

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์
ครั้งที่ 1/2540 วันอังคารที่ 18 มีนาคม 2540 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
- วาระที่ 1.1 รายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานแก่หน่วยงานต่างๆในมหาวิทยาลัย
- วาระที่ 1.2 รายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์การเรียนการสอนสำหรับคณาจารย์
- วาระที่ 1.3 การอบรมการผลิตสื่อ Hypermedia เพื่อการเรียนการสอน
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มีวาระ
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา
- วาระที่ 4.1 ค่าใช้จ่ายในส่วนของมหาวิทยาลัย สำหรับการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "The ECU / SUT Multimedia Engineering Project : Tools & Tips for Hypermedia Courseware Production at ECU"
- วาระที่ 4.2 ความต้องการคอมพิวเตอร์ของสถานวิจัย
- วาระที่ 4.3 ระบบ Hypermedia Mail System ของมหาวิทยาลัย
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
- ไม่มีวาระ
-

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 รายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานแก่หน่วยงานต่างๆในมหาวิทยาลัย

ศูนย์คอมพิวเตอร์ขอรายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานแก่หน่วยงานต่างๆในมหาวิทยาลัย

(เอกสารแนบ)

ข้อสังเกต.....

ความเห็น.....

เอกสารประกอบวาระการประชุม

วาระที่ 1.1 รายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานแก่หน่วยงานต่างๆ
ในมหาวิทยาลัย

1. หน่วยงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
2. แผนการจัดซื้อและติดตั้ง
3. วงเงินงบประมาณ

การประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2540

วันอังคารที่ 18 มกราคม 2540 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคารวิจัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1. หน่วยงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

หน่วยงาน / ฝ่าย	Computer	Laser Printer	Printer สี	Dot Matrix	Scanner	Notebook	Computer AutoCAD	Plotter A0	UPS	การใช้งาน
1. สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
2. สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
3. สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
4. สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
5. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
6. สำนักวิชาแพทยศาสตร์	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
8. ประชาสัมพันธ์	1	-	-	-	1	-	-	-	-	เป็น Server
9. สถานกีฬาและสุขภาพ	1	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
10. โครงการสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	2	1	1	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
11. ส่วนกิจการนักศึกษา ฝ่ายอนามัย	2	1	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
12. ส่วนอำนวยการ	-	-	-	1	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
13. ส่วนอาคารสถานที่										
- หน่วยยานพาหนะ	1	-	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
- ฝ่าย Operator	1	-	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
- ฝ่ายรักษาความปลอดภัย	1	-	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
- ฝ่ายซ่อมบำรุง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	งานสำนักงาน
- ฝ่ายออกแบบด้านสถาปัตยกรรม	-	-	-	-	-	-	1	1	1	งานออกแบบด้านสถาปัตยกรรม

หน่วยงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

หน่วยงาน / ฝ่าย	Computer	Laser Printer	Printer สี	Dot Matrix	Scanner	Notebook	Computer AutoCAD	Plotter A0	UPS	การใช้งาน
14. ส่วนพัสดุ	3	-	-	-	-	-	-	-	-	งานฐานข้อมูลพัสดุของสำนักงาน
15. หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	1	-	-	-	งานสำนักงาน
16. ศูนย์คอมพิวเตอร์	2	1	-	-	-	-	-	-	1	สำรองไว้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์
รวม	29	11	1	1	1	1	1	1	2	

2. แผนการจัดซื้อและติดตั้ง

2 ธ.ค. 39	ศูนย์คอมพิวเตอร์จัดประชุมหน่วยงานต่างๆ ร่วมพิจารณาจัดสรรคอมพิวเตอร์
22 ม.ค. - 5 ก.พ. 40	พัสดุประกาศประกวดราคา
6 ก.พ. 40	พิจารณาการประกวดราคา ตามหลักเกณฑ์ได้บริษัทโคราชคอมพิวเตอร์ ในราคา 2,550,000 บาท กำหนดส่งของ 30 วัน (นับจากวันทำสัญญา)
20 ก.พ. 40	พัสดุทำสัญญา
20 มี.ค. 40	กำหนดส่งของ
25 มี.ค. 40	กำหนดเริ่มติดตั้งตามหน่วยงาน

3. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณจัดสรร	ราคาประกวด	อนุมัติเพิ่มงบ
2,365,000.-	2,550,000.-	185,000.-

วาระที่ 1.2 รายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์การเรียนการสอนสำหรับคณาจารย์

ศูนย์คอมพิวเตอร์ขอรายงานการจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนสำหรับคณาจารย์ จำนวน 30 ชุด โดยมีรายละเอียดการจัดซื้อและติดตั้ง ดังนี้

1. แผนการจัดซื้อและติดตั้ง

20 ม.ค. - 3 ก.พ. 40	พัสดุประกาศประกวดราคา
4 ก.พ. 40	พิจารณาการประกวดราคาตามหลักเกณฑ์
	คณะกรรมการมีมติยกเลิกการพิจารณา เนื่องจากผู้เสนอราคาเสนอคอมพิวเตอร์ คุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานกำหนด
21 ก.พ. - 5 มี.ค. 40	พัสดุประกาศประกวดราคา
6 มี.ค. 40	พิจารณาการประกวดราคาตามหลักเกณฑ์ ได้รับบริษัท สหวิริยา โอ เอ จำกัด(มหาชน) ในราคา 1,871,060 บาท กำหนดส่งของ 30 วัน(นับจากวันทำสัญญา)
	พัสดุทำสัญญา

2. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณจัดสรร (โดยสำนักงบประมาณ)	ราคาประกวด	หรืองบประมาณ
2,210,000.-	1,870,000.-	340,000.-

ข้อสังเกต.....

.....

.....

.....

ความเห็น.....

.....

.....

.....

วาระที่ 1.3 การอบรมการผลิตสื่อ Hypermedia เพื่อการเรียนการสอน

ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ มหาวิทยาลัย Edith Cowan ประเทศออสเตรเลีย ภายใต้โครงการความร่วมมือ ECU/SUT Multimedia Engineering Project จะจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “The ECU / SUT Multimedia Engineering Project : Tools & Tips for Hypermedia Courseware Production at ECU” ที่ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ 31 มี.ค. - 8 ก.ย. 40 โดยผู้เชี่ยวชาญการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Mr. Arshad Omari จากมหาวิทยาลัย Edith Cowan

การอบรมจะดำเนินในลักษณะการอบรมทั่วไป สำหรับผู้สนใจในวันที่ 31 มีนาคม 2540 และการอบรมในแนวลึก สำหรับกลุ่มทีมงานจัดทำต้นแบบ Courseware ของมหาวิทยาลัย เพื่อการเรียนการสอนในลักษณะ Virtual Campus ระหว่างวันที่ 1-4 เม.ย. 2540

กำหนดการอบรมจะแจ้งให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัยและบุคลากรในสังกัดที่มงานทราบภายหลัง

ข้อสังเกต.....

ความเห็น.....

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์
ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539

ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้แจ้งเวียนคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539 คณะกรรมการพิจารณาแล้ว มีการแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

รายงานกรรมการที่เข้าประชุม

เดิม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์)

แก้ไข ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.ดร. ทศนีย์ สุโกศล)

หน้าที่ 4

แก้ไข ชื่อโครงการเป็น โครงการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา

หน้าที่ 5

เพิ่มเติม ประธานมอบหมายให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศึกษาการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยเข้ากับระบบของทบวง โดยยังคงสิทธิในการใช้ของมหาวิทยาลัยเอง

คณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ขอรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539

ข้อสังเกต.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ.....

.....

.....

.....

เอกสารประกอบวาระการประชุม

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์
คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539

การประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2540

วันอังคารที่ 18 มกราคม 2540 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคารวิจัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายงานการประชุมคณะกรรมการ
ประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 4/2539 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2539 เวลา 11:00 น.
ณ ห้องประชุมสื่อสารสองทางผ่านดาวเทียม ชั้น 3 อาคารบรรณสาร

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี
(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอ้าน) | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ทศนีย์ สุโกศล) | กรรมการ |
| 3. ผู้แทนสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาวดี สืบสนธิ์) | กรรมการ |
| 4. ผู้แทนสำนักวิชาวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร. กฤษณะ สาคริก) | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุเวทย์ นิงสานนท์) | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนสำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร. อำนาจ อภิชาติवल्लภ) | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร
(อาจารย์ ดร. วุฒิ ด่านกิตติกุล) | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนสำนักวิชาแพทยศาสตร์
(ศาสตราจารย์ นพ. วิฑูร โอสถานนท์) | กรรมการ |
| 9. ผู้แทนศูนย์บริการวิชาการ (เทคโนโลยี) | กรรมการ |
| (อาจารย์ มนุ โอมะคุปต์) | |
| 10. ผู้แทนศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ลัดดา ไกรดี) | กรรมการ |
| 11. ผู้แทนศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร. วรพจน์ จำพิศ) | กรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| 12. ผู้แทนศูนย์บริการการศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร. ไทย ทิพย์สุวรรณกุล) | กรรมการ |
| 13. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
ในสำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลัญช์ สัตย์ประกอบ) | กรรมการ |
| 14. ผู้แทนสถาบันวิจัยและพัฒนา
(นางพรประภา ช้อนสุข) | กรรมการ |
| 15. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพงษ์ แพสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
(อาจารย์ ดร. ทนงศักดิ์ พิศาลสิน) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุม

เวลา 11:00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มีวาระ

ระเบียบวาระที่ 2

การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 3/2539 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2539

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมตรวจรายงานการประชุมที่หน้าจอนครบทุกหน้า และขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

วาระที่ 4.2 หน่วยงานแจ้งขอคอมพิวเตอร์ใช้งานในสำนักงาน

เพิ่มเติมข้อความ ผู้แทนศูนย์บริการการศึกษา ขอให้พิจารณา รวมถึงการปรับปรุง hardware ของระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในงานทะเบียนและวัดผลของศูนย์บริการการศึกษาด้วย

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มีวาระ

ระเบียบวาระที่ 4

วาระที่ 4.1

เรื่องเสนอพิจารณา

คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ในส่วนของศูนย์คอมพิวเตอร์

ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์นำเสนอ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ในส่วนของศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณาตามรายละเอียดดังนี้

1. โครงการของศูนย์คอมพิวเตอร์ตามแผนปฏิบัติการ ปี 2540-2541 มี 2 โครงการ ดังนี้

1.1. โครงการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยงานหลัก ดังนี้

1. งานบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
2. งานบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการวิจัย
3. งานระบบเครือข่าย SUTnet

1.2. โครงการพัฒนาสารสนเทศการบริหาร ประกอบด้วยงานหลัก ดังนี้

1. งานบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนสารสนเทศมหาวิทยาลัย
2. งานบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการบริหาร

2. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ ปี 2540-2541

2.1. งบประมาณของงานในโครงการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

	<u>ปี 40</u>	<u>ปี 41</u>
<u>งานระบบเครือข่าย SUTnet</u>		
- งาน Internet Gateway		150,000.-
- งานโครงสร้างระบบเครือข่าย SUTnet	5,333,800.-	
<u>งานบริการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานวิจัย</u>		
- งานคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย		11,453,561.-
<u>งานบริการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน</u>		
- งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	7,942,200.-	
- งานห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์	2,150,000.-	
- งานคอมพิวเตอร์เตรียมการสอนและผลิตสื่อ CAI		2,210,000.-

2.2. งบประมาณของงานในโครงการพัฒนาสารสนเทศการบริหาร ที่ได้รับ
อนุมัติจากสำนักงบประมาณ

ปี 40

ปี 41

งานบริการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุน

สารสนเทศมหาวิทยาลัย

- งานสารสนเทศการเงินและบัญชี		3,422,613.
- งานจัดการเรียนการสอนทางไกล		
แบบสองทางผ่านดาวเทียม	ไม่อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
- งานฐานข้อมูลหลักและฐานข้อมูลย่อย RDBMS		3,099,922.-

งานบริการคอมพิวเตอร์สนับสนุน

การบริหารมหาวิทยาลัย

- งานสารสนเทศต้นแบบมหาวิทยาลัย		
เทคโนโลยีสุรนารี		1,664,804.-
- งานคอมพิวเตอร์สำนักงาน		600,000.-

รวมงบประมาณที่ได้รับอนุมัติทั้งสองโครงการในปี 2540 เป็นเงินจำนวน 17,636,000 บาท และในปี 2541 เป็นเงินจำนวน 20,390,900 บาท

ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบเพิ่มเติม เรื่องนโยบายของทบวงมหาวิทยาลัยในส่วนการจัดงบประมาณของโครงการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา (IT - campus) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตามนโยบายของทบวงมหาวิทยาลัย ได้จัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเข้าระบบการจัดตั้งโครงข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ท่านประธานเสนอว่ามหาวิทยาลัยควรนำโครงสร้างพื้นฐานของ มทส. เข้าต่อเชื่อมกับระบบของทบวงและจัดทำค่าของงบประมาณผ่านทบวงมหาวิทยาลัย ในโครงการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายในปี 2541
2. ประธานเสนอที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีควรทำโครงการการขยายพื้นที่ให้บริการในรูปการตั้ง ศูนย์ฯ หรือหน่วยบริการของมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดการเรียนการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัย

ประธานมอบหมายให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ศึกษาทางด้านระบบเทคนิคในการนำระบบ
เครือข่ายของ มทส. เข้าร่วมกับโครงการของทบวงโดยยังขอคงสิทธิการใช้ของ
มหาวิทยาลัยเองด้วย

รศ.ดร. ประภาวดีชี้แจงเรื่องการตั้งของงบประมาณ ฝ่ายวางแผนได้ร่างโครงการเชื่อม
ต่อระบบการศึกษาทางไกล มทส. กับโครงการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการ
ศึกษา (IT - campus) โดย มทส. เสนอของงบประมาณจากทบวงฯ ในปี 2541
เป็นเงินประมาณ 80 ล้านบาท

ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ชี้แจงว่าได้ดำเนินการติดต่อบริษัท TeleSat ที่ได้รับ
สัมปทานการสร้าง IT - campus จากทบวงมหาวิทยาลัยและได้เอกสารรายละเอียด
ในการดำเนินงานของบริษัททั้งหมดแล้ว และจะดำเนินการศึกษารายละเอียดด้าน
เทคนิคในฉบับร่างโครงการระบบการศึกษาทางไกล เพื่อประโยชน์การเชื่อมต่อกับ
IT - campus ต่อไป

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1

งบประมาณคอมพิวเตอร์สำนักงาน

ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ นำเสนอคำขอตั้งงบประมาณคอมพิวเตอร์สำนักงาน ที่
รวบรวมจากคำขอของหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและแนวปฏิบัติ
ดังนี้

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณในปี 2541 ในส่วนคอมพิวเตอร์
สำนักงานมีจำนวนเพียง 600,000 บาท เท่านั้น และอนุมัติมาให้จัดหาเครื่องพิมพ์
เท่านั้น
2. ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ในวันที่ 2 ธันวาคม 2539 เพื่อ
พิจารณาการจัดหาคอมพิวเตอร์ตามความต้องการของหน่วยงาน ของปีงบประมาณ
2540 จำนวน 2.5 ล้านบาท โดยใช้หลักเกณฑ์ความจำเป็นเร่งด่วนจากการสำรวจ
ถ้าความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน มีมากกว่างบประมาณจัดหา ให้นำความต้องการ
เสนอของงบประมาณเพิ่มเติมในปี 2541 ในส่วนครุภัณฑ์สำนักงาน

3. ศูนย์คอมพิวเตอร์จะพิจารณาความซ้ำซ้อนของความต้องการคอมพิวเตอร์สำนักงาน
ร่วมกับส่วนแผนงาน จะจัดส่งรายละเอียดให้ส่วนแผนงานภายในวันที่ 16 ธันวาคม
2539 เพื่อจัดบรรจุในคำขอตั้งงบประมาณ ปี 2541 ต่อไป

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในแนวปฏิบัติที่เสนอ

ปิดประชุม : เวลา 12:00 น.

นางสาวศิริราชณี แสนทวีสุข

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มีวาระ

ความเห็น.

[illegible]**มติ.**[illegible]

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา

วาระที่ 4.1 ค่าใช้จ่ายในส่วนของมหาวิทยาลัย สำหรับการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "The ECU / SUT Multimedia Engineering Project : Tools & Tips for Hypermedia Courseware Production at ECU"

ตามข้อตกลงในความร่วมมือระหว่าง ECU และ SUT ในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิต Hypermedia Courseware ที่มหาวิทยาลัย ได้จัดให้มีการร่วมรับภาระค่าใช้จ่าย โดยทาง ECU จะรับผิดชอบค่าเดินทางไป - กลับ ระหว่างประเทศออสเตรเลียและประเทศไทย มหาวิทยาลัยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านที่พัก อาหาร และการเดินทางในประเทศของ Dr. Arshad Omari และค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในส่วนของมหาวิทยาลัย	งบประมาณ
1. ค่าเดินทางในประเทศของวิทยากร	
1.1 ค่าเครื่องบิน ไป - กลับ กรุงเทพฯ - นครราชสีมา	1,120.-
1.2 ค่าโดยสารรถ	1,000.-
2. ค่าที่พักของวิทยากร คืนละ 1,200 บาท จำนวน 10 วัน	12,000.-
3. ค่าอาหารของวิทยากร วันละ 300 บาท (เหมาจ่าย) จำนวน 10 วัน	3,000.-
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าอาหารว่าง และอื่นๆ	5,000.-
รวม	21,120.-

ความเห็น.....

.....

.....

มติ.....

.....

.....

วาระที่ 4.2 ความต้องการคอมพิวเตอร์ของสถานวิจัย

ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้รับคำร้องขอใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ จากสถานวิจัยของสำนักวิชา

ศูนย์คอมพิวเตอร์นำเสนอเพื่อรับทราบนโยบายการจัดสรรคอมพิวเตอร์ให้สถานวิจัย

ความเห็น.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วาระที่ 4.3 ระบบ Hypermedia Mail System ของมหาวิทยาลัย

จากความเห็นชอบของคณาจารย์และผู้บริหารในการประชุมประเมินผลการเรียนการสอน ประจำปี ภาควิชาการศึกษาที่ 2/2539 ให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ดำเนินการสร้างระบบไปรษณีย์ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีความคล่องตัว ประหยัด โดยใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่

ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ออกแบบระบบ SUT - HMS ที่ทำหน้าที่เป็นระบบไปรษณีย์อัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัย รับและส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แบบฟอร์มต่างๆในลักษณะเป็นตัวอักษร ระบบ และเสียง เชื่อมข่าวสารระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการจัดระบบ การทำงานของผู้บริหาร โดยใช้ระบบ Desktop Video Conference

รายละเอียดการทำงานของระบบ SUT - HMS จะขอนำเสนอโดยคอมพิวเตอร์

1. การแสดงการส่ง Hypermedia Mail System (HMS)
2. การใช้ Internet Phone และระบบการทำงานของผู้บริหารแบบ Desktop Video Conference.

ความเห็น.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มีวาระ

Blank lined area for notes or additional text.