

รายงานการประชุม

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน

ครั้งที่ 4/2550

วันพฤหัสบดีที่ 3 พฤษภาคม 2550 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมหน่วยงานประสานงาน มทส – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช) | ประธาน |
| 2. นายทวี หนูนกัคดี | กรรมการ |
| 3. นายเลื่อน กฤษณกริ | กรรมการ |
| 4. นายเผ่าเทพ โชติनुชิต | กรรมการ |
| 5. นายนนทพล นิมสมบุญ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทศนสร) | เลขานุการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางประวีณา หอมตา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพันธ์ ชาญศิริป
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา โกรดิ
3. อาจารย์สถิตย์โชค โพธิ์สอาด
4. เจ้าหน้าที่การประชุม (นางวนันสนันท์ บุญภูมิ)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ✓ วาระที่ 1.1 รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2548 ของสำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดิน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน แจ้งที่ประชุมว่า ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้
จัดส่งรายงานผู้สอบบัญชี งบการเงินซึ่งรับรองแล้ว และข้อสังเกตจากการตรวจสอบมาพร้อมนี้ รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม สรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

ส่วนการเงินและบัญชี

1. การเงิน

1.1 ลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย ลูกหนี้ร้านค้า จากลูกหนี้จำนวน 73 ราย มีลูกหนี้ค้าง
นาน 11 ราย เป็นเงิน 162,635.36 บาท

1.2 เจ้าหนี้-ทุนการศึกษา ณ 30 กันยายน 2548 จำนวน 2,065,220 บาท มีรายละเอียดรายชื่อนักศึกษาให้ตรวจสอบเฉพาะปี 2541 เท่านั้น ทำให้ไม่ทราบยอดเจ้าหนี้ทุนฯ คงค้างปีอื่น สาเหตุเนื่องมาจากข้อมูลเจ้าหนี้ทุนเสียหาย โดยยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทกับรายละเอียดที่จัดทำขึ้นมียอดไม่ตรงกัน

2. การควบคุมงบประมาณ พบว่า มีการอนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัยของโครงการวิจัย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2541-2548 ข้อมูล ณ 12 มิถุนายน 2549 มีโครงการฯ ส่งรายงานแล้ว 6 โครงการ ยังมีได้ดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่าย เป็นเงิน 279,520 บาท และมีโครงการฯ ครอบคลุมตามสัญญา แต่ยังไม่แล้วเสร็จโดยไม่เบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย 21 โครงการ เป็นเงิน 1,815,525 บาท

3. รายจ่ายตามงบประมาณ มีการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเกี่ยวกับโรคฟัน ซึ่งไม่ปรากฏรายการตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2536

4. เงินประกันสัญญา มีเงินประกันคงค้าง จำนวน 9 ราย เป็นเงิน 198,860.98 บาท

5. การบัญชี พัสดุ และการบริหารทรัพย์สิน

5.1 พบครุภัณฑ์เครื่องปั้มน้ำ จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งจัดซื้อ และเบิกจ่ายเงินตั้งแต่ 2 มิถุนายน 2548 จนถึงเดือนพฤษภาคม 2549 ยังไม่ได้ใช้งาน

5.2 การติดตามการจัดซื้อครุภัณฑ์ ยังไม่ดำเนินการตรวจรับ 2 รายการ (ข้อสังเกตเดิมในปีงบประมาณ 2547)

5.2.1 ครุภัณฑ์เครื่องวัดอัตราการซึมผ่านของไอน้ำบนแผ่นฟิล์ม สั่งซื้อโดยเปิด L/C เมื่อ 31 พฤษภาคม 2544 มหาวิทยาลัยยังไม่ดำเนินการตรวจรับเนื่องจากเครื่องมือไม่สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์

5.2.2 ครุภัณฑ์เครื่องนั่งมาเชื่อมด้วยไอน้ำภายใต้ความดันควบคุมอุณหภูมิด้วยระบบอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง สั่งซื้อเปิด L/C เมื่อ 26 กันยายน 2540 โดยมหาวิทยาลัยส่งซ่อมไปยังบริษัทผู้ผลิตเมื่อเดือนเมษายน 2542 และส่วนพัสดุแจ้งว่าบริษัทฯ ได้จำหน่ายครุภัณฑ์นั้นไปแล้ว

งบสุรสัมมนาการ

1. การบัญชี รายการบัญชีบันทึกไม่ครบถ้วนถูกต้องหลายรายการ เป็นผลให้ยอดคงเหลือแต่ละบัญชีไม่ถูกต้อง เช่น

- บัญชีธนาคาร มียอดนำฝากในสมุดเงินฝากแต่ไม่บันทึกบัญชี
- บัญชีลูกหนี้ ในปี 2548 สูงกว่าลูกหนี้ปี 2547 คิดเป็นร้อยละ 144.88 ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้
- การบันทึกบัญชีไม่สม่ำเสมอ
- บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีโดยไม่มีเอกสารประกอบ

2. หนี้สินอื่น ยอดคงเหลือตามแยกประเภทสูงกว่ารายละเอียด

3. รายได้ รายงานทางระบบคอมพิวเตอร์มียอดสูงกว่ารายการทางบัญชี

งบเทคโนโลยี

1. งบประมาณเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2548 จนถึง ณ 21 เมษายน 2549 เทคโนโลยียังไม่ได้ดำเนินการส่งคืนมหาวิทยาลัย
2. การตรวจสอบการจัดเก็บรายได้
 - 2.1 ควรระบุในสัญญาในเรื่องของการประกันอรรถิภย
 - 2.2 มีผู้เช่าหนึ่งราย ยังไม่ได้ทำสัญญาเช่า

งบฟาร์มมหาวิทยาลัย พบว่าไม่มีครุภัณฑ์ให้ตรวจสอบ 5 รายการ

✓ **ข้อสังเกต** มหาวิทยาลัยควรมีการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต เช่น การจัดซื้อครุภัณฑ์ เป็นต้น และควรจัดให้มีวิธีปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น

✓ **มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วาระที่ 1.2 การดำเนินงานในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีรอบครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ 2550

เลขานุการ แจ้งที่ประชุมว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550 เห็นชอบให้ทำการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีรอบครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ 2550 โดยให้ประเมินด้านการพัฒนาองค์กร และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี นั้น ฝ่ายเลขานุการขอสรุปการดำเนินงานดังนี้

1) คณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550 ในการจัดเตรียมข้อมูล และฝ่ายเลขานุการได้ทำหนังสือขอความร่วมมือผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการให้ข้อมูลดังกล่าว เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2550 โดยให้ส่งข้อมูลกลับฝ่ายเลขานุการภายในวันที่ 10 เมษายน 2550

2) ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีรอบครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ 2550 ให้ที่ประชุมประสานงานบริหารทราบ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2550

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2550 เมื่อเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550

เลขานุการ รายงานว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 3/2550 ไปให้กรรมการผู้เข้าประชุม จำนวน 5 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2550 กรณีที่ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นการรับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข ฝ่ายเลขานุการขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการ ดังนี้

- รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 1 ท่าน
- รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ไม่ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 4 ท่าน

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

✓ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 การทบทวนระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 2/2550 ได้มอบให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในศึกษาระเบียบฯ การตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ เพื่อประกอบการทบทวนนั้น หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการศึกษาและได้หารือการบดีแล้ว โดยท่านอธิการบดีมีความเห็นว่าโครงสร้างของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีปัจจุบันเป็นโครงสร้างต้นแบบที่หน่วยงานอื่นๆ จะนำไปใช้ตาม โดยให้ศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการเปรียบเทียบกับเดิมที่หน่วยตรวจสอบภายในขึ้นอยู่กับนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และเมื่อให้หน่วยตรวจสอบภายในขึ้นอยู่กับอธิการบดี ควรเปลี่ยนแปลงข้อใด ทั้งนี้ อธิการบดีมอบให้หน่วยตรวจสอบภายในศึกษาหน่วยตรวจสอบภายในของสถาบันพระปกเกล้า สวทช. ประกอบ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมถึงกรมบัญชีกลางเพิ่มเติมและนำหารืออีกครั้ง

✓มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ใช้รูปแบบเดิมไปก่อน โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาให้ใกล้เคียงกับ Best Practice มากที่สุด ซึ่งควรกำหนดการดำเนินการเป็นขั้นตอน และมีกำหนดเวลาดำเนินการของแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

✓วาระที่ 4.1 รายงานสรุปผลการศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะของคณะทำงานแก้ไขปัญหาการบริหารการเงิน บัญชี สุรสัมมนาการ

ประธานคณะทำงานแก้ไขปัญหาการบริหารการเงิน บัญชี สุรสัมมนาการ (นายณนทพล นิมสมบุญ) รายงานว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อมีหน้าที่ศึกษาปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาทางการเงินบัญชีของสุรสัมมนาการ นั้น บัดนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานสรุปผลการศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะของคณะทำงานแก้ไขปัญหาการบริหารการเงินบัญชีสุรสัมมนาการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

✓ข้อสังเกต

1. ควรมีคำตอบแทนหรือคำชี้แจงที่เหมาะสมให้คณะทำงานฯ
2. ควรให้อธิการบดีเป็นประธานคณะกรรมการของหน่วยงานเช่นเดียวกับวิสาหกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

มติ เห็นชอบในหลักการ และขอให้คณะทำงานฯ ประชุมร่วมกับฝ่ายปฏิบัติ และจัดทำ
รายละเอียดเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ 4.2 รายงานผลการตรวจสอบระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ประจำปี 2549

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบระบบสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพันธ์ ชาญศิลป์)
รายงาน ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบระบบสารสนเทศ
ของมหาวิทยาลัย ประจำปี 2549 เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย
ตามมาตรฐานการตรวจสอบของสมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ (ISACA) นั้น บัดนี้
คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการ
ตรวจสอบระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ประจำปี 2549 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ
การประชุม

ข้อสังเกต

- 1) ยังไม่มีหน่วยงานหลักดูแลระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 2) คณะกรรมการฯ ชุดดังกล่าวควรอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปเพื่อติดตามและให้คำปรึกษา
- 3) ควรจัดเรียงลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหา และเสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา
- 4) ควรนำเสนองบประมาณที่ต้องใช้ในการจัดหา Server ให้แต่ละหน่วยงานในรายงาน

มติ เห็นชอบ และขอให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต และนำเสนอมหาวิทยาลัย
ต่อไป

วาระที่ 4.3 “ร่าง” รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2550 (1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550)

เลขานุการ รายงานว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความ
เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550
เห็นชอบให้ทำการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ
ของปีงบประมาณ 2550 โดยให้ประเมิน 2 ด้าน ได้แก่ (1) ประเมินด้านการพัฒนาองค์กร โดยพิจารณาจาก
ผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
หน่วยตรวจสอบภายในและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และ (2) ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่
ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี นั้น ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ในเบื้องต้น และจัดทำเป็น
“ร่าง” รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี
แรกของปีงบประมาณ 2550 (1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบ
วาระการประชุม

✓ ข้อสังเกต

- 1) การประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยยังไม่เพียงพอ ทำให้มหาวิทยาลัยยังไม่เป็นที่รู้จักเท่าที่ควร
- 2) ศูนย์วิจัยผลิตภัณฑ์น้ำมันสำปะหลัง ควรจัดให้มีการสัมมนาผู้เกี่ยวข้องทุกปี
- 3) ให้เพิ่มข้อเสนอแนะข้อ 1 ของคณะกรรมการตรวจสอบระบบสารสนเทศไว้ในข้อเสนอแนะของเล่มรายงานด้วย

✓ **มติ** เห็นชอบ และขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตที่ 1 และ 2 และมอบให้เลขานุการประสานให้คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ร่างรายงานในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 4.4 “ร่าง” โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี

งบประมาณ 2550 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ

เลขานุการ รายงานว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2550 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2550 เห็นชอบให้ทำการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2550 (1 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550) โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ ได้แก่ มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ มิติด้านการเงินและงบประมาณ และมิติด้านการบริหารจัดการ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้ศึกษาตัวชี้วัดในการประเมินผลและการประกันคุณภาพ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการทบทวนตัวชี้วัดจากการประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ 2549 และได้จัดทำ “ร่าง” โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2550 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต ให้ค่าน้ำหนักคะแนนแต่ละมิติเท่ากันร้อยละ 25 และปรับน้ำหนักตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 3.4, 3.6 และ 3.7

มติ เห็นชอบ และมอบให้เลขานุการดำเนินการตามข้อสังเกตและประสานให้คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 5/2550 ในวันเสาร์ที่ 19 พฤษภาคม 2550 เวลา 13.00 น. ร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ห้องประชุมหน่วยงานประสานงาน มทส – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

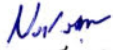
ปิดประชุมเวลา 13.30 น.



(นางประวีณา หอมตา)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

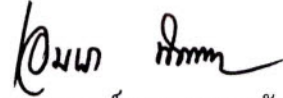
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางนงเยาว์ สุกคำภา)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทั่นสร)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม