



กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 6/2552

วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น.

**ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552

- เวลา 05.30 น. - เดินทางโดยรถยนต์ของมหาวิทยาลัย ณ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(เฉพาะกรรมการที่เดินทางจาก มทส.-กทม.)
- 09.30 น. - ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2552 ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน
มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุม
สารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 12.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ



**ระเบียบวาระการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 6/2552**

วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น.

**ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และ
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา**

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2552
เมื่อวันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2552
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)**

**วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
(ผู้แถลง : นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)**

**วาระที่ 3.3 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน)**

**วาระที่ 3.4 ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน)**

**วาระที่ 3.5 ขออนุมัติยืมเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต (เงินหมุนเวียน) สำหรับโครงการศูนย์ปฏิบัติการ
ทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)**

**วาระที่ 3.6 ขออนุมัติเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำสำหรับตำแหน่งนักวิจัย
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อหักหัวง

**วาระที่ 4.1 ขออนุมัติ (ร่าง) ขอดกลดความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ
การแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนงะโอกะ
และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

**วาระที่ 4.2 ขออนุมัติแก้ไขขำบังคับก่อนของรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
วิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2545)
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

- วาระที่ 4.3** ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างและจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 4.4** ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 4.5** ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยกองทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธารา เล็กอุทัย พ.ศ. 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 4.6** ขออนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของ ปีงบประมาณ 2553
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

- วาระที่ 5.1** ทิศทางและกลไกการบริหารงานวิจัยในบริบทมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง

- วาระที่ 6.1** รายงานความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาที่ดินของมหาวิทยาลัย
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- วาระที่ 6.2** ขออนุมัติมอบอำนาจให้สภาวิชาการพิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการส่ง นักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- วาระที่ 7.1** สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญวางศิลาฤกษ์ "หออดดาวภูมิภาคสำหรับ ประชาชน ศูนย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จังหวัดนครราชสีมา"
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- วาระที่ 7.2** สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 2 ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2549-2551 โดยสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.)
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- วาระที่ 7.3** สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)
- วาระที่ 7.4** บันทึกข้อตกลงการพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ระหว่างสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กลุ่มท่านาตลาดบัวขาว และกรมปศุสัตว์
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)
- วาระที่ 7.5** รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.6** รายงานความคืบหน้าบริษัทร่วมทุนกับภาคเอกชน
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

- วาระที่ 7.7** การปรับปรุงเพิ่มทุนสะสมของสุรสัมมนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.8** การตัดหนี้สูญบัญชีลูกหนี้รอการสอบสวนของสุรสัมมนาการ จำนวน 4 ราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.9** การตัดหนี้สูญบัญชีลูกหนี้และปรับปรุงทุนสะสมของฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.10** การปรับปรุงทุนสะสมฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.11** รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาส 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.12** รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.13** การเปลี่ยนแปลงหมวดรายการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)
- วาระที่ 7.14** รายงานความคืบหน้าโครงการ "สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง"
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

- วาระที่ 8.1** กำหนดการประชุมครั้งที่ 7/2552
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2552
เมื่อวันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2552
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2552 ไปให้กรรมการผู้เข้าประชุม จำนวน 22 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังฝ่ายเลขานุการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 17 กรกฎาคม 2552 กรณีที่ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นการรับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข ฝ่ายเลขานุการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 3 ท่าน
 - รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ไม่ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 18 ท่าน
 - รับรองรายงานโดยมีการแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 1 ท่าน
- โดยมีการแก้ไข ดังนี้
- หน้า 8 วาระที่ 3.7 ข้อ 6.1 เดิม นายเผ่าเทพ โชตินุชิต ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน และบัญชี แก้เป็น นายเผ่าเทพ โชตินุชิต ผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองอีกครั้งหนึ่ง

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 5/2552

วันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

และ

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีอำน | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 3. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
(นายเผ่าเทพ โชตินุชิต : แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 4. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
(นายอมร วงศ์สุววัฒน์ : แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 5. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.กำจัด มงคลกุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นายทวี หนูนักดี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. นายทศพล ดันตวิงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คูวัฒนาชัย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. นายพงศ์โพยม วาศภูติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. แพทย์หญิงพยอม มุรณสิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 14. นายมนูญ สรรค์คุณากร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 15. นายเลือน ฤกษ์นกริ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 16. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 17. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์ | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 18. รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 19. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ แม่นยำ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเวทย์ นิงสานนท์ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 21. อาจารย์ ดร.วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นเรศ เขื้อสุวรรณ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 23. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัศนศร) | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| 24. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ)
2. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญกมล ดอนขวา)
3. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติษฐียงกูร)
4. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หัสไชย บุญจง)
5. รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์)
6. เจ้าหน้าที่การประชุม (นางวันสนันท์ บุญภูมิ)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมว่า การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมนัดพิเศษ เนื่องจากมีเรื่องสำคัญที่จำเป็นต้องพิจารณาเกี่ยวกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตรคือการอนุมัติปริญญาบัตรแก่บัณฑิตกิตติมศักดิ์ จึงจำเป็นต้องเลื่อนขึ้นมากิจการณาก่อน หากรอพิจารณาในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 จะดำเนินการขั้นตอนต่างๆ ไม่ทันกำหนดพิธี

ในโอกาสเดียวกันนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งข่าวดีต่อสภามหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะมีส่วนในการช่วยสร้างชาติไทยให้เข้มแข็งทางด้านการวิจัย โดยกระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีการประเมินมหาวิทยาลัยที่มีศักยภาพทางด้านงานวิจัย และประกาศให้มหาวิทยาลัย 9 แห่งเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็น 1 ใน 9 ด้วย ต้องขอบคุณอธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคน ที่ร่วมกันพัฒนามหาวิทยาลัยเข้ามาสู่สถานภาพนี้ได้ในระยะเวลาเพียง 19 ปี ในนามสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขอแสดงความยินดีจากใจจริงด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันเสาร์ที่ 4 กรกฎาคม 2552

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานว่า ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2552 ไปให้กรรมการผู้เข้าประชุม จำนวน 20 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังฝ่ายเลขานุการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2552 กรณีที่ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นการรับรองรายงานโดยไม่มี การแก้ไข ฝ่ายเลขานุการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- รับรองรายงานโดยไม่มี การแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 4 ท่าน
- รับรองรายงานโดยไม่มี การแก้ไข (ไม่ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 15 ท่าน
- รับรองรายงานโดยมี การแก้ไข (ประสานด้วยวาจา) จำนวน 1 ท่าน

โดยมี การแก้ไข ดังนี้

- หน้า 12 วาระที่ 7.4 ข้อสังเกต ข้อ 5.

จากเดิม "2) ความเอาใจใส่ (Do care)" แก้เป็น "2) ความเอาใจใส่ (Due care)"

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองอีกครั้งหนึ่ง

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมตามที่เสนอขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่ 3.1 ขออนุมัติทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

อธิการบดีรายงานว่า ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเห็นควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ 2 พระองค์ ดังนี้

1. สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วิศวกรรมอากาศยาน)

เนื่องด้วยทรงมีความสนพระทัยในด้านอากาศยานและการบิน ทรงผ่านการฝึกทั้งเครื่องบินขับไล่ และเครื่องบินโบอิง 737-400 อีกทั้งทรงมีชั่วโมงบินโบอิง 737-400 ถึง 1,800 ชั่วโมง

2. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ฟิสิกส์)

เนื่องด้วยทรงสนพระทัย ทรงศึกษา และทรงให้การสนับสนุนสร้างความร่วมมือทางวิชาการและพัฒนานุเคราะห์กับต่างประเทศหลายแขนง เช่น ฟิสิกส์ดาวเทียม ฟิสิกส์ธรณีอวกาศ ฟิสิกส์ภาพถ่ายธรณีฟิสิกส์ ดาราศาสตร์ฟิสิกส์ ฟิสิกส์นิวเคลียร์ ฟิสิกส์เครื่องเร่งอนุภาค ฟิสิกส์ศึกษา เป็นต้น

ดังพระราชกรณียกิจเป็นที่ประจักษ์ชัดต่อพสกนิกรชาวไทย และเป็นที่รู้จักกันทั่วโลก และคำประกาศราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติคุณ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุมมหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอแนะ

- 1) ให้เพิ่มข้อความในคำประกาศราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติคุณสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร หน้า 1 ย่อหน้าที่ 3 บรรทัดสุดท้าย "จนเป็นที่ยอมรับว่าทรงเป็นนักบินขับไล่ฝีมือเยี่ยม"
- 2) ให้เพิ่มข้อความในคำประกาศราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติคุณสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดังนี้
 - 2.1) หน้า 2 ย่อหน้าสุดท้าย บรรทัดที่ 7 "ข้อดกลงแสดงเจตจำนงการทำงานร่วมกัน (Expression of Interest) ระหว่างเชิร์ชและสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) ซึ่งพระองค์ทรงร่วมพิธีลงนามด้วย ข้อดกลงแบ่งออกเป็น..."
 - 2.2) หน้า 3 บรรทัดที่ 12 "เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้ส่งนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอกไปศึกษาและวิจัย สำหรับ..."
- 3) ในเอกสารนำวาระการประชุมให้แก้ไขข้อความจากเดิม "373-400" เป็น "737-400"

มติ 1) อนุมัติตามเสนอ โดยมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ต่อไป ดังนี้

1.1) ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วิศวกรรมอากาศยาน) แต่สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

1.2) ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ฟิสิกส์) แต่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2) ให้มหาวิทยาลัยปรับคำประกาศราชสดุดีฯ ตามข้อเสนอแนะให้เหมาะสม

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

อธิการบดีรายงานว่า ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีคำสั่งฯ ที่ 364/2552 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2552 แต่งตั้งคณะกรรมการปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเลือกสรรรวบรวมประวัติ และผลงานของบุคคลผู้มีคุณสมบัติสมควรที่จะได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี แล้วเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยการกลั่นกรอง ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อนุมัติ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเลือกสรรแล้วเสนอผู้สมควรได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ต่อสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ซึ่งสภาวิชาการมีมติให้ความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ยุทธวงศ์ วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ชีวเคมี)
2. รองศาสตราจารย์ ดร.เกษม ปราบริปูตลง วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค)

ดังประวัติ ผลงาน และคำประกาศเกียรติคุณ ของบุคคลดังกล่าวข้างต้น ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อเสนอแนะ

- 1) ให้เพิ่มข้อความในคำประกาศเกียรติคุณศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ยุทธวงศ์ ดังนี้
 - 1.1) เพิ่มข้อความที่แสดงการเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย เช่น เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น
 - 1.2) หน้า 2 บรรทัดที่ 9 เปลี่ยน “นอกจากนี้...เป็นกรรมการผู้ก่อตั้ง” เป็น “นอกจากนี้ยังเป็นหนึ่งในผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดทำร่างโครงการจัดตั้งสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)”
- 2) ให้ปรับคำประกาศเกียรติคุณรองศาสตราจารย์ ดร.เกษม ปราบริปูตลง ดังนี้
 - 2.1) หน้า 1 ย่อหน้าที่ 4 “...มติเห็นชอบให้ยกฐานะวิทยาลัยสุนารี...” ไม่ควรใช้คำว่า ยกฐานะอาจใช้คำว่า “ให้ปรับโครงการจัดตั้ง”
 - 2.2) หน้า 2 บรรทัดแรก ตัดข้อความ “รวมทั้งโครงการก่อสร้างอาคารสำหรับงานแสดงเกษตรและอุตสาหกรรมโลก 2538 (WORLDTECH'95) ให้เป็นไปตามแผนแม่บทที่ได้วางไว้”

- มติ** 1) อนุมัติมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ราย ตามเสนอ ดังนี้
- 1.1) ปริญญาวีทยาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (ชีวเคมี) แก่ศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ยุทธวงศ์
 - 1.2) ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค) แก่รองศาสตราจารย์ ดร.เกษม ปราบริปูตลง
- 2) ให้มหาวิทยาลัยแก้ไขและเพิ่มเติมคำประกาศเกียรติคุณของทั้งสองท่านให้ถูกต้อง

วาระที่ 3.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการประเมินสภามหาวิทยาลัย

นายกสภามหาวิทยาลัยรายงาน ว่า พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 หมวด 2 มาตรา 14 ได้กำหนดให้มีสภามหาวิทยาลัยประกอบด้วย องค์คณะบุคคลที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้รับการแต่งตั้งขึ้น และมาตรา 16 ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ให้สภามหาวิทยาลัย ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ทั้งด้วยการวางนโยบาย การวางระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับ การอนุมัติปริญญา แต่งตั้งผู้บริหาร รวมถึงอนุมัติการดำเนินการภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลด้านความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถกำกับดูแลมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ การกำกับดูแลโดยสภามหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้มีระบบการประเมินสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอรับความเห็นและข้อเสนอแนะการประเมิน
สภามหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต ควรเน้นการประเมินเชิงสาระ และอาจศึกษาเอกสารจากการดูงานที่สหรัฐอเมริกา
เมื่อเดือนเมษายน 2552 ประกอบ

มติ มอบให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ศึกษาระบบและกลไก
การประเมินสภามหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ 3.4 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีรายงาน ว่า ด้วย รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ ได้ดำรง
ตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ครบวาระในวันที่ 2 กันยายน 2552

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 ข้อ 8 กำหนดว่า การแต่งตั้งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบันหรือศูนย์
ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการพิจารณาคัดเลือกผู้มีความเหมาะสมตามมาตรา 27 แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2533 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

คุณสมบัติคณบดี ตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533
ได้แก่ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น
ที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่
น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
สุรนารีรับรอง

เพื่อให้การบริหารงานในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัย
โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 จึงขอเสนอ
แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ ดำรงตำแหน่งคณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
ทั้งนี้ ขอให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป โดยได้แนบประวัติของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ
มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติ อนุมัติแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ ดำรงตำแหน่ง
คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ตามเสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2552 เป็นต้นไป

วาระที่ 3.5 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสรสัมมนาการ

อธิการบดีรายงาน ว่า ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารสรสัมมนาการ
ชุดปัจจุบัน ได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 ตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการมีวาระ
การดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการ
บริหารสรสัมมนาการชุดใหม่ ตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจ
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 1. อธิการบดี | เป็นประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นรองประธาน |

3. ผู้แทนจากศูนย์ สถาบัน สำนักวิชา หรือส่วน จำนวนไม่เกิน 4 คน เป็นกรรมการได้แก่
 - 3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธวัชชัย ทิมขุณหเอียร (ผู้แทนจากสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร)
 - 3.2 อาจารย์ ดร. สุนิทยา เกื่อนนาดี (ผู้แทนจากสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม)
 - 3.3 หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี
 - 3.4 หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน 2 คน ได้แก่
 - 4.1 นายสวัสดิ์ มังกรวัฒน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการโรงแรมสีมาธานี
 - 4.2 อาจารย์พิธาน พงศ์นุรักษ์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ วิทยาลัยนครราชสีมา อดีตผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันฝึกอบรมวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (บางแสน) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
5. ผู้จัดการสรสัมมนาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
บุคคลรายชื่อ 4.2 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแต่งตั้งใหม่ในครั้งนี้ โดยมีประวัติปรากฏตามเอกสาร

ประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารสรสัมมนาการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551

- มติ** 1) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสรสัมมนาการตามเสนอ ดังนี้
- | | |
|---|--------------------------|
| 1.1) อธิการบดี | เป็นประธาน |
| 1.2) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นรองประธาน |
| 1.3) นายสวัสดิ์ มังกรวัฒน์ | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.4) อาจารย์พิธาน พงศ์นุรักษ์ | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ทิมขุณหเอียร | เป็นกรรมการ |
| 1.6) อาจารย์ ดร.สุนิทยา เกื่อนนาดี | เป็นกรรมการ |
| 1.7) หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี | เป็นกรรมการ |
| 1.8) หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการ |
| 1.9) ผู้จัดการสรสัมมนาการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2552 โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551
- 2) ให้แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ในโครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการของสรสัมมนาการ ในข้อ (4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกิน 2 คน แก้เป็น "...จำนวนไม่เกิน 5 คน"

วาระที่ 3.6 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี

อธิการบดีรายงานฯ ว่าด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 หมวดที่ 2 ข้อ 7 ระบุให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจแต่ละแห่งขึ้น ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ซึ่งคณะกรรมการของเทคโนโลยีสุรนารีประกอบด้วย

1. อธิการบดี เป็นประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา เป็นรองประธาน
3. คณบดีจำนวน ไม่เกิน 4 คน เป็นกรรมการ

4. ผู้อำนวยการศูนย์ หรือผู้อำนวยการสถาบัน จำนวนไม่เกิน 4 คน เป็นกรรมการ
5. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน 4 คน
6. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ มติสภาวิชาการ ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2552 นั้น ได้อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ประเภตผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 4 ท่าน เรียบร้อยแล้ว และทั้ง 4 ท่าน เป็นคณะกรรมการบริหารประจำเทคโนโลยีในชุดปัจจุบันที่ครบวาระ ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี เป็นไปตามระเบียบการบริหารวิสาหกิจฯ เทคโนโลยี จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีประกอบด้วยกรรมการไม่เกิน 15 คน ดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา | รองประธาน |
| 3. นายเลื้อน กฤษณกร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ดร.มาลี สุวรรณรัตน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายทศพล ดันติวงศ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. นายสนั่น อังอุบลกุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม | กรรมการ |
| 9. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการ |
| 10. คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| 12. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| 13. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ | กรรมการ |
| 14. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา | กรรมการ |
| 15. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี | กรรมการและเลขานุการ |

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551

มติ 1) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีโดยเพิ่มกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคือ นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| 1.1) อธิการบดี | เป็นประธาน |
| 1.2) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา | เป็นรองประธาน |
| 1.3) นายเลื้อน กฤษณกร | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.4) ดร.มาลี สุวรรณรัตน์ | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.5) นายทศพล ดันติวงศ์ | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.6) นายสนั่น อังอุบลกุล | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.7) นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ | เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 1.8) คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 1.9) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม | เป็นกรรมการ |
| 1.10) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร | เป็นกรรมการ |
| 1.11) คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 1.12) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | เป็นกรรมการ |
| 1.13) ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | เป็นกรรมการ |

- 1.14) ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ เป็นกรรมการ
- 1.15) ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา เป็นกรรมการ
- 1.16) ผู้อำนวยการเทคโนธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2552 โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551
- 2) ให้แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ในโครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการของเทคโนธานี ในข้อ (5) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกิน 4 คน แก้เป็น "...จำนวนไม่เกิน 5 คน"

วาระที่ 3.7 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย

อธิการบดีรายงาน ว่า ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยชุดปัจจุบัน ได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 ตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยชุดใหม่ ตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

1. อธิการบดี เป็นประธาน
2. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร เป็นรองประธาน
3. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช เป็นกรรมการ
4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นกรรมการ
5. กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน 2 คน ได้แก่
 - 5.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชคชัย วณู
 - 5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ทิพขุนทด
6. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน 4 คน ได้แก่
 - 6.1 นายเผ่าเทพ โชติณัฐิต ผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจอุตสาหกรรม
 - 6.2 นายสมพงษ์ เข้มประสิทธิ์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านปศุสัตว์ และอนุกรรมการฝ่ายธุรกิจการเกษตร หอการค้าจังหวัดนครราชสีมา
 - 6.3 นายทศพล ดันติวงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอุตสาหกรรมเกษตร
 - 6.4 ผู้อำนวยการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ฝ่ายกิจการสาขา 4
7. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551

- มติ 1) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มเกษตรจังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร เป็นกรรมการ ดังนี้
- 1.1) อธิการบดี เป็นประธาน
 - 1.2) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร เป็นรองประธาน
 - 1.3) นายเผ่าเทพ โชติณัฐิต เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1.4) นายสมพงษ์ เข้มประสิทธิ์	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
1.5) นายทศพล ดันติวงศ์	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
1.6) ผู้อำนวยการธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร ฝ่ายกิจการสาขา 4	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
1.7) เกษตรจังหวัดนครราชสีมา	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
1.8) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	เป็นกรรมการ
1.9) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	เป็นกรรมการ
1.10) หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	เป็นกรรมการ
1.11) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชคชัย วณู	เป็นกรรมการ
1.12) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ทิมขุนทดเถียร	เป็นกรรมการ
1.13) ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2552 โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551

- 2) ให้แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ในโครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการของฟาร์มมหาวิทยาลัย ในข้อ (6) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน 4 คน แก้เป็น "...จำนวนไม่เกิน 5 คน"

วาระที่ 3.8 ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 3/2550 เพิ่มเติม ประจำภาคการศึกษาที่ 1-3/2551 เพิ่มเติม และประจำภาคการศึกษาที่ 1/2552

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานแผนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการว่า มหาวิทยาลัยโดยสำนักบริหารวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสถาบันการบินพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เสนอขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2550 เพิ่มเติม ประจำภาคการศึกษาที่ 1-3/2551 เพิ่มเติม และประจำภาคการศึกษาที่ 1/2552 ซึ่งสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2552 มีมติให้ความเห็นชอบแล้วจำนวน 310 ราย และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 มีมติให้ความเห็นชอบแล้วจำนวน 9 ราย รวมทั้งสิ้น 319 ราย ดังนี้

1) สำนักบริหารวิทยาศาสตร์	ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต	จำนวน 11 ราย
- หลักสูตรคณิตศาสตร์ประยุกต์	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรเคมี	จำนวน 5 ราย	
- หลักสูตรฟิสิกส์	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรภูมิสารสนเทศ	จำนวน 1 ราย	
- หลักสูตรชีวเคมี	จำนวน 1 ราย	
2) สำนักบริหารวิทยาศาสตร์	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน 7 ราย
- หลักสูตรคณิตศาสตร์ประยุกต์	จำนวน 1 ราย	
- หลักสูตรภูมิสารสนเทศ	จำนวน 4 ราย	
- หลักสูตรเคมี	จำนวน 2 ราย	
3) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม	ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	จำนวน 1 ราย
- หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา	จำนวน 1 ราย	
4) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม	ปริญญาการจัดการมหาบัณฑิต	จำนวน 2 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการ	จำนวน 2 ราย	
5) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต	จำนวน 3 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร	จำนวน 1 ราย	

6) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน 9 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตพืช	จำนวน 1 ราย	
- หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร	จำนวน 4 ราย	
7) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต	จำนวน 1 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมเคมี	จำนวน 1 ราย	
8) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน 18 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน 3 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน 5 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมโทรคมนาคม	จำนวน 4 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมโยธา	จำนวน 2 ราย	
- หลักสูตรแมคคาทรอนิกส์	จำนวน 1 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน 1 ราย	
9) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	จำนวน 2 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 ราย	
- หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน 1 ราย	
10) สถาบันการbinพลเรือน	ปริญญาเทคโนโลยีบัณฑิต	จำนวน 261 ราย
- หลักสูตรการจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ	จำนวน 126 ราย	
- หลักสูตรการจัดการท่าอากาศยาน	จำนวน 95 ราย	
- หลักสูตรการจัดการจราจรทางอากาศ	จำนวน 40 ราย	
11) สถาบันการbinพลเรือน	ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต	จำนวน 4 ราย
- หลักสูตรอิเล็กทรอนิกส์การbin	จำนวน 4 ราย	

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรีของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวนทั้งสิ้น 319 ราย ดังรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวนทั้งสิ้น 319 ราย ตามเสนอ

วาระที่ 3.9 ขออนุมัติ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2551 มทส. และ (ร่าง) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 มทส.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ,แทน) รายงานว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้พัฒนาตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้าน ซึ่งสถาบันการศึกษาทุกแห่งต้องจัดทำรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามองค์ประกอบ 9 ด้าน โดยเริ่มในปีการศึกษา 2550 และมหาวิทยาลัยได้ปรับตัวบ่งชี้ตามแนวทางการพัฒนาตัวบ่งชี้ของ สกอ. โดยใช้ตัวบ่งชี้ของ สกอ. ทุกตัว (สำหรับตัวบ่งชี้เฉพาะสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและวิจัย) และผนวกรวมตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย 5 ตัวบ่งชี้ รวมเป็น 9 องค์ประกอบ 46 ตัวบ่งชี้ นั้น

ฝ่ายวิชาการได้ปรับปรุงตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มภารกิจ การปรับเปลี่ยน ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี เป็นองค์ประกอบที่ 10 อีก 4 ตัวบ่งชี้ รวมทั้งหมดเป็น 10 องค์ประกอบ 50 ตัวบ่งชี้ และทำการเก็บรวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริง (Fact) ตามตัวบ่งชี้ดังกล่าว และรวบรวม ข้อมูลตามตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เพื่อ เป็นข้อมูลประกอบอีกด้วย บัดนี้ได้ประมวลผล สรุปผลการประเมิน และจัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2551 เรียบร้อยแล้ว

ในปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหน่วยงาน และระดับสถาบัน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายนอกและภายใน ตามกำหนดเวลา ดังนี้

1. การประเมินระดับหน่วยงาน ระหว่างวันที่ 20 - 31 กรกฎาคม 2552
 - 1.1 วันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2552 ประเมินหน่วยงาน ประกอบด้วย
 - 1) ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา และศูนย์คอมพิวเตอร์
 - 2) หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี (13 หน่วยงาน)
 - 1.2 วันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2552 ประเมินหน่วยงาน ประกอบด้วย
 - 1) ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา
 - 2) ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์กิจการนานาชาติ ศูนย์สหกิจศึกษา และพัฒนาอาชีพ และสถานพัฒนาคุณาจารย์
 - 1.3 วันที่ 30 - 31 กรกฎาคม 2552 ประเมินสำนักวิชา 5 สำนักวิชา

รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหน่วยงาน) ปีการศึกษา 2551 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม (เอกสารแนบ 1)

2. การประเมินระดับสถาบัน ระหว่างวันที่ 13-15 สิงหาคม 2552 ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ได้ตรวจเยี่ยมหน่วยงานต่างๆ และได้สรุปผลและเสนอผลการประเมิน ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ต่อผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และได้จัดทำเป็น (ร่าง) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 มทส. ซึ่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2552 ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2551 มทส. และ (ร่าง) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 มทส. และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) รายงานทั้ง 2 ฉบับแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม (เอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3)

มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหน่วยงาน) ปีการศึกษา 2551 และพิจารณาอนุมัติดังนี้

1. (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2551 มทส.
2. (ร่าง) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 มทส.

ข้อสังเกต

- 1) มหาวิทยาลัยควรนำผลการประเมิน ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทำแผนปฏิบัติการตาม ลำดับความสำคัญนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอรับข้อเสนอแนะ
- 2) มหาวิทยาลัยควรทบทวนระบบบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 3) มหาวิทยาลัยควรพยายามเร่งสร้างความเป็นนานาชาติ

มติ อนุมัติ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2551 มทส. และ (ร่าง) รายงาน ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551 มทส. ตามเสนอ โดยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อสังเกตต่อไป

วาระที่ 3.10 ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 15,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงาน ว่า ตามที่ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพประชาชนและบุคลากรภาครัฐ ที่มีเงินเดือนต่ำกว่า 15,000 บาท โดยได้ดำเนินการจ่ายเป็นเช็คช่วยชาติให้แก่ผู้ประกันตนของประกันสังคม และข้าราชการคนละ 2,000 บาท ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ส่งหนังสือขอรับการจัดสรรงบประมาณค่าครองชีพดังกล่าวให้แก่พนักงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยส่วนแผนงานได้ติดตามทราบว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ประสานจัดส่งข้อมูลเสนอขออนุมัติงบประมาณต่อคณะรัฐมนตรีแล้ว แต่ในขณะนี้ ยังไม่ได้รับแจ้งผลการจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือค่าครองชีพแก่พนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่าของมหาวิทยาลัย และมีให้ดีกว่าส่วนราชการ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจต่างๆ มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดสรรแก่พนักงานที่มีเงินเดือนต่ำกว่า 15,000 บาท จำนวน 208 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2552) คนละ 2,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 416,000 บาท โดยขอใช้จ่ายจากงบประมาณดำเนินการของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2552 และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2552 ได้มีมติเห็นชอบแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 15,000 บาท

มติ อนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงานที่มีรายได้ต่ำกว่า 15,000 บาท ตามเสนอ โดยจ่ายครั้งเดียว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่ 4.1 ขออนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552)

อธิการบดีรายงาน ว่า ด้วยสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขออนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552) ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ได้มีมติ ขอสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

มติ

1. ให้ความเห็นชอบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการด้วย
2. สำหรับกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร เห็นชอบให้สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์บรรจุรายชื่อตามที่เสนอหลักสูตรไปก่อน โดยไม่ต้องปรับแก้ แล้วให้สำนักวิชาฯ รับผิดชอบการขออนุมัติถอนชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ขั้อออกจากหลักสูตรอื่นๆ ที่มีชื่ออยู่ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ต่อไป

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ข้อ 12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีรายชื่ออาจารย์ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอยู่แล้ว ดังนี้

- 1) ผศ. ดร.วีรชัย อาจหาญ อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (ป.ตรี) และ สาขาวิชาการจัดการพลังงาน (ป.โท)
- 2) ผศ. ดร.วีระศักดิ์ เลิศศิริโยธิน อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์ (ป.โท-เอก) และ สาขาวิชาการจัดการพลังงาน (ป.โท)
- 3) อ. ดร.พญศักดิ์ จุลยุเสน อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (ป.ตรี) และ สาขาวิชาการจัดการพลังงาน (ป.โท)
- 4) อ. ดร.สามารถ บุญอาจ อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (ป.ตรี)

จึงไม่สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรนี้ได้ เพราะจะขัดกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ.

2. รายวิชาต่างๆ ที่มีชื่อภาษาอังกฤษควบคู่ด้วย ชื่อภาษาอังกฤษต้องอยู่ในเครื่องหมาย () ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. รายวิชาวิทยานิพนธ์

- ปริญญาโท แบบ ก1 ภาษาอังกฤษให้ใช้ Scheme A1
แบบ ก2 ภาษาอังกฤษให้ใช้ Scheme A2
- ปริญญาเอก แบบ 1.1 ภาษาอังกฤษให้ใช้ Scheme 1.1
แบบ 2.1 ภาษาอังกฤษให้ใช้ Scheme 2.1
แบบ 2.2 ภาษาอังกฤษให้ใช้ Scheme 2.2

ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับฉบับภาษาอังกฤษ

4. คำอธิบายรายวิชาบางรายวิชารวมเงื่อนไขเพียง "โดยความเห็นชอบของสาขา" ที่ถูกต้องคือ "โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา"

5. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา ในภาคผนวก ข ให้ใช้ฉบับที่มีการลงนามแล้ว

ทั้งนี้ สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุมมหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552)

มติ อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552) ตามเสนอ

วาระที่ 4.2 ขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดในหลักสูตรพยานาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2551

อธิการบดีรายงาน ว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2551 ให้การอนุมัติหลักสูตรพยานาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2551) แต่ในปีการศึกษา 2551 ยังไม่ได้เปิดรับนักศึกษา เนื่องจากหลักสูตรต้องได้รับการรับรองจากสภาการพยานาสตร นั้น

สภาการพยานาสตรในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2552 มีมติรับรองสถาบัน (สำนักวิชาพยานาสตร) และหลักสูตรพยานาสตรบัณฑิต ในการเปิดดำเนินการสอนในปีการศึกษา 2552 ตามแผนการรับนักศึกษาพยานาสตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคณะกรรมการตรวจประเมินจากสภาการพยานาสตรได้พิจารณาและเสนอให้มีการปรับแก้ไขหลักสูตร 7 ประการ สำนักวิชาพยานาสตรได้ดำเนินการปรับแก้ตามที่คณะกรรมการฯเสนอแนะ และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2552 ได้มีมติให้ความเห็นชอบการปรับแก้ไขหลักสูตรพยานาสตรบัณฑิตตามมติคณะกรรมการตรวจประเมินจากสภาการพยานาสตร ดังนี้

ลำดับ ที่	ข้อความเดิม	ข้อความที่ปรับแก้/เพิ่มเติม	เหตุผล
1	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2551)	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552)	หลักสูตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย 16 กุมภาพันธ์ 2551 ซึ่งในปีการศึกษา 2551 ยังไม่ได้รับนักศึกษา และสภามหา วิทยาลัยได้รับรองสถาบัน (สำนักวิชา พยาบาลศาสตร์) ปีการศึกษา 2552 และอนุมัติหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552
2	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ข้อ 3 สามารถบูรณาการทฤษฎีทางการ พยาบาล การสร้างสัมพันธ์ภาพและ การติดต่อสื่อสาร การสร้างเสริม ปกป้องสุขภาพ รักษาพยาบาล พื้นฟู สภาพ และการดูแลแบบประคับ ประคอง จริยธรรม หลักกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีและความ เชื่อในการปฏิบัติการพยาบาลแบบ องค์รวม การมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการ	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ข้อ 3 สามารถ ปฏิบัติการพยาบาล แก่บุคคล ครอบครัว ชุมชน แบบองค์ รวมและ ใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ ใน การสร้างเสริม ปกป้องสุขภาพ รักษา พยาบาล พื้นฟูสภาพ และดูแลแบบ ประคับประคอง รวมทั้งยึดหลักจริยธรรม หลักกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อในการปฏิบัติการพยาบาลที่ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการ	ปรัชญาและกรอบแนวคิดของหลักสูตร เน้นการปฏิบัติการพยาบาล และการใช้ หลักฐานเชิงประจักษ์ในการพยาบาล
3	อาจารย์ประจำหลักสูตร 1. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เอื้ออมเก็บ 2. ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์ 3. ดร.สุรีย์ ธรรมนิมบวร 4. ดร.เพ็ญศรี รักษ์วงศ์ 5. อ.หัตถ์วิญญู มธุรชน	อาจารย์ประจำหลักสูตร ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์ อ.หัตถ์วิญญู มธุรชน อ.นริลักษณ์ สุวรรณโณบล อ.จันทร์ศมภ์ ตั้งรวมทรัพย์ อ.กาญจนา ขาวนอก อ.ศกุนตลา อนุเรือง อ.มณฑิตา นฤมณเดชะ	- อาจารย์ลำดับที่ 1 ไม่ได้ประกอบวิชา ชีพการพยาบาล - อาจารย์ลำดับที่ 3 และ 4 ไม่ได้เป็น อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยฯ - อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีครบสาขา หลักอย่างน้อย 5 สาขาวิชาคือ สาขาการ พยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาล เด็ก การพยาบาลจิตเวช การพยาบาล มารดา-ทารก การพยาบาลอนามัยชุมชน
4	รายวิชา 105109 ปฏิบัติการฟิสิกส์	รายวิชา 105195 ปฏิบัติการฟิสิกส์	หลักสูตรฉบับที่ 1 ได้รับอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัย รหัสไม่ถูกต้อง ซึ่ง อาจารย์ผู้สอนได้ตรวจสอบ ขณะที่ยสภา การพยาบาลตรวจประเมินและแจ้งให้ แก้ไข
5	คำอธิบายรายวิชา ในรายวิชา กลุ่มวิชาชีพการพยาบาล	ตัดข้อความข้อรายวิชาบังคับก่อน ออกทั้งหมด	การมีรายวิชาบังคับก่อนมากจะส่งผลให้ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านรายวิชาทฤษฎี ไม่สามารถเรียนรายวิชาปฏิบัติการ พยาบาลได้ ซึ่งการเรียนรายวิชาปฏิบัติฯ จะส่งผลให้เกิดความเข้าใจทฤษฎีมากขึ้น
6	คำอธิบายรายวิชา กลุ่มวิชาชีพการพยาบาล ในราย วิชาปฏิบัติการพยาบาล	เพิ่มข้อความ "ปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์.." ทุกรายวิชา	คำอธิบายรายวิชาต้องมีความสอดคล้อง กับปรัชญา และกรอบแนวคิดของ หลักสูตร ซึ่งกล่าวถึงการใช้หลักฐาน เชิงประจักษ์
7	-	ประวัติสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ และ หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ (แนบไว้ส่วนท้ายของหลักสูตร)	สภามหาวิทยาลัยแนะนำให้บรรจุประวัติ ความเป็นมาของหลักสูตร การพัฒนา หลักสูตร ปัญหาความขาดแคลนพยาบาล ระดับประเทศ การตระหนักและความ ร่วมมือของชุมชน ความพร้อมของ มหาวิทยาลัย และการก่อ ตั้งสำนักวิชา พยาบาลศาสตร์

รายละเอียดหลักสูตรที่ได้แก้ไขปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอแก้ไขรายละเอียดใน
หลักสูตรตามที่เสนอข้างต้น

มติ อนุมัติแก้ไขรายละเอียดในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2551
ตามเสนอ

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติบรรจุ 2 รายวิชาใหม่เป็นรายวิชาเลือกสำหรับหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
อธิการบดีรายงาน ว่า ตามที่สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้เปิด
สอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 โดยปัจจุบันมีนักศึกษาแพทย์ 4 รุ่น รุ่นละ 48 คน
รวม 192 คน นั้น เพื่อให้นักศึกษาแพทย์ได้มีความรู้และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์
พื้นฐาน ความสัมพันธ์และการประยุกต์ในเวชปฏิบัติตลอดจนทักษะทางคลินิกได้เป็นอย่างดี ดังนั้น สำนักวิชา
แพทยศาสตร์ จึงเห็นควรบรรจุ 2 รายวิชาใหม่เป็นรายวิชาเลือกสำหรับหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ดังนี้

ลำดับ	รหัส รายวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ภาคการศึกษา ที่จะเปิดสอน
1	609253	บูรณาการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานและคลินิก (Integration of Basic Medical Sciences and Clinic)	2(2-0-3)	3/2552
2	609354	ทักษะทางคลินิก (Clinical Skills)	2(1-3-3)	2/2552

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2552 ได้มีมติให้ความ
เห็นชอบบรรจุ 2 รายวิชาใหม่ตามเสนอ โดยมีรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ
การประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติบรรจุ 2 รายวิชาใหม่เป็นรายวิชา
เลือกสำหรับหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

มติ อนุมัติบรรจุ 2 รายวิชาใหม่เป็นรายวิชาเลือกสำหรับหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
ตามเสนอ

วาระที่ 4.4 ขออนุมัติร่างบันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยโอลเดนเบิร์ก และมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีรายงาน ว่า สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ เสนอร่างบันทึกความเข้าใจด้านความร่วมมือ
ทางวิชาการและการวิจัย (Memorandum of Understanding on Academic and Research Cooperation)
ระหว่างมหาวิทยาลัยโอลเดนเบิร์ก (Carl von Ossietzky University of Oldenburg) ประเทศสหพันธ์
สาธารณรัฐเยอรมนี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อสร้างความร่วมมือและพัฒนากลไกการแลกเปลี่ยนทาง
วิชาการในด้านการศึกษาและวิจัย และเพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้เป็นสากล ทั้งนี้ ร่างบันทึก
ความเข้าใจดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม
2552 สรุปสาระสำคัญรวมทั้งรายละเอียด ร่างบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการ
ประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติร่างบันทึกความเข้าใจระหว่าง
มหาวิทยาลัยโอลเดนเบิร์ก และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มติ อนุมัติร่างบันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยโอลเดนเบิร์ก และมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่ 5.1 ขอความเห็นเกี่ยวกับร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระบบการประเมินผล และการจัดสรรงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ พ.ศ.

อธิการบดีรายงาน ว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (Public
Autonomous University, PAU) เป็นแห่งแรกของประเทศไทย เป็นแม่แบบให้กับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอื่น
และองค์การมหาชนบางองค์กร โดยยึดหลักการ "มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมีความเป็นอิสระ คล่องตัว

และมีประสิทธิภาพการดำเนินงานสูง โดยยึดหลักการปกครองตนเอง ให้การดำเนินการต่างๆ สิ้นสุดในระดับมหาวิทยาลัยให้มากที่สุด และให้มีการควบคุมจากหน่วยงานภายนอกน้อยที่สุด เท่าที่จำเป็นเป็นรูปแบบของการกระจายอำนาจสูงสุด”

ในด้านการจัดสรรงบประมาณนั้น ตั้งแต่แรกเริ่มดำเนินการ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเป็นงบอุดหนุนทั่วไป (Block Grant) ที่ไม่แสดงรายละเอียด เป็นงบประมาณแบบ One Line Item แต่ต่อมาระบบการจัดสรรงบประมาณเริ่มมีการเบี่ยงเบนไปจากหลักการเดิม เช่น การจัดงบประมาณหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้าง จะไม่ได้รับการจัดสรรให้ตามจำนวนเงินที่ปรากฏในเอกสารพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่จะจัดตามที่อยู่ประกอบการประมูลได้ งบประมาณด้านบุคลากร จะจัดให้เพิ่มขึ้นจากฐานเดิมร้อยละ 3.78 เป็นต้น และล่าสุดทางเลขาธิการ ก.พ.ร. ได้มีหนังสือมาถึงมหาวิทยาลัยให้พิจารณาความเหมาะสมของร่าง “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระบบการประเมินผลและการจัดสรรงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ พ.ศ.” (เอกสารประกอบหมายเลข 1) มหาวิทยาลัยเกรงว่าหากปล่อยให้ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าว ก็จะไม่สอดคล้องกับหลักการของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

มหาวิทยาลัยเห็นว่าเรื่องนี้เป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งและเพื่อให้การตอบหนังสือการสอบถามความเห็นของเลขาธิการ ก.พ.ร. หรือต่อไปอาจจะประสานกับเลขาธิการ กรม. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นผู้กำกับมหาวิทยาลัยตาม พ.ร.บ. จึงขอเรียนปรึกษาหารือเชิงนโยบายต่อสภามหาวิทยาลัยโดยมีประเด็นหารือดังนี้

1. จุดยืนของ มทส. ในฐานะมหาวิทยาลัยในกำกับแห่งแรกของรัฐ เกี่ยวกับร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องนี้

2. การติดต่อประสานและทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้แนบ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ มาตราที่ 48 (เอกสารประกอบหมายเลข 2) และ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (เอกสารประกอบหมายเลข 3) เพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมด้วยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มติ มอบอธิการบดีศึกษาร่วมกับกลุ่มบุคคลที่มีความเข้าใจดีในหลักการของมหาวิทยาลัย เพื่อยกประเด็นนำหารือนายกสภามหาวิทยาลัย ก่อนนำหารือสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป เพื่อมีความเห็นส่งให้ ก.พ.ร. ในนามสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 7.1 พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี นั้น บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร.ประสาธน์ สิบคำ ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อไปอีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2552 เป็นต้นไป ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2552 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.2 คณาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับรางวัล Galileo Galilei Award 2008

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยคณะกรรมการ International Commission for Optics (ICO) ซึ่งเป็นภาคีสมาชิกวิทยาศาสตร์ของ International Council of Science (ICSU) ได้ประกาศมอบรางวัล Galileo Galilei Award ให้แก่ Prof. Dr.Joewono Widjaja ศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งรางวัลนี้เป็นรางวัลที่มอบให้แก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยโดดเด่นและต่อเนื่องในสาขาออปติกและโฟตอนิกส์ในกลุ่มประเทศที่กำลังพัฒนาและ Prof. Dr.Joewono Widjaja เป็นคนแรกของประเทศไทยที่ได้รับรางวัลนี้

Prof. Dr.Joewono Widjaja เป็นบุคลากรที่มีศักยภาพสูง มีความโดดเด่นในการศึกษาวิจัยด้านออปติกและโฟตอนิกส์ และมีความสนใจงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับฮอโลกราฟีเชิงตัวเลข การรู้จำไบโอเมตริกซ์เชิงแสง การวางแผนเส้นทางไอพีเชิงแสง และการประมวลผลข้อมูลเชิงแสง มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติจำนวนมาก รวมทั้งการเขียนบทความทางด้าน wavelet transform correlator ลงใน Encyclopedia of Optical Engineering, Marcel-Dekker, New York ปี 2546 นอกจากนี้ Prof. Dr.Joewono Widjaja ได้ทำงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยชาวญี่ปุ่นและได้ทำการจดสิทธิบัตรอีก 2 สิทธิบัตร ซึ่งเกี่ยวข้องกับการรู้จำที่อยู่ไอพีสำหรับการวางแผนเส้นทางอินเทอร์เน็ตเชิงโฟตอนิกส์ และการส่งภาพแบบขนานผ่านทางใยแก้วนำแสง

Prof. Dr.Joewono Widjaja ได้รับเลือกให้ลงชื่อประวัติเป็นบุคคลสำคัญระดับโลกใน Marquis Who's Who in the World 2009

อนึ่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบโล่ประกาศเกียรติคุณเพื่อเชิดชูเกียรติ แก่ Prof. Dr.Joewono Widjaja ในพิธีประกาศของอธิการบดีในโอกาสวันครบรอบสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2552 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้อันดับ 9 มหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์ จากการจัดอันดับของ Webometrics

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย "Webometrics Ranking of World Universities" หรือ "World Universities' ranking on the Web" โดยเว็บไซต์ www.webometrics.info ซึ่งวัดความสามารถในการผลิตผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่บนอินเทอร์เน็ต และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยทั่วโลก ดำเนินการโดย Cybermetrics Lab หรือ Internet Lab ซึ่งเป็นกลุ่มวิจัยในสังกัด The Centre for Scientific Information and Documentation (CINDOC) สภาวิจัยแห่งชาติ (Spanish National Research Council - CSIC) กรุงแมดริด ประเทศสเปน

การประกาศผลการจัดอันดับดังกล่าว จัดทำปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมกราคมและกรกฎาคมของทุกปี มาตั้งแต่ปี ค.ศ. 2004 โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์ในการจัดอันดับคุณภาพของสถาบันการศึกษาแต่อย่างใด แต่เป็นเพียงการบ่งชี้ศักยภาพในการเป็น "มหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์ (E-university)" และดัชนีชี้วัดความสามารถในการผลิต web publications และการเข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัยนั้นๆ โดยประมวลจากองค์ประกอบภายใน website ของมหาวิทยาลัย ว่ามีจำนวนไฟล์ที่มีสาระน่าสนใจมากน้อยเพียงใด จำนวนของผลงานตีพิมพ์ในรอบสิบปีที่ผ่านมา รวมทั้งจำนวนผลงานที่เป็นที่ยอมรับของนักวิชาการ และจำนวนไฟล์เหล่านั้นมีการถูกนำไปใช้ประโยชน์มากน้อยเพียงใด โดยเฉพาะการถูกอ้างอิงโดยผลงานตีพิมพ์อื่นในฐานข้อมูลของ ISI รวมทั้งความนิยมของผู้ใช้ที่เข้าเยี่ยมชม web domain ว่ามีความสม่ำเสมอและมากน้อยเพียงใด

สำหรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยมากกว่า 17,000 แห่งทั่วโลก เมื่อเดือนกรกฎาคม 2552 ที่ผ่านมา ปรากฏว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ได้รับการจัดอยู่ในอันดับที่ 985 ของโลก เป็นการเลื่อนอันดับขึ้นจากอันดับที่ 1,271 ของโลก เมื่อเดือนมกราคม 2552 และเมื่อเทียบกับมหาวิทยาลัยในประเทศไทยที่ถูกจัดอันดับโดย Webometrics แล้ว มทส. อยู่ในอันดับที่ 9 ของประเทศ โดยเลื่อนขึ้นจากอันดับที่ 15 การจัดลำดับครั้งล่าสุด ส่วนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่มีมหาวิทยาลัย 100 แห่งได้รับการจัดลำดับนั้น มทส. อยู่ในอันดับที่ 20 ของภูมิภาค โดยสรุปผลการจัดอันดับปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงการพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2553

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ประกาศให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ สมัครและส่งเสริมแบบเสนอข้อมูลคัดกรองเบื้องต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เข้าร่วมโครงการและ สกอ. ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบว่ามีมหาวิทยาลัยได้ผ่านการกลั่นกรองโดยคณะกรรมการอำนวยการโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติแล้วในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2552

ในการประชุมเสนอผลงานทางวิชาการประจำปี 2552 ของ สกอ. CHE-USDC CONGRESS II สกอ.ได้จัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2553 ขึ้นในวันเสาร์ที่ 29 สิงหาคม 2552 ณ โรงแรมดุสิตธานี พัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ของ สกอ. ในการสนับสนุนและผลักดันการพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ และเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยที่จะพัฒนาศักยภาพด้านวิจัยและขับเคลื่อนไปสู่มหาวิทยาลัยวิจัยที่มีขีดความสามารถระดับโลก (World-Class University) โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการร่วมเป็นสักขีพยานในการลงนาม ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยอธิการบดีได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.5 แนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณาข้อหารือจากสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และข้อหารือเรื่องการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโทที่ขาดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการไปในแนวทางเดียวกัน โดยสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ดังนี้

1. แนวปฏิบัติเรื่องจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ประจำหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดย

ต้องมีผู้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีได้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หากสถาบันอุดมศึกษาเห็นว่าหลักสูตรใดควรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อแสดงศักยภาพของหลักสูตรให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษานั้น

2) หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีผู้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีได้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หากสถาบันอุดมศึกษาเห็นว่าหลักสูตรใดควรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อแสดงศักยภาพของหลักสูตรให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษานั้น

2. การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาโท ที่ขาดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อให้ทำหน้าที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

สภาสถาบันสามารถแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ขาดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อให้ทำหน้าที่อาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้ ทั้งนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวต้องเคยได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชานั้น เพื่อให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมมาก่อนแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.6 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตพยาบาล

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ในปีการศึกษา 2552 เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการผลิตบุคลากรทางด้านสาธารณสุขและพยาบาลเพิ่ม ตามความต้องการของกระทรวงสาธารณสุข กอปรกับเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ให้ได้รับบริการสุขภาพอย่างทั่วถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โดยนายแพทย์วิชัย ชัตติยวิทยากุล นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา จึงทำข้อตกลงนโยบายกันไว้ โดยได้ให้การสนับสนุนและการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการใช้ทรัพยากร กำหนดระยะเวลา 4 ปี ตั้งแต่ ธันวาคม 2553 ถึง ธันวาคม 2557 ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ไม่เป็นพันธกรณีหรือข้อผูกพันทางกฎหมายแต่อย่างใด คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา ยินดีให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ ดังนี้

1.1 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา ยินดีให้ความร่วมมือและอนุญาตให้นักศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ฝึกปฏิบัติงานด้านการพยาบาลที่โรงพยาบาลหรือสถานบริการด้านสุขภาพที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา ในการให้การพยาบาลผู้ป่วยภายใต้การควบคุมกำกับของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม และวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

ข้อ 2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ยินดีให้ความร่วมมือและสนับสนุนในด้านต่างๆ ดังนี้

- 2.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สนับสนุนที่จะนำนักศึกษาสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ มาฝึกปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาล หรือสถานบริการด้านสุขภาพที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
- 2.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีหน้าที่จัดหาอาจารย์สอนภาคปฏิบัติและควบคุมการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาในขณะที่ฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลหรือสถานบริการด้านสุขภาพที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา
- 2.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ยินดีที่จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่โรงพยาบาล หรือสถานบริการด้านสุขภาพที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา เป็นเงิน 50 บาทต่อจำนวนนักศึกษาหนึ่งคนต่อวัน
- 2.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ยินดีรับผิดชอบความเสียหายต่ออุปกรณ์หรือเครื่องมือแพทย์ที่ชำรุดเสียหายเนื่องจากการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 2.5 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ยินดีที่จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการพัฒนาวิชาการร่วมกัน และออกเอกสารรับรองให้อาจารย์พี่เลี้ยงมีสิทธิขอรับ CNEU (Continuing Nursing Education Unit) พร้อมทั้งได้รับเชิญเป็นอาจารย์สอน
- 2.6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะเริ่มนำนักศึกษาพยาบาลมาฝึกปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป โดยผู้แทนของผู้รับความร่วมมือจะติดต่อประสานงานในรายละเอียดเป็นหนังสือต่อไป
- 2.7 เพื่อให้ความตกลงฉบับนี้เป็นประโยชน์สูงสุด ทั้งสองฝ่ายจะมีการปรึกษาหารือแนวทางการพัฒนา หรือแนวปฏิบัติที่เป็นประโยชน์อย่างต่อเนื่อง
- 2.8 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลปฏิบัติได้ทันทีที่มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2552 ได้ให้ความเห็นชอบ และมหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกความร่วมมือแล้วเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2552

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.7 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัท อู๋เซิดชัยอุตสาหกรรม จำกัด

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่บริษัท อู๋เซิดชัยอุตสาหกรรม จำกัด ร่วมกับสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตกลงที่จะทำความร่วมมือร่วมกันด้าน "การพัฒนาบุคลากรด้านอุตสาหกรรมการประกอบรถยนต์โดยสารขนาดใหญ่" เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรในสายงานการออกแบบ การผลิต และประกอบชิ้นส่วนรถยนต์โดยสารให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงจากภาวะเศรษฐกิจ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพคนและคุณภาพงาน และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสู่ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมต่อไป ทั้งสองฝ่ายจึงเห็นชอบร่วมกันทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ร่วมกัน โดยมีสาระสำคัญต่อไปนี้

ข้อ 1. เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมการประกอบรถยนต์โดยสารขนาดใหญ่ของประเทศไทย

ข้อ 2. เพื่อสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และผู้ประกอบการด้านชิ้นส่วนยานยนต์ในจังหวัดนครราชสีมา

ข้อ 3. เพื่อพัฒนาบุคลากรของบริษัท อู๋เซิดชัยอุตสาหกรรม จำกัด ให้มีทักษะ ความชำนาญ และความรู้ทางวิชาการมากขึ้น

ข้อ 4. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนหลักสูตรวิศวกรรมยานยนต์ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการออกแบบ การผลิต และการประกอบรถยนต์โดยสารขนาดใหญ่

ข้อ 5. เพื่อผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสู่ความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

ข้อ 6. มีขอบข่ายความร่วมมือร่วมกัน ในการรับนักศึกษาตามโครงการสหกิจศึกษา การรับบัณฑิตเข้าทำงาน แลกเปลี่ยนวิทยากรเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี การจัดอบรม การร่วมมือในงานวิจัย เป็นต้น

โดยบันทึกข้อตกลงฯ นี้ มีอายุ 5 ปี มีผลเริ่มใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2552 จนถึงวันที่ 2 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2552 และมหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกความร่วมมือกับบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2552

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.8 รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่ผ่านการรับรองของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 นั้น และมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบรายละเอียดประกอบงบหลังจากได้นำส่งงบการเงินให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในงบการเงินที่ได้รับอนุมัติ ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2550 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2550 ที่เกิดจากการบันทึกบัญชีรายได้สูงไปและค่าใช้จ่ายต่ำไป สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงบัญชีเรียบร้อยแล้ว จึงได้รับรองงบการเงินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2550 โดยทำให้ผลการดำเนินงานลดลง จำนวน **3,305,041.17 บาท** มาจากส่วนกลาง จำนวน (4,398,324.69) บาท ฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน (26,295.38) บาท เทคโนโลยี จำนวน 1,035,404.33 บาท สรุสมมนาการ จำนวน 84,174.65 บาท ตามรายละเอียดงบการเงินที่ปรับปรุงแล้ว ดังนี้

ปีงบประมาณ 2550

<u>สินทรัพย์</u>	<u>ก่อนปรับปรุง</u>	<u>หลังปรับปรุง</u>	<u>ผลต่าง</u>	<u>หมายเหตุ</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,971,374,456.33	1,965,936,050.42	(5,438,405.91)	ปรับลดรายได้ดอกเบี้ยค้างรับเนื่องจากได้มีการรับรู้ดอกเบี้ยช้า
เงินลงทุนระยะยาว	273,258,097.28	273,258,097.28	-	
สินทรัพย์ถาวร	2,478,457,155.37	2,479,175,635.20	718,479.83	
สินทรัพย์อื่น	<u>11,277,547.90</u>	<u>11,277,548.54</u>	<u>.64</u>	
รวมสินทรัพย์	<u>4,734,367,256.88</u>	<u>4,729,647,331.44</u>	<u>(4,719,925.44)</u>	
<u>หนี้สินและส่วนของทุน</u>				
หนี้สินหมุนเวียน	192,946,215.13	191,036,521.14	(1,909,693.99)	ปรับลดเจ้าหนี้ธนาคารลงเนื่องจากบันทึกช้า
หนี้สินอื่น	44,517,700.77	44,433,906.27	(83,794.50)	
ส่วนของทุน	<u>4,496,903,340.98</u>	<u>4,494,176,904.03</u>	<u>(2,726,436.65)</u>	
รวมหนี้สินและส่วน ของทุน	<u>4,734,367,256.88</u>	<u>4,729,647,331.44</u>	<u>4,719,925.14</u>	
รายได้	1,283,663,557.03	1,281,689,405.06	(1,974,151.97)	คืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนในการปรับลดรายวิชา
ค่าใช้จ่าย	<u>1,125,603,138.88</u>	<u>1,126,934,028.08</u>	<u>1,330,889.20</u>	บันทึกค่าโทรศัพท์และค่าเช่าสัญญาณบริการของเดือนก.ย.50 เพิ่มขึ้น
รายได้สูง(ต่ำ)กว่า ค่าใช้จ่าย	<u>158,060,418.15</u>	<u>154,755,376.98</u>	<u>(3,305,041.17)</u>	

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2552
มีมติรับทราบแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ 7.9 การเปลี่ยนแปลงรายการการใช้จ่ายงบประมาณก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์
อาคารเรียนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยหน่วยงานผู้ใช้จ่ายงบประมาณโดยตรงมี
ความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 โดยเป็นการเปลี่ยนแปลง
ภายในวงเงินงบประมาณเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ดังนี้

รายการเดิม	รายการหลังการเปลี่ยนแปลง
1. ก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์ อาคารเรียนรวม วงเงิน 1,600,000 บาท	1. ก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์ อาคารเรียนรวม 1 และหลังคา ที่จอดรถยนต์อาคารเรียนรวม 2 วงเงิน 1,600,000 บาท เหตุผลการเปลี่ยนแปลง : เนื่องจากหน่วยงานผู้ดูแลการใช้ประโยชน์อาคารเรียนรวม และรวมไปถึงบริเวณลานจอดโดยรอบอาคารเรียนรวม ได้แจ้งความ ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์ เดิมเป็น 2 รายการ ได้แก่ (1) จัดทำที่จอดรถจักรยานยนต์ และ (2) จัดทำหลังคาที่จอดรถยนต์ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ การใช้ลานจอดรถอาคารเรียนรวมที่กำลังจะมีการก่อสร้างปรับปรุง ซึ่งหน่วยงานด้านออกแบบและดูแลการก่อสร้างของมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถดำเนินการได้ทั้ง 2 รายการ ดังกล่าว โดยยังคงอยู่ภายในวงเงินงบประมาณเดิมที่ได้รับจัดสรร ดังนั้น เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการใช้งาน จึงเห็นควรมีการ เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณตามข้างต้น โดยอยู่ภายในวงเงิน งบประมาณเดิม

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2549 ข้อ 22 (1) ระบุว่า “ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหตุผลสมควร โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโดยไม่
เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลง
รายการของงบลงทุนหรือโครงการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ”

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2552
มีมติอนุมัติแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ 7.10 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาผู้มี
ศักยภาพระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2552**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะให้ทุนการศึกษา
แก่นักศึกษาผู้มีศักยภาพ ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2552 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนเป็น
ขวัญและกำลังใจแก่นักศึกษาผู้มีศักยภาพ ระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยการให้ทุนทั้งหมดจำนวน 81 ทุน
ซึ่งแบ่งการให้ทุนเป็น 2 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เข้าค่ายพัฒนาความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ฯ ซึ่งต้องเป็นผู้ที่มีผลการสอบจากการเข้าค่ายดี ได้คะแนนตั้งแต่ 80% ขึ้นไป โดยพิจารณาจากคะแนนสูงสุดเรียงลำดับลงมาตามจำนวนทุนที่ได้รับจัดสรรในแต่ละกลุ่มสาขาวิชา
2. กลุ่มนักศึกษาที่ไม่ได้กำหนดให้เข้าค่าย ซึ่งต้องเป็นผู้ที่มีผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2551 ดีเป็นลำดับต้นๆ เรียงลำดับลงมาตามจำนวนทุนที่ได้รับจัดสรรในแต่ละกลุ่มสาขาวิชา โดยจะต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1 ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า 3.00 และไม่มีรายวิชาใดได้เกรดต่ำกว่า C โดยการรับทุนมีระยะเวลาตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2552 มีมติอนุมัติแล้ว รายละเอียดประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาผู้มีศักยภาพระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2552 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 7.11 ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 23 ท่าน เพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษาที่ 3/2551 (เพิ่มเติม) จำนวนทั้งสิ้น 114 ราย โดยการเวียนขอมติตามหนังสือที่ ศร 5603/ว 256 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2552 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยขอสรุปผลการเวียนขอมติ ดังนี้

- อนุมัติ (ส่งแบบตอบผลการพิจารณากลับมา) จำนวน 7 ท่าน
- อนุมัติ (ไม่ส่งแบบตอบผลการพิจารณากลับมา) จำนวน 16 ท่าน

ดังนั้น จึงถือว่าคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น 114 ราย ดังนี้

- 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรฟิสิกส์ จำนวน 2 ราย
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา จำนวน 2 ราย
- 3) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาการจัดการมหาบัณฑิต จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการ จำนวน 4 ราย
- 4) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิตจำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ราย
- 5) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา จำนวน 2 ราย
- 6) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 1 ราย

- 7) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปรินญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 39 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมขนส่ง จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเซรามิก จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรแมคคาทรอนิกส์ จำนวน 34 ราย
- 8) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปรินญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จำนวน 63 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมเคมี จำนวน 5 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 13 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโลหการ จำนวน 5 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 ราย
 - หลักสูตรแมคคาทรอนิกส์ จำนวน 30 ราย

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

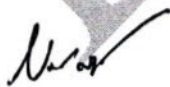
วาระที่ 8.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 6/2552

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยแผนการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี 2552 กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2552 ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 ฝ่ายเลขานุการฯ จึงใคร่ขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2552 ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. - กทม.

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวันประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2552

มติ เห็นชอบให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2552 ในวันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. กรุงเทพมหานคร

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.

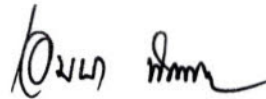


(นางนงเยาว์ สุคำภา)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางวันสินธ์ บุญภูมิ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร์ ทัศนศร)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

(จัดเป็นเอกสารลับ)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 ข้อ 8 กำหนดว่า การแต่งตั้งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบันหรือศูนย์ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยจะต้องแต่งตั้งให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน ก่อนที่ผู้ดำรงตำแหน่งอยู่จะพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง

ตามมาตรา 27 แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 คณบดีและรองคณบดีจะต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ก) ขออนุมัติแต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการ

1. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ขอเสนอแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันตสวัสดิ์

2. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอเสนอแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ณรงค์ อัครพัฒนากุล

3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา

ทั้งนี้ ได้แนบประวัติย่อของบุคคลทั้ง 3 รายตามปรากฏในเอกสารประกอบวาระและสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2552 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2552 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข) ขออนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 21 ที่กำหนดว่า "ให้อธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานมหาวิทยาลัย และอาจมีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดก็ได้เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมาย"

มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอกำหนดตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีและเลขานุการนายกสภา ดังนี้

1. รองอธิการบดี จำนวน 7 ตำแหน่ง ได้แก่ (ตามอำนาจหน้าที่ที่มอบหมายดังปรากฏในเอกสารประกอบวาระ)

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน
- รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป และ
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

ลับ

2. ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน 6 ตำแหน่ง และเลขานุการกิจ 1 ตำแหน่ง ได้แก่
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
 - ผู้ช่วยอธิการบดี
 - เลขานุการนายกสภา เทียบเท่า ผู้ช่วยอธิการบดี

ค) ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
(เอกสารแจกในที่ประชุม)

มหาวิทยาลัยจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติแต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการตามเสนอใน ก)
2. อนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามเสนอ
ใน ข)
3. ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีตามเสนอ
ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ลับ

ลับ

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ / ๒๕๕๒
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเต็มที่ อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓
จึงให้ยกเลิกคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดีที่ออกไว้ก่อนหน้านี้ทุก
คำสั่ง และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติการแทนอธิการบดี ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการ
แทนอธิการบดีเกี่ยวกับ หลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมประสิทธิภาพการสอน
การพัฒนานุเคราะห์สายวิชาการ งานด้านการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย การจัดทำแผนการวิจัย การ
เผยแพร่ผลงานวิจัย ประสานงานด้านวิจัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลสำนักวิชา
วิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชา
วิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ศูนย์บรรณสารและ
สื่อการศึกษา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์
ศูนย์กิจการนานาชาติ ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่วนส่งเสริมวิชาการ สถานพัฒนาคณาจารย์และเลขานุการกิจของสภา
วิชาการ

๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการ
แทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานบริหารทั่วไป การพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ การบริหาร/พัฒนา
บุคลากร รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินในวงเงินแต่ละครั้ง
ไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท การวางแผนจัดการด้านการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การวิเคราะห์
สถานภาพการเงิน ต้นทุนการบริหารงาน การหารายได้ การระดมทุนจากแหล่งต่าง ๆ กำกับดูแล
ส่วนสารบรรณและนิติการ ส่วนพัสดุ ส่วนการเงินและบัญชี ส่วนการเจ้าหน้าที่ สถานส่งเสริมและ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) และหน่วยประสานงาน มทส. กทม.

๓. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการ
แทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานงบประมาณ การวิจัยสถาบัน การจัดทำแผนระยะยาว แผนปฏิบัติการ
ประจำปี การประเมินผลการปฏิบัติงาน งานระบบข้อมูลเพื่อการบริหาร กำกับดูแลส่วนแผนงาน

ลับ

๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการ
แทนอธิการบดีเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามนโยบายเรื่อง วิสาหกิจ การร่วมลงทุนกับภาคเอกชน การ
ระดมทุนจากแหล่งต่าง ๆ การก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน กำนำนการแก้ปัญหาการ
พัฒนางานด้านอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ ไฟฟ้า น้ำประปา กำกับดูแลส่วนอาคารสถานที่

๕. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (.....) ทำหน้าที่สั่งและ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานกิจการนักศึกษา กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ส่งเสริม
การกีฬา งานหอพักนักศึกษา บัณฑิตสัมพันธ์ กำกับดูแลส่วนกิจการนักศึกษา สถานกีฬาและ
สุขภาพ

๖. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป (.....) ทำหน้าที่สั่งและ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ งานมวลชนสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์
หลักสูตร งานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR: Corporate Social Responsibility) งานเครือข่าย
สถาบันอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง การประสานงานกับสำนักงานสภามหา
วิทยาลัย งานและโครงการอื่นที่ไม่สอดคล้องกับงานที่ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายอื่น
รับผิดชอบและอธิการบดีได้มอบหมายให้รับผิดชอบ (ดูเอกสารแนบ) กำกับดูแลส่วนประชาสัมพันธ์

๗. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (.....) ทำหน้าที่สั่ง
และปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานเลขานุการกิจของสภามหาวิทยาลัย ประสานงานกับฝ่าย
บริหารและองค์กรภายในมหาวิทยาลัย ในกิจการเกี่ยวกับงานธุรการของสภามหาวิทยาลัยหรือ
หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

การสั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่มอบหมายข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำได้
ทุกเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบ เว้นแต่เรื่องเกี่ยวกับนโยบายสำคัญ เรื่องที่จะนำเสนอสภา
มหาวิทยาลัยหรือเรื่องที่จะเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เมื่อผู้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือปฏิบัติการแทนอธิการบดีไปแล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่อง
สำคัญให้รายงานให้อธิการบดีทราบในโอกาสแรกที่กระทำได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณานุมัติ

วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 ข้อ 8 กำหนดว่า การแต่งตั้งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบันหรือศูนย์ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยการพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยจะต้องแต่งตั้งให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน ก่อนที่ผู้ดำรงตำแหน่งอยู่จะพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง

ตามมาตรา 27 แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 คณบดีและรองคณบดีจะต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ก) ขออนุมัติแต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการ

1. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ขอเสนอแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันตสวัสดิ์

2. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขอเสนอแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ณรงค์ อัครพัฒนานุกุล

3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา

ทั้งนี้ ได้แนบประวัติย่อของบุคคลทั้ง 3 รายตามปรากฏในเอกสารประกอบวาระและสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10/2552 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2552 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข) ขออนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 21 ที่กำหนดว่า "ให้อธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานมหาวิทยาลัย และอาจมีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดก็ได้เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมาย"

มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอกำหนดตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีและเลขานุการนายกสภา ดังนี้

1. รองอธิการบดี จำนวน 7 ตำแหน่ง ได้แก่ (ตามอำนาจหน้าที่ที่มอบหมายดังปรากฏในเอกสารประกอบวาระ)

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน
- รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป และ
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

2. ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน 6 ตำแหน่ง และเลขานุการกิจ 1 ตำแหน่ง ได้แก่
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
 - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
 - ผู้ช่วยอธิการบดี
 - เลขานุการนายกสภา เทียบเท่า ผู้ช่วยอธิการบดี

ค) ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
(เอกสารแจกในที่ประชุม)

มหาวิทยาลัยจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติแต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการตามเสนอใน ก)
2. อนุมัติกำหนดจำนวนตำแหน่งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามเสนอ
ใน ข)
3. ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีตามเสนอ
ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ / ๒๕๕๒
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเต็มที่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดีที่ออกไว้ก่อนหน้านี้ทุกคำสั่ง และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติการแทนอธิการบดี ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ หลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมประสิทธิภาพการสอน การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ งานด้านการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย การจัดทำแผนการวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย ประสานงานด้านวิจัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลสำนักวิชา วิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์กิจการนานาชาติ ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่วนส่งเสริมวิชาการ สถานพัฒนาคณาจารย์และเลขานุการกิจของสภาวิชาการ

๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานบริหารทั่วไป การพัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ การบริหาร/พัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกิน ๒๕ ล้านบาท การวางแผนจัดการด้านการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การวิเคราะห์สถานภาพการเงิน ต้นทุนการบริหารงาน การหารายได้ การระดมทุนจากแหล่งต่าง ๆ กำกับดูแลส่วนสารบรรณและนิติการ ส่วนพัสดุ ส่วนการเงินและบัญชี ส่วนการเจ้าหน้าที่ สถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) และหน่วยประสานงาน มทส. กทม.

๓. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานงบประมาณ การวิจัยสถาบัน การจัดทำแผนระยะยาว แผนปฏิบัติการประจำปี การประเมินผลการปฏิบัติงาน งานระบบข้อมูลเพื่อการบริหาร กำกับดูแลส่วนแผนงาน

๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามนโยบายเรื่อง วิชากิจ การร่วมลงทุนกับภาคเอกชน การระดมทุนจากแหล่งต่าง ๆ การก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพพื้นฐาน เน้นการแก้ปัญหาการพัฒนาทางด้านอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ ไฟฟ้า น้ำประปา กำกับดูแลส่วนอาคารสถานที่

๕. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับ งานกิจการนักศึกษา กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ส่งเสริมการกีฬา งานหอพักนักศึกษา บัณฑิตสัมพันธ์ กำกับดูแลส่วนกิจการนักศึกษา สถานกีฬาและสุขภาพ

๖. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ งานมวลชนสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์หลักสูตร งานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR: Corporate Social Responsibility) งานเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง การประสานงานกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย งานและโครงการอื่นที่ไม่สอดคล้องกับงานที่ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายอื่นรับผิดชอบและอธิการบดีได้มอบหมายให้รับผิดชอบ (ดูเอกสารแนบ) กำกับดูแลส่วนประชาสัมพันธ์

๗. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (.....) ทำหน้าที่สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับงานเลขานุการกิจของสภามหาวิทยาลัย ประสานงานกับฝ่ายบริหารและองค์กรภายในมหาวิทยาลัย ในกิจการเกี่ยวกับงานธุรการของสภามหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

การสั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามที่มอบหมายข้างต้น ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำได้ทุกเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบ เว้นแต่เรื่องที่เกี่ยวข้องนโยบายสำคัญ เรื่องที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยหรือเรื่องที่จะเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เมื่อผู้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือปฏิบัติการแทนอธิการบดีไปแล้ว หากเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานให้อธิการบดีทราบในโอกาสแรกที่กระทำได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสพ สืบคำ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลับ



ประวัติและผลงาน
อ.ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์

วันเกิด 19 กันยายน 2500

ประวัติการศึกษา

- ค.ด.(อุดมศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540
- ค.ม.(การบริหารการพยาบาล), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530
- ประกาศนียบัตรพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นสูง (พยาบาล), วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี, 2523

ตำแหน่งปัจจุบัน

- อาจารย์ สาขาวิชาพยาบาลพื้นฐาน สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
- ผู้รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- 29 มิ.ย. 2552 คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ (รก.) 504/2552 ลว. 29 มิ.ย. 2552
- 30 พ.ค. 2552 อาจารย์ สาขาวิชาพยาบาลพื้นฐาน สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ 550/2552 ลว. 20 ก.ค. 2552
- 6 ต.ค. 2551 หัวหน้าสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 781/2551 ลว. 6 ต.ค. 2551
- 30 พ.ค. 2551 อาจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ 400/2551 ลว. 2 มิ.ย. 2551

ประวัติการทำงานจากที่ทำงานเดิม

- 2546 – 2551 รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี
- 2544 – 2545 หัวหน้าภาควิชาบริหารการพยาบาล และหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี
- 2541 – 2543 อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการพยาบาล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี
- 2534 – 2537 หัวหน้าภาควิชาพยาบาลสุติศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี
- 2523 – 2534 อาจารย์ประจำภาควิชาการพยาบาลสุติศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี

oooooooooooo

ลับ

ข้อมูล ณ วันที่ 18/9/09

ลับ



ประวัติและผลงาน
อ.ดร.ณรงค์ อัครพัฒนากุล

วันเกิด 29 มีนาคม 2495

ประวัติการศึกษา

- D.Eng. (Metallurgical Engineering), Tohoku Univ. Japan, 1990
- M.Sc. (Metallurgical Engineering), Univ. of Missouri-Rolla, U.S.A., 1980
- วศ.บ. (วิศวกรรมโลหการ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

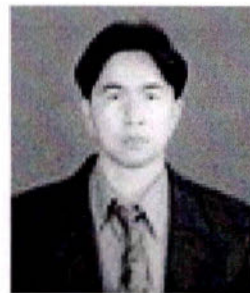
ประวัติการทำงาน

- 3 ก.ย. 2552 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 704/2552
ทว. 2 ก.ย. 2552
- 1 ต.ค. 2548 หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
464/2548 ทว. 30 ต.ค. 2548
- 3 ก.ย. 2548 ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คำสั่งสภามหาวิทยาลัย
8/2548 ทว. 27 ต.ค. 2548
- 1 ต.ค. 2544 ถึง 30 ก.ย. 2548 หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
608/2544 ทว. 26 ก.ย. 2544
- 22 ก.พ. 2542 ถึง 31 ต.ค. 2542 ผู้อำนวยการเทคโนโลยี 1/2542 ทว. 26 ก.พ. 2542
- 1 ต.ค. 2540 ถึง 30 ก.ย. 2544 หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร
67/2541 ทว. 6 ก.พ. 2541
- 24 พ.ค. 2540 ถึง 23 ม.ค. 2544 รองคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร (รท.) 446/2540
- 3 ม.ค. 2538 ถึง 23 เม.ย. 2540 รองคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร 13/2538 ทว. 10 ม.ค. 2538

□□□□□□□□□□

ลับ

ลับ



ประวัติและผลงาน
รศ.ดร.อนันต์ ทองระอา

วันเกิด 16 ธันวาคม 2512

ประวัติการศึกษา

- doktor der Naturwissenschaften (Dr.rer.nat), Innsbruck, Austria, 1998
- วท.ม.(เคมีฟิสิกส์),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538
- วท.บ.(เคมี),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเคมี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประวัติการทำงาน

- 3 ก.ย. 2552 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา 704/2552 ลว. 2 ก.ย. 2552
- 1 ส.ค. 2552 ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร 585/2552 ลว. 1 ส.ค. 2552
- 21 ส.ค.2551 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 733/2551 ลว. 22 ก.ย. 2551
- 31 ส.ค. 2548 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร 467/2548 ลว. 31 ส.ค. 2548
- 8 ส.ค. 2548 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (รท.) 402/2548 ลว. 5 ส.ค. 2548
- 8 เม.ย. 2548 - 7 เม.ย. 2550 กรรมการสภาวิชาการ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ประกาศ ณ 28 ก.พ. 2548

๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

ลับ

ข้อมูล ณ วันที่ 18/9/09

ค) ขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี

ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2533 กำหนดว่ารองอธิการบดีต้องมีคุณสมบัติ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับรอง

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ดังต่อไปนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.ชูกิจ ลิมปิจำนงค์	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. อาจารย์ ดร.วุฒิ ตำนกิตติกุล	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
3. รองศาสตราจารย์ ดร.คณิต ไชยมุณี	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน
4. รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
5. อาจารย์ ดร.กัณทิมา ศิริจีระชัย	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรค์	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัศนศร	ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภา มหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ได้แนบประวัติย่อของบุคคลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ลับ

ประวัติและผลงาน
ศาสตราจารย์ ดร. ชูกิจ ลิ้มปิอังกค์



วันเกิด 24 กันยายน 2514

ประวัติการศึกษา

- Ph.D.(Physics), Case Western Reserve Univ.,U.S.A., 2001
- M.Sc.(Physics), Case Western Reserve Univ.,U.S.A., 1996
- B.Sc.(Physics), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 1993

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประวัติการทำงาน

- 20 ก.พ. 2549 ศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 31 ธ.ค. 2546 รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 1 ก.พ. 2544 อาจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- 2543 – 2544 Post doctoral Scientist Xerox PARC, CA, U.S.A.
- 2538 – 2542 Research Assistant, Case Western Reserve Univ., U.S.A.

รางวัลเกียรติคุณ

- Talent Student Program รัฐบาลไทย 2529
- Three Best Student Award นักศึกษาคีเด่น คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 3 ปี ซ้อน
- Runner up award for Best Poster 14-15 North Coast Symp AVS, Cleveland. OH
- Second Place “Robot Competition” Xerox PARC, Palo Alto, CA
- รางวัล สภามหาวิทยาลัย : รางวัลวิทยานิพนธ์ประจำปี 2546
- พนักงานดีเด่นสายวิชาการ ด้านงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2549
- 2005 Corbett Prize for Young Scientists,
- 2004 TWAS Prize for Young Scientists in Thailand
- รางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ ประจำปี 2548
- วุฒิเมธีวิจัย สกว. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

oooooooooooo

ลับ



ประวัติและผลงาน อ.ดร.วุฒิ ด้านกิตติคุณ

วันเกิด 2 พฤษภาคม 2505

ประวัติการศึกษา

- D.Eng. (Civil & Environmental Engineering), Muroran Institute of Technology, Japan, 1994
- M. Eng. (Civil Engineering & Architecture), Muroran Institute of Technology, Japan, 1992
- สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรม) เกียรตินิยมอันดับ 2,
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2528

ตำแหน่งปัจจุบัน

- อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
- กรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประวัติการทำงาน

- 19 ต.ค. 2550 - ปัจจุบัน ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
- 15 ก.พ. 2549 - 2 ม.ค. 2550 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
- 3 ก.ย. 2548 - 7 ก.ย. 2552 รองคณบดีฝ่ายบริหาร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 1 ต.ค. 2547 - 2 ก.ย. 2548 รองคณบดีฝ่ายบริหาร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 1 ต.ค. 2544 - 15 มิ.ย. 2546 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
- 5 ก.ย. 2544 - 4 ก.ย. 2546 กรรมการประจำสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 2 มี.ค. 2543 - 2 ก.ย. 2544 รองผู้อำนวยการเทคโนโลยี
- 1 พ.ย. 2542 - 1 มี.ค. 2543 ผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการเทคโนโลยี
- 4 พ.ค. 2542 - 31 ต.ค. 2542 รองผู้อำนวยการเทคโนโลยี
- 2529 - 2530 ผู้จัดการห้างหุ้นส่วนจำกัด พัฒนกิจ จำกัด
- 2527 สถาปนิก บริษัทเดคค็อน

ผลงานวิจัยและงานวิชาการ (Published Papers)

- มีผลงานทางวิชาการและบทความวิจัย จำนวนหลายชิ้น

รางวัลและอื่น ๆ

- รางวัลทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนสูงสุด คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- นักเรียนทุนรัฐบาลญี่ปุ่น (ระดับปริญญาโทและเอก)
- รางวัล Best Poster NOISE & MAN'93 NICE FRANCE

oooooooooooo

ลับ



ประวัติและผลงาน

รองศาสตราจารย์ ดร.ลิทธิชัย แสงอาทิตย์

วันเกิด 19 สิงหาคม 2511

ประวัติการศึกษา

- Ph.D. (Civil Engineering), The Univ. of Texas at Arlington, U.S.A., 1997
- M.Eng. (Civil Engineering), The Univ. of Texas at Arlington, U.S.A., 1992
- วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, พ.ศ. 2533

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- | | |
|-------------------------------|--|
| - 1 ต.ค. 2551 - ปัจจุบัน | หัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ |
| - 2 มิ.ย. 2551 - 31 ส.ค. 2551 | ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสถานพัฒนาอาจารย์ |
| - 6 ก.ย. 2548 - 30 ก.ย. 2551 | ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ |
| - 31 ส.ค. 2548 - 31 ก.ค. 2552 | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| - 10 ส.ค. 2548 - 30 ส.ค. 2548 | ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| - 1 ต.ค. 2547 - 10 ส.ค. 2548 | ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| - 27 พ.ย. 2546 - 30 ก.ย. 2547 | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| - 1 ต.ค. 2546 - 26 พ.ย. 2546 | ผู้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| - 6 ก.ย. 2544 - 5 ก.ย. 2548 | หัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ |
| - ก.ย. 2538 - ธ.ค. 2540 | ผู้ช่วยวิจัย Univ. of Texas at Arlington. U.S.A. |
| - ก.ย. 2537 - ส.ค. 2538 | ผู้ช่วยสอน Univ. of Texas at Arlington. U.S.A. |
| - 2533 - 2534 | วิศวกร บริษัทพัฒนาไทยการโยธา จำกัด |

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

ลับ



ประวัติและผลงาน

รองศาสตราจารย์ ดร. คณิต ไช่มุกด์

วันเกิด 12 กันยายน 2495

ประวัติการศึกษา

- ค.ค. (การวัดและประเมินผลการศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534
- วท.ม. (คอมพิวเตอร์ศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524
- พบ.ม. (สถิติประยุกต์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2518
- วท.บ., มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2515

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

ประวัติการทำงาน

- 3 มี.ค. 2549 ผู้อำนวยการ โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Pilot Project)
- 1 ส.ค. 2545 - 2 มี.ค. 2549 หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
- 13 พ.ค. 2545 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 3 ม.ค. 2544 รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- ก.ค. 2543 - ต.ค. 2543 กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- 1 เม.ย. 2540 - 2 ม.ค. 2544 รองศาสตราจารย์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- 1 พ.ย. 2538 - 1 เม.ย. 2540 ภาควิชาชีวสถิติ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 1 เม.ย. 2540 - 7 ก.พ. 2542 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- 1 ต.ค. 2534 - 30 ก.ย. 2538 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1 ส.ค. 2534 - 30 ก.ย. 2534 รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ฝ่ายพัฒนาสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1 ต.ค. 2528 - 31 ต.ค. 2538 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1 ส.ค. 2518 - 30 ก.ย. 2527 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

ลับ



ประวัติและผลงาน

อาจารย์ ดร. กัณทิมา สิริธีระชัย

วันเกิด 3 พฤศจิกายน 2502

ประวัติการศึกษา

- Ph.D.(Chemical Engineering), Dalhousie University, Canada, 2003
- วท.ม.(เคมีเทคนิค), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528
- วท.บ.(เคมี), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2525

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
- อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- เลขาธิการสมาคมสหกิจศึกษาไทย

ประวัติการทำงาน

- | | |
|--------------------------------|---|
| - 21 ก.พ. 2552 - ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ |
| - 30 ต.ค. 2551 - 20 ก.พ. 2552 | ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ |
| - 28 ต.ค. 2551 - 30 ต.ค. 2551 | ผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าโครงการสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ |
| - 28 ต.ค. 2547 - 27 ต.ค. 2551 | หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ |
| - 20 มิ.ย. 2546 - 27 ต.ค. 2547 | ผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าโครงการสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ |
| - 3 พ.ค. 2536 - 15 มิ.ย. 2542 | อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร |
| - 2535 - 2536 | รองคณบดีฝ่ายวางแผน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต |
| - 2533 - 2535 | หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต |
| - 2532 - 2533 | Senior Chemist, Sigma Plant Industries Ltd, กรุงเทพฯ ฯ |
| - 2529 - 2532 | อาจารย์ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ |
| - 2528 | Junior Chemist, Bayer Industries Ltd, บางปู สมุทรปราการ |
| - 2527 | Junior Chemist, Thailand Tantalum Ltd, ภูเก็ต |
| - 2525 - 2527 | ผู้ช่วยวิจัย ภาควิชาเคมีเทคนิค จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

ลับ



ประวัติและผลงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รังสรรค์ วงศ์สรณ์

วันเกิด 27 กรกฎาคม 2507

ประวัติการศึกษา

- วศ.ค. (วิศวกรรมไฟฟ้า), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2546
- วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2537
- วศ.บ. (ไฟฟ้า-สื่อสาร), สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เทเวศร์, 2532

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
- ผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- นายกสโมสรเทคโนโลยีสุรนารี

ประวัติการทำงาน

- 31 ต.ค. 2551 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์
- 28 มิ.ย. 2551 ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
- 11 มิ.ย. 2551 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
- 1 ก.ย. 2548 - 11 มิ.ย. 2551 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าโครงการพัฒนาและผลิตสื่อการศึกษา และ
ผู้รักษาการแทนหัวหน้าโครงการการศึกษาไร้พรมแดน
- 31 ส.ค. 2548 - 31 ก.ค. 2552 ผู้ช่วยอธิการบดี
- 8 ส.ค. 2548 - 30 ก.ย. 2548 ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
- 1 ก.พ. 2548 หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 2 มิ.ย. 2546 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 2539 อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 2532 – 2537 อาจารย์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพระนครเหนือ

งานอื่น ๆ

- 12 ก.ย. 2551 ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของคณะผู้บริหารเทศบาลนครราชสีห์มา
- 15 ก.ค. 2551 กรรมการสภามหาวิทยาลัยรังสิตคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- 25 พ.ค. 2550 เป็นที่ปรึกษาโครงการระบบผลิตน้ำประปาจากแหล่งน้ำผิวดิน อบต. โลกกรวด

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

ลับ



ประวัติและผลงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอมอร ทั่นตร

วันเกิด 26 กรกฎาคม 2497

ประวัติการศึกษา

- Dr.rer.nat.,(Geologie und Palaontologie, Botanik, Mineralogie-Petrologie), Georg-August Univ. Gottingen, Germany, 1990
- M.Sc. (Quaternary Geology) Vrize University Brussel, 1978
- วท.บ., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2519

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- 1 ส.ค. 2552 - ปัจจุบัน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
- 3 ก.พ. 2550 - 31 ก.ค. 2552 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
- 3 ก.พ. 2550 - 15 เม.ย. 2550 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
- 14 ก.พ. 2547 - 2 ก.พ. 2550 ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
- 25 ม.ค. 2547 - 14 ก.พ. 2547 ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
- 25 ม.ค. 2543 - 24 ม.ค. 2547 ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
- 1 ต.ค. 2539 - 21 ธ.ค. 2542 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 23 ธ.ค. 2538 - 30 ก.ย. 2539 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 19 ก.ย. 2537 - 22 ธ.ค. 2538 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 2 มิ.ย. 2537 - 1 เม.ย. 2539 ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร
- พ.ศ. 2535 กรรมการจัดตั้งคณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- พ.ศ. 2535 รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธรณี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- พ.ศ. 2534 อาจารย์ ภาควิชาธรณีวิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- พ.ศ. 2520 นักธรณีวิทยา กรมทรัพยากรธรณี

ผลงานทางวิชาการ

- มีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนหลายชิ้น

๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

ลับ

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
(ผู้แถลง : นายกสภามหาวิทยาลัย)

ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ชุดปัจจุบัน กำลังจะหมดวาระการปฏิบัติหน้าที่ลงในวันที่ 19 ตุลาคม 2552

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน
และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 หมวดที่ 2 โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ

ข้อ 7 "ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน
ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน โดยให้พิจารณาแต่งตั้งประธานจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่
ไม่มีหน้าที่ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆ จำนวนสองถึงสี่คน
โดยในคณะ กรรมการที่แต่งตั้งขึ้นอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญด้านการ
บัญชี การเงิน หรือการตรวจสอบภายใน หนึ่งคนเป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาใน
ระดับอุดมศึกษา และอีกหนึ่งคนต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการบริหาร หรือระบบงาน หรือระเบียบ
ทางการบริหารงาน ในภาครัฐ ให้รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ
คณะกรรมการ ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในและหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการ
คณะกรรมการ"

ข้อ 8 "ให้ประธานและกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่สภา
มหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้แต่รวมแล้วต้องไม่
เกิน 2 วาระติดต่อกัน"

บทเฉพาะกาล "ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานที่ได้รับแต่งตั้งตาม
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. 2548 ทำ
หน้าที่คณะกรรมการตามระเบียบนี้จนครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยไม่นับเป็นการดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้
ให้หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามคำสั่งที่ 93/2549 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2549 ทำ
หน้าที่หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในตามระเบียบนี้จนกว่าจะมีการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในตาม
ข้อ 20" ดังเอกสารประกอบวาระการประชุมหมายเลข 1

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอบุคคลที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้
ทำหน้าที่คณะกรรมการติดตามฯ ทั้งนี้ ขอเสนอให้คณะกรรมการติดตามฯ ชุดที่จะได้รับการแต่งตั้งเริ่มปฏิบัติ
หน้าที่ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 8 แห่งระเบียบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551
 และได้แนบรายชื่อคณะกรรมการชุดปัจจุบันมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว (เอกสารประกอบวาระการ
ประชุมหมายเลข 2)

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน
พ.ศ. ๒๕๕๑

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้มีประสิทธิภาพ โดยการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระมากขึ้นอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อสนับสนุนให้สภามหาวิทยาลัยมีเครื่องมือในการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการที่ดี อันจะเสริมสร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็งด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถกำหนดวาระของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ มีความต่อเนื่องกันกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานตามระเบียบนี้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๑
- (๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๑

- (๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๔๘

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๕) ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๔

บรรดาระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย"

หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"สภามหาวิทยาลัย"

หมายถึง สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"นายกสภามหาวิทยาลัย"

หมายถึง นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"คณะกรรมการ"

หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

"อธิการบดี"

หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"ผู้บริหาร"

หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้จัดการหน่วยวิสาทกิจ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าด้วย

"หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน"

หมายถึง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย"

หมายถึง หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"พนักงาน"

หมายถึง พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี และให้หมายความรวมถึง พนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารีตามสัญญาจ้างพิเศษด้วย

"หน่วยงาน"

หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี สำนักวิชา ศูนย์ สถาบัน หน่วยวิสาทกิจ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วย

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๓

หลักการและวัตถุประสงค์

ข้อ ๖ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือทางการบริหารที่สำคัญยิ่ง มหาวิทยาลัยจึงต้องการจัดให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานที่ดี และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพมาช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย เพื่อมุ่งเสริมสร้างองค์ของมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็งด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการประเมินและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามหลักธรรมาภิบาล อันจะเอื้อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพิ่มประสิทธิภาพ การบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์แห่งการจัดตั้งมหาวิทยาลัย โดยการเสนอข้อตรวจพบ อันประกอบด้วย ข้อมูลที่เป็นอยู่จริง ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ ผลกระทบ และข้อเสนอแนะ ที่สร้างสรรค์อย่างเป็นอิสระและเป็นกลางอย่างเพียงพอต่อสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และพนักงาน

หมวดที่ ๒

โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน โดยให้พิจารณาแต่งตั้งประธานจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่มีหน้าที่ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ จำนวนสองถึงสี่คน โดยในคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญด้านการบัญชี การเงิน หรือการตรวจสอบภายใน หนึ่งคนเป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาในระดับอุดมศึกษา และอีกหนึ่งคนต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญด้านการบริหาร หรือระบบงาน หรือระเบียบทางการบริหารหน่วยงานในภาครัฐ

ให้รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการคณะกรรมการ

ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในและหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ข้อ ๘ ให้ประธานและกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (๔) มีความประพฤติเสื่อมเสียอันกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและ

สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่ง

การเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งประธานไม่มีผลต่อการดำรงตำแหน่งของกรรมการคนอื่น การพ้นจากตำแหน่งตาม (๓) ไม่ใช้บังคับกับกรรมการที่แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ

ข้อ ๑๐ สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนของประธาน กรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด

หมวด ๓

อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังนี้

(๑) สอบทานนโยบาย กฎ ระเบียบ ระบบ และวิธีปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชี การบริหาร การควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อสังเกต ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีสิ่งที่เหมาะสมแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา

(๒) สอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้รัดกุม มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานอันเป็นสากล และให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย และหรืออธิการบดี

(๓) กำหนดให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้บริหาร และหรือพนักงานเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการ เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจาตามที่คณะกรรมการ

เห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ให้ผู้บริหาร และหรือ พนักงานที่ให้ข้อมูลหรือได้รับการเชิญถือเป็นหน้าที่ต้องให้ความร่วมมือ ผู้บริหารและหรือพนักงานผู้ใดละเลย เพิกเฉย ให้ถือเป็นความผิดทางวินัย การให้ข้อมูลที่ไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือบิดเบือนซ่อนเร้นข้อมูล โดยเจตนา หรือจงใจส่อไปในทางไม่สุจริต ทำให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

(๔) ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติของ มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในเป็นระยะอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้เสมอว่ายังคงมีความเหมาะสม ทันสมัย และหน่วยตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ในการนี้ให้คณะกรรมการนำเสนอข้อจำกัดและจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ต่อ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแก้ไขปรับปรุง

ในการดำเนินงานตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการคำนึงถึงความมีนัยสำคัญของ เรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย

(๕) ในการดำเนินการตามหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือใช้ ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอตามความจำเป็น ในการพิจารณาของคณะกรรมการ

(๖) ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ได้ด้วยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๑) ใช้บริการที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ แก่หน่วยตรวจสอบภายในและหรือแก่คณะกรรมการ

๒) ว่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ในกรณีที่ปริมาณงานซึ่งต้องปฏิบัติมีมากเกินกว่าอัตราคำสั่งของหน่วยตรวจสอบภายในที่มีอยู่จะสามารถปฏิบัติ หน้าที่ให้ได้ทันเวลาและเป็นผลดีแก่มหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราว

(๗) ดำเนินการหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติ หน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้ ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการ ร่วมกับอธิการบดีปรึกษาหารือกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ คณะกรรมการเสนอแผนและผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี

(๒) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรืออธิการบดี ในกรณีที่คณะกรรมการ เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

(๓) ส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีภายนอก และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ แท้จริง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งส่งเสริมให้มี การประสานงานระหว่างผู้บริหาร หน่วยตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกอย่างเหมาะสม

(๔) แนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน สอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้รายงานการตรวจสอบมีคุณภาพเป็นประโยชน์และสามารถ ใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ และเพื่อให้มีการนำเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปสู่การปฏิบัติที่ มีส่วนช่วยลดระดับความเสี่ยงด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(๕) ให้ความเห็นชอบแผนงาน และแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ แผนอัตราค่าจ้าง และแผนพัฒนาความรู้ ทักษะและคุณลักษณะเฉพาะของพนักงานในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างครอบคลุมทั้งด้าน การเงิน การบัญชี การปฏิบัติงาน การบริหาร โดยให้รวมถึงการสอบทานความเหมาะสมของระบบสารสนเทศ พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานด้านต่างๆ เหล่านั้น

(๖) ให้คำปรึกษาแนะนำในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่ออธิการบดี ในกรณีเพื่ออธิการบดีร้องขอ

(๗) ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของรองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ร่วมกับอธิการบดี ตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดให้สอดคล้องกับระบบงานและวิธีการของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงข้อมูลและข้อคิดเห็นที่ได้รับจากนายกสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในรอบปีถัดไป ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการโดยตนเองเป็นประจำทุกปี

หมวด ๕

การประชุมและการจัดทำรายงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๖ ครั้ง โดยอาจเชิญผู้อื่นที่ไม่ใช่กรรมการเข้าร่วมการประชุมครั้งหนึ่งครั้งใดของคณะกรรมการด้วยหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดขึ้น ในการประชุมแต่ละครั้งของคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนที่มีอยู่ทั้งหมดจึงถือเป็นองค์ประชุม การลงมติของคณะกรรมการให้ประธานและกรรมการมีเสียงคนหนึ่งเสียง และให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานมีสิทธิลงคะแนนอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๕ เลขานุการคณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ และผู้ร่วมประชุมอื่นที่ไม่ใช่ประธานหรือกรรมการไม่มีสิทธิลงมติ

ข้อ ๑๖ ประธานหรือกรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่มีการลงมติไม่มีสิทธิออกเสียง และจะต้องไม่อยู่ในห้องประชุมเมื่อมีการพิจารณาวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำรายงานรายครึ่งปีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยปีละ ๒ ครั้ง เป็นลายลักษณ์อักษรในเดือนพฤษภาคม และเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

(๒) จัดทำรายงานประจำปีเพื่อสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ ลงนามโดยประธาน นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และในกรณีที่มีการจัดทำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ให้เปิดเผยรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยด้วย

(๓) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน อาจทำรายงานเป็นกรณีพิเศษเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย นอกเหนือจากที่กำหนดใน (๑) และ (๒) ก็ได้

(๓) ด้านการเงิน สอบทานความถูกต้องเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในทางการเงิน ตรวจสอบการปฏิบัติงานทางการเงินว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หลักฐานและเอกสารประกอบการรับจ่ายทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์หรือไม่ เพียงใด

(๔) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และสอบทานระบบงานด้านนี้ให้มีความรัดกุม โปร่งใส มีประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย

(๕) ด้านการบริหารจัดการ ตรวจสอบด้านการบริหารและกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยว่าเป็นไปเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้ง และตามนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ผลคุ้มค่า และเป็นไปโดยประหยัดหรือไม่ เพียงใด

(๖) ด้านการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ สอบทานระบบงาน และตรวจสอบ เพื่อทราบว่ามีมหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศที่เหมาะสม มีระบบคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูล และการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงานที่กำหนดอย่างได้ผลมีประสิทธิภาพ และเป็นไปโดยประหยัดหรือไม่ เพียงใด

(๗) ศึกษาหนังสือที่ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยมีถึงผู้บริหารเพื่อแจ้งข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ไขจุดอ่อน รายการผิดปกติ หรือข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญที่พบจากการสอบบัญชี พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการหรืออธิการบดี โดยหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในอาจสอบถาม หรือขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้สอบบัญชีเพื่อประโยชน์แก่การทำความเข้าใจอย่างถูกต้องของนัยแห่งหนังสือดังกล่าว พร้อมทั้งติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารได้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เหล่านั้นไปสู่การปฏิบัติ

(๘) สอบทานกรณีที่มีกรณีการขัดแย้งในเรื่องผลประโยชน์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้มีส่วนได้เสียฝ่ายต่างๆ อันได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร พนักงาน และรวมถึงคู่ค้า คู่สัญญาของมหาวิทยาลัย

(๙) สอบทานข้อสรุปและหลักฐานประกอบ ในกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานอาจมีการกระทำอันส่อไปในทางไม่สุจริต หรือใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ ซึ่งอาจเป็นผลให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายโดยให้นำเสนอผลการสอบทานดังกล่าวเป็นเรื่องลับต่อคณะกรรมการและหรืออธิการบดีเพื่อพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยโดยเร็ว

(๑๐) รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตามวิธีการและกำหนดเวลาที่คณะกรรมการกำหนด นอกเหนือจากระบบการรายงานปกติต่ออธิการบดีในฐานะผู้บังคับบัญชา

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๘

หลักเกณฑ์อื่น ๆ

ข้อ ๒๒ การอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย แต่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย และใช้ดุลยพินิจโดยการนำแนวปฏิบัติทางวิชาการ การตรวจสอบภายในอันเป็นที่ยอมรับทั่วไปมาประยุกต์ใช้ เพื่อสามารถให้ความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรือผู้บริหารอย่างเหมาะสม

บทเฉพาะกาล

ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ทำหน้าที่คณะกรรมการตามระเบียบนี้จนครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยไม่นับเป็นการดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ 5 /2550

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน

เพื่อให้การควบคุมดูแลกิจการทั่วไป การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับข้อ 4. แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | เป็นประธาน |
| 2. นายทวี หนูนักดี | เป็นกรรมการ |
| 3. นายเลื่อน กฤษณกร | เป็นกรรมการ |
| 4. นายเผ่าเทพ โชตินิชิต | เป็นกรรมการ |
| 5. นายธนพล นิยมสมบุญ | เป็นกรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

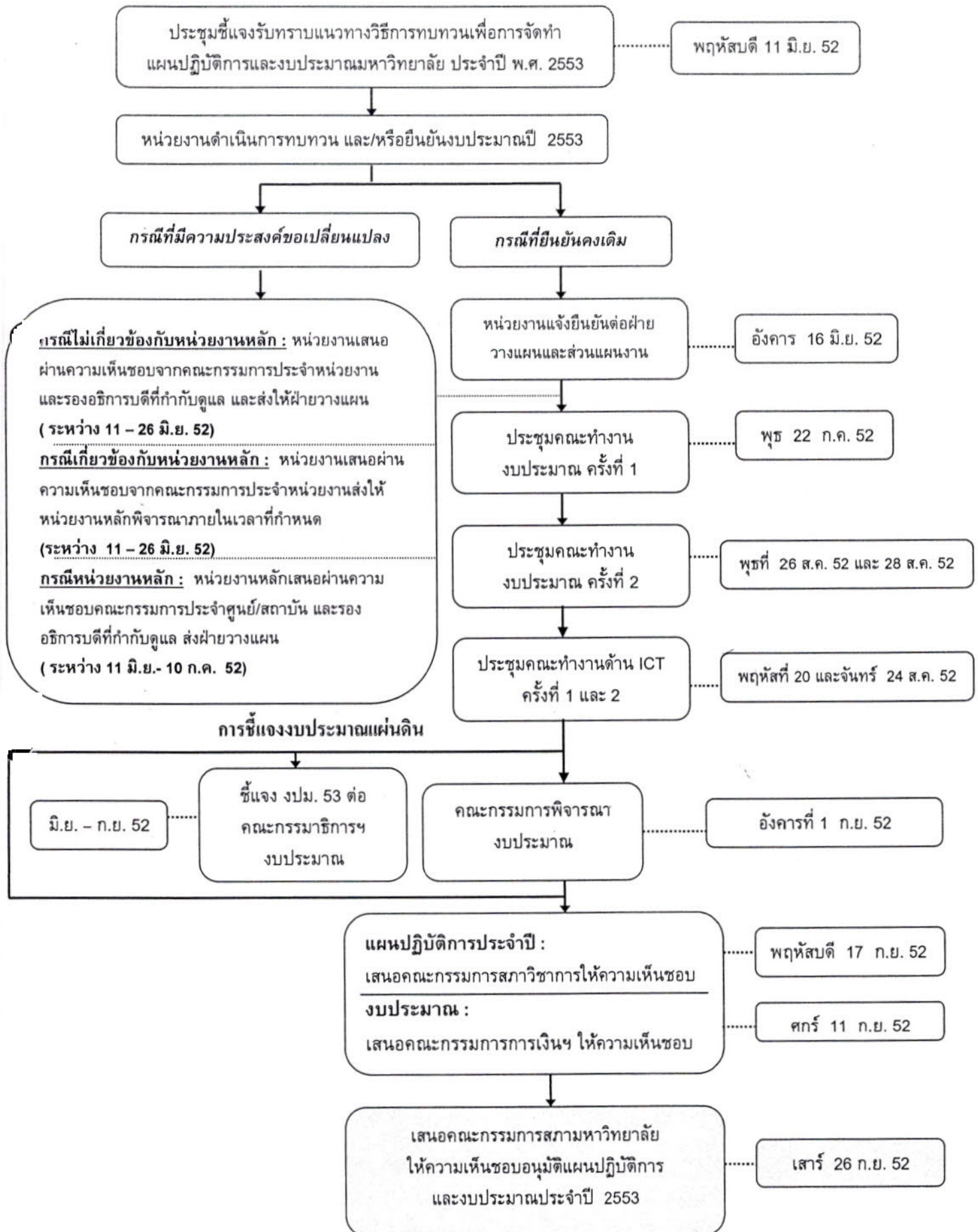
ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 7. วรรคแรกแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พ.ศ. 2548

สั่ง ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2550

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



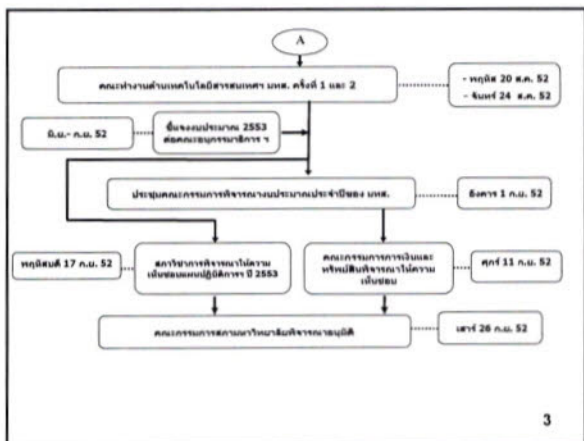
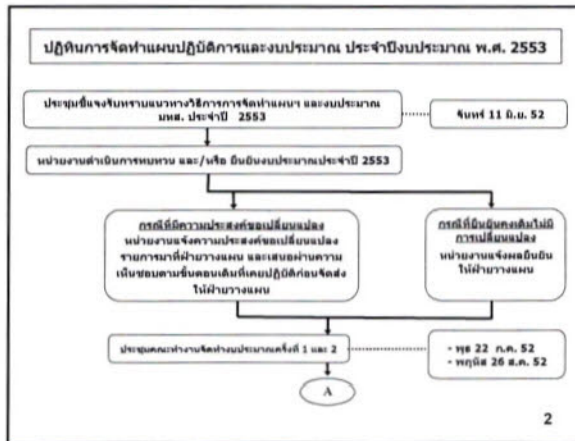
ประกอบสาระที่ 3.3 และ 3.4



แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2553

รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร. วรพงษ์ ชลิต
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน

1



รายละเอียดงบประมาณ ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

4

งบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

		หน่วย : ล้านบาท
1. งบประมาณการรายรับ		2,041.39
1.1	รายรับหน่วยงานมหาวิทยาลัย	1,797.76
1.2	รายรับหน่วยงานวิสาหกิจ	243.63
	- ฟาร์มมหาวิทยาลัย	127.10
	- เทคโนโลยี	91.18
	- สุรสีมมาคาร	25.35
2. งบประมาณการรายจ่าย		2,157.24
2.1	รายจ่ายหน่วยงานมหาวิทยาลัย	1,917.76
2.2	รายจ่ายหน่วยงานวิสาหกิจ	239.48
	- ฟาร์มมหาวิทยาลัย	127.62
	- เทคโนโลยี	87.71
	- สุรสีมมาคาร	24.15
(1) - (2) = -115.85 (งปม. ขาดดุล)		

5

งบประมาณหน่วยงานมหาวิทยาลัยประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2553

		หน่วย : ล้านบาท
(1)	ประมาณการรายรับ	1,797.76
(2)	ประมาณการรายจ่าย	1,917.76
(1) - (2) = -120.00		
(งปม. ขาดดุล)		
หมายเหตุ : เมื่อปีงบประมาณการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องนำเงินสะสมของมหาวิทยาลัย มาเงิน 120.00 ล้านบาท มาสมทบ งบประมาณในส่วนที่ขาดดุล		

6

หน่วย : ล้านบาท

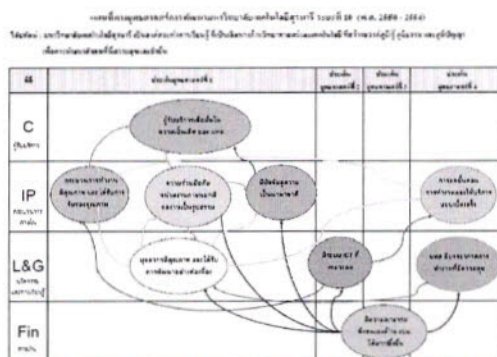
หมายเหตุ : * ปะการังชนิดอื่น พบใน 1) โซนการก่อกำเนิดหินปูน/รา บริเวณ 135 ม. 2) โซนการทับถมปะการังสีน้ำตาล บริเวณ 1 และ 2 บริเวณ 78.93 ม.
3) โซนการทับถมปะการังสีน้ำตาล บริเวณ 2 บริเวณ 70 ม. 4) โซนการไหล บริเวณ 5.38 ม. และ 5) แนวหินปูน/หิน บริเวณ 135 ม.

7

1

ผู้บริหาร - เชื่อมโยงในความเป็นเลิศ ของ มหิดล	กระบวนการภายใน - กระบวนการทำงานมีคุณภาพ - ความร่วมมือกันภายในองค์กรมีผลทางเป็นรูปธรรม - มีปัจจัยไปสู่ความเป็นนานาชาติ - ลดขั้นตอนทำงาน บริการเกิดเสร็จ
นวัตกรรมและการเรียนรู้ - บุคลากรมีคุณภาพ/ได้เรียน การพัฒนาต่อเนื่อง - มีระบบ ICT ที่เหมาะสม - มหิดล มีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข	การเงิน - พึ่งพาตนเองด้านงบประมาณได้มากขึ้น

9



10

Figure 1 illustrates the Balanced Scorecard (BSC) process. The diagram shows a staircase of boxes representing the hierarchy of goals, from Vision (วิสัยทัศน์) at the top to Annual Budget Allocation (การจัดสรรงบประมาณประจำปี) at the bottom. The process is guided by arrows indicating the flow of implementation and evaluation. A diagonal arrow labeled 'การติดตามประเมินผล' (Monitoring and Evaluation) points from the bottom right back to the top left, indicating a feedback loop.

11

หน่วย : ล้านบาท

* รายละเอียดตัวชี้วัดหลักปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ 3.3 หน้า 1- 2

12

หน่วย : ล้านบาท				
ประเด็นยุทธศาสตร์/แผนงาน	ตัวชี้วัดหลัก *	ปี 2552	ปี 2553	% เติบ (ลด)
ง. แผนงานบริการวิชาการ (1 งาน/3 โครงการ)	4	3.71	3.63	(2.16)
จ. แผนงานทุนบำรุง (1 งาน)	5	2.46	2.55	3.66
2. การพัฒนา จัดทำ และใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี		76.29	72.20	(5.36)
ก. แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศ (1 งาน/25 โครงการ)		76.29	72.20	(5.36)

* รายละเอียดตัวชี้วัดหลักปรากฏตามเอกสารประกอบภาวะ 3.3 หน้า 1- 2

13

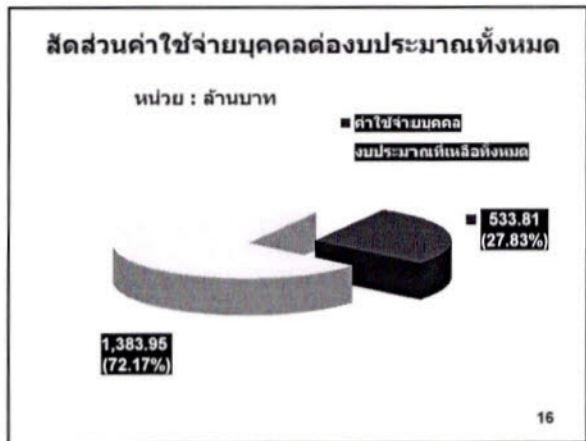
หน่วย : ล้านบาท				
ประเด็นยุทธศาสตร์/แผนงาน	ตัวชี้วัดหลัก *	ปี 2552	ปี 2553	% เติบ (ลด)
3. การพึ่งพาตนเองทางด้านงบประมาณ		91.05	525.52	477.18
ก. แผนงานเพิ่มขีดความสามารถ (1 งาน)	6	91.05	525.52	477.18
4. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้หลักธรรมาภิบาล		988.99	1,002.19	1.33
ก. แผนงานสนับสนุน (1 งาน/3 โครงการ)	9	988.99	1,002.19	1.33

* รายละเอียดตัวชี้วัดหลักปรากฏตามเอกสารประกอบภาวะ 3.3 หน้า 1- 2

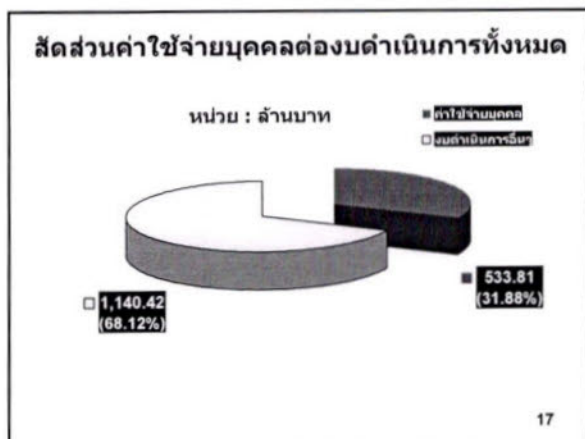
14

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี 2553 จำแนกรายไตรมาส					
หน่วย : ล้านบาท					
ประเด็นยุทธศาสตร์	รวม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. การพัฒนาบุคลากรเป็นเลิศในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย	317.86	105.78	89.41	67.78	54.88
2. การพัฒนา จัดทำ และใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	72.20	20.58	30.98	10.18	10.46
3. การพึ่งพาตนเองทางด้านงบประมาณ	525.52	84.64	96.26	178.12	166.50
4. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้หลักธรรมาภิบาล	1,002.19	250.63	250.65	241.07	259.84
รวมทั้งสิ้น (ข้อยละ)	1,917.76 (100.00)	461.63 (24.07)	467.30 (24.37)	497.15 (25.92)	491.68 (25.64)

15



16



17

**ข้อมูลโดยสรุป
ของแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2553**

18

จุดเน้นแผนปฏิบัติการ ปี 2553

1. เป้าประสงค์พื้นฐานเพื่อสร้างปัจจัยคุณภาพด้านการประกันคุณภาพ :

- พัฒนาการประกันคุณภาพในทุกหน่วยงาน
- จัดงบประมาณสนับสนุนการประเมินคุณภาพให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน
- การพัฒนาให้ความรู้แก่บุคลากรในเรื่องการประกันคุณภาพ

ฯลฯ

19

ด้านการสนับสนุนการพัฒนานุเคราะห์ :

- กำหนดเป้าหมายในการพัฒนานุเคราะห์ที่ชัดเจนทุกหน่วยงาน
- จัดงบประมาณรองรับการพัฒนานุเคราะห์ในรูปแบบต่าง ๆ
- การพัฒนาการจัดการความรู้ของหน่วยงาน
- การให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัย

ฯลฯ

20

2. เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ก. ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศฯ

ด้านการจัดการศึกษา : เพิ่มเติมจากการดำเนินการตามปกติ เช่น

- ๖ การจัดทำพัฒนาความรู้พื้นฐานสำหรับนักศึกษาในระดับ ป.ตรี
- ๖ การจัดอบรมเทคนิคการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาให้นักศึกษา ปีที่ 1
- ๖ การจัดกิจกรรมในรูปแบบการเรียนรู้ที่หอพักนักศึกษา
- ๖ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและเอื้อต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

21

- ๖ การจัดการฝึกอบรมบุคลากรให้กับนักศึกษา
- ๖ การฝึกอบรมจิตวิทยาการเรียนรู้ตนเองและเข้าใจผู้อื่น
- ๖ การจัดเตรียมความพร้อมบัณฑิตเพื่อการสอบขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ แพทย์ศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์
- ๖ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในระดับ ป. ตรี
- ๖ การพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ๖ การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ฯลฯ

22

ด้านการวิจัย : นอกเหนือการสร้างและพัฒนาปัจจัยรุ่นใหม่การจัดตั้งศูนย์วิจัย/กลุ่มวิจัย/หน่วยวิจัยแล้วได้ดำเนินโครงการ อาทิ

- ๖ โครงการความร่วมมือศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติและสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) จัดตั้งสถานวิจัย มทส.-นาโนเทคโนโลยีเพื่อการใช้แสงซินโครตรอน
- ๖ โครงการวิจัยด้านมันสำปะหลัง อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างศูนย์วิจัยมันสำปะหลังที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมาโดยมีกำหนดแล้วเสร็จในปี 2553

23

ด้านการปรับเปลี่ยน ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี :

มุ่งสนับสนุนการนำองค์ความรู้จากการวิจัยไปปรับเปลี่ยน และถ่ายทอดสู่ชุมชน ปี 2553 ดำเนินโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา เช่น

- ๖ โครงการ 32 อำเภอ 32 ดอกเตอร์
- ๖ โครงการเพิ่มผลผลิตมันสำปะหลัง
- ๖ โครงการสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมไทย (ITAP)
- ๖ โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์
- ๖ หน่วยเฉพาะวิสาหกิจ
- ๖ การจัดตั้งสำนักงานจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ฯลฯ

24

ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม :

ปี 2553 ได้ดำเนินโครงการที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา เช่น

- ๑ โครงการพัฒนานักซอฟต์แวร์
- ๑ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
- ๑ ศูนย์นิทรรศการเพื่อการเรียนรู้
- ๑ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๑ โครงการอุทยานผีเสื้อ
- ๑ โครงการพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศนครราชสีมา
- ๑ โครงการจัดแสดงนิทรรศการและประกวดโค มหส. ครั้งที่ 6

ฯลฯ

25

ด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม :

- ๑ กิจกรรมอนุรักษ์มรดกและวัฒนธรรมไทย
- ๑ การค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรม
- ๑ พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีไทยโบราณ และไทยศึกษาอันทัศน์
- ๑ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ฯลฯ

26

ข. ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา จัดหา และใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

ด้านการพัฒนา จัดหา และใช้ระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัย :

ในปี 2553 ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เช่น

- เฝ้าระวังการพัฒนาและปรับปรุงระบบ MIS ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา
- พัฒนา MIS เพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลนักศึกษาส่วนกิจการ นศ.
- จัดหาและพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนจากบัตรนักศึกษา
- ระบบการให้บริการห้องสมุดฯ
- ระบบการจัดการเอกสารจดหมายเหตุดิจิทัล

ฯลฯ

27

ด้านการนำสารสนเทศและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการกิจต่างๆ :
ในปี พ.ศ. 2553 ได้สนับสนุนในเรื่องต่างๆ เช่น

- การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบวีดีโอออนไลน์
- การพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ M-Learning
- การพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบ Blended-Learning
- การจัดหาค้นแบบสื่อการศึกษาทางด้านการแพทย์
- การจัดการศึกษาทางไกลรูปแบบ "การฝึกอบรมออนไลน์"

ฯลฯ

28

ด้านการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรฯ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการเรียนรู้ร่วมกันในด้าน ICT :

- ๑ ปี พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนการบริการวิชาการของศูนย์นิทรรศการเพื่อการเรียนรู้โดยได้จัดหลักสูตรคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม

ฯลฯ

29

ค. ประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ด้านการสนับสนุนการจัดการศึกษา :

- ทุกหน่วยงานสนับสนุนต้องมีการกำหนดเป้าหมายประสิทธิภาพการให้บริการที่ชัดเจน สามารถวัดประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม และในปี 2553 มีแผนดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพิ่มเติม เช่น
- การเตรียมการจัดทำแผนพัฒนา มทส. ระยะที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)
 - การเตรียมความพร้อมในการรับมือใช้หน่วยใหญ่สายพันธุ์ใหม่ฯ
 - การจัดทำหอประวัติ มทส.
 - การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ 20 ปี มทส.
 - การจัดให้มีศูนย์บริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง

ฯลฯ

30

**If you fail to plan,
you plan to fail.**

ขอบคุณครับ



31

วาระที่ 3.4 ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยงบประมาณดังกล่าวได้รวมทั้งงบประมาณของหน่วยงานมหาวิทยาลัยและงบประมาณของหน่วยวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยอีก 3 แห่ง ได้แก่ ฟาร์มมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีธานี และสุรสัมมนาคาร รวมเป็นประมาณการรายรับทั้งสิ้น 2,041,388,500 บาท และประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 2,157,238,700 บาท ซึ่งงบประมาณของมหาวิทยาลัยในภาพรวมเป็นงบประมาณแบบขาดดุล วงเงิน 115,850,200 บาท ซึ่งสรุปเป็นภาพรวมได้ ดังนี้

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ เกินดุล/(ขาดดุล)
มหาวิทยาลัย	1,797,760,400	1,917,760,400	(120,000,000)
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	127,098,400	127,613,800	(515,400)
เทคโนโลยีธานี	91,179,700	87,713,000	3,466,700
สุรสัมมนาคาร	25,350,000	24,151,500	1,198,500
รวมทั้งสิ้น	2,041,388,500	2,157,238,700	(115,850,200)

สำหรับในส่วนของงบประมาณเฉพาะของหน่วยงานมหาวิทยาลัย เป็นดังนี้

ก. ประมาณการรายรับ ประกอบด้วยรายรับจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้	767,778,500 บาท
เงินรายรับประจำปีของหน่วยงานมหาวิทยาลัย	445,515,000 บาท
เงินรายรับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	584,466,900 บาท
รวมทั้งสิ้น	1,797,760,400 บาท

ข. ประมาณการรายจ่าย จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

• ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในทุก ภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนและตอบสนอง ต่อการพัฒนาประเทศ	317,845,600 บาท
• ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา จัดทำ และใช้ระบบ สารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุน ภารกิจมหาวิทยาลัย	72,199,900 บาท
• ประเด็นยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถในการ พึ่งพาตนเองทางด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัย ได้มากยิ่งขึ้น	525,522,900 บาท
• ประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลภายใต้หลักธรรมาภิบาล	1,002,192,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	1,917,760,400 บาท

(ก) – (ข) = เป็นงบประมาณแบบขาดดุล โดยมีประมาณการรายรับต่ำกว่าประมาณการรายจ่าย 120,000,000 บาท

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการในโครงการต่างๆ ที่จำเป็นต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ได้เกิดผลงานตามเป้าหมายของแผนได้อย่างเป็นรูปธรรม และรวมทั้งเพื่อการซ่อมแซม ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ที่มีความจำเป็นต้องดูแลรักษาและใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องนำเงินสะสมของมหาวิทยาลัย วงเงิน 120,000,000 บาท มาสมทบงบประมาณในส่วนของหน่วยงานมหาวิทยาลัยที่ขาดดุล

อนึ่ง มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 รายไตรมาส จำแนกเป็นแผนระดับหน่วยงานมหาวิทยาลัย และแผนระดับหน่วยงานปฏิบัติ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ดังปรากฏในเอกสารที่จัดไว้ประกอบวาระการประชุม

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 การงบประมาณ ข้อ 20 ระบุว่า "ให้อธิการบดีจัดทำงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยแยกหมวดเงินและประเภทรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากลั่นกรองนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น"

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552 มีมติเห็นชอบ โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

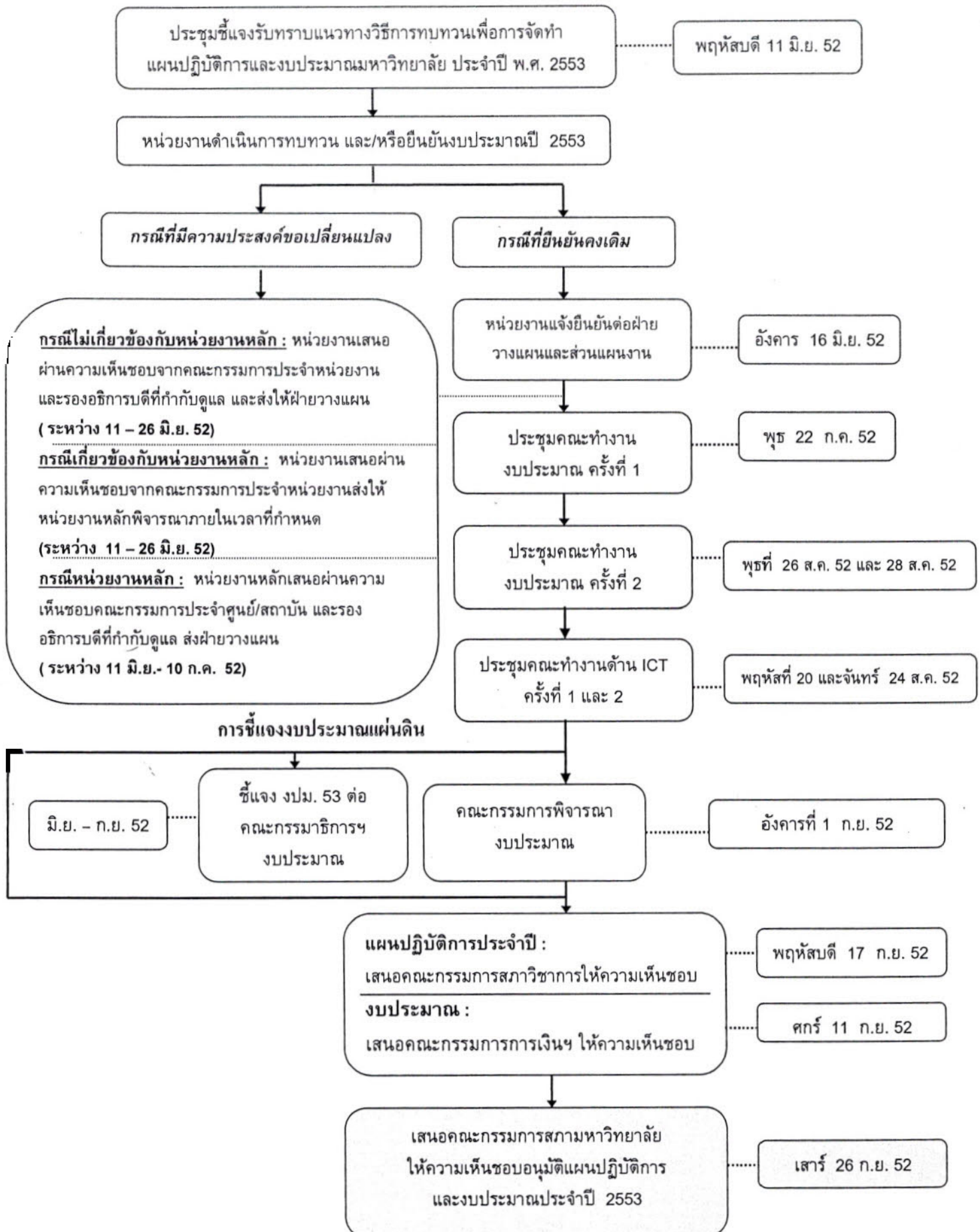
1. มหาวิทยาลัยควรสร้างมาตรฐานการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 1-2 โดยจัดทำงบประมาณไว้ในไตรมาสที่ 1 และ 2
2. ปรับแก้ไขงบประมาณฟาร์มมหาวิทยาลัยใหม่ ดังนี้
 - 2.1 งบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือนและสวัสดิการ
 - การรับจ้างเหมาบริการภูมิทัศน์ 9.18 ล้านบาทปรับเป็นหมวดค่าใช้สอย
 - พนักงานโครงการพิเศษปลูกพืชไร่ 1.1 ล้านบาทปรับเป็นหมวดงบลงทุน
 - 2.2 งบประมาณหมวดค่าตอบแทน
 - ให้ปรับลดงบประมาณค่าเบี้ยขยัน

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



**วาระที่ 3.5 ขออนุมัติยืมเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต(เงินหมุนเวียน) สำหรับโครงการ
ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับงบประมาณจากรัฐบาลบางส่วนให้
ดำเนินการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯเพื่อใช้เป็นสถานที่ในการเรียนรู้ การวิจัยและสร้างสม
ประสมการณ์จากการให้บริการตรวจรักษาจริงสำหรับคณาจารย์ นักศึกษาแพทย์ พยาบาลและสาขาวิชาอื่นที่
เกี่ยวข้องตามหลักสูตร ซึ่งงบประมาณลงทุนทั้งสิ้น 990,856,700 บาทได้รับงบประมาณแล้ว 437,336,700 บาท
จำแนกได้ดังนี้

1. อาคารสถานบริการทางการแพทย์	42.34 ล้านบาท	ได้รับอนุมัติแล้ว
2. อาคารบริการทางการแพทย์ 11 ชั้น	426 ล้านบาท	ได้รับงบประมาณเงินกู้ SP2 224 ล้านบาท
3. อาคารวิจัยทางการแพทย์ 5 ชั้น	278.52 ล้านบาท	ได้รับงบประมาณเงินกู้ SP2 130 ล้านบาท
4. อาคารที่พักนักศึกษาแพทย์	72 ล้านบาท	ได้รับงบประมาณปกติ 70 ล้านบาท
5. อาคารรังสีวิทยา	81 ล้านบาท	(ข้อ5-7) เพื่อให้บริการได้เต็มรูปแบบ
6. อาคารสนับสนุน	31 ล้านบาท	ยังไม่ได้รับงบประมาณ
7. ส่วนรอบศูนย์ปฏิบัติการฯ	60 ล้านบาท	

ยังขาดงบประมาณเพิ่มเติมอีก 524.52 ล้านบาท มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนธุรกิจศูนย์
ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เติมรูปแบบที่ใช้ระบบบริหารจัดการแบบวิสาหกิจเพื่อให้เกิดความรอบคอบและเป็น
แนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยมี
แผนปฏิบัติการดังนี้

ตุลาคม 2552 รับถ่ายโอนงานสถานพยาบาลจากส่วนกิจการนักศึกษาให้สำนักวิชาแพทยศาสตร์ดูแล

เมษายน 2553 เปิดดำเนินการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง (บริการผู้ป่วยนอก)

กุมภาพันธ์ 2555 เปิดดำเนินการหอพักนักศึกษาแพทย์ พยาบาล และผู้ป่วยใน

เมษายน 2555 เปิดดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ (เพิ่มบริการผู้ป่วยในและบริการวิจัยหาก
งบประมาณเพียงพอ)

มิถุนายน 2557 เปิดดำเนินการอาคารวิจัยทางการแพทย์ (เพิ่มบริการวิจัย กรณีงบประมาณไม่เพียงพอ)

เนื่องจากเงินลงทุนที่ยังไม่ได้รับการสนับสนุนมีจำนวนสูงมากแต่มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์
การตลาดและกำหนดแผนกลยุทธ์แล้วมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถเลี้ยงตัวเองได้และมีรายได้ให้กับ
มหาวิทยาลัยในอนาคต จากผลการวิเคราะห์ทางการเงินสรุปดังนี้

1. ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)	11 ปี
2. อัตราผลตอบแทนทางบัญชีเฉลี่ย (ARR)	3.75 %
3. ผลตอบแทนเฉลี่ยปีละ	37,159,492 บาท
4. มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (NPV) ระยะเวลา 14 ปี	47,697,078 บาท
5. อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (IRR) ระยะเวลา 14 ปี	5.74 %
6. ดัชนีความสามารถในการทำกำไร (PI) ระยะเวลา 14 ปี	1.01
โดยคิดส่วนลดในอัตราร้อยละ 3 บาทอัตราเงินเฟ้อปีที่ 1-5 ร้อยละ 4.5 และปีที่ 6-10 ร้อยละ 5.5	

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนธุรกิจศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติยืมเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตจำนวน 524.52 ล้านบาทโดยจ่าย ดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำ 3 เดือนเช่นเดียวกับฟาร์มมหาวิทยาลัย และคืนมหาวิทยาลัยใน โอกาสที่สามารถกระทำได้ จากการรับบริจาคหรือจากงบประมาณเพิ่มเติมหรือจากผลการ ดำเนินงาน

ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2552 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2552 แล้ว

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552 มีมติ เนื่องจากการวิเคราะห์ทางการเงินยังไม่สมบูรณ์แต่มีกรณีเร่งด่วนเรื่องการยืมเงินจากกองทุนทั่วไป ไม่จำกัดขอบเขต จำนวน 524.52 ล้านบาทจำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย จึงให้นำแผนธุรกิจ ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาร่วมไปด้วยเพราะเป็นเรื่องสำคัญมีมุมมองหลากหลายรวมถึงโครงการวิจัยต่อเนื่องที่จะต้องพิจารณา ควบคู่กัน และมีข้อสังเกต (รายงานการประชุมอยู่ระหว่างดำเนินการเรียนเพื่อคณะกรรมการพิจารณารับรอง รายงาน) ดังนี้

ข้อสังเกต

1. การวิเคราะห์ผลทางการเงินเป็นเชิงธุรกิจที่มุ่งผลกำไรไม่ควรเผยแพร่ภายนอก เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษามีวัตถุประสงค์หลักคือมุ่งหวังให้หน่วยงาน สามารถเลี้ยงตัวเองได้
2. ให้มหาวิทยาลัยวิเคราะห์ความอ่อนไหวของโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุขชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Sensitivity Analysis) และคำนวณหาจุดคุ้มทุน (Breakeven Analysis)
3. ด้านการจ่ายเงินในงบกระแสเงินสดให้เพิ่มดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากมหาวิทยาลัย
4. ให้ระมัดระวังการกำหนดจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรทางแพทย์ (แพทย์ พยาบาล และ เทคนิคการแพทย์ ฯลฯ) ที่ปฏิบัติงานเพื่อมิให้เป็นภาระแก่ผู้ใช้บริการเนื่องจากต้นทุน ค่าตอบแทนทางการแพทย์สูง

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการยืมเงินจากกองทุนทั่วไป ไม่จำกัดขอบเขต จำนวน 524.52 ล้านบาท สำหรับโครงการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยจ่ายดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำ 3 เดือนเช่นเดียวกับฟาร์มมหาวิทยาลัย และคืนมหาวิทยาลัยในโอกาสที่สามารถกระทำได้ จากการรับบริจาคหรือจากงบประมาณเพิ่มเติมหรือจากผล การดำเนินงาน

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

**ประมาณการเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	คืนเงินยืม
เงินคงเหลือยกมา	300	500	441	กองทุนทั่วไปฯ ปี 2555 คืนเงินยืม 10
เงินที่ไม่มีภาระผูกพันประจำปี	200	200	200	ปี 2556 คืนเงินยืม 35
คงเหลือ				ปี 2557 คืนเงินยืม 70
จ่ายคืนเงินลงทุน	-	(259.00)	(265.50)	ปี 2558 คืนเงินยืม 110
รับคืนเงินยืม	-	-	10	ปี 2559 คืนเงินยืม 110
เงินคงเหลือไป	500	441	385.50	ปี 2560 คืนเงินยืม 170
				ปี 2561 คืนเงินยืม 19.52
				รวม คืนเงินยืม 524.52
				กองทุนพัฒนา มทส.
				ปี 2562 คืนเงินยืม 27

**รายละเอียดงบประมาณก่อสร้าง
ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ**

หน่วย : ล้านบาท

ที่	อาคาร/สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	รวม	งบประมาณ	เงินยืม	เวลาก่อสร้าง (เดือน)
1	อาคาร 11 ชั้น	300	200	100	30
2	ครุภัณฑ์ 11 ชั้น	126	24	102	18
3	อาคารวิจัย	200	130	70	30
4	ครุภัณฑ์วิจัย	78.52	-	78.52	18
5	อาคารรังสี	10	-	10	12
6	ครุภัณฑ์รังสี	71	-	71	10
7	อาคารสนับสนุน	10	-	10	12
8	ครุภัณฑ์สนับสนุน	21	-	21	10
9	อาคารหอพัก นศพ.	70	70	-	16
10	ครุภัณฑ์ หอพัก นศพ.	2	-	2	4
11	ระบบงานอื่น	60	-	60	12
		948.52	424	524.52	

ตารางการจ่ายเงินลงทุนศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วย : ล้านบาท

รายการลงทุน	ปีงบประมาณ 2553						ปีงบประมาณ 2554						ปีงบประมาณ 2555		
	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4	งวดที่ 5	งวดที่ 6	งวดที่ 7	งวดที่ 8	งวดที่ 9	งวดที่ 10	งวดที่ 11	งวดที่ 12	งวดที่ 13	งวดที่ 14	งวดที่ 15
	ต.ค.-พ.ย.52	ธ.ค.52-ม.ค.53	ก.พ.-มี.ค.53	เม.ย.-พ.ค.53	มิ.ย.-ก.ค.53	ส.ค.-ก.ย.53	ต.ค.-พ.ย.53	ธ.ค.52-ม.ค.54	ก.พ.-มี.ค.54	เม.ย.-พ.ค.54	มิ.ย.-ก.ค.54	ส.ค.-ก.ย.54	ต.ค.-พ.ย.55	ธ.ค.52-ม.ค.55	ก.พ.-มี.ค.55
อาคาร 11 ชั้น	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
ครุภัณฑ์ 11 ชั้น							12.00	12.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	12.00
อาคารวิจัย	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00
ครุภัณฑ์วิจัย							8.50	8.50	8.50	8.50	8.50	8.50	8.50	8.50	10.52
อาคารรังสี										2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
ครุภัณฑ์รังสี											14.00	14.00	14.00	14.00	15.00
อาคารสนับสนุน										2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
ครุภัณฑ์สนับสนุน											4.00	4.00	4.00	4.00	5.00
อาคารหอพักนักศึกษาแพทย์	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	7.00							
ครุภัณฑ์หอพักนักศึกษาแพทย์							1.00	1.00							
อาคารอื่น										10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	63.50	61.50	56.50	70.50	89.50	89.50	89.50	89.50	86.52
รวมเงินงบประมาณ (งวด)	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	54.00	52.00	33.00	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินยืม (งวด)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.50	9.50	23.50	37.50	89.50	89.50	89.50	89.50	86.52
รวมเงินงบประมาณ (ปี)	252.00						172.00						0.00		
รวมเงินยืม (ปี)	0.00						259.00						265.52		
รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น (ล้านบาท)	252.00						431.00						265.52		

รายการลงทุน	รวม	งบประมาณ	ยืม มทส.
อาคาร 11 ชั้น	300.00	200.00	100.00
ครุภัณฑ์ 11 ชั้น	126.00	24.00	102.00
อาคารวิจัย	200.00	130.00	70.00
ครุภัณฑ์วิจัย	78.52	0.00	78.52
อาคารรังสี	10.00	0.00	10.00
ครุภัณฑ์รังสี	71.00	0.00	71.00
อาคารสนับสนุน	10.00	0.00	10.00
ครุภัณฑ์สนับสนุน	21.00	0.00	21.00
อาคารหอพักนักศึกษาแพทย์	70.00	70.00	0.00
ครุภัณฑ์หอพักนักศึกษาแพทย์	2.00	0.00	2.00
อาคารอื่น	60.00	0.00	60.00
รวมทั้งสิ้น	948.52	424.00	524.52



แผนธุรกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

โดย

สำนักวิชาแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

26 กันยายน 2552



แผนธุรกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

โดย

สำนักวิชาแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

26 กันยายน 2552

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	1
ประวัติย่อ	2
บทที่ 1 หลักการและเหตุผล	4
บทที่ 2 แผนกลยุทธ์	8
บทที่ 3 แผนการตลาด	13
บทที่ 4 แผนการจัดองค์การและการบริหารงานบุคคล	25
บทที่ 5 แผนปฏิบัติการ	31
บทที่ 6 แผนการเงิน	34
ตารางผลการวิเคราะห์ทางการเงิน	42
ตารางประมาณการงบกระแสเงินสด	43
ตารางประมาณการงบดุล	44
ตารางประมาณการงบรายได้-ค่าใช้จ่าย	45

แผนธุรกิจ
ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
พ.ศ. 2553 – 2562 (ระยะเวลา 10 ปี)

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักวิชาแพทยศาสตร์ เป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นองค์กรในกำกับที่ไม่เป็นส่วนราชการ มีระบบบริหารจัดการที่เป็นอิสระจากระบบราชการ มีความคล่องตัวและพึ่งตนเองได้ จัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เปิดสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549 มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ ซึ่งเป็นการเรียนรู้ทางด้านปรีคลินิก ผสมผสานกับความรู้ทางคลินิก ที่ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับตัวผู้ป่วยและโรค เพื่อเป็นการเรียนรู้สั่งสมประสบการณ์ให้หลากหลายครบถ้วนตามเกณฑ์ของแพทยสภา

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ทำความตกลงร่วมมือในการผลิตแพทย์ร่วมกับโรงพยาบาลสุรินทร์ และโรงพยาบาลบุรีรัมย์ในการจัดการเรียนการสอนในช่วงปีที่ 4-6 แล้วยังต้องจัดหาแหล่งฝึกฝนเรียนรู้สำหรับช่วงชั้นปีที่ 1-3 ด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด มหาวิทยาลัยได้ใช้ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และบุคลากรของสถานพยาบาลที่ให้บริการแก่นุเคราะห์ และนักศึกษา มาจัดทำเป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ซึ่งเป็นแผนงานการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแผนพัฒนาฯ ระยะที่ 10 ของ มหาวิทยาลัย โดยมีแผนการสร้างอาคารที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ครบวงจร สามารถสนับสนุนงานทางด้านการเรียนการสอนและการวิจัยได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ประกอบด้วยอาคารทั้งสิ้นจำนวน 6 อาคาร มูลค่าการลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 990,856,700 บาท โดยได้รับเงินงบประมาณจำนวน 437,336,700 บาท จากเงินยืมของมหาวิทยาลัยจำนวน 29,000,000 บาท โดยยังขาดเงินลงทุนอีกจำนวน 524,520,000 บาท (ในปีงบประมาณ 2554 จำนวน 446,000,000 บาท และ ในปีงบประมาณ 2556 จำนวน 78,520,000 บาท) โดยทำการก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯในพื้นที่ มหาวิทยาลัย ใกล้กับประตูทางออกที่ 2

สำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และประโยชน์ที่จะได้รับต่อสุขภาพของนักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัย และประชาชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียง จึงได้จัดทำแผนธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อขอยืมเงินของมหาวิทยาลัยในส่วนที่ยังขาดงบประมาณสนับสนุนจำนวน 524,520,000 บาท และส่งคืนเมื่อได้งบประมาณสนับสนุนมาทดแทน จากการบริจาคหรือจากผลประกอบการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯต่อไป โดย

รายได้จากการให้บริการส่วนหนึ่งมาจากเงินอุดหนุนของมหาวิทยาลัย ซึ่งคิดจากต้นทุนการให้บริการตามกิจกรรมเวชปฏิบัติที่นักศึกษาแพทย์ใช้ประโยชน์สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และรายได้จากการให้บริการนักศึกษา พนักงานและครอบครัวของพนักงาน ตลอดจนประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ จะสามารถคืนทุนได้ภายใน 11 ปี อัตราผลตอบแทนทางการบัญชี (ARR) ระยะ 10 ปี ร้อยละ 3.75 เฉลี่ยปีละ 37,159,492 บาท มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (NPV) ในระยะเวลา 14 ปีจำนวน 47,697,078 บาท อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (IRR) ระยะ 14 ปี ร้อยละ 5.74 ดัชนีความสามารถในการทำกำไร (PI) ระยะ 14 ปี 1.01 (ในอัตราส่วนลดร้อยละ 5)

ประวัติย่อ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดตั้งสำนักวิชาแพทยศาสตร์โดยมีข้อกำหนดของ มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดตั้งสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ซึ่งมีประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ หน้า 22 เล่ม 110 ตอนที่ 210 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2536 และคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2539 มีมติเห็นชอบโครงการจัดตั้งสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ในวงเงิน 2,639,410,000 บาทเพื่อจัดตั้งโครงการฯ รายละเอียดดังนี้

- ค่าก่อสร้างอาคารต่างๆ และระบบสาธารณูปโภค (อาคารสัตว์ทดลองอาคารปฏิบัติการรวม อาคารวิทยาศาสตร์สุขภาพอาคารศูนย์การแพทย์ระบบสาธารณูปโภค อาคารหอพักและบ้านพักบุคลากรและอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์) จำนวน 1,339,460,000 บาท
- ค่าครุภัณฑ์ 532,000,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ 767,950,000 บาท

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปี พ.ศ 2540 เพื่อเป็นค่าสำรวจจัดทำ ผังแม่บทและออกแบบสิ่งก่อสร้างตามโครงการฯ จำนวน 20,014,300 บาท และเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมบุคลากรของโครงการฯ จำนวน 3,152,280 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมอาจารย์ด้านปรีคลินิกไว้แล้วจำนวนหนึ่ง

ปัจจุบันสำนักวิชาแพทยศาสตร์มีหลักสูตรการเรียนการสอนแบ่งตามส่วนงาน ดังนี้

1. สาขาวิชากุมารเวชศาสตร์
2. สาขาวิชาจักษุวิทยา
3. สาขาวิชาจิตเวชศาสตร์
4. สาขาวิชานิติเวชศาสตร์
5. สาขาวิชาพยาธิวิทยา

6. สาขาวิชารังสีวิทยา
7. สาขาวิชาสัตวแพทยวิทยา
8. สาขาวิชาเวชศาสตร์ครอบครัว และเวชศาสตร์ชุมชน
9. สาขาวิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู
10. สาขาวิชาศัลยศาสตร์
11. สาขาวิชาสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา
12. สาขาวิชาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา
13. สาขาวิชาออร์โธปิดิกส์
14. สาขาวิชาอายุรศาสตร์
15. สาขาวิชาอนามัยและสิ่งแวดล้อม
16. สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ซึ่งสำนักวิชาแพทยศาสตร์มีวิสัยทัศน์และพันธกิจในการเรียนการสอนและการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

บทที่ 1

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความตั้งใจในการจัดการเรียน การสอนทางด้าน วิทยาศาสตร์สุขภาพมาเป็นเวลานาน ตลอดจนมีแนวคิดในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2540 แต่เนื่องจากภาวะวิกฤติทางเศรษฐกิจในเวลานั้นทำให้โครงการการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ของ มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องเลื่อนออกไป จนถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2551 ทางสำนักวิชา แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เสนอโครงการ "สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง" ต่อสภามหาวิทยาลัย โดยอาศัยงบประมาณร่วมกับเงินสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติในการดำเนินการ ครั้นต่อมาในเดือน มิถุนายน 2552 สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ได้รับงบประมาณบางส่วนในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ ที่มีขนาด 180 เตียง ดังนั้น สำนักวิชาแพทยศาสตร์จึงขอเสนอแผนธุรกิจของศูนย์บริการทางการแพทย์ ดังต่อไปนี้

หลักการและเหตุผล

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีมีคุณอนเนกอนันต์ ทั้งต่อมหาวิทยาลัย ประชาชนโดยรวมและประเทศชาติ ทั้งนี้ ประกอบด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

1. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทางด้านแพทยศาสตร์และพยาบาลศาสตร์ สำนักวิชา แพทยศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 โดย ร่วมกับสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งร่วมกับโรงพยาบาลสุรินทร์และโรงพยาบาลบุรีรัมย์ ในการจัดการเรียนการสอนในช่วงชั้นคลินิก (ชั้นปีที่ 4 – 6) นอกจากนั้นยังได้เปิดการเรียนการสอน วิชาพยาบาลศาสตร์ในปีการศึกษา 2552 และใช้สถานที่ฝึกปฏิบัติงานที่โรงพยาบาล ค่ายสุรนารี อย่างไรก็ตาม การเรียนในช่วงชั้นปีที่ 1 – 3 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเรียน การสอนด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานและปรีคลินิกนั้น ก็มีความจำเป็นต้องจัดเนื้อหา การเรียนรู้ให้สอดคล้องผสมผสานกับเนื้อหาทางด้านคลินิก ซึ่งเกี่ยวข้องกับตัวผู้ป่วย นอกจากนี้การเรียนรู้จากประสบการณ์โดยตรงกับตัวผู้ป่วยเองด้วยเช่นกัน รวมทั้ง การเชื่อมโยงความรู้พื้นฐานเข้ากับหลักวิชาแพทยศาสตร์และพยาบาลศาสตร์ จะทำให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้น และสามารถสังเคราะห์ประสบการณ์ให้ หลากหลายครบถ้วนตามเกณฑ์ของแพทยสภา และสภาการพยาบาล ซึ่งเน้นความรู้ ทางทางการแพทย์และการพยาบาลที่สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง ดังนั้นการจัดตั้งศูนย์

ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ จะทำให้สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ดังกล่าวได้ ตั้งแต่เริ่มแรก จนถึงระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. จากข้อกำหนดการจัดการเรียน-การสอนในกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (รับรองโดยคณะกรรมการแพทยสภาในการประชุมครั้งที่ 7/2546 วันพฤหัสบดีที่ 10 กรกฎาคม 2546) มีข้อพิจารณาเรื่องโรงพยาบาลหลัก และโรงพยาบาลสอนร่วมของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดว่ามหาวิทยาลัยควรมีโรงพยาบาลหลัก ที่มีขนาดประมาณ 400 เตียง และมีการบริการครบทั้ง 14 สาขา ได้แก่ ศัลยศาสตร์ อายุรศาสตร์ กุมาร เวชศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งในขณะนี้ทางสำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้ร่วมมือกับ โรงพยาบาลสุรินทร์และโรงพยาบาลบุรีรัมย์ เป็นโรงพยาบาลร่วมสอน แต่หากในอนาคต สำนักวิชาแพทยศาสตร์ไม่มีโรงพยาบาลหลักเป็นของตนเอง การดำเนินการสอนตลอดจนการเป็นพี่เลี้ยง การให้คำแนะนำจะไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการเรียน การสอนทางด้านแพทยศาสตร์โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านคลินิก ต้องอาศัยประสบการณ์ในการให้บริการทางการแพทย์ควบคู่ไปกับการสอนด้วย
3. ในด้านการเรียนการสอนทางด้านแพทยศาสตร์ศึกษา อาจารย์แพทย์เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่มีความสำคัญ ทั้งในด้านการสอนทางคลินิก และการสอนความสัมพันธ์ทางด้านคลินิกกับปรีคลินิก โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวโน้มการสอบนักศึกษาแพทย์เพื่อขอใบประกอบโรคศิลปะที่มีการสอบจำนวน 3 ครั้งจะเน้นที่ความสามารถในการวิเคราะห์ทางคลินิกเป็นสำคัญ ดังนั้นการที่จะสรรหาอาจารย์แพทย์ที่มีความสามารถและประสบการณ์ จำเป็นต้องมีศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯรองรับ มิฉะนั้นแล้วจะไม่สามารถสรรหาและเชิญชวนอาจารย์ที่มีความสามารถเหล่านี้เข้ามาสู่ระบบการศึกษาได้ ทำให้สูญเสียแหล่งความรู้ที่สำคัญ อันสามารถนำมาถ่ายทอดต่อนักศึกษาแพทย์ให้เกิดความก้าวหน้าในการเรียนการสอนต่อไป
4. ในโอกาสที่มหาวิทยาลัยได้รับพิจารณาให้เป็น 1 ใน 9 ของมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ดังนั้นการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ จะสอดคล้องกับพันธกิจดังกล่าว ทั้งนี้เพราะศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่บุคลากรในสาขาทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทั้งแพทย์ พยาบาล เภสัชกร สามารถใช้เป็นศูนย์รวมในการทำวิจัยทางคลินิก จะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยที่มีศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เป็นของตนเองจะสามารถผลิตผลงานทางด้านวิจัยออกมาได้เป็นจำนวนมาก เช่น มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น

5. ด้วยแนวคิดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่จะจัดตั้งการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ครบวงจร อันได้แก่ สำนักวิชาเภสัชศาสตร์ สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ การดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องมีการเรียน การสอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในชั้นคลินิก ดังนั้นการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จะเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินการดังกล่าวในอนาคตต่อไป
6. เนื่องจากในปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโรคเกิดใหม่จำนวนมาก เช่น ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ 2009 การระบาดของกาฬโรคที่เมืองจีน ตลอดจนการระบาดของไข้เลือดออกในชุมชนรอบมหาวิทยาลัย สิ่งที่เกิดขึ้นมีผลต่อนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน 15,000 คน อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งในด้านสุขภาพโดยตรงและต่อการเรียนการสอน การที่มีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ในมหาวิทยาลัย ก่อให้เกิดความคาดหวังในหลักประกันด้านสุขภาพ ทั้งจากในมหาวิทยาลัยเอง จากสังคมภายนอกและประเทศชาติโดยรวม ดังนั้นการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จะก่อให้เกิดความมั่นใจและหลักประกันด้านสุขภาพให้แก่ขววมหาวิทยาลัย เกิดขวัญกำลังใจในการทุ่มเทการทำงานเป็นอย่างยิ่ง
7. ในเขตจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง เป็นพื้นที่อุดมไปด้วยวิทยาการศิลปวัฒนธรรมในด้านต่างๆของประชาชน รวมทั้งองค์ความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและเพื่อนบ้านมาตั้งแต่ในสมัยโบราณกาล แต่ก็พบว่ากำลังสูญหาย ขาดการสืบทอดและการพัฒนา เช่น ในเรื่องสมุนไพรพื้นบ้านที่มีการศึกษาและทำการวิจัยเป็นจำนวนมาก เป็นต้น ดังนั้นการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จะสามารถอนุรักษ์และพัฒนาต่อยอดให้กับวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นทางด้านสุขภาพอนามัย ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่สำคัญของชาติต่อไป
8. การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ย่อมมีจุดประสงค์เป็นองค์กรที่สนับสนุนการศึกษาและการวิจัย เป็นองค์กรที่ไม่แสวงหารายได้ (Non-Profit Organization) อย่างไรก็ตามศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ก็สามารถแสวงหารายได้จำนวนหนึ่งได้แก่ จากงบประมาณหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จากกองทุนประกันสังคม จากสวัสดิการรักษายาบาลของราชการ ตลอดจนจากการประกันสุขภาพของเอกชน ซึ่งรายได้ดังกล่าวสามารถมาช่วยสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ลดทอนภาระบางส่วนของท่านมหาวิทยาลัย ตลอดจนสามารถใช้ในการขยายศักยภาพของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ในอนาคตต่อไปได้

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวแล้ว ประกอบกับสำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้รับงบประมาณบางส่วนในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ อย่างไรก็ตามงบประมาณดังกล่าวยังไม่เพียงพอที่จะดำเนินการจนสำเร็จลุล่วงไปได้ สำนักวิชาแพทยศาสตร์จึงได้จัดทำแผนธุรกิจศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่เชื่อมต่อกับสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง โดยความร่วมมือของบุคลากรสำนักวิชาแพทยศาสตร์ที่มีความพร้อมที่จะดำเนินการกิจดังกล่าวกับสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ หรือสำนักวิชาอื่นๆที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้เกิดความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี รวมทั้งส่งผลย้อนกลับไปยังคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย สังคมและประเทศชาติโดยรวมต่อไป

บทที่ 2

แผนกลยุทธ์

สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันชั้นนำในการผลิตบัณฑิต ที่มีความรู้ความสามารถและคุณธรรม โดยใช้เทคโนโลยีทันสมัย เพื่อรองรับความต้องการของท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศ

พันธกิจ

สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ได้ปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 5 ประการ ดังนี้

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงทางด้านแพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ และ สาธารณสุขศาสตร์ เพื่อสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศ
2. วิจัยและค้นคว้าเพื่อสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ และการนำ ผลการวิจัยทางการแพทย์และสาธารณสุขไปใช้ในการพัฒนาประเทศ
3. ปรับแปลง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อให้ประเทศพึ่งพาตนเอง ได้มากขึ้น
4. ให้บริการทางวิชาการแก่ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
5. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติและของท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งศิลปะ และวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เพื่อให้บรรลุพันธกิจ วิสัยทัศน์ดังกล่าว สำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้วิเคราะห์สถานการณ์ ทั้งภายใน และภายนอก ดังต่อไปนี้

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strengths) ประกอบด้วย

1. เป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ในการกำกับของรัฐ พนักงานสามารถเบิกค่า รักษาพยาบาลได้ทั้งหมด รวมทั้งการสนับสนุนจากกองทุนต่างๆ เช่น หลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เป็นต้น
2. เป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการยอมรับจาก ประชาชน เป็นที่เชื่อถือในด้านวิชาการ ความทันสมัยทางด้านการรักษา ความสำเร็จทางด้านการวิจัย

3. มีการสนับสนุนทรัพยากรทางด้านการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถใช้ในการให้บริการทางด้านการแพทย์ควบคู่กันไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาจารย์แพทย์ ซึ่งเป็นทรัพยากรหลัก
4. มีความสามารถจัดระบบการบริหารจัดการที่มีอิสระ และคล่องตัว ตามแนวทางการบริหารของมหาวิทยาลัย
5. มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็งทางด้านการวิจัย ซึ่งสามารถใช้ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์เป็นแหล่งวิจัยทางการแพทย์ที่สำคัญ ส่งเสริมให้เกิดการยอมรับและความเชื่อถือมากขึ้น
6. มหาวิทยาลัยมีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยี ไม่ว่าทางด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งสามารถหลอมรวมความแข็งแกร่งดังกล่าวให้เกิดการพัฒนาทางด้านการแพทย์ให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น ซึ่งเป็นจุดแข็งที่แตกต่างจากโรงเรียนแพทย์ที่อื่นอย่างสิ้นเชิง

จุดอ่อน (Weaknesses) ประกอบด้วย

1. เป็นหน่วยงานตั้งใหม่ ยังขาดความพร้อมในหลายๆด้าน โดยเฉพาะบุคลากรทางด้านการแพทย์และพยาบาล รวมทั้งการจัดการทางด้านระบบต่างๆ เช่นระบบเวชระเบียน ระบบการบริหารยาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น
2. เป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ตั้งขึ้นใหม่ สถานที่ห่างไกลจากชุมชน ประชาชนทั่วไปยังไม่รู้จัก
3. ทางด้านงบประมาณ เพราะรัฐให้การสนับสนุนเพียงระยะแรก ซึ่งในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์จำเป็นต้องมีสถานที่และเครื่องมือเบื้องต้นที่เพียงพอในการให้บริการ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนทั้งจากมหาวิทยาลัย และกลุ่มสังคมภายนอก

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunities) ประกอบด้วย

1. รัฐมีนโยบายระดับประเทศในการสนับสนุนการผลิตแพทย์ เพื่อการกระจายแพทย์ให้ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค ทำให้โรงเรียนแพทย์มีโอกาสจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ได้
2. คหบดี พ่อค้า ประชาชน และผู้นำทางการเมืองทุกระดับของจังหวัดนครราชสีมาให้การสนับสนุน

3. จังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง กำลังมีการเติบโตทางธุรกิจหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะด้านอุตสาหกรรม และบริการ ทำให้มีความต้องการด้านบริการทางการแพทย์สูงขึ้น
4. ประชาชน มีการเปลี่ยนแปลงความต้องการการบริการทางการแพทย์ที่สูงขึ้นทั้งในด้านคุณภาพ และปริมาณ ทั้งนี้สังเกตได้จากความหนาแน่นของการให้บริการทั้งในส่วนของรัฐและเอกชนในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง
5. จังหวัดนครราชสีมา เป็นศูนย์กลาง ทางเศรษฐกิจ และการคมนาคมของภูมิภาคนี้

อุปสรรค (Threats) ประกอบด้วย

1. มีการเปิดให้บริการทางการแพทย์แห่งใหม่ ๆ ทั้งภาครัฐและ เอกชน
2. นโยบายของรัฐในการจัดสวัสดิการด้านรักษาพยาบาลให้กับประชาชนทุกคน ยังไม่เป็นระบบที่ลงตัว มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายอยู่ตลอดเวลา
3. การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ในการจัดสวัสดิการรักษาพยาบาลให้กับข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และลูกจ้าง เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายด้านนี้มีแนวโน้มที่ลดลง เพื่อลดภาระทางด้านงบประมาณของรัฐ

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว สามารถจัดทำเป็น SWOT Matrix และกำหนดแผนกลยุทธ์ที่นำจุดแข็งและโอกาสมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และ ขจัดจุดอ่อน และอุปสรรค ให้สามารถบริหารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ได้ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายขององค์กรได้ ดังนี้

1.กลยุทธ์ทางด้านบริการ วางตำแหน่งของการบริการระดับตติยภูมิ (Tertiary Hospital or Excellent center) ได้แก่ การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด (Stem Cell Transplantation) การตรวจวินิจฉัยโรคทางอณูชีวศาสตร์ขั้นสูง(Advanced Molecular Diagnosis) การปลูกถ่ายอวัยวะ (Organ Transplantation) และการผ่าตัดทางด้านหัวใจและทรวงอก (Cardiac Surgery) ทั้งนี้เพราะความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก ทั้งระดับภูมิภาคและระดับประเทศ ต้องอาศัยเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งเป็นจุดแข็งและเป็นเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

นอกจากนั้นการให้บริการที่มีคุณภาพ ปราศจากความเสี่ยงหรือผลแทรกซ้อนจากการรักษา ถือเป็นกลยุทธ์ที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นการใช้ระบบประกันคุณภาพต่างๆ เช่น ระบบ Hospital Accreditation (HA) และ ISO จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการดำเนินการ

2. กลยุทธ์ทางด้านกลุ่มผู้รับบริการ เน้นกลุ่มผู้รับบริการที่ต้องการการรักษาจำเพาะที่ไม่สามารถรักษาได้ในระดับโรงพยาบาลทั่วไป นอกเหนือจากการบริการผู้ป่วยนอก ประกอบกับการสรรหากรณีศึกษาผู้ป่วยที่มีความซับซ้อน และอาศัยการบูรณาการทางด้านการแพทย์อย่างมาก ทำให้นักศึกษาแพทย์สามารถเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี

3. กลยุทธ์ทางการเงิน โดยการจัดการบริการห้องพิเศษ ที่สามารถหาแหล่งรายได้จากภายนอก เช่น การหารายได้จากการประกันสุขภาพจากเอกชน การจัดการด้านราคาที่เหมาะสมกับกำลังซื้อของประชาชนระดับกลาง เพื่อนำรายได้ดังกล่าวมาจุนเจือกับผู้ป่วยสามัญที่ใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพที่มีรายได้น้อยกว่า แต่เป็นทรัพยากรที่สำคัญในการเรียนรู้ของนักศึกษาแพทย์ต่อไป

นอกจากนั้นเพื่อเป็นการลดภาระด้านค่าใช้จ่ายในเรื่องสวัสดิการของนักศึกษา บุคลากร และครอบครัว จึงได้วางกลยุทธ์ในการหารายได้จากส่วนอื่นๆ เช่น กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สวัสดิการข้าราชการ สิทธิประกันชีวิตเอกชน เป็นต้น

4. กลยุทธ์ทางการวิจัย โดยทำการวิจัยทางการแพทย์ และร่วมมือกับสำนักวิชาอื่นๆ ในการทำวิจัยร่วมกัน เช่น สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ตัวอย่างเช่น โครงการการใช้คณิตศาสตร์ร่วมกับภาพถ่ายด้วยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (Magnetic Resonance Imaging) ในการคำนวณความแม่นยำของความเร็วของโลหิตในเส้นเลือดเลี้ยงหัวใจ โครงการร่วมมือกับศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดสร้างภาพเสมือน (Virtualization) ทางการแพทย์เพื่อลดเวลาการเรียนรู้จากการผ่าตัดด้วยกล้องในผู้ป่วยจริง เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรในศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ให้ครอบคลุมทางด้านสำนักวิชาอื่นๆ อันเป็นจุดแข็งที่สำคัญของมหาวิทยาลัย

5. กลยุทธ์ทางด้านบุคลากร จากจุดอ่อนในด้านการเป็นหน่วยงานจัดตั้งใหม่ ขาดความรู้ความชำนาญในการดำเนินการทางด้านศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ดังนั้น เพื่อแก้ไขจุดอ่อนทางด้านนี้ สำนักวิชาแพทยศาสตร์กำหนดกลยุทธ์ โดยการสรรหาบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านการบริหารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ทั้งในระดับผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับกลาง เพื่อให้เกิดการดำเนินการได้ทันที ลดระยะเวลาและผลเสียหายจากการลองผิดลองถูกในการดำเนินการ ส่วนทางด้านอาจารย์แพทย์ ให้ทำการสรรหาแพทย์เฉพาะทางที่มีความชำนาญ มีประสบการณ์ทางด้านการรักษา และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนการสอนและการวิจัย ตลอดจนการจัดหาทุนให้แพทย์รุ่นใหม่เรียนเฉพาะทาง เพื่อกลับมาเป็นกำลังสำคัญของมหาวิทยาลัยในอนาคต และเกิดความผูกพันกับองค์กรตั้งแต่ในระยะเริ่มแรก

6. กลยุทธ์ทางด้านภาคประชาสังคม ด้วยศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ไม่สามารถแยกตัวออกจากสังคมได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำประโยชน์เกื้อกูลซึ่งกันและกัน วิธีการหนึ่งในการป้องกันความเข้าใจผิดและติดตามมาด้วยการฟ้องร้อง หรือภาพลักษณ์ของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ก็คือการนำส่วนของประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ตลอดจนสามารถขอรับการสนับสนุนทางการเงิน ทั้งจากการ

บริจาค หรือจากงบประมาณส่วนท้องถิ่น ที่เป็นแนวโน้มในการบริหารของรัฐที่เน้นการมีส่วนร่วมของสังคมเป็นสำคัญ

7. กลยุทธ์ทางด้านราคา ด้วยจุดมุ่งหมายในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์มหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย เป็นการดำเนินธุรกิจไปในแนวทางองค์กรที่ไม่หวังผลกำไร (Non-Profit Organization) แต่สามารถมีรายได้ที่เหมาะสมไม่เป็นภาระต่อมหาวิทยาลัย สามารถขยายงานและศักยภาพในพันธกิจอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นการกำหนดกลยุทธ์ทางด้านราคาโดยมีความเหมาะสมกับความสามารถในการให้บริการของประชาชนในระดับกลาง และอ้างอิงจากราคาที่กำหนดโดยกระทรวงสาธารณสุข สมาคมโรงพยาบาลเอกชน และ ชมรมบริษัทประกันสุขภาพ และฐานทางด้านราคามีราคาเดียว เพื่อให้เกิดมาตรฐานต่อกลุ่มลูกค้าในทุกกลุ่ม ขณะเดียวกันก็จัดตั้งหน่วยงานที่สามารถค้นหาสิทธิทางการแพทย์ให้แก่ผู้รับบริการ เช่น สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า สิทธิประกันสังคม สิทธิประกันสุขภาพเอกชน ตลอดจนกำหนดแนวทางการสนับสนุนสำหรับผู้ด้อยโอกาสที่จำเป็นต้องได้รับการรักษาในระดับสูง เป็นการตอบแทนคืนสู่ประเทศชาติและสังคมต่อไป

8. กลยุทธ์ทางด้านสถานที่ตั้งและการส่งเสริมการตลาด จุดอ่อนอันหนึ่งได้แก่สถานที่ตั้งของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ห่างไกลจากชุมชน แต่ขณะเดียวกันก็อาจจะเป็นข้อดีในการคัดกรองคนไข้ที่มีความจำเป็นในการรักษาระดับสูงที่ต้องอาศัยการส่งต่อจากสถานบริการอื่น ทำให้สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย อนึ่งการโฆษณาประชาสัมพันธ์ในเชิงพาณิชย์เป็นข้อห้ามที่สำคัญทางด้านการแพทย์ และมีกฎหมายกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน มีหน่วยงานทั้งแพทยสภาและกระทรวงสาธารณสุขกำกับดูแล อย่างไรก็ตามศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ก็ไม่สมควรตั้งรับอยู่แต่ในมหาวิทยาลัยและแยกตัวเองออกจากสังคม ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์จึงกำหนดกลยุทธ์ทางด้านสถานที่ตั้งและการส่งเสริมการตลาด โดยใช้เครื่องมือทางด้านการตอบสนองต่อสังคม (Customer-Social Responsibility: CSR) และใช้การสร้างภาพลักษณ์ (Brand Image) จากความรู้สึกที่ดีของมหาวิทยาลัยต่อสังคมมากกว่าการใช้การส่งเสริมทางการตลาดแบบภาคเอกชน

บทที่ 3

แผนการตลาด

จากแผนกลยุทธ์ดังกล่าวแล้ว ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์จะต้องมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจน เพื่อกำหนดแผนการตลาดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เป็นสถานที่สำหรับการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาแพทย์ พยาบาล และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ทางมหาวิทยาลัยจะได้เปิดสอนในอนาคต โดยสามารถบริหารจัดการอย่างประหยัด และสะดวก
2. เป็นการเรียนรู้ทางด้านคลินิกซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้ป่วย ของนักศึกษาแพทย์ พยาบาล และด้วยการส่งเสริมประสบการณ์ที่หลากหลายให้ครบถ้วนตามเกณฑ์วิชาชีพ
3. เป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ให้บริการแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชาชนทั่วไป โดยสามารถจัดบริการการแพทย์ผสมผสานได้ครบถ้วน ให้คำแนะนำเพิ่มพูนความรู้ในการดูแลสุขภาพ และการสาธารณสุขแก่ประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ และปลอดภัย โดยเน้นความประหยัด และความสมเหตุสมผลในการบริการเป็นสำคัญ
4. เป็นศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการแพทย์และการสาธารณสุข เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับพัฒนาให้เป็น Excellence Center ทางด้านนี้
5. เป็นศูนย์กลางเชื่อมประสานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้เกิดระบบบริการสาธารณสุขที่พึงประสงค์ โดยใช้องค์ความรู้และงานวิจัยเป็นสื่อกลาง
6. พัฒนาส่งเสริมความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามจรรยาบรรณของบุคลากรทางการแพทย์ และพยาบาล
7. เป็นหน่วยงานที่สร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยในอนาคต

เป้าหมาย

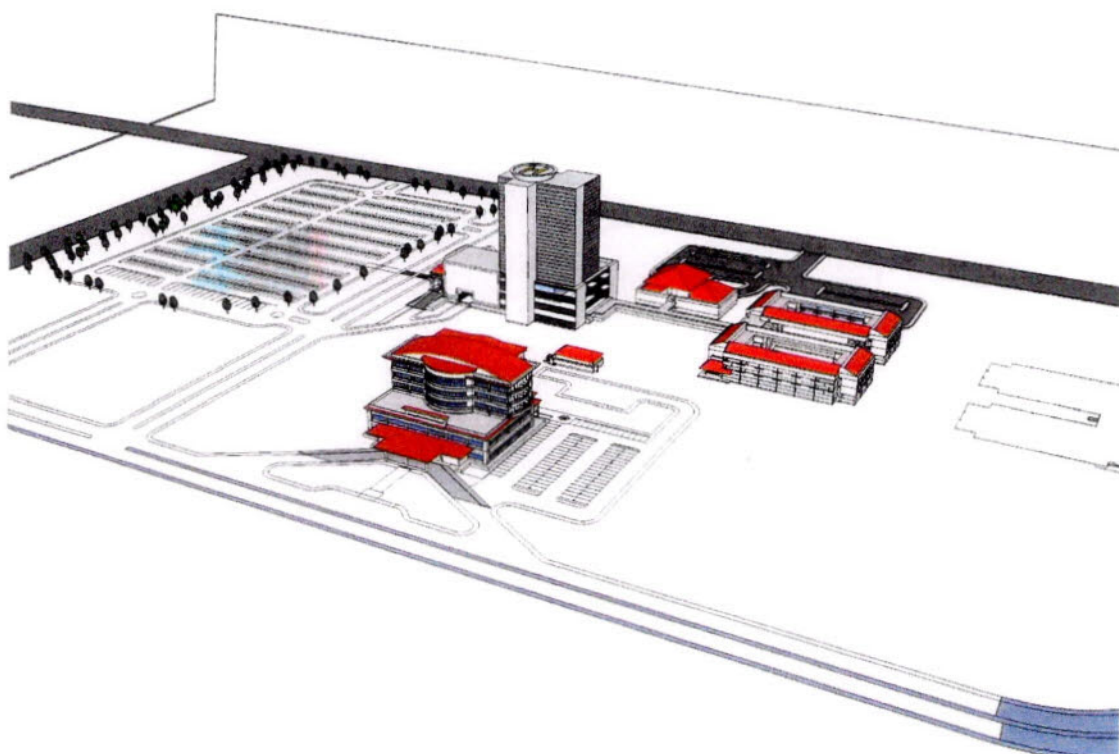
มหาวิทยาลัยจะดำเนินการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา บริเวณประตู 2 ของมหาวิทยาลัย (ทางไปสวนสัตว์นครราชสีมา) เพื่อให้ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สามารถเข้าถึงการบริการได้โดยสะดวก โดยแบ่งระยะเวลาบริการเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2553 ถึง เดือนมีนาคม 2555 เป็นการบริการของสถานบริการ 24 ชั่วโมง เฉพาะผู้ป่วยนอก

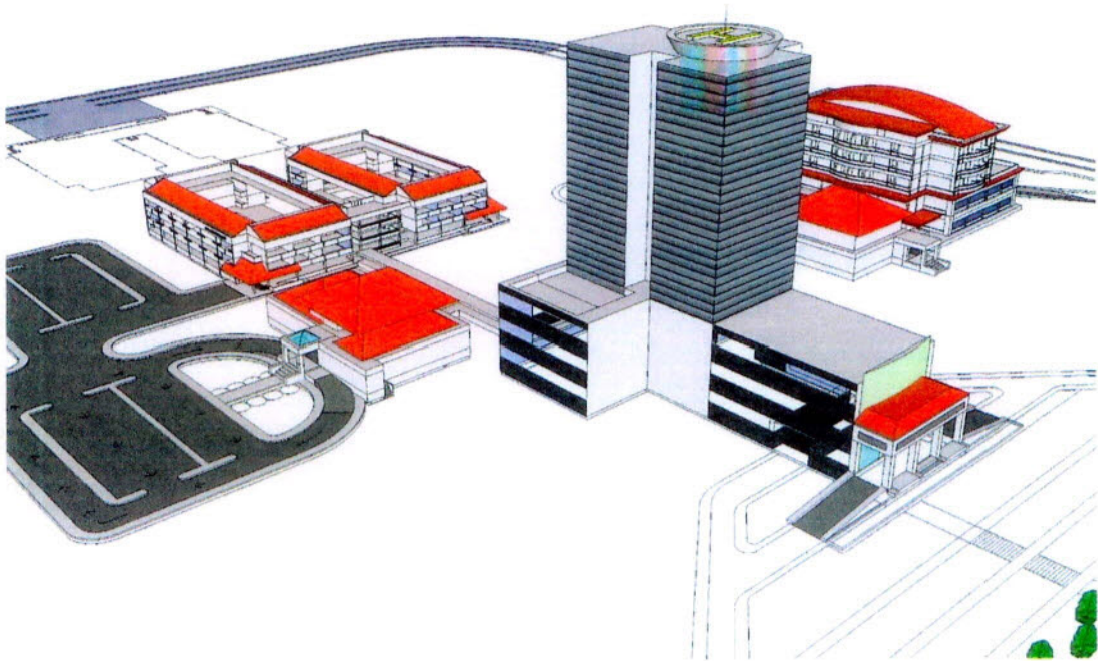
ระยะที่ 2 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2555 ถึง เดือนพฤษภาคม 2557 เป็นการบริการเพิ่มของ ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ ที่สามารถรับผู้ป่วยในได้

ระยะที่ 3 ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2557 เป็นต้นไป เป็นการบริการของศูนย์ปฏิบัติการ ทางแพทย์ฯ เติมรูปแบบ โดยเพิ่มบริการทางด้านวิจัยด้วย

ผัง Master Plan ของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ



ภาพผัง Master Plan ของกลุ่มอาคารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ



ภาพอาคารศูนย์บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข และสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง



ภาพอาคารศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์



ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ประกอบด้วยอาคารจำนวน 8 อาคาร ร่วมกับส่วนประกอบรอบอาคารดังต่อไปนี้

1. อาคารสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง (อาคาร 2 ชั้น)
 2. อาคารหอพักบุคลากรทางการแพทย์ (อาคาร 3 ชั้น)
 3. อาคารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข (อาคาร 12 ชั้น)
 4. อาคารศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์ (อาคาร 5 ชั้น)
 5. อาคารสนับสนุนกลาง (อาคาร 2 ชั้น) ได้แก่ ชักรีด โรงครัว หน่วยทำให้ปราศจากเชื้อ และจ่ายกลาง
 6. อาคารรังสีวิทยา (อาคาร 2 ชั้น)
 7. อาคารที่พักขยะ
 8. ระบบกำจัดน้ำเสีย ที่จอดรถและถนนรอบศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์
- โดยการดำเนินการจัดแบ่งเป็น 3 ระยะดังนี้

ระยะที่ 1 (เมษายน 2553) สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง
ประกอบด้วย อาคารบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ความสามารถในการให้บริการมีดังนี้

1. ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยฉุกเฉินโดยแพทย์เวชปฏิบัติทั่วไป ตลอด 24 ชั่วโมง
2. ให้บริการตรวจรักษาโดยแพทย์เฉพาะทาง ได้แก่ ศัลยแพทย์ อายุรแพทย์ กุมารแพทย์ สูตินรีแพทย์ ศัลยแพทย์กระดูกและข้อ รังสีแพทย์ ทันตแพทย์ และแพทย์ทางเลือก วันละ 3 ชั่วโมงทุกวัน โดยเน้นบริการและหัตถการระดับผู้ป่วยนอก (Out-Patient Department :OPD) เป็นสำคัญ
3. ให้บริการรถฉุกเฉิน ณ ที่เกิดเหตุภายในมหาวิทยาลัยและอาณาเขตภายนอกที่กำหนดโดยสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ ตลอด 24 ชั่วโมง โดยอาศัยเทคโนโลยีด้านการกำหนดตำแหน่งจากดาวเทียม (Geographic Positional System :GPS)
4. ให้บริการการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ 2009 ไข้เลือดออก ไข้ชิคุนคุนยา เป็นต้น ทั้งในเขตมหาวิทยาลัยและชุมชนภายนอก
5. ใช้เป็นสถานที่สำหรับการเรียนการสอนระดับปริคlinik โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องความสัมพันธ์และต่อเนื่องจากระดับปริคlinikสู่ระดับคลินิก (Clinical Correlation) ตลอดจนใช้เป็นสถานที่สำหรับการสอนเวชศาสตร์ครอบครัว และชุมชน โดยจัดตั้งเป็นสถานพยาบาลปฐมภูมิ (Primary care) สำหรับนักศึกษาแพทย์ในหลักสูตรชนบทศึกษา
6. ให้บริการส่งประสานงาน ส่งต่อและติดตามนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่จำเป็นต้องได้รับการรักษาในระดับที่เกินความสามารถของสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง โดยจัดสร้างเป็นเครือข่ายในการส่งต่อทั้งในภาคราชการ เช่น ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ มหาราช 1 และ 2 ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เอกชน เช่น ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ กรุงเทพมหานคร หรือ เซนต์แมรี่ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการรักษา และเป็นหลักประกันด้านสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ระยะที่ 2 (เมษายน 2555) โครงการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประกอบด้วย อาคารหอพักบุคลากรทางการแพทย์ (อาคาร 3 ชั้น) อาคารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข (อาคาร 12 ชั้น) อาคารสนับสนุนกลาง (อาคาร 2 ชั้น) ได้แก่ ชักกรีด โรงครัว หน่วยทำให้ปราศจากเชื้อและจ่ายกลาง อาคารรังสีวิทยา (อาคาร 2 ชั้น) อาคารที่พักระบบบำบัดน้ำเสีย ที่จอดรถและถนนรอบศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ความสามารถในการให้บริการเพิ่มจากระยะที่ 1 ดังนี้

1. ให้บริการตรวจรักษาในระดับทุติยภูมิ (Secondary Hospital) ประกอบด้วย แพทย์เฉพาะทาง (Specialist) 5 สาขาหลัก ได้แก่ ศัลยแพทย์ อายุรแพทย์ สูติรีแพทย์ กุมารแพทย์ ศัลยแพทย์กระดูกและข้อ และแพทย์เฉพาะทาง สาขาพิเศษ (Sub-Specialist) 10 สาขา ได้แก่ รังสีแพทย์ วิสัญญีแพทย์ จักษุแพทย์ โสต-ศอ-นาสิกแพทย์ ศัลยกรรมระบบสมองและทางเดินประสาท กุมารแพทย์ ศัลยแพทย์ทางเดินระบบปัสสาวะ ศัลยแพทย์ตับ ตับอ่อน อายุรแพทย์ระบบโรคหัวใจและหลอดเลือด และพยาธิแพทย์ โดยให้การตรวจรักษาและให้รับปรึกษาตลอด 24 ชั่วโมง
2. ให้บริการครบข้อกำหนดแพทย์สภาจำนวน 14 ภารกิจหลัก ได้แก่ งานห้องผ่าตัด งานบริการผู้ป่วยนอก งานบริการผู้ป่วยใน เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับการขอจัดตั้งเป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯหลักในการเรียนการสอน นักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิก
3. ให้การบริการในการทำวิจัยทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน เพื่อส่งเสริมพันธกิจการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

ระยะที่ 3 (มิถุนายน 2557) โครงการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทางการวิจัยชั้นสูง

ประกอบด้วย อาคารศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์ (อาคาร 5 ชั้น)

ความสามารถในการให้บริการเพิ่มจากระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ได้อย่างเต็มรูปแบบ ดังนี้

1. ให้การบริการระดับตติยภูมิ (Tertiary Hospital) เช่น การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด (Stem Cell Transplantation) การตรวจวินิจฉัยโรคทางอณูชีววิทยาศาสตร์ขั้นสูง (Advanced Molecular Diagnosis) การปลูกถ่ายอวัยวะ (Organ Transplantation) และการผ่าตัดทางด้านหัวใจและทรวงอก (Cardiac Surgery) โดยแพทย์ทางด้านพยาธิวิทยา โลหิตวิทยา และแพทย์ทางด้านเคมีบำบัด

2. ร่วมมือในการเป็นสถานที่ฝึกสอนในระดับปริญญาเอกและปริญญาโท เช่น การเรียนการสอนแพทย์ฝึกหัด แพทย์ประจำบ้าน การทำวิจัยระดับโมเลกุล เป็นต้น

สภาพการแข่งขัน

สามารถวิเคราะห์สภาพการแข่งขันออกเป็น 3 บริบทดังนี้

1. บริบททางด้านการเรียนการสอน สำนักวิชาแพทยศาสตร์ถูกจัดกลุ่มอยู่ในกลุ่มโรงเรียนแพทย์เปิดใหม่ ที่มีอยู่ประมาณ 6 แห่ง เช่น คณะแพทยศาสตร์ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัยนครราชสีมา คณะแพทยศาสตร์ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัยนครราชสีมา เป็นต้น ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯทุกแห่งมีศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯเป็นของตนเอง หรือพยายามขอจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯอย่างเร่งด่วน ดังนั้นหากสำนักวิชาแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไม่สามารถดำเนินการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ หรือดำเนินการช้ากว่ากลุ่มโรงเรียนแพทย์เปิดใหม่ดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อถือของมหาวิทยาลัย ทั้งในส่วนของนักศึกษาและผู้ปกครอง ตลอดจนในวงการแพทยศาสตร์ และอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาแพทย์ที่จะเข้ารับการศึกษาคือต่อไปในอนาคตด้วย อย่างไรก็ตามในปัจจุบันการจัดสรรจำนวนนักศึกษาแพทย์ยังอาศัยเขตพื้นที่เป็นสำคัญ ทำให้ยังมีเวลาที่สำนักวิชาแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะรีบเร่งพัฒนาตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ การจัดหลักสูตรการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ การสรรหาอาจารย์แพทย์ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาสู่ระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป
2. บริบททางด้านการให้บริการทางการแพทย์ สภาพคู่แข่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ส่วนดังนี้
 - 2.1 ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯในภาครัฐ ได้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัยนครราชสีมา ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัย 2 ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯอนามัยแม่และเด็ก ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯดังกล่าวมีพันธกิจที่ไม่แตกต่างกับศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัย ตลอดจนภาระงานที่มีอยู่ในแต่ละศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯก็มีเป็นจำนวนมากเกินกว่าความสามารถของแต่ละศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ดังนั้นแนวทางกลยุทธ์ในด้านนี้โดยการร่วมมือเป็นพันธมิตรต่อกัน มากกว่าการมาเป็นคู่แข่งกัน ซึ่งจะทำ

ให้เกิดการประสานพลังในการให้บริการทางด้านสุขภาพต่อประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.2 ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ในภาคเอกชน ได้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์กรุงเทพราชสีมา ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เซนต์แมรี ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ป.แพทย์ เป็นต้น การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์มหาวิทยาลัยถือเป็นคู่แข่งโดยตรงต่อกลุ่มนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ที่มีขนาดใหญ่และอาศัยเทคโนโลยีขั้นสูง เพราะกลุ่มลูกค้าที่มาใช้บริการเป็นกลุ่มเดียวกัน ส่งผลต่อส่วนแบ่งทางการตลาดในกลุ่มนี้อย่างแน่นอน ข้อได้เปรียบของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์มหาวิทยาลัย ได้แก่ ข้อได้เปรียบทางด้านราคา ด้านความน่าเชื่อถือ และการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก ขณะที่ข้อเสียเปรียบได้แก่ ความชำนาญในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ การควบคุมต้นทุน การสรรหาแพทย์และการกำหนดค่าตอบแทนแพทย์ ดังนั้นมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องดำเนินการบริหารในแนวคิดแบบมีความสามารถในการพึ่งตนเอง ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับตลาดแรงงาน การสร้างค่านิยมของการเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจและมุ่งมั่นในภารกิจ ที่สามารถมาชดเชยกับค่าตอบแทนที่อาจจะไม่เท่ากับภาคเอกชน เป็นต้น

3. บริบททางด้านการวิจัย คู่แข่งขันได้แก่มหาวิทยาลัยที่จัดตั้งมาเป็นเวลานาน เช่น มหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น ส่วนในโรงเรียนแพทย์ที่เปิดใหม่ มีพัฒนาการทางด้านนี้ใกล้เคียงกัน ดังนั้นการที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับพิจารณาเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ การได้รับการสนับสนุนทางงบประมาณ ความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยต่อพันธกิจดังกล่าว จะเป็นแรงสนับสนุนและเป็นจุดแข็งในการผลักดันให้การวิจัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการวิจัยทางการแพทย์ให้ก้าวไปสู่ระดับแนวหน้าในอนาคตต่อไป

การแบ่งกลุ่มและการวางตำแหน่งผู้รับบริการ (Customer segmentation targeting and positioning)

จากข้อมูลเบื้องต้นในการให้บริการในแต่ละระยะ สามารถกำหนดกลุ่มผู้รับบริการที่เหมาะสมดังต่อไปนี้

1. การแบ่งกลุ่มและวางตำแหน่งตามพันธกิจด้านการเรียนการสอนและการวิจัย โดยสามารถกำหนดได้ดังนี้

- 1.1 ระยะเวลาที่ 1 กำหนดที่นักศึกษาแพทย์และพยาบาลในระดับชั้นปรีคลินิก โดยเน้นที่ การเรียนทางด้าน Clinical Correlation วิชาชนบทศึกษา วิชาเวชศาสตร์ชุมชน และเวชศาสตร์ครอบครัว การวิจัยทางด้านชุมชน การวิจัยทางด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นในเรื่องการดูแลสุขภาพ เป็นต้น
- 1.2 ระยะเวลาที่ 2 กำหนดที่นักศึกษาและพยาบาลระดับคลินิก ตลอดจนนักศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์สุขภาพสาขาอื่นๆที่อาจมีการจัดตั้งในเวลาที่เหมาะสมขึ้นมา โดย เน้นที่การศึกษาในเชิงลึกเฉพาะสาขามากขึ้นตามกำหนดของแพทยสภา เช่น วิชาศัลยศาสตร์ อายุรศาสตร์ กุมารเวชศาสตร์ เป็นต้น นอกจากนั้นให้บริการ การวิจัยทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ต้องอาศัยศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ เป็นแหล่งในการทำวิจัย
- 1.3 ระยะเวลาที่ 3 กำหนดที่นักศึกษาระดับปริญญาเอกและปริญญาโท เช่น ระดับแพทย์ ฝึกหัดและแพทย์ประจำบ้าน ระดับ Fellowship Doctor การทำวิจัยใน ระดับประเทศและระดับระหว่างประเทศ
2. การแบ่งกลุ่มและวางตำแหน่งตามผู้รับบริการด้านการรักษา
 - 2.1 ระยะเวลาที่ 1 กลุ่มเป้าหมายได้แก่ นักศึกษา บุคลากรและครอบครัวของบุคลากรใน มหาวิทยาลัย ตลอดจนประชาชนที่อยู่ในเขตใกล้เคียง โดยเน้นทางด้านการ วิจัยและการบริการแบบผู้ป่วยนอกและการแพทย์ฉุกเฉิน
 - 2.2 ระยะเวลาที่ 2 กลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้นได้แก่ ประชาชนในเขตจังหวัดนครราชสีมาและ จังหวัดใกล้เคียง ที่มีความต้องการการรักษาระดับทุติยภูมิ หรือเกินกว่า ความสามารถในการให้บริการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ระดับชุมชน และจังหวัด เน้นการส่งต่อเพื่อการรักษาที่สูงขึ้น
 - 2.3 ระยะเวลาที่ 3 กลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้นคือประชาชนทั่วทั้งประเทศและต่างประเทศที่ ต้องการการรักษาแบบตติยภูมิ ที่ไม่สามารถได้รับบริการในระดับทุติยภูมิที่อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่ประชาชนขาดโอกาสมากกว่า ภาคอื่นๆของประเทศ
3. การแบ่งกลุ่มตามความสามารถในการจ่ายค่าบริการ
 - 3.1 ระยะเวลาที่ 1 จำเป็นต้องอาศัยการสนับสนุนทางการเงินจากส่วนการรักษาของ นักศึกษา บุคลากรและครอบครัวในมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ โดยสามารถใช้ สิทธิหลักประกันสุขภาพ และระบบ Subcontractor ของระบบประกันสังคม ตลอดจนรายได้จากเงินสดของประชาชนที่มาใช้บริการ เพื่อมาลดทอนภาระของ มหาวิทยาลัย

3.2 ระยะที่ 2 เน้นรายได้หลักจากการบริการผู้ป่วยใน ที่สามารถหารายได้ได้จากหลักประกันสุขภาพ ระบบ Supra-contractor ในระบบประกันสังคม ตลอดจนการใช้ประกันชีวิตของภาคเอกชน เป็นต้น

3.3 ระยะที่ 3 เน้นรายได้จากการบริการระดับตติยภูมิ ที่มีค่าบริการแบบ High Cost Profit เพิ่มเติมจากหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ระบบประกันสังคม และภาคประกันสุขภาพเอกชน เป็นต้น

เป้าหมายการให้บริการและการวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการ

กำหนดเป้าหมายการให้บริการโดยการวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการ และอัตราค่าบริการ เป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2553 ถึง เดือนมีนาคม 2555 การบริการของสถานบริการ 24 ชั่วโมง ตามศักยภาพที่ให้บริการได้เฉพาะผู้ป่วยนอก ดังนี้

1. การรักษาโรคทั่วไป อัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้ง
 - 1.1 นักศึกษา ที่มีอยู่จริงในปี 2553 จำนวน 12,000 คน และเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปี จนถึง 15,000 คน คาดว่าจะมาใช้บริการร้อยละ 40 ในอัตราค่าการเข้ารับการรักษาพยาบาล 2 ครั้งต่อปี
 - 1.2 บุคลากร เพิ่มขึ้นตามจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น ในสัดส่วน นักศึกษา : อาจารย์ = 25:1 และบุคลากรสายวิชาการ : สายปฏิบัติการ = 1:2.3 และบุคลากรหน่วยวิสาขา ปีที่ 1 จำนวน 1,823 คน คาดว่าจะมาใช้บริการร้อยละ 70 ในอัตราค่าการเข้ารับการรักษาพยาบาล 2.5 ครั้งต่อปี
 - 1.3 ครอบครัวบุคลากร ปี 2553 พบว่าอัตราการมีคู่สมรสร้อยละ 42 และบุตรร้อยละ 68 และประมาณการว่าอัตราจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปี คาดว่าจะมาใช้บริการร้อยละ 70 ในอัตราค่าการเข้ารับการรักษาพยาบาล 2.5 ครั้งต่อปี
 - 1.4 ประชาชนทั่วไป ประมาณการผู้ใช้บริการ 10 คนต่อวัน ในปี 2553 - 2554
2. การให้บริการด้านทันตกรรม อัตราค่าบริการ 350 บาทต่อครั้ง
 - 2.1 นักศึกษา คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.2 บุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนครอบครัวบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.4 ประชาชนทั่วไป คาดว่ามีการให้บริการ 5 คนต่อวัน ตั้งแต่ 2553 เป็นต้นไป

2. การตรวจสุขภาพประจำปี คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในอัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้งต่อปี

ระยะที่ 2 ตั้งแต่เดือนเมษายน 2555 ถึงเดือนพฤษภาคม 2557 การบริการของศูนย์บริการทางการแพทย์ฯ ให้บริการผู้ป่วยใน ซึ่งเพิ่มจากระยะที่ 1 ที่ให้บริการเฉพาะผู้ป่วยนอก ทำให้รายได้เพิ่มขึ้น ดังนี้

1. การรักษาโรคทั่วไป อัตราค่าบริการ 800 บาทต่อครั้ง
 - 1.1 นักศึกษา คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2555 – 2557
 - 1.2 บุคลากร คาดว่ามีผู้มาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
 - 1.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีผู้มาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
 - 1.4 ประชาชนทั่วไป ประเมินการผู้ใช้บริการ 100 คนต่อวัน ในปี 2555 , 150 คนต่อวัน ในปี 2556 และ 200 คนต่อวัน ในปี 2557
2. การให้บริการด้านทันตกรรม อัตราค่าบริการ 350 บาทต่อครั้ง
 - 2.1 นักศึกษา คาดว่ามีผู้ให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.2 บุคลากร คาดว่ามีผู้ให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรที่เคยมารับบริการ
 - 2.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีผู้ให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนครอบครัวบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.4 ประชาชนทั่วไป คาดว่ามีผู้มาใช้บริการ 5 คนต่อวัน ตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นไป
3. การตรวจสุขภาพประจำปี คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในอัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้งต่อปี
4. การให้บริการผู้ป่วยใน
 - ปีงบประมาณ 2555 ให้บริการ 70 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 50 ด้วยอัตราค่าบริการ 5,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2556 เพิ่มเป็นให้บริการ 100 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 50 ด้วยอัตราค่าบริการ 5,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2557 เพิ่มเป็นให้บริการ 120 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 60 ด้วยอัตราค่าบริการ 6,000 บาท ต่อวันนอน

ระยะที่ 3 ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2557 เป็นต้นไป การบริการของศูนย์บริการทางการแพทย์ฯ เดิมรูปแบบ โดยเพิ่มการบริการวิจัย ซึ่งมีศักยภาพเพิ่มขึ้นจากระยะที่ 2 ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ดังนี้

1. การรักษาโรคทั่วไป อัตราค่าบริการ 1,000 บาทต่อครั้ง

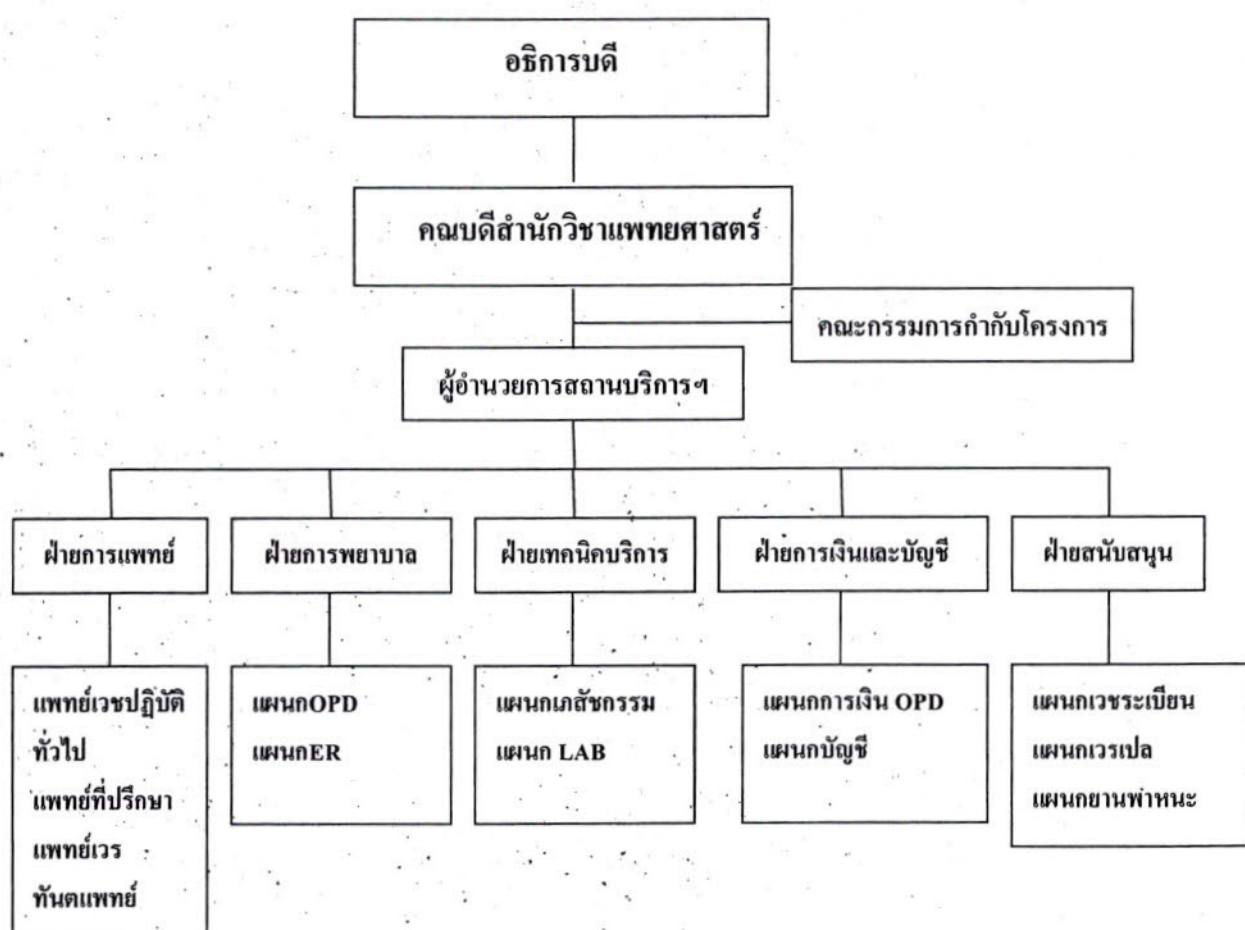
- 1.1 นักศึกษา คาดว่ามาใช้บริการร้อยละ 55 ของจำนวนนักศึกษา ในปี 2558
- 1.2 บุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
- 1.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
- 1.4 ประชาชนทั่วไป ประมาณการผู้ให้บริการ 250 คนต่อวัน ในปี 2558 และ 300 คนต่อวัน ในปี 2559 เป็นต้นไป
2. การให้บริการด้านทันตกรรม อัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้ง
 - 2.1 นักศึกษา คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.2 บุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรที่เคยมารับบริการ
 - 2.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนครอบครัวบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.4 ประชาชนทั่วไป คาดว่ามาใช้บริการ 5 คนต่อวัน ตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นไป
3. การตรวจสุขภาพประจำปี คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในอัตราค่าบริการ 500 บาทต่อครั้งต่อปี
4. การให้บริการผู้ป่วยใน
 - ปีงบประมาณ 2557 – 2559 ให้บริการ 120 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 70 ด้วยอัตราค่าบริการ 7,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป เพิ่มเป็นให้บริการ 140 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 80 ด้วยอัตราค่าบริการ 8,000 บาทต่อ 1 วันนอน
5. การวินิจฉัยทางอนุชีวศาสตร์ในปีงบประมาณ 2557 ประมาณ 720 รายต่อปี และเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 ต่อปี ในอัตราค่าบริการรายละ 1,300 บาท
6. การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด ในปีงบประมาณ 2557 ประมาณ 10 รายต่อปี และเพิ่มขึ้นปีละ 10 ราย ในอัตราค่าบริการรายละ 1 ล้านบาท

บทที่ 4

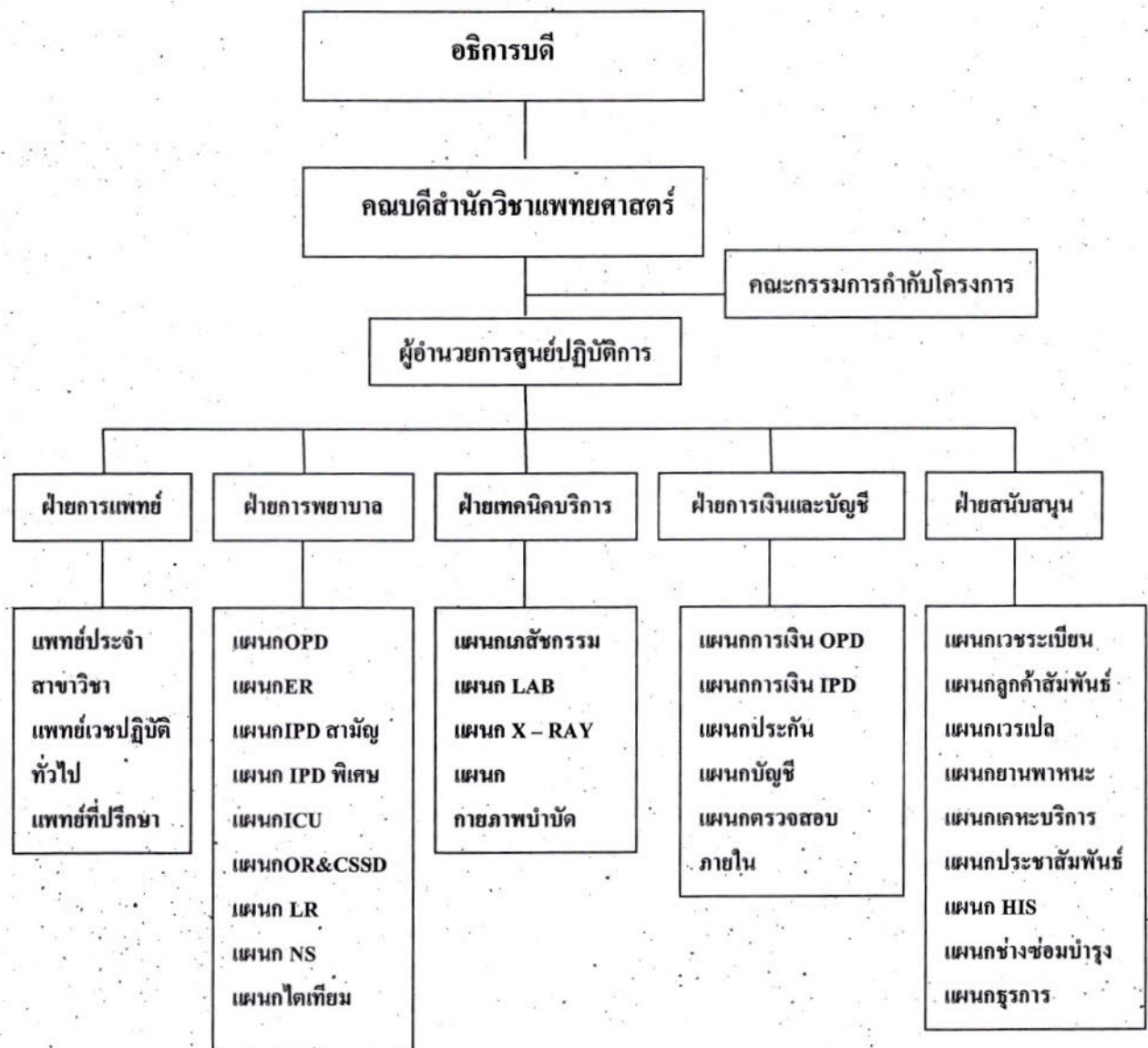
แผนการจัดองค์กรและการบริหารงานบุคคล

เพื่อให้การจัดองค์กรของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ สอดคล้องกับการให้บริการ จึงจัดองค์กรเป็น 2 แบบ พร้อมกับกำหนดกรอบอัตราค่าตอบแทนให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการภาระของผู้รับบริการ ดังนี้

ผังการจัดองค์กรสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง



ผังการจัดองค์กรศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์มหาวิทยาลัย



กรอบอัตราค่าจ้าง

โดยพิจารณาจากการประเมินดังนี้ .

1. แพทย์และทันตแพทย์ โดยแพทย์ประจำอยู่ที่อัตรา 80,000 บาทต่อเดือน และทันตแพทย์ประจำอยู่ที่ 40,000 บาทต่อเดือน และมีอัตราค่าการตรวจนอกเวลา (Part-time) ที่อัตราแตกต่างกันตั้งแต่ 350 – 500 บาทต่อชั่วโมง ขึ้นกับวุฒิและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. ส่วนของวิชาชีพสาขาอื่นๆ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มผู้บริหาร ได้แก่ หัวหน้าเภสัชกร หัวหน้าพยาบาล หัวหน้าการเงินและบัญชี เป็นต้น มีความสำคัญในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ในเชิงรุก ประกอบกับเป็นศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ที่เปิดใหม่ จำเป็นต้องอาศัยการสรรหาเป็นพิเศษจากผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ที่ตรงตามความต้องการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จึงกำหนดอัตราค่าจ้าง ระหว่าง 22,000 – 40,000 บาท ขึ้นอยู่กับความสำคัญของงานและข้อกำหนดภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้การประมาณการค่าจ้างจะอยู่ในอัตราประมาณ 80% ของอัตราค่าจ้างในตลาดแรงงานในปัจจุบัน

กลุ่มที่ต้องการความชำนาญเป็นพิเศษ ได้แก่ พยาบาลด้านระบดวิทยาและป้องกันการติดเชื้อ พยาบาลหน่วยไตเทียม พยาบาลหน่วย ICU พยาบาลห้องผ่าตัด ที่มีความต้องการสูงในตลาดแรงงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะทางร่วมกับประสบการณ์ในการทำงานเป็นอย่างมาก ซึ่งประมาณการค่าจ้างที่ 24,000 – 35,000 บาท โดยอยู่ประมาณ 80% ของอัตราค่าจ้างในตลาดแรงงาน

กลุ่มปฏิบัติการ มีทั้งส่วนที่เป็นวิชาชีพและความรู้ทั่วไป ไม่จำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์สามารถปรับตัวในการทำงานโดยอาศัยการแนะนำ กำกับงานจากผู้บริหารระดับกลางในข้อ 2.2 เป็นหลักในการบริหารงาน มีอัตราค่าจ้างอยู่ประมาณ 6,500 – 25,000 บาท ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและงานที่รับผิดชอบ โดยอัตราดังกล่าวอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับอัตราแรงงานในตลาดแรงงานปัจจุบัน

ส่วนของการปฏิบัติงานนอกเวลาของทั้ง 3 กลุ่ม พิจารณาเป็นรายชั่วโมง ตั้งแต่ 40 – 150 บาทต่อชั่วโมง ขึ้นกับความวุฒิและความรับผิดชอบ ทั้งนี้อัตราค่าจ้างดังกล่าวอยู่ในระดับตลาดแรงงานของโรงพยาบาล

กรอบอัตรากำลัง

โดยพิจารณาจากภารกิจที่ต้องกระทำ และเพิ่มขึ้นตามภารกิจในแต่ละระยะของการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ ประกอบด้วย

ระยะที่ 1 บุคลากรทั้งสิ้น 46 คน ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการสถานบริการทางการแพทย์ 1 คน

1.1 ผู้อำนวยการสถานบริการทางการแพทย์จำนวน 1 คน (คัดเลือกจากแพทย์ใน
สำนักวิชาแพทยศาสตร์)

2. ฝ่ายการแพทย์ 1 คน

2.1 แพทย์เวชปฏิบัติประจำจำนวน 1 คน

3. ฝ่ายการพยาบาล 16 คน

- 3.1 หัวหน้าพยาบาลแผนกผู้ป่วยนอกจำนวน 1 คน
- 3.2 หัวหน้าพยาบาลแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉินจำนวน 1 คน
- 3.3 พยาบาลผู้ชำนาญการด้านการควบคุมโรคและป้องกันการติดเชื้อจำนวน 1 คน
- 3.4 พยาบาลผู้ชำนาญห้องผ่าตัดและหน่วยจ่ายกลางจำนวน 1 คน
- 3.5 พยาบาลปฏิบัติการจำนวน 4 คน
- 3.6 พนักงานผู้ช่วยพยาบาลจำนวน 8 คน

4. ฝ่ายเทคนิคบริการ 10 คน

- 4.1 หัวหน้าเภสัชกรจำนวน 1 คน
- 4.2 เภสัชกรปฏิบัติการจำนวน 2 คน
- 4.3 หัวหน้าเทคนิคการแพทย์จำนวน 1 คน
- 4.4 พนักงานผู้ช่วยเทคนิคบริการจำนวน 6 คน

5. ฝ่ายการเงินและบัญชี 5 คน

- 5.1 หัวหน้าการเงินและบัญชีจำนวน 1 คน
- 5.2 พนักงานการเงินจำนวน 4 คน

6. ฝ่ายสนับสนุน 13 คน

- 6.1 หัวหน้าเวชระเบียนและคัดกรองสิทธิการรักษาจำนวน 1 คน
- 6.2 พนักงานเวชระเบียนและธุรการจำนวน 4 คน
- 6.3 พนักงานเวรเปลจำนวน 4 คน
- 6.4 พนักงานขับรถจำนวน 4 คน

อนึ่งการสรรหาบุคลากรในระดับผู้บริหารระดับกลางเพื่อรับมอบภารกิจในการให้บริการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ควบคู่กับการเตรียมระบบงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านการจัดสรรกำลังคน การจัดเตรียมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ การจัดสร้างระบบงานที่เกี่ยวข้องในทุกกระบวน ตลอดจนการฝึกอบรมบุคลากรให้มีความพร้อมในการเปิดดำเนินการระยะที่ 2 ต่อไป

ระยะที่ 2 บุคลากรเพิ่มรวมทั้งสิ้น 195 คนประกอบด้วย

1. ฝ่ายการแพทย์ 37 คน

- 1.1 แพทย์เฉพาะทางประจำจำนวน 36 คน
- 1.2 ทันตแพทย์ประจำจำนวน 1 คน

2. ฝ่ายการพยาบาล 116 คน

- 2.1 หัวหน้าพยาบาลหอผู้ป่วยในพิเศษจำนวน 1 คน
- 2.2 หัวหน้าพยาบาลหน่วยจ่ายกลางจำนวน 1 คน

บทที่ 5 แผนปฏิบัติการ

ปัจจุบันสำนักวิชาแพทยศาสตร์มีบุคลากรทางการแพทย์เพิ่มขึ้นมากพอ และมีความพร้อมที่จะให้บริการตรวจรักษาที่สถานพยาบาลแก่ นักศึกษา และบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ก่อนที่สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมงจะเปิดดำเนินการ เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2552 – 2562 ดังนี้

แผนงานด้านระยะเวลาการก่อสร้างและการเปิดใช้อาคาร

ชื่ออาคาร	ระยะเวลาก่อสร้าง (เดือน)	วันเริ่มก่อสร้าง	วันเปิดดำเนินการ
1.สถานพยาบาล	-	-	ต.ค. 52
2.อาคารบริการ 24 ชม.	10	มิ.ย. 52	เม.ย. 53
3.อาคารหอพัก นศพ.	16	มิ.ย. 52	ต.ค. 53
4.อาคารบริการ 11 ชั้น	30	ต.ค. 52	เม.ย. 55
5.อาคารวิจัย	30	ต.ค. 52	**เม.ย. 55**
6.อาคารสนับสนุน	12	เม.ย. 54	เม.ย. 55
7.อาคารรังสีวิทยา	12	เม.ย. 54	เม.ย. 55

แผนงานด้านบุคลากร

โดยเริ่มสรรหาและบรรจุผู้บริหารสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ได้แก่ หัวหน้าแผนกผู้ป่วยนอก หัวหน้าแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน หัวหน้าเภสัชกร ฯลฯ ในเดือนมกราคม 2553 เพื่อจัดเตรียมระบบในการให้บริการ ระบบการอบรมบุคลากร ระบบคลังยาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น และรับบุคลากรระดับปฏิบัติการภายในเดือนมีนาคม 2553 เพื่อรับการฝึกอบรมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 1 เดือน

ก่อนเปิดดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ในเดือนเมษายน 2555 จะเปิดรับผู้บริหารระดับต้นเพิ่มเติม ได้แก่ หัวหน้าพยาบาล ICU หัวหน้าพยาบาลแผนกไตเทียม ฯลฯ และรับบุคลากรระดับปฏิบัติการในเดือนกุมภาพันธ์ 2555 เพื่อเตรียมงานและรับการอบรม 2 เดือน ก่อนเปิดดำเนินการ

ส่วนศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์มีแผนรับบุคลากรระดับปฏิบัติการในเดือนมีนาคม 2557 ก่อนเปิดดำเนินการ 2 เดือน

แผนงานด้านครุภัณฑ์

ทำการจัดหาครุภัณฑ์สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมงให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มกราคม 2553 และดำเนินการติดตั้งเข้าสู่อาคารในเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2553

ส่วนแผนด้านครุภัณฑ์ของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เริ่มตั้งงบประมาณในเดือน มิ.ย. 2553 และเริ่มจัดซื้อตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2554 เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อให้สัมพันธ์กับการก่อสร้างอาคารที่ต้องกำหนดรายละเอียดในการติดตั้ง เช่น เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ ฝ้าตัด เป็นต้น และเริ่มติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวในเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2555 ก่อนเปิดดำเนินการ 2 เดือน

ส่วนแผนครุภัณฑ์อาคารศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์เริ่มตั้งงบประมาณเดือน มิถุนายน 2556 และเริ่มจัดหาพร้อมการติดตั้งตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อให้ทันเปิดดำเนินงานในเดือน มิถุนายน 2557

จากแผนงานทั้งหมดสามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

ตุลาคม 2552	รับการถ่ายโอนงานสถานพยาบาลจากส่วนกิจการนักศึกษา
ตุลาคม 2552 – มีนาคม 2553	จัดหาและติดตั้งครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์ยานพาหนะ สำหรับสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง
ตุลาคม 2552 – มิถุนายน 2553	จัดหางบประมาณสนับสนุน 524.52 ล้านบาท (446 ล้านบาท ไม่รวมครุภัณฑ์วิจัย) - อาคาร 11 ชั้น 100 ล้านบาท ครุภัณฑ์ 102 ล้านบาท - อาคารรังสี 10 ล้านบาท ครุภัณฑ์ 71 ล้านบาท - อาคารสนับสนุน 10 ล้านบาท ครุภัณฑ์ 21 ล้านบาท - ครุภัณฑ์อาคารหอพัก นศพ. 2 ล้านบาท (อาจจะปรับเป็นอาคารหอพักผู้ป่วยใน, นักศึกษาแพทย์, นักศึกษาพยาบาล) - ส่วนรอบโรงพยาบาล 60 ล้านบาท ประกอบด้วย ระบบบำบัดน้ำเสีย ถนนรอบโรงพยาบาล ที่จอดรถ ที่กำจัดขยะ - อาคารวิจัย 70 ล้านบาท **ครุภัณฑ์ 78.52 ล้านบาท**
มกราคม 2553	คัดเลือกผู้อำนวยการสถานบริการทางการแพทย์ฯ
มีนาคม 2553	คัดเลือกเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ
เมษายน 2553	เปิดดำเนินการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง
เมษายน 2553 – มีนาคม 2555	ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยนอก

กรกฎาคม 2553 – ธันวาคม 2555	จัดหาและก่อสร้างอาคาร 11 ชั้น อาคารรังสี อาคารสนับสนุน ส่วนรอบศูนย์ฯ
ตุลาคม 2553 - มีนาคม 2555	จัดหาและติดตั้งครุภัณฑ์ทั้งหมด
สิงหาคม 2554 – มกราคม 2555	จัดหาครุภัณฑ์หอพักนักศึกษาแพทย์ (อาจจะปรับเป็นหอพัก ผู้ป่วยใน , นักศึกษาแพทย์ , นักศึกษาพยาบาล
กุมภาพันธ์ 2555	คัดเลือกผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการเพิ่มเติมสำหรับศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
กุมภาพันธ์ 2555	เปิดดำเนินการหอพักผู้ป่วยใน , นักศึกษาแพทย์ , นักศึกษาพยาบาล
เมษายน 2555	เปิดดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ อาคารบริการ 11 ชั้น อาคารรังสี อาคารสนับสนุน **อาคารวิจัย**** (หากงบประมาณไม่เพียงพอจะขอไปเปิดให้บริการ มิถุนายน 2557)
เมษายน 2555 เป็นต้นไป	ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และ **บริการวิจัย** (ถ้างบประมาณไม่เพียงพอจะให้บริการวิจัยได้เดือนมิถุนายน 2557)
**ตุลาคม 2555 - มิถุนายน 2556	จัดหางบประมาณสนับสนุน 78.52 ล้านบาท - ครุภัณฑ์ 78.52 ล้านบาท
**กรกฎาคม 2556 - ธันวาคม 2557	จัดหาและก่อสร้างอาคารวิจัย
**มกราคม 2557 - มีนาคม 2557	จัดหาและติดตั้งครุภัณฑ์อาคารวิจัย
**มิถุนายน 2557	เปิดดำเนินการอาคารวิจัย
**มิถุนายน 2557	ให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และบริการวิจัย ครบถ้วนสมบูรณ์

บทที่ 6

แผนการเงิน

เนื่องจากการลงทุนในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เป็นเงินจำนวนมาก ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ จึงได้จัดทำแผนการเงิน เพื่อให้เกิดความรอบคอบ และเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนโยบาย ของมหาวิทยาลัย

ประมาณการลงทุน ประกอบด้วย อาคาร ระบบประกอบอาคาร ครุภัณฑ์ทางการแพทย์และสำนักงาน รวมถึงครุภัณฑ์ยานพาหนะ ดังนี้

1. อาคารสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง มูลค่าการลงทุน 42,336,700 บาท ได้รับงบประมาณจำนวน 13,336,700 บาท และเงินยืมของกองทุนพัฒนา มทส. จำนวน 29,000,000 บาท ต้องจ่ายดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 3 เดือน ของธนาคาร เช่นเดียวกับฟาร์ม มทส.
2. อาคารบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข (11ชั้น) มูลค่าการลงทุน 426,000,000 บาท ได้รับงบประมาณจำนวน 224,000,000 บาท ยังขาดงบประมาณสนับสนุนอีก จำนวน 202,000,000 บาท
3. อาคารรังสีวิทยา มูลค่าการลงทุน 81,000,000 บาท ยังไม่มีงบประมาณสนับสนุน
4. อาคารสนับสนุน ได้แก่ แผนกซักรีด โรงครัว แผนกล้างเครื่องมือและทำให้ปราศจากเชื้อ มูลค่าการลงทุน 31,000,000 บาท ยังไม่มีงบประมาณสนับสนุน
5. อาคารพักของบุคลากรทางการแพทย์ มูลค่าการลงทุน 72,000,000 บาท ได้รับงบประมาณจำนวน 70,000,000 บาท ยังขาดอีกจำนวน 2,000,000 บาท
6. ส่วนรอบศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย ถนนรอบศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ที่จอดรถ ที่กำจัดขยะ มูลค่าการลงทุน 60,000,000 บาท ยังไม่มีงบประมาณสนับสนุน
7. อาคารวิจัยทางการแพทย์ (5 ชั้น) มูลค่าการลงทุน 278,520,000 บาท ได้รับงบประมาณจำนวน 130,000,000 บาท ยังขาดงบประมาณสนับสนุนจำนวน 148,520,000 บาท

สรุป ประมาณการลงทุน

การลงทุนทั้งสิ้นของโครงการ เท่ากับ 990,856,700 บาท

เป็นส่วนที่ได้รับการอนุมัติเงินยืมมหาวิทยาลัยแล้วจำนวน 29,000,000 บาท

เป็นส่วนที่ได้รับงบประมาณแล้วจำนวน 437,336,700 บาท

ยังขาดส่วนที่ต้องขอการสนับสนุนจำนวน 524,520,000 บาท โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

ระยะที่ 2 ตั้งแต่เดือนเมษายน 2555 ถึงเดือนพฤษภาคม 2557 การบริการของศูนย์บริการทางการแพทย์ฯ ให้บริการผู้ป่วยใน ซึ่งเพิ่มจากระยะที่ 1 ที่ให้บริการเฉพาะผู้ป่วยนอก ทำให้รายได้เพิ่มขึ้น ดังนี้

1. การรักษาโรคทั่วไป อัตราค่าบริการ 800 บาทต่อครั้ง
 - 1.1 นักศึกษา คาดว่ามาใช้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2555 – 2557
 - 1.2 บุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
 - 1.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
 - 1.4 ประชาชนทั่วไป ประมาณการผู้ให้บริการ 100 คนต่อวัน ในปี 2555 , 150 คนต่อวัน ในปี 2556 และ 200 คนต่อวัน ในปี 2557
2. การให้บริการด้านทันตกรรม อัตราค่าบริการ 350 บาทต่อครั้ง
 - 2.1 นักศึกษา คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.2 บุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรที่เคยมารับบริการ
 - 2.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนครอบครัวบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.4 ประชาชนทั่วไป คาดว่ามาใช้บริการ 5 คนต่อวัน ตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นไป
3. การตรวจสุขภาพประจำปี คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในอัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้งต่อปี
4. การให้บริการผู้ป่วยใน
 - ปีงบประมาณ 2555 ให้บริการ 70 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 50 ด้วยอัตราค่าบริการ 5,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2556 เพิ่มเป็นให้บริการ 100 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 50 ด้วยอัตราค่าบริการ 5,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2557 เพิ่มเป็นให้บริการ 120 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 60 ด้วยอัตราค่าบริการ 6,000 บาท ต่อวันนอน

ระยะที่ 3 ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2557 เป็นต้นไป การบริการของศูนย์บริการทางการแพทย์ฯ เดิมรูปแบบ โดยเพิ่มการบริการวิจัย ซึ่งมีศักยภาพเพิ่มขึ้นจากระยะที่ 2 ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ดังนี้

1. การรักษาโรคทั่วไป อัตราค่าบริการ 1,000 บาทต่อครั้ง
 - 1.1 นักศึกษา คาดว่ามาใช้บริการร้อยละ 55 ของจำนวนนักศึกษา ในปี 2558
 - 1.2 บุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1

- 3.1 หัวหน้าพยาบาลแผนกผู้ป่วยนอกจำนวน 1 คน
- 3.2 หัวหน้าพยาบาลแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉินจำนวน 1 คน
- 3.3 พยาบาลผู้ชำนาญการด้านการควบคุมโรคและป้องกันการติดเชื้อจำนวน 1 คน
- 3.4 พยาบาลผู้ชำนาญห้องผ่าตัดและหน่วยจ่ายกลางจำนวน 1 คน
- 3.5 พยาบาลปฏิบัติการจำนวน 4 คน
- 3.6 พนักงานผู้ช่วยพยาบาลจำนวน 8 คน
- 4. ฝ่ายเทคนิคบริการ 10 คน
 - 4.1 หัวหน้าเภสัชกรจำนวน 1 คน
 - 4.2 เภสัชกรปฏิบัติการจำนวน 2 คน
 - 4.3 หัวหน้าเทคนิคการแพทย์จำนวน 1 คน
 - 4.4 พนักงานผู้ช่วยเทคนิคบริการจำนวน 6 คน
- 5. ฝ่ายการเงินและบัญชี 5 คน
 - 5.1 หัวหน้าการเงินและบัญชีจำนวน 1 คน
 - 5.2 พนักงานการเงินจำนวน 4 คน
- 6. ฝ่ายสนับสนุน 13 คน
 - 6.1 หัวหน้าเวชระเบียนและคัดกรองสิทธิการรักษาจำนวน 1 คน
 - 6.2 พนักงานเวชระเบียนและธุรการจำนวน 4 คน
 - 6.3 พนักงานเวรเปลจำนวน 4 คน
 - 6.4 พนักงานขับรถจำนวน 4 คน

อนึ่งการสรรหาบุคลากรในระดับผู้บริหารระดับกลางเพื่อรับมอบภารกิจในการให้บริการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ควบคู่กับการเตรียมระบบงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านการจัดสรรกำลังคน การจัดเตรียมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ การจัดสร้างระบบงานที่เกี่ยวข้องในทุกระบบ ตลอดจนการฝึกอบรมบุคลากรให้มีความพร้อมในการเปิดดำเนินการระยะที่ 2 ต่อไป

ระยะที่ 2 บุคลากรเพิ่มรวมทั้งสิ้น 195 คนประกอบด้วย

- 1. ฝ่ายการแพทย์ 37 คน
 - 1.1 แพทย์เฉพาะทางประจำจำนวน 36 คน
 - 1.2 ทันตแพทย์ประจำจำนวน 1 คน
- 2. ฝ่ายการพยาบาล 116 คน
 - 2.1 หัวหน้าพยาบาลหอผู้ป่วยในพิเศษจำนวน 1 คน
 - 2.2 หัวหน้าพยาบาลหน่วยจ่ายกลางจำนวน 1 คน

- 2.3 หัวหน้าพยาบาลห้องคลอดจำนวน 1 คน
 - 2.4 หัวหน้าสถานบริการทางการแพทย์เด็กอ่อนจำนวน 1 คน
 - 2.5 หัวหน้าพยาบาลหน่วยไตเทียม จำนวน 1 คน
 - 2.6 หัวหน้าหอพยาบาลผู้ป่วยในรวม จำนวน 1 คน
 - 2.7 พยาบาลปฏิบัติการจำนวน 60 คน
 - 2.8 พนักงานผู้ช่วยพยาบาลจำนวน 50 คน
 - 3. ฝ่ายเทคนิคบริการ 24 คน
 - 3.1 เภสัชกรปฏิบัติการจำนวน 2 คน
 - 3.2 นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการจำนวน 3 คน
 - 3.3 หัวหน้านักรังสีวิทยาจำนวน 1 คน
 - 3.4 นักรังสีวิทยาปฏิบัติการจำนวน 2 คน
 - 3.5 หัวหน้านักกายภาพบำบัดจำนวน 1 คน
 - 3.6 นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการจำนวน 2 คน
 - 3.7 พนักงานผู้ช่วยเทคนิคบริการจำนวน 13 คน
 - 4. ฝ่ายการเงินและบัญชี 3 คน
 - 4.1 พนักงานการเงินจำนวน 3 คน
 - 5. ฝ่ายสนับสนุน 15 คน
 - 5.1 พนักงานเวชระเบียนและธุรการจำนวน 3 คน
 - 5.2 พนักงานเวรเปลจำนวน 6 คน
 - 5.3 พนักงานขับรถจำนวน 6 คน
- ระยะที่ 3 บุคลากรเพิ่ม 31 คน ประกอบด้วย
- 1. ฝ่ายการแพทย์ 4 คน
 - 1.1 แพทย์เฉพาะทางประจำจำนวน 4 คน
 - 2. ฝ่ายการพยาบาล 14 คน
 - 2.1 หัวหน้าพยาบาลแผนกวิจัย จำนวน 1 คน
 - 2.2 พยาบาลปฏิบัติการจำนวน 8 คน
 - 2.3 พนักงานผู้ช่วยพยาบาลจำนวน 5 คน
 - 3. ฝ่ายเทคนิคบริการ 10 คน
 - 3.1 เภสัชกรปฏิบัติการจำนวน 2 คน
 - 3.2 นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการจำนวน 4 คน
 - 3.3 นักรังสีวิทยาปฏิบัติการจำนวน 1 คน

3.4 พนักงานผู้ช่วยเทคนิคจำนวน 3 คน

4. ฝ่ายสนับสนุน 3 คน

4.1 พนักงานเวรเปลจำนวน 3 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละส่วน ดังนี้

1. สำนักวิชาแพทยศาสตร์และคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการ มีหน้าที่ดังนี้
 - 1.1 อนุมัติระเบียบข้อบังคับของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ แผนพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ การตั้งหน่วยงานและตำแหน่งต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 1.2 กลั่นกรองผู้สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบประจำปี เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย
 - 1.3 ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ และติดตามผลการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 1.4 ช่วยเหลือและสนับสนุนการทำงานของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 1.5 ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
2. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 2.1 บริหารการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการกำหนด
 - 2.2 จัดทำแผน โครงการและงบประมาณประจำปีของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 2.3 กำกับดูแลการบริหารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯให้เป็นไปตามแผนงานโครงการประจำปี
 - 2.4 ควบคุมรายได้และรายจ่ายของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ
 - 2.5 จัดทำรายงานกิจกรรมและรายงานการเงินประจำปีของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 2.6 บรรจุ แต่งตั้ง พิจารณาขึ้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง และลงโทษ พนักงานของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ
 - 2.7 หน้าที่อื่นๆตามที่มหาวิทยาลัยหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

- 1.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามาใช้บริการตามเกณฑ์เดียวกับระยะที่ 1
- 1.4 ประชาชนทั่วไป ประมาณการผู้ให้บริการ 250 คนต่อวัน ในปี 2558 และ 300 คนต่อวัน ในปี 2559 เป็นต้นไป
2. การให้บริการด้านทันตกรรม อัตราค่าบริการ 400 บาทต่อครั้ง
 - 2.1 นักศึกษา คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.2 บุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรที่เคยมารับบริการ
 - 2.3 ครอบครัวบุคลากร คาดว่ามีการให้บริการร้อยละ 50 ของจำนวนครอบครัวบุคลากรที่เคยมารับบริการรักษาโรคทั่วไป
 - 2.4 ประชาชนทั่วไป คาดว่ามาใช้บริการ 5 คนต่อวัน ตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นไป
3. การตรวจสุขภาพประจำปี คาดว่ามีผู้มาใช้บริการร้อยละ 85 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ในอัตราค่าบริการ 500 บาทต่อครั้งต่อปี
4. การให้บริการผู้ป่วยใน
 - ปีงบประมาณ 2557 – 2559 ให้บริการ 120 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 70 ด้วยอัตราค่าบริการ 7,000 บาทต่อ 1 วันนอน
 - ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป เพิ่มเป็นให้บริการ 140 เตียง ในอัตราครองเตียง ร้อยละ 80 ด้วยอัตราค่าบริการ 8,000 บาทต่อ 1 วันนอน
5. การวินิจฉัยทางอนุชีวศาสตร์ในปีงบประมาณ 2557 ประมาณ 720 รายต่อปี และเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 ต่อปี ในอัตราค่าบริการรายละ 1,300 บาท
6. การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด ในปีงบประมาณ 2557 ประมาณ 10 รายต่อปี และเพิ่มขึ้นปีละ 10 ราย ในอัตราค่าบริการรายละ 1 ล้านบาท

ประมาณการต้นทุน ประกอบด้วย

1. ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ ประมาณการดังนี้
 - 1.1 ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ คิด 30% ของประมาณการรายได้จากการรักษาพยาบาล
 - 1.2 ต้นทุนวัสดุการแพทย์ คิด 15% ของประมาณการรายได้จากการรักษาพยาบาล
 - 1.3 ต้นทุนวัสดุห้องปฏิบัติการและรังสีวิทยา คิด 10% ของประมาณการรายได้จากการรักษาพยาบาล
2. ด้านบุคลากร ประมาณการประกอบด้วย
 - 2.1 แผนการตรวจบริการของแพทย์และทันตแพทย์
 - 2.2 สถานพยาบาล 24 ชม. มีแพทย์เวชปฏิบัติให้บริการตลอด 24 ชม. และแพทย์เฉพาะทางและทันตแพทย์ ออกให้บริการ วันละ 3 ชม. (17.00 – 20.00 น.)

- ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์มหาวิทยาลัย มีแพทย์เวชปฏิบัติทั่วไปให้บริการตลอด 24 ชม.จำนวน 2 คน และแพทย์เฉพาะทางและทันตแพทย์ให้บริการตรวจตั้งแต่ 8.00 – 20.00 น. และให้บริการปรึกษาโดยแพทย์เฉพาะทางและทันตแพทย์ตั้งแต่เวลา 20.00 – 8.00 น.

2.3 อัตราค่าจ้างและจำนวนบุคลากร

2.4 ประมาณการค่าจ้าง ประกอบด้วย

- อัตราเพิ่มของเงินเดือน 4% ต่อปี
- ค่าสวัสดิการพนักงาน 5% ของประมาณการเงินเดือน
- ค่าพัฒนาบุคลากร 5% ของประมาณการเงินเดือน

3. ใช้สอยและวัสดุ อาคารสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ประมาณการประกอบด้วย

3.1 ค่าจ้างเหมาบริการ

- 3.1.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 18,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 3.1.2 ค่าจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์ 5,000 บาท ต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 3.1.3 ค่าจ้างเหมากำจัดขยะทั่วไป 5,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 3.1.4 ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ 10,000 บาท ต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 3.1.5 ค่าจ้างเหมาซักฟอก 10,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 3.1.6 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย 18,000 บาทต่อเดือนเพิ่มขึ้น 5% ต่อปี

3.2 ค่ารับบริการ MIS คิดค่าบริการ 5% ของมูลค่าพัฒนาระบบ 5,000,000 บาท เพิ่มขึ้น 2% ต่อปี

3.3 ค่าประชาสัมพันธ์ 50,000 บาทต่อปี เพิ่ม 5% ต่อปี

3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา

- 3.4.1 ค่าซ่อมแซมอาคารและงานระบบ คิด 0.10% ของราคาอาคารและระบบ เพิ่ม 10% ต่อปี

- 3.4.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ คิด 0.5% ของราคาครุภัณฑ์ เพิ่ม 10% ต่อปี

3.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง คิด เดือนละ 10,000 บาทต่อคัน เพิ่ม 5% ต่อปี

3.6 ค่าใช้สอยอื่นๆ คิด 5,000 บาทต่อเดือนและค่าวัสดุอื่นๆคิด 2,000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5%ต่อปี

3.7 ค่าวัสดุสำนักงาน คิด 5.000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5% ต่อปี

3.8 ค่าสาธารณูปโภค

- 3.8.1 ค่าไฟฟ้า เดือนละ 30,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี

- 3.8.2 ค่าน้ำประปา เดือนละ 4,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 3.8.3 ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 5,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 3.8.4 ค่าไปรษณีย์ เดือนละ 3,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 4. ใช้สอยและวัสดุ อาคารศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ 11 ชั้น ประกอบด้วย
 - 4.1 ค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4.1.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 12000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.2 ค่าจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์ 5,000 บาท ต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.3 ค่าจ้างเหมากำจัดขยะทั่วไป 5,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.4 ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ 10,000 บาท ต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.5 ค่าจ้างเหมาซักฟอก 100000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.6 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย 24,000 บาทต่อเดือนเพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.1.7 ค่าจ้างเหมาโรงครัว 60,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
 - 4.2 ค่ารับบริการ MIS คิดค่าบริการ 5% ของมูลค่าพัฒนาระบบ 10,000,000 บาท เพิ่มขึ้น 2% ต่อปี
 - 4.3 ค่าประชาสัมพันธ์ 120,000 บาทต่อปี เพิ่ม 5% ต่อปี
 - 4.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา
 - 4.4.1 ค่าซ่อมแซมอาคารและงานระบบ คิด 0.10% ของราคาอาคารและระบบ เพิ่ม 10% ต่อปี
 - 4.4.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ คิด 0.5% ของราคาครุภัณฑ์ เพิ่ม 10% ต่อปี
 - 4.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง คิด เดือนละ 10,000 บาทต่อคัน เพิ่ม 5% ต่อปี
 - 4.6 ค่าใช้สอยอื่นๆ คิด 20,000 บาทต่อเดือนและค่าวัสดุอื่นๆคิด 10,000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5%ต่อปี
 - 4.7 ค่าวัสดุสำนักงาน คิด 20.000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5% ต่อปี
 - 4.8 ค่าสาธารณูปโภค
 - 4.8.1 ค่าไฟฟ้า เดือนละ 700,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 4.8.2 ค่าน้ำประปา เดือนละ 60,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 4.8.3 ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 60,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 4.8.4 ค่าไปรษณีย์ เดือนละ 10,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 5. ใช้สอยและวัสดุ อาคารรังสีวิทยา อาคารสนับสนุน อาคารหอพักแพทย์ และอาคารวิจัย ประกอบด้วย ค่าใช้สอยและวัสดุต่ออาคาร (จำนวน 4 อาคาร)
 - 5.1 ค่าจ้างเหมาบริการ

- 5.1.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 18,000 บาทต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 5.1.2 ค่าจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์ 4,000 บาท ต่อเดือน เพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 5.1.3 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย 18,000 บาทต่อเดือนเพิ่มขึ้น 5% ต่อปี
- 5.2 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา
 - 5.2.1 ค่าซ่อมแซมอาคารและงานระบบ คิด 0.10% ของราคาอาคารและระบบ เพิ่ม 10% ต่อปี
 - 5.2.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ คิด 0.5% ของราคาครุภัณฑ์ เพิ่ม 10% ต่อปี
- 5.3 ค่าใช้สอยอื่นๆ คิด 5,000 บาทต่อเดือนและค่าวัสดุอื่นๆคิด 2,000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5%ต่อปี
- 5.4 ค่าวัสดุสำนักงาน คิด 5,000 บาทต่อเดือน เพิ่ม 5% ต่อปี
- 5.5 ค่าสาธารณูปโภค
 - 5.5.1 ค่าไฟฟ้า เดือนละ 30,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 5.5.2 ค่าน้ำประปา เดือนละ 4,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 5.5.3 ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 5,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 5.5.4 ค่าไปรษณีย์ เดือนละ 3,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 6. ใช้สอยและวัสดุ ระบบอื่นๆประกอบอาคาร (บำบัดน้ำเสีย ถนน)ประกอบด้วย
 - 6.1 ค่าซ่อมแซมอาคารและงานระบบ คิด 0.10% ของราคาอาคารและระบบ เพิ่ม 10% ต่อปี
 - 6.2 ค่าสาธารณูปโภค
 - 6.2.1 ค่าไฟฟ้า เดือนละ 26,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
 - 6.2.2 ค่าน้ำประปา เดือนละ 4,000 บาท เพิ่มขึ้น 3% ต่อปี
- 7. ประมาณการค่าเสื่อมราคา (ตารางที่ 12)
 - 7.1 ค่าก่อสร้างอาคาร อายุการใช้งาน 50 ปี
 - 7.2 ค่าระบบสาธารณูปโภคประกอบอาคาร อายุการใช้งาน 10 ปี
 - 7.3 ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ อายุการใช้งาน 10 ปี
 - 7.4 ครุภัณฑ์สำนักงาน อายุการใช้งาน 7 ปี
 - 7.5 ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อายุการใช้งาน 5 ปี
- 8. ประมาณการต้นทุนการรักษาการปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิดร้อยละ 80 ของรายได้ต่อ

ครั้ง

หมายเหตุ หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาใช้วิธีเส้นตรง อายุการใช้งานอ้างอิงจากระเบียบมหาวิทยาลัยและกรมบัญชีกลาง

9. ยืมเงินหมุนเวียนจากมหาวิทยาลัยจำนวน 2,000,000 บาท เป็นค่าใช้จ่ายซื้อยาและเวชภัณฑ์ วัสดุสิ้นเปลือง เป็นเงินจำนวน 1,800,000 บาท และเงินสดหมุนเวียนจำนวน 200,000 บาท
10. ยาและเวชภัณฑ์คงคลังที่อัตรา 3 เดือน

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ผลการวิเคราะห์ทางการเงิน

เริ่มดำเนินการ ปี 2553

ปีที่ ปีงบประมาณ	เงินสดรับ	เงินสดจ่าย ดำเนินการ	ผลตอบแทน เงินสด	เงินสดจ่าย ลงทุน	ผลการวิเคราะห์
ปีที่ 1 (พ.ศ.2553)	9,630,775	9,817,337	(186,562)	294,336,700	1. ระยะเวลาคืนทุน(Payback Period) 11 ปี
ปีที่ 2 (พ.ศ.2554)	19,938,331	20,845,067	(906,736)	431,000,000	2. อัตราผลตอบแทนทางการบัญชี (Accounting Rate of Return) (ระยะ 10 ปี)
ปีที่ 3 (พ.ศ.2555)	119,199,163	94,738,795	24,460,368	265,520,000	2.1 ผลตอบแทนทางการบัญชี เฉลี่ย (บาท/ปี) 37,159,492
ปีที่ 4 (พ.ศ.2556)	228,929,434	193,155,788	35,773,646	-	2.2 อัตราผลตอบแทนทางการบัญชี 3.75%
ปีที่ 5 (พ.ศ.2557)	327,190,618	255,196,558	71,994,060		3. มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value) ระยะ 14 ปี (บาท) 47,697,078
ปีที่ 6 (พ.ศ.2558)	438,286,486	326,151,855	112,134,631		4. อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (Internal Rate of Return) ระยะ 14 ปี 5.74%
ปีที่ 7 (พ.ศ.2559)	468,352,669	351,871,105	116,481,564		5. ดัชนีความสามารถในการทำกำไร (Profitability Index) ระยะ 14 ปี 1.01
ปีที่ 8 (พ.ศ.2560)	592,488,373	420,293,366	172,195,007		
ปีที่ 9 (พ.ศ.2561)	604,339,240	440,135,528	164,203,712		
ปีที่ 10 (พ.ศ.2562)	618,145,068	455,651,477	162,493,591		
รวม	3,426,500,157	2,567,856,876	858,643,281	990,856,700	

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประมาณการงบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2553-2562

แถวที่	รายการ	ปีที่	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
		ปีงบประมาณ	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
		มูลค่ารวม										
1	กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินการ :											
2	เงินสดรับ :											
3	เงินสดรับจากเงินอุดหนุน	639,832,082	4,411,900	9,000,181	38,789,513	73,922,584	79,600,068	83,386,286	84,977,569	86,424,173	87,951,340	91,368,468
4	เงินสดรับจากรายได้ค่าบริการการรักษา	2,786,668,075	5,218,875	10,938,150	80,409,650	155,006,850	247,590,550	354,900,200	383,375,100	506,064,200	516,387,900	526,776,600
5	รวมเงินสดรับ :	3,426,500,157	9,630,775	19,938,331	119,199,163	228,929,434	327,190,618	438,286,486	468,352,669	592,488,373	604,339,240	618,145,068
6	หัก เงินสดจ่าย :											
7	ค่าใช้จ่ายบุคลากร :	779,982,117	7,714,600	15,920,756	41,498,090	85,426,052	92,891,311	100,731,344	103,901,488	107,178,884	110,587,380	114,132,212
8	ค่าใช้จ่ายดำเนินการ :	1,787,874,759	2,102,737	4,924,311	53,240,705	107,729,736	162,305,247	225,420,511	247,969,617	313,114,482	329,548,148	341,519,265
9	ค่ายา เวชภัณฑ์ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุห้องปฏิบัติการ	1,407,208,087	1,223,174	2,726,720	41,721,498	85,282,662	129,917,643	183,045,405	196,326,091	252,208,756	259,310,288	255,445,850
10	ค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค	380,666,672	879,563	2,197,591	11,519,207	22,447,074	32,387,604	42,375,106	51,643,526	60,905,726	70,237,860	86,073,415
11	รวมเงินสดจ่ายกิจกรรมดำเนินการ	2,567,856,876	9,817,337	20,845,067	94,738,795	193,155,788	255,196,558	326,151,855	351,871,105	420,293,366	440,135,528	455,651,477
12	กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน :	-										
13	หัก เงินสดจ่าย :											
14	สร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภค	674,000,000	276,000,000	258,000,000	140,000,000	-	-	-	-	-	-	-
15	ซื้อครุภัณฑ์และยานพาหนะ	316,856,700	18,336,700	173,000,000	125,520,000	-	-	-	-	-	-	-
16	รวมเงินสดจ่ายกิจกรรมการลงทุน	990,856,700	294,336,700	431,000,000	265,520,000	-	-	-	-	-	-	-
17	กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :											
18	บวก เงินสดรับ :											
19	เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	442,336,700	270,336,700	172,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
20	ยืมเงิน มทส. งบลงทุน	548,520,000	24,000,000	259,000,000	265,520,000	-	-	-	-	-	-	-
21	ยืมเงิน มทส. เพื่อใช้หมุนเวียน	3,000,000	2,000,000	1,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
22	เงินสดรับจากกิจกรรมจัดหาเงิน	993,856,700	296,336,700	432,000,000	265,520,000	-	-	-	-	-	-	-
23	หัก เงินสดจ่าย :											
24	จ่ายชำระหนี้ มทส.	551,520,000	-	-	10,000,000	35,000,000	70,000,000	110,000,000	110,000,000	170,000,000	46,520,000	-
25	เงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน	551,520,000	-	-	10,000,000	35,000,000	70,000,000	110,000,000	110,000,000	170,000,000	46,520,000	-
26	เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	310,123,281	1,813,438	93,264	14,460,368	773,646	1,994,060	2,134,631	6,481,564	2,195,007	117,683,712	162,493,591
27	บวก เงินสดต้นงวด	-	-	1,813,438	1,906,702	16,367,070	17,140,716	19,134,776	21,269,407	27,750,971	29,945,978	147,629,690
28	เงินสดคงเหลือปลายงวด	310,123,281	1,813,438	1,906,702	16,367,070	17,140,716	19,134,776	21,269,407	27,750,971	29,945,978	147,629,690	310,123,281

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประมาณการงบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2553-2562

รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
1 เงินสด	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
2 เงินฝากธนาคาร	1,613,438	1,706,702	16,167,070	16,940,716	18,934,776	21,069,407	27,550,971	29,745,978	147,429,690	309,923,281
3 ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุการแพทย์	326,180	683,635	11,056,327	21,313,442	32,540,001	45,894,338	48,403,713	63,861,463	63,861,463	63,861,463
4 รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,139,618	2,590,337	27,423,397	38,454,158	51,674,777	67,163,745	76,154,684	93,807,441	211,491,153	373,984,744
5 อาคารและงานระบบ - สุทธิ	23,360,000	22,080,000	655,613,333	624,693,333	593,773,333	562,853,333	531,933,333	501,013,333	470,093,333	439,173,333
6 ครุภัณฑ์ - สุทธิ	17,227,008	15,007,624	295,525,097	265,708,285	231,922,616	198,436,947	165,251,278	132,808,466	101,108,511	72,151,161
7 งานระหว่างก่อสร้าง	252,000,000	510,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
8 ครุภัณฑ์ระหว่างติดตั้ง	-	173,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
9 รวมสินทรัพย์ถาวร	292,587,008	720,087,624	951,138,430	890,401,618	825,695,949	761,290,280	697,184,611	633,821,799	571,201,844	511,324,494
10 รวมสินทรัพย์	294,726,626	722,677,961	978,561,827	928,855,776	877,370,726	828,454,025	773,339,295	727,629,240	782,692,997	885,309,238
11 เจ้าหนี้ค้ายา เวชภัณฑ์ วัสดุ	407,725	772,998	13,649,500	23,877,721	35,346,640	49,232,922	49,031,056	67,725,900	63,861,462	63,861,462
12 เจ้าหนี้-มทส.	26,000,000	286,000,000	541,520,000	506,520,000	436,520,000	326,520,000	216,520,000	46,520,000	-	-
13 ค่าตอบแทนค้างจ่าย	72,560	72,560	95,850	191,700	210,500	229,300	229,300	229,300	229,300	229,300
14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	175,913	183,789	1,030,493	1,946,962	2,767,331	3,600,707	4,367,529	5,139,836	5,918,002	7,286,856
15 รวมหนี้สิน	26,656,198	287,029,347	556,295,843	532,536,383	474,844,471	379,582,929	270,147,885	119,615,036	70,008,764	71,377,618
16 ทุนประเดิม	270,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700	442,336,700
17 ทุนสะสม	-	(2,266,272)	(6,688,086)	(20,070,716)	(46,017,307)	(39,810,445)	6,534,396	60,854,710	165,677,504	270,347,533
18 รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	(2,266,272)	(4,421,814)	(13,382,630)	(25,946,591)	6,206,862	46,344,841	54,320,314	104,822,794	104,670,029	101,247,387
19 รวมส่วนของทุน	268,070,428	435,648,614	422,265,984	396,319,393	402,526,255	448,871,096	503,191,410	608,014,204	712,684,233	813,931,620
18 รวมหนี้สินและส่วนของทุน	294,726,626	722,677,961	978,561,827	928,855,776	877,370,726	828,454,025	773,339,295	727,629,240	782,692,997	885,309,238

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประมาณการงบรายได้ - ค่าใช้จ่าย

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2553-2562 (1 เมษายน 2553 - 30 กันยายน 2562)

แถวที่	รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
		2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
1	1. เงินอุดหนุนการเรียนการสอน	4,411,900	9,000,181	38,789,513	73,922,584	79,600,068	83,386,286	84,977,569	86,424,173	87,951,340	91,368,468
2	2. รายได้ค่าบริการการรักษา:	5,218,875	10,938,150	80,409,650	155,006,850	236,654,550	333,777,000	352,027,000	464,447,000	464,447,000	464,447,000
3	2.1 รายได้จากค่าบริการการรักษาในมหาวิทยาลัย	4,853,875	9,478,150	19,272,150	19,956,850	20,574,550	27,907,000	27,907,000	27,907,000	27,907,000	27,907,000
4	รายได้ OPD จากนักศึกษา	1,920,000	4,032,000	10,584,000	11,113,600	11,670,400	16,500,000	16,500,000	16,500,000	16,500,000	16,500,000
5	รายได้ OPD จากบุคลากร	638,000	1,329,200	2,728,000	2,766,400	2,766,400	3,595,000	3,595,000	3,595,000	3,595,000	3,595,000
6	รายได้ OPD จากครอบครัวบุคลากร	702,000	1,462,000	3,000,000	3,042,400	3,042,400	3,955,000	3,955,000	3,955,000	3,955,000	3,955,000
7	รายได้ตรวจสุขภาพบุคลากร	620,000	645,600	662,400	671,600	671,600	873,000	873,000	873,000	873,000	873,000
8	รายได้จากทันตกรรม	973,875	2,009,350	2,297,750	2,362,850	2,423,750	2,984,000	2,984,000	2,984,000	2,984,000	2,984,000
9	2.2 รายได้จากค่าบริการรักษาภายนอกมหาวิทยาลัย	365,000	1,460,000	61,137,500	135,050,000	216,080,000	305,870,000	324,120,000	436,540,000	436,540,000	436,540,000
10	รายได้จากประชาชน OPD	365,000	1,460,000	29,200,000	43,800,000	58,400,000	91,250,000	109,500,000	109,500,000	109,500,000	109,500,000
11	รายได้จากประชาชน IPD	-	-	31,937,500	91,250,000	157,680,000	214,620,000	214,620,000	327,040,000	327,040,000	327,040,000
12	3. รายได้จากบริการการวินิจฉัยทางอณูชีวศาสตร์	-	-	-	-	936,000	1,123,200	1,348,100	1,617,200	1,940,900	2,329,600
13	4. รายได้จากบริการการปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด	-	-	-	-	10,000,000	20,000,000	30,000,000	40,000,000	50,000,000	60,000,000
14	รายได้สถานบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลฯ รวม	9,630,775	19,938,331	119,199,163	228,929,434	327,190,618	438,286,486	468,352,669	592,488,373	604,339,240	618,145,068

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประมาณการงบรายได้ - ค่าใช้จ่าย

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2553-2562 (1 เมษายน 2553 - 30 กันยายน 2562)

แถวที่	รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6	ปีที่ 7	ปีที่ 8	ปีที่ 9	ปีที่ 10
		2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
15	หัก ต้นทุนการดำเนินงาน :										
16	ต้นทุนการรักษาพยาบาล :	1,304,719	2,734,538	44,225,308	85,253,768	138,160,003	199,577,350	217,614,850	287,445,850	295,445,850	303,445,850
17	ต้นทุนค่ายาและเวชภัณฑ์	782,831	1,640,723	24,122,895	46,502,055	70,996,365	100,133,100	105,608,100	139,334,100	139,334,100	139,334,100
18	ต้นทุนค่าวัสดุการแพทย์	313,133	656,289	12,061,448	23,251,028	35,498,183	50,066,550	52,804,050	69,667,050	69,667,050	69,667,050
19	ต้นทุนค่า LAB & X-ray	208,755	437,526	8,040,965	15,500,685	23,665,455	33,377,700	35,202,700	46,444,700	46,444,700	46,444,700
20	ต้นทุนค่าบริการการปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด	-	-	-	-	8,000,000	16,000,000	24,000,000	32,000,000	40,000,000	48,000,000
21	ต้นทุนบุคลากร :	7,787,160	15,920,756	41,521,380	85,521,902	92,910,111	100,750,144	103,901,488	107,178,884	110,587,380	114,132,212
22	ค่าแพทย์	3,066,000	6,170,400	25,751,700	52,905,000	56,282,664	59,872,235	61,608,589	63,414,397	65,292,437	67,245,599
23	เงินเดือน	3,500,400	7,280,832	12,244,800	25,469,184	28,704,951	32,158,827	33,445,181	34,782,989	36,174,311	37,621,285
24	ค่าตอบแทน	870,720	1,741,440	2,300,400	4,600,800	5,052,000	5,503,200	5,503,200	5,503,200	5,503,200	5,503,200
25	ค่าสวัสดิการ	175,020	364,042	612,240	1,273,459	1,435,248	1,607,941	1,672,259	1,739,149	1,808,716	1,881,064
26	ค่าพัฒนาบุคลากร	175,020	364,042	612,240	1,273,459	1,435,248	1,607,941	1,672,259	1,739,149	1,808,716	1,881,064
27	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ :	803,476	1,686,347	5,915,217	10,625,848	11,836,146	13,175,939	13,956,829	14,790,908	15,682,288	23,648,518
28	ค่าจ้างเหมาบริการ	396,000	831,600	3,297,180	6,007,239	6,547,601	7,126,981	7,483,330	7,857,496	8,250,371	8,662,889
29	ค่าบริการระบบ MIS	125,000	255,000	510,100	775,302	790,808	806,624	822,756	839,211	855,995	873,115
30	ค่าประชาสัมพันธ์	25,000	52,500	115,125	183,881	193,075	202,729	212,866	223,509	234,685	246,420
31	ค่าบำรุงรักษาอาคารและงานระบบ	12,000	26,400	254,040	526,944	679,638	857,602	943,362	1,037,699	1,141,470	1,255,618
32	ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์	53,476	117,647	679,412	1,352,353	1,683,888	2,068,207	2,275,029	2,502,532	2,752,785	3,028,064
33	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	120,000	252,000	384,600	529,830	556,322	584,138	613,345	644,012	676,212	710,022
34	ค่าวัสดุสำนักงาน	30,000	63,000	276,150	510,458	565,981	625,782	657,072	689,927	724,423	6,329,091
35	ค่าใช้จ่ายอื่น	42,000	88,200	398,610	739,841	818,833	903,876	949,069	996,522	1,046,347	2,543,299
36	ค่าสาธารณูปโภค	252,000	519,120	6,450,694	12,737,695	13,371,827	14,032,543	14,453,519	14,887,125	15,333,738	15,793,751
37	รวมต้นทุนการดำเนินงาน	10,147,355	20,860,761	98,112,599	194,139,213	256,278,087	327,535,976	349,926,686	424,302,767	437,049,256	457,020,331
38	รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย (ก่อนหักค่าเสื่อมราคา)	(516,580)	(922,430)	2,108,564	34,790,221	70,912,531	110,750,510	118,425,983	168,185,606	187,289,984	161,124,737
39	ค่าเสื่อมราคาอาคารและงานระบบ	640,000	1,280,000	16,466,667	30,920,000	30,920,000	30,920,000	30,920,000	30,920,000	30,920,000	30,920,000
40	ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	1,109,692	2,219,384	18,002,527	29,816,812	33,785,669	33,485,669	33,185,669	32,442,812	31,699,955	28,957,350
41	รายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่าย (หลังหักค่าเสื่อมราคา)	(2,266,272)	(4,421,814)	(13,382,630)	(25,946,591)	6,206,862	46,344,841	54,320,314	104,822,794	104,670,029	101,247,387
42	อัตรารายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (ก่อนหักค่าเสื่อมราคา)	(5)	(5)	18	15	22	25	25	28	28	26
43	อัตรารายได้สูง (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (หลังหักค่าเสื่อมราคา)	(24)	(22)	(11)	(11)	2	11	12	18	17	16

แผนธุรกิจ

ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และ
สาธารณสุขมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

โดย
สำนักวิชาแพทยศาสตร์



หลักการและเหตุผล

- ▶ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนชั้น Pre-clinic & Clinic
- ▶ เป็นสถาบันในการปฏิบัติงานของอาจารย์แพทย์
- ▶ เป็นสถาบันในการทำวิจัยทางการแพทย์



หลักการและเหตุผล

- ▶ เพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- ▶ เพื่อเป็นหลักประกันด้านสุขภาพแก่นักศึกษาและบุคลากร



แผนกลยุทธ์

- ▶ ด้านการให้บริการ
Excellent Hospital & Quality system
- ▶ ด้านลูกค้า
เน้นกลุ่มที่ต้องส่งต่อเพื่อการรักษา
- ▶ ด้านการเงิน
นำรายได้จากคนไข้พิเศษมาจุนเจือคนไข้สามัญ



แผนกลยุทธ์

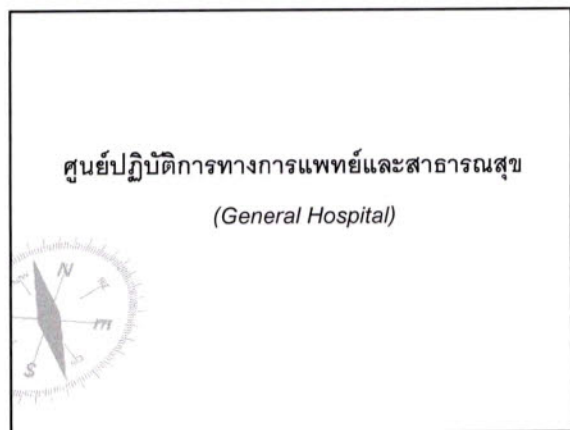
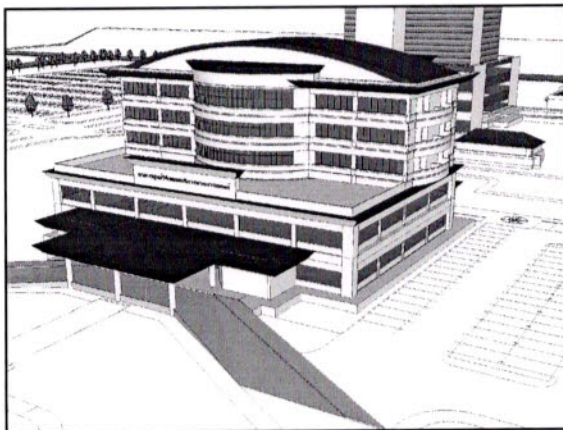
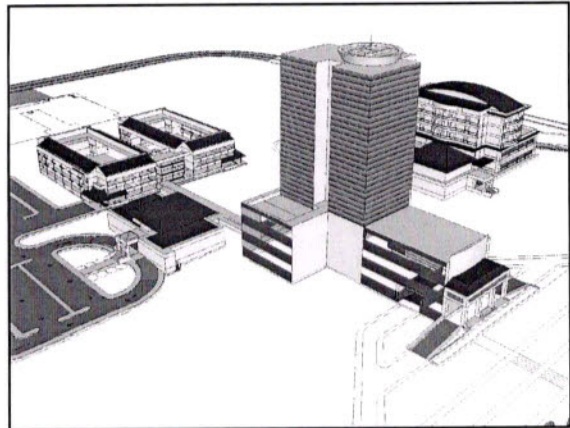
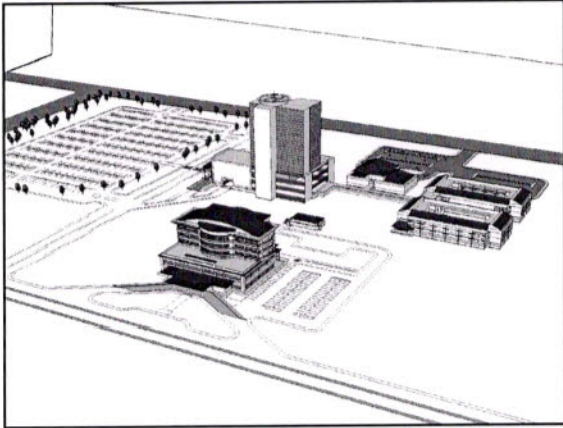
- ▶ ด้านการวิจัย
ร่วมมือกับสำนักวิชาอื่น ๆ ในการวิจัย
- ▶ ด้านบุคลากร
ใช้มืออาชีพในระยะก่อตั้ง
สร้างบุคลากรต่อเนื่องในระยะก้าวหน้า

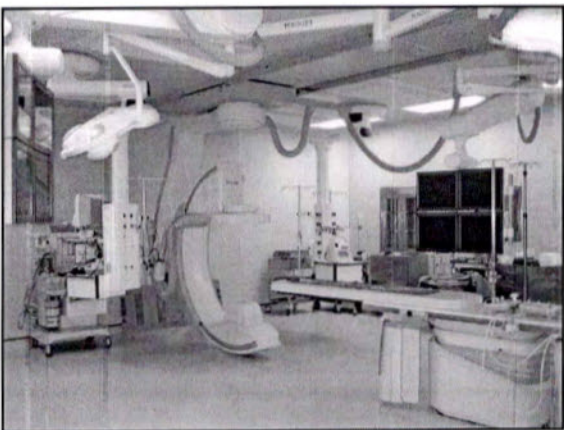
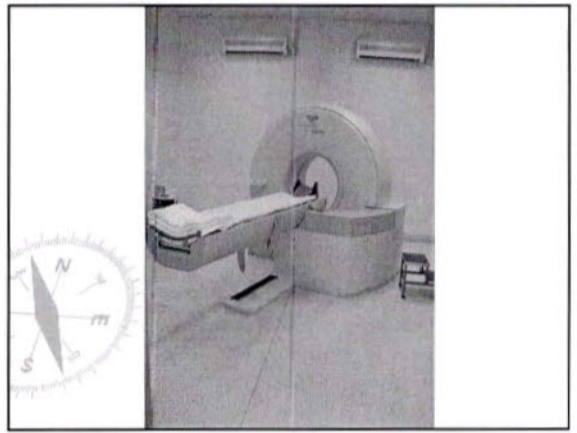
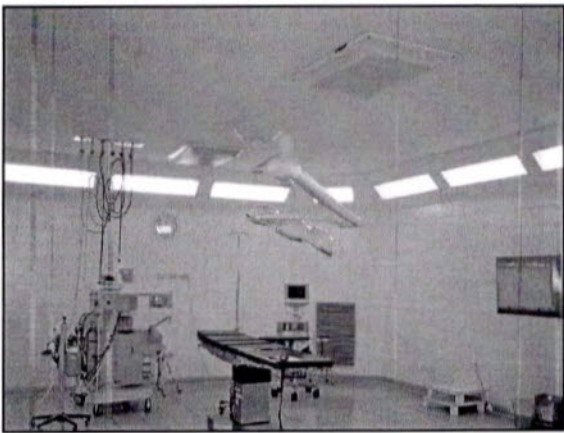
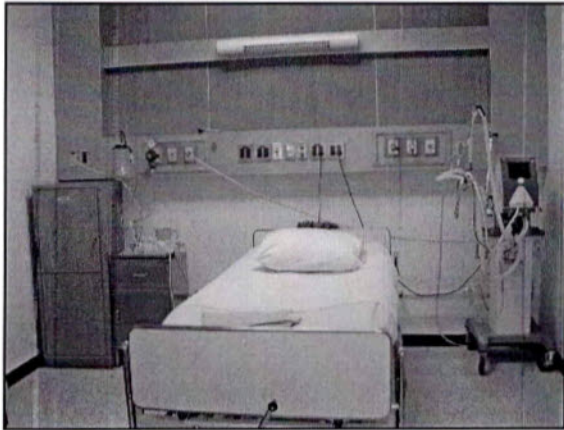


แผนกลยุทธ์

- ▶ ด้านภาคประชาสังคม
การมีส่วนร่วมและเกื้อหนุนสังคม





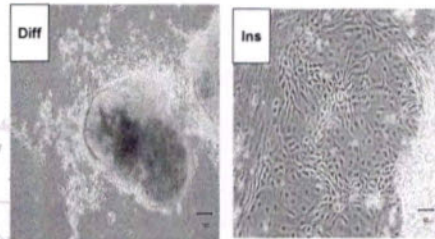


ศูนย์วิจัยและบริการทางการแพทย์
(Excellent center)
การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด
การวินิจฉัยโรคทางอณูชีวศาสตร์ขั้นสูง
การผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะ
การผ่าตัดด้านหัวใจและทรวงอก

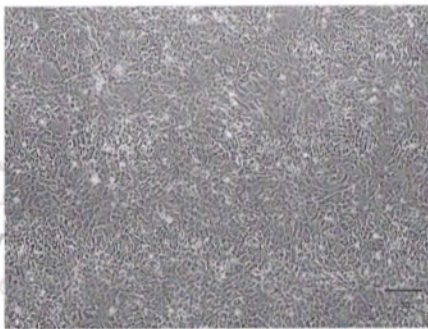
การปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิด
(embryonic stem cells transplantation)



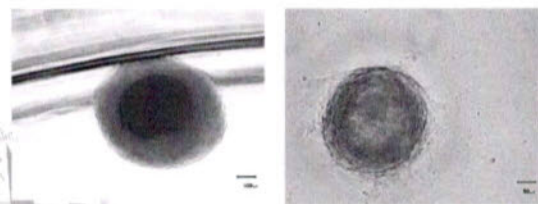
เซลล์ผลิต INSULIN



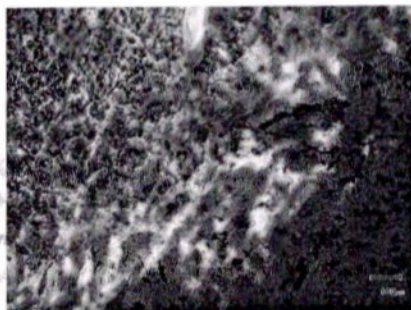
ผลิตเซลล์ตับ



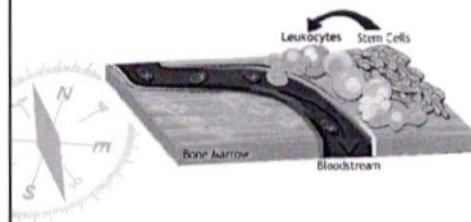
ผลิตเซลล์กระดูกอ่อน



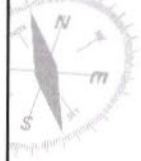
ผลิตเซลล์กระดูก



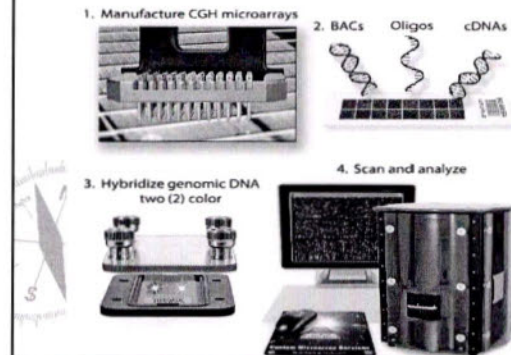
Bone Marrow Transplantation



การวินิจฉัยโรคทางอณูชีวเวชศาสตร์ขั้นสูง (Advanced Molecular Diagnosis)



DNA microarray



ประโยชน์ที่ได้รับ

- ▶ ตรวจยีนที่เกี่ยวข้องกับยาเคมีบำบัดและยาปฏิชีวนะ
- ▶ ตรวจวินิจฉัยโรคมะเร็ง และบอกการพยากรณ์โรค ในระดับ Gene
- ▶ ตรวจวินิจฉัยโรคทางพันธุกรรม



แผนการเปิดให้บริการ

ต.ค. 2552	รับโอนสถานพยาบาล
เม.ย. 2553	เปิดสถานพยาบาล 24 ชั่วโมง
ก.พ. 2555	เปิดหอพักนักศึกษาแพทย์
เม.ย. 2555	เปิดศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์
มิ.ย. 2557	เปิดอาคารวิจัยทางการแพทย์



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

อาคารสถานบริการทางการแพทย์พร้อมครุภัณฑ์

มูลค่า	42.34	ล้านบาท
ได้งบประมาณแล้ว	13.34	ล้านบาท
ได้รับอนุมัติเงินยืมแล้ว	29	ล้านบาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

อาคารศูนย์บริการทางการแพทย์พร้อมครุภัณฑ์

มูลค่า	426	ล้านบาท
ได้งบประมาณแล้ว	224	ล้านบาท
ยังขาดอีก	202	ล้านบาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

อาคารวิจัยทางการแพทย์พร้อมครุภัณฑ์ 5 ชั้น

มูลค่า	278.52	ล้านบาท
ได้งบประมาณแล้ว	130	ล้านบาท
ยังขาดอีก	148.52	ล้านบาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

อาคารหอพักนักศึกษาแพทย์พร้อมครุภัณฑ์

มูลค่า	72	ล้านบาท
ได้งบประมาณแล้ว	70	ล้านบาท
ยังขาดอีก	2	ล้านบาท



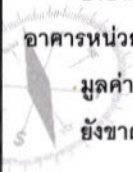
แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

อาคารรังสีพร้อมครุภัณฑ์

มูลค่า	81,000,000	บาท
ยังขาดอีก	81,000,000	บาท

อาคารหน่วยจ่ายกลาง โรงครัว โรงซักกิริต

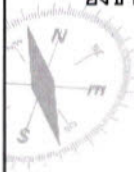
มูลค่า	31,000,000	บาท
ยังขาดอีก	31,000,000	บาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

ระบบบำบัดน้ำเสีย ถนน ที่จอดรถ

มูลค่า	60,000,000	บาท
ยังขาดอีก	60,000,000	บาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

เงินลงทุนทั้งสิ้น	990.86	ล้านบาท
ได้จากงบประมาณ	437.34	ล้านบาท
ได้รับอนุมัติเงินยืมแล้ว	29	ล้านบาท



แผนการลงทุน (อาคารและครุภัณฑ์)

ส่วนต่องหาจัดสรรเพิ่มเติม
จำนวน 524.52 ล้านบาท



แผนการจ่ายเงินลงทุน

ปีงบประมาณ 2553

ใช้เงินงบประมาณ 252 ล้านบาท

ใช้เงินยืม 0 ล้านบาท

ปีงบประมาณ 2554

ใช้เงินงบประมาณ 172 ล้านบาท

ใช้เงินยืม 259 ล้านบาท

แผนการจ่ายเงินลงทุน

ปีงบประมาณ 2555

ใช้เงินงบประมาณ 0 ล้านบาท

ใช้เงินยืม 265.52 ล้านบาท

ผลวิเคราะห์ทางการเงิน

ระยะเวลาคืนทุน 11 ปี

อัตราผลตอบแทนทางบัญชี (ARR) ระยะ 10 ปี

อัตราผลตอบแทน 3.75 %

ผลตอบแทนเฉลี่ย 37,159,492 บาท/ปี

ผลวิเคราะห์ทางการเงิน

มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (NPV) ระยะ 14 ปี

= 47,697,078 บาท

อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (IRR) ระยะ 14 ปี

= 5.74 %

ดัชนีความสามารถในการทำกำไร (PI) ระยะ 14 ปี

= 1.01

รูปแบบการบริหารงาน

ให้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วย
การบริหารวิสาหกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อพิจารณาเพื่อขออนุมัติ

▶ ขออนุมัติยืมเงินจากกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต
จำนวน 524.52 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยฝากประจำ
3 เดือน

▶ ให้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วย
การบริหารวิสาหกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อพิจารณาเพื่อขออนุมัติ

- ▶ ขอถ่ายโอนสถานพยาบาลจากกิจการนักศึกษา
ให้สำนักวิชาแพทยศาสตร์ดูแล



วาระที่ 3.6 ขออนุมัติเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ สำหรับตำแหน่ง นักวิจัย
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทาง (มหาวิทยาลัยวิจัย) ที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลิตบัณฑิต นักวิจัย และผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและสร้างทรัพย์สินทางปัญญา โดยเน้นการจัดระบบบริหารงานวิจัยให้สอดคล้องกับระบบบริหารของมหาวิทยาลัยแบบรวมบริการประสานภารกิจ โดยมีความเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่างๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวนการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักวิจัยให้เหมาะสมมีมาตรฐานเชิงคุณภาพ เพื่อให้งานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็งบรรลุตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการเตรียมการจัดหานักวิจัยในแขนงต่างๆ เข้ามาร่วมทำการวิจัยและหรือปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิจัยโครงการของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำสำหรับตำแหน่งนักวิจัยทุกระดับ (นักวิจัยปฏิบัติการ นักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ นักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ) โดยมีเหตุผลสนับสนุน ดังนี้

1. เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านการวิจัยให้มีมาตรฐานผลงานในระดับนานาชาติ ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับการยกระดับให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ
2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีกลไกในการบริหารงานบุคคลด้านการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมนอกเหนือจากการปฏิบัติงานของคณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ เพื่อรองรับการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ให้คณาจารย์สามารถไปปฏิบัติงานวิจัยบางช่วงเวลาการทำงาน (แบบสลับเปลี่ยนข้ามสายงานได้) ในโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย โดยมีเกณฑ์การปฏิบัติงานของนักวิจัยที่ชัดเจน และเทียบเคียงได้กับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในสายผู้สอน
4. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแนวทางการสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพแก่พนักงานของมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานวิจัยและมีศักยภาพสูงทางด้านการวิจัยระดับนานาชาติให้สามารถเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิจัยได้โดยมีภาระงานที่เป็นมาตรฐานชัดเจน
5. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักวิจัยหรือผู้ช่วยนักวิจัย ที่ปฏิบัติงานวิจัยในโครงการต่างๆ ที่ได้รับทุนวิจัยจากหน่วยงานภายในและหรือหน่วยงานภายนอก เข้าร่วมการปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัยโดยมีภาระงานที่เหมาะสม

มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 10/2552 เมื่อวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2552 ได้เห็นชอบเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ สำหรับตำแหน่ง นักวิจัย (นักวิจัยปฏิบัติการ นักวิจัยชำนาญการ นักวิจัยเชี่ยวชาญ นักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระ

มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำสำหรับนักวิจัยทุกระดับของมหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่ 4.1 ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะและสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ผู้แถลง: รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์เสนอ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล (Department of Mechanical Engineering) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ (Nagaoka University of Technology-NUT) และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)

สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2552 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2552 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว สรุปสาระสำคัญรวมทั้งรายละเอียด (ร่าง) ข้อตกลงฯ และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษาระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะและสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2. (ร่าง) บันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

สรุปสาระสำคัญ

(ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษาระหว่าง
คณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ และ
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)

**1. (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา ระหว่างคณะ
วิศวกรรมเครื่องกล (Department of Mechanical Engineering) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ
(Nagaoka University of Technology-NUT) และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(มทส.) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้**

1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ)

1.2 วัตถุประสงค์: ส่งเสริมความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนในเชิงวิชาการ และ
การศึกษาระหว่างสองมหาวิทยาลัย โดยการดำเนินกิจกรรมด้านวิชาการและการศึกษาในสาขาวิชาที่สนใจ
ร่วมกัน

1.3 กิจกรรม: การแลกเปลี่ยนคณาจารย์นักวิจัย/ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา ความ
ร่วมมือในการวิจัย ความร่วมมือในการจัดประชุมสัมมนาและการบรรยาย การแลกเปลี่ยนการค้นคว้าทาง
วิชาการ สิ่งตีพิมพ์ และข้อมูลทางวิชาการ ความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา และการแลกเปลี่ยนอื่นๆ
ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบ

1.4 การเงิน: ไม่ระบุ

1.5 ทรัพย์สินปัญญา: ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการพัฒนาร่วมกันจะเป็น
สมบัติร่วมกันของทั้งสองฝ่าย (ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจาก มทส. เป็นของ มทส. และที่เกิดจาก NUT เป็น
ของ NUT)

1.6 ระยะเวลา: 3 ปี และอาจจะต่ออายุได้โดยความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย

2. ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยนาระโอกะ: เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐบาล
ก่อตั้งเมื่อปี 1976 ประกอบด้วยคณะวิศวกรรมเครื่องกล ไฟฟ้า วิศวกรรมวัสดุศาสตร์ วิศวกรรมโยธาและ
สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมชีวภาพ การจัดการและระบบสารสนเทศ ระบบความปลอดภัย และคณะศึกษาทั่วไป มี
นักศึกษา 2,293 คน และอาจารย์ 240 คน มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างๆ ในต่างประเทศ 78 แห่ง รวม
9 สถาบันในประเทศไทย (ม.ธรรมศาสตร์ ม. เทคโนโลยีปทุมวัน ม.มหิดล ม.หอการค้าไทย ม.ขอนแก่น
ม.กรุงเทพ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และศูนย์เทคโนโลยี
โลหะและวัสดุแห่งชาติ

**AGREEMENT ON ACADEMIC AND EDUCATIONAL COLLABORATION
BETWEEN
DEPARTMENT OF MECHANICAL ENGINEERING
NAGAOKA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
AND
INSTITUTE OF ENGINEERING
SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY**

Department of Mechanical Engineering, Nagaoka University of Technology (NUT) and Institute of Engineering, Suranaree University of Technology (SUT) hereby agree to promote academic and educational collaboration and exchange between the two universities, with the joint purposes of improving mutual understanding between the two universities as well as between Japan and Thailand and of contributing to the advancement of academic and educational activities in areas of mutual interest.

Contents of the Collaboration Program

1. The two universities agree specifically to promote:
 - (1) the exchange of visiting professors and research staffs;
 - (2) the exchange of students;
 - (3) joint research on scientific and technological subjects;
 - (4) joint scientific and technological meetings, symposiums and lectures;
 - (5) the exchange of academic findings, publications, and other academic and educational information as appropriate; and
 - (6) other academic and educational collaboration and exchange as approved by the two universities.

Implementation of the Collaboration Program

2. Specific activities in line with the general areas of collaboration as listed above are to be carried out after mutual consultation and agreement between the two universities and each of the divisions concerned.

Intellectual Property

3. It is understood that the title to all inventions or discoveries made solely by SUT resulting from the research performed hereunder shall belong to SUT, title to all inventions or discoveries made solely by NUT shall belong to NUT, and title to all inventions and discoveries made jointly by NUT and SUT shall

belong jointly to NUT and SUT.

Terms of the Agreement

4. This agreement shall become effective when the representatives of the two universities sign below, and shall remain effective for a period of three years. This agreement may be renewed for a further period of three years by mutual agreement.

Revision of the Agreement

5. The two universities must confer with each other should they wish to revise the agreement before the end of the period of this agreement. This agreement may be terminated upon a written advance notice of one year from either university.

Languages used

6. The text of this agreement is established in English. Should any questions on any part of the agreement arise, the two universities will confer with each other to reach a mutual solution.

For: Nagaoka University of Technology

For: Suranaree University of Technology

KOJIMA Yo

President

Date: _____

Prasart Suebka

Rector

Date: _____

YANABE Shigeo

Head

Date: _____

Vorapot Khompis

Dean

Date: _____

สรุปสาระสำคัญ

(ร่าง) บันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่าง
คณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ และ
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)

1. (ร่าง) บันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล
Department of Mechanical Engineering มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ (Nagaoka University of
Technology-NUT) และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) สรุปสาระสำคัญ
ดังนี้

1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ)

1.2 วัตถุประสงค์: เพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสองมหาวิทยาลัย
โดยเป็นไปตาม (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษาระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนาระโอกะ และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
สรุปการดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 จำนวนและระยะเวลาแลกเปลี่ยน: ไม่เกิน 5 คน ต่อ ปี และคนละไม่เกิน
1 ปี โดยทั้งสองฝ่ายจะพยายามให้มีการโอนหน่วยกิตการศึกษาแบบ UCTS (UMAP Credit Transfer
Scheme) ซึ่งกำหนดโดย UMAP (University Mobility in Asia and Pacific)

1.2.2 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพแต่ละฝ่ายจะไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมเนียม
และค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงการศึกษา) จากนักศึกษาแลกเปลี่ยน

1.2.3 นักศึกษาแลกเปลี่ยนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกอย่างเอง และควรจะ
ซื้อประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุตามที่มหาวิทยาลัยเจ้าภาพแนะนำเพื่อจะครอบคลุมค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
อาจเกิดขึ้นในระหว่างศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ หรือระหว่างการฝึกงานในภาคอุตสาหกรรม

1.2.4 การแลกเปลี่ยนนักศึกษานี้จะดำเนินการได้ตามระยะเวลาของข้อตกลง
ความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา (3 ปี และอาจจะต่ออายุได้โดยความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย)

2. ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยนาระโอกะ: เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐบาล
ก่อตั้งเมื่อปี 1976 ประกอบด้วยคณะวิศวกรรมเครื่องกล ไฟฟ้า วิศวกรรมวัสดุศาสตร์ วิศวกรรมโยธาและสิ่ง
แวดล้อม วิศวกรรมชีวภาพ การจัดการและระบบสารสนเทศ ระบบความปลอดภัย และคณะศึกษาทั่วไป มี
นักศึกษา 2,293 คน และอาจารย์ 240 คน มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างๆในต่างประเทศ 78 แห่ง รวม
9 สถาบันในประเทศไทย (ม.ธรรมศาสตร์ ม.เทคโนโลยีปทุมวัน ม.มหิดล ม.หอการค้าไทย ม.ขอนแก่น
ม.กรุงเทพ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์เทคโนโลยีโลหะ
และวัสดุแห่งชาติ

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
FOR THE EXCHANGE OF STUDENTS
BETWEEN
DEPARTMENT OF MECHANICAL ENGINEERING,
NAGAOKA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
AND
INSTITUTE OF ENGINEERING,
SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY**

In accordance with clause 1-(2) of the Agreement of Academic and Educational Collaboration between Department of Mechanical Engineering, Nagaoka University of Technology (NUT) and Institute of Engineering, Suranaree University of Technology (SUT), the Department of Mechanical Engineering, NUT and the Institute of Engineering, SUT (hereinafter referred to as Institutions) hereby agree to promote exchange of students.

Conditions for Exchange of Students

1. The exchange program shall be implemented in accordance with the following conditions:

- (1) Period of stay
The maximum period of stay for the students participating in the exchange students in the host Institution shall be one academic year or the equivalent; extension of this period shall require approval from both Institutions.
- (2) Number of the exchange students
Each Institution shall send and accept under this Memorandum not more than five exchange students per academic year. The number of exchange students shall be fixed by annual consultation between the two Institutions.
- (3) Selection of the exchange students
Each Institution shall be responsible for the nomination of qualified candidates for the exchange program. Each Institution will select its own exchange students, giving particular consideration to the language of the host Institution.
- (4) Status of the exchange students
The exchange students already enrolled in the Department of Mechanical Engineering, NUT or the Institute of Engineering, SUT shall be admitted as special or exchange students (non-degree students) in the respective host Institution for the period of exchange.
- (5) Field of study for the exchange students
The field of study for the exchange students must be one for which the host Institution can appoint a qualified supervisor for the student.
- (6) Study program and evaluation
The study program at the host Institution will be determined for the exchange students in consultations with the academic supervisors of both the host and home Institutions. Academic performance of the exchange students shall be evaluated according to the rules of the host Institution.
- (7) Credit transfer
Both Institutions agree to endeavor to transfer credits earned by exchange students at the host Institution, subject to the regulations and procedures of the respective Institutions. For credit transfer between the two Institutions, both Institutions shall use the UCTS (UMAP Credit Transfer Scheme) of the UMAP (University Mobility in Asia and the Pacific) International Secretariat.
- (8) Tuition
The exchange students shall pay tuition to the home Institution, and there shall be no requirement for payment of tuition, screening fees or admission fees to the host Institution. Neither Institution will impose additional fees for tuition or academic services.
- (9) Accommodation
The host Institution shall make its best efforts to assist the exchange students in finding accommodation at a reasonable cost.

(10) Financial responsibility

The exchange students shall be responsible for their own expenses including travel expenses, living expenses, accommodation costs, medical expenses, and personal expenses such as telephone charges, books, etc. The exchange students shall be required to purchase health and casualty insurance recommended by the host institution to cover contingencies whilst in the host Institution and industrial training, and each premium shall be borne by the exchange students.

(11) Discipline

The exchange students shall receive the full rights of students in the host Institution and be bound by the rules and regulations of the host Institution.

(12) Intellectual property

It is understood that the title to all inventions or discoveries made solely by SUT resulting from the research performed hereunder shall belong to SUT, title to all inventions or discoveries made solely by NUT shall belong to NUT, and title to all inventions and discoveries made jointly by NUT and SUT shall belong jointly to NUT and SUT.

(13) Others

Other matters necessary for exchanging students shall be mutually determined as specific cases require.

Terms of the Memorandum

2. This Memorandum shall become effective when appropriate representatives of the two Institutions affix their signatures to the Memorandum document, and shall remain effective within the effective period of the Agreement. Should revision or termination of the Memorandum before the end of the effective term be desired by either Institution, the matter shall be decided after consultation between the two Institutions.

Language used

3. The text of this Memorandum is established in English. If any question on any part of the Memorandum arises, the two Institutions must confer with each other to find a solution.

For: Nagaoka University of Technology

KOJIMA Yo

President

Date: _____

YANABE Shigeo

Head

Date: _____

For: Suranaree University of Technology

Prasart Suebka

Rector

Date: _____

Vorapot Khompis

Dean

Date: _____

**วาระที่ 4.3 ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างและจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)**

(จัดเป็นเอกสารลับ)

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างและจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2552 ได้เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นั้น

มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยมีอาจารย์ ดร.วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน เป็นประธานกรรมการ และคณะกรรมการฯ ได้ประชุมหารือ จำนวนทั้งสิ้น 3 ครั้ง โดยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. กลั่นกรองการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 8 ราย ตามที่สำนักวิชาเสนอเรียบร้อยแล้ว โดยพิจารณาหลักฐานซึ่งประกอบด้วยภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ความเชี่ยวชาญพิเศษ การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก แผนรองรับอัตราเกษียณอายุฯ รวมทั้งได้มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ไปยังสาขาวิชาต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
2. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาอัตราเงินเดือนการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
3. หาหรือแนวทางการยกร่างระเบียบการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ในสายวิชาการและสายปฏิบัติการวิชาชีพระดับเชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและยกร่างระเบียบให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยศึกษาเปรียบเทียบกับหน่วยงานต่างๆ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2552 ได้มีมติเห็นชอบการต่อสัญญาจ้างและการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การต่อสัญญาจ้างและจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

1.1 การต่อสัญญาจ้างพนักงานสายวิชาการ ซึ่งเกษียณฯแล้วปฏิบัติงาน จำนวน 7 ราย ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	สำนักวิชาเสนอจ้าง ปีงบประมาณ 2553	ประเภทการจ้าง
1) รศ. ดร.กรกช อินทราพิเชษฐ์	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	4 วันต่อสัปดาห์
2) Mr.Peter Charles Bint	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์
3) รศ. ดร. กนกอร อินทราพิเชษฐ์	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร สำนักวิชา เทคโนโลยีการเกษตร	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์
4) ศาสตราจารย์ (เกียรติคุณ) ดร.นันทกร บุญเกิด	ศาสตราจารย์ (เกียรติคุณ) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สำนักวิชา เทคโนโลยีการเกษตร	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	สำนักวิชาเสนอจ้าง ปีงบประมาณ 2553	ประเภทการจ้าง
5) อ. ดร.จงพันธ์ จงลักษมณี	อาจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี สำนักวิชา วิศวกรรมศาสตร์	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์
6) อ.ชาญชัย โรจนสโรช	อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร สำนักวิชา เทคโนโลยีการเกษตร	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์
7) อ. ดร.ทองศักดิ์ พิศาลสิน	อาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา สำนักวิชา วิศวกรรมศาสตร์	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์

1.2 การจ้างพนักงานสายวิชาการ ซึ่งเกษียณฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
ในวันที่ 30 กันยายน 2552 เพื่อปฏิบัติงานต่อในมหาวิทยาลัย จำนวน
1 ราย ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	สำนักวิชาเสนอจ้าง ปีงบประมาณ 2553	ประเภทการจ้าง
1) Assoc. Prof. Dr. Jeremy William Ward	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม	1) กำหนด 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 30 กันยายน 2553 2) ภาระงานตามกิจกรรม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	3 วันต่อสัปดาห์

2. การกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาอัตราเงินเดือนการจ้างผู้เกษียณอายุ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ดังนี้

ผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงานจะไม่ได้รับการพิจารณาการขึ้นเงินเดือนเช่นเดียวกับ
พนักงานประจำ แต่จะพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป เมื่อมหาวิทยาลัยมีการปรับอัตราเงินเดือนพนักงาน ดังนั้น
จึงเห็นควรเสนอการปรับอัตราเงินเดือนตามสภาวะเศรษฐกิจของพนักงาน (Inflation) โดยอนุโลมเป็น
กรณีๆ ไป เช่น ในอัตรา ร้อยละ 3 โดยใช้หลักเกณฑ์ วิธีการคำนวณอัตราเงินเดือนตามแนวปฏิบัติที่ผ่านมา
มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1. ขออนุมัติการต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณ จำนวน 7 ราย และการจ้างผู้เกษียณอายุ
ปฏิบัติงานจำนวน 1 ราย รวมจำนวน 8 ราย เป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 – 30 กันยายน 2553
ตามเงื่อนไขและกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. ขออนุมัติอัตราเงินเดือนการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์
การพิจารณาอัตราเงินเดือนการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้
เสนอปรับอัตราเงินเดือนตามสภาวะเศรษฐกิจของพนักงาน (Inflation) โดยอนุโลม ในอัตราร้อยละ 3
จำนวน 8 ราย โดยใช้หลักเกณฑ์ วิธีการคำนวณอัตราเงินเดือนตามแนวปฏิบัติที่ผ่านมา

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 4.4 ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขึ้นเงินเดือนประจำปีแก่พนักงานของมหาวิทยาลัยในระบบเปอร์เซ็นต์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2542 เป็นต้นมา โดยกำหนดการขึ้นเงินเดือนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ทาง เศรษฐกิจและไม่ต้อยไปกว่าหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 มีความรอบคอบ เหมาะสมกับสภาพการณ์ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการจ่ายของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้ พิจารณากำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ของมหาวิทยาลัย โดยมีข้อพิจารณาจาก

1. การพิจารณางบประมาณรายจ่ายของรัฐบาลที่จัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 รัฐบาลได้จัดสรรวงเงินสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีในอัตราร้อยละ 6 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายด้านเงินเดือนและค่าจ้างรวมของมหาวิทยาลัย
2. การขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ภาคราชการขึ้นเงินเดือนแก่ข้าราชการ จำนวน 2 ครั้ง ในอัตราร้อยละ 3 คือในวันที่ 1 ตุลาคม 2552 และร้อยละ 3 ในวันที่ 1 เมษายน 2553
3. การขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ในหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและหน่วยงานแห่งอื่นๆ ได้อนุมัติวงเงินขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ดังนี้

หน่วยงาน	วงเงินขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ 2553	หมายเหตุ
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	5	
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	6	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	6	
สวทช.	6	
สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน	6	(ประมาณการจะเสนอเดือน กันยายน 2552)

ดังนั้น เพื่อให้การขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ของมหาวิทยาลัยมีความ เหมาะสมกับสภาพการณ์ โดยพิจารณาความสามารถในการจ่ายของมหาวิทยาลัย และงบประมาณที่ได้รับการ จัดสรรจากรัฐบาล มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2552 จึงขอเสนอวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ในอัตราร้อยละ 6 ของเงินเดือนรวมสายวิชาการและสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป จำนวน 370,795,140 บาทต่อปี เป็นเงินทั้งสิ้น 22.25 ล้านบาทต่อปี ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลงบดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546-2551 และข้อมูลสภาพเงินเดือนของมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติวงเงินงบประมาณ สำหรับการขึ้นเงินเดือนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ในอัตราร้อยละ 6 ของเงินเดือนรวม

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

**สภาพเงินเดือน ค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ไม่รวมหน่วยวิสาทกิจ)**

สายวิชาการ (1)			สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป (2) (รวมลูกจ้างประจำ)		
จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)		จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)	
	ต่อเดือน	ต่อปี		ต่อเดือน	ต่อปี
303	16,784,915	201,418,980	710	14,114,680	169,376,160
		6% = 12.085 ล้านบาท/ปี	(สายปฏิบัติการฯ 640 คน ลูกจ้างประจำ 70 คน)		6% = 10.163 ล้านบาท/ปี

- เงินเดือนค่าจ้าง (1) และ (2) รวม **370,795,140** บาท ต่อปี

หมายเหตุ : 1. ไม่รวมตำแหน่งบริหารวิชาการ / สายวิชาการ (ผู้เกษียณอายุปฏิบัติงาน)

**สภาพเงินเดือน ค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(เฉพาะหน่วยวิสาทกิจ)**

สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป (หน่วยวิสาทกิจ)		
จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)	
	ต่อเดือน	ต่อปี
27	622,042	7,464,504

- หมายเหตุ :**
1. งบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีหน่วยวิสาทกิจ (พนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพ ฯ เป็นเงิน 447,870.24 บาทต่อปี)
 2. งบวิสาทกิจแยกเป็นงบอุดหนุน

ข้อมูลงบดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.2546-2551

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ					
	2546	2547	2548	2549	2550	2551
งบดำเนินการ	843.55	902.00	942.24	1,041.70	1,125.96	1,330.23
เงินเดือน	235.33	252.94	261.88	282.62	301.55	344.07
ค่าจ้างชั่วคราว	5.46	5.67	6.24	7.69	10.68	11.13
ค่าสวัสดิการ /กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ค่ารักษาพยาบาลรวมโรคฟันฯ + ค่าเล่าเรียนบุตร)	23.02	28.15	25.95	28.39	35.13	36.27
ค่าตอบแทน	28.96	32.06	39.12	56.95	67.28	78.63
ค่าใช้สอย	91.28	90.42	120.34	114.12	124.85	171.65
ค่าวัสดุ	26.77	34.30	43.16	49.31	53.62	59.99
ค่าสาธารณูปโภค	51.21	56.02	55.51	57.16	64.08	63.54
เงินอุดหนุน	25.78	67.61	81.21	133.26	124.37	193.08
ค่าใช้จ่ายขุดใช้ทุนตัดบัญชี	2.32	3.41	3.58	2.51	2.22	2.09
ค่าใช้จ่ายอื่น	3.53	3.47	0.00	-	32.76	-
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	337.46	323.12	301.08	305.78	309.00	369.78
ค่าใช้จ่ายกองทุนบริหารกิจการสถาบัน	12.43	4.83	4.17	3.91	0.42	-
รวมงบดำเนินการทั้งสิ้น	843.55	902.00	942.26	1,041.70	1,125.96	1,330.23
1) เงินเดือน + 2) ค่าจ้างชั่วคราว + 3) สวัสดิการ	263.81	286.76	294.07	318.70	347.36	391.47
ร้อยละของ 1) + 2) + 3) ต่องบดำเนินการทั้งหมด	31.27	31.79	31.21	30.59	30.85	29.43

หมายเหตุ 1. ข้อมูลอ้างอิงจากรายงานงบการเงิน (ส่วนการเงินฯ) ประจำปีงบประมาณ 2546 - 2551

2. งบฯ ปี 2552 ยังไม่สิ้นสุดการดำเนินการ



**ระเบียบวาระการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 6/2552**

วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2552 เวลา 09.30 น.

**ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และ**

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2552
เมื่อวันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2552
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)**

**วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
(ผู้แถลง : นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)**

**วาระที่ 3.3 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน)**

**วาระที่ 3.4 ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน)**

**วาระที่ 3.5 ขออนุมัติยืมเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต (เงินหมุนเวียน) สำหรับโครงการศูนย์ปฏิบัติการ
ทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)**

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

**วาระที่ 4.1 ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและการศึกษา และ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ
การแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างคณะวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

**วาระที่ 4.2 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การไปประชุมสัมมนาทาง
วิชาการทั้งในและต่างประเทศ ของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

**วาระที่ 4.3 ขออนุมัติแก้ไขวิชาบังคับก่อนของรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
วิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2545)
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

**วาระที่ 4.5 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธารา เล็กอุทัย พ.ศ. 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)**

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ธารา เล็กอุทัย มีความประสงค์มอบเงินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนประเดิมตั้งเป็นกองทุนสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้นำเงินดอกผลที่ได้จากเงินทุนนำมาจัดสรรเป็นทุนการศึกษา เงินจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา เงินรางวัลเงินสนับสนุนกิจกรรมเพื่อนักศึกษา หรือเงินช่วยเหลือนักศึกษาในลักษณะอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธารา เล็กอุทัย พ.ศ. 2552 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2552 มีมติเห็นชอบแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธารา เล็กอุทัย พ.ศ. 2552

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย กองทุนการศึกษา ศส.ธรา เล็กอุทัย
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา เล็กอุทัย ได้แสดงความจำนงที่จะมอบเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เป็นทุนประเดิม ตั้งเป็นกองทุนสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เพื่อให้การจัดสรรกองทุนการศึกษาดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของกองทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา เล็กอุทัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และมาตรา ๑๖ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา เล็กอุทัย พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีแต่งตั้งให้มีหน้าที่พิจารณาจัดสรรเงินทุน
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ส่วนการเงินและบัญชี”	หมายถึง	ส่วนการเงินและบัญชี สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๔ เงินทุนประกอบด้วย

- (๑) เงินทุนประเดิม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) เงินบริจาค
- (๓) เงินรายได้อื่น
- (๔) ดอกผลของ (๑) - (๓)

ข้อ ๕ ให้ส่วนการเงินและบัญชี เป็นผู้ดูแลรักษาเงินทุนโดยนำฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินที่มีอาวัล หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ หรือมอบหมายให้กองทุนที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายเพื่อบริหารการเงินส่วนบุคคลเป็นผู้บริหารเงินกองทุนแทน

ข้อ ๖ให้นำดอกผลของเงินทุนตามข้อ ๔ มาจัดสรรเพื่อเป็นเงินทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษาตามที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะได้รับทุนการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) ขาดแคลนทุนทรัพย์จนเป็นอุปสรรคในการศึกษาในมหาวิทยาลัย
- (๒) มีความประพฤติเรียบร้อย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ และระเบียบ ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ
- (๓) มีผลการเรียนอยู่ในระดับที่สามารถจะเรียนจบได้
- (๔) ไม่อยู่ในระหว่างที่ได้รับทุนประเภทอื่น เว้นแต่คณะกรรมการได้พิจารณาและ เห็นสมควรที่จะได้รับทุนจากกองทุนนี้

ข้อ ๗ เงื่อนไขของการรับทุนมีดังนี้

- (๑) เป็นทุนให้เปล่าที่ไม่ต้องชดใช้คืน ยกเว้นเมื่อละเมิดเงื่อนไขอื่น ๆ
 - (๒) ในระหว่างรับทุน นักศึกษาต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น เสพยาเสพติด สูบบุหรี่ ดื่มสุรา เป็นอาชญา ตลอดจนการทะเลาะวิวาท และอื่น ๆ มิฉะนั้นจะถูกตัดการให้ทุนทันที
- ทั้งนี้ การวินิจฉัยว่าความประพฤติเช่นใดเป็นความประพฤติที่เสื่อมเสีย ให้อยู่ในดุลพินิจ ของคณะกรรมการ และคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

**วาระที่ 4.6 ขออนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
สุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบ
ครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553**

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน)

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่
พฤษภาคมที่ 3 กันยายน 2552 ได้ประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อ
พิจารณา “ร่าง” แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี
งบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 ได้มี
ข้อสังเกตและมติดังนี้

ข้อสังเกต

- 1) การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้หน่วยงานรับฟังคำชี้แจงการให้ข้อมูลนั้น คณะกรรมการ
ติดตามฯ ได้รับข้อสังเกตที่เป็นประโยชน์ จึงควรบรรจุไว้ในปฏิทินการติดตามฯ ด้วย
จนกว่าจะสามารถใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้
- 2) มหาวิทยาลัยควรจัดให้ผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงานได้มีโอกาสเข้าร่วมทราบผล
การประเมินมหาวิทยาลัยโดยตรงจากคณะกรรมการติดตามฯ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ โดยขอให้อธิการบดีเสนอรายงานการดำเนินงานตาม
วิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ต่อ
คณะกรรมการติดตามฯ เพื่อผนวกไว้ในการประชุมผลงานของมหาวิทยาลัย และ
เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

โดยแผนการติดตามดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานโดยจะประเมินและ
รายงานผลการประเมินปีละ 2 ครั้ง (เมื่อสิ้นกลางปีและสิ้นปีงบประมาณ) ประกอบด้วย

1. แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552-30 กันยายน 2553) ดำเนินการ 2 ส่วน ได้แก่ (1) การติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงานในรอบครึ่งปี โดยการประเมินด้านการพัฒนาองค์กร และการประเมินผลการ
ดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการ และ (2) การประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ 2553
ประเมินโดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ (Balanced Scorecard) ได้แก่ มิติด้านความพึง
พอใจของผู้รับบริการ มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ มิติด้านการเงินและงบประมาณ และมิติด้านการบริหาร
จัดการ

2. กรอบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรก
ของปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552-31 มีนาคม 2553) โดยประเมิน 2 ด้าน ได้แก่ (1) ประเมินด้านการ
พัฒนาองค์กร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และพิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดีและรองอธิการบดี และ (2)
การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของ
ปีงบประมาณ 2553

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

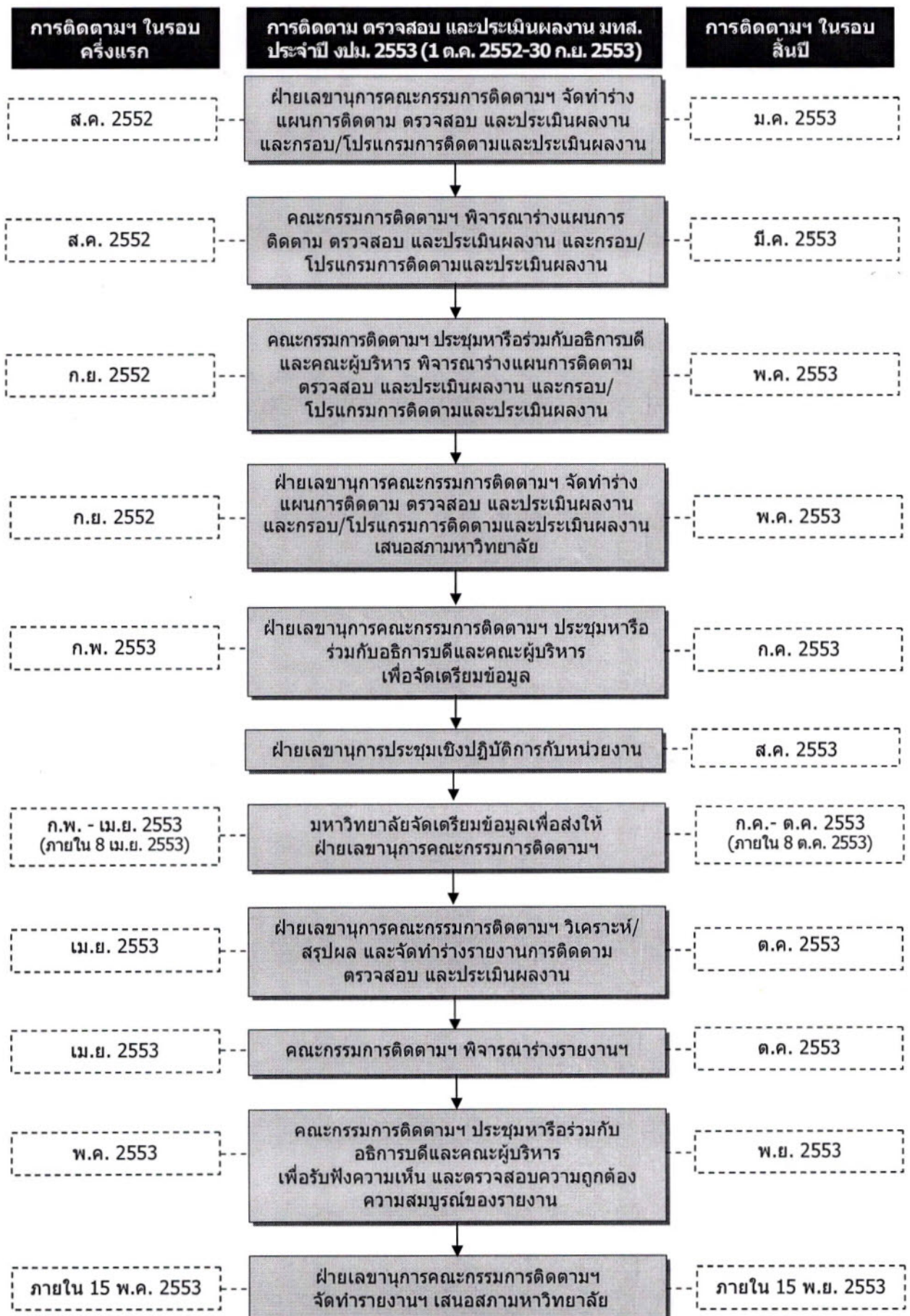
**แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 30 กันยายน 2553)**

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 31 มีนาคม 2553)	การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 30 กันยายน 2553)
1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติ/ ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงาน บุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน 1.2 พิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดี และรองอธิการบดี	1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติ/ ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงาน บุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน 1.2 พิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดี และรองอธิการบดี
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลัก ที่ระบุในแผนปฏิบัติการ โดยการประเมินตัวชี้วัด หลักตามแผนงานของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553	2. การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลัก ที่ระบุในแผนปฏิบัติการ โดยการประเมินตัวชี้วัด หลักตามแผนงานของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553
	3. การประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ 2553 ประเมินโดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบ สมดุล 4 มิติ (Balanced Scorecard) โดยพิจารณา ประเมินใน 4 มิติ ได้แก่ มิติด้านความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ มิติด้านการเงินและงบประมาณ และมิติด้านการ บริหารจัดการ

**กรอบการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 31 มีนาคม 2553)**

วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัดผลงาน	โปรแกรมการติดตามและประเมินผล	ข้อมูลประกอบ	การรับฟังความคิดเห็น
1.ประเมินด้านการพัฒนาองค์กร ▪ เพื่อติดตามการปฏิบัติตามมติ/ข้อสั่งเกิด/ข้อเสนอแนะ (สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงาน) และเพื่อติดตามการดำเนินงานของอธิการบดีและรองอธิการบดี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553	1) การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติ/ข้อสั่งเกิด/ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย 2) การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารที่สะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติการหลักของมหาวิทยาลัย	1) เปรียบเทียบการปฏิบัติจริงในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 กับมติ/ข้อสั่งเกิด/ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย 2) เปรียบเทียบการปฏิบัติจริงในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 กับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย	1) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อสั่งเกิด/ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย 2) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการปฏิบัติตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย	▪ สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการแต่ละด้าน
2.ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ระบุในแผนปฏิบัติการ ▪ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 โดยติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดหลักตามแผนงานที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553	▪ ผลการดำเนินงานแต่ละแผนงานบรรลุเกณฑ์ตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553	▪ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานแต่ละแผนงานในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 กับเกณฑ์ตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553	▪ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการแต่ละแผนงานในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 ตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553	▪ สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน/โครงการในแต่ละแผนงาน

**ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 30 กันยายน 2553)**



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่ 5.1 ทิศทางและกลไกการบริหารงานวิจัยในบริบทมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 หมวดที่ 1 มาตรา 5 ระบุวัตถุประสงค์หนึ่งของการจัดตั้งมหาวิทยาลัยให้ทำวิจัย และตามมาตรา 6 มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีสถาบันวิจัยและพัฒนาที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา และกำหนดให้มีสถานวิจัยในแต่ละสำนักวิชาที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาวิชา นั้นเป็นการแสดงความมุ่งมั่นในปณิธานความเป็นเลิศทางการวิจัย

ในปีการศึกษา 2539 (เพียง 3 ปีการศึกษาหลังจากเริ่มดำเนินการเปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี) มหาวิทยาลัยสามารถเริ่มเปิดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาได้ และจากนั้นเป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้มุ่งมั่นบริหารจัดการทุกด้าน ได้แก่ สนับสนุนงบประมาณ การจัดหาครุภัณฑ์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาในการสนับสนุนงบประมาณ ครุภัณฑ์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนระบบประกันคุณภาพการศึกษา จนมีสัมฤทธิ์ผลเป็นที่ประจักษ์ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติในระยะเวลาที่ค่อนข้างสั้น อาทิ

- 1) ถึงปัจจุบันได้ผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาไปแล้วจำนวนทั้งสิ้น 802 คน
- 2) ปี 2543 มทส. ได้รับการจัดอันดับโดย Asia Week เป็นอันดับที่ 36 ของมหาวิทยาลัยกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก
- 3) ในปี 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ประเมิน มทส. “ดีเยี่ยม” ในด้านการวิจัย และ “ดีมาก” ในด้านการเรียนการสอน
- 4) ในปี 2551 สาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาเคมี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มทส. ได้รับการประเมินคุณภาพงานวิจัยโดยสำนักกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) เป็นอันดับที่ 1 ของประเทศ
- 5) มทส. ได้รับการจัดอันดับโดย Webometric Ranking of World Universities ซึ่งวัดความสามารถในการผลิตผลงานทางวิชาการเผยแพร่บน Internet เป็นอันดับที่ 9 ของประเทศและอันดับที่ 20 ของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- 6) มทส. ได้รับการประเมินภายนอกรอบที่ 2 โดยสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ (สมศ.) (องค์การมหาชน) เป็นอันดับที่ 1 ของมหาวิทยาลัยของรัฐกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัย และเป็นอันดับที่ 2 ของมหาวิทยาลัยทั้งหมดในกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัย
- 7) ในปี 2552 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้รับการประกาศเป็น 1 ใน 9 มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

ด้วยสัมฤทธิ์ผลข้างต้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารียังมุ่งมั่นต่อไปที่จะดำเนินการให้เป็นเลิศในระดับทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ จึงใคร่ขอหารือสภามหาวิทยาลัย ใน 2 ประเด็น คือ

1. ทิศทางการบริหารจัดการในบริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ
2. กลไกการบริหารจัดการในบริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

ข้อสังเกต/

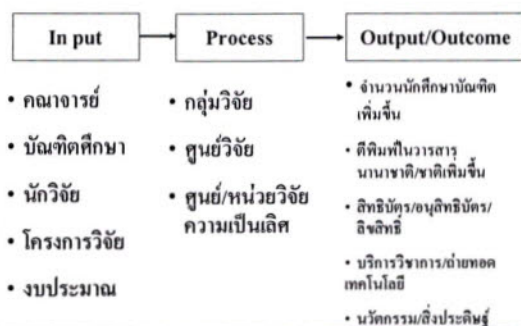
ข้อเสนอแนะ

มติ

ระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเชิง
นโยบาย “วิจัย”
เสนอต่อที่ประชุมสภา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

มหาวิทยาลัยได้ให้น้ำหนักด้านการวิจัย และ
บัณฑิตศึกษาเท่ากับการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
ซึ่งหมายถึงเป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย
และ บัณฑิตศึกษา

การบรรลุเป้าหมาย



Input

- บุคลากรสายวิชาการ
- คณาจารย์: สอน วิจัย บริการวิชาการ อื่นๆ
ความก้าวหน้าในวิชาชีพ: Asst.Prof., Assoc. Prof. and Professor.
- นักวิจัย: กำหนดใบพรรณนางานตาม Term of Reference ที่
(TOR) มหาวิทยาลัยกำหนด
ความก้าวหน้าในวิชาชีพ: (Research) Asst.Prof., Assoc. Prof. and Professor (ข้อหาหรือ)

Input

- ทุนสนับสนุนการวิจัย ภายในมหาวิทยาลัย
 - จากกองทุนวิจัยและพัฒนา
 - สนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และเสนอผลงานของบัณฑิต
 - สนับสนุนอาจารย์ใหม่ทุนละ 100,000 บาท
 - สนับสนุนงานวิจัยที่มีศักยภาพในการจดสิทธิบัตร
 - จากกองทุนนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - ทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

- ทุนสนับสนุนการวิจัย ภายในมหาวิทยาลัย (ต่อ)
 - เงินสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่
มี impact factor ผลงานละไม่เกิน 20,000 บาท
 - ค่าตอบแทนผู้มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับ
นานาชาติที่มี impact factor ผลงานละ 10,000 บาท
 - matching fund

• **บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ**

- สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพบัณฑิตศึกษาทุก หลักสูตร
- ทนผู้มีการเรียนดีเด่น (เกียรติคุณ) หลักสูตรละ 1 คน
- ทนผู้มีความรู้ทางหลักสูตรละ 1 คน
- ทนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตศึกษาทั้งป. โท-เอก
- ทนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งป. โท-เอก
- ทนผู้ช่วยสอน/วิจัย
- กองทุนทุนบัณฑิต มทส.

เพิ่มจำนวนนักศึกษาบัณฑิตที่มีศักยภาพสูงให้มากขึ้น

Process

• **จัดทำกลุ่มวิจัย ในหลายระดับตามความพร้อมของคณาจารย์**

- **กลุ่มหรือหน่วยวิจัย**

- เพื่อให้อาจารย์ที่มีความสนใจศึกษาเรื่องที่คล้ายกันหรือใกล้เคียงกันมา รวมกลุ่มกันทำวิจัย หรืออาจมีอาจารย์เพียง 1 คน แต่มีผู้ช่วยวิจัยหรือนักศึกษา บัณฑิตเป็นสมาชิกกลุ่ม มีแนวทางการวิจัยที่ชำนาญเฉพาะตัว มีโครงการวิจัย ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

- **ศูนย์วิจัย**

- กลุ่มอาจารย์นักวิจัย ที่มีความเข้มแข็งทางด้านการวิจัย มองประเด็นการ วิจัยต้นชัด สามารถหาทุนวิจัยจากภายนอกได้ มีนักวิจัย ผู้ช่วยวิจัย และ บัณฑิตศึกษาเป็นสมาชิก

• **จัดทำกลุ่มวิจัย ในหลายระดับตามความพร้อมของคณาจารย์ (ต่อ)**

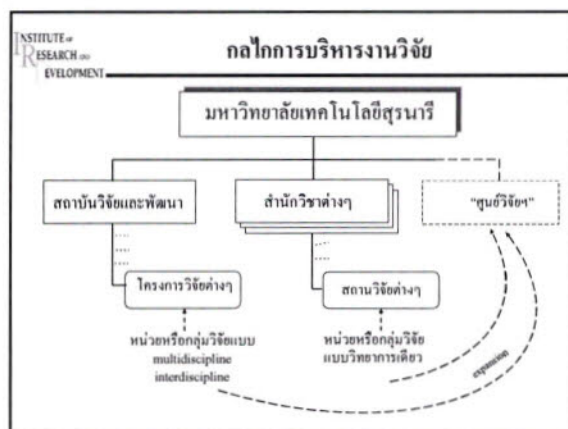
- **หน่วยวิจัยความเป็นเลิศ**

- หน่วยวิจัยที่มีความพร้อมและความเข้มแข็งทางวิชาการสูง มีนักวิจัย ผู้ช่วย วิจัย และบัณฑิตศึกษาเป็นสมาชิก มีศักยภาพในการขอทุนสนับสนุนจาก ภายนอกและสามารถผลิตผลงานวิจัยได้ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

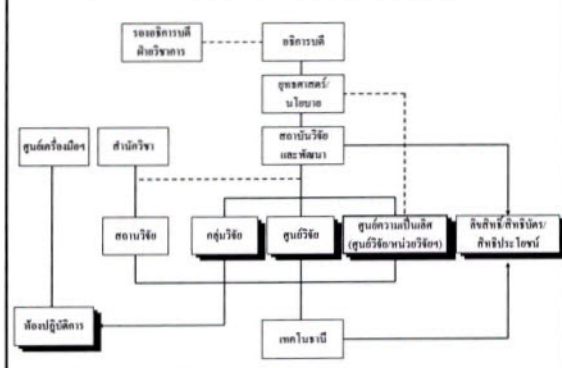
- **ศูนย์วิจัยความเป็นเลิศ**

- สนับสนุนให้กลุ่มอาจารย์ที่มีความเข้มแข็งและเป็นเลิศทางวิชาการให้ทำงาน สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย มีทุนวิจัยจาก ภายนอกสนับสนุน มีนักวิจัย ผู้ช่วยวิจัย และบัณฑิตศึกษาเป็นสมาชิก สามารถผลิตผลงานวิจัยตามตัวชี้วัดที่กำหนดได้

• **มหาวิทยาลัยจะดูแลและผลักดันให้เพิ่มขีด ความสามารถให้สูงขึ้นไปอีก**



โครงสร้างการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัย





19 ปี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

19 ปี บนเส้นทางแห่งความสร้างสรรค์ไปที่ยั่งยืน

27 กรกฎาคม 2562 | Sakon Nakhon Rajabhat University 19 ปี



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ)

เอกสาร สกอ. : นำเสนอในงาน "2552 ปีแห่งคุณความดีสู่สังคมไทย" ระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๕๒
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
Office of the Higher Education Commission

มหาวิทยาลัยที่มีสิทธิ์สมัครรับทุนมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

ขั้นที่ 1 การคัดกรอง

- ต้องเป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อปรากฏในอันดับ 500+ ตามนิตยสารการจัดอันดับในฐานข้อมูลของ THE-QS ประจำปี 2008
- ไม่กรณีที่ไม่ปรากฏชื่อในการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยต้องมีผลผลิตที่ผ่านเกณฑ์
 - มีผลงานวิจัยในฐานข้อมูลระดับนานาชาติโดยภาพรวม (Scopus) ไม่ต่ำกว่า 500 เรื่องใน 5 ปีล่าสุด และ
 - มีผลงานวิจัยระดับนานาชาติที่โดดเด่น อย่างน้อย 2 ใน 5 สาขา ของ THE-QS และ
 - มีสัดส่วนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิมากกว่า 40% ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมด
- สามารถประเมินศักยภาพและเอกลักษณ์ความเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติได้
- Webpage ของมหาวิทยาลัยต้องมีความชัดเจน มีข้อมูลถูกต้องทันสมัย

เอกสาร สกอ. : นำเสนอในงาน "2552 ปีแห่งคุณความดีสู่สังคมไทย" ระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๕๒
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
Office of the Higher Education Commission

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสถาบันผู้รับทุน

มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

ขั้นที่ 2 การพิจารณาข้อเสนอโครงการของมหาวิทยาลัยที่ผ่านการคัดกรอง

- มหาวิทยาลัยต้องมีความโดดเด่น และมีความรู้ความสามารถ พร้อมแผนการใช้งบประมาณที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโครงการที่ชัดเจน
- ความท้าทายของมหาวิทยาลัยที่จะเข้าไปอยู่ใน 400 อันดับหรือมีตำแหน่งในการจัดอันดับโดย THE-QS ทั้งอันดับโดยรวม และอันดับของทุกสาขาต่าง ๆ (Arts & Humanities, Social Sciences, Technology, Life Sciences & Biomolecular, Natural Sciences)
- การมีเป้าหมายหรือจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนว่ามหาวิทยาลัยต้องการพัฒนา 3 กลุ่มเป้าหมาย ใน 3 ปี ที่สามารถระบุได้ชัดเจนว่ามหาวิทยาลัยมีศักยภาพปีละอันดับ 1 ในประเทศ และ
- ความท้าทายของมหาวิทยาลัยในการผลิตผลงานวิจัย ที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม หรือผลกระทบกับประเทศชาติ
- มีการประชุมระดับนานาชาติในสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และการเผยแพร่งานวิจัยผ่านวารสาร วิทยุ โทรทัศน์ และหนังสือพิมพ์นานาชาติ

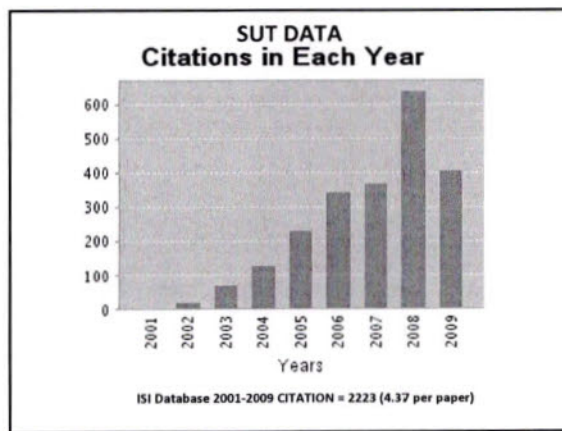
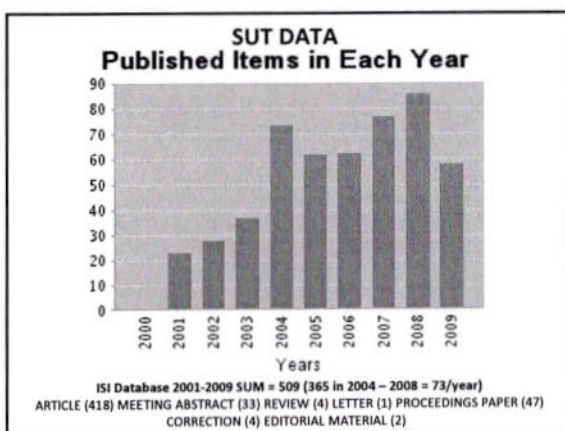
เอกสาร สกอ. : นำเสนอในงาน "2552 ปีแห่งคุณความดีสู่สังคมไทย" ระหว่างวันที่ ๖-๗ กันยายน ๒๕๕๒
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
Office of the Higher Education Commission

แนวทางการจัดสรรเงินทุนวิจัย

- ทุนมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ
 - จัดสรรจาก KPI ต่างๆตามการวิจัย 5 ปีที่ผ่านมา = 15%
 - จัดสรรจากอัตราการเติบโตการเติบโตของงานวิจัยในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา = 15%
 - จัดสรรตามยุทธศาสตร์การดำเนินงานที่สอดคล้องกับ THE-QS และความสามารถในการสร้างผลผลิตงานวิจัยเชิงนวัตกรรม
 - ความก้าวหน้าของผลผลิตที่ผ่านเกณฑ์
 - ความก้าวหน้าด้านระบบสนับสนุนการวิจัย
 - ความก้าวหน้าในการบริหารจัดการงานวิจัย

เป้าหมายเงินทุนมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

- จำนวนมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ 7-10 แห่ง
- ทุนละ 100-500 ล้านบาทต่อปี เป็นระยะเวลา 3 ปี รวมเงิน 9,450 ล้านบาท



แนวทางการจัดตั้งคณะที่ปรึกษานานาชาติและการจัดทำแผนปฏิบัติการหลัก (Action Plan)

คณะกรรมการบริหารโครงการระดับมหาวิทยาลัย

กรรมการจำนวน 7-15 ท่าน มีอธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีที่ดูแลด้านการวิจัยเป็นรองประธาน และมีอาจารย์ผู้ปฏิบัติงานด้านการวิจัยที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย (เช่น หัวหน้ากลุ่ม/เครือข่ายวิจัยผู้ดำเนินโครงการวิจัยริเริ่มแบบมุ่งเป้าร่วมเป็นกรรมการด้วย

แผนปฏิบัติการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติที่มีคุณภาพระดับโลก

แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาโครงการวิจัยริเริ่มแบบมุ่งเป้า (Targeted Research Initiatives) สู่การพัฒนาประเทศ

นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ



แผนการระดมทุน 53-55 : เฉพาะโครงการที่ได้รับอนุมัติ 1,068 พลบ. (ประเภทที่ 1)

1. แผนการระดมทุนสำหรับโครงการที่รัฐรับภาระการลงทุน (53-55)

	ปี53	ปี54	ปี55	รวม
งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร	21	72	77	170 พลบ.
เงินกู้ใน / ต่างประเทศตามกฎหมายปกติ	27	60	61	147 พลบ.
PPPs	2	9	16	27 พลบ.
วงเงินที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม	235	156	148	540 พลบ.
รวม	285	297	302	885 พลบ.

2. แผนการระดมทุนสำหรับโครงการที่รัฐวิสาหกิจรับภาระการลงทุน (53-55)

รายได้รัฐวิสาหกิจ	81	33	21	135 พลบ.
เงินกู้ใน / ต่างประเทศ	15	11	22	48 พลบ.
รวม	96	44	43	183 พลบ.
รวม 1+2	381	341	345	1,068 พลบ.

สยาม.

โครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (2553-2555)

หน่วย : พลบ.

สาขา	ประเภทที่ 1	ประเภทที่ 2	ประเภทที่ 3	รวม
1. การบริหารจัดการน้ำ/ น้ำเพื่อการเกษตร	222	7	9	239
2. การขนส่ง / Logistic	336	164	71	572
3. พลังงาน / พลังงานทดแทน	157	0	49	206
4. การสื่อสาร	25	0	0	25
5. โครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว	6	0	4	10
6. การศึกษา	131	9	0	138
7. สาธารณสุข	98	1	1	100

สยาม.

โครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (2553-2555) (ต่อ)

หน่วย : พลบ.

สาขา	ประเภทที่ 1	ประเภทที่ 2	ประเภทที่ 3	รวม
8. สวัสดิภาพประชาชน	10	0	0	8
9. วิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี	11	1	0	12
10. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	1	0	5
11. การพัฒนาการท่องเที่ยว	5	1	4	9
12. เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์	4	14	0	18
13. การลงทุนชุมชน	60	32	0	92
รวม	1,068	229	139	1,435

ประเภทที่ 1 : พร้อมดำเนินการในปี 2552-2553
ประเภทที่ 2 : กำหนดเริ่มดำเนินงานในปี 2553 / ต้องเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม
ประเภทที่ 3 : กำหนดเริ่มดำเนินงานปี 2554

สยาม.

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการส่งเสริมเทคโนโลยี วิจัยนวัตกรรม และนวัตกรรมเพื่อยกระดับความสามารถของภาคการผลิตและบริการ

โลจิสติกส์

โครงการพัฒนาระบบของบุคลากรด้านโลจิสติกส์เพื่อ
สร้างอาชีพ สร้างงานและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของ
ภาคอุตสาหกรรม

โครงการส่งเสริมการลดต้นทุนกิจกรรมสินค้าในด้านโลจิสติกส์
ของภาคอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม ERP/GPS และระบบแปลง
ข้อมูลตามมาตรฐาน ebXML

ระยะเวลาการดำเนินงาน : 1 ตุลาคม 2552 - 30 กันยายน 2555

โครงการพัฒนาระบบของบุคลากรด้านโลจิสติกส์เพื่อ
สร้างอาชีพ สร้างงานและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของ
ภาคอุตสาหกรรม

วัตถุประสงค์

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านโลจิสติกส์ของภาคอุตสาหกรรม ตั้งแต่
ผู้บริหารระดับสูงจนถึงพนักงานระดับปฏิบัติให้มีความรู้ ทักษะ ความ
เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
- การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และทัศนคติในงาน โลจิสติกส์
จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้มีความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- ฝึกอบรมบุคลากรผู้ฝึกสอน/วิทยากร (Trainers)



กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรด้านโลจิสติกส์ที่อยู่ในตลาดแรงงาน
2. ผู้ที่กำลังจะจบการศึกษาด้านโลจิสติกส์
3. ผู้ปฏิบัติงานซึ่งจบการศึกษาด้านสาขาวิชาอื่นและด้าน
โลจิสติกส์

เป้าหมาย (1)

1. การฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ แบ่งเป็น 4 กลุ่ม

- หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านโลจิสติกส์ในภาคการผลิต เช่น
 - การจัดการโซ่อุปทานโลจิสติกส์ และการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ (mini logistic management)
 - เทคโนโลยีด้านการขนส่ง
 - การพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโลจิสติกส์ เช่น ERP, Warehouse Management System เป็นต้น
 - ระบบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบโลจิสติกส์
 - ความรู้พื้นฐานและการใช้ระบบ e-logistic
- บุคลากรธุรกิจการขนส่งและโลจิสติกส์ (Logistics Service Provider: LSPs) ที่มีความรู้และทักษะด้านโลจิสติกส์เฉพาะด้านตาม
ลักษณะภารกิจที่รับผิดชอบ
- หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพนักงานบริการลูกค้า เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน
ด้านโลจิสติกส์ โดยเฉพาะการบริการลูกค้า การรับ-ส่งสินค้าให้ตรงเวลา การ
รับมือข้อพิพาทเพื่อลดต้นทุนของบริษัท
- หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพนักงานขับรถ forklift ตามภารกิจงานที่
รับผิดชอบ

22

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานประกอบการ ที่มีการสอนด้าน
โลจิสติกส์ เช่น

- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัยมหิดล
- มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม
เกล้าธนบุรี
- โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้า
ระหว่างประเทศ เป็นต้น

สถานประกอบการ เอกชนและหน่วยงาน
ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น

- สถาบันโลจิสติกส์ ภาคอุตสาหกรรมแห่ง
ประเทศไทย (หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพใน
การบริหารจัดการโครงการร่วมกัน ส่วนนี้)
- บริษัทในภาคเอกชนที่มีความพร้อม
- กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- สถานประกอบการแห่งประทศไทย
- สมาพันธ์โลจิสติกส์ไทย
- สมาพันธ์ผู้ประกอบการโลจิสติกส์
- สมาคมไทยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- สมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต (TLAPS)
- สมาพันธ์การขนส่งทางบกแห่งประเทศไทย
- สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม
- สำนักส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศไทย
- สมาคมตัวแทนขนส่งสินค้าทางอากาศไทย
(TATA)
- สมาคมผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
(TIFFA) เป็นต้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (SIPA)
- เขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย (Software Park)
- สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย
- สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- มหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตร ERP สำหรับอุตสาหกรรมโลจิสติกส์
ได้แก่ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
ธนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีมหานคร เป็นต้น
- หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- สวทช.

31

2. น้ำ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

- ให้คำแนะนำและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพตลาด
แก๊สธรรมชาติของคณะผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเพื่อให้
ผู้ประกอบการใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ออกแบบและสร้างตู้เย็นเชิงพาณิชย์ที่เหมาะสมในประเทศไทย
- ออกแบบและสร้างผู้ประกอบการมีผู้นำด้านแบบประสิทธิภาพสูง
ให้กับเอกชนผู้ใช้งานที่เข้าร่วมโครงการ

- หน่วยงานที่ดำเนินโครงการหลัก: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

- การปรับปรุงประสิทธิภาพเตาแก๊สหุงต้มแอลพีจี (1.5 ปี)
10 ล้านบาท

- ออกแบบและสร้างตู้เย็นเชิงพาณิชย์ (3 ปี)
30 ล้านบาท
- ออกแบบ และสร้าง/ประกอบหม้อไอน้ำดันแบบ (3 ปี)
30 ล้านบาท

รวม (รวมค่า) 53	54	55
รวม 1 รวม 2 รวม 3 รวม 4		
5 5 5 5	25	25

7

และ
โครงการสร้างทักษะเตรียมบุคลากรในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี



5. ยาและผลิตภัณฑ์เภสัชกรรม

อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยา

- 1) โครงการส่งเสริมการดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตของชีวภาพระดับโรงงาน
ต้นแบบเพื่อขีดความสามารถในการแข่งขันทางการแพทย์ (Therapeutic proteins)
งบประมาณ 250 ล้านบาท
- 2) โครงการส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายศูนย์กับรักษาสุขภาพพันธุ์อุณิหารย์แห่งประเทศไทย
งบประมาณ 350 ล้านบาท

ห่วงโซ่มูลค่า

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

← วัฒนธรรม →

กิจกรรมของห่วงโซ่มูลค่าเริ่มต้น: การโคลนนิ่งยีน/การแสดงยีน (gene cloning/gene expression)

• การแสดงยีนในเซลล์โฮสต์ (heterologous host expression)

• การออกแบบสายเคเบิล
upstream & down stream process

• การหมักเซลล์

• การบำบัดเซลล์
• การผลิต clinical trial

• การขึ้นทะเบียน

การพิจารณา
และการอนุมัติ
การขึ้นทะเบียน
ผลิตภัณฑ์

**โรงงานต้นแบบ
Therapeutic
Proteins
ของ บพข.**

วัตถุประสงค์โครงการ

- เพื่อพัฒนาและคิดค้นกระบวนการผลิตทางชีวภาพของบรณสารระดับโรงงานต้นแบบที่ได้ Good Manufacturing Practice (GMP) เพื่อใช้ผลิตสินค้าวิธีที่มีการดัดแปลงทางพันธุกรรมหรือสารชีวภาพทางการแพทย์ในระดับที่สามารถนำไปใช้ทดสอบในมนุษย์ได้ และมีการขยายการค้าให้กับรัฐคชในในระดับที่สามารถนำไปใช้ทดสอบในมนุษย์ได้
- ใช้โรงงานต้นแบบเพื่อศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบการผลิตสารทางชีวภาพที่มีมูลค่าสูงในทาง การแพทย์ โดยมุ่งเน้นเพิ่มขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีการหมัก/การขยายขนาด และกระบวนการแยกสารให้กับรัฐคช
- เพื่อใช้เป็นโรงงานสาธิตเทคโนโลยีและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นให้กับอุตสาหกรรม
- เพื่อใช้โรงงานต้นแบบเป็นหน่วยในการพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการขยายผลผลิตทางชีวภาพของชุมชนหรือเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมทางด้านเทคโนโลยีชีวภาพของประเทศ

```

graph TD
    A([พัฒนาธุรกิจใหม่  
แผน : สำหรับจัดการ  
การเขียนโครงการ/กระบวนการ  
ดำเนินการตามแผน]) --> B[การเขียนโครงการ/กระบวนการ]
    B --> C[ดำเนินการตามแผน]
    C --> D[พัฒนาแผนธุรกิจใหม่]
    D --> E[เขียนโครงการ/กระบวนการ]
    E --> F[ดำเนินการตามแผน]
    F --> G[พัฒนาแผนธุรกิจใหม่]
    G --> H[ดำเนินการตามแผน]
    H --> I[พัฒนาแผนธุรกิจใหม่]
    I --> J[ดำเนินการตามแผน]
    
```

พันธกิจ

หน่วยงานหลัก

- ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ (ศวก.) : ผู้บริหาร จัดการ
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) : เจ้าภาพสถานที่ (โรงงาน)
- สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) : สนับสนุนงบประมาณ การประสานงาน และติดตามผลการดำเนินงาน

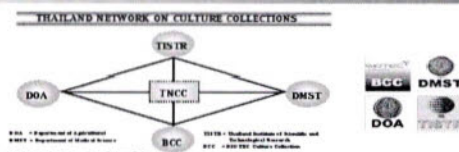
หน่วยงานเครือข่าย

- บริษัทฯ
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
- คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี
- คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- องค์การเภสัชกรรม

- เพื่อศึกษาศักยภาพในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลหรือทรัพย์สินทางปัญญาแหล่งใหม่ ๆ เช่น นวัตกรรม นวัตกรรมในศิลปะ และแผนการประกอบกิจการที่ปรึกษาได้มาตรฐานระดับนานาชาติ เพื่อทำโครงการวิจัยหรือถ่ายทอดเทคโนโลยีกับภาคเอกชน
- เพื่อจัดทำระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์เพื่อการวิจัยและพัฒนา และการแบ่งปันผลประโยชน์ในกรณีที่มีการนำจุลินทรีย์ไปใช้ประโยชน์
- เพื่อส่งเสริมให้มีการนำจุลินทรีย์ไปใช้ประโยชน์ในด้านการศึกษาวิจัย ด้านอาหาร ด้านเกษตรและด้านสิ่งแวดล้อม



- ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ : ผู้บริหารจัดการ
- สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
- กรมวิชาการเกษตร
- กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- สถาบันการศึกษา
- สถานะ : สนับสนุนงบประมาณ การประสานงาน และติดตามผลการดำเนินงาน



6. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศ

Added Value

Product Design

Intellectual Property Branding/Services OBM

ODM OEM Services

10% 70%

ข้อสังเกต :
การเพิ่มมูลค่าของสินค้าจาก OEM ไปสู่ ODM

RAD Manufacturing Marketing

Global Competition Local Competition

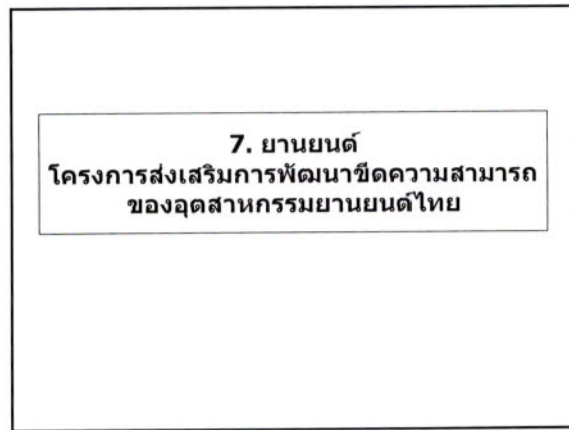
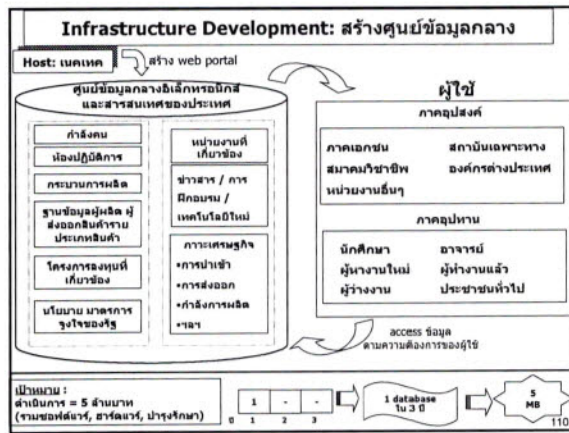
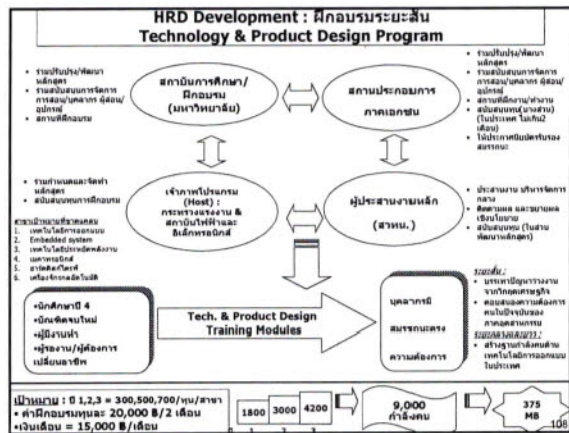
Technology Products Marketing Services

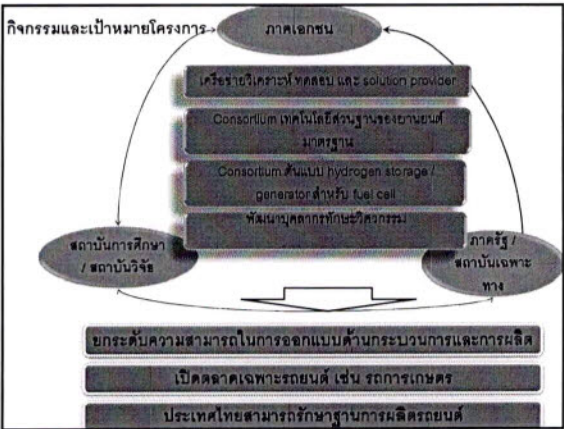
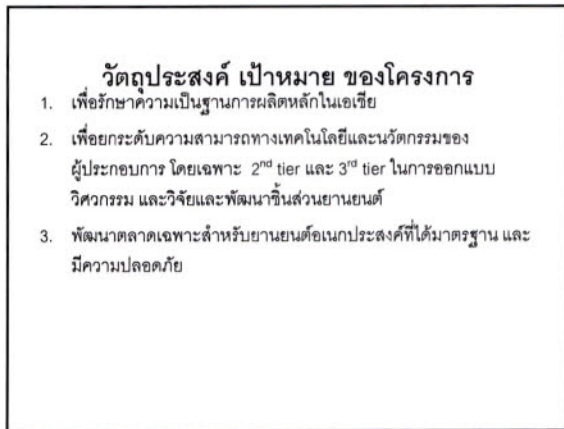
ที่มา: สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย, สภาอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

เป้าหมาย : ผู้ประกอบการผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงานในอาเซียนภายในปี 2555

Technology Development	•พัฒนาผลิตภัณฑ์/กระบวนการ/ต้นแบบ/บริการใหม่ เพื่อตอบสนองเชิงพาณิชย์ได้ทันที โดยเน้นบริการเป็นผลิตภัณฑ์และบริการแบบประเภทรองาน และนำลิขสิทธิ์ IP ต่อเป็นค่าขายการ
Supply Chain Development	•จ้างหรือเช่าบริษัทสมาชิก โดยกำหนดให้มี cluster manager ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงกิจกรรม สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษา สถาบันและหน่วยงาน และกระบวนการเชิงชาติ เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งของอุตสาหกรรม
Human Resource Development	•พัฒนาระบบกระบวนการเชิงต้นสูง ให้มีความสามารถเชิง conceptual; physical; creative, innovative; ฯลฯ ยกเลิกศึกษาวิจัยทาง จวบจนไม่ยุ่งจางร่า มุ่งำจางร่าในอุตสาหกรรม โดยเน้นฝึกฝนทักษะเชิงทักษะ in-kind, in-cash เชิงสูงลดการจางร่าเป็นประเภที่ให้อำนาจให้อยู่ในไทย
Infrastructure Development	•สร้างศูนย์ข้อมูลกลางที่เชื่อมต่อการนำสู่จากและเชื่อมโยงกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม •จัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการเทคโนโลยีฐาน ที่เชื่อมโยงกับกลุ่มบริษัทการศึกษา การประจักษ์ เพื่อลดต้นทุนและ สร้างระบบเทคโนโลยีใหม่ไปใช้ในการพัฒนาและลดต้นทุนผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการได้ทันที เพื่อช่วยจางร่าตลาดจากผู้ประกอบการด้านต้นเหตุ

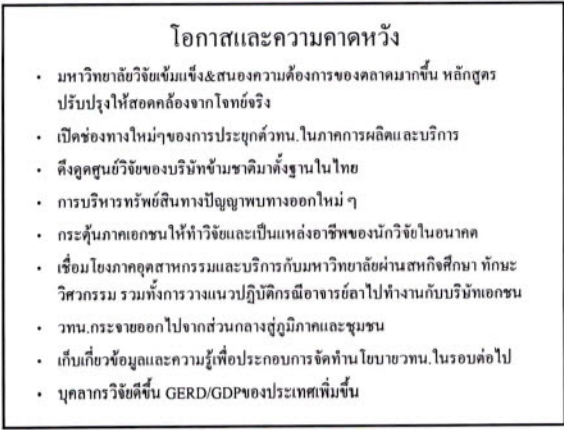
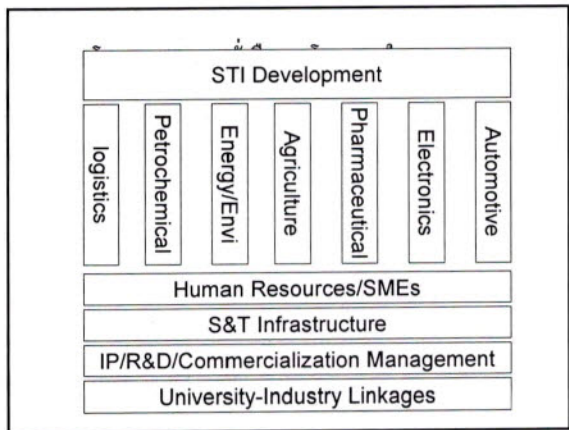
[illegible]





กิจกรรม	ผลที่ได้รับ	เจ้าภาพ / ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
1. พัฒนาเครือข่ายวิเคราะห้ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาและ solution provider	-ผู้ประกอบการมีความสามารถในการออกแบบ วิจัยและพัฒนามากขึ้น -พัฒนาความเชื่อมโยงระหว่างภาคเอกชนและภาคการศึกษา -สร้างความสามารถในการให้บริการระดับมาตรฐานสากลให้แก่ภาคการศึกษา และหน่วยงานสนับสนุน	ศูนย์เครือข่ายบริการทดสอบวิเคราะห์ วิจัยด้านอุตสาหกรรม ก. อุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาที่มีสาขาวิศวกรรมยานยนต์ สถาบันยานยนต์
2. สนับสนุน consortium พัฒนาเทคโนโลยีส่วนฐาน (platform technology) เช่น เซสซี เครื่องยนต์ไฮโดรเซลล์	-พัฒนาลาดเฉพาะสำหรับรถยนต์ต่อเนื่องประสงค์ โดยผู้ประกอบการสามารถนำโครงการมาฐานมาประกอบเป็นตอนประกอบประสงค์ตามความต้องการตลาด	สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ MTEC/สถาบันยานยนต์ สถาบันการศึกษาที่มีสาขาวิศวกรรมยานยนต์

กิจกรรม	ผลที่ได้รับ	เจ้าภาพ / ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. สนับสนุน consortium พัฒนาด้านแบบ hydrogen storage และ hydrogen generation สำหรับ fuel cell	- อุตสาหกรรมมีความสามารถทางเทคโนโลยี ด้าน fuel cell ในประเทศ ส่งผลให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในอนาคต	MTEC สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย สถาบันยานยนต์ มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษาที่มีสาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ และด้านพลังงาน
4. สนับสนุนการพัฒนาทักษะวิศวกรรมของบุคลากร	- ผลิตบุคลากรที่มีทักษะเชิงวิศวกรรม ยานยนต์ จำนวน 200 คน	ม.สุรนารี หรือ มจร./มหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษาที่มีสาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ และด้านพลังงาน สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย สถาบันยานยนต์



ประเด็นหารือ:

๑. ทิศทางการวิจัยเพื่อสอดคล้องกับนโยบายรัฐ
๒. กลไกการบริหารจัดการ
๓. การเข้าไปมีส่วนแบ่งในงบประมาณ SP2-
ไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕

แนวทางการจัดตั้งคณะที่ปรึกษานานาชาติและการจัดทำแผน
 แผนปฏิบัติการหลัก (Action Plan)

- คณะกรรมการบริหารโครงการระดับมหาวิทยาลัย
 กรรมการจำนวน 7-15 ท่าน มีอธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีที่ดูแล
 ด้านการวิจัยเป็นรองประธาน และมีอาจารย์ผู้มีความรู้ด้านการวิจัยที่โดดเด่น
 ของมหาวิทยาลัย / เช่น หัวหน้ากลุ่ม/เครือข่ายวิจัยผู้ดำเนินโครงการวิจัยริเริ่ม
 แบบมุ่งเป้าร่วมเป็นกรรมการด้วย
- แผนปฏิบัติการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติที่มีคุณภาพ
 ระดับโลก
- แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาโครงการวิจัยริเริ่มแบบมุ่งเป้า (Targeted
 Research Initiatives) สู่การพัฒนาประเทศ

นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ



แผนการระดมทุน 53-55 : เฉพาะโครงการที่ได้รับอนุมัติ 1,068 พลบ. (ประเภทที่ 1)

1. แผนการระดมทุนสำหรับโครงการที่รัฐบาลให้การระดมทุน (53-55)

	ปี53	ปี54	ปี55	รวม
งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร	21	72	77	170 พลบ.
เงินกู้ใน / ต่างประเทศตามกฎหมายปกติ	27	60	61	147 พลบ.
PPPs	2	9	16	27 พลบ.
วงเงินที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม	235	156	148	540 พลบ.
รวม	285	297	302	885 พลบ.

2. แผนการระดมทุนสำหรับโครงการที่รัฐวิสาหกิจให้การระดมทุน (53-55)

รายได้รัฐวิสาหกิจ	81	33	21	135 พลบ.
เงินกู้ใน / ต่างประเทศ	15	11	22	48 พลบ.
รวม	96	44	43	183 พลบ.
รวม 1+2	381	341	345	1,068 พลบ.

โครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (2553-2555)

หน่วย : พลบ.

สาขา	ประเภทที่ 1	ประเภทที่ 2	ประเภทที่ 3	รวม
1. การบริหารจัดการน้ำ/ น้ำเพื่อการเกษตร	222	7	9	239
2. การขนส่ง / Logistic	336	164	71	572
3. พลังงาน / พลังงาน ทดแทน	157	0	49	206
4. การสื่อสาร	25	0	0	25
5. โครงสร้างพื้นฐานด้าน การท่องเที่ยว	6	0	4	10
6. การศึกษา	131	9	0	138
7. สาธารณสุข	98	1	1	100

โครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 (2553-2555) (ต่อ)

หน่วย : พลบ.

สาขา	ประเภทที่ 1	ประเภทที่ 2	ประเภทที่ 3	รวม
8. สวัสดิภาพประชาชน	10	0	0	8
9. วิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี	11	1	0	12
10. ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	4	1	0	5
11. การพัฒนาการท่องเที่ยว	5	1	4	9
12. เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์	4	14	0	18
13. การลงทุนชุมชน	60	32	0	92
รวม	1,068	229	139	1,435

หมายเหตุที่ 1 : พยานดำเนินการในปี 2552-2553
 หมายเหตุที่ 2 : กำหนดเริ่มดำเนินการในปี 2553 / ค่อยๆเพิ่มความพร้อมเพิ่มเติม
 หมายเหตุที่ 3 : กำหนดเริ่มดำเนินการในปี 2554

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการส่งเสริมเทคโนโลยี วิจัยนวัตกรรม และ
 นวัตกรรมเพื่อยกระดับความสามารถของภาคการ
 ผลิตและบริการ

วัตถุประสงค์

สร้างกลไกเชื่อมโยงรอยต่อระหว่างการวิจัยและขยายประโยชน์เชิงพาณิชย์ของงานวิจัยที่ครบวงจร เพื่อขยายกำลังการผลิตจากระดับห้องปฏิบัติการ (lab scale) ไปสู่การผลิตจริงระดับอุตสาหกรรม (commercial scale) และการประยุกต์เทคโนโลยีทางอุตสาหกรรม (industrial application) ผ่านกลไกความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน (Public-Private Partnerships - PPP)

ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีและวิศวกรรมที่เป็นเครือข่ายของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางจากหลากหลายสาขาวิชาชีพ เพื่อเป็นแหล่งผลิตและบ่มเพาะนักเทคโนโลยี วิศวกร และบุคลากรความรู้ด้านอื่นๆ ระดับสูง ผ่านกลไกของสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง

25

เป้าหมาย

1. เพิ่มความสามารถทางเทคโนโลยี วิศวกรรมและนวัตกรรม
2. สร้างนักเทคโนโลยี วิศวกร และบุคลากรความรู้ ที่มีคุณภาพเพื่อรองรับการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีและวิศวกรรม เพื่อเป็นเครือข่ายของผู้เชี่ยวชาญ

อุตสาหกรรมสู่หอศาสตราจารย์ 7 สาขา

1. โลจิสติกส์
2. การจัดการทรัพยากรน้ำ พลังงานและสิ่งแวดล้อม
3. อาหารและอาหารสัตว์
4. เคมีและปิโตรเคมี
5. สาและผลิตภัณฑ์เภสัชกรรม
6. อิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศ
7. ชิ้นส่วนยานยนต์

26

ผลลัพธ์ของโครงการ

Output

- ผลิตภัณฑ์และกระบวนการใหม่ๆ เข้าสู่ตลาด
- ต้นแบบ การออกแบบ กระบวนการทางวิศวกรรม
- ประโยชน์เชิงพาณิชย์ของงานวิจัย เพิ่มกำลังการผลิต ผลผลิตทางการผลิต
- นักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญ บุคลากรที่เข้าสู่งานการผลิตและบริการ
- โครงสร้างพื้นฐานทางด้าน วทน.
- ความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัย

Outcome

- กระตุ้นเศรษฐกิจ บรรเทาการว่างงาน สร้างงานใหม่
- สร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์และบริการในประเทศ เพิ่มมูลค่าการส่งออก
- ลดการนำเข้าเทคโนโลยี
- เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับนานาชาติ
- ยกระดับศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของสาขาอุตสาหกรรม
- ประสิทธิภาพงาน ลดปัญหาสิ่งแวดล้อม

27

พื้นที่ดำเนินการ	44+ จังหวัด
การจ้างงาน	2,796 อัตรา
การสร้างงาน	66,526 อัตรา
จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	162,370 คน
จำนวนผู้ดำเนินการโครงการจากหน่วยงานในเครือข่าย	1,547 คน
รวมจำนวนงานที่ได้จากโครงการ	233,239 อัตรา

28

พื้นที่ดำเนินการ	44+ จังหวัด
• กรุงเทพฯ และปริมณฑล (4)	กรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ
• ภาคกลาง (3)	พระนครศรีอยุธยา สุพรรณบุรี นครปฐม
• ภาคเหนือ (8)	เชียงใหม่ เชียงราย ลำพูน ลำปาง พะเยา อุตรดิตถ์ น่าน พิจิตร
• ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (12)	นครราชสีมา ขอนแก่น อุตรดิตถ์ อุบลราชธานี หนองบัวลำภู มหาสารคาม บุรีรัมย์ สุรินทร์ ร้อยเอ็ด ยโสธร อำนาจเจริญ
• ภาคใต้ (6+)	ตรัง สุราษฎร์ธานี ชุมพร ปัตตานี สงขลา นครศรีธรรมราช และจังหวัดชายฝั่งทะเลอันดามัน
• ภาคตะวันออก (7)	ปราจีนบุรี นครนายก สระแก้ว ฉะเชิงเทรา จันทบุรี ระยอง ชลบุรี
• ภาคตะวันตก (4)	สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ราชบุรี กาญจนบุรี

29

1. โลจิสติกส์

โลจิสติกส์

โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านโลจิสติกส์เพื่อ
สร้างอาชีพ สร้างงานและพัฒนาคุณภาพของบุคลากรของ
ภาคอุตสาหกรรม

โครงการส่งเสริมการลดต้นทุนกิจกรรมสินค้าในด้านโลจิสติกส์
ของภาคอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม ERP/GPS และระบบแปลง
ข้อมูลตามมาตรฐาน ebXML

ระยะเวลาการดำเนินงาน : 1 ตุลาคม 2552 - 30 กันยายน 2555

โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านโลจิสติกส์เพื่อ
สร้างอาชีพ สร้างงานและพัฒนาคุณภาพของบุคลากรของ
ภาคอุตสาหกรรม

วัตถุประสงค์

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านโลจิสติกส์ของภาคอุตสาหกรรม ตั้งแต่
ผู้บริหารระดับสูงจนถึงพนักงานระดับปฏิบัติการให้มีความรู้ ทักษะ ความ
เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
- การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และทัศนคติในงาน โลจิสติกส์
จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้มีความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- พัฒนาบุคลากรผู้ฝึกสอน/วิทยากร (Trainers)



กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรด้านโลจิสติกส์ที่อยู่ในตลาดแรงงาน
2. ผู้ที่กำลังจะจบการศึกษาด้านโลจิสติกส์
3. ผู้ว่าจ้างซึ่งจบการศึกษาในสาขาวิชาอื่นและด้าน
โลจิสติกส์

เป้าหมาย (1)

1. การฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ แบ่งเป็น 4 กลุ่ม
 - หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านโลจิสติกส์ในภาคการผลิต เช่น
 - การจัดการโซ่อุปทานโลจิสติกส์ และการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ (mini logistic management)
 - เทคโนโลยีด้านการขนส่ง
 - การพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโลจิสติกส์ เช่น ERP, Warehouse Management System เป็นต้น
 - ระบบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบโลจิสติกส์
 - ความรู้พื้นฐานและการใช้ระบบ e-logistic
 - บุคลากรธุรกิจการขนส่งและให้บริการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Service Provider: LSPs) ที่มีความรู้และทักษะด้านโลจิสติกส์เฉพาะด้านตาม
ลักษณะภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
 - หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพนักงานขับรถบรรทุก เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน
ด้านโลจิสติกส์ โดยเฉพาะการบริการลูกค้า การรับ-ส่งสินค้าให้ตรงเวลา การ
รับผิดชอบสินค้าเพื่อลดต้นทุนของบริษัท
 - หลักสูตรการฝึกอบรมสำหรับพนักงานขับรถ forklift ตามภารกิจงานที่
รับผิดชอบ

22

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษา ที่มีการสอนด้าน
โลจิสติกส์ เช่น

- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัยมหิดล
- มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม
เกล้าธนบุรี
- โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้า
ระหว่างประเทศ เป็นต้น

สภานโยบายการ เอกชนและหน่วยงาน
ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น

- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพใน
การบริหารจัดการโครงการร่วมกัน ส่วนหนึ่ง)
- บริษัทในภาคเอกชนที่มีความพร้อม
- กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- สมาพันธ์โลจิสติกส์ไทย
- สมาพันธ์ผู้ประกอบการโลจิสติกส์
- สมาคมไทยโลจิสติกส์และการขนส่ง (TIAPS)
- สมาพันธ์การขนส่งทางบกแห่งประเทศไทย
- สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม
- สภาผู้ส่งสินค้าทางเรือแห่งประเทศไทย
- สมาคมตัวแทนขนส่งสินค้าทางอากาศไทย
(TAAFA)
- สมาคมผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
(TIFFA) เป็นต้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (SIPA)
- เขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย (Software Park)
- สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย
- สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- มหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตร ERP สำหรับอุตสาหกรรมโลจิสติกส์
ได้แก่ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
ธนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีมหานคร เป็นต้น
- หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- สวทช.

31

2. น้ำ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของเตาแก๊สหุงต้มแอลพีจี/ตู้เย็นเชิงพาณิชย์ และหม้อไอน้ำ

- ให้คำแนะนำและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพเตาแก๊สหุงต้มแอลพีจีของแต่ละผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเพื่อให้ผู้ประกอบการใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ออกแบบและสร้างตู้เย็นเชิงพาณิชย์ที่เหมาะสมในประเทศไทย
- ออกแบบ และสร้าง/ประกอบหม้อไอน้ำต้นแบบประสิทธิภาพสูงให้กับเอกชนผู้ใช้งานที่เข้าร่วมโครงการ

การดำเนินโครงการ

- หน่วยงานที่ดำเนินโครงการหลัก: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

งบประมาณ

- การปรับปรุงประสิทธิภาพเตาแก๊สหุงต้มแอลพีจี (1.5 ปี)
10 ล้านบาท

- ออกแบบและสร้างตู้เย็นเชิงพาณิชย์ (3 ปี)
30 ล้านบาท

- ออกแบบ และสร้างประกอบหม้อไอน้ำต้นแบบ (3 ปี)
30 ล้านบาท

งบประมาณ (ล้านบาท)	ปี 53	ปี 54	ปี 55
ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
5	5	5	5
25	25	25	25

รวมงบประมาณทั้งหมด 70 ล้านบาท

ผลผลิต/ผลลัพธ์

- ได้เตาแก๊สหุงต้มแอลพีจี/ตู้เย็นเชิงพาณิชย์ และหม้อไอน้ำที่มีประสิทธิภาพสูง
- ประหยัดพลังงานประมาณ 6,100 ล้านบาทต่อปี
- ลดปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคิดเป็นมูลค่าประมาณอย่างน้อย 100 ล้านบาทต่อปี
- เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ในการสร้างนวัตกรรม และการนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในเชิงพาณิชย์ และเกิดการสร้างงาน

โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษาวิจัยนโยบายพลังงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย

- ตั้งตระหง่านที่จังหวัดนนทบุรี เพื่อเป็นศูนย์รวมการประหยัพลังงานของประเทศที่สามารถทำได้ง่าย แต่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและหรือความมั่นคงด้านพลังงานของชาติในระยะยาว
- ศึกษาแนวทางการจัดทำโครงสร้างข้อมูลแบบ end use approach เพื่อไม่มีความสมบูรณ์และทันสมัย ให้สามารถนำมาศึกษาวิจัยนโยบายด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม
- ศึกษาแนวทางของกลไกและมาตรการต่างๆ เพื่อการส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคเศรษฐกิจต่างๆ ที่มีผลช่วยให้ประเทศไทยสามารถฟื้นตัวจากภาวะเศรษฐกิจชะงักได้อย่างรวดเร็ว แต่มีความยั่งยืนในระยะยาว

การดำเนินโครงการ

- หน่วยงานที่ดำเนินโครงการหลัก: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยมีบัณฑิตวิทยาลัยร่วมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นแกนนำ งบประมาณ 60 ล้านบาท

โครงการนำร่องพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประหยัดพลังงานและลดโลกร้อน

- ปรับปรุงระบบนำเข้พลังงานแสงอาทิตย์ที่มีประสิทธิภาพให้หรือที่มีอยู่แล้วให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ติดตั้งระบบนำร่องพลังงานแสงอาทิตย์ในโรงแรม โรงพยาบาล โรงงานขนาดกลาง/เล็ก ต้นแบบ
- ผูกอบรมผู้ประกอบการในท้องถิ่นพร้อมกับผลิตรบบนำร่องพลังงานแสงอาทิตย์ (on-the-job training)

การดำเนินโครงการ

- หน่วยงานที่ดำเนินโครงการหลัก: บัณฑิตวิทยาลัยร่วมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี งบประมาณรวม 384 ล้านบาท

การจัดตั้งฐานข้อมูลและความรู้ของประเทศไทยด้าน Climate Change Systematic Observation

วัตถุประสงค์หลัก

บูรณาการข้อมูลและระบบสนับสนุนการตัดสินใจจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สำหรับเป็นระบบสนับสนุนการวางแผนเพื่อการเกษตร และใช้ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของผลกระทบที่เกิดจากภาวะโลกร้อน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 6.1 รายงานความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาที่ดินของมหาวิทยาลัย

(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2551 สภามหาวิทยาลัยมีมติให้มหาวิทยาลัยจัดทำหนังสือในนามกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีออกพระราชกฤษฎีการองรับพื้นที่ที่ไม่มีปัญหา โดยแจ้งให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ นั้น มหาวิทยาลัยใครขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินการดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อขอความอนุเคราะห์ สกอ. ให้นำเรื่องเสนอรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ (เอกสารประกอบวาระหมายเลข 1)
2. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เพิกถอนพื้นที่ส่วนที่ไม่มีปัญหากับราษฎร (พื้นที่สีชมพูในเอกสารประกอบวาระหมายเลข 2) ออกจากการเป็นป่าสงวนแห่งชาติ (เอกสารประกอบวาระหมายเลข 3)
3. มหาวิทยาลัยขอเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเข้าชี้แจงรายละเอียด และอธิการบดีพร้อมด้วยท่านพงศ์โพยม วาศภูติ และผู้อำนวยการกองอนุญาตกรมป่าไม้ (นายกฤษณะ พลภักษ์วัน) ได้เข้าพบเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 กันยายน 2552 (เอกสารประกอบวาระหมายเลข 4)

จากการเข้าพบเพื่อชี้แจงรัฐมนตรี สรุปได้ดังนี้

1. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรับทราบเรื่องและจะส่งการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้มหาวิทยาลัย
2. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะทบทวนเงื่อนไขแบบท้ายประกาศกรมป่าไม้ฉบับที่ 32/2532 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2532 มี 10 ข้อ ที่ปัจจุบันทำให้เกิดความไม่คล่องตัวต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ที่ ศธ 5601/ 1965



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

10 พฤศจิกายน 2551

เรื่อง การแก้ไขปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509.6(2.1)/15626 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2550

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ร่างกฎกระทรวง จำนวน 1 ฉบับ
 2. ร่างพระราชกฤษฎีกา จำนวน 1 ฉบับ
 3. แผนที่เขตที่ดินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยฯ โดยการกำหนดแนวเขตการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือการปรับปรุงแนวเขต (Reshape) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้นำเสนอความเห็นในเบื้องต้น ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเห็นพ้องด้วย จึงได้ขอความร่วมมือไปยังกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว นั้น

มหาวิทยาลัยฯ ใ้ขอเรียนว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมาสำรวจตรวจสอบแนวเขตที่ดินและจำนวนเนื้อที่ที่มหาวิทยาลัยฯ ครอบครองใช้ประโยชน์จริง ซึ่งเป็นเขตที่ดินที่ไม่มีปัญหาทับราษฎรแล้ว โดยสภาพพื้นที่ที่ครอบครองใช้ประโยชน์จริงในปัจจุบันได้เปลี่ยนสภาพจากป่าเสื่อมโทรมกลายเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน อาคารปฏิบัติการ อาคารหอพักนักศึกษา และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่ใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความชัดเจนของการใช้พื้นที่เพื่อการศึกษาเป็นสาธารณะประโยชน์ ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงใ้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษานำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขอความร่วมมือไปยังกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ออกกฎกระทรวง เพิกถอนป่าสงวนแห่งชาติ ป่าอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา บางส่วน (เฉพาะพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยได้เข้าครอบครองใช้ประโยชน์จริง) ตามมาตรา 5 และมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2507 เพื่อขอความร่วมมือจากกระทรวงมหาดไทยเสนอออกพระราชกฤษฎีกา กำหนดเขตที่ดินในท้องที่ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เฉพาะบริเวณพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยฯ ครอบครองอยู่เป็นที่ดินของรัฐ ตามมาตรา 8 ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุนยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สิบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ

โทรศัพท์ 0 4422 4044, 0 4422 4047-8

โทรสาร 0 4422 4043

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070
Legal@itn.mkt.vetour.rmutk.doc

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักปฏิบัติการ โทร ๐ ๒๖๑๐ ๕๕๓๐
ที่ ศธ ๐๕๐๙.๖(๑.๗)/๓ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๑
เรื่อง การเพิกถอนพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีออกจากความเป็น
ป่าสงวนแห่งชาติบางส่วน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๕๖๐๑/๑๔๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้รับอนุญาตให้เข้าครอบครองและใช้ประโยชน์ใน พื้นที่ป่าอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง ตั้งอยู่ในท้องที่ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา บางส่วน ซึ่งเป็นป่าสงวนแห่งชาติตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๒๕๕ (พ.ศ. ๒๕๑๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับที่ ๓๒/๒๕๓๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๓๒ และในปัจจุบันพื้นที่ ดังกล่าวได้กลายสภาพเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน อาคารปฏิบัติการ อาคารหอพักนักศึกษา และสิ่ง ปลุกสร้างอื่นที่ใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัย สภาพพื้นที่จึงมิได้มีสภาพเป็นป่าเสื่อมโทรมอีก ต่อไป และสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมาได้สำรวจตรวจสอบแนวเขตที่ดินและจำนวนเนื้อที่ที่ มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์จริง ซึ่งเป็นเขตที่ดินที่ไม่มีปัญหากับราษฎรแล้ว ต้องการเพิกถอนสภาพพื้นที่ ดังกล่าวออกจากความเป็นป่าสงวนแห่งชาติ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่า การจะเพิกถอนพื้นที่ออก จากความเป็นป่าสงวนแห่งชาติ ต้องออกเป็นกฎกระทรวงตามมาตรา ๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติ ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ ซึ่งเป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติดังกล่าว เห็นควรขอความร่วมมือไปยังกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ออกกฎกระทรวงเพิกถอนป่าอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง ออกจากการ เป็นป่าสงวนแห่งชาติบางส่วน เพื่อที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะได้กำหนดแนวเขตการใช้ประโยชน์ ที่ดินหรือปรับปรุงแนวเขตพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และขอคืนพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยไม่ได้ ใช้ประโยชน์ เพื่อนำไปปลูกพื้นที่ป่า ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในหนังสือถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ตามแนบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน จมว.ศธ.

เพื่อโปรดลงนาม คว.ทม.

(นายชัยวุฒิ บรรณวัฒน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(นายสุเมธ แบริณ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

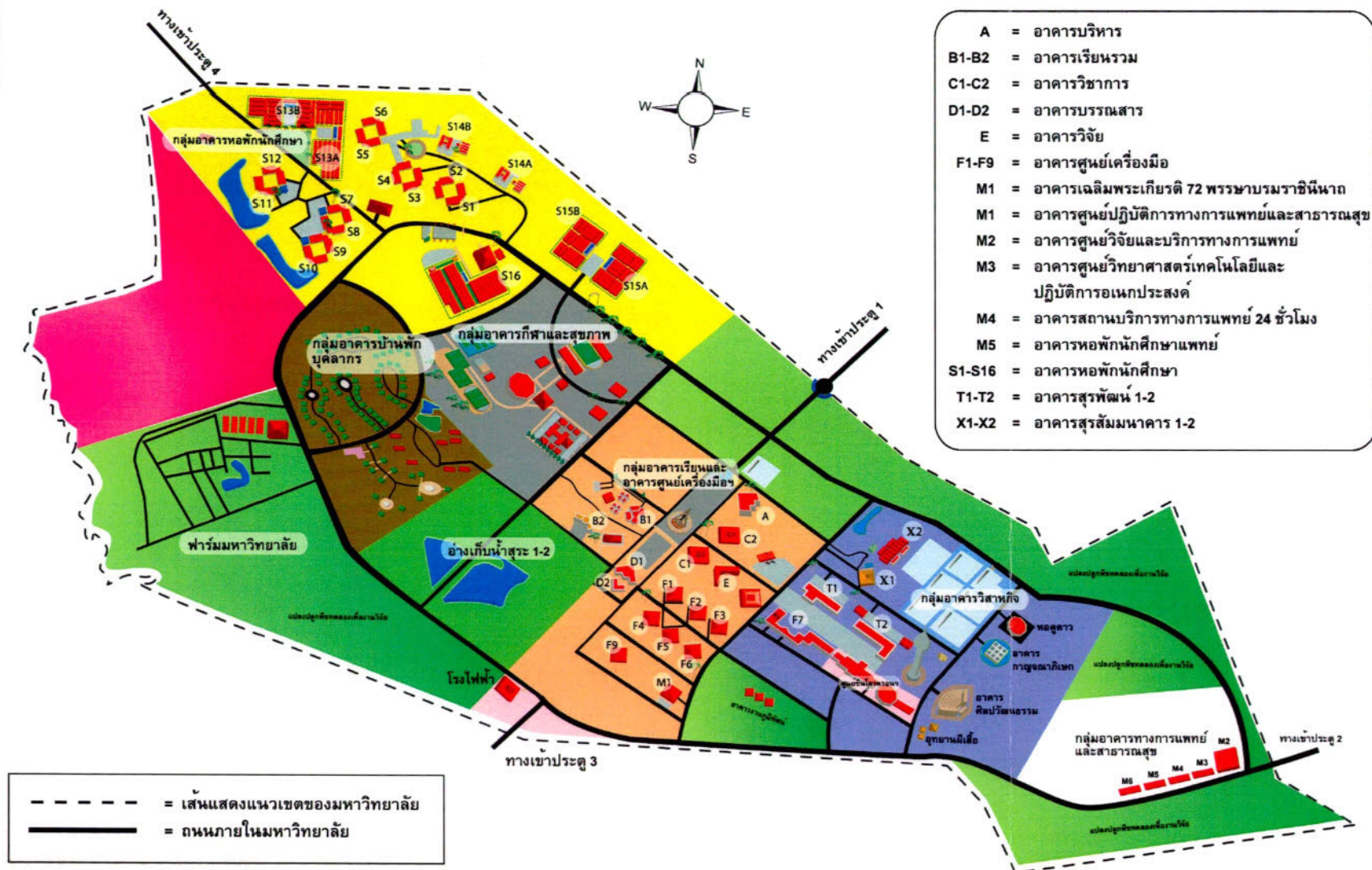
(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฐ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑๑ ๓๐ ๒๕๕๑



แผนที่แสดงกลุ่มอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ข้อมูล ณ วันที่ 9/9/2009



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

Suranaree University of Technology



ที่ ศธ ๐๕๐๔.๖(๑.๗)/๑๒๗

กระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้เพิกถอนพื้นที่ออกจากการเป็นป่าสงวนแห่งชาติบางส่วน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ศธ ๕๖๐๑/๑๔๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้รับอนุญาตให้เข้าครอบครองและใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง ตั้งอยู่ในท้องที่ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา บางส่วน ซึ่งเป็นป่าสงวนแห่งชาติตามกฎหมายฉบับที่ ๒๔๔ (พ.ศ. ๒๕๑๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับที่ ๓๒/๒๕๓๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๓๒ และในปัจจุบันพื้นที่ดังกล่าวได้กลายสภาพเป็นอาคารเรียน อาคารสำนักงาน อาคารปฏิบัติการ อาคารหอพักนักศึกษา และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่ใช้ประโยชน์ในกิจการของมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมาได้สำรวจตรวจสอบแนวเขตที่ดินและจำนวนเนื้อที่ที่มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์จริง ซึ่งเป็นเขตที่ดินที่ไม่มีปัญหากับราษฎรแล้ว และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต้องการกำหนดแนวเขตการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือปรับปรุงแนวเขตพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย

กระทรวงศึกษาธิการจึงขอความอนุเคราะห์จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ออกกฎกระทรวง เพิกถอนพื้นที่ป่าอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ออกจากการเป็นป่าสงวนแห่งชาติบางส่วน (เฉพาะพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยได้เข้าครอบครองใช้ประโยชน์จริง) ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ เพื่อที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะได้ดำเนินการปรับปรุงแนวเขตพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และขอคืนพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยไม่ได้ใช้ประโยชน์ เพื่อนำไปปลูกพื้นที่ป่า ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะขอบคุณยิ่ง

สำเนาถูกต้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฎ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(นายจุฑาเทพ เบื่อนทอง)

นิติกร

หัวหน้างานนิติการ

สำเนาฉบับ

ที่ ศธ 5601/145



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

10 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ขอเข้าพบเพื่อชี้แจงปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0509.6(1.7)/128 ลงวันที่ 15 มกราคม 2552
 2. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0503(3)/10579 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2551
 3. สำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับที่ 32/2532 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2532 จำนวน 1 ฉบับ
 4. แผนที่เขตที่ดินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ขอความอนุเคราะห์จากท่านให้เพิกถอนพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับอนุญาตให้ครอบครองและใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าอวบน้ำห้วยบ้านยาง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ประมาณ 7,000 ไร่ ออกจากการเป็นป่าสงวนแห่งชาติบางส่วนนั้น มหาวิทยาลัยฯ ใ้ขอเข้าพบท่านเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพพื้นที่และปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้ท่านทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์นัดเวลาและสถานที่ และแจ้งให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบหมายให้นายอุเทน เมืองทอง ตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ โทร 08 9286 9959 เป็นผู้ประสานในเรื่องดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

พิภพ กิตติ

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นายอุเทน เมืองทอง)

นิติกร

หัวหน้างานนิติการ

งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ
โทรศัพท์ 0 4422 4044, 0 4422 4047-8
โทรสาร 0 4422 4043

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

สำเนาฉบับ

ที่ ศธ 5601/ 333



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

1.3 มีนาคม 2552

เรื่อง ขอเข้าพบเพื่อชี้แจงปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ศธ 5601/145 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2552
 2. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0509.6(1.7)/128 ลงวันที่ 15 มกราคม 2552
 3. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0503(3)/10579 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2551
 4. สำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับที่ 32/2532 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2532 จำนวน 1 ฉบับ
 5. แผนที่เขตที่ดินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ขอความอนุเคราะห์จากท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าพบท่านเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพพื้นที่และปัญหาที่ดินอันเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัดนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังไม่ได้รับความอนุเคราะห์ให้เข้าพบ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านอีกครั้งหนึ่งเพื่อขอเข้าพบท่านเพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์นัดเวลาและสถานที่ และแจ้งให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มอบหมายให้นายอุเทน เพื่อนทอง ตำแหน่งหัวหน้างานนิติการ โทร 08 9286 9959 เป็นผู้ประสานในเรื่องดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สิบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ

โทรศัพท์ 0 4422 4044; 0 4422 4047-8

โทรสาร 0 4422 4043

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070



**วาระที่ 6.2 ขออนุมัติมอบอำนาจให้สภาวิชาการพิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการ
ส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
(ผู้แถลง: รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)**

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2552 ได้มีข้อสังเกตและมติเกี่ยวกับเรื่องข้อตกลงการรับปริญญาเอกร่วมสถาบัน (Agreement for International Dual PhD's หรือ Convention De Cotutelle Internationale De These) ระหว่าง Institut National des Sciences Appliquées de TOULOUSE (INSA Toulouse) ประเทศฝรั่งเศส และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ดังนี้

ข้อสังเกต ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงรายบุคคลจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยทุกครั้งที่ส่งนักศึกษาไป บางกรณีมีผลกระทบกับการรับทุนการศึกษาไม่ทัน

มติ 1) อนุมัติตามเสนอ

2) มอบให้มหาวิทยาลัยวิเคราะห์ว่าส่วนใดของข้อตกลงที่อาจขอมอบอำนาจจากสภามหาวิทยาลัยไปยังสภาวิชาการได้ และนำขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ 9/2552 วันที่ 27 สิงหาคม 2552 ได้วิเคราะห์ข้อตกลงตามมติสภามหาวิทยาลัย และมีมติดังนี้

"ให้ความเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้สภาวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยไม่ต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ-หักหัวง ยกเว้นในกรณีที่มีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยฯ อาจต้องนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาและสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ-หักหัวงตามแนวปฏิบัติดังกล่าวต่อไป"

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติมอบอำนาจให้สภาวิชาการพิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ยกเว้นในกรณีที่มีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยฯ อาจต้องนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาและสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ-หักหัวงตามแนวปฏิบัติดังกล่าวต่อไป

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

กลุ่มมหาวิทยาลัยที่เน้นการผลิตบัณฑิตและวิจัย

ลำดับ	มหาวิทยาลัย	คะแนนประเมิน
1	ม.เทคโนโลยีมหานคร	4.86
2	ม.เทคโนโลยีสุรนารี	4.76
3	ม.อุบลราชธานี	4.70
4	ม.ธรรมศาสตร์	4.67
5	ม.สงขลานครินทร์	4.65
6	ม.ขอนแก่น	4.62
6	จุฬาฯ	4.62
7	ม.เกษตรศาสตร์	4.57
8	ม.นเรศวร	4.56
9	ม.เชียงใหม่	4.53
9	ม.มหิดล	4.53

ผลประเมินการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยในมาตรฐานแต่ละด้าน

ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ด้านคุณภาพบัณฑิต	ด้านการบริการวิชาการ	ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	ด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร	ด้านการประกันคุณภาพ
ระดับดีมาก ม.เทคโนโลยีมหานคร ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.เกษตรศาสตร์ ม.ขอนแก่น ม.อุบลราชธานี ม.มหิดล ม.สงขลานครินทร์ ม.พระจอมเกล้าธนบุรี ม.นเรศวร	ระดับดีมาก ม.เทคโนโลยีมหานคร ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.สงขลานครินทร์ ส.พัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ ส.พระจอมเกล้าลาดกระบัง ม.นเรศวร ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎฯ ม.อุบลราชธานี	ระดับดีมาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ม.เกษตรศาสตร์ ม.ขอนแก่น ม.เชียงใหม่ ม.มหิดล ม.ศิลปากร ม.สงขลานครินทร์ ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.เทคโนโลยีมหานคร ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎฯ ส.พัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ ม.แม่โจ้ ม.ธรรมศาสตร์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ม.อุบลราชธานี ม.มหาสารคาม ส.พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ม.บูรพา ม.ชินวัตร	ระดับดีมาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ม.เกษตรศาสตร์ ม.เชียงใหม่ ม.มหาสารคาม ส.พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.บูรพา ม.คริสเตียน ม.เทคโนโลยีมหานคร ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎฯ ม.ธรรมศาสตร์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ม.นเรศวร ม.อุบลราชธานี			ระดับดีมาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ม.เกษตรศาสตร์ ม.ขอนแก่น ม.มหาสารคาม ม.มหิดล ม.ศิลปากร ม.สงขลานครินทร์ ส.พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ม.พระจอมเกล้าธนบุรี ม.บูรพา ม.คริสเตียน ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎฯ ม.แม่โจ้ ส.พระจอมเกล้าลาดกระบัง ม.ธรรมศาสตร์ ม.เทคโนโลยีมหานคร ม.นเรศวร ม.อุบลราชธานี ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ม.เทคโนโลยีสุรนารี
				ระดับดี ม.เทคโนโลยีสุรนารี ม.มหิดล ม.เทคโนโลยีมหานคร ม.ชินวัตร ม.แม่โจ้ ม.เกษตรศาสตร์ ม.อุบลราชธานี ม.คริสเตียน ม.มหาสารคาม ม.สงขลานครินทร์ ม.พระจอมเกล้าธนบุรี ม.นเรศวร ส.พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ส.พระจอมเกล้าลาดกระบัง ม.บูรพา	ระดับดี ม.มหิดล ม.แม่โจ้ ม.ศิลปากร ส.พัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ม.บูรพา ม.นเรศวร ส.พระจอมเกล้าลาดกระบัง ม.เชียงใหม่ ม.เทคโนโลยีสุรนารี ว.แพทยศาสตร์พระมงกุฎฯ ม.คริสเตียน ม.พระจอมเกล้าธนบุรี	
				ระดับพอใช้ ม.ศิลปากร ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ระดับพอใช้ ม.ชินวัตร	

วาระที่ 7.3 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เสนอหลักสูตร เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบนั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และดุขัฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550) เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2552

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.4 บันทึกข้อตกลงการพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ระหว่างสำนักงานกองทุน
สนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กลุ่มทำนาลาดบัวขาว และ
กรมปศุสัตว์
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ตามที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
กลุ่มทำนาลาดบัวขาว และกรมปศุสัตว์ได้ตกลงทำความร่วมมือ โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการวิจัยเพื่อ
พัฒนาพันธุ์ และระบบการผลิตไก่เนื้อลูกผสมเชิงธุรกิจ ภายใต้ชื่อ “ไก่เนื้อโคราช” โดยสำนักงานกองทุน
สนับสนุนการวิจัย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะเป็นผู้พัฒนาสายพ่อพันธุ์เหลืองโคราช จากฝูง
ต้นพันธุ์ไก่พื้นเมืองไทยพันธุ์เหลืองหางขาว ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานร่วมกันระหว่างกรมปศุสัตว์และ
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ระหว่างปี พ.ศ. 2545-2550 และแม่พันธุ์ มทส. โดยในเบื้องต้นกลุ่ม
ทำนาลาดบัวขาว ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา จะเป็นผู้รับถ่ายทอดพ่อแม่พันธุ์และ
ระบบผลิตเพื่อจัดการเชิงธุรกิจ เพื่อเป็นต้นแบบสำหรับเกษตรกร

โดยบันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลา 3 ปี เริ่มมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามเป็นต้นไป
ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2552 ให้ความเห็นชอบแล้ว
และมหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกข้อตกลงการพัฒนางานวิจัยดังกล่าว แล้วเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2552

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.5 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2552
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลโดยให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบริหารจัดการ ตั้งแต่เดือนมกราคม – มิถุนายน 2552 เป็นเงินลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 1,250 ล้านบาท และกำหนดนโยบายการลงทุน Fixed Income 85% Equity 15% กำหนดจ่ายส่วนเกินเงินลงทุนทุกไตรมาส สรุปผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. ได้รับผลประโยชน์ดังตารางต่อไปนี้

ปี พ.ศ.2552	เอ็มเอฟซี	ธนาชาติ	ไทยพาณิชย์	อยุธยา	รวม
ไตรมาส 1/2552	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ไตรมาส 2/2552	11,768,506.53	10,671,312.15	4,900,495.16	7,769,051.81	35,109,365.65
รวม	11,768,506.53	10,671,312.15	4,900,495.16	7,769,051.81	35,109,365.65
มทส.ลดเงินลงทุน บลจ.ละ 20% ของเงินลงทุน ณ 30 มิถุนายน 2552 มีเงินลงทุนคงเหลือ 1,000 ล้านบาท	400,000,000.00 -80,000,000.00 320,000,000.00	400,000,000.00 -80,000,000.00 320,000,000.00	200,000,000.00 -40,000,000.00 160,000,000.00	250,000,000.00 -50,000,000.00 200,000,000.00	1,250,000,000.00 -250,000,000.00 1,000,000,000.00
อัตราผลตอบแทนของกองทุน ณ 30 มิถุนายน 52	4.251%	4.43%	5.55%	5.25%	
อัตราอ้างอิง	5.49%	5.14%	5.49%	5.49%	

สรุปเงินลงทุนและผลประโยชน์ กองทุนส่วนบุคคล - มทส ตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 - 2551 (7 ปี)

รายการ	เอ็มเอฟซี	ธนาชาติ	ไทยพาณิชย์	อยุธยา	กสิกรไทย	รวม
เงินลงทุน	400,000,000.00	400,000,000.00	200,000,000.00	250,000,000.00	-	1,250,000,000.00
ผลประโยชน์	78,140,302.43	70,210,769.09	10,595,400.07	13,402,574.42	35,729,867.25	208,078,913.26
อัตราผลตอบแทน	35.57 %	22.96 %	3.23 %	6.07 %		

หมายเหตุ

ปิดกองทุนส่วนบุคคล – มทส. โดย บลจ.กสิกรไทย วันที่ 15 ตุลาคม 2550
พ.ศ.2545 - 2549 นโยบายลงทุน 90 : 10
พ.ศ.2550 - 2552 นโยบายลงทุน 85 : 15

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2552
มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อสังเกต ดังนี้

ข้อสังเกต

1. มหาวิทยาลัยควรตรวจสอบการคำนวณจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทุกบริษัท ก่อนทำการเปรียบเทียบให้ถูกต้อง
2. มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์การบริหารจัดการประสิทธิภาพของแต่ละกองทุน
3. มหาวิทยาลัยควรแจ้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทุกบริษัท ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้เร็วขึ้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยจะได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานแยกแต่ละบริษัท ตราสารหนี้ ตราสารทุน และเทียบกับอัตราอ้างอิง

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามข้อสังเกตและรายงานผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งต่อไป

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

**วาระที่ 6.2 ขออนุมัติมอบอำนาจให้สภาวิชาการพิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการ
ส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ**
(ผู้แถลง: รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2552 ได้มีข้อสังเกตและมติเกี่ยวกับเรื่องข้อตกลงการรับปริญญาเอกร่วมสถาบัน (Agreement for International Dual PhD's หรือ Convention De Cotutelle Internationale De These) ระหว่าง Institut National des Sciences Appliquées de TOULOUSE (INSA Toulouse) ประเทศฝรั่งเศส และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ดังนี้

ข้อสังเกต ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงรายบุคคลจึงจำเป็นต้องขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยทุกครั้งที่ส่งนักศึกษาไป บางกรณีไม่ผลกระทบบกับการรับทุนการศึกษาไม่ทัน

มติ 1) อนุมัติตามเสนอ

2) มอบให้มหาวิทยาลัยวิเคราะห์ว่าส่วนใดของข้อตกลงที่อาจขอมอบอำนาจจากสภามหาวิทยาลัยไปยังสภาวิชาการได้ และนำขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ 9/2552 วันที่ 27 สิงหาคม 2552 ได้วิเคราะห์ข้อตกลงตามมติสภามหาวิทยาลัย และมีมติดังนี้

"ให้ความเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้สภาวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ โดยไม่ต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ-หักทวง ยกเว้นในกรณีที่มีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยฯ อาจต้องนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาและสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ-หักทวงตามแนวปฏิบัติดังกล่าวต่อไป"

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติมอบอำนาจให้สภาวิชาการพิจารณาอนุมัติข้อตกลงที่เป็นข้อตกลงในการส่งนักศึกษาเฉพาะรายไปปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ยกเว้นในกรณีที่มีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยฯ อาจต้องนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาและสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ-หักทวงตามแนวปฏิบัติดังกล่าวต่อไป

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 7.1 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญวางศิลาฤกษ์ “หอดูดาวภูมิภาคสำหรับประชาชน ศูนย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จังหวัดนครราชสีมา” (ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูลเชิญสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงวางศิลาฤกษ์ “หอดูดาวภูมิภาคสำหรับประชาชน ศูนย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จังหวัดนครราชสีมา” ในโอกาสที่จะเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2551 ในวันที่ 14 ตุลาคม 2552 ช่วงบ่ายนั้น สำนักราชเลขาธิการ กองงานในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้นำความกราบบังคมทูลทราบฝ่าละอองพระบาทแล้ว ทรงรับเชิญดังกล่าว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะได้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง และเจ้าหน้าที่กรมราชองครักษ์ เพื่อร่วมกันพิจารณาจัดทำกำหนดการต่อไป

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 2 ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2549-2551
โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ได้เปิดเผยผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 2 ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2549-2551 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2552 จากการประเมินมหาวิทยาลัยทั้งหมด 202 แห่ง โดยแบ่งประเภทของมหาวิทยาลัยออกเป็น 4 กลุ่มได้แก่

- 1) กลุ่มเน้นการผลิตบัณฑิตและวิจัย
- 2) กลุ่มเน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม
- 3) กลุ่มเน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม
- 4) กลุ่มเน้นการผลิตบัณฑิต

ในภาพรวมพบว่า มหาวิทยาลัยผ่านการประเมิน 186 แห่ง ไม่ผ่านการรับรอง 16 แห่ง โดยแบ่งเป็นไม่รับรอง 6 แห่งและรอพินิจ 10 แห่ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มที่ 1) ได้รับการประเมินในระดับ **ดีมาก** โดยได้คะแนนเป็นลำดับที่ 2 ในกลุ่มมหาวิทยาลัยที่เน้นการผลิตบัณฑิตและวิจัยจำนวนทั้งสิ้น 23 แห่ง และเป็น**อันดับที่ 1** ในกลุ่มมหาวิทยาลัยของรัฐ

สมศ. มีเกณฑ์มาตรฐานการประเมินมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ 1) ใน 7 มาตรฐานดังนี้

- 1) มาตรฐานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- 2) มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต
- 3) มาตรฐานด้านการบริการวิชาการ
- 4) มาตรฐานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- 5) มาตรฐานด้านการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน
- 6) มาตรฐานด้านการพัฒนาองค์การและบุคลากร
- 7) มาตรฐานด้านการประกันคุณภาพ

ผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานข้างต้นสำหรับ มทส. เป็นดังนี้

ได้รับการประเมินในระดับ **ดีมาก** ใน 5 มาตรฐานแรก และระดับดี 2 มาตรฐานสุดท้าย

รายละเอียดผลการประเมินในภาพรวมในส่วนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีปรากฏ

ตามเอกสารประกอบวาระ

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่ายโครงการเชี่ยวชาญและภูมิทัศน์	367,969.00
ค่าใช้จ่ายผู้ทรงคุณวุฒิในการสอบประมวลความรู้	250,959.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์กิจการนานาชาติ	4,591,207.98
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน	201,168.00
ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	644,888.85
อบรมวิทยาศาสตร์การกีฬา	70,000.00
ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมของนักศึกษา	1,890,000.00
คชจ.กิจกรรมที่ปรึกษาชมรม/องค์การบริหารนศ.และสภานศ.	137,869.50
ค่าใช้จ่ายงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาด้านกีฬา	3,036,252.09
ค่าซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรคมนาคม-ศูนย์คอมพิวเตอร์	1,307,942.95
ค่าใช้จ่ายงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	100,000.00
คชจ.รายเดือนสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	1,719,843.00
คชจ.ประชุมวิชาการภายในประเทศ	450,000.00
ค่าใช้จ่ายศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	1,447,743.04
ค่าจัดสัมมนาทางวิชาการ- การพัฒนามาตรเรียนผ่านเครือข่าย	18,191.50
ค่าใช้จ่ายเพื่องานไทยศึกษานิทัศน์	245,500.00
คชจ.เตรียมความพร้อมในส่วนต่างๆ-สำนักวิชาแพทย์	4,435,367.89
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมศักยภาพนักศึกษามหาวิทยาลัย	190,981.92
ค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงผลงานของนักศึกษา	229,959.00
ค่าใช้จ่ายฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อบริการการเรียนการสอนและบริการวิชาการ	3,707,995.13
ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์การเรียนรู้หอพักนักศึกษา	126,000.00
ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษายกเว้นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมสำหรับป.ตรี	9,525,001.50
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	3,137,458.35
ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	100,000.00
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี	446,543.05
คชจ.การจัดอบรมให้กับนักศึกษา	170,010.00
ค่าซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์หอพักนักศึกษา	263,360.00

วาระที่ 7.7 การปรับปรุงเพิ่มทุนสะสมของสุรสมมนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

สุรสมมนาการขออนุมัติปรับปรุงเพิ่มทุนสะสม จำนวน 57,040.82 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันสี่สิบบาทแปดสิบสองสตางค์) เนื่องจากการพิสูจน์รายการทางบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ถึง พ.ศ. 2551 มีผลกระทบให้ทุนสะสมเพิ่ม ดังนี้

1. บันทึกรับรูรายได้จำนวน 27,871.00 บาท
2. บัญชีเจ้าหนี้ฝากขายปีงบประมาณ 2547 – 2549 จำนวน 51,154.82 บาท
3. บันทึกลับบัญชีจำนวน 21,985.00 บาท

คณะกรรมการบริหารสุรสมมนาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2552 และในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 มีมติเห็นชอบแล้ว

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 5 การบัญชี ข้อ 25 ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2552 มีมติอนุมัติแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.8 การตัดหนี้สูญบัญชีลูกหนี้รอการสอบสวนของสุรสมมนาการ จำนวน 4 ราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

สุรสมมนาการขออนุมัติตัดหนี้สูญบัญชีลูกหนี้รอการสอบสวนมีลูกหนี้จำนวน 4 ราย
จำนวนเงิน 92,451.64 บาท (เก้าหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทหกสิบสี่สตางค์) ตามรายละเอียดดังนี้

1. รายนายนิวัฒน์ เข้มสันเทียะ จำนวนเงิน 31,275.14 บาท
เนื่องจากคดีขาดอายุความ ตามมาตรา 95 และมาตรา 352 แห่งประมวลกฎหมายอาญา
2. รายนายชญานนท์ ไคร์กระโทก จำนวนเงิน 21,985.00 บาท
เนื่องจากศาลพิพากษายกฟ้อง ตามคดีดำที่ 1863/2543 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2545
3. รายนายมงคล จันทระคำ จำนวนเงิน 31,034.50 บาท
เนื่องจากเสียชีวิตแล้ว ดังนั้นสิทธิขาดคดีอาญามาฟ้องย่อมระงับไปโดยความตายตาม
มาตรา 39 แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
4. รายนางสาววนิดา แสนสะท้อน จำนวนเงิน 8,157.00 บาท
เนื่องจากไม่มีสัญญาเช่าและไม่มีข้อมูลชื่อนักศึกษารายนี้ที่ศูนย์บริการการศึกษา

ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2552 มีมติ
มอบอำนาจการอนุมัติตัดหนี้สูญให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

คณะกรรมการบริหารสุรสมมนาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์
2552 และในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2552 มีมติเห็นชอบ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม
2552 มีมติอนุมัติแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.10 การปรับปรุงทุนสะสม ฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขออนุมัติปรับปรุงทุนสะสมจำนวน 2,727.14 บาท เนื่องจากได้ตรวจสอบรายละเอียดงบการเงินประจำปี พ.ศ. 2550 ณ วันที่ 30 กันยายน 2550 มีการบันทึกบัญชีไม่ครบถ้วน บันทึกบัญชีซ้ำและบันทึกบริษัค่าใช้จ่ายต่ำไป ทำให้มีผลกระทบต่อทุนสะสม จำนวน 2,727.14 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ทุนสะสมลดลง	ทุนสะสมเพิ่มขึ้น	ทุนสะสมเพิ่มขึ้น (ลดลง)
1. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	(885.00)	-	(885.00)
2. ค่าเสื่อมราคาสะสม	(343.06)	3,955.20	3,612.14
รวมรายการปรับปรุงทุนสะสมเพิ่มขึ้นทั้งสิ้น			2,727.14

คณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 21 สิงหาคม 2551 มีมติเห็นชอบแล้ว

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 5 การบัญชี ข้อ 25 ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2552 มีมติอนุมัติแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.11 รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารการเงินตลอดระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 – 30 มิถุนายน 2552 เพื่อให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินทราบถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 สรุปดังนี้

เงินคงเหลือ ณ 30 มิถุนายน 2552 จำนวน 2,602,780,716.80 บาท เพิ่มขึ้นจากต้นปีงบประมาณ 2552 จำนวน 367,908,055.18 บาท ซึ่งในจำนวนนี้มีผลประโยชน์จากการบริหารการเงินระยะเวลา 9 เดือน จำนวน 68,281,313.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 19 ของเงินที่เพิ่มขึ้น โดยมีอัตราผลตอบแทนเฉลี่ยร้อยละ 3 ของเงินคงเหลือต้นปีงบประมาณ 2552

งบประมาณตามเกณฑ์เงินสด (Cash Basis)

รายรับ	รายจ่าย
งบประมาณรายรับ 1,762 ล้านบาท (มีเงินสะสมสมทบ 60 ล้านบาท) รายรับจริง 9 เดือน จำนวน 1,534 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87 จำแนกได้ดังนี้	งบประมาณรายจ่าย 1,752 ล้านบาท รายจ่ายจริง 9 เดือน 1,041 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 59 จำแนกได้ดังนี้
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ร้อยละ 63	บุคคล ร้อยละ 34
ค่าลงทะเบียน ร้อยละ 16	ดำเนินงาน ร้อยละ 34
เงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก ร้อยละ 8	ลงทุน ร้อยละ 14
จากหน่วยวิสาหกิจ ร้อยละ 7	อุดหนุนการวิจัย ร้อยละ 15
จากหอพัก ,ดอกเบี๋ย และอื่น ๆ ร้อยละ 6	อื่น ๆ ร้อยละ 3
รายรับเป็นไปตามแผน ยกเว้นเทคโนโลยีที่ต่ำกว่าแผน เนื่องจากโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ไม่ได้รับตามที่หน่วยงานแจ้ง	รายจ่ายเป็นไปตามแผน ยกเว้นงบลงทุนที่การดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง ที่ต่ำกว่าแผน เนื่องจากความล่าช้าของการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และแบบแปลนการก่อสร้าง ซึ่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ได้มีข้อสังเกตไว้แล้ว

งบการเงิน ตามเกณฑ์คงค้าง (Accural Basis)

สถานะการเงิน	ผลการดำเนินงาน
สินทรัพย์รวม 5,231 ล้านบาท หนี้สินรวม 754 ล้านบาท สินทรัพย์สุทธิรวม 4,477 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86 ของสินทรัพย์รวม ในจำนวนนี้เป็นของวิสาหกิจ ร้อยละ 2 <u>วิเคราะห์สภาพคล่อง</u> อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) = 7.08 อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว (Quick Ratio) = 7.02 อัตราส่วนเงินสด (Cash Ratio) = 6.48	รายได้รวม 1,432 ล้านบาท (โดยการบันทึก รับรู้รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลตามเกณฑ์คงค้างที่เหลือเป็นรายได้รับล่วงหน้า) ค่าใช้จ่ายรวม 1,136 ล้านบาท รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายรวม 296 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21 ของรายได้รวม ในจำนวนนี้เป็นของวิสาหกิจ ร้อยละ 1.5 <u>วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน</u> อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม (Total Asset Turnover) = 0.28 เท่า อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (Net Fixed Asset Turnover) = 0.61 เท่า อัตราหมุนเวียนของส่วนกองทุน (Equity Turnover) = 0.33 เท่า อัตรารายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (Net Income Margin) = 22 %

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2552 มีมติให้ความเห็นชอบงบการเงินตามเสนอและให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อสังเกต ดังนี้

ข้อสังเกต

1. การนำเสนอแยกข้อมูลได้ชัดเจนดีมากแต่ข้อมูลกระจายมากเกินไปควรเสนอข้อมูลแบบสรุปโดยเน้นประเด็นปัญหาและอุปสรรคเพื่อคณะกรรมการให้คำชี้แนะที่ตรงประเด็น
2. ค่าใช้จ่ายบุคลากรและค่าใช้จ่ายดำเนินการที่เกิดขึ้นจริงต่ำกว่างบประมาณมหาวิทยาลัย ควรวิเคราะห์ถึงสาเหตุว่ามาจากการประหยัดหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนซึ่งจะทำให้ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไม่มีประสิทธิภาพ
3. มหาวิทยาลัยต้องบริหารงบประมาณตามมาตรการที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
4. การจัดทำงบประมาณประจำปีที่เป็นครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง มหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์หรือแบบแปลนและรายการตามความต้องการให้ชัดเจน และแนบรอบพร้อมที่จะดำเนินการได้ทันทีเมื่องบประมาณได้รับอนุมัติตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจะได้ใช้ประโยชน์ตามแผน
5. การจัดทำงบประมาณประจำปีควรจัดทำเป็นรายไตรมาสและรายปี
6. มหาวิทยาลัยควรให้รองอธิการบดีกำกับดูแลหน่วยวิสาหกิจให้บริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาพรวม
7. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนการบริหารเงินที่มีอยู่ทั้งหมดทุกกองทุน

มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2553 ตามข้อสังเกตเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินแล้วในการประชุมครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ



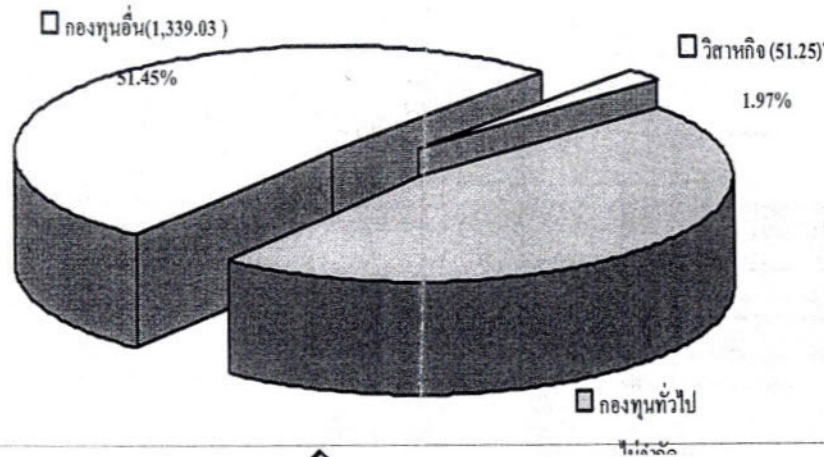
รายงานการเงินรวม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552
(1 ตุลาคม 2551 – 30 มิถุนายน 2552)

เงินคงเหลือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2552

จำนวนเงิน 2,602,780,716.80 บาท

เงินคงเหลือแยกตามกองทุน

(ล้านบาท)%

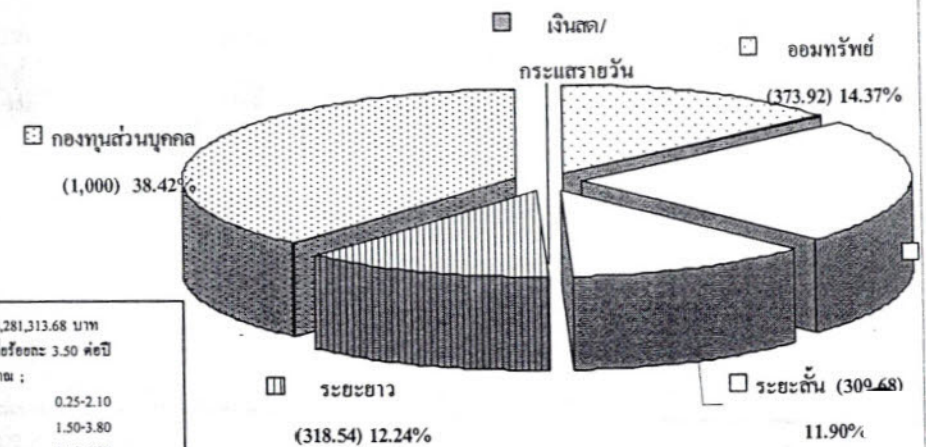


วิสาหกิจ(51.25 ล้านบาท) 1.97%

ฟาร์ม มทส	20.84 ล้านบาท	40.67%
เทคโนโลยี	20.37 ล้านบาท	39.74%
สุรสัมมนาการ	10.04 ล้านบาท	0.39%

เงินคงเหลือแยกตามเงินลงทุน

(ล้านบาท)%



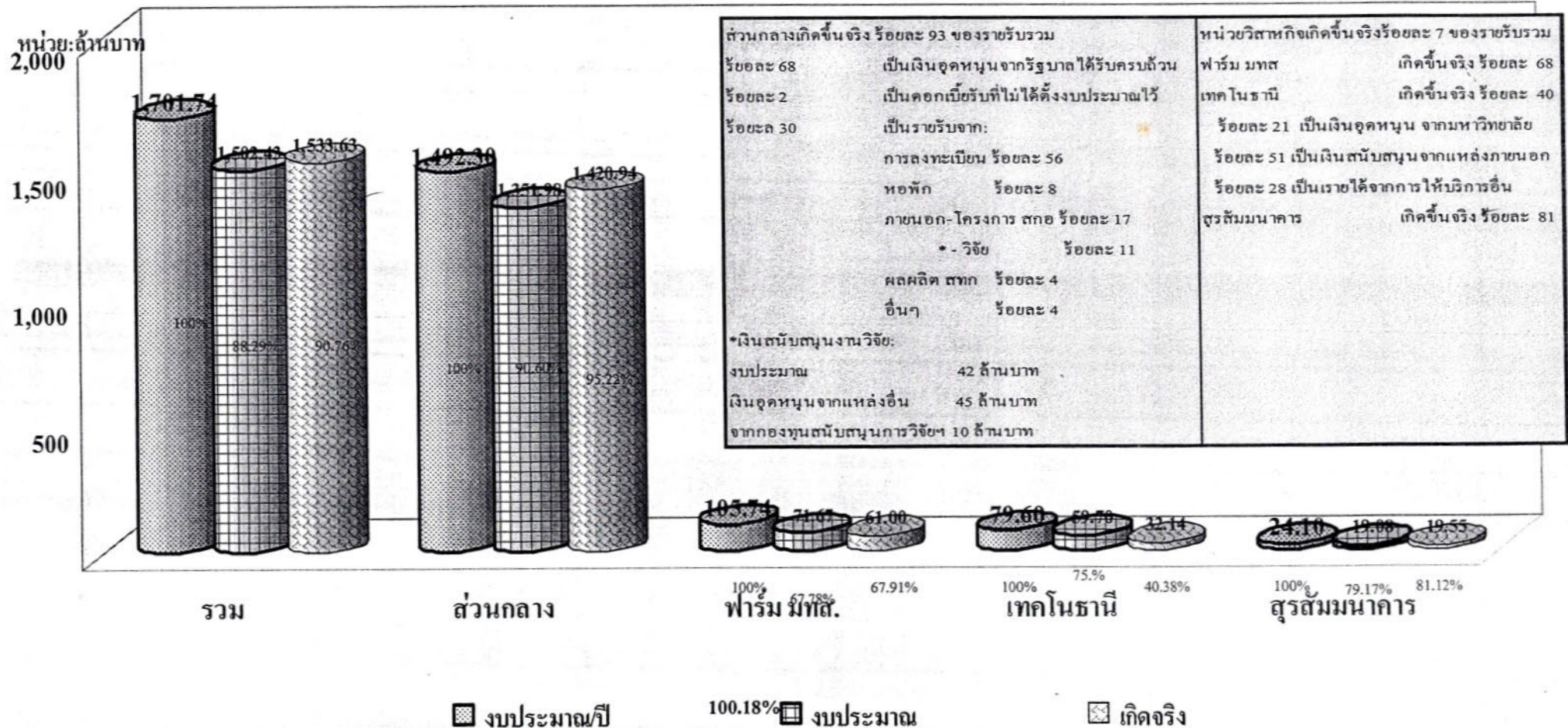
กองทุนอื่น(1,339.03 ล้านบาท) 51.45%

กองทุนพัฒนา มทส	446.27 ล้านบาท	33.33%
กองทุนสนับสนุนการวิจัย	262.26 ล้านบาท	19.59%
กองทุนเพื่อการศึกษา	254.48 ล้านบาท	19.01%
กองทุนสนับสนุนการศึกษาวิทยฯ	87.35 ล้านบาท	6.52%
กองทุนชุมชนพัฒนา	91.14 ล้านบาท	6.81%
กองทุนกิจการนิสิตนักศึกษา	73.58 ล้านบาท	5.49%
กองทุนนวัตกรรม	65.85 ล้านบาท	4.92%
กองทุนสงเคราะห์	57.88 ล้านบาท	4.32%
กองทุนกาชวिकासศตร	0.22 ล้านบาท	0.02%

ผลประโยชน์ที่ได้รับ	68,281,313.68 บาท
คิดเป็นอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ	3.50 ต่อปี
พิจารณาดอกเบี้ยโดยประมาณ :	
ออมทรัพย์	0.25-2.10
ประจำ	1.50-3.80
ระยะสั้น	3.50-4.00
ระยะยาว	4.00-5.80
กองทุนส่วนบุคคล	3.50-3.75

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รายงานงบประมาณรายรับรวมไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2552(กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต)
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552

หน่วย: ล้านบาท

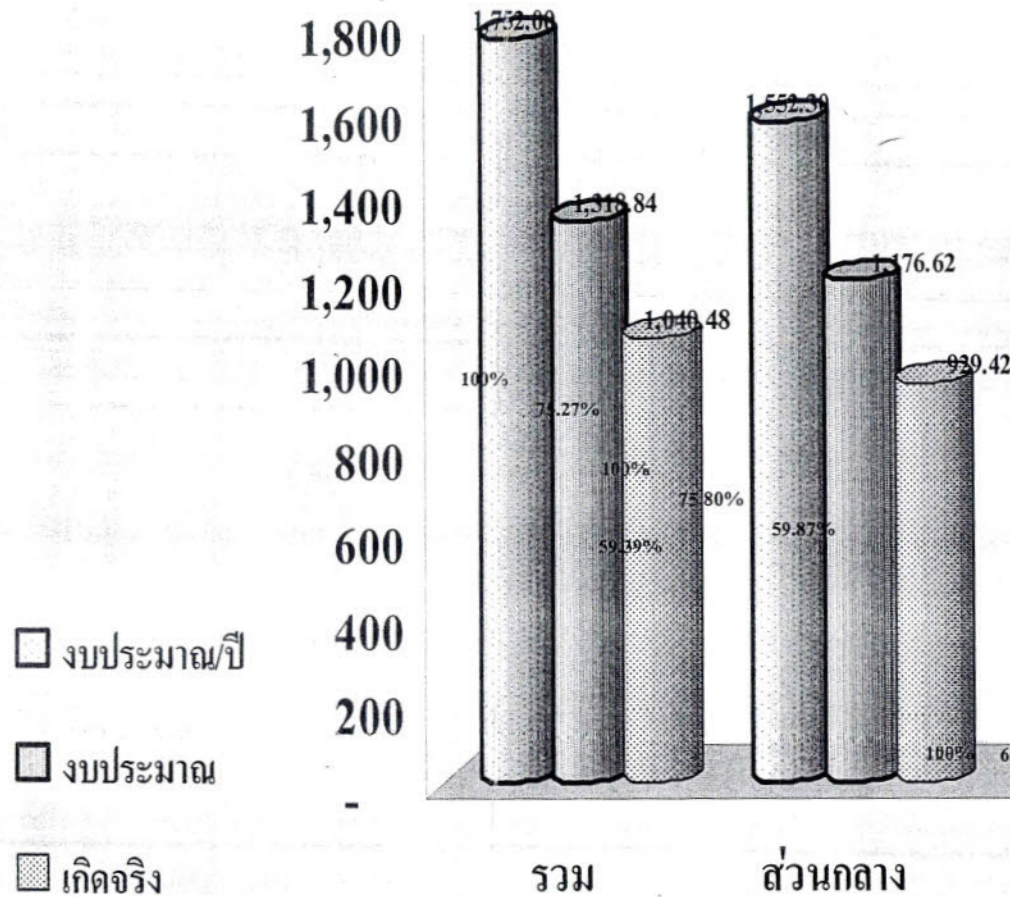


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายงานงบประมาณรายจ่ายรวมไตรมาส 3 ปีงบประมาณ 2552(กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต)

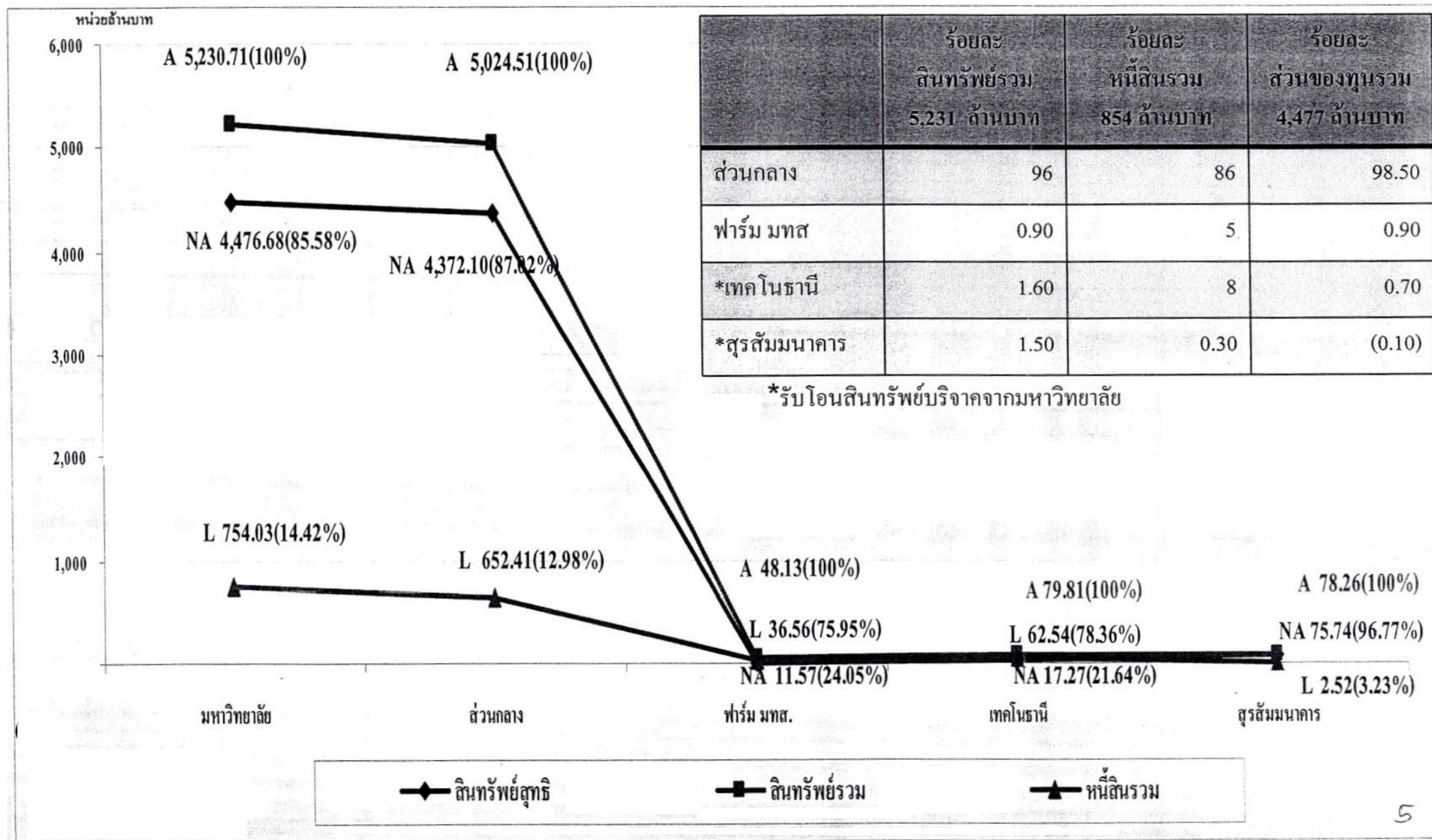
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552

หน่วย:ล้านบาท

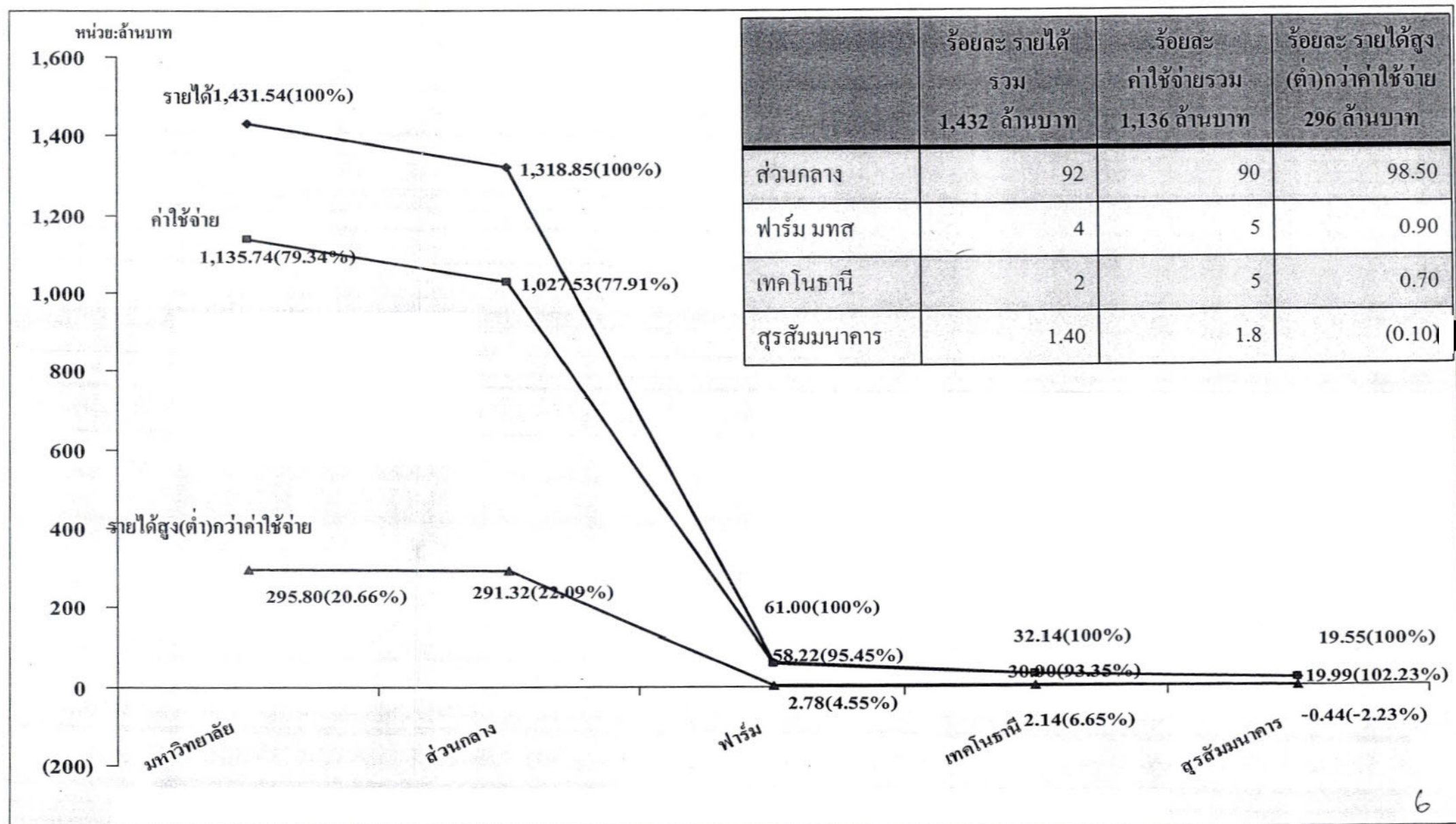


	ร้อยละ ต่อรายจ่ายรวม	ร้อยละ ต่อรายรับรวม	ร้อยละ ต่องบ/ปี/รายการ	เงินสำรองทั่วไป
ส่วนกลาง				20 ล้านบาท
งบบุคคล	36	23	72	-
งบดำเนินงาน	30	19	53	7 ล้านบาท
งบอุดหนุนจ่าย	16	11	71	-
งบลงทุน	18	12	50	6 ล้านบาท
ฟาร์ม มทส.				0.5 ล้านบาท
งบบุคคล	7	6	72	-
งบดำเนินงาน	89	73	56	-
งบลงทุน	4	4	47	-
เทคโนโลยี				0.20 ล้านบาท
งบบุคคล	26	27	61	-
งบดำเนินงาน	56	59	43	-
งบลงทุน	17	18	50	-
สหกรณ์				0.20 ล้านบาท
งบบุคคล	32	30	65	-
งบดำเนินงาน	66	61	82	-
งบลงทุน	1	1	53	0.10 ล้านบาท

สถานะการเงินจำแนกตามหน่วยงาน ณ 30 มิถุนายน 2552



ผลการดำเนินงาน จำแนกตามหน่วยงาน
สำหรับไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552 สิ้นสุด 30 มิถุนายน 2552





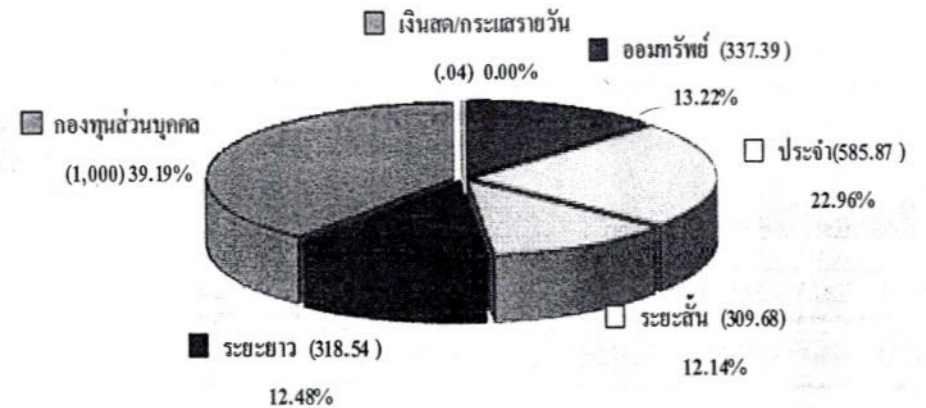
รายงานการเงินส่วนกลาง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552
(1 ตุลาคม 2551 – 30 มิถุนายน 2552)

เงินคงเหลือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี(ส่วนกลาง) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2552

จำนวนเงิน 2,551,526,422.30 บาท

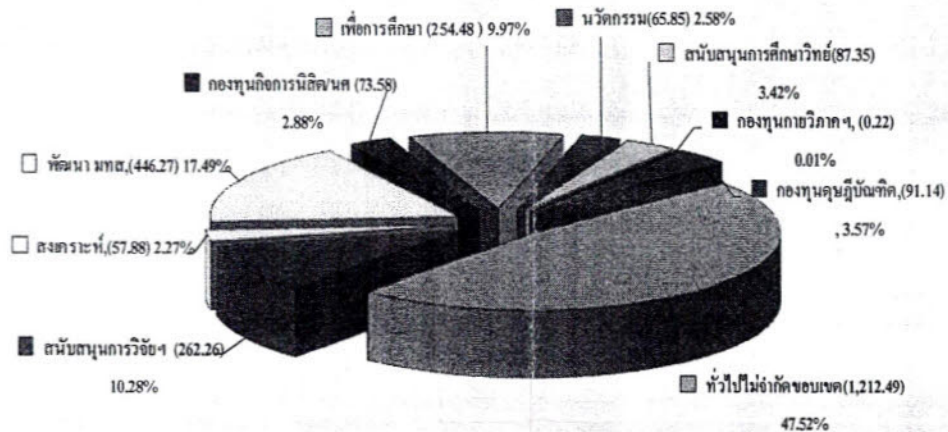
เงินคงเหลือแยกตามเงินลงทุน

(ล้านบาท)%



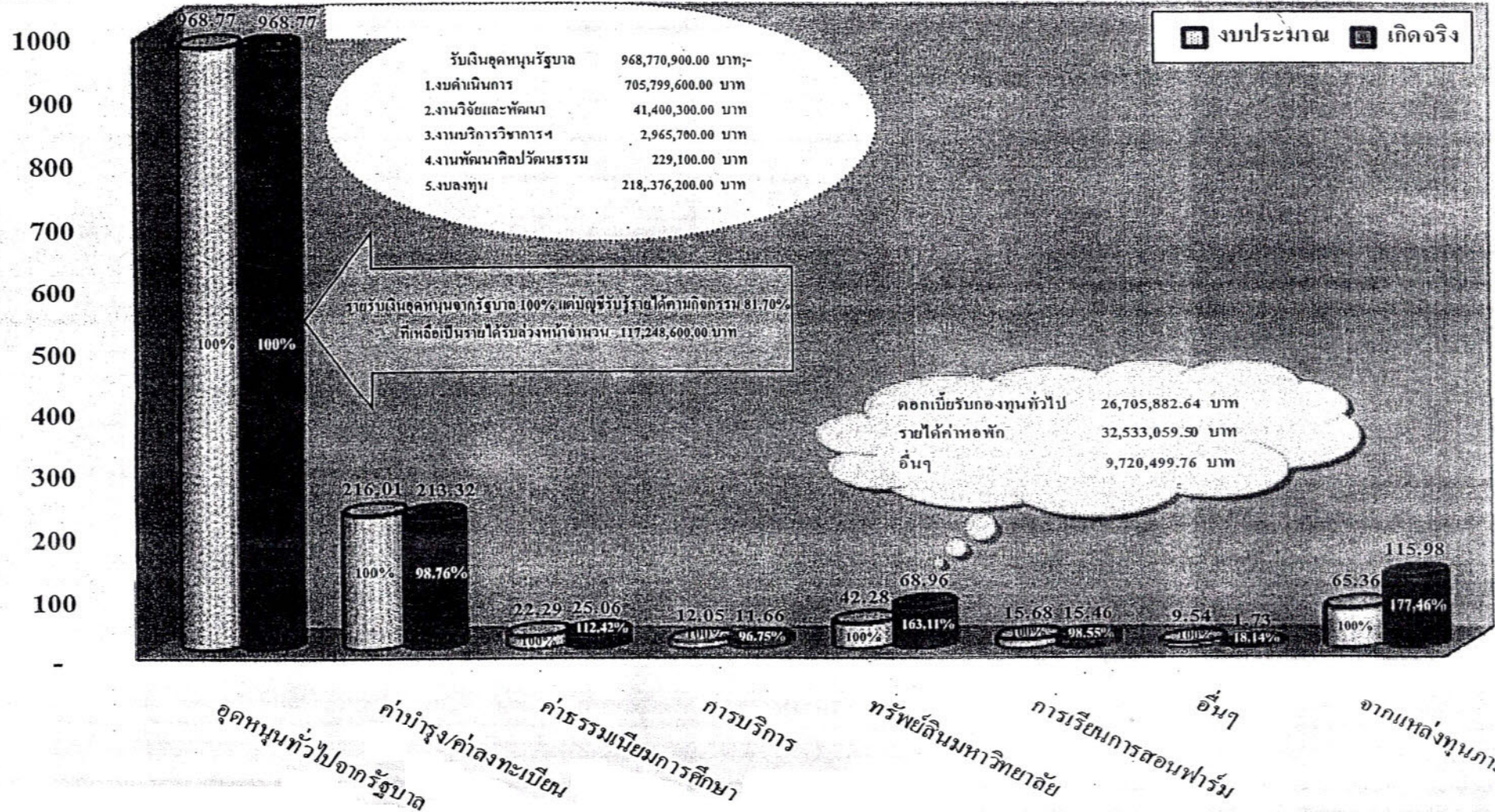
เงินคงเหลือแยกตามกองทุน

(ล้านบาท)%



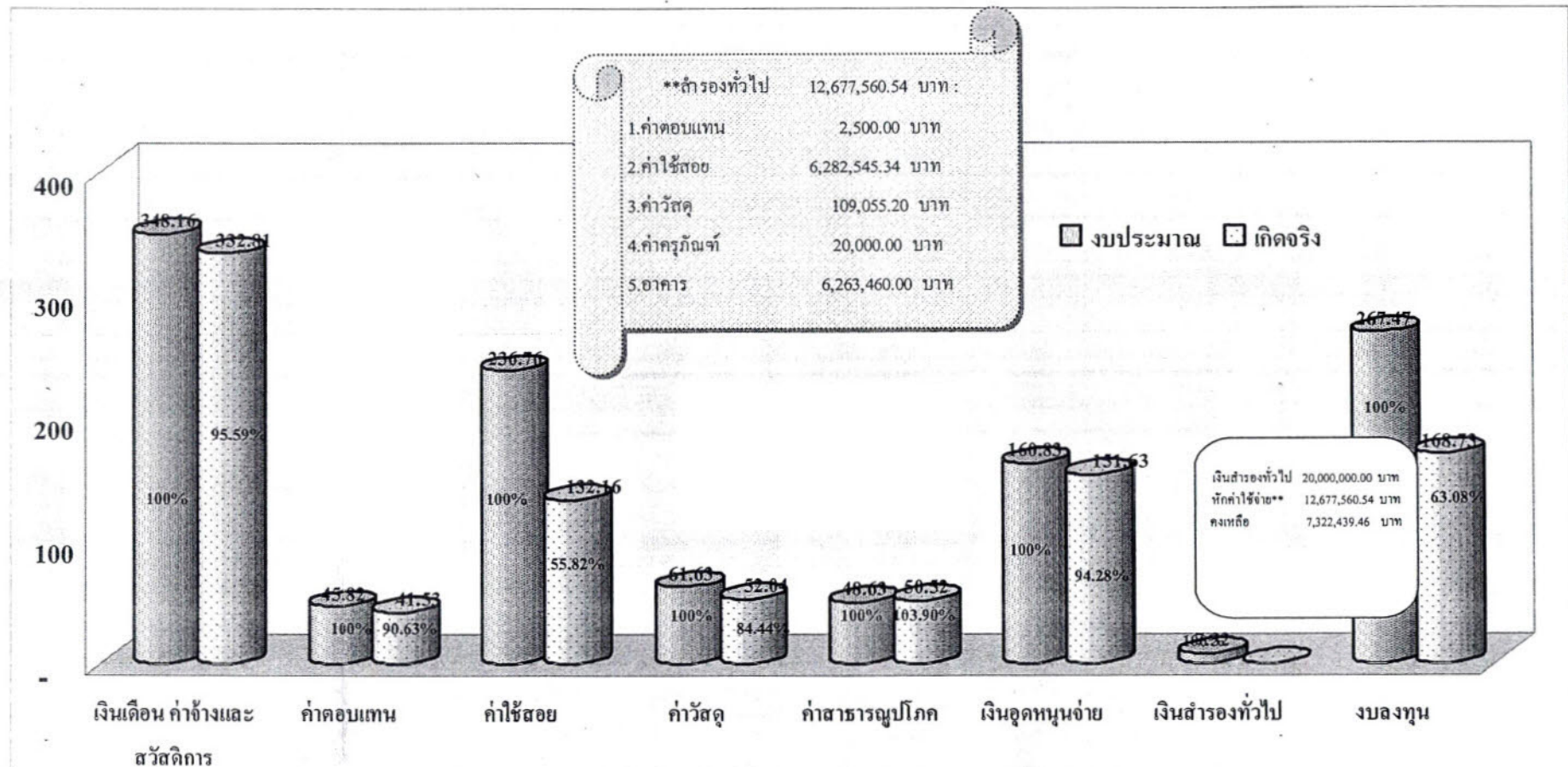
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี(ส่วนกลาง)
 รายรับไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552(กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต)
 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552

หน่วย: ล้านบาท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี(ส่วนกลาง)
 รายจ่ายไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552(กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต)
 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552

หน่วย: ล้านบาท

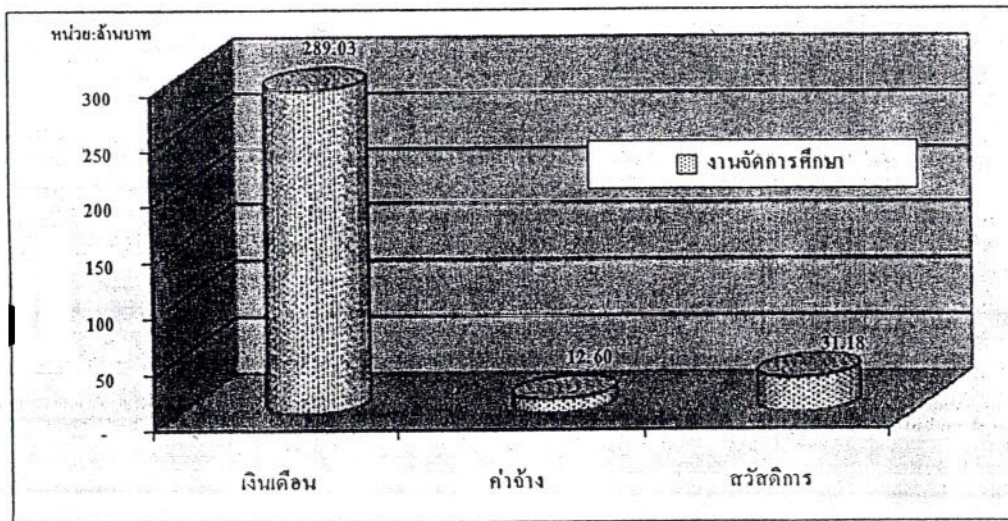


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

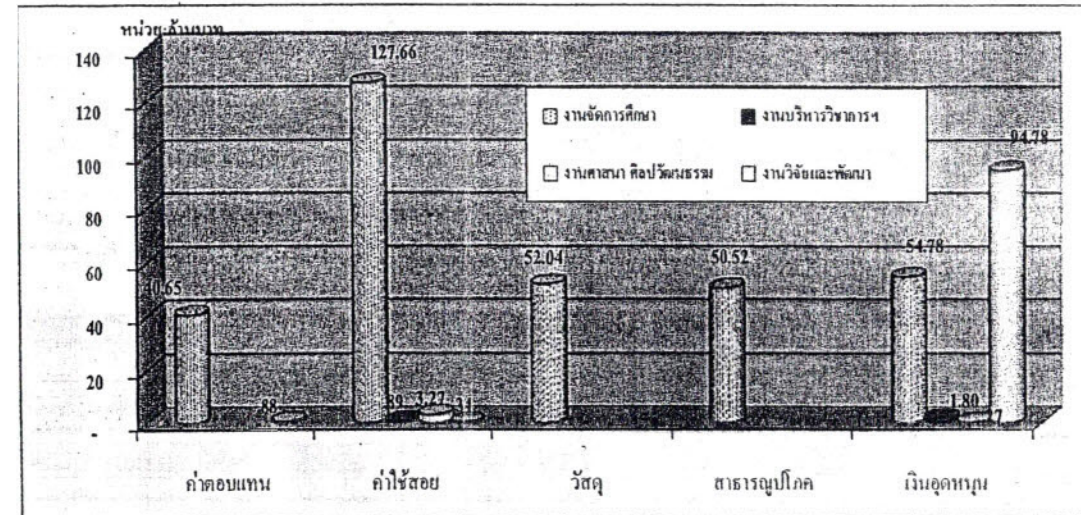
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณหมวดรายจ่าย มิติแผนงาน

ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552)

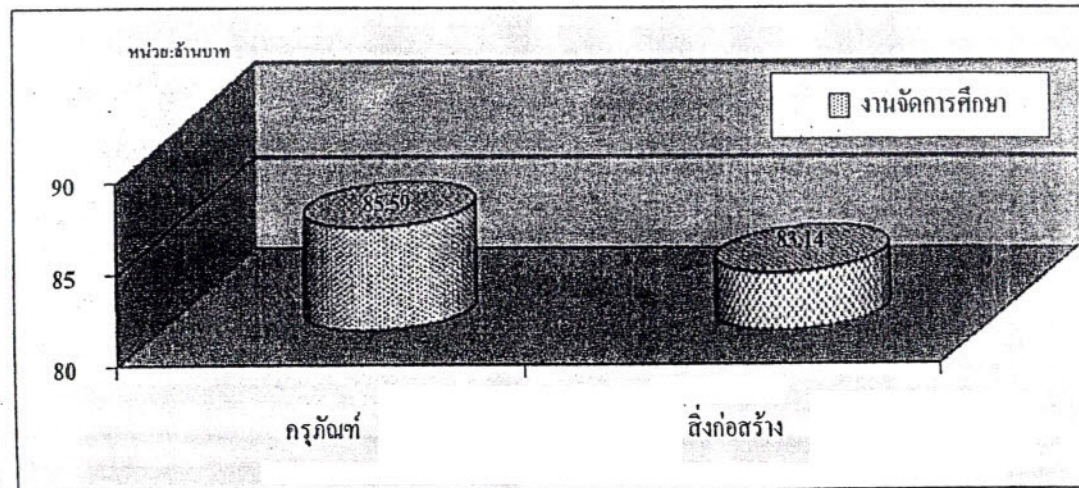
งบบุคลากร



งบดำเนินการ



งบลงทุน

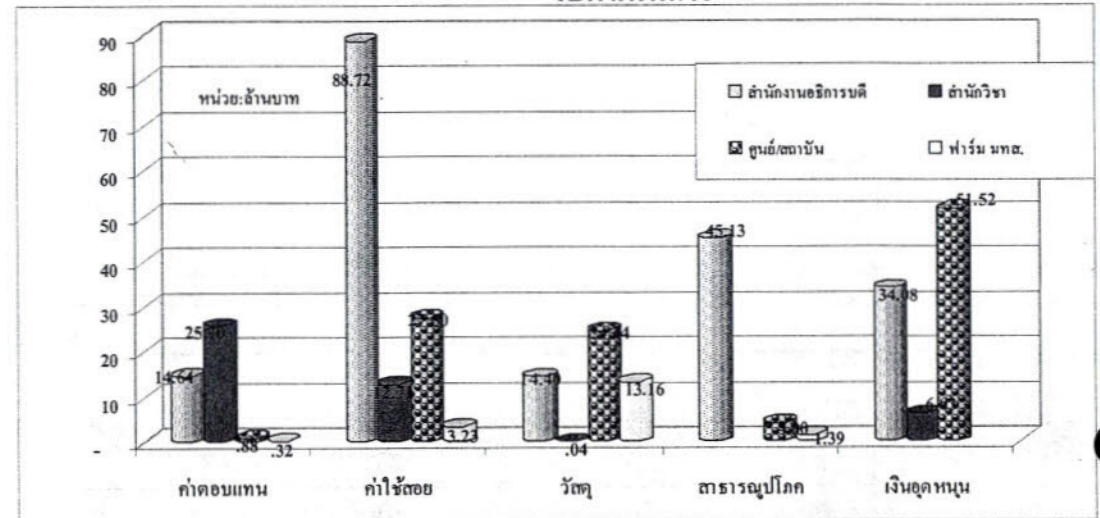


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

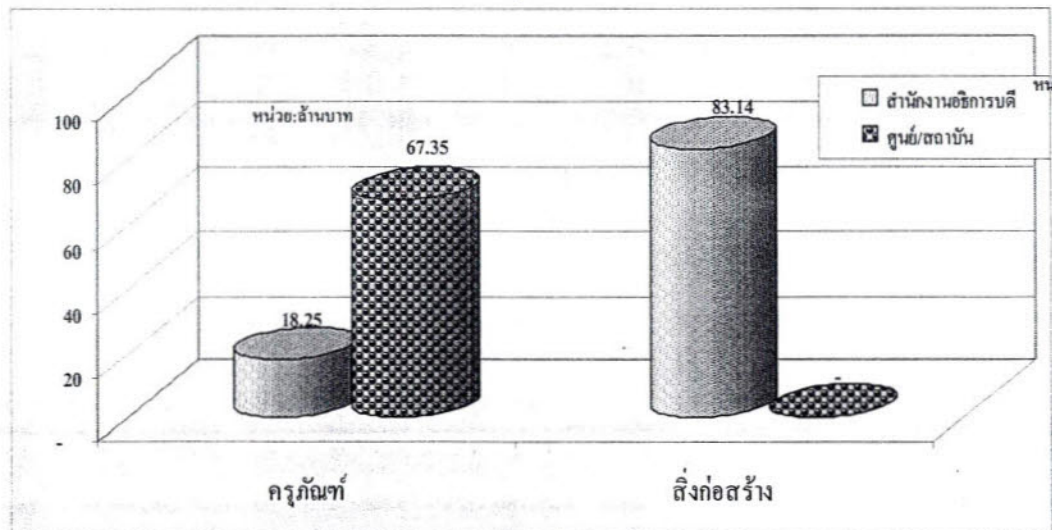
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณหมวดรายจ่าย มิติหน่วยงาน

ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552)

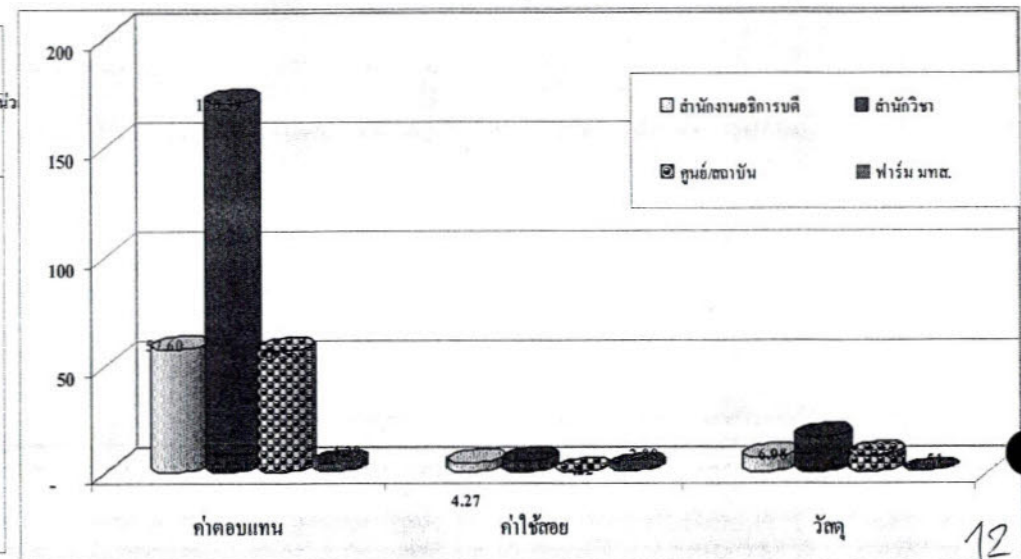
งบดำเนินการ



งบลงทุน



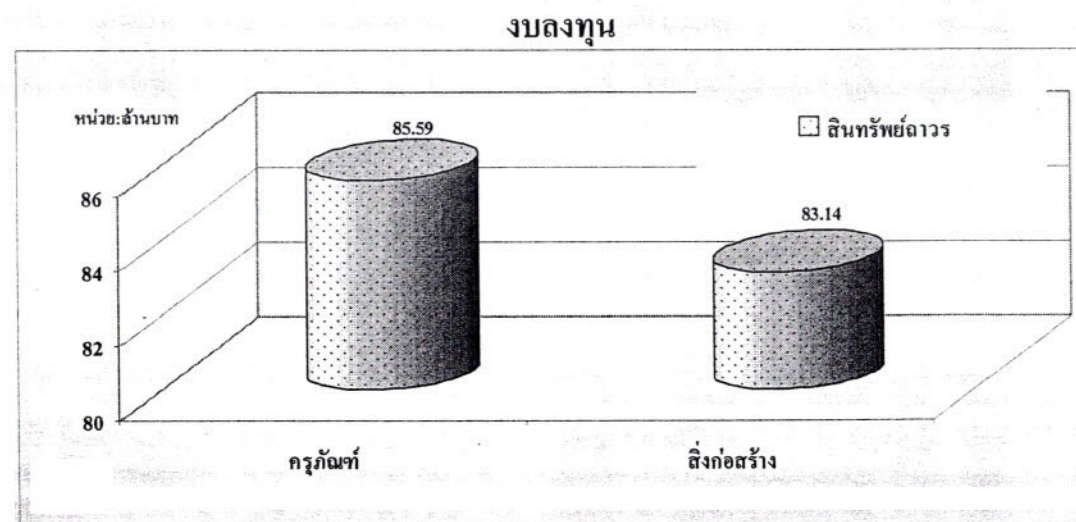
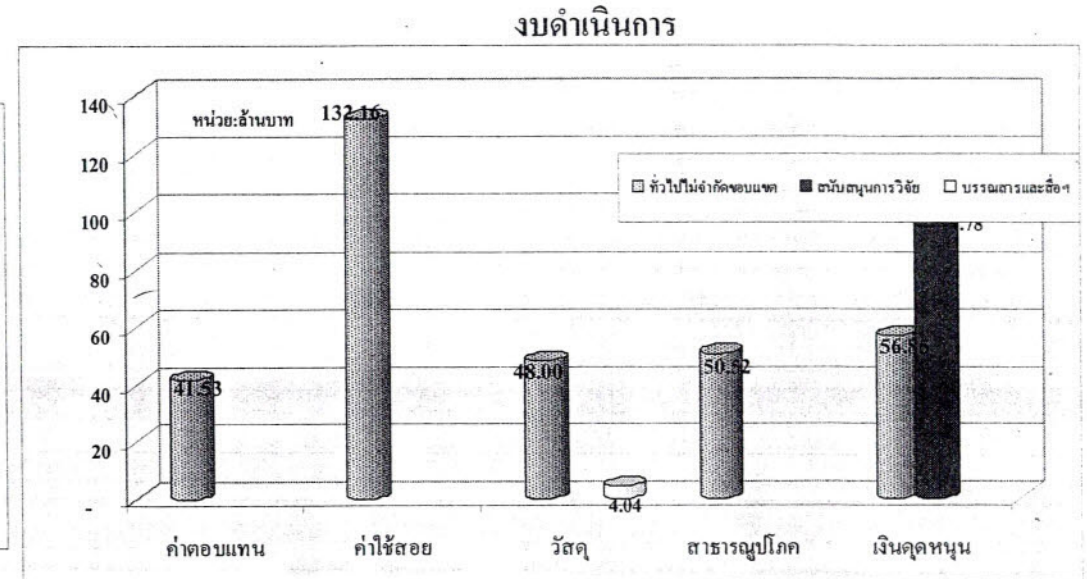
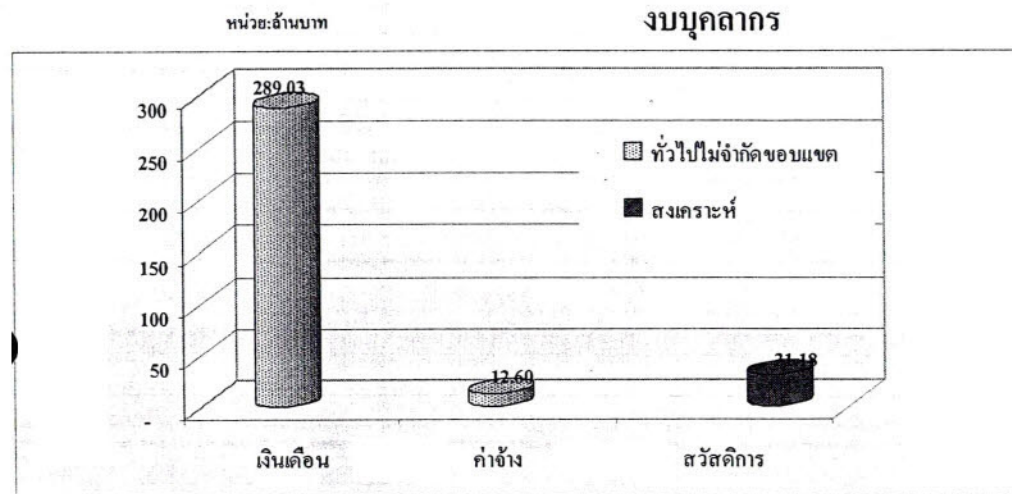
งบบุคลากร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณหมวดรายจ่าย มติดอกทุน

ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง 30 มิถุนายน 2552)

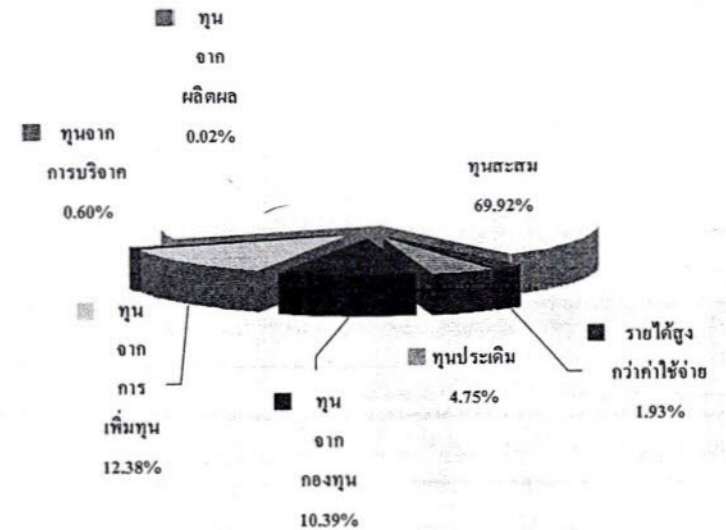
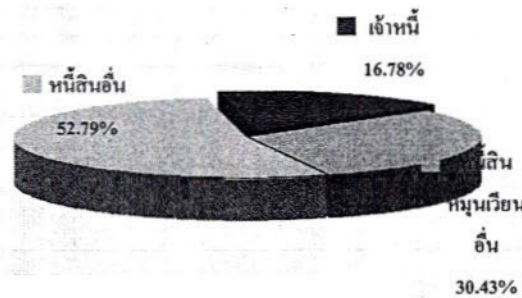
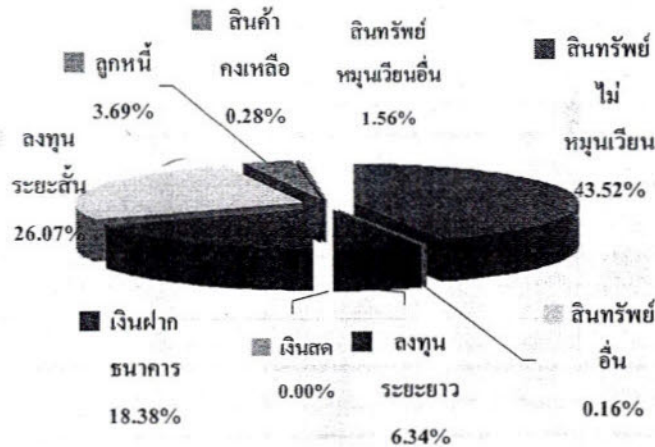


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี(ส่วนกลาง)
 สถานะการเงิน ณ 30 มิถุนายน 2552

ประเภทสินทรัพย์ 5,024,509,491.93 บาท

ประเภทหนี้สิน 652,411,023.17 บาท

ประเภทส่วนของทุน 4,372,098,468.76 บาท



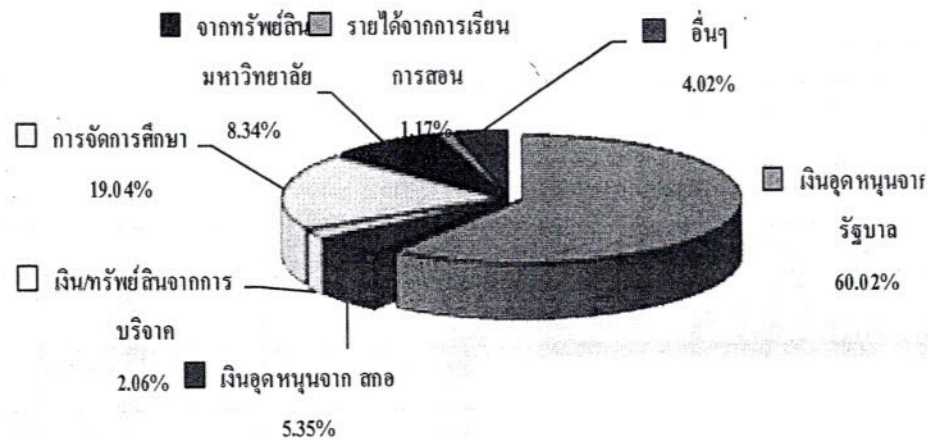
ลูกหนี้(3.69%)	ลูกหนี้บุคลากร	1.84%
	ลูกหนี้นักศึกษา	47.98%
	เงินยืมทรงรองจ่าย	18.77%
	เงินสำรองจ่าย	1.28%
	ลูกหนี้วิสาหกิจ	16.31%
	ลูกหนี้อื่น	13.82%
เงินลงทุนระยะยาว(6.34%)	รัฐวิสาหกิจ/เอกชน	67.84%
	วิสาหกิจ	32.16%

เจ้าหนี้(16.78%)	เจ้าหนี้บุคคลธรรมดา	0.40%
	เจ้าหนี้นิติบุคคล	52.48%
	เจ้าหนี้ทุนการศึกษา	2.11%
	เจ้าหนี้นักศึกษา	0.71%
	เจ้าหนี้อื่น	44.30%
หนี้สินอื่น(52.79%)	รายได้บริจาคการรับรู้	84.29%
	เงินมัดจำรับ	15.71%

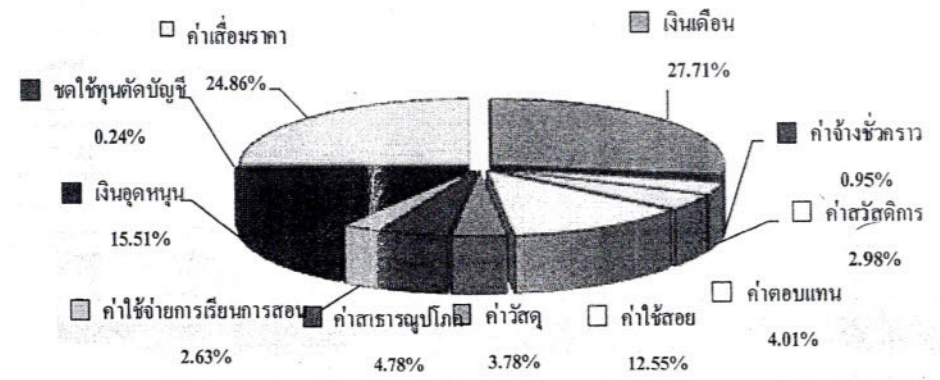
ทุนจากกองทุน(10.39%)กองทุนเพื่อการศึกษา	11.01%
กองทุนสนับสนุนการวิจัยฯ	11.01%
กองทุนกิจการนักศึกษา	5.32%
กองทุนสงเคราะห์	6.61%
กองทุนพัฒนา มทส	22.02%
กองทุนนวัตกรรมฯ	10.79%
กองทุนสนับสนุนการศึกษาวิทย์ฯ	13.43%
กองทุนชุมชนบัณฑิต	19.81%

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี(ส่วนกลาง)
ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ 2552 สิ้นสุด 30 มิถุนายน 2552
(รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย 291,319,914.68 บาท)

ประเภทรายได้ 1,318,849,723.09 บาท



ประเภทค่าใช้จ่าย 1,027,529,808.41 บาท



เงินอุดหนุนจากรัฐบาล(60.02%)ดำเนินการ 66.88%

บริหารวิชาการ	0.28%
วิจัยฯ	5.23%
ทำนุศิลป์	0.02%
ลงทุน	27.59%

ทรัพย์สินมหาวิทยาลัย(8.34%)ดอกเบี้ยรับ 61.57%

หอพัก	29.59%
ค่าบำรุงสถานที่	3.47%
ทรัพย์สินอื่น	5.37%

รายได้อื่น(4.02%) กองทุนสนับสนุนวิจัย 85.61%

กองทุนอื่น	14.39%
------------	--------

เงินเดือน(27.71%)

สายวิชาการ	55.69%
สายปฏิบัติการ	41.35%
ลูกจ้างประจำ	2.77%
อื่นๆ	0.19%

ค่าสวัสดิการ(2.98%) เงินสมทบกองทุน ส/ร

ค่ารักษาพยาบาล	21.97%
ค่าเล่าเรียนบุตร	4.34%
อื่นๆ	1.73%

เงินอุดหนุน(15.51%)

โครงการ	27.08%
กองทุน	55.93%
อื่นๆ	16.99%

ค่าใช้สอย(12.55%)ค่าจ้างเหมาบริการ 56.53%

ค่าซ่อมแซม	9.80%
คชจ เดินทาง	5.54%
ครุภัณฑ์กรรมนศ	7.50%
คชจ ฝึกอบรม	2.79%

อื่นๆ 17.84%

ค่าวัสดุ(3.78%)การศึกษา 30.58%

สิ้นเปลือง สนง.	9.47%
ห้องสมุด	10.39%

น้ำมันเชื้อเพลิง	7.30 %
วัสดุซ่อมแซมอาคาร	15.05%
อื่น	27.21%

**วาระที่ 7.12 รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่าย
ข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา**
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีมติผูกพันเบิกจ่าย ข้ามปี เหลื่อมปีและขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวนเงินรวม 565,426,345.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.51 ของงบประมาณ และมีรายการขยายเวลาของปีก่อนจำนวนเงิน 41,646,157.65 บาท ดังนี้

ปีงบประมาณ 2552

เบิกจ่ายข้ามปี จำนวนเงิน 196.07 ล้านบาทคิดเป็น 23.79 % ของงบดำเนินการ / 10.30 % ของงบประมาณรวม
เบิกจ่ายเหลื่อมปี จำนวนเงิน 310.25 ล้านบาทคิดเป็น 70.29 % ของงบลงทุน / 18.66 % ของงบประมาณรวม
เบิกจ่ายขยายเวลา จำนวนเงิน 59.11 ล้านบาทคิดเป็น 45.41 ของงบอุดหนุน / 3.47% ของงบประมาณรวม

รวม 565.43 ล้านบาท

หมายเหตุ : ทุกรายการมีภาระผูกพันสิ้นสุด 30 กันยายน 2552

เบิกจ่ายข้ามปี ต้องเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ต.ค. 2552

เบิกจ่ายเหลื่อมปี ต้องเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน 30 ก.ย. 2553

เบิกจ่ายขยายเวลา ต้องเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน 30 ก.ย. 2554

งบประมาณปีก่อน

เบิกจ่ายขยายเวลา จำนวนเงิน 8.24 ล้านบาท (งบลงทุน)

เบิกจ่ายขยายเวลา จำนวนเงิน 33.40 ล้านบาท (งบอุดหนุน)

รวม 41.64 ล้านบาท

รวมทั้งสิ้น 607.07 ล้านบาท

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 การงบประมาณ ข้อ 21 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นต้องเบิกจ่ายข้ามปีหรือกันเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552 มีมติอนุมัติโดยให้มหาวิทยาลัยเพิ่มสัดส่วนต่อร้อยละของงบประมาณรวมและรายละเอียดการเบิกจ่ายแต่ละรายการ (รายงานการประชุมอยู่ระหว่างดำเนินการเวียนเพื่อคณะกรรมการพิจารณารับรองรายงาน)

มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552
ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา

รายการผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ)

ส่วนกลาง	183,648,592.79
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	6,232,500.00
เทคโนโลยี	4,901,934.00
สุรสัมมนาการ	1,289,201.00
รวม	196,072,227.79

รายการเงินกันเหลือมปี (งบลงทุน)

ส่วนกลาง	300,222,169.65
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	4,524,400.00
เทคโนโลยี	5,428,745.00
สุรสัมมนาการ	70,000.00
รวม	310,245,314.65

รายการขยายเวลา

เงินอุดหนุน(2546-2551)	22,158,724.00
งบลงทุน(2550-2551)	8,242,590.00
เงินอุดหนุน(2552)	40,856,569.00
แหล่งเงินภายนอก ปีงบประมาณ 2551	11,244,843.65
แหล่งเงินภายนอก ปีงบประมาณ 2552	18,252,234.25
	100,754,960.90

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน	114,305.00
ค่าตอบแทนนักศึกษบัณฑิตศึกษาทำหน้าที่ผู้ช่วยสอน/วิจัย	277,876.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	299,212.55
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาวิชาการ	44,582.50
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถาบันวิจัยและพัฒนา	646,538.40
ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	1,104,064.64
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงานนอกพื้นที่	1,331,019.32
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	28,113,627.40
ค่าเบี้ยประกันรถยนต์	138,938.85
ค่ารับรองประจำหน่วยงาน	76,112.64
ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาจารย์พิเศษ	11,355,016.97
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บริการการศึกษา	1,934,769.99
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	797,005.30
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์-ศูนย์คอมพิวเตอร์	858,395.44
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมนานาชาติในประเทศ	200,000.00
คชจ.ในการไปเจรจา/ประชุมประจำปีในฐานะสมาชิกสมาคมในต่างประเทศ	1,007,942.32
คชจ.งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	485,216.68
ค่าสมาชิกองค์กรทั้งในและต่างประเทศ	224,273.19
โครงการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	2,449,923.68
ค่าใช้จ่ายตรวจสอบงบการเงิน	455,000.00
ค่าใช้จ่ายงานประชาสัมพันธ์	881,712.11
คชจ.ในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร	787,112.75
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	3,411,395.35
วัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่-ส่วนอาคารสถานที่	10,307,014.77
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ	1,477,429.79
ค่าจ้างพิมพ์หนังสือ/เอกสาร	1,496,714.30
โครงการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	461,794.35

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่ายโครงการเชี่ยวชาญและภูมิทัศน์	367,969.00
ค่าใช้จ่ายผู้ทรงคุณวุฒิในการสอบประมวลความรู้	250,959.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์กิจการนานาชาติ	4,591,207.98
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน	201,168.00
ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	644,888.85
อบรมวิทยาศาสตร์การกีฬา	70,000.00
ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมของนักศึกษา	1,890,000.00
คชจ.กิจกรรมที่ปรึกษาชมรม/องค์การบริหารนศ.และสภานศ.	137,869.50
ค่าใช้จ่ายงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาด้านกีฬา	3,036,252.09
ค่าซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรคมนาคม-ศูนย์คอมพิวเตอร์	1,307,942.95
ค่าใช้จ่ายงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	100,000.00
คชจ.รายเดือนสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	1,719,843.00
คชจ.ประชุมวิชาการภายในประเทศ	450,000.00
ค่าใช้จ่ายศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	1,447,743.04
ค่าจัดสัมมนาทางวิชาการ- การพัฒนามาตรเรียนผ่านเครือข่าย	18,191.50
ค่าใช้จ่ายเพื่องานไทยศึกษานิทัศน์	245,500.00
คชจ.เตรียมความพร้อมในส่วนต่างๆ-สำนักวิชาแพทย์	4,435,367.89
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมศักยภาพนักศึกษามหาวิทยาลัย	190,981.92
ค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงผลงานของนักศึกษา	229,959.00
ค่าใช้จ่ายฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อบริการการเรียนการสอนและบริการวิชาการ	3,707,995.13
ค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์การเรียนรู้หอพักนักศึกษา	126,000.00
ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษายกเว้นค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมสำหรับป.ตรี	9,525,001.50
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	3,137,458.35
ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	100,000.00
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี	446,543.05
คชจ.การจัดอบรมให้กับนักศึกษา	170,010.00
ค่าซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์หอพักนักศึกษา	263,360.00

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	4,111,920.00
ค่าใช้จ่ายพิธีพระราชทานปริญญาบัตรบัณฑิต	2,823,785.40
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	3,726,229.50
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถานพัฒนาคณาจารย์	397,957.59
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศ	53,238.50
ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	98,680.00
ค่าใช้จ่ายสำหรับการประเมินผลงานมหาวิทยาลัย	129,204.00
ค่าตอบแทนออกแบบอาคารบริการทางการแพทย์ 11 ชั้น.	1,200,000.00
ค่าตอบแทนออกแบบอาคารศูนย์วิจัยทางการแพทย์ 5 ชั้น	565,000.00
วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน	445,468.00
ค่าเวชภัณฑ์	275,755.50
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,553,655.79
ค่าวัสดุไฟฟ้า	1,660,233.28
วัสดุการผลิตน้ำประปา	668,286.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,274,397.35
ค่าวัสดุยานพาหนะ	89,941.80
ค่าวัสดุห้องสมุด-ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	7,202,779.45
ค่าวัสดุกิจกรรม-ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	1,806,741.75
ค่าวัสดุการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการ	9,099,229.00
ค่าวัสดุประจำหอพักนักศึกษา	95,610.62
ค่าเวชภัณฑ์กีฬา	60,000.00
ค่าวัสดุกีฬา	150,600.00
ค่าใช้จ่ายสำหรับการผลิตสื่อบริการวิชาการ งานประชาสัมพันธ์ กิจกรรมอื่นๆ	330,460.00
ค่าโทรศัพท์	1,332,301.94
ค่าเช่าสัญญาณบริการ Internet	1,317,289.00
ค่าไปรษณีย์	97,713.00
ค่ากระแสไฟฟ้า	5,909,929.24

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ค่าน้ำประปา	4,987.00
ค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี	41,400.00
เงินอุดหนุนการวิจัยสถาบัน	347,628.76
คชจ.โครงการระดับปริญญาตรี	640,513.05
ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตอุปกรณ์ต้นแบบ	300,000.00
เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาด้านบัณฑิตศึกษา มทส.	1,511,212.62
คชจ.จัดทำระบบวิศวกรรมอาคารเพื่อรองรับติดตั้งเครื่องมือ	734,353.70
ค่าใช้จ่ายเพื่องานพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีไทยโบราณ	270,000.00
โครงการพัฒนาระบบการจัดการห้องปฏิบัติการ/ศคว.	28,985.00
คชจ. โครงการพัฒนาความรู้พื้นฐานนักศึกษาระดับปริญญาตรี	1,161,171.50
คชจ.โครงการสร้างวิทยากรในการอบรมบุคลากรของนักศึกษา	280,431.00
คชจ.โครงการพัฒนาหน่วยนวัตกรรมด้านภาษาต่างประเทศ	76,209.59
โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการข้อมูล (MIS)	931,047.70
โครงการพัฒนาระบบ MIS เพื่อการเชื่อมโยงฐานข้อมูลนักศึกษา	250,000.00
โครงการให้บริการคอมพิวเตอร์แบบเบ็ดเสร็จระยะที่1	202,174.00
โครงการจัดหา Software เพื่อการศึกษา	583,277.31
โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	224,050.00
โครงการพัฒนาระบบการศึกษาทางไกลรูปแบบ-การฝึกอบรมออนไลน์	86,000.00
ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พลังงาน	90,500.00
โครงการเครือข่ายสารสนเทศนครราชสีมา	175,100.00
โครงการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	12,853,986.00
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบงานบริการนักศึกษาหอพัก ด้าน ICT	300,000.00
โครงการพัฒนาระบบสารบรรณโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	160,000.00
โครงการปรับปรุงเครื่องมือเทคโนโลยีส่วนอาคารสถานที่	25,000.00
โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการฝึกทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษา	32,342.20
โครงการระบบตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนด้วยระบบ RFID	1,048,000.00
โครงการปรับปรุงสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนทางการแพทย์	285,000.00

เบิกจ่ายข้ามปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนสำหรับเครื่องมือวิทยาศาสตร์	105,000.00
โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารห้องสมุดและสื่อการศึกษา	20,000.00
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบวิดีโอออนไลน์	180,000.00
โครงการพัฒนาระบบ Digital Media for U-Learning	278,608.81
โครงการทดลองระบบการเรียนการสอนแบบ Blended-Learning	140,000.00
โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนสำหรับห้องเรียน	406,000.00
โครงการจัดเช่าเหมาบริการเครื่องพิมพ์สำหรับทุกหน่วยงาน	1,000,000.00
โครงการฐานข้อมูลงานวิจัย Scopus	850,000.00
รวม	183,648,592.79
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	550,500.00
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	5,552,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	130,000.00
รวม	6,232,500.00
เทคโนโลยี	
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	-
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	4,320,934.00
ค่าสาธารณูปโภค	581,000.00
รวม	4,901,934.00
สุรสัมมนาการ	
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	668,701.00
ค่าสาธารณูปโภค	620,500.00
รวม	1,289,201.00

เงินกันเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552		จำนวนเงิน
ครุภัณฑ์สำนักงานทั่วไป		1,627,093.75
ครุภัณฑ์กีฬา		1,844,500.00
ครุภัณฑ์งานประปาและสิ่งแวดล้อม		119,412.50
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ		975,700.00
ครุภัณฑ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์สำหรับโครงการผลิตแพทย์		434,620.00
ครุภัณฑ์สื่อและเทคโนโลยีการศึกษา-ฝ่ายบริการสารสนเทศ		5,441,204.37
ครุภัณฑ์การศึกษาประจำงานโรงเครื่องมือกล		370,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน		3,533,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		1,833,000.00
ครุภัณฑ์อาคารสัตว์ทดลอง		9,870,800.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมโลหการ		2,766,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-สรีรวิทยาและกายวิภาคศาสตร์ของสัตว์		246,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-เทคโนโลยีธรณี		25,000.00
ครุภัณฑ์ทดแทนห้องปฏิบัติการอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ-จุลชีววิทยา		380,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิต-ชีววิทยา		650,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-จุลชีววิทยา F2105 และ F220		145,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-ฟิสิกส์		208,650.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิต-คณิตศาสตร์ประยุกต์		87,000.00
ครุภัณฑ์ทดแทนห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-คณิตศาสตร์ประยุกต์		15,800.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิต-เทคโนโลยีเลเซอร์และฟิสิกส์		287,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-การรับรู้จากระยะไกล		225,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-เทคโนโลยีอาหาร		944,000.00
ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพของต้งปม.ทดแทน-ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์		215,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการกลาง-วิเคราะห์สารประกอบ		1,200,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-ปฐพีกลศาสตร์		682,100.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-โทรคมนาคม		349,997.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมเคมี		542,700.00

เงินกันเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-พอลิเมอร์	1,986,599.00
ครุภัณฑ์การศึกษาฟาร์ม-เทคโนโลยีการผลิตพืช	573,733.44
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-ออฟติคอลลินโฟเมชันโปรเซสซิง	161,570.00
ครุภัณฑ์ทดแทนห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา-ออฟติคอลลินโฟเมชันโปรเซสซิง	148,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมการผลิต	1,060,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย	78,324.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องกายวิภาคศาสตร์	569,500.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องสรีรวิทยา	2,697,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมศาสตร์-เกษตรและอาหาร	221,490.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องชีวเคมี	860,000.00
ครุภัณฑ์หอพักนักศึกษา	571,780.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องภูมิคุ้มกันวิทยา	2,660,000.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องพยาธิวิทยาและปรสิตวิทยา	4,900,000.00
ครุภัณฑ์การศึกษาห้องปรสิตวิทยา	181,568.00
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องปฏิบัติการกลางปริคlinik	8,827,074.03
ครุภัณฑ์ปริคlinik-ห้องฝึกหัดถถการ	2,868,200.00
ครุภัณฑ์การศึกษาประจำอาคารปฏิบัติการทางการแพทย์	4,310,000.00
ครุภัณฑ์งานศูนย์คอมพิวเตอร์	1,592,794.01
ครุภัณฑ์งานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ-ทดแทนระบบปรับอากาศ	7,018,000.00
ครุภัณฑ์บริการอาคารสถานที่-บริการอาคารสถานที่และกิจกรรม	828,500.00
ครุภัณฑ์บริการอาคารสถานที่-งานรักษาความปลอดภัย	120,000.00
ครุภัณฑ์งานศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	5,000,000.00
ครุภัณฑ์ศูนย์บริการการศึกษา	738,300.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมเครื่องกล	608,375.50
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-ฟิสิกส์	287,940.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมยานยนต์	614,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง	540,640.00

เงินกันเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552	จำนวนเงิน
ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพทดแทน-ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีธรณี	150,000.00
ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพทดแทน-ปฏิบัติการวิศวกรรมเซรามิก	327,703.35
ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการ-กระบวนการผลิต	178,035.80
ครุภัณฑ์ประจำฟาร์มมหาวิทยาลัย-ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์/การเกษตร	150,229.90
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ-วิศวกรรมอากาศยาน	1,470,200.00
ครุภัณฑ์ประจำห้องกีฏวิทยาอาคารสุพรรณ6	2,140,000.00
ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1 หลัง	14,655,000.00
ก่อสร้างอาคารวิชาการรวม 1 หลัง	30,750,300.00
ปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงผิวการจราจร	3,967,500.00
มิเตอร์ไฟฟ้าแบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมระบบควบคุมที่หอพักกนศ.	3,566,500.00
ก่อสร้างอาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา 1 หลัง	21,448,200.00
ก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาแพทย์ 1 หลัง	55,990,000.00
ก่อสร้างอาคารต่างๆ-โรงอาหารหอพักสุรนิเวศ 15	3,000,000.00
ก่อสร้างอาคารต่างๆ-อาคารเก็บพัสดุ	2,000,000.00
ก่อสร้างอาคารต่างๆ-ลานจอดรถจักรยานยนต์อาคารเรียนรวม	1,600,000.00
ปรับปรุงเทคโนโลยี	180,000.00
ก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	2,087,000.00
ก่อสร้าง/ปรับปรุงห้องปฏิบัติการกลุ่มอาคารเครื่องมือ	8,000,000.00
ปรับปรุงอาคารสำนักงานต่างๆ	2,002,000.00
อาคารพญาไทพลาซ่า	14,930,035.00
ปรับปรุงอาคารสถานที่/ปรับปรุง	7,393,900.00
ก่อสร้างสำนักงานส่วนอาคารสถานที่	5,000,000.00
ก่อสร้างอาคารศูนย์วิจัยมันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์	34,193,600.00
รวม	300,222,169.65

เงินกันเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ปี 2552		จำนวนเงิน
ฟาร์มมหาวิทยาลัย		
ครุภัณฑ์		1,324,400.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง		1,740,000.00
ระบบน้ำหยดพร้อมระบบไฟฟ้า		1,460,000.00
รวม		4,524,400.00
เทคโนโลยี		
ครุภัณฑ์		800,000.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง		4,628,745.00
รวม		5,428,745.00
สุรสมมนาการ		
ครุภัณฑ์		70,000.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง		-
รวม		70,000.00

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ผูกพันขยายเวลาปีก่อน

เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2546	186,600.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2547	151,400.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2548	1,076,656.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2549	2,209,835.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2550	5,017,980.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2551	13,516,253.00
รวม	22,158,724.00

งบลงทุน

ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการอาคารเฉลิมพระเกียรติ/สำนักวิทยาศาสตร์	2,542,000.00
ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการโครงการผลิตแพทย์	3,393,990.00
ครุภัณฑ์เครื่องออกกำลังกายชุดยืดอกกล้ามเนื้อ	192,600.00
ครุภัณฑ์ระบบโสตทัศนูปกรณ์ ประจำห้องเรียน 8 ห้อง อาคารเรียนรวม 1	638,000.00
ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าเสาธงและบริเวณโรงอาหารหอพักนักศึกษา	750,000.00
ปรับปรุงพื้นที่ใต้อาคารที่ยกเป็นพื้นที่นั่งอ่านหนังสือ เรียนรวม 2	726,000.00
รวม	8,242,590.00

ผูกพันขยายเวลาปีปัจจุบัน

เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2551	40,396,569.00
โครงการอุทยานการเรียนรู้	460,000.00
รวม	40,856,569.00

เงินจัดสรรจากแหล่งภายนอก ปี 2551

เงินอุดหนุนทุนพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลน	6,744,954.58
โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ฯ	3,924,896.60
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	471,743.61
โครงการเครือข่ายอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	103,248.86
รวม	11,244,843.65

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เงินจัดสรรจากแหล่งภายนอก ปี 2552

โครงการเครือข่ายอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	849,626.00
โครงการพัฒนาเครือข่ายสหกิจภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	55,120.00
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	8,010,756.25
โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ฯ	8,904,740.00
โครงการเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย	47,750.00
โครงการอบรมผู้บริหารสกอ.รุ่น4	166,042.00
คชจ.ประชุมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์	218,200.00
รวม	18,252,234.25

วาระที่ 7.13 การเปลี่ยนแปลงหมวดรายการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้มีข้อสังเกตจากการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ว่ามีการจัดหมวดรายรับในเอกสารงบประมาณกับหมวดรายรับที่ได้บันทึกบัญชี ยังไม่ตรงกัน ดังนั้น จึงขอให้มหาวิทยาลัยได้ปรับรายการให้อยู่ภายในหมวดรายรับเดียวกันโดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป โดยรายการที่เสนอให้ปรับเปลี่ยนหมวดรายรับ มีดังนี้

รายการเดิม	รายการหลังการเปลี่ยนแปลง
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา รายได้ค่าอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ รายได้จากการเป็นสมาชิก	รายได้จากการให้บริการเพื่อการศึกษา รายได้ค่าอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ รายได้จากการให้บริการอื่น รายได้จากการเป็นสมาชิก

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552 มีมติอนุมัติแล้ว (รายงานการประชุมอยู่ระหว่างดำเนินการเรียนเพื่อคณะกรรมการพิจารณารับรอง รายงาน)

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/

ข้อเสนอแนะ

มติ

วาระที่ 7.14 รายงานความคืบหน้าโครงการ “สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง”

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เห็นชอบหลักการโครงการ “สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง” โดยให้ทบทุนค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาลที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการกีดกันผู้รับบริการ และตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการด้วย นอกจากนี้ได้อนุมัติเงินกองทุนพัฒนา มทส. จำนวน 26 ล้านบาท และอนุมัติผูกพันงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2552 จำนวน 6,053,500 บาท ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันเสาร์ที่ 17 พฤษภาคม 2551 ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น มหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการ และได้ประชุมคณะกรรมการฯแล้ว ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

1. ย้ายสถานที่ก่อสร้างจากที่ใกล้สำนักวิชาแพทยศาสตร์ เป็นทางด้านประตู 2 (ตาม Master Plan ของ มทส.)
2. ให้ทบทุนแผนธุรกิจ สถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ใหม่ โดยทบทุนค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาล ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และทบทุนความเป็นไปได้ของรายได้จากการสนับสนุนที่ได้จากบัตรทองของนักศึกษาด้วย
3. กลับกรองแผนธุรกิจศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินกู้ SP2 ก่อสร้างมาบางส่วน โดยเชื่อมต่อกับโครงการบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมงที่เปิดให้บริการแล้ว 2 ปี

มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติคณะกรรมการกำกับดูแลโครงการแล้ว จึงนำเสนอแผนธุรกิจโครงการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง โดยทบทุนค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาลที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการกีดกันผู้รับบริการ (จากเดิมที่มีค่าเดินทาง 200 บาท ต่างหากจากค่าตอบแทนชั่วโมงละ 500-600 บาท เป็นเหมาจ่ายรวม 200-500 บาท) และตัดรายได้สนับสนุนจากบัตรทองของนักศึกษาเป็นรายได้จากการให้บริการนักศึกษาปกติ (เนื่องจากข้อมูลบัตรทองของนักศึกษายังไม่ชัดเจน) ทำให้ผลการวิเคราะห์ทางการเงินเปลี่ยนแปลงไป ดังนี้

	เดิม	ใหม่
1. ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)	6 ปี	10 ปี
2. อัตราผลตอบแทนทางการบัญชีเฉลี่ย (ARR) ระยะ 10 ปี		
2.1 อัตราผลตอบแทนทางการบัญชี	8.25%	1.30%
2.2 ผลตอบแทนทางบัญชีเฉลี่ย (บาท/ปี)	2,476,172 บาท	394,953 บาท
3. มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (NPV) ระยะ 10 ปี	9,932,396 บาท	(5,163,602) บาท
4. อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (IRR) ระยะ 10 ปี	10.25%	0.34%
5. ดัชนีความสามารถในการทำกำไร (PI) ระยะ 10 ปี	1.04	0.98

โดยคิดอัตราส่วนลด ปีที่ 1-5 ร้อยละ 7.5 ปีที่ 6-10 ร้อยละ 8.5

เนื่องจากมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณเงินกู้ SP2 ให้ก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ จำนวน 354 ล้านบาท จากค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 704.52 ล้านบาท มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนธุรกิจศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยเชื่อมต่อกับโครงการสถานบริการทางการแพทย์ 24 ชั่วโมง ซึ่งได้เสนอเป็นวาระเพื่อพิจารณาอนุมัติการยืมเงินจากกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตสำหรับโครงการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังปรากฏในเอกสารในวาระที่ 3.5 ขออนุมัติยืมเงินกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต(เงินหมุนเวียน) สำหรับโครงการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งนี้ด้วย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2552 มีมติรับทราบตามข้อสังเกตและให้รวมพิจารณากับวาระที่ 4.3 (รายงานการประชุมอยู่ระหว่างดำเนินการเรียนเพื่อคณะกรรมการพิจารณารับรองรายงาน) ดังนี้

ข้อสังเกต การวิเคราะห์ผลทางการเงินเป็นเชิงธุรกิจที่มุ่งผลกำไรไม่ควรเผยแพร่ภายนอก
เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษามีวัตถุประสงค์หลักคือมุ่งหวังให้
หน่วยงานสามารถเลี้ยงตัวเองได้

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ

มติ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 8.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 7/2552

(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)

ด้วยแผนการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี 2552 กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 7/2552 ในวันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2552 ฝ่ายเลขานุการฯ จึงใคร่ขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 7/2552 ในวันเสาร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2552 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. - กทม.

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวันประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 7/2552

**ข้อสังเกต/
ข้อเสนอแนะ**

มติ
