



ระเบียบวาระการประชุม

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 5/2560

วันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

รายนามคณะกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน	นายกสภามหาวิทยาลัย
ศาสตราจารย์พิเศษไพจิตร โรจนวานิช	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	กรรมการโดยตำแหน่ง
ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย	กรรมการโดยตำแหน่ง
อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)	กรรมการโดยตำแหน่ง
ศาสตราจารย์ ดร.นภสิทธิ์ คูวัฒนาชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายพงศ์โพยม วาศภูติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายมนูญ สรรค์คุณากร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ดร.วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายอภัยชนม์ วัชรสินธุ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)	กรรมการจากสภาวิชาการ
ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย อาจหาญ)	กรรมการจากสภาวิชาการ
รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
อาจารย์ นายแพทย์ ลิขิต มาตระกูล	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ พลนิกกรกิจ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยฯ (อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข)	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ (นางนงเยาว์ สุคำภา)	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบวาระการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 5/2560

วันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**
- วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2560 (ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ**
- วาระที่ 3.1 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- วาระที่ 3.2 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- วาระที่ 3.3 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)
- วาระที่ 3.4 ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)
- วาระที่ 3.5 ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ; รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล)
- วาระที่ 3.6 ขออนุมัติปรับปรุงประมาณการรายรับ – รายจ่าย งบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 3.7 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 3.8 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 3.9 ขออนุมัติ (ร่าง) โปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติเพื่อทักท้วง**
- วาระที่ 4.1 ขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

- วาระที่ 4.2 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.3 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.4 ขออนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การอนุมัติอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.5 ขออนุมัติปรับแก้ไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.6 ขออนุมัติเพิ่มรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.7 ขออนุมัติแก้ไขใบปริญญาบัตรให้กับนักศึกษา
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.8 ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม การผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.9 ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล เป็น สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.10 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universiti Malaysia Sarawak สหพันธรัฐมาเลเซีย
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย (ไม่มี)**
- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง**
- วาระที่ 6.1 รายงานสถานะการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**
- วาระที่ 7.1 รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่าย ชำมปี เหลือมปี และขยายเวลา
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 7.2 รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 7.3 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. ไตรมาสที่ 2/2560 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)
- วาระที่ 7.4 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

- วาระที่ 7.5 ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติเปลี่ยนแปลง
ตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และการอนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานใน
คณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- วาระที่ 7.6 ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ
- วาระที่ 8.1 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2560
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ศึกษารายละเอียดระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าได้ที่
<http://boffice.sut.ac.th/emeeting>

ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 ราย (เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 4 ราย)

- 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรเคมี จำนวน 3 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย)
 - หลักสูตรชีววิทยา จำนวน 1 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 1 ราย)
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 2 ราย
- 3) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรการแพทย์ จำนวน 1 ราย

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2553, 3/2554, 3/2555, 3/2556, 2/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 35 รายตามเสนอ

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เนื่องจากคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 8 กำหนดว่า “คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้” และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 ข้อ 7 กำหนดว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจแต่ละแห่งขึ้นประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 17 คน...” มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 7)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่ขอเสนอ
1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ประธาน	1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	รองประธาน	2. รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน
3. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ	3. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ	4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
5. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ	5. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
6. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	กรรมการ	6. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
7. กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน 2 คน	กรรมการ	7. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภา 8. อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท
8. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 คน	กรรมการ	9. นายเผ่าเทพ โชติบุษิต 10. นางธิดารัตน์ รอดอนันต์ 11. นางวารีย์ เชื้อปรุง

วาระที่

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2560
(ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้กรรมการผู้เข้าประชุมจำนวน 19 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งผลการรับรองภายในวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2560 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้น ผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยส่งแบบตอบรับและไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 6 ท่าน
- รับรองรายงานการประชุมโดยมิได้ส่งแบบตอบรับ จำนวน 13 ท่าน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมอีกครั้งหนึ่ง

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

This image shows a full page of a document template. It consists of a solid light blue background with evenly spaced horizontal dashed lines in a slightly darker shade of blue. The lines run across the entire width of the page, providing a guide for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings present.

มติที่ประชุม



(ร่าง) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 4/2560

วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เวลา 13.45 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 3. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
(นายไพสิทธิ์ ปิติทรงสวัสดิ์ ; แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 4. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
(นายสมเกียรติ อนุราษฎร์ ; แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 5. ศาสตราจารย์ ดร.นักรัตน์ คุ้มฉัตรชัย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นายพงศ์ไพบยม วาภูติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. ดร.วิศิษฎ์พร วัฒนาวาทิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. นายอภัยชนม์ วัชรสินธุ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา) | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 14. ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย อาจหาญ) | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 15. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 16. ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม่นศิริ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 17. ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 18. อาจารย์ นายแพทย์ลิขิต มาตระกูล | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 19. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ พลนิกกิจ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 20. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
(อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข) | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| 21. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษไพจิตร โจนวานิช | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. นายมนูญ สรรค์คุณากร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | |
|--|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ ดร.วุฒิ ด้านกิตติกุล) |
|--|

2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์ ดร.ชูกิจ ลิมปิจำนงค์)
3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์)
4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการสอนและสนับสนุนการเรียนรู้ (รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาศรี อัสวกุล)
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.จิระพล ศรีเสริมผล)
6. ผู้จัดการสำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย)
7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินาถ ศุภกาญจน์)
8. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ เหลืองลาวัณย์)
9. เลขานุการนายกสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสรา ประมูลสุข)
10. หัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ (นางสาวจันทนา พรหมศิริ)
11. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (นายชุมพล สว่างวัฒนกิจ)
12. หัวหน้างานบัญชี ส่วนการเงินและบัญชี (นางณภัสนก พะนะจะโปะ)
13. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนส่งเสริมวิชาการ (นางสาวกิ่งทอง ยงยุทธมิชัย)
14. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางสาวรัชฎากร ยิ้มสบาย)

เริ่มประชุมเวลา 13.45 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1. การประชุมวันนี้ แบ่งออกเป็น 2 ช่วง โดยช่วงแรกเป็นการประชุมลับ และช่วงที่สองเป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2560 โดยระเบียบวาระการประชุมได้จัดแยกออกเป็น 2 ชุด สำหรับการประชุมแต่ละช่วง

2. การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมที่ห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

3. กรรมการแจ้งไม่สามารถเข้าประชุมได้ (ติดภารกิจ) จำนวน 4 ท่าน

4. กรรมการแต่ละท่านได้รับเอกสารที่โต๊ะประชุม ได้แก่

4.1 ข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีที่ 6 ฉบับที่ 4 (กรกฎาคม พ.ศ. 2560)

4.2 รายงานประจำปี 2559 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

4.3 หนังสือพิมพ์เดลินิวส์ ฉบับที่ 24,759 วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

4.4 หนังสือพิมพ์คนอีสาน ปีที่ 43 ฉบับที่ 2,447 วันพุธที่ 26 – วันจันทร์ที่ 31 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560

5. หลังการประชุมขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยถ่ายภาพร่วมกัน ณ บริเวณหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ อาคารบริหาร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2560 (ประชุมเมื่อวันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการผู้เข้าประชุมจำนวน

22 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งผลการรับรองภายในวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้น ผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยส่งแบบตอบรับและไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 10 ท่าน
- รับรองรายงานการประชุมโดยมิได้ส่งแบบตอบรับ จำนวน 12 ท่าน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2560
ตามผลการเวียนรับรองโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่ 3.1

ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3/2553, 3/2554, 3/2555, 3/2556, 2/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3/2553, 3/2554, 3/2555, 3/2556, 2/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 ซึ่งสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาแล้วจำนวน 10 ราย และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาแล้วจำนวน 25 ราย รวมผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 35 ราย ดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน 3 ราย

- 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรเคมี จำนวน 1 ราย
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา จำนวน 1 ราย
- 3) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 1 ราย

ระดับปริญญาโท จำนวน 23 ราย

- 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรชีววิทยาสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 ราย
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา จำนวน 3 ราย
- 3) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรพืชศาสตร์ จำนวน 2 ราย
- 4) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 16 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและอาหาร จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโลหการ จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเคมี จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีธรณี จำนวน 5 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี จำนวน 4 ราย

ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 ราย (เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 4 ราย)

- 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรเคมี จำนวน 3 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย)
 - หลักสูตรชีววิทยา จำนวน 1 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 1 ราย)
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 2 ราย
- 3) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรการแพทย์ จำนวน 1 ราย

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2553, 3/2554, 3/2555, 3/2556, 2/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 35 รายตามเสนอ

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เนื่องจากคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 8 กำหนดว่า “คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้” และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 ข้อ 7 กำหนดว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจแต่ละแห่งขึ้นประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 17 คน...” มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 7)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่ขอเสนอ
1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ประธาน	1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	รองประธาน	2. รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน
3. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ	3. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ	4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
5. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ	5. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
6. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	กรรมการ	6. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
7. กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน 2 คน	กรรมการ	7. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภ 8. อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท
8. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 คน	กรรมการ	9. นายเผ่าเทพ โชติบุษิต 10. นางธิดารัตน์ รอดอนันต์ 11. นางวารี เชื้อปรุง

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 7)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่ขอเสนอ
		12. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ธนาครเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 13. ผู้จัดการทั่วไปปฏิบัติการ บริษัท เดอะมอลล์นครราชสีมา จำกัด
9. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ	14. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย
10. รองผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	15. รองผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 15 ราย ตามที่เสนอ ทั้งนี้ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้เป็นไปตามข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551

วาระที่ 3.3 ขออนุมัติยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้กำหนดให้มีคณะกรรมการชุดดังกล่าวมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2541 และคณะกรรมการชุดล่าสุดได้ดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 อย่างไรก็ตาม ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในอีกชุดหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ สกอ. หรือ CUPT QA เป็นรายปีไป ทำให้เกิดคณะกรรมการสองชุดที่มีความซ้ำซ้อน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่มีคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ซ้ำซ้อน มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาตามเสนอ”

มติที่ประชุม อนุมัติยกเลิกการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่เสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

วาระที่ 3.4 ขออนุมัติปรับเพิ่มประมาณการรายรับ - รายจ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับเพิ่มประมาณการรายรับ - รายจ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เนื่องจากในระหว่างปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มเติมอีก 3 รายการ วงเงินรวมทั้งสิ้น 313,758,300 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โครงการครุภัณฑ์ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ วงเงิน 282,365,600 บาท
2. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 44 วงเงิน 21,768,900 บาท
3. ค่าชดเชยงานก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการศึกษาและวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ วงเงิน 4,844,700 บาท และอาคารปฏิบัติการรวม วงเงิน 4,779,100 บาท วงเงินรวมทั้งสิ้น 9,623,800 บาท

เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณในส่วนที่ได้รับเพิ่มเติม จึงขออนุมัติ
ปรับรายการงบประมาณทั้งประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

ก. การปรับเพิ่มประมาณการรายรับ ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
1	เงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน	2,250,704,100	2,250,704,100	-
2	เงินรายรับประจำปีหน่วยงาน	960,812,800	960,812,800	-
3	เงินรายรับจากแหล่งทุนภายนอก	416,776,100	730,534,400	313,758,300
รวมทั้งสิ้น		3,628,293,000	3,942,051,300	313,758,300

ข. รายการที่ปรับเพิ่มประมาณการรายจ่าย ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
1	โครงการครุภัณฑ์ตามมาตรการกระตุ้นการ ลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ	-	282,365,600	282,365,600
2	โครงการเจ้าภาพกีฬามหาวิทยาลัยแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 44 “สุนารีเกมส์”	45,000,000	66,768,900	21,768,900
3	ค่าชดเชยงานก่อสร้างอาคาร	300,000	9,923,800	9,623,800
รวมทั้งสิ้น		45,300,000	359,058,300	313,758,300

ค. สรุปภาพรวมการปรับเพิ่มประมาณการรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
	งบดำเนินการ	2,506,214,400	2,537,607,100	31,392,700
	- เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ	934,804,500	934,804,500	-
	- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	588,596,100	598,219,900	9,623,800
	- ค่าสาธารณูปโภค	122,903,500	122,903,500	-
	- เงินอุดหนุน	859,910,300	881,679,200	21,768,900
	งบรายจ่ายอื่น	40,000,000	40,000,000	-
	- เงินสำรองทั่วไป	40,000,000	40,000,000	-
	งบลงทุน	1,082,078,600	1,364,444,200	282,365,600
	- ค่าครุภัณฑ์	258,797,400	541,163,000	282,365,600
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	823,281,200	823,281,200	-
รวมทั้งสิ้น		3,628,293,000	3,942,051,300	313,758,300

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9
มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “เห็นชอบปรับเพิ่มประมาณการรายรับ – รายจ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป”

มติที่ประชุม อนุมัติปรับเพิ่มประมาณการรายรับ – รายจ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วงเงินรวมทั้งสิ้น
313,758,300 บาทตามที่เสนอ

มาใช้ในการประเมิน โดยให้ครอบคลุมช่วงเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ทั้งนี้
กรอบการประเมินประกอบด้วย 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผล
งานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของอธิการบดี ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความ
เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อเข้ารับตำแหน่ง เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ
ประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่อธิการบดีเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทาง
การบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อเข้ารับตำแหน่ง
อธิการบดี

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบและประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 4 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี เป็นการประเมิน
โดยนายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน
ผลงาน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี

รายละเอียดกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี มทส. ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2560 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

การประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี มทส. ในปีงบประมาณถัดไปอาจ
พิจารณาทบทวนสัดส่วนน้ำหนักการประเมิน โดยให้ความสำคัญกับ
ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี มทส.
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามกรอบการประเมินผลฯ ที่เสนอ
2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่ 4.1 ขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อ
พิจารณาอนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนว
ทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 10.3.4 (2) ที่กำหนดว่า “กรณี
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์
เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ
ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่
ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา
แห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ”

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบรับรองผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านชีวเวชศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2559 เป็นต้นไป” และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบรับรองนายพินิจ ศิริพฤกษ์พงษ์ ตำแหน่งกรรมการบริหารคลัสเตอร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีในการประหยัดพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน เทคโนโลยีในการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเชื้อเพลิงฟอสซิลและพลังงานหมุนเวียน การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เพื่อทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2559 เป็นต้นไป” รายละเอียดข้อมูลประกอบการเสนอขอรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ แก้วพิบูลย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านชีวเวชศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก
- 2) นายพินิจ ศิริพฤกษ์พงษ์ ตำแหน่งกรรมการบริหารคลัสเตอร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีในการประหยัดพลังงานและการอนุรักษ์พลังงาน เทคโนโลยีในการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเชื้อเพลิงฟอสซิลและพลังงานหมุนเวียน การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เพื่อทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

วาระที่ 4.2 ขออนุมัติปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สำหรับหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติก่อนปี พ.ศ. 2560 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 23 หลักสูตร ดังนี้

1. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 16 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)
 - 2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
 - 3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวหน้า

- 4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
- 5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวน้ำ
- 6) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
- 7) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเลียมและเทคโนโลยีธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
- 8) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
- 9) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 10) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 11) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 12) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 13) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 14) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 15) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- 16) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
2. สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม จำนวน 1 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
3. สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 2 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
 - 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
4. สำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
5. สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
 - 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
6. สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร
 - 1) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา ทั้ง 16 หลักสูตร ตามที่เสนอ และมอบทุกสำนักวิชาปรับปรุงหลักสูตรฉบับก่อนปี พ.ศ. 2560 ในส่วนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (เป็นการปรับปรุงเล็กน้อย) เพื่อใช้กับนักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2560 โดยให้นำเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 6/2560 วันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 และเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560” สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา ทั้ง 6 หลักสูตร ตามที่เสนอ” และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร ตามที่เสนอ” รายละเอียดการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และปรับปรุงแผนการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ รวมจำนวน 23 หลักสูตร ตามที่เสนอ

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ และหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรฯ มีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยในส่วนของรูปแบบหลักสูตรให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไข” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติ และหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.4 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรฯ มีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยในส่วนของรูปแบบหลักสูตรให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไข” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยในส่วนของรูปแบบหลักสูตรให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไข” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยในส่วนของรูปแบบหลักสูตรให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไข” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.7 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในภาคอุตสาหกรรมของประเทศ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรใหม่ และ (ร่าง) หลักสูตรปรับปรุง ทั้ง 2 หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ ขอให้ตรวจสอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่า เข้าซ้อนกับหลักสูตรปกติในสาขาวิชาเดียวกันหรือไม่
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ
- 2) อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.8 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยในส่วนของรูปแบบหลักสูตรให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไข” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.9 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เพื่อให้หลักสูตรมีการบูรณาการเรียนแบบพหุวิทยาการ เพื่อสร้างความต่อเนื่องของความรู้พื้นฐานสู่ความเป็นวิชาชีพ จนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสภาพความเป็นจริงของสังคม

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ ขอให้ตรวจสอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่า เข้าซ้อนกับหลักสูตรปกติในสาขาวิชาเดียวกันหรือไม่
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ
ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.10 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและ
พอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อ
พิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและพอลิเมอร์ (หลักสูตร
นานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เพื่อตอบสนองความต้องการวิศวกรด้านปิโตรเคมีและวัสดุพอลิเมอร์ของ
ภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในและนอกประเทศ ซึ่งขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายของรัฐบาลในการ
ผลักดันกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติกและปิโตรเคมี ให้เป็นอุตสาหกรรมหลักขั้นนำที่สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้
มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อน
นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ ขอให้ตรวจสอบอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่า ข้างซ้อนกับหลักสูตรปกติในสาขาวิชาเดียวกันหรือไม่
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้
ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ
ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและ
พอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง)
หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.11 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรม
และการออกแบบวัสดุ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) สำนักวิชา
วิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อ
พิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมและการออกแบบวัสดุ
(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม และ
อุตสาหกรรมในศตวรรษที่ 21 และการจะทำให้เกิดประเทศไทย 4.0 หรืออุตสาหกรรม 4.0

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้
มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อน
นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ ขอให้ตรวจสอบอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่า ข้างซ้อนกับหลักสูตรปกติในสาขาวิชาเดียวกันหรือไม่
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้
ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง)
หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมและ
การออกแบบวัสดุ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) ตาม
(ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.12 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรปรับปรุง ทั้ง 2 หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้อ้างอิงและใช้ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม**
- 1) อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ
 - 2) อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.13 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรปรับปรุง ทั้ง 2 หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้อ้างอิงและใช้ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตรทุกหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ
- 2) อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.14 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

- 1) การอ้างอิงข้อบังคับ ให้อ้างอิงและใช้ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560
- 2) ในส่วนของรูปแบบหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป”

สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ
- 2) อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.15 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรฯ ที่ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอบมาตรฐาน Thailand Qualification Framework ; TQF) ที่กำหนดให้ต้องมีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร ทั้ง 2 หลักสูตร โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป และในส่วนของรูปแบบหลักสูตร ให้แก้ไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบและแจ้งให้แก้ไขต่อไป” สำนักเทคโนโลยีการเกษตรได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ
- 2) อนุมัติหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.16 ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเพิ่มรายวิชา 102734 เคมีวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม (Environmental Analytical Chemistry) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเลือกสาขา เนื่องจากในภาคการศึกษาที่ 3/2559 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) ที่มีการจัดการศึกษาแบบก้าวหน้า จำนวน 8 ราย (ทั้งหมดเป็นนักศึกษาแฉ่งจบ) ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 102734 เคมีวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม (Environmental Analytical Chemistry) ซึ่งเป็นรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) โดยรายวิชาดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มรายวิชา 102734 เคมีวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม (Environmental Analytical Chemistry) 3(3-0-9) ในรายวิชาการจัดการศึกษาวิทยาศาสตรบัณฑิตแบบก้าวหน้า หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเลือกสาขา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2559 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชาฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติเพิ่มรายวิชา 102734 เคมีวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม (Environmental Analytical Chemistry) 3(3-0-9) ในรายวิชาการจัดการศึกษาวิทยาศาสตรบัณฑิตแบบก้าวหน้า หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเลือกสาขา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ

วาระที่ 4.17 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เนื่องจากสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมได้มีการปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ซึ่งมีชื่อรายวิชาใกล้เคียงกับรายวิชาของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 2 รายวิชา คือ รายวิชา 213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1) และรายวิชา 213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนเป็น
551241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6) (English for communication I)	551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1 3(3-0-6) (English for Engineer I)
551242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6) (English for communication II) วิชาบังคับก่อน : 551241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 551242 English for Communication II 3(3-0-6) Prerequisite : 551241 English for Communication I	551242 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 2 3(3-0-6) (English for Engineer II) วิชาบังคับก่อน : 551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1 551242 English for Engineer II 3(3-0-6) Prerequisite : 551241 English for Engineer I

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา และวิชาบังคับก่อน ทั้ง 2 รายวิชา ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 2 รายวิชา ตามที่เสนอ

วาระที่ 4.18 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจเพื่อความร่วมมือด้านวิชาการ ระหว่าง Harbin Engineering University สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจเพื่อความร่วมมือด้านวิชาการ ระหว่าง Harbin Engineering University สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding for Academic Cooperation between Harbin Engineering University and Suranaree University of Technology) เพื่อพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการและการศึกษา รวมทั้งเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่างกัน

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ โดยให้เพิ่มพยานในการลงนามของฝ่าย Harbin Engineering University ด้วย” ศูนย์กิจการนานาชาติได้ดำเนินการตามมติสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจเพื่อความร่วมมือด้านวิชาการ ระหว่าง Harbin Engineering University สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.19 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Malmö University ราชอาณาจักรสวีเดน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Malmö University ราชอาณาจักรสวีเดน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between Malmö University 205 06 Malmö, Sweden and Suranaree University of Technology 1 1 1 University Avenue, Nakhon Ratchasima, Thailand 30000) โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการดำเนินการร่วมกันในการวิจัย การศึกษา การแลกเปลี่ยนข้อมูลและทรัพยากรทางด้านทันตแพทยศาสตร์ โดยจะเริ่มในปีการศึกษา 2559-2560

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป และผู้ลงนามควรเป็นอธิการบดี หรือผู้ที่ถือการบดมอบหมายให้เป็นผู้ลง

นามแทน และควรเพิ่มพยานในการลงนามด้วย” สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Malmö University ราชอาณาจักรสวีเดน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.20 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Research Center for Functional Materials (RCFM), National Institute for Materials Science, Japan

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Research Center for Functional Materials (RCFM), National Institute for Materials Science, Japan (Memorandum of Understanding between Institute of Science and Institute of Engineering, Suranaree University of Technology, Thailand and Research Center for Functional Materials (RCFM), National Institute for Materials Science, Japan) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความร่วมมือด้านการวิจัย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มศักยภาพด้านการวิจัยและวิชาการ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป และผู้ลงนามควรเป็นอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้เป็นผู้ลงนามแทน” สำนักวิชาวิทยาศาสตร์และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Research Center for Functional Materials (RCFM), National Institute for Materials Science, Japan ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.21 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Hue University of Sciences สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Hue University of Sciences สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology and Hue University of Science) เพื่อความร่วมมือด้านวิชาการและการแลกเปลี่ยนทางการศึกษา

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ โดยให้เพิ่มพยานในการลงนามด้วย” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Hue University of Sciences สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.22 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่าง Universitas Brawijaya สาธารณรัฐอินโดนีเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่าง Universitas Brawijaya สาธารณรัฐอินโดนีเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding and Research Collaboration Agreement between Universitas Brawijaya and Suranaree University of Technology) เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างกันโดยการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ครอบคลุมการทำวิจัย การแลกเปลี่ยนนักศึกษา การจัดกิจกรรมทางวิชาการ เช่น ประชุม สัมมนาวิชาการ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ตามที่เสนอ” สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจระหว่าง Universitas Brawijaya สาธารณรัฐอินโดนีเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.23 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจเรื่องความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง Xinglong Observatory, National Astronomical Observatories, Chinese Academy of Sciences สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจเรื่องความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง Xinglong Observatory, National Astronomical Observatories, Chinese Academy of Sciences สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อริเริ่มความร่วมมือระยะยาวในการวิจัยทางด้านดาราศาสตร์และฟิสิกส์ดาราศาสตร์ โดย Xinglong Observatory และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะสนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือกันระหว่างคณาจารย์ นักวิจัยของแต่ละฝ่าย โดยทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนพิเศษ เพื่อนำไปใช้ในการวิจัยในรูปแบบต่างๆ อาทิ การดำเนินโครงการวิจัยร่วม การแลกเปลี่ยนนักวิจัย การใช้ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุท้องฟ้า การพัฒนาเทคนิคและอุปกรณ์สำหรับการสังเกตการณ์ และร่วมกันตีพิมพ์ผลงานในวารสารด้านวิชาการ เป็นต้น โดยตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงดังกล่าว จะมีการจัดประชุมระหว่าง Xinglong Observatory และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขึ้นทั้งที่สาธารณรัฐประชาชนจีน และราชอาณาจักรไทย รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนบุคลากรไปยังประเทศคู่สัญญา เพื่อส่งเสริมงานวิจัย การสร้างอุปกรณ์ใหม่ๆ และการค้นพบองค์ความรู้ใหม่ทางดาราศาสตร์ และฟิสิกส์ดาราศาสตร์

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ตามที่เสนอ” สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติบันทึกความเข้าใจเรื่องความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ระหว่าง Xinglong Observatory, National Astronomical Observatories, Chinese Academy of Sciences สาธารณรัฐประชาชนจีน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ที่เสนอ

วาระที่ 4.24 ขออนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 เนื่องจากคณะกรรมการทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เห็นชอบให้มีการปรับอัตราจำนวนเงินยืมเพื่อการศึกษาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ ปัจจุบัน โดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา

พ.ศ. 2556 กำหนดให้นักศึกษาสามารถยื่นขอยืมเงินได้ไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันอัตราดังกล่าวไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายจริงของนักศึกษาที่มีการปรับอัตราค่าหน่วยกิตจากอัตราเดิมหน่วยกิตละ 500 บาท เป็น 800 บาท ซึ่งเมื่อรวมกับค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย จำนวน 10,000 บาท และค่าธรรมเนียมบำรุงกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 400 บาท ที่ต้องชำระในภาคการศึกษาที่ 1 ของทุกปีการศึกษา จะรวมเป็นเงินจำนวนเฉลี่ยคนละ 24,800 บาท (เมื่อคำนวณจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเฉลี่ยคนละ 18 หน่วยกิต) โดยมีแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2556 ดังนี้

จากเดิม ข้อ 8 จำนวนเงินยืมตามระเบียบนี้จะต้องสอดคล้องกับความจำเป็นด้านเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาของผู้ยืม แต่ไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา

แก้ไขเป็น ข้อ 8 จำนวนเงินยืมตามระเบียบนี้ จะต้องสอดคล้องกับความจำเป็นด้านเงินค่าใช้จ่ายในการศึกษาของผู้ยืม ประกอบด้วย

(1) เงินยืมเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนวิชาเรียนหน่วยกิตและค่าหอพักของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อภาคการศึกษา

(2) เงินยืมเพื่อเป็นค่าธรรมเนียมบำรุงมหาวิทยาลัย จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมบำรุงกิจกรรมนักศึกษา 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อปีการศึกษา

การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามข้อ (1) และหรือข้อ (2) ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “เห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย เงินยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ตาม (ร่าง) ระเบียบฯ ที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่ 5.1 การดำเนินงานนโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์

อธิการบดีได้มอบให้ผู้จัดการสำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานนโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยได้สรุปการดำเนินงานที่ผ่านมาและมีแนวทางการให้บริการอุทยานวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับภาคเอกชน 4 รูปแบบ ดังนี้

1. บริการพื้นฐานของอุทยานวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

1.1 หน่วยบริการทางห้องปฏิบัติการ (Laboratory Service Unit: LSU) เป็นความร่วมมือกันระหว่างเทคโนโลยี กับ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่ในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาให้บริการวิเคราะห์ทดสอบให้กับภาคเอกชนได้อย่างถูกต้องแม่นยำ และมีมาตรฐาน

1.2 หน่วยออกแบบนวัตกรรม ให้บริการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าและตอบสนองความต้องการของตลาดของภาคเอกชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างเอกลักษณ์ ความโดดเด่น และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

- 1.3 หน่วยบริการทรัพย์สินทางปัญญา ให้บริการด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่คณาจารย์ นักวิจัย และผู้ประกอบการภาคเอกชน เช่น การขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา การบังคับใช้สิทธิ รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจในสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาและบริการให้คำปรึกษา เป็นต้น เพื่อผลักดันให้เกิดการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.4 การให้บริการฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางให้ภาคเอกชนได้ค้นหานักวิจัย บริการทางห้องปฏิบัติการ ที่ตรงกับความต้องการ
 - 1.5 หน่วยประสานความร่วมมืออุตสาหกรรม ให้บริการและช่วยเหลือภาคเอกชนอย่างครบวงจร เช่น บริการที่ปรึกษา บริการเสาะหาและเชื่อมโยงแหล่งเงินทุนให้กับผู้ประกอบการ บริการการจัดอบรม/สัมมนา องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีที่น่าสนใจ บริการข้อมูลทางธุรกิจและเทคโนโลยี และบริการเชื่อมโยงบริการจากหน่วยงานอื่นๆ เป็นต้น
2. บริการบ่มเพาะธุรกิจวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เป็นการสร้างผู้ประกอบการใหม่ฐานธุรกิจและเทคโนโลยีอย่างครบวงจร มีการสร้างเครือข่ายธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถช่วยลดอัตราความล้มเหลวในช่วงแรกของการจัดตั้งธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง และมีศักยภาพในการแข่งขัน อีกทั้งยังมีการกิจในการสร้างความตระหนักในการเป็นผู้ประกอบการเทคโนโลยีให้กับนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมให้เกิด Startups และกระตุ้นจิตวิญญาณในความเป็นผู้ประกอบการผ่านกิจกรรม “เส้นทางสู่นวัตกรรม” (Research to Market) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาและนักวิจัยได้ร่วมกันนำผลงานวิจัยที่มีศักยภาพมาพัฒนาแผนธุรกิจสำหรับการนำออกใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และเป็นการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนได้เห็นผลงานวิจัยที่มีศักยภาพในการนำไปต่อยอดธุรกิจ
3. โครงการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีและวิจัยของภาคเอกชนในพื้นที่ เพื่อยกระดับความสามารถผู้ประกอบการในภาคเอกชน โดยใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในการขับเคลื่อนเพื่อปรับปรุงและ/หรือสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อให้อุตสาหกรรมแข่งขันได้ทั้งตลาดในและต่างประเทศ
4. โครงการวิจัยร่วมกับภาคเอกชน เป็นการสนับสนุนการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับที่สูงขึ้น เป็นโครงการวิจัยที่นักวิจัยภายในมหาวิทยาลัยทำร่วมกับภาคเอกชนเพื่อเพิ่มมูลค่าและความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการ โดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงบวกของผลสัมฤทธิ์ในการทำวิจัยร่วมเป็นสำคัญ

ซึ่งรูปแบบบริการดังกล่าวนี้มีความสอดคล้องกับภารกิจที่สำคัญของมหาวิทยาลัยในการปรับเปลี่ยนและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมสู่สังคมและชุมชน และเพื่อให้ภารกิจการขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์จากงานวิจัยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมากขึ้น เทคโนโลยีจึงได้ปรับโครงสร้างในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2559 โดยเพิ่มส่วนงานอีกหนึ่งส่วนงาน คือ “สำนักงานจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี” ซึ่งมีการกิจหลักในการให้บริการทางทรัพย์สินทางปัญญากับคณาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา และภาคเอกชน อย่างครบวงจร รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับภาคเอกชนในการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และสร้างธุรกิจใหม่โดยใช้ฐานงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

นอกจากนี้ เทคโนโลยียังได้นำเสนอต้นแบบระบบนิเวศในการส่งเสริมการทำวิจัย (Research Ecosystem) เพื่อเป็นการบูรณาการและเชื่อมโยงการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในการนำโจทย์จากหน่วยงานภายนอก อาทิ ภาครัฐบาล ภาคเอกชน และภาคสังคม ชุมชน เข้ามาเพื่อให้คณาจารย์และนักวิจัยศึกษาพัฒนาและแก้ปัญหา โดยยึดถึงความชำนาญหลักของ

คณาจารย์และนักวิจัยในมหาวิทยาลัยเป็นที่ตั้ง เทคโนโลยีทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการเชื่อมโยง ประสานและขับเคลื่อนภารกิจนี้ร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งระบบนิเวศในการส่งเสริมการทำวิจัยนี้จะทำให้ห่วงโซ่คุณค่างานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีความต่อเนื่องสมบูรณ์มากขึ้นตั้งแต่ต้นน้ำ คือการพัฒนาผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ ไปจนถึงปลายน้ำคือได้ผลงานวิจัยมีคุณค่าสามารถสร้างประโยชน์และมูลค่าในเชิงพาณิชย์ได้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ประเด็นที่มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มเติมในการดำเนินงานนโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์ มีดังนี้
 - 1.1) ควรมีการเทียบระดับ (Benchmarking) กับมหาวิทยาลัยอื่นที่มีผลการดำเนินงานแบบก้าวกระโดด
 - 1.2) ควรใช้นโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีทักษะที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง (Functional Skill)
 - 1.3) ควรพิจารณาจัดตั้งโรงงานต้นแบบ (Pilot Plant) สำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง (SME) และผู้ประกอบการเริ่มต้น (Startup) ที่ยังไม่มีความพร้อมในการลงทุนเพื่อจัดสร้างสายการผลิต หรือต้องการผลิตในจำนวนที่ไม่มากเพื่อเป็นการทดลองตลาด ได้มาใช้บริการ
- 2) สำนักงานจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีของเทคโนโลยีควรจัดกลุ่มสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัยตามสาขาวิชาเพื่อการใช้ประโยชน์ต่อไป
- 3) มหาวิทยาลัยควรพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- 4) มหาวิทยาลัยควรศึกษาการเชื่อมโยงภารกิจของมหาวิทยาลัยกับกฎหมายการปฏิรูปประเทศและกฎหมายยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนและการขอรับงบประมาณของมหาวิทยาลัย
- 5) มหาวิทยาลัยควรพิจารณานำเรื่องที่เสนอในวาระนี้เป็นส่วนหนึ่งในการประชุมรวม (Retreat) ประจำปี พ.ศ. 2560 ที่กำหนดประชุมในวันที่ 15-16 กันยายน พ.ศ. 2560

- มติที่ประชุม
- 1) เห็นชอบในหลักการการดำเนินงานนโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 7.1

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2559

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ขอพระราชทานเชิญเสด็จฯ ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2559 นั้น กรมราชเลขาฯ ในพระองค์ สำนักพระราชวังได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ไปในการนี้ ซึ่งทรงกำหนดจะเสด็จฯ ในวันอังคารที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2560 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา มหาวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านเฝ้าฯ รับเสด็จฯ สำหรับ

กำหนดการโดยรายละเอียดจัดได้ประสานแจ้งให้ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.2 รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เลขาธิการคณะกรรมการการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้บริหารการเงินตลอดระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2560 นั้น เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทราบถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงิน ไตรมาสที่ 2 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. รายงานงบประมาณ ประกอบด้วย

- 1.1 งบประมาณรายรับโดยมีรายรับเกิดขึ้นจริง 6 เดือน จำนวน 3,095.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100.4 ของงบประมาณรายรับ 3,082 ล้านบาท
- 1.2 งบประมาณรายจ่ายโดยมีรายจ่ายเกิดขึ้นจริง 6 เดือน จำนวน 2,996.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.7 ของงบประมาณรายจ่าย 3,269.1 ล้านบาท

2. รายงานผลการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้างมีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายระยะเวลา 6 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2560) จำนวน 869.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32 ของรายได้ 2,709.1 ล้านบาท (ส่วนกลาง 2,163.3 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจ 545.8 ล้านบาท) โดยส่วนกลางรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 838.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39 ของ 2,163.3 ล้านบาท และหน่วยวิสาหกิจรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.7 ของ 545.8 ล้านบาท

3. ผลการวิเคราะห์ทางการเงิน

- 3.1 สภาพคล่องด้านเงินสด (Cash Ratio) มหาวิทยาลัยมีสภาพคล่องที่เป็นเงินสดเพียงพอในการชำระหนี้สินหมุนเวียนได้ถึง 1.45 เท่า
- 3.2 ความสามารถในการรับชำระหนี้จากลูกหนี้เฉลี่ย (Account Receivables Turnover) มหาวิทยาลัยได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ปีละประมาณ 5.54 ครั้ง หรือเฉลี่ยประมาณ 65 วัน
- 3.3 รายได้เกิดขึ้นจากสินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย (Total Asset Turnover) มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์รวมในอัตราร้อยละ 13
- 3.4 รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายต่อรายได้ (Net Profit Margin) มีผลการดำเนินงานที่มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ 18 ของรายได้ และ อัตราร้อยละ 2 ของสินทรัพย์ถัวเฉลี่ย (Return on Assets)

4. รายงานเงินคงเหลือ มหาวิทยาลัยบริหารจัดการเงินในรูปแบบกองทุนโดยมีกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตเป็นกองทุนที่ใช้หมุนเวียนประจำปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังมีกองทุนกิจการนักศึกษา ซึ่งเป็นกองทุนตัวแทนผู้บริจาคเพื่อการศึกษา โดยใช้ดอกผลไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาตามวัตถุประสงค์รวมอยู่ด้วย ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2560 มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น 1,453.4 ล้านบาท โดยจำแนกเป็น 15 กองทุน

5. ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล มทส. ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2560) รวมเป็นเงิน 10.50 ล้านบาท คิดเป็นอัตราผลตอบแทนเปรียบเทียบกับร้อยละ 2.91 โดยผลประโยชน์จากการบริหารกองทุนส่วนบุคคล ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 – 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 644.21 ล้านบาท

6. รายงานสถานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์ รวมเป็นเงิน 9,377.9 ล้านบาท หนี้สิน 1,821.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน เป็นเงิน 7,556.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81 ของสินทรัพย์รวม

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “เห็นชอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยฯ ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบ วาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรจัดทำข้อมูลสถานะการเงินในปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

- มติที่ประชุม 1) รับทราบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามที่เสนอ
2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 7.3 แนวทางการเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัยในช่วงปลายปี งบประมาณ พ.ศ. 2560

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการด้านการเงินและทรัพย์สิน ในประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้พิจารณางบกระแสเงินสดของมหาวิทยาลัย ปรากฏว่าประมาณการเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เป็นเงินจำนวน 134,487,757.59 บาท ซึ่งไม่เพียงพอกับประมาณการรายจ่ายในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สาเหตุเนื่องมาจากมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องนำเงินสดส่วนกลางไปสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยวิสาหกิจ ได้แก่ ฟาร์มมหาวิทยาลัย สุรสัมมนาคาร และโดยเฉพาะโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ในช่วงเริ่มดำเนินการ โดยเป็นลูกหนี้เงินยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวเป็นจำนวนเงินรวมสูงถึง 1,236.87 ล้านบาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2560) และจากการวิเคราะห์กระแสเงินสดในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2560) มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้กระแสเงินสดหมุนเวียนอีกจำนวน 460 ล้านบาท เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างครบถ้วน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการด้านการเงินและทรัพย์สินจึงเห็นควรเสนอแนวทางการเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัยในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 วงเงิน 100,000,000 บาท เห็นสมควรพิจารณาแหล่งเงินร่อยจ่ายของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นลำดับแรก (ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินได้เคยให้ข้อสังเกตไว้ในปีที่ผ่านมา) ซึ่งจากการวิเคราะห์งบการเงินของเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 2/2560 ปรากฏว่ามีเงินฝากธนาคารคงเหลือเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 143,869,745.08 บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบล้านแปดแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทแปดสตางค์) จึงเห็นควรนำเงินร่อยจ่ายของเทคโนโลยีสุรนารี จำนวนเงิน 100,000,000 บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) มาเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัยส่วนกลาง โดยขอรับเงินเป็นงวดตามสภาพคล่องทางการเงินของเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้

งวดที่ 1	ภายในวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2560	จำนวน	80,000,000.00 บาท
งวดที่ 2	ภายในวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560	จำนวน	20,000,000.00 บาท

ส่วนที่ 2 วงเงิน 360,000,000 บาท (สามร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) เห็นควรนำเงินจากกองทุนส่วนบุคคล ซึ่ง ณ ปัจจุบันมีเงินลงทุนจำนวน 1,050 ล้านบาท โดยขอลดเงินลงทุน 2 งวดๆ ละ 180 ล้านบาท (บจ. ละ 60 ล้านบาทเท่ากันทั้ง 3 แห่งจำนวน 2 ครั้ง) ในช่วงเดือนกรกฎาคมและเดือนกันยายน พ.ศ. 2560 ดังนี้

เงินลงทุน	บจ.เอ็มเอฟซี	บจ.ธนาชาติ	บจ.กรุงศรี	รวม (บาท)
ก่อนขอลด (บาท)	350,000,000	350,000,000	350,000,000	1,050,000,000
ขอลดเงิน เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560	(60,000,000)	(60,000,000)	(60,000,000)	(180,000,000)
ขอลดเงิน เดือนกันยายน พ.ศ. 2560	(60,000,000)	(60,000,000)	(60,000,000)	(180,000,000)
คงเหลือ (บาท)	230,000,000	230,000,000	230,000,000	690,000,000

เมื่อเข้าสู่ช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ตุลาคม พ.ศ. 2560) จักได้ขออนุมัตินำเงินรอจ่ายของต้นปีงบประมาณจำนวน 460 ล้านบาท มอบคืนให้เทคโนโลยีและบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคลทั้ง 3 แห่ง เพื่อนำไปบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุม ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1. ควรพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารหน่วยวิสาหกิจ เพื่อกำหนดวงเงินที่หน่วยวิสาหกิจจำเป็นต้องสำรองไว้ใช้จ่ายตามภารกิจที่มอบหมายในแต่ละไตรมาส หากมีรายรับสูงกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ หน่วยวิสาหกิจต้องนำเงินส่วนเกินดังกล่าวส่งเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยโดยทันที
2. กรณีเงินรายได้ที่สูงกว่ารายจ่ายในปีที่ สดง. ได้ตรวจรับรองแล้ว หน่วยวิสาหกิจสามารถนำส่งคืนเงินดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยได้โดยทันที หากได้รับการอนุมัติการจัดสรรเงินโบนัสตามผลการดำเนินการในปีนั้นๆ เป็นจำนวนเงินเท่าใด ก็ให้ขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อเบิกจ่ายได้ในภายหลัง
3. ควรทบทวนและกำหนดวงเงินที่เหมาะสมที่จะให้บริษัทจัดการกองทุนนำไปบริหารจัดการ โดยไม่ต้องขอลดวงเงินในลักษณะเช่นนี้ทุกปี เพื่อมิให้กระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนในระยะยาว

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้อธิการบดีอนุมัตินำเงินรอจ่ายของเทคโนโลยีจำนวน 100 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาท) มาเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัย ส่วนกลางในช่วงระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. 2560
2. อนุมัติลดเงินลงทุนกองทุนส่วนบุคคลในจำนวนเงิน 360 ล้านบาท (จากวงเงินลงทุน ณ ปัจจุบันจำนวน 1,050 ล้านบาท) ช่วงเวลาและจำนวนเงินที่เหมาะสมมอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้สอดคล้องกับความเป็นจริงในการใช้จ่ายเงินในแต่ละเดือนของช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มอบมหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรจัดทำข้อมูลสถานะการเงินในปัจจุบันของมหาวิทยาลัย
เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

- มติที่ประชุม 1) รับทราบแนวทางการเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัย
ในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามที่เสนอ
2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 7.4 การปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีงบบุคลากร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่
ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เปิดดำเนินการให้บริการทางด้าน
การแพทย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มาเป็นเวลา 6 เดือน พบว่ามีผู้รับบริการทางด้านการแพทย์เพิ่มขึ้นมากกว่า
แผนบริการที่กำหนดไว้ ส่งผลให้แผนงบประมาณด้านการลงทุนบางรายการไม่เหมาะสมสำหรับการให้บริการใน
ช่วงเวลาที่เหลืออีก 6 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ทั้งนี้ แผนงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นวงเงิน
จำนวน 123,911,500 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบสามล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในช่วงไตรมาสที่ 3
และไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สอดคล้องกับสภาพการให้บริการจริง ณ ปัจจุบัน จึงเห็นควร
เสนอยกเลิกงบลงทุนจำนวน 2 รายการ วงเงินจำนวน 4,100,000 บาท (คิดเป็น 3.3% ของวงเงินลงทุนรวม) และ
ขออนุมัติงบลงทุนเพิ่มเติมจำนวน 7 รายการ วงเงินรวม 5,663,536.65 บาท (ห้าล้านหกแสนหกหมื่นสามพันห้า
ร้อยสามสิบหกบาทหกสิบห้าสตางค์) ทั้งนี้ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับงบประมาณสมทบ
จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน 1,634,637.66 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นสี่
พันหกร้อยสามสิบเจ็ดบาทหกสิบหกสตางค์) จึงคงเหลือวงเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงจริงเป็นเงิน 4,028,898.99 บาท
(สี่ล้านสองหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบแปดบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) ซึ่งไม่เกินวงเงินงบประมาณเดิม โดยมี
รายละเอียดและเหตุผล ดังนี้

1. รายการงบลงทุนที่ขอยกเลิก จำนวน 2 รายการ ประกอบด้วย

รายการ	วงเงิน (บาท)	เหตุผล
1. งานปรับปรุงระบบปรับอากาศ ห้องผ่าตัดจำนวน 6 ห้อง	3,700,000.00	การปรับปรุงจำเป็นต้องปิดพื้นที่เป็นห้องๆ หมุนเวียนกันไป ซึ่ง ในระหว่างการปรับปรุงน่าจะมีการปนเปื้อนเข้ามายังห้อง ผ่าตัดอื่น ทำให้อาจเกิดความเสี่ยงเรื่องการติดเชื้อในแผลผ่าตัด ดังนั้นเพื่อประสิทธิภาพการปรับปรุงและความปลอดภัยต่อ ผู้ป่วย จึงควรปรับปรุงเมื่อย้ายห้องผ่าตัดทุกห้องไปให้บริการที่ อาคารศูนย์ความเป็นเลิศ ในปี พ.ศ. 2562 และปิดพื้นที่ทั้งหมด พร้อมการปรับปรุงไปพร้อมกันทั้ง 6 ห้องในเวลาเดียวกัน
2. งานปรับปรุงห้องแยกโรค	400,000.00	สถานที่ที่จะปรับปรุงเป็นบริเวณแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ซึ่งมี ผู้เข้ารับบริการจำนวนมากกว่าประมาณการที่เคยประเมินไว้ ดังนั้นหากปิดปรับปรุงในเวลานี้จะส่งผลต่อการให้บริการ ตลอดจนความปลอดภัยของผู้รับบริการ จึงน่าจะปรับปรุงในปี พ.ศ. 2562 เมื่อแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉินย้ายไปที่อาคารศูนย์ ความเป็นเลิศแล้ว
รวมทั้งสิ้น	4,100,000.00	

2. รายการงบลงทุนที่ขอดำเนินการเพิ่มเติม จำนวน 7 รายการ ประกอบด้วย

รายการ	วงเงิน (บาท)	เหตุผล
1. เครื่องผ่าตัดดอกระกด้วย คลื่นความถี่สูง จำนวน 1 เครื่อง	3,531,000.00	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้จัดสรร งบประมาณสมทบจำนวน 1,634,637.66 บาท ประกอบกับการ เพิ่มขึ้นของผู้รับบริการโรคตาต้อกระจกเพิ่มขึ้น และจะมี จักษุแพทย์จบการศึกษาในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560 อีก

รายการ	วงเงิน (บาท)	เหตุผล
		จำนวน 2 คน ซึ่งจะทำให้เครื่องผ่าตัดต่อกระดูกไม่เพียงพอต่อการให้บริการ
2. ปรับปรุงการกันรังสีห้อง CT Scan เพิ่มเติม	867,256.40.00	ด้วยในงานวิจัยการสร้างวัสดุเทียมสำหรับข้อเข่าจำเป็นต้องได้รับการตรวจ CT Scan ในปริมาณที่สูงกว่าการใช้งานปกติ จึงทำการตรวจสอบสภาพโดยรอบห้องพบว่ามีการรั่วไหลของรังสีในบางตำแหน่ง ซึ่งต้องปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานระบบคุณภาพ
3. ปรับปรุงห้องถ่ายภาพรังสีเต้านม	160,580.25	มีผู้รับบริการตรวจเต้านมทางรังสีวิทยาจำนวนมากขึ้น ซึ่งทางรพ.มทส. มีเครื่องจำนวน 2 เครื่องในห้องเดียวกัน ซึ่งหากจะใช้งานพร้อมกันเพื่อให้ได้บริการที่เร็วขึ้นจำนวนมากขึ้น จำเป็นต้องทำผนังกันรังสีระหว่างเครื่องทั้งสองเพิ่มขึ้น
4. ปรับปรุงลานจอดรถสำหรับผู้มารับบริการ	499,000.00	ด้วยมีผู้รับบริการเพิ่มขึ้น และจากข้อสังเกตเมื่อมีการปรับปรุงพื้นที่จอดรถ จะชักนำให้ผู้มารับบริการเพิ่มขึ้นตามมาด้วย และในปัจจุบันพื้นที่การจอดรถไม่เพียงพอต่อการให้บริการ โดยเฉพาะในวันที่มีการตรวจสุขภาพกลุ่ม
5. ปรับปรุงเพื่อเพิ่มห้องตรวจอายุรกรรม	344,900.00	ผู้รับบริการทางแผนกอายุรกรรมเพิ่มจำนวนขึ้นมาก ประกอบกับจะมีแพทย์มาเพิ่มอีก 2 คนในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560 จึงจำเป็นต้องปรับปรุงห้องตรวจเพิ่มเติมเพื่อรองรับผู้มารับบริการที่เพิ่มขึ้น
6. ปรับปรุงห้องพักแพทย์เวรจำนวน 5 ห้อง	175,000.00	ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560 มีแพทย์มาจำนวน 9 คน ซึ่งต้องจัดเตรียมห้องแพทย์เวรจำนวนเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการให้บริการที่มากขึ้น
7. ปรับปรุงตาข่ายกันนก	85,800.00	เพื่อป้องกันนกและโรคที่ปนเปื้อนเข้ามาในอาคาร
รวมทั้งสิ้น	5,663,536.65	งบสมทบจาก สปสช. จำนวน 1,634,637.66 บาท คงเหลือจงบ รพ.มทส. จริงจำนวน 4,028,898.99 บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.5 การปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีงบวิสาหกิจเทคโนโลยี
เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของเทคโนโลยี ในวงเงินประมาณการรายรับ 237,091,200.00 บาท และวงเงินประมาณการรายจ่าย 221,288,200.00 บาท นั้น ด้วยเทคโนโลยีมีความจำเป็นต้องขอปรับเพิ่มรายรับและขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณลงทุนในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่เรียนจากอาคารเครื่องมือ 1 เป็นอาคารเครื่องมือ 11 จึงจำเป็นต้องปรับงบจากหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างเป็นหมวดครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนปฏิบัติการที่เพิ่มขึ้น เป็นจำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยมีรายการปรับปรุงงบวิสาหกิจ สรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบประมาณวิสาหกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560			
	เดิม	ใหม่	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	ร้อยละ
งบประมาณรายรับ :	237,091,200.00	250,226,200.00	13,135,000.00	5.54
งบประมาณรายจ่าย :	221,288,200.00	232,777,200.00	11,489,000.00	5.19
หมวดเงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการ	13,725,500.00	13,725,500.00	-	-

รายการ	งบประมาณวิสาหกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560			
	เดิม	ใหม่	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	ร้อยละ
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	199,816,200.00	211,305,200.00	11,489,000.00	5.75
หมวดครุภัณฑ์	2,146,500.00	3,146,500.00	1,000,000.00	46.59
หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,600,000.00	4,600,000.00	(1,000,000.00)	(17.86)
งบประมาณ (เกินดุล/ขาดดุล)	15,803,000.00	17,449,000.00	1,646,000.00	10.42

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีงบบุคลากร เทคโนโลยี ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.6 การปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีงบบุคลากร
เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสุรสมันนาการ โดยมีรายรับวงเงิน 44,550,000 บาท และรายจ่ายวงเงิน 38,406,000 บาทนั้น ด้วยสุรสมันนาการมีกิจกรรมใหม่เพิ่มขึ้นระหว่างปี ได้แก่ การให้บริการอาหารผู้ป่วยและบริการซักอบรีดผ้าผู้ป่วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ทำให้เกิดรายจ่ายเพิ่มเติม ได้แก่ วัตถุดิบประกอบอาหาร เงินเดือนค่าจ้างพนักงาน สุรสมันนาการจึงมีการปรับเปลี่ยนงบประมาณจากหมวดงบลงทุนเป็นหมวดงบดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบประมาณวิสาหกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560			
	เดิม	ใหม่	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	ร้อยละ
1. รายรับ	44,550,000.00	44,550,000.00	0.00	-
บริการห้องพัก	20,500,000.00	17,380,000.00	(3,120,000.00)	(15.22)
อาหารและเครื่องดื่ม	19,500,000.00	21,540,000.00	2,040,000.00	10.46
บริการห้องประชุม	2,750,000.00	2,750,000.00	0.00	-
อื่นๆ	1,800,000.00	2,880,000.00	1,080,000.00	60.00
2. รายจ่าย	38,406,000.00	41,361,000.00	2,955,000.00	7.69
เงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการ	13,245,000.00	14,353,700.00	1,108,700.00	8.37
ค่าตอบแทน	24,000.00	24,000.00	0.00	-
ค่าใช้สอย	3,703,500.00	3,703,500.00	0.00	-
ค่าวัสดุ	10,014,500.00	11,668,000.00	1,653,500.00	16.51
ค่าสาธารณูปโภค	7,795,000.00	8,354,500.00	559,500.00	7.18
รายจ่ายอื่น	500,000.00	500,000.00	0.00	-
ค่าครุภัณฑ์	939,000.00	872,300.00	(66,700.00)	(7.10)
ค่าสิ่งก่อสร้าง	2,185,000.00	1,885,000.00	(300,000.00)	(13.73)
งบประมาณ (เกินดุล/ขาดดุล)	6,144,000.00	3,189,000.00	(2,955,000.00)	(7.69)

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติปรับปรุงงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรณีงบวิสาหกิจ สหกรณ์ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.7 แผนการชำระหนี้ของสหกรณ์

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า สืบเนื่องจากผลการดำเนินการของสหกรณ์ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ส่งผลให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องทางการเงิน และไม่สามารถชำระหนี้ให้กับมหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และ พ.ศ. 2559 ที่ผ่านมา โดยมียอดหนี้ค้างชำระให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นยอดเงินรวมจำนวนทั้งสิ้น 14.67 ล้านบาท เพื่อให้สหกรณ์สามารถดำเนินการในระยะต่อไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้โดยไม่กระทบกับสภาพคล่องทางการเงิน ณ ปัจจุบัน สหกรณ์จึงขออนุมัติแผนการผ่อนชำระหนี้ค้างจำนวน 14.67 ล้านบาท รายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ประมาณการ รายรับ (บาท)	ประมาณการ รายจ่าย (บาท)	แผนการจ่ายชำระหนี้ มหาวิทยาลัย (บาท)	เงินคงเหลือ ยกไป (บาท)
2560	44,550,000.00	41,361,000.00	2,943,652.00	245,348.00
2561	56,185,082.00	50,534,641.00	4,000,000.00	1,650,441.00
2562	59,936,608.00	51,501,126.00	4,000,000.00	4,435,483.00
2563	64,664,626.00	56,111,866.00	3,723,257.00	4,829,503.00
2564	70,703,488.00	62,079,046.00	-	8,624,442.00
รวม			14,666,909.00	

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุม ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรศึกษาแนวทางการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมในอัตราเดียวกัน กรณีที่หน่วยวิสาหกิจมีความจำเป็นต้องยืมเงินมหาวิทยาลัย เพื่อไปดำเนินการตามภารกิจที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างวินัยทางการเงินให้หน่วยวิสาหกิจในอนาคต

มติที่ประชุม อนุมัติแผนการชำระหนี้ของสหกรณ์ตามเสนอ มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรจัดทำข้อมูลสถานะการเงินในปัจจุบันของสหกรณ์เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม 1) รับทราบแผนการชำระหนี้ของสหกรณ์ตามที่เสนอ
2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 7.8 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการมอบรางวัลผลงานวิจัยสถาบันขนาดเล็กดีเด่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2560

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการมอบรางวัลผลงานวิจัยสถาบันขนาดเล็กดีเด่น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัยสถาบันในหน่วยงานต่างๆ ให้มี

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการมอบรางวัลผลงานวิจัยสถาบันขนาดเล็กดีเด่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2560 โดยยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการมอบรางวัลผลงานวิจัยสถาบันขนาดเล็กดีเด่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2556

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการมอบรางวัลผลงานวิจัยสถาบันขนาดเล็กดีเด่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2560 ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.9 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าปรับต่างๆ ของหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2560

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกำหนดนโยบายด้านพัฒนานักศึกษา โดยยึดความเป็น Residential University นั้น ฝ่ายกิจการนักศึกษาจึงได้ดำเนินการพัฒนาหอพักนักศึกษาและพื้นที่การเรียนรู้ต่างๆ ในหอพักให้สามารถบริการนักศึกษาได้อย่างสะดวก ปลอดภัย เหมาะสมและเอื้ออำนวยให้นักศึกษาใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันมีหอพักนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 17 หอพักสามารถรองรับนักศึกษาได้ประมาณ 8,500 คน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการหอพักนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการสร้างระเบียบวินัยและความรับผิดชอบให้กับนักศึกษาที่พักอาศัยภายในหอพักนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษาจึงศึกษาข้อมูลหลักเกณฑ์และอัตราค่าปรับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาและหอพักนักศึกษาในลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อเปรียบเทียบและเพื่อกำหนดเป็นอัตราค่าปรับต่างๆ ของหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย อัตราค่าปรับชำระเงินล่าช้า ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา และอัตราค่าปรับทั่วไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติร่างประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าปรับต่างๆ ของหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2560 ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.10 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตพยาบาลระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตพยาบาลระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความร่วมมือทางวิชาการในการผลิตพยาบาล และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของพยาบาลผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ตามที่เสนอ” บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2560 โดยมีกำหนดระยะเวลา 4 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.11 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการความร่วมมือไทย-จีน ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ร่วมกันลงนามความร่วมมือกับสถาบันฟิสิกส์พลังงานสูง (Institute of Higher Energy Physics (IHEP), Chinese Academy of Sciences) เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2560 ณ กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อความร่วมมือทางด้านวิชาการ การวิจัยและเข้าร่วมในโครงการ Jiangmen Underground Neutrino Observatory (JUNO) อันเป็นห้องปฏิบัติการทดลองสำหรับการตรวจวัดนิวตริโน โดยร่วมกันออกแบบและสร้างอุปกรณ์เพื่อลดผลของสนามแม่เหล็กโลกที่มีผลต่อการตรวจวัดนั้น

เพื่อให้ความร่วมมือดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการความร่วมมือไทย-จีน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างทุกหน่วยงาน เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยและพัฒนาในสาขาที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้นักวิจัย นักวิชาการ ตลอดจนนิสิตนักศึกษามีเครื่องมือและอุปกรณ์วิจัยที่เป็นมาตรฐานสากลในการดำเนินการวิจัย และกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงาน ตลอดจนการพัฒนาและผลิตบุคลากร สนับสนุน และส่งเสริมความรู้ด้านฟิสิกส์ของนิวตริโนและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ตามที่เสนอ” บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ลงนามในบันทึกความร่วมมือฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2560 โดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ ได้ลงนามร่วมกัน

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรเพิ่มเติมข้อความเกี่ยวกับการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณให้โครงการดังกล่าวเป็นโครงการในพระราชดำริ และทรงเสด็จพระราชดำเนินเป็นองค์ประธานในพิธีลงนามเมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2560

มติที่ประชุม

- 1) รับทราบการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการความร่วมมือไทย-จีน ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 7.12 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยี ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับองค์การสวนสัตว์ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยี กับองค์การสวนสัตว์ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจและถ่ายทอดเทคโนโลยีและสิ่งแวดลอมให้กับเยาวชนและประชาชนในรูปแบบต่างๆ เพื่อร่วมกันใช้ทรัพยากรและความสามารถดำเนินการตามภารกิจหลักของหน่วยงานทั้งสองให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อร่วมกันสนับสนุนดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ตามที่เสนอ” บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 โดยมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่หน่วยงานทั้งสองลงนามร่วมกันเป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.13 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะและพลังงานทดแทนเทศบาลนครแม่สอด ระหว่างเทศบาลนครแม่สอด กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะและพลังงานทดแทนเทศบาลนครแม่สอด กับเทศบาลนครแม่สอด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเดินระบบสถานีต้นแบบผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงจากขยะเทศบาลนครแม่สอดให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาความรู้และต่อยอดเทคโนโลยีการบริหารจัดการขยะอย่างครบวงจร และเพื่อจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะและพลังงานทดแทน เทศบาลนครแม่สอด (ศูนย์การเรียนรู้ฯ) โดยเป็นสถานที่ในการจัดฝึกอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ข้อมูลทางวิชาการและเป็นแบบอย่างให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ต่อไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ตามที่เสนอ” บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 โดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่มีการลงนามร่วมกันเป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.14 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการระบบบำบัดขยะเชิงกลชีวภาพ ภายใต้โครงการนำร่องการจัดการขยะชุมชนแบบครบวงจรแบบกระจายศูนย์

เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการระบบบำบัดขยะเชิงกลชีวภาพ ภายใต้โครงการนำร่องการจัดการขยะชุมชนแบบครบวงจรแบบกระจายศูนย์ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3 แห่ง คือ เทศบาลเมืองเมืองปัก เทศบาลตำบลด่านขุนทด และเทศบาลตำบลแซะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาขยะของจังหวัดนครราชสีมาในระยะเร่งด่วน โดยจัดหาพื้นที่กำจัดขยะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 แห่งที่ประสบปัญหาด้วยไม่สามารถนำขยะไปกำจัดที่บ่อฝังกลบของเทศบาลนครนครราชสีมาได้ เพื่อนำร่องการใช้ระบบบริหารจัดการขยะที่ใช้นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระบบบำบัดขยะด้วยวิธีเชิงกลชีวภาพ (Mechanical and Biological Treatment : MBT) มาแก้ไขปัญหาของประเทศ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการนำร่องการจัดการขยะชุมชนแบบครบวงจรแบบกระจายศูนย์ตามนโยบาย Thailand 4.0 และเพื่อเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้และก่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างภาครัฐ จังหวัดนครราชสีมา สถาบันการศึกษา (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร เพื่อให้เป็นแบบอย่างให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ต่อไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบให้สัถยابันการทำให้บันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งลงนามเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ตามที่เสนอ” โดยบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่มีการลงนามร่วมกันเป็นต้นไป

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับอำนาจทางกฎหมายในการผลิตและการจำหน่ายน้ำมันจากการบริหารจัดการระบบบำบัดขยะเชิงกลชีวภาพนั้น เทคโนโลยีนี้จึงควรจัดทำแผนการบริหารจัดการให้ชัดเจน รวมทั้งศึกษาและดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- มติที่ประชุม** 1) รับทราบการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การบริหารจัดการระบบบำบัดขยะเชิงกลชีวภาพ ภายใต้โครงการนำร่องการจัดการขยะชุมชนแบบครบวงจรแบบกระจายศูนย์
- 2) ให้เทคโนโลยีรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 7.15 ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3/2555, 2/2557, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รวมจำนวน 54 ราย ตามหนังสือที่ ศธ 5603/ว 63 ลงวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2560 นั้น สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีมติดังนี้

มติที่ประชุม อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3/2555, 2/2557, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รวมจำนวน 54 ราย ตามเสนอ ดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน 2 ราย

- 1) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 2 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมขนส่ง จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมพอลิเมอร์ จำนวน 1 ราย

ระดับปริญญาโท จำนวน 14 ราย

- 1) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 12 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีธรณี จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมขนส่ง จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมการผลิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมการจัดการพลังงาน จำนวน 1 ราย

- 2) สถาบันการbinพลเรือน ปริญญาการจัดการมหาบัณฑิต จำนวน 2 ราย
- หลักสูตรการจัดการการbin จำนวน 2 ราย

ระดับปริญญาตรี จำนวน 38 ราย (เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 3 ราย)

- 1) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย
- 2) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จำนวน 19 ราย
- หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและอาหาร จำนวน 1 ราย

- หลักสูตรวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ จำนวน 6 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอากาศยาน จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโทรคมนาคม จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโลหการ จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 1 ราย
 - 3) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ปรินญาแพทยศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - 4) สถาบันการบินพลเรือน ปรินญาเทคโนโลยีบัณฑิต จำนวน 6 ราย
 - หลักสูตรการจัดการท่าอากาศยาน จำนวน 4 ราย
 - หลักสูตรการจัดการการบิน จำนวน 2 ราย
 - ปรินญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จำนวน 10 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์การบิน จำนวน 10 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - ปรินญาวิทยาศาสตร์บัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรอิเล็กทรอนิกส์การบิน จำนวน 1 ราย
- ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีบันทึกแจ้งผู้เกี่ยวข้องแล้วเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2560
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8
วาระที่ 8.1

เรื่องอื่นๆ
กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2560

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ 15-16 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้มีมติอนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2560 และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ได้รับทราบปฏิทินการประชุมดังกล่าว โดยได้กำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2560 ในวันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

มติที่ประชุม อนุมัติกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2560 วันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

ประธานกล่าวขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่านและกล่าวปิดประชุม
ปิดประชุมเวลา 16.30 น.



(อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางนงเยาว์ สุกคำภา)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้จัดบันทึก/ตรวจรายงานการประชุม

ธนุภกร

(นางสาวรัชฎากร ยิ้มสบาย)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

DRAFT

ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ด้วยคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2551 ข้อ 8 กำหนดว่า “คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้” ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 ข้อ 7 กำหนดว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจแต่ละแห่งขึ้นประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 17 คน...”

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปตามระเบียบฯ ข้างต้น มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามองค์ประกอบที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 ข้อ 7 ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 7)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่ขอเสนอ
1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ประธาน	1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	รองประธาน	2. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน
3. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	กรรมการ	3. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 คน	กรรมการ	4. นายเผ่าเทพ โชตินุชิต 5. นายศิริพงษ์ สุทธาโรจน์ 6. นายแพทย์ภูวรินทร์ ชัยศิริภูมิ 7. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา 8. ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 9 นครราชสีมา
5. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	กรรมการ	9. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์
6. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	กรรมการ	10. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
7. ผู้แทนของศูนย์หรือสถาบันหรือสำนักวิชาหรือส่วน จำนวนไม่เกิน 4 คน	กรรมการ	11. คณบดีสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ 12. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 13. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา 14. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่
8. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	กรรมการและเลขานุการ	15. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

2/2

(ร่าง)

คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

.....

เพื่ออนุวัติตามข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๐ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. อธิการบดี | เป็น ประธาน |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน | เป็น รองประธาน |
| ๓. นายเผ่าเทพ โชตินุชิต | เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นายศิริพงษ์ สุทธาโรจน์ | เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นายแพทย์ภูวรินทร์ ชัยศิริภูมิ | เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา | เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เขต ๙ นครราชสีมา | เป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ | เป็น กรรมการ |
| ๙. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | เป็น กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | เป็น กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ | เป็น กรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑

สั่ง ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงชื่อตำแหน่งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจ ให้เป็นปัจจุบัน
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหาร
วิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย
การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจ
แต่ละแห่งขึ้น ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๗ คน ดังนี้

คณะกรรมการของเทคโนโลยีธานี ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดี จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการศูนย์หรือผู้อำนวยการสถาบัน จำนวนไม่เกิน ๔ คน
เป็นกรรมการ
- (๖) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๗) ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการของฟาร์มมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน

- (๓) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช เป็นกรรมการ
- (๕) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นกรรมการ
- (๖) หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร เป็นกรรมการ
- (๗) กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน ๒ คน
- (๘) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๙) ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการของสุรสมมนาการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) ผู้แทนของศูนย์หรือสถาบันหรือสำนักวิชาหรือส่วน จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๕) ผู้จัดการสุรสมมนาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ เป็นกรรมการ
- (๕) คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ เป็นกรรมการ
- (๖) รองคณบดีที่คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์มอบหมาย เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้แทนของศูนย์หรือสถาบันหรือสำนักวิชาหรือส่วน จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๘) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๙) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นให้อธิการบดีแต่งตั้งที่ปรึกษาหรือผู้ช่วยเลขานุการตาม
คำแนะนำของคณะกรรมการบริหารวิสาหกิจได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ธวัช

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.2

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวน 12 ราย ตามที่เสนอ” ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. 2558 ข้อ 7 ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	ตำแหน่ง	รายชื่อที่ขอเสนอ
1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย	ประธาน	1. นายมนูญ สรรค์คุณากร
2. กรรมการบริหารงานบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมอบหมาย	รองประธาน	2. นางสาวทัศนีย์ ดุสิตสุทธิรัตน์
3. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านกฎหมาย ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารการเงิน รวมจำนวนไม่เกิน 4 คน	กรรมการ	3. นายปรีชา นิศารัตน์
3.1 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านกฎหมาย		4. นายเลิศชัย เจริญสมบัติอมร
3.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านบริหารงานบุคคล		5. นางสาวดา รังสินันท์
3.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านบริหารการเงิน		6. นายวิเชษฐ วรกุล
4. รองอธิการบดี จำนวน 1 คน	กรรมการ	7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
5. คณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน	กรรมการ	8. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
6. ผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวน 1 คน	กรรมการ	9. อาจารย์ ดร. พิศศักดิ์ สิริโยธิน
7. ผู้แทนพนักงานสายปฏิบัติการฯ จำนวน 1 คน	กรรมการ	10. นางสาวจันทนา พรหมศิริ
8. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่	เลขานุการ	11. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่
9. นิติกร ส่วนการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วย เลขานุการ	12. นิติกร ส่วนการเจ้าหน้าที่

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารใหม่และได้มีคำสั่งที่ 794/2560 ลงวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ ในคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ลำดับที่ 7 ดังนี้

จากเดิม	ตำแหน่ง	เปลี่ยนแปลงเป็น
7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ	7. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

มติที่ประชุม



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๔ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาและวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องอุทธรณ์ และเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการร้องทุกข์ และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| ๑. นายมนูญ สรรค์คุณากร | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ ดุสิตสุทธิรัตน์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปรีชา นิศารัตน์ | เป็นกรรมการ |
| ๔. นายเลิศชัย เจริญสมบัติอมร | เป็นกรรมการ |
| ๕. นางสาวศุภาดา รังสินันท์ | เป็นกรรมการ |
| ๖. นายวิเชษฐ วรกุล | เป็นกรรมการ |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | เป็นกรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร.พีรศักดิ์ สิริโยธิน | เป็นกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวจันทนา พรหมศิริ | เป็นกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ | เป็นเลขานุการ |
| ๑๒. นิติกร ส่วนการเจ้าหน้าที่ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่พิจารณาและวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องอุทธรณ์ และเรื่องร้องทุกข์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และหากพ้นจากตำแหน่งซึ่งเป็นคุณสมบัติของการเป็นกรรมการก่อน ครบวาระให้พ้นจากการเป็นกรรมการด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การอุทธรณ์ และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖(๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ และข้อ ๕๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีมติให้วางระเบียบตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์ และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์ และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการอุทธรณ์ และการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของพนักงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดาระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“พนักงาน”	หมายถึง	พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๖ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของนายกสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องอุทธรณ์ตามระเบียบนี้

ข้อ ๘ หนังสืออุทธรณ์จะต้องแสดงข้อเท็จจริง และเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าได้ถูกละเมิด โดยไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อ และที่อยู่ของผู้อุทธรณ์ กรณีที่ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ถึงแก่ความตายก่อนที่จะใช้สิทธิอุทธรณ์ ทายาทผู้มีสิทธิได้รับผลประโยชน์ตกทอดจากผู้มีสิทธิอุทธรณ์ มีสิทธิอุทธรณ์แทนได้

ในกรณีที่มิใช่ทายาทหลายคนก็ตี ทายาทเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถก็ตี หากทายาทเหล่านั้นประสงค์จะอุทธรณ์แทนตามวรรคหนึ่ง ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิधिปฏิบัติราชการทางปกครอง และประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยความสามารถ มาบังคับใช้แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

ผู้มีสิทธิอุทธรณ์จะมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วทำการอุทธรณ์แทนได้ด้วย เหตุจำเป็นอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถอุทธรณ์ด้วยตนเองได้

(๒) อยู่ในต่างประเทศและคาดหมายได้ว่าไม่อาจอุทธรณ์ด้วยตนเองได้ทันเวลาที่กำหนด

(๓) มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร

การมอบหมายตามวรรคสี่ จะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้มีสิทธิอุทธรณ์ พร้อมทั้งหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นข้างต้น ถ้าไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือโดยมีพยานลงลายมือชื่อรับรองอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้ประสงค์จะอุทธรณ์อาจขอตรวจหรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนได้ ส่วนบันทึกถ้อยคำพยานบุคคลหรือเอกสารอื่น ให้เป็นดุลพินิจของผู้สั่งลงโทษที่จะอนุญาตให้ตรวจหรือคัด โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ในการรักษาวินัยของพนักงาน เหตุผลและความจำเป็นเป็นเรื่อง ๆ ไป

ข้อ ๑๐ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ หรืองดบำเหน็จความชอบ ให้อุทธรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งต่อผู้บังคับบัญชา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่หัวหน้าส่วนหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วน เป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่ออธิการบดี รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

(๒) ในกรณีที่หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าสถานวิจัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาวิชา หรือสถานวิจัยเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อคณบดีซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกสั่งลงโทษ

(๓) ในกรณีที่คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา ศูนย์ หรือสถาบันเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

(๔) ในกรณีที่รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ปฏิบัติการแทน เป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่ออธิการบดี

(๕) ในกรณีที่อธิการบดีเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

(๖) ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยสั่งลงโทษอธิการบดี ให้อุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ในการอุทธรณ์ ให้ยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๑๐ โดยตรง และให้ผู้บังคับบัญชานั้น พิจารณาวินิจฉัยและสั่งการให้เสร็จภายในทศสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์และสำนวนการพิจารณาลงโทษ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นก็อาจให้ขยายเวลาได้แต่ไม่เกินสามสัปดาห์ นับแต่วันครบกำหนด ทั้งนี้ จะต้องบันทึกเหตุแห่งการนั้นไว้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้รับคำอุทธรณ์ พิจารณาเห็นว่าคำสั่งลงโทษสมควรแก่ความผิด ก็ให้ส่งยกอุทธรณ์ ถ้าเห็นว่าคำสั่งลงโทษนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ก็ให้สั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษตามควรแก่กรณี

คำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาตามวรรคแรกให้ถือเป็นยุติ และให้ผู้บังคับบัญชาที่วินิจฉัยคำอุทธรณ์แจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออกตามจะต้องอุทธรณ์ภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันทราบคำสั่งนั้น ให้ยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๔ การพิจารณาอุทธรณ์ ตามข้อ ๑๓ ให้นำข้อ ๑๒ วรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อคณะกรรมการได้วินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) กรณีพนักงานอุทธรณ์ให้อธิการบดีสั่งการให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ
- (๒) กรณีให้อธิการบดีอุทธรณ์ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยสั่งการให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

การสั่งการของอธิการบดีตาม (๑) และการสั่งการของนายกสภามหาวิทยาลัยตาม (๒) ให้ถือเป็นที่ยุติ

ในกรณีที่อธิการบดีหรือนายกสภามหาวิทยาลัยสั่งการตามวรรคแรกให้ผู้อุทธรณ์กลับเข้าปฏิบัติงาน ให้นำความตามข้อ ๔๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ การนับเวลาตามระเบียบนี้ สำหรับเวลาเริ่มต้นให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้น เป็นวันเริ่มนับเวลา ส่วนเวลาสิ้นสุดนั้น ถ้าวันสุดท้ายแห่งเวลาตรงกับวันหยุดงานของมหาวิทยาลัยให้นับวันเริ่มเปิดทำงานใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งเวลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสุอาน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



๒๕๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การร้องทุกข์ และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖(๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ และข้อ ๕๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีมติให้วางระเบียบตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการร้องทุกข์ และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๓๖

บรรดาระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“พนักงาน”	หมายถึง	พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๖ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของนายกสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องร้องทุกข์ตามระเบียบนี้

ข้อ ๘ การร้องทุกข์ให้ร้องทุกข์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะร้องทุกข์แทนผู้อื่นไม่ได้

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิร้องทุกข์จะมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วร้องทุกข์แทนได้ ในกรณีมีเหตุจำเป็นอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถร้องทุกข์ได้ด้วยตนเอง

(๒) อยู่ในต่างประเทศและคาดหมายได้ว่าไม่อาจร้องทุกข์ได้ทันภายในเวลาที่กำหนด

(๓) มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่ผู้มีอำนาจวินิจฉัยร้องทุกข์เห็นสมควร

การมอบหมายตามวรรคหนึ่ง จะต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้มีสิทธิร้องทุกข์ พร้อมทั้งหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นข้างต้น ถ้าไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือโดยมีพยานลงลายมือชื่อรับรองอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๑๐ เหตุที่จะนำมาร้องทุกข์ได้มีดังต่อไปนี้

(๑) เห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติตนโดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติ ต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มีสิทธิอุทธรณ์

(๒) ตนถูกสั่งให้ออกจากงานหรือถูกเลิกจ้าง โดยที่ตนไม่มีสิทธิอุทธรณ์

การร้องทุกข์ ให้ร้องทุกข์เป็นหนังสือภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบ หรือควรได้ทราบเรื่อง อันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ข้อ ๑๑ หนังสือร้องทุกข์ต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

(๑) เรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

(๒) ความประสงค์ของการร้องทุกข์

(๓) ลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้ร้องทุกข์

ข้อ ๑๒ การร้องทุกข์ตามข้อ ๑๐ (๑) ให้ร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาระดับเหนือผู้บังคับบัญชา ที่เป็นต้นเหตุของการร้องทุกข์ขึ้นไประดับหนึ่ง

ให้ผู้บังคับบัญชาผู้รับเรื่องร้องทุกข์พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้เสร็จสิ้นภายใน หกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องทุกข์นั้น แล้วแจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ การร้องทุกข์ตามข้อ ๑๐ (๑) เนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของอธิการบดี และการร้องทุกข์ตามข้อ ๑๐ (๒) ให้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการ

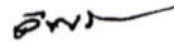
ให้คณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องทุกข์นั้น ทั้งนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการพร้อมทั้งแจ้ง คำวินิจฉัยให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ข้อ ๑๔ คำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๑๒ วรรคสอง และของคณะกรรมการตามข้อ ๑๓ วรรคสอง ให้ถือเป็นที่ยุติ จะร้องทุกข์ต่อไปอีกมิได้

ในกรณีที่อธิการบดีสั่งให้ผู้ร้องทุกข์กลับเข้าปฏิบัติงาน ให้นำความตามข้อ ๔๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ การนับเวลาตามระเบียบนี้ สำหรับเวลาเริ่มต้นให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้นเป็นวันเริ่มนับเวลา ส่วนเวลาสิ้นสุดนั้น ถ้าวันสุดท้ายแห่งเวลาตรงกับวันหยุดงานของมหาวิทยาลัยให้นับวันเริ่มเปิดทำงานใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งเวลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.3

ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นแผนการดำเนินงานภายใต้ทิศทางและกรอบแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2561-2564 เป็นการจัดทำแผนแบบมุ่งเน้นผลงานที่ชัดเจน มุ่งเน้นการเกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบด้วยการดำเนินงานภายใต้ 5 ยุทธศาสตร์หลัก 27 ประเด็นยุทธศาสตร์ 44 กลยุทธ์ 147 แผนงาน/โครงการ โดยในภาพรวมมหาวิทยาลัยมีงานประจำ จำนวน 13 งาน และโครงการ จำนวน 77 โครงการ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สรุปได้ดังนี้

- ด้านการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence) ประกอบด้วย 6 งาน 26 โครงการ ที่มีการบริหารจัดการตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการเพิ่มขีดความสามารถหลัก (Core Competency) ของนักศึกษา Bilingual Proficiency การสร้าง International Standards Medical-student ให้กับสำนักวิชาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ การพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับการสร้างทักษะศตวรรษที่ 21 โดยสนับสนุนการใช้ระบบ E-Learning ในกระบวนการเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการสร้างทักษะแห่งความเป็นเลิศของนักศึกษา (Excellent Skills) รวมถึงทักษะด้าน STEM มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่เป็นเลิศรองรับนโยบาย Thailand 4.0 การเป็น Entrepreneurial University การพัฒนาความสามารถ (Core Competency Development) ของอาจารย์ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล รวมถึงสนับสนุนการสร้างระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนการเป็นเลิศ การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสหกิจศึกษาที่เป็นเลิศ (Excellent Cooperative Study) รวมถึงสร้างระบบสนับสนุนด้านนวัตกรรมและความเป็นผู้ประกอบการ เป็นต้น

- ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (Research University) ประกอบด้วย 1งาน 6 โครงการ มุ่งเน้นให้เกิดการสร้างการยอมรับในระดับชาติและระดับสากล (National & International Acceptance) ปรับปรุงกระบวนการวิจัยที่เป็นเลิศ (Excellent Research Approach) สร้างระบบนิเวศวิจัย (Research Ecosystem) โดยการสร้างแรงขับเคลื่อนในการวิจัย ระบบสนับสนุนและการจัดการวิจัยที่เป็นเลิศ การสร้างระบบสนับสนุนศูนย์ความเป็นเลิศ (CoE Supporting System) มีการบูรณาการวิจัยโดยเน้น Agenda-based Research และ Area-based Research ที่ถูกนำไปใช้ในการแก้ปัญหาของประเทศและท้องถิ่นได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการพัฒนานักวิจัยที่มีความสามารถสูง เป็นต้น

- ด้านการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Social & Commercial – STI Impact) ประกอบด้วย 2 งาน 9 โครงการ ในการทำงานโครงการมีเทคโนโลยีเป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่ประสานดำเนินการที่เน้นการตอบโจทย์ความต้องการของประเทศไทย 4.0 (Country-Demand Alignment: Thailand 4.0) การเป็นมหาวิทยาลัยที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม (University Engagement) การเป็นวิสาหกิจที่ตอบแทนสังคม (Social Enterprise) การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม (Industrial Linkages) ส่งเสริมการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ โดยมีเทคโนโลยีเป็นพลังขับเคลื่อนนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย (Strengthen SUT Technopolis) เป็นต้น

- ด้านการสร้าง ความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (North-Eastern Culture Engagement) ประกอบด้วย 1 โครงการ โดยการจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วย วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การสร้างความตระหนักและการทะนุบำรุงวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยการผสมผสานวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างลงตัว

- ด้านการบริหารงานที่น่าสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem) ประกอบด้วย 4 งาน 35 โครงการ โดยมุ่ง การสร้างมหาวิทยาลัยที่น่าสมัยด้วยดิจิทัล (Smart Campus: Digital University) ภายใต้แนวทาง Campus Wide Safety /Clean Energy Usage /Happy & Healthy Workplace /การส่งเสริมการสร้างและนำ นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ (Quality Culture) ที่รองรับระบบบริหาร จัดการของมหาวิทยาลัย /การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) โดยการพัฒนาและการสร้าง สภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสมกับการดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง (Matrix And Talent Management) โดยจัดทำ Career Path Management /Succession Plan /Project-based Management Tools /การประเมินที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ ดำเนินการจัดทำงานประจำ 13 งาน และโครงการจำนวนทั้งสิ้น 77 โครงการ ที่ได้ผ่านกระบวนการพิจารณา กลั่นกรองและให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นจากหน่วยงานเจ้าภาพที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบใน การวิเคราะห์โครงการของหน่วยงานก่อนนำเสนอขอความเห็นชอบในการดำเนินการจากคณะกรรมการ พิจารณางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำหรับโครงการ จำนวน 77 โครงการ จำแนกได้ดังนี้ โดยงานและโครงการเมื่อแจกแจงรายละเอียดตามแผนงาน จักปรากฏข้อมูลดังนี้

ยุทธศาสตร์/ประเด็นยุทธศาสตร์	งาน	โครงการ
1) ยุทธศาสตร์หลัก: การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence)	6	26
1.1) ประเด็นยุทธศาสตร์ : การสร้างนักศึกษาที่เป็นเลิศ (Excellent Students Profile)	3	20
1.2) ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาอาจารย์ที่เป็นเลิศ (Excellent Academic Staffs)	1	1
1.3) ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ (Excellent University Profile)	1	1
1.4) ประเด็นยุทธศาสตร์: การส่งเสริมสหกิจศึกษาที่เป็นเลิศ (Excellent Cooperative Study)	1	3
1.5) ประเด็นยุทธศาสตร์: การสร้างความสามารถด้านนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial & Innovation Capability)	-	1
2) ยุทธศาสตร์หลัก: การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (Research University)	1	6
2.1) ประเด็นยุทธศาสตร์: การสร้างการยอมรับในระดับชาติ และระดับสากล (National & International Acceptance)	1	2
2.2) การสร้างระบบนิเวศน์วิจัย (Research Ecosystem)	-	-
2.3) ประเด็นยุทธศาสตร์: การสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัย (Research Center of Excellence: CoE)	-	2
2.4) ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนานักวิจัยที่มีความสามารถสูง (High-Caliber Researchers)	-	2
3) ยุทธศาสตร์หลัก: การสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม (Social & Commercial – STI Impact)	2	9
3.1) ประเด็นยุทธศาสตร์: การตอบโจทย์ความต้องการของประเทศไทย 4.0 (Country-Demand Alignment: Thailand 4.0)	1	1
3.2) ประเด็นยุทธศาสตร์: การเป็นมหาวิทยาลัยที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม (University Engagement)	1	6
3.3) ประเด็นยุทธศาสตร์: การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม (Industrial Linkages)	-	1
3.4) ประเด็นยุทธศาสตร์: การส่งเสริมการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี (University Science Park & Technopolis)	-	1

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.4

ขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยเป็นงบประมาณแบบสมดุลวงเงิน 3,661,221,500 บาท โดยมีประมาณการรายรับและรายจ่าย ดังนี้

ก. ประมาณการรายรับ ประกอบด้วยรายรับจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

1. งบประมาณแผ่นดิน	2,203,801,600 บาท
2. รายรับจากหน่วยงานของมหาวิทยาลัย	1,040,246,700 บาท
3. รายรับจากแหล่งทุนภายนอก	417,173,200 บาท
รวมทั้งสิ้น	3,661,221,500 บาท

ข. ประมาณการรายจ่าย จำแนกตามวัตถุประสงค์ของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

1. รายจ่ายเพื่อดำเนินการของมหาวิทยาลัย	3,345,832,000 บาท
2. รายจ่ายตามวัตถุประสงค์แหล่งทุนภายนอกฯ	315,389,500 บาท
รวมทั้งสิ้น	3,661,221,500 บาท

(ก) - (ข) = เป็นงบประมาณแบบสมดุล โดยมีประมาณการรายรับเท่ากับประมาณการรายจ่าย

อนึ่ง งบประมาณดังกล่าวยังมีได้รวมงบประมาณของหน่วยวิสาหกิจ 4 แห่ง ได้แก่ เทคโนโลยีสุรนารี ฟาร์มมหาวิทยาลัย สุรสัมมนาคาร และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะนำเสนอในวันประชุม

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 การงบประมาณ ข้อ 20 ระบุว่า “ให้อธิการบดีจัดทำงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยแยกหมวดเงินและประเภทรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากลับกรองนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น”

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะนำเสนอขอความเห็นชอบงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังกล่าวต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 ในวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2560 และจะแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ให้สภามหาวิทยาลัยทราบในวันประชุม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ :

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ; รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้อนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 40,378,262.40 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 6 ของงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้างรวมนั้น

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีพนักงานทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการวิชาชีพ และบริหารทั่วไป รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,303 คน มีงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้างรวมเป็นเงินจำนวน 60,644,930 บาทต่อเดือน และเป็นเงินจำนวน 727,739,160 บาทต่อปีงบประมาณ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายการพิจารณาขึ้นเงินเดือนแก่พนักงานในแต่ละปีงบประมาณให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนไม่ด้อยไปกว่าหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกัน ตลอดจนพิจารณาอ้างอิงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ งบประมาณการอัตราเงินเฟ้อในปี พ.ศ. 2560 เฉลี่ยร้อยละ 0.9 – 1.7 (ข้อมูลสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงพาณิชย์และประมาณการโดยธนาคารแห่งประเทศไทย) แนวทางการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนในภาคราชการ และการพิจารณาอนุมัติวงเงินขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและหน่วยงานอื่นเทียบเคียง เป็นต้น

เพื่อให้การพิจารณาความดีความชอบสำหรับขึ้นเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

1. วงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 6 (ของเงินงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้าง) เป็นเงินจำนวน 43,664,349.60 บาท
2. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาขึ้นเงินเดือนให้พนักงานในระดับผลการประเมินต่างๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยคำนึงถึงผู้ที่มีฐานเงินเดือนต่ำให้ได้รับการขึ้นเงินเดือนในอัตราที่มากกว่าผู้ที่มีฐานเงินเดือนสูงกว่า กรณีที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับเดียวกัน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะนำเสนอขอความเห็นชอบวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังกล่าวจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 ในวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2560 และจะแจ้งผลจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ให้สภามหาวิทยาลัยทราบในวันประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.6

ขออนุมัติปรับเพิ่มประมาณการรายรับ – รายจ่าย งบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้มีมติ “อนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามที่เสนอ” และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติปรับเพิ่มประมาณการรายรับ – รายจ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วงเงินรวมทั้งสิ้น 313,758,300 บาทตามที่เสนอ” นั้น

ด้วยในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพิ่มเติม เพื่อเป็นเงินอุดหนุนค่าก่อสร้างสิ่งก่อสร้างผูกพันที่มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้เร็วกว่าแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 2 รายการ วงเงินรวมทั้งสิ้น 77,183,700 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพพื้นฐานและสาธารณสุขศาสตร์ ต่าบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 1 รายการ วงเงิน 34,790,000 บาท

2. ก่อสร้างกลุ่มอาคารปฏิบัติการพื้นฐานการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และภาษา ต่าบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 1 รายการ วงเงิน 42,393,700 บาท

เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณในส่วนที่ได้รับเพิ่มเติม จึงขออนุมัติปรับ รายการงบประมาณทั้งประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

ก. การปรับเพิ่มประมาณการรายรับ ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
1	เงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน	2,250,704,100	2,327,887,700	77,183,700
2	เงินรายรับประจำปีหน่วยงาน	960,812,800	960,812,800	-
3	เงินรายรับจากแหล่งทุนภายนอก	730,534,400	730,534,400	-
รวมทั้งสิ้น		3,942,051,300	4,019,234,900	77,183,700

ข. สรุปภาพรวมการปรับเพิ่มประมาณการรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
1	งบดำเนินการ	2,537,607,100	2,537,607,100	-
	- เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ	934,804,500	934,804,500	-
	- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	598,219,900	598,219,900	-
	- ค่าสาธารณูปโภค	122,903,500	122,903,500	-
	- เงินอุดหนุน	881,679,200	881,679,200	-

(หน่วย:บาท)

ลำดับ	รายการ	วงเงินเดิม	วงเงินหลังปรับปรุง	เพิ่ม/(ลด)
2	งบรายจ่ายอื่น	40,000,000	40,000,000	-
	- เงินสำรองทั่วไป	40,000,000	40,000,000	-
3	งบลงทุน	1,364,444,200	1,441,627,900	-
	- ค่าครุภัณฑ์	541,163,000	541,163,000	-
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	823,281,200	900,464,900	77,183,700
รวมทั้งสิ้น		3,942,051,300	4,019,235,000	77,183,700

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 ข้อ 22 (3) กำหนดว่า “ในกรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินรายได้เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ให้อธิการบดีเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาถ่วงดุลและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติเงินงบประมาณเพิ่มเติม”

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “เห็นชอบปรับเพิ่มประมาณการรายรับ – รายจ่าย งบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามเสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการปรับเพิ่มประมาณการรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

มติที่ประชุม

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.7

ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ตรวจสอบสถานะลูกหนี้นักศึกษาที่ค้างค่างาน และมีจำนวนมาก ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 - 2559 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,437,726.04 บาท (ห้าล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทสี่สตางค์) โดยแบ่งเป็น 2 กรณีดังนี้

กรณีลูกหนี้นักศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา

สืบเนื่องจากส่วนการเงินและบัญชีได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาจากศูนย์บริการการศึกษา โดยบันทึกนักศึกษาเป็นลูกหนี้และรับรู้รายได้ค่าลงทะเบียนเรียน ต่อมาได้ตรวจสอบสถานะลูกหนี้ นักศึกษาดังกล่าว ส่วนการเงินและบัญชีจึงจัดทำหนังสือถึงศูนย์บริการการศึกษาเพื่อสอบถามสถานะลูกหนี้ นักศึกษาดังกล่าว ปรากฏว่าศูนย์บริการการศึกษาได้ปรับปรุงสถานะลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพลาออกจากมหาวิทยาลัยแล้ว

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 ข้อ 6 กำหนดว่า “นักศึกษาที่มีรายชื่อตามข้อ 5 จะต้องนำเงินที่ค้างชำระทั้งหมดไปชำระให้มหาวิทยาลัยให้เสร็จสิ้นภายใน 11 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันการชำระเงิน ดังกล่าวจากอธิการบดีหรือผู้ที่ทำนองอธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ หากพ้น 7 สัปดาห์ของการเปิดภาคการศึกษาแล้ว ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ครบวิชาตามจำนวนที่ลงทะเบียนเรียนให้ถือว่าวิชาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ”

เนื่องจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนระหว่างงานการเงินนักศึกษา ส่วนการเงินและบัญชี และศูนย์บริการการศึกษา กรณีนักศึกษาไม่ชำระเงิน ทำให้ข้อมูลลูกหนี้นักศึกษาของส่วนการเงินและบัญชี มียอดค้างและยังมิได้ปรับปรุงยอดลูกหนี้ในระบบส่งผลให้ลูกหนี้ค้างเป็นจำนวนมาก บัดนี้ได้มีการประชุมร่วมกันเกี่ยวกับกรณีลูกหนี้นักศึกษาดังกล่าว หากนักศึกษาลาออก หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัยจากกรณีดังกล่าวข้างต้น สามารถปรับปรุงข้อมูลในระบบและปรับปรุงการบันทึกบัญชี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ นักศึกษาค่าลงทะเบียนเรียน เป็นจำนวนเงิน 5,225,687.75 บาท

กรณีค่าหอพัก

สืบเนื่องจากส่วนการเงินและบัญชี ได้รับข้อมูลการจองหอพักนักศึกษา จากงานหอพัก ส่วนกิจการนักศึกษา โดยได้บันทึกนักศึกษาเป็นลูกหนี้ และรับรู้รายได้ค่าหอพัก ต่อมาได้ตรวจสอบสถานะลูกหนี้นักศึกษา พร้อมทั้งจัดทำหนังสือสอบถามไปยังงานหอพัก ปรากฏว่านักศึกษาได้พ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ค่าหอพัก จำนวนเงิน 212,038.29 บาท

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงบัญชีลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษาและปรับปรุงทุนสะสม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 - 2559 จำนวนเงินทั้งสิ้น 5,437,726.04 บาท (ห้าล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทสี่สตางค์) ส่งผลให้ทุนสะสมของมหาวิทยาลัยลดลง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะนำเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 ในวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2560 และจะแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ให้สภามหาวิทยาลัยทราบในวันประชุม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

[illegible]

เอกสารประกอบการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2560 วันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560

เปรียบเทียบข้อมูลลูกหนี้นักศึกษา กรณีตั้งเป็นลูกหนี้ กับการขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ (ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2550-1/2559)

ปี/ภาค	จำนวน นศ.	ตั้งลูกหนี้นักศึกษา		รวมทั้งสิ้น	ขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา (ร้อยละของจำนวนเงิน)			
		ค่าลงทะเบียน	ค่าหอพัก		ค่าลงทะเบียน	ร้อยละ	ค่าหอพัก	ร้อยละ
1/2559	15,139	346,656,100.00	20,751,350.00	367,407,450.00	471,335.00	0.14	4,400.00	0.02
1/2558	14,216	305,183,900.00	19,428,700.00	324,612,600.00	508,551.25	0.17	-	-
2/2558	13,398	148,988,700.00	19,008,350.00	167,997,050.00	625,928.75	0.42	-	-
3/2558	11,870	136,895,100.00	17,538,400.00	154,433,500.00	88,188.00	0.06	2,203.00	0.01
รวมปีการศึกษา 2558		591,067,700.00	55,975,450.00	647,043,150.00	1,222,668.00	0.21	2,203.00	0.00
1/2557	12,916	235,929,800.00	18,018,400.00	253,948,200.00	245,631.00	0.10	5,468.00	0.03
2/2557	12,462	106,345,000.00	17,865,550.00	124,210,550.00	45,621.75	0.04	2,000.00	0.01
3/2557	10,664	101,695,650.00	17,437,700.00	119,133,350.00	24,387.50	0.02	-	-
รวมปีการศึกษา 2557		443,970,450.00	53,321,650.00	497,292,100.00	315,640.25	0.07	7,468.00	0.01
1/2556	17,014	256,503,800.00	17,329,175.00	273,832,975.00	125,895.00	0.05	4,234.04	0.02
2/2556	20,944	100,037,100.00	16,616,900.00	116,654,000.00	225,060.00	0.22	-	-
3/2556	10,566	90,104,600.00	16,187,850.00	106,292,450.00	133,636.00	0.15	2,291.50	0.01
รวมปีการศึกษา 2556		446,645,500.00	50,133,925.00	496,779,425.00	484,591.00	0.11	6,525.54	0.01
1/2555	11,571	171,310,900.00	15,197,150.00	186,508,050.00	376,860.00	0.22	35,387.50	0.23
2/2555	10,087	108,405,400.00	15,889,500.00	124,294,900.00	171,013.00	0.16	3,887.75	0.02
3/2555	9,411	82,132,300.00	15,641,750.00	97,774,050.00	25,172.75	0.03	-	-
รวมปีการศึกษา 2555		361,848,600.00	46,728,400.00	408,577,000.00	573,045.75	0.16	39,275.25	0.08

เปรียบเทียบข้อมูลลูกหนี้นักศึกษา กรณีตั้งเป็นลูกหนี้ กับการขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ (ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2550-1/2559)

ปี/ภาค	จำนวน นศ.	ตั้งลูกหนี้นักศึกษา		รวมทั้งสิ้น	ขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา (ร้อยละของจำนวนเงิน)			
		ค่าลงทะเบียน	ค่าหอพัก		ค่าลงทะเบียน	ร้อยละ	ค่าหอพัก	ร้อยละ
1/2554	10,928	168,404,100.00	17,464,000.00	185,868,100.00	328,460.00	0.20	16,018.25	0.09
2/2554	9,846	104,252,350.00	16,101,600.00	120,353,950.00	225,820.00	0.22	7,994.25	0.05
3/2554	9,124	78,671,550.00	15,479,400.00	94,150,950.00	74,720.00	0.09	7,261.00	0.05
รวมปีการศึกษา 2554		351,328,000.00	49,045,000.00	400,373,000.00	629,000.00	0.18	31,273.50	0.06
1/2553	11,418	153,293,760.00	13,969,190.00	167,262,950.00	62,300.00	0.04	5,400.00	0.04
2/2553	10,051	105,893,100.00	16,034,400.00	121,927,500.00	104,200.00	0.10	9,313.00	0.06
3/2553	9,377	103,400,150.00	15,398,800.00	118,798,950.00	8,501.75	0.01	8,100.00	0.05
รวมปีการศึกษา 2553		362,587,010.00	45,402,390.00	407,989,400.00	175,001.75	0.05	22,813.00	0.05
1/2552	10,640	154,077,100.00	14,791,500.00	168,868,600.00	289,030.00	0.19	13,800.00	0.09
2/2552	10,341	98,277,300.00	16,103,800.00	114,381,100.00	31,600.00	0.03	-	-
3/2552	9,162	77,221,300.00	14,952,660.00	92,173,960.00	2,110.00	0.00	7,200.00	0.05
รวมปีการศึกษา 2552		329,575,700.00	45,847,960.00	375,423,660.00	322,740.00	0.10	21,000.00	0.05
1/2551	10,476	147,887,450.00	13,807,370.00	161,694,820.00	436,645.00	0.30	-	-
2/2551	9,564	86,211,400.00	15,786,100.00	101,997,500.00	152,138.00	0.18	13,500.00	0.09
3/2551	8,989	86,591,980.00	16,543,270.00	103,135,250.00	53,160.00	0.06	2,000.00	0.01
รวมปีการศึกษา 2551		320,690,830.00	46,136,740.00	366,827,570.00	641,943.00	0.20	15,500.00	0.03

เปรียบเทียบข้อมูลลูกหนี้นักศึกษา กรณีตั้งเป็นลูกหนี้ กับการขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ (ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2550-1/2559)

ปี/ภาค	จำนวน นศ.	ตั้งลูกหนี้นักศึกษา		รวมทั้งสิ้น	ขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา (ร้อยละของจำนวนเงิน)			
		ค่าลงทะเบียน	ค่าหอพัก		ค่าลงทะเบียน	ร้อยละ	ค่าหอพัก	ร้อยละ
1/2550	10,557	128,345,800.00	14,053,260.00	142,399,060.00	183,800.00	0.14	4,300.00	0.03
2/2550	8,721	81,777,050.00	13,319,790.00	95,096,840.00	52,358.00	0.06	10,900.00	0.08
3/2550	8,160	71,822,700.00	13,086,840.00	84,909,540.00	50,500.00	0.07	-	-
รวมปีการศึกษา 2550		281,945,550.00	40,459,890.00	322,405,440.00	286,658.00	0.10	15,200.00	0.04

หมายเหตุ : (1) ลูกหนี้ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถขออนุมัติหลักการได้เนื่องจากเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยคือ นักศึกษาต้องชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(2) ค่าหอพัก ไม่สามารถขออนุมัติหลักการได้ เนื่องจาก ตามประกาศของหอพัก ระบุว่า "นักศึกษาที่ได้จองหอพักแล้วจนปรากฏชื่ออยู่ในทะเบียนหอพักนักศึกษา แต่ไม่มารายงานตัวเข้าพักตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องชำระเงินค่าหอพักเต็มจำนวน จึงได้เสนอแนวทางแก้ไข (ประชุมร่วมกับหอพัก ดังนี้)

2.1) เห็นควรเก็บเงินประกันหอพัก ทุกหอ เช่นเดียวกับหอพักปรับอากาศ หากเกิดกรณีพ้นสภาพ/ลาออก จากมหาวิทยาลัยแล้วค้างชำระเงินค่าหอพัก ก็สามารถหักเงินค่าหอพักจากเงินประกัน หักได้ ปัจจุบันเงินประกันทั่วไปที่เก็บจากนักศึกษา มีไม่เพียงพอต่อการหักหนี้ของนักศึกษา คือ ระดับ ป.ตรี 3,500 บาท ระดับบัณฑิต 6,000 บาท

2.2) เห็นควรจัดทำระบบบริหารจัดการหอพัก สามารถเชื่อมโยงสถานภาพนักศึกษากับการจองหอพักที่เป็นปัจจุบัน

สรุปข้อมูลปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2548 - 1/2559

ข้อมูลนักศึกษา		ปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา		อ้างอิง ระเบียบ/บันทึกข้อความ	
		จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	มทส.	ม.วลัยลักษณ์
(1) กรณีลูกหนี้นักศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา					
(1.1) นักศึกษาปกติ (ที่ไม่ใช่ นักศึกษาทุน)					
(1.1.1) ลาออกหลัง 11 วันไม่เกิน 7 สัปดาห์	31	367,387.00	อ้างถึงระเบียบ มทส. ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา พ.ศ.2540 “ข้อ 6 นักศึกษาที่มีรายชื่อตามข้อ 5 จะต้องนำเงินที่ค้างชำระทั้งหมดไปชำระให้มหาวิทยาลัยให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 7 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันการชำระเงิน ดังกล่าวจากอธิการบดี นักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนไม่ครบวิชาตามจำนวนที่ลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่าวิชาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ”	ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 6.2 นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนภายในสัปดาห์ที่ 3 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากค้างชำระมหาวิทยาลัยจะให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และยกเลิกผลการลงทะเบียน และข้อ (9) กรณีขอผ่อนผันการชำระเงิน ต้องชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 6 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ชำระจะให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และดำเนินการติดตามหนี้ทางกฎหมายต่อไป * ติดตามหนี้ 2 ครั้ง หากยังไม่ชำระเงิน ทำบันทึกขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา โดยลบข้อมูลการค้างชำระของนักศึกษาที่มีสถานะพ้นสภาพ เพื่อปรับปรุงลูกหนี้ต่อไป (อ้างถึงบันทึกข้อความที่ ศธ 57040102/2747/2558 ลว. 18 ธ.ค. 2558)	
(1.1.2) ลาออกหลัง 7 สัปดาห์	143	3,375,798.25			
รวม (1.1.1)+(1.1.2)	174	3,743,185.25			
(1.2) นักศึกษาที่ยื่นขอกู้ทุน กยศ. /กรอ.					
- นักศึกษาทุน (ไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการกู้ทุน*)	177	1,482,502.50	จากมติที่ประชุม ที่ส่วนการเงินและบัญชี ได้ประชุมหารือร่วมกับศูนย์บริการการศึกษา งานทุนการศึกษา เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2558 หากนักศึกษาที่มีประกาศ เรื่องรายชื่อผู้ไม่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. และ กรอ. เนื่องจากไม่เป็นไปตามขั้นตอนการกู้ยืมเงินนั้น นักศึกษาไม่ต้องชำระเงิน		
*ได้ยื่นคำขอกู้ทุนไว้ แล้วไม่ดำเนินการตามสัญญา, ไม่ลงทะเบียนยืนยันการกู้ยืมเงิน-ยกเลิกการขอกู้					
รวมขออนุมัติปรับปรุงค่าลงทะเบียนเรียน (1.1)+(1.2)		351	5,225,687.75		

สรุปข้อมูลปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา กรณีพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2548 - 1/2559

ข้อมูลนักศึกษา	ปรับปรุงลูกหนี้นักศึกษา		อ้างอิง ระเบียบ/บันทึกข้อความ	
	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	มทส.	ม.วลัยลักษณ์
(2) กรณีค่าหอพัก				
(2.1) กรณีนักศึกษาไม่ได้อยู่หอพัก/ไม่ขึ้นทะเบียนนักศึกษา	39	73,050.54	จากมติที่ประชุม ร่วมกับ งานหอพักนักศึกษา เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2560 เวลา 15.30 น. ณ ห้องประชุมส่วนกิจการนักศึกษา สามารถปรับปรุงลูกหนี้หอพักได้ โดยมีเหตุผลดังนี้ (1) ไม่คุ้มค่าแก่การติดตามทวงถามหนี้ (2) นักศึกษาไม่สัมฤทธิ์ผลในการเรียน	ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา พ.ศ. 2559 ข้อ 6.2 นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนภายในสัปดาห์ที่ 3 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากค้างชำระมหาวิทยาลัยจะให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และยกเลิกผลการลงทะเบียน และข้อ (9) กรณีผ่อนผันการชำระเงิน ต้องชำระเงินให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 6 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ชำระจะให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และดำเนินการติดตามหนี้ทางกฎหมายต่อไป * ติดตามหนี้ 2 ครั้ง หากยังไม่ชำระเงิน ทำบันทึกขออนุมัติปรับปรุงลูกหนี้ นักศึกษา โดยลบข้อมูลการค้างชำระของนักศึกษาที่มีสถานะพ้นสภาพ เพื่อปรับปรุงลูกหนี้ต่อไป (อ้างอิงบันทึกข้อความที่ ศธ 57040102/2747/2558 ลว. 18 ธ.ค. 2558)
(2.2) กรณีรายงานตัวเข้าหอพัก แต่ไม่ได้ลาออกจากหอพัก ปัจจุบันพ้นสภาพ/ลาออกจากมหาวิทยาลัย	68	138,987.75		
รวมขออนุมัติปรับปรุงค่าหอพัก (2.1)+(2.2)	107	212,038.29		
รวมขออนุมัติปรับปรุงทั้งสิ้น (1)+(2)	458	5,437,726.04		

(1) กรณีลูกหนี้ที่ศึกษาต่อต่างประเทศเป็นเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2548 ถึง 1/2559 (ณ 31 พฤษภาคม 2560)

	(1.1) นักศึกษาปกติ (ที่ไม่ใช่ นักศึกษาทุน)				(1.2) นักศึกษาที่ยื่นขอทุน กยศ. กรอ.			
ปี/ภาค	(1.1.1) ลาออกหลัง 11 วัน ไม่เกิน 7 สัปดาห์		(1.1.2) ลาออกหลัง 7 สัปดาห์		นักศึกษาทุน (ไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการกู้ทุน)		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)
1/2548			1	6,400.00	1	12,200.00	2	18,600.00
2/2548							0	-
3/2548	1	6,990.00	1	3,760.00			2	10,750.00
รวมปี 2548	1	6,990.00	2	10,160.00	1	12,200.00	4	29,350.00
1/2549	1	3,790.00	1	9,700.00	1	200.00	3	13,690.00
2/2549	1	17,000.00			2	17,000.00	3	34,000.00
3/2549	1	17,000.00			1	9,025.00	2	26,025.00
รวมปี 2549	3	37,790.00	1	9,700.00	4	26,225.00	8	73,715.00
1/2550			1	55,000.00	15	128,800.00	16	183,800.00
2/2550					8	52,358.00	8	52,358.00
3/2550	1	2,500.00			4	48,000.00	5	50,500.00
รวมปี 2550	1	2,500.00	1	55,000.00	27	229,158.00	29	286,658.00
1/2551	2	63,700.00	4	48,800.00	41	324,145.00	47	436,645.00
2/2551			2	26,900.00	14	125,238.00	16	152,138.00
3/2551			3	10,460.00	5	42,700.00	8	53,160.00
รวมปี 2551	2	63,700.00	9	86,160.00	60	492,083.00	71	641,943.00
1/2552	1	1,700.00	5	161,700.00	14	125,630.00	20	289,030.00
1/2552			2	15,200.00	2	16,400.00	4	31,600.00
3/2552					1	2,110.00	1	2,110.00
รวมปี 2552	1	1,700.00	7	176,900.00	17	144,140.00	25	322,740.00
1/2553	1	4,200.00	2	50,400.00	1	7,700.00	4	62,300.00
2/2553	1	6,000.00	2	91,200.00	1	7,000.00	4	104,200.00
3/2553			2	8,501.75			2	8,501.75
รวมปี 2553	2	10,200.00	6	150,101.75	2	14,700.00	10	175,001.75
1/2554			12	320,260.00	1	8,200.00	13	328,460.00
2/2554	2	47,900.00	7	173,920.00	1	4,000.00	10	225,820.00
3/2554	1	7,520.00	2	48,200.00	3	19,000.00	6	74,720.00
รวมปี 2554	3	55,420.00	21	542,380.00	5	31,200.00	29	629,000.00
1/2555	4	31,600.00	9	222,800.00	11	122,460.00	24	376,860.00
2/2555	1	19,075.00	6	150,100.00	1	1,838.00	8	171,013.00
3/2555	1	1,126.75	2	7,990.00	4	16,056.00	7	25,172.75
รวมปี 2555	6	51,801.75	17	380,890.00	16	140,354.00	39	573,045.75
1/2556			6	123,695.00	1	2,200.00	7	125,895.00
2/2556	3	45,400.00	7	174,150.00	1	5,510.00	11	225,060.00
3/2556	3	28,636.00	2	99,000.00	1	6,000.00	6	133,636.00
รวมปี 2556	6	74,036.00	15	396,845.00	3	13,710.00	24	484,591.00
1/2557			5	158,945.00	11	86,686.00	16	245,631.00
2/2557	3	10,686.75	4	16,235.00	2	18,700.00	9	45,621.75
3/2557	2	10,562.50	4	13,062.25	1	762.75	7	24,387.50
รวมปี 2557	5	21,249.25	13	188,242.25	14	106,148.75	32	315,640.25
1/2558			9	296,551.25	23	212,000.00	32	508,551.25
2/2558			15	591,245.00	3	34,683.75	18	625,928.75

(2) กรณีลูกหนี้ค่าหอพัก ภาคการศึกษาที่ 1/2547 ถึง 1/2559 (ณ 31 พฤษภาคม 2560)

(2.1) กรณีนักศึกษาไม่ได้ยื่นหอพัก/ไม่ขึ้นทะเบียน					(2.2) กรณีรายงานตัวเข้าหอพัก แต่ไม่ได้ลาออกจากหอพัก									
ปี/ภาค	(2.1.1) ไม่ปรากฏชื่อในหอพัก (ไม่ได้ยื่นหอ)		(2.1.2) ไม่มาขึ้นทะเบียน นศ.		(2.2.1)ให้ออก_เนื่องจากไม่ ชำระเงินค่าลงทะเบียน		(2.2.2) ให้ออก_เนื่องจากไม่ มาลงทะเบียน		(2.2.3) ให้ออก_เนื่องจากผล การเรียน		(2.2.4) ลาออกจาก มหาวิทยาลัย		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)
1/2547							3	2,640.00					3	2,640.00
2/2547							1	2,700.00			1	30.00	2	2,730.00
รวมปี 2547	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	4	5,340.00	_____ -	_____ -	1	30.00	5	5,370.00
1/2548							4	7,020.00			2	3,240.00	6	10,260.00
3/2548					1	550.00			1	1,300.00			2	1,850.00
รวมปี 2548	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	1	550.00	4	7,020.00	1	1,300.00	2	3,240.00	8.00	12,110.00
1/2549	1	2,400.00			3	7,100.00			2	4,800.00	3	7,200.00	9	21,500.00
2/2549			1	2,700.00									1	2,700.00
3/2549			1	2,700.00							1	2,000.00	2	4,700.00
รวมปี 2549	1	2,400.00	2	5,400.00	3	7,100.00	_____ -	_____ -	2	4,800.00	4	9,200.00	12	28,900.00
1/2550	1	2,000.00							1	2,300.00			2	4,300.00
2/2550			1	2,000.00			2	4,300.00	1	2,300.00	1	2,300.00	5	10,900.00
รวมปี 2550	1	2,000.00	1	2,000.00	_____ -	_____ -	2	4,300.00	2	4,600.00	1	2,300.00	7	15,200.00
2/2551			1	2,700.00	1	2,700.00	3	8,100.00					5	13,500.00
3/2551									1	2,000.00			1	2,000.00
รวมปี 2551	_____ -	_____ -	1	2,700.00	1	2,700.00	3	8,100.00	1	2,000.00	_____ -	_____ -	6	15,500.00
1/2552					4	9,400.00	2	4,400.00					6	13,800.00
3/2552					1	2,400.00	3	4,800.00					4	7,200.00
รวมปี 2552	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	5	11,800.00	5	9,200.00	_____ -	_____ -	_____ -	_____ -	10	21,000.00
1/2553	1	2,000.00	1	700.00			1	2,700.00					3	5,400.00
2/2553	1	2,000.00					3	7,313.00					4	9,313.00
3/2553							3	8,100.00					3	8,100.00

(2) กรณีลูกหนี้ค่าหอพัก ภาคการศึกษาที่ 1/2547 ถึง 1/2559 (ณ 31 พฤษภาคม 2560)

(2.1) กรณีนักศึกษาไม่ได้ยื่นหอพัก/ไม่ขึ้นทะเบียน					(2.2) กรณีรายงานตัวเข้าหอพัก แต่ไม่ได้ลาออกจากหอพัก									
ปี/ภาค	(2.1.1) ไม่ปรากฏชื่อในหอพัก (ไม่ได้ยื่นหอ)		(2.1.2) ไม่มาขึ้นทะเบียน นศ.		(2.2.1) ให้ออก_เนื่องจากไม่ ชำระเงินค่าลงทะเบียน		(2.2.2) ให้ออก_เนื่องจากไม่ มาลงทะเบียน		(2.2.3) ให้ออก_เนื่องจากผล การเรียน		(2.2.4) ลาออกจาก มหาวิทยาลัย		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)	จำนวน (นศ.)	จำนวน (เงิน)
รวมปี 2553	2	4,000.00	1	700.00	_____	_____	7	18,113.00	_____	_____	_____	_____	10	22,813.00
1/2554			4	7,200.00	1	2,000.00	2	4,800.00	1	2,018.25			8	16,018.25
2/2554	1	2,700.00	1	2,700.00			1	2,594.25					3	7,994.25
3/2554	2	4,761.00							2	2,500.00			4	7,261.00
รวมปี 2554	3	7,461.00	5	9,900.00	1	2,000.00	3	7,394.25	3	4,518.25	_____	_____	15	31,273.50
1/2555	17	31,210.00					2	4,177.50					19	35,387.50
2/2555	1	287.75			2	3,600.00							3	3,887.75
รวมปี 2555	18	31,497.75	_____	_____	2	3,600.00	2	4,177.50	_____	_____	_____	_____	22	39,275.25
1/2556	2	1,534.04					1	2,700.00					3	4,234.04
3/2556	1	2,291.50											1	2,291.50
รวมปี 2556	3	3,825.54	_____	_____	_____	_____	1	2,700.00	_____	_____	_____	_____	4	6,525.54
1/2557							3	5,468.00					3	5,468.00
2/2557							1	2,000.00					1	2,000.00
รวมปี 2557	_____	_____	_____	_____	_____	_____	4	7,468.00	_____	_____	_____	_____	4	7,468.00
3/2558	1	1,166.25									1	1,036.75	2	2,203.00
1/2559							2	4,400.00					2	4,400.00
รวมทั้งสิ้น	29	52,350.54	10	20,700.00	13	27,750.00	37	78,212.75	9	17,218.25	9	15,806.75	107	212,038.29



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้การชำระเงินค่าลงทะเบียนและเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับแผนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และมาตรา ๑๖ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การชำระหนี้ของนักศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ นักศึกษาที่มีรายชื่อตามข้อ ๕ จะต้องนำเงินที่ค้างชำระทั้งหมดไปชำระให้มหาวิทยาลัยให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๑ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันการชำระเงินดังกล่าวจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ หากพ้น ๗ สัปดาห์ของการเปิดภาคการศึกษาแล้วให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนแต่ชำระเงินไม่ครบวิชาตามจำนวนที่ลงทะเบียนเรียนให้ถือว่าวิชาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

สืบเนื่องจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระหว่างวันที่ 13 มิถุนายน – 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 และพบว่ามีรายการบัญชีที่ต้องปรับปรุงเข้าบัญชีทุนสะสม ดังนี้

1. ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ไม่ตรงกันระหว่างงบการเงินที่รับรองแล้ว กับงบการเงินในระบบ ดังนั้นเทคโนโลยีจึงขออนุมัติปรับปรุงรายการบัญชีปรับลดบัญชีทุนสะสม จำนวน 1,031,447.69 บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบเก้าสตางค์) (ตามเอกสารแนบ 1)

2. มีรายการบัญชีค่าใช้จ่ายค่าง่าย จำนวน 59,943 บาท (ห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน) และรายได้ค่างรับ จำนวน 142,600 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เนื่องจากไม่บันทึกบัญชี ดังนั้นเทคโนโลยีจึงขออนุมัติปรับปรุงรายการบัญชีปรับลดทุนสะสม รวมเป็นจำนวน 82,657 บาท (แปดหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบเจ็ดบาทถ้วน) (ตามเอกสารแนบ 2)

3. จากการที่เทคโนโลยีรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารแต่ไม่ทราบชื่อผู้โอน ทำให้ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินรับรู้เป็นรายได้ของเทคโนโลยีได้ และยังทำให้งบดุลแสดงฐานะมีสัดส่วนเจ้าหนี้อื่นเป็นจำนวนมาก เทคโนโลยีได้ดำเนินการสอบถามรายละเอียดการรับโอนเงินจากธนาคาร และมีการสอบยันกับบัญชีลูกหนี้/บัญชีค่างรับควบคุมกันและเมื่อมีรายการคงค้างอยู่ควรปรับปรุงรายการโดยการตัดบัญชีเจ้าหนี้อื่นเพิ่มบัญชีทุนสะสม เป็นจำนวนเงิน 1,956,582.24 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยแปดสิบสองบาทยี่สิบสี่สตางค์) (ตามเอกสารแนบ 3)

รายการปรับปรุง

รายการ	ลดลง	เพิ่มขึ้น
เจ้าหนี้อื่น	1,956,582.24	
ทุนสะสม		1,956,582.24

อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 25 กำหนดว่า “ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ...”

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะนำเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ดังกล่าวต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 ในวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2560 และจะแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ให้สภามหาวิทยาลัยทราบในวันประชุม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

มติที่ประชุม

เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายการปรับปรุงบัญชี

งบประมาณประจำปี 2559

ที่	รหัสบัญชี	รายการ	จำนวนเงิน	
			เดบิต	เครดิต
1	3200000	ทุนสะสม	1,053,679.09	
	2104100	ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย		596.00
	1201302	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์-สำนักงาน		6,148.14
	1107000	สินค้าสำเร็จรูป		3,945.00
	1108000	วัสดุสำนักงาน		2,043.45
	2101105	เจ้าหนี้-อื่น		129,200.00
	2103000	รายได้รับล่วงหน้า		469,900.00
	1108000	วัสดุสำนักงาน		1,500.00
	1108000	วัสดุสำนักงาน		17,631.50
	1104000	รายได้ค้างรับ		422,715.00
		ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากปรับลดทุนสะสมให้ถูกต้อง		
2	1201101	ค่าเสื่อมราคาสะสม-สิ่งก่อสร้าง	820.00	
	1108000	วัสดุสำนักงาน	14,812.00	
	1108000	วัสดุสำนักงาน	698.40	
	1103006	ลูกหนี้อื่น	3,000.00	
	1103006	ลูกหนี้อื่น	2,901.00	
	3200000	ทุนสะสม		22,231.40
		ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากปรับเพิ่มทุนสะสมให้ถูกต้อง		

เทคโนโลยีธานี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายการปรับปรุงบัญชี

งบประมาณประจำปี 2559

ที่	รหัสบัญชี	รายการ	จำนวนเงิน	
			เดบิต	เครดิต
1	3200000	ทุนสะสม	59,943.00	59,943.00
	2102000	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย ปรับปรุงบันทึกรายการค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย ปี 2558 เนื่องจากไม่ได้บันทึกบัญชี		
2	1104000	รายได้ค้ำรับ	142,600.00	142,600.00
	3200000	ทุนสะสม ปรับปรุงบันทึกรายการรายได้ค้ำรับ ปี 2558 เนื่องจากไม่ได้บันทึกบัญชี		



บันทึกข้อความ

เอกสารแนบที่ 3
เอกสารแนบ 3

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน งานการเงินบัญชี หน่วยงานการคลังและงบประมาณ เทคโนโลยี โทรศัพท 4816 โทรสาร 4814

ที่ ศธ 5634(1)/711

วันที่ 11 กรกฎาคม 2560

เรื่อง รายงานผลการติดตามเจ้าหนี้อื่น (รอการรับรู้โอนเป็นรายได้) ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

เรียน ผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี (ผ่านรองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหารจัดการนวัตกรรม)

สืบเนื่องจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเข้าตรวจสอบงบการเงินของเทคโนโลยีสุรนารีประจำปีงบประมาณ 2559 ระหว่างวันที่ 13 มิถุนายน - 5 กรกฎาคม 2560 นั้น พบว่า ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 บัญชีเจ้าหนี้อื่นค้างนาน ตั้งแต่ปี 2557-2559 จำนวน 2,514,058.77 บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าสิบบาทแปดบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) งานการเงินบัญชีจึงได้ดำเนินการติดตามแหล่งที่มาของรายการรับโอนที่ยังไม่ทราบแหล่งที่มา ประกอบด้วย

ปี	ยอดเงินตามงบการเงิน	ออกใบเสร็จรับเงิน	คงเหลือยอดค้าง
2557	784,919.16	4,252.00	780,667.16
2558	698,513.50	0.00	698,513.50
2559	1,030,626.11	553,224.53	477,401.58
รวม	2,514,058.77	557,476.53	1,956,582.24

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรพิจารณา ขอความเห็นชอบปรับปรุงรายการบัญชีเจ้าหนี้ โอนเข้าเป็นรายการบัญชีทุนสะสม ในปีงบประมาณ 2557-2559 จำนวนทั้งสิ้น 1,956,582.24 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยแปดสิบบาทยี่สิบสี่สตางค์) โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการการเงินทรัพย์สินเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงรายการบัญชีลดรายการเจ้าหนี้อื่นและเพิ่มรายการทุนสะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และมอบหมายให้งานการเงินบัญชีดำเนินการต่อไป

- นว
- นว นว นว นว นว นว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีรชัย อาจหาญ)
ผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี
12 ก.ค. 2560

ศิริวิธ รัตนกร
(นางจิระวดี รัตนกร)

หัวหน้าหน่วยการคลังและงบประมาณ



เทคโนโลยีสุรนารี

รวมบริการวิชาการ ประสานงานที่ปรึกษา วัฒนธรรมมาตฐานสากล

เทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี TEL: 044-224816 FAX: 044-224814

ผู้จัดเตรียมเอกสาร นางจิระวดี รัตนกร

เทคโนโลยี

งบประมาณประจำปี 2557 - 2559

รายละเอียด เจ้าหนี้อื่น (ที่ยังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้)

ว.ด.ป.	รายการ	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	รวม
02/10/56	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/08	25,407.63	
04/10/56	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/013.1	12,915.18	
26/11/56	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/174	40,000.00	
08/01/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/184	68,000.00	
27/01/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/216	3,600.00	
02/03/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/296	1,800.00	
13/03/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/352	1,800.00	
09/04/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/385	20,000.00	
18/04/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/393	16,136.00	
30/04/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/416	24,915.00	
02/05/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/425	15,000.00	
15/05/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/449	30,000.00	
27/05/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/470	1,000.00	
29/05/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/473	3,600.00	
12/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/520	80,000.00	
18/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/532	60,238.00	
23/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/538	15,000.00	
26/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/543	40,000.00	
30/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/548	6,819.53	
30/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/549	216.74	
30/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/550	32,546.25	
30/06/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/551	15,000.00	
03/07/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/560	1,800.00	
23/07/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/601	1,800.00	
30/07/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/619	18.00	
14/08/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/654	1,700.00	
15/08/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/655	3,300.00	
04/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/694	9,833.50	
05/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/698	4,500.00	
08/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/701	53,927.00	
17/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/720	1,000.00	
25/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/737	3,600.00	
25/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	57/738	1,000.00	
26/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/741	158,519.33	
26/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/744	14,025.00	

เทคโนโลยี

งบประมาณประจำปี 2557 - 2559

รายละเอียด เจ้าหนี้ (ที่ยังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้)

ว.ด.ป.	รายการ	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	รวม
29/09/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	57/749	11,650.00	780,667.16
16/10/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/057	87,485.00	
13/11/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	58/139.1	1,800.00	
13/11/57	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	58/164	1,000.00	
07/01/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/264	10.00	
21/01/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/343	4,615.00	
21/01/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/637	500.00	
29/05/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/750	10,125.00	
03/06/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	58/768	1,000.00	
05/06/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	58/777	20.00	
10/06/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/795	54,962.50	
22/06/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	58/843	4,000.00	
29/06/58	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	58/852	360,798.00	
07/07/58	เงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ 7072232180	4-5810-05	10.00	
06/08/58	เงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ 7072232180	4-5811-04	1,100.00	
18/09/58	เงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ 7072232180	4-5812-13	171,088.00	698,513.50
15/01/59	รับโอนเงิน	4-5904-10	7,500.00	
31/01/59	รับโอนเงิน	1-5904-34	3,000.00	
01/02/59	รับโอนเงิน	4-5905-01	77,500.00	
26/02/59	โรงเรียนสิรินธร	59-05-0216	2,750.00	
2/03/59	รับโอนเงิน	4-5906-02	15,000.00	
3/03/59	รับโอนเงิน	4-5906-03	3,267.62	
4/03/59	รับโอนเงิน	4-5906-04	30.00	
15/03/59	รับโอนเงิน	4-5906-11	2,900.00	
12/04/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5907-07	1,900.00	
24/05/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5908-13	33,750.00	
27/05/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5908-17	9,000.00	
31/05/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5908-18	1,100.00	
20/06/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5909-16	1,100.00	
25/06/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5909-19	77,937.12	
30/06/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5909-22	88,235.13	
05/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5910-03	1,100.00	
22/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5910-12	500.00	
26/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5910-16	50,040.95	

เทคโนโลยี

งบประมาณประจำปี 2557 - 2559

รายละเอียด เจ้าหนี้อื่น (ที่ยังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้)

ว.ด.ป.	รายการ	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	รวม
26/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5910-15	800.00	
29/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5910-18	53,353.14	
29/07/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5910-18	3,407.75	
04/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5911-04	1,900.00	
25/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5911-18	44.00	
26/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5911-19	3,000.00	
27/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.กรุงไทย 980-2-88305-0)	4-5911-20	1,500.00	
28/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5911-21	33,184.87	
31/08/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5911-22	2,162.00	
08/09/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5912-06	117.00	
30/09/59	รับโอนเงินโดยไม่ทราบชื่อ (ธ.ไทยพาณิชย์ 707-2-23218-0)	4-5912-22	1,322.00	477,401.58
รวม				1,956,582.24



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการ ตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือ การก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิ ในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงิน ที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการ ตรวจสอบหรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสุวาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

S U R A N A R E E U N I V E R S I T Y O F T E C H N O L O G Y

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

ระเบียบวาระที่

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.9

ขออนุมัติ (ร่าง) โปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ;
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 หมวด 3 ข้อ 12 (1) กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่ “ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการร่วมกับอธิการบดีปรึกษาหารือกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการเสนอแผนและผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี”

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ได้จัดทำ (ร่าง) โปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยจะประเมินและรายงานผลการประเมินปีละ 2 ครั้ง (เมื่อสิ้นกลางปี และสิ้นปี งบประมาณ) ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุม ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2560 ได้ประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย และได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาดำเนินการสำหรับตัวชี้วัดของอธิการบดี ดังนี้
 - 1.1) กำหนดนิยามตัวชี้วัดให้ชัดเจน รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานและปรับเป้าหมายในแต่ละปีให้เหมาะสม
 - 1.2) ควรนำผลการจัดอันดับของหน่วยงานอื่นๆ มาเป็นข้อมูลประกอบผลการจัดอันดับของ Times Higher Education World University Rankings (THE WUR) ในการจัดอันดับ (Ranking) ของมหาวิทยาลัย
 - 1.3) ควรเพิ่ม “บริษัท จำกัด (มหาชน)” ในตัวชี้วัดที่ 2 อัตราได้งานทำของบัณฑิต มทส. อยู่ในกลุ่ม 100 อันดับแรกของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (SET 100) เพื่อขยายฐานการเก็บข้อมูลการได้งานทำของบัณฑิตให้ครอบคลุมและสะท้อนความเป็นจริงยิ่งขึ้น
- 2) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาทบทวนตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้
 - 2.1) ตัวชี้วัดควรเชื่อมโยงและสอดคล้องกับตัวชี้วัดของอธิการบดี และไม่ควรซ้ำกับตัวชี้วัดใน SUT Scorecard
 - 2.2) ตัวชี้วัดควรสะท้อนความต้องการหรือปัญหาของมหาวิทยาลัย และแต่ละตัวชี้วัดควรเอื้อต่อกัน
- 3) มหาวิทยาลัยอาจนำเสนอรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ โดยสรุปจาก Project-based Management Report ให้คณะกรรมการติดตามฯ และสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ

มติที่ประชุม

- 1) เห็นชอบโปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) ตาม (ร่าง) ที่เสนอ
- 2) ให้มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) โปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.



- ร่าง -

โปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561)

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2561)	การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561)
1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติของ สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำ สภามหาวิทยาลัย มทส. (คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน ผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำ มหาวิทยาลัย) 1.1.1 มติในเรื่องเงินนโยบาย 1.1.2 มติอื่นๆ 1.2 พิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดี ตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการ บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามที่ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ	1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติของ สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำ สภามหาวิทยาลัย มทส. (คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน ผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำ มหาวิทยาลัย) 1.1.1 มติในเรื่องเงินนโยบาย 1.1.2 มติอื่นๆ 1.2 พิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดี ตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการ บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามที่ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ 1.3 พิจารณาจากผลการดำเนินงานการตรวจสอบ ภายใน และการบริหารความเสี่ยง
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี โดยการประเมินตามยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561	2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี โดยการประเมินตามยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 3. การประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประเมินตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์ การประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ใน 5 มิติ ได้แก่ 1) มิติการจัดการศึกษา 2) มิติการ วิจัย 3) มิติการปรับเปลี่ยน ถ่ายทอด และพัฒนา เทคโนโลยี และการบริการวิชาการ 4) มิติการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และ 5) มิติการบริหาร จัดการ

**กระบวนการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561)**

วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัดผลงาน	วิธีการติดตามและประเมินผลงาน	ข้อมูลประกอบ	
			ข้อมูลจากหน่วยงาน	การรับฟังความคิดเห็น
1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามมติของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย 1.1.1 เรื่องเงินนโยบาย 1.1.2 มติอื่นๆ ของคณะกรรมการ 1.2 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ตามผลอันเป็นรูปธรรมที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นกับ มทส. เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี (1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 – 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564) 1.3 เพื่อนำผลการดำเนินการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงประมวลรวมกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	1) มติของสภาของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย 2) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของอธิการบดีในช่วงการดำรงตำแหน่งที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ 3) ผลการดำเนินการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง (การตรวจสอบด้านการเงิน บัญชี การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการบริหารจัดการ การตรวจสอบการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง)	1) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด 3) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงตามเกณฑ์ที่กำหนด	1) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติของคณะกรรมการชุดต่างๆ 2) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย 3) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง	• ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย • สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติภารกิจแต่ละด้าน

- ร่าง -

**กระบวนการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2561)**

วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัดผลงาน	วิธีการติดตามและประเมินผลงาน	ข้อมูลประกอบ	
			ข้อมูลจากหน่วยงาน	การรับฟังความคิดเห็น
1. การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร 1.1 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามมติของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย 1.1.1 มติในเรื่องเชิงนโยบาย 1.1.2 มติอื่นๆ 1.2 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ตามผลอันเป็นรูปธรรมที่คาดหวังว่าจะเกิดขึ้นกับ มทส. เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี (1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 – 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564)	1) มติของสภาของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย 2) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของอธิการบดีในช่วงการดำรงตำแหน่งที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ	1) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามเกณฑ์ที่กำหนด 2) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด	1) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติของคณะกรรมการชุดต่างๆ 2) รายงานวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย	• ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย • สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติภารกิจแต่ละด้าน
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี • เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	• ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	• เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในรอบครึ่งแรกของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	• รายงานผลตามแผนปฏิบัติการในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	• ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย • สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในแต่ละแผนงาน

**กระบวนการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561)**

วัตถุประสงค์	ดัชนีชี้วัดผลงาน	วิธีการติดตามและประเมินผลงาน	ข้อมูลประกอบ	
			ข้อมูลจากหน่วยงาน	การรับฟังความคิดเห็น
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยติดตามผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามแผนงานที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในแต่ละแผนงาน
3. การประเมินผลงานโดยใช้การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)				
3.1 มิติการจัดการศึกษา เพื่อประเมินประสิทธิผลการจัดการศึกษา	ตัวชี้วัดในมิติการจัดการศึกษา	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์ตามตัวชี้วัด	รายงานผลตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้เกี่ยวข้อง
3.2 มิติการวิจัย เพื่อประเมินประสิทธิผลการวิจัย	ตัวชี้วัดในมิติการวิจัย	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์ตามตัวชี้วัด	รายงานผลตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้เกี่ยวข้อง
3.3 มิติการปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี และการบริการวิชาการ เพื่อประเมินประสิทธิผลการปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี และการบริการวิชาการ	ตัวชี้วัดในมิติการปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี และการบริการวิชาการ	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์ตามตัวชี้วัด	รายงานผลตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้เกี่ยวข้อง
3.4 มิติการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อประเมินประสิทธิผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ตัวชี้วัดในมิติการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์ตามตัวชี้วัด	รายงานผลตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้เกี่ยวข้อง
3.5 มิติการบริหารจัดการ เพื่อประเมินประสิทธิผลการบริหารจัดการ	ตัวชี้วัดในมิติการบริหารจัดการ	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์ตามตัวชี้วัด	รายงานผลตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	- ประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย - สัมภาษณ์และสอบถามผู้เกี่ยวข้อง

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.1

ขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 10.3.4 (2) กำหนดว่า “กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ” นั้น

เนื่องจากมีผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 1 ราย ที่สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรเห็นควรเรียนเชิญมาเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์นักศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าว สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรจึงเสนอขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย เพื่อนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ดร.โอภาส ตริทวิศักดิ์

- ตำแหน่งปัจจุบัน นักวิจัย สังกัดศูนย์เทคโนโลยีไมโครอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
- เป็นผู้เชี่ยวชาญ ด้าน Integrated circuits, MEMS and Nanoelectronics, sensors ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือ Nitrate sensors เพื่อวัดปริมาณไนเตรทในน้ำ
- เพื่อทำหน้าที่ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบรับรอง ดร.โอภาส ตริทวิศักดิ์ ตำแหน่งนักวิจัย สังกัดศูนย์เทคโนโลยีไมโครอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน Integrated circuits, MEMS and Nanoelectronics, sensors ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือ Nitrate sensors เพื่อวัดปริมาณไนเตรทในน้ำ เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดข้อมูลประกอบการเสนอขอรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 ราย

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

**ข้อมูลประกอบการเสนอขอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์นักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา มทส.**

1. ชื่อ – สกุล ดร.โอภาส ตรีทวีศักดิ์

2. ตำแหน่งปัจจุบัน นักวิจัย

สังกัด ศูนย์เทคโนโลยีไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Microelectronics Center:
TMEC) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

3. คุณวุฒิการศึกษา :

1999	M.Sc. Electrical Engineering	Rheinisch–Westfaelische, Technische Hochschule
	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	(RWTH), Aachen Germany.
2004	Ph.D. Electrical Engineering	Rheinisch–Westfaelische, Technische Hochschule
	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	(RWTH), Aachen Germany.

4. สาขาวิชา/เรื่องที่เชี่ยวชาญ :

– Integrated circuits, MEMS and Nanoelectronics, sensors

โดยมีประสบการณ์ และเป็นที่ยอมรับในเรื่องที่เชี่ยวชาญมากกว่า 10 ปี

5. ผลงานทางวิชาการ/ตำรา :

Rungtawee Piyananjaratsri, Win Bunjongpru, Opas Trithaveesak, Ekalak Chaowicharat,
Charndet Hruanun, Amporn Poyai, 2010, The Effect of Ion Implantation on
ISFET–Sensing Membrane, Advanced Materials Research, null(93), pp 133–136.

Awirut Srisuwan, Jakrapong Supadech, Opas Trithaveesak, Charndet Hruanun,
Amporn Poyai, 2009, The Effect of Ti/TiN Diffusion Barrier Layer on Schottky
Barrier Height of Al–Alloy/n–type Si Interface, NECTEC Technical Journal,
9(21), 94–96.

Awirut Srisuwan, Win Bunjongpru, Opas Trithaveesak, Jakrapong Supadech, Charndet
Hruanun, Nipapan Klunngien, Rattanawan Meananeatra, Amporn Poyai, and
อ.วิสุทธิ ฐิติรุ่งเรือง, 2008, Study of Combined Device, p–n Junction Diode and
Ion Selective Field Effect Transistor, for Temperature and pH measurement,
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 27(2), 358–363.

Bunjongpru, W., Porntheeraphat, S., Trithaveesak, O., Somwang, N., Khomdet, P.,
Jeamsaksiri, W., et al. The innovative AlN–ISFET based pH sensor. 5th
International Conference on Electrical Engineering/Electronics, Computer,
Telecommunications and Information Technology, ECTI–CON 2008 2, art. no.
4600559, pp. 833–836

Chubert, J., Trithaveesak, O., Zander, W., Roeckerath, M., Heeg, T., Chen, H. Y., et al. Characterization of epitaxial lanthanum lutetium oxide thin films prepared by pulsed-laser deposition. *Applied Physics A: Materials Science and Processing* 2008, 90(3), 577-579

Win Bunjongpru, Opas Trithaveesak, Wutthinan Jearnsaksiri, Charndet Hruanun, Amporn Poyai, 2007. The Measurement of Sensitivity to Hydrogen Ion Concentration, Response Time, and Hysteresis of pH Sensors Based on ISFET Compared With Glass Electrode, *NSTDA Annual Conference* 2007, 1(1), 858-862

Trithaveesak, O., Schubert, J., & Buchal, C. Ferroelectric properties of epitaxial BaTiO₃ thin films and heterostructures on different substrates. *Journal of Applied Physics* 2005, 98(11), 1-7.

6. หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เป็นที่ปรึกษา

ผลของสูตรธาตุอาหารพืช วัสดุปลูก และระดับการให้น้ำต่อการชะล้าง และการสะสมไนเตรทในผักกาดหอม

EFFECTS OF NUTRIENT FORMULA, SUBSTRATE AND LEVEL OF WATER SUPPLY ON NITRATE LEACHING AND ACCUMULATION IN LETTUCE (*Lactuca sativa* L.)

ของ นางสาวนิศารัตน์ ไชนอก รหัสประจำตัว M5630226 หลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

วิทยานิพนธ์ระดับ ปริญญาโท

7. ลักษณะการปฏิบัติหน้าที่

เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

8. ภาระงานการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในปัจจุบัน

เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ในหัวข้องานที่เกี่ยวกับทางด้านเซ็นเซอร์

9. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบันอุดมศึกษา

เนื่องจากเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและชำนาญการเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับเซ็นเซอร์ที่นำมาใช้ในการวัดปริมาณไนเตรท

ผู้เสนอแต่งตั้ง สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษา ที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.2

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่สำนักวิชาแพทยศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น เพื่อความเหมาะสมในการบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าว สำนักวิชาแพทยศาสตร์เสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ดังนี้

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553)

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ พลตรีหญิง แพทย์หญิงวนิช วรรณพุกษ์	อาจารย์ นายแพทย์ลิขิต มาตระกูล
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอี้ยวสกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพรทิพย์ นิ่มขุนทด
3. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสรญา แก้วพิบูลย์	อาจารย์ พันโท นายแพทย์บุระ สินธุการ
4. อาจารย์ นายแพทย์ศุภกฤต อวยวัฒนกุล	อาจารย์ นายแพทย์สุขสันต์ กนกศิลป์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงนพร อังอาภรณ์	อาจารย์ แพทย์หญิงจิตรวดี หอพิบูลสุข

2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ พลตรีหญิง แพทย์หญิงวนิช วรรณพุกษ์	อาจารย์ พันโท นายแพทย์บุระ สินธุการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพรทิพย์ นิ่มขุนทด	คงเดิม
3. อาจารย์ นายแพทย์ลิขิต มาตระกูล	คงเดิม
4. อาจารย์ นายแพทย์ศุภกฤต อวยวัฒนกุล	อาจารย์ นายแพทย์สุขสันต์ กนกศิลป์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์สราวุธ สุขสุมิว	อาจารย์ แพทย์หญิงจิตรวดี หอพิบูลสุข

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 2 หลักสูตร ตามที่เสนอ”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.3

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และ พ.ศ. 2558 สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์เสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนวงศ์ รัตนวรราช *	1. คงเดิม
2. อาจารย์ ดร.ณัฐภรณ์ เจริญธรรม *	2. คงเดิม
3. อาจารย์ ร.อ.สุทธิพงษ์ มีโย *	3. คงเดิม
4. อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ ภูบุบผาพันธ์ *	4. คงเดิม
5. อาจารย์ ดร.ศาสตราวุฒิ พลบูรณ์ *	-
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์	5. คงเดิม
7. อาจารย์ ดร.ไอศูรย์ เรืองรัตนอัมพร	6. คงเดิม

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. อาจารย์ ดร.ฉัตรเพชร ยศพล	1. อาจารย์ ดร.ฉัตรเพชร ยศพล*
2. อาจารย์ ดร.อภิชน วัชรเนตรวงศ์	2. อาจารย์ ดร.อภิชน วัชรเนตรวงศ์*
3. อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ ราโช	3. อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ ราโช*
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนั่น ตั้งสถิตย์	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนั่น ตั้งสถิตย์*
5. อาจารย์ ดร.นิตยา บุญเทียน	5. อาจารย์ ดร.นิตยา บุญเทียน*
	6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จริยา ยัมรัตนบวร
	7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร
	8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดจิต ครุจิต

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนัดชัย กุลรวานิชพงษ์*	1. คงเดิม
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กองพัน อารีรักษ์*	2. คงเดิม
3. อาจารย์ ดร.บุญส่ง สุตะพันธ์*	3. คงเดิม
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ อุ่นศิริไธย	4. คงเดิม

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์วรรณ พิงสุวรรณรักษ์	5. คงเดิม
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเรือง มะรังศรี	6. คงเดิม
7. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ อัดถกิจมงคล	7. คงเดิม
8. อาจารย์ ดร.วิโรจน์ แสงธทอง	8. คงเดิม
9. รองศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ ศรีแก้ว	9. คงเดิม
10. อาจารย์ ดร.สุรัตน์ ขวัญอ่อน	10. คงเดิม
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เผ่าละออ	11. คงเดิม
12. รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์	12. คงเดิม
13. อาจารย์ ดร.อุเทน ลีตน	13. คงเดิม
14. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภ	14. คงเดิม
15. อาจารย์ ดร.ธนเสฏฐ์ ทศศิกรพัฒน์	15. คงเดิม
	16. อาจารย์ ดร.ทศพร ณรงค์ฤทธิ์
	17. Prof.Dr.Joewono Didjaja
	18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมศักดิ์ มีมนต์
	19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ อารีรักษ์

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศษุบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุขสันต์ หอพิบูลสุข*	1. คงเดิม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล จิรวรรณเดช*	2. คงเดิม
3. รองศาสตราจารย์ ดร.อวิรุทธิ์ ชินกุลกิจนิวัฒน์*	3. คงเดิม
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วชรภูมิ เบญจโอฬาร	4. รองศาสตราจารย์ ดร.วชรภูมิ เบญจโอฬาร*
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล	5. คงเดิม
6. รองศาสตราจารย์ น.อ.ดร.วรพจน์ ขำพิศ	6. คงเดิม
7. รองศาสตราจารย์ ดร.ขวัญกมล ดอนขวา	7. คงเดิม
	8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียาพร โกษา *

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ทั้ง 2 หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา ทั้ง 2 หลักสูตร ตามที่เสนอ”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตร

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ขออนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การอนุมัติอนุปริญา สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้อนุปริญญา พ.ศ. 2540 ข้อ 5 (3) กำหนดให้ผู้ที่จะขอรับอนุปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติ “ได้ศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่มีความจำเป็นที่จะต้องยุติการศึกษา” และข้อ 6 กำหนดว่า “สาขาวิชาจะต้องกำหนดรายละเอียดรายวิชาที่จะใช้ในการพิจารณาอนุมัติอนุปริญญาตามข้อ 5 (4) ก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยความเห็นชอบของสภาวិชาการ” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมได้เสนอข้อกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติอนุปริญญาสำหรับหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)
- 2) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบกำหนดรายวิชาของ ทั้ง 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553) และหลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ตามที่เสนอ” รายละเอียดโครงสร้างรายวิชา ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์
การอนุมัติอนุปริญญา สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม จำนวน 2 หลักสูตร

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

[illegible]

มัติที่ประชุม

โครงสร้างหลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตร 2553 ระดับอนุปริญญา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

สำหรับนักศึกษาที่สมัครศึกษา B57 ลงไป

หมวดศึกษาทั่วไป หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
103113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (MATHEMATICS IN DAILY LIFE)	3(0-0-6)
104113	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (MAN AND ENVIRONMENT)	3(0-0-6)
105113	มนุษย์กับเทคโนโลยี (MAN AND TECHNOLOGY)	3(0-0-6)
114100	กีฬาและนันทนาการ (SPORT AND RECREATION)	2(1-2-4)
202107	การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (USE OF COMPUTER AND INFORMATION)	3(2-2-5)
202111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (THAI FOR COMMUNICATION)	2(2-0-4)
202211	การคิดเพื่อการพัฒนา (THINKING FOR DEVELOPMENT)	3(0-0-6)
202212	มนุษย์กับวัฒนธรรม (MAN AND CULTURE)	3(0-0-6)
202213	โลกาภิวัตน์ (GLOBALIZATION)	3(0-0-6)
202261	ศาสนากับการดำเนินชีวิต (RELIGION FOR LIFE)	2(0-0-4)
202262	พุทธธรรม (BUDDHADHAMMA)	2(0-0-4)
202324	ไทยศึกษาเชิงพหุวัฒนธรรม (PLURI-CULTURAL THAI STUDIES)	2(0-0-4)
202354	ปรัชญาว่าด้วยการศึกษาและการทำงาน (PHILOSOPHY OF EDUCATION AND WORKING)	2(0-0-4)
203101	ภาษาอังกฤษ 1 (ENGLISH I) ★	3(0-0-6)
203102	ภาษาอังกฤษ 2 (ENGLISH II) ●	3(0-0-6)
203203	ภาษาอังกฤษ 3 (ENGLISH III) ▲	3(0-0-6)
203204	ภาษาอังกฤษ 4 (ENGLISH IV) ■	3(0-0-6)
203305	ภาษาอังกฤษ 5 (ENGLISH V) ♥	3(0-0-6)
รวม		48

หมายเหตุ: รายวิชาเทียบเท่า กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ปรับปรุง พ.ศ.2560) **หน้าถัดไป**

หมวดวิชาชีพเฉพาะ หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
215101	หลักการจัดการ (Principle of Management)	3(3-0-6)
215102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (Introduction to Business)	3(3-0-6)
215103	คณิตศาสตร์ธุรกิจ (Business Mathematics)	4(4-0-8)
215104	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	4(4-0-8)
215105	เศรษฐศาสตร์จุลภาค (Microeconomics)	3(3-0-6)
215106	เศรษฐศาสตร์มหภาค (Macroeconomics)	3(3-0-6)
215109	การสื่อสารทางธุรกิจ (Business Communication)	3(3-0-6)
215107	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น (Introduction to Industrial and Organizational Psychology)	3(3-0-6)
215201	หลักการตลาด (Principle of Marketing)	4(4-0-8)
215202	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Quantitative Analysis)	3(3-0-6)
215108	การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	4(4-0-8)
215205	การจัดการการดำเนินงาน (Operations Management)	4(4-0-8)
215203	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	4(4-0-8)
215204	การจัดการการเงิน (Financial Management)	4(4-0-8)
215206	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information Systems)	3(3-0-6)
215208	การวิจัยทางธุรกิจ (Business Research)	3(3-0-6)
215301	จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)	2(2-0-4)
215207	กฎหมายธุรกิจ (Business Laws)	3(3-0-6)
215302	การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	2(1-2-3)
215401	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
215251	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3-0-6)
215352	การบริหารการจัดซื้อจัดหาและความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ (Procurement and Suppliers Relationship Management)	3(3-0-6)
215353	การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า (Warehouse and Distribution Management)	3(3-0-6)
215351	การจัดการการขนส่ง (Transportation Management)	3(3-0-6)
215252	การจัดการสินค้าคงคลังและอุปสงค์ (Inventory and Demand Management)	3(3-0-6)

หมายเหตุ: รายวิชาเทียบเท่า กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ปรับปรุง พ.ศ.2560)

★	203101 ภาษาอังกฤษ 1 (ENGLISH I)
หรือ	213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 1)
●	203102 ภาษาอังกฤษ 2 (ENGLISH II)
หรือ	213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 2)
▲	203203 ภาษาอังกฤษ 3 (ENGLISH III)
หรือ	213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (ENGLISH FOR ACADEMIC PURPOSES)
■	203204 ภาษาอังกฤษ 4 (ENGLISH IV)
หรือ	213204 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES)
♥	203305 ภาษาอังกฤษ 5 (ENGLISH V)
หรือ	213305 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (ENGLISH FOR CAREERS)

หมวดวิชาเฉพาะ (คส)		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
215357	ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ (Logistics Information Systems)	3(3-0-6)
215355	การวางแผนและควบคุมโลจิสติกส์ (Logistics Planning and Control)	3(3-0-6)
215356	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ (International Logistics)	3(3-0-6)
215362	การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ (Business Simulation)	3(3-0-6)
215358	การพยากรณ์ทางธุรกิจ (Business Forecasting)	3(3-0-6)
215359	การดำเนินงานด้านบริการ (Service Operations)	3(3-0-6)
215360	การจัดการคุณภาพ (Quality Management)	3(3-0-6)
215361	แบบจำลองสำหรับห่วงโซ่อุปทาน (Modeling for Supply Chain)	3(3-0-6)
215363	การเขียนโปรแกรมประยุกต์สำหรับธุรกิจ (Programming for Business Application)	3(3-0-6)
215364	ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม (Transportation Safety and Environment)	3(3-0-6)
215365	เศรษฐศาสตร์ขนส่งและโลจิสติกส์ (Logistics and Transportation Economics)	3(3-0-6)
215366	การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานทางโลจิสติกส์ (Analysis and Design of Work Systems in Logistics)	3(3-0-6)
215272	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development)	3(3-0-6)
215371	การตลาดผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Marketing)	3(3-0-6)
215372	การเงินผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Finance)	3(3-0-6)
215271	ผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ (Entrepreneurship and New Venture Creation)	3(3-0-6)
215373	การจัดการธุรกิจที่เจริญเติบโต (Managing a Growing Business)	3(3-0-6)
215375	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchising Management)	3(3-0-6)
215376	การจัดการธุรกิจครอบครัว (Family Business Management)	3(3-0-6)
215377	การจัดการธุรกิจบริการ (Service Management)	3(3-0-6)
215378	การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร (Change Management and Organization Development)	3(3-0-6)
215379	แรงงานสัมพันธ์ (Labor Relations)	3(3-0-6)
215380	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Properties Management)	3(3-0-6)
215383	การจัดการภาษี (Tax Management)	3(3-0-6)
215384	การจัดการนวัตกรรมและการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Innovation Management and Corporate Venturing)	3(3-0-6)
215381	การร่วมทุนและการระดมทุน (VENTURE CAPITAL AND PRIVATE EQUITY INVESTING)	3(3-0-6)
215382	การจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management)	3(3-0-6)
215385	การนำสินค้านวัตกรรมออกสู่เชิงพาณิชย์ (Commercializing Innovative Products)	3(3-0-6)

มหาวิทยาลัยเฉพาะ (คส)			
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต			
จากภาควิชาต่อไปนี้			
215231	การจัดการการตลาด	Marketing Management	3(3-0-6)
215232	พฤติกรรมผู้บริโภค	Consumer Behavior	3(3-0-6)
215331	ช่องทางการการตลาดและการกระจายสินค้า	Marketing Channels and Distribution	3(3-0-6)
215332	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ	Integrated Marketing Communication	3(3-0-6)
215333	การวิจัยการตลาด	Marketing Research	3(3-0-6)
215335	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	Product and Pricing Management	3(3-0-6)
215343	การตลาดดิจิทัล	Digi-Marketing	3(3-0-6)
215342	การตลาดระหว่างประเทศ	International Marketing	3(3-0-6)
215336	การจัดการการขาย	Sales Management	3(3-0-6)
215337	การตลาดบริการ	Service Marketing	3(3-0-6)
215338	การจัดการการค้าปลีก	Retailing Management	3(3-0-6)
215339	การเจรจาต่อรอง	Negotiation	3(3-0-6)
215340	การตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน	Community Business Marketing	3(3-0-6)
215341	การจัดการวัฒนธรรมระหว่างกลุ่ม	Cross-Cultural Management	3(3-0-6)
215344	โลจิสติกส์ทางการตลาด	Marketing Logistics	3(3-0-6)
215345	การจัดกิจกรรมทางการตลาด	Event Marketing	3(3-0-6)
215346	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	Customers Relationship Management	3(3-0-6)
215347	กลยุทธ์และนโยบายการตลาด	Marketing Strategy and Policy	3(3-0-6)
215348	การจัดการตราสินค้า	Brand Management	3(3-0-6)
รวม			221

โครงสร้างหลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตร 2558 ระดับอนุปริญญา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญา B58-B59

หมวดศึกษาทั่วไป หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
103113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (MATHEMATICS IN DAILY LIFE)	3(0-0-6)
104113	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (MAN AND ENVIRONMENT)	3(0-0-6)
105113	มนุษย์กับเทคโนโลยี (MAN AND TECHNOLOGY)	3(0-0-6)
114100	กีฬาและนันทนาการ (SPORT AND RECREATION)	2(1-2-4)
202107	การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (USE OF COMPUTER AND INFORMATION)	3(2-2-5)
202111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (THAI FOR COMMUNICATION)	2(2-0-4)
202211	การคิดเพื่อการพัฒนา (THINKING FOR DEVELOPMENT)	3(0-0-6)
202212	มนุษย์กับวัฒนธรรม (MAN AND CULTURE)	3(0-0-6)
202213	โลกาภิวัตน์ (GLOBALIZATION)	3(0-0-6)
202261	ศาสนากับการดำเนินชีวิต (RELIGION FOR LIFE)	2(0-0-4)
202262	พุทธธรรม (BUDDHADHAMMA)	2(0-0-4)
202324	ไทยศึกษาเชิงพหุวัฒนธรรม (PLURI-CULTURAL THAI STUDIES)	2(0-0-4)
202354	ปรัชญาว่าด้วยการศึกษาและการทำงาน (PHILOSOPHY OF EDUCATION AND WORKING)	2(0-0-4)
203101	ภาษาอังกฤษ 1 (ENGLISH I) ★	3(0-0-6)
203102	ภาษาอังกฤษ 2 (ENGLISH II) ●	3(0-0-6)
203203	ภาษาอังกฤษ 3 (ENGLISH III) ▲	3(0-0-6)
203204	ภาษาอังกฤษ 4 (ENGLISH IV) ■	3(0-0-6)
203305	ภาษาอังกฤษ 5 (ENGLISH V) ♥	3(0-0-6)
รวม		48

หมายเหตุ: รายวิชาเทียบเท่า กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ปรับปรุง พ.ศ.2560) **หน้าถัดไป**

หมวดวิชาเฉพาะ หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
235101	หลักการจัดการ (Principle of Management)	3(3-0-6)
235102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (Introduction to Business)	3(3-0-6)
235103	คณิตศาสตร์ธุรกิจ (Business Mathematics)	4(4-0-8)
235104	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	4(4-0-8)
235105	เศรษฐศาสตร์จุลภาค (Microeconomics)	3(3-0-6)
235106	เศรษฐศาสตร์มหภาค (Macroeconomics)	3(3-0-6)
235107	การสื่อสารทางธุรกิจ (Business Communication)	3(3-0-6)
235108	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น (Introduction to Industrial and Organizational Psychology)	3(3-0-6)
235109	หลักการตลาด (Principle of Marketing)	4(4-0-8)
235110	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Quantitative Analysis)	3(3-0-6)
235201	การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	4(4-0-8)
235202	การจัดการการดำเนินงาน (Operations Management)	4(4-0-8)
235203	ผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ (Entrepreneurship and New Venture Creation)	3(3-0-6)
235204	การเขียนโปรแกรมประยุกต์สำหรับธุรกิจ (Programming for Business Application)	3(3-0-6)
235205	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	4(4-0-8)
235206	การจัดการการเงิน (Financial Management)	4(4-0-8)
235207	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information Systems)	3(3-0-6)
235208	การวิจัยทางธุรกิจ (Business Research)	3(3-0-6)
235209	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0-6)
235301	จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)	3(3-0-6)
235302	กฎหมายธุรกิจ (Business Laws)	3(3-0-6)
235303	ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)	3(3-0-6)
235304	การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	2(1-2-3)
235401	การจัดการนวัตกรรม (Innovation Management)	3(3-0-6)
235402	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)

หมายเหตุ: รายวิชาเทียบเท่า กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ปรับปรุง พ.ศ.2560)

★	203101 ภาษาอังกฤษ 1 (ENGLISH I)
หรือ	213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 1)
●	203102 ภาษาอังกฤษ 2 (ENGLISH II)
หรือ	213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 2)
▲	203203 ภาษาอังกฤษ 3 (ENGLISH III)
หรือ	213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (ENGLISH FOR ACADEMIC PURPOSES)
■	203204 ภาษาอังกฤษ 4 (ENGLISH IV)
หรือ	213204 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES)
♥	203305 ภาษาอังกฤษ 5 (ENGLISH V)
หรือ	213305 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (ENGLISH FOR CAREERS)

หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)		
หมวดกิตติมศักดิ์ไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
235251	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3-0-6)
235252	การบริหารการจัดซื้อจัดหาและความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ (Procurement and Suppliers Relationship Management)	3(3-0-6)
235253	การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า (Warehouse and Distribution Management)	3(3-0-6)
235254	การวางแผนและควบคุมโลจิสติกส์ (Logistics Planning and Control)	3(3-0-6)
235351	การจัดการการขนส่ง (Transportation Management)	3(3-0-6)
235352	การจัดการสินค้าคงคลังและอุปสงค์ (Inventory and Demand Management)	3(3-0-6)
235353	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ (International Logistics)	3(3-0-6)
235354	การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ (Business Simulation)	3(3-0-6)
235355	ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ (Logistics Information Systems)	3(3-0-6)
235356	การพยากรณ์ทางธุรกิจ (Business Forecasting)	3(3-0-6)
235357	การดำเนินงานด้านบริการ (Service Operations)	3(3-0-6)
235358	การจัดการคุณภาพ (Quality Management)	3(3-0-6)
235359	แบบจำลองสำหรับห่วงโซ่อุปทาน (Modeling for Supply Chain)	3(3-0-6)
235361	ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม (Transportation Safety and Environment)	3(3-0-6)
235362	เศรษฐศาสตร์ขนส่งและโลจิสติกส์ (Logistics and Transportation Economics)	3(3-0-6)
235363	การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานทางโลจิสติกส์ (Analysis and Design of Work Systems in Logistics)	3(3-0-6)
235271	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development)	3(3-0-6)
235272	การตลาดผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Marketing)	3(3-0-6)
235273	การเงินผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Finance)	3(3-0-6)
235274	การจัดการธุรกิจครอบครัว (Family Business Management)	3(3-0-6)
235321	การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)	3(3-0-6)
235371	การออกแบบและการจัดการบริการ (Service Design and Management)	3(3-0-6)
235372	การร่วมทุนและการระดมทุน (Venture Capital and Private Equity Investing)	3(3-0-6)
235373	การจัดการธุรกิจที่เจริญเติบโต (Managing a Growing Business)	3(3-0-6)
235374	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchising Management)	3(3-0-6)
235375	การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ (Change Management and Organization Development)	3(3-0-6)
235376	แรงงานสัมพันธ์ (Labor Relations)	3(3-0-6)
235377	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Properties Management)	3(3-0-6)

หมวดวิชาเฉพาะ (คส)		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
235378	การจัดการภาษี (Tax Management)	3(3-0-6)
235379	การจัดการนวัตกรรมและการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Innovation Management and Corporate Venturing)	3(3-0-6)
235381	การวิเคราะห์การลงทุน (Investment Analysis)	3(3-0-6)
235382	การประกอบการทางสังคม (Social Entrepreneurship)	3(3-0-6)
235383	ธุรกิจดิจิทัล (Digital-Business)	3(3-0-6)
235221	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	3(3-0-6)
235222	พฤติกรรมผู้บริโภค (Consumer Behavior)	3(3-0-6)
235223	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา (Product and Pricing Management)	3(3-0-6)
235224	ช่องทางการการตลาดและการกระจายสินค้า (Marketing Channels and Distribution)	3(3-0-6)
235322	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communication)	3(3-0-6)
235323	การวิจัยการตลาด (Marketing Research)	3(3-0-6)
235324	การตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing)	3(3-0-6)
235325	การจัดการการขาย (Sales Management)	3(3-0-6)
235326	การตลาดบริการ (Service Marketing)	3(3-0-6)
235327	การจัดการการค้าปลีก (Retailing Management)	3(3-0-6)
235328	การเจรจาต่อรอง (Negotiation)	3(3-0-6)
235329	การตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน (Community Business Marketing)	3(3-0-6)
235331	การจัดการวัฒนธรรมระหว่างกลุ่ม (Cross-Cultural Management)	3(3-0-6)
235332	โลจิสติกส์ทางการตลาด (Marketing Logistics)	3(3-0-6)
235333	การจัดกิจกรรมทางการตลาด (Event Marketing)	3(3-0-6)
235334	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (Customers Relationship Management)	3(3-0-6)
235335	กลยุทธ์และนโยบายการตลาด (Marketing Strategy and Policy)	3(3-0-6)
235336	การจัดการตราสินค้า (Brand Management)	3(3-0-6)
235337	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations)	3(3-0-6)
235338	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจค้าปลีก (Introduction to Retail Business)	3(3-0-6)
235339	การจัดแสดงสินค้าและการตกแต่งร้าน (Merchandising Display and Store Decorations)	3(3-0-6)
235341	การบริหารสินค้าสำหรับธุรกิจค้าปลีก (Merchandising Management for Retail Business)	3(3-0-6)

หมวดวิชาเฉพาะ (คส)		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
235342	การตลาดทางตรง Direct Marketing	3(3-0-6)
235343	กรณีศึกษาธุรกิจค้าปลีก Retailing Business Case Studies	3(3-0-6)
235344	การออกแบบและการเลือกทำเลร้าน Store Location and Design	3(3-0-6)
รวม		255

โครงสร้างหลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตร 2558 ระดับอนุปริญญา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 B60 ขึ้นไป

หมวดศึกษาทั่วไป		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
103113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (MATHEMATICS IN DAILY LIFE)	3(0-0-6)
202108	การรู้ดิจิทัล (DIGITAL LITERACY)	2 (2-0-4)
202109	การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (USE OF APPLICATION PROGRAMS FOR LEARNING)	1 (0-2-1)
202201	ทักษะชีวิต (LIFE SKILLS)	3 (3-0-6)
202202	ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (CITIZENSHIP AND GLOBAL CITIZENS)	3 (3-0-6)
202203	มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (MAN, SOCIETY AND ENVIRONMENT)	3 (3-0-6)
202207	มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (MAN, ECONOMY AND DEVELOPMENT)	3 (3-0-6)
104113	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (MAN AND ENVIRONMENT)	3(0-0-6)
105113	มนุษย์กับเทคโนโลยี (MAN AND TECHNOLOGY)	3(0-0-6)
202111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (THAI FOR COMMUNICATION)	2 (2-0-4)
202175	ศิลปวิจิตร (ART APPRECIATION)	2 (2-0-4)
202181	สุขภาพองค์รวม (HOLISTIC HEALTH)	2 (2-0-4)
202222	พันธกิจสัมพันธ์ชุมชนกับกลุ่มอาชีพ (PROFESSIONAL AND COMMUNITY ENGAGEMENT)	2 (1-2-3)
202241	กฎหมายในชีวิตประจำวัน (LAW IN DAILY LIFE)	2 (2-0-4)
202324	ไทยศึกษาเชิงพหุวัฒนธรรม (PLURI-CULTURAL THAI STUDIES)	2 (2-0-4)
202331	อาเซียนศึกษา (ASEAN STUDIES)	2 (2-0-4)
202373	การคิดเชิงออกแบบ (DESIGN THINKING)	2 (2-0-4)
213101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 1)	3(0-0-6)
213102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (ENGLISH FOR COMMUNICATION 2)	3(0-0-6)
213203	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (ENGLISH FOR ACADEMIC PURPOSES)	3(0-0-6)
213204	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES)	3(0-0-6)
213305	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (ENGLISH FOR CAREERS)	3(0-0-6)
รวม		55

หมวดวิชาเฉพาะ		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
235101	หลักการจัดการ (Principle of Management)	3(3-0-6)
235102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (Introduction to Business)	3(3-0-6)
235103	คณิตศาสตร์ธุรกิจ (Business Mathematics)	4(4-0-8)
235104	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	4(4-0-8)
235105	เศรษฐศาสตร์จุลภาค (Microeconomics)	3(3-0-6)
235106	เศรษฐศาสตร์มหภาค (Macroeconomics)	3(3-0-6)
235107	การสื่อสารทางธุรกิจ (Business Communication)	3(3-0-6)
235108	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น (Introduction to Industrial and Organizational Psychology)	3(3-0-6)
235109	หลักการตลาด (Principle of Marketing)	4(4-0-8)
235110	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Business Quantitative Analysis)	3(3-0-6)
235201	การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	4(4-0-8)
235202	การจัดการการดำเนินงาน (Operations Management)	4(4-0-8)
235203	ผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ (Entrepreneurship and New Venture Creation)	3(3-0-6)
235204	การเขียนโปรแกรมประยุกต์สำหรับธุรกิจ (Programming for Business Application)	3(3-0-6)
235205	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	4(4-0-8)
235206	การจัดการการเงิน (Financial Management)	4(4-0-8)
235207	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information Systems)	3(3-0-6)
235208	การวิจัยทางธุรกิจ (Business Research)	3(3-0-6)
235209	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0-6)
235301	จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)	3(3-0-6)
235302	กฎหมายธุรกิจ (Business Laws)	3(3-0-6)
235303	ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)	3(3-0-6)
235304	การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	2(1-2-3)
235401	การจัดการนวัตกรรม (Innovation Management)	3(3-0-6)
235402	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)

หมวดวิชาเฉพาะ (คช)		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จากรายวิชาต่อไปนี้		
235251	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3-0-6)
235252	การบริหารการจัดซื้อจัดหาและความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ (Procurement and Suppliers Relationship Management)	3(3-0-6)
235253	การจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า (Warehouse and Distribution Management)	3(3-0-6)
235254	การวางแผนและควบคุมโลจิสติกส์ (Logistics Planning and Control)	3(3-0-6)
235351	การจัดการการขนส่ง (Transportation Management)	3(3-0-6)
235352	การจัดการสินค้าคงคลังและอุปสงค์ (Inventory and Demand Management)	3(3-0-6)
235353	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ (International Logistics)	3(3-0-6)
235354	การจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจ (Business Simulation)	3(3-0-6)
235355	ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ (Logistics Information Systems)	3(3-0-6)
235356	การพยากรณ์ทางธุรกิจ (Business Forecasting)	3(3-0-6)
235357	การดำเนินงานด้านบริการ (Service Operations)	3(3-0-6)
235358	การจัดการคุณภาพ (Quality Management)	3(3-0-6)
235359	แบบจำลองสำหรับห่วงโซ่อุปทาน (Modeling for Supply Chain)	3(3-0-6)
235361	ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม (Transportation Safety and Environment)	3(3-0-6)
235362	เศรษฐศาสตร์ขนส่งและโลจิสติกส์ (Logistics and Transportation Economics)	3(3-0-6)
235363	การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานทางโลจิสติกส์ (Analysis and Design of Work Systems in Logistics)	3(3-0-6)
235271	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development)	3(3-0-6)
235272	การตลาดผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Marketing)	3(3-0-6)
235273	การเงินผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Finance)	3(3-0-6)
235274	การจัดการธุรกิจครอบครัว (Family Business Management)	3(3-0-6)
235321	การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)	3(3-0-6)
235371	การออกแบบและการจัดการการบริการ (Service Design and Management)	3(3-0-6)
235372	การร่วมทุนและการระดมทุน (Venture Capital and Private Equity Investing)	3(3-0-6)
235373	การจัดการธุรกิจที่เจริญเติบโต (Managing a Growing Business)	3(3-0-6)
235374	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ (Franchising Management)	3(3-0-6)
235375	การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร (Change Management and Organization Development)	3(3-0-6)
235376	แรงงานสัมพันธ์ (Labor Relations)	3(3-0-6)
235377	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Properties Management)	3(3-0-6)

มหาวิทยาลัยเฉพาะ (คป)			
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต			
จากรายวิชาต่อไปนี้			
235378	การจัดการภาษี	(Tax Management)	3(3-0-6)
235379	การจัดการนวัตกรรมและการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ	(Innovation Management and Corporate Venturing)	3(3-0-6)
235381	การวิเคราะห์การลงทุน	(Investment Analysis)	3(3-0-6)
235382	การประกอบการทางสังคม	(Social Entrepreneurship)	3(3-0-6)
235383	ธุรกิจดิจิทัล	(Digital-Business)	3(3-0-6)
235221	การจัดการการตลาด	Marketing Management	3(3-0-6)
235222	พฤติกรรมผู้บริโภค	Consumer Behavior	3(3-0-6)
235223	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	Product and Pricing Management	3(3-0-6)
235224	ช่องทางการการตลาดและการกระจายสินค้า	Marketing Channels and Distribution	3(3-0-6)
235322	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ	Integrated Marketing Communication	3(3-0-6)
235323	การวิจัยการตลาด	Marketing Research	3(3-0-6)
235324	การตลาดระหว่างประเทศ	International Marketing	3(3-0-6)
235325	การจัดการการขาย	Sales Management	3(3-0-6)
235326	การตลาดบริการ	Service Marketing	3(3-0-6)
235327	การจัดการการค้าปลีก	Retailing Management	3(3-0-6)
235328	การเจรจาต่อรอง	Negotiation	3(3-0-6)
235329	การตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน	Community Business Marketing	3(3-0-6)
235331	การจัดการวัฒนธรรมระหว่างกลุ่ม	Cross-Cultural Management	3(3-0-6)
235332	โลจิสติกส์ทางการตลาด	Marketing Logistics	3(3-0-6)
235333	การจัดกิจกรรมทางการตลาด	Event Marketing	3(3-0-6)
235334	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	Customers Relationship Management	3(3-0-6)
235335	กลยุทธ์และนโยบายการตลาด	Marketing Strategy and Policy	3(3-0-6)
235336	การจัดการตราสินค้า	Brand Management	3(3-0-6)
235337	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	Advertising and Public Relations	3(3-0-6)
235338	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจค้าปลีก	Introduction to Retail Business	3(3-0-6)
235339	การจัดแสดงสินค้าและการตกแต่งร้าน	Merchandising Display and Store Decorations	3(3-0-6)
235341	การบริหารสินค้าสำหรับธุรกิจค้าปลีก	Merchandising Management for Retail Business	3(3-0-6)

หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)		
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต		
จรรยาบรรณวิชาชีพ		
235342	การตลาดทางตรง Direct Marketing	3(3-0-6)
235343	กรณีศึกษาธุรกิจค้าปลีก Retailing Business Case Studies	3(3-0-6)
235344	การออกแบบและการเลือกทำเลร้าน Store Location and Design	3(3-0-6)
รวม		255

วาระที่

4.5

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบการปรับแก้ไขหลักสูตร ตามผลการพิจารณาจากสภาการพยาบาล ตามที่เสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

มัติที่ประชุม

ประเด็นเพื่อการปรับแก้ไข ตามผลการพิจารณาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป 1. ข้อ 5.2 ให้ตัดคำว่า “หรือปฏิบัติการ” ออก	1	เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ	เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ	ตัด “หรือปฏิบัติการ” ออก
2. ข้อ 5.4 การรับนักศึกษา ควรระบุให้ชัดว่า รับนักศึกษาไทย หรือ รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ทั้งการพูด อ่าน และเขียน	1	รับนักศึกษาที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ทั้งการพูด อ่าน และเขียน	รับนักศึกษาไทยที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ทั้งการพูด อ่าน และเขียน	เพิ่ม “ไทย”
3. ข้อ 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ - เพิ่มการพัฒนาคนให้มีทักษะการทำงานในศตวรรษที่ 21 มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีอัตลักษณ์ความเป็นไทยที่สามารถแข่งขันกับเวทีโลกและสร้างนวัตกรรมในวิชาชีพของตน	4	-	เพิ่มการพัฒนาคนให้มีทักษะการทำงานในศตวรรษที่ 21 มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีอัตลักษณ์ความเป็นไทยที่สามารถแข่งขันกับเวทีโลกและสร้างนวัตกรรมในวิชาชีพของตน	ปรับการเขียนสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ
4. ข้อ 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและนวัตกรรม - เพิ่มการปฏิรูประบบบริการสุขภาพ เพื่อให้การเข้าถึงและตอบสนองความต้องการทางสุขภาพที่หลากหลาย	4	-	เพิ่มการปฏิรูประบบบริการสุขภาพ เพื่อให้การเข้าถึงและตอบสนองความต้องการทางสุขภาพที่หลากหลาย	ปรับการเขียนสถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม
5. ข้อ 12.1 การพัฒนาหลักสูตร - เพิ่มเรื่องการพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ ซึ่งเน้นการเรียนรู้ด้านทักษะและการปฏิบัติการเพิ่มขึ้นมาก (36 หน่วยกิต เป็นอย่างน้อยในระบบทวิภาค)	5	-	เพิ่มการพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ เน้นการเรียนรู้ด้านทักษะและการปฏิบัติการเพิ่มขึ้น	ปรับการเขียนการพัฒนาหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
6. ข้อ 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน - เพิ่มการพัฒนาหลักสูตรได้ปรับปรุงหน่วยกิตและพัฒนารายวิชาอย่างไร เพื่อมุ่งเน้นให้ได้บัณฑิตตามที่คาดหวัง หรือการผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพจะให้มียุทธศาสตร์ของสถาบันอย่างไรบ้าง	5	-	เพิ่มการปรับปรุงหน่วยกิตและพัฒนาวิชา มุ่งเน้นบัณฑิตตามที่คาดหวัง	ปรับการเขียนความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
สำนักวิชาฯ แก้ไขเพิ่มเติม 7. ข้อ 13.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6-7	เหมือนหลักสูตรปี พ.ศ. 2555 ทั้งชื่อรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต	ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาแต่คงไว้ที่ 38 หน่วยกิตเท่าเดิม	ปรับตามมติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติ การปรับรายวิชาศึกษาทั่วไปเป็นรายวิชา เชิงบูรณาการและกำหนดให้เริ่มใช้ ตั้งแต่หลักสูตร ปีพ.ศ.2560 เป็นต้นไป
8. 13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ: กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	7	วิชา 102111 เคมีพื้นฐาน 1 จำนวน 4 หน่วย กิต	วิชา 102107 เคมีสำหรับวิทยาศาสตร์ สุขภาพ จำนวน 2 หน่วยกิต	ปรับคำอธิบายรายวิชาและปรับลด 2 หน่วยกิต
		วิชา 102112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1 จำนวน 1 หน่วยกิต	วิชา 102108 ปฏิบัติการเคมีสำหรับ วิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 หน่วยกิต	ปรับคำอธิบายรายวิชาแต่หน่วยกิตเท่า เดิม
		วิชา 104101 หลักชีววิทยา 1 จำนวน 4 หน่วยกิต	วิชา 104175 หลักชีววิทยา จำนวน 3 หน่วยกิต	ปรับคำอธิบายรายวิชาและปรับลด 1 หน่วยกิต
		วิชา 108205 จุลชีววิทยาสำหรับสาธารณสุข	วิชา 108101 จุลชีววิทยาและภูมิคุ้มกัน วิทยาทางการแพทย์ จำนวน 4 หน่วยกิต	ปรับคำอธิบายรายวิชา
		วิชา 108206 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาสำหรับ สาธารณสุข	วิชา 108102 ปฏิบัติการจุลชีววิทยาและ ภูมิคุ้มกันวิทยาทางการแพทย์ จำนวน 1 หน่วยกิต	ปรับคำอธิบายรายวิชา
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร 1. ปรับการเขียนปรัชญาของหลักสูตร ในข้อความที่เขียนถึง “การ พยายามเป็นการจัดสิ่งแวดล้อม...” น่าจะปรับเขียนใหม่ให้ตรงจุดเน้น ของปรัชญาการพยาบาล “การจัดการศึกษาหลักสูตร...” ควรเพิ่มเรื่อง ของ Learning Outcome ตามที่กำหนด มีสมรรถนะวิชาชีพ และอัต ลักษณะของสถาบัน.. เป็นต้น	10	-	ปรับการเขียนปรัชญาหลักสูตร ข้อ 1	ปรับการเขียนปรัชญาหลักสูตร

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
2. แผนพัฒนาปรับปรุง (ตารางที่ 2) ให้ปรับแผนพัฒนาและกลยุทธ์การดำเนินงานให้มีความชัดเจน และสะท้อนความเป็นเอกลักษณ์/อัตลักษณ์บัณฑิต และวิสัยทัศน์ของสถาบัน 1) ขอให้ระบุให้ชัดเจนในหลักสูตร Active Learning ที่จะนำมาพัฒนาอาจารย์ให้สอนได้นั้นประกอบด้วยอะไรบ้าง พัฒนาอาจารย์ทุกคนหรือไม่ 2) ขอให้เพิ่มการพัฒนาเรื่องของการเรียนภาคปฏิบัติซึ่งจะเน้นมากขึ้น พัฒนาอาจารย์ให้มี Clinical Experience พัฒนา Clinical Practice Evaluation เป็นต้น 3) การกำหนดหลักฐาน/ตัวชี้ความสำเร็จ - มีแผนแต่ยังไม่ชัดเจน ยังครอบคลุมไม่หมด มีกลยุทธ์แต่ไม่ชัดเจนที่จะให้เห็น ยังเป็นนามธรรมการพัฒนา ITC ในการเรียน	12	ได้รับปรับแผนพัฒนาและกลยุทธ์การดำเนินงานให้มีความชัดเจนและสะท้อนความเป็นเอกลักษณ์/อัตลักษณ์ และวิสัยทัศน์ของสถาบันดังนี้ - ปรับกลยุทธ์ และหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ข้อ 1) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิจัย การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการพยาบาล และ ข้อ 2) การจัดการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) - เพิ่ม ข้อ 3) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มพูนทักษะนักศึกษา และการพัฒนาทักษะทางคลินิกของอาจารย์		
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร 1. การจัดการเรียนการสอน ต้องจัดให้เรียนเต็มเวลาสัปดาห์ละไม่เกิน 35 ชั่วโมง (จัดมา 40 สัปดาห์)	13	การดำเนินการหลักสูตรศึกษาภาคปฏิบัติ สัปดาห์ละ ไม่เกิน 40 ชั่วโมง	การดำเนินการหลักสูตรศึกษาภาคปฏิบัติสัปดาห์ละไม่เกิน 35 ชั่วโมง	ปรับลดจำนวนชั่วโมงฝึกภาคปฏิบัติต่อสัปดาห์
2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า น่าจะเพิ่มเรื่อง Active Learner, ITC เป็นอย่างไร ซึ่งเป็นจุดเด่นและระบุตัวชี้วัด (นักศึกษาทุกคนที่จะต้องพัฒนาและประเมินผล)	14	2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า 2.3.1 การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา 2.3.2 ปัญหาด้านทักษะภาษาอังกฤษ	2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า 2.3.1 การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา 2.3.2 ความพร้อม และ ทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้เชิงรุก (active learning) 2.3.4 ปัญหาด้านทักษะภาษาอังกฤษ	ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไข ปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษา โดยเพิ่ม การเตรียมความพร้อมด้าน active learning และทักษะด้าน ICT

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
3. ข้อเสนอให้พิจารณา หลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตรวมที่จัด 185 หน่วยกิต เทียบกับทวิภาค คือ 148 หน่วยกิต ถือว่าหน่วยกิตรวมค่อนข้างสูง ทำให้นักศึกษาใช้เวลาเรียนเกินเกณฑ์?	16	3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร - หน่วยกิตรวม 185 หน่วยกิต - หมวดวิชาเฉพาะ 139 หน่วยกิต กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 39 หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพ 100 หน่วยกิต	3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร - หน่วยกิตรวม 180 หน่วยกิต - หมวดวิชาเฉพาะ 134 หน่วยกิต กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 36 หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพ 98 หน่วยกิต	ปรับลด 5 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเฉพาะ ข้อเสนอแนะ - ให้ทบทวนวิชา เคมีพื้นฐาน1 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน1 วิชาหลักชีววิทยา1 ปฏิบัติการหลักชีววิทยา1 วิชาฟิสิกส์ ปฏิบัติการฟิสิกส์ วิชาเหล่านี้มีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือไม่ ลักษณะเนื้อหาไม่เป็นการนำไปประยุกต์ใช้ ควรจะนำไปบูรณาการประยุกต์ในรายวิชาการพยาบาล	6-7	-	ปรับแก้ไขหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพแล้ว	ร่วมประชุมกับสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ในการปรับลดหน่วยกิตและเนื้อหา
5. หมวดวิชาเลือกเสรี ข้อเสนอแนะ - วิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพพยาบาล1 และ 2 เป็นวิชาบังคับเลือกหรือไม่ ถ้าบูรณาการในวิชาภาษาอังกฤษ 3,4,5 ได้หรือไม่	21	-	- วิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพพยาบาล1 และ 2 เป็นวิชาเลือกที่ระบุให้นักศึกษาเรียน - ภาษาอังกฤษ 3,4,5 ไม่สามารถใส่เนื้อหาเฉพาะของวิชาชีพพยาบาลได้ เพราะเป็นวิชาที่อยู่ในหมวดศึกษาทั่วไป ที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาทุกสำนักวิชาเรียนร่วมกัน	
6. แผนการศึกษา 6.1 ให้รวมจำนวนชั่วโมงที่จัดการศึกษาแต่ละสัปดาห์ในแผนการศึกษาแต่ละภาคด้วย	24	3.1.4 แผนการศึกษา - ตารางที่ 5 แสดงแผนการศึกษาฯ ไม่ได้รวมจำนวนชั่วโมงที่จัดการศึกษาแต่ละสัปดาห์ในแต่ละภาคการศึกษา	3.1.4 แผนการศึกษา - ตารางที่ 5 แสดงแผนการศึกษาฯ ได้รวมจำนวนชั่วโมงไว้ในส่วนท้ายของแต่ละภาคการศึกษา	ปรับชื่อวิชาและหน่วยกิต

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
6.2 ข้อเสนอแนะ วิชาการศึกษาทั่วไปแบบเลือก ควรกำหนดไว้ในชั้นปีที่ 1	24	- วิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก กำหนดให้เรียนในชั้นปีที่ 1 เทอม 1 และ ชั้นปีที่ 2 เทอม 2	- วิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก กำหนดให้เรียนให้เสร็จสิ้นในชั้นปีที่ 1	ปรับชื่อวิชาและหน่วยกิต
7. อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 (ไม่มีผลงานทางวิชาการ จำนวน 8 คน)	53 และ 115-116	-	เพิ่มข้อ 3.2.4 อาจารย์ประจำ	
8. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์การฝึกปฏิบัติในคลินิก/ชุมชน 8.1 การจัดการเรียนการสอนเกินเกณฑ์ คือ 40 ชั่วโมง/สัปดาห์	54-55	ตารางที่ 6 แสดงช่วงเวลาของหลักสูตรที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/ประสบการณ์ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หมายเหตุ: การจัดช่วงเวลาเวร - เวรเช้า เวลา 7.00 - 16.00 น. - เวรบ่าย เวลา 15.00 - 24.00 น. - เวรดึก เวลา 23.00 - 08.00 น.	ตารางที่ 6 แสดงช่วงเวลาของหลักสูตรที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/ประสบการณ์ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หมายเหตุ: การจัดช่วงเวลาเวร - เวรเช้า เวลา 8.00-16.00 น. - เวรบ่าย เวลา 16.00-24.00 น. - เวรดึก เวลา 24.00-08.00 น.	
8.2 ข้อเสนอแนะ PLO 8 ควรมีการกระจายมาตรฐานผลการเรียนรู้ในทุกวิชาของกลุ่มวิชาชีพภาคปฏิบัติ	75-76	แผนที่กระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา (TQF) - curriculum mapping หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี การกระจายผลการเรียนรู้ที่ 8 ยังไม่ครอบคลุมทั้งหมดของรายวิชาภาคปฏิบัติ	แผนที่กระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา (TQF) - curriculum mapping หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี มีการกระจายผลการเรียนรู้ที่ 8 ให้เป็นความรับผิดชอบหลักครอบคลุมในทุก รายวิชาภาคปฏิบัติ	

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
9. ให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัย/หรือการร่วมทำให้ชัดเจน (มีเรียนวิชา การวิจัยและนวัตกรรมทางการพยาบาล ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1)	56	-	เพิ่มข้อ 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล <u>ข้อเสนอแนะ</u>				
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	57	1.1 มีความสามารถใช้เทคโนโลยีและพัฒนา นวัตกรรม 1.2 มีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรม	1.1 บัณฑิตนักเทคโนโลยี คือ นักศึกษามี ความสามารถใช้เทคโนโลยีและพัฒนา นวัตกรรม 1.2 ภูมิฐาน	เพิ่มคุณลักษณะพิเศษ 2 ประเด็นที่ สะท้อนอัตลักษณ์ที่กำหนด นอกเหนือจากคุณลักษณะที่พัฒนาตาม ผลการเรียนรู้
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน กำหนดกลยุทธ์ 8 ด้าน ควร ระบุให้ชัดเจนว่ามีกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร	59-66	การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (ตารางที่ 8) - กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ไม่ได้ระบุกลยุทธ์ กำหนดเฉพาะวิธีการสอน - กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ไม่ได้ระบุกลยุทธ์ กำหนดเฉพาะวิธีการประเมินผล	การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (ตารางที่ 8) - กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ระบุทั้งกลยุทธ์และวิธีการสอนตามกล ยุทธ์ที่กำหนดครอบคลุมทั้ง 8 ผลการ เรียนรู้ - กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ระบุกลยุทธ์แทนวิธีการประเมินผลและ เพิ่มพฤติกรรมที่มุ่งหวังของแต่ละกลยุทธ์ ครอบคลุมทั้ง 8 ผลการเรียนรู้	
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ฯ ให้ ทบทุนการกระจาย PLO 8 ควรมีทุกรายวิชาภาคปฏิบัติ		แผนที่กระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณ วุฒิการศึกษา (TQF)	แผนที่กระจายความรับผิดชอบผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา (TQF)	ปรับตามมติสภามหาวิทยาลัย และ กำหนดให้เริ่มใช้ ตั้งแต่หลักสูตร ปีพ.ศ. 2560

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
	67-69	- curriculum mapping หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเหมือนหลักสูตรปี พ.ศ. 2555	- curriculum mapping หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับ curriculum mapping หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
	75-76	- curriculum mapping หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี การกระจายผลการเรียนรู้ที่ 8 ยังไม่ครอบคลุมทั้งหมดของรายวิชาภาคปฏิบัติ	- curriculum mapping หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี มีการกระจายผลการเรียนรู้ที่ 8 ให้เป็นความรับผิดชอบหลักครอบคลุมในทุกรายวิชาภาคปฏิบัติ	
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร				
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ ให้ระบุระยะเวลาในการเตรียมอาจารย์ใหม่ และระบุการประเมินผล	79	การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ - เพิ่มรายละเอียดการเตรียม ระยะเวลา และการประเมินอาจารย์ใหม่ให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การเตรียมโดยทั่วไป หรือการปฐมนิเทศ การเตรียมเพื่อสอนภาคทฤษฎี และการเตรียมเพื่อสอนภาคปฏิบัติ		
2. การพัฒนาทักษะการสอน Active Learning Methods ต้องพัฒนาให้ชัดเจน และรวมทั้งรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วย	79-80	การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ - เพิ่มรายละเอียดการพัฒนาทักษะอาจารย์เกี่ยวกับการใช้/พัฒนาเทคโนโลยีด้านการสอน ทักษะการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก และการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ		
3. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของอาจารย์ใหม่ หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรด้วยหรือไม่	80	-	การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ - ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ จัดโดยสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ซึ่งมีการจัดหลักสูตรการอบรมในช่วงปิดภาคการศึกษาของทุกปี	

ประเด็นการปรับแก้	หน้า	เดิม	ใหม่	หมายเหตุ
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร <u>ข้อเสนอแนะ</u> 1. ควรเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา เป็น Active Learner	82-83	การกำกับมาตรฐาน - ด้านนักศึกษา: เพิ่มการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนรู้เชิงรุก (active learning) และการสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อการดูแลสุขภาพประชาชน		
2. ควรมีการพัฒนาผู้บริหารทางการศึกษาทุกระดับ	84	- ด้านอาจารย์: เพิ่ม 4.3 การพัฒนาผู้บริหารการศึกษา และ 4.4 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนภาคปฏิบัติ		
3. ให้ระบุการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนภาคปฏิบัติ	84	- ด้านอาจารย์: เพิ่ม 4.4 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนภาคปฏิบัติ		
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร 1. ให้เพิ่มกระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ให้ชัดเจน	90	เพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับระบบและกลไกในประเด็นดังต่อไปนี้ให้มีความชัดเจนมากขึ้น 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน		
2. ให้ระบุการประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก	90	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม		
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร ระบุให้ชัดเจนว่าประเมินอย่างไร ประกอบด้วยใครบ้าง	91	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร		
<u>ข้อเสนอแนะ</u> 1. ควรเน้นการสอนที่เป็น Active Learning ให้ชัดเจนด้วย	12	เพิ่มในตารางที่ 2 การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning		
2. การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน ต้องพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่องด้วย	90-91	การประเมินประสิทธิผลการสอน		

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.6

ขออนุมัติเพิ่มรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ซึ่งเป็นรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวหน้า จำนวน 48 รายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาได้มากขึ้น และเพื่อรองรับนักศึกษาที่ย้ายหลักสูตรมาจากหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวหน้า ที่ต้องการย้ายกลับมาเรียนหลักสูตรปกติ ซึ่งเรียนรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ระดับบัณฑิตศึกษาทดแทนกลุ่มวิชาชีพบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ไปแล้ว สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามหลักสูตรปกติ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในโปรแกรมที่จัดการเรียนการสอนปกติ จำนวน 48 รายวิชา และให้นำเป็นรายวิชาที่จบการศึกษาได้ ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชาฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) จำนวน 48 รายวิชา

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

คำอธิบายรายวิชาที่เพิ่มเติมในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์
ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)

530620 พลศาสตร์ของโครงสร้าง 4(4-0-12)
 (Dynamics of Structures)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

 พื้นฐานการวิเคราะห์โครงสร้างพลศาสตร์ ชนิดของน้ำหนักบรรทุกทุกพลศาสตร์บนโครงสร้าง วิธี
 พอร์มสมการการเคลื่อนที่อธิบายพฤติกรรมพลศาสตร์ของโครงสร้าง โมเดลโครงสร้างแบบมวลก้อน ระบบดัก
 อิสระเดียว ระบบหลายดักอิสระ การพอร์มสมการการเคลื่อนที่ของระบบเหล่านี้ และผลการตอบสนองภายใต้
 น้ำหนักบรรทุกรูปแบบต่าง ๆ

530620 Dynamics of Structures 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

 Fundamental of structural dynamics analysis; types of dynamics loadings on
 structures, methods in formulation of equations of motion which indicates the dynamics behavior
 of structures; the lump mass model of structures; single-degree-of-freedom systems; multi-
 degree-of-freedom systems; formulation of the equations of motion of these system as well as
 their response under various kinds of loading.

530621 กลศาสตร์วัสดุขั้นสูง 4(4-0-12)
 (Advanced Mechanics of Materials)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

 การวิเคราะห์หน่วยแรงและความเครียด ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยแรงและความเครียดของ
 วัสดุประเภทต่าง ๆ ทฤษฎีความยืดหยุ่นและการประยุกต์ใช้วิธีพลังงานในการวิเคราะห์ชิ้นส่วนโครงสร้าง การวิบัติ
 และเกณฑ์กำหนดการวิบัติในการทำนายการวิบัติของชิ้นส่วนโครงสร้าง การล้าและกลศาสตร์การแตกร้าวเบื้องต้น
 คานบนฐานรากยืดหยุ่น การดัดของแผ่นเรียบ การโค้งเดาะและการขาดเสถียรภาพของแผ่นเรียบ

530621 Advanced Mechanics of Materials 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

 Analysis of stresses and strains at a point; stress-strain relations for various types
 of materials; theory of elasticity and energy methods used to analyze structural members; static
 failure and failure criteria used to predict a failure of structural members; fatigue analysis;

introduction to fracture mechanics; beams on elastic foundation; plate bending; buckling and instability of plate.

530622 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กขั้นสูง 4(4-0-12)

(Advanced Reinforced Concrete Structures)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

ออกแบบส่วนประกอบโครงสร้าง ได้แก่ คาน เสา พื้น ฐานราก และผนัง โดยวิธีกำลัง ข้อกำหนด
อาคารสำหรับคอนกรีตเสริมเหล็ก โมเดลโครงถักสำหรับการเฉือนและการบิด การยึดเหนี่ยวและการฝังยึด

530622 Advanced Reinforced Concrete Structures 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Design of structural components such as beams, columns, slabs, footings and walls
using the ultimate strength method; building code requirements for reinforced concrete; truss
models for shear and torsion; development and anchorage.

530623 วิธีคำนวณเชิงตัวเลขในงานวิศวกรรม 4(4-0-12)

(Numerical Methods in Engineering)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

การแนะนำการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานวิศวกรรมโยธา กระบวนการเชิงเลขและการใช้
คอมพิวเตอร์เพื่อแก้ปัญหาในงานวิศวกรรมโยธา

530623 Numerical Methods in Engineering 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Introduction to computer software for solving Civil Engineering problems;
numerical methods and applications in Civil Engineering problems.

530624 วิธีไฟไนต์เอลิเมนต์เบื้องต้น 4(4-0-12)

(Introduction to Finite Element Method)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

แนะนำวิธีการไฟไนต์เอลิเมนต์เงื่อนไขขอบเขตและเงื่อนไขเริ่มต้นการแบ่งโดเมนเป็นแบบย่อย ๆ
แบบจำลองการประมาณ การหาสตีเฟนสมเมตริกส์ของเอลิเมนต์การประกอบสตีเฟนสมเมตริกส์ของเอลิเมนต์และ

หาสมการของระบบ การหาผลการแก้สมการไฟไนต์เอลิเมนต์แบบเชิงตัวเลข การประยุกต์ไฟไนต์เอลิเมนต์กับปัญหาทางศาสตร์ของแข็งการพิจารณาแบบจำลองและการใช้ซอฟต์แวร์

530624 Introduction to Finite Element Method 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Introduction to finite element method (FEM); boundary and initial conditions; discretization of the domain; interpolation models; derivation of element matrices; assembly of element matrices and derivation of system equations; numerical solution of finite element equations; application to solid mechanics problems; modeling considerations and software use.

530625 กลศาสตร์ความต่อเนื่อง 4(4-0-12)
(Continuum Mechanics)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

การศึกษาในเชิงกายภาพและพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในงานที่เกี่ยวข้องกับกลศาสตร์ต่อเนื่อง ทฤษฎีไม่เชิงเส้นของกลศาสตร์ความต่อเนื่อง ทฤษฎีและกฎพื้นฐานที่ใช้กับวัสดุ

530625 Continuum Mechanics 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Study of the underlying physical and mathematical principles relating to the behavior of continuous media; emphasizing in solid mechanics; the foundations of the general nonlinear theories of continuum mechanics; the general treatment of motion and deformation of continua, balance laws, and constitutive theory; particular applications to elastic solids and simple materials.

530626 วิธีเมตริกซ์ขั้นสูงสำหรับโครงสร้าง 4(4-0-12)
(Advanced Matrix Method for Structures)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

เมตริกซ์และคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์โครงสร้างวิธีอิงแรงและอิงการเคลื่อนตัวสูตรสติเฟเนสมเมตริกซ์แบบตรง และแบบใช้พลังงานการประยุกต์โครงข้อหมุนระนาบและสามมิติโครงข้อแข็งเกเบิลหลายคุหาโครงกริดและโครงข้อแข็งสามมิติโครงข้อแข็งตึกสูงการแบ่งโครงสร้างโดยใช้โครงสร้างย่อย

530626	Advanced Matrix Method for Structures	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Matrices and computers in the analysis of structures; force and displacement methods; direct stiffness and energy formulation; applications to plane and space trusses; multi-span gable frames; grid and space frames; multistory building frames; partitioning by use of substructures.	
530627	วิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ขั้นสูง (Advanced Finite Element Method)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา วิธีการไฟไนต์เอลิเมนต์วิธีการแบบเชิงตัวเลขและคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์โครงสร้างการสร้างสูตรแบบตรงและแบบทั่วไปของการวิเคราะห์แบบประมาณที่จะใช้กับโครงสร้างแบบ ท่อน คาน ความเครียด ระบายและความเค้นระนาบเอลิเมนต์สมมาตรรอบแกนและเอลิเมนต์ตันทั่วไป และการจำลองระบบโครงสร้าง	
530627	Advanced Finite Element Method	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Finite element method; numerical method and computer in the analysis of structures; direct and generalized formulation of the approximate analysis with applications to bar, beam, plane strain and plane stress; axi-symmetric and general solid elements, and the modeling of structural systems.	
530628	เทคโนโลยีคอนกรีตขั้นสูง (Advanced Concrete Technology)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ทบทวนเรื่องเทคโนโลยีคอนกรีตที่เรียนในระดับปริญญาตรีกล่าวถึงวัสดุปอซโซลานในงานคอนกรีต คอนกรีตพิเศษ รวมถึงความทนทานของคอนกรีต ท้ายที่สุดได้กล่าวถึงโครงสร้างระดับจุลภาคของคอนกรีต และเครื่องมือวิเคราะห์ขั้นสูงในงานคอนกรีต	
530628	Advanced Concrete Technology	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Review of concrete technology; pozzolanic materials; special concrete; durability of concrete; microstructure of concrete; advanced analytical tools for concrete.	

530629	คอนกรีตอัดแรงขั้นสูง (Advanced Prestressed Concrete)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา อธิบายวัสดุและวิธีในการอัดแรง ออกแบบหน้าตัดรับการดัด การเหิน การฝังยึด และการ บิด การโค้งตัว การแอ่นตัว และ การวางเคเบิล คานช่วงเดียว และคานต่อเนื่องและถึงอัดแรง	
530629	Advanced Prestressed Concrete	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Discussions concerning materials and methods used in prestressing; design of sections for flexure, shear, anchorage, and torsion; camber, deflections and cable layouts, simple spans, continuous beams, and prestressed tanks.	
530630	โครงสร้างเหล็กขั้นสูง (Advanced Steel Structures)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา พฤติกรรมโครงสร้างเหล็กภายใต้น้ำหนักบรรทุก หัวข้อรวมถึงคาน เสา จุดต่อในอาคาร เสถียรภาพโครงสร้างและการยึดรั้งที่ต้องการข้อกำหนดอาคาร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
530630	Advanced Steel Structures	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Behavior of steel structures under load; topics include beams, columns, building connections, structural stability and bracing requirements; building codes and related documents.	
530631	ผลกระทบของลมต่อโครงสร้าง (Wind Effects on Structures)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ผลของแรงลมบนโครงสร้างทางวิศวกรรมโยธา การหมุนเวียนในชั้นบรรยากาศ พื้นฐานของแรง บนวัตถุขวางการไหล การประยุกต์ใช้งานในปัญหาการออกแบบ	

530631	Wind Effects on Structures	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Effects of wind loading on civil engineering structures; atmospheric circulation of wind; fundamental of force induced by bluff-body aerodynamics; applications to design problems.	
530632	การออกแบบเพื่อต้านทานแผ่นดินไหว (Earthquake-Resistant Design)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ผลของแผ่นดินไหวบนโครงสร้างทางวิศวกรรมโยธา ลักษณะของแผ่นดินไหว ผลของแผ่นดินไหวบนโครงสร้าง การประยุกต์ใช้ในปัญหาการออกแบบ	
530632	Earthquake-Resistant Design	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Effects of earthquake loading on civil engineering structures; characteristic of earthquake; effect of earthquake loading on structures; applications to design problems.	
530633	การควบคุมโครงสร้าง (Structural Control)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา การแนะนำปัญหาการสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นในโครงสร้าง แนวคิดพื้นฐานและเสถียรภาพของระบบเชิงเส้น การควบคุมการสั่นสะเทือนของโครงสร้างแบบพาสซีฟ แอกทีฟ และแบบกึ่งแอกทีฟ	
530633	Structural Control	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Introduction of vibration problem in structures; basic concepts of linear system and stability; discussion about how to control structures passively and actively; semi-active control.	

530634 การออกแบบโครงสร้างวัสดุผสมขั้นสูงในงานวิศวกรรมโยธา 4(4-0-12)

(Design of Advanced Composites in Civil Engineering Structures)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

วัสดุคอมโพสิตสำหรับโครงสร้างวิศวกรรมโยธา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์ประกอบ
ขบวนการผลิต และสมบัติทางกลของวัสดุคอมโพสิต พฤติกรรมและการวิเคราะห์โครงสร้าง การออกแบบชิ้นส่วน
รับแรงดึง แรงอัด แรงดัด และจุดเชื่อมต่อ

530634 Design of Advanced Composites in Civil Engineering Structures 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Design of fiber-reinforced plastic composites (FRP) of civil engineering structures;
pertinent fundamental understanding of the constituents; manufacturing processes, and
mechanical properties of the fiber reinforced plastic composite materials; the structural behavior
and analysis; the design methodology for tension members, compression members, flexural
members, and connection.

530635 เครื่องมือวิเคราะห์ขั้นสูงสำหรับวัสดุประสาน 4(4-0-12)

(Advanced Analytical Tools in Cement Based Materials)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

ทบทวนเทคโนโลยีขั้นสูงของวัสดุประสานและเครื่องมือวิเคราะห์ กล่าวถึงการวิเคราะห์โครงสร้าง
ระดับจุลภาคของปฏิกิริยาไฮเดรชันและปฏิกิริยาปอซโซลาน โดยใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ เช่น การวิเคราะห์
โครงสร้างผลึกโดยการหักเหของรังสีเอกซ์เรย์ การวิเคราะห์ปฏิกิริยาและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เมื่อได้รับความ
ร้อน และการวิเคราะห์ภาพถ่ายขยายกำลังสูง นอกจากนี้ ก็กล่าวถึงการวิเคราะห์ความพรุน การกระจายขนาดของ
โครงสร้างโพรงและพื้นที่ผิว ท้ายที่สุดได้กล่าวถึงการประยุกต์ใช้แสงซินโครตรอนในการวิเคราะห์วัสดุประสาน

530635 Advanced Analytical Tools in Cement Based Materials 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Review of advanced cement based materials technology and analytical tools in
cement based materials; microstructure of hydration reaction and pozzolanic reaction X-ray
diffraction (XRD); thermal analysis (DTA, TGA and DSA) and electron microscope (SEM, BSEM, TEM,
EDAX); porosity and pore size distribution of cement based materials; surface area with nitrogen
adsorption technique (BET Method) synchrotron radiation technique.

530640	ทฤษฎีปฐพีกลศาสตร์ (Theoretical Soil Mechanics)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา การกำเนิดดินและส่วนประกอบของดิน แร่ดินเหนียวและปฏิกิริยาร่วมระหว่างดินและน้ำ คุณสมบัติพื้นฐานและการจำแนกดิน แพบริคและโครงสร้างดิน หลักการความเค้นประสิทธิผล คุณสมบัติทาง วิศวกรรมของดิน ได้แก่ การไหลซึม การอัดตัวคายน้ำ กำลังต้านทานแรงเฉือนและการเสียรูป	
530640	Theoretical Soil Mechanics	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Soil formation and soil constituents; clay mineral and soil-water interaction; physical properties and soils classification; fabric and soil structure; effective stress concept; engineering properties such as seepage, consolidation, and shear strength and deformation.	
530641	วิศวกรรมฐานรากขั้นสูง (Advanced Foundation Engineering)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา การสำรวจสถานที่ก่อสร้างและการจัดทำรายงานด้านวิศวกรรมปฐพี การประเมินพารามิเตอร์ เพื่อใช้ในงานวิศวกรรมปฐพี ฐานรากตื้น การใช้เครื่องมือตรวจวัดในงานเสาเข็ม การประเมินผลการทดสอบเสาเข็ม การปรับปรุงกำลังรับน้ำหนักเสาเข็มโดยการอัดฉีดน้ำปูนที่ปลาย/ผิวเสาเข็ม ทฤษฎีแรงดันดินด้านข้าง โครงสร้าง กันดิน การใช้เครื่องมือตรวจวัดในงานชุดลึกมาก การใช้วิธี observation เพื่อการออกแบบและก่อสร้างโครงสร้าง กันดิน	
530641	Advanced Foundation Engineering	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Site investigation and geotechnical report; evaluation of geotechnical parameters; shallow foundation; instrumentation for pile; evaluation of instrumented pile load test results; improvement of bored pile capacity by toe/shaft grouting; earth pressure theories; retaining structures, instrumentation for deep excavation, observational method for design and construction of retaining structures.	

- 530642 **เทคนิคการปรับปรุงดิน** 4(4-0-12)
(Ground Improvement Techniques)
- เงื่อนไข:** โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
การบดอัด ระบบระบายน้ำแนวดิ่งและการให้น้ำหนักก่อน การปรับปรุงดินด้วยวัสดุเชื่อมประสาน
วัสดุเสริมกำลังในดิน
- 530642 **Ground Improvement Techniques** 4(4-0-12)
Condition: Consent of the School
Compaction; vertical drains and preloading; chemical stabilization; reinforced
earth.
- 530643 **การใช้เครื่องมือปฏิบัติการและการทดสอบในสนามในสาขาวิชาวิศวกรรม** 4(4-0-12)
ธรณีเทคนิค
(Laboratory, Field Testing, and Instrumentation in Geotechnical Engineering)
- เงื่อนไข:** โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
คุณสมบัติทางกายภาพ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในห้องปฏิบัติการ การทดสอบคุณสมบัติทางเคมี
การทดสอบความซึมผ่านได้ในสนาม การทดสอบการอัดตัวคายน้ำ การหาค่ากำลังรับแรงเฉือน การทดสอบในสนาม
การติดตั้งอุปกรณ์
- 530643 **Laboratory, Field Testing, and Instrumentation in Geotechnical** 4(4-0-12)
Engineering
Condition: Consent of the School
Physical properties; electronic instruments in laboratory; chemical tests; field
permeability test; consolidation test; shear strength determination; field tests; instrumentation.
- 530644 **ปฐพีพลศาสตร์** 4(4-0-12)
(Soil Dynamics)
- เงื่อนไข:** โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
อิลาสติกซิตี วิสโคอิลาสติกซิตี สติฟเนสของดิน การดูดซับพลังงานของดิน การเปลี่ยนสถานะเป็น
ของเหลวเนื่องจากความดันน้ำสูง จำแนกลักษณะ ณ ที่ตั้ง การทดสอบในที่ การทดสอบในห้องปฏิบัติการ การ
วิเคราะห์การตอบสนองเนื่องจากแผ่นดินไหว การเก็บตัวอย่างดิน การวิบัติแบบไหล

530644	Soil Dynamics	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Elasticity; visco- elasticity; soil stiffness; soil damping; soil liquefaction; site characterization; in-situ testing; laboratory testing; seismic response analysis; soil sampling; flow failure.	
530645	ธรณีกลศาสตร์ (Geomechanics)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แนวคิดพื้นฐาน กำลังของดินที่สภาวะวิกฤติ แบบจำลองความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยแรงและการเสียรูปบนพื้นฐานของทฤษฎีสภาวะวิกฤติ พฤติกรรมของดินก่อนวิบัติ	
530645	Geomechanics	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Basic concepts; critical state strength of soil; stress-strain modeling based on critical state theory; behavior of soils before failure.	
530646	การจำลองเชิงตัวเลขสำหรับวิศวกรรมธรณีเทคนิค (Numerical Modeling for Geotechnical Engineering)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ทบทวนกลศาสตร์ความต่อเนื่อง การจำลองเชิงกายภาพและการจำลองเชิงตัวเลข ชนิดของแบบจำลองสำหรับดินและโครงสร้าง การเลือกใช้แบบจำลองดินที่เหมาะสม การจำลองปัญหาวิศวกรรมปฐพีด้วยวิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ การจำลองปัญหาวิศวกรรมปฐพีด้วยวิธีไฟติฟเฟอร์เรนซ์ การวิเคราะห์เสถียรภาพด้วยวิธี ลดค่ากำลังรับแรงเฉือนของดิน	
530646	Numerical Modeling for Geotechnical Engineering	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Review of continuum mechanics; physical and numerical modeling; constitutive models for soil and structures; selection of suitable constitutive models; numerical modeling with finite Element and finite difference; stability analysis with phi/c reduction method.	

530647 งานดินขุดระดับลึกและการเจาะอุโมงค์ 4(4-0-12)
 (Deep Excavation and Tunneling)
เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชาฯ
 แนะนำวิธีการขุดดินและการก่อสร้างอุโมงค์ การเลือกใช้วิธีการก่อสร้าง ชนิดเครื่องมือวัดทาง
 ธรณีเทคนิคและการวางแผนการตรวจวัด สนามของหน่วยแรงและการเคลื่อนตัวรอบอุโมงค์ ทฤษฎีแรงดันดิน
 หลักการของการก่อสร้างอุโมงค์ด้วยวิธี NATM การเจาะอุโมงค์โดยใช้เครื่องจักรกล การสร้างอุโมงค์โดยวิธีขุดเปิด
 หน้าดินและถมกลับ หลักการออกแบบตาดอุโมงค์ การประเมินความเสี่ยงสำหรับงานขุดดินลึกและงานอุโมงค์

530647 Deep Excavation and Tunneling 4(4-0-12)
Condition: Consent of the School
 Overview of excavation and tunneling method; selection of construction method;
 instrumentation types and planning; stress and deformation field around tunnel; earth pressure
 theories; concept of the NATM; mechanized tunneling method; cut and cover tunneling method;
 concept of lining design; risk assessment for deep excavation and tunneling.

530648 กลศาสตร์ของดินไม่อิ่มตัวด้วยน้ำ 4(4-0-12)
 (Unsaturated Soil Mechanics)
เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชาฯ
 การวิเคราะห์สถานะและความสัมพันธ์ หลักการพื้นฐาน ตัวแปรสถานะหน่วยแรง การวัด
 คุณสมบัติของดินไม่อิ่มตัวด้วยน้ำ การไหลในดินไม่อิ่มตัวด้วยน้ำ การไหลแบบคงตัวและไหลแบบไม่คงตัว
 คุณลักษณะการอุ้มน้ำของดิน ความชื้นผ่านได้ คุณสมบัติทางกลของดินไม่อิ่มตัวด้วยน้ำ พารามิเตอร์สำหรับความ
 ตันโพรง การประยุกต์ในกรอบของทฤษฎีสถานะวิกฤติ การวิเคราะห์การไหลและการเสียรูป

530648 Unsaturated Soil Mechanics 4(4-0-12)
Condition: Consent of the School
 Introduction to unsaturated soil problems; phase properties and relations; basic
 principles; stress state variables; measurement of unsaturated soil properties; flow of water in
 unsaturated soils; steady state and transient flows; soil water characteristic curve; hydraulic
 conductivity- suction relations; mechanical behavior of unsaturated soils; pore pressure
 parameters; volume change constitutive relations under drained and undrained loading; critical-
 state frameworks and applications; coupling seepage and stress-deformation analyses.

530649	ธรณีสถิติ (Geostatistics)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แนะนำทฤษฎีทางธรณีสถิติ และการประยุกต์ใช้ในงานธรณีวิศวกรรม	
530649	Geostatistics	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Introduction to the geostatistic theory; applications in geotechnical engineering.	
530660	อุทกวิทยาขั้นสูง (Advanced Hydrology)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา อุทกวิทยาเบื้องต้น ขบวนการทางอุทกวิทยา น้ำในบรรยากาศ น้ำใต้ผิวดิน น้ำใต้ดิน น้ำผิวดิน กราฟน้ำท่าหนึ่งหน่วย การไหลหลากของแม่น้ำแบบไม่กระจาย การไหลหลากของแม่น้ำแบบกระจาย การวิเคราะห์ความถี่	
530660	Advanced Hydrology	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Introduction to hydrology; hydrologic processes; atmospheric water; subsurface water; groundwater; surface water; unit hydrograph; lumped flow routing, distributed flow routing, frequency analysis.	
530661	การคำนวณในงานชลศาสตร์ (Computational Hydraulics)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แนะนำสมการและการแก้ปัญหาเชิงตัวเลขสำหรับปัญหาทางชลศาสตร์ การไหลในทางน้ำเปิด และแม่น้ำ การเคลื่อนที่ของตะกอนในแม่น้ำ ระบบท่อ การไหลของน้ำใต้ดิน การแพร่และการกระจายของสารในแม่น้ำ	

530661	Computational Hydraulics	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Equations and numerical solution techniques for hydraulic problems; open channels and rivers; sediment in rivers; pipe systems; groundwater flow; diffusion and dispersion in rivers.	
530662	การวิเคราะห์ระบบในงานทรัพยากรน้ำ (Water Resources Systems Analysis)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แนะนำระบบวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ เทคนิคการจำลองแบบและวิธีโปรแกรมคณิตศาสตร์ที่ใช้วิเคราะห์และวางระบบทรัพยากรน้ำทั่ว ๆ ไป	
530662	Water Resources Systems Analysis	4(4-0-12)
Condition:	430662 Systems Analysis or Consent of the School	
	Introduction to water resources systems; simulation techniques and mathematical programming used to analyze and plan common water resources systems.	
530663	การทำแบบจำลองกระบวนการทางอุทกศาสตร์ (Modeling of Hydrologic Processes)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แบบจำลองคณิตศาสตร์ของกระบวนการทางอุทกวิทยา เช่น ฝน การสูญหาย การไหลนอง โครงสร้างของแบบจำลอง เช่น แบบจำลองที่อาศัยขบวนการทางอุทกวิทยา แบบจำลองการไหลแบบไม่กระจาย และแบบจำลองแบบกระจาย ข้อควรพิจารณาในการสร้างแบบจำลอง เช่น ความสามารถและความถูกต้องของแบบจำลอง แบบจำลองการหาค่าที่สุด	
530663	Modeling of Hydrologic Processes	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Mathematical modeling and numerical solution of hydrologic processes; rainfall; losses, runoff; empirical and process based models; lumped and distributed parameters models; other modeling considerations, model capability and accuracy, optimization.	

530664	การจัดการแม่น้ำและพื้นที่ราบน้ำท่วม (River and Floodplain Management)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ธรรมชาติของน้ำท่าเบื้องต้น กระบวนการพัดพากรวดแม่น้ำและรูปร่างของลำน้ำที่เกิดจากการพัดพาของตะกอนทราย สร้างแบบจำลองของลำน้ำหน้าตัดใด ๆ และที่ราบน้ำท่วม แนะนำประเด็นที่เกี่ยวกับการจัดการแม่น้ำและที่ราบน้ำท่วม	
530664	River and Floodplain Management	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Nature of streamflow, fluvial processes and alluvial channel morphology; Modeling of irregular channels and floodplains; Management issues relating to rivers and floodplains.	
530665	วิศวกรรมแม่น้ำ (River Engineering)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ลักษณะของกลุ่มน้ำ วงจรอุทก แหล่งของตะกอนและปริมาณตะกอน ชลศาสตร์ของแม่น้ำ ลักษณะของแม่น้ำ การเคลื่อนย้ายตะกอน รูปร่างของลำน้ำ รูปหน้าตัดตามขวาง และหน้าตัดตามยาว การปรับปรุงลำน้ำ อาคารบังคับน้ำ อาคารควบคุมตะกอน	
530665	River Engineering	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School Catchment characteristics; hydrological cycle; catchment areas; sediment sources and sediment yield; river hydraulics; river morphology; sediment transport; planforms; cross sections and longitudinal profiles; river improvement, construction, control of flow regimes; sediment control devices.	
530666	วิธีสถิติสำหรับอุทกวิทยา (Statistical Methods in Hydrology)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา ความน่าจะเป็นและการกระจายของฟังก์ชันความน่าจะเป็น คุณสมบัติตัวแปรสุ่ม การกระจายแบบไม่ต่อเนื่องของความน่าจะเป็น การกระจายแบบระฆังคว่ำ การกระจายแบบต่อเนื่อง การลงจุดความน่าจะเป็น	

เป็นและการวิเคราะห์ความถี่ ช่วงความเชื่อมั่นและการทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์เชิงเส้นตรง การวิเคราะห์หา สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ฟังก์ชันหลายตัวแปร การวิเคราะห์อนุกรมอุทก แบบจำลองอุทก สถิติศาสตร์

530666 Statistical Methods in Hydrology 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Probability and probability distribution; properties of random variables; discrete probability distributions; normal distribution; continuous probability distributions; probability plotting and frequency analysis; confidence intervals and hypothesis testing; linear regression; correlation; multivariate analysis; analysis of hydrologic time series; stochastic hydrologic models.

530667 อุทกวิทยาน้ำใต้ดิน 4(4-0-12)
(Subsurface Hydrology)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

น้ำและสิ่งแวดล้อมใต้ดิน การไหลและการส่งผ่านมวล ลักษณะทางธรณีวิทยา การไหลของน้ำใน ธรณีสัณฐานแบบต่าง ๆ การกักเก็บการไหล การไหลเมื่อสูบน้ำจากบ่อบาดาล การกักเก็บการไหลน้ำใต้ดิน โดยวิธีเชิงตัวเลข การปนเปื้อนของน้ำใต้ดิน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างน้ำใต้ดินกับน้ำผิวดิน การฟื้นฟูคุณภาพน้ำใต้ดิน การไหลของระบบของไหลหลายชั้นและการส่งผ่าน

530667 Subsurface Hydrology 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Water and the subsurface environment; fluid flow and mass transport; the geologic setting; water movement in geological formations; analytical solutions to flow problems; well hydraulics; numerical solutions of the groundwater flow equation, contamination of subsurface water; groundwater-surface water interaction; remediation; multi-fluid flow and transport.

530668 การรับรู้ระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ในอุทกวิทยา 4(4-0-12)
(Remote Sensing and Geographical Information System on Hydrology)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

ทฤษฎีข้อมูลการรับรู้ระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ การเตรียมระบบฐานข้อมูลอุทก วิทยา ลักษณะข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่และเชิงเวลา การประยุกต์ใช้ข้อมูลการรับรู้ระยะไกลและ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ในการศึกษาอุทกวิทยา การเชื่อมโยงแบบจำลองอุทกวิทยากับการรับรู้ระยะไกลและ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

530668	Remote Sensing and Geographical Information System on Hydrology	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Remote sensing and geographical information system (GIS) Data theory; hydrologic data development; characteristic and analysis of spatial and temporal data; integration of remote sensing and geographical information system data for hydrologic studies; relationship between hydrological model and remote sensing and geographical information system data.	
530669	วิศวกรรมพลังน้ำ (Hydropower Engineering)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา โครงการไฟฟ้าพลังน้ำ การคำนวณกำลังผลิตไฟฟ้าจากโครงการไฟฟ้าพลังน้ำ การเลือกที่ตั้งโครงการไฟฟ้าพลังน้ำ โครงสร้างทางชลศาสตร์ อุปกรณ์ในการผลิตกระแสไฟฟ้า การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการโครงการไฟฟ้าพลังน้ำ	
530669	Hydropower Engineering	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Hydropower project; computation of electrical capacity; site selection; hydraulic structures; electromechanical equipment; environmental impact; economic analysis; administrative procedures.	
530680	หลักการบริหารสมัยใหม่สำหรับงานก่อสร้าง (Contemporary Management for Construction)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา พลวัตรของสถานที่ทำงานใหม่ ข้อมูลสารสนเทศและการตัดสินใจ ประสิทธิภาพการของหลักการบริหาร สภาพแวดล้อมและข้อได้เปรียบในการแข่งขัน การบริหารเชิงกลยุทธ์และผู้ประกอบการใหม่ การควบคุมผลลัพธ์ การออกแบบองค์กรและขั้นตอนงาน ภาวะผู้นำ การจูงใจและรางวัล ผลงานของบุคคลและการออกแบบงาน การสื่อสารและทักษะมนุษยสัมพันธ์ การบริหารความเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม	

530680 Contemporary Management for Construction 4(4-0-12)
Condition: Consent of the School
Dynamic new workplace; information and decision making; historical foundations of management; environment and competitive advantage; strategic management and entrepreneurship; controlling results; organizational design and work processes; leaderships; motivation and rewards; individual performance and job design; communication and interpersonal skills; change management and innovation.

530681 การบริหารการเงินสำหรับงานก่อสร้าง 4(4-0-12)
(Financial Management for Construction)
เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชาฯ
ข้อตกลงทางบัญชี หลักการทำบัญชี การเตรียมรายงานการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลการเงิน หลักการควบคุมต้นทุน โครงสร้างของบัญชีต้นทุน การเตรียมราคาประมูล การประมาณราคา การทำบัญชีต้นทุน ค่าเครื่องจักร การทำบัญชีต้นทุนค่าดำเนินการธุรกิจ

530681 Financial Management for Construction 4(4-0-12)
Condition: Consent of the School
Conventions in accounting; bookkeeping fundamentals; financial statement preparation; analyzing company financial data; cost control concepts; cost account structures; bid preparation and cost recovery; cost estimation; accounting for equipment costs; accounting for job and fixed overhead costs.

530682 การวางแผนและควบคุมโครงการขั้นสูง 4(4-0-12)
(Advanced Project Planning and Controls)
เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชาฯ
แนะนำหลักการวางแผนและควบคุมโครงการ ซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนและควบคุมโครงการ การแลกเปลี่ยนระหว่างเวลาและต้นทุน การจัดการงานภายใต้ทรัพยากรจำกัด การจัดการงานด้วยการปรับระดับสมดุลการใช้ทรัพยากร กระแสเงินสดและวงเงินกู้ ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมแบบทั่วไป แบบจำลองการจัดการงานที่บูรณาการ อัลกอริธึมสำหรับออฟติไมเซชัน เทคนิคการวางแผนและควบคุมในธุรกิจการก่อสร้าง

530682	Advanced Project Planning and Controls	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Introduction to planning and controlling concepts; planning and controlling software; time-cost tradeoff; resources-constrained scheduling; resources leveling scheduling; cashflow management and credit limit; generalized precedence relationships; integrated scheduling model; optimization algorithms; planning and controlling techniques in construction industry.	
530683	หลักการของกฎหมายและการบริหารสัญญาก่อสร้าง (Legal Concepts and Contract Administration)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา งานก่อสร้างและระบบกฎหมาย กระบวนการดำเนินคดี หลักการทั่วไปของสัญญา สัญญา ก่อสร้าง ความรับผิดชอบเพื่อละเมิด กฎหมายเกี่ยวกับที่ดิน กฎหมายเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ข้อพิพาทและข้อเรียกร้อง ความเสี่ยงและการประกันภัย	
530683	Legal Concepts and Contract Administration	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Construction and legal System; litigation procedure; general principles of contracts; construction contracts; tortious liabilities; law relating to land; construction statutes; construction claims and disputes; construction risks and insurances.	
530684	วิธีวิจัยเชิงปฏิบัติการสำหรับงานก่อสร้าง (Operation Research Method for Construction)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา แนะนำการบริหารเชิงวิทยาศาสตร์ โปรแกรมเชิงเส้น การวิเคราะห์ถ้าหากว่า เน็ตเวิร์คออฟติไมเซชัน โมเดลการขนส่ง การบริหารโครงการด้วยวิธี PERT/CPM โปรแกรมเลขจำนวนเต็มฐานสอง โปรแกรมเป้าหมาย	

530684	Operation Research Method for Construction	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Introduction to management science; linear programming; what-if analysis; network optimization; transportation models; project management with PERT/ CPM; binary integer programming; goal programming.	
530685	การบริหารงานโครงการก่อสร้าง (Project Management in Construction)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา การบริหารในธุรกิจก่อสร้าง การพัฒนาและจัดองค์กรของโครงการ การประยุกต์และข้อกำหนดสำหรับการบริหารองค์กร ช่วงก่อนการก่อสร้าง การประมาณงานและการประกาศผล ช่วงก่อสร้าง การประมาณราคาโครงการ วิศวกรรมคุณค่า การบริหารคุณภาพและความปลอดภัยระหว่างก่อสร้าง การบริหารสายโซ่อุปทาน ธุรกิจก่อสร้าง สิ้นคอนสตรัคชั่น	
530685	Project Management in Construction	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Management in the engineering and construction industry; development and organization of projects; applications and requirements for management organizations; preconstruction stage; bidding and awards; construction stage; estimating project costs; value engineering; quality management and safety during construction; construction supply chain management; lean construction.	
530686	การวิเคราะห์โครงสร้างเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Decision Analysis in Construction)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา หลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์วิศวกรรม เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม การเปรียบเทียบตัวเลือก ข้อพิจารณาทางตลาดในการตัดสินใจ การวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ได้สถานะพิเศษ การตัดสินใจทางเศรษฐศาสตร์ได้ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน	

530686	Economic Decision Analysis in Construction	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Basic concepts of engineering economy; engineering economics; comparison of economic alternatives; market consideration in economic decisions; economic analysis under special conditions; economic decision making under risk and uncertainty.	
530687	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานก่อสร้าง (Information Technology for Construction Management)	4(4-0-12)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา โครงสร้างข้อมูลและระบบฐานข้อมูลความสัมพันธ์ ระบบผู้เชี่ยวชาญและระบบช่วยตัดสินใจ เครื่องมือในการบูรณาการองค์กร (MRP i, MRP ii, ERP, IFC) การบริหารความรู้และปัญญาประดิษฐ์ การเลียนแบบเชิงสโตแคสติก การโปรแกรมเชิงวัตถุด้วย VBA CAD n มิติ โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับวิศวกรรมการก่อสร้าง	
530687	Information Technology for Construction Management	4(4-0-12)
Condition:	Consent of the School	
	Data structure and relational database management system; expert system and decision support system; integrated corporation tools; MRP i, MRP ii, ERP, IFC; knowledge management and artificial intelligence; stochastic simulation; object-oriented programming: VBA; CAD nD; contemporary software package for construction engineering.	
533622	การจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)	4(4-0-8)
เงื่อนไข:	โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา การสำรวจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานบุคคล การเลือก จัดวาง ฝึกอบรม และการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการทรัพยากรบุคคล ทิศทางล่าสุดในการจ้างงานของบริษัทและองค์กร เน้นศึกษาในบทความจากนิตยสารหรือวารสารทางวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ประมวลบทความต่าง ๆ ในเรื่องเกี่ยวกับกำหนดการฝึกอบรมที่ออกแบบมาสำหรับพนักงาน เพื่อสามารถปรับตัวไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	

533622 Human Resource Management 4(4-0-8)
Condition: Consent of the School
 A survey of personnel policies; the selection, placement, training, and promotion of employees; tools used in human resource management; recent trends in employment practices of business enterprises; emphasis on the professional periodical literature in the field; and analysis of current literature with special emphasis on training and retraining programs designed to adapt workers to technological change.

533641 ทฤษฎีทางสถิติ 4(4-0-8)
 (Statistical Theories)
เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
 บทนำเกี่ยวกับทฤษฎีความน่าจะเป็น การกระจายและค่าคาดหวังของตัวแปรสุ่ม การเปลี่ยนรูปของตัวแปรสุ่มและลำดับทางสถิติ การสร้างฟังก์ชันและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับขอบเขต สถิติอนุมาน ทฤษฎีการประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การประมาณค่าแบบจุดและการประมาณค่าแบบเป็นช่วง ทฤษฎีการตัดสินใจ การทดสอบที่มีกำลังมากที่สุด การทดสอบสัดส่วนความเป็นไปได้ การทดสอบไคสแควร์

533641 Statistical Theories 4(4-0-8)
Condition: Consent of the School
 Brief introduction to probability theory; distributions and expectations of random variables, transformations of random variables and order statistics; generating functions and basic limit concepts; Inferential Statistics: Theory of estimation and hypothesis testing; point estimation, interval estimation, decision theory, most powerful tests, likelihood ratio tests, chi-square tests.

533644 แบบจำลองทางสถิติและการออกแบบการทดลอง 4(4-0-8)
 (Statistical Modeling and Design of Experiment)
วิชาบังคับก่อน: 533641 ทฤษฎีทางสถิติ
 ศึกษาทั้งทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและการนำไปใช้งานจริง การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความแปรปรวนควบคู่ รูปแบบเหมาะที่สุดสำหรับการออกแบบ การออกแบบการทดลองและการวิเคราะห์การทดลองแบบแฟคตอเรียล การออกแบบการทดลองแบบนอนพารามิเตอร์

533644 Statistical Modeling and Design of Experiment 4(4-0-8)

Prerequisite: 533641 Statistical Theories

Practical and theoretical considerations; analysis of variance; analysis of covariance; optimality of designs; experimental designs and their analysis of factorial experiments; non-parametric analysis of variance.

533651 ปัจจัยมนุษย์ในระบบงานวิศวกรรม 4(4-0-8)

(Human Factors in Engineering Systems)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

แนวคิดทางปัจจัยมนุษย์ การวัดขนาดร่างกายมนุษย์ สรีรวิทยาการทำงาน ความเชื่อถือได้ของมนุษย์ และการถ่ายโอนสารสนเทศ การออกแบบการควบคุมและหน่วยแสดงผล สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความล้า

533651 Human Factors in Engineering Systems 4(4-0-8)

Condition: Consent of the School

Human factors concepts; anthropometry and design; work physiology; human reliability and information transfer; design of displays and controls; work environments; fatigue.

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.7

ขออนุมัติแก้ไขใบปริญญาบัตรให้กับนักศึกษา

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 ได้มีมติ “อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ตามเสนอ” นั้น

มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งแบบปกติและแบบก้าวนำ โดยมีนักศึกษาจำนวน 2 ราย ที่ศึกษาแบบก้าวนำในหลักสูตรดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญาบัตร ในปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามในปี พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าไม่รับทราบการอนุมัติหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวนำ ที่นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ดังนั้น สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติแก้ไขใบปริญญาบัตรที่นักศึกษาได้รับไปแล้ว จากหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวนำ เป็นหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ที่จัดการเรียนการสอนแบบปกติ ให้กับนักศึกษาจำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นายกองพล ชุนเกาะ

2. นายภาคภูมิ เชียงเงิน

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบแก้ไขใบปริญญาบัตร ให้กับนักศึกษาทั้ง 2 ราย ตามที่เสนอ”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแก้ไขใบปริญญาบัตรให้กับนักศึกษาจำนวน 2 ราย

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

รายวิชา 521711 การออกแบบเครื่องจักรกลเกษตรขั้นสูง 4(4-0-12)
(Advanced Agricultural Machinery Design)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ จำนวน 1 รายวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) จำนวน 1 รายวิชา

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
ที่จัดการเรียนการสอนแบบก้าวหน้า

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

521711 การออกแบบเครื่องจักรกลเกษตรขั้นสูง 4(4-0-12)
(Advanced Agricultural Machinery Design)

เงื่อนไข: โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

องค์ประกอบในการออกแบบเครื่องจักรกลเกษตร ความสัมพันธ์ระหว่างดิน พืช และเครื่องจักรกลเกษตร กลไก และการทำงานของชิ้นส่วนเครื่องจักรกลเกษตร การวิเคราะห์ความต้องการและข้อจำกัดในการออกแบบเครื่องจักรกลเกษตร การออกแบบอุปกรณ์และเครื่องจักรกลเกษตร

เค้าโครงรายวิชา

- | | |
|--|--------------|
| 1. องค์ประกอบในการออกแบบเครื่องจักรกลเกษตร | (8 ชั่วโมง) |
| 2. ความสัมพันธ์ระหว่างดิน พืช และเครื่องจักรกลเกษตร | (8 ชั่วโมง) |
| 3. กลไกและการทำงานของชิ้นส่วนเครื่องจักรกลเกษตร | (12 ชั่วโมง) |
| 4. การวิเคราะห์ความต้องการและข้อจำกัดในการออกแบบเครื่องจักรกลเกษตร | (8 ชั่วโมง) |
| 5. การออกแบบอุปกรณ์และเครื่องจักรกลเกษตร | (12 ชั่วโมง) |

521711 Advanced Agricultural Machinery Design 4(4-0-12)

Condition: Consent of the School

Elements in agricultural machinery design; relationship among soil, crop and agricultural machinery; mechanism and functions of agricultural machinery; requirement and limitation analysis for design; design of agricultural implement and machinery

Course Outline

- | | |
|---|------------|
| 1. Elements in agricultural machinery design | (8 hours) |
| 2. Relationship among soil, crop and agricultural machinery | (8 hours) |
| 3. Mechanism and functions of agricultural machinery | (12 hours) |
| 4. Requirement and limitation analysis for design | (8 hours) |
| 5. Design of agricultural implement and machinery | (12 hours) |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา (ระดับปริญญาโท)	ด้านที่ 1 : คุณธรรมจริยธรรม					ด้านที่ 2 : ความรู้					ด้านที่ 3 : ทักษะทางปัญญา					ด้านที่ 4 : ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และความรับผิดชอบ					ด้านที่ 5 : ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาเลือก																									
กลุ่มวิชาเลือกด้านวิศวกรรมเกษตร																									
521711 การออกแบบเครื่องจักรกลเกษตรขั้นสูง	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.9

ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล เป็น สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 ได้มีมติ “อนุมัติปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ตามเสนอ” ซึ่งได้แบ่งส่วนงาน ประกอบด้วย (1) สำนักงานคณบดี (2) สาขาวิชาเคมี (3) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (4) สาขาวิชาชีววิทยา (5) สาขาวิชาฟิสิกส์ (6) สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล (7) สาขาวิชาปรีคลินิก (8) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา และ (9) สถานวิจัย นั้น

เนื่องจากในภาพรวมของประเทศไทยจะคุ้นเคยกับคำว่า “ภูมิสารสนเทศ” มากกว่าคำว่า “การรับรู้จากระยะไกล” ดังปรากฏในชื่อหลักสูตรที่พบทั่วไปหรือในชื่อหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบการดำเนินการทางด้านนี้ เช่น สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) หรือ สทอภ. เป็นต้น ดังนั้น สำนักวิชาวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติเปลี่ยนชื่อสาขาวิชา จากเดิม “สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล (School of Remote Sensing)” เป็น “สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ (School of Geoinformatics)” โดยมีเหตุผลหลักที่สำคัญ 2 ประการ คือ

1. เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักของสาขาวิชาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน คือการจัดการศึกษา/วิจัยขั้นสูงในหลักสูตร “ภูมิสารสนเทศ” (Geoinformatics) ระดับบัณฑิตศึกษา (ชั้นปริญญาโท/ปริญญาเอก) ซึ่งถือว่าเป็นหลักสูตรแบบพหุวิทยาการที่รวมเอาความรู้ในหลากหลายสาขาเข้าไว้ด้วยกัน ทั้งนี้ การรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing) ถือเป็นศาสตร์หลักแขนงหนึ่งของการศึกษาทางภูมิสารสนเทศศาสตร์ แต่ไม่ใช่ศาสตร์เดียวที่ทางสาขาวิชาให้ความสำคัญ ดังนั้นหากพิจารณาในภาพรวม ชื่อสาขาวิชาที่ใช้อยู่ในปัจจุบันจึงยังไม่ครอบคลุมถึงศาสตร์หลักตัวอื่นที่ประกอบเป็นภูมิสารสนเทศศาสตร์ อาทิ ศาสตร์ทาง GIS หรือทาง Land/Field Survey เป็นต้น

2. เพื่อรองรับการสร้าง “Brand Recognition/Awareness” ของสาขาวิชา ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย ระดับชาติและระดับนานาชาติ เพราะว่าชื่อใหม่สามารถสื่อถึงสิ่งที่ทางสาขาวิชามีความถนัดหรือความเชี่ยวชาญเป็นการเฉพาะได้อย่างเด่นชัด คือการจัดการศึกษาและวิจัยขั้นสูงทางภูมิสารสนเทศศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และการพัฒนาเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมทางภูมิสารสนเทศที่มีคุณค่า เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนซึ่งมีเพิ่มสูงมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัดในช่วงเวลาที่ผ่านมา

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนชื่อสาขาวิชา ตามที่เสนอ”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล เป็น สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universiti Malaysia Sarawak สหพันธรัฐมาเลเซีย

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ :

[illegible]

มติที่ประชุม

สรุปสาระสำคัญ
(ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่าง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universiti Malaysia Sarawak

1. สรุปสาระสำคัญ : (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่างศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) สหพันธรัฐมาเลเซีย (Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology and Universiti Malaysia Sarawak) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ โดยการเวียนบันทึกที่ ศธ 5638/ว 13 และ 5638/ว 24 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

1.2 วัตถุประสงค์: เพื่อแลกเปลี่ยนและร่วมมือกันในด้านสหกิจศึกษา การวิจัย รวมถึงการเยี่ยมเยียนระยะสั้นระหว่างสองฝ่าย

1.3 ขอบเขตความร่วมมือ

- ทั้งสองฝ่ายจะแลกเปลี่ยนการรับนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน
- วางแผนและดำเนินการด้านสหกิจศึกษา
- การทำวิจัยร่วมกันทั้งสำหรับอาจารย์และนักศึกษา และ
- การแลกเปลี่ยนการเยี่ยมเยียนระยะสั้นระหว่างกัน

1.4 การเงิน: ไม่มีข้อผูกมัดด้านการเงินระหว่างกัน (โดยแต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบันทึกความเข้าใจฉบับนี้)

1.5 ระยะเวลา: 5 ปี (แต่ละฝ่ายขอยุติหรือขยายระยะเวลาได้โดยมีหนังสือแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน)

2. ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับสถาบัน: Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) สหพันธรัฐมาเลเซีย เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ เปิดสอนระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาในสาขาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเฉพาะด้านการสื่อสารในภาคชนบท มีผลงานการวิจัยเป็นที่ยอมรับของภาคอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมสาขาเทคโนโลยีชีวภาพ เกษตรศาสตร์ การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในลำดับที่ 165 ของมหาวิทยาลัยในทวีปเอเชีย ในปี ค.ศ. 2011 โดย QS World University Rankings

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

Between



SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

and



UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

This Memorandum of Understanding is made on this day of

BETWEEN

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY of 111 University Avenue, Muang, Nakhon Ratchasima 30000 Thailand (hereafter referred to as “**SUT**”), of the first part,

AND

UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK (hereafter referred to as “**UNIMAS**”), an institution of higher learning established under the Universities And University Colleges Act 1971 whose address is at 94300, Kota Samarahan, Sarawak and shall include its lawful representatives and permitted assigns of the second part;

(**SUT** and **UNIMAS** hereinafter referred to singularly as “**Party**” and collectively as “**the Parties**”)

WHEREAS

- A. SUT is the first public autonomous university in Thailand that focuses on scientific and technological teaching, researching, adapting, transferring and developing for the sustainable development of society, SUT offers academic programmes in the areas of Engineering, Agricultural Technology, Social Technology, Science, Medicine, Nursing and Dentistry.
- B. UNIMAS is a public university offering undergraduate and post-graduate degree programs in engineering, information technology and management fields. UNIMAS's niche areas of research includes biotechnology, agriculture, rural communication, natural resource, biodiversity, and environmental management.
- C. The Parties are desirous of entering into this Memorandum of Understanding (hereinafter referred to as “**MoU**”) to declare their respective intentions and to establish a basis of co-operation and collaboration between the Parties upon the terms as contained herein.

THE PARTIES HAVE REACHED AN UNDERSTANDING as follows:

ARTICLE 1

OBJECTIVE

The Parties, subject to the terms of this Memorandum of Understanding and the laws, rules, regulations and national policies from time in force in each Party's institution and country will endeavor to strengthen, promote and develop a co-operation program between the Parties on the basis of equality and mutual benefit.

ARTICLE 2

AREAS OF CO-OPERATION

1. Each Party will, subject to the laws, rules, regulations and national policies from time to time in force governing the subject matter in their respective institution and countries, endeavor to take necessary steps to encourage and promote co-operation in the following areas:
 - a. Reciprocal cooperative and work-integrated education student placement
 - b. Planning and implementation of cooperative and work-integrated education
 - c. Joint research collaborations for faculty members and students; and
 - d. Special short-term programs and visits
2. For the purpose of implementing the co-operation in respect of any area stated in paragraph 1, the Parties will enter into a legally binding agreement subject to terms and conditions as mutually agreed upon by the Parties including clauses on "confidentiality", "suspension", "protection of intellectual property rights" and "settlement of dispute" as contained in Annexure 1 of this Memorandum of Understanding.

ARTICLE 3

FINANCIAL ARRANGEMENTS

1. This Memorandum of Understanding will not give rise to any financial obligation by one Party to other.
2. Each Party will bear its own cost and expenses in relation to this Memorandum of Understanding.

ARTICLE 4

NON CONTRACTUAL NATURE OF RELATIONSHIP. This Memorandum of Understanding serves only as a record of the Parties' intentions and does not constitute or create, and is not intended to constitute or create, obligations under domestic or international law and will not give rise to any legal process and will not be deemed to constitute or create any legally binding or enforceable obligations, expenses or implied.

ARTICLE 5

NO AGENCY

Nothing contained herein is to be construed so as to constitute a joint venture partnership of formal business organization of any kind between the parties or so to constitute either Party as the agent of the other.

ARTICLE 6

ENTRY INTO EFFECT AND DURATION

1. This Memorandum of Understanding will come into effect on the date of signing and will remain in effect for a period of **five (5)** years unless terminated by either party with three (3) months written notice.
2. This Memorandum of Understanding may be extended for a further period as may be agreed in writing by the Parties. The MoU may be extended for a further period as may be agreed to in writing by the Parties by issuance of a written notice from one Party to the other signifying its intention to renew or further the period not less than three (3) months prior to the Expiry Date.

ARTICLE 7

NOTICES

Any communication under this Memorandum of Understanding will be in writing in English language and delivered by registered mail to the address or sent to the electronic mail address or facsimile number of both Parties, as the case may be, shown below or to such other address or electronic mail address or facsimile number as either Party may have notified the sender and shall, unless otherwise provided herein, be deemed to duly given or made when delivered to the recipient such address or electronic mail address or facsimile number which is duly acknowledged:

To SUT :

Director, the Center for Cooperative Education and Career Development
Suranaree University of Technology,
111 University Avenue,
Muang, Nakhon Ratchasima 30000 Thailand
Tel : +6644-223099
Fax : +6644-223053
e-mail : boonchai@sut.ac.th
Attention : Assistant Professor Dr. Boonchai Wichitsathian

To UNIMAS :

Dean, Faculty of Engineering
Universiti Malaysia Sarawak,
94300, Kota Samarahan, Sarawak.
Tel : +6082-583325
Fax : +6082 - 583409
e-mail : okhalid@feng.unimas.my
Attention : Associate Professor Dr. Al-Khalid Haji Othman

CLAUSE 8

REVISION, VARIATION AND AMENDMENT

- 9.1 Either Party may request in writing a revision, variation or amendment of this MoU.
- 9.2 Any such revision, variation or amendment agreed to by the Parties shall be in writing and shall form part of this MoU.
- 9.3 Such revision, variation or amendment shall come into force on such date as may be determined by the Parties.
- 9.4 Any revision, variation or amendment shall not prejudice the implementation of any project, activity or co-operation arising from or based on this MoU before or up to the date of such revision, variation or amendment.

CLAUSE 9

SUPERVENING EVENTS

- 10.1 Each Party reserves the right for reasons of national security, national interests, public order or public health to suspend temporarily, either in whole or in part, the implementation of this MoU which suspension shall take effect immediately after notification has been given to the other Party.
- 10.2 Notwithstanding sub-clause 7.1, should any other event occur which hinders or restricts the implementation of this MoU, the Parties shall use their best endeavour to agree upon such action, as may be necessary and equitable, to remove the cause of such event.

The foregoing record represents the understandings reached between SUT and UNIMAS upon the matters referred to therein.

Signed in duplicate at on this day of in the year 2017 in THREE (3) original texts.

On behalf of
**SURANAREE UNIVERSITY OF
TECHNOLOGY**

On behalf of
UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

**ASSOCIATE PROFESSOR DR.
WEERAPONG PAIRSUWAN**
ACTING RECTOR

**PROFESSOR DATO· DR. MOHAMAD
KADIM BIN SUADI**
VICE CHANCELLOR

In the presence of:

In the presence of:

**ASSISTANT PROFESSOR DR.
BOONCHAI WICHITSATHIAN**
DIRECTOR
THE CENTER FOR COOPERATIVE
EDUCATION AND CAREER
DEVELOPMENT

**ASSOCIATE PROFESSOR DR.
AL-KHALID HAJI OTHMAN**
DEAN
FACULTY OF ENGINEERING

ARTICLE

PROTECTION OF INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

1. The protection of intellectual property rights shall be enforced in conformity with the respective national laws, rules and regulations of Parties and with other international agreements signed by both Parties.
2. The use of the name, logo and/or official emblem of any of the Parties on any publication, document and/or paper is prohibited without the prior written approval of either Party.
3. Notwithstanding anything in paragraph 1 above, the intellectual property rights in respect of any technological development, and any products or services development, carried out-
 - (i) jointly by the Parties or research results obtained through the joint activity effort of the Parties, shall be jointly owned by the Parties in accordance with the terms to be mutually agreed upon; and
 - (ii) solely and separately by the Party or the research results obtained through the sole and separate effort of the Party, shall be solely owned by the Part concerned.

ARTICLE

CONFIDENTIALITY

1. Each Party shall undertake to observe the confidentiality and secrecy of documents, information and other data received from or supplied to, the other Party during the period of the implementation of this Memorandum of Understanding or any other agreements made pursuant to this Memorandum of Understanding.
2. For purposes of paragraph 1 above, such documents, information and data include any document, information and data which is disclosed by a Party (the Disclosing party) to the other Party (the Receiving party) prior to, or after, the execution of this Memorandum of Understanding, involving technical, business, marketing, policy, know-how, planning, project management and other documents, information, data and/or solutions in any form, including

but not limited to any document, information or data which is designated in writing to be confidential or by its nature intended to be for the knowledge of the Receiving party or if orally given, is given in the circumstances of confidence.

3. Both Parties agree that the provisions of this Article shall continue to be binding between the Parties notwithstanding termination of this Memorandum of Understanding.

ARTICLE

SUSPENSION

Each Party reserves the right for reasons of national security, national interest, public order or public health to suspend temporarily, either in whole or in part, the implementation of this Memorandum of Understanding which suspension shall take effect immediately after notification has been given to the other Party through diplomatic channels.

ARTICLE

SETTLEMENT OF DISPUTES

Any difference or dispute between the Parties concerning the interpretation and/or implementation and/or application of any of the provisions of this Memorandum of Understanding shall be settled amicably through mutual consultation and/or negotiations between the Parties through diplomatic channels, without reference to any third party or international tribunal.

วาระที่

6.1

รายงานสถานะการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอวาระในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 จำนวน 2 วาระ ได้แก่ รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และแนวทางเสริมสภาพคล่องทางการเงินของมหาวิทยาลัยในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยการลดเงินกองทุนส่วนบุคคลลงจำนวน 360 ล้านบาท เพื่อนำมาเสริมสภาพคล่องทางการเงินสำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในไตรมาสที่ 4 สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยต้องนำเงินคงเหลือของส่วนกลางไปสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยวิสาหกิจ และเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน วัสดุและครุภัณฑ์ และสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะว่า “มหาวิทยาลัยควรจัดทำข้อมูลสถานะการเงินในปัจจุบันของมหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป” นั้น

มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานสถานะการเงินจากงบกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยจัดทำประมาณการสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2560 ดังนี้

เงินคงเหลือปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (หน่วย : บาท)

เงินคงเหลือต้นปีงบประมาณ	41,979,125.82
เงินเกินดุลจากบมมหาวิทยาลัย	328,375,632.53
เงินขาดดุลจากหน่วยวิสาหกิจ	(143,885,793.40)
รับเงินสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	4,000,000.00
เบิกจ่ายเหลือมปี/ข้ามปี/ขยายเวลา	(314,374,164.14)
จ่ายคืนกองทุนส่วนบุคคล	(250,000,000.00)
เงินคงเหลือสุทธิ	(333,905,199.19)
รับเงินจากกองทุนส่วนบุคคล	360,000,000.00
เงินคงเหลือปลายปี	26,094,800.81

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ประมาณการกระแสเงินสด: ต.ค.59 – ก.ย. 60

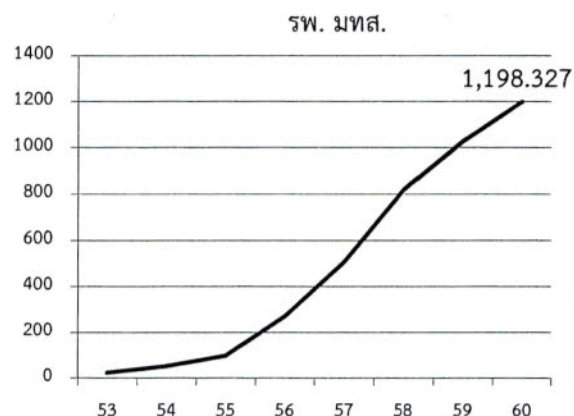
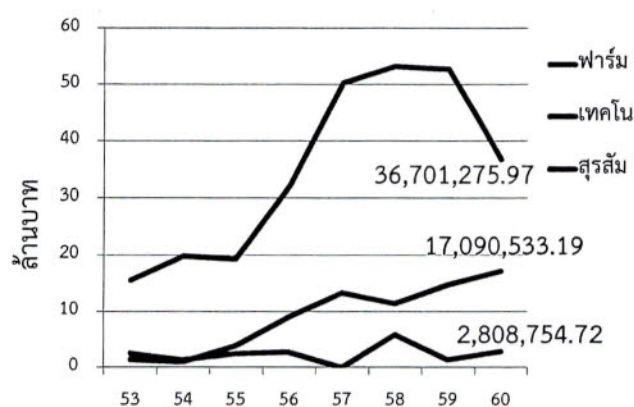
ส่วนการกิจกรรมวิทยาลัย	รายรับ		รายจ่าย	
เงินอุดหนุนจากรัฐ	2,250,704,100.00	เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	833,581,173.71	
จัดการการศึกษา	801,041,455.50	ตอบแทน น้ำไฟ ครุภัณฑ์	1,063,162,253.90	
สินทรัพย์มหาวิทยาลัย	121,517,148.73	ก่อสร้าง	794,033,640.54	
อุดหนุนจากภายนอก	209,315,357.81	เงินอุดหนุนและสำรองทั่วไป	654,320,733.54	
รายรับอื่นๆ	290,895,372.18		3,345,097,801.69	
	3,673,473,434.22			
			เกินดุล	328,375,632.53
ส่วนวิสาหกิจ	รพ. มทส. (งบดำเนินการ)	216,380,015.89	รพ. มทส. (งบดำเนินการ)	252,237,526.31
	ฟาร์ม (งบดำเนินการ)	9,065,338.21	รพ. มทส. (งบลงทุน)	107,824,122.39
	ฟาร์ม (งบลงทุน)	1,481,485.85	ฟาร์ม (งบดำเนินการ)	6,329,163.25
	เทคโนโลยี	46,653,771.03	ฟาร์ม (งบลงทุน)	401,994.44
	สุรสมันนาคร	10,880,000.00	เทคโนโลยี	48,114,755.56
		256,325,732.07	สุรสมันนาคร	13,438,842.43
				428,346,404.38
			ขาดดุล	(143,885,793.40)

เงินคงเหลือปลายปีงบประมาณ 2560

เงินคงเหลือต้นปีงบประมาณ	41,979,125.82	รพ. = (143,681,632.81)
เงินเกินดุลจากงบมหาวิทยาลัย	328,375,632.53	ฟาร์ม = 3,815,666.37
เงินขาดดุลจากหน่วยวิสาหกิจ	(143,885,793.40)	เทคโนโลยี = (1,460,984.53)
รับเงินสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	4,000,000.00	เทคโนโลยี = (2,558,842.43)
เบิกจ่ายเหลือปี/ข้ามปี/ขยายเวลา	(314,374,164.14)	
จ่ายคืนกองทุนส่วนบุคคล	(250,000,000.00)	
	รวมขาดดุล	(333,905,199.19)
รับเงินจากกองทุนส่วนบุคคล	360,000,000.00	
(มี.ย. 60 = 180 ลบ)		
(ก.ค. 60 = 180 ลบ)		
	เงินคงเหลือปลายปี	26,094,800.81

ปีงบประมาณ 59
 รพ. = (209,974,924.44)
 ฟาร์ม = 549,008.67
 สุรสมันนาคร = (3,240,153.93)
 เทคโนโลยี = (4,299,461.58)
 รวมขาดดุล = (216,965,531.28)
 (สมทบด้วยเงินกองทุน 200 MB)

หนี้การชำระจากหน่วยวิสาหกิจ



ฟาร์ม+เทคโนโลยี+สุรสัม

รพ. มทส.

$$56.601 + 1,198.327 = 1,254.928 \text{ ล้านบาท}$$

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2560

แผนการชำระหนี้ระยะยาวของหน่วยวิสาหกิจ

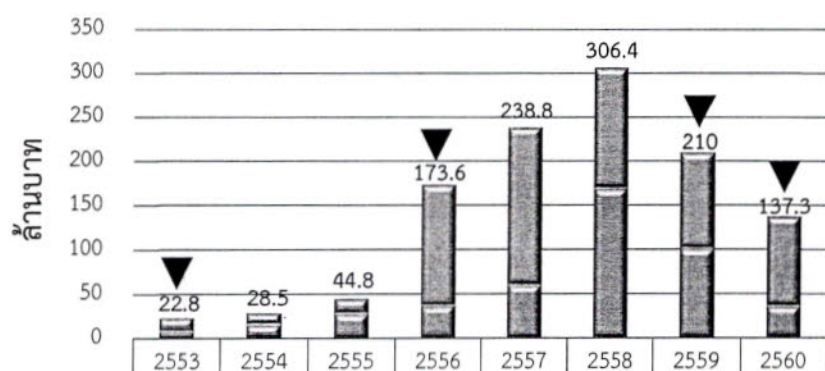
ปีงบประมาณ	รพ.มทส.	ฟาร์ม	สุรสัมธนาคาร	เทคโนโลยี
2560	-	3,046,691.00	2,500,000.00	-
2561	-	3,757,962.67	3,500,000.00	-
2562	-	3,967,614.93	3,500,000.00	-
2563	100,000,000.00	3,231,895.02	3,223,256.78	-
2564	100,000,000.00	3,318,908.55	-	-
2565	100,000,000.00	3,308,333.63	-	-
2566	160,000,000.00	3,829,225.22	-	-
2567	240,000,000.00	2,688,508.76	-	-
2568	300,000,000.00	2,675,885.29	-	-

วงเงินขออนุมัติ และใช้จ่ายจริงของ รพ. มทส.

รายการ	กรอบวงเงินที่ขอ	ใช้จริง	กรอบวงเงิน คงเหลือ
งบลงทุน (51)	26,000,000	24,499,980	1,500,020
งบลงทุน (52)	524,520,000	518,809,117.13	5,710,882.87
ดำเนินการ (55)	284,900,000	284,900,000	0
งบลงทุน (56)	225,000,000	124,470,000	100,530,000
งบลงทุน (56)	50,400,000	41,895,833.42	8,504,166.58
งบดำเนินการ (58)	167,664,075.89	167,664,075.89	0
รวม	1,278,484,075.89	1,162,239,006.44	116,245,069.45

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560

จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้กับโรงพยาบาลทั้งสิ้น 1,162.2 ล้านบาท

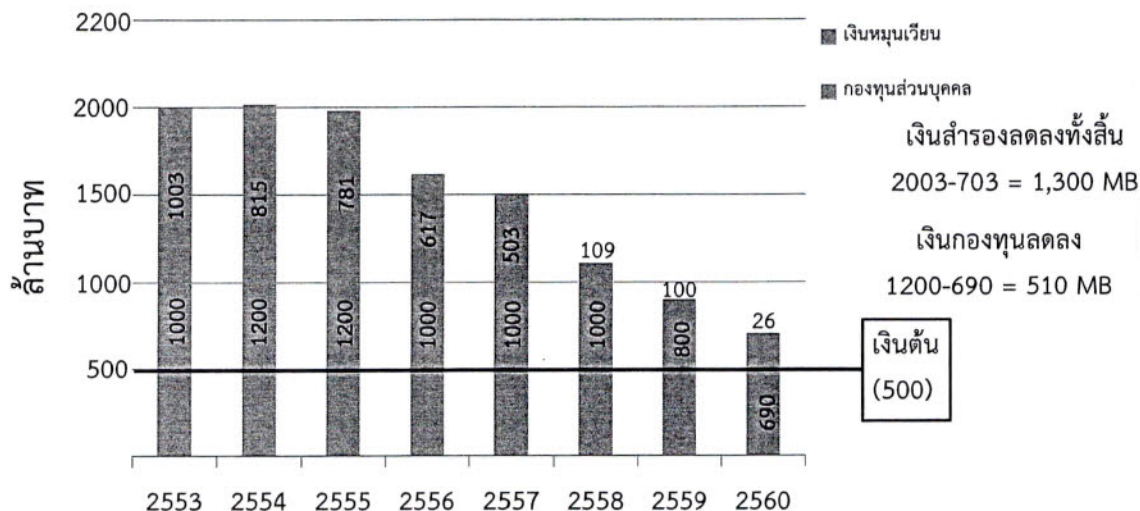


▼ ปีที่มีการถอนเงินกองทุน

งบลงทุน	15.4	13.3	17.2	137	178.8	137.5	109	101.4	= 709.6 MB
งบดำเนินการ	7.4	15.2	27.6	36.6	60	168.9	101	35.9	= 452.6 MB
กรอบงบดำเนินการ			284.9			166			
กรอบงบลงทุน	26+524.5			225+50					

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560

ปริมาณเงินสำรองคงเหลือ (เงินหมุนเวียน + กระปุกออมสิน มทส.)



ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2560

งบลงทุนส่วนกลาง (เบิกจ่ายข้ามปี)		ภาระหนี้ค้างจ่าย (เหลืออมปี/ข้ามปี/ขยายเวลา ยกมาจากปี 2560) รวมทั้งสิ้น = 830,374,747.46 บาท	
ยานพาหนะ	5,780,000.00	งบดำเนินการส่วนกลาง (เบิกจ่ายข้ามปี)	
เครื่องมือวิทยาศาสตร์	1,940,000.00	เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	283,460.00
ฮาร์ดแวร์คลังข้อมูล	180,000.00	ค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ	146,369,026.26
ปรับปรุงสาธารณูปโภค	6,391,551.28	ค่าสาธารณูปโภค	122,903,500.00
ห้องปฏิบัติการใช้สัตว์ทดลอง	4,125,000.00	วิสาหกิจ (เบิกจ่ายข้ามปี)	= 154,377,486.26
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	29,915,000.00	ฟาร์ม (ดำเนินการ)	8,221,800.00
รสบ.	42,393,700.00	ฟาร์ม (ลงทุน)	240,000.00
F12	34,790,000.00	เทคโนโลยี (ดำเนินการ)	18,943,400.00
สาธารณูปโภคกลาง	2,165,200.00	เทคโนโลยี (ลงทุน)	4,460,000.00
ระบบวิศวกรรมอาคาร	1,113,784.19	รพ. มทส. (ดำเนินการ)	32,100,000.00
พญาไทพลาซ่า	2,510,000.00	รพ. มทส. (ลงทุน)	5,368,500.00
สภาพแวดล้อมและจราจร	600,000.00	= 69,333,700.00	
ถนนทางเข้าขนส่งวัสดุ อาคาร F	1,915,705.00	งบผูกพันขยายเวลา	
รั้ว ประตู 1 ถึง 4	4,917,000.00	เงินอุดหนุน (2560)	104,211,450.00
ปรับปรุงเรียนรวม 2	4,000,000.00	เงินภายนอก (2560)	56,365,969.39
ปรับปรุงท่อรวบรวมน้ำเสีย	2,800,000.00	ขยายเวลา (2557-2559: รวม BNCT)	300,549,201.34
รวม	145,536,940.47	= 461,126,620.73	

รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงขอเบิกเงินสำหรับรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา ทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัย และหน่วยวิสาขาทั้ง 4 แห่ง รวมวงเงินผูกพันทั้งสิ้น 836,492,107.46 บาท ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เบิกจ่ายข้ามปี	จำนวนเงิน	218,920,046.26 บาท	ร้อยละ	7.40	ของงบดำเนินการ
เบิกจ่ายเหลือมปี	จำนวนเงิน	156,445,440.47 บาท	ร้อยละ	10.41	ของงบลงทุน
เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	<u>160,577,419.39</u> บาท	ร้อยละ	28.66	ของงบอุดหนุน
รวม	จำนวนเงิน	<u>535,942,906.12</u> บาท	ร้อยละ	10.23	ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณปีก่อน

เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	160,475,395.52 บาท (งบลงทุน)
เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	<u>140,073,805.82</u> บาท (งบอุดหนุน)
รวม		<u>300,549,201.34</u> บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายผูกพันทั้งสิ้น		<u>836,492,107.46</u> บาท

อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 การงบประมาณ ข้อ 21 กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือเกินเงินไว้จ่ายเหลือมปี ให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา

	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	วงเงินงบประมาณที่ ขออนุมัติผูกพัน (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
รายการผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ)			
มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง	2,110,027,897.73	156,077,486.26	7.40
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	134,150,200.00	8,221,800.00	6.13
เทคโนโลยี	317,815,000.00	18,943,400.00	5.96
สุรสมมนาการ	38,603,700.00	3,577,360.00	9.27
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	576,665,799.00	32,100,000.00	5.57
รวม	3,177,262,596.73	218,920,046.26	6.89
รายการเงินกันเหลือมปี (งบลงทุน)			
มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง	1,362,087,802.27	145,536,940.47	10.68
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	6,535,700.00	240,000.00	3.67
เทคโนโลยี	7,746,500.00	4,600,000.00	59.38
สุรสมมนาการ	2,757,300.00	700,000.00	25.39
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	124,185,701.00	5,368,500.00	4.32
รวม	1,503,313,003.27	156,445,440.47	10.41
รายการขยายเวลา ปีปัจจุบัน			
เงินอุดหนุน (2560)	469,935,600.00	104,211,450.00	22.18
แหล่งเงินภายนอก (2560)	90,305,341.21	56,365,969.39	62.42
รวม	560,240,941.21	160,577,419.39	28.66
รวมวงเงินขอผูกพันปีงบประมาณ 2560	5,240,816,541.21	535,942,906.12	10.23
รายการขยายเวลา ในปีงบประมาณก่อน			
ขยายเวลา (2557-2559)		160,475,395.52	
เงินอุดหนุน (2550-2559)		60,786,615.10	
แหล่งเงินภายนอก (2559)		27,096,154.29	
แหล่งเงินภายนอก (2556-2558)		52,191,036.43	
รวม		300,549,201.34	
รวมวงเงินทั้งสิ้น		836,492,107.46	

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่ขอเบิกจ่ายข้ามปี (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	934,804,500.00	283,460.00	0.03
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1,052,319,897.73	146,369,026.26	13.91
ค่าสาธารณูปโภค	122,903,500.00	9,425,000.00	7.67
รวม	2,110,027,897.73	156,077,486.26	7.40
ฟาร์มมหาวิทยาลัย			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	24,629,800.00	1,070,000.00	4.34
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	105,254,100.00	7,138,800.00	6.78
ค่าสาธารณูปโภค	4,266,300.00	13,000.00	0.30
รวม	134,150,200.00	8,221,800.00	6.13
เทคโนโลยี			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	37,152,740.00	40,000.00	0.11
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	274,802,260.00	18,053,400.00	6.57
ค่าสาธารณูปโภค	5,860,000.00	850,000.00	14.51
รวม	317,815,000.00	18,943,400.00	5.96
สุรสมมนาการ			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	14,353,700.00	1,075,000.00	7.49
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	15,895,500.00	1,465,360.00	9.22
ค่าสาธารณูปโภค	8,354,500.00	1,037,000.00	12.41
รวม	38,603,700.00	3,577,360.00	9.27
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	202,540,000.00	7,000,000.00	3.46
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	352,894,599.00	23,000,000.00	6.52
ค่าสาธารณูปโภค	21,231,200.00	2,100,000.00	9.89
รวม	576,665,799.00	32,100,000.00	5.57
รวม	3,177,262,596.73	218,920,046.26	6.89

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ

1 ค่าตรวจสุขภาพ (สวัสดิการ) 283,460.00

รวม 283,460.00

ค่าตอบแทน

1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน 611,012.00

2 ค่าตอบแทนนักศึกษำบัณฑิตทำหน้าท่ผู้ช่วยสอน/วิจัย 1,164,406.53

3 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาท่มหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นพิเศษ 500,000.00

รวมค่าตอบแทน 2,275,418.53

ค่าใช้จ่าย

1 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ปรึกษาวิชาการ 249,301.50

2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถาบันวิจัยและพัฒนา 444,130.76

3 ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการประชุม 300,000.00

4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงานนอกพื้นที่ 1,200,000.00

5 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ 17,809,585.14

6 ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์และค่าต่อภาษีรถยนต์ประจำปี 194,466.84

7 ค่ารับรองประจำหน่วยงาน 300,000.00

8 ค่าใช้จ่ายในการแปลเอกสาร 168,800.00

9 ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10,000.00

10 ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาจารย์พิเศษทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ 5,200,000.00

11 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บริการการศึกษา 828,178.75

12 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา 1,572,895.75

13 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์คอมพิวเตอร์ 3,243,122.36

14 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์กิจการนานาชาติ 1,469,094.22

15 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ส่วนกิจการนักศึกษา 1,815,806.81

16 เงินค่าธรรมเนียมและค่าสมาชิกองค์กรทั้งในและต่างประเทศ 300,000.00

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้สอย

17 ค่าใช้จ่ายงานประชาสัมพันธ์	1,146,497.78
18 ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิในการสอบประมวลความรู้	611,318.00
19 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร	378,095.51
20 ค่าวัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษา-วัสดุและจ้างเหมาการซ่อมแซมอาคารสถานที่	6,018,147.54
21 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,173,058.93
22 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	443,060.85
23 ค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนเกษตรกร มทส.	215,969.17
24 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถานกีฬาและสุขภาพ	330,683.47
25 ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมของนักศึกษา	1,533,700.00
26 ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,804,630.25
27 ค่าใช้จ่ายสำหรับการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	119,229.00
28 ค่าพิมพ์หนังสือ/เอกสาร	1,209,250.00
29 ค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	942,120.57
30 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	2,582,919.84
31 ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาระบบของงานการเงินนักศึกษา	173,340.00
32 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ส่วนส่งเสริมวิชาการ	932,310.00
33 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	2,276,256.93
34 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถานพัฒนาคณาจารย์	257,473.64
35 ค่าใช้จ่ายฝึกปฏิบัติการด้านวิศวกรรมอากาศยานในสถาบันการศึกษาเครือข่าย	94,987.00
36 ค่าใช้จ่ายในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มทส.	54,909.00
37 ค่าใช้จ่ายในการให้บริการสุขภาพแก่นักศึกษา	50,000.00
38 ค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำสื่อดิจิทัล พระอัจฉริยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ร.9	1,000,000.00
39 ค่าใช้จ่ายการประสานงานกิจการทั่วไป	241,614.30
40 ค่าใช้จ่ายในการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย	82,167.50

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้สอย

41	ทุนการศึกษาเพื่อพระราชทานตามโครงการพระราชดำริฯ	947,067.00
42	ค่าใช้จ่ายพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	4,563,645.00
43	ค่าจ้างเขียนแบบก่อสร้าง	164,000.00
44	ค่าทางด่วน/ที่จอดรถยนต์	61,966.95
45	ค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา	13,301.00
46	ค่าใช้จ่ายงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	350,000.00
47	ค่าใช้จ่ายสำหรับการประเมินสภามหาวิทยาลัยและ Retreat สภามหาวิทยาลัย	600,000.00
48	เงินอุดหนุนการวิจัยสถาบัน	138,344.57
49	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการสอน	185,860.00
50	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและผลิตอุปกรณ์ต้นแบบ	700,000.00
51	ค่าใช้จ่ายในการประชุมร่วม(Retreat)ระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ	249,000.00
52	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มทส.	1,422,042.83
53	เงินอุดหนุนฟาร์ม-เพื่องานบริการวิชาการแก่ชุมชน	185,994.35
54	โครงการพัฒนาระบบการจัดการห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือฯ	30,028.50
55	โครงการค่ายพัฒนาทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1	785,944.32
56	ค่าใช้จ่ายโครงการ Boron Neutron Capture Therop)	1,507,971.30
57	ค่าใช้จ่ายการจัดทำเอกสารการจัดสร้างพระราชรถปืนใหญ่	1,000,000.00
58	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี	501,498.00
59	โครงการเตรียมความพร้อมบัณฑิตเพื่อการสอบขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ	182,595.00
60	ค่าใช้จ่ายทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย	797,935.85
61	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้กับโรงพยาบาลร่วมผลิต	4,754,100.00
62	โครงการพัฒนาบุคลากร มทส.	5,285,296.95
63	ค่าใช้จ่ายเข้าร่วมประชุมสัมมนา นำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ	560,841.54
64	โครงการบูรณาการเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพเพื่อพัฒนาสู่วัฒนธรรมคุณภาพ	16,259.00

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้จ่าย

65 ค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรนอกเวลา	2,306,857.25
66 เงินอุดหนุนฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	1,761,830.92
67 โครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรทันตแพทยศาสตร์	1,948,730.33
68 โครงการเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดีแก่บุคลากรและนักศึกษา	500,000.00
69 โครงการสรรหาและดึงดูดนักเรียนผู้มีศักยภาพสูงมาศึกษาในมทส.	408,381.15
70 โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม-สำนักวิชาแพทยศาสตร์	9,155,317.44
71 โครงการเพิ่มการผลิตและพัฒนาการจัดการศึกษาพยาบาลศาสตร์	1,743,612.25
72 โครงการพัฒนาความร่วมมือด้านดาราศาสตร์	64,365.22
73 โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสหกิจศึกษานานาชาติ	500,000.00
74 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสารสนเทศนครราชสีมา	86,699.75
75 โครงการจัดการความเสี่ยงทางด้านความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ	275,264.90
76 โครงการรณรงค์การลดการใช้พลังงาน	189,240.50
77 ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	67,480.00
78 โครงการเช่าเหมาบริการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคณาจารย์ ฯ	27,637.50
79 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบวิจัย	52,500.00
80 โครงการพัฒนาระบบบริการคุณภาพศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	78,614.00
81 โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย	110,769.69
82 โครงการสื่อสารตราองค์กร	1,479,087.50
83 โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	120,694.00
84 โครงการสร้างบัณฑิตพึงประสงค์	373,180.00
85 โครงการ Industry based Career Development	124,746.00
86 โครงการ International Coop Engagement	179,499.10
87 เงินอุดหนุนเทคโนโลยี	10,427,378.00
88 โครงการจัดตั้งสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา	5,083,518.80

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้จ่าย

89	โครงการศึกษาและจัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับโลก	51,100.00
90	ค่าใช้จ่ายพิธีสงฆ์รับร่างอาจารย์ใหญ่ สัตว์ทดลอง และอาคารเครื่องมือ	134,915.35
91	โครงการระดับปริญญาตรี	587,533.00
92	โครงการพัฒนาระบบความก้าวหน้าด้านการสอนและสนับสนุนการเรียนรู้	58,710.40
93	โครงการเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข	115,466.00
94	โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาพื้นที่แห่งการเรียนรู้ฯ	460,217.25
95	ค่าขนย้ายเครื่องมือจากอาคารเครื่องมือ 1 และ 3 ไปอาคารเครื่องมือ 11	91,198.00
96	โครงการเช่าเหมาติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อรักษาความปลอดภัย	904,000.00
97	โครงการเช่าเหมาบริการเครื่องคอมพิวเตอร์ฯสำหรับนักเรียน	121,483.00
98	โครงการสัมมนาผู้ประกอบการที่ร่วมดำเนินงานสหกิจศึกษา	93,996.00
99	โครงการระบบสนับสนุนการเรียนการสอนห้องอัจฉริยะ	50,000.00
100	โครงการนวัตกรรมทางวัฒนธรรม:ระบบความจริงเสมือนประมวลผลภาพฯ	500,000.00
101	เงินอุดหนุนฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อการเรียนการสอน และการวิจัย	4,275,876.34
102	โครงการจัดตั้งสถานพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา	542,178.20
103	โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ สำหรับบุคลากร	150,000.00
104	โครงการขอรับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์	120,000.00
105	โครงการบำรุงรักษาครุภัณฑ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อความปลอดภัย	696,000.00
106	โครงการบริหารจัดการความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	665,299.41

รวมค่าใช้จ่าย 132,594,190.82

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าวัสดุ

1 วัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงาน	1,052,504.40
2 น้ำมันเชื้อเพลิง	1,000,000.00
3 วัสดุไฟฟ้า	257,383.05
4 วัสดุผลิตน้ำประปา	1,722,480.00
5 ค่าวัสดุยานพาหนะ	43,951.32
6 ค่าวัสดุห้องสมุด	1,987,579.45
7 ค่าวัสดุการเรียนการสอน-ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,783,998.62
8 ค่าวัสดุประจำหอพักนักศึกษา	18,200.00
9 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	709,154.00
10 ค่าวัสดุกีฬา	91,500.00
11 ค่าวัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบเครือข่าย และซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์การผลิต	832,666.07
รวมค่าวัสดุ	11,499,416.91

รวมค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุทั้งสิ้น 146,369,026.26

ค่าสาธารณูปโภค

1 ค่าโทรศัพท์/โทรสาร	130,000.00
2 ค่าเช่าสัญญาณบริการ Internet	120,000.00
3 ค่าไปรษณีย์	150,000.00
4 ค่ากระแสไฟฟ้า	9,000,000.00
5 ค่าน้ำประปา	25,000.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,425,000.00

รวมงบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ทั้งสิ้น 156,077,486.26

งบประมาณเบิกจ่ายเหลือมปี (งบลงทุน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	จำนวนเงินที่ขอ เบิกจ่ายเหลือมปี (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)			
ครุภัณฑ์	510,435,288.27	7,900,000.00	1.55
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	851,652,514.00	137,636,940.47	16.16
รวม	1,362,087,802.27	145,536,940.47	10.68
ฟาร์มมหาวิทยาลัย			
ครุภัณฑ์	4,643,500.00	240,000.00	5.17
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	880,500.00	0.00	0.00
เงินลงทุนเพื่อการปลูกยางพารา	1,011,700.00	0.00	0.00
รวม	6,535,700.00	240,000.00	3.67
เทคโนโลยี			
ครุภัณฑ์	2,146,500.00	0.00	0.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	5,600,000.00	4,600,000.00	82.14
รวม	7,746,500.00	4,600,000.00	59.38
สุรสีมมนาการ			
ครุภัณฑ์	872,300.00	0.00	-
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	1,885,000.00	700,000.00	37.14
รวม	2,757,300.00	700,000.00	25.39
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี			
ครุภัณฑ์	6,664,201.00	4,080,500.00	61.23
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	103,497,400.00	1,228,000.00	1.19
ทุนการศึกษา	14,024,100.00	60,000.00	0.43
รวม	124,185,701.00	5,368,500.00	4.32
รวมงบประมาณเบิกจ่ายเหลือมปีทั้งสิ้น	1,503,313,003.27	156,445,440.47	10.41

รายละเอียดงบประมาณเบิกจ่ายเหลือในปี (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง

จำนวนเงิน (บาท)

ครุภัณฑ์

1	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	5,780,000.00
2	ครุภัณฑ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,940,000.00
3	ฮาร์ดแวร์สำหรับพัฒนาค้างข้อมูลมหาวิทยาลัย	180,000.00
รวมหมวดครุภัณฑ์		7,900,000.00

อาคารและสิ่งก่อสร้าง

1	ปรับปรุงอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคต่างๆ	6,391,551.28
2	ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการพื้นฐานการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	4,125,000.00
3	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐาน ระยะที่ 2	29,915,000.00
4	อาคารปฏิบัติการการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และภาษา	42,393,700.00
5	อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพพื้นฐานและสาธารณสุข	34,790,000.00
6	ก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคส่วนกลาง	2,165,200.00
7	โครงการจัดทำระบบวิศวกรรมอาคาร	1,113,784.19
8	ปรับปรุงห้องชุดสำนักงานอาคารพญาไทพลาซ่า	2,510,000.00
9	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการจราจรพื้นที่หน้ามหาวิทยาลัย	600,000.00
10	ปรับปรุงถนนทางเข้าบริเวณขนส่งวัสดุ กลุ่มอาคารเครื่องมือ	1,915,705.00
11	ก่อสร้างรั้ว คสล. ช่วงประตูมหาวิทยาลัย 1 ถึง มหาวิทยาลัย 4	4,917,000.00
12	ปรับปรุงอาคารเรียนรวม 2 เป็นพื้นที่การเรียนรู้ ฯ	4,000,000.00
13	ปรับปรุงระบบท่อรวบรวมน้ำเสียกลุ่มอาคารที่ทำการและกลุ่มอาคารเทคโนโลยี	2,800,000.00
รวมหมวดอาคารและสิ่งก่อสร้าง		137,636,940.47

รวมงบประมาณเบิกจ่ายเหลือในปี (งบลงทุน) ทั้งสิ้น

145,536,940.47

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

จำนวนเงิน (บาท)

รายการผูกพันขยายเวลาปีก่อน

เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2550	50,000.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2551	135,666.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2552	501,338.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2553	2,203,712.06
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2554	1,243,266.70
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2555	2,083,627.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2556	6,036,014.75
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2557	8,448,027.39
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2558	14,746,478.20
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2559	25,338,485.00
รวม	60,786,615.10

ขยายเวลาปีก่อน (ปี 2557, ปี 2558, ปี 2559)

งานปรับปรุงรั้วและชุดร่อนน้ำตามเขตที่ดินมทส.ระหว่างกองพลพัฒนาที่2 กับ มทส.	1,750,000.00
งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพ	630,000.00
งานก่อสร้างโรงเก็บของเสียสารเคมี ศูนย์เครื่องมือฯ	426,000.00
งานติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อการรักษาความปลอดภัยฯ	1,315,555.52
โครงการวิจัยเพื่อรักษาโรคมะเร็งด้วยเทคนิค Boron Neutron Capture Therapy	137,787,260.00
งานปรับปรุงอุทยานผีเสื้อ(อาคารสุรพัฒน์ 6)	4,341,000.00
งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐาน	13,955,580.00
รวม	160,205,395.52

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

จำนวนเงิน (บาท)

ผูกพันขยายเวลาปีปัจจุบัน (ปี 2560)

เงินอุดหนุนการวิจัย	52,211,450.00
โครงการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์ร่วมวิจัยเครือข่ายพันธมิตรฯ	2,000,000.00
โครงการเงินอุดหนุนจาก สกอ. และเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากภายนอก	50,000,000.00
รวม	104,211,450.00

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปี 2560

โครงการทุนการศึกษา พสวท.	19,600,144.61
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	20,489,556.71
โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อผลิตและพัฒนาอาจารย์	150,000.00
โครงการทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย	1,010,782.75
โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการเรียนรู้การทำงาน	200,000.00
โครงการวิจัยร่วมไทย-ฝรั่งเศส(คชจ.พัฒนาความร่วมมือและเตรียมสู่ประชาคมโลก	450,000.00
โครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเกิดใหม่ที่มีการเติบโตสูง	14,465,485.32
ค่าใช้จ่าย Intellectual Property Strategy	1,575,522.09
โครงการ Business Brotherhood	1,561,997.50
รวม	56,365,969.39

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปี 2559

โครงการวิจัยเชิงบูรณาการ(NRU)	16,680,000.00
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	1,532,520.25
โครงการทุนการศึกษา พสวท.	8,371,285.04
โครงการเครือข่ายอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงตอนล่าง	62,349.00
โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อผลิตและพัฒนาอาจารย์	450,000.00
รวม	27,096,154.29

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปีก่อน (ปี 2556-2558)

โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อผลิตและพัฒนาอาจารย์ 2556-2558	660,000.00
โครงการทุนการศึกษา พสวท. 2557-2558	5,002,086.84
โครงการวิจัยเชิงบูรณาการ(NRU) 2557-2558	46,528,949.59
รวม	52,191,036.43

รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้บริหารการเงินตลอดระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 นั้น เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทราบถึงผลการดำเนินงาน และฐานะการเงิน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงิน ไตรมาสที่ 3 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. รายงานงบประมาณ ประกอบด้วย

- 1.1 งบประมาณรายรับโดยมีรายรับเกิดขึ้นจริง 9 เดือน จำนวน 3,999.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 97 ของงบประมาณรายรับ 4,108.2 ล้านบาท
- 1.2 งบประมาณรายจ่ายโดยมีรายจ่ายเกิดขึ้นจริง 9 เดือน จำนวน 3,596.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของงบประมาณรายจ่าย 4,291.1 ล้านบาท

2. รายงานผลการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้างมีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายระยะเวลา 9 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560) จำนวน 944 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26 ของรายได้ 3,619.7 ล้านบาท (ส่วนกลาง 2,865.8 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจ 753.9 ล้านบาท) โดยส่วนกลางรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 944.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33 ของ 2,865.8 ล้านบาท และหน่วยวิสาหกิจรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน -0.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -0.07 ของ 753.9 ล้านบาท

3. รายงานเงินคงเหลือ มหาวิทยาลัยบริหารจัดการเงินในรูปแบบกองทุนโดยมีกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตเป็นกองทุนที่ใช้หมุนเวียนประจำปีงบประมาณ นอกจากนี้ยังมีกองทุนกิจการนักศึกษาซึ่งเป็นกองทุนตัวแทนผู้บริจาคเพื่อการศึกษา โดยใช้ดอกผลไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษา ตามวัตถุประสงค์รวมอยู่ด้วย ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น 1,275.5 ล้านบาท โดยจำแนกเป็น 15 กองทุน

4. ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล มทส. ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560) รวมเป็นเงิน 25.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราผลตอบแทนเปรียบเทียบกับปีร้อยละ 3.88 โดยผลประโยชน์จากการบริหารกองทุนส่วนบุคคล ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 – 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 654.22 ล้านบาท

5. รายงานสถานะการเงิน ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์รวมเป็นเงิน 9,093.6 ล้านบาท หนี้สิน 1,447 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน เป็นเงิน 7,646.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของสินทรัพย์รวม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

[illegible]

มติที่ประชุม



รายงานการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(1 ตุลาคม 2559 – 30 มิถุนายน 2560)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารการเงินภายใต้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 5,116.2 ล้านบาท เป็นงบประมาณขาดดุลจำนวน 100 ล้านบาท ในส่วนของงบประมาณเฉพาะของมหาวิทยาลัยเป็นการบริหารงบประมาณแบบสมดุล สำหรับการบริหารตามภารกิจของหน่วยวิสาหกิจ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย, เทคโนโลยีธานีและสุรสัมมนาการ งบประมาณเกินดุล จำนวน 23.1 ล้านบาท โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี งบประมาณขาดดุล จำนวน 123.1 ล้านบาท) เพื่อให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับทราบถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ในระยะเวลา 9 เดือน (1 ตุลาคม 2559 - 30 มิถุนายน 2560) มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงิน ดังนี้

1. รายงานงบประมาณ

รายรับ 9 เดือนเกิดขึ้นจริง จำนวน 3,999.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 97 ของงบประมาณรายรับ 4,108.2 ล้านบาท ประจำปี พ.ศ. 2560 จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนกลาง	เกิดขึ้นจริง	3,245.3 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	99 ของ	3,288.4 ล้านบาท
ฟาร์ม มทส.	เกิดขึ้นจริง	91.6 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	86 ของ	106.2 ล้านบาท
เทคโนโลยีธานี	เกิดขึ้นจริง	229.7 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	90 ของ	256 ล้านบาท
สุรสัมมนาการ	เกิดขึ้นจริง	29.8 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	88 ของ	34 ล้านบาท
โรงพยาบาล มทส.	เกิดขึ้นจริง	402.9 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	95 ของ	423.6 ล้านบาท

รายจ่าย 9 เดือนเกิดขึ้นจริง จำนวน 3,596.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของงบประมาณรายจ่าย 4,291.1 ล้านบาท ประจำปี พ.ศ. 2560 จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนกลาง	เกิดขึ้นจริง	2,758.9 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	82 ของ	3,354.3 ล้านบาท
ฟาร์ม มทส.	เกิดขึ้นจริง	88.6 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	82 ของ	107.6 ล้านบาท
เทคโนโลยีธานี	เกิดขึ้นจริง	165.6 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	68 ของ	244.9 ล้านบาท
สุรสัมมนาการ	เกิดขึ้นจริง	30.1 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	95 ของ	31.6 ล้านบาท
โรงพยาบาล มทส.	เกิดขึ้นจริง	552.9 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	100 ของ	552.7 ล้านบาท

หน่วยงานดังกล่าวได้ใช้จ่ายตามระเบียบและตามแผนที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งรวมทั้งรายจ่ายที่ใช้จากเงินสำรองทั่วไปกรณีไม่ได้กำหนดไว้ในแผน โดยอธิการบดีพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งคณะกรรมการการเงินฯ และสภา มทส.ทราบ

2. รายงานผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้างมีผลการดำเนินงาน รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายระยะเวลา 9 เดือน (1 ตุลาคม 2559 – 30 มิถุนายน 2560) จำนวนเงิน 944 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26 ของรายได้ 3,619.7 ล้านบาท (ส่วนกลาง จำนวนเงิน 944.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33 ของ 2,865.8 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจ จำนวน -0.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -0.07 ของ 753.9 ล้านบาท จำแนกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

ส่วนกลาง มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 944.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33 ของรายได้รวม 2,865.8 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 2,865.8 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 68 เป็นรายได้มาจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ร้อยละ 14 เป็นรายได้มาจากการจัดการศึกษา

ร้อยละ 13 เป็นรายได้จากหน่วยงานภายนอก

ร้อยละ 3 เป็นรายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ร้อยละ 1 เป็นรายได้จากการรับรู้ทรัพย์สินบริจาค

ร้อยละ 1 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 1,921.3 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 32 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 44 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 20 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 4 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ฟาร์ม มทส. มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 7.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.5 ของรายได้รวม 91.6 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 91.6 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 63 เป็นรายได้จากการผลิตและขายสินค้า

ร้อยละ 37 เป็นรายได้จากการบริการวิชาการ/รายได้ดอกเบี้ยรับ/รายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 83.8 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 16 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 77 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายในการขาย

ร้อยละ 3 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

เทคโนโลยี มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจำนวน 65.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.3 ของรายได้รวม 230.8 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 230.8 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 52 เป็นรายได้จากหน่วยงานภายนอก

ร้อยละ 7 เป็นรายได้จากการให้บริการ

ร้อยละ 41 เป็นรายได้เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 165.5 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 14 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 83 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 1 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

สุรสมมนาการ มีผลการดำเนินงานรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 1.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -5.9 ของ
รายได้รวม 28.6 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 28.6 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 52 เป็นรายได้จากอาหารและเครื่องดื่ม

ร้อยละ 34 เป็นรายได้จากห้องพัก

ร้อยละ 8 เป็นรายได้จากห้องประชุมและของที่ระลึก

ร้อยละ 6 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 30.3 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 32 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 42 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 18 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ร้อยละ 8 เป็นค่าเสื่อมราคา

โรงพยาบาล มทส. มีผลการดำเนินงานรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 71.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -17.8 ของ
รายได้ 402.9 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 402.9 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 98 เป็นรายได้จากค่าบริการรักษาพยาบาล

ร้อยละ 2 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายจำนวน 474.8 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 30 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 50 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 6 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 3 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ร้อยละ 11 เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

3. ผลการวิเคราะห์ทางการเงิน

1. สภาพคล่องด้านเงินสด (Cash Ratio) มหาวิทยาลัยมีสภาพคล่องที่เป็นเงินสดเพียงพอในการชำระหนี้สินหมุนเวียนได้ถึง 1.73 เท่า
2. ความสามารถในการรับชำระหนี้จากลูกหนี้เฉลี่ย (Account Receivables Turnover) มหาวิทยาลัยได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ปีละประมาณ 6.27 ครั้งหรือเฉลี่ยประมาณ 58 วันเนื่องจากเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากรัฐบาล
3. รายได้เกิดขึ้นจากสินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย (Total Asset Turnover) มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์รวมในอัตราร้อยละ 11
4. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยบริหารจัดการทำให้มีผลการดำเนินงานที่มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ 8 ของรายได้ (Net Profit Margin) และ อัตราร้อยละ 1 ของสินทรัพย์ถัวเฉลี่ย (Return on Assets)

4. รายงานเงินคงเหลือ

มหาวิทยาลัยบริหารจัดการเงินในรูปแบบกองทุนโดยมีกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตเป็นกองทุนที่ใช้หมุนเวียนประจำปีงบประมาณ นอกจากนี้ยังมีกองทุนกิจการนักศึกษาซึ่งเป็นกองทุนตัวแทนผู้บริจาคเพื่อการศึกษา โดยใช้ดอกผลไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาตามวัตถุประสงค์รวมอยู่ด้วย

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560 มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น 1,275.5 ล้านบาท จำแนกตามกองทุนได้ดังนี้

ร้อยละ 21 กองทุนเพื่อการศึกษา(พัฒนาบุคลากร)	จำนวน	273.2 ล้านบาท
ร้อยละ 20 กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต	จำนวน	250.7 ล้านบาท
ร้อยละ 16 กองทุนสนับสนุนการวิจัย	จำนวน	200.1 ล้านบาท
ร้อยละ 12 กองทุนวิสาหกิจ	จำนวน	159.2 ล้านบาท
ร้อยละ 8 กองทุนกิจการนักศึกษา	จำนวน	96.0 ล้านบาท
ร้อยละ 5 กองทุนนวัตกรรม	จำนวน	66.9 ล้านบาท
ร้อยละ 4 กองทุนพัฒนา มทส.	จำนวน	51.9 ล้านบาท
ร้อยละ 4 กองทุนสนับสนุนการศึกษาด้านวิทย์ฯ	จำนวน	51.7 ล้านบาท
ร้อยละ 4 กองทุนดุซงญอ บัณฑิต มทส.	จำนวน	48.3 ล้านบาท
ร้อยละ 3 กองทุนสงเคราะห์	จำนวน	40.1 ล้านบาท
ร้อยละ 2 กองสหกิจศึกษา	จำนวน	25.6 ล้านบาท
ร้อยละ 1 กองทุนสิ่งแวดล้อม	จำนวน	7.1 ล้านบาท
ร้อยละ - งานร้านขายของที่ระลึก	จำนวน	4.1 ล้านบาท
ร้อยละ - กองทุนกายวิภาคศาสตร์	จำนวน	0.4 ล้านบาท
ร้อยละ - กองทุนอิมทาน	จำนวน	0.2 ล้านบาท

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยบริหารงานในรูปของบัญชีกองทุน เมื่อมีการใช้จ่ายเงินระหว่างกองทุนจะบันทึกบัญชีลูกหนี้/เจ้าหนี้ระหว่างกัน

5. ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล

ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล – มทส.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม - 30 มิถุนายน 2560)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560	ผลประโยชน์ที่ได้รับ			รวม
	เอ็มเอฟซี	ธนาชาต	กรุงศรี	
ไตรมาส 1/2560 (ตุลาคม-ธันวาคม)	3,287,236.35	2,834,985.60	3,034,033.42	9,156,255.37
ไตรมาส 2/2560 (มกราคม-มีนาคม)	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 3/2560 (เมษายน-มิถุนายน)	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
รวม	8,157,615.36	7,040,285.09	10,026,459.57	25,224,360.02
เงินลงทุน	290,000,000	290,000,000	290,000,000	870,000,000
อัตราผลตอบแทน เปรียบเทียบกับปี	3.76%	3.25%	4.62%	3.88%

ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล – มทส. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 - 2560

ปี พ.ศ.	เอ็มเอฟซี	ธนาชาต	ไทยพาณิชย์	กรุงศรี	กสิกรไทย	รวม (มทส.)
2545	4,339,768	3,077,393			982,467	8,399,628
2546	15,206,887	8,857,802			5,024,696	29,089,385
2547	3,755,220	8,593,227			2,455,251	14,803,698
2548	7,485,862	8,839,184			7,413,288	23,738,334
2549	16,009,785	14,085,212			11,546,206	41,641,203
2550	24,545,213	22,888,369	8,321,281	10,285,703	8,307,959	74,348,525
2551	6,797,568	3,869,581	2,274,119	3,116,871		16,058,139
2552	25,297,271	24,048,190	11,520,869	14,628,538		75,494,868
2553	21,037,974	20,130,229	10,932,839	12,614,136		64,715,178
2554	9,911,772	7,786,886	3,397,269	5,511,007		26,606,934
2555	33,935,694	29,862,524	18,863,779	17,276,910		99,938,907
2556	20,469,463	19,558,257	8,099,717	13,664,259		61,791,696
2557	18,084,869	17,831,946	4,406,926	10,535,428		50,859,169
2558	5,911,327	3,284,063	953,020	2,357,478		12,505,888
2559	14,535,530	11,544,923		12,080,182		38,160,635
2560	4,870,379	4,205,299		6,992,426		16,068,104
รวมทั้งสิ้น						654,220,291

6. รายงานสถานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560 มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 9,093.6 ล้านบาท หนี้สิน 1,447 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน เป็นเงิน 7,646.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของสินทรัพย์รวม จำแนกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

ส่วนกลาง มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 9,288.1 ล้านบาท หนี้สิน 1,301.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน จำนวน 7,986.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 12 เป็นเงินคงเหลือที่อยู่ในกองทุน

ร้อยละ 2 เป็นลูกหนี้และเงินยืมทดรองจ่าย

ร้อยละ 12 เป็นลูกหนี้ระยะยาว

ร้อยละ 19 เป็นเงินลงทุนระยะยาว

ร้อยละ 55 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์

ฟาร์ม มทส. มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 76.1 ล้านบาท หนี้สิน 56.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน จำนวน 19.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25 ของสินทรัพย์

ร้อยละ 12 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 15 เป็นลูกหนี้และเงินยืมทดรองจ่าย

ร้อยละ 11 เป็นสินค้าและวัสดุคงเหลือ

ร้อยละ 62 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

เทคโนโลยี มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 206.9 ล้านบาท หนี้สิน 54.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26 ของสินทรัพย์รวม (เป็นทรัพย์สินจากการบริจาคการรับรู้ ร้อยละ 63 เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 6 ที่เหลือร้อยละ 31 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 152.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 74 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 65 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 5 เป็นลูกหนี้และเงินยืมทดรองจ่าย

ร้อยละ 30 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

สุรสมมนาการ มีสินทรัพย์รวม 75.2 ล้านบาท หนี้สิน 20.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28 ของสินทรัพย์รวม (เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 73 ที่เหลือร้อยละ 27 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 54.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 72 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 5 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 4 เป็นลูกหนี้และเงินยืมทดรองจ่าย

ร้อยละ 2 เป็นสินค้าและวัสดุคงเหลือ

ร้อยละ 89 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

โรงพยาบาล มทส. มีสินทรัพย์รวม 2,434.7 ล้านบาท หนี้สิน 1,273.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52 (เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัยร้อยละ 94 ที่เหลือร้อยละ 6 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 1,160.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 1 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 3 เป็นลูกหนี้และเงินยืมทดรองจ่าย

ร้อยละ 1 เป็นสินค้าคงเหลือ

ร้อยละ 93 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประจำปีงบประมาณ 2560 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 มิถุนายน 2560

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	รวม			ส่วนกลาง			ฟาร์มมหาวิทยาลัย			เทคโนโลยี			สุรสมมนาการ			โรงพยาบาล มทส.		
	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ
รายรับ	4,108.15	3,999.33	97.35	3,288.38	3,245.29	98.69	106.16	91.64	86.32	256.02	229.66	89.70	34.03	29.84	87.68	423.56	402.90	95.12
รายจ่าย	4,291.13	3,596.12	83.80	3,354.29	2,758.94	82.25	107.65	88.62	82.32	244.86	165.55	67.61	31.66	30.11	95.11	552.68	552.91	100.04
งบบุคลากร	904.19	808.94	89.47	701.04	621.15	88.60	18.48	15.29	82.74	27.86	22.58	81.05	10.07	10.06	99.83	146.73	139.86	95.32
1.เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	904.19	808.94	89.47	701.04	621.15	88.60	18.48	15.29	82.74	27.86	22.58	81.05	10.07	10.06	99.83	146.73	139.86	95.32
งบดำเนินการ	1,922.58	1,423.52	74.04	1,314.91	887.28	67.48	82.54	70.11	84.95	209.75	141.16	67.30	19.49	18.38	94.30	295.90	306.59	103.61
1.ค่าตอบแทน	136.86	107.38	78.46	67.36	34.97	51.93	0.72	0.45	62.31	14.37	15.31	106.47	0.02	0.02	88.89	54.38	56.63	104.13
2.ค่าใช้สอย	566.80	421.80	74.42	312.82	249.03	79.61	24.70	21.24	86.00	189.95	122.16	64.31	2.27	2.26	99.52	37.06	27.11	73.15
3.ค่าวัสดุ	270.52	265.75	98.23	65.18	51.53	79.06	53.94	46.47	86.15	1.03	0.66	64.16	11.36	10.35	91.14	139.02	156.74	112.74
4.ค่าสาธารณูปโภค	120.10	95.36	79.40	92.28	70.22	76.09	3.18	1.95	61.49	4.40	3.04	69.15	5.85	5.75	98.42	14.40	14.40	99.98
5.เงินอุดหนุนจ่าย	526.97	383.35	72.75	526.97	383.35	72.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.เงินอุดหนุนจ่ายจากแหล่งภายนอก	250.30	98.17	39.22	250.30	98.17	39.22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.ค่าใช้จ่ายอื่น	51.03	51.72	101.35	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51.03	51.72	101.35
งบลงทุน	1,438.94	1,339.03	93.06	1,315.83	1,228.01	93.33	5.88	2.80	47.71	6.75	1.73	25.64	1.93	1.52	78.83	108.55	104.97	96.70
1.ครุภัณฑ์	500.69	454.88	90.85	492.55	449.68	91.30	4.62	2.11	45.60	2.15	1.73	80.58	0.87	0.85	97.52	0.51	0.51	100.00
2.อาคาร/สิ่งก่อสร้าง/งานระบบ	927.33	873.59	94.21	823.28	778.32	94.54	0.50	0.00	0.00	4.60	0.00	0.00	1.07	0.68	63.63	97.88	94.59	96.64
3.เงินลงทุนเพื่อการปลูกยาง	0.76	0.70	91.98	0.00	0.00	-	0.76	0.70	91.98	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.ทุนการศึกษา	10.16	9.87	97.13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.16	9.87	97.13
งบรายจ่ายอื่น	25.42	24.63	96.90	22.51	22.51	100.00	0.75	0.41	54.07	0.50	0.07	14.59	0.16	0.15	92.96	1.50	1.50	99.70
1.เงินสำรองทั่วไป	25.42	24.63	96.90	22.51	22.51	100.00	0.75	0.41	54.07	0.50	0.07	14.59	0.16	0.15	92.96	1.50	1.50	99.70
รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	(182.98)	403.21	(220.36)	(65.91)	486.35	(737.90)	(1.49)	3.02	(203.19)	11.17	64.12	574.23	2.37	(0.27)	(11.42)	(129.12)	(150.01)	116.18

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	2,250.7	2,260.3	9.6	ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว และได้รับเงินค่าชดเชยการก่อสร้างจากรัฐบาลเพิ่มเติม จำนวน 9.6 ล้านบาท
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน	295.5	315.4	19.9	เนื่องจากได้รับค่าลงทะเบียนเทอม 2/2559 และเทอม 3/2559 เพิ่มจากงบประมาณที่ตั้งไว้
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	62.1	58.0	(4.1)	เป็นรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรพิเศษ,ค่าทำบัตรนักศึกษา,ค่าธรรมเนียมการศึกษาทันตแพทย์,ค่าธรรมเนียมการศึกษาโรงเรียนสุรวิวัฒน์ และค่าปรับการลงทะเบียนซ้ำ
จากการบริการ	29.9	33.3	3.4	เป็นรายรับค่าบริการวิชาการ,ค่าปรับห้องสมุด,ค่าสาธารณูปโภค,ค่าเช่าและจำหน่ายครุฑ/เช่าชุดพิธีการ,ค่าสมาชิก,ค่าจัดทำป้ายอักษร และค่าสมัครเข้าเป็นพนักงาน
จากทรัพย์สิน	95.6	73.1	(22.5)	เป็นรายรับค่าปรับผิดสัญญาร้านค้า,ค่าผิดสัญญาบุคลากร,ค่าหอพักนักศึกษา,ค่าบำรุงการใช้สถานที่ และจากดอกเบียเงินฝาก,ดอกเบียหุ้นกู้,เงินลงทุนกองทุนส่วนบุคคล
จากการเรียนการสอนสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	13.6	13.8	0.2	เป็นรายรับจากการเรียนการสอนสำนักฯเกษตร
รายรับอื่น ๆ	16.7	26.2	9.5	เป็นรายรับจากโครงการวิจัย,จากสุรนารีเกมส์,จากหน่วยบริการวิชาการ และจากการจำหน่ายของที่ระลึก
จากแหล่งภายนอก	524.3	465.2	(59.1)	จากการวิจัยและหน่วยงานภายนอก และครุภัณฑ์ตามาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล
รวม	3,288.4	3,245.3	(43.1)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 99 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	701.0	621.1	(79.9)	เป็นไปตามแผน โดยการจ่ายเงินตามที่ปฏิบัติงานจริง และมีการชลอการเพิ่มอัตรากำลัง
ค่าตอบแทน	67.4	35.0	(32.4)	เป็นไปตามกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง
ค่าใช้สอย	312.8	249.0	(63.8)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริงแต่มีบางรายการใช้สูงกว่าแผนที่ตั้งไว้ เช่น ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี,ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย,ค่าใช้จ่ายทุนยกเว้นค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น สำหรับปริญญาตรี,ค่าเบี้ยประกันภัยหมื่นนักศึกษา,ค่าจ้างเหมาสำหรับซ่อมแซมอาคารสถานที่,ค่าใช้จ่ายสุรนารีเกมส์และปริญญาบัตร,ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างอาจารย์พิเศษ
ค่าวัสดุ	65.2	51.5	(13.7)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริงแต่มีบางรายการใช้สูงกว่าแผนที่ตั้งไว้ เช่น ค่าวัสดุห้องสมุด,ค่าวัสดุประจำหอพักนักศึกษา,ค่าวัสดุไฟฟ้า และค่าวัสดุการเรียนการสอนของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ฯ
ค่าสาธารณูปโภค	92.3	70.2	(22.1)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริง
เงินอุดหนุนจ่าย	527.0	383.4	(143.6)	เป็นไปตามการจ่ายจริง
เงินอุดหนุนจากภายนอก	250.3	98.2	(152.1)	มีบางโครงการยังไม่ตั้งเรื่องเบิกจ่าย เนื่องจากตั้งประมาณการสูงไป
งบลงทุน	1,315.8	1,228.0	(87.8)	ครุภัณฑ์ที่มีการดำเนินการตามกระบวนการดังนี้ จัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 463,853,576.95 บาท มีการจ่ายจริง 449,683,715.10 บาท อาคารและสิ่งก่อสร้าง 819,993,343.69 บาท มีการจ่ายจริง 778,322,134.00 บาท เนื่องจากการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ จำนวน 263,720,841.56 บาท
เงินสำรองทั่วไป	22.5	22.5	-	เงินสำรองทั่วไป จัดสรร 40 ล้านบาท โอนไปหมวดค่าใช้สอย 9,590,011.58 บาท ครุภัณฑ์ 629,055.27 บาท เงินอุดหนุน 12,288,107.77 บาท คงเหลือ 17,492,825.38 บาท
รวม	3,354.3	2,758.9	(595.4)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 82 ของประมาณการรายจ่าย

ฟาร์มมหาวิทยาลัย

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
โรงงานผลิตอาหารสัตว์	34.7	25.8	(8.9)	ยอดจำหน่ายโดยรวมต่ำกว่าแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากการแข่งขันทางการตลาดค่อนข้างสูง ผู้ประกอบการภายนอกมีการจัดโปรโมชั่นลดแลกแจกแถม ซึ่งบางส่วนฟาร์มมหาวิทยาลัยฯ ไม่สามารถแข่งขันได้ อีกทั้งมีข้อจำกัดในเรื่องของการเปิดการขาย ซึ่งในส่วนของ มทส. ต้องจัดทำสัญญาซื้อขาย แต่พบว่าลูกค้าโดยส่วนใหญ่มองว่าเป็นความยุ่งยากหากเทียบกับผู้ประกอบการอื่น ฟาร์มฯ จึงปรับวิธีการดำเนินการขายโดยการเข้าไปถึงกลุ่มเกษตรกรรายย่อย และเข้าพบกลุ่มสหกรณ์ฯ เข้าร่วมประชุมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสนอแนะข้อมูลเชิงวิชาการเพื่อส่งเสริมการเลี้ยงโคนม รวมถึงการปรับการส่งเสริมการขายให้สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการภายนอก โดยเริ่มทำอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปลายไตรมาสแรกและปรับมาเรื่อยๆ จนถึงไตรมาสที่ 3 พบว่า มีกระแสการตอบรับไปในทิศทางที่ดีขึ้น และคาดการณ์ว่าจะสามารถรักษากลุ่มลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าได้มากขึ้น แนวทางสำหรับสำหรับไตรมาสที่ 4 1. ส่งเสริมการจำหน่ายและการให้บริการลูกค้า โดยการจัดโปรโมชั่นลงพื้นที่และการจัดส่งสินค้าให้ถึงฟาร์มเกษตรกร เพื่อใช้เป็นการแข่งขันทางการตลาด การให้บริการและสร้างแรงจูงใจ เพื่อกระตุ้นการสั่งซื้อสินค้าในกลุ่มฐานลูกค้า โดยประมาณการณียอดจำหน่ายที่ 45-100 ตันต่อเดือนภายในระยะเวลา 4 เดือน 2. ขยายพื้นที่การจำหน่ายสินค้า (เพิ่มเติม) ในกลุ่มลูกค้าตลาดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์ โดยการเข้าถึงกลุ่มเกษตรกร ร้านค้า สหกรณ์ และหน่วยงานราชการที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย โดยประมาณการณียอดจำหน่าย(เพิ่ม)ที่ 30-60 ตันต่อเดือนในช่วงไตรมาสที่ 4

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
โรงงานแปรรูปนม	11.6	7.0	(4.6)	1. ยอดการจำหน่ายในส่วนของผลิตภัณฑ์ไอศกรีมและโยเกิร์ตต่ำกว่าแผน เนื่องจากตั้งแต่ต้นปีงบประมาณมีหลายช่วงที่เป็นวันหยุดยาวของมหาวิทยาลัย เช่น กีฬาแห่งชาติ วันหยุดยาวในช่วงเทศกาล และตามประกาศของรัฐบาล ทำให้มีวันที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์น้อยลง ประกอบกับช่วงภาคเรียนที่ 3 ปริมาณนักศึกษามาน้อย เพราะส่วนใหญ่ออกฝึกงานภายนอกมหาวิทยาลัยฯ จึงส่งผลให้ยอดจำหน่ายลดน้อยลงตามไปด้วย 2. โรงงานได้รับการรับรองหลังจากปรับปรุงโรงงาน แพลนโรงงานพื้น แพลนเครื่องจักร อุปกรณ์ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สสจ.จังหวัด เพื่อตรวจประเมินตามแพลน ตามที่โรงงานทำการแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะของการตรวจประเมิน ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในวันที่ 22 มิถุนายน 2560 และสามารถทำการผลิตนมพาสเจอร์ไรส์ได้ในวันที่ 26 มิถุนายน 2560 ซึ่งเป็นสัปดาห์สุดท้ายของไตรมาสที่ 3 ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ยอดการจำหน่ายต่ำกว่าแผน และนมโรงเรียนได้หยุดดำเนินการตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 แนวทางสำหรับสำหรับไตรมาสที่ 4 เร่งฟื้นฟูภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์นม มทส. ให้เกิดความเชื่อมั่นอีกครั้ง จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ทั้งภายในและภายนอกให้มากขึ้น เน้นการขายตรงถึงมือลูกค้า รักษาฐานลูกค้าเดิม เพิ่มฐานลูกค้าใหม่ และเพิ่มมาตรฐานการบริการ (ขนส่ง)
งานน้ำดื่ม	6.6	4.8	(1.8)	ยอดขายน้ำดื่มขนาด 600 ซีซี, 350 ซีซี, 220 ซีซี ลดลงจากแผน เนื่องจากกลุ่มรับจ้างผลิตลดลงและลูกค้าภายในมหาวิทยาลัยรับน้ำลดลง แนวทางสำหรับสำหรับไตรมาสที่ 4 หาลูกค้ากลุ่มน้ำดื่มขนาด 220 ซีซี เพิ่มขึ้น โดยเริ่มจาก รพ.มทส. ธกส. และโรงเรียน กลุ่มร้านค้าขายส่ง อีกทั้งเพิ่มกลุ่มรับจ้างผลิตน้ำดื่มขนาด 600 ซีซี และมีแผนทำ โครงการ CSR ร่วมกับมหาวิทยาลัยโดยการรณรงค์ให้ดื่มน้ำตรา มทส. มากขึ้นโดยมีการปันผลเป็นเงินทุนให้นักศึกษา
งานร้านค้า	15.3	11.0	(4.3)	เนื่องจากมีประกาศให้หยุดการเรียนการสอนติดต่อกันบ่อยกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งรายได้โดยส่วนใหญ่แล้วมาจากจุดจำหน่ายที่อาคารเรียนรวม อีกทั้งมีการปิดจุดขาย อาคารสำนักแพทย์ (F9) ตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ส่งผลให้รายได้ต่ำกว่าแผนที่ตั้งไว้

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
				แนวทางสำหรับไตรมาสที่ 4 1. ปรับแผนประชาสัมพันธ์ให้มีความต่อเนื่อง โดยดำเนินการประสานงานกับทางสุรสมันคาร และหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก เพื่อทำการออกบูธจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฟาร์ม 2. คัดเลือกสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 เข้ามาจำหน่าย 3. ควบคุมยอดซื้อสินค้าให้อยู่ในกรอบที่ตั้งไว้ พร้อมสรรหาผู้ประกอบการที่เป็นผู้จำหน่ายสินค้าโดยตรงเพื่อลดต้นทุนราคาสินค้า 4. เพิ่มพื้นที่ผู้ประกอบการฝากขายให้มากขึ้น เนื่องจากผู้ประกอบการการฝากขายมีกำไรขั้นต้นอยู่ระหว่าง ร้อยละ 30-35 อีกทั้งผู้ประกอบการยังรับผิดชอบเรื่องสินค้าสูญเสีย 5. ควบคุมและหาแนวทางลดค่าสาธารณูปโภคหลัก คือ ค่าไฟฟ้า
โครงการภูมิทัศน์ และดูแลพนักงานการเรียน	22.2	20.3	(1.9)	ค่าบริการในการดูแลภูมิทัศน์ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกันและจากการดูแลพนักงานฝ่ายการเรียนการสอน เงินเดือนค่าจ้างเป็นการรับรู้รายได้ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ค่าสวัสดิการเป็นการรับโอนเงินอุดหนุนเพื่อมาบริหารจัดการ
โครงการเลี้ยงและผลิตพันธุ์ไก่เนื้อโคราช	9.0	8.7	(0.3)	ต่ำกว่าแผน เนื่องจากไตรมาสที่ 1 มีการใช้ตู้ฟักไข่เพื่อผลิตไก่ฟุ้งทดแทนพ่อแม่พันธุ์ในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงใช้ตู้ฟักไข่เพื่อผลิตไก่ปุ๋ยพันธุ์ทดแทน ส่งผลให้การผลิตลูกไก่เพื่อจำหน่ายทำการผลิตได้ต่ำกว่าแผน แนวทางสำหรับไตรมาสที่ 4 ปรับการผลิตฟุ้งทดแทนในรุ่นถัดไปให้สอดคล้องกับกำลังการผลิต เพิ่มการจำหน่ายลูกไก่ตามกำลังการผลิต จากเดือนละ 40,000 ตัว เป็นเดือนละ 60,000 ตัว

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
โครงการพืชปลอดภัย	0.9	0.9	-	สรุปผลการดำเนินงานโครงการพืชปลอดภัย ดังนี้ 1. การผลิตผักสามารถผลิตและจำหน่ายได้ตามแผน 2. ยอดการจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ไฮโดรโปนิคส์ เป็นไปตามแผน 3. รายได้จากการรับผักปลอดภัยจากแหล่งผลิตอื่นๆ เช่น สวนเกษตร งานการเรียนการสอน และ ผู้ผลิตแหล่งอื่นๆ ที่มีความปลอดภัยทางด้านการผลิต มีเข้ามาจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง แนวทางสำหรับไตรมาสที่ 4 1. ลดการสูญเสียของผลผลิตผัก โดยการเพิ่มมูลค่า เช่น การแปรรูปสัสดพร้อมทาน ส่งขายให้ร้านค้า ร้านกาแฟ บริเวณใกล้เคียงฟาร์ม 2. วางแผนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นเพื่อลดความเสียหายจากการผลิต 3. จัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานร้านค้า โดยการออกบูธจำหน่าย 4. มีประชาสัมพันธ์โครงการอย่างต่อเนื่อง
การเงินและบัญชี	0.02	0.04	0.02	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
การตลาด	5.9	13.1	7.2	เป็นรายได้จากการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร และในส่วนของบริการดูแลจำหน่ายสินค้าให้กับฝ่ายการเรียนการสอนเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน
งานทรัพยากรและคุณภาพ	-	0.002	0.002	รายได้จากเงินบริจาคครูภัณฑ์
รวม	106.2	91.6	(14.6)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 86 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	18.5	15.3	(3.2)	เนื่องจากในปีงบประมาณพ.ศ. 2560 ได้ประมาณการพิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานในอัตราร้อยละ 6 โดยมีการแบ่งออกเป็น 2 ช่วง โดยช่วงระหว่างไตรมาสที่ 1 -2 ให้พิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนในอัตราร้อยละ 4 และหากสิ้นสุดไตรมาสที่ 2 แล้ว ผลประกอบการในงานประจำมีผลกำไรจะพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนในอัตราร้อยละ 2 ให้กับพนักงานโดยย้อนหลังตั้งแต่ ต.ค. 59 แต่ด้วยผลประกอบการงานประจำไตรมาสที่ 1 - 2 ยังไม่มีผลกำไร จึงยังไม่สามารถพิจารณาปรับขึ้นอัตราเงินเดือนให้กับพนักงานได้ ประกอบกับยังไม่มีมีการรับพนักงานเพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก และรับเพิ่มเติมในตำแหน่งหัวหน้าโรงงานแปรรูปนม น้ำดื่ม พนักงานควบคุมคุณภาพ และการเบิกจ่ายค่าสวัสดิการพนักงานมีการเบิกจ่ายต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
ค่าตอบแทน	0.7	0.5	(0.2)	หน่วยงานผลิตไม่มีการผลิตเร่งด่วน ทำให้ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาต่ำกว่าแผน
ค่าใช้สอย	24.7	21.2	(3.5)	ค่าใช้จ่ายในการผลิตและการดำเนินงานแปรรูปตามยอดการผลิตและจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
ค่าวัสดุ	53.9	46.5	(7.4)	ค่าวัสดุหลักเป็น ค่าวัตถุดิบ ค่าวัสดุบรรจุภัณฑ์ มียอดการใช้งานแปรรูปตามยอดการผลิตและยอดการจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
ค่าสาธารณูปโภค	3.2	1.9	(1.3)	ค่ากระแสไฟฟ้าแปรรูปตามยอดการผลิตและจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
งบลงทุน	5.9	2.8	(3.1)	ปรับแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน ความจำเป็น และสภาพคล่องทางการเงิน ส่วนสิ่งก่อสร้างจะพิจารณาเฉพาะรายการที่จำเป็นเท่านั้นโดยให้กรอบเวลาเป็นไปตามประกาศมาตรการทางการคลังและงบประมาณ และเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการปลูกยางพาราในระยะที่ยังไม่ให้ผลผลิต
เงินสำรองทั่วไป	0.7	0.4	(0.3)	ได้รับการอนุมัติการใช้เงินสำรองทั่วไป จำนวน 1 ล้านบาท โดยโอนเป็นงบลงทุน หมวดยาคารและสิ่งก่อสร้างจำนวน 380,500 บาท และครุภัณฑ์ จำนวน 25,000 บาท
รวม	107.6	88.6	(19.0)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 82 ของประมาณการรายจ่าย

เทคโนโลยี

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
งานบริหาร	57.4	44.4	(13.0)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้รับเงินสนับสนุนจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
งานบริการวิชาการแก่สังคม	196.7	184.0	(12.7)	เกินกว่าแผน เนื่องจากมีรายได้สนับสนุนจากแหล่งเงินทุนภายนอก
งานทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1.9	1.3	(0.6)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมเชิง CSR
รวม	256.0	229.7	26.3	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการ	27.9	22.6	(5.3)	เป็นไปตามแผน
ค่าตอบแทน	14.4	15.3	0.9	เกินกว่าแผน เนื่องจากมีการจัดโครงการ/กิจกรรมของหน่วยบริการงานค่ายเยาวชนเพิ่มขึ้น
ค่าใช้สอย	190.0	122.2	(67.8)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีนโยบายร่วมกันในการทำ Geen office
ค่าวัสดุ	1.0	0.7	(0.3)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีนโยบายร่วมกันในการทำ Green office
ค่าสาธารณูปโภค	4.4	3.0	(1.4)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีนโยบายร่วมกันประหยัดพลังงาน
งบลงทุน	6.7	1.7	(5.0)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีครุภัณฑ์บางรายการที่ใช้ร่วมกัน จึงไม่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่เหลือแล้ว อยู่ระหว่างรอทำสัญญากับหจก. แจ่มปัญญา เคมีคอล
เงินสำรองทั่วไป	0.5	0.1	(0.4)	ได้รับการอนุมัติการใช้เงินสำรองทั่วไป จำนวน 1 ล้านบาท โอนเป็นค่าใช้สอย จำนวน 72,940 บาท ในการจัดพื้นที่ลงนามถวายอาลัยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ณ โถงด้านหน้าอาคารสุรพัฒน์ 1
รวม	244.9	165.6	(79.3)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 68 ของประมาณการรายจ่าย

สรุปสัมมนาการ

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
แผนกบริการห้องพัก	15.5	10.1	(5.4)	เนื่องจากแผนงานไม่เป็นไปตามประมาณการในช่วงไตรมาส 1 – 2 ส่งผลให้รายได้ห้องพัก รายเดือนสุระ 1ประมาณการเข้าพัก 25 ห้อง ปัจจุบันพัก 11 ห้อง ห้องพักสุระ 2 ประมาณการเข้าพัก 96 ห้อง ปัจจุบันพัก 84 ห้อง ประกอบกับเป็นช่วงของการไวท์วอล์ก ทำให้หลายหน่วยงาน ยกเลิก และเลื่อนการจัดกิจกรรม เช่น สมาคม ม.สุโขทัยฯ ,งานเลี้ยงรุ่นนักเรียน นายสิบ,โรงเรียนสายน้ำผึ้ง, ม.เกษตรศาสตร์ เป็นต้น โดยคาดว่าในไตรมาสสุดท้ายจะมีรายได้ เพิ่มขึ้นจากกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
แผนกอาหารและเครื่องดื่ม	14.6	15.8	1.2	เนื่องจากกิจกรรม สพฐ มาใช้บริการจำนวน 7 วัน (ในไตรมาส1) และการให้บริการอาหาร กับโรงเรียนสุรวิวัฒน์, โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ และการให้บริการอาหารผู้ป่วย โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย
แผนกบริการห้องประชุม	2.5	1.8	(0.7)	เนื่องจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมีห้องประชุมเพิ่มขึ้น และหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานคริสตจักรที่มีการสร้างศูนย์อบรม
แผนกจำหน่ายของที่ระลึก	0.0	0.3	0.3	จำหน่ายสินค้าที่ระลึก เป็นรายได้จากการโอนเครื่องหมายนักศึกษาในไตรมาสที่ 1 ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตั้งแต่ 30 กันยายน 2559
อื่น ๆ	1.4	1.8	0.4	เนื่องจากการให้บริการซักผ้าผู้ป่วยโรงพยาบาล และผ้าโรงเรียนสุรวิวัฒน์
รวม	34.0	29.8	(4.2)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 88 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	10.1	10.1	-	เนื่องจากการจ้างงานเต็มกรอบอัตราค่าจ้าง หากมีพนักงานลาออกจะจ้างทดแทนในลักษณะรายวัน
ค่าตอบแทน	0.01	0.01	-	เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวน 3 ท่าน
ค่าใช้สอย	2.3	2.3	-	สัมพันธ์กับกิจกรรมรายรับ
ค่าวัสดุ	11.3	10.3	(1.0)	สัมพันธ์กับกิจกรรมรายรับ การดำเนินการไม่เต็มวงเงิน
ค่าสาธารณูปโภค	5.8	5.7	(0.1)	เนื่องจากสัมพันธ์กับรายรับ
งบลงทุน	1.9	1.5	(0.4)	เนื่องจากซื้อไม่เต็มวงเงิน
เงินสำรองทั่วไป	0.2	0.2	-	เงินสำรองทั่วไป 500,000 บาท โอนไปค่าใช้สอยจัดซื้อชุดปั๊มสูบน้ำจำนวน 150,000 บาท
รวม	31.6	30.1	(1.5)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 95 ของประมาณการรายจ่าย

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
รายรับจากเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัย	10.7	0.7	(10.0)	รายได้ค่าการเรียนการสอนชั้นปรีคลินิกยังไม่ได้เรียกเก็บกับทางมหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างการนำเสนอสัดส่วนตามภาระงานสอนชั้นปรีคลินิกจริง
รายรับเงินอุดหนุนจาก สปสช.	2.0	1.6	(0.4)	ได้รับเงินสนับสนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพในลักษณะงบลงทุน 1.634 ล้านบาท
รายรับจากผู้ป่วยนอก	196.8	208.2	11.4	รายได้จากผู้ป่วยนอกทำได้เป็นไปตามแผน และสูงกว่าแผนคิดเป็นร้อยละ 6
รายรับจากผู้ป่วยใน	211.9	185.1	(26.8)	รายได้ผู้ป่วยในต่ำกว่าแผนจำนวน 26.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13 ด้วยปัจจัยของผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้นไม่เป็นไปตามแผน และการรับผู้ป่วยในยังขาดแพทย์สาขาหลักในการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่อง ทั้งนี้ได้นำประเด็นอัตราการรับผู้ป่วยในเข้าหาหรือในองค์กรแพทย์เพื่อวิเคราะห์ความจำเป็น เหมาะสมและความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นหลัก
รายรับอื่น	2.2	7.3	5.1	ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร รายได้ค่าเช่าร้านอาหาร ร้านกาแฟ มินิมาร์ท ที่อาคารโรงพยาบาล และค่าเบี้ยปรับทุนแพทย์ประจำบ้านลาออก 3 ท่านเป็นเงินจำนวน 5.05 ล้านบาท
รวม	423.6	402.9	(20.7)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 95 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ	146.7	139.9	(6.8)	ต่ำกว่าแผนเนื่องจากการควบคุมอัตราจ้างพนักงานเพิ่มให้เป็นไปตามจำนวนผู้บริการ และภาระงาน
ค่าตอบแทน	54.4	56.6	2.2	จากมติคกก.การเงินและทรัพย์สินครั้งที่ 7/2559 มีมติให้โรงพยาบาลเพิ่มงบประมาณรายรับขึ้นจำนวน 125 ล้านบาท เพื่อให้เหลือขนาดดุลไม่เกิน 123.2 ล้านบาท ทั้งนี้ รพ. ได้นำมาเป็นเป้าหมายรายรับเพิ่มขึ้นตามมติคกก.การเงินและทรัพย์สินแต่ก็ไม่ได้เพิ่มงบประมาณทางด้านรายจ่ายแต่อย่างใดจากผลการดำเนินงานของ รพ.ในไตรมาสที่ 1-3 ของงบประมาณปี พ.ศ.2560 ที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นของรายได้ตามเป้าหมายใหม่ได้ถึง 95% รายได้ที่เพิ่มขึ้น เป็นรายได้ของการบริการผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในบางส่วน อย่างไรก็ตามจะมีรายจ่ายที่ผันแปรไปตามการบริการที่เพิ่มขึ้น คือ ค่าวัสดุยา เวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ค่าตอบแทนนอกเวลา ส่วนต่างเงินชดเชยจากการบริการทางการแพทย์ที่เกิดจากการให้บริการประเภทผู้ป่วยในในสิทธิข้าราชการ สิทธิประกันสังคม สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ให้อัตราการจ่ายตาม Adjust Rw. ซึ่งจะปรากฏว่าสูงกว่างบประมาณรายจ่ายเดิม และทางโรงพยาบาลได้เสนอขออนุมัติเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560 ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ครั้งที่ 3/2560 เรียบร้อยแล้วกำลังอยู่ในระหว่างการนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ต่อไป
ค่าใช้สอย	37.1	27.1	(10.0)	
ค่าวัสดุ	139.0	156.7	17.7	
ค่าสาธารณูปโภค	14.4	14.4	-	
ค่าใช้จ่ายอื่น	51.0	51.7	0.7	
งบลงทุน	108.6	105.0	(3.6)	ครุภัณฑ์การแพทย์บางรายการที่มีการปรับแผนให้เหมาะสมกับสถานะการณ์ เพื่อรองรับการให้บริการ งานก่อสร้างอาคารศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์,อาคารพยาธิวิทยา,งานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางสำหรับทุนพยาบาลประจำปี 2560 จำนวน 18 ทุน จะเกิดขึ้นในเดือน สิงหาคม 2560 และ หลักสูตรการพัฒนาทักษะทางคลินิกขั้นสูงสำหรับนักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก,หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลผู้ป่วยหัวใจและหลอดเลือด
เงินสำรองทั่วไป	1.5	1.5	-	เงินสำรองทั่วไปตั้งไว้ทั้งปี 1.5 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 1.5 ล้านบาท ครุภัณฑ์สำนักงาน 226,942 บาท,เครื่องมือแพทย์ 349,259 บาท,หลังคาผ้าใบคลุมรถ 240,000 บาท,ปรับปรุงห้องพักรักษาผู้ป่วย 498,000 บาท และติดตั้งตาข่ายกันนก 181,334 บาท
รวม	552.7	552.9	0.2	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 100 ของประมาณการรายจ่าย

4. รายงานเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

ข้อมูลประกอบ ข้อ 4

รายการ	เงินสด/ กระแสรายวัน	ออมทรัพย์	ประจำ	ระยะยาว	กองทุนส่วนบุคคล	รวม
กองทุนเพื่อการศึกษา(พัฒนาบุคลากร)	-	-	2,253.24	-	273,195,692.21	273,197,945.45
กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต	3,344,412.08	220,735,045.47	10,437,444.95	400,000.00	15,755,151.47	250,672,053.97
กองทุนสนับสนุนการวิจัย	-	-	2,270.55	-	200,087,156.79	200,089,427.34
กองทุนกิจการนิสิต/นักศึกษา	-	4,718,606.61	1,987,035.82	-	89,264,972.34	95,970,614.77
กองทุนนวัตกรรม	-	-	573.99	-	66,889,345.67	66,889,919.66
กองทุนพัฒนา มทส	-	393,480.05	2,152.89	-	51,489,959.13	51,885,592.07
กองทุนสนับสนุนการศึกษาวิทย	-	-	243.39	-	51,683,865.66	51,684,109.05
กองทุนดุขฎิบัณฑิต มทส	-	-	-	-	48,338,112.02	48,338,112.02
กองทุนสงเคราะห์	-	-	232.80	-	40,149,731.58	40,149,964.38
กองทุนสหกิจศึกษา มทส.	-	-	-	-	25,609,098.44	25,609,098.44
กองทุนสิ่งแวดล้อม มทส.	-	157,060.19	-	-	6,909,203.91	7,066,264.10
งานจำหน่ายของที่ระลึก มทส.	-	4,099,372.74	-	-	-	4,099,372.74
กองทุนกายวิภาคศาสตร์	-	-	0.45	-	391,836.66	391,837.11
กองทุนอิมทาน มทส.	-	-	-	-	235,874.12	235,874.12
รวม	3,344,412.08	230,103,565.06	12,432,208.08	400,000.00	870,000,000.00	1,116,280,185.22
เปอร์เซ็นต์ต่อจำนวนเงินรวม	0.30%	20.61%	1.11%	0.04%	77.94%	100.00%
อัตราดอกเบี้ยโดยประมาณ		0.3-1.5	0.85-2.25	5.5	3.00-3.50	
เทคโนโลยี	-	103,514,827.81	30,000,000.00	-	-	133,514,827.81
โรงพยาบาล มทส.	401,044.00	12,046,942.96	-	-	-	12,447,986.96
ฟาร์ม มทส	76,539.00	9,184,130.85	-	-	-	9,260,669.85
สุรสัมมนาการ	106,766.00	3,479,489.71	406,438.62	-	-	3,992,694.33
รวมวิสาหกิจ	584,349.00	128,225,391.33	30,406,438.62	-	-	159,216,178.95
รวมทั้งสิ้น	3,928,761.08	358,328,956.39	42,838,646.70	400,000.00	870,000,000.00	1,275,496,364.17
เปอร์เซ็นต์ต่อจำนวนเงินรวม	0.31%	28.09%	3.36%	0.03%	68.21%	100.00%

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
งบรายได้และค่าใช้จ่าย
สำหรับไตรมาสที่ 3 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560

รายได้	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาหกิจ
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,936,967,483.00	1,936,967,483.00	
เงินอุดหนุนงบดำเนินการ	848,938,950.00	848,938,950.00	
เงินอุดหนุนงานวิจัยและพัฒนา	69,034,575.00	69,034,575.00	
เงินอุดหนุนงานบริการวิชาการแก่สังคม	51,903,600.00	51,903,600.00	
เงินอุดหนุนงบลงทุน	967,090,358.00	967,090,358.00	
เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก	360,437,145.52	360,437,145.52	
เงินและทรัพย์สินจากการบริจาค	21,427,881.51	21,427,881.51	
รายได้จากการศึกษาและบริการ	406,694,822.45	406,694,822.45	
รายได้จากทรัพย์สิน	99,575,572.07	99,575,572.07	
รายได้จากการเรียนการสอนฟาร์ม	13,833,849.16	13,833,849.16	
รายได้อื่น	26,895,726.88	26,895,726.88	
รายได้จากหน่วยวิสาหกิจ			
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	91,637,385.43		91,637,385.43
เทคโนโลยี	230,753,578.96		230,753,578.96
สุรสมันนาคร	28,588,900.82		28,588,900.82
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	402,901,923.41		402,901,923.41
รวมรายได้	3,619,714,269.21	2,865,832,480.59	753,881,788.62
ค่าใช้จ่าย			
เงินเดือน	541,373,276.29	541,373,276.29	
ค่าจ้างชั่วคราว	20,018,302.85	20,018,302.85	
ค่าสวัสดิการ	59,581,170.53	59,581,170.53	
ค่าตอบแทน	36,408,367.08	36,408,367.08	
ค่าใช้สอย	322,761,702.36	322,761,702.36	
ค่าวัสดุ	63,014,135.94	63,014,135.94	
ค่าสาธารณูปโภค	70,221,126.13	70,221,126.13	
เงินอุดหนุน	425,837,752.87	425,837,752.87	
ค่าใช้จ่ายขุดใช้ทุนตัดบัญชี	578,217.97	578,217.97	
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	380,648,912.95	380,648,912.95	
ค่าใช้จ่ายอื่น	844,069.99	844,069.99	
ค่าใช้จ่ายหน่วยวิสาหกิจ			
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	83,866,560.77		83,866,560.77
เทคโนโลยี	165,460,710.29		165,460,710.29
สุรสมันนาคร	30,278,745.29		30,278,745.29
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	474,785,953.45		474,785,953.45
รวมค่าใช้จ่าย	2,675,679,004.76	1,921,287,034.96	754,391,969.80
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	944,035,264.45	944,545,445.63	(510,181.18)
อัตราการดำเนินงานต่อรายได้(%)	26.08	32.96	(0.07)

หน่วยวิสาหกิจ

ข้อมูลประกอบ ข้อ 2

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับไตรมาสที่ 3 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560

	รวมหน่วยวิสาหกิจ	ฟาร์มมหาวิทยาลัย	เทคโนโลยี	สุรสมันนาคร	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รายได้					
รายได้จากการดำเนินงาน	753,881,788.62	91,637,385.43	230,753,578.96	28,588,900.82	402,901,923.41
รวม	753,881,788.62	91,637,385.43	230,753,578.96	28,588,900.82	402,901,923.41
ค่าใช้จ่าย					
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	142,098,310.24	13,144,886.21	567,610.00	-	128,385,814.03
ค่าจ้างชั่วคราว	29,789,047.17	-	20,814,459.16	8,974,588.01	-
ค่าสวัสดิการ	14,312,681.96	886,351.65	1,202,050.50	751,487.63	11,472,792.18
ค่าตอบแทน	72,392,817.49	444,594.00	15,305,173.74	14,000.00	56,629,049.75
ค่าใช้สอย	171,031,129.93	19,577,133.22	122,157,369.05	2,187,059.02	27,109,568.64
ค่าวัสดุ	173,695,906.05	6,063,680.94	658,744.84	10,237,170.29	156,736,309.98
ค่าสาธารณูปโภค	24,648,435.60	1,759,541.57	3,039,123.71	5,453,175.14	14,396,595.18
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	35,181,406.18	2,623,512.45	1,716,179.29	2,502,165.20	28,339,549.24
ค่าใช้จ่ายอื่น	52,650,061.19	774,686.74	-	159,100.00	51,716,274.45
ต้นทุนการผลิตและขาย	38,592,173.99	38,592,173.99	-	-	-
รวม	754,391,969.80	83,866,560.77	165,460,710.29	30,278,745.29	474,785,953.45
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	(510,181.18)	7,770,824.66	65,292,868.67	(1,689,844.47)	(71,884,030.04)
อัตราผลการดำเนินงานต่อรายได้ (%)	(0.07)	8.48	28.30	(5.91)	(17.84)

6. รายงานฐานะการเงิน ตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

ข้อมูลประกอบข้อ 6

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาหกิจ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสด	584,949.00	600.00	584,349.00
เงินฝากธนาคาร	404,511,415.17	245,879,585.22	158,631,829.95
เงินลงทุนระยะสั้น	870,000,000.00	870,000,000.00	-
ลูกหนี้และเงินยืมโดยตรง	152,923,028.19	62,471,356.83	90,451,671.36
ลูกหนี้ระหว่างกัน		171,971,003.57	-
สินค้าคงเหลือ	41,344,275.13	2,927,220.58	38,417,054.55
วัสดุคงเหลือ	16,299,991.73	12,802,818.62	3,497,173.11
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	33,191,431.00	13,638,133.45	19,553,297.55
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,518,855,090.22	1,379,690,718.27	311,135,375.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	21,539,537.27	21,539,537.27	-
ลูกหนี้ระหว่างกัน		1,088,203,457.36	-
เงินลงทุนระยะยาว			
หุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์ มทส.	400,000.00	400,000.00	-
เงินลงทุนในหน่วยวิสาหกิจ		1,727,243,994.05	-
ค่าพัฒนาที่ดิน	10,571,883.21	10,571,883.21	-
อาคารและสิ่งก่อสร้าง-สุทธิ	3,938,072,231.83	2,969,300,461.10	968,771,770.73
งานระหว่างก่อสร้าง	1,722,911,034.11	451,583,299.33	1,271,327,734.78
ระบบสาธารณูปโภค-สุทธิ	209,558,055.99	193,690,535.50	15,867,520.49
งานระหว่างทำ	17,064,680.13	5,982,279.37	11,082,400.76
ครุภัณฑ์-สุทธิ	1,464,514,266.54	1,370,977,820.03	93,536,446.51
พันธุ์สัตว์และพันธุ์ไม้	7,947,067.01	6,943,678.45	1,003,388.56
พัสดุห้องสมุด-สุทธิ	10,569,031.54	10,569,031.54	-
สินทรัพย์จากการบริจาค	82,880,260.56	48,093,067.20	34,787,193.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	47,163,208.08	-	47,163,208.08
เงินมัดจำจ่าย	231,229.89	48,059.50	183,170.39
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	41,291,046.74	3,208,433.64	38,082,613.10
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,574,713,532.90	7,908,355,537.55	2,481,805,446.76
รวมสินทรัพย์	9,093,568,623.12	9,288,046,255.82	2,792,940,822.28

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาทกิจ
หนี้สินและส่วนของทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้	232,709,992.06	164,097,949.37	68,612,042.69
เจ้าหนี้ระหว่างกัน		-	171,971,003.57
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	504,795,533.69	476,989,333.41	27,806,200.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน	737,505,525.75	641,087,282.78	268,389,246.54
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระหว่างกัน		-	1,088,203,457.36
เงินมัดจำรับ	118,699,247.96	117,181,482.07	1,517,765.89
รายได้รับบริจาครอการรับรู้	590,787,802.87	543,191,548.24	47,596,254.63
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	709,487,050.83	660,373,030.31	1,137,317,477.88
รวมหนี้สิน	1,446,992,576.58	1,301,460,313.09	1,405,706,724.42
ส่วนของทุน			
ทุนประเดิม	207,679,875.99	207,679,875.99	-
ทุนของกองทุน	-	-	-
ทุนจากกองทุนส่วนกลาง	492,549,195.72	492,549,195.72	-
ทุนจากกองทุนหน่วยวิสาทกิจ		-	1,727,243,994.05
ทุนจากการเพิ่มทุน	545,765,236.35	545,765,236.35	-
ทุนจากการบริจาค	26,893,548.67	26,893,548.67	-
ทุนจากผลิตผล	1,024,000.00	1,024,000.00	-
ทุนสะสม	6,297,988,816.81	6,606,364,657.74	(308,375,840.93)
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	74,675,373.00	106,309,428.26	(31,634,055.26)
รวมส่วนของทุน	7,646,576,046.54	7,986,585,942.73	1,387,234,097.86
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	9,093,568,623.12	9,288,046,255.82	2,792,940,822.28
	-	-	-

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

	รวมหน่วยวิสาหกิจ	ฟาร์มมหาวิทยาลัย	เทคโนโลยี	สุรสมมนาการ	โรงพยาบาล ม.ท.ส.
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสด	584,349.00	76,539.00	-	106,766.00	401,044.00
เงินฝากธนาคาร	158,631,829.95	9,184,130.85	133,514,827.81	3,885,928.33	12,046,942.96
ลูกหนี้และเงินยืมตรง	90,451,671.36	11,189,486.91	9,730,052.50	2,810,697.18	66,721,434.77
ลูกหนี้ระหว่างกองทุน		-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	38,417,054.55	5,608,063.98	-	557,581.60	32,251,408.97
วัสดุคงเหลือ	3,497,173.11	2,613,428.53	204,147.01	679,597.57	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,553,297.55	117,973.20	411,746.54	5,025.13	19,018,552.68
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	311,135,375.52	28,789,622.47	143,860,773.86	8,045,595.81	130,439,383.38
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
อาคารและสิ่งก่อสร้าง-สุทธิ	968,771,770.73	27,372,987.51	18,151,509.59	62,157,366.54	861,089,907.09
งานระหว่างก่อสร้าง	1,271,327,734.78	-	6,639,000.00	758,878.51	1,263,929,856.27
ระบบสาธารณูปโภค-สุทธิ	15,867,520.49	468,978.15	14,002.87	8,371.78	15,376,167.69
งานระหว่างทำ	11,082,400.76	11,082,400.76	-	-	-
ครุภัณฑ์-สุทธิ	93,536,446.51	7,123,742.32	3,514,604.92	4,179,812.10	78,718,287.17
พันธุ์สัตว์และพันธุ์ไม้	1,003,388.56	1,003,388.56	-	-	-
สินทรัพย์จากการบริจาค	34,787,193.36	75,081.64	34,667,738.76	-	44,372.96
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	47,163,208.08	-	12,870.31	79,939.58	47,070,398.19
เงินมัดจำจ่าย	183,170.39	-	2,000.00	15,670.39	165,500.00
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	38,082,613.10	160,549.69	-	-	37,922,063.41
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,481,805,446.76	47,287,128.63	63,001,726.45	67,200,038.90	2,304,316,552.78
รวมสินทรัพย์	2,792,940,822.28	76,076,751.10	206,862,500.31	75,245,634.71	2,434,755,936.16
หนี้สินและส่วนของทุน					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้	68,612,042.69	5,413,366.68	3,612,575.32	2,753,330.37	56,832,770.32
เจ้าหนี้ระหว่างกัน	171,971,003.57	-	3,362,216.72	2,531,373.46	166,077,413.39
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	27,806,200.28	1,259,337.14	12,766,900.42	1,544,130.29	12,235,832.43
รวมหนี้สินหมุนเวียน	268,389,246.54	6,672,703.82	19,741,692.46	6,828,834.12	235,146,016.14
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ระหว่างกัน	1,088,203,457.36	49,750,908.88	-	12,723,256.78	1,025,729,291.70
เงินมัดจำรับ	1,517,765.89	218,578.50	195,625.15	872,154.74	231,407.50
รายได้รับบริจาครอการรับรู้	47,596,254.63	75,091.64	34,420,684.26	385,172.29	12,715,306.44
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,137,317,477.88	50,044,579.02	34,616,309.41	13,980,583.81	1,038,676,005.64
รวมหนี้สิน	1,405,706,724.42	56,717,282.84	54,358,001.87	20,809,417.93	1,273,822,021.78
ส่วนของทุน					
ทุนของกองทุน	1,727,243,994.05	21,983,686.24	16,578,161.10	71,062,140.10	1,617,620,006.61
ทุนสะสม	(308,375,840.93)	(3,179,595.19)	143,024,859.38	(15,485,612.26)	(432,735,492.86)
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	(31,634,055.26)	555,377.21	-7,098,522.04	(1,140,311.06)	(23,950,599.37)
รวมส่วนของทุน	1,387,234,097.86	19,359,468.26	152,504,498.44	54,436,216.78	1,160,933,914.38
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	2,792,940,822.28	76,076,751.10	206,862,500.31	75,245,634.71	2,434,755,936.16

7.3

รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล - มทส. ไตรมาสที่ 2/2560 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารจัดการด้านการเงินโดยลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลเป็นเงินรวมจำนวน 1,050 ล้านบาท และได้มอบให้บริษัทจัดการกองทุน 3 แห่ง บริหารจัดการเงินลงทุน เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยได้ลดเงินกองทุน ครั้งที่ 1 จำนวน 180 ล้านบาท คงเหลือเงินลงทุนจำนวน 870 ล้านบาท และวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้ลดเงินลงทุนครั้งที่ 2 ลงอีกจำนวน 180 ล้านบาท ทำให้เงินกองทุนส่วนบุคคล-มทส. ณ ปัจจุบัน (25 กรกฎาคม พ.ศ. 2560) มีเงินคงเหลือจำนวน 690 ล้านบาท มหาวิทยาลัยขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 โดยสรุปดังนี้

1. สัดส่วนการลงทุน ตราสารหนี้ร้อยละ 84.62 ตราสารทุนร้อยละ 15.38
2. อายุการลงทุนเฉลี่ย 1.46 ปี
3. สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 จำนวน 875,092,618.78 บาท
4. ผลประโยชน์จากการดำเนินงาน ณ ไตรมาสที่ 2/2560 จำนวน 10,006,531.58 บาท

โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559 – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560) มหาวิทยาลัยได้รับผลประโยชน์จากกองทุนแล้วเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 25,224,360.02 บาท ปีปฏิทิน พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 16,068,104.65 บาท และ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 กองทุนส่วนบุคคล - มทส. มีสินทรัพย์สุทธิ จำนวน 871,471,094.36 บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “รับทราบการรายงานสรุปผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคล ในไตรมาสที่ 2/2560 ตามเสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล 3 บริษัทจัดการ

รายการ	ผลการดำเนินการยกมา		เอ็มเอฟซี	ธนาคาร	กรุงศรี	มทส.(รวม)
	กสิกรไทย	ไทยพาณิชย์				
1. ผลประโยชน์ที่ได้รับรวมทั้งสิ้น	35,729,867.25	68,769,818.25	232,194,582.34	208,463,086.08	109,062,939.36	654,220,293.28
รายละเอียดผลการดำเนินงาน						
รวมตั้งแต่ปี 2545-2559	35,729,867.25	68,769,818.25	227,324,203.33	204,257,786.59	102,070,513.21	638,152,188.63
ได้รับปี พ.ศ. 2560 (ม.ค.-ธ.ค. 60)	-	-	4,870,379.01	4,205,299.49	6,992,426.15	16,068,104.65
A เปรียบเทียบอัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน *			1.37%	1.19%	1.98%	1.51%
B เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี **			0.68%	0.60%	0.98%	0.74%
C การจัดอันดับ Performance ปี 2559 (ตาม A)			2	3	1	
2. อัตราผลตอบแทนกองทุน						
อัตราผลตอบแทนของกองทุน (อ้างอิงจาก บลจ.)			1.37%	1.19%	1.98%	1.51%
Benchmark			1.06%	1.06%	1.06%	1.06%
3. สัดส่วนการลงทุน/ผลตอบแทน (อ้างอิงจาก บลจ.)						
ตราสารหนี้			88.07% /1.26%	81.02% /1.18%	84.76% /1.11%	84.62% /1.18%
ตราสารทุน			11.93% /1.75%	18.98% /1.63%	15.24% /7.34%	15.38% /3.57%
4. อายุการลงทุนเฉลี่ย (ปี) (อ้างอิงจาก บลจ.)			1.46	1.22	1.69	1.46
5. สินทรัพย์สุทธิ (NAV) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560	-		290,237,101.26	291,302,665.70	293,552,851.82	875,092,618.78
เงินลงทุน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560			290,000,000.00	290,000,000.00	290,000,000.00	870,000,000.00
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2560			290,591,767.23	290,708,212.44	290,171,114.69	871,471,094.36

หมายเหตุ: ผลเงินลงทุนบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนละ 60 ล้านบาท รวม 180 ล้านบาท เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2560

* การคำนวณอัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน	= ผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งปี X 100
เงินลงทุน 1 ม.ค.-27 มี.ย 60	350,000,000.00 (1.39)
เงินลงทุน 28-30 มี.ย 60	290,000,000.00
(อ้างอิงจาก บลจ.)	1.37
	1.19
	1.98

การคำนวณอัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน เนื่องจากมีการปรับลดเงินลงทุน จึงคำนวณจากเงินลงทุนถัวเฉลี่ย

** การคำนวณอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี	= อัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน X จำนวนวันตามไตรมาส
	365

การจัดอันดับ Performance ปี 2560	เอ็มเอฟซี	ธนาคาร	กรุงศรี
ไตรมาส 1/2560(มกราคม-มีนาคม)	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33
เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี	0.15	0.03	0.25
การจัดอันดับ Performance ปี 2560	2	3	1
ไตรมาส 2/2560(เมษายน-มิถุนายน)	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82
เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี	0.20	0.27	0.26
การจัดอันดับ Performance ปี 2560	3	1	2
ไตรมาส 3/2560(กรกฎาคม-กันยายน)			
เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี			
การจัดอันดับ Performance ปี 2560			
ไตรมาส 4/2560(ตุลาคม-ธันวาคม)			
เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี			
การจัดอันดับ Performance ปี 2560			
รวมทั้งปี พ.ศ. 2560			
เปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี			
การจัดอันดับ Performance ปี 2560			

ผลการดำเนินงานรวม

รายการ	นโยบายของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงาน	
		ปี พ.ศ. 2560	ตั้งแต่จัดตั้งกองทุน ถึงปัจจุบัน
1. ผลประโยชน์ (บาท)	1. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร (ปี 2560 คบ.เฉลี่ย = 0.68%) 2. มากกว่าอัตราเงินเฟ้อ (มิถุนายน 2560 = 0.45%)	16,068,104.65	654,220,293.28
เปรียบเทียบเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารต่อปี	พื้นฐาน	0.75%	63.58% (เฉลี่ย 3.97%ต่อปี)*
แสดงว่า การนำเงินให้บริษัทจัดการกองทุนบริหารจัดการให้ผลตอบแทนเปรียบเทียบเป็นอัตราดอกเบี้ยธนาคาร = 0.75 ต่อปี สูงกว่าการที่มหาวิทยาลัยจะนำไปฝากธนาคารพาณิชย์ซึ่งให้ผลตอบแทน 0.68% และสูงกว่าอัตราเงินเฟ้อประจำเดือนมิถุนายน 2560 = 0.45%			

2. อัตราผลตอบแทนของกองทุน (1.37+1.19+1.98)/3 ตราสารหนี้ (1.26+1.18+1.11)/3 ตราสารทุน (1.75+1.63+7.34)/3 ** MFC TNS KSS		1.51% 1.18% 3.57%	
อัตราผลตอบแทนของกองทุน คือมูลค่าที่แสดงถึงทรัพย์สินสุทธิ (Net Asset Value หรือ NAV) ต่อหนึ่งหน่วยการลงทุนว่าเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงนี้ ทำให้อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนเปลี่ยนแปลงไปด้วย ซึ่งคำนวณอัตราผลตอบแทนของกองทุน(กำหนดโดยสมาคมหลักทรัพย์จัดการกองทุน) ของบริษัทจัดการกองทุนทั้ง 3 แห่งรวมเฉลี่ย = 1.51 และเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับ Benchmark แสดงว่าการบริหารกองทุนส่วนบุคคล - มทส. มีผลการดำเนินงานสูงกว่าตลาด			
เกณฑ์มาตรฐานรวม (Composite Benchmark)		1.06%	
• อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี วงเงิน 1 ล้านบาท เฉลี่ย 4 ธนาคาร	ให้น้ำหนัก 48.50 %	0.68%	
• อัตราผลตอบแทนของดัชนีพันธบัตรที่มีอายุคงที่ 2 ปี	ให้น้ำหนัก 36.50 %	1.15%	
• อัตราผลตอบแทนตลาดหลักทรัพย์	ให้น้ำหนัก 15.00 %	2.06%	
เกณฑ์อ้างอิงผลการดำเนินงาน หรือ Benchmark ใช้ในการเปรียบเทียบผลตอบแทนของกองทุนที่เราลงทุนกับค่าเฉลี่ยของตลาดซึ่งหากกองทุนได้ผลตอบแทนที่สูงกว่าBenchmark แล้ว หมายความว่า บลจ. นั้นบริหารกองทุนได้ดี และผลตอบแทนของกองทุนนั้นชนะตลาด			
3. สัดส่วนการลงทุน	ตราสารหนี้ : ไม่ต่ำกว่า 80 % ตราสารทุน : ไม่เกิน 20 %	84.62% 15.38%	
4. อายุการลงทุนเฉลี่ย (1.46+1.22+1.69)/3	ไม่เกิน 2 ปี	1.46 ปี	
5. สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560 สูงกว่ามูลค่าลงทุน (บาท)	875,092,618.78 5,092,630.04		

* คัดจากเงินลงทุนเฉลี่ย ตั้งแต่ปี 2545 - 2560

** MFC = บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

TNS = บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนาชาติ จำกัด

KSS = บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด

ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560	ผลประโยชน์ที่ได้รับ			รวม มทส. ได้รับเงินแล้วทั้งสิ้น
	เอ็มเอฟซี	ธนชาต	กรุงศรี	
ไตรมาส 4/2559(ตุลาคม-ธันวาคม)	3,287,236.35	2,834,985.60	3,034,033.42	9,156,255.37
ไตรมาส 1/2560(มกราคม-มีนาคม)	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 2/2560(เมษายน-มิถุนายน)	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 3/2560(กรกฎาคม-กันยายน)	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	8,157,615.36	7,040,285.09	10,026,459.57	25,224,360.02
เงินลงทุน (1 ต.ค59-27 มิ.ย.60)	350,000,000	350,000,000	350,000,000	1,050,000,000
เงินลงทุน (28-30 มิ.ย.60)	290,000,000	290,000,000	290,000,000	870,000,000
อัตราผลตอบแทน ต่อ เงินลงทุน	2.33%	2.01%	2.86%	2.40%
เทียบเป็นอัตรา คบ.ธนาคารต่อปี	1.74%	1.50%	2.14%	1.80%
การจัดลำดับ Performance	2	3	1	
รายละเอียดผลตอบแทนแต่ละไตรมาส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)				
ไตรมาส 1 /2560 (ตุลาคม 59 – ธันวาคม 59)				
ผลประโยชน์ ณ 30 ธันวาคม 2559	3,287,236.35	2,834,985.60	3,034,033.42	9,156,255.37
รวม	3,287,236.35	2,834,985.60	3,034,033.42	9,156,255.37
ไตรมาส 2/2560 (มกราคม – มีนาคม 60)				
ผลประโยชน์ ณ 31 มีนาคม 2560	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
รวม	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 3/2560 (เมษายน – มิถุนายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 21 เมษายน 2560	-	1,240,256.67	-	1,240,256.67
ผลประโยชน์ ณ 12 พฤษภาคม 2560	1,041,724.18	-	-	1,041,724.18
ผลประโยชน์ ณ 31 พฤษภาคม 2560	-	1,185,204.13	-	1,185,204.13
ผลประโยชน์ ณ 12 มิถุนายน 2560	1,446,727.82			1,446,727.82
ผลประโยชน์ ณ 30 มิถุนายน 2560	237,101.26	1,302,665.70	3,552,851.82	5,092,618.78
รวม	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 4/2560 (กรกฎาคม – กันยายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 30 กันยายน 2560	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	8,157,615.36	7,040,285.09	10,026,459.57	25,224,360.02

* การคำนวณเทียบอัตราดอกเบี้ยธนาคารต่อปี

= อัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน X จำนวนวันตามไตรมาส

365

จำนวนวันเดือนตุลาคม 2559

= 31

จำนวนวันเดือนมีนาคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนพฤศจิกายน 2559

= 30

จำนวนวันเดือนเมษายน 2560

= 30

จำนวนวันเดือนธันวาคม 2559

= 31

จำนวนวันเดือนพฤษภาคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนมกราคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนมิถุนายน 2560

= 30

จำนวนวันเดือนกุมภาพันธ์ 2560

= 28

รวม 273 วัน

= (2.33%X273)/365 = (2.01%X273)/365 = (2.86%X273)/365

1.74

1.50

2.14

3/5

ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล

ปีปฏิทิน พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 30 ธันวาคม 2560)

ปี พ.ศ.2560	ผลประโยชน์ที่ได้รับ			รวม มทส. ได้รับเงินแล้วทั้งสิ้น
	เอ็มเอฟซี	ธนชาติ	กรุงศรี	
ไตรมาส 1/2560(มกราคม-มีนาคม)	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 2/2560(เมษายน-มิถุนายน)	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 3/2560(กรกฎาคม-กันยายน)	0.00	0.00	0.00	0.00
ไตรมาส 4/2560(ตุลาคม-ธันวาคม)	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	4,870,379.01	4,205,299.49	6,992,426.15	16,068,104.65
เงินลงทุน (1 ต.ค.59-27 มิ.ย.60)	350,000,000	350,000,000	350,000,000	1,050,000,000
เงินลงทุน (28-30 มิ.ย.60)	290,000,000	290,000,000	290,000,000	870,000,000
อัตราผลตอบแทน ต่อ เงินลงทุน	1.37%	1.19%	1.98%	1.51%
เทียบเป็นอัตรา คบ.ธนาคารต่อปี	0.68%	0.60%	0.98%	0.75%
การจัดลำดับ Performance	2	3	1	
รายละเอียดผลตอบแทนแต่ละไตรมาส ปี พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2560)				
ไตรมาส 1/2560 (มกราคม – มีนาคม 60)				
ผลประโยชน์ ณ 31 มีนาคม 2560	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
รวม	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 2/2560 (เมษายน – มิถุนายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 21 เมษายน 2560	-	1,240,256.67	-	1,240,256.67
ผลประโยชน์ ณ 12 พฤษภาคม 2560	1,041,724.18	-	-	1,041,724.18
ผลประโยชน์ ณ 31 พฤษภาคม 2560	-	1,185,204.13	-	1,185,204.13
ผลประโยชน์ ณ 12 มิถุนายน 2560	1,446,727.82	-	-	1,446,727.82
ผลประโยชน์ ณ 30 มิถุนายน 2560	237,101.26	1,302,665.70	3,552,851.82	5,092,618.78
รวม	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 3/2560 (กรกฎาคม – กันยายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 30 กันยายน 2560	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
ไตรมาส 4/2560 (ตุลาคม – ธันวาคม 60)				
ผลประโยชน์ ณ 30 ธันวาคม 2560	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	4,870,379.01	4,205,299.49	6,992,426.15	16,068,104.65

* การคำนวณเทียบอัตราดอกเบี้ยธนาคารต่อปี

= อัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน X จำนวนวันตามไตรมาส

365

จำนวนวันเดือนมกราคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนเมษายน 2560

= 30

จำนวนวันเดือนกุมภาพันธ์ 2560

= 28

จำนวนวันเดือนพฤษภาคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนมีนาคม 2560

= 31

จำนวนวันเดือนมิถุนายน 2560

= 30

รวม 181 วัน

= (1.39X181)/365

= (1.20X181)/365

= (2.00X181)/365

0.68

0.60

0.98

ผลประโยชน์ที่ได้รับตั้งแต่จัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560

ปีพ.ศ.2545 - ปัจจุบัน

บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด	290.00	ล้านบาท (14 ส.ค.45=200 ล., 4 พ.ย.45=100 ล., 30 ก.ย.46=20 ล., 2 ม.ค.51=80 ล. /ลด24 ม.ย.52=80 ล., 1 เม.ย.54=80ล., เพิ่ม 2 ม.ค.56 =100ล., ลด28 พ.ค.56=25ล.,ลด 25 ก.ค.56=50ล.,ลด15 ส.ค.56 = 50ล., ลด17 ก.ย.56= 25ล.,ลด 29ส.ค.59=70 ล., เพิ่ม16 พ.ย.59=70 ล.,ลด 28 ม.ย.60=60 ล.)
บลจ. ธนชาติ จำกัด	290.00	ล้านบาท (14 ส.ค.45=200 ล., 4 พ.ย.45=100 ล., 30 ก.ย.46=20 ล., 2 ม.ค.51=80 ล. /ลด24 ม.ย.52=80 ล., 1 เม.ย.54=30ล.,เพิ่ม 2 ม.ค.56 =150ล.,ลด28 พ.ค.56=25ล.,ลด 25 ก.ค.56=50ล.,ลด15 ส.ค.56 = 50ล., ลด17 ก.ย.56= 25ล.,ลด 29 ส.ค.59=70 ล., เพิ่ม16 พ.ย.59=70 ล.,ลด 28 ม.ย.60=60 ล.)
บลจ. กลีกรไทย จำกัด	-	ล้านบาท (30 ก.ย.45=100 ล., 30 ม.ย.46=200 ล., 31 ธ.ค.46=20 ล./ลด 15 ต.ค.50= 320 ล.)
บลจ. ไทยพาณิชย์ จำกัด	-	ล้านบาท (17 ม.ค.50=100 ล., 25 เม.ย.50=100 ล./ลด 24 ม.ย.52=40 ล., 1 เม.ย.54=90ล., 28 ก.พ.56=50ล.,ลด28 พ.ค.56=25ล.,ลด 25 ก.ค.56=75ล.,ลด15 ส.ค.56 = 50ล.,ลด17 ก.ย.56= 50ล.,ลด ก.ค.58= 100 ล.)
บลจ.กรุงศรี จำกัด	290.00	ล้านบาท (23 ม.ค.50=100 ล., 8 พ.ค.50=100 ล. /ลด 24 ม.ย.52=50 ล.,เพิ่ม 1 เม.ย.54 = 50 ล.,เพิ่ม 2 ม.ค.56 =50ล., 28 ก.พ.56=50ล.,ลด28 พ.ค.56=25ล.,ลด 25 ก.ค.56=25ล.,ลด15 ส.ค.56 = 50ล., เพิ่ม ก.ค.58=100 ล., ลด 29 ส.ค.59 = 60 ล., เพิ่ม16 พ.ย.59=110 ล.,ลด 28 ม.ย.60=60 ล.)

รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น	870.00	ล้านบาท
----------------------	--------	---------

ผลประโยชน์กองทุน													
ปี พ.ศ.	เงินลงทุน	กลีกรไทย	(%)	ไทยพาณิชย์	(%)	เอ็มเอฟซี	(%)	ธนชาติ	(%)	กรุงศรี	(%)	รวมผลตอบแทน	(%)
พ.ศ.2545(สค.-ธค.45)	700,000,000.00	982,466.58	2.34			4,339,768.39	4.14	3,077,392.55	2.94			8,399,627.52	1.20
พ.ศ.2546	960,000,000.00	5,024,696.57	1.62			15,206,887.11	4.75	8,857,802.23	2.77			29,089,385.91	3.03
พ.ศ.2547	960,000,000.00	2,455,250.83	0.77			3,755,220.23	1.17	8,593,226.69	2.69			14,803,697.75	1.54
พ.ศ.2548	960,000,000.00	7,413,287.66	2.32			7,485,861.50	2.34	8,839,184.48	2.76			23,738,333.64	2.47
พ.ศ.2549	960,000,000.00	11,546,206.42	7.36			16,009,784.70	10.09	14,085,212.29	8.88			41,641,203.41	4.34
พ.ศ.2550	1,040,000,000.00	8,307,959.19	8.30	8,321,281.42	4.16	24,545,212.82	7.67	22,888,368.98	7.15	10,285,703.43	5.14	74,348,525.84	7.15
พ.ศ.2551	1,250,000,000.00			2,274,118.65	1.14	6,797,567.68	1.70	3,869,581.37	0.97	3,116,870.99	1.25	16,058,138.69	1.28
พ.ศ.2552	1,000,000,000.00			11,520,868.55	6.40	25,297,271.37	7.03	24,048,189.70	6.68	14,628,538.13	6.50	75,494,867.75	7.55
พ.ศ.2553	1,000,000,000.00			10,932,839.09	6.83	21,037,973.71	6.57	20,130,228.76	6.29	12,614,135.63	6.31	64,715,177.19	6.47
พ.ศ.2554	1,200,000,000.00			3,397,269.22	1.40	9,911,772.24	2.66	7,786,885.52	2.33	5,511,007.47	2.78	26,606,934.45	2.22
พ.ศ.2555	1,200,000,000.00			18,863,779.36	7.78	33,935,693.81	8.81	29,862,523.95	8.83	17,276,909.93	8.95	99,938,907.05	8.33
พ.ศ.2556	1,000,000,000.00			8,099,716.60	3.97	20,469,462.76	4.77	19,558,258.08	4.56	13,664,259.51	5.56	61,791,696.95	6.18
พ.ศ.2557	1,000,000,000.00			4,406,925.62	4.41	18,084,869.37	5.17	17,831,946.20	5.09	10,535,427.80	5.27	50,859,168.99	5.09
พ.ศ.2558	1,000,000,000.00			953,019.74	0.01	5,911,327.74	1.16	3,284,062.94	0.94	2,357,478.33	0.94	12,505,888.75	1.25
พ.ศ.2559	1,050,000,000.00					14,535,529.90	4.33	11,544,922.85	3.44	12,080,181.99	4.11	38,160,634.74	3.96
พ.ศ.2560	870,000,000.00					4,870,379.01		4,205,299.49		6,992,426.15		16,068,104.65	1.53
รวมทั้งสิ้น		35,729,867.25		68,769,818.25		232,194,582.34		208,463,086.08		109,062,939.36		654,220,293.28	63.58

ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล
ปีปฏิทิน พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 30 ธันวาคม 2560)

ปี พ.ศ.2560	ผลประโยชน์ที่ได้รับ			รวม มทส. ได้รับเงินแล้วทั้งสิ้น
	เอ็มเอฟซี	ธนาชาติ	กรุงศรี	
ไตรมาส 1/2560(มกราคม-มีนาคม)	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 2/2560(เมษายน-มิถุนายน)	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 3/2560(กรกฎาคม-กันยายน)	1,701,500.24	2,358,533.07	0.00	4,060,033.31
ไตรมาส 4/2560(ตุลาคม-ธันวาคม)	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	6,571,879.25	6,563,832.56	6,992,426.15	20,128,137.96
เงินลงทุน (1 ม.ค.-27 มิ.ย.60)	350,000,000	350,000,000	350,000,000	1,050,000,000
เงินลงทุน (28 มิ.ย. – 24 ก.ค.60)	290,000,000	290,000,000	290,000,000	870,000,000
เงินลงทุน (25 ก.ค.60)	230,000,000	230,000,000	230,000,000	690,000,000
อัตราผลตอบแทน ต่อ เงินลงทุน	1.88%	1.88%	2.00%	1.90%
เทียบเป็นอัตรา คบ.ธนาคารต่อปี	0.93%	0.94%	0.99%	0.94%
การจัดลำดับ Performance	2	3	1	

รายละเอียดผลตอบแทนแต่ละไตรมาส ปี พ.ศ. 2560 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2560)

ไตรมาส 1/2560 (มกราคม – มีนาคม 60)				
ผลประโยชน์ ณ 31 มีนาคม 2560	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
รวม	2,144,825.75	477,172.99	3,439,574.33	6,061,573.07
ไตรมาส 2/2560 (เมษายน – มิถุนายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 21 เมษายน 2560	-	1,240,256.67	-	1,240,256.67
ผลประโยชน์ ณ 12 พฤษภาคม 2560	1,041,724.18	-	-	1,041,724.18
ผลประโยชน์ ณ 31 พฤษภาคม 2560	-	1,185,204.13	-	1,185,204.13
ผลประโยชน์ ณ 12 มิถุนายน 2560	1,446,727.82	-	-	1,446,727.82
ผลประโยชน์ ณ 30 มิถุนายน 2560	237,101.26	1,302,665.70	3,552,851.82	5,092,618.78
รวม	2,725,553.26	3,728,126.50	3,552,851.82	10,006,531.58
ไตรมาส 3/2560 (กรกฎาคม – กันยายน 60)				
ผลประโยชน์ ณ 30 กันยายน 2559	1,701,500.24	2,358,533.07		4,060,033.31
ผลประโยชน์ ณ 30 กันยายน 2560				-
รวม	1,701,500.24	2,358,533.07	-	4,060,033.31
ไตรมาส 4/2560 (ตุลาคม – ธันวาคม 60)				
ผลประโยชน์ ณ 30 ธันวาคม 2560	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	4,870,379.01	4,205,299.49	6,992,426.15	16,068,104.65

* การคำนวณเทียบอัตราดอกเบี้ยธนาคารต่อปี = อัตราผลตอบแทนต่อเงินลงทุน X จำนวนวันตามไตรมาส

365

จำนวนวันเดือนมกราคม 2560	= 31	จำนวนวันเดือนเมษายน 2560	= 30
จำนวนวันเดือนกุมภาพันธ์ 2560	= 28	จำนวนวันเดือนพฤษภาคม 2560	= 31
จำนวนวันเดือนมีนาคม 2560	= 31	จำนวนวันเดือนมิถุนายน 2560	= 30

รวม 181 วัน

= (1.39X181)/365	= (1.20X181)/365	= (2.00X181)/365
0.68	0.60	0.98

**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2559 โดยให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาในทุกหลักสูตรและทุกระดับการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถใช้ภาษาอังกฤษของนิสิตนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ รวมทั้งจัดทำแผนเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายโดยมีตัวชี้วัดและมีการประเมินที่ชัดเจนนั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความรู้ความสามารถและมีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามที่เสนอ” มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพและทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ และสอดคล้องกับ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษใน สถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 12 เมษายน 2559

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2556 จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การทดสอบความรู้ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“สำนักวิชา” หมายความว่า สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ 4. มหาวิทยาลัยจะจัดทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาเพื่อวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) โดยเทียบเคียงผลกับกรอบมาตรฐานการประเมินความสามารถทางภาษา จากประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป หรือ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) โดยระดับ ความสามารถเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ข้อ 5. นักศึกษาทุกคนจะต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 2 ครั้ง ดังนี้

5.1 นักศึกษาแรกเข้าตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ ภาษาอังกฤษแรกเข้า (English Placement Test) โดย

1) นักศึกษามีสิทธิ์ขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษตามระดับคะแนนที่นักศึกษาสอบได้ โดยให้ ยกเว้นเรียงตามลำดับรายวิชา ไม่ยกเว้นข้ามลำดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	การยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษ
A1	ไม่ได้รับสิทธิ์การยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษ
A2	213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2
B1	213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1
B2	213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2
C1	213103 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ
C2	

การใช้สิทธิ์ขอยกเว้นให้นักศึกษาเลือกที่จะยกเว้นก็รายวิชา แต่ไม่เกินจำนวนรายวิชา ตามสิทธิ์ โดยรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้ได้ระดับคะแนนตัวอักษร S และให้นับเป็นหน่วยกิตสอบได้

2) หากนักศึกษาไม่ใช้สิทธิ์ขอยกเว้นให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษตามแผนการเรียนตามปกติ

5.2 นักศึกษาทุกคนต้องเข้ารับการทดสอบวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency Exam) ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยจะเข้ารับการทดสอบกี่ครั้งก็ได้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ดังนี้

1) นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ให้เข้ารับการทดสอบหลังจากเข้าศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษา

2) นักศึกษาหลักสูตร 6 ปี ให้เข้ารับการทดสอบหลังจากเข้าศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า 12 ภาคการศึกษา

ข้อ 6. มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าใช้จ่ายในการสอบ English Placement Test ให้กับนักศึกษา และจ่ายค่าใช้จ่ายในการสอบ English Proficiency Exam ให้กับนักศึกษา 1 ครั้งในการสอบครั้งแรก หากนักศึกษาสอบ English Proficiency Exam ตั้งแต่ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ให้นักศึกษารับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง โดยค่าใช้จ่ายในการสอบให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

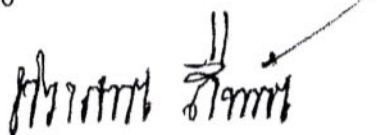
ข้อ 7. นักศึกษาสามารถนำผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐานอื่น เช่น TOEFL TOEIC IELTS เป็นต้น มาใช้เทียบตามตารางแนบท้ายประกาศ เพื่อใช้แทนการวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยดำเนินการได้ทั้ง English Placement Test และ English Proficiency Exam โดยให้นักศึกษายื่นผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษดังกล่าวพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ที่ศูนย์บริการการศึกษาตามเวลาที่กำหนด โดยต้องเป็นผลการทดสอบที่สอบมาแล้ว ไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นผลการทดสอบ

ข้อ 8. สำนักวิชาอาจพิจารณาหาวิธีการเสริมทักษะให้กับนักศึกษาด้านภาษาและวิชาอื่นให้เหมาะสม เพื่อให้ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี

ข้อ 9. มหาวิทยาลัยจะจัดการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษทุกภาคการศึกษา

ข้อ 10. กรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)

อธิการบดี

กรอบมาตรฐานการประเมินความสามารถทางภาษา จากประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป
Common European Framework of Reference for Languages (CEFR)

Global scale - Common Reference levels		
PROFICIENT USER	C2	Can understand with ease virtually everything heard or read. Can summarise information from different spoken and written sources, reconstructing arguments and accounts in a coherent presentation. Can express him/ herself spontaneously, very fluently and precisely, differentiating finer shades of meaning even in more complex situations.
	C1	Can understand a wide range of demanding, longer texts, and recognise implicit meaning. Can express him/herself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions. Can use language flexibly and effectively for social, academic and professional purposes. Can produce clear, well-structured, detailed text on complex subjects, showing controlled use of organisational patterns, connectors and cohesive devices.
INDEPENDENT USER	B2	Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics, including technical discussions in his/ her field of specialisation. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party. Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
	B1	Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc. Can deal with most situations likely to arise whilst travelling in an area where the language is spoken. Can produce simple connected text on topics which are familiar or of personal interest. Can describe experiences and events, dreams, hopes & ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.

Global scale - Common Reference levels		
BASIC USER	A2	Can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment) . Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters. Can describe in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate need.
	A1	Can understand and use familiar everyday expressions and very basic phrases aimed at the satisfaction of needs of a concrete type. Can introduce him/herself and others and can ask and answer questions about personal details such as where he/she lives, people he/she knows and things he/she has. Can interact in a simple way provided the other person talks slowly and clearly and is prepared to help.

ตารางเปรียบเทียบระดับความสามารถของ CEFR กับผลการสอบอื่น ๆ

CEFR	IELTS	TOEIC	TOEFL (ITP)	TOEFL (IBT)	TOEFL (CBT)	CU-TEP
A1	1 – 2.5	120 - 220	310 - 335	17 – 29	57 – 90	n/a
A2	3 – 3.5	225 - 545	337 - 459	30 – 41	93 – 120	14 - 34
B1	4 – 4.5 – 5	550 - 784	460 – 542	42 - 71	123 – 197	35 - 69
B2	5.5 – 6 – 6.5	785 - 940	543 - 626	72 - 94	200 – 237	70 - 98
C1	7 – 7.5 – 8	945 - 990	627 - 677	95 - 114	240 - 277	99 - 120
C2	8.5 - 9			115 - 120	280 - 300	n/a
Top score						
C2	9	990	677	120	300	120



ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายด้านการศึกษาและการเรียนรู้ โดยจัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในทุกหลักสูตร เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ที่เป็นสากล และก้าวทันโลก เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงออกประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ในทุกหลักสูตรและทุกระดับการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของนิสิตนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ (Working Knowledge)

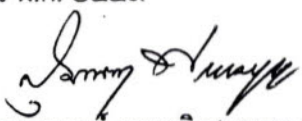
ข้อ ๒ ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมาย โดยมีตัวชี้วัดและมีการประเมินผลที่ชัดเจน

ข้อ ๓ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อ ๔ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตร กระบวนการ สื่อ และ/หรือ สิ่งแวดล้อม ที่จะเปิดโอกาสและเสริมแรงจูงใจให้นิสิตนักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง

ข้อ ๕ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาจัดให้นิสิตนักศึกษาทุกคน ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่สถาบันสร้างขึ้น หรือที่เห็นสมควรจะนำมาใช้วัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) โดยสามารถเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือมาตรฐานอื่น เพื่อให้ทราบระดับความสามารถของนิสิตนักศึกษาแต่ละคน และสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณานำผลการทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษบันทึกในใบรับรองผลการศึกษาหรือจัดทำเป็นประกาศนียบัตร โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔


(รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ)
ประธานกรรมการ
คณะกรรมการการอุดมศึกษา

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่

7.5

ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และการอนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาอนุมัติ 3 เรื่อง คือ (1) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (2) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และ (3) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามหนังสือที่ ศธ 5603/ว 85 ลงวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 นั้น สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีมติดังนี้

มติที่ประชุม 1) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 10 และ 11 ดังนี้

เดิม

- | | |
|--|--------------|
| 10) รองศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์ | เป็น กรรมการ |
| 11) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็น กรรมการ |
| | และเลขานุการ |

เปลี่ยนเป็น

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| 10) อาจารย์ ดร.ณัฐธญา เผือกผ่อง | เป็น กรรมการ |
| 11) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็น กรรมการ |
| | และเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 9, 10 และ 11 ดังนี้

เดิม

- | | |
|---|--------------|
| 9) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน | เป็น กรรมการ |
| 10) รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน | เป็น กรรมการ |
| 11) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็น กรรมการ |
| | และเลขานุการ |

เปลี่ยนเป็น

- | | |
|--|--------------|
| 9) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ | เป็น กรรมการ |
| 10) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี | เป็น กรรมการ |

11) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

เป็น กรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

3) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์ม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 2 ดังนี้
เดิม

2) รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์กับองค์กรชุมชน เป็น รองประธาน
เปลี่ยนเป็น

2) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน เป็น รองประธาน
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีบันทึกแจ้งผู้เกี่ยวข้องแล้วเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2560
จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2555, 2/2556, 2/2557, 3/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 และผู้ได้รับอนุปริญญาประจำภาคการศึกษาที่ 3/2559 ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รวมจำนวน 1,591 ราย ตามหนังสือที่ ศธ 5603/ว 93 ลงวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560 นั้น สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีมติดังนี้

มติที่ประชุม อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2555, 2/2556, 2/2557, 3/2557, 1/2558, 2/2558, 3/2558, 1/2559, 2/2559 เพิ่มเติม และ 3/2559 และผู้ได้รับอนุปริญญาประจำภาคการศึกษาที่ 3/2559 ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และสถาบันการbinพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รวมจำนวน 1,591 ราย โดยจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน 27 ราย

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| 1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ | ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 9 ราย |
| - หลักสูตรฟิสิกส์ | | จำนวน 4 ราย |
| - หลักสูตรชีวเวชศาสตร์ | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรคณิตศาสตร์ประยุกต์ | | จำนวน 3 ราย |
| - หลักสูตรฟิสิกส์ประยุกต์ | | จำนวน 1 ราย |
| 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม | ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา | | จำนวน 1 ราย |
| | ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 2 ราย |
| - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา | | จำนวน 2 ราย |
| | ปริญญาวิทยาการสารสนเทศดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 2 ราย |
| - หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ | | จำนวน 2 ราย |
| 3) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร | ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 3 ราย |
| - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ | | จำนวน 2 ราย |
| 4) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต | จำนวน 10 ราย |
| - หลักสูตรวิศวกรรมโทรคมนาคม | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและอาหาร | | จำนวน 2 ราย |
| - หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า | | จำนวน 1 ราย |
| - หลักสูตรเทคโนโลยีธรณี | | จำนวน 3 ราย |

- หลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬา จำนวน 39 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 2 ราย)
- 2) สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปริญญาการจัดการบัณฑิต จำนวน 97 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 10 ราย)
ปริญญาวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต จำนวน 37 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 2 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
- 3) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 126 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 50 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 1 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ จำนวน 50 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 2 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 26 ราย
- 4) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จำนวน 716 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ จำนวน 31 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 2 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน 68 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 4 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 5 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมการผลิต จำนวน 36 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและอาหาร จำนวน 12 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 37 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 3 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมเคมี จำนวน 17 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 2 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 27 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 2 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมยานยนต์ จำนวน 47 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 2 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมอากาศยาน จำนวน 36 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมเซรามิก จำนวน 41 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโพรคมนาคม จำนวน 34 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 3 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมพอลิเมอร์ จำนวน 20 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 1 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา จำนวน 47 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมโลหการ จำนวน 18 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จำนวน 28 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 3 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน 8 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 28 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 1 ราย)
 - หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน 81 ราย
(เกียรตินิยมอันดับ 1 จำนวน 6 ราย, เกียรตินิยมอันดับ 2 จำนวน 3 ราย)

วาระที่

8.1

กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2560

(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

อ้างถึงมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ 15-16 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้มีมติอนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2560 และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ได้รับทราบปฏิทินการประชุมดังกล่าว โดยมีการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน 7 ครั้ง และประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) จำนวน 1 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หมายเหตุ
1/2560	วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	
2/2560	วันเสาร์ที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	
3/2560	วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	
4/2560	วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560	เวลา 13.30 น.	มทส.
(Retreat สภาฯ)	วันพฤหัสบดีที่ 14 – วันเสาร์ที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2560		
5/2560	วันเสาร์ที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	
6/2560	วันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	
7/2560	วันเสาร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2560	เวลา 09.00 น.	

เพื่อให้การจัดเตรียมการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2560 คือวันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบและพิจารณาวันประชุมตามแผนที่กำหนดไว้ หรือหากจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



รายละเอียดปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2560

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
1/2560 (เสาร์ 25 ก.พ. 2560) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 2. ขออนุมัติสรุปผลการดำเนินงานของ สภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2559 3. รายงานกองทุนส่วนบุคคลสิ้นปี 2559 4. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 5. ขออนุมัติกรอบและเกณฑ์การประเมินผลงาน มทส. (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 6 ก.พ. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 15 ก.พ. 60
2/2560 (เสาร์ 25 มี.ค. 2560) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 2. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 3. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 6 มี.ค. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 15 มี.ค. 60
3/2560 (เสาร์ 27 พ.ค. 2560) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วาระลับ) 2. ขออนุมัติเสนอชื่อบุคคลหรือหน่วยงานเพื่อรับรางวัล เกียรติคุณ ประจำปี พ.ศ. 2559 (วาระลับ) 3. ขออนุมัติการจ้างและการต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วาระลับ) 4. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 5. ขออนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ต.ค. 2559 - 31 มี.ค. พ.ศ. 2560) 6. ขออนุมัติการปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณ กลางปี (ถ้ามี) 7. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 8. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 9. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 8 พ.ค. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 17 พ.ค. 60
4/2560 (พฤหัสบดี 27 ก.ค. 2560) เวลา 13.30 น. นครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 2. รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่ผ่านการรับรองของสำนักงานการตรวจ เงินแผ่นดิน 3. สรุปผลการประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2560 4. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 5. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 10 ก.ค. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 17 ก.ค. 60

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
Retreat สภา (พ.ศ.14 – ส.16 ก.ย. 2560) (นอกสถานที่)	1. ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ชาติ 2. ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย 3. แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย 4. เรื่องเชิงนโยบาย 5. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	
5/2560 (เสาร์ 23 ก.ย. 2560) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 2. ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 3. ขออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 4. ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 5. ขออนุมัติรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา มทส. ปีการศึกษา 2559 6. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 7. ขออนุมัติโปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 8. รายงานผลการตรวจสอบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 9. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 10. รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 11. รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปีและขยายเวลา 12. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 13. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 4 ก.ย. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 13 ก.ย. 60
6/2560 (เสาร์ 25 พ.ย. 2560) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 2. ขออนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 3. ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 4. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2560 5. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 6 พ.ย. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 15 พ.ย. 60
7/2560 (เสาร์ 23 ธ.ค. 2560) เวลา 09.00 น. (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 2. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา/ขออนุมัติหลักสูตร 3. ขออนุมัติสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของ อธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 4. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) 5. งานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 4 ธ.ค. 60 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 13 ธ.ค. 60

หมายเหตุ - วันประชุมและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

- สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 15-16 กันยายน พ.ศ. 2559 ได้ให้ความเห็นชอบ