

รายงานการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 8/2537
วันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม 2537

ณ ห้องสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอ้าน	นายก
2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอ้าน, รักษาการแทน)	กรรมการ
3. ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช	กรรมการ
4. นายมารวย ผดุงสิทธิ์	กรรมการ
5. นายบรรเจ็ด บุญซื่อ	กรรมการ
6. นายดำรง รัตนพานิช	กรรมการ
7. นายแพทย์บรรพต บุรณสิน	กรรมการ
8. พันเอกสมชาย หิรัญกิจ	กรรมการ
9. นายทวี หนูนถักดี	กรรมการ
10. นายเกษม สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ
11. นายอมร วงศ์สุรวัฒน์	กรรมการ
12. รองศาสตราจารย์ ดร. เทอด เจริญวัฒนา	กรรมการ
13. รองศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ	กรรมการ
14. รองศาสตราจารย์ ดร. ลำอาง ศรีนิลทา	กรรมการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์	กรรมการ
16. อาจารย์ ดร. วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน	กรรมการ

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม

1. ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย	อุปนายก (ติดภารกิจอื่น)
2. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (นายโชคชัย อักษรนันท์)	กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)
3. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หน่วยบริหาร (นายโพธิพงษ์ ลำซำ)	กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)
4. ศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ ยุทธวงศ์	กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)
5. พันตำรวจโท ดร. ทักษิณ ชินวัตร	กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)
6. รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช	กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)

ส่วนสารบรรณ สำนักงาน อธิการบดี
วันที่ 29/10/37
รับที่ 25/3/37
หน่วยบริหาร
วันที่ 29/10/37
วันที่ 29/10/37

7. รองศาสตราจารย์ ดร. เกษม ปราบปรูปตลุง

กรรมการ (ติดภารกิจอื่น)

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรพันธ์ ศรีบุญลือ, รักษาการแทน) | เลขานุการ |
| 2. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.สำออง ศรีนิลทา, รักษาการแทน) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ, รักษาการแทน) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4. หัวหน้าส่วนแผนงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(นายสมชาย นพเจริญกุล, รักษาการแทน) | ผู้แถลงวาระที่ 3.10
และ 3.11 |
| 5. ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรกช อินทราพิเชฐ, รักษาการแทน) | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| 6. หัวหน้าส่วนอำนวยการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(นางเพ็ญศรี ทิพย์สุวรรณกุล, รักษาการแทน) | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| 7. นางบุหลัน เหล่าสุวรรณ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| 8. นางสาวทิพย์สุดา ไชยพฤกษ์ | เจ้าหน้าที่การประชุม |

เริ่มการประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานประกาศเปิดการประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขอขยายเวลาการดำรงตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิชุดปัจจุบัน ซึ่งได้ดำรงตำแหน่งครบวาระเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2537 และได้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวนี้อันเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสภามหาวิทยาลัยต่อไปอีกวาระหนึ่ง นั้น บัดนี้ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ 29 กันยายน 2537 ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2537 เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ และเพื่อให้การพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยแล้วเสร็จในคราวเดียวกัน นายกสภามหาวิทยาลัยจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาครั้งที่ 3.1 การเลือกอุปนายกสภามหาวิทยาลัยและครั้งที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัยไปพร้อมกันด้วย

นายกสภามหาวิทยาลัยจึงให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อดำรงตำแหน่งอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมเสนอ ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย และไม่มีผู้ใดเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิท่านอื่นอีก

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เลือกศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย เป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัยต่อไปอีกวาระหนึ่ง

อธิการบดีได้เสนอแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย และเสนอแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหารและฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมเห็นชอบตามที่อธิการบดีเสนอ

วาระที่ 1.2 ข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติ

พ.ศ.2537

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทนรายงาน ว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติโครงการจัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 7/2537 วันที่ 18 กันยายน 2537 นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออกข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติขึ้น ดังปรากฏใน สำเนาภาพถ่ายข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติ พ.ศ. 2537 ที่ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว และได้ส่งข้อกำหนดดังกล่าว ไปยังทบวงมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 4)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานเกี่ยวกับการแบ่งส่วนงาน ในสำนักงานอธิการบดี ซึ่งเดิมได้แบ่งส่วนงานในสำนักงานอธิการบดีเป็น 10 ส่วน ได้แก่ ส่วนอำนวยการ ส่วนสารบรรณ ส่วนการเจ้าหน้าที่ ส่วนการเงินและบัญชี ส่วนอาคารสถานที่ ส่วนพัสดุ ส่วนแผนงาน ส่วนกิจการนักศึกษา ส่วนประชาสัมพันธ์ และส่วนวิเทศสัมพันธ์ เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดตั้งศูนย์กิจการนานาชาติ ขึ้นเพื่อรับภาระงานต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจการนานาชาติ รวมทั้งงานวิเทศสัมพันธ์และความร่วมมือกับต่างประเทศ ของมหาวิทยาลัย เพื่อลดความซ้ำซ้อนของงาน มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการออกประกาศฯ แบ่งส่วนงานใน สำนักงานอธิการบดีใหม่เป็น 9 ส่วน ดังรายละเอียดในสำเนาภาพถ่ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่องการแบ่งส่วนงาน พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 4) ที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว และได้ดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้ทบวงมหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไปแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.4 รายงานสรุปผลการประเมินการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดประชุมคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2537 มีสาระสังเขปดังนี้

- (1) การจัดการเรียนการสอน เปิดสอน 26 รายวิชา เป็นรายวิชาที่เปิดสอนโดยสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 9 รายวิชา สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม 7 รายวิชา สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 8 รายวิชา และสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร 2 รายวิชา
- (2) การให้บริการสนับสนุนด้านการเรียนการสอน โดยศูนย์และหน่วยงานต่าง ๆ สามารถให้บริการได้รวดเร็วขึ้น และเป็นระบบมากขึ้น แม้ว่าจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนและจำนวนนักศึกษาจะมากขึ้นก็ตาม ทั้งนี้หน่วยงานที่ให้บริการต่าง ๆ ได้พยายามปรับปรุงระบบงานตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมประเมินการสอนและเตรียมความพร้อมของภาคการศึกษาที่ผ่านมา
- (3) ปัญหาด้านสาธารณูปโภคได้แก่ ไฟฟ้า น้ำประปา บริการขนส่ง โทรศัพท์ ไม่เป็นปัญหาอีกต่อไป
- (4) ปัญหาการปรับพฤติกรรมของนักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ 1 แม้มหาวิทยาลัยได้พยายามให้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนในระดับอุดมศึกษาเป็นพิเศษในคราวจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และได้จัดให้นักศึกษาได้เรียนวิชา Logical Thinking ในภาคการศึกษาแรกแล้วก็ตาม ดังนั้นเพื่อให้ได้ผลอย่างจริงจัง ควรศึกษาหาสาเหตุและกระตุ้นให้อาจารย์ที่ปรึกษามีบทบาทในการแนะแนววิชาการมากขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.5 รายงานผลการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานสรุปผลการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537 และอธิการบดีได้กล่าวรายงานเพิ่มเติมด้วย สรุปสาระได้ดังนี้

- (1) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนมีจำนวน 1,618 คน เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 994 คน นักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 624 คน ลงทะเบียนเรียนในวิชาต่าง ๆ รวม 26 รายวิชา รวมเป็นนักศึกษา 10,543 คน-วิชา

(2) นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่เข้าเป็นนักศึกษาโดยวิธีโควต้า ทั้งสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร จะมีผลการเรียนดีกว่านักศึกษาที่เข้าเป็นนักศึกษาโดยการสอบคัดเลือก (เอนทรานซ์) นักศึกษาที่ได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป จำนวนร้อยละ 8 เป็นนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์เท่านั้น นักศึกษาที่ได้ GPAX ตั้งแต่ 2.00 - 2.99 มีจำนวนร้อยละ 62 เป็นนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์มากกว่าสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร และนักศึกษาที่ได้ GPAX ต่ำกว่า 2.00 มีจำนวนร้อยละ 31 เป็นนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรมากกว่าสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

(3) นักศึกษาชั้นปีที่ 2 มีจำนวน 2 คน หรือร้อยละ 0.3 ได้ GPAX ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป ร้อยละ 4 ได้ GPAX ตั้งแต่ 3.00 - 3.49 ร้อยละ 80 ได้ GPAX ตั้งแต่ 2.00 - 2.99 และร้อยละ 15 ได้ GPAX ต่ำกว่า 2.00

(4) นักศึกษาโควต้า มีผลการเรียนดีกว่านักศึกษาเอนทรานซ์ เป็นเพราะการคัดเลือกนักศึกษาโควต้านั้น มหาวิทยาลัยมีเกณฑ์การคัดเลือกเบื้องต้นที่กำหนดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมทุกวิชาและคะแนนเฉลี่ยในกลุ่มวิชาที่กำหนด และเมื่อเทียบคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมทุกวิชาของนักเรียนทั้งหมดในแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ของโรงเรียน ต้องอยู่ในเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 75 ขึ้นไป สำหรับโควต้าโรงเรียน และเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 ขึ้นไป สำหรับโควต้าจังหวัด ดังนั้นนักศึกษาโควต้าจึงมีความสามารถสูง ส่วนนักศึกษาเอนทรานซ์ส่วนใหญ่เป็นผู้เลือกเข้าเรียนที่ มทส. ในอันดับหลัง ๆ ของการเลือกคะแนนสอบคัดเลือกไม่สูงนัก จัดเป็นกลุ่มที่มีความสามารถระดับปานกลาง

มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักเรียนได้ทราบข้อมูลที่ต้องการ และรู้จักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมากขึ้น โดยจัดประชุมผู้บริหารและอาจารย์แนะแนวของโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวมถึงภาคตะวันออกให้ทราบระบบของมหาวิทยาลัย หลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จัดทำวิดิทัศน์แนะแนวการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย แจกจ่ายไปยังโรงเรียนทั่วภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นอกจากนี้ยังได้จัดการแนะแนวสัญจรโดยให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยออกไปตามจังหวัดต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลที่ต้องการ และเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยด้วย

(5) ผลการเรียนในรายวิชา Engineering Mechanical I มีนักศึกษาสอบตกมากถึงร้อยละ 31 นั้น มีสาเหตุมาจากความไม่พร้อมในการเรียนของนักศึกษา วิชานี้เป็นวิชาของนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ชั้นปีที่ 2 และเป็นวิชาพื้นฐานเพื่อการศึกษาเฉพาะสาขาคือไป ผู้สอนได้แจ้งวิธีการเรียนและวิธีการวัดผล ตลอดจนเกณฑ์การประเมินให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าแล้ว สำหรับเกณฑ์การประเมินกำหนดเกณฑ์ไว้ว่า ถ้าได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 60 ถือว่าไม่ผ่าน อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติจริงแล้วได้พิจารณาปรับเกณฑ์ตามความเหมาะสม จำนวนนักศึกษาที่ไม่ผ่านนี้นับได้ว่าเป็นปกติ ของนักศึกษาที่ยังอยู่ในระยะการปรับตัวพฤติกรรม ซึ่งปรากฏเป็นปกติทุกมหาวิทยาลัย เมื่อเข้าสู่ปลายปีที่ 2 แล้วพฤติกรรมของนักศึกษาเริ่มจะอยู่ตัว ผลการเรียนจะดีขึ้นตามลำดับ

เพื่อเป็นการช่วยและเสริมความสามารถของนักศึกษาอีกทางหนึ่ง มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการศึกษาว่า วิชาใดบ้างที่นักศึกษายังมีพื้นฐานไม่เพียงพอ สาเหตุเป็นเพราะหลักสูตรหรือวิธีสอนที่ไม่

เหมาะสม มหาวิทยาลัยจะร่วมมือกับโรงเรียนมัธยม เพื่อปรับพื้นฐานของนักเรียน โดยขึ้นต้นเริ่มที่ จังหวัดนครราชสีมา บุรีรัมย์ ชัยภูมิ และสุรินทร์ก่อน เมื่อปรากฏผลที่ชัดเจนจะนำเสนอกระทรวง ศึกษาธิการต่อไป

- (6) การเรียนรายวิชา Basic Science ของนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์และสาขาวิชาเทคโนโลยีการ เกษตร ใช้มาตรฐานเดียวกัน เนื่องจากการคัดเลือกนักศึกษาทั้งสองสาขาดังกล่าวใช้เกณฑ์เดียวกัน ดังนั้นความสามารถจึงเท่าเทียมกัน อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยกำลังวิเคราะห์รายวิชา Basic Science แต่ละรายวิชาว่ามีความเหมาะสมกับหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชาหรือไม่ และรับข้อสังเกตของที่ ประชุมเกี่ยวกับการปรับเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.6 ผลการพิจารณาให้ทุนการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2537

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานผลการพิจารณาให้ทุน การศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2537 และอธิการบดีได้ชี้แจงเพิ่มเติมด้วย มีสาระโดยสังเขปดังนี้

- (1) มีนักศึกษายื่นขอรับทุนร้อยละ 33 ของนักศึกษาทั้งหมด สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ร้อยละ 28 ของ นักศึกษาทั้งหมด เป็นนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรร้อยละ 5 ของนักศึกษาทั้งหมด และ เมื่อแจกแจงตามรุ่น เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ร้อยละ 31 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และเป็นนักศึกษาชั้น ปีที่ 2 ร้อยละ 37 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2
- (2) นักศึกษาที่ได้รับทุน ซึ่งได้แก่ทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและทุนเงินยืมเพื่อการศึกษา จำนวน ร้อยละ 28 ของนักศึกษาทั้งหมด เป็นทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาร้อยละ 12 ของนักศึกษา ทั้งหมด และทุนเงินยืมเพื่อการศึกษาร้อยละ 16 ของนักศึกษาทั้งหมด คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ สามล้านเจ็ดแสนบาท

กลุ่มของผู้ได้รับทุนเมื่อแจกแจงตามสาขาวิชา เป็นนักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ร้อยละ 24 ของนักศึกษาทั้งหมด เป็นนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตรร้อยละ 4 ของนักศึกษาทั้งหมด และเมื่อแจกแจงตามรุ่น เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ร้อยละ 23 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และเป็นนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 ร้อยละ 35 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2
- (3) นอกจากทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา และทุนเงินยืมเพื่อการศึกษาแล้ว ยังมีทุนอาหารกลางวัน ทุนช่วยค่าครองชีพ ทุนให้เปล่าตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ และทุนเงินยืมฉุกเฉิน ดังนั้นจะมีนักศึกษา บางคนได้รับทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา บางคนก็จะได้รับทุนเงินยืมเพื่อการศึกษา และ นักศึกษาบางส่วนยังได้รับทุนอื่น ๆ ดังกล่าวข้างต้นอีกด้วย
- (4) มหาวิทยาลัยรับภาระด้านทุนการศึกษาเป็นจำนวนมากต่อภาคการศึกษา ทั้งที่ยังมีนักศึกษาไม่เต็ม สิ้นปี มหาวิทยาลัยจึงควรมีกกลไกพิเศษเพื่อจัดหาทุนเพิ่มขึ้น และลดภาระของมหาวิทยาลัย มอบ

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและฝ่ายวิชาการจัดทำโครงการแนะนำนักศึกษาขึ้นเพื่อให้ข้อมูลแก่บริษัทหรือหน่วยงานภาคธุรกิจ - อุตสาหกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับ สาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ปีที่มีบัณฑิตรุ่นแรก ผลการเรียนของนักศึกษา และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้บริษัทหรือหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทราบข้อมูลบริษัทหรือหน่วยงานภาคเอกชนต่าง ๆ มักมีความสนใจและให้ทุนแก่นักศึกษาโดยเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วก็จะรับเป็นพนักงานของบริษัทหรือหน่วยงานต่อไป เช่นนี้นักศึกษาจะได้ทั้งทุนการศึกษาและงานในอนาคต

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.7 การจัดตั้งศูนย์วิชาการจัดระบบการจรรยาบรรณและการขนส่งเมืองภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานว่า โดยที่สำนักงานคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (สจร.) ได้กำหนดให้มีศูนย์วิชาการจัดระบบการจราจรและการขนส่งเมืองภูมิภาค (ศว.สจร.ภาค) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และให้มีสำนักงานอยู่ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และมหาวิทยาลัยยินดีให้มีการจัดตั้ง ศว.สจร.ภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ดังที่มหาวิทยาลัยได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบแล้ว เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 3/2537 วันที่ 30 เมษายน 2537 นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อการจัดตั้ง ศว.สจร.ภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และได้มีพิธีเปิดศูนย์เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2537 โดยมีเลขาธิการ สจร. เป็นประธาน ศว.สจร.ภาค มีหน้าที่เป็นศูนย์ข้อมูลทางวิชาการด้านการจราจรและการขนส่ง ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไขและป้องกันการจราจรและการขนส่ง ศึกษาและวิจัยมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดระบบจราจรและการขนส่ง จัดสัมมนาและฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ และมาตรการด้านการจราจรและขนส่ง จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจราจรและการขนส่งประจำปี และเป็นศูนย์กลางการประสานงานระหว่างสำนักงานคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบกกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.8 การใช้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นสถานที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานในจังหวัดนครราชสีมา ประจำเดือนตุลาคม 2537

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน รายงานว่า จังหวัดนครราชสีมาได้จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานในจังหวัดนครราชสีมา ประจำเดือนตุลาคม 2537 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2537 ระหว่างเวลา 09.00 - 12.00 น. โดยได้ขอใช้ห้องประชุมใหญ่ สรุสมมนาการของมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ประชุม ผู้เข้าประชุมมีจำนวนประมาณ 300 คน มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้จังหวัดใช้สถานที่เพื่อจัดประชุม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ มหาวิทยาลัยโดยอธิการบดีและผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันให้การต้อนรับ พร้อมกับเป็นเจ้าภาพจัดเลี้ยงอาหารกลางวันแก่ผู้เข้าประชุมทุกคน และได้นำชมอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยในภาคบ่ายด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2537 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2537

นายกสภามหาวิทยาลัย ได้เชิญที่ประชุมตรวจรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2537 ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดเป็นเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมนี้ไว้แล้ว ที่ละหน้าจนครบทุกหน้า แล้วขอมติของที่ประชุมเกี่ยวกับรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 3.1 การเลือกอุปนายกสภามหาวิทยาลัย

พิจารณาในคราวเดียวกับวาระที่ 1.1

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

พิจารณาในคราวเดียวกับวาระที่ 1.1

วาระที่ 3.3 ขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยเทียบตำแหน่งทางวิชาการของ ดร.สุนทร กาญจนทวี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตั้งแต่วันที่เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำของมหาวิทยาลัย เป็นต้นไป ซึ่งก่อนบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการประเภทคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย นั้น ดร.สุนทร กาญจนทวี เป็นข้าราชการประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพมาก่อน ดังรายละเอียดในประวัติการทำงาน ที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมนี้ไว้แล้ว

ที่ประชุมอนุมัติให้มหาวิทยาลัยเทียบตำแหน่งทางวิชาการและดำเนินการแต่งตั้ง ดร.สุนทร กาญจนทวี เป็นตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตั้งแต่วันที่เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วาระที่ 3.4 ขออนุมัติดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าแต่งตั้งศาสตราจารย์

อธิการบดีขอถอนเรื่อง เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยยังมิได้รับการยืนยันที่แน่นอนของ Dr. Ronald R. Goforth

วาระที่ 3.5 ขอความเห็นชอบจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยจ้าง รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ซึ่งครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2537 ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยเป็นสัญญาจ้างกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2537 เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นตามเอกสารประกอบวาระการประชุมนี้ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 5/2537 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2537 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว คำชี้แจงดังกล่าวมีสาระสำคัญดังนี้

- (1) ในระยะเริ่มแรกของการจัดตั้งมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ยืมตัว รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อช่วยจัดเตรียมความพร้อมให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในด้านศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2535 เป็นต้นมา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาและได้รับตำแหน่งให้เป็น รองศาสตราจารย์ ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งรองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ปฏิบัติงานได้ดีเป็นอย่างยิ่ง ทั้งในด้านการะงานสอน งานการเตรียมความพร้อมด้านเครื่องมือและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ในศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (2) เพื่อให้การดำเนินงานตาม (1) เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับ รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ครบเกษียณอายุราชการในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2537 (30 กันยายน 2537) และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจ้าง รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยให้ดำเนินการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย คือเป็นสัญญาจ้างกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2537 เป็นต้นไป กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ นั้น เป็นตำแหน่งที่มีวาระ ดังนั้นจึงเห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อไปจนครบวาระ

วาระที่ 3.6 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินยืมเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2537

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทนได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินยืมเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2537 ฉบับร่าง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ยกร่างระเบียบดังกล่าวขึ้น เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นของตนเอง สามารถปฏิบัติการกิจด้านการสอน การวิจัย และงานวิชาการอื่น ๆ ได้โดยสะดวกและคล่องตัว ประเด็นสำคัญของระเบียบฯ ฉบับร่างดังกล่าวคือ (1) ให้ยืมได้ในวงเงินไม่เกินคนละ 70,000 บาท (2) ผู้ยืมดำเนิน

การจัดซื้อเอง และ (3) กำหนดส่งคืนเงินยืมไม่เกิน 36 งวด แต่ละงวดไม่น้อยกว่า 2,000 บาท ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินฯ ของมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับถ้อยคำในข้อ 7 เสียใหม่

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและอนุมัติให้มหาวิทยาลัยประกาศใช้ได้เมื่อได้ปรับแก้ตามข้อเสนอของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินฯ ของมหาวิทยาลัยแล้ว

วาระที่ 3.7 ขออนุมัติแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินสำรองจ่าย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินสำรองจ่าย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 ด้วยเหตุที่การปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าวก่อให้เกิดความไม่คล่องตัวบางประการ ได้แก่ (1) ในระเบียบดังกล่าว ข้อ 5 กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจเบิกเงินจากบัญชี เมื่อหัวหน้าหน่วยงานไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติงานได้ การดำเนินงานด้านการเงินของหน่วยงานก็จะชะงักหรือล่าช้า (2) ข้อ 7 กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจอนุมัติการใช้เงินสำรองจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และเงินยืมทดรองจ่าย นั้น ในทางปฏิบัติแต่ละหน่วยงานมีรายจ่ายการใช้บริการไปรษณีย์-โทรเลขเป็นประจำ ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้เป็นค่าสาธารณูปโภค ทำให้หน่วยงานต้องใช้บริการไปรษณีย์-โทรเลขที่ส่วนกลางเท่านั้น เกิดความไม่คล่องตัวในการปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยเห็นสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินสำรองจ่าย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 ในประเด็นดังกล่าวข้างต้น โดยข้อ 5 นอกจากหัวหน้าหน่วยงานแล้ว ให้พนักงานที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจเบิกเงินจากบัญชีดังกล่าว และข้อ 7 เพิ่มกรณีการใช้เงินสำรองจ่าย ค่าสาธารณูปโภคอีกหนึ่งรายการ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินสำรองจ่ายได้ตามที่เสนอ ทั้งนี้ให้ปรับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยเงินสำรองจ่ายทุกฉบับรวมเป็นฉบับเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการใช้หรืออ้างอิงระเบียบดังกล่าว

วาระที่ 3.8 ขออนุมัติแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้แถลงแทน ขอให้ที่ประชุมพิจารณาคุณสมบัติและรายละเอียดในประวัติการทำงานของ Prof Dr. Ruben C. Umaly พนักงานประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชาชีววิทยา สำนักวิทยาศาสตร์ ที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว เพื่อขออนุมัติแต่งตั้ง Prof Dr. C. Umaly เป็นผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้แต่งตั้ง Prof Dr. Ruben C. Umaly เป็นผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ มีวาระ

การดำรงตำแหน่ง 4 ปี ตามมาตรา 26 วรยศแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 โดย
อนุโลม

วาระที่ 3.9 ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติ พ.ศ. 2537

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้แถลงแทน ขอให้ที่ประชุมพิจารณา
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติ พ.ศ. 2537 ฉบับร่าง
ซึ่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้ความเห็นชอบแล้ว และได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการ
ประชุมนี้ไว้แล้ว อธิการบดีได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า โดยที่ศูนย์บริการวิชาการ ศูนย์บริการการศึกษา สถาบันวิจัยและ
พัฒนา ภาระงานด้านการบริหารกิจการภายในและระหว่างหน่วยงาน สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
จึงได้กำหนดให้มีรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ตลอดจนผู้แทนจากสำนักวิชาและศูนย์ที่เกี่ยวข้อง เป็น
องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยคณะกรรมการ
ประจำศูนย์กิจการนานาชาติ พ.ศ. 2537 ได้ตามที่เสนอ

วาระที่ 3.10 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ได้รายงานสรุปเกี่ยวกับแผน
ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 ของมหาวิทยาลัย แล้วขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยใช้
แผนปฏิบัติการประจำปีดังกล่าว สารสังเขปของรายงานมีดังต่อไปนี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นคู่มือปฏิบัติงาน คู่มือบริหาร ติดตามและประเมินงาน
กลไกการดำเนินงานเป็นระบบ และกลไกการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการกำหนดงานที่จะปฏิบัติ
2. แผนปฏิบัติการครอบคลุมแต่เฉพาะงานประจำปีมหาวิทยาลัยประสงค์จะเน้น และโครงการในรอบปี
ตามโครงสร้างแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 ของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วยแผน
งานรวมทั้งสิ้น 19 แผนงาน จัดเป็นกลุ่มได้ 8 กลุ่ม และมีงานและโครงการรวมทั้งสิ้น 75 งาน/
โครงการ
3. เป้าหมายหลักของงานและโครงการในแต่ละกลุ่มแผนงานมีดังต่อไปนี้

กลุ่มแผนงาน	เป้าหมายหลักของงานและโครงการ
บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา	1. การพัฒนาระบบงานบริการคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร ระบบการประชุมและการเรียนการสอนทางไกลแบบสอง ทางผ่านดาวเทียมไทยคม ระบบบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กลุ่มแผนงาน

เป้าหมายหลักของงานและโครงการ

- โนโลยีสุรนารี ระบบสุขภาพพลานามัยของบุคลากร มทส.
ระบบงานนิติการ ระบบนำคอมพิวเตอร์มาพัฒนาระบบ
บัญชี การเงิน การพัสดุ และการงบประมาณของ มทส.
ระบบงานประเมินผลแผนฯ 7 และจัดทำแผนฯ 8 ระบบ
งานงบประมาณ ระบบงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ
ระบบความเชื่อมโยงและร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหา
วิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
แห่งแคนาดา
2. การปรับปรุงอาคารที่ทำการ อาคารบริการ บ้านพักบุคลากร
ที่พักรักษา หอพักนักศึกษา ถนน ภูมิทัศน์ ระบบ
รวบรวมและบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำอาคารต่าง ๆ
ระบบไฟฟ้าแรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้าและห้องควบคุมไฟฟ้า
อาคารต่าง ๆ ไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดิน
3. การก่อสร้างหอพักนักศึกษา เรือนพักรักษา อาคาร
กิจกรรมนักศึกษา ป้อมยามชุมประตุงเวียนทางเข้า ต่อ
เติมสำนักงานประปา มทส. และถนนทางเดินเท้าจากเรือน
พักรักษาถึงทางแยกเข้าอาคารบรรณสาร ป้ายจราจร
และป้ายถนน รั้วรอบมหาวิทยาลัย ระบบจ่ายไฟฟ้า, ประปา
โทรศัพท์ ถนนเข้าบ้านพักและเรือนพักรักษา ลานจอด
รถหอพักนักศึกษาและอาคารวิชาการ ป้อมยามและห้องน้ำ
สาธารณะถาวร เสาธงบริเวณพลาซ่า ทางเข้าที่จอดรถบริการ
โรงอาหารและอาคารบรรณสาร โรงเก็บพัสดุ ระบบไฟฟ้า
แรงสูงเข้าหอพักและฟาร์มมหาวิทยาลัย
4. การจัดหาครุภัณฑ์ประจำอาคารหอพักนักศึกษา อาคารเรียน
รวม ศูนย์กิจการนานาชาติ อาคารกิจกรรมนักศึกษา อาคาร
วิจัย ครุภัณฑ์ รปภ. และเครื่องจักร เครื่องมืองานซ่อมบำรุง
5. การหาแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติมเพื่อการผลิตน้ำประปา และการ
พัฒนาและบำรุงรักษาความร่มรื่นตามธรรมชาติและความ
ปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย
6. การดำเนินงานวิจัยสถาบันเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
- 2 โครงการ

กลุ่มแผนงาน

จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

เป้าหมายหลักของงานและโครงการ

1. การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล คณิตศาสตร์ แก่นักศึกษาหลักสูตรละประมาณ 10 คน และสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ แก่นักศึกษาหลักสูตรละประมาณ 20 คน
2. การเปิดสอนหลักสูตรปกติระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการขนส่ง เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เทคโนโลยีอาหาร วิศวกรรมเคมี วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมโทรคมนาคม วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีธรณี เทคโนโลยีโลหะ วิศวกรรมโยธา และวิศวกรรมอุตสาหการ แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 1,260 คน ชั้นปีที่ 2 จำนวน 996 คน และชั้นปีที่ 3 จำนวน 731 คน และการเปิดสอนหลักสูตรปกติระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีโพลิเมอร์และผลิตภัณฑ์ยาง เทคโนโลยีเซรามิกส์ เทคโนโลยีเส้นใยสิ่งทอและกระดาษ วิศวกรรมเกษตร และเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 300 คน
3. การเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร วิศวกรรมเคมี วิศวกรรมเครื่องกล และวิศวกรรมไฟฟ้า ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศแคนาดา แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวนหลักสูตรละประมาณ 60 คน
4. การพัฒนาความพร้อมทั้งในด้านหลักสูตร ระบบงานบุคลากร อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ เพื่อการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาเคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ เทคโนโลยีเลเซอร์และโฟตอนิกส์ เทคโนโลยีการผลิตพืช และเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ในปีการศึกษา 2539 และการพัฒนาหลักสูตรใหม่สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพและสาขาวิชาเซลล์และอนุชีววิทยา
5. การจัดตั้งสาขาวิชาจุลชีววิทยาและสาขาวิชาชีวเคมี เพื่อจัดตั้งและเตรียมผลิตบัณฑิต และให้บริการงานสอนเป็นวิชาพื้นฐานให้แก่สำนักวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรปริญญาโท

กลุ่มแผนงาน	เป้าหมายหลักของงานและโครงการ
ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับ อุดมศึกษา	1. การรับภาระเป็นสนามสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอีกแห่งหนึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2. การให้บริการด้านการรับนักศึกษา การจัดทำตารางสอน ตารางสอบ และห้องเรียน การประมวลผลการเรียนของนักศึกษา ห้องสมุด สื่อการศึกษา และคอมพิวเตอร์เพื่อการสอน 3. การปรับปรุงและพัฒนาห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และสถานที่ปฏิบัติงานภาคสนามของนักศึกษา 4. การจัดหาครุภัณฑ์ วัสดุ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติมตามความจำเป็น 5. การพัฒนาระบบส่งเสริมประสิทธิภาพการสอน และระบบการปฏิบัติงานของนักศึกษาในสถานประกอบการ
ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	การตั้งและพัฒนาวงดนตรีและนาฏศิลป์ไทย วงดนตรีไทยพื้นบ้าน และวงดนตรีสากล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี	1. การดำเนินงานวิจัยพื้นฐานสำนักวิชาวิทยาศาสตร์จำนวน 9 โครงการ และการดำเนินงานวิจัยประยุกต์จำนวน 23 โครงการ ประกอบด้วย สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ 13 โครงการ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร 6 โครงการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม 1 โครงการ และสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร 3 โครงการ 2. การพัฒนาความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์หลักเพื่อการวิจัย 3. การพัฒนาระบบงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา และการกำหนดนโยบาย ทิศทางและหัวข้อหลักของการวิจัยของมหาวิทยาลัยในระยะเริ่มแรก
บริการวิชาการแก่สังคม	1. การดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรนานาชาติเกี่ยวกับระบบชนบท 1 โครงการ การสัมมนาทางวิชาการ 1 โครงการ และการสัมมนาทางด้านคณิตศาสตร์ 1 โครงการ 2. การฝึกอบรมโครงการงานวิทยาศาสตร์ 1 โครงการ การเสวนาขั้นสูง 1 โครงการ และการบริหารคุณภาพงาน 1 โครงการ

กลุ่มแผนงาน

เป้าหมายหลักของงานและโครงการ

3. การพัฒนาความพร้อมเพื่อการจัดประชุมระดับชาติทางด้านฟิสิกส์ และการจัดประชุมระดับนานาชาติด้านการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
4. การพัฒนาความพร้อมของอาคารสัมมนา และศูนย์บริการวิชาการทั้งในด้านระบบงาน บุคลากร ครุภัณฑ์ วัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นต่าง ๆ
5. การดำเนินโครงการรณรงค์ เพื่อป้องกันโรคเอดส์ร่วมกับทบวงมหาวิทยาลัย

กิจการนักศึกษา

1. การกำกับดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กรและชมรมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การนักศึกษา และการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยครั้งที่ 22 และครั้งที่ 23
2. การพัฒนาระบบวินัยและบุคลิกภาพของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาทุกคนเข้าใจบทบาท หน้าที่ และระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ร่วมทุนกับภาคเอกชน

1. การเตรียมการและการพัฒนาความพร้อม ในการจัดตั้งโรงเรียนนานาชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านการศึกษาของบุตร-ธิดา ของเหล่าบุคลากรทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ
2. การเตรียมการและการพัฒนาความพร้อม ในการจัดตั้งศูนย์หนังสือ มทส. เพื่อเป็นแหล่งจำหน่ายหนังสือ วัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนการสอน และเป็นแหล่งฝึกงานการทำธุรกิจขนาดเล็กให้กับนักศึกษา
3. การเตรียมการและการพัฒนาความพร้อม ในการจัดตั้งโรงพิมพ์ มทส. เพื่อเป็นการนำเอาเทคโนโลยีการพิมพ์สมัยใหม่มาให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงาน

ที่ประชุมให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 ของมหาวิทยาลัยตาม
ที่เสนอ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณดำเนินการ	งบประมาณลงทุน	รวม
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	359,113,085	359,113,085
เงินอุดหนุน	5,548,610	-	5,548,610
รายจ่ายอื่น	30,318,528	-	30,318,528
รวม	278,674,835	522,885,865	801,560,700

- (4) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะดูแลอย่างเข้มงวดให้รายจ่ายอยู่ภายในวงเงินรายได้เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นอาจจะเสนอของบประมาณระหว่างปี อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยจะรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ ๆ

ที่ประชุมอนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2538 ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

วาระที่ 3.12 ขออนุมัติให้พนักงานที่อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติงานไปปฏิบัติกรวิจัย

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณา กรณี ดร.หนึ่ง เตียอำรุง ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานในสายวิชาการของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2536 โดยมีเงื่อนไขให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา 3 ปี ได้รับทุนวิจัยจากรัฐบาลญี่ปุ่นให้ดำเนินการวิจัยเรื่อง “พันธุศาสตร์ระดับโมเลกุลของไรโซเบียมทนกรด” ในระหว่างวันที่ 24 ตุลาคม - 23 ธันวาคม 2537 ณ มหาวิทยาลัยอิโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น โดยรัฐบาลญี่ปุ่นเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ทั้งหมด โดยที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้ของพนักงานมหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรอนุญาตให้พนักงานรายนี้ไปปฏิบัติกรวิจัยโดยไม่ขาดจากสถานภาพการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย แม้ว่าจะยังไม่พ้นระยะการทดลองปฏิบัติงานก็ตาม ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบด้วยแล้ว และอธิการบดีได้แถลงเพิ่มเติมว่าเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในทางปฏิบัติมากขึ้น ขออนุญาตให้อำนาจอธิการบดีสามารถอนุมัติให้พนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัยได้ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ที่ประชุมเห็นชอบให้ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง ไปปฏิบัติกรวิจัย ณ ประเทศญี่ปุ่น และมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติให้พนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัยได้ตามหลักเกณฑ์ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 4.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นายกสภามหาวิทยาลัยเสนอว่าควรมีการประชุมครั้งที่ 9/2537 ในวันที่ 24 ธันวาคม 2537 โดยใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดเวลาและระเบียบวาระของการประชุมตามที่เห็นสมควร

วาระที่ 3.11 ขออนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้แถลงแทน ได้รายงานรายละเอียดของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 ดังปรากฏในเอกสารลับที่จัดไว้เป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมนี้ ซึ่งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินฯ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และอธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายบริหารก็ชี้แจงเพิ่มเติมด้วย สารสังเขปของรายงานและคำชี้แจงมีดังต่อไปนี้

- (1) วงเงินงบประมาณที่เสนอขออนุมัติ เป็นเงิน 801,560,700 บาท ซึ่งเป็นงบประมาณแบบสมดุลย์โดยรายจ่ายไม่เกินประมาณการรายรับ
- (2) ประมาณการรายรับประกอบด้วย เงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล 699,683,300 บาท (ร้อยละ 87.29) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย 73,931,600 บาท (ร้อยละ 9.22) รายได้อื่น 27,945,800 บาท (ร้อยละ 3.49)
- (3) ประมาณการรายจ่ายประกอบด้วย งบประมาณดำเนินการ 278,674,835 บาท (ร้อยละ 34.77) และงบลงทุน 522,885,865 บาท (ร้อยละ 65.23) จำแนกตามแผนงานและหมวดรายจ่ายได้ดังนี้

ก. จำแนกตามแผนงาน (หน่วย : บาท)

กลุ่มแผนงาน	งบประมาณดำเนินการ	งบประมาณลงทุน	รวม
บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา	248,590,700	384,849,885	633,440,585
จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	57,000,000	-	5,700,000
ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา	18,334,000	138,035,980	156,369,980
ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	714,635	-	741,635
วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี	2,000,000	-	2,000,000
บริการวิชาการแก่สังคม	1,050,000	-	1,050,000
กิจการนักศึกษา	1,985,500	-	1,985,500
ร่วมทุนกับภาคเอกชน	300,000	-	300,000
รวม	278,674,835	522,885,865	801,560,700

ข. จำแนกตามหมวดรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	งบประมาณดำเนินการ	งบประมาณลงทุน	รวม
เงินเดือนและค่าจ้าง	139,700,700	-	139,700,700
ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	88,537,697	-	88,537,697
ค่าสาธารณูปโภค	14,570,000	-	14,570,000
ค่าครุภัณฑ์	-	163,772,780	163,772,780

ที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยเสนอ

นายกสภามหาวิทยาลัยถามที่ประชุมว่า จะมีเรื่องอื่นใดเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี
ผู้ใดแจ้งว่าจะเสนอเรื่องอื่นใด นายกสภามหาวิทยาลัยจึงประกาศปิดการประชุม ขณะนั้นเป็น เวลา 15.00 น.

วิรัตน์ วิบูลย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ ศรีบุญลือ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

รายงานการประชุมนี้ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้พิจารณาและรับรองแล้ว ในคราว
ประชุมครั้งที่เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดย [] ไม่มีการแก้ไข [] มีการ
แก้ไขดังต่อไปนี้.....

.....
.....
.....
.....