



รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 5/2560

วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์ | ประธาน |
| 2. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤชา คุณพนิกิจ | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพงษ์ แพสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข) | เลขานุการ |
| 6. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นายกรณ์ย์ บุตรมีบุญ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

- | | |
|------------------------|---------|
| 1. ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร | กรรมการ |
|------------------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นายศรีพงศ์ อุดมสินานนท์ | ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษภาค 4 |
| 2. นางสุกมาศ ศรีวิทิพย์ | ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา |
| 3. นางรัตติยา บุญวัฒนานุสรณ์ | ผู้อำนวยการกลุ่ม |
| 4. นางปิยมมณ คุ่มภัย | ผู้อำนวยการกลุ่ม |
| 5. นางสาวพัฒนิตา ฐาตุจิรังค์กุล | นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ |
| 6. นางสาวศุภรสมิ์ ปานาลาด | นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ |
| 7. นางรพี โคติเวทย์ | นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ |
| 8. นางปาณิสรา พินิจพงษ์ | นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ |
| 9. นางฐิติรัตน์ อุดมสินานนท์ | นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ |
| 10. นางนภาพร ตรีพัฒนา | เจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน |
| 11. นางสาวนฤมล สีหิสราภิสิทธิ์ | เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1. การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมร่วมกับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และมหาวิทยาลัย กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีครบ 27 ปีในวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

2. กรรมการแจ้งติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้ จำนวน 1 ท่าน

3. กรรมการได้รับเอกสารที่เด้ประชุม คือ

- 3.1 ข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีที่ 6 ฉบับที่ 3 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2560 และฉบับที่ 4 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560
- 3.2 รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559-31 มีนาคม พ.ศ. 2560)

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.2 การประเมินสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก (Outsourcing) จากการหารือนายกสภามหาวิทยาลัย เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้พิจารณาเรื่อง การประเมินสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก (Outsourcing) โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ตามหลักการ ในการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ควรประเมินใน 3 ส่วน คือ สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย และอธิการบดี โดยเน้นเรื่อง Transparency, Accountability, Pro-activeness และ Future Oriented
- 2) สำหรับการจ้างผู้ประเมินอิสระจากภายนอกเพื่อประเมินสภามหาวิทยาลัย อาจมุ่งใน 2 ประเด็น ดังนี้
 - 2.1) ประเมินผลงานและกระบวนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ย้อนหลังว่าระบบที่ใช้เพียงพอและสามารถสะท้อนพัฒนาการของมหาวิทยาลัยได้หรือไม่
 - 2.2) หากต้องการให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินงานได้ดีกว่าที่เป็นอยู่ ควรดำเนินการอย่างไร

มติที่ประชุม มอบฝ่ายเลขานุการฯ เตรียมเอกสารสำหรับให้ประธานฯหารือนายกสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ได้มอบให้เลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ นำประเด็นดังกล่าวหารือนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 โดยนายกสภามหาวิทยาลัยได้มีข้อคิดเห็นว่า “ยังไม่เห็นด้วยกับการประเมินสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก (Outsourcing) โดยเห็นด้วยในการนำเครื่องมือที่ได้มาตรฐานจากภายนอกมาใช้ในการประเมิน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอยู่แล้วโดยใช้แบบสอบถามการเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance) เป็นเครื่องมือร่วมในการประเมินสภามหาวิทยาลัยที่ปรับจาก World Bank Group Confidential”

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาศึกษาระบบและวิธีการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นต้น เพื่อประมวลรูปแบบการประเมินและเป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุงระบบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย



- 2) สำหรับการกำหนดกรอบการประเมินอาจพิจารณาใน 3 ประเด็น ได้แก่ ประเมินเพื่ออะไร จะประเมินอะไร และประเมินอย่างไร
- 3) มหาวิทยาลัยอาจศึกษาและพัฒนาระบบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยดำเนินการวิจัยในเรื่องดังกล่าว

- มติที่ประชุม**
- 1) รับทราบการประเมินสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก (Outsourcing) จากการหารือนายกสภามหาวิทยาลัย
 - 2) มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ต่อไป

วาระที่ 1.3 ผลการพิจารณารายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มทส. ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559-31 มีนาคม พ.ศ. 2560) จากสภามหาวิทยาลัย

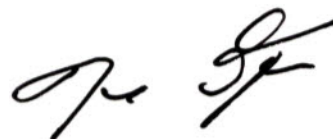
เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559-31 มีนาคม พ.ศ. 2560) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 นั้น สภามหาวิทยาลัยได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยควรรายงานเฉพาะสิ่งที่เกิดขึ้นในรอบการประเมินเท่านั้น เพื่อให้รายงานสะท้อนความเป็นจริงมากที่สุด
- 2) หน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องสิทธิบัตร ควรจัดทำฐานข้อมูลสิทธิบัตรที่สามารถสืบค้นสิทธิบัตรที่หมดอายุการคุ้มครองได้ เพื่อนำไปสู่การต่อยอดการวิจัยและการจดสิทธิบัตร รวมทั้งให้ครอบคลุมถึงงานวิจัยในวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
- 3) ตามที่มหาวิทยาลัยได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการกิจด้านการเรียนการสอน โดยจัดให้มีสถานพัฒนาคุณภาพการดำเนินการพัฒนาการสอนมาอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่คุณภาพของบัณฑิตนั้น การที่มหาวิทยาลัยได้เป็นสมาชิกของ The Higher Education Academy (HEA), UK เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของอาจารย์ด้านการเรียนการสอนที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของ The UK Professional Standards Framework (UKPSF) และได้จัดอบรมหลักสูตร “STARS” (SUT Teaching Academics Recognition Scheme) ที่ได้รับการรับรองโดย HEA และเป็นมหาวิทยาลัยที่มีหลักสูตรอบรมอาจารย์ตาม UKPSF เป็นแห่งแรกของประเทศไทย จึงเป็นเรื่องที่ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้ประสบความสำเร็จตามความมุ่งหมาย

- มติที่ประชุม**
- 1) อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มทส. ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559-31 มีนาคม พ.ศ. 2560) ตาม (ร่าง) รายงานฯ ที่เสนอ
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการต่อไป

- มติที่ประชุม** รับทราบผลการพิจารณารายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มทส. ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2559-31 มีนาคม พ.ศ. 2560) จากสภามหาวิทยาลัย



วาระที่ 1.4 การขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ของรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ ได้มีหนังสือลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 เรียนนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้เหตุผลว่าเนื่องจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมลับสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติให้เสนอชื่อรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป” และเพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยการขอลาออกจากทั้งสองตำแหน่งดังกล่าวให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมลับสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติรับทราบแล้ว

- มติที่ประชุม**
- 1) รับทราบการขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ของรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ
 - 2) มอบกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน แทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 1.5 สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2559 (ณ ธันวาคม พ.ศ. 2559)

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2559 เพื่อนำเสนออธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สืบคำ) สำหรับพิจารณาใช้ประโยชน์ในการส่งมอบงานให้แก่อธิการบดีท่านใหม่ (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ) นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2559 (ณ ธันวาคม พ.ศ. 2559) ลงนามโดยประธานคณะกรรมการติดตามฯ และได้เสนอให้อธิการบดีเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม** รับทราบสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ปี พ.ศ. 2559 (ณ ธันวาคม พ.ศ. 2559)

วาระที่ 1.6 การใช้หลักฐานอันเป็นเท็จส่งใช้เงินยืมทดรองจ่ายของสุรสัมมนาการ

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในรายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ด้วยสุรสัมมนาการได้ขอหารือกับหน่วยตรวจสอบภายในกรณี นางจุฑาทิพย์ หงษ์กลาง เจ้าหน้าที่ธุรการ ปฏิบัติหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ได้จัดทำและนำเอกสารอันเป็นเท็จส่งใช้เงินยืมทดรองจ่าย โดยข้อเท็จจริงปรากฏ ดังนี้ นางจุฑาทิพย์ หงษ์กลาง ได้ขอลาออกจากการเป็นลูกจ้างชั่วคราว เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 หลังจากการลาออกได้มีผู้ประกอบการ 2 ราย เข้าร้องต่อผู้จัดการสุรสัมมนาการเพื่อทวงถามเงินที่สุรสัมมนาการค้างชำระ และเมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ นางจุฑาทิพย์ฯ ใช้ประกอบการส่งใช้ยอดเงินยืมทดรองจ่าย พบว่าน่าจะเป็นหลักฐานเท็จ เนื่องจากเมื่อมีการสืบตัวตนของผู้ประกอบการแล้ว ปรากฏว่า บางรายการไม่มีตัวตนจริง บางรายการไม่ได้ประกอบกิจการขายอาหารสด



ในการนี้ สรุสมมนาการได้รายงานกรณีดังกล่าวต่อท่านอธิการบดี ตามบันทึกที่ ศร 5643(4)/188 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 โดยมหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล รักษาการแทนผู้จัดการสรุสมมนาการ และนางสาวบุษบก ปิ่นเพชร หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ สรุสมมนาการ ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดีที่สถานีตำรวจโพธิ์กลาง เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 มีมูลค่าความเสียหายในเบื้องต้นประมาณ 411,563 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้ สรุสมมนาการอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 เพื่อสรุปจำนวนเงินที่แน่นอนสำหรับดำเนินคดีต่อไป

ในเบื้องต้นหน่วยตรวจสอบภายในได้นำเรียนต่อท่านอธิการบดีเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ ตามบันทึกหน่วยตรวจสอบภายในที่ ศร 5603(1)/88 ลงวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2560 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2 โดยให้ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยเพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีดังกล่าว ดังนี้

1. สรุสมมนาการควรเร่งดำเนินการ
 - 1.1 ยินย่นยอดเจ้าหน้าที่การค้าทุกรายการ
 - 1.2 ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ใบขอให้จัดหา โดยเปรียบเทียบทะเบียนคุมใบขอให้จัดหาของทุกฝ่ายงาน ทะเบียนคุมการรับเอกสารของแผนกพัสดุ และใบขอให้จัดหาที่แนบประกอบการเบิกจ่ายใบสำคัญชุดต่างๆ ย้อนหลังเป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปีงบประมาณ
 - 1.3 กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดกรณีดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
2. รายงานผลการดำเนินการตามข้อ 1 ให้ท่านอธิการบดีทราบโดยเร็ว
3. มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการแต่งตั้งกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ โดยกำหนดเวลาสิ้นสุดการดำเนินการให้ชัดเจน

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงระบบการบริหารจัดการหน่วยงานวิสาหกิจให้มีความรัดกุมได้มาตรฐานและปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด โดยมีระบบควบคุมภายในที่ชัดเจนในการบริหารจัดการ
 - 2) ในกรณีที่หน่วยตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานวิสาหกิจแล้ว ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะอย่างใกล้ชิด
- มติที่ประชุม**
- 1) รับทราบการใช้หลักฐานอันเป็นเท็จส่งใช้เงินยืมทดรองจ่ายของสรุสมมนาการ
 - 2) มอบหน่วยตรวจสอบภายในรวบรวมประเด็นที่สะท้อนจุดรั่วไหลที่ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตในลักษณะนี้เสนอให้อธิการบดีได้รับทราบ และรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 1.7 รายงานผลการรวบรวมข้อมูลเรื่อง ความเป็นอิสระในการจัดหาพัสดุของหน่วยงานวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในรายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้พิจารณาเรื่องรายงานผลการตรวจสอบกรณีพิเศษ จัดซื้อจัดจ้าง โครงการก่อสร้างและปรับปรุงภายในอาคาร สรุสมมนาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) การรายงานผลการสอบทานของหน่วยตรวจสอบภายในยังไม่ละเอียดและไม่สอดคล้องกับการตั้งประเด็นของสำนักตรวจสอบพิเศษภาค 4 รวมทั้งควรเสนอข้อเท็จจริงประกอบผลการตรวจสอบมากกว่านี้



- 2) หน่วยตรวจสอบภายในควรรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรายงานเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ว่าหน่วยวิสาห์กิจควรมีความเป็นอิสระในการจัดหาพัสดุในระดับใด พร้อมศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) ด้านการจัดหาพัสดุของส่วนพัสดุและหน่วยวิสาห์กิจ
- 3) หน่วยตรวจสอบภายในควรทบทวนกระบวนการตรวจสอบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบอันอาจส่งผลให้ข้อตรวจพบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ลดลง
- 4) มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับปัญหาเชิงระบบด้านการเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรในการคิดวิเคราะห์

- มติที่ประชุม 1) รับทราบรายงานผลการตรวจสอบกรณีพิเศษ จัดซื้อจัดจ้าง โครงการก่อสร้างและปรับปรุงภายในอาคารสุรสมันนาคร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 2) มอบหน่วยตรวจสอบภายในรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ต่อไป

หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดหาพัสดุส่วนกลางของมหาวิทยาลัย และหน่วยวิสาห์กิจ ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในได้พิจารณาข้อมูลดังกล่าวแล้วเห็นว่าทั้งส่วนกลางฯ และหน่วยวิสาห์กิจได้ยึดถือระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2554 เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และพบว่าหน่วยวิสาห์กิจได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด (วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท วัสดุกลางราคา) ถ้าเกินกว่าวงเงินดังกล่าวจะส่งให้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ ส่วนขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) พบว่าทุกหน่วยวิสาห์กิจได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน แต่อาจแตกต่างกันรายละเอียดบางส่วนตามภารกิจของหน่วยงานตามตารางเปรียบเทียบดังนี้

ความเป็นอิสระในการจัดหาพัสดุ/ วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง	หน่วยวิสาห์กิจ		ส่วนพัสดุ	
	ทำได้	ทำไม่ได้	ทำได้	ทำไม่ได้
วิธีตกลงราคา (วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)	✓		✓	
วิธีสอบราคา		✓	✓	
วิธีประกวดราคา		✓	✓	
วิธีพิเศษ		✓	✓	
วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์		✓	✓	

หน่วยตรวจสอบภายในเห็นว่าหน่วยวิสาห์กิจยังคงถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2554 โดยมีความเป็นอิสระในการดำเนินการจัดหาพัสดุตามควร ในวงเงินอนุมัติไม่เกิน 500,000 บาท

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการรวบรวมข้อมูลเรื่อง ความเป็นอิสระในการจัดหาพัสดุของหน่วยวิสาห์กิจของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ ครั้งที่ 4/2560 (ประชุมเมื่อวันเสาร์ที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2560)

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันเสาร์ที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ที่ผ่านมานั้น ฝ่ายเลขานุการฯ

ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการผู้เข้าประชุมจำนวน 3 ท่าน พิจารณารับรอง โดยให้แจ้งผลการรับรองภายในวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้น ผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยส่งแบบตอบรับและไม่มีการแก้ไข จำนวน - ท่าน
- รับรองรายงานการประชุมโดยไม่ส่งแบบตอบรับ จำนวน 3 ท่าน

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมตามผลการเวียนรับรองโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ได้กำหนดเรื่องผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เป็นวาระประจำในการประชุม เพื่อให้กรรมการได้รับทราบความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2560 และคณะกรรมการติดตามฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติว่า “ในการเสนอผลการดำเนินงานในการประชุมครั้งต่อไปให้เสนอข้อมูลสรุปในลักษณะ Dashboard” นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 โดยมีประเด็นที่ติดตามรวม 16 ประเด็น ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนประเด็นที่ติดตาม	คะแนนเฉลี่ย
1. หน่วยตรวจสอบภายใน	11	3.66
2. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	3	5.00
3. ส่วนการเงินและบัญชี	1	5.00
4. ฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร)	1	3.50
รวม	16	3.99

สรุปผลการดำเนินงานในลักษณะ Dashboard ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม สำหรับรายละเอียดผลการดำเนินงานดังรายละเอียดปรากฏในระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ คณะกรรมการติดตามฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ที่ระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ที่ <http://smart.sut.ac.th/councilHome/login.php>

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน

วาระที่ 3.2 (ร่าง) เป้าหมายการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2560 – 2562

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 9/2559 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ได้พิจารณา เรื่อง (ร่าง) การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2559 โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะว่า “ในปี พ.ศ. 2560 เห็นควรทบทวนเป้าหมายการประเมินผลการดำเนินงานในส่วนที่ 2 : การบรรลุผลสำเร็จตามความคาดหวังของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อให้สอดคล้องกับช่วงการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการติดตามฯ” และคณะกรรมการติดตามฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ได้พิจารณา (ร่าง) เป้าหมายการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2560 – 2562 โดยที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติดังนี้



ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของคณะกรรมการติดตามฯ สำหรับ
ช่วงเวลาการดำเนินงานที่เหลือ 2 ปี ใน 2 เรื่อง คือ 1) ระบบการติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ และ 2) ระบบการตรวจสอบภายใน
ออนไลน์

มติที่ประชุม มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และ
นำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบเป้าหมายการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2560 – 2562 ตาม (ร่าง) ที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การประชุมร่วมกับผู้ตรวจเงินแผ่นดินภาค 4 ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดนครราชสีมา และเจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดิน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 กำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เป็นผู้สอบบัญชี และ
ตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยทุกรอบปี กอปรกับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย
การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 ข้อ 12 (3) กำหนดให้คณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี
ภายนอก รวมทั้งส่งเสริมให้มีการประสานระหว่างผู้บริหาร หน่วยตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกอย่าง
เหมาะสม

เพื่อให้การตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสร้าง
สัมพันธภาพความเข้าใจอันดีต่อกัน รวมถึงร่วมกันให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ
ติดตามฯ จึงได้กำหนดเป็นธรรมเนียมปฏิบัติให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการติดตามฯ กับสำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดินเป็นประจำทุกปี ซึ่งการประชุมร่วมกับผู้ตรวจเงินแผ่นดินภาค 4 ผู้อำนวยการสำนัก
ตรวจสอบพิเศษภาค 4 และเจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดิน ในการประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ครั้งที่ 5/2559
เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 คณะกรรมการติดตามฯ ได้มอบให้หน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
1. เร่งรัดดำเนินการเรื่องที่ สตง. ได้ติดตามและให้ ข้อสังเกตไว้ให้ครบถ้วนและทันเวลา	1. พบว่า มีเรื่องค้างเดิมที่ดำเนินการแล้วดังต่อไปนี้ งบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 1 เรื่อง งบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 1 เรื่อง งบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 2 เรื่อง งบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 3 เรื่อง มหาวิทยาลัยได้ส่งเอกสารชี้แจง สตง. แล้วตามหนังสือ ที่ ศธ 5601/1513 ลงวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2560 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1)
2. พิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันกับ สตง. เพื่อนำไปสู่มหาวิทยาลัยสีขาว	2. ได้จัดทำ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงในเบื้องต้น แต่ เนื่องจากผลการตรวจสอบที่ผ่านมายังคงมีประเด็น ข้อตรวจพบที่สำคัญหลายประการที่ต้องดำเนินการ ให้สัมฤทธิ์ผลก่อน จึงขอขอลงการจัดทำบันทึก ข้อตกลงร่วมกันไว้ก่อน

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
3. นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเชื่อมต่อและประสานงานร่วมกับระบบของ สตง. เพื่อลดความล่าช้าในการปฏิบัติงานและการให้คำปรึกษาที่จำเป็น	3. จะดำเนินการได้เมื่อมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันกับ สตง. เพื่อประสานความร่วมมือในรายละเอียดต่อไป

สำหรับการตรวจสอบงบการเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สตง. ได้เข้าตรวจสอบเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม ถึงวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 และได้ประชุมปิดการตรวจสอบแจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเบื้องต้น เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 โดยอธิการบดีเป็นประธานการประชุมฯ ซึ่ง สตง. จะดำเนินการสรุปและจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอมหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการในภายหลัง โดยผลการตรวจสอบมีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 7 รายการ สรุปได้ดังนี้

1. บัญชีค้ำงาน
2. การบันทึกบัญชีไม่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
3. การตรวจรับล่าช้า
4. การตีความการคำนวณดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้
5. การควบคุมภายในไม่รัดกุม
6. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่มีระเบียบรองรับ
7. การสอบย้อนอดีตไม่ตรงกับยอดทางบัญชี

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2)

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรเร่งรัดดำเนินการเรื่องที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ติดตามและให้ข้อสังเกตไว้ให้ครบถ้วนและทันตามกำหนดเวลา
- 2) มหาวิทยาลัยควรพิจารณานำระบบการควบคุมภายในที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารจัดการทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานวิสาหกิจ
- 3) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนระเบียบการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจให้มีความรัดกุมและครอบคลุมการปฏิบัติงานตามบริบทของหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
- 4) มหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานวิสาหกิจควรพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมทางวิชาชีพในการกำหนดผู้รับผิดชอบด้านพัสดุและบัญชี
- 5) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีที่มีความรู้ด้านการบัญชี การเงิน การควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ Chief Financial Officer (CFO) ของมหาวิทยาลัย และทำงานประสานกับหน่วยตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ ต้องมีความรู้ ความสามารถ และได้รับการพัฒนาความรู้ในวิชาชีพด้วย

มติที่ประชุม

- 1) รับทราบสรุปข้อสังเกตเบื้องต้นจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
- 2) มอบหน่วยตรวจสอบภายในประมวลและสรุปประเด็นข้อสังเกตที่สำคัญของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมาเสนออธิการบดี เพื่อทราบและสั่งการ และเสนอให้คณะกรรมการติดตามฯ ได้รับทราบ
- 3) มอบหน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 1) และ ข้อ 2)
- 4) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 3) ข้อ 4) และ ข้อ 5)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 6/2560

เลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 6/2560 ในวันเสาร์ที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมพิทยาสรรพ หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2560 ในวันเสาร์ที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมพิทยาสรรพ หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

วาระที่ 5.2 การประชุมร่วม (Retreat) ประจำปี พ.ศ. 2560 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย

เลขานุการฯ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติอนุมัติการจัดประชุมร่วม (Retreat) ปีละ 1 ครั้ง ระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยตั้งแต่ระดับหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าส่วนขึ้นไป เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันในประเด็นนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย นั้น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดจัดการประชุมร่วม (Retreat) ประจำปี พ.ศ. 2560 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง “มทส. กับ การเป็นมหาวิทยาลัย 4.0 (University 4.0) เพื่อตอบรับนโยบาย Thailand 4.0” ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 14 – วันเสาร์ที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2560 ณ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการทบทวนและกำหนดแนวทางของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบการประชุมร่วม (Retreat) ประจำปี พ.ศ. 2560 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประธานกล่าวขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่านและปิดประชุม
ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(นางนงเยาว์ สุกัภาพ)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึก/ตรวจรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.นฤมล รักษาสุข)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม