

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ครั้งที่ 5/2553

วันอังคารที่ 18 พฤษภาคม 2553 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมทางไกล สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารบริการ 1 ชั้น 5
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช จังหวัดนนทบุรี
และ
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

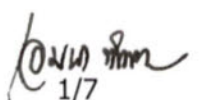
- | | |
|--|------------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช) | ประธาน |
| 2. นายทวี หนูนักดี | กรรมการ |
| 3. นายเผ่าเทพ โชติณัฐ | กรรมการ |
| 4. นายนนทพล นิมสมบุญ | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัศนศร) | เลขานุการ |
| 6. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางประวีณา หอมตา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

นายเลื้อน กฤษณกร กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สืบคำ)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล)
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ศาสตราจารย์ ดร.ชูกิจ ลิมปิจำนงค์)
4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.คณิต ไข่มุกด์)
5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์)
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (อาจารย์ ดร.กัณทิมา ศิริจิระชัย)
7. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป (รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรค์)
8. คณบดีสำนักบริหารวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ แมนย่า)
9. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หนึ่งฤทัย ขอมผลกลาง, แทน)
10. คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ ลิขิต มาตระกูล, แทน)
11. คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์)
12. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภ)
13. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาจารย์ ดร.ณรงค์ อัครพัฒนากร)
14. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร)
15. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ สุโกศล)
16. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (นางนพคุณ กสานติกุล, แทน)
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
18. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (อาจารย์ ดร.ราเชนทร์ โกศลวิตร, แทน)
19. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวัฒน์ ไทยอุดม)
20. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศรียา คุปพิทยานันท์)
21. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คชา ชาญศิลป์)
22. หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ (นายราชัย อัศวเสน)


1/7

23. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ (นางสาวจุฑามาศ สวัสดิ์)
24. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (นางวารี เชื้อปรง)
25. หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ (นายธานี คล่องณรงค์)
26. หัวหน้าส่วนพัสดุ (นางสาววัชรีย์ หยูเย็น, แทน)
27. หัวหน้าส่วนแผนงาน (นางศราวุธ ป้อมสินทรัพย์)
28. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา (นางเพ็ญพรรณ ปิยารมย์)
29. หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ (นางมนัสวี บรรลือทรัพย์, แทน)
30. หัวหน้าสถานพัฒนาคณาจารย์ (นางสุดารัตน์ น้อยมะโน, แทน)
31. หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (นายสิทธิชัย มงคล, แทน)
32. หัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ (นายวีรวัชร ทองยอดดี)
33. ผู้จัดการสุรสมมนาการ (นางศรัณยา ศรีศักดิ์นอก)
34. หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (นางสาวลฎาภา รัตนจาร)
35. หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (นายประพันธ์ พันธุ์นกุล)
36. หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (นางชดช้อย รวยสูงเนิน)
37. หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (นางพรทิพย์ สกิดพิทยายุทธ์)
38. หัวหน้าสำนักงานศูนย์บริการการศึกษา (นางพิรุณ กล้าหาญ)
39. หัวหน้าสำนักงานศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (นายถุงเงิน ดาวเที่ยง)
40. เจ้าหน้าที่การประชุม (นางวันสนันท์ บุญภูมิ)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553

เลขานุการรายงานว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ได้จัดให้มีการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553 นั้น ด้วยการประชุมครั้งที่ 5/2553 มีกำหนดการประชุมใกล้กัน ฝ่ายเลขานุการฯ จึงใคร่ขอเสนอคณะกรรมการติดตามฯ โปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุม รายละเอียดร่างรายงานการประชุมปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขหน้า 3 วาระที่ 3.1 ข้อเสนอแนะข้อ 2) จากเดิม "เว้น" แก้ไขเป็น "เช่น"

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา "ร่าง" รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 31 มีนาคม 2553)

เลขานุการรายงานว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2552 ได้มีมติอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี

10/11/53
2/1/53

งบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 โดยประเมิน 2 ด้าน ได้แก่ (1) ประเมินด้านการพัฒนาองค์กร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และข้อเสนอแนะจากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ 2552 และพิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ (2) การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการ

ฝ่ายเลขานุการโดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ในเบื้องต้น และจัดทำเป็น "ร่าง" รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 31 มีนาคม 2553) ซึ่งคณะกรรมการติดตามฯ ได้พิจารณาร่างรายงานดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2552 มีข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ในแผนภาพที่ 4 ของรายงาน ให้แยกการนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนและการใช้งบประมาณแยกจากกัน
- 2) ปรับการรายงานหัวข้อ "ด้านที่ควรพัฒนา" ให้เป็นดังนี้
 - 2.1) กรณีงาน/โครงการที่ไม่มีมีความก้าวหน้าได้ผลงานต่ำกว่าเป้าหมาย ผู้บริหารต้องรายงานปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไขด้วย
 - 2.2) ผู้รับผิดชอบควรรายงานผลให้ครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลา
 - 2.3) มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการกลั่นกรองการกำหนดตัวชี้วัดหลักให้สอดคล้องกับกิจกรรมและให้สะท้อนผลงาน เพราะพบว่า ตัวชี้วัดหลักที่ใช้อยู่บางตัวยังไม่เหมาะสม อาทิ ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติ ร้อยละของงบประมาณที่ใช้พัฒนาบุคลากรซึ่งควรเทียบร้อยละของงบบุคลากรน่าจะเหมาะสมกว่า เป็นต้น
- 3) ควรกล่าวถึงการประเมิน BSC ในช่วงสิ้นปีไว้ในรายงานครั้งแรกของปีด้วย
- 4) ปรับชื่อหัวข้อ "ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะตามแผน" ให้สอดคล้องกับข้อมูลในรายงาน มติ ที่ประชุมเห็นชอบ "ร่าง" รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะก่อนดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตามข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะและมติแล้ว ขอนำเสนอข้อมูลสรุป ดังนี้

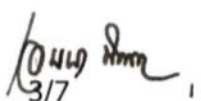
1. ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน สรุปได้ดังนี้

1.1 การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร

1.1.1 การดำเนินงานตามมติ/ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามมติ/ข้อสั่งเกต/ข้อเสนอแนะของกรรมการแล้วร้อยละ 73 และอยู่ระหว่างดำเนินงานร้อยละ 27 ถือได้ว่ามหาวิทยาลัยดำเนินงานตามประเด็นของคณะกรรมการได้เป็นส่วนใหญ่

1.1.2 การดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) อธิการบดีสามารถดำเนินงานได้ผลงานตั้งแต่ 50% ขึ้นไป ร้อยละ 100 ถือได้ว่าดำเนินงานได้ดีมาก แม้จะเป็นผลการดำเนินงานเพียงครั้งปี

1.2 การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตั้งแต่ 50% ขึ้นไป ร้อยละ 74 (ได้ผลงานมากกว่า 100% ร้อยละ 20, ได้ผลงาน 100% ร้อยละ 21, ได้ผลงาน 75-99% ร้อยละ 19, ได้ผลงาน 50-74% ร้อยละ 14 และได้ผลงานน้อยกว่า 50% ร้อยละ 26) ถือได้ว่ามหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานตามแผนได้เป็นส่วนใหญ่


3/7

2. ด้านที่พัฒนาชัดเจน

3. ด้านที่ควรพัฒนา

รายละเอียด "ร่าง" รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของ
ปีงบประมาณ 2553 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ในเรื่องปัญหาที่ดิน มหาวิทยาลัยอาจทำหนังสือไปยังศาลปกครอง โดยกระบวนการ
ของศาลปกครองซึ่งจะต้องเรียกผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ข้อมูล อาจจะช่วยแก้ปัญหาได้
- 2) มหาวิทยาลัยควรนำทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยเผยแพร่ในงานครบรอบ 20 ปี
- 3) มหาวิทยาลัยควรมีบทบาทในการช่วยลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และช่วยเหลือชุมชน
ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ซึ่งบทบาทนี้จะสามารถขอสนับสนุนงบประมาณได้
- 4) การเสริมสร้างบุคลิกภาพให้กับนักศึกษา เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีสถานภาพที่ดีในสังคม
มหาวิทยาลัยควรต้องดำเนินการให้ต่อเนื่อง
- 5) ปรับข้อมูลในรายงานหน้า 74 ข้อ 6.16 จาก 15 เครื่อง เป็น 13 เครื่อง เนื่องจากอีก 2 เครื่อง
จัดสรรให้สำนักงาน
- 6) ด้านผลสัมฤทธิ์และผลงานของอธิการบดีในบทสรุปนั้น ให้พิจารณาปรับรูปแบบการ
รายงานให้เห็นผลงานแต่ละประเด็นให้ชัดเจนขึ้น

- มติ** 1) ที่ประชุมเห็นชอบ "ร่าง" รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553
และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะข้อ 5) และ ข้อ 6)
ก่อนนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยต่อไป
- 2) มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะในข้อ 1) - 4)

**วาระที่ 4.2 การประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา "ร่าง" โปรแกรมการติดตามและประเมิน
ผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยการ
ประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ**

เลขานุการรายงานว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการ
ประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2553 ได้พิจารณา "ร่าง" โปรแกรมการติดตามและ
ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยการประยุกต์ใช้การประเมิน
แบบสมดุล 4 มิติ ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรพยายามปรับเกณฑ์การประเมินให้สูงขึ้นเพื่อกระตุ้นให้เกิดพัฒนาการ
- 2) มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายการวิจัยที่มีส่วนช่วยชุมชนให้ชัดเจน โดยอาจตั้ง
เป็นเป้าหมายระดับสำนักวิชาปีละ 1 โครงการ
- 3) มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง อาจใช้วิธีการจ้างหรือ
ร่วมมือกับหน่วยงาน/บุคคลภายนอก

มติ 1) ที่ประชุมเห็นชอบร่างโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มทส. ประจำปี
งบประมาณ 2553 โดยปรับเกณฑ์ตัวชี้วัด 2.4 และ 3.10 ดังนี้

1.1) ตัวชี้วัด 2.4 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/หรือ
นำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- | | |
|---------------------------|-----------|
| - ตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป | (5 คะแนน) |
| - ร้อยละ 75 - 84 | (4 คะแนน) |
| - ร้อยละ 65 - 74 | (3 คะแนน) |
| - ร้อยละ 55 - 64 | (2 คะแนน) |
| - น้อยกว่าร้อยละ 55 | (1 คะแนน) |

1.2) ตัวชี้วัด 3.10 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

- ตั้งแต่ 350,000 ขึ้นไป (5 คะแนน)
- 275,000 – 349,999 บาท (4 คะแนน)
- 200,000 – 274,999 บาท (3 คะแนน)
- 125,000 – 199,999 บาท (2 คะแนน)
- น้อยกว่า 125,000 บาท (1 คะแนน)

2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ซึ่งการหารือร่วมกับคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยในการพิจารณาร่างโปรแกรมดังกล่าว เป็นกระบวนการหนึ่งในระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อจะได้จัดทำรายละเอียดเสนอสภา มหาวิทยาลัยต่อไป ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับ “ร่าง” โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ ตามมติของ คณะกรรมการติดตามฯ เรียบร้อยแล้ว สรุปมิติ/ตัวชี้วัด นำหนักการประเมิน และผู้ให้ข้อมูล มีดังนี้

1) ตัวชี้วัดที่มีการปรับเกณฑ์ให้สูงขึ้นจากปีงบประมาณ 2552 มี 7 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.4, 1.5, 2.4, 2.6, 3.9, 3.10 และ 4.4

2) ตัวชี้วัดใหม่ 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ 4.10

สรุปมิติ/ตัวชี้วัด นำหนักการประเมิน และผู้ให้ข้อมูล มีดังนี้

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
1. มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ	25			
1.1 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์	3	ผลผลิต	ปีการศึกษา	สถานพัฒนาบุคลากร
- ระดับปริญญาตรี	2			
- ระดับบัณฑิตศึกษา	1			
1.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมนักศึกษาที่เข้าร่วม	2	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ส่วนกิจการนักศึกษา
1.3 ความพึงพอใจของผู้จ้างงาน/ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต	3	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ส่วนแผนงาน
1.4 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง	3	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.5 ร้อยละของงานบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	3	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.6 ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม สัมมนาต่อกิจกรรมบริการวิชาการที่จัด	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี/ส่วนแผนงาน/สำนักวิชา
1.7 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการใช้บริการการตรวจสอบและวิเคราะห์ของห้องปฏิบัติการ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1.8 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี/ส่วนแผนงาน/สำนักวิชา
1.9 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการปรับปรุงแปลง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
1.10 ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
2. มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้	25			
2.1 มีการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่องค์กรเรียนรู้	4	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวางแผน
2.2 ความเป็นองค์กรเรียนรู้	5	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวางแผน/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายกิจการนักศึกษา/ฝ่ายพัฒนา/ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
(1) การรู้จักตนเอง	1			
(2) การยอมรับผู้อื่น	1			
(3) การมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน	1			
(4) การเรียนรู้เพิ่มเติม/การเรียนรู้เป็นทีม	1			
(5) การคิดอย่างมีระบบ	1			
2.3 จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในรอบปี	5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
2.4 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่/

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ				ส่วนส่งเสริมวิชาการ
2.5 ร้อยละของบุคลากรประจำสายปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะในงานที่รับผิดชอบทั้งในประเทศและต่างประเทศ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
2.6 การมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข (1) อัตราค่าตอบแทนเทียบกับหน่วยงานในฐานะเดียวกัน (2) ร้อยละการลาออกของจำนวนบุคลากรด้วยเหตุผลของงาน (3) การทำงานที่มีความสุขและความผูกพันกับองค์กร (Engagement)	3 1 1 1	ปัจจัยนำเข้า/ ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
3. มิติด้านการเงินและงบประมาณ	25			
3.1 ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.2 เงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัย (1) ร้อยละของเงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการจากงบประมาณแผ่นดิน	3 2	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
(2) ร้อยละของเงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยต่อเงินงบประมาณแผ่นดิน	1	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.3 ร้อยละของการใช้งบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.4 ใช้เงินเหลือมีทั้งหมดไม่เกินไตรมาสสองของปีงบประมาณถัดไป	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี
3.5 ปริมาณความผิดพลาดในการปฏิบัติงานทางการเงิน	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.6 รายงานการบัญชีที่จัดทำมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.7 ประสิทธิภาพของระบบงานพัสดุ	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนพัสดุ/หน่วย ตรวจสอบภายใน
3.8 ประสิทธิภาพของกระบวนการจัดจ้างงบประมาณ	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.9 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.10 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
4. มิติด้านการบริหารจัดการ	25			
4.1 มีการวางแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานที่ถูกต้องเป็นประจำปีไตรมาส	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.3 มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการ สภามหาวิทยาลัย/หน่วย ตรวจสอบภายใน
4.4 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนส่งเสริมวิชาการ
4.5 ความโปร่งใสตรวจสอบได้ในระบบบริหารและจัดการและการกำกับดูแลด้านคุณธรรม จริยธรรม	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายบริหาร/ ฝ่ายกิจการนักศึกษา
4.6 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในขั้นตอนการบริหารและจัดการ	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายวางแผน/ ฝ่ายบริหาร
4.7 ระบบสารสนเทศที่ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารด้านการ ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงาน
4.8 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และมติของคณะกรรมการ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการ สภามหาวิทยาลัย
4.9 ความเพียงพอของทุนการศึกษา	3	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
4.10 ร้อยละของกิจกรรม/โครงการที่มีส่วนร่วมต่อการรับผิดชอบต่อสังคม (Cooperative Social Responsibility; CSR)*	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายกิจการทั่วไป
รวม	100			

หมายเหตุ ปีงบประมาณ 2553 มี 36 ตัวชี้วัด (* หมายถึง ตัวชี้วัดใหม่ คือ 4.10)

1) ตัวชี้วัดที่มีการปรับเกณฑ์ให้สูงขึ้นจากปีงบประมาณ 2552 มี 7 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.4, 1.5, 2.4, 2.6, 3.9, 3.10 และ 4.4

1004 1111
6/7

2) ตัวชี้วัดใหม่ 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ 4.10

รายละเอียดโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2553 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยขอทบทวนตัวชี้วัด 1.4 และ 1.5 ในมิติที่ 1 และตัวชี้วัด 2.3 ในมิติที่ 2
- 2) มหาวิทยาลัยขอเสนอให้ย้ายตัวชี้วัด 2.6 ไปอยู่ในมิติที่ 4 และให้พิจารณาเพิ่มน้ำหนัก

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ประชุมหารือร่วมกับ คณะผู้บริหารอีกครั้งเพื่อทบทวนโปรแกรมการประเมิน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในเดือนกรกฎาคม 2553

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 6/2553

เลขานุการรายงานว่า ตามแผนการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปี 2553 กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2553 ในวันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2553 ฝ่ายเลขานุการฯ จึงใคร่ขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2553 ในวันพฤหัสบดีที่ 13 กรกฎาคม 2553 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. – กทม.

ตารางการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี 2553

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1/2553	วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2553	
2/2553	วันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553	
3/2553	วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2553	เวลา 09.30 น.
4/2553	วันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553	เวลา 12.00 น.
5/2553	วันจันทร์ที่ 18 พฤษภาคม 2553	เวลา 09.30 น.
6/2553	วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2553	เวลา 09.30 น.
7/2553	วันพฤหัสบดีที่ 5 สิงหาคม 2553	เวลา 09.30 น.
8/2553	วันพฤหัสบดีที่ 9 กันยายน 2553	เวลา 09.30 น.
9/2553	วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม 2553	เวลา 13.00 น.
10/2553	วันพฤหัสบดีที่ 4 พฤศจิกายน 2553	เวลา 09.30 น.

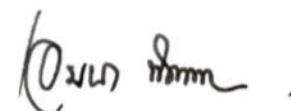
จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อพิจารณาวันประชุม ครั้งที่ 6/2553

มติ ที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2553 ในวันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2553 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไท พลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.


(นางนงเยาว์ สุคำภา)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ
ผู้จัดบันทึกการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัศนศร)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม