

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ครั้งที่ 5/2554
วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2554 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช) | ประธาน |
| 2. นายทวี หนูนกัคดี | กรรมการ |
| 3. นายเลือน กฤษณกร | กรรมการ |
| 4. นายเผ่าเทพ โชตินุชิต | กรรมการ |
| 5. นายนันทพล นิมสมบุญ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทศนคร) | เลขานุการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางนงเยาว์ สุกัมา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางประวีณา หอมตา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- 1) อธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)
- 2) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล, แทน)
- 3) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล, รักษาการแทน)
- 4) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย แสงอาทิตย์)
- 5) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ วงศ์สรรค์)
- 6) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เผ่าละออ, แทน)
- 7) คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (อาจารย์ ดร.พงษ์ฤทธิ์ ครอบปรัชญา, แทน)
- 8) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม (อาจารย์ ดร.พีรศักดิ์ สิริโยธิน)
- 9) คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (อาจารย์ นพ. ศุภกฤต อวยวัฒน์กุล, แทน)
- 10) คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์ ดร.ศรีเกียรติ อนันต์สวัสดิ์)
- 11) ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ (อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล, รักษาการแทน)
- 12) ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภณ)
- 13) ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (นางดวงใจ กาญจนศิลป์, แทน)
- 14) ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ เสาวณะ)
- 15) ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (นางนพคุณ กสานติกุล, แทน)
- 16) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
- 17) ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (นายอุงเงิน ดาวเที่ยง, แทน)
- 18) ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิตยา เกื่อนนาดี, แทน)
- 19) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสิษฐ์ แวสูงเนิน)
- 20) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เผ่าละออ)
- 21) หัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ (นางวาสนา ภัสสรโยธิน, แทน)
- 22) หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ (นายราชัย อัครเวศน์)
- 23) หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ (นางสาวจุฑามาศ สวัสดิ์)
- 24) หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ (นายภาณุ เอกพงษ์เมธี, แทน)

- 25) หัวหน้าส่วนพัสดุ (นางสาวนภัสวรรณ ภูญโญดม, แทน)
- 26) หัวหน้าส่วนแผนงาน (นายศราวุธ ป้อมสินทรัพย์)
- 27) หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา (นางเพ็ญพรรณ ปิয়ারมย์)
- 28) หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ (นางมนัสวี บันลือทรัพย์)
- 29) หัวหน้าสถานพัฒนาคุณภาพ (รองศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ เอี้ยวสกุล)
- 30) หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ ศรีแก้ว)
- 31) ผู้จัดการสุรสมมนาการ (นางสาวบุษบงก์ ปิ่นเพชร, แทน)
- 32) ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย (นายเพลิน เมินกระโทก, แทน)
- 33) หัวหน้าสำนักงานกิจการทั่วไป (นางเยาวดี สายอร่าม)
- 34) หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม (นางทิตติยา ศรีอินทร์)
- 35) หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ (นางพรทิพย์ สถิตพิทยายุทธ์)
- 36) หัวหน้าสำนักงานศูนย์บริการการศึกษา (นายพิรุณ กล้าหาญ)
- 37) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (นางพรประภา ช้อนสุข)
- 38) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการเทคโนโลยี (นางนพคุณ กสานติกุล)
- 39) หัวหน้าสำนักงานศูนย์วัฒนธรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (นางอุงเงิน ดาวเที่ยง)
- 40) หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรมศาสตร์และสนับสนุน ศูนย์เครื่องมือฯ (นายอาวุธ อินทรชื่น)
- 41) นางสาวณัฏฐ์ ทุมพงษ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 42) นางวนันสนันท์ บุญภูมิ (เจ้าหน้าที่การประชุม)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2554
เลขานุการรายงาน ว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ได้จัดให้มีการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2554 นั้น ด้วยการประชุมครั้งที่ 5/2554 มีกำหนดการประชุมใกล้กัน ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอคณะกรรมการติดตามฯ โปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุม รายละเอียดรายงานการประชุมปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม
มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 สรุปผลงานวิจัยสถาบันหัวข้อ “ภาพลักษณ์ของ มทส. ในสายตาประชาคม มทส. ครูแนะแนว ผู้ปกครอง และนักเรียน”
เลขานุการแจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2554 ได้ขอให้มหาวิทยาลัยสรุปผลงานวิจัยสถาบันหัวข้อ “ภาพลักษณ์ของ มทส.” ฝ่ายเลขานุการจึงได้สรุปผลงานวิจัยดังกล่าวมีสาระดังนี้
หัวข้อวิจัยสถาบัน : “ภาพลักษณ์ของ มทส. ในสายตาประชาคม มทส. ครูแนะแนว ผู้ปกครอง และนักเรียน”
ผู้ดำเนินการวิจัย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรพงษ์ พลนิกรกิจ และคณะ

ขอบเขตของการวิจัย : มุมมองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กรรมการการเงินและทรัพย์สิน และกรรมการบริหารงานบุคคล บุคลากรทุกสายงานทุกระดับในปี 2550 นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชา ทุกชั้นปีที่กำลังศึกษาในปี 2550 ครูแนะแนว นักเรียน และผู้ปกครองในจังหวัดที่เป็นพื้นที่เป้าหมายในเขตอีสานใต้ และใกล้เคียง 9 จังหวัด (ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – สิงหาคม 2551)

วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาภาพลักษณ์ปัจจุบันของ มทส. ตามทัศนะของประชาคม มทส. และบุคลากรภายนอก

ระเบียบวิธีวิจัย : เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research)

กลุ่มตัวอย่าง : 1) ประชาคม มทส. 1,170 คน
2) บุคลากรภายนอก 1,111 คน

ผลการศึกษาโดยสรุป :

1. ภาพลักษณ์ของ มทส. ที่รับรู้โดยประชาคม มทส. (Internal Image)

- ในระดับเห็นด้วยหรือภาพลักษณ์เชิงบวก
 - มทส. มีบทบาทด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 - มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร
 - นักศึกษามีระเบียบวินัยดี
 - อาจารย์และนักศึกษามีความใกล้ชิดกัน
- ในระดับไม่แน่ใจ เรียงลำดับจากทัศนะเชิงลบมากไประดับทัศนะเชิงบวก
 - โดดเด่นทางสังคมศาสตร์
 - โดดเด่นทางแพทยศาสตร์
 - นักศึกษาแต่งกายสุภาพเหมาะสมและถูกระเบียบ
 - คณาจารย์และผู้ปกครองมีความร่วมมือแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา
 - นักศึกษาและบุคลากรเข้าถึงผู้บริหารง่าย

2. ภาพลักษณ์ของ มทส. ที่รับรู้โดยบุคคลภายนอก (External Image)

- ระดับทัศนะเชิงบวกมากไประดับทัศนะเชิงลบมาก
 - เป็นวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - โดดเด่นทางวิศวกรรมศาสตร์
 - ให้โอกาสทางการศึกษามาก
 - นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
 - มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
- ในระดับที่ไม่แน่ใจ
 - โดดเด่นทางสังคมศาสตร์
 - ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม
 - มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ
 - เรียนยาก จบช้า
 - ตกออกหรือรีไทร์มาก

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

- ผู้บริหารสามารถใช้ข้อค้นพบข้างต้นเพื่อตัดสินใจในการกำหนดนโยบายที่จะคงไว้หรือเสริมภาพลักษณ์ให้เป็นภาพลักษณ์ถาวร ตลอดจนกำหนดเป้าหมายเพื่อแก้ไขภาพลักษณ์หรือทัศนะระดับที่ไม่แน่ใจ หรือสร้างภาพลักษณ์ใหม่อื่นให้เกิดความชัดเจนเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์

- ผู้บริหารอาจกำหนดภาพลักษณ์ให้มีความโดดเด่นและแตกต่างของตนเองโดยอาจกำหนด สโลแกนหรือคติเตือนใจ
- ผู้บริหารอาจพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างการบริหารโดยยกระดับส่วนประชาสัมพันธ์หรือเพิ่มอัตรากำลัง หากวิเคราะห์ภาระงานและจัดบุคลากรในส่วนพบว่ามีความต้องการ อัตรากำลังเพิ่มก็ควรมีนโยบายให้เพิ่มอัตรากำลัง

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรมีระบบการส่งต่อสรุปผลงานวิจัยสถาบันแจ้งสภามหาวิทยาลัย และ/หรือคณะกรรมการติดตามฯ ทราบด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 3.2 รายงานการศึกษางานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการแจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2553 มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 3) ดังนี้ “เพื่อตอบสนองนโยบายการวิจัย มหาวิทยาลัย ควรจัดระบบการติดตามและรายงานผลงานวิจัยให้เห็นพัฒนาการแต่ละโครงการ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ” และมีมติ “มอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ มีหนังสือในนามของคณะกรรมการติดตามฯ ขอข้อมูลทั่วไป ของโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยจากอธิการบดี” นั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ได้ดำเนินการตามมติ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้เสนอข้อมูลด้านวิจัยดังรายละเอียดที่ปรากฏตาม เอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน ผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 31 มีนาคม 2554)

เลขานุการรายงานว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2553 ได้มีมติอนุมัติ แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 และ กรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2554 โดยประเมิน 2 ด้าน ได้แก่ (1) ประเมิน ด้านการพัฒนาองค์กร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงาน และข้อเสนอแนะจากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีงบประมาณ 2553 และ พิจารณาจากผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี และ (2) การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการ

ฝ่ายเลขานุการฯ โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ในเบื้องต้น และจัดทำเป็น (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 31 มีนาคม 2554) ซึ่งรายงานดังกล่าวได้ผ่านการสอบทานจากคณะผู้บริหารแล้วเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2554 และคณะกรรมการติดตามฯ ได้พิจารณาร่างดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2554 โดยมีข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรหาวิธีการให้ได้มาซึ่งข้อมูลการวิจัยของคณาจารย์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 31 มีนาคม 2554) ตามเสนอ และขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่อไป ฝ่ายเลขานุการฯ ขอนำเสนอข้อมูลสรุปดังนี้

1. ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน สรุปได้ดังนี้

1.1 การประเมินด้านการพัฒนาองค์กร

1.1.1 การดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามมติ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของกรรมการแล้วร้อยละ 65 และอยู่ระหว่างดำเนินงาน ร้อยละ 35 ถือได้ว่ามหาวิทยาลัยดำเนินงานตามประเด็นของคณะกรรมการได้เป็นส่วนใหญ่

1.1.2 การดำเนินงานของอธิการบดีตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) อธิการบดีสามารถดำเนินงานได้ดีมาก แม้จะเป็นผลการดำเนินงานเพียงครึ่งปี

1.2 การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตั้งแต่ 75% ขึ้นไป ร้อยละ 81 (ได้ผลงานมากกว่า 100% ร้อยละ 29, ได้ผลงาน 100% ร้อยละ 10, ได้ผลงาน 75-99% ร้อยละ 42, ได้ผลงาน 50-74% ร้อยละ 6 และได้ผลงานน้อยกว่า 50% ร้อยละ 13) ถือได้ว่ามหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานตามแผนได้เป็นส่วนใหญ่

2. ด้านที่พัฒนาชัดเจน

3. ด้านที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

รายละเอียด (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2554 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานและคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1. มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จและความก้าวหน้าผลงานของอาจารย์ที่ได้รับ การยอมรับจากสังคม เช่น การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
2. แก้ไขและเพิ่มเติมหรือตัดข้อความในเล่มรายงานให้สมบูรณ์ขึ้นดังนี้
 - 2.1 บทสรุป หน้า 5 เพิ่มและตัดข้อความตารางที่ 3 ข้อ 9 (2) คอลัมน์ด้านขวา ดังนี้ “(2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ดำเนินการจดทะเบียนแล้ว ภาชีมูลค่าเพิ่ม และเริ่มชำระภาชีมูลค่าเพิ่มตั้งแต่—ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553”
 - 2.2 หน้า 7 บรรทัดที่ 1 และ บรรทัดที่ 2 เพิ่มและตัดข้อความดังนี้
 - ข้อ 5) การพยายามรักษาความเป็นต้นแบบเป็นหลักของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
 - ข้อ 6) การให้ความสำคัญ...การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้...”
 - 2.3 หน้า 7 เพิ่มข้อ 14) การเป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี 2554
 - 2.4 หน้า 7 ย่อหน้า “สำหรับงานที่ดำเนินการแล้วบางส่วน..” แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้
 - ข้อ 6) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2554-2564) ทศวรรษที่ 3 และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)
 - ข้อ 7) การประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระยะ 10 ปี ทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2545-2554)

- มติ 1) ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 - 31 มีนาคม 2554) ตามเสนอ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 2. และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
- 2) มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะข้อ 1.

วาระที่ 4.2 การประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ

เลขานุการรายงานว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2553 ได้มีมติอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ 2554 นั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเพื่อพิจารณาโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2554 โดยใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2554 และวันที่ 20 เมษายน 2554 ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2554 ได้พิจารณา (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรกระตุ้นให้คณาจารย์จัดการเรียนการสอนให้เป็น Student Center มากขึ้น
- 2) มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้นักศึกษาพักในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือมากขึ้น โดยเฉพาะนักศึกษาใหม่
- 3) ในปีงบประมาณต่อไป อาจทบทวนตัวชี้วัด ดังนี้
 - 3.1) ตัวชี้วัด 3.1 และตัวชี้วัด 3.2 อาจผนวกรวมกัน และปรับน้ำหนักเป็น 2 หรือ 3
 - 3.2) ตัวชี้วัด 3.5 ควรเน้น Managerial Report มากกว่า
- 4) ย้ายตัวชี้วัด 3.6 ไปอยู่มิติที่ 4 “การบริหารจัดการ” และย้ายตัวชี้วัด 4.9 ไปอยู่มิติที่ 3 “ด้านการเงินและงบประมาณ”

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

- 1) เห็นชอบ (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 - 30 กันยายน 2554) โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ข้อ 4) และนำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารในวันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2554
- 2) มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ 1) - 3)

ซึ่งการหารือร่วมกับคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยในการพิจารณาร่างโปรแกรมหกข้อดังกล่าวเป็นกระบวนการหนึ่งในระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อจะได้จัดทำรายละเอียดเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับ (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ ตามมติของคณะกรรมการติดตามฯ เรียบร้อยแล้ว สรุปมติ/ตัวชี้วัด น้ำหนักการประเมิน และผู้ให้ข้อมูล มีดังนี้

1. ปีงบประมาณ 2554 มี 41 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย
 - 1.1 ตัวชี้วัดและเกณฑ์เดิมจากปีงบประมาณ 2553 จำนวน 28 ตัวชี้วัด
 - 1.2 ตัวชี้วัดที่มีการปรับเป้าหมายสูงขึ้น จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.4, 2.5, 3.8 และ 3.9

1.3 ตัวชี้วัดที่มีการปรับชื่อและหน่วยการวัด จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.5.1, 3.3, 4.4 และ 4.12.1

1.4 ตัวชี้วัดใหม่ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ 2.2, 2.3, 3.7, 4.6 และ 4.7

2. การให้น้ำหนักแต่ละมิติเท่ากัน

สรุปมิติ/ตัวชี้วัด น้ำหนักการประเมิน และผู้ให้ข้อมูล มีดังนี้

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
1. มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ	25			
1.1 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์	4	ผลผลิต	ปีการศึกษา	สถานพัฒนาคณาจารย์
- ระดับปริญญาตรี	2			
- ระดับบัณฑิตศึกษา	2			
1.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมนักศึกษาที่เข้าร่วม	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
1.3 ความพึงพอใจของผู้จ้างงาน/ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต	4	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ส่วนแผนงาน
1.4 อัตราส่วนของจำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง	4	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 1 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.5 บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง	4			
1.5.1 อัตราส่วนของจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากลต่อจำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมด	2	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.5.2 อัตราส่วนของจำนวนการอ้างอิง (citation) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากลต่อจำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมด	2	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.6 ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม สัมมนาต่อการบริการวิชาการที่จัด	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
1.7 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการใช้บริการการตรวจสอบและวิเคราะห์ของห้องปฏิบัติการ	1	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1.8 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ	1	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
1.9 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี	1	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
1.10 ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
2. มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้	25			
2.1 มีการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่องค์กรการเรียนรู้	4	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวางแผน
2.2 จำนวนผลงานวิจัยสถาบันที่แล้วเสร็จในรอบ 3 ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในรอบปี	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ (ในรอบ 3 ปี งปม. ที่ผ่านมา)	ส่วนแผนงาน
2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีมาก	5	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
2.4 จำนวนผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และงานด้านซอฟต์แวร์	5			
2.4.1 จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในรอบปี	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ (ในรอบ 3 ปี งปม. ที่ผ่านมา)	เทคโนโลยี
2.4.2 จำนวนผลงานด้านซอฟต์แวร์ที่นำไปใช้งานได้	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวิชาการ/เทคโนโลยี/สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.5 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่/ส่วนส่งเสริมวิชาการ
2.6 ร้อยละของบุคลากรประจำสายปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
3. มิติด้านการเงินและงบประมาณ	25			
3.1 ร้อยละของเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการจากงบประมาณแผ่นดิน	2	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.2 ร้อยละของเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อเงินงบประมาณแผ่นดิน	2	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.3 ใช้เงินงบประมาณเหลือปีทั้งหมดไม่เกินไตรมาสสองของปีงบประมาณถัดไป	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี
3.4 ปริมาณความผิดพลาดในการปฏิบัติงานทางการเงิน	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/หน่วยตรวจสอบภายใน
3.5 รายงานการบัญชีที่จัดทำมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/หน่วยตรวจสอบภายใน
3.6 ความเพียงพอของทุนการศึกษา	3	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
3.7 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายวางแผน
3.8 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	4	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.9 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	4	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
4. มิติด้านการบริหารจัดการ	25			
4.1 มีการวางแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานที่ถูกต้องเป็นประจำทุกไตรมาส	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.3 มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย/หน่วยตรวจสอบภายใน
4.4 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	2	กระบวนการ	ปีการศึกษา	ส่วนส่งเสริมวิชาการ
4.5 ความโปร่งใสตรวจสอบได้ในระบบบริหารและจัดการ และการกำกับดูแลด้านคุณธรรม จริยธรรม	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายกิจการนักศึกษา
- บุคลากร	1			
- นักศึกษา	1			
4.6 ความพึงพอใจของผู้รับบริการแบบ "รวมบริการ ประสานภารกิจ"	2	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ฝ่ายบริหาร
4.7 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	2	ผลผลิต	ปีการศึกษา	- สถานส่งเสริมและพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการ : SUT-MIS/ ศูนย์บริการการศึกษา/ ศูนย์บรรณสารและ สื่อการศึกษา/และศูนย์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การศึกษา/สถาบันวิจัย และพัฒนา/ส่วนการเงิน และบัญชี
4.8 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และมติของคณะกรรมการ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
4.9 ประสิทธิภาพของระบบงานพัสดุ	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ส่วนพัสดุ/หน่วยตรวจสอบภายใน
4.10 ร้อยละของกิจกรรม/โครงการที่มีส่วนร่วมต่อการรับผิดชอบต่อสังคม (University Social Responsibility; USR)	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายกิจการทั่วไป
4.11 ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	2	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวิชาการ/หน่วยตรวจสอบภายใน
4.12 การมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
4.12.1 อัตราค่าตอบแทนเฉลี่ยเทียบกับหน่วยงานในฐานะเดียวกัน (peer institution)	1			

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
4.12.2 ร้อยละการลาออกของจำนวนบุคลากรด้วยเหตุผลของงาน	0.5	ผลผลิต	พึงประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
4.12.3 การทำงานที่มีความสุขและความผูกพันกับองค์กร (Engagement)	0.5	ผลผลิต	พึงประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
รวม	100			

รายละเอียดโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานและคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

การประเมินองค์กรมีหลายวิธีที่เป็นมาตรฐานสากล Balanced Scorecard เป็นวิธีที่นิยมใช้แพร่หลายในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน มหาวิทยาลัยอาจหาวิธีที่เหมาะสมหาเห็นว่าวิธีอื่นที่เหมาะสม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554) โดยการประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ ตามเสนอ โดยมอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการในปีถัดไป และมอบฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 6/2554

เลขานุการแจ้งที่ประชุมว่า ด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 6/2554 ในวันพฤหัสบดีที่ 21 กรกฎาคม 2554 ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2554 ในวันพฤหัสบดีที่ 21 กรกฎาคม 2554 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมจวนสาร (ห้องเล็ก) หน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี 2554

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1/2554	วันพฤหัสบดีที่ 20 มกราคม 2554	เวลา 09.30 น.
2/2554	วันพฤหัสบดีที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554	เวลา 09.30 น.
3/2554	วันพุธที่ 30 มีนาคม 2554	เวลา 09.30 น.
4/2554	วันจันทร์ที่ 2 พฤษภาคม 2554	เวลา 09.30 น.
5/2554	วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2554	เวลา 09.30 น. ร่วมกับคณะผู้บริหาร
6/2554	วันพฤหัสบดีที่ 21 กรกฎาคม 2554	เวลา 09.30 น. ร่วมกับ สดง.
7/2554	วันพฤหัสบดีที่ 18 สิงหาคม 2554	เวลา 09.30 น.
8/2554	วันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2554	เวลา 09.30 น. ร่วมกับคณะผู้บริหาร
9/2554	วันจันทร์ที่ 31 ตุลาคม 2554	เวลา 09.30 น.
10/2554	วันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2554	เวลา 09.30 น. ร่วมกับคณะผู้บริหาร

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน เพื่อพิจารณาวันประชุมครั้งที่ 6/2554

มติ ที่ประชุมอนุมัติกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 6/2554 ในวันพฤหัสบดีที่ 21 กรกฎาคม 2554 เวลา 09.30 น. ร่วมกับผู้บริหารสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาค 4 ด้วยระบบสื่อสารสองทางผ่านจอภาพ ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และ ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ปิดประชุมเวลา 12.15 น.



(นางนงเยาว์ สุกคำภา)

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

ผู้จัดบันทึกการประชุม/ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางประวีณา หอมตา)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางวนันท์ บุญภูมิ)

เจ้าหน้าที่การประชุม

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัดสน)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม