

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.1

ขออนุมัติยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ด้วยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้รับข้อเสนอแนะจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จากการกรอกข้อมูลเพื่อยื่นขอรับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (Commission on Higher Education Curriculum Online: CHECO) ประเด็นเกี่ยวกับโครงสร้าง และแผนการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มีข้อเสนอแนะ “ไม่ให้ระบุโครงสร้าง และแผนการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงไว้ในเล่มหลักสูตรเป็นการเฉพาะ เนื่องจากหลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ใช่หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) การรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าศึกษา ให้ดำเนินการเป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย” และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตัดข้อมูลตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าศึกษา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของหลักสูตรนอกเวลา จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)
4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “1) ให้ความเห็นชอบยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้เข้าศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ของหลักสูตรนอกเวลา ทั้ง 4 หลักสูตร ตามที่เสนอ และ 2) มอบฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลกำหนดเกณฑ์การยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรนอกเวลา เพื่อเป็นเกณฑ์สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เมื่อเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี” และมหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลอยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดเกณฑ์การยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรนอกเวลา เพื่อเป็นเกณฑ์สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เมื่อเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะได้แจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ขอยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จ

การศึกษาระดับปริญญาตรี

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 258

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 57 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) วิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12	หน่วยกิต
202107 การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (Use of Computer and Information)	3	หน่วยกิต
202211 การคิดเพื่อการพัฒนา (Thinking for Development)	3	หน่วยกิต
202212 มนุษย์กับวัฒนธรรม (Man and Culture)	3	หน่วยกิต
202213 โลกาภิวัตน์ (Globalization)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	9	หน่วยกิต
203101 ภาษาอังกฤษ 1 (English I)	3	หน่วยกิต
203102 ภาษาอังกฤษ 2 (English II)	3	หน่วยกิต
203203 ภาษาอังกฤษ 3 (English III)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		หน่วยกิต
103113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)		หน่วยกิต
104113 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (Man and Environment)	3	หน่วยกิต
105113 มนุษย์กับเทคโนโลยี (Man and Technology)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก ด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สหศาสตร์	2	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะ	8	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	หน่วยกิต
551490 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1	หน่วยกิต
551491 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 53 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชา ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)	2(2-0-4)	
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)	1(0-2-1)	
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)	3(3-0-6)	
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)	3(3-0-6)	
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)	3(3-0-6)	
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)	3(3-0-6)	
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)	3(3-0-6)	
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	4	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์		
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	หน่วยกิต
551495 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1	หน่วยกิต
551496 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซัน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 53 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15 หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)	2(2-0-4)
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)	1(0-2-1)
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)	3(3-0-6)
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)	3(3-0-6)
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)	3(3-0-6)
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)	3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)	3(3-0-6)
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)	3(3-0-6)
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)	3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8 หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	4 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์	
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
558495 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1 หน่วยกิต
558496 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8 หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

การจัดการเรียนการสอนของผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะมีความแตกต่างจากผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เนื่องจากได้มีการศึกษาในรายวิชาบางส่วนมาแล้วในการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือ ระดับปริญญาตรี ดังมีรายการดังต่อไปนี้

1. ได้รับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 40 หน่วยกิต ซึ่งจะประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)		2(2-0-4)
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)		1(0-2-1)
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)		3(3-0-6)
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)		3(3-0-6)
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)		3(3-0-6)
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)		3(3-0-6)
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)		3(3-0-6)
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)		3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

วาระที่

4.2

ขออนุมัติตัดรายวิชา และแผนการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ออกจากเล่มหลักสูตร

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ด้วยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้รับข้อเสนอแนะจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จากการกรอกข้อมูลเพื่อยื่นขอรับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (Commission on Higher Education Curriculum Online: CHECO) ประเด็นเกี่ยวกับโครงสร้าง และแผนการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีข้อเสนอแนะว่า “ไม่ให้ระบุโครงสร้าง และแผนการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงไว้ในเล่มหลักสูตรเป็นการเฉพาะ เนื่องจากหลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ไม่ใช่หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) การรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าศึกษา ให้ดำเนินการเป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย” และสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตัดข้อมูลตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้ข้อมูลหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (Commission on Higher Education Curriculum Online: CHECO) สอดคล้องกับเล่มหลักสูตร (มคอ. 2) สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติตัดรายวิชา และแผนการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ออกจากเล่มหลักสูตรของหลักสูตรนอกเวลา จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพีซีซี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)
4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบตัดรายวิชา และแผนการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ออกจากเล่มหลักสูตรของหลักสูตรนอกเวลา จำนวน 4 หลักสูตร ตามที่เสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตัดรายวิชา และแผนการศึกษา สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ออกจากเล่มหลักสูตร

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ขอแจ้งสถานะการตรวจสอบความสอดคล้องของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2558) ในระบบ CHE CO

Saranya Intachot

อ. 12/05/2020 10:08

ถึง:Mechatronics Engineering <mechatronics@sut.ac.th>;

สำเนาถึง:Saranya Treebootdee <saranya.t@sut.ac.th>;

เรียน ผู้รับผิดชอบดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ CHE CO

สป.อว. ได้แจ้งสถานะการตรวจสอบความสอดคล้องของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2558) ในระบบ CHE CO จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ทั้งนี้หากดำเนินการแล้วเสร็จโปรดแจ้งมายังอีเมลนี้ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วยความนับถือ

สรัญญา อินทโชติ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2558)

สถานะการตรวจสอบความสอดคล้อง

สถานะการรับทราบ	สถานะการรับทราบ	ข้อเสนอแนะ
ที่: (01) 1.1 สถานภาพหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.1.1 ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)		
สอดคล้อง		
หัวข้อ: 1.1.2 ชื่อหลักสูตร (ภาษาอังกฤษ)		
ไม่สอดคล้อง		โปรดระบุชื่อหลักสูตรที่เป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้องคือ Bachelor of Engineering Program in Mechatronics Engineering
หัวข้อ: 1.1.3 สถานที่จัดการเรียนการสอน		
สอดคล้อง		
หัวข้อ: 1.1.4 จำนวนปริญญา		
สอดคล้อง		
หัวข้อ: 1.1.5 วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ		
สอดคล้อง		
ที่: (02) 1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา		
หัวข้อ: 1.2.1 รูปแบบ		
สอดคล้อง		
หัวข้อ: 1.2.2 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ		
สอดคล้อง		
ที่: (03) 1.3. โครงสร้างหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.3.1 สาขาวิชา		

ที่: (07) 1.7 คุณสมบัติผู้เรียน

หัวข้อ: 1.7.1 คุณสมบัติผู้เรียน

สอดคล้อง

ที่: (08) 1.8 จำนวนนิสิต

หัวข้อ: 1.8.1 จำนวนนิสิต

สอดคล้อง

หัวข้อ: 1.8.2 ระบบการศึกษา

สอดคล้อง

หัวข้อ: 1.8.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)

สอดคล้อง

ที่: (09) 1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

หัวข้อ: 1.9.1 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ไม่สอดคล้อง

ที่: (10) 1.10 แบบไฟล์

หัวข้อ: 1.10.1 แบบไฟล์

ไม่สอดคล้อง

ขอให้ระบุเพิ่มเติมรายละเอียดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อที่ 12

1. โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสาร มคอ.2 ดังนี้
1.1 หมวด 3 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ขอให้ระบุรายละเอียดให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 และเพิ่มเติมรายละเอียดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่กำหนด 1.2 หมวด 3 ไม่ต้องระบุโครงสร้างหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หน้า 15-16 และแผนการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หน้า 19-20 เนื่องจากการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ.2545 ซึ่งจะต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ และนักศึกษาจะเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน ฯลฯ ซึ่งการเทียบโอนรายวิชาของนักศึกษาแต่ละคนอาจมีความแตกต่างกัน 1.3 หมวด 4 ขอให้บูรณาการมาตรฐานผลการเรียนรู้และการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้เหลือเพียง 2 หมวด คือ 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ 2) หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี เพื่อให้มีเป้าหมายของหลักสูตรที่เด่นชัดในการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสาร มคอ.2 และ CHECO ให้สอดคล้องกัน อาทิ 2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 2.3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นต้น (แจ้งแก้ไขครั้งที่ 2) หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อมาที่เจ้าหน้าที่ของ สมอ. 020-395627 กนกอร



Institute of ENGINEERING
Suranaree University of Technology

Miss.Saranya Intachot (Administrative staff) Tal. 0-4422-4765

111, Maha Wilthayalai Rd, Suranari, Mueang Nakhon Ratchasima District, Nakhon Ratchasima 30000

-  291K Likes
-  199 Tweets
-  47 Purchases
-  32 Emails
-  2178 Photos
-  319 Sales

Toggle navigation

- หน้าแรก
- รายงาน
 - รายชื่อหลักสูตรทั้งหมด
 - รายชื่อหลักสูตรที่รับทราบแล้ว
-  ชื่อผู้ใช้งาน(sut_ie_tool(ผู้ใช้งานระดับคณะหน่วยงาน))
 - จัดการผู้ใช้
 - ออกจากระบบ
- 
- ทั้งหมด 11679 หลักสูตร
- ส่งไปรับทราบ 1635 หลักสูตร
- ที่ส่งกลับมาแก้ไข 1358 หลักสูตร
- ยังไม่ได้ส่ง 1289 หลักสูตร

•

•

- หน้าหลัก

E 5 15 163

•

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพรีซิชั่น หลักสูตรปรับปรุง(พ.ศ. 2562)
 สถานะการตรวจสอบความสอดคล้อง

	สถานะการรับทราบ	สถานะการรับทราบ	ข้อเสนอแนะ
ที่: (01) 1.1 สถานภาพหลักสูตร			
หัวข้อ: 1.1.1 ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)			
สอดคล้อง			
หัวข้อ: 1.1.2 ชื่อหลักสูตร (ภาษาอังกฤษ)			
สอดคล้อง			

3/6

ไม่สอดคล้อง		โปรดระบุตารางจำนวนนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละปีในระยะ 5 ปีเพียงหนึ่งตาราง ตั้งแต่ปี 2562 - 2566
หัวข้อ: 1.8.2 ระบบการศึกษา		
สอดคล้อง		
หัวข้อ: 1.8.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)		
ไม่สอดคล้อง		โปรดตรวจสอบและแก้ไข ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) ทั้งข้อมูลที่รายงานในระบบ CHECO และข้อมูลที่รายงานในเอกสารหลักสูตร (มคอ. 2) หน้า 11 ให้สอดคล้องกัน
ที่: (09) 1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.9.1 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร		
ไม่สอดคล้อง		โปรดระบุรายละเอียดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ข้อที่ 13 และเพิ่มเติมเกณฑ์อื่นตามที่ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยกำหนด
ที่: (10) 1.10 แนบไฟล์		
หัวข้อ: 1.10.1 แนบไฟล์		
ไม่สอดคล้อง		1. โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสาร มคอ. 2 ดังนี้ 1.1 หมวด 3 ข้อ 2.5 ตารางจำนวนนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละปีในระยะ 5 ปีเพียงหนึ่งตาราง ตั้งแต่ปี 2562 – 2566 โดยไม่ต้องแยกตารางผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีระบบศึกษาโอนถ่ายและผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 1.2 หมวด 3 หน้า 23-24 ไม่ต้องระบุแผนการศึกษาสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เนื่องจากเป็นการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. 2545 ซึ่งจะต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบ และนักศึกษาจะเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน ฯลฯ ซึ่งการเทียบโอนรายวิชาของนักศึกษาแต่ละคนอาจมีความแตกต่างกัน 1.3 หมวดที่ 4 ข้อ 3.1 หน้า 42-46 ขอให้แก้ไข ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ และ (Curriculum mapping) หน้า 52-54 ให้สอดคล้องกันทั้งข้อมูลในเอกสารหลักสูตร (มคอ. 2) และข้อมูลในระบบ CHECO 1.5 หมวดที่ 5 ข้อ 3 หน้า 55 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ขอให้ระบุให้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญา พ.ศ. 2558 ข้อที่ 13 และเพิ่มเติมรายละเอียดอื่นตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 1.6 หมวดที่ 7 ข้อ 7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานขอให้ระบุให้ครบ 12 ตัวตามที่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษากำหนดไว้ ทั้งนี้ ตัวบ่งชี้ที่ 1, 8 และ 9 ขอให้ระบุข้อความให้ครบถ้วน และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ 10 ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี ด้วย 2. ขอให้ตรวจสอบและปรับแก้ไขข้อมูลที่รายงานในระบบ CHECO และข้อมูลที่รายงานในเอกสารหลักสูตร (มคอ. 2) ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 อาทิ 2.1 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ 2.2 กำหนดเปิดสอน 2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร 2.5 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ 2.6 จำนวนนิสิต 2.7 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) 2.8 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 2.9 คุณสมบัติผู้เรียน เป็นต้น

ขอแจ้งสถานะการตรวจสอบความสอดคล้องของ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562) ในระบบ CHE CO

Saranya Intachot

จ. 18/05/2020 9:25

ksusar@g.sut.ac.th <usar@g.sut.ac.th> ;

เรียน ผู้รับผิดชอบดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ CHE CO

สป.อว. ได้แจ้งสถานะการตรวจสอบความสอดคล้องของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562) ในระบบ CHE CO จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ทั้งนี้หากดำเนินการแล้วเสร็จโปรดแจ้งมายังอีเมลนี้ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วยความนับถือ
สรัญญา อินทโชติ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน หลักสูตรใหม่(พ.ศ. 2562)
สถานะการตรวจสอบความสอดคล้อง

สถานะการรับทราบ	สถานะการรับทราบ	ข้อเสนอแนะ
ที่: (01) 1.1 สถานภาพหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.1.1 ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.1.2 ชื่อหลักสูตร (ภาษาอังกฤษ)		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.1.3 สถานที่จัดการเรียนการสอน		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.1.4 จำนวนปริญญา		
ไม่สอดคล้อง	☒	โปรดระบุ จำนวนปริญญา 1 ปริญญา
หัวข้อ: 1.1.5 วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (02) 1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา		
หัวข้อ: 1.2.1 รูปแบบ		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.2.2 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (03) 1.3. โครงสร้างหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.3.1 สาขาวิชา		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.3.2 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.3.3 ภาษาที่ใช้		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.3.4 การรับผู้เข้าศึกษา		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.3.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.3.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (04) 1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.4.1 กำหนดเปิดสอน		
สอดคล้อง	☒	

หัวข้อ: 1.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (05) 1.5 ระบบจัดการศึกษา		
หัวข้อ: 1.5.1 การจัดการศึกษาและโครงสร้างหลักสูตร		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.5.2 การจัดการศึกษาฤดูร้อน		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (06) 1.6 ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้: Learning Outcomes)		
หัวข้อ: 1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.6.2 PLO หมวดวิชาเฉพาะ		
ไม่สอดคล้อง	☒	โปรดตรวจสอบผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากระบุไม่สอดคล้องกับ มคอ.2 หมวด 4 หน้า 70-71 และ 73-75
หัวข้อ: 1.6.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (07) 1.7 คุณสมบัตินักเรียน		
หัวข้อ: 1.7.1 คุณสมบัตินักเรียน		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (08) 1.8 จำนวนนิสิต		
หัวข้อ: 1.8.1 จำนวนนิสิต		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.8.2 ระบบการศึกษา		
สอดคล้อง	☒	
หัวข้อ: 1.8.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (09) 1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาดตามหลักสูตร		
หัวข้อ: 1.9.1 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาดตามหลักสูตร		
สอดคล้อง	☒	
ที่: (10) 1.10 แบบไฟล์		
หัวข้อ: 1.10.1 แบบไฟล์		
ไม่สอดคล้อง	☒	1. โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสาร (มคอ.2) ดังนี้ 1.1 หมวด 3 ข้อ 2.2 ขอให้ระบุคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาให้ชัดเจน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 ที่ระบุว่า "จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า" 1.2 หมวด 3 หน้า 35-36 และหน้า 41 - 44 ที่ระบุโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เนื่องจากหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปีและไม่ใช่วุฒิปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) การรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เข้ามาศึกษาในหลักสูตรนี้ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยข้อแนบมาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ.2545 ซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งนักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน และเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่พ้องกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ ฯลฯ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงไม่จำเป็นต้องกำหนดโครงสร้างหลักสูตรหรือแผนการศึกษาสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีไว้เป็นการเฉพาะ เนื่องจากการเทียบโอนผลการเรียนเป็นการเทียบโอนเฉพาะรายบุคคล ซึ่งอาจมีความแตกต่างกัน 1.3 หมวด 7 ข้อ 7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานขอใหระบุให้ครบ 12 ตัวตามที่กรมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษากำหนดไว้ ทั้งนี้ ตัวบ่งชี้ที่ 1 ขอให้ระบุข้อความให้ครบถ้วน และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ 10 ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี ด้วย 2. ขอให้ตรวจสอบและปรับแก้ไขข้อมูลที่ย่างงานในระบบ CHECO และข้อมูลที่ย่างงานในเอกสารหลักสูตร (มคอ.2) ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 อาทิ จำนวนปริญญา คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษา ผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ เป็นต้น (หากมีข้อสงสัยในข้อสังเกตต่างๆ ขอให้ประสานเจ้าหน้าที่ สป.อว. เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน)

รายละเอียดข้อมูลที่ขอตัดออกจากเล่มหลักสูตร (มคอ.2)

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 57 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) วิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12	หน่วยกิต
202107 การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (Use of Computer and Information)	3	หน่วยกิต
202211 การคิดเพื่อการพัฒนา (Thinking for Development)	3	หน่วยกิต
202212 มนุษย์กับวัฒนธรรม (Man and Culture)	3	หน่วยกิต
202213 โลกาภิวัตน์ (Globalization)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	9	หน่วยกิต
203101 ภาษาอังกฤษ 1 (English I)	3	หน่วยกิต
203102 ภาษาอังกฤษ 2 (English II)	3	หน่วยกิต
203203 ภาษาอังกฤษ 3 (English III)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	9	หน่วยกิต
103113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3	หน่วยกิต
104113 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (Man and Environment)	3	หน่วยกิต
105113 มนุษย์กับเทคโนโลยี (Man and Technology)	3	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก ด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ สหศาสตร์	2	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะ	8	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	หน่วยกิต
551490 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1	หน่วยกิต
551491 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

3.1.4.2 แผนการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 3	หน่วย กิต
ปีที่ 1	551111 เคมีสำหรับวิศวกร	4	551121 ฟิสิกส์สำหรับวิศวกร 1	4	551123 ฟิสิกส์สำหรับวิศวกร 2	4
	551112 ปฏิบัติการเคมีสำหรับวิศวกร	1	551122 ปฏิบัติการฟิสิกส์สำหรับวิศวกร 1	1	551124 ปฏิบัติการฟิสิกส์สำหรับวิศวกร 2	1
	551130 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	4	551131 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1	4	551132 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2	4
	551140 เขียนแบบวิศวกรรม	2	551142 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	551202 วัสดุวิศวกรรม	4
	551141 พื้นฐานวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	1				
	รวม	12	รวม	11	รวม	13
ปีที่ 2	551133 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3	4	551203 พลศาสตร์วิศวกรรม	4	551210 อุปกรณ์กระตุ่นเชิงไฟฟ้า	4
	551201 สถิติศาสตร์วิศวกรรม	4	551204 วิศวกรรมไฟฟ้า	4	551211 การควบคุมรูปร่าง การให้ขนาดและ พิถีพิถันของชิ้นงาน	4
	551207 เทอร์โมไดนามิกส์	4	551206 กลศาสตร์วัสดุ	4	551304 การออกแบบเครื่องจักรกล	4
	551209 กระบวนการผลิตและปฏิบัติการการผลิต	2	551340 ปฏิบัติการวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ 1	1	551341 ปฏิบัติการวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ 2	1
	รวม	14	รวม	13	รวม	13
ปีที่ 3	551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1	3	551242 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 2	3	551308 ระบบอัตโนมัติอุตสาหกรรม	4
	551301 การออกแบบชิ้นส่วนเครื่องจักร	4	551309 การออกแบบระบบควบคุม	4	551311 ต้นกำลังของไหล	4
	551303 การสั่นและแบบจำลองระบบ	4	551342 ปฏิบัติการวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ 3	1	551312 สัมมนาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	2
	551305 การวัดและเครื่องมือวัด	4	551402 ระบบไมโครคอนโทรลเลอร์	4	551343 ปฏิบัติการวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ 4	1
	551306 ระบบอิเล็กทรอนิกส์	4			551470 โครงการทางวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	4
					วิชาเลือกบังคับ(1)	4
	รวม	19	รวม	16	รวม	19

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต

Year	First Trimester	Cr	Second Trimester	Cr	Third Trimester	Cr
	551111 Chemistry for Engineers	4	551121 Physics for Engineers I	4	551123 Physics for Engineers II	4
	551112 Chemistry for Engineers Laboratory	1	551122 Physics for Engineers Laboratory I	1	551124 Physics for Engineers Laboratory II	1
	551130 Basic Mathematics	4	551131 Engineering Mathematics I	4	551132 Engineering Mathematics II	4
	551140 Engineering Graphics	2	551142 Computer Programming	2	551202 Engineering Materials	4
	551141 Mechatronics Engineering Fundamentals	1				
	Total	12	Total	11	Total	13
	551133 Engineering Mathematics III	4	551203 Engineering Dynamics	4	551210 Electrical Actuator	4
	551201 Engineering Statics	4	551204 Electrical Engineering	4	551211 Geometrics Dimensioning and Tolerancing	4
	551207 Thermodynamics	4	551206 Mechanics of Materials	4	551304 Design of Machinery	4
	551209 Manufacturing Processes and Workshop	2	551340 Mechatronics Engineering Laboratory I	1	551341 Mechatronics Engineering Laboratory II	1
	Total	14	Total	13	Total	13
	551241 English for Engineer I	3	551242 English for Engineer II	3	551308 Industrial Automation System	4
	551301 Design of Mechanical Elements	4	551309 Control System Design	4	551311 Fluid Power	4
	551303 Vibration and System Modeling	4	551342 Mechatronics Engineering Laboratory III	1	551312 Seminar in Mechatronics Engineering	2
	551305 Measurement and Instrumentation	4	551402 Microcontroller System	4	551343 Mechatronics Engineering Laboratory III	1
	551306 Electronics System				551470 Mechatronics Engineering Project	4
					Technical Elective (1)	4
	Total	19	Total	12	Total	19

Grand total 126 credits

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาจากที่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 53 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชา ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)	2(2-0-4)	
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)	1(0-2-1)	
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)	3(3-0-6)	
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)	3(3-0-6)	
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)	3(3-0-6)	
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)	3(3-0-6)	
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)	3(3-0-6)	
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	4	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์		
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	หน่วยกิต
551495 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1	หน่วยกิต
551496 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

3.1.4.2

แผนการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 3	หน่วย กิต
ปีที่ 1	551151 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	4	551153 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1	4	551155 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2	4
	551152 เคมีสำหรับวิศวกร	4	551154 ฟิสิกส์-กลศาสตร์	4	551156 ฟิสิกส์-ไฟฟ้า	4
	551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1	3	551162 การเขียนแบบวิศวกรรม	6	551261 กระบวนการผลิตและวัสดุในงาน	8
	551161 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	4	551242 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 2	3	วิศวกรรม วิชาเลือกบังคับ	4
	รวม	15	รวม	17	รวม	20
ปีที่ 2	551251 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3	4	551264 อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งสำหรับ วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	6	551363 การออกแบบเครื่องจักร อัตโนมัติ	8
	551262 วิศวกรรมไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	8	551361 เครื่องจักรอัตโนมัติอุตสาหกรรม	8	551365 หุ่นยนต์เบื้องต้น	8
	551263 ระบบทางความร้อนและของ ไหล	8	551364 การจำลองและระบบควบคุม	8	551471 โครงการแบบบูรณาการสำหรับ วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	6
	รวม	20	รวม	22	รวม	22

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 116 หน่วยกิต

Year	First Trimester	Cr	Second Trimester	Cr	Third Trimester	Cr
FRESHMAN	551151 Basic Mathematics	4	551153 Engineering Mathematics I	4	551155 Engineering Mathematics II	4
	551152 Chemistry for Engineers	4	551154 Physics - Mechanics	4	551156 Physics - Electrical	4
	551241 English for Engineer I	3	551162 Engineering Drawing	6	551261 Manufacturing Processes and	8
	551161 Computer Programming	4	551242 English for Engineer II	3	Materials Engineering	
					Technical Elective	4
	Total	15	Total	17	Total	20
SOPHOMORE	551251 Engineering Mathematics III	4	551264 Internet of Thing for Mechatronics Engineering	6	551363 Design of Automation Machine	8
	551262 Electrical and Electronics Engineering	8	551361 Industrial Automation	8	551365 Introduction to Robotics	8
	551263 Thermo-Fluid System	8	551364 Modeling and Control system	8	551471 Capstone Design for Mechatronics Engineering	6
	Total	20	Total	22	Total	22

Grand Total 116 Credits

3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพีชชีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะได้รับการยกเว้นรายวิชาจากที่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องศึกษา จำนวน 53 หน่วยกิต โดยประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15 หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)	2(2-0-4)
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)	1(0-2-1)
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)	3(3-0-6)
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)	3(3-0-6)
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)	3(3-0-6)
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)	3(3-0-6)
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)	3(3-0-6)
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)	3(3-0-6)
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8 หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	4 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์	
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
558495 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1 หน่วยกิต
558496 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8 หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

แผนการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย กิต	ภาคการศึกษาที่ 3	หน่วย กิต
ปีที่ 1	551151 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	4	551153 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1	4	551155 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2	4
	551152 เคมีสำหรับวิศวกร	4	551154 ฟิสิกส์-กลศาสตร์	4	551156 ฟิสิกส์-ไฟฟ้า	4
	551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1	3	551162 การเขียนแบบวิศวกรรม	6	551261 กระบวนการผลิตและวัสดุในงาน วิศวกรรม	8
	551161 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	4	551242 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 2	3		
			วิชาเลือกบังคับ	4	558201 กลศาสตร์ของแข็ง	4
	รวม	15	รวม	21	รวม	20
ปีที่ 2	551251 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3	4	558203 เทคโนโลยีโลหะและวัสดุสำหรับ กระบวนการผลิต	6	558301 การควบคุมกระบวนการด้วยสถิติ	8
	551262 วิศวกรรมไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	8	558204 คอมพิวเตอร์ช่วยในการผลิต	8	558303 ระบบการบริหารงานบำรุงรักษา	8
	558202 คอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบ	8	558302 ระบบการวัดละเอียด	8	558401 โครงการแบบบูรณาการสำหรับ วิศวกรรมพรีจิ้น	6
	รวม	20	รวม	22	รวม	22

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 120 หน่วยกิต

Year	First Trimester	Cr	Second Trimester	Cr	Third Trimester	Cr
FRESHMAN	551151 Basic Mathematics	4	551153 Engineering Mathematics I	4	558155 Engineering Mathematics II	4
	551152 Chemistry for Engineers	4	551154 Physics - Mechanics	4	558156 Physics - Electrical	4
	551241 English for Engineer I	3	551162 Engineering Drawing	6	558261 Manufacturing Processes and Materials Engineering	8
	551161 Computer Programming	4	551242 English for Engineer II	3		
			Technical Elective	4	558201 Solid Mechanics	4
	Total	15	Total	21	Total	20
SOPHOMORE	551251 Engineering Mathematics III	4	558203 Metal and Materials Technology for Processing	6	558301 Statistical Process Control	8
	551262 Electrical and Electronics Engineering	8	558204 Computer Aided Manufacturing	8	558303 Maintenance Management System	8
	558202 Computer Aided Design	8	558302 Precision Measuring System	8	558401 Capstone Design for Precision Engineering	6
	Total	20	Total	22	Total	22

Grand Total 120 Credit

4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

การจัดการเรียนการสอนของผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะมีความแตกต่างจากผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เนื่องจากได้มีการศึกษาในรายวิชาบางส่วนมาแล้วในการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือ ระดับปริญญาตรี ดังมีรายการดังต่อไปนี้

1. ได้รับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 63 หน่วยกิต ซึ่งจะประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
202108 การรู้ดิจิทัล (Digital Literacy)	2(2-0-4)	
202109 การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเรียนรู้ (Use of Application Programs for Learning)	1(0-2-1)	
202201 ทักษะชีวิต (Life Skills)	3(3-0-6)	
202202 ความเป็นพลเมืองและพลเมืองโลก (Citizenship and Global Citizens)	3(3-0-6)	
202203 มนุษย์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Man, Society and Environment)	3(3-0-6)	
202207 มนุษย์กับเศรษฐกิจและการพัฒนา (Man, Economy and Development)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาภาษา	15	หน่วยกิต
213101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication1)	3(3-0-6)	
213102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication2)	3(3-0-6)	
213203 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ (English for Academic Purposes)	3(3-0-6)	
213204 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)	3(3-0-6)	
213305 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน (English for Careers)	3(3-0-6)	
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	8	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์		
(3) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	หน่วยกิต
551495 เตรียมสหกิจศึกษา (Pre-cooperative Education)	1	หน่วยกิต
551496 สหกิจศึกษา 1 (Cooperative Education I)	8	หน่วยกิต
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หน่วยกิต

3.1.4.3 แผนการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
แบบเอก (วิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน)

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วย	ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วย	ภาคการศึกษาที่ 3	หน่วย
		กิต		กิต		กิต
ปีที่ 1	559101 แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 1	4	559104 เคมีสำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 1	4	559109 แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 3	4
	559102 ฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 1	4	559105 ปฏิบัติการเคมีสำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง 1	1	559110 วัสดุวิศวกรรม	4
	559103 ปฏิบัติการฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 1	1	559106 แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 2	4	559309 การสำรวจ	3
			559107 ฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 2	4	559310 ปฏิบัติการการสำรวจ	1
			559108 ปฏิบัติการฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน 2	1	559311 การสำรวจภาคสนาม	1
	รวม	9	รวม	14	รวม	13
ปีที่ 2	551241 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 1	3	559205 สถิติศาสตร์วิศวกรรมและกลศาสตร์วัสดุ	8	559208 การวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้าง	12
	559201 การเขียนแบบวิศวกรรม	3	559206 คอนกรีตและวัสดุก่อสร้าง	4	559209 ปฏิบัติการออกแบบโครงสร้าง	1
	559202 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	4	559207 ปฏิบัติการทดสอบคอนกรีต	1		
	559203 วิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน	2				
	559204 สมการเชิงอนุพันธ์สำหรับวิศวกรโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน	4				
	รวม	16	รวม	13	รวม	13
ปีที่ 3	559301 ชลศาสตร์	4	559305 การควบคุมงานก่อสร้างและการจัดการเครื่องจักรกล	4	559313 วิศวกรรมชลศาสตร์	4
	559302 ปฏิบัติการชลศาสตร์	1	559306 การออกแบบวิศวกรรมปฐพี 1	6	559403 วิศวกรรมถนนอย่างยั่งยืน	6
	559303 โครงสร้างเหล็กและโครงสร้างชั่วคราว	4	559307 ปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์	1	559421 การออกแบบวิศวกรรมปฐพี 2	4
	559304 ปฏิบัติการโครงสร้างเหล็กและโครงสร้างชั่วคราว	1	559308 การสำรวจปริมาณงานก่อสร้าง	3	วิชาเลือกบังคับ (1)	4
			559432 การตรวจสอบอาคาร	4	วิชาเลือกบังคับ (2)	4
	รวม	10	รวม	18	รวม	22
ปีที่ 4	551242 ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร 2	3				
	559312 ปฏิบัติการทดสอบวัสดุก่อสร้าง	1				
	559402 การเขียนแบบและการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน	2				
	559494 โครงการศึกษาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน	9				
	559433 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานวิศวกรรมโครงสร้าง	4				
	รวม	19	รวม		รวม	

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 147 หน่วยกิต

Year	First Trimester		Cr	Second Trimester		Cr	Third Trimester		Cr
FRESHMAN	559101	Calculus for Civil and Infrastructure Engineering I	4	559104	Chemistry for Civil and Infrastructure Engineering I	4	559109	Calculus for Civil and Infrastructure Engineering III	4
	559102	Physics for Civil and Infrastructure Engineering I	4	559105	Chemistry for Civil and Infrastructure Engineering Laboratory I	1	559110	Engineering Materials	4
	559103	Physics for Civil and Infrastructure Engineering Laboratory I	1	559106	Calculus for Civil and Infrastructure Engineering II	4	559309	Surveying	3
				559107	Physics for Civil and Infrastructure Engineering II	4	559310	Surveying Laboratory	1
				559108	Physics for Civil and Infrastructure Engineering Laboratory II	1	559311	Surveying Camp	1
	Total		9	Total		14	Total		13
SOPHOMORE	551241	English for Engineers I	3	559205	Engineering Statics and Mechanics of Materials	8	559208	Structural Analysis and Design	12
	559201	Engineering Graphics	3	559206	Concrete and Construction Materials	4	559209	Practice in Structural Design	1
	559202	Computer Programming	4	559207	Concrete Testing Laboratory	1			
	559203	Engineering Infrastructure	2						
	559204	Differential Equations of Civil and Infrastructure Engineers	4						
	Total		16	Total		13	Total		13
JUNIOR	559301	Hydraulics	4	559305	Construction Supervision, Technique and Equipment	4	559313	Hydraulics Engineering	4
	559302	Hydraulics Laboratory	1	559306	Soil Engineering Design I	6	559403	Sustainable Road Engineering	6
	559303	Steel and Temporary Structure	4	559307	Soil Mechanics Laboratory	1	559421	Soil Engineering Design II	4
	559304	Practice in Steel and Temporary Structure	1	559308	Construction Quantity Survey	3	Technical Elective (1)		4
				559432	Building Inspection	4	Technical Elective (2)		4
	Total		10	Total		18	Total		22
SENIOR	551242	English for Engineers II	3						
	559312	Construction Materials Testing Laboratory	1						
	559402	Civil Engineering Drawing and Computer Aided Application	2						
	559494	Civil and Infrastructure Engineering Study Project	9						
	559433	Computer Applications for Structural Engineering	4						
	Total		19	Total			Total		

Grand Total 147 Credits

4.3

ขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 10.4.4 (2) กำหนดคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ที่ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอกว่า “...กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ” นั้น

เนื่องจากมีผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 1 ราย ที่สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เห็นควรเรียนเชิญมาเป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าว มหาวิทยาลัยโดยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญจำนวน 1 ราย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-ตำแหน่ง/ความเชี่ยวชาญ	คุณสมบัติ
ดร.ณัฐภูมิ อัจจุพร - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักกิจการดาวเทียมสื่อสาร สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ - เป็นผู้เชี่ยวชาญ Satellite Communication, Radio Frequency Planning - เพื่อทำหน้าที่ เป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ ของ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ ข้อ 10.4.4 แต่เป็นผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และมีประสบการณ์ ในด้านนี้ ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน รวม 18 ปี ปัจจุบันได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542 ระดับวุฒิวิศวกร สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้าสื่อสาร

โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2563 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 จำนวน 1 ราย

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ข้อมูลประกอบการเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เพื่อขอความเห็นชอบรับรองผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

- | | |
|--------------------|--|
| 1. ชื่อ - สกุล | ดร.ณัฐวุฒิ อัจฉริยะ |
| 2. ตำแหน่งปัจจุบัน | ผู้อำนวยการสำนักกิจการดาวเทียมสื่อสาร สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ |
| 3. คุณวุฒิการศึกษา | ปริญญาตรี : B.Eng. in Telecommunication Engineering,
Suranaree University of Technology, Thailand
ปริญญาโท : M.S. in Electrical Engineering, Virginia Polytechnic
Institute and State University, USA
ปริญญาเอก : Ph.D. in Department of Technology Management and
Economics, Chalmers University of Technology, Sweden |
| 4. ประวัติการทำงาน | 2563 - ปัจจุบัน Executive Director, Office of The National Broadcasting and
Telecommunication Commission, Bangkok, Thailand
2563 Acting Executive Director, Office of The National
Broadcasting and Telecommunication Commission,
Bangkok, Thailand
2562 - 2563 Director of Satellite coordination Division, Office of The
National Broadcasting and Telecommunication Commission,
Bangkok, Thailand
2556 - 2562 Director of Spectrum Policy and Strategy Division,
Office of The National Broadcasting and Telecommunication
Commission, Bangkok, Thailand
2550 - 2551 Secretary of Dispute Resolution Committee-Engineer,
Office of The National Telecommunications Commission,
Bangkok, Thailand
2548 - 2550 Telecommunication Regulatory Compliance Section
Engineer, Office of The National Telecommunications
Commission, Bangkok, Thailand
2548 Telecommunication and Engineering Bureau Engineer,
Office of The National Telecommunications Commission,
Bangkok, Thailand |

- 2547 Communication Engineer, Office of The National Telecommunications Commission, Bangkok, Thailand
- 2545 - 2547 Spectrum Engineering Section Communication Engineer, Office of The National Telecommunications Commission, Bangkok, Thailand
- 2540 - 2545 Frequency Management Division, Ministry of Transportation and Communications Post and Telegraph Department, Bangkok, Thailand

5. สาขาวิชา/เรื่องที่เชี่ยวชาญ Satellite Communication, Radio Frequency Planning

6. ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ/ชำนาญการ (ในสาขาวิชา/ด้านที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เสนอขอความเห็นชอบ) โดยมีประสบการณ์ในด้านนี้ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน รวม 18 ปี ปัจจุบันได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.2542 ระดับ วิศวกร สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้าสื่อสาร

7. ผลงานทางวิชาการ/ตำรา (ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ)

วารสารระดับนานาชาติ - รายการ

ผลงานวิจัยอื่นๆ (เช่น วารสารในประเทศ, proceeding, หนังสือ ฯลฯ)

- 1) Ard-Paru, Nattawut. *Managing spectrum commons in Thailand: Allocation and assignment challenges*. Chalmers University of Technology, 2012.
- 2) Ard-Paru, Nattawut. *Information and coordination in international spectrum policy: Implications for Thailand*. Chalmers University of Technology, 2012.
- 3) Ard-Paru, Nattawut. "Towards systematic understanding of institutional interests in current agenda items at the World Radiocommunication Conference." (2011).
- 4) Ard-Paru, Nattawut. "History and development of spectrum policy institution in Thailand." *2010 Second Region 8 IEEE Conference on the History of Communications*. IEEE, 2010.
- 5) Ard-Paru, Nattawut. "History and conceptual development of spectrum commons in the USA." *The 18th Biennial Conference of the International Telecommunications Society, June 27-30, 2010, Tokyo, Japan*. 2010.
- 6) Ard-Paru, Nattawut. "Valuating collective use of spectrum: The case of Wi-Fi in Thailand." *International Telecommunications Society: 4th Africa-Asia-Australasia Regional Conference, August 16-18, 2009, Perth, Australia*. 2009.

7) Ard-Paru, Nattawut, and Erik Bohlin. "Collective use of spectrum-Pros and Cons." *THE GOOD, THE BAD AND THE CHALLENGING, May 13-15, 2009, Copenhagen, Denmark*. 2009.

8. ภาระงานที่ปฏิบัติ ทำหน้าที่เป็นสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ร่วมสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา
9. หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เป็นที่ปรึกษา -
10. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบันอุดมศึกษา เนื่องจากเป็นผู้ความ
เชี่ยวชาญและเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่สามารถประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ และสามารถให้คำแนะนำที่เป็น
ประโยชน์ต่อการงานวิจัย รวมถึงการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ได้อย่างดี ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อ
การดำเนินการสอบของนักศึกษา อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสปรึกษางานวิจัยกับผู้เชี่ยวชาญจาก
หน่วยงานอิสระของรัฐอีกด้วย

ผู้เสนอแต่งตั้ง สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
กันยายน 2563

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคม และประเทศ

๖. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๗. การคิดหน่วยกิต

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘. โครงสร้างหลักสูตร

๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับ หน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

๙. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตร ที่จะเข้าศึกษา

๑๐. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชา ที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๓ ปริญญาโท

๑๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

๑๒. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๑๒.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๓. การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียน ที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา

๑๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๑๔.๒ ปริญญาโท

๑๔.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๔.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๑๔.๒.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑๔.๓ ปริญญาเอก

๑๔.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๑๔.๓.๒ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๕. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๖. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๗. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่

4.4

ขออนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมจึงขออนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 1 ราย ดังนี้

ข้อมูลเดิม	ข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง
1) รองศาสตราจารย์ ดร.ขวัญมณล ดอนขวา	1) - (เกษียณอายุการปฏิบัติงาน)
2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุคันธสิริกุล*	2) คงเดิม
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิยา เกื่อนนาดี*	3) คงเดิม
4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิศา มณีรัตนรุ่งโรจน์	4) คงเดิม
5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรียา วิจิตรเสถียร*	5) คงเดิม
6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ สุวิทวัส	6) คงเดิม
7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร จันทร์ฉาย	7) คงเดิม
8) อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท	8) คงเดิม
9) อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย พิศพล	9) คงเดิม
	10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎาพร อุ่นศิริวิไลย์

หมายเหตุ : * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 1 ราย ดังนี้

ข้อมูลเดิม	ข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง
1) ศาสตราจารย์ ดร.วัฒนวงศ์ รัตนวราห	1) คงเดิม
2) รองศาสตราจารย์ ดร.ขวัญมณล ดอนขวา	2) - (เกษียณอายุการปฏิบัติงาน)
3) รองศาสตราจารย์ ดร.วีรพงษ์ พลนิกรกิจ	3) คงเดิม
4) รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล	4) คงเดิม
5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุคันธสิริกุล*	5) คงเดิม
6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิยา เกื่อนนาดี*	6) คงเดิม
7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิศา มณีรัตนรุ่งโรจน์	7) คงเดิม
8) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรียา วิจิตรเสถียร*	8) คงเดิม
9) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ สุวิทวัส	9) คงเดิม
10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร จันทร์ฉาย	10) คงเดิม
11) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกฤษฎี นิวัฒนากุล	11) คงเดิม
12) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมนต์ อังสกุล	12) คงเดิม
13) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งหทัย ขอผลกลาง	13) คงเดิม
14) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรา อังสกุล	14) คงเดิม
15) อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท	15) คงเดิม
	16) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎาพร อุ่นศิริวิไลย์

หมายเหตุ : * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎาพร อุ่นศิริไธย

เสนอแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับ ☒ปริญญาโท
☒ปริญญาเอก

การศึกษา/คุณวุฒิ :

- | | |
|------|--|
| 2549 | ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| 2543 | Master of Science (MSc) in Food Science and Technology,
Dalhousie University, DalTech, Canada |
| 2530 | วิทยาศาสตร์บัณฑิต (พยาบาล) มหาวิทยาลัยขอนแก่น |

ประวัติการทำงาน

- | | |
|------------------------|--|
| Oct. 2017–Current | : Associate Dean, Institute of Agricultural Technology, SUT, Thailand |
| Aug. 2017–Current | : Lecturer, Department of Food Technology Institute of Agricultural
Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand |
| April. 2015–July. 2017 | : Assistant Rector for Planning |
| Oct. 2011–Sep. 2013 | : Assistant Rector for Administration |
| Jan. 2007–Sep. 2011 | : Lecturer, Department of Food Technology Institute of Agricultural
Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand |
| Jan. 2002–Dec. 2006 | : Ph. D. candidate, Suranaree University of Technology |
| Oct. 2000–Dec. 2001 | : Lecturer Department of Food Technology Institute of Agricultural
Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand |
| Sep. 1997–Oct. 2000 | : Research Assistant Department of Food Science and Technology
Dalhousie University DalTech Halifax, Nova Scotia, Canada |
| Oct. 1993–Aug.1997 | : Register Nurse, University Infirmary, Suranaree University of
Technology Nakhon Ratchasima, Thailand |
| May.1987–Sept.1993 | : Register Nurse, Intensive Care Unit, Srinakarin Hospital, Khonkaen
University Khonkaen, Thailand |

16. โครงการ การสกัด ฤทธิ์ทางชีวภาพ และคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของไกลโคไซด์จากกระบองเพชร และลีลาวดี: หัวหน้าโครงการ
17. โครงการเตรียมสารสกัดน้ำมันเมล็ดทับทิมด้วยวิธีสกัดเย็น: หัวหน้าโครงการ
18. โครงการ iTAP : การผลิตเครื่องดื่มเชิงหน้าที่จากสารสกัดที่ได้จากธรรมชาติ : ผู้เชี่ยวชาญ
19. โครงการชีวภาพพร้อมใช้และการนำไปใช้ทางชีวภาพของสารสกัดถั่วขาว: หัวหน้าโครงการ
20. โครงการ การสกัด ฤทธิ์ทางชีวภาพและคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของสารสกัดจากหัวไชเท้า : หัวหน้าโครงการ
21. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากอาหารเลี้ยง Stem Cell: หัวหน้าโครงการ
22. โครงการการแยกเชื้อโพรไบโอติกจากกากมันสำปะหลัง: หัวหน้าโครงการ
23. โครงการฤทธิ์ทางชีวภาพ ชีวปริมาณออกฤทธิ์ และการเข้าถึงชีวภาพของสารสกัดกระบองเพชร: หัวหน้าโครงการ
24. โครงการ Science Park SUT: การผลิตและศึกษาคุณสมบัติของข้าวบาปพร้อมรับประทานชนิด Synbiotics: ผู้เชี่ยวชาญร่วม
25. โครงการ iTAP: การพัฒนาเครื่องดื่มสมุนไพร : ผู้เชี่ยวชาญ
26. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางค์สมุนไพร : ผู้เชี่ยวชาญ
27. โครงการ iTAP: การศึกษาฤทธิ์ทางชีวภาพและทดสอบคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของน้ำหมักคาวตอง: ผู้เชี่ยวชาญ
28. โครงการ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อการควบคุมน้ำหนักจากสารสกัดธรรมชาติ: หัวหน้าโครงการ
29. โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารซินไบโอติกส์จากกากมันสำปะหลัง: หัวหน้าโครงการ
30. โครงการใยอาหารโภชนาการจากกากมัน: หัวหน้าโครงการ
31. โครงการคุณสมบัติสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพของสารสกัดโหระพาไทย: หัวหน้าโครงการ
32. โครงการ iTAP : การทดสอบประสิทธิภาพในระดับ Pre-clinic ของสารประกอบฟีนอลิกในเครื่องดื่มลำไยสกัดที่ผลิตโดยวิธีอินทรีย์ : ผู้เชี่ยวชาญร่วม
33. โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับผู้มีบุตรยาก: หัวหน้าโครงการ
34. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับสตรีหลังคลอด : หัวหน้าโครงการ
35. โครงการ UBI SUT: โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำจิ้ม : หัวหน้าโครงการ
36. โครงการ UBI SUT: โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มแจ่ว : หัวหน้าโครงการ
37. โครงการ TesNeT Science Park โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ไข่เค็มจิตาภา : หัวหน้าโครงการ

ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

มหาวิทยาลัยโดยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร จำนวน 5 รายวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ดังนี้

1. เพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากเป็นการเพิ่มทักษะทางวิศวกรรมเครื่องกลและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้

- | | | |
|-------------------|---|------------|
| 1) รายวิชา 525360 | ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล | 8(4-10-18) |
| | (Embedded Control Systems for Mechanical Engineering) | |
| 2) รายวิชา 525361 | การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล | 8(4-10-18) |
| | (Vibration Analysis and Measurement for Mechanical Engineering) | |
| 3) รายวิชา 525362 | โปรแกรมคาเทียสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล | 4(3-3-9) |
| | (CATIA for Mechanical Engineering) | |
| 4) รายวิชา 537469 | การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม | 4(4-0-8) |
| | (Optimization for Engineering Applications) | |

2. เพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากเป็นการเพิ่มทักษะการออกแบบ จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

- | | | |
|----------------|---|----------|
| รายวิชา 525363 | การออกแบบเครื่องจักรอัตโนมัติในอุตสาหกรรม | 4(4-0-8) |
| | (Design of Industrial Automation Machine) | |

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาในหลักสูตร จำนวน 4 รายวิชา ใน 3 หลักสูตร และ 1 รายวิชา ใน 2 หลักสูตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 รายวิชา

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎาพร อุ่นศิริไธย์

เสนอแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับ ☒ปริญญาโท
☒ปริญญาเอก

การศึกษา/คุณวุฒิ :

2549	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2543	Master of Science (MSc) in Food Science and Technology, Dalhousie University, DalTech, Canada
2530	วิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาล) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประวัติการทำงาน

Oct. 2017–Current	: Associate Dean, Institute of Agricultural Technology, SUT, Thailand
Aug. 2017–Current	: Lecturer, Department of Food Technology Institute of Agricultural Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand
April. 2015–July. 2017	: Assistant Rector for Planning
Oct. 2011–Sep. 2013	: Assistant Rector for Administration
Jan. 2007–Sep. 2011	: Lecturer, Department of Food Technology Institute of Agricultural Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand
Jan. 2002–Dec. 2006	: Ph. D. candidate, Suranaree University of Technology
Oct. 2000–Dec. 2001	: Lecturer Department of Food Technology Institute of Agricultural Technology Suranaree university Nakhon Ratchasima, Thailand
Sep. 1997–Oct. 2000	: Research Assistant Department of Food Science and Technology Dalhousie University DalTech Halifax, Nova Scotia, Canada
Oct. 1993–Aug.1997	: Register Nurse, University Infirmary, Suranaree University of Technology Nakhon Ratchasima, Thailand
May.1987–Sept.1993	: Register Nurse, Intensive Care Unit, Srinakarin Hospital, Khonkaen University Khonkaen, Thailand

Peer-Reviewed Publications:

- 1) Chirinang, P., Oonsivilai, R., 2018. Hysicochemical properties, In vitro binding capacity for lard, cholesterol, bile acids and assessment of prebiotic potential of dietary fiber from cassava pulp. International Food research Journal. In press.
- 2) Nawong, S., Oonsivilai, R., Boonkerd, N., and Hansen, L. T. 2016. Entrapment in food-grade transglutaminase cross-linked gelatin-maltodextrin microspheres protects *Lactobacillus* spp. During exposure to simulated gastro-intestinal juices. Food research International. 85: 191-199.
- 3) Kachenpukdee, N., Santerre, C. R., Ferruzzi, M., and Oonsivilai, R. 2016. Modified dietary fiber from cassava pulp and assessment of mercury bioaccessibility and intestinal uptake using an in vitro digestion/Caco-2 model syatem. Journal of Food Science. 81(7): T1854 – T1863.
- 4) Kachenpukdee, N., Santerre, C. R., Ferruzzi, M., and Oonsivilai, R. 2016. Enzymatic digestion optimization of dietary fiber from cassava pulp and their effect on mercury bioaccessibility and intestinal uptake from fish using an in vitro digestion/Caco-2 model. International Food Research Journal 23(2): 660 – 666.
- 5) Singthong, J., Oonsivilai, R., Oonmetta-aree., and Ningsanond, S. 2014. Bioactive compounds and encapsulation of Yanang (*Tiliacora Triandra*) leaves. African Journal of Traditional, Complementary and Alternative Medicines. Vol. 931-932: 76 – 84.

Conference Oral Presentations:

1. Oonsivilai, R., Kunnathep, J., Thaiudom, S., Tangsuphoom, N., and Itarat, A. 2018. Development of Nasogastric Tube Food from Rice in form of Instant Powder and Retort Pouch products. First International Conference on Innovation of Functional Foods in Asia (IFFA). Payoa University, Payoa, Thailand.
2. Kunnathep, J., and Ratchadaporn Oonsivilai. 2017. Effect of Heat adaptation and outlet temperature on the survival of *Lactobacillus* sp. strain 3C2-10 after spray drying and storage. International Food Research Conference. UPM. July 25-27 .
3. Sengsaengthong, S. and Oonsivilai, R. 2017. Survival, physicochemical properties and digestive stability of microencapsulated *Lactobacillus* spp. strains 21C2- 10 in probiotic ice cream. International Food Research Conference. UPM. July 25-27 .

4. Thaiudom, S., Pichayajittipong, P., and Oonsivilai, R. 2016. Value-added red colourant from red-peel of dragon fruit (*Hylocereus polyrhizus*) and its bioactivity. International of Food Properties (ICFP2016). May 31th – June 2th. Anantara Riverside Bangkok Resort, Bangkok, Thailand.

Conference Poster Presentations

- Oonmetta-aree, J., Singthong, J., Oonsivilai, R. 2013. Effects of Krueo Ma Noy (*Cissampelos pareira*) crude extract as prebiotic on survival of encapsulated *Lactobacillus acidophilus* TISTR1 1338 under acidic and bile salt condition. 13th ASEAN Food Conference. Singapore. September 9–11.

ผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย

1. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์โครงการประยุกต์ใช้ neural network สำหรับหาค่าความเข้มข้นวิกฤตในสารละลาย beta-glucan แหล่งทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ทุนวิจัยอาจารย์ใหม่ 2543: หัวหน้าโครงการ
2. โครงการ IRPUS: การเตรียมสารสกัดอุดมด้วยวิตามินซีจากหัวไชเท้า ทุนวิจัย สกว. 2550: หัวหน้าโครงการ
3. โครงการ UBI: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเจียวกู่หลาน ทุนวิจัย SUT-UBI: หัวหน้าโครงการ
4. โครงการ iTAP: การเตรียมโรงงานเพื่อขอการรับรองระบบ GMP : หัวหน้าโครงการ
5. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์สาหร่ายเส้นแก้ว: หัวหน้าโครงการ
6. โครงการ UBI: การยืดอายุการเก็บผลิตภัณฑ์สาหร่ายเส้นแก้ว: หัวหน้าโครงการ
7. โครงการ iTAP: โครงการการศึกษาประสิทธิภาพของน้ำยาล้างเครื่องซักผ้า : หัวหน้าโครงการ
8. .โครงการการศึกษาการปรับแต่งกระบวนการหมักเบียร์ที่เหมาะสมโดยใช้profileของอุณหภูมิเป็นตัวกำหนด: หัวหน้าโครงการ
9. โครงการ UBI: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เคอร์รี่พัพฟ์: หัวหน้าโครงการ
10. โครงการ UBI: การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มสุกี้: หัวหน้าโครงการ
11. โครงการฤทธิ์ทางชีวภาพและคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของสารสกัดรางจืด ย่านางและ เครือหมาน้อย : หัวหน้าโครงการ
12. โครงการการศึกษาพิษถึงระยะยาวของสารสกัดรางจืด : หัวหน้าโครงการ
13. โครงการชีวภาพพร้อมใช้และการนำไปใช้ทางชีวภาพของสารสกัดรางจืด : หัวหน้าโครงการ
14. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชาเห็ดถึงสำเร็จรูป: หัวหน้าโครงการ
15. โครงการฤทธิ์ทางชีวภาพและคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของถั่วเหลืองและถั่วขาวที่ผ่านการหมัก: หัวหน้าโครงการ

16. โครงการ การสกัด ฤทธิ์ทางชีวภาพ และคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของไกลโคไซด์จากกระบองเพชร และสืลาวดี: หัวหน้าโครงการ
17. โครงการเตรียมสารสกัดน้ำมันเมล็ดทับทิมด้วยวิธีสกัดเย็น: หัวหน้าโครงการ
18. โครงการ iTAP : การผลิตเครื่องดื่มเชิงหน้าที่จากสารสกัดที่ได้จากธรรมชาติ : ผู้เชี่ยวชาญ
19. โครงการชีวภาพพร้อมใช้และการนำไปใช้ทางชีวภาพของสารสกัดถั่วขาว: หัวหน้าโครงการ
20. โครงการ การสกัด ฤทธิ์ทางชีวภาพและคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของสารสกัดจากหัวไชเท้า : หัวหน้าโครงการ
21. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากอาหารเลี้ยง Stem Cell: หัวหน้าโครงการ
22. โครงการการแยกเชื้อโพรไบโอติกจากกากมันสำปะหลัง: หัวหน้าโครงการ
23. โครงการฤทธิ์ทางชีวภาพ ชีวปริมาณออกฤทธิ์ และการเข้าถึงชีวภาพของสารสกัดกระบองเพชร: หัวหน้าโครงการ
24. โครงการ Science Park SUT: การผลิตและศึกษาคุณสมบัติของข้าวบาปพร้อมรับประทานชนิด Synbiotics: ผู้เชี่ยวชาญร่วม
25. โครงการ iTAP: การพัฒนาเครื่องดื่มสมุนไพร : ผู้เชี่ยวชาญ
26. โครงการ iTAP: การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางค์สมุนไพร : ผู้เชี่ยวชาญ
27. โครงการ iTAP: การศึกษาฤทธิ์ทางชีวภาพและทดสอบคุณสมบัติเชิงหน้าที่ของน้ำหมักคาวตอง: ผู้เชี่ยวชาญ
28. โครงการ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อการควบคุมน้ำหนักจากสารสกัดธรรมชาติ: หัวหน้าโครงการ
29. โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารซินไบโอติกส์จากกากมันสำปะหลัง: หัวหน้าโครงการ
30. โครงการใยอาหารโภชนาการจากกากมัน: หัวหน้าโครงการ
31. โครงการคุณสมบัติสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพของสารสกัดโหระพาไทย: หัวหน้าโครงการ
32. โครงการ iTAP : การทดสอบประสิทธิภาพในระดับ Pre-clinic ของสารประกอบฟีนอลิกในเครื่องดื่มลำไยสกัดที่ผลิตโดยวิธีอินทรีย์ : ผู้เชี่ยวชาญร่วม
33. โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับผู้มีบุตรยาก: หัวหน้าโครงการ
34. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับสตรีหลังคลอด : หัวหน้าโครงการ
35. โครงการ UBI SUT: โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำจิ้ม : หัวหน้าโครงการ
36. โครงการ UBI SUT: โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำจิ้มแจ่ว : หัวหน้าโครงการ
37. โครงการ TesNeT Science Park โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ไข่เค็มจิตาภา : หัวหน้าโครงการ

ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

มหาวิทยาลัยโดยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร จำนวน 5 รายวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ดังนี้

1. เพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากเป็นการเพิ่มทักษะทางวิศวกรรมเครื่องกลและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้

- 1) รายวิชา 525360 ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับ 8(4-10-18)
วิศวกรรมเครื่องกล
(Embedded Control Systems for Mechanical Engineering)
- 2) รายวิชา 525361 การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับ 8(4-10-18)
วิศวกรรมเครื่องกล
(Vibration Analysis and Measurement for Mechanical Engineering)
- 3) รายวิชา 525362 โปรแกรมคาเทียสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล 4(3-3-9)
(CATIA for Mechanical Engineering)
- 4) รายวิชา 537469 การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทาง 4(4-0-8)
วิศวกรรม
(Optimization for Engineering Applications)

2. เพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากเป็นการเพิ่มทักษะการออกแบบ จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

- รายวิชา 525363 การออกแบบเครื่องจักรอัตโนมัติใน 4(4-0-8)
อุตสาหกรรม
(Design of Industrial Automation Machine)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มรายวิชาในหลักสูตร จำนวน 4 รายวิชา ใน 3 หลักสูตร และ 1 รายวิชา ใน 2 หลักสูตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ” รายละเอียดคำอธิบายรายวิชาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 รายวิชา

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

525360 ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล 8(4-10-18)
(Embedded Control Systems for Mechanical Engineering)

วิชาบังคับก่อน : 525311 ระบบควบคุมอัตโนมัติ หรือ 536302 ระบบควบคุมของยานยนต์ หรือ
537309 ระบบควบคุมอากาศยาน

การวัด เก็บข้อมูล แสดงผลแบบทันสมัยและควบคุมระบบทางวิศวกรรมเครื่องกลด้วย ไมโครคอนโทรลเลอร์ เชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สู่โลกอินเทอร์เน็ต และสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Internet of Thing (IoT) การสร้างและวิเคราะห์เสถียรภาพ การตอบสนองเชิงพลวัตแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางกล และไฟฟ้าในโดเมนเวลา โดเมนความถี่ ออกแบบตัวควบคุมแบบ PI, PD, PID, Lead, Lag, Lag-Lead วิเคราะห์เอกลักษณ์ของระบบและปัญหาประดิษฐ์ในการช่วยประมาณแบบจำลองทางคณิตศาสตร์และออกแบบตัวควบคุมระบบสมองกลฝังตัวโดยประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink และ Python

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนในโมดูลนี้แล้วนักศึกษาสามารถ

1. สามารถวัด แสดงผลผ่าน LCD และ Touchscreen และเก็บข้อมูลการวัด จัดการข้อมูลที่วัด วิเคราะห์ผลการวัดที่ได้ โดยใช้โปรแกรม Python ร่วมกับไมโครคอนโทรลเลอร์ เช่น ความดัน อุณหภูมิ การกระจัด ความเร็ว ความเร่ง อัตราการไหล ความเร็วรอบการหมุนของเครื่องจักร เป็นต้น
2. สามารถสร้าง ทดสอบ วิเคราะห์เสถียรภาพ การตอบสนองเชิงพลวัตแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางกล และไฟฟ้าได้ในโดเมนเวลา โดเมนความถี่ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink
3. สามารถประมาณแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางวิศวกรรมเครื่องกลได้ โดยใช้วิธีระบุเอกลักษณ์ของระบบ (System identification) และเทคนิคปัญหาประดิษฐ์
4. สามารถออกแบบตัวควบคุมที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม เช่น PI, PD, PID, Lead, Lag, Lag-Lead Controller ได้ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink
5. มีทักษะสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น MATLAB MATLAB/Simulink, Python, C language ช่วยในการวิเคราะห์ จำลองสถานการณ์ออกแบบระบบควบคุมแบบต่าง ๆ ได้
6. สามารถเขียนโปรแกรม Python ร่วมกับไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับการควบคุมแบบเปิดและแบบปิดได้ เช่น การควบคุมความเร็วรอบของมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสตรง การควบคุมอุณหภูมิของเตาเผา การควบคุมความดันของถังภาชนะเก็บความดัน เป็นต้น
7. สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สู่โลกอินเทอร์เน็ต และสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Internet of Thing (IoT)
8. สามารถพัฒนาและควบคุมระบบสมองกลฝังตัวต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

Prerequisite : 525307 Mechanical Vibration

Measurement, data acquisition, signal processing in time and frequency domains, testing and diagnosis to common problems imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance of rotating machines, Modal testing, Spectrum analysis, Operating Deflection Shape (ODS), Orbit analysis, Finite Element Analysis (FEM), charts and tables of vibration severity criteria

Learning Outcomes

Having successfully completed this module student will be able to:

1. Measure the vibration signals and data collection, data acquisition to analyze the signals in time and frequency domains.
2. Understand the principles of spectrum analysis to diagnose the damage of rotating machines such as imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance, etc.
3. Perform the Modal testing to determine the characteristics of the machine such as frequency, nature, latency, etc.
4. Perform the Operating Deflection Shape (ODS) to observe the shape of the movement of the working machine.
5. Perform the Orbit analysis to diagnose the vibration of the rotating shaft.
6. Have computer skills to analyze vibrations with finite element methodology.
7. Select suitable vibration analysis techniques for machinery.
8. Perform tests, analyzes, diagnoses and corrects vibration problems from imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance tests.
9. Understanding machine vibration standards and interpret vibration results to provide advice and solutions.
10. Create and write a machine vibration assessment report.

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

525362 โปรแกรมคาเทียสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล 4(3-3-9)
(CATIA for Mechanical Engineering)

วิชาบังคับก่อน : 525301 การเขียนแบบทางกล หรือ 525206 การเขียนแบบวิศวกรรม 2

ฟังก์ชันและคำสั่งพื้นฐานของโปรแกรม CATIA การเขียนแบบร่าง 2 มิติ การสร้างแบบจำลอง 3 มิติ การสร้างแบบจำลองพื้นผิว 3 มิติ การประกอบชิ้นส่วนแบบจำลอง 3 มิติ การสร้างแบบ การประยุกต์ใช้ในงานเขียนแบบทางกล

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรายวิชานี้แล้วนักศึกษาสามารถ

1. สามารถเขียนแบบร่าง 2 มิติ และสร้างแบบจำลอง 3 มิติได้
2. สามารถสร้างแบบจำลองพื้นผิว 3 มิติได้
3. สามารถประกอบแบบจำลองชิ้นงาน 3 มิติเข้าด้วยกันเพื่อสร้างเป็นผลิตภัณฑ์ได้
4. สามารถสร้างแบบ 2 มิติของชิ้นงาน 3 มิติได้
5. สามารถประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่อช่วยในงานเขียนแบบทางกลได้

525362 CATIA for Mechanical Engineering 4(3-3-9)

Prerequisite : 525301 Mechanical Drawing or 525206 Engineering Graphics II

Basic functions and commands in CATIA, drawing 2D sketches, creating 3D models, creating 3D surface models, assembling 3D models, drafting, applications in mechanical drawing

Learning outcomes

Having successfully completed this subject student will be able to:

1. Be able to draw 2D sketches and create 3D models
2. Be able to create 3D surface models
3. Be able to assemble 3D models to create a product
4. Be able to create 2D drawing of 3D models
5. Be able to apply the commercial software in mechanical engineering applications

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

537469 การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม

4(4-0-8)

(Optimization for Engineering Applications)

วิชาบังคับก่อน : 525209 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม

การหาค่าที่เหมาะสมที่สุด การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดด้วยวิธีแมนตรงและระเบียบวิธีเชิงตัวเลขเบื้องต้น การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดแบบมีเงื่อนไขบังคับ และไม่มีเงื่อนไขบังคับใน 1 มิติ และหลายมิติ วิธีการวิวัฒนาการสำหรับการหาค่าที่เหมาะสมที่สุด การประยุกต์ใช้กับงานวิศวกรรม

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรายวิชานี้แล้วนักศึกษาสามารถ

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการหาค่าที่เหมาะสมที่สุด
2. สามารถหาค่าที่เหมาะสมที่สุดใน 1 มิติ หรือหลายมิติด้วยวิธีแบบแมนตรงได้
3. สามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการแก้ปัญหา การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดของระเบียบวิธีเชิงตัวเลขได้
4. สามารถประยุกต์ใช้การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดกับงานวิศวกรรมได้

537469 Optimization for Engineering Applications

4(4-0-8)

Prerequisite : 525209 Computer Programming for Engineering Applications

Optimization techniques for one dimensional problem and multi-dimensional problem, Introduction to numerical techniques for optimization, Constrained and unconstrained optimization, evolutionary computation technique, solving of interested problems in engineering applications

Learning outcomes

Having successfully completed this subject student will be able to:

1. Understand the optimization techniques
2. Calculate and find the optimum point for one dimensional and multi-dimensional problems
3. Write the computer programming of numerical optimization method to solve problems
4. Apply the knowledge learned from the course to the engineering applications

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

525363 การออกแบบเครื่องจักรอัตโนมัติในอุตสาหกรรม

4(4-0-8)

(Design of Industrial Automation Machine)

วิชาบังคับก่อน : 525401 ระบบอัตโนมัติอุตสาหกรรม หรือ 535209 ระบบอัตโนมัติ

การออกแบบระบบอัตโนมัติตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม การเลือกใช้อุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณ และอุปกรณ์ทำงาน สำหรับเครื่องจักรอัตโนมัติ การเขียนโปรแกรมเชิงตรรกะสำหรับหน่วยควบคุมระบบอัตโนมัติ การออกแบบส่วนต่อประสานคนกับเครื่องจักร ทดสอบการทำงานและวิเคราะห์สมรรถนะของเครื่องจักร

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

- เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรายวิชานี้แล้วนักศึกษาสามารถ
1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม
 2. สามารถเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงานของเครื่องจักรอัตโนมัติ
 3. สามารถเขียนโปรแกรมเชิงตรรกะในการควบคุมและแสดงผลการทำงานของเครื่องจักรอัตโนมัติได้
 4. สามารถออกแบบและสร้างเครื่องจักรอัตโนมัติในอุตสาหกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

525363 Design of Industrial Automation Machine

4(4-0-8)

Prerequisite : 525401 Industrial Automations or 535209 Automation

Design of Automation System from Industrial Requirements, Sensors and Actuators
Selection for Industrial Automation Machine, Logic Programming for Industrial Machine Controller,
Human-Machine Interface Design, Machine Functional Testing and Performance Evaluation.

Learning outcomes

Having successfully completed this subject student will be able to:

1. Understand the principles of design of industrial automation system
2. Inputs and outputs selection for using in automation machine
3. Write the logic programming for controlling and monitoring of industrial automation machine
4. Apply the knowledge learned from the course to design industrial automation machine

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา / รายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
		1	2	3	4	5	6	7	8
4. กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์									
525360	ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●
525361	การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●
525362	โปรแกรมคาเทียสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●
525363	การออกแบบเครื่องจักรอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	●	●		●		●	●	●

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา		1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะพิสัย		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3
กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์																													
537469	การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●				●	●	●	●				●	●	●	●	●			●

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา / รายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
4. กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์										
525360	ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●		●
525361	การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●		●
525362	โปรแกรมคาเทียสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●		●
525363	การออกแบบเครื่องจักรอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	●	●		●		●	●		●

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา		1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะพิสัย		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3
กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์																													
537469	การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●					●	●	●	●				●	●	●	●	●		●

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาวิศวกรรมศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา / รายวิชา		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
		1	2	3	4	5	6	7	8
4. กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์									
525360	ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●
525361	การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●
525362	โปรแกรมคาเทียมสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล	●	●		●		●	●	●

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา		1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะพิสัย		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3
กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์																													
537469	การหาค่าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับงานประยุกต์ทางวิศวกรรม	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●				●	●	●	●				●	●	●	●	●			●

ตารางเปรียบเทียบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2561) กับ ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามเกณฑ์ สกอ.

หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร ด้านที่	ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามเกณฑ์ สกอ.																												
	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	
1				○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○	○			●	●	●	●	●	●	●	●	●
2				●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○		○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3	●										○	○			○	●	●	●	●	●		○	●	●					
4	○		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○	○	○	○		●		○					
5	○	●	●	●	●			○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●					
6		●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○			●	●		●			●	●	●	●	●
7								○	●	●		●	●	●	●	●		●			●	●	●						
8	●	●	●	●	●					●				●		●			●										
9	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

525360 ระบบควบคุมสมองกลฝังตัวสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล 8(4-10-18)

(Embedded Control Systems for Mechanical Engineering)

วิชาบังคับก่อน : 525311 ระบบควบคุมอัตโนมัติ หรือ 536302 ระบบควบคุมของยานยนต์ หรือ

537309 ระบบควบคุมอากาศยาน

การวัด เก็บข้อมูล แสดงผลแบบทันสมัยและควบคุมระบบทางวิศวกรรมเครื่องกลด้วย ไมโครคอนโทรลเลอร์ เชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สู่โลกอินเทอร์เน็ต และสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Internet of Thing (IoT) การสร้างและวิเคราะห์เสถียรภาพ การตอบสนองเชิงพลวัตแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางกล และไฟฟ้าในโดเมนเวลา โดเมนความถี่ ออกแบบตัวควบคุมแบบ PI, PD, PID, Lead, Lag, Lag-Lead วิเคราะห์เอกลักษณ์ของระบบและปัญหาประดิษฐ์ในการช่วยประมาณแบบจำลองทางคณิตศาสตร์และออกแบบตัวควบคุมระบบสมองกลฝังตัวโดยประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink และ Python

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนในโมดูลนี้แล้วนักศึกษาสามารถ

1. สามารถวัด แสดงผลผ่าน LCD และ Touchscreen และเก็บข้อมูลการวัด จัดการข้อมูลที่วัด วิเคราะห์ผลการวัดที่ได้ โดยใช้โปรแกรม Python ร่วมกับไมโครคอนโทรลเลอร์ เช่น ความดัน อุณหภูมิ การกระจัด ความเร็ว ความเร่ง อัตราการไหล ความเร็วรอบการหมุนของเครื่องจักร เป็นต้น
2. สามารถสร้าง ทดสอบ วิเคราะห์เสถียรภาพ การตอบสนองเชิงพลวัตแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางกล และไฟฟ้าในโดเมนเวลา โดเมนความถี่ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink
3. สามารถประมาณแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของระบบทางวิศวกรรมเครื่องกลได้ โดยใช้วิธีระบุเอกลักษณ์ของระบบ (System identification) และเทคนิคปัญหาประดิษฐ์
4. สามารถออกแบบตัวควบคุมที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม เช่น PI, PD, PID, Lead, Lag, Lag-Lead Controller ได้ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MATLAB/Simulink
5. มีทักษะสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น MATLAB MATLAB/Simulink, Python, C language ช่วยในการวิเคราะห์ จำลองสถานการณ์ออกแบบระบบควบคุมแบบต่าง ๆ ได้
6. สามารถเขียนโปรแกรม Python ร่วมกับไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับการควบคุมแบบเปิดและแบบปิดได้ เช่น การควบคุมความเร็วรอบของมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสตรง การควบคุมอุณหภูมิของเตาเผา การควบคุมความดันของถังภาชนะเก็บความดัน เป็นต้น
7. สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สู่โลกอินเทอร์เน็ต และสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Internet of Thing (IoT)
8. สามารถพัฒนาและควบคุมระบบสมองกลฝังตัวต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

525360 Embedded Control Systems for Mechanical Engineering

8(4-10-18)

Prerequisites : 525311 Automatic Control Systems or 536302 Automotive Control System or 537309 Aircraft Control Systems

Measurement, smart display, data collection, Internet of Thing (IoT) and control mechanical engineering system using microcontroller, Stability and dynamic response analysis for mathematical model of mechanical and electrical system in time domain, frequency domain, Design controller such as PI, PD, PID, Lead, Lag, Lag-Lead, Estimation mathematical model using system identification and Artificial Intelligence(AI) technique, Design embedded control system using MATLAB/Simulink and Python

Learning Outcomes

Having successfully completed this module student will be able to:

1. Measure and data collection, data acquisition, display(LCD, Touchscreen), analyze data measurement using Python with microcontroller such as pressure, temperature, displacement, velocity, acceleration, flow rate, machine speed etc.
2. Create, test, and analyze the stabilities of dynamic response mathematical models for mechanical systems and electrical systems both in the time and frequency domain using MATLAB/Simulink and AI technique.
3. Estimate mathematical models of mechanical and electrical systems using the system identification
4. Design controllers used in industry, e. g. PI, PD, PID, Lead, Lag, and Lag-Lead controllers using MATLAB/Simulink.
5. Have computer skills, e. g. MATLAB, and C programming language for analyzing modeling of various control systems.
6. Create Python program with microcontroller for open-loop and closed-loop control system such as speed control system for DC motor, temperature control system for furnace, pressure control system for container etc.
7. Connect sensors, actuator and microcontroller to internet and control its through internet as IoT system.
8. Develop and design appropriately control embedded systems.

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ

525361 การวิเคราะห์การสั่นสะเทือนและการวัดสำหรับวิศวกรรมเครื่องกล

8(4-10-18)

(Vibration Analysis and Measurement for Mechanical Engineering)

วิชาบังคับก่อน : 525307 Mechanical Vibration

การวัด การเก็บข้อมูล การจัดการสัญญาณทั้งโดเมนเวลาและโดเมนความถี่ การทดสอบ วินิจฉัย และแก้ปัญหาความไม่สมดุล การเยื้องศูนย์เพลลา การหลวงคลอนทางกล ความเสียหายของตลับลูกปืน และรีโซแนนซ์ของเครื่องจักรหมุน ด้วยการทดสอบโมดอล (Modal Testing) การวิเคราะห์สเปกตรัม (Spectrum Analysis) การวิเคราะห์ด้วยเทคนิครูปร่างเบี่ยงเบนขณะปฏิบัติงาน (ODS) การวิเคราะห์วงโคจรการหมุน (Orbit Analysis) การวิเคราะห์การสั่นด้วยระเบียบวิธีไฟไนต์อีลิเมนต์ (FEM) และมาตรฐานการสั่นสะเทือนของเครื่องจักร ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้ในโมดูลนี้แล้วนักศึกษาสามารถ

1. ใช้เครื่องมือการวัดการสั่นสะเทือน การเก็บข้อมูล และจัดการสัญญาณการสั่นสะเทือนทั้งโดเมนเวลาและโดเมนความถี่ได้อย่างเหมาะสม
2. เข้าใจหลักการการวิเคราะห์สเปกตรัม เพื่อวินิจฉัยปัญหาความเสียหายของเครื่องจักรหมุนได้ เช่น การเสียสมดุล การเยื้องศูนย์เพลลา การหลวงคลอนทางกล ความเสียหายของตลับลูกปืน รีโซแนนซ์ เป็นต้น
3. ทำการทดสอบโมดอล (Modal Testing) เพื่อหาค่าลักษณะเฉพาะของเครื่องจักรได้ เช่น ความถี่ธรรมชาติ ความหน่วง เป็นต้น
4. ทำการวิเคราะห์ด้วยเทคนิครูปร่างเบี่ยงเบนขณะปฏิบัติงาน (ODS) เพื่อดูรูปร่างการเคลื่อนไหวของเครื่องจักรขณะทำงานได้
5. ทำการวิเคราะห์วงโคจรการหมุน (Orbit Analysis) เพื่อวินิจฉัยการสั่นสะเทือนของเพลลาหมุนได้
6. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อวิเคราะห์การสั่นด้วยระเบียบวิธีไฟไนต์อีลิเมนต์ได้
7. เลือกเทคนิคการวิเคราะห์การสั่นสะเทือนของเครื่องจักรต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
8. ทำการทดสอบ วิเคราะห์ วินิจฉัย และแก้ไขปัญหาการสั่นสะเทือนเนื่องจาก การเสียสมดุล การเยื้องศูนย์เพลลา การหลวงคลอนทางกล ความเสียหายของตลับลูกปืน การทดสอบรีโซแนนซ์ได้
9. เข้าใจมาตรฐานการสั่นสะเทือนของเครื่องจักร ตีความผลลัพธ์การสั่นสะเทือน เพื่อให้คำแนะนำ และวิธีแก้ไขได้
10. เขียนรายงานการประเมินการสั่นสะเทือนของเครื่องจักรได้

Prerequisite : 525307 Mechanical Vibration

Measurement, data acquisition, signal processing in time and frequency domains, testing and diagnosis to common problems imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance of rotating machines, Modal testing, Spectrum analysis, Operating Deflection Shape (ODS), Orbit analysis, Finite Element Analysis (FEM), charts and tables of vibration severity criteria

Learning Outcomes

Having successfully completed this module student will be able to:

1. Measure the vibration signals and data collection, data acquisition to analyze the signals in time and frequency domains.
2. Understand the principles of spectrum analysis to diagnose the damage of rotating machines such as imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance, etc.
3. Perform the Modal testing to determine the characteristics of the machine such as frequency, nature, latency, etc.
4. Perform the Operating Deflection Shape (ODS) to observe the shape of the movement of the working machine.
5. Perform the Orbit analysis to diagnose the vibration of the rotating shaft.
6. Have computer skills to analyze vibrations with finite element methodology.
7. Select suitable vibration analysis techniques for machinery.
8. Perform tests, analyzes, diagnoses and corrects vibration problems from imbalance, shaft misalignment, mechanical looseness, bearing damage, and resonance tests.
9. Understanding machine vibration standards and interpret vibration results to provide advice and solutions.
10. Create and write a machine vibration assessment report.

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตการสอนภาคบรรยาย ภาคปฏิบัติ และการศึกษาด้วยตนเอง รายวิชา 558201 กลศาสตร์ของแข็ง ในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ (ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ได้มีมติ “อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ” นั้น

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ตรวจสอบพบว่าคำอธิบายหน่วยกิตรายวิชา 558201 กลศาสตร์ของแข็ง ไม่ถูกต้อง จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตการสอนภาคบรรยาย ภาคปฏิบัติ และการศึกษาด้วยตนเอง รายวิชา 558201 กลศาสตร์ของแข็ง ในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ ดังนี้

จากเดิม	ขอแก้ไขเป็น
558201 กลศาสตร์ของแข็ง (Solid Mechanics)	558201 กลศาสตร์ของแข็ง (Solid Mechanics)
4(4-0-8)	4(2-5-9)

โดยมีการเปลี่ยนแปลงในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ ในส่วน มคอ.2 จำนวน 3 จุด ดังนี้

1. หน้าที่ 15 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
ข้อ 3.3.1.3 รายวิชา

(2) วิชาเฉพาะ

- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์

558201 กลศาสตร์ของแข็ง

4(2-5-9)

(Solid Mechanics)

2. ภาคผนวก ก - ภาษาไทย หน้า ก-21

- ภาษาอังกฤษ หน้า ก-64

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตการสอนภาคบรรยาย ภาคปฏิบัติ และการศึกษาด้วยตนเอง ของรายวิชา 558201 กลศาสตร์ของแข็ง ในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ ตามที่เสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตการสอนภาคบรรยาย ภาคปฏิบัติ และการศึกษาด้วยตนเอง รายวิชา 558201 กลศาสตร์ของแข็ง ในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีซิชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

(Solid Mechanics)

วิชาบังคับก่อน: 551162 การเขียนแบบวิศวกรรม

ระบบแรง สมดุล แรงและหน่วยแรง ความสัมพันธ์ของหน่วยแรงและความเครียด หน่วยแรงในคาน
แผนภาพแรงเฉือน และแผนภาพโมเมนต์ดัด วงกลมของมอร์และหน่วยแรงกระทำร่วม เกณฑ์กำหนดการวิบัติ

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้ในโมดูลนี้แล้วนักศึกษาควรที่จะสามารถ

1. เขียนแผนภาพวัตถุอิสระภายใต้แรงกระทำ
2. สร้างระบบสมการสมดุลของวัตถุ
3. คำนวณโดยใช้ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยแรง-ความเครียด และคุณสมบัติของวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
ผนวกกับหลักการของสัดส่วนคล้าย
4. สามารถกำหนดการวิบัติในชิ้นงานได้

วิธีการเรียนการสอน

บรรยาย	24 ชั่วโมง
ทำปฏิบัติการและฝึกทักษะในชั้น	24 ชั่วโมง
กิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย	36 ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงทั้งหมด	84 ชั่วโมง

วิธีการประเมินผล

การสอบปฏิบัติ	40%
การสอบประจำภาค	40%
การบ้าน	5%
การทดสอบผ่านระบบ E-learning	15%
รวม	100%

Prerequisite: 551162 Engineering Drawing

System of force and equilibrium force and stress, stress-strain relation, stress in beam, shear force and bending moment diagram, Mohr's circle and combine stress, Failure criteria

Learning Outcomes

Having successfully completed this course student will be able to:

1. Transfer knowledge of basic physics and mathematics in applying on equilibrium of bodies.
2. Able to separate particle or rigid body away from their environment in order to draw a free body diagram and then it can be solved by equilibrium equations.
3. Be able to interpret and apply the stress-strain relationship and other relevant properties of materials, and the concept of factor of safety.
4. Able to define the failure of bodies.

Teaching and Learning Method

Lecture	24 hours
Laboratory and Practical Classed	24 hours
Guided Independent Study	36 hours
Total Module Hours	84 hours

Assessment Method

Practice Test	40%
Final Exam	40%
Homework	5%
E-learning Test	15%
Total	100%

ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรปริญญาโทด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours สาธารณรัฐฝรั่งเศส

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ประสงค์จะจัดทำข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรปริญญาโทด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours สาธารณรัฐฝรั่งเศส (Cooperation agreement regarding the setting up of Double Degree in Master of Science Program in Animal Production Technology of Suranaree University of Technology, Thailand and Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours, France) เพื่อจัดทำหลักสูตรร่วมกัน

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือฯ ตามที่เสนอ” สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรปริญญาโทด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours สาธารณรัฐฝรั่งเศส

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

สรุปสาระสำคัญ

(ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรปริญญาโทด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours สาธารณรัฐฝรั่งเศส

1. สรุปสาระสำคัญ: (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท ระหว่างหลักสูตรปริญญาโทด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours สาธารณรัฐฝรั่งเศส (Cooperation agreement regarding the setting up of Double Degree in Master of Science Program in Animal Production Technology of Suranaree University of Technology, Thailand and Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours, France) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้
 - 1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
 - 1.2 วัตถุประสงค์: เพื่อร่วมกันจัดทำหลักสูตรร่วม Double Degree ระดับปริญญาโท
 - 1.3 ขอบเขตความร่วมมือ: การร่วมจัดทำหลักสูตร Double Degree ระดับปริญญาโท โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตร ประเมินหลักสูตร และจัดการเรียนการสอน จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมไม่เกิน 10 คน สำหรับ batch แรก โดยได้รับการคัดเลือกจากทั้งสองมหาวิทยาลัย และลงทะเบียนตามหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้
 - 1.4 แผนการดำเนินงาน:
 - ปีที่ 1 เปิดรับนักศึกษา และเริ่มดำเนินการตามหลักสูตร
 - ปีที่ 2-3 เปิดรับนักศึกษาใหม่ และจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
 - 1.5 ระยะเวลา: 3 ปี
 - 1.6 การเงิน: ทั้งสองฝ่ายจะตกลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นร่วมกัน
 - 1.7 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: มทส. สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (รศ. ดร. อมรรัตน์ โมฬี)
Université de Tours (Prof. Dr. Anne Duittoz)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน:

Université de Tours (UT) สาธารณรัฐฝรั่งเศส เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ใหญ่ที่สุดในแคว้น Centre-Val de Loire ของฝรั่งเศส UT เปิดสอนในสาขาวิชาศิลปะและมนุษยวิทยา วรรณคดีและภาษา กฎหมาย เศรษฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แพทยศาสตร์ และเภสัชศาสตร์ และยังมีหน่วยงานวิจัยทั้งหมด 35 หน่วยงาน รวมถึงหน่วยงานวิจัยที่ร่วมกับ CNRS (The French National Centre for Scientific Research), INSERM (The French National Institute of Health and Medical Research), INRA (The French National Institute of Agricultural Research) และ CEA (The French Atomic Energy Commission)



Cooperation agreement
regarding the setting up of Double Degree in
Master of Science Program in Animal Production Technology of Suranaree
University of Technology, Thailand and Master of Science Program in Biology
and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours, France

Having regard to the French Education Code;

Having regard to the Decree 85-1124 dated October 21st, 1985, relating to international cooperation of higher education public institutions under the authority of the French Ministry of National Education;

Having regard to the French circular N° 2015-0012/24-3-2015 relating to the implementation and issue of national/State diploma;

In compliance with the Quality Charter Relating to International Partnership Degrees adopted by the Université de Tours during its October 4th, 2010 Board of Regents meeting;

Representing France,

and

Having regards to the authority of Suranaree University of Technology Act B.E.2533;

Representing Thailand,

The following agreement is set up

BETWEEN

the Université de Tours (Tours, France), represented by its President,

AND

Suranaree University of Technology (Nakhon Ratchasima, Thailand), represented by its Rector,

The parties hereto agree as follows:

1. PURPOSE OF THE AGREEMENT

With this agreement, partners show their joint determination to set up a programme leading to the issue of a Master Double Degree in Biology and Health, specialty Reproductive Biology, for the Université de Tours, and on the Master of Science in Animal Production Technology for Suranaree University of Technology (herein referred to as “Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy”)

The course offered, jointly set up by partners, is intended to form a new generation of scientists in the field of animal biotechnology, animal reproduction, nutrition and genetics, aware of the most recent technical advances, with their advantages and pitfalls. The course will insist on the development of sustainable methods for animal breeding and local breeds conservation.

The purpose of this agreement is to define the terms and provisions of the course, as well as responsibilities of each institution.

2. ADMINISTRATIVE PROVISIONS

2.1. Implementation and Management of Course

Partner institutions set up a teaching committee; comprises 8 members at least, including at least 4 teaching staff members from the Université de Tours or INRA and at least 4 teaching staff members from the Suranaree University of Technology. This committee is in charge of implementing what is taught.

Among the teaching committee, one academic coordinator per partner institution is nominated by their respective institution (Suranaree University of Technology and Université de Tours) to make sure the course operates smoothly.

Committees will be assigned by the school of Animal technology and innovation (Suranaree University of Technology) and the faculty of sciences and techniques (Université de Tours) on a yearly basis.

2.2. Elaboration of Course Program

The program contents are jointly built up by partner institutions and annexed to this agreement. They cover the whole study period until the issue of the Master diploma.

2.3. Number of students

The number of students joining this programme is not higher than 10 for the first batch.

2.4. Course Assessment

A steering committee is created: it comprises at least three members from each partner institution and will meet at least once a year. It is responsible for examining cooperation results, reporting assessment to each partner institution and suggesting decisions required for any improvement or extension of the cooperation program. A report on actions carried out will be forwarded each year to the International Relations Office of the Université de Tours, as well as to the relevant department of Suranaree University of Technology.

Committees will be assigned by the school of Animal technology and innovation (Suranaree University of Technology) and the faculty of sciences and techniques (Université de Tours) on a yearly basis.

In addition to this, the course will be assessed yearly by the Studies and University Life Committee (CFVU) of the Université de Tours.

3. ADMISSION AND MONITORING OF STUDENTS

3.1. Procedure

The partner institutions agree to review applications jointly according to the following criteria:

- Admission to course: registration to Master Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy is allowed to provide that students hold a degree just below the one issued at the end of the course, i.e.:
 - o in France: Licence (Bachelor) in Biology;
 - o in Thailand: Bachelor of Science.
- The students will be selected by interview process from both universities
- Language proficiency: in order to follow courses in English at the Université de Tours, students must have a minimum standard in English that corresponds to the Level B1 of the Common European Framework of Reference for Languages.

3.2. Registration

For the first year of the Master Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy, students will register at Suranaree University of Technology if they follow the syllabus in Suranaree University of Technology or at the Université de Tours if they follow the syllabus at Université de Tours. For the second year, students will register at both Universities following the syllabus as listed in Annex I.

For the first year of the Master Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy, students registered at Suranaree University of Technology will pay registration fees at Suranaree University of Technology and students registered at the Université de Tours will pay their fees at the Université de Tours.

For the second year, students registered in both Universities will pay the registration fees to the Université de Tours and the Annual fee for Suranaree University of Technology for the first term. For internship students going to France or in an European country will pay their specific tuition fees at the Université de Tours. The students registered at the Université de Tours can register and/or transfer their credit to fulfil the requirement of the Master Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy with no extra fee. Students of University of Tours must be waived registration fee for master thesis.

Healthcare

Students need to acquire insurance complied with the minimum requirements of VISA application.

3.3. Duties

- *As regards students:*

- o They must meet each institution's administrative requirements;
- o They must pay for their own medical health insurance, including specific medical fees, hospitalization and repatriation on medical grounds, and have proof of this;
- o They must pay all expenses related to the course and more particularly those related to their stay at the host institution (civil liability, transportation, accommodation, meals, personal expenses and, if applicable, expenses related to dependents);
- o During the mobility period at partner institution provided for in the pedagogical appendix attached to this agreement, they have the same rights and prerogatives as local students;
- o Students are provided with all useful information relevant to the course and enabling them to carry out their mobility period in optimal conditions.

- *As regards partner institutions:*
 - o They undertake to assist students during the whole duration of the course regarding administrative and teaching matters;
 - o The home institution provides students with all useful information to prepare them for their stay in partner institution;
 - o The host institution endeavors to assist and help students to the best of its abilities to look for accommodation, on campus as a priority.

4. ORGANIZATION OF STUDIES

4.1. Organization of Teaching

First year 60 ECTS or at least 24 SUT credits

Students enroll courses at their home university.

Second year 60 ECTS or 25 SUT credits

During the coursework, the students stay at Suranaree University of Technology but the teaching is made by the Université de Tours and INRA. The six-month internship will be held at Suranaree University of Technology or Université de Tours and INRA.

The course equivalency and transfer scheme have to comply with the syllabus as stated in Annex I.

Mobility of students coming from France

Students having completed a French Licence degree or equivalent (Bachelor) will be selected to join the Master dual degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy.

Selected students from the master degree at the Université de Tours can move to Suranaree University of technology for their internship.

Mobility of students coming from Thailand

Students will be selected to join the Master dual degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy.

Selected students from the master degree at Suranaree University of technology can move to Université de Tours and INRA for their internship.

4.2. Internship

The six-month internship is compulsory and should be completed in a research laboratory performing research in the fields of animal production, reproduction, nutrition and genetics. The laboratory can belong to public entities (university, research institute, and private companies). The internship can be achieved in laboratories in Thailand, France and European countries. The choice of a laboratory for the research internship must be validated by the teaching committee. A list of internships with corresponding laboratories and countries will be proposed to the second year students by the teaching committee.

The internship report or thesis should be written in English. The report or thesis have to comply with the regulation of **each** universities.

At least two referees (one from each university) will be assigned by the teaching committee to assess the internship report or thesis. The referees could belong to the teaching committee or not. The two referees will lead the discussion during the viva.

The viva will be public. The examination jury will be composed by the teaching committee and external referees if there are. The student will present orally with slides his/her research work and he/she will be asked questions by the referees and the whole examination jury.

4.3. Research Dissertation [if applicable]

At least two referees (one from each university) will be assigned by the teaching committee to supervise the research subject and fields. The referees could belong to the teaching committee or not. The two referees will be part of the research proposal committee to validate the research subject. The research dissertation has to comply with the regulation of both universities (Regulations for Graduate Studies for Suranaree University of Technology).

4.4. Assessment of Students

Partner institutions jointly determine terms and methods of student assessment and diploma issue:

First year:

Students following the first year teaching at Suranaree University of Technology will be assessed according to the regulations of Suranaree University of Technology.

Students following the first year at the Université de Tours will be assessed according to the regulation of the Université de Tours.

Second year:

The course evaluation will be evaluated by at least two referees (one from each university).

The graduation requirement according to the regulation of Université de Tours and Suranaree University of Technology has to be fulfilled.

5. FURTHER STUDIES AND JOB PROSPECTS

Students graduating with this degree can apply for doctoral positions in France, in Thailand or in any other country.

Potential job prospects are in translational research and innovation in the field of sustainable animal production in regional, national and international public structures or in private companies.

6. COOPERATION ACTIVITIES

In the first semester of the second year, courseworks are conducted by professors from Université de Tours at Suranaree University of Technology. During internship, students are supervised by professors from both universities.

7. FINANCIAL PROVISIONS

Partner institutions agree on the type and amount of specific and joint expenses incurred (specific classes within the partnership course, language class to prepare students to mobility period, program leaflets and other public relations supports, etc.); Each university responsible for the expenditure of the program leaflets and other public relations support at their home country.

They will endeavor unilaterally and/or jointly to find financial resources required to implement and sustain the partnership course.

A balanced budget will need to be set up.

8. LEGAL PROVISIONS

This agreement will come into effect after it has been signed by both parties and approved by the relevant authorities. **It will expire in three years**, unless one of the parties terminates this agreement with a 6 months' notice, as termination may not be effective until the end of the academic year in progress. Should termination of this agreement occur, students already involved in the course will finish their academic year.

Should this agreement be reviewed or renewed, it will be submitted to relevant authorities in compliance with regulations in force.

In the event of difficulty, partner institutions agree to try to settle the difference out-of-court through direct conciliation, by calling a meeting of the course steering committee. If endeavors fail, partner institutions will settle the matter in the relevant French court.

Two (2) signed copies in English of the present document have been released, the text shall be deemed authentic.

Mr. Philippe Vendrix
Université de Tours,
Tours, FRANCE
President

Assoc. Prof. Dr. Weerapong Pairsuwan
Suranaree University of Technology,
Nakhon Ratchasima, THAILAND
Rector

Mr. Jerome Barrere
Director of Legal Affairs
Witness

Prof. Dr. Nueng Teaumroong
Dean, Institute of Agricultural Technology
Witness

Encl.:

- Annex I
- Pedagogical appendix

Annex I

Pedagogical appendix

Equivalent courses between University of Tours (UT) and Suranaree University of Technology (SUT)
Annex I is constituent document of Cooperation agreement regarding the setting up of Double Degree in Master of Science Program in Animal Production Technology of Suranaree University of Technology, Thailand, and Master of Science Program in Biology and Health, specialty Reproductive Biology of the Université de Tours, France (herein referred to as “Double Degree in Animal Biotechnology and Livestock Conservancy”). This annex presents content of the course equivalency and transfer scheme between both universities.

Course equivalency and transfer scheme

Code/subject title (SUT)	(SUT Credits) ETCs	Code/subject title (UT)	(SUT Credits) ETCs
Subject alignment			
Core Course			
333810 Experimental Designs in Animal Science Research	(4) 10	7.3 Methodology in experimental design and data analysis & 8.2 Methodology of research and scientific project	(4) 10
Group Equivalent courses			
Elective Courses			
SUT students must choose at least 11 credits from the list of the subjects those are presented in the curriculum	(11) 50	UT students must follow the M1 courses at UT	(11) 50
Animal cell culture and cell based technology	(3) 5	Animal cell culture and cell based technology	(3) 5
Reproductive physiology and endocrinology	(3) 5	Reproductive physiology and endocrinology	(3) 5
Animal biotechnologies- Conservation – Cryobanking	(3) 5	Animal biotechnologies- Conservation – Cryobanking	(3) 5
Nutrition – feed sciences	(3) 5	Nutrition – feed sciences	(3) 5
Imaging technology	(3) 5	Imaging technology	(3) 5
Bibliographical survey and Experimental planification	(3) 5	Bibliographical survey and Experimental planification	(3) 5
Thesis or Project			
333893 Thesis*	(15)	333893 Thesis*	(15)
8.5 Research project *	30	8.5 Research project *	30
Total	(48) 120		(48) 120

*Students of both universities must enroll 333893 Thesis and 8.5 Research project at SUT and UT, respectively.

ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman
ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ประสงค์จะจัดทำบันทึก
ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
Memorandum of Understanding between Universiti Tunku Abdul Rahman, Malaysia and
University of Technology, Thailand) เพื่อสร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมให้บรรลุ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ตามที่เสนอ” สรุปสาระสำคัญและรายละเอียด (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง
Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

[illegible]

มัตถิที่ประชุม

สรุปลสารสำคัญ
(ร่าง) บันทึกความเข้าใจ

ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1. สรุปลสารสำคัญ: (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between Universiti Tunku Abdul Rahman, Malaysia and Suranaree University of Technology, Thailand) สรุปลสารสำคัญ ดังนี้

1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

1.2 วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย

1.3 ขอบเขตความร่วมมือ:

- ริเริ่มและพัฒนาโครงการวิจัยร่วม โดยใช้ความเชี่ยวชาญร่วมกัน
- แลกเปลี่ยนการพัฒนาทางวิชาการ รวมทั้งแลกเปลี่ยนคณาจารย์เพื่อดำเนินการวิจัย การสอนและเข้าร่วมการประชุม สัมมนาต่าง ๆ
- ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเพื่อศึกษา/วิจัย หากคุณสมบัติครบถ้วนและมีแหล่งทุนสนับสนุนด้านการเงิน
- ร่วมกำกับดูแลนักศึกษาปริญญาเอก
- การเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและธุรการตามความเหมาะสมเพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมการสนับสนุนด้านการบริหารและประสบการณ์การเรียนรู้

1.4 แผนการดำเนินงาน:

ปีที่ 1 พัฒนาการวิจัย หลักสูตร ทฤษฎีเส้นทางปัญญาร่วมกัน

ปีที่ 2 ส่งเสริมนวัตกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาการสอนและเทคโนโลยีในการเรียน

ปีที่ 3 ปรับปรุงวิจัย หลักสูตร ทฤษฎีเส้นทางปัญญาให้ทันสมัยและสอดคล้องที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อทั้งสองมหาวิทยาลัยและนักศึกษา

- 1.5 ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือ :** ทั้งสองฝ่ายจะหารือและตัดสินใจร่วมกันในการเป็นเจ้าของผลงานที่เกิดจากการวิจัย หลักสูตร และทฤษฎีเส้นทางปัญญา ซึ่งอาจจะเกิดจากความร่วมมือระหว่างสองฝ่าย และการตีพิมพ์การใช้ประโยชน์จากผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมจากทั้งสองฝ่าย

1.6 ระยะเวลา: 3 ปี

1.7 การเงิน: แต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของตนเองที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือภายใต้ MOU ฉบับนี้

1.8 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: มทส. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ผศ. ดร. วิภาวี อุสาหะ)

UTAR: (Ts. Dr. Goh Hock Guan, Deputy Dean of faculty of Information and Communication Technology (R&D and Postgraduate Programmes)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน:

Universiti Tunku Abdul Rahman (UTAR) เป็นมหาวิทยาลัยเอกชนในประเทศมาเลเซีย ก่อตั้งในปี ค.ศ. 1996 เปิดสอนระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา สาขาการบัญชี คณิตศาสตร์ประกันภัย คณิตศาสตร์ประยุกต์ ศิลปศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์และสิ่งแวดล้อมสรรค์สร้าง เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์ แพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ วารสารศาสตร์ ครุศาสตร์ เกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์อาหาร รวมทั้งดำเนินการวิจัย ให้บริการที่ปรึกษา และการบริการวิชาการ มีวิทยาเขต 2 แห่ง ใน Sungai Long และ Kampar

services to the public through adaption, transfer and development of technology and innovation.

- c) Both parties now wish to enter into a series of discussions for meaningful collaboration for purposes more particularly set forth herein.

Following the discussions between UTAR and SUT (hereinafter called “the Parties”), the Parties hereby agree to the following.

1. AREAS OF UNDERSTANDING

1.1 The relationship created by this MOU is not intended to be binding in any court of law. Any collaborative ventures that may bind the Parties are subject to separate contractual arrangements which include terms relating to ownership, intellectual property, financial arrangements, use of resources, etc.

1.2 This MOU is intended to establish a basis upon which UTAR and SUT may explore areas for cooperation. In this regard, the Parties agreed to the following goals and objectives as part of their international collaboration programmes:

- a. To initiate joint projects involving international collaborative research and to share expertise and joint development of research.
- b. To facilitate academic development exchanges between the Parties, including mutual visits by faculty members to pursue research, teaching, and to participate in seminars, conferences, workshops, etc.
- c. To facilitate study visits and student exchange by postgraduate and undergraduate students where appropriate for the purpose of enhancing students learning experience.
- d. To facilitate industrial placement of SUT and UTAR students.
- e. To facilitate the co-supervision of the PHD students.

สรุปลสารสำคัญ
(ร่าง) บันทึกความเข้าใจ

ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1. สรุปลสารสำคัญ: (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Universiti Tunku Abdul Rahman ประเทศมาเลเซีย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (Memorandum of Understanding between Universiti Tunku Abdul Rahman, Malaysia and Suranaree University of Technology, Thailand) สรุปลสารสำคัญ ดังนี้

1.1 หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

1.2 วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย

1.3 ขอบเขตความร่วมมือ:

- ริเริ่มและพัฒนาโครงการวิจัยร่วม โดยใช้ความเชี่ยวชาญร่วมกัน
- แลกเปลี่ยนการพัฒนาทางวิชาการ รวมทั้งแลกเปลี่ยนคณาจารย์เพื่อดำเนินการวิจัย การสอนและเข้าร่วมการประชุม สัมมนาต่าง ๆ
- ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเพื่อศึกษา/วิจัย หากคุณสมบัติครบถ้วนและมีแหล่งทุนสนับสนุนด้านการเงิน
- ร่วมกำกับดูแลนักศึกษาปริญญาเอก
- การเยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและธุรการตามความเหมาะสมเพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมการสนับสนุนด้านการบริหารและประสบการณ์การเรียนรู้

1.4 แผนการดำเนินงาน:

ปีที่ 1 พัฒนาการวิจัย หลักสูตร ทรัพยากรทางปัญญาร่วมกัน

ปีที่ 2 ส่งเสริมวัฒนธรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาการสอนและเทคโนโลยีในการเรียน

ปีที่ 3 ปรับปรุงวิจัย หลักสูตร ทรัพยากรทางปัญญาให้ทันสมัยและสอดคล้องที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อทั้งสองมหาวิทยาลัยและนักศึกษา

1.5 ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือ : ทั้งสองฝ่ายจะหารือและตัดสินใจร่วมกันในการเป็นเจ้าของผลงานที่เกิดจากการวิจัย หลักสูตร และทรัพยากรทางปัญญา ซึ่งอาจจะเกิดจากความร่วมมือระหว่างสองฝ่าย และการตีพิมพ์การใช้ประโยชน์จากผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมจากทั้งสองฝ่าย

1.6 ระยะเวลา: 3 ปี

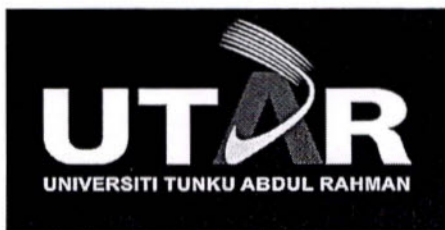
1.7 การเงิน: แต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของตนเองที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือภายใต้ MOU ฉบับนี้

1.8 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: มทส. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ผศ. ดร. วิภาวี อูสาหะ)

UTAR: (Ts. Dr. Goh Hock Guan, Deputy Dean of faculty of Information and Communication Technology (R&D and Postgraduate Programmes)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบัน:

Universiti Tunku Abdul Rahman (UTAR) เป็นมหาวิทยาลัยเอกชนในประเทศมาเลเซีย ก่อตั้งในปี ค.ศ. 1996 เปิดสอนระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา สาขาการบัญชี คณิตศาสตร์ประกันภัย คณิตศาสตร์ประยุกต์ ศิลปศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์และสิ่งแวดล้อมสรรค์สร้าง เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์ แพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ วารสารศาสตร์ ครุศาสตร์ เกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์อาหาร รวมทั้งดำเนินการวิจัย ให้บริการที่ปรึกษา และการบริการวิชาการ มีวิทยาเขต 2 แห่ง ใน Sungai Long และ Kampar



Wholly owned by UTAR Education Foundation
(Co. No. 578227-M)
DU012(A)



MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

BETWEEN

UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN,

MALAYSIA

AND

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY,

THAILAND

This memorandum of understanding (hereinafter called “MOU”) is made on the

BETWEEN

UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN, a private university registered under the Malaysian Private Higher Educational Institutions Act 1996, wholly owned by UTAR Education Foundation [Company No. 578227-M], and having its address at Jalan Universiti, Bandar Barat, 31900 Kampar, Perak, Malaysia (hereinafter called “UTAR”)

AND

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY is a public autonomous university under the Royal Thai Government, having its address at 111 University Avenue, Muang District, Nakhon Ratchasima 30000 Thailand (hereinafter called “SUT”)

WHEREAS

- a) UTAR is a university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Accountancy, Actuarial Science, Applied Mathematics, Arts and Social Science, Chinese Studies, Malaysian Studies, Business and Economics, Engineering and Built Environment, Information and Communication Technology, Life and Physical Sciences, Medicine and Health Sciences, Media and Journalism, Education, Agriculture and Food Science, and engages in the provision and conduct of research, consultation, management and leadership training and other related educational services at its campuses at Bandar Sungai Long and Kampar in Malaysia.
- b) SUT is a public autonomous university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Natural and Applied Science, Engineering, Medicine, Dentistry, Public Health, Nursing, Agricultural Technology, Business Management, Digital Technology, Entrepreneurship, Social Science and Linguistics, conducts research and provides academic

services to the public through adaption, transfer and development of technology and innovation.

- c) Both parties now wish to enter into a series of discussions for meaningful collaboration for purposes more particularly set forth herein.

Following the discussions between UTAR and SUT (hereinafter called “the Parties”), the Parties hereby agree to the following.

1. AREAS OF UNDERSTANDING

- 1.1 The relationship created by this MOU is not intended to be binding in any court of law. Any collaborative ventures that may bind the Parties are subject to separate contractual arrangements which include terms relating to ownership, intellectual property, financial arrangements, use of resources, etc.
- 1.2 This MOU is intended to establish a basis upon which UTAR and SUT may explore areas for cooperation. In this regard, the Parties agreed to the following goals and objectives as part of their international collaboration programmes:
- a. To initiate joint projects involving international collaborative research and to share expertise and joint development of research.
 - b. To facilitate academic development exchanges between the Parties, including mutual visits by faculty members to pursue research, teaching, and to participate in seminars, conferences, workshops, etc.
 - c. To facilitate study visits and student exchange by postgraduate and undergraduate students where appropriate for the purpose of enhancing students learning experience.
 - d. To facilitate industrial placement of SUT and UTAR students.
 - e. To facilitate the co-supervision of the PHD students.

- f. To facilitate visits and exchanges of supporting and administrative staffs where appropriate for the purpose of enhancing administrative academic support, and learning experience.

2. DURATION

This MOU shall come into effect upon execution hereof by the Parties hereto and shall continue for a period of three (3) years and may be extended upon mutual agreement thereafter.

3. IMPLEMENTATION & COORDINATION

3.1 The implementation of the cooperation under this MOU shall be dealt with by the relevant departments or faculties of both Parties. A separate written agreement shall be entered into by the Parties setting out the detailed arrangements for collaboration which will stipulate the following:

- a. The scope, timeframe, and objectives of the activity in detail.
- b. The responsible persons within the particular departments or units that are concluding the agreement. The persons named will be directly responsible for the implementation and oversight of the proposed activity. Changes to the personnel involved may be made at the discretion of the department or unit head, in coordination with the institutional points of contact at UTAR and SUT named in Clause 3.2 of this MOU; and
- c. The commitment of resources, if applicable, and the attendant financial obligations of the respective partnering departments. This MOU does not require either Party to support any new

financial commitment unless expressly agreed otherwise by the partnering departments or units.

- 3.2 In order to oversee this MOU and coordinate with the associated departments and separate supplementary agreements, both the Parties agree that the institutional points of contact shall be the following:

For SUT: Asst. Prof. Dr. Wipawee Usaha
Head of the Office of Global Engagement
Institute of Engineering
Email: wipawee@sut.ac.th

For UTAR: Ts. Dr. Goh Hock Guan
Deputy Dean (R&D and Postgraduate Programmes),
Faculty of Information and Communication Technology
Email: gohbg@utar.edu.my

4. AMENDMENT

The Parties may revise, amend or modify all or any part of this MOU by way of mutual consent in writing which shall come into force on such date to be determined by the Parties.

5. CONFIDENTIALITY

All information and/or data that may be exchanged, acquired and shared in connection with the areas of cooperation between the Parties pursuant to this MOU shall be treated as strictly confidential and shall not under any circumstances be divulged by the receiving Party to any third party without the prior written consent of the disclosing Party unless otherwise the same has already been in the public domain. This obligation shall continue to bind the Parties hereto notwithstanding the termination of this MOU.

6. RESULTS OF COLLABORATION

Ownership of any research findings, curriculum, content and intellectual property arising from collaborative studies or researches shall be decided upon through mutual agreement of the Parties. Any publication, application, use and others regarding the same shall only be allowed after obtaining the prior written consent of both the Parties.

7. LIMITATION OF LIABILITY

In no event shall either Party be liable to the other for any damages whatsoever including without limitation, direct, indirect, speculative, incidental, special, or consequential damages in connection with the performance under this MOU.

8. GOOD FAITH

In entering into this MOU, the Parties recognise that it is impractical to make provisions for every contingency that may arise in the course of the performances thereof. Accordingly, the Parties hereby declare it to be their intention that this MOU shall operate between them in accordance with the principles of good faith, with fairness and without detriment to the interests of any of the Parties. If in the course of this MOU, unfairness to any Party is disclosed or anticipated or any dispute arises, the Parties shall use their best endeavours to agree upon such action as may be necessary and equitable to remove or resolve the cause(s) of the same. If the Parties hereto fail to resolve the disputes or disagreements amicably then the MOU shall be deemed to be terminated forthwith.

9. COSTS

No Party shall incur any expenditure on behalf of the other Party. Each Party shall be responsible for its own expenses incurred unless otherwise agreed upon prior to carrying out the activities under this MOU.

10. TERMINATION

Either Party may terminate this MOU for any reason whatsoever by giving to the other Party a written notice of three (3) months. Where such termination occurs, the provisions of this MOU shall continue to apply to on-going programmes or activities until their completion.

11. NOTICE

Any notice required to be given hereunder shall be in writing and shall be delivered by courier service or facsimile to the address stated herein.

[The remainder of this page is intentionally left blank.]

IN WITNESS WHEREOF the Parties hereto have their authorised representatives hereto set their hands the date and year first above mentioned.

Signed by:

Signed by:

.....

IR. PROF. DR. EWE HONG TAT

President

Universiti Tunku Abdul Rahman

.....

ASSOC.PROF.DR.WEERAPONG PAIRSUWAN

Rector

Suranaree University of Technology

In the presence of:

In the presence of:

.....

IR. PROF. DR. YOW HO KWANG

Vice President (Internationalisation and
Academic Development)

Universiti Tunku Abdul Rahman

.....

ASSOC.PROF. FLT. LT. DR. KONTORN

CHAMNIPRASART

Vice Rector for Academic Affairs and
Internationalisation

Suranaree University of Technology

ตารางเปรียบเทียบข้อตกลงฉบับเดิมและฉบับใหม่

Memorandum of Understanding between Suranaree University of Technology and Universiti Tunku Abdul Rahman

ลงนามครั้งแรก 27 มกราคม 2009 – 26 มกราคม 2011

ขยายระยะเวลา 27 มกราคม 2011 – 26 มกราคม 2013

27 มกราคม 2013 – 26 มกราคม 2015

1 พฤศจิกายน 2015 – 31 ตุลาคม 2018

หัวข้อ	เนื้อความฉบับเดิม	เนื้อความฉบับใหม่
	UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN, a private university registered under the Malaysian Private Higher Educational Act 1996, wholly owned by UTAR Education Foundation [Company No. 578227-M], and having its address at 13, Jalan 13/6, 46200 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, Malaysia (hereinafter called "UTAR") AND SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, an autonomous university under the Royal Thai Government and having its business address at 111 University Avenue, Suranaree Subdistrict, Muang District, Nakhon Ratchasima, Thailand, 30000 (hereinafter called "SUT")	UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN, a private university registered under the Malaysian Private Higher Educational Institutions Act 1996, wholly owned by UTAR Education Foundation [Company No. 578227-M], and having its address at Jalan Universiti, Bandar Barat, 31900 Kampar, Perak, Malaysia (hereinafter called "UTAR") AND SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY is a public autonomous university under the Royal Thai Government, having its address at 111 University Avenue, Muang District, Nakhon Ratchasima 30000 Thailand (hereinafter called "SUT")
	a) UTAR is a university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Accountancy, Actuarial Science, Applied Mathematics, Arts, Business, Biotechnology, Engineering, Information and Communication Technology, Natural Sciences, and Social Sciences and engages in the provision and conduct of research, consultation, and other related educational services at its campuses at Petaling Jaya, Bandar Sungai Long, Setapak and Kampar in Malaysia.	a) UTAR is a university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Accountancy, Actuarial Science, Applied Mathematics, Arts and Social Science, Chinese Studies, Malaysian Studies, Business and Economics, Engineering and Built Environment, Information and Communication Technology, Life and Physical Sciences, Medicine and Health Sciences, Media and Journalism, Education, Agriculture and Food Science, and engages in the provision and conduct of research, consultation, management and leadership training and other related educational services at its campuses at Bandar Sungai Long and Kampar in Malaysia.

	b) Suranaree University of Technology is the first state autonomous university in Thailand offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the fields of Natural and Applied Science, Engineering, Medicine, Environmental and Occupational Health, Animal Production, Crop Production, Biotechnology, Food Technology, Information and Communication Technology, Business Management, Social Sciences and Linguistics, and conducts research and provides academic services to the public through technological adaptation, transfer and development.	b) SUT is a public autonomous university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Natural and Applied Science, Engineering, Medicine, Dentistry, Public Health, Nursing, Agricultural Technology, Business Management, Digital Technology, Entrepreneurship, Social Science and Linguistics, conducts research and provides academic services to the public through adaption, transfer and development of technology and innovation.
1.2	d. To facilitate applications from candidates for relevant postgraduate research and taught courses provided that the prevailing university qualifying criteria and financial requirements can be met. e. To encourage academic innovation by cooperating in developing new teaching and learning technologies. f. To organise and participate in joint academic activities such as conferences, workshops, publications, and seminars.	d. To facilitate industrial placement of SUT and UTAR students. e. To facilitate the co-supervision of the PHD students. f. To facilitate visits and exchanges of supporting and administrative staffs where appropriate for the purpose of enhancing administrative academic support, and learning experience.
DURATION	This MOU shall come into effect upon execution hereof by the Parties hereto and shall continue for a period of two (2) years and may be extended upon mutual agreement thereafter.	This MOU shall come into effect upon execution hereof by the Parties hereto and shall continue for a period of three (3) years and may be extended upon mutual agreement thereafter.
3.2	For SUT: Prof. Dr. Pairote Sattayatham, Vice Rector, Academic Affairs For UTAR: Dr. Yeoh Suan Pow, Vice-President, Student Development and Alumni Relations	For SUT: Asst. Prof. Dr. Wipawee Usaha Head of the Office of Global Engagement Institute of Engineering Email: wipawee@sut.ac.th For UTAR: Ts. Dr. Goh Hock Guan Deputy Dean (R&D and Postgraduate Programmes), Faculty of Information and Communication Technology Email: gohgh@utar.edu.my



MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

BETWEEN

UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN

AND

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

This Memorandum of Understanding (hereinafter called "MOU") is made on
Jan. 27, 2009

BETWEEN

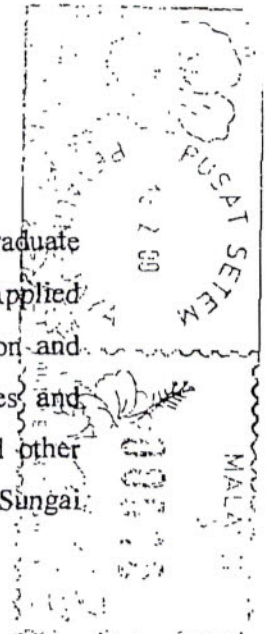
UNIVERSITI TUNKU ABDUL RAHMAN, a private university registered under the Malaysian Private Higher Educational Act 1996, wholly owned by UTAR Education Foundation [Company No. 578227-M], and having its address at 13, Jalan 13/6, 46200 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, Malaysia (hereinafter called "UTAR")

AND

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, an autonomous university under the Royal Thai Government and having its business address at 111 University Avenue, Suranaree Subdistrict, Muang District, Nakhon Ratchasima, Thailand, 30000 (hereinafter called "SUT")

WHEREAS

- a) UTAR is a university offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the areas including Accountancy, Actuarial Science, Applied Mathematics, Arts, Business, Biotechnology, Engineering, Information and Communication Technology, Natural Sciences, and Social Sciences, and engages in the provision and conduct of research, consultation, and other related educational services at its campuses at Petaling Jaya, Bandar Sungai Long, Setapak and Kampar in Malaysia.
- b) Suranaree University of Technology is the first state autonomous university in Thailand offering courses in undergraduate and postgraduate programmes in the fields of Natural and Applied Science, Engineering, Medicine, Environmental and Occupational Health, Animal Production, Crop Production, Biotechnology, Food Technology, Information and Communication Technology, Business Management, Social Sciences and



Linguistics, and conducts research and provides academic services to the public through technological adaptation, transfer and development.

- c) Both parties now wish to enter into a series of discussions for meaningful collaboration for purposes more particularly set forth herein.

Following the discussions between UTAR and SUT (hereinafter called “the Parties”), the Parties hereby agree to the following.

1. AREAS OF UNDERSTANDING

1.1 The relationship created by this MOU is not intended to be binding in any court of law. Any collaborative ventures that may bind the Parties are subject to separate contractual arrangements which include terms relating to ownership, intellectual property, financial arrangements, use of resources, etc.

1.2 This MOU is intended to establish a basis upon which UTAR and SUT may explore areas for cooperation. In this regard, the Parties agreed to the following goals and objectives as part of their international collaboration programmes:

- a. To initiate joint projects involving international collaborative research and to share expertise and joint development of research.
- b. To facilitate academic development exchanges between the Parties, including mutual visits by faculty members to pursue research, teaching, and to participate in seminars, conferences, workshops, etc.
- c. To facilitate study visits and student exchange by postgraduate and undergraduate students where appropriate for the purpose of enhancing students learning experience.

- d. To facilitate applications from candidates for relevant postgraduate research and taught courses provided that the prevailing university qualifying criteria and financial requirements can be met.
- e. To encourage academic innovation by cooperating in developing new teaching and learning technologies.
- f. To organise and participate in joint academic activities such as conferences, workshops, publications, and seminars.

2. DURATION

This MOU shall come into effect upon execution hereof by the Parties hereto and shall continue for a period of two (2) years and may be extended upon mutual agreement thereafter.

3. IMPLEMENTATION & COORDINATION

3.1 The implementation of the cooperation under this MOU shall be dealt with by the relevant Departments or Faculties of both Parties. A separate written agreement shall be entered into by the Parties setting out the *detailed arrangements* for collaboration which will stipulate the following:

- a. The scope, timeframe, and objectives of the activity in detail.
- b. The responsible persons within the particular departments or units that are concluding the agreement. The persons named will be directly responsible for the implementation and oversight of the proposed activity. Changes to the personnel involved may be made at the discretion of the department or unit head, in coordination with the institutional points of

contact at UTAR and SUT named in Clause 3.2 of this MOU;
and

- c. The commitment of resources, if applicable, and the attendant financial obligations of the respective partnering departments. This MOU does not require either Party to support any new financial commitment unless expressly agreed otherwise by the partnering departments or units.

3.2 In order to oversee this MOU and coordinate with the associated departments and separate supplementary agreements, both the Parties agree that the institutional points of contact shall be the following:

For SUT: Prof. Dr. Pairote Sattayatham,
Vice Rector, Academic Affairs

For UTAR: Dr. Yeoh Suan Pow
Vice President, Student Development and Alumni
Relations

4. AMENDMENT

The Parties may revise, amend or modify all or any part of this MOU by way of mutual consent in writing which shall come into force on such date to be determined by the Parties.

5. CONFIDENTIALITY

All information and/or data that may be exchanged, acquired and shared in connection with the areas of cooperation between the Parties pursuant to this MOU shall be treated as strictly confidential and shall not under any circumstances be divulged by the receiving Party to any third party without the prior written consent of the disclosing Party unless otherwise the same has already been in the public domain. This obligation shall continue to bind the Parties hereto notwithstanding the termination of this MOU.

6. RESULTS OF COLLABORATION

Ownership of any research findings, curriculum, content and intellectual property arising from collaborative studies or researches shall be decided upon through mutual agreement of the Parties. Any publication, application, use and others regarding the same shall only be allowed after obtaining the prior written consent of both the Parties.

7. LIMITATION OF LIABILITY

In no event shall either Party be liable to the other for any damages whatsoever including without limitation, direct, indirect, speculative, incidental, special, or consequential damages in connection with the performance under this MOU.

8. GOOD FAITH

In entering into this MOU, the Parties recognise that it is impractical to make provisions for every contingency that may arise in the course of the performances thereof. Accordingly, the Parties hereby declare it to be their intention that this MOU shall operate between them in accordance with the principles of good faith, with fairness and without detriment to the interests of any of the Parties. If in the course of this MOU, unfairness to any Party is disclosed or anticipated or any dispute arises, the Parties shall use their best endeavours to agree upon such action as may be necessary and equitable to remove or resolve the cause(s) of the same. If the Parties hereto fail to resolve the disputes or disagreements amicably then the MOU shall be deemed to be terminated forthwith.

9. COSTS

No Party shall incur any expenditure on behalf of the other Party. Each Party shall be responsible for its own expenses incurred unless otherwise agreed upon prior to carrying out the activities under this MOU.

10. TERMINATION

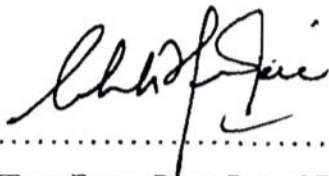
Either Party may terminate this MOU for any reason whatsoever by giving to the other Party a written notice of three (3) months. Where such termination occurs, the provisions of this MOU shall continue to apply to on-going programmes or activities until their completion.

11. NOTICE

Any notice required to be given hereunder shall be in writing and shall be delivered by Courier or facsimile to the address stated herein.

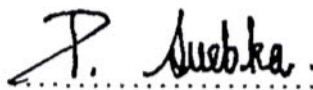
IN WITNESS WHEREOF the Parties hereto have their authorised representatives hereto set their hands the date and year first above mentioned.

Signed by:



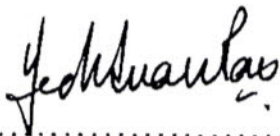
YBHG. ENGR. PROF. DATO' DR. CHUAH HEAN TEIK
President
Universiti Tunku Abdul Rahman

Signed by:



PROF. DR. PRASART SUEBKA
Rector
Suranaree University of Technology

In the presence of:



Dr. Yeoh Suan Pow
Vice President
Student Development and Alumni Relations

In the presence of:



Assoc. Prof. Group Captain Dr. Vorapot Khompis
Dean
Institute of Engineering

วาระที่

6.1

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และ
มาตรการการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ผู้แถลง : อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ผลการประเมิน 71.74 คะแนน ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ให้หน่วยงานของรัฐที่เข้ารับการประเมินมีผลคะแนนการประเมินร้อยละ 85 ขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. 2565

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยมีประเด็นการประเมิน จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต

โดยวัตถุประสงค์ของการประเมิน เพื่อให้หน่วยงานที่รับประเมินได้ทราบถึงระดับคุณธรรมและความโปร่งใส เกิดความตระหนัก นำกรอบการประเมินไปพัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกและวางหลักการบริหารที่ดี จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อลดโอกาส ความเสี่ยง ที่จะให้เกิดการทุจริต รวมทั้งให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลการบริหาร การให้บริการ ตลอดจนข้อมูลที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดี ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงเห็นควรจัดทำมาตรการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยให้สูงขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

มาตรการการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มาตรการที่เสนอนี้เป็นการวิเคราะห์จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในภาพรวมจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) รวมถึงประเด็นข้อสังเกตจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

ที่	มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	หน่วยงานหลัก
1	ประกาศมาตรการการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ดังนี้ 1) ทุกหน่วยงานควรจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ รวมถึงกำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจน 2) บุคลากร ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน 3) บุคลากร พึงมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดย (1) มุ่งผลสำเร็จของงาน (2) ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว (3) พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง 4) สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล	I1 I2 I3	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดทำ (ร่าง) ประกาศ - ทุกหน่วยงานดำเนินการออกแนวปฏิบัติประจำหน่วยงาน
2	ประกาศมาตรการการใช้งบประมาณ ดังนี้ 1) ควรแจ้งบุคลากรของหน่วยงานให้ทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน 2) การใช้จ่ายงบประมาณ ควรคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ 3) การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุควรดำเนินการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 4) ควรเปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนได้ 5) จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	I7 I8 I11 I12	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ จัดทำ (ร่าง) ประกาศ - ทุกหน่วยงานดำเนินการออกแนวปฏิบัติประจำหน่วยงาน
3	ประกาศมาตรการการใช้อำนาจของผู้บริหาร ดังนี้ 1) ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานอย่างเป็นธรรม 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน ควรประเมินตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง	I13 I14	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดทำ (ร่าง) ประกาศ - ทุกหน่วยงานดำเนินการออกแนวปฏิบัติประจำหน่วยงาน

ที่	มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	หน่วยงานหลัก
	3) การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ผู้บังคับบัญชาควรดำเนินการคัดเลือกอย่างเป็นธรรม 4) จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	I15	
4	ประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1) ควรมีการกำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงาน (การกำหนดขั้นตอนควรคำนึงถึงความสะดวกในการยืมพิจารณาด้วย) 2) บุคลากรควรทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่ถูกต้อง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 3) ควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง 4) จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	I20,I21 I23 I24	- ฝ่ายทรัพย์สินฯ จัดทำ (ร่าง) ประกาศ - ทุกหน่วยงานดำเนินการออกแนวปฏิบัติประจำหน่วยงาน
5	ประกาศมาตรการการป้องกันการทุจริต ดังนี้ 1) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง 2) ควรทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตของแต่ละหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน 3) ปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ควรได้รับการแก้ไข และกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตซ้ำ 4) ควรมีการดำเนินการต่อการทุจริตในหน่วยงาน โดย (1) เผื่อระวังการทุจริต (2) ตรวจสอบการทุจริต (3) ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต 5) ควรนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน 6) หากบุคลากรพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ควรให้มีการดำเนินการ ดังนี้ (1) สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก (2) สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ (3) มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา (4) มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	I25 I26 I27 I28 I29 I30	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดทำ (ร่าง) ประกาศ - ทุกหน่วยงานดำเนินการออกแนวปฏิบัติประจำหน่วยงาน

ที่	มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	หน่วยงานหลัก
	7) จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมททุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก		
6	การเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี - แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น	O28	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
7	การเปิดเผยข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - มีคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการข้อร้องเรียน	O30	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8	การเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน - เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส	O35	- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
9	การเปิดเผยข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น	O36	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
10	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 - มีคู่มือบริหารความเสี่ยงการทุจริต	O37	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ

ที่	มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	หน่วยงานหลัก
11	การเปิดเผยข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น	O39	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
12	การเปิดเผยข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน - แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น - เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ	O40	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
13	การเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น	O41	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
14	การเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีที่ผ่านมา - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น - มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น	O42	- หน่วยตรวจสอบภายใน
15	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	O43	- หน่วยตรวจสอบภายใน
16	การเร่งรัดการดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ที่ คงค้าง และหามาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำเดิม		- ทุกหน่วยงานที่มีประเด็นคงค้างตามข้อสังเกต สตง.

บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค ระหว่าง สมา
วิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดทำบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนา วิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค ระหว่าง สมาชิวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ร่วมมือกันในการกำหนดกรอบและแนวทางการปฏิบัติอันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินการฝึกอบรม นักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติที่มีมาตรฐานเหมาะสมกับความก้าวหน้าใน วิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “อนุมัติ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงฯ ตามที่เสนอ” บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ลงนามในข้อตกลง

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

[illegible]

มติที่ประชุม

(ร่าง)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษา
ชั้นบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับการโอนย้ายหรือเทียบโอนนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตเข้าสู่วการศึกษา
ชั้นบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่
...../๒๕๖๓ เมื่อวันที่.....๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษา
ชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย
การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

"๒๔.๑๒ กรณีนักศึกษาหรือผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ให้สามารถโอนย้าย
หรือเทียบโอนรายวิชาหรือชุดวิชาได้ทั้งหมด ยกเว้นรายวิชาหรือชุดวิชาที่มีระดับคะแนนตัวอักษร ST
ให้กระทำไม่ได้เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา ซึ่งไม่นับรวมจำนวน
หน่วยกิตวิทยานิพนธ์ และไม่อนุญาตให้โอนย้ายหรือเทียบโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ รายวิชาหรือ
ชุดวิชาที่ขอโอนย้ายหรือเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ ST หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า
และให้โอนย้ายหรือเทียบโอนให้เสร็จครั้งเดียวในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา"

ประกาศ ณ วันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



บันทึกข้อความ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน งานนิติกร ส่วนสารบรรณและนิติกร โทรศัพท์ ๔๐๔๙ โทรสาร ๔๐๗๐
ที่ อว ๗๔๐๒(๒)/- วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓
เรื่อง ตรวจร่างประกาศ

๔) เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

งานนิติกร ส่วนสารบรรณและนิติกร ได้ดำเนินการตรวจสอบร่างข้อบังคับว่าด้วย
การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย ทั้งนี้ ได้ส่งไฟล์ไปที่
คุณอภิญา ลิมสุวัฒน์ E-mail : apinya@sut.ac.th หัวหน้าฝ่ายกิจการพิเศษ ศูนย์บริการการศึกษา

(นางสาวพรพิศ มุตตะกร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์)
นิติกร/หัวหน้างานนิติกร

(นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณบุรี)
หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติกร

๕) เรียน ดร.ฉาบส่งมาณี/อว

ตำแหน่งรองอธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

๙ ก.ย. ๒๕๖๓

ฉบับ ๒๑๕๑๖. ๘๓.๕๖๓



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2560 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 2)

(3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3)

(4) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4)

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"สภาวิชาการ"	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"สำนักวิชา"	หมายถึง	สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"สาขาวิชา"	หมายถึง	สาขาวิชาในสำนักวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

"คนบดี"	หมายถึง	คนบดีสำนักวิชาต้นสังกัดของนักศึกษา
"หัวหน้าสาขาวิชา"	หมายถึง	หัวหน้าสาขาวิชาต้นสังกัดของนักศึกษา
"รายวิชา"	หมายถึง	วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยไม่นับรวมวิทยานิพนธ์
"อาจารย์ประจำ"	หมายถึง	บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาสำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่ข้อบังคับนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
"อาจารย์ประจำหลักสูตร"	หมายถึง	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน และต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร
"อาจารย์พิเศษ"	หมายถึง	ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ
"นักศึกษาชั้นปริญญาเอก (Ph.D. Student)"	หมายถึง	นักศึกษาที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ยังสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน
"นักศึกษาปริญญาเอก (Ph.D. Candidate)"	หมายถึง	นักศึกษาที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาเอกที่สอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว
"หลักสูตรควบ 2 ปริญญา (Double degree Program)"	หมายถึง	การจัดหลักสูตรหรือจัดการศึกษาสองหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาไปพร้อมกันโดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาทั้งสองหลักสูตร
"หลักสูตรปริญญาร่วม (Joint degree Program)"	หมายถึง	การจัดหลักสูตรหรือจัดการศึกษาจากความร่วมมือกันระหว่างสถาบัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองสถาบัน

- ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด 1
การรับเข้าศึกษา

- ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

6.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่าของสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.3 หลักสูตรปริญญาโท

6.3.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองหรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.3.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือเทียบเท่า หรือ

6.3.3 หากไม่เป็นไปตามข้อ 6.3.2 ต้องมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในวิชาเอกของหลักสูตรปริญญาโทที่จะเข้าศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือจากผู้บังคับบัญชาว่ามีศักยภาพที่จะศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้

6.4 หลักสูตรปริญญาเอก

6.4.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

6.4.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีเกียรตินิยมหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีหลักฐาน

รับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองในสาขาวิชาเดียวกันกับสาขาวิชาของหลักสูตรปริญญาเอกที่จะเข้าศึกษา โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาก่อนสุดท้ายไม่ต่ำกว่าเกณฑ์เกียรตินิยมของสถาบันที่กำลังศึกษา

6.4.3 ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่เน้นเฉพาะการทำวิจัยต้อง

- (1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทที่มีการทำวิทยานิพนธ์ และ
- (2) มีประสบการณ์วิจัยในสายงานโดยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่สาขาวิชายอมรับ หรือ มีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี

6.5 ผู้สมัครเข้าศึกษาทุกหลักสูตรข้างต้น ต้องไม่เป็นผู้พ้นสถานภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาเนื่องจากผลการสอบ หรือผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์ หรือกระทำผิดวินัยนักศึกษา หรือยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาสูงสุดแล้วในหลักสูตร และระดับการศึกษาที่จะเข้าศึกษา

6.6 มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.7 สภาวิชาการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาอาจพิจารณายกเว้นคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นได้เป็นกรณีไป

ข้อ 7 การรับเข้าศึกษา

7.1 การพิจารณารับเข้าศึกษากระทำโดยคณะกรรมการคัดเลือกซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีตามคำแนะนำของสาขาวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตร

7.2 วิธีการคัดเลือกเข้าศึกษาอาจใช้วิธีสอบคัดเลือก วิธีทดสอบความรู้ หรือโดยวิธีอื่นที่คณบดีเห็นชอบตามคำแนะนำของสาขาวิชา

7.3 คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้อนุมัติการรับเข้าศึกษาตามคำแนะนำของคณะกรรมการคัดเลือก

7.4 การรับเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 และปริญญาเอกแบบ 1 ที่เน้นเฉพาะการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

7.5 ในกรณีที่ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกเห็นว่าผู้สมัครเข้าศึกษาชั้นปริญญาเอกมีความพร้อมทางวิชาการยังไม่เพียงพอสำหรับการศึกษาชั้นปริญญาเอก สาขาวิชาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาอาจพิจารณารับผู้นั้นเข้าศึกษาชั้นปริญญาโทในหลักสูตรที่ผู้นั้นสมัครเข้าศึกษาก็ได้

ข้อ 8 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

- 8.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 8.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- 8.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 8.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีเกียรตินิยมหรือเทียบเท่า หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- 9.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาจะมีสถานภาพนักศึกษาอย่างสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว
- 9.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 2

สถานภาพนักศึกษา

ข้อ 10 สถานภาพนักศึกษา

- 10.1 นักศึกษาจะมีสถานภาพใดสถานภาพหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - 10.1.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
 - 10.1.2 นักศึกษาทดลองศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกเข้า
- 10.2 นักศึกษาทดลองศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญเมื่อผ่านเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาตามที่กำหนดดังนี้
 - 10.2.1 สอบได้รายวิชาชั้นปริญญาตรีทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนตามเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาโดยมีแต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.50 ซึ่งรายวิชาเหล่านี้จะไม่นำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสอบได้
 - 10.2.2 สอบได้รายวิชาชั้นบัณฑิตศึกษาทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนตามเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาโดยมีแต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00

หมวด 3
ระบบการศึกษา

ข้อ 11 ระบบการศึกษา

- 11.1 เป็นระบบเรียนเก็บหน่วยกิตแบบไตรภาค (Trimester) ในปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์
- 11.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดจำนวนหน่วยกิต 1 หน่วยกิตมีหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - 11.2.1 การบรรยาย หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
 - 11.2.2 การปฏิบัติการ การทดลอง การฝึก หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา
 - 11.2.3 การค้นคว้าอิสระ หรืองานวิทยานิพนธ์ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
 - 11.2.4 การปฏิบัติการภาคสนาม ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- 11.3 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา
- 11.4 หน่วยกิตรายภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C และ F ในภาคการศึกษานั้น
- 11.5 หน่วยกิตสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C และ F ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นในครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว
- 11.6 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C หรือ S และจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่มีผลการสอบ "ผ่าน" หรือ "ดีมาก"

หมวด 4

ประเภทและโครงสร้างของหลักสูตร

ข้อ 12 ประเภทของหลักสูตร

- 12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรีแต่ต่ำกว่าชั้นปริญญาโท
- 12.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาโทแต่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอก
- 12.3 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ วิชาชีพ และการวิจัยในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาตรีแต่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอก โดยมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ในเนื้อหาวิชาพร้อมทั้งความสามารถในการวิจัยหรือค้นคว้าอิสระ
- 12.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาโท โดยมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถในการวิจัยอย่างอิสระเพื่อบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่และเพื่อสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 13 โครงสร้างของหลักสูตร

- 13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- 13.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- 13.3 หลักสูตรปริญญาโท
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต มีแผนการศึกษาให้เลือก 2 แผน ดังต่อไปนี้
 - (1) แผน ก : เน้นการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมี 2 แบบ คือ
 - แบบ ก 1 : การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต โดยไม่ต้องมีการศึกษารายวิชา ทั้งนี้สาขาวิชาจะกำหนดให้เรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นโดยไม่นับหน่วยกิตด้วยก็ได้ โดยต้องได้ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

แบบ ก 2 : การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และการศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

- (2) แผน ข : เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่มีการทำวิทยานิพนธ์ มีเป้าหมายเพื่อผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงที่มีความรู้กว้างขวางและสามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วยการศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิตและการค้นคว้าอิสระหรือการทำโครงการปัญหาพิเศษที่เทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 7 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต แผนนี้ใช้กับแต่เฉพาะสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนบุคลากรเท่านั้น การเปิดรับนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

13.4 หลักสูตรปริญญาเอก

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโทและไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี มีแบบการศึกษาให้เลือก 2 แบบ ดังต่อไปนี้

- (1) แบบ 1 : การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์โดยไม่ต้องศึกษารายวิชา แต่สาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นโดยไม่นับหน่วยกิตด้วยก็ได้โดยต้องได้ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่จบการศึกษาชั้นปริญญาโท ต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

- (2) แบบ 2 : เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่จบการศึกษาชั้นปริญญาโทต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่จบการศึกษาชั้นปริญญาตรีต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และ 2.2 ต้องมีคุณภาพและมาตรฐานขั้นต่ำเท่ากัน

หมวด 5

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 14 การลงทะเบียนเรียน

- 14.1 นักศึกษาใหม่ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษา และจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน
- 14.2 นักศึกษาปัจจุบัน ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- 14.3 นักศึกษาปัจจุบันที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 34 และต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา
- 14.4 นักศึกษาปัจจุบันที่ลงทะเบียนครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องขอรักษาสถานภาพนักศึกษา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา
- 14.5 จำนวนหน่วยกิตเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นดังต่อไปนี้
 - 14.5.1 หน่วยกิตเรียนตามเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาตามข้อ 10.2.1 และ 10.2.2 ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย
 - 14.5.2 หน่วยกิตในการร่วมเรียน ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย
- 14.6 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ
 - 14.6.1 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับระดับคะแนน A B⁺ B C⁺ C หรือ S
 - 14.6.2 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อให้ได้ระดับคะแนน A B⁺ B C⁺ C หรือ S หรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและโดยอนุมัติของหัวหน้าสาขาวิชา การลงทะเบียนดังกล่าวนี้ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรที่ได้รับครั้งสุดท้ายสำหรับการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 14.7 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์
 - 14.7.1 นักศึกษาที่ยังไม่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ สามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา

- 14.7.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่เกิน 15 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา
- 14.7.3 ในกรณีที่หน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่เหลือน้อยกว่าที่กำหนดในข้อ 14.7.2 ให้ลงทะเบียนเรียนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดได้
- 14.8 การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและประกาศของมหาวิทยาลัยและต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- 14.9 นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตรและที่ไม่เป็นเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยความยินยอมของอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา ทั้งนี้การประเมินผลการศึกษาจะเป็นระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U เท่านั้น และให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย
- 14.10 สาขาวิชาอาจพิจารณารับบุคคลใดเป็นผู้ร่วมเรียนในบางรายวิชาก็ได้ โดยต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 14.11 นักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่น อาจได้รับอนุญาตจากสภาวิชาการให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาดังสังกัด
- 14.12 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาจได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาและสภาวิชาการให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของมหาวิทยาลัยอื่นที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่าเอื้อต่อการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อเทียบโอนจำนวนหน่วยกิต และผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
- 14.13 จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาตามข้อ 14.12 ต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์
- 14.14 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือการจัดการศึกษาแบบหลักสูตรควบ 2 ปริญญา (Double degree Program) หลักสูตรปริญญาร่วม (Joint degree Program) สามารถนับหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยร่วมมาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาได้
- 14.15 กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

- 15.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 10 วันแรกของภาคการศึกษา

- 15.2 การขอลดรายวิชา ให้กระทำได้ภายใน 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ จะไม่มีการบันทึกรายวิชาที่ลดในใบแสดงผลการศึกษา
- 15.3 การขอถอนรายวิชา ให้กระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ จะมีการบันทึกรายวิชาที่ถอนในใบแสดงผลการศึกษา
- 15.4 การขอเพิ่มและการขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา การขอถอนรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาโดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

หมวด 6

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 16 ระยะเวลาการศึกษา

- 16.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่เกิน 9 ภาคการศึกษา
- 16.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่เกิน 9 ภาคการศึกษา
- 16.3 หลักสูตรปริญญาโท ไม่เกิน 15 ภาคการศึกษา
- 16.4 หลักสูตรปริญญาเอก ไม่เกิน 18 ภาคการศึกษาสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท และไม่เกิน 24 ภาคการศึกษาสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี
- 16.5 การเริ่มนับเวลาการศึกษาให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวนี้จะพ้นสถานภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติกรณีนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา หรือได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา ให้เริ่มนับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ หากอนุมัติหลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือในช่วงปิดภาคการศึกษา ให้นับภาคการศึกษาถัดไปเป็นภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ แต่ทั้งนี้ระยะเวลาที่ศึกษารวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 7

ระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ระบบตรรชนีผลการศึกษา

- 17.1 ในการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นเป็นตรรชนีผลการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ผลการประเมินชั้น	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.00
B ⁺	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C ⁺	ดีพอใช้	2.50
C	พอใช้	2.00
F	ตก	0

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นดังกล่าวข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
P	การสอนยังไม่สิ้นสุด (In progress)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, Transferred credit)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
V	ผู้ร่วมเรียน (Visitor)
W	ได้รับอนุมัติให้ออนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

17.2 การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

17.2.1 ระดับคะแนน A B⁺ B C⁺ C และ F ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้น
- (2) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I หรือ M ที่ศูนย์บริการการศึกษาได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อนสิ้นสุด 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก P หรือ X

17.2.2 ระดับคะแนน F นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 17.2.1 ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้ด้วย

- (1) นักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการลงโทษให้ระดับคะแนน F ตามข้อ 35.1

- (2) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนโดยอัตโนมัติจาก I หรือ M ในกรณีที่ไม่ได้รับแจ้งจากสำนักวิชาหลังจาก 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- 17.2.3 ระดับคะแนน I ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้
- (1) นักศึกษาป่วย อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้โดยได้ปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 33
 - (2) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัยและได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา
 - (3) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชา เห็นว่าสมควรให้ชะลอการวัดผลการศึกษา
- 17.2.4 ระดับคะแนน M ให้ใช้กับกรณีที่นักศึกษาขาดสอบ แต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการขาดสอบได้
- 17.2.5 ระดับคะแนน P ให้ใช้กับรายวิชาที่มีการสอน การวิจัย การทำวิทยานิพนธ์ หรือการทำโครงการที่ต่อเนื่องล้าเข้าไปในภาคการศึกษาถัดไป โดยมีความก้าวหน้าเป็นที่พอใจ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น
- 17.2.6 ระดับคะแนน S, U ให้ใช้กับกรณีที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจหรือไม่พอใจตามลำดับในรายวิชาต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า ให้ประเมินผลเป็น S, U
 - (2) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ 14.9
 - (3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I, M, P หรือ X
- 17.2.7 ระดับคะแนน ST ให้ใช้กับรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชา
- 17.2.8 ระดับคะแนน V ให้ใช้กับรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนโดยได้เข้าชั้นเรียนเป็นเวลารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด และอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ
- 17.2.9 ระดับคะแนน W จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาในกรณีต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 15.4
 - (2) นักศึกษาป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบได้ โดยได้ปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 33 และหัวหน้าสาขาวิชามีความเห็นร่วมกันกับอาจารย์ผู้สอนว่าสมควรให้ถอนรายวิชานั้น

- (3) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุผลตามข้อ 34.1 หรือ 34.2
 - (4) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ด้วยเหตุผลอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ 35.1
 - (5) หัวหน้าสาขาวิชาอนุมัติให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก I ที่ได้รับอนุมัติ ตามข้อ 17.2.3 (1) และ (2) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันพึงวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
 - (6) รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนตามข้อ 14.10 และได้เข้าเรียนเป็นเวลารวมทั้งสิ้นน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรืออาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ
 - (7) รายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน
- 17.2.10 ระดับคะแนน X ให้ใช้กับเฉพาะรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของนักศึกษาในรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนดเวลา

หมวด 8

การควบคุมการศึกษา

ข้อ 18 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

18.1 อาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาโท ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

18.1.1 วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ด้านการสอน

18.1.2 วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

18.2 อาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาเอก ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

18.2.1 วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

18.2.2 วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

18.3 อาจารย์ผู้สอนในระดับที่สูงกว่าสามารถสอนในระดับที่ต่ำกว่าได้

18.4 ให้สาขาวิชาเป็นผู้ตรวจสอบและกำกับคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้
ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องมีผลงานทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผลงานวิชาการที่กำหนดตามประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 19 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

- 19.1 ต้องเป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาที่นักศึกษา
สังกัด
- 19.2 มีหน้าที่ให้คำแนะนำและดูแลการจัดทำแผนการศึกษาของนักศึกษาให้สอดคล้องกับ
หลักสูตรและระเบียบข้อบังคับ
- 19.3 มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและความเหมาะสม
- 19.4 ให้หัวหน้าสาขาวิชาเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปต่อคณบดีเพื่อแต่งตั้งโดยเร็ว

ข้อ 20 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- 20.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักชั้นปริญญาโท ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และ
ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้
 - 20.1.1 วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
 - 20.1.2 วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
- 20.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักชั้นปริญญาเอก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
และต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้
 - 20.2.1 วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากงานวิจัยที่
ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
 - 20.2.2 วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
- 20.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
 - 20.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมชั้นปริญญาโท ที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมี
คุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมี
คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า
อิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการ
การอุดมศึกษารับทราบ

- 20.3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมชั้นปริญญาเอกที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมี
คุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมี
คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่าน
ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบ

ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีผลงาน
ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผลงานวิชาการที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

20.4 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- 20.4.1 ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับวิธีการศึกษาและวิจัย รวมทั้งปัญหา
ที่เกิดขึ้นในขณะที่นักศึกษาดำเนินการศึกษาและวิจัย
- 20.4.2 ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ ทั้งใน
เชิงวิชาการและเชิงภาษา
- 20.4.3 ประเมินความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในแต่ละภาค
การศึกษา และรายงานผลการประเมินต่อหัวหน้าสาขาวิชา
- 20.4.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาต่อหัวหน้า
สาขาวิชา
- 20.4.5 เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 21 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- 21.1 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้
- 21.2 ให้คณบดีพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือคณะกรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา โดยคำแนะนำของ
หัวหน้าสาขาวิชา ก่อนที่นักศึกษาจะเริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์
- 21.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะมีเพียงคนเดียวหรือจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ร่วมได้อีกไม่เกิน 4 คน ซึ่งเป็นบุคคลภายใน หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
ก็ได้ ในกรณีหลังถือเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์เป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการ

ข้อ 22 การรายงานความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์

- 22.1 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้ว หรือรักษาสถานภาพนักศึกษา หลังลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หน่วยกิตครบถ้วนแล้ว ต้องรายงานความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ก่อนสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา
- 22.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รายงานผลการประเมินความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาต่อหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ในกรณีที่ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ คณะกรรมการประจำสำนักวิชาอาจพิจารณากำหนดให้นักศึกษายุติการศึกษา

หมวด 9

การย้ายสาขาวิชา การโอนย้ายและการเทียบโอนรายวิชา

ข้อ 23 การย้ายสาขาวิชา

- 23.1 การย้ายสาขาวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งหัวหน้าสาขาวิชาที่จะย้ายออกและหัวหน้าสาขาวิชาที่จะย้ายเข้า และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ที่ย้ายออกและย้ายเข้า
- 23.2 การยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาจะกระทำได้อย่างเร็วที่สุดในภาคการศึกษาที่ 2 นับแต่เริ่มเข้าศึกษาในหลักสูตร และได้แถมระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาจะมีผลในภาคถัดไป และจะยื่นคำร้องขอย้ายสาขาอีกไม่ได้

ข้อ 24 หลักเกณฑ์การโอนย้ายและเทียบโอนรายวิชา

- 24.1 กรณีย้ายสาขาวิชาต้องโอนย้ายทุกรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรเดิมที่เป็นรายวิชา ในหลักสูตรใหม่ โดยให้ระดับคะแนนตัวอักษรเดิม
- 24.2 กรณีนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และกลับเข้าศึกษาใหม่ ให้สามารถโอนย้ายรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรเดิม และรายวิชาที่ขอโอนย้าย ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 9 ภาคการศึกษา
- 24.3 นอกเหนือจากการโอนย้ายตามข้อ 24.1 นักศึกษาอาจได้รับการพิจารณาให้เทียบโอน รายวิชาที่เคยเรียนและสอบได้ระดับคะแนน 5 หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่ามาแล้ว ที่มีเนื้อหาและคุณภาพเหมือนหรือคล้ายคลึงกับรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อเป็นรายวิชาทดแทนรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่
- 24.4 การโอนย้ายและเทียบโอนรายวิชาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

ให้ออนย้ายและเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา โดยให้ดำเนินการโอนย้ายและเทียบโอนให้แล้วเสร็จครั้งเดียวในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

- 24.5 การเทียบโอนรายวิชาระดับปริญญาโทและเอก ให้กระทำได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ได้เรียนวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หากเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาให้เทียบโอนหรือโอนย้ายรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาได้ทั้งหมดของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา ซึ่งไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ โดยให้ออนย้ายและเทียบโอนให้แล้วเสร็จครั้งเดียวในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
- 24.6 การเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น นักศึกษาต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า 3 ในระบบ 4 หรือเทียบเท่า และรายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าและต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
- 24.7 ให้ถือว่านักศึกษาสอบผ่านรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนแล้วโดยมีระดับคะแนนตัวอักษรเป็น ST และให้นับรวมหน่วยกิตของรายวิชานั้นเข้ากับหน่วยกิตสอบได้ของหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษา
- 24.8 การเทียบโอน ให้เทียบโอนได้เฉพาะหน่วยกิตของรายวิชา แต่ไม่อนุญาตให้เทียบโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์
- 24.9 ในการพิจารณาคำขอเทียบโอนรายวิชา สาขาวิชาอาจจัดให้นักศึกษาทดสอบความรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบโอนเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้
- 24.10 การเทียบโอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 24.11 รายวิชาโอนย้ายให้นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย ส่วนรายวิชาเทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด 10

การเปลี่ยนระดับการศึกษา

ข้อ 25 การเปลี่ยนระดับการศึกษา

- 25.1 การเปลี่ยนระดับการศึกษาอาจเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิมหรือเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่ต่ำกว่าเดิมก็ได้
- 25.2 กรณีที่อยู่ในข่ายที่จะเปลี่ยนระดับการศึกษาได้ ได้แก่
 - 25.2.1 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ที่ได้รับทุนให้เข้าศึกษาในชั้นปริญญาเอก

- 25.2.2 นักศึกษาปริญญาโทที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก
- 25.2.3 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่สอบตกในการสอบวัดคุณสมบัติอาจได้รับการเสนอจากสาขาวิชาต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาให้เข้าศึกษาในชั้นปริญญาโทแทนก็ได้
- 25.2.4 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกสามารถยื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษาต่อสาขาวิชา โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นในการขอลดระดับการศึกษาเพื่อศึกษาในชั้นปริญญาโทโดยการอนุมัติของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 25.3 การเปลี่ยนระดับการศึกษา จะกระทำได้แต่เฉพาะเมื่อไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา โดยคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งสภาวิชาการเพื่อทักท้วง

หมวด 11

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

- 26.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 26.2 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
 - 26.2.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคให้คำนวณจากผลการศึกษาในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาเหล่านั้น
 - 26.2.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในครั้งสุดท้ายเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม

ข้อ 27 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination)

- 27.1 นักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต ชั้นปริญญาโท และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการค้นคว้าวิจัย

- 27.2 นักศึกษาชั้นปริญญาโท แบบ ก 1 และแบบ ก 2 ต้องสอบประมวลความรู้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 4 ภาคการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษาหากมีเหตุผลและความจำเป็นให้ขยายเวลาได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 27.3 นักศึกษาชั้นปริญญาโทแผน ข ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องสอบประมวลความรู้ เมื่อมีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และต้องสอบได้และแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 2 ภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษาหากมีเหตุผลและความจำเป็นให้ขยายเวลาได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 27.4 การสอบประมวลความรู้ อาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่าง
- 27.5 การจัดให้มีการสอบประมวลความรู้เป็นหน้าที่ของสาขาวิชา และควรจัดภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย การสอบแต่ละครั้งให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 27.6 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมายเป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาโทขึ้นไปจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คนเป็นกรรมการ จะมีบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นกรรมการด้วยก็ได้
- 27.7 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ต้องดำเนินการสอบตามวันและเวลาที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนด และต้องรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่เสร็จสิ้นการสอบ
- 27.8 การรายงานผลการสอบประมวลความรู้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษร S เมื่อสอบได้ และ U เมื่อสอบตก
- 27.9 ผู้ที่สอบตกในการสอบประมวลความรู้ครั้งแรก จะสอบใหม่ได้อีกเพียงหนึ่งครั้ง การสอบตกเป็นครั้งที่สองจะเป็นผลให้ผู้นั้นพ้นสถานภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ
- 27.10 ในกรณีที่สอบตก ให้บันทึกผลในใบแสดงผลการศึกษาเฉพาะครั้งที่มีผลต่อ สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ 28 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying examination)

- 28.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อวัดความรู้ความสามารถในหลักวิชาการ และการดำเนินการวิจัยโดยอิสระเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก
- 28.2 นักศึกษาชั้นปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านและแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 6 ภาคการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ หากมีเหตุผล และความจำเป็นให้ขยายเวลาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ทั้งนี้ยกเว้นผู้ที่สอบวัดคุณสมบัติตามข้อ 28.3.2
- 28.3 ผู้มีสิทธิขอสอบวัดคุณสมบัติได้แก่
- 28.3.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอก
- 28.3.2 นักศึกษาชั้นปริญญาโท แบบ ก 2 ที่มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.50 หรือนักศึกษาชั้นปริญญาโท แบบ ก 1 ที่มีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ ในกรณีหลังนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาและแจ้งให้สภาวิชาการเพื่อทักท้วง และทั้ง 2 กรณีนี้ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้แล้ว โดยให้ถือว่าผลการสอบผ่านวัดคุณสมบัตินี้ เป็นการสอบผ่านวัดคุณสมบัติชั้นปริญญาเอกของนักศึกษารายนั้น ๆ เลย
- 28.4 การสอบวัดคุณสมบัติ อาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่างก็ได้
- 28.5 การจัดให้มีการสอบวัดคุณสมบัติเป็นหน้าที่ของสาขาวิชา และควรจัดภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย การสอบแต่ละครั้งให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 28.6 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมายเป็นประธานกรรมการ และอาจารย์ผู้สอนระดับปริญญาเอกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คนเป็นกรรมการ จะมีบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกิน 2 คนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นกรรมการด้วยก็ได้
- 28.7 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติต้องดำเนินการสอบตามวันและเวลาที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนด และต้องรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่เสร็จสิ้นการสอบ

- 28.8 การรายงานผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษร S เมื่อสอบได้ และ U เมื่อสอบตก
- 28.9 ให้ถือว่านักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเป็นนักศึกษาปริญญาเอกที่มีสิทธิเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอรับปริญญาเอก
- 28.10 นักศึกษาตามข้อ 28.3.1 ที่สอบตกในการสอบวัดคุณสมบัติครั้งแรก จะสอบใหม่ได้อีกเพียงหนึ่งครั้ง การสอบตกเป็นครั้งที่สองจะยังผลให้พ้นสถานภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ 25.2.3
- 28.11 นักศึกษาตามข้อ 28.3.2 จะสอบได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น
- 28.12 ในกรณีสอบตก ให้บันทึกผลในใบแสดงผลการศึกษาเฉพาะครั้งที่มีผลต่อสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 29 การขอความเห็นชอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

- 29.1 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท
นักศึกษาต้องขอความเห็นชอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อสาขาวิชา โดยสาขาวิชาต้องเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา และต้องได้รับอนุมัติภายใน 5 ภาคการศึกษานับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำสำนักวิชาอาจพิจารณาขยายเวลาเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
- 29.2 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาเอก
นักศึกษาต้องขอความเห็นชอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อสาขาวิชา โดยสาขาวิชาต้องเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา และต้องได้รับอนุมัติภายใน 7 ภาคการศึกษานับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำสำนักวิชาอาจพิจารณาขยายเวลาเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
- 29.3 ในกรณีได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามข้อ 29.1 หรือข้อ 29.2 แล้ว แต่มีเหตุให้ต้องเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษายื่นขอเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ใหม่ได้ตามขั้นตอนการขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามปกติ แต่ต้องไม่กระทบกับระยะเวลาการศึกษา
- 29.4 คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

- 29.5 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์อาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องแสดงความจำนงค์ชัดเจนว่าจะเขียนเป็นภาษาใดในคราวเดียวกันกับการขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์

ข้อ 30 การสอบวิทยานิพนธ์

30.1 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท

30.1.1 การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งคนบตีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

30.1.2 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

30.1.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้

- (1) วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
- (2) วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากผลงานวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
- (3) เป็นผู้ที่สภาวิชาการรับรองให้เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ในกรณีไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษา

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีผลงานทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผลงานวิชาการที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

30.1.4 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พร้อมร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติจากคนบตีก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

30.1.5 ในการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการอย่างเต็มคณะ ถ้ากรรมการมาไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไปจนกว่ากรรมการมาร่วมดำเนินการสอบได้อย่างเต็มคณะ

30.1.6 หากต้องมีการลงคะแนนเสียงเพื่อพิจารณาผลการสอบให้ใช้เสียงข้างมาก
ของคณะกรรมการสอบ

30.2 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาเอก

30.2.1 การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซึ่งคณบดีเป็นผู้แต่งตั้ง
ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

30.2.2 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการ
สอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

30.2.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้

- (1) วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือ
สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากผลงานวิจัย
ที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
- (2) วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ หรือสาขาวิชา
ที่สัมพันธ์กัน ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และ
มีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากผลงานวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาเพื่อรับปริญญา
- (3) เป็นผู้ที่สภาวិชาการให้การรับรองเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น หรือ
สาขาวิชาที่สัมพันธ์กันมาอย่างน้อย 5 ปี ในกรณีที่ไม่สังกัด
สถาบันอุดมศึกษา

ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีผลงานทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผลงาน
วิชาการที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

30.2.4 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามโครงสร้าง
หลักสูตรแล้วและนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัย
กำหนด ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดย
คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือประธานคณะกรรมการ
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจากคณบดีพร้อม
ร่างวิทยานิพนธ์ดังกล่าว ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 3 สัปดาห์

30.2.5 ในการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการ
อย่างเต็มคณะ ถ้ากรรมการจำนวนดังกล่าวข้างต้นมาไม่ครบในวันสอบ
ให้เลื่อนการสอบออกไปจนกว่ากรรมการมาร่วมดำเนินการสอบได้ตาม

ที่กำหนด และหากต้องมีการลงคะแนนเสียงเพื่อพิจารณาผลการสอบให้ใช้เสียงข้างมากที่ไม่น้อยกว่า 4 เสียงในทุกกรณี

- 30.3 ในการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เปิดโอกาสให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องที่สนใจเข้าสังเกตการณ์ด้วย เมื่อการซักถามของคณะกรรมการสอบสิ้นสุดลงแล้ว ประธานกรรมการจะอนุญาตให้ผู้สังเกตการณ์ซักถามบ้างก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชาให้ความเห็นว่าเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ไม่สมควรเปิดเผยทั่วไป อธิการบดีอาจไม่อนุมัติให้เปิดโอกาสให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวิทยานิพนธ์เข้าสังเกตการณ์การสอบก็ได้
- 30.4 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ถ้อยคำที่แสดงระดับคุณภาพของการสอบดังนี้
- (1) “ดีมาก” ซึ่งหมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจยิ่ง และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว
 - (2) “ผ่าน” ซึ่งหมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่จะต้องปรับปรุงเพียงเล็กน้อย
 - (3) “ไม่ผ่าน” ซึ่งหมายถึงสอบตก และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และ/หรือในการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับไม่พอใจ
- 30.5 ในกรณีที่นักศึกษาสอบตกในการสอบวิทยานิพนธ์ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งนักศึกษาให้ดำเนินการปรับปรุงวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการพร้อมกับแจ้งกำหนดเวลาที่จะต้องดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จด้วย ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นคำขอสอบวิทยานิพนธ์ครั้งที่ 2 เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว
- 30.6 การสอบตกวิทยานิพนธ์เป็นครั้งที่ 2 ถือเป็นการพ้นสถานภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ
- 30.7 ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะเป็นคนเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มิได้
- 30.8 คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของสาขาวิชาและคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 31 รูปแบบของวิทยานิพนธ์ การส่งวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์

- 31.1 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ วันเวลา และโดยมีจำนวนเล่มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- 31.2 นักศึกษาปริญญาโท แผน ก ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอ ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว
- 31.3 นักศึกษาปริญญาเอก ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการ ตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ทั้งนี้ ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ทุกระดับ ต้องมีปริมาณและคุณภาพ ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 32 การสอบภาษาต่างประเทศ

- 32.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคนต้องสอบภาษาต่างประเทศ ให้อยู่ในระดับผ่านตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่สอบไม่ผ่านอาจขอสอบใหม่ได้ ทั้งนี้ต้องสอบให้ผ่าน ภายใน 9 ภาคการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะ พ้นสถานภาพนักศึกษา
- 32.2 ในกรณีที่นักศึกษามาจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ 1 ในชีวิตประจำวัน (Native speaker) ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศ
- 32.3 การสอบภาษาต่างประเทศเป็นการวัดความสามารถด้านการอ่านเพื่อความเข้าใจเป็น หลักใหญ่ แต่อาจมีการวัดความสามารถด้านอื่น ๆ ประกอบด้วยก็ได้สภาวิชาการ จะกำหนดวิธีวัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาเป็นวิธีอื่นแทน การสอบก็ได้
- 32.4 ให้สภาวิชาการและคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมหรือผู้แทน จัดให้มีการสอบ ภาษาต่างประเทศตามความต้องการของหลักสูตรปริญญาเอก ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อยและให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ
- 32.5 การรายงานผลการสอบภาษาต่างประเทศ หรือผลการวัดความสามารถ ทางภาษาต่างประเทศโดยวิธีอื่น ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อสอบได้ และ U เมื่อสอบตก การบันทึกระดับคะแนน U จะกระทำครั้งเดียวเมื่อนักศึกษาพ้นสถานภาพนักศึกษา เพราะสอบไม่ผ่านการสอบภาษาต่างประเทศ
- 32.6 ในกรณีที่ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศที่นักศึกษาต้องสอบ นักศึกษาจะขอยกเว้น การสอบโดยใช้คะแนนสอบ TOEFL หรือ คะแนนสอบอื่นที่เทียบเท่าแทนตามเกณฑ์ ที่สภาวิชาการกำหนดก็ได้

หมวด 12

การลา การลงโทษ และการพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 33 การลาป่วย

- 33.1 การลาป่วย คือ การลาของนักศึกษาที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้
- 33.2 การลาป่วยตามข้อ 33.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของมหาวิทยาลัยหรือสถานพยาบาลอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ 34 การลาพักการศึกษา

- 34.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้
 - 34.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
 - 34.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
 - 34.1.3 ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์ที่ถูกต้องตามข้อ 33.2
 - 34.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
 - 34.1.5 ไม่ลงทะเบียนตามข้อ 14.3
- 34.2 นักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 หรือยังไม่มีผลการเรียน แต่จำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 34.3 การยื่นคำร้องเพื่อขอลาพักตามข้อ 34.1 หรือ 34.2 ให้กระทำภายใน 10 วันแรกของภาคการศึกษา กรณีที่ยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือภายใน 10 สัปดาห์ กรณีที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว
- 34.4 การลาพักการศึกษาตามข้อ 34.1 และ 34.2 ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา ติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่
- 34.5 ให้ถือว่าระยะเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้น ยกเว้นลาพักตามข้อ 34.1.1 และ 34.1.2

- 34.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าหน่วยกิตแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา
- 34.7 นักศึกษาที่มีความประสงค์จะกลับเข้าศึกษาก่อนระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะกลับเข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์
- 34.8 นักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาหลังการลาพักการศึกษาแล้วให้มีสถานภาพนักศึกษาเหมือนกับสถานภาพก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ 35 การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิด

- 35.1 เมื่อนักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดในการสอบ หรือการทำงานใด ๆ ที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษา ให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบตามที่สภาวิชาการแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษและแจ้งการลงโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ
- 35.2 ระยะเวลาที่นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาให้นับรวมในระยะเวลาของการศึกษาด้วย
- 35.3 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเมื่อกระทำผิดตามข้อ 35.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ต้องพักการศึกษาตามคำสั่ง ยกเว้นภาคการศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วมิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 36 การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นอกจากกรณีระบุไว้ในข้ออื่นแล้ว นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- 36.1 เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับปริญญาตามข้อ 40 แล้ว
- 36.2 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยคำแนะนำของหัวหน้าสาขาวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษาให้ลาออก
- 36.3 เมื่อสิ้นสุด 10 วันแรกของภาคการศึกษาแล้ว ยังไม่ลงทะเบียนเรียนหรือยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสถานภาพในกรณีนี้อาจขอคืนสถานภาพนักศึกษากลับในภาคการศึกษานั้นได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 36.4 เมื่อเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาและมีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขให้ทดลองศึกษา
- 36.5 เมื่อเป็นนักศึกษาสามัญและมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 เป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ยกเว้นนักศึกษาแบบ ก 1 หรือแบบ 1
- 36.6 เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาให้นักศึกษายุติการศึกษา
- 36.7 มหาวิทยาลัยสั่งลงโทษให้พ้นสถานภาพนักศึกษา
- 36.8 เสียชีวิต

หมวด 13

ผลประโยชน์จากงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 37 ลิขสิทธิ์วิทยานิพนธ์

กรณีนักศึกษาได้สร้างสรรค์งานอันมีลิขสิทธิ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้งานอันมีลิขสิทธ์นั้นตกเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะได้ตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 38 สิทธิบัตร

กรณีนักศึกษามีผลงานการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรนั้นตกเป็นของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะได้ตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่น

หมวด 14

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 39 ผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา

- 39.1 เป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรนั้น
- 39.2 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 39.1 และประสงค์จะสำเร็จการศึกษาต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรในภาคการศึกษานั้น
- 39.3 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 39.1 ที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไปโดยยังไม่ขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 39.4 ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 39.1 แต่มิได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรตามข้อ 39.2 หรือมิได้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามข้อ 39.3 ศูนย์บริการการศึกษาอาจส่งรายชื่อให้สำนักวิชาเพื่อดำเนินการเสนอการสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรในภาคการศึกษานั้นๆ หรือในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 40 การพิจารณาให้ปริญญา และประกาศนียบัตร

- 40.1 ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 40.2 ไม่มีพันธะหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย
- 40.3 คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เป็นผู้เสนอชื่อนักศึกษาต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบสำเร็จการศึกษา เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจึงจะมีสิทธิรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร
- 40.4 เกณฑ์การพิจารณาให้สำเร็จการศึกษาเป็นดังนี้
 - 40.4.1 มีจำนวนหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด
 - 40.4.2 ได้แต่้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 ยกเว้นนักศึกษาแบบ ก 1 หรือ แบบ 1
 - 40.4.3 ผ่านเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรและข้อบังคับนี้กำหนด
 - 40.4.4 มีคุณสมบัติตามข้อ 39.1

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 41 บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อน หรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับอยู่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อาศัยอำนาจตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฉบับที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อน หรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับอยู่ต่อไปจนเสร็จสิ้นการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ
- ข้อ 42 นักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2560 ให้นำข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัยซึ่งใช้บังคับอยู่ในขณะที่นักศึกษาผู้นั้นเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย มาใช้บังคับกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นต่อไปจนกว่าจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

อ.พ. -

(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



บันทึกข้อตกลง

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม
สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

ระหว่าง

สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๔๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ ตันตยานนท์ ตำแหน่ง นายกสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามประกาศคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการเลือกตั้ง ที่ ๓/๒๕๕๙ เรื่อง ผู้ได้รับการเลือกตั้งนายกและกรรมการสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วาระที่ ๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “สขวท.”, ฝ่ายหนึ่ง กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แผลสุวรรณ ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “มทส.” อีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อแสดงความร่วมมือด้านการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

วัตถุประสงค์

สขวท. กับ มทส. จะร่วมมือกันในการกำหนดกรอบและแนวทางการปฏิบัติอันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินการฝึกอบรมนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติที่มีมาตรฐานเหมาะสมกับความก้าวหน้าในวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ตกลงร่วมกันในข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกิจต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 นั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลาทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัย และหน่วยวิสาขากิจ 4 แห่ง รวมวงเงินผูกพันทั้งสิ้น 1,011,999,395.26 บาท (หนึ่งพันสิบเอ็ดล้านเก้าแสนเก้าพันสามร้อยเก้าสิบห้าบาทยี่สิบหกสตางค์) ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เบิกจ่ายข้ามปี	จำนวนเงิน	202,382,688.66 บาท	ร้อยละ	5.46	ของงบดำเนินการ
เบิกจ่ายเหลือมปี	จำนวนเงิน	485,121,326.06 บาท	ร้อยละ	58.89	ของงบลงทุน
เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	<u>70,605,297.21</u> บาท	ร้อยละ	24.50	ของงบอุดหนุน
รวม	จำนวนเงิน	<u>758,109,311.93</u> บาท	ร้อยละ	15.73	ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณปีก่อน

เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	123,258,198.06 บาท (งบลงทุน)
เบิกจ่ายขยายเวลา	จำนวนเงิน	<u>130,631,885.27</u> บาท (งบอุดหนุน)
รวม		<u>253,890,083.33</u> บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายผูกพันทั้งสิ้น		<u>1,011,999,395.26</u> บาท

อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 หมวด 4 การงบประมาณ ข้อ 21 กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือเกินเงินไว้จ่ายเหลือมปี ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ”

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “อนุมัติรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา ตามที่เสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



บันทึกข้อตกลง

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม

สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

ระหว่าง

สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ระหว่างสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๔๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ ตันตยานนท์ ตำแหน่ง นายกสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามประกาศ คณะอนุกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง ที่ ๓/๒๕๕๙ เรื่อง ผู้ได้รับการเลือกตั้งนายกและกรรมการสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วาระที่ ๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “สขวท.”, ฝ่ายหนึ่ง กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยรองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “มทส.” อีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อแสดงความร่วมมือด้านการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

วัตถุประสงค์

สขวท. กับ มทส. จะร่วมมือกันในการกำหนดกรอบและแนวทางการปฏิบัติอันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินการฝึกอบรมนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติที่มีมาตรฐานเหมาะสมกับความก้าวหน้าในวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ตกลงร่วมกันในข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. กรอบและแนวทางการร่วมมือ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันทำกิจกรรม ต่อไปนี้

- ๑.๑ ร่วมมือในการกำหนดกรอบและแผนงานความร่วมมือ เพื่อพัฒนาการฝึกอบรม นักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้ประกอบการวิชาชีพที่อาศัยความรู้ ทักษะและทัศนคติที่ดีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนำเสนอกรอบและแผนงานดังกล่าวต่อผู้บริหารสูงสุดของแต่ละฝ่าย เพื่อขอความเห็นชอบ และนำไปปฏิบัติต่อไป
- ๑.๒ ร่วมมือในการพิจารณาหลักสูตรการอบรมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค ให้ขยายผลหรือเชื่อมโยงกับหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่มีความร่วมมือ
- ๑.๓ ร่วมมือในการกำหนดวิธีการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการฝึกอบรม เช่น กำหนดวิทยากร สถานที่ การวัดผลการประเมิน การประกาศเชิญชวน การรับสมัคร การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การออกใบรับรองผลการฝึกอบรม และการจัดสรรสิทธิประโยชน์ เป็นต้น
- ๑.๔ ร่วมมือดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรมอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๒. คณะทำงานที่แต่งตั้งให้มีขึ้น เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการ และดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ประกอบด้วย ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากทั้งสองฝ่าย ฝ่ายละเท่าๆ กัน

ข้อ ๓. ระยะเวลาของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับแต่วันที่มีการลงนามร่วมกันเป็นต้นไป โดยมีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันที่ลงนามในข้อตกลง (เว้นเสียแต่มีการยุติข้อตกลงด้วยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามข้อตกลงแล้ว การขยายระยะเวลาความร่วมมือสามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย

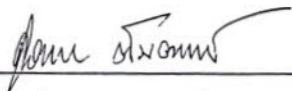
ข้อ ๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการยุติข้อตกลง

การแก้ไข ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงนี้ จะกระทำได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร และทำเป็นเอกสารเพิ่มเติมเป็นภาคผนวกแนบท้ายข้อตกลงฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงต่อไป

กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ จะต้องบอกกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน การที่บันทึกข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ไม่มีผลเป็นการยกเลิกกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ที่ดำเนินงานไปแล้ว หรือที่อยู่ระหว่างดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับโดยมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ 
(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ ตันตยานนท์)
นายกสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

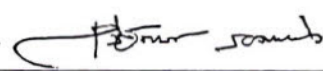
ลงชื่อ  พยาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ เหล่าสุขสถิตย์)
อุปนายกสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ  พยาน
(ศาสตราจารย์ ดร.นิวัฒน์ เสนาะเมือง)
ประธานคณะกรรมการวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และ
การใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค ,

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงชื่อ 
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงชื่อ  พยาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์ อุچارสกุล)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงชื่อ  พยาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรียลักษณ์ รอดทอง)
อาจารย์ประจำสำนักวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
อนุกรรมการวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม
สาขาการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์และการใช้จุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค

สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปี และขยายเวลา

	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	วงเงินงบประมาณที่ ขออนุมัติผูกพัน (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
รายการผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ)			
มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง	2,098,936,600.00	120,250,644.66	5.73
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	135,954,800.00	9,942,500.00	7.31
เทคโนโลยี	480,679,500.00	20,726,044.00	4.31
สุรสมมนาการ	27,595,000.00	3,393,500.00	12.30
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	964,551,000.00	48,070,000.00	4.98
รวม	3,707,716,900.00	202,382,688.66	5.46
รายการเงินกันเหลือมปี (งบลงทุน)			
มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง	793,667,800.00	469,765,826.06	59.19
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	2,794,400.00	950,000.00	34.00
เทคโนโลยี	8,145,000.00	1,700,000.00	20.87
สุรสมมนาการ	2,000,000.00	2,000,000.00	100.00
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	17,210,500.00	10,705,500.00	62.20
รวม	823,817,700.00	485,121,326.06	58.89
รายการขยายเวลา ปีปัจจุบัน			
เงินอุดหนุน (2563)	256,765,000.00	42,429,088.65	16.52
แหล่งเงินภายนอก (2563)	31,440,600.31	28,176,208.56	89.62
รวม	288,205,600.31	70,605,297.21	24.50
รวมวงเงินขอผูกพันปีงบประมาณ 2563	4,819,740,200.31	758,109,311.93	15.73
รายการขยายเวลา ในปีงบประมาณก่อน			
ขยายเวลาเงินอุดหนุนวิจัย (2557-2562)		61,453,727.65	
ขยายเวลา (2557-2562)		123,258,198.06	
แหล่งเงินภายนอก (2562)		20,530,679.49	
แหล่งเงินภายนอก (2556-2562)		48,647,478.13	
รวม		253,890,083.33	
รวมวงเงินทั้งสิ้น		1,011,999,395.26	

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่ขอเบิกจ่ายข้ามปี (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	1,076,233,000.00	2,366,800.00	0.22
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	916,891,700.00	106,444,415.06	11.61
ค่าสาธารณูปโภค	105,811,900.00	11,439,429.60	10.81
รวม	2,098,936,600.00	120,250,644.66	5.73
ฟาร์มมหาวิทยาลัย			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	28,738,600.00	420,500.00	1.46
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	103,600,200.00	9,512,000.00	9.18
ค่าสาธารณูปโภค	3,616,000.00	10,000.00	0.28
รวม	135,954,800.00	9,942,500.00	7.31
เทคโนโลยี			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	65,879,700.00	30,000.00	0.05
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	407,228,000.00	19,811,044.00	4.86
ค่าสาธารณูปโภค	7,571,800.00	885,000.00	11.69
รวม	480,679,500.00	20,726,044.00	4.31
สุรสมมนาการ			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	8,758,000.00	110,000.00	1.26
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	10,626,000.00	1,462,000.00	13.76
ค่าสาธารณูปโภค	8,211,000.00	1,821,500.00	22.18
รวม	27,595,000.00	3,393,500.00	12.30
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี			
เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ	313,606,000.00	10,550,000.00	3.36
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	600,671,000.00	32,110,000.00	5.35
ค่าสาธารณูปโภค	50,274,000.00	5,410,000.00	10.76
รวม	964,551,000.00	48,070,000.00	4.98
รวม	3,707,716,900.00	202,382,688.66	5.46

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ

1 ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	85,000.00
2 ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	4,500.00
3 ค่ารักษาพยาบาล	1,800,000.00
4 ค่าเล่าเรียนบุตร	200,000.00
5 ค่าตรวจสุขภาพ	250,000.00
6 ค่ารถรับส่งนักเรียน	27,300.00
รวม	2,366,800.00

ค่าตอบแทน

1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน	500,000.00
2 ค่าตอบแทนนักศึกษาค้นคว้าทำหน้าที่ผู้ช่วยสอน/วิจัย	1,500,000.00
3 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาที่มีมหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นพิเศษ	200,000.00
4. ค่าตอบแทนสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ(Reader)	20,000.00
5. ค่าตอบแทนที่ปรึกษากฎหมาย	107,000.00
6. เงินชดเชยกรณีเกษียณอายุปฏิบัติงาน	5,351,144.80
รวมค่าตอบแทน	7,678,144.80

ค่าใช้จ่าย

1 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ปรึกษาวิชาการ	100,000.00
2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถาบันวิจัยและพัฒนา	408,948.00
3 ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการประชุม	557,780.00
4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงานนอกพื้นที่	891,475.29
5 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	14,609,346.31
6 ค่ารับรองประจำหน่วยงาน	50,000.00
7 ค่าใช้จ่ายในการแปลเอกสาร	30,000.00
8 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,000.00

2งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้จ่าย

9 ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาจารย์พิเศษทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	3,008,649.00
10 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บริการการศึกษา	1,123,786.50
11 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	697,787.00
12 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์คอมพิวเตอร์	2,016,455.00
13 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์กิจการนานาชาติ	291,000.00
14 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ส่วนกิจการนักศึกษา	1,160,539.50
15 เงินค่าธรรมเนียมและค่าสมาชิกองค์กรทั้งในและต่างประเทศ	100,000.00
16 ค่าใช้จ่ายงานประชาสัมพันธ์	150,000.00
17 ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิในการสอบประมวลความรู้	200,000.00
18 ค่าวัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษา-วัสดุและจ้างเหมาการซ่อมแซมอาคารสถานที่	3,979,084.27
19 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการบริการและสวัสดิการ นศ.	192,600.00
20 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอาเซียนนิยมและความปลอดภัย	411,597.50
21 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเขียวสะอาดและภูมิทัศน์	37,670.00
22 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถานกีฬาและสุขภาพ	202,800.00
23 ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,519,131.35
24 ค่าพิมพ์หนังสือ/เอกสาร	444,148.60
25 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ	620,469.94
26 ค่าใช้จ่ายพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	3,242,820.00
27 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบคลังข้อมูลด้านทุนวิจัย	297,000.00
28 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	1,261,165.00
29 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน-สถานพัฒนาคณาจารย์	337,692.50
30 ค่าใช้จ่ายสำหรับหลักสูตรนอกเวลา	3,176,975.00
31 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมต้นฉบับวารสารเทคโนโลยีสุรนารี	26,360.00
32 ค่าใช้จ่ายในการให้บริการสุขภาพแก่นักศึกษา	20,000.00

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้จ่าย

33 ค่าใช้จ่ายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	40,000.00
34 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการเงินนักศึกษา	205,440.00
35 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังแม่บทพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน	900,000.00
36 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบกล้องวงจรปิดอัจฉริยะ	632,000.00
37 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสร้างเสริมศักยภาพนักศึกษามหาวิทยาลัย	395,410.00
38 ค่าใช้จ่ายฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อการบริการวิชาการแก่ชุมชน	69,160.00
39 ค่าใช้จ่ายศูนย์การเรียนรู้หอพักนักศึกษา	115,212.50
40 ค่าซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์หอพักนักศึกษา	18,000.00
41 ค่าชดเชยงานก่อสร้างอาคาร	300,000.00
42 ค่าพิมพ์เอกสารและถ่ายเอกสารจากเครื่องเช่าเหมาบริการ	615,000.00
43 ค่าใช้จ่ายงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	110,000.00
44 ค่าจ้างเขียนแบบก่อสร้าง	100,000.00
45 ค่าทางด่วน/ที่จอดรถยนต์	15,000.00
46 ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	1,033,073.72
47 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ	522,285.70
48 ค่าจ้างเหมาซ่อมบำรุงกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา	2,499,833.90
49 ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาและสนับสนุนการเรียนการสอน	1,094,542.00
50 ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเหมาติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฯ	1,172,749.98
51 ค่าปรับปรุงและพัฒนาระบบสหกิจออนไลน์	105,000.00
52 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาความร่วมมือในมิติพื้นที่ ฯ	595,000.00
53 โครงการเพิ่มการผลิตและพัฒนากิจการศึกษายาบาลศาสตร์	1,227,700.00
54 ค่าใช้จ่ายโครงการปรับรื้อระบบบริหารงานบุคคล	621,800.00
55 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบ Alumni Database	49,220.00
56 ค่าใช้จ่ายโครงการ SUT Connected	108,000.00

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้สอย

57 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานของสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฯ	4,904,701.20
58 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาหลักสูตรสำหรับการสร้างผู้ประกอบการและนวัตกรรม	742,169.91
59 ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการระบบ PBM กับ ระบบ MIS	90,000.00
60 ค่าใช้จ่ายโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม	1,130,000.00
61 ค่าใช้จ่ายทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย	729,241.25
62 ค่าใช้จ่ายโครงการงานระดับปริญญาตรี	1,818,679.28
63 ค่าใช้จ่ายฟาร์มมหาวิทยาลัยเพื่อบริการการเรียนการสอน และการวิจัย	1,762,863.68
64 ค่าใช้จ่ายการบริหารระบบคุณภาพศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	229,000.00
65 เงินอุดหนุนวิจัยสถาบัน	85,624.00
66 ค่าจ้างเหมาบริการ-จ้างเหมาบำรุงรักษามีเตอร์ไฟฟ้าแบบอิเล็กทรอนิกส์	200,129.76
67 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมรณรงค์การลดใช้พลังงาน	84,744.00
68 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน มทส.กทม.	59,920.00
69 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรประจำหน่วยงาน	1,641,109.00
70 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์	118,131.83
71 ค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์งานระบบประปาและสิ่งแวดล้อม	428,000.00
72 ค่าใช้จ่ายทุนดุสิต 9 ทุน	874,586.00
73 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการโรงเรือนพักสุนัขชั่วคราว	9,270.00
74 ค่าใช้จ่ายโครงการเตรียมความพร้อมการจัดการศึกษาหลักสูตรทันตแพทยศาสตร์	400,000.00
75 ค่าใช้จ่ายเข้าร่วมประชุมสัมมนาและเสนอผลงานทางวิชาการ	512,059.65
76 ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังจากสภาวะการณ์ไม่ปกติฯ (COVID-19)	20,758,936.22
77 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกิจกรรมงานเลี้ยงอำลามูทิตาจิตผู้เกษียณอายุ	450,000.00
78 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตร มทส.ให้มีมาตรฐานสากล	319,060.00
79 ค่าใช้จ่ายโครงการสื่อสารตราองค์กร SUT branding	40,000.00
80 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์กีฬา	535.00

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าใช้จ่าย

81 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมรณรงค์รักษาสีเสื้อ	50,000.00
82 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ปรึกษาชมรม/องค์กร บริหารนักศึกษา	9,000.00
83 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนให้มันักวิจัยเต็มเวลา(Full-time researchers)	2,852,958.44
84 ค่าใช้จ่ายฝึกปฏิบัติด้านวิศวกรรมอากาศยานในสถาบันศึกษาเครือข่าย	58,788.00
85 ค่าใช้จ่ายรายวิชางานสำรวจภาคสนาม Surveying Camp	40,320.00
86 ค่าใช้จ่ายประกันคุณภาพนักศึกษา	34,990.00
87 ค่าใช้จ่ายเหมาซักผ้าปูที่นอน/ปลอกหมอน ฯ	14,152.00
88 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการวิจัยรังสีจากโบรอนจับยึดนิวตรอน	299,400.00
89 ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อการรับนักศึกษาปริญญาตรี	24,000.00
90 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน	72,570.00
91 ค่าใช้จ่ายการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	100,000.00
92 ค่าใช้จ่ายเดือนสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี	12,000.00
93 ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการความรู้	50,000.00
94 ค่าใช้จ่ายทุนยกเว้นค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่น ระดับบัณฑิตศึกษา	351,335.25
95 ค่าใช้จ่ายทุนยกเว้นค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายอื่น ระดับปริญญาตรี	45,825.00

รวมค่าใช้จ่าย 95,115,808.03

งบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

จำนวนเงิน (บาท)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง)

ค่าวัสดุ

1 วัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงาน	819,072.98
2 น้ำมันเชื้อเพลิง	300,000.00
3 วัสดุทำความสะอาด	49,541.00
4 วัสดุผลิตน้ำประปา	108,962.50
5 ค่าวัสดุยานพาหนะ	147,739.11
6 ค่าวัสดุห้องสมุด	465,042.21
7 ค่าวัสดุการเรียนการสอน-ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,694,147.81
8 ค่าวัสดุประจำหอพักนักศึกษา	4,494.00
9 ค่าวัสดุของที่ระลึก	25,000.00
10 ค่าวัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบเครือข่าย และซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์การผลิต	36,462.62

รวมค่าวัสดุ 3,650,462.23

รวมค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุทั้งสิ้น 106,444,415.06

ค่าสาธารณูปโภค

1 ค่าโทรศัพท์/โทรสาร	250,000.00
2 ค่าเช่าสัญญาณบริการ Internet	84,697.60
3 ค่าไปรษณีย์	100,000.00
4 ค่ากระแสไฟฟ้า	11,000,000.00
5 ค่าน้ำประปา	4,732.00

รวมค่าสาธารณูปโภค 11,439,429.60

รวมงบประมาณเบิกจ่ายข้ามปี (งบดำเนินการ) ทั้งหมด

120,250,644.66

งบประมาณเบิกจ่ายเลื่อนปี (งบลงทุน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	จำนวนเงินที่ขอ เบิกจ่ายเลื่อนปี (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)			
ครุภัณฑ์	432,351,400.00	190,429,320.00	44.05
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	361,316,400.00	279,336,506.06	77.31
รวม	793,667,800.00	469,765,826.06	59.19
ฟาร์มมหาวิทยาลัย			
ครุภัณฑ์	2,294,400.00	450,000.00	19.61
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	500,000.00	500,000.00	100.00
รวม	2,794,400.00	950,000.00	34.00
เทคโนโลยี			
ครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	8,145,000.00	1,700,000.00	20.87
รวม	8,145,000.00	1,700,000.00	20.87
สุรสีมมนาการ			
ครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	2,000,000.00	2,000,000.00	100.00
รวม	2,000,000.00	2,000,000.00	100.00
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี			
ครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00
อาคาร,สิ่งก่อสร้าง และงานระบบ	13,156,500.00	10,426,500.00	79.25
ทุนพัฒนาบุคลากรโรงพยาบาล	4,054,000.00	279,000.00	6.88
รวม	17,210,500.00	10,705,500.00	62.20
รวมงบประมาณเบิกจ่ายเลื่อนปีทั้งสิ้น	823,817,700.00	485,121,326.06	58.89

รายละเอียดงบประมาณเบิกจ่ายเหลือในปี (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง

จำนวนเงิน (บาท)

ครุภัณฑ์

1	ครุภัณฑ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	45,199,800.00
2	ครุภัณฑ์ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	59,448,000.00
3	ครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	11,503,520.00
4	ครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมการผลิตเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy)ฯ	54,800,000.00
5	ครุภัณฑ์ศูนย์ปฏิบัติการวิจัยรังสีรักษาโบรอนจับยึดนิวตรอน	250,000.00
6	ครุภัณฑ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ฯ	19,228,000.00
รวมหมวดครุภัณฑ์		190,429,320.00

อาคารและสิ่งก่อสร้าง

1	อาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	3,587,500.00
2	ปรับปรุงสำนักงานต่างๆ	484,420.46
3	อาคารปฏิบัติการฟิสิกส์(โครงการศูนย์วิจัยและนวัตกรรมเกษตรอินทรีย์)	1,624,000.00
4	ปรับปรุงอาคารกาญจนาภิเษก	8,002,000.00
5	ปรับปรุงอาคารสุรพัฒน์ 1	8,182,000.00
6	ปรับปรุงถนน ที่จอดรถ และภูมิทัศน์รอบอาคารเทคโนโลยี	3,050,000.00
7	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านสื่อสร้างสรรค์และแอนิเมชันขั้นสูง	3,055,400.00
8	โครงการพัฒนาพื้นที่ Learning Park สำหรับนักศึกษา	1,896,000.00
9	ปรับปรุงอาคารวิชาการ 1	12,000,000.00
10	ปรับปรุงอาคารกิจการนักศึกษา (หลังเก่า) เป็น Student Union	3,006,250.00
11	ปรับปรุงที่พักบุคลากร และบ้านพักรับรอง	1,352,401.00
12	ปรับปรุงพื้นที่และภูมิทัศน์เพื่อจัดระบบจราจร บริเวณกลุ่มอาคารเรียนรวม	3,700,000.00

รายละเอียดงบประมาณเบิกจ่ายเหลือในปี (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง

จำนวนเงิน (บาท)

อาคารและสิ่งก่อสร้าง

13 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ 2	37,620,000.00
14 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐาน ระยะที่ 3	32,400,000.00
15 ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สุขภาพพื้นฐานและสาธารณสุขศาสตร์	29,500,000.00
16 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบวิศวกรรมอาคาร	408,421.40
17 ปรับปรุงหอพักสุรนินเวศ 9	18,058,320.00
18 ปรับปรุงหอพักสุรนินเวศ 10	14,371,793.20
19 ปรับปรุงกลุ่มอาคารศูนย์การแพทย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	83,412,000.00
20 โครงการพัฒนาศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)	1,626,000.00
21 ปรับปรุงอาคารสุรพัฒน์ 2	2,000,000.00
22 ปรับปรุงพัฒนาอาคารโรงอาหารครัวท่าน้าว	10,000,000.00

รวมหมวดอาคารและสิ่งก่อสร้าง 279,336,506.06

รวมงบประมาณเบิกจ่ายเหลือในปี (งบลงทุน) ทั้งสิ้น

469,765,826.06

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

จำนวนเงิน (บาท)

รายการผูกพันขยายเวลาปีก่อน

เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2557	6,882,506.39
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2558	1,030,888.20
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2559	9,608,465.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2560	7,043,898.30
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2561	9,960,190.00
เงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2562	26,927,779.76
รวม	61,453,727.65

ขยายเวลาปีก่อน (ปี 2557, ปี 2558, ปี 2562)

โครงการวิจัยเพื่อรักษาโรคมะเร็งด้วยเทคนิค Boron Neutron Capture Therapy	109,948,122.06
ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากไบโอแก๊ส	2,000,000.00
สถานีไฟฟ้าย่อย	8,404,776.00
โรงเรียนรุดนัม	405,300.00
งานซ่อมบำรุงกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา	2,500,000.00
รวม	123,258,198.06

ผูกพันขยายเวลาปีปัจจุบัน (ปี 2563)

เงินอุดหนุนการวิจัย	27,429,088.65
โครงการเงินอุดหนุนจาก สกอ. และเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากภายนอก	15,000,000.00
รวม	42,429,088.65

งบประมาณผูกพันขยายเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

จำนวนเงิน (บาท)

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปี 2563

โครงการวิจัยร่วมไทย-ฝรั่งเศส	300,000.00
โครงการ Entrepreneurship Education	247,241.56
โครงการ Business Brotherhood	6,078,885.75
โครงการ Startup Thailand League	549,970.27
โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์(โรงเรียนสุรวิวัฒน์)	10,308,068.18
โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่	10,446,042.80
โครงการเครือข่ายพัฒนาศักยภาพศึกษาคณะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	200,000.00
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา	46,000.00
รวม	28,176,208.56

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปี 2562

โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	7,598,665.71
โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่	6,943,837.03
โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์	5,873,315.75
โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	114,861.00
รวม	20,530,679.49

เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก ปีก่อน (ปี 2556-2562)

โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อผลิตและพัฒนาอาจารย์ 2556-2560	860,000.00
โครงการวิจัยเชิงบูรณาการ(NRU) 2558-2559	31,643,885.15
โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน 2559-2561	4,678,448.64
โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ 2561	11,465,144.34
	48,647,478.13



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๔๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๔๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖

(๔) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘

(๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๘

(๖) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๔

(๗) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๖

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

S U R A N A R E E U N I V E R S I T Y O F T E C H N O L O G Y

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

บรรดาระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“เงินรายได้”	หมายถึง	(๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่ มหาวิทยาลัย (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และ ค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุน และจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการ ใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์ (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น
“ปีงบประมาณ”	หมายถึง	ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น
“งบประมาณรายจ่าย”	หมายถึง	จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์ และในระยะเวลา ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ
ที่เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สิน เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในเรื่องที่ปฏิบัติเป็น
ประจำ เช่น การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะกรรมการให้ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ
- (๒) อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินและการบัญชี จำนวน ๓ คน

- (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นกรรมการ
 - (๖) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - (๗) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- ที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

รายได้

- ข้อ ๗ ที่มาของรายได้ประเภทต่าง ๆ
- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ได้แก่เงินงบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้มหาวิทยาลัย
 - (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่เงินและทรัพย์สิน ซึ่งมีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย เพื่อการศึกษาหรือเพื่อการอื่น ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้
 - (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการต่าง ๆ ค่าชดเชย ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาและผู้รับบริการอื่น ๆ ตามระเบียบที่ใช้บังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์จากการลงทุน การจัดการทรัพย์สิน คอกผล การวิจัย การบริการทางวิชาการ หนังสือ ตำราและเอกสาร และรายได้อย่างอื่นที่ได้จากการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย
 - (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์ ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
 - (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น และเงินอื่นใดนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๕) ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ในกรณีที่ต้องมีการติดตามระเบียบว่าเงินหรือทรัพย์สินใดเป็นรายได้หรือไม่ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งไม่ได้ เว้นแต่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

หมวด ๖

การตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๒๘ ให้ผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทำหน้าที่ตรวจสอบ

(๑) บัญชีทางการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติทางการเงินถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์ การบันทึกบัญชี แยกประเภท และสรุปผล รวมทั้งรายงานทางการเงินได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(๒) การบริหารและดำเนินงานซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้บริหารและดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดหรือไม่ เพียงใด

(๓) การปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์เป็นไปตามระบบดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

ข้อ ๒๙ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและการเงิน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่รายงานประจำปีที่ได้รับรองแล้ว พร้อมผลงานของปีที่ผ่านมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไป ภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมของสุรสัมมนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

จากการตรวจสอบงบการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 11 – 19 มีนาคม พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมานั้น พบว่า มีรายการเจ้าหนี้การค้า คงค้างนาน ซึ่งเกิดจากการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ และไม่ได้บันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย จึงแนะนำให้ปรับปรุงบัญชีทุนสะสม ซึ่งรายการดังกล่าวมีผลกระทบต่อทุนสะสมเป็นจำนวนเงิน 17,245.37 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสี่สิบบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการบัญชี	ผลกระทบต่อทุนสะสม	
	ลดลง	เพิ่มขึ้น
1. ค่าอาหารสด ฟังก์ชั่น หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ		4,510.00
2. ค่าขนมเบรค หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ		1,444.00
3. ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ		968.00
4. ค่าโทรศัพท์ หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ		100.00
5. ค่าวัสดุสำนักงาน หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายซ้ำ		13,723.37
6. ค่าวัสดุติดเบเกอร์รี หมายเหตุ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากไม่ได้บันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย	3,500.00	
สรุป		17,245.37

ดังนั้น เพื่อให้การบันทึกบัญชีเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สุรสัมมนาการ จึงขอปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 17,245.37 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสี่สิบบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ในงบการเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อไป

อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 3 กำหนดว่า “...ข้อ 25 ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ...”

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “อนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมของสุรสัมมนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามที่เสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม

- (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นกรรมการ
 - (๖) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - (๗) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

รายได้

- ข้อ ๗ ที่มาของรายได้ประเภทต่าง ๆ
- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ได้แก่เงินงบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้มหาวิทยาลัย
 - (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย เพื่อการศึกษาหรือเพื่อการอื่น ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้
 - (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการต่าง ๆ ค่าชดเชย ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาและผู้รับบริการอื่น ๆ ตามระเบียบที่ใช้บังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์จากการลงทุน การจัดการทรัพย์สิน ดอกผล การวิจัย การบริการทางวิชาการ หนังสือ ตำราและเอกสาร และรายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
 - (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์ ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
 - (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น และเงินอื่นใดนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๕) ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ
- ในกรณีที่ต้องมีการตีความตามระเบียบว่าเงินหรือทรัพย์สินใดเป็นรายได้หรือไม่ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งไม่ได้ เว้นแต่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

หมวด ๔ การงบประมาณ

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีจัดทำงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยแยกหมวดเงิน และประเภทรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการ เสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๒๑ ถ้าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือเกินเงินไว้จ่ายเหลือในปี ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีการโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการ หรือตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหตุผลสมควร โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการระหว่างหมวดรายจ่ายของงบดำเนินการ

ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุนหรือโครงการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ให้คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงโอนเงินงบประมาณเพื่อเริ่มโครงการใหม่ระหว่างปีที่มีผลเป็นภาระผูกพันกับงบประมาณปีต่อไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๒) การโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการ โดยเพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๓) ในกรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินรายได้เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ให้อธิการบดีเสนอขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาถ้อยแถลง และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติเป็นงบประมาณเพิ่มเติม

(๔) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้อธิการบดีนำเสนอคณะกรรมการเพื่อถ้อยแถลงและเสนอให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๕) การเพิ่มวงเงินงบประมาณสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ แต่ละรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทั้งหมด ในปีงบประมาณนั้น ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๖) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินในระหว่างปีงบประมาณ โดยไม่ได้กำหนดรายการไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้อธิการบดีอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินสำรองทั่วไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๓ ดังงบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีใดออกใช้ไม่ทัน ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ใช้วงเงินงบประมาณ เท่าที่เคยได้รับอนุมัติในปีที่ล่วงมาแล้วไปพลางก่อน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นปีงบประมาณแล้ว ยังมีได้เบิกจ่ายเงินตามรายการที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีได้ก่อนนี้ผูกพันหรือกันเงินไว้จ่ายเหลือในปี ให้นำเงินคงเหลือดังกล่าวไปเป็นเงินสะสมของมหาวิทยาลัย และถ้าประสงค์จะนำมาใช้จ่ายให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หมวด ๕

การบัญชี

ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ทำระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการตรวจสอบ และเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่หมดความจำเป็น ในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้ มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการตรวจสอบ หรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ข้อ ๒๖ การบันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

ข้อ ๒๗ ให้ส่วนงานบัญชีรับผิดชอบจัดทำรายงานการเงิน ดังนี้

(๑) จัดทำงบ รับ-จ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือน ของมหาวิทยาลัย เสนอต่ออธิการบดีภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

(๒) เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ให้จัดทำงบการเงินตามแบบที่กำหนด ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ

หมวด ๖

การตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๒๘ ให้ผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทำหน้าที่ตรวจสอบ

(๑) บัญชีทางการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามทางการเงินถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์ การบันทึกบัญชี แยกประเภท และสรุปผล รวมทั้งรายงานทางการเงินได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(๒) การบริหารและดำเนินงานซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้บริหารและดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดหรือไม่ เพียงใด

(๓) การปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์เป็นไปตามระบบดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

ข้อ ๒๙ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่รายงานประจำปีที่ได้รับรองแล้ว พร้อมผลงานของปีที่ผ่านมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไป ภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสขันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

- (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นกรรมการ
 - (๖) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - (๗) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- ที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

รายได้

ข้อ ๗ ที่มาของรายได้ประเภทต่าง ๆ

- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ได้แก่เงินงบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้มหาวิทยาลัย
- (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่เงินและทรัพย์สิน ซึ่งมีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย เพื่อการศึกษาหรือเพื่อการอื่น ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้
- (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการต่าง ๆ ค่าชุดเซช ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาและผู้รับบริการอื่น ๆ ตามระเบียบที่ใช้บังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์จากการลงทุน การจัดการทรัพย์สิน ดอกผล การวิจัย การบริการทางวิชาการ หนังสือ ตำราและเอกสาร และรายได้อย่างอื่นที่ได้จากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์ ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
- (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น และเงินอื่นใดนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๕) ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ในกรณีที่ต้องมีการตีความตามระเบียบว่าเงินหรือทรัพย์สินใดเป็นรายได้หรือไม่ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งไม่ได้ เว้นแต่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘ การรับเงินทุกประเภท ยกเว้นเงินงบประมาณแผ่นดิน จะต้องมีการออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน แบบของใบเสร็จรับเงินต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีเลขที่ใบเสร็จเรียงลำดับไว้ทุกฉบับ และมีทะเบียนควบคุมใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการเบิกใบเสร็จรับเงินที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๐ การจัดเก็บเงินทุกประเภท ให้ส่วนงานการเงินเป็นผู้จัดเก็บ ยกเว้นเงินรายได้ประเภท ที่คณะกรรมการกำหนดให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดเก็บ และให้ผู้จัดเก็บนำส่งส่วนงานการเงินทุกวันในเวลาทำการ หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๑๑ เงินประเภทต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้นำฝากธนาคารในวันนั้น หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจหาประโยชน์จากรายได้ ดังนี้

- (๑) ชื่อพันธุบัตรรัฐบาล
- (๒) ชื่อพันธุบัตร หรือหุ่นภูมิของรัฐวิสาหกิจ
- (๓) ชื่อตัวเงินคลัง
- (๔) นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารพาณิชย์
- (๕) ชื่อตัวสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงินของรัฐหรือของเอกชน ที่มีฐานะมั่นคง

โดยมีธนาคารอาวัล

- (๖) วิธีการอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานการเงินของมหาวิทยาลัยเก็บเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อวัน และให้สำนักวิชา สถาบัน และศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่าของมหาวิทยาลัย มีเงินไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินหน่วยงานละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อวัน

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเก็บเงินไว้สำรองจ่ายสูงกว่าวงเงินตามวรรคแรก ให้ขออนุมัติคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า

หมวด ๒

รายจ่าย

ข้อ ๑๔ รายจ่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการปรับเปลี่ยนถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี แบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าสวัสดิการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

(๒) รายจ่ายลงทุนเพื่อดำเนินการปกติ ได้แก่ รายจ่ายลงทุนเพื่อที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์

(๓) รายจ่ายลงทุนเพื่อการจัดหาประโยชน์

(๔) รายจ่ายอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ เงินอุดหนุนและทรัพย์สิน ซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ ในกรณีที่ผู้ให้มิได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการหนึ่งการใดโดยเฉพาะ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การส่งจ่ายเงิน สั่งซื้อ สั่งจ้างและก่อหนี้ผูกพัน ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ รวมถึงการก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณข้ามปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือคณะรัฐมนตรีไว้แล้ว

ข้อ ๑๗ การเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ยังไม่ได้กำหนดระเบียบไว้ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด ๓

ทรัพย์สิน

ข้อ ๑๘ มหาวิทยาลัยมีทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสด หรือทรัพย์สินอื่นที่มีเหตุผลจะคาดหมายได้ว่า จะเปลี่ยนเป็นเงินสดหรือขายหรือใช้หมดไป ระหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติของมหาวิทยาลัย เช่น เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ และตัวเงิน เป็นต้น

(๒) ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทน ที่ใช้ในการดำเนินกิจการ และใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติ มิได้มีไว้เพื่อขาย เช่น ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ เป็นต้น

(๓) ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียนหรือทรัพย์สินถาวรได้ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ และ เงินลงทุนระยะยาว เป็นต้น

ข้อ ๑๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดเก็บเอกสารทางการเงินและทะเบียนทรัพย์สินไว้เป็นหลักฐานให้อยู่ในสภาพที่สามารถตรวจสอบได้

หมวด ๔ การงบประมาณ

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีจัดทำงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยแยกหมวดเงิน และประเภทรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการ เสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๒๑ ถ้าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือเกินเงินไว้จ่ายเหลือในปี ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีการโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการ หรือตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหตุผลสมควร โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการระหว่างหมวดรายจ่ายของงบดำเนินการ

ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุนหรือโครงการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนการโอนเงินงบประมาณเพื่อเริ่มโครงการใหม่ระหว่างปีที่มีผลเป็นการผูกพันกับงบประมาณปีต่อไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๒) การโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๓) ในกรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินรายได้เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วให้อธิการบดีเสนอขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติเป็นงบประมาณเพิ่มเติม

(๔) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้อธิการบดีนำเสนอคณะกรรมการเพื่อก่อนการนำเสนอให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๕) การเพิ่มวงเงินงบประมาณสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์แต่ละรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทั้งหมดในปีงบประมาณนั้นให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๖) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินในระหว่างปีงบประมาณโดยไม่ได้อำหนดรายการไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้อธิการบดีอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินสำรองทั่วไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

สุรสัมมนาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายการปรับปรุงปีงบประมาณ 2563

ลำดับ	รายการบัญชีเดิม				รายการบัญชีที่ถูกต้อง				รายการปรับปรุง			
	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
1	506130	อาหารสด ฟังก์ชั่น	610.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	610.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	610.00	
	211600	เจ้าหนี้การค้า		610.00	506130	อาหารสด ฟังก์ชั่น		610.00	380000	ทุนสะสม		610.00
		สท.ใบรับ9-2-60.3 จุฑาทิพย์ หงษ์กลาง				บันทึกลดหนี้สท.ใบรับ9-2-60.3 จุฑาทิพย์ หงษ์กลาง				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำ		
2	506209	ค่าชมเบรค	400.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	400.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	400.00	
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		400.00	506209	ค่าชมเบรค		400.00	380000	ทุนสะสม		400.00
		อครวรรณ สินธุบัว				บันทึกลดหนี้ อครวรรณ สินธุบัว				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำ		
3	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม	320.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	320.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	320.00	
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		320.00	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม		320.00	380000	ทุนสะสม		320.00
		นายสมุย กองสุก				บันทึกลดหนี้ นายสมุย กองสุก				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำเลขที่ใบส่งของ 01/01วันที่ 01/07/60นายสมุย กองสุก		
4	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม	360.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	360.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	360.00	
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		360.00	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม		360.00	380000	ทุนสะสม		360.00
		นายสมุย กองสุก				บันทึกลดหนี้ นายสมุย กองสุก				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำเลขที่ใบส่งของ 58/64 วันที่ 01/07/60นายสมุย กองสุก		
5	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม	288.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	288.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	288.00	
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		288.00	506143	ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม		288.00	380000	ทุนสะสม		288.00
		นางสาวยุพา พยัคฆะเริง				บันทึกลดหนี้ นางสาวยุพา พยัคฆะเริง				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำ ที่ถูกต้องคือฟาร์ม มทส. เลขที่ใบส่งของ 251/12549 วันที่ 09/09/60 นางสาวยุพา พยัคฆะเริง		
6	211600	เจ้าหนี้-การค้า	3,900.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	3,900.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	3,900.00	
	506130	อาหารสด ฟังก์ชั่น		3,900.00	506130	อาหารสด ฟังก์ชั่น		3,900.00	380000	ทุนสะสม		3,900.00
		นางสาวนงลักษณ์ หอมจะบก				เนื่องจากมีการบันทึกลดหนี้แล้วไม่โพสรายการไป GL				ปป.เนื่องจากมีการบันทึกลดหนี้แล้วไม่โพสรายการไป GL นางสาวนงลักษณ์		
7	506209	ค่าชมเบรค	1,044.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	1,044.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	1,044.00	
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		1,044.00	506209	ค่าชมเบรค		1,044.00	380000	ทุนสะสม		1,044.00
		ขนมไทยแอมสูงเนิน				บันทึกลดหนี้ ขนมไทยแอมสูงเนิน				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีซ้ำ ที่ถูกต้องคือนางสาวนงลักษณ์ หอมจะบก เลขที่ใบส่งของ 001/028 วันที่ 04/09/60		
8	507300	ค่าโทรศัพท์	100.00		211600	เจ้าหนี้การค้า	107.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	107.00	
	119203	ภาษีซื้อ	7.00		119203	ภาษีซื้อ		7.00	119203	ภาษีซื้อ		7.00
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		107.00	507300	ค่าโทรศัพท์		100.00	380000	ทุนสะสม		100.00
		เอไอเอส				บันทึกลดหนี้ เอไอเอส				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชี 2 รอบ เอไอเอส		

สุรธรรมนาคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายการปรับปรุงปีงบประมาณ 2563

ลำดับ	รายการบัญชีเดิม				รายการบัญชีที่ถูกต้อง				รายการปรับปรุง			
	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
9	506101	ค่าวัสดุสำนักงาน	2,766.36		211600	เจ้าหนี้การค้า	2,960.00					
	119203	ภาษีซื้อ	193.64		119203	ภาษีซื้อ		193.64				
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		2,960.00	506101	ค่าวัสดุสำนักงาน		2,766.36				
		หักหุ้นส่วนจำกัด รวมวิทยานครราชสีมา				บันทึกลดหนี้ หักหุ้นส่วนจำกัด รวมวิทยานครราชสีมา						
	506101	ค่าวัสดุสำนักงาน	10,957.01		211600	เจ้าหนี้การค้า	11,724.00		211600	เจ้าหนี้-การค้า	14,684.00	
	119203	ภาษีซื้อ	766.99		119203	ภาษีซื้อ		766.99	119203	ภาษีซื้อ		960.63
	211600	เจ้าหนี้-การค้า		11,724.00	506101	ค่าวัสดุสำนักงาน		10,957.01	380000	ทุนสะสม		13,723.37
		หักหุ้นส่วนจำกัด รวมวิทยานครราชสีมา				บันทึกลดหนี้ หักหุ้นส่วนจำกัด รวมวิทยานครราชสีมา				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีเข้ากับ บริษัท รวมวิทยา จำกัด เลขที่ใบส่งของ DX256005/00201 วันที่ 24/04/2560 และ เลขที่ใบส่งของ DX256005/00202 วันที่ 17/05/2560		
10			-		506147	ค่าวัตถุดิบเบเกอร์รี่	1,750.00		380000	ทุนสะสม	1,750.00	
				-	211600	เจ้าหนี้-การค้า		1,750.00	211600	เจ้าหนี้-การค้า		1,750.00
		ค่าวัตถุดิบเบเกอร์รี่ เนื่องจากไม่ได้บันทึกค่าใช้จ่าย				บันทึกค่าวัตถุดิบ				ปป.ค่าวัตถุดิบเบเกอร์รี่ เนื่องจากไม่ได้บันทึกค่าใช้จ่าย		
	211600	เจ้าหนี้-การค้า	1,750.00		380000	ทุนสะสม	3,500.00		380000	ทุนสะสม	1,750.00	
	380000	ทุนสะสม		1,750.00	211600	เจ้าหนี้-การค้า		3,500.00	211600	เจ้าหนี้-การค้า		1,750.00
		ปป.ค่าวัตถุดิบเบเกอร์รี่ เนื่องจากไม่ได้บันทึกค่าใช้จ่าย				ปป.ค่าวัตถุดิบเบเกอร์รี่ เนื่องจากไม่ได้บันทึกค่าใช้จ่าย				ปป.เนื่องจากบันทึกบัญชีผิด		

1) การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปี พ.ศ. 2563 จำนวน 8 ครั้ง

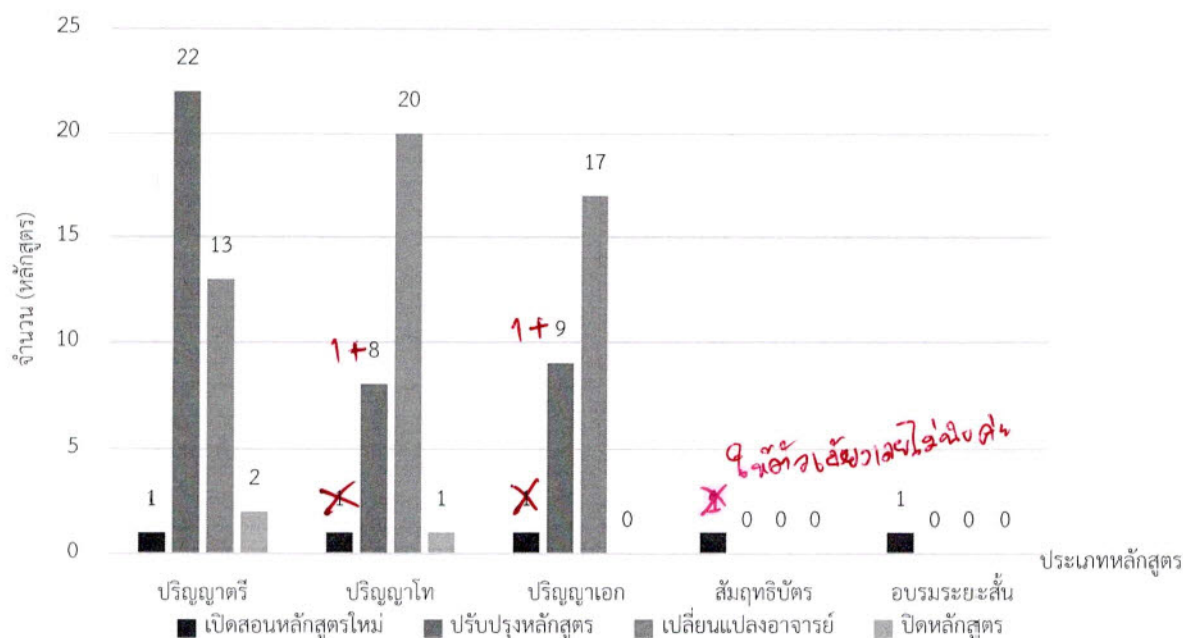
การประชุม ครั้งที่	วันที่-สถานที่	ส่งเอกสาร การประชุม (วันทำการ/วัน)	จำนวนกรรมการเข้าประชุม			วันแจ้งมติ สำคัญ (วันทำการ)	ส่งรายงาน รับรอง (วันทำการ)
			ภายนอก	ภายใน	รวม		
1/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เวลา 09.00-12.05 น.	จ. 13 ม.ค. 63 (10 วันทำการ/12 วัน)	11 คน (85%)	5 คน (63%)	16 คน (76%)	พ. 29 ม.ค. 63 (3 วันทำการ)	ศ. 31 ม.ค. 63 (5 วันทำการ)
2/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เวลา 09.10-12.30 น.	อ. 18 ก.พ. 63 (9 วันทำการ/11 วัน)	10 คน (77%)	7 คน (88%)	17 คน (81%)	อ. 3 มี.ค. 63 (2 วันทำการ)	พ. 4 มี.ค. 63 (3 วันทำการ)
3/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เวลา 09.00-11.40 น.	อ. 10 มี.ค. 63 (9 วันทำการ/11 วัน)	8 คน (62%)	8 คน (100%)	16 คน (76%)	อ. 24 มี.ค. 63 (2 วันทำการ)	พ. 26 มี.ค. 63 (4 วันทำการ)
4/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.00 น.	อ. 19 พ.ค. 63 (9 วันทำการ/11 วัน)	12 คน (92%)	8 คน (100%)	20 คน (95%)	อ. 2 มิ.ย. 63 (2 วันทำการ)	อ. 2 มิ.ย. 63 (2 วันทำการ)
5/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.15 น.	อ. 16 มิ.ย. 63 (9 วันทำการ/11 วัน)	13 คน (87%)	8 คน (100%)	21 คน (91%)	อ. 30 มิ.ย. 63 (2 วันทำการ)	พ. 1 ก.ค. 63 (3 วันทำการ)
6/2563 และ ประชุมลับ	วันจันทร์ที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ ห้องประชุมวันจันทร์ หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และประชุมออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 13.50-15.00 น.	อ. 14 ก.ค. 63 (9 วันทำการ/13 วัน)	14 คน (93%)	8 คน (100%)	22 คน (96%)	ศ. 31 ก.ค. 63 (3 วันทำการ)	ศ. 31 ก.ค. 63 (3 วันทำการ)
7/2563 และ ประชุมลับ	วันเสาร์ที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.30 น.	อ. 18 ส.ค. 63 (9 วันทำการ/11 วัน)	15 คน (100%)	8 คน (100%)	23 คน (100%)	พ. 2 ก.ย. 63 (3 วันทำการ)	พ. 2 ก.ย. 63 (3 วันทำการ)
✓ 8/2563 และ ประชุมลับ	วันอาทิตย์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2563 ✓ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.- กทม. และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เวลา 09.00-12.00 น. ✓	อ. 15 ก.ย. 63 (9 วันทำการ/12 วัน) ✓ ✓	13 คน (87%) ✓	7 คน (88%) ✓	20 คน (87%) ✓	พ. 30 ก.ย. 63 (3 วันทำการ) ✓	พ. 30 ก.ย. 63 (3 วันทำการ) ✓
ภาพรวม/เฉลี่ย		9 วันทำการ/12 วัน	85%	92%	88%	3 วันทำการ	3 วันทำการ

หมายเหตุ : 1. การประชุมครั้งที่ 1/2563 ถึงครั้งที่ 4/2563 จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด 21 คน (กรรมการภายนอก 13 คน และกรรมการภายใน 8 คน)

2. การประชุมครั้งที่ 5/2563 ถึงครั้งที่ ~~6/2563~~ จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด 23 คน (กรรมการภายนอก 15 คน และกรรมการภายใน 8 คน)

812563

๒) การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง 92 หลักสูตร)



การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
1/2563 (ส. 25 ม.ค. 2563)	1) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย
	2) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้แก่ (1) เพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย (2) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 2 ราย
	3) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ได้แก่ (1) เพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 2 รายวิชา (2) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ หมวดวิชาเฉพาะ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 รายวิชา
	4) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหน่วยกิตของรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 15 รายวิชา จาก 4(4-0-8) เป็น 4(3-3-9)
2/2563 (ส. 29 ก.พ. 2563)	5) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชามัธยมศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) หลักสูตรสหวิทยาการ*
	6) เปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร และขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) หลักสูตรสหวิทยาการ
	7) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) (4) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) (5) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

6 ตัว = รวม 94
9 ตัว 2
9 ตัว 92

การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง 92 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
	8) แก้ไขรายวิชาบังคับก่อนของรายวิชาโครงการการออกแบบขั้นสูง ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)
	9) อนุมัติเพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 รายวิชา
	10) เพิ่มจำนวนหน่วยกิตและเปลี่ยนแปลงจำนวนชั่วโมงการสอนภาคบรรยาย ปฏิบัติการ และการศึกษาด้วยตนเอง ของรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกวิชาชีพ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 2 รายวิชา คือ รายวิชาการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช (Plant Tissue Culture) และรายวิชาเทคโนโลยีชีวภาพในการผลิตพืช (Biotechnology in Crop Production) ทั้ง 2 หลักสูตร
	11) เปลี่ยนแปลงจำนวนชั่วโมงการสอนภาคบรรยาย ปฏิบัติการ และการศึกษาด้วยตนเอง ของรายวิชา 301232 สุขศาสตร์ และการป้องกันโรคสัตว์ จาก 3(2-3-4) เป็น 3(3-0-6) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการเทคโนโลยีการเกษตร และการจัดการความปลอดภัยด้านอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)
	12) เปลี่ยนแปลงรายวิชาเอกของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
	13) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย
3/2563 (ส. 21 มี.ค. 2563)	14) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้แก่ (1) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 1 ราย (2) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรนวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ จำนวน 1 ราย
	15) เพิ่มรายวิชาเลือก ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 1 รายวิชา
	16) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 รายวิชา
	17) เพิ่มชุดวิชา (Module) ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 ชุดวิชา
	18) หลักสูตรพัฒนาทักษะกำลังคนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ*
4/2563 (ส. 30 พ.ค. 2563)	19) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย
	20) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 10 หลักสูตร ดังนี้ (1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพิ่มจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพิ่มจำนวน 2 ราย (4) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพิ่มจำนวน 2 ราย (5) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพิ่มจำนวน 2 ราย

การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง 92 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
4/2563 (ส. 30 พ.ค. 2563)	21) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ของสถาบันการบินพลเรือน สถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้ (1) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 1 ราย (2) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 ราย และเพิ่มจำนวน 1 ราย
	22) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 23 หลักสูตร ดังนี้ <u>หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 8 หลักสูตร ได้แก่</u> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมปิโตรเคมีและพอลิเมอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (6) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (7) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 2 ราย (8) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีชีชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนจำนวน 4 ราย <u>หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 15 หลักสูตร ได้แก่</u> (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 1 ราย (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 1 ราย (3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 4 ราย (6) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 4 ราย (7) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เปลี่ยนจำนวน 3 ราย และเพิ่มจำนวน 3 ราย (8) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เปลี่ยนจำนวน 3 ราย และเพิ่มจำนวน 3 ราย (9) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ยกเลิกจำนวน 11 ราย และเพิ่มจำนวน 4 ราย (10) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการพลังงานและโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ยกเลิกจำนวน 11 ราย และเพิ่มจำนวน 4 ราย (11) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (12) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เปลี่ยนจำนวน 1 ราย (13) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 1 ราย

การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง 92 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
4/2563 (ส. 30 พ.ศ. 2563)	(14) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 1 ราย
	(15) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการวิศวกรรมชีวการแพทย์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) เปลี่ยนจำนวน 5 ราย และยกเลิกจำนวน 3 ราย
	23) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรต่าง ๆ ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้ (1) เพิ่มรายวิชา ในหมวดวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ กลุ่มทั่วไป ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 รายวิชา (2) เพิ่มรายวิชา ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) และ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 2 รายวิชา
	24) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 รายวิชา
	25) เพิ่มรายวิชา ในหลักสูตรต่าง ๆ ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 6 รายวิชา ดังนี้ (1) เพิ่มรายวิชา ในกลุ่มวิชาเลือกของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) หลักสูตรสหวิทยาการ จำนวน 1 รายวิชา (2) เพิ่มรายวิชา ในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในกลุ่มวิชาเลือกของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 5 รายวิชา
	26) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับ ในหลักสูตรของสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่ (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) (3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) (4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
5/2563 (ส. 27 มิ.ย. 2563)	27) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	28) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) หลักสูตรสหวิทยาการ
	29) ปิดหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่ (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอกทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบและการจัดการนวัตกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) (3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมและการออกแบบวัสดุ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)
	30) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) จำนวน 1 ราย
	31) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย
	32) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ปริวรรต (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) จำนวน 1 ราย
	33) เพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 1 รายวิชา
	34) เปลี่ยนแปลงคำอธิบายรายวิชา ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จำนวน 1 รายวิชา
	35) แก้ไขข้อมูลหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
6/2563 (จ. 27 ก.ค. 2563)	36) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	37) หลักสูตรต่าง ๆ ในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ระดับปริญญาโท จำนวน 6 หลักสูตร (1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) (2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง 92 หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
6/2563 (จ. 27 ก.ค. 2563)	(3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(4) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(5) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(6) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	ระดับปริญญาเอก จำนวน 6 หลักสูตร
	(1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(3) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(4) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(5) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	(6) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	38) เปลี่ยนแปลงรายวิชาเอกของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
	39) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้
	(1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มเติม จำนวน 1 ราย
	(2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) เพิ่มเติม จำนวน 2 ราย
	(3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) เพิ่มเติม จำนวน 1 ราย
	40) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้
	(1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ราย
	(2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) เปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ราย
	(3) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพรีชีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ เปลี่ยนแปลง จำนวน 1 ราย
	41) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จำนวน 2 ราย
	42) เพิ่มรายวิชาในหมวดเลือกบังคับ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 2 วิชา
7/2563 (ส. 29 ส.ค. 2563)	43) เปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรเทคโนโลยีการบินบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
	44) แก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) เพื่อให้สอดคล้องต่อระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (Commission on Higher Education Curriculum Online : CHECO)
	45) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 หลักสูตร ดังต่อไปนี้
	(1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพิ่มจำนวน 2 ราย
	(2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 4 ราย
	(3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมีและเทคโนโลยีชีวเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 14 ราย
	46) เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 2 ราย

การอนุมัติหลักสูตรและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร ปี พ.ศ. 2563 รวมจำนวน 97 หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ ²/~~5~~ หลักสูตร และ
หลักสูตรปรับปรุง ⁹⁴/~~92~~ หลักสูตร) (ต่อ)

การประชุมครั้งที่	หลักสูตร/รายวิชา
7/2563 (ส. 29 ส.ค. 2563)	47) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ปริวรรต (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 1 ราย
	48) โอนย้ายรายวิชาและแก้ไขจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
	49) เพิ่มรายวิชาในหลักสูตรพัฒนาทักษะกำลังคนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จำนวน 12 รายวิชา
	50) เพิ่มรายวิชาเลือกบังคับในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จำนวน 1 รายวิชา
	51) แก้ไขวิชาบังคับก่อนของรายวิชา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
	52) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 รายวิชา
	53) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 1 รายวิชา
	54) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) จำนวน 1 ราย
8/2563 ✓ (อา. 27 ก.ย. 2563)	55) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) *
	56) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) * → ทำอะไรได้บ้าง หลักสูตรใหม่ ศ. 2563 * 57) การให้สัมฤทธิบัตรของชุดวิชาในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและนิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ✓
	58) เพิ่มรายวิชากลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอากาศยาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) จำนวน 1 รายวิชา (4.37) ✓

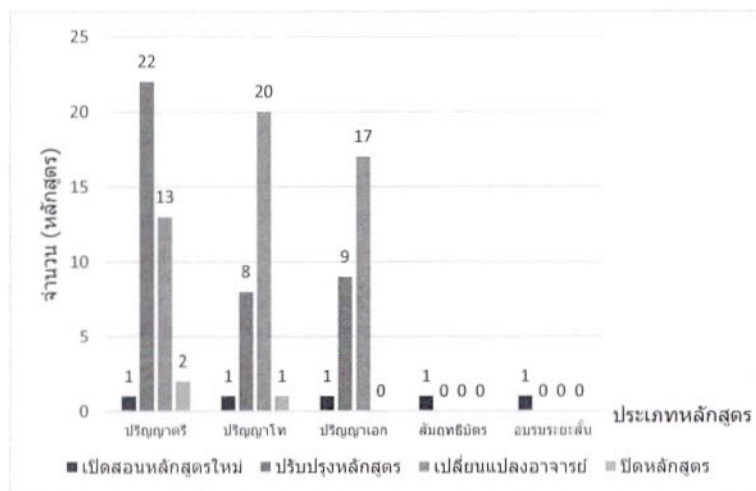
หมายเหตุ : แต่ละระดับการศึกษานั้นเป็น 1 หลักสูตร โดย * หมายถึง หลักสูตรใหม่ และตัวอักษรเอียง หมายถึง หลักสูตรที่นับซ้ำ

		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	สัมฤทธิ์บัตร	อบรมระยะสั้น	
ครั้งที่ 1/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	3 1	1	2			
ครั้งที่ 2/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	1 9 1	1 4	1 4			
ครั้งที่ 3/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	3 2	1 1	1 1			
ครั้งที่ 4/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	2 7	12	8		1	
ครั้งที่ 5/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	1 1 2	1	1 1			
ครั้งที่ 6/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	2	6 1	6 1			
ครั้งที่ 7/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร	2 1	1				
ครั้งที่ 8/2563	เปิดสอนหลักสูตรใหม่ ปรับปรุงหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ ปิดหลักสูตร		1 1	1 1	1		
รวม		38	30	27	1	1	97

		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
		ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	สัมฤทธิ์บัตร	อบรมระยะสั้น	รวม
(A)	เปิดสอนหลักสูตรใหม่	1	1	1	1	1	5
(B)	ปรับปรุงหลักสูตร	22	8	9	0	0	39
(C)	เปลี่ยนแปลงอาจารย์	13	20	17	0	0	50
(D)	ปิดหลักสูตร	2	1	0	0	0	3
รวม		38	30	27	1	1	97

รวมปรับปรุง

92





ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการ ตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือ การก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิ ในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงิน ที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการ ตรวจสอบหรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

อ.พ. -

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

S U R A N A R E E U N I V E R S I T Y O F T E C H N O L O G Y

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

6.6

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์
ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. 2563

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายการลงพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน เป็นที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และคงไว้ซึ่งมาตรการการกระตุ้นนักวิจัยให้ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพมากขึ้น สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงเห็นสมควรปรับปรุงอัตราการจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าลงพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยจัดทำเป็น (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ "อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. 2563 ตามที่เสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป"

มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ประกาศฯ ดังกล่าวเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มัตถิที่ประชุม



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราการจ่ายเงิน เพื่อเป็นค่าลงพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงานให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราการจ่ายเงิน เพื่อเป็นค่าลงพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้พนักงานตามประกาศนี้ หมายถึง คณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๕ ผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่พนักงานเบิกค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ จะต้องเป็นผลงานวิจัยตีพิมพ์ประเภท Article หรือ Review เท่านั้น และต้องเป็นผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI โดยผู้ประพันธ์หลัก (Corresponding author) ต้องสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงานในวงเงินไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี ในอัตรา ดังนี้

(๑) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน Top Rank ๒๕ % (ยึดถือตามฐานข้อมูล SCOPUS ปีล่าสุด) ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เต็มจำนวนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อผลงาน

(๒) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน Top Rank มากกว่า ๒๕ % ถึง Top Rank ๕๐ % (ยึดถือตามฐานข้อมูล SCOPUS ปีล่าสุด) ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เต็มจำนวนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อผลงาน

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายหลังการตอบรับให้ตีพิมพ์ เช่น ค่า Reprint ค่าธรรมเนียมการจัดพิมพ์รูปสี เป็นต้น

ข้อ ๗ ผลงานวิจัยที่เกิดจากโครงการซึ่งได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยประเภททุนสนับสนุนเพื่อขอรับสิทธิบัตรหรือตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ซึ่งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอยในสัญญาเงินทุน ไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามประกาศฉบับนี้ได้

ข้อ ๘ งบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนตามประกาศนี้ ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย และงบประมาณสมทบจากแหล่งทุนอื่น

ข้อ ๙ การได้อยู่ในระหว่างการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราการจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยค้นคว้าทางวิชาการของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย (ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

ตามที่หลักสูตรนอกเวลาสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ซึ่งหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning : WiL) โดยเน้นความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม ภาคเอกชน ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน การฝึกงาน/ทำงานในสถานประกอบการ รวมถึงการทำโครงการหรือหัวข้อวิจัยให้กับนักศึกษา โดยความเห็นชอบระหว่างสถานประกอบการกับอาจารย์ที่ปรึกษานั้น

เพื่อให้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จึงเห็นสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ดังนี้ “ค่าตอบแทนวันละไม่เกิน 300 บาท” โดยจัดทำเป็น (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ตามที่เสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ประกาศฯ ดังกล่าวเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง
สำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0
และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ จึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงสำหรับอุตสาหกรรม New Growth Engine ตามนโยบาย Thailand 4.0 และการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทยไว้ดังนี้

“ค่าตอบแทนไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ได้มีมติ “อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ ตามที่เสนอ และนำแจ้ง สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป”

มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ประกาศฯ ดังกล่าวเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

มัตถิที่ประชุม



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรม
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งแก้ไขโดยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ และมติคณะกรรมการการเงิน
และทรัพย์สินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบไว้
ดังนี้

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษาละ ๘๐,๐๐๐ บาทต่อคน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

Jauw

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่

7.1

การถอดบทเรียนการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)

สืบเนื่องจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ได้พิจารณาเรื่องขออนุมัติการปรับปรุงประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์และถอดบทเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทั้งวิธีการจัดสรรงบประมาณและการลดค่าใช้จ่าย ในขณะที่ยังสามารถรักษาระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ขององค์กรไว้ได้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมถึงการเตรียมการของมหาวิทยาลัยในอนาคต โดยบรรจุเป็นวาระเชิงนโยบาย

มติที่ประชุม

- 1) อนุมัติปรับปรุงประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยเป็นงบประมาณแบบสมดุล มีประมาณการรายรับ 3,171,173,400 บาท และประมาณการรายจ่าย 3,171,173,400 บาท ตามที่เสนอ
- 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ โดยได้ทำการศึกษาวิเคราะห์และถอดบทเรียนการดำเนินการด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยอันเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็น 2 ช่วง ได้แก่ ช่วงที่ 1 คือช่วงที่มีการแพร่ระบาดสูงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ในประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเตรียมการป้องกันและรองรับไม่ให้เกิดผลกระทบในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการเป็นที่พึ่งของสังคม โดยมหาวิทยาลัยมีความต้องการใช้จ่ายเงินงบประมาณในจำนวน 50 ล้านบาท เพื่อดำเนินการ และช่วงที่ 2 เป็นช่วงของการได้รับผลกระทบทางอ้อมที่ทำให้รายรับของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมไปถึงมหาวิทยาลัยมีมาตรการเพื่อช่วยเหลือเยียวยาแก่นักศึกษา และผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว โดยมหาวิทยาลัยจะต้องปรับลดงบประมาณลง ในวงเงินทั้งสิ้น 167 ล้านบาท

ทั้งนี้ ผลที่ได้จากการวิเคราะห์และถอดบทเรียน มหาวิทยาลัยได้พบว่า ปัจจัยที่ทำให้มหาวิทยาลัยยังคงสามารถรักษาระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ขององค์กรไว้ได้ ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการปรับลดงบประมาณและค่าใช้จ่ายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้แก่

1. เนื่องจากรายการงบประมาณแต่ละกลุ่มที่ได้จัดสรรมีความยืดหยุ่นและสามารถเปลี่ยนแปลงได้แตกต่างกัน ดังนั้น จึงสามารถนำมาพิจารณาโดยใช้วิธีการที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณและแผนการดำเนินการได้และให้เกิดผลกระทบต่อผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) น้อยที่สุด
2. ได้มีการวิเคราะห์รายการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ อันเนื่องจากหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่ขัดแย้งต่อแนวทางในการแก้ปัญหาเรื่องการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)

3. ได้มีการใช้ Project-Based Management (PBM) เป็นเครื่องมือในการแสดงสถานภาพและประสิทธิผลปัจจุบันของงาน/โครงการ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการพิจารณางบประมาณและปรับปรุงงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
4. ได้มีการวิเคราะห์โครงการโดย Project Manager ที่ให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดผลกระทบต่อระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ของงาน/โครงการน้อยที่สุด

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้เตรียมความพร้อมในอนาคตโดยได้จัดทำแผน Business Continuity Planning (BCP) ของมหาวิทยาลัย ในรูปแบบ New Normal Approach โดยจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในลำดับต่อไป รายละเอียดผลการวิเคราะห์และถอดบทเรียนปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการถอดบทเรียนการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

- [illegible]

- crisis คือ Opportunity ของ MS Organization
- บริษัทที่มีผลกำไรสูงสุด ~~คือ~~ จ. นส. กุมภกริชกุล มสคป
- BCP คืออะไร?
- WFH เกิดจาก MS ที่งานไหนได้ประโยชน์
- Ownership. ๒. ปีแรก ๑ ล้าน ๖ แสน
- ผู้ถือหุ้นใน VOWWAF. ถือว่า MS ที่เป็น Flagship

Effective

มัตถิที่ประชุม

การถอดบทเรียนการจัดทำแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หลักการและแนวทางการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอตามลำดับก่อน-หลัง ตามเงื่อนไขในการใช้จ่ายที่จะต้องเกิดขึ้นอย่างแน่นอน ไปจนถึงรายการงบประมาณฐานศูนย์ (รายการที่สามารถเกิดขึ้นและยกเลิกได้ในแต่ละปี) โดยมีลำดับการจัดสรร ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทรายการงบประมาณ
1	งปม. ให้กับรายการสิ่งก่อสร้างที่จะต้องจ่ายตามเงื่อนไขของ งปม. แผ่นดินได้กำหนดไว้
2	งปม. แผ่นดินรายการอื่น ๆ ตามเงื่อนไขที่ต้องจัดสรร
3	งปม. เป็นค่าใช้จ่ายผูกพันตามสัญญา
4	งปม. เป็นค่าสาธารณูปโภคให้เพียงพอตลอดทั้งปี
5	งปม. ในส่วนของงบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ
6	งปม. จากแหล่งทุนภายนอก
7	งปม. รายจ่ายประจำชั้นต่ำที่เป็นงบบริหารส่วนกลาง
8	ทุนสนับสนุนการจัดการศึกษา
9	งปม. รายจ่ายชั้นต่ำตามภารกิจของหน่วยงาน
10	งปม. สำหรับโครงการ
10.1	งปม. รายจ่ายสำหรับโครงการ-ที่ใช้จ่ายจากแหล่ง งปม. แผ่นดิน
10.2	งปม. รายจ่ายสำหรับโครงการที่มีสัญญา
10.3	งปม. รายจ่ายสำหรับโครงการ-ที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้
11	เงินสำรองทั่วไป

จากเหตุผลการจัดสรรงบประมาณตามลำดับข้างต้น จึงมีผลต่อความยืดหยุ่นของการเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่จะสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้มาก-น้อยต่างกัน โดยความยืดหยุ่นดังกล่าวเป็นดังต่อไปนี้

กลุ่มรายการงบประมาณ	รายละเอียดกลุ่มรายการ	ระดับความยืดหยุ่น	เหตุผล	แนวทางในการปรับลดงบประมาณ
กลุ่มที่ 1 กลุ่มรายการงบประมาณที่ถูกกำหนดรายการใช้จ่ายไว้แล้ว	1. รายการสิ่งก่อสร้างจากงบประมาณแผ่นดิน 2. รายการงบประมาณที่ต้องใช้จ่ายตามที่งบประมาณแผ่นดินกำหนดไว้ 3. รายการค่าใช้จ่ายที่มีการทำสัญญาไว้แล้ว เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย เป็นต้น 4. งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกที่ได้กำหนดการใช้จ่ายไว้แล้ว 5. ทุนสนับสนุนการจัดการศึกษา	ระดับ 1	- เป็นรายการที่ต้องใช้จ่ายตามเงื่อนไขที่ได้มีการกำหนดไว้แล้ว - จะสามารถนำงบประมาณส่วนนี้มาใช้ได้ก็ต่อเมื่อได้มีการดำเนินการแล้วเสร็จและทราบเงินคงเหลือภายหลังการดำเนินการแล้ว	เงินที่คงเหลือตามเหตุผลดังกล่าวสามารถนำมาดำเนินการได้ทันที
กลุ่มที่ 2 กลุ่มรายการงบประมาณที่มีเงื่อนไขที่จะต้องจ่าย	6. ค่าสาธารณูปโภค 7. เงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ	ระดับ 2	- เป็นการตั้งโดยประมาณการที่คาดว่าจะใช้จ่ายตลอดทั้งปี - เงินเดือนมีการตั้งอัตราว่างที่รอการจัดสรร โดยหากยังไม่สามารถรับได้ตามแผนก็จะมีกรอบเงินเพื่อนำมาดำเนินการตอบสนองต่อปัจจัยภายนอกที่เกิดขึ้นได้	

กลุ่มรายการ งบประมาณ	รายละเอียดกลุ่มรายการ	ระดับความ ยืดหยุ่น	เหตุผล	แนวทางในการปรับ ลดงบประมาณ
กลุ่มที่ 3 กลุ่มรายการ งบประมาณ เพื่อภารกิจ พื้นฐานของ มหาวิทยาลัย	8. งบประมาณรายจ่าย ประจำชั้นต่ำที่เป็นงบ บริหารส่วนกลาง 9. งบประมาณรายจ่ายขั้นต่ำ ตามภารกิจของหน่วยงาน	ระดับ 3	- เป็นรายการที่มีการ ประมาณการไว้ใน ภาวะการณ์ปกติ แต่ หากมีเหตุปัจจัยที่มี ผลทำให้กิจกรรม บางรายการของงาน พื้นฐานต้องชะลอ หรืออาจต้องยกเลิก ก็สามารถนำ งบประมาณมา ดำเนินการ ตอบสนองต่อปัจจัย ภายนอกที่เกิดขึ้นได้	- เงินที่จะนำมาใช้ได้ ต้องมีการวิเคราะห์ งาน/โครงการที่ ดำเนินการไม่ได้ เนื่องจากปัจจัย ภายนอก - ใช้ PBM ในการ พิจารณาสถานภาพ
กลุ่มที่ 4 กลุ่มรายการ งบประมาณ โครงการ ขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์	10. งบประมาณรายจ่าย สำหรับโครงการ ได้แก่ 10.1 งบประมาณรายจ่าย สำหรับโครงการที่ใช้ จ่ายจากงบประมาณ แผ่นดิน 10.2 งบประมาณรายจ่าย สำหรับโครงการที่มี สัญญา 10.3 งบประมาณรายจ่าย สำหรับโครงการที่ใช้ จ่ายจากเงินรายได้ 11. เงินสำรองทั่วไป	ระดับ 4	- เป็นงบประมาณ แบบ งบประมาณฐานศูนย์ โดยมีวัตถุประสงค์ การจัดสรรเพื่อการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย นอกเหนือจากงาน พื้นฐานประจำ โดย สามารถเปลี่ยนแปลง ได้เมื่อมีสถานการณ์ หรือปัจจัยที่ เปลี่ยนแปลงไป	ของโครงการใน ปัจจุบัน โดย พิจารณาควบคู่กับ การวิเคราะห์เพื่อ ความเหมาะสม และการลด ผลกระทบ

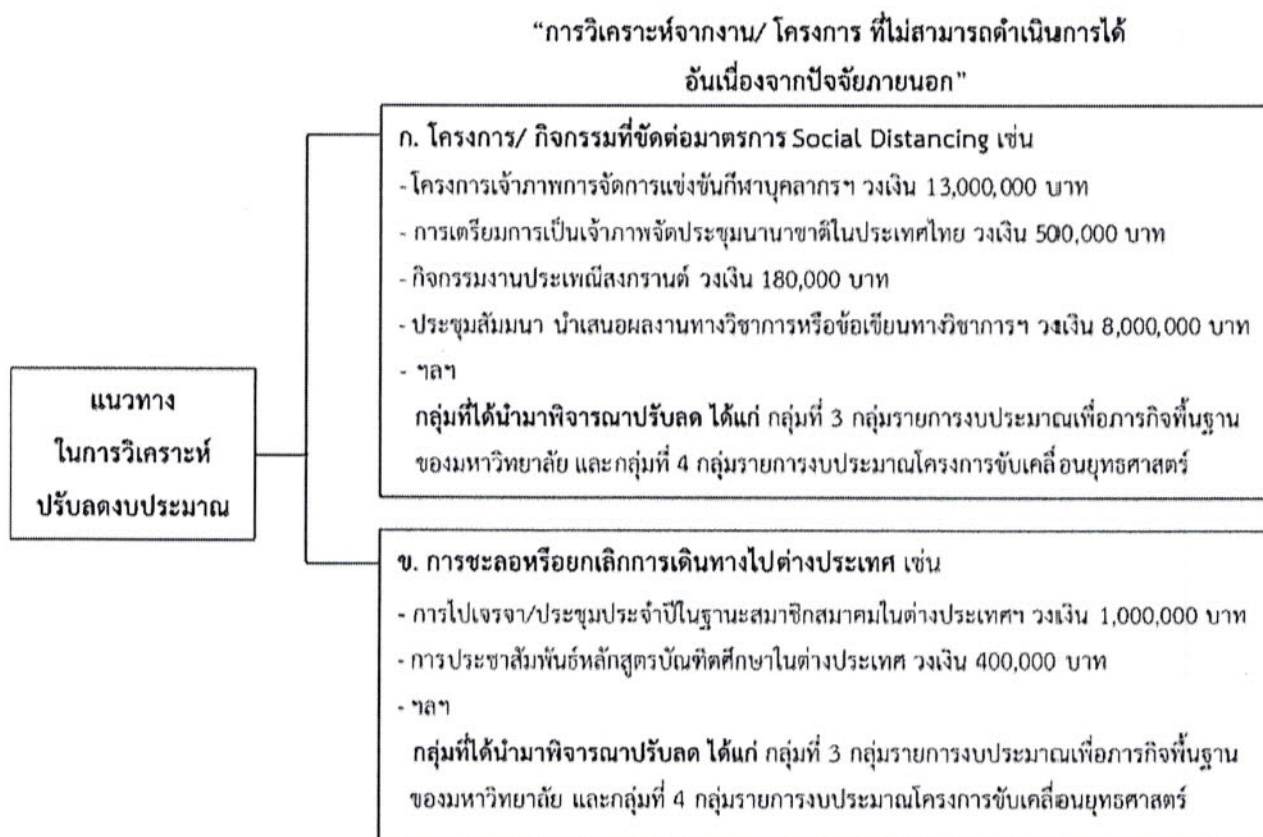
หมายเหตุ : “ระดับความยืดหยุ่น” หมายถึง ระดับของการเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณที่สามารถดำเนินการได้ เมื่อมีปัจจัย
ภายนอกเปลี่ยนแปลงไป และมีความต้องการตอบสนองต่อสถานการณ์โดยการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการและ
งบประมาณรองรับ เรียงลำดับจาก ระดับ 1 ความยืดหยุ่นน้อยที่สุด ไปจนถึง ระดับ 4 ความยืดหยุ่นมากที่สุด

จากความยืดหยุ่นของงบประมาณในแต่ละกลุ่ม รวมทั้งแนวทางที่สามารถปรับลดงบประมาณ ดังได้กล่าวไปแล้วตามตารางข้างต้น สามารถแสดงผลการปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณที่มีผลกระทบต่อผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) น้อยที่สุด ดังต่อไปนี้

สถานการณ์ที่ 1 : ผลกระทบทางตรงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)

การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณเพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว โดยมีความต้องการงบประมาณเพื่อดำเนินการในวงเงิน 50,000,000 บาท และจะต้องมีการปรับงบประมาณในแผนปฏิบัติการบางส่วนลง แต่ทั้งนี้ได้มุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยน้อยที่สุด โดยมหาวิทยาลัยได้ใช้วิธีการ ดังนี้

ปรับลดงบประมาณและกิจกรรมในรายการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ อันเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวอาจขัดแย้งต่อแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาจาก COVID-19 ได้แก่ กิจกรรมที่ขัดกับมาตรการ Social Distancing และกิจกรรมการเดินทางไปต่างประเทศ



วงเงินที่ปรับลดได้ จำนวน 50,000,000 บาท ได้นำไปดำเนินการในกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการระบาดของไวรัส COVID-19 จำนวน 5,000,000 บาท
2. กิจกรรมปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้เป็นแบบออนไลน์ จำนวน 30,000,000 บาท
3. กิจกรรมกำหนดมาตรการในการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 และจัดให้มีแนวทางในการเยียวยาบุคลากรและนักศึกษาผู้ได้รับผลกระทบ จำนวน 15,000,000 บาท

สถานการณ์ที่ 2 : ผลกระทบทางอ้อมจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) นอกจากการได้รับผลกระทบในทางตรงที่มหาวิทยาลัยได้เตรียมการเพื่อป้องกันภายในวงเงิน 50,000,000 บาท ที่ได้รับอนุมัติไปแล้วในครั้งแรก ในลำดับต่อมา มหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบในทางอ้อมที่มีผลให้เงินรายรับของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลงจากประมาณการที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่

- ค่าบำรุงการศึกษา ลดลง 40,000,000 บาท
 - ค่าหอพักนักศึกษา ลดลง 21,000,000 บาท
 - เงินคืนจากผลกำไรจากการดำเนินงานของวิสาหกิจ ลดลง 80,000,000 บาท
 - อื่นๆ ลดลง 26,000,000 บาท
- รวมรายรับที่ลดลงทั้งสิ้น 167,000,000 บาท

ในการดำเนินการมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณอีกครั้ง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์งบประมาณที่ลดลง โดยการปรับปรุงแผนงานและงบประมาณได้มีการรักษาผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนมากที่สุด และมีผลกระทบน้อยที่สุด โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ ดังนี้

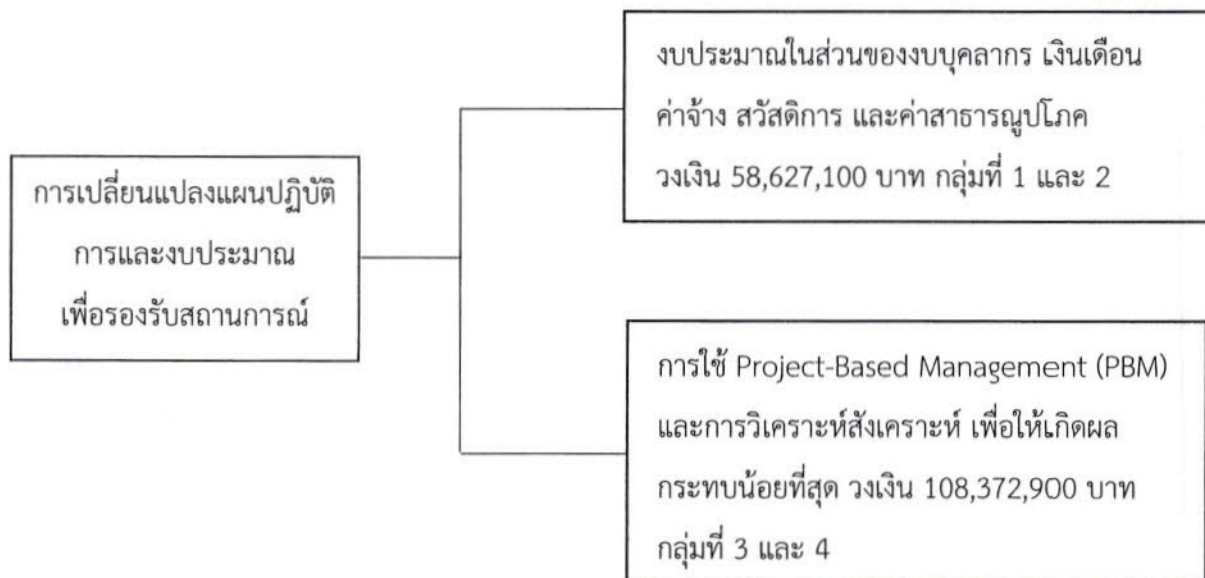
- (1) งบประมาณกลุ่มที่ 1 ได้แก่ รายการที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้มีการกำหนดไว้แล้ว ภายหลังที่ได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว งบประมาณที่คงเหลือสามารถนำมาบริหารจัดการได้ ดังนั้น การปรับเงินในส่วนนี้จึงไม่มีผลกระทบต่อผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ในภาพรวมของแผน
- (2) งบประมาณกลุ่มที่ 2 ได้แก่ งบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ วงเงินที่สามารถปรับลดในส่วน of เงินคงเหลือที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้จ่าย เช่น การมีอัตราว่าง ในช่วงที่ผ่านมา และไม่สามารถรับได้

ตามแผนที่กำหนดไว้ และรายการค่าสาธารณูปโภคที่สามารถปรับลดได้ อันมีผลจากการปิด
 ที่ทำการของมหาวิทยาลัยในบางส่วน เป็นต้น ดังนั้น การปรับเงินในส่วนนี้จึงไม่มีผลกระทบต่อ
 ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ในภาพรวมของแผน

(3) งบประมาณกลุ่มที่ 3 เพื่อภารกิจพื้นฐานของมหาวิทยาลัย และ 4 โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
 ได้นำระบบ Project-Based Management (PBM) มาใช้ในการปรับลดงาน/โครงการ และ
 โครงการตามพันธกิจ และได้ให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์งาน/โครงการ ร่วมกับ Project
 Manager เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) โดยมี
 หลักเกณฑ์ ดังนี้

- (3.1) กลุ่มสีเขียว มีผลการดำเนินงานตั้งแต่ ร้อยละ 90 ขึ้นไป พิจารณาปรับลดในระดับน้อยที่สุด
- (3.2) กลุ่มสีเหลือง มีผลการดำเนินงานตั้งแต่ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90 พิจารณาปรับลดใน
 ระดับปานกลาง
- (3.3) กลุ่มสีแดง มีผลการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 60 พิจารณาปรับลดในระดับมากที่สุด

โดยสรุปเป็นแผนภาพของการดำเนินการได้ดังนี้



ตัวอย่างผลการพิจารณาปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณ โดยให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด เพื่อรักษา
ระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ไว้ได้

1. งานเจ้าภาพหลักด้านการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ
 - ลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดจำนวนนักศึกษา อาจารย์ นักวิจัยฯ ในการแลกเปลี่ยนฯ จาก 110 คน เป็น 40 คน เนื่องจากแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถเดินทางระหว่างประเทศได้
2. งานพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา
 - ลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม จาก 1,000 คน เป็น 550 คน เนื่องจากนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่เต็มจำนวน
3. โครงการสารสนเทศดิจิทัลสำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ลดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดการพัฒนาระบบด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ จากร้อยละ 100 เป็น ร้อยละ 90 เนื่องจากมีบางกิจกรรมที่ต้องดำเนินการต่อ แต่ยังไม่แล้วเสร็จในปี 2563 จึงมีการขยายระยะเวลาออกไปดำเนินการและใช้งบประมาณในปี 2564
4. โครงการพัฒนาศักยภาพพื้นที่อาคารสุรสิงหนาทเพื่อการสร้างรายได้ เนื่องจากสามารถยกเลิกรายการได้
5. ฯลฯ

เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่

7.2

นโยบายการขับเคลื่อนการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีนโยบายพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อเตรียมนักศึกษาเข้าสู่ตลาดแรงงานในศตวรรษที่ 21 นั้นมหาวิทยาลัยได้มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ (Identity) ของมหาวิทยาลัย เป็นบัณฑิตนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และ ภูมิฐาน (Science and Technology Graduates with Knowledge, Moral Ethos, Wisdom and Dignity) โดยทุกภาคส่วนได้ดำเนินการและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาบัณฑิต มทส. ให้มี Excellent Student Profiles

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ร่วมกับฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลในการพัฒนาทักษะของนักศึกษาให้สอดคล้องตาม Milestone ของ SUT Re-profile 2020 การดำเนินงานประกอบด้วย 1) การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา และ 2) การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเพื่อนำไปสู่ Excellent Student Profiles โดยผลจากการดำเนินงานดังกล่าวจะทำให้บัณฑิต มทส. มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานเพิ่มขึ้น

ระบบในการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ด้านกิจกรรมนอกหลักสูตร (Extra-Curriculum) ซึ่งประกอบด้วย 2 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ การจัดทำระบบสนับสนุนแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 และการจัดทำระบบคลังกิจกรรมนอกหลักสูตร นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการประเมินโดยแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 สามารถ “รู้ตน” และสามารถพัฒนาตนเองผ่านการเลือกทำกิจกรรมนอกหลักสูตรจากคลังกิจกรรมนอกหลักสูตร เพื่อสร้างการเรียนรู้ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (21st Century skills) ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 มีการรวบรวมกิจกรรมที่นักศึกษาได้ทำในระหว่างใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยสร้างเป็น SUT Student Profile และปรับเป็น SUT Graduate Profile เมื่อสำเร็จการศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 แบบกระดาษ (paper test) แล้วเสร็จ และมีระบบสนับสนุนแบบทดสอบฯ ซึ่งนักศึกษาสามารถเข้าทำการทดสอบผ่านระบบ เพื่อประเมินระดับทักษะในศตวรรษที่ 21 ของตนเองในด้านต่าง ๆ รวมถึงมหาวิทยาลัยได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ทำเป็นคลังกิจกรรมที่นักศึกษาสามารถเลือกเข้าร่วมเพื่อเสริมสร้างทักษะแต่ละด้านที่นักศึกษาต้องการได้

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อนโยบายการขับเคลื่อนการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

.....

.....

มติที่ประชุม

เรื่องสืบเนื่องในเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย

นโยบายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์



ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

หัวข้อในการนำเสนอ

นโยบายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

- การดำเนินงานโดยฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล และฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- การสร้างเครื่องมือสำหรับวัดทักษะนักศึกษาในหลักสูตร และนอกหลักสูตร
- ความคืบหน้าระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
- ตัวอย่าง Output ของระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา



กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21

Assessor : Soft skills (ยังไม่เปิดให้ใช้งาน)
(กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
อาจารย์ที่ปรึกษา
อาจารย์ผู้สอน

Assessor : Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
บุคลากรหน่วยงานต่าง ๆ
นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

21st Century Skill



แผนประเมิน	ปีการศึกษา 2561	เทอมที่ 1
		ด้านสร้างสรรค์ C1 = Creativity and innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ด้านสังคม C1 = Creativity and innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
		C1.1 = Creativity C1.2 = Innovation นวัตกรรม
รายปีศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	C1.1 = Creativity C1.2 = Innovation นวัตกรรม
B610492/8	ณัฐกานต์ ชื่นชมพาณิชย์	3.75 3.50 3.88 4.00

เขียนด้วย

กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21

Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

DIVISION OF STUDENT AFFAIRS and ALUMNI ENGAGEMENT
SUKHUMVIT UNIVERSITY (SU) THAILAND

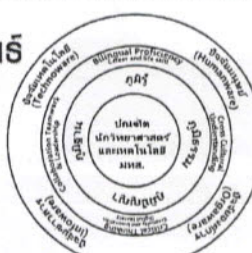
ระบบการทดสอบ และพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

Assessor : Soft skills (ยังไม่เปิดให้ใช้งาน)
(กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
อาจารย์ที่ปรึกษา
อาจารย์ผู้สอน

ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

Assessor : Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
บุคลากรหน่วยงานต่าง ๆ
นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

21st Century Skill

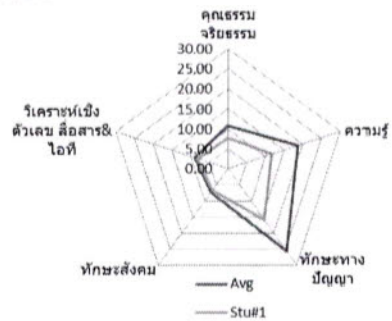
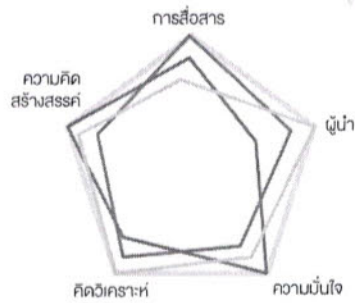
Excellent Students Profile

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

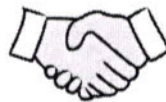
คลังกิจกรรมนักศึกษา
"พัฒนาดตนเอง"
(กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

แบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
"รู้ตนเอง"

Soft skills Transcript (ประวัติการทำกิจกรรม)
- กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร
แบบฝึกการประเมินทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21
การนำร่องกิจกรรม/การแข่งขันทักษะ/การประกวด/รางวัลที่ได้รับ
- กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร
แบบฝึกการประเมินทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21
การนำร่องกิจกรรม/การแข่งขันทักษะ/การประกวด/รางวัลที่ได้รับ



ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์



ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล



จบการนำเสนอ
ขอบพระคุณครับ

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์



ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล



เรื่องสืบเนื่องในเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย

นโยบายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

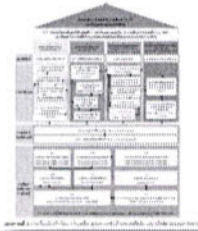


ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

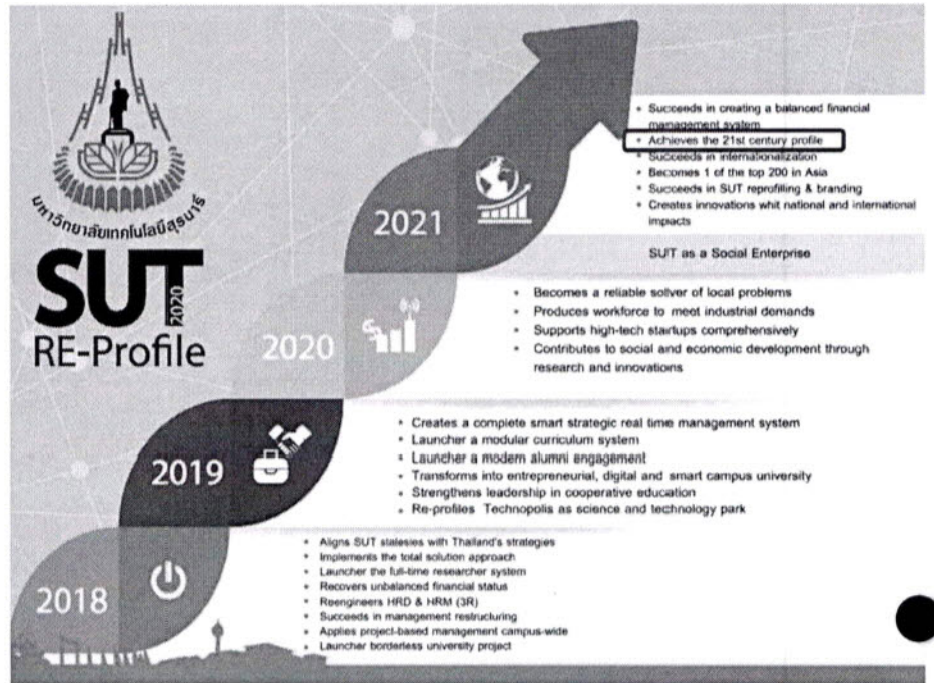
หัวข้อในการนำเสนอ

นโยบายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

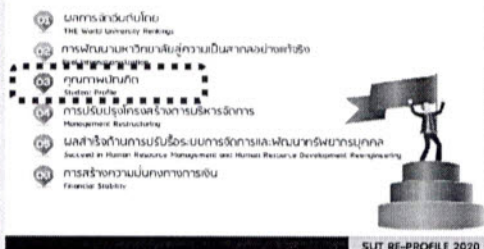
- การดำเนินงานโดยฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล และฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- การสร้างเครื่องมือสำหรับวัดทักษะนักศึกษาในหลักสูตร และนอกหลักสูตร
- ความคืบหน้าระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
- ตัวอย่าง Output ของระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา



แผนพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561-2564



ตัวชี้วัดอธิการบดี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564)



SUT Scorecard 2562

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา

SUT Scorecard 2563

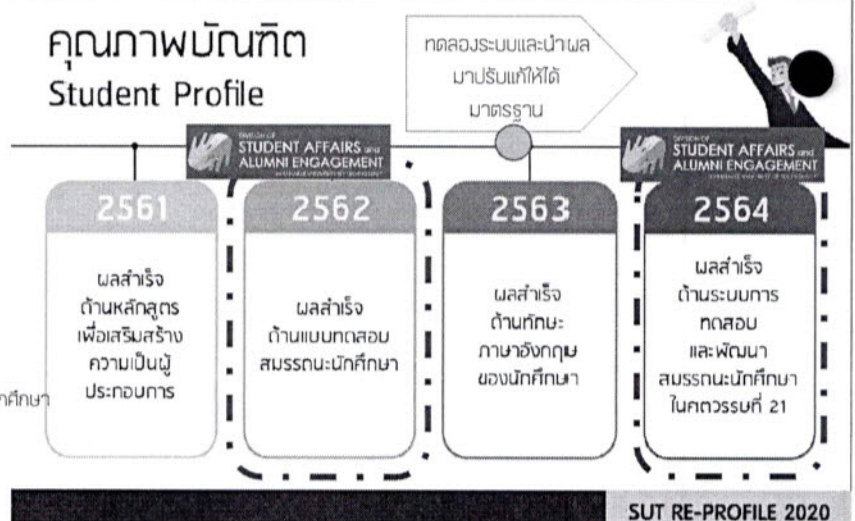
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การจัดทำระบบสนับสนุนแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.2 การจัดทำระบบคลังกิจกรรมนอกหลักสูตร

SUT Scorecard 2564

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าทำแบบทดสอบ ผ่านระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.3 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดอธิการบดี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564)

คุณภาพบัณฑิต Student Profile



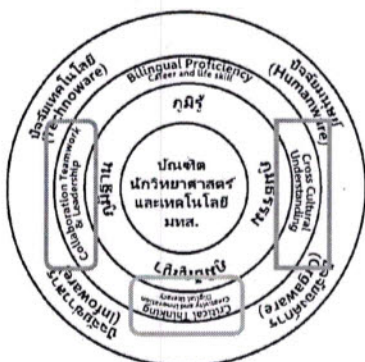
Platform
Student
E-Profiles
21st Century

คุณภาพบัณฑิต
Student Profile

การดำเนินการของฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
ร่วมกับฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

5

แผนภาพคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มทส. และทักษะในศตวรรษที่ 21



การทบทวนข้อมูลทักษะใหม่

ปัจจัยต่างๆ ในปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง

- C1 = Creativity and Innovation
 - C1.1 Creativity
 - C1.2 Innovation
- C2 = Critical thinking, complex problem solving and learning skills
 - C2.1 Critical thinking การคิดวิเคราะห์
 - C2.2 Complex problem solving
 - C2.3 Learning skills
- C3 = Communication and negotiation การสื่อสาร
- C4 = Collaboration, teamwork and leadership
 - C4.1 Leadership ภาวะความเป็นผู้นำ
 - C4.2 Teamwork การทำงานเป็นทีม
- C5 = Computing, information, technology and media literacy
- C6 = Career and life skills ทักษะชีวิตและอาชีพ
- C7 = Cross-cultural understanding

in 2020

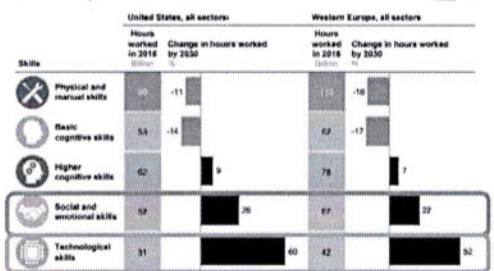
1. Complex Problem Solving
2. Critical Thinking
3. Creativity
4. People Management
5. Coordinating with Others
6. Emotional Intelligence
7. Judgment and Decision Making
8. Service Orientation
9. Negotiation
10. Cognitive Flexibility

in 2015

1. Complex Problem Solving
2. Coordinating with Others
3. People Management
4. Critical Thinking
5. Negotiation
6. Quality Control
7. Service Orientation
8. Judgment and Decision Making
9. Active Listening
10. Creativity

Automation and AI will accelerate the shift in skills that the workforce needs.

Based on McKinsey Global Institute workforce skills model



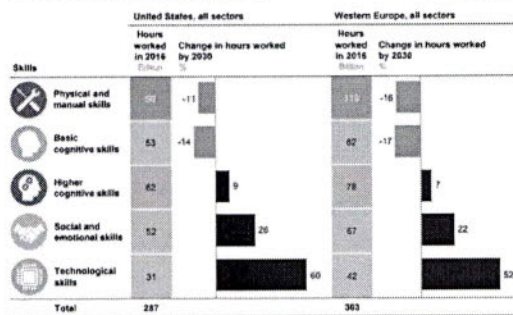
NOTE: Western Europe: Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Germany, Greece, Italy, Netherlands, Norway, Spain, Sweden, Switzerland, and the United Kingdom. Numbers may not sum due to rounding.

SOURCE: McKinsey Global Institute workforce skills model; McKinsey Global Institute analysis

6

Automation and AI will accelerate the shift in skills that the workforce needs.

Based on McKinsey Global Institute workforce skills model



NOTE: Western Europe: Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Germany, Italy, Netherlands, Norway, Spain, Sweden, Switzerland, and the United Kingdom. Numbers may not sum due to rounding.

SOURCE: McKinsey Global Institute workforce skills model; McKinsey Global Institute analysis

แผนภาพแสดงถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของ ทักษะ และทักษะในศตวรรษที่ 21



การทบทวนข้อมูลทักษะใหม่

McKinsey บริษัทที่ปรึกษาด้านการจัดการระดับโลก แสดงข้อมูลที่น่าสนใจเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงานภายในปี 2030

โดยเริ่มจากการแบ่งทักษะการทำงานทั่วไปซึ่งแบ่งเป็น 5 ประเภทหลัก คือ

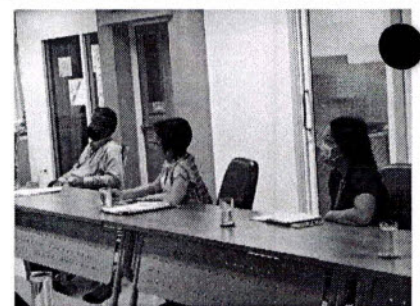
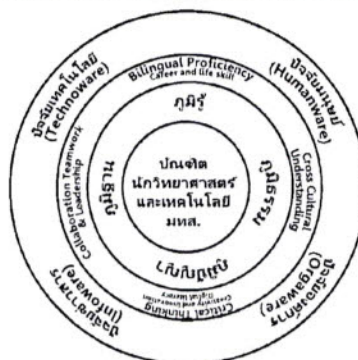
1. **physical and manual skills** คืองานที่ใช้แรงงานหรือทักษะเชิงเทคนิคทั่วไป เช่น ขับรถ ช่างไฟฟ้า
2. **basic cognitive skills** คืองานที่ใช้ทักษะทางภาษาหรือการคำนวณพื้นฐาน เช่น แคชเชียร์ งานเสิร์ฟ
3. **higher cognitive skills** คืองานที่ใช้ทักษะทางภาษาหรือคำนวณระดับสูง หรืองานที่ใช้การคิดเชิงวิพากษ์ (critical thinking) เช่น แพทย์ นักบัญชี นักวิจัย
4. **social and emotional skills หรือ soft skills** คืองานที่ใช้ทักษะการสื่อสาร หรือเจรจาต่อรอง ความเข้าใจผู้อื่น การปรับตัว ซึ่งก็มีหลายอาชีพ ที่ใช้เยอะๆ เช่น ที่ปรึกษา นักธุรกิจ
5. **technological skills** คืองานที่ใช้ทักษะทางด้าน IT ทั้งพื้นฐานหรือขั้นสูง การวิเคราะห์ข้อมูล เช่น วิศวกรระบบคอมพิวเตอร์ นักพัฒนาซอฟต์แวร์ นักวิจัย

<https://www.blokkdit.com/posts/5e199ba8abb0d0c81fca4d>



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SUANARUT UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

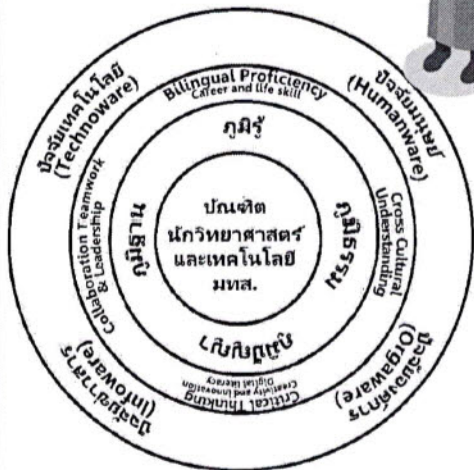
การดำเนินการของฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ร่วมกับฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์



Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SUANARUT UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



ระบบการทดสอบ และพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

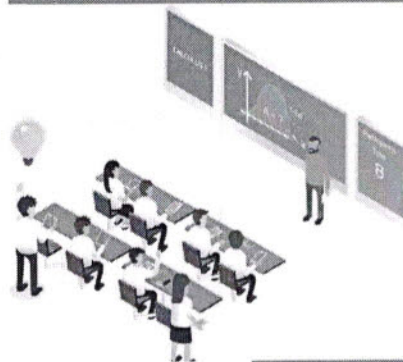
1. ร่วมกันพัฒนา Soft skills Transcript (ประวัติการทำกิจกรรม)

- กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร
แบบมีการประเมินทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21
การเข้าร่วมกิจกรรม/การแข่งขัน/การประกวด/รางวัลที่ได้รับ
- กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร
แบบมีการประเมินทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21
การเข้าร่วมกิจกรรม/การแข่งขัน/การประกวด/รางวัลที่ได้รับ

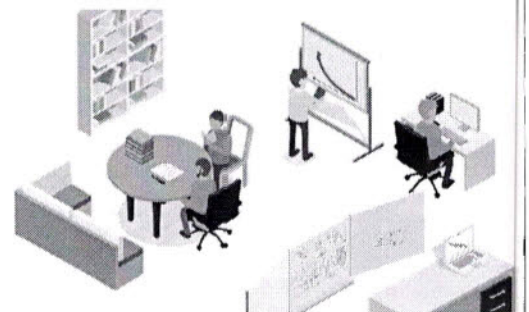
9

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SUKHAKHAR UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)



Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)



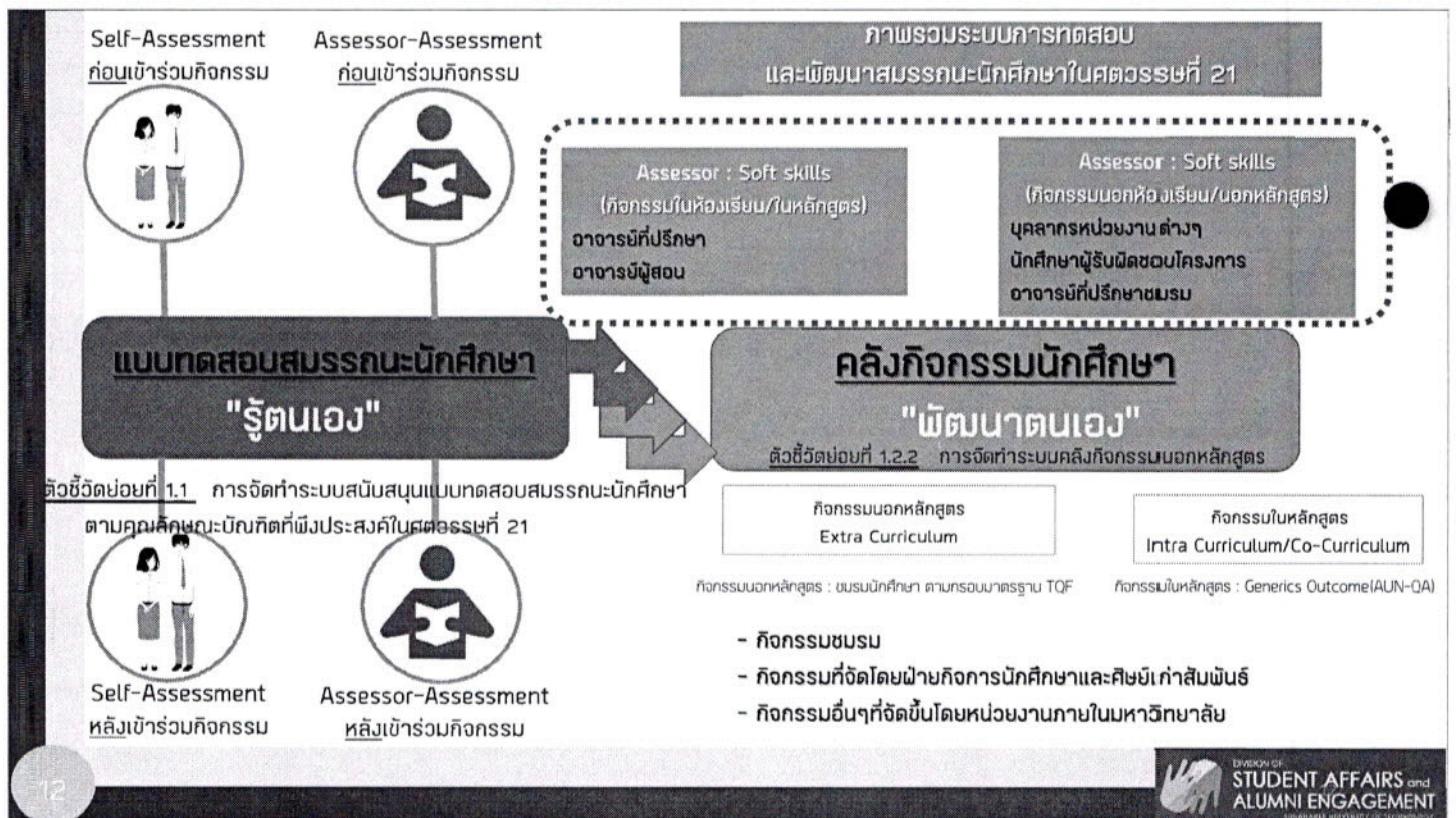
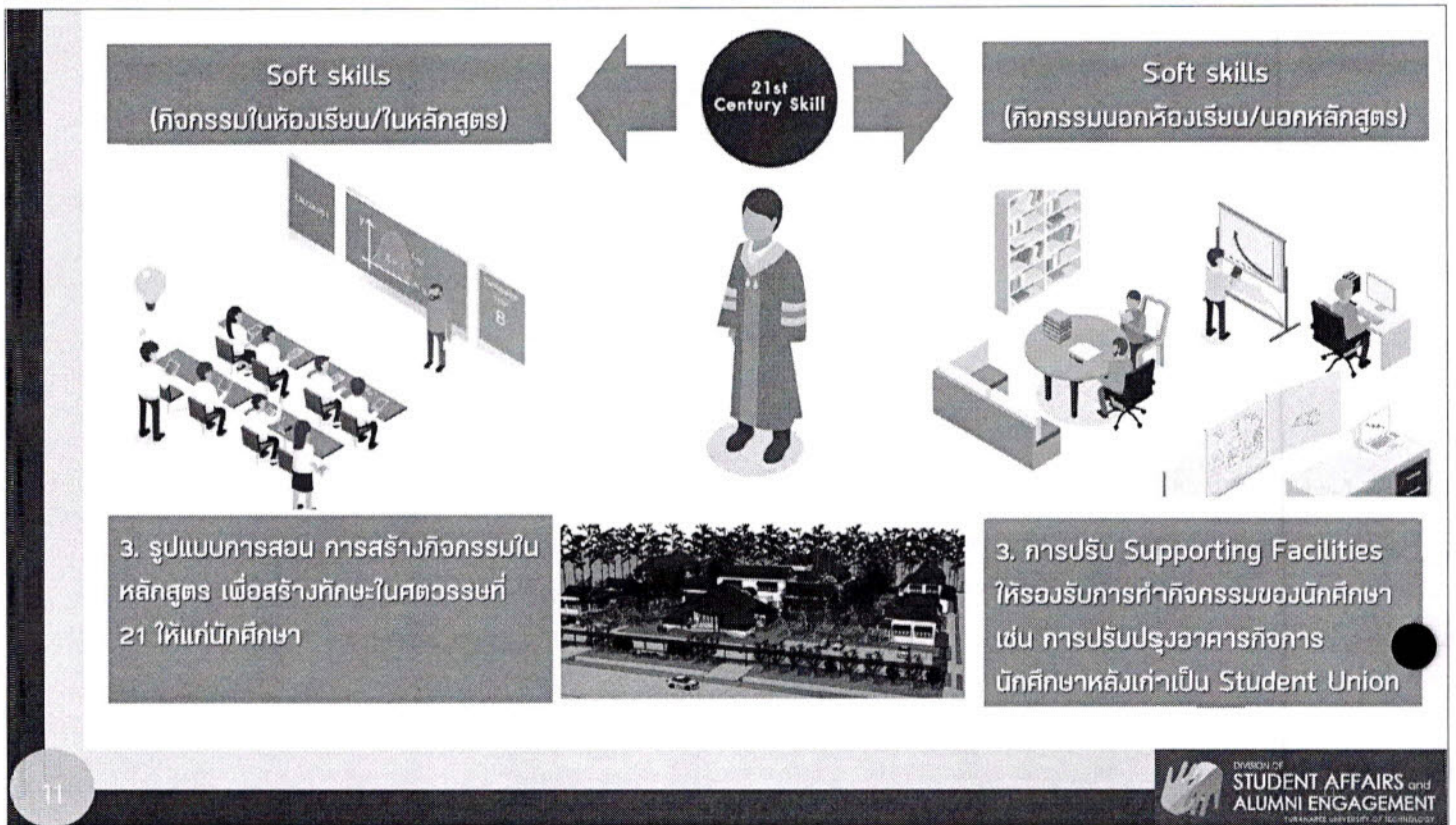
2. ใช้เครื่องมือกลาง คือ แบบทดสอบทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

การทดสอบความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบทดสอบ
ค่าความเชื่อมั่น Cronbach alpha = .989
จำนวน Skill Indicators = 83 indicators



10

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SUKHAKHAR UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



Platform
Student
E-Profiles
21st Century

คุณภาพบัณฑิต
Student Profile

งานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ปีงบประมาณ 2562 (แล้วเสร็จ)

แบบทดสอบทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

แผนภาพคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มทส. และทักษะในศตวรรษที่ 21

การทบทวนเนื้อหากิจกรรมนอกหลักสูตร ระบุทักษะมุ่งเป้า ด้านสมรรถนะนักศึกษาและกิจกรรมในฝ่ายกิจการนักศึกษา

ปีงบประมาณ 2563

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การจัดทำระบบสนับสนุนแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21

- อยู่ระหว่างทดสอบระบบแบบทดสอบทักษะและการรายงานผล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.2 การจัดทำระบบคลังกิจกรรมนอกหลักสูตร

- อยู่ระหว่างทดสอบระบบแบบทดสอบทักษะและการรายงานผล

13



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

โครงสร้างของระบบ



Super Admin

Soft skills

(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

Extra Curriculum

Admin

ผู้จัดกิจกรรม = Assessors

Users

ผู้ร่วมกิจกรรม

14



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

โครงสร้างของระบบ

Admin

ผู้จัดกิจกรรม = Assessors

สร้างกิจกรรม

Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
Extra Curriculum

Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/กิจกรรมในหลักสูตร)
Intra Curriculum

เติม Contents กิจกรรม และ Activity year plan (รายวัน/รายสัปดาห์/รายเดือน/รายไตรมาส)

เผยแพร่กิจกรรม (กำหนดชั้นปีที่เข้าร่วมได้)

ประเมินทักษะผู้เข้าร่วมกิจกรรม (รายบุคคล/ภาพรวม)

15



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Timeline ของการประเมิน

ผู้ร่วมกิจกรรม
Self -assessment

Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
Extra Curriculum

Time line การประเมินตนเอง

1st วันปฐมนิเทศกลางของมหาวิทยาลัย

2nd ปี 1 เทอม 3

3rd ปี 2 เทอม 3

4th ปี 3 เทอม 3

5th ปี 4 เทอม 3



ผู้จัดกิจกรรม = Assessors

ประเมินภาพรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

กรณีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนมาก

ประเมินผู้เข้าร่วมกิจกรรมรายบุคคล

กรณีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนไม่มาก

16



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



Excellent Students Profile

ผู้ร่วมกิจกรรม

Self-assessment

Time line การประเมินตนเอง

1st วัจนปริณัติเทศบาลของมหาวิทยาลัย

2nd ปี 1 เทอม 3

3rd ปี 2 เทอม 3

4th ปี 3 เทอม 3

5th ปี 4 เทอม 3

(ร่าง) Report ที่ระบบต้องแสดงผล

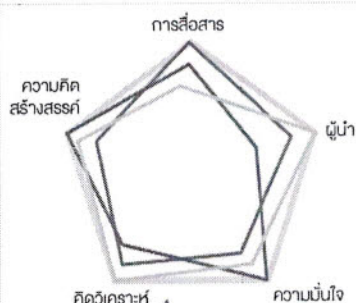
แยก Table ในหลักสูตร และ นอกหลักสูตร

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่	การประเมินทักษะในศตวรรษ ที่ 21 (Self)	กิจกรรมที่มีการประเมินทักษะ (โดยผู้จัดกิจกรรม)	กิจกรรมที่เข้าร่วมและได้รับรางวัล
1	1	●		
	2			
	3	●		
2	1			
	2			
	3	●		
3	1			
	2			
	3	●		
4	1			
	2			
	3	●		

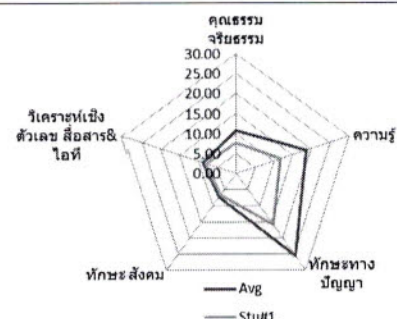
17



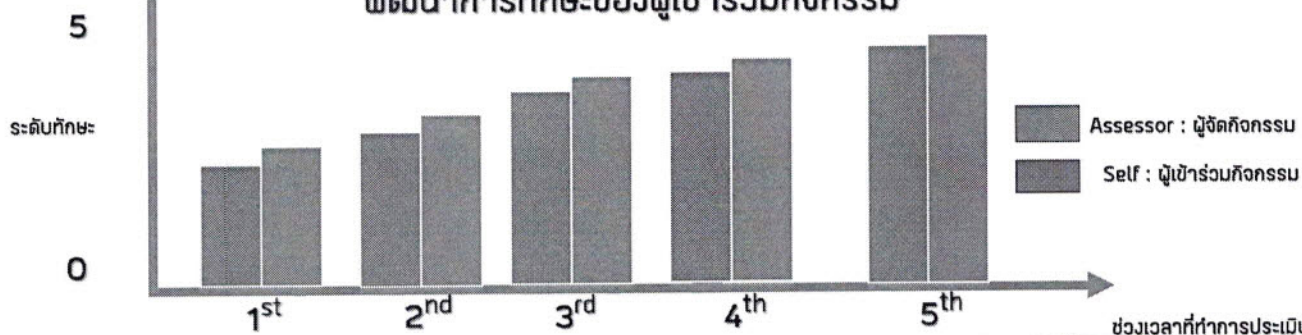
DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SARAJEVO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



Soft skills (กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)



พัฒนาการทักษะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม



18



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SARAJEVO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

ระบบการทดสอบ และพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21



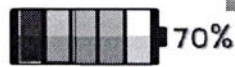
แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561 เทอม 1 ประเมิน



รอบก่อน : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

รอบหลัง : หลังเข้าร่วมกิจกรรม



Current Status

19

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

ระบบการทดสอบ และพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

มุมมอง
Assessors : ผู้จัดกิจกรรม

Assessor : Soft skills (ยังไม่เปิดให้ใช้งาน)
(กิจกรรมในห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

อาจารย์ที่ปรึกษา
อาจารย์ผู้สอน

Assessor : Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

บุคลากรหน่วยงานต่างๆ
นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

คลังกิจกรรมนักศึกษา "พัฒนาตนเอง"

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.2 การจัดทำระบบคลังกิจกรรมนอกหลักสูตร

สร้างประกาศ

หัวข้อ

รายละเอียด

☐ หน่วยงาน ☐ คณะวิชา/สำนักวิชา ☐ ภาควิชา/คณะ ☐ หน่วยงาน ☒ กิจกรรม ☐ กิจกรรมอาสา

เลือกไฟล์ อัปโหลด

☐ บุคคล ☐ บุคคลที่ไม่ชัดเจน ☐ คณะวิชา/สำนักวิชา ☒ หน่วยงาน/ภาควิชา

แบบประเมิน

☒ หน่วยงาน/ภาควิชา/คณะ ☐ หน่วยงาน/ภาควิชา/คณะ

ปีการศึกษา เทอมที่

Select... Select...

ประกาศ

20

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

ระบบการทดสอบ และพัฒนาศรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

กรณีต้องการสร้างแบบทดสอบใหม่
(ยึดหยุ่นต่อการออกแบบทักษะในหลักสูตรต่างๆ)

มุมมอง
Assessors : ผู้จัดกิจกรรม

สร้างตัวบ่งชี้ทักษะได้

ระบุคะแนนและการแปลความหมายของตัวบ่งชี้ทักษะได้

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

ครูผู้สอน

ไม่มีข้อมูล

ดูฉบับ



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT

THAMMASAT UNIVERSITY 101 THAMMASAT RD. BANGKOK 10600

23

แบบทดสอบทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ระบบการทดสอบ และพัฒนาศรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

รอบก่อน : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

รอบหลัง: หลังเข้าร่วมกิจกรรม

แบบประเมิน

ปีการศึกษา 2561

เทอม 1

รายวิชา

CI - Creativity and innovation ศาสตร์แห่งการคิดอย่างสร้างสรรค์

CI.1 - Creativity

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	N/A
1	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
2	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
3	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
4	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
5	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
6	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
7	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
8	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12

CI.2 - Innovation and Creativity

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	N/A
1	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
2	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
3	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
4	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12

ดูฉบับ

ดูฉบับ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	N/A
1	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
2	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
3	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
4	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
5	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
6	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
7	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
8	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12

CI.2 - Innovation and Creativity

ลำดับ	ตัวบ่งชี้	1	2	3	4	5	N/A
1	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
2	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
3	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12
4	สามารถคิดค้น หาแนวทางแก้ไขปัญหา	12	12	12	12	12	12

ดูฉบับ

ดูฉบับ



DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT

THAMMASAT UNIVERSITY 101 THAMMASAT RD. BANGKOK 10600

24

ระบบการทดสอบ และพัฒนสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

Table 1: Sample of assessment items (C1.1 - Creativity)

ข้อ	คำถาม	1	2	3	4	5
1	ฉันสามารถหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	5	4	3	2	1
2	ฉันสามารถคิดค้นสิ่งใหม่	5	4	3	2	1
3	ฉันสามารถนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง	5	4	3	2	1
4	ฉันสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5	4	3	2	1
5	ฉันสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง	5	4	3	2	1
6	ฉันสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสังคม	5	4	3	2	1
7	ฉันสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาประเทศ	5	4	3	2	1
8	ฉันสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาโลก	5	4	3	2	1

คะแนนเฉลี่ย = 3.75

Output

รอบก่อน : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

รอบหลัง: หลังเข้าร่วมกิจกรรม

แบบประเมิน

รอบก่อน	รอบหลัง
ก่อนเข้าร่วม C1 = Creativity and Innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม C1.1 = Creativity 3.75 C1.2 = Innovation นวัตกรรม 3.50	หลังเข้าร่วม C1 = Creativity and Innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม C1.1 = Creativity 3.88 C1.2 = Innovation นวัตกรรม 4.00

ย้อนกลับ

25

21st
Century Skill



Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่	กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21	กิจกรรมที่เข้าร่วมและได้รับรางวัล
1	1		
	2		
	3		



Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่	กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21	กิจกรรมที่เข้าร่วมและได้รับรางวัล
1	1		
	2		
	3		

แบบทดสอบทักษะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21
สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

การทดสอบความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบทดสอบ
ค่าความเชื่อมั่น Cronbach alpha = .969
จำนวน Skill Indicators = 83 Indicators

26

กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21

Assessor : Soft skills (ยังไม่เปิดให้ใช้งาน)
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)
อาจารย์ที่ปรึกษา
อาจารย์ผู้สอน

Assessor : Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
บุคลากรหน่วยงานต่าง ๆ
นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

Soft skills
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)

21st
Century Skill

กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21

Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

แบบประเมิน		ปีการศึกษา 2561	ตอนที่ 1
		ก่อนเข้าร่วม	หลังเข้าร่วม
		C1 = Creativity and Innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	C1 = Creativity and Innovation ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
		C1.1 = Creativity	C1.2 = Innovation นวัตกรรม
รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล		
BS104028	ชัชวาลย์ จันทพันธ์	3.75	3.50
			3.88
			4.00

คำนวณด้วย

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
THAMMASAT UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

Assessor : Soft skills (ยังไม่เปิดให้ใช้งาน)
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)
อาจารย์ที่ปรึกษา
อาจารย์ผู้สอน

Assessor : Soft skills
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)
บุคลากรหน่วยงานต่าง ๆ
นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

ระบบการทดสอบ
และพัฒนามสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21

Excellent
Students Profile

21st
Century Skill

กิจกรรมที่เข้าร่วมและมีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21

Soft skills Transcript (ใช้วัดผลการทำกิจกรรม)

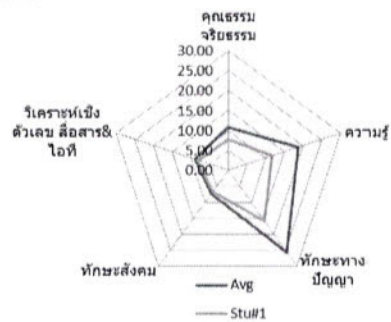
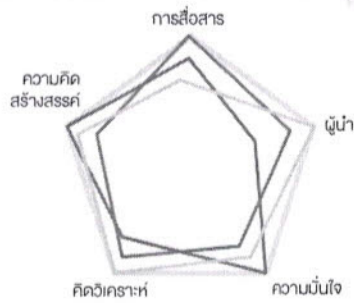
ผ่านวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

ผ่านกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

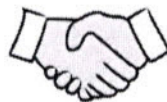
คลังกิจกรรมนักศึกษา
"พัฒนาดตนเอง"
(กิจกรรมในห้องเรียน/ในหลักสูตร)
(กิจกรรมนอกห้องเรียน/นอกหลักสูตร)

แบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
"รู้ตนเอง"

DIVISION OF
STUDENT AFFAIRS and
ALUMNI ENGAGEMENT
THAMMASAT UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

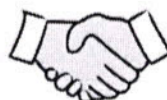


ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล



จบการนำเสนอ ขอบพระคุณครับ

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์



ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล



วาระที่

8.1

กำหนดการประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 และการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 10/2563 (ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

อ้างอิงมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2562 และครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ได้มีมติอนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 (ฉบับปรับปรุง) และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ได้อนุมัติกำหนดวันประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 (ฉบับปรับปรุง) ดังนี้

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หมายเหตุ
1/2563	วันเสาร์ที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
2/2563	วันเสาร์ที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
3/2563	วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
4/2563	วันเสาร์ที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
5/2563	วันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
6/2563	วันจันทร์ที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2563	เวลา 14.00 น.	
7/2563	วันเสาร์ที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
8/2563	วันอาทิตย์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
9/2563	วันเสาร์ที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	
10/2563 และ Retreat สภาฯ	วันจันทร์ที่ 23 - วันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563		
11/2563	วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2563	เวลา 09.00 น.	งานเลี้ยงขอบคุณ เวลา 12.00 น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งกำหนดวันประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 และประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 10/2563 ในระหว่างวันที่ 23-24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ณ The Imperial Hotel and Convention Centre Korat จังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบและขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าว

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

ข้อ ๑ ๑๕๐๐๐๐, ๑๖ (๑๕๐๐๐๐)
๑๖: ๑๕๐๐๐๐

มติที่ประชุม



(ร่าง)

การประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 /
การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 10/2563
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
วันจันทร์ที่ 23 - อังคารที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563
ณ The Imperial Hotel and Convention Centre Korat จังหวัดนครราชสีมา

.....

วันจันทร์ที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน ณ ห้องสุรนารี เอ
- 09.00 - 10.00 น. ปาฐกถา นำ เรื่อง “นโยบายและกฎหมายเกี่ยวกับอุดมศึกษาที่พึงปฏิบัติ”
โดย นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)
- 10.00 - 10.15 น. แนะนำกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 10.15 - 10.30 น. รับประทานอาหารว่าง
- 10.30 - 12.00 น. การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็นใน 3 เรื่อง
- กลุ่มที่ 1 ธรรมนูญและจริยธรรม
- ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- กลุ่มที่ 2 การบริหารความเสี่ยง
- ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ หารหนองบัว
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
- กลุ่มที่ 3 การตรวจสอบภายใน
- ประธานกลุ่ม : นายสุวิทย์ ไรจนวนิช
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
- 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารอิมพีเรียล
- 13.00 - 15.30 น. การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็น (ต่อ)
- (14.15 - 14.30 น. รับประทานอาหารว่าง)



- 15.30 – 17.00 น. การนำเสนอผลจากการประชุมกลุ่มย่อย โดยเลขานุการกลุ่ม
กลุ่มที่ 1 ธรรมนูญและจริยธรรม (20 นาที)
กลุ่มที่ 2 การบริหารความเสี่ยง (20 นาที)
กลุ่มที่ 3 การตรวจสอบภายใน (20 นาที)
ดำเนินรายการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศรา ประมูลสุข
ซักถาม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (30 นาที)
- 17.30 – 21.00 น. รับประทานอาหารเย็น และสาระสังสรรค์ ณ ห้องสุรนารี บี
- 21.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

08.30 – 9.00 น. เดินทางออกจากที่พักมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

09.00 – 11.30 น. กิจกรรมเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กลุ่มที่ 1 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์)

ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร
ชำนาญประศาสน์

กลุ่มที่ 2 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

(สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และ
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิชาแพทยศาสตร์)

ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย

นามวิชัยศิริกุล

กลุ่มที่ 3 ศูนย์/สถาบัน

(สถาบันวิจัยและพัฒนา ศูนย์กิจการนานาชาติ ศูนย์คอมพิวเตอร์
ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์บรรณสารและ
สื่อการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษา
และพัฒนาอาชีพ และศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจาก
พระราชดำริฯ)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.วิชัย บุญแสง

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา



กลุ่มที่ 4 หน่วยวิสาหกิจและโรงเรียนสุรวิวัฒน์

(เทคโนโลยี ฟาร์มมหาวิทยาลัย สุรสมมนาการ และโรงเรียนสุรวิวัฒน์)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : เทคโนโลยี)

ประธานกลุ่ม : นายสุวิชัย ไรจนวนิช

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง

กลุ่มที่ 5 หอพักนักศึกษาและอาคารเรียนรวม

(ส่วนกิจการนักศึกษา และศูนย์บริการการศึกษา)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : ส่วนกิจการนักศึกษา)

ประธานกลุ่ม : นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : อาจารย์ ดร.ชลาลัย หาญเจนลักษณ์

(10.15 - 10.30 น. รับประทานอาหารว่าง)

12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารอิมพีเรียล

13.00 - 15.30 น. ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นัดพิเศษ) ณ ห้องสุรนารี เอ

- การนำเสนอประเด็นจากการเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
โดยเลขานุการกลุ่ม

กลุ่มที่ 1 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (15 นาที)

กลุ่มที่ 2 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (15 นาที)

กลุ่มที่ 3 ศูนย์/สถาบัน (15 นาที)

กลุ่มที่ 4 หน่วยวิสาหกิจและโรงเรียนสุรวิวัฒน์ (15 นาที)

กลุ่มที่ 5 หอพักนักศึกษา (15 นาที)

ดำเนินรายการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสรา ประมูลสุข

ซักถาม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (15 นาที)

- การนำเสนอประเด็นวาระอื่น ๆ

(14.30 - 14.45 น. รับประทานอาหารว่าง)

15.30 น. เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ 1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

2. ผู้เข้าประชุมประมาณ 70 คน ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี
คณบดี ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยอธิการบดี และศาสตราจารย์

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
5/2563 (เสาร์ 27 มิ.ย. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 2 (มี.ค.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 8 มิ.ย. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 17 มิ.ย. 2563
6/2563 (จันทร์ 27 ก.ค. 2563) เวลา 14.00 น. นครราชสีมา และ หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และประชุมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของ อธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4. ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ผ่านการรับรองของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน 6. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 2 (มิ.ย.) ปี พ.ศ. 2563 7. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 8 ก.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 15 ก.ค. 2563
7/2563 (เสาร์ 29 ส.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา (ถ้ามี) 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2564 4. วาระเชิงนโยบาย เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 10 ส.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 19 ส.ค. 2563
8/2563 (อาทิตย์ 27 ก.ย. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 4. ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5. ขออนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 6. ขออนุมัติโปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 7. รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 8. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 3 (มิ.ย.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 9. รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	- ส่งหัวข้อวาระ และส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 8 ก.ย. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 16 ก.ย. 2563

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
	10. รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลือมปีและ ขยายเวลา 11. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	
9/2563 (เสาร์ 24 ต.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 3 (ก.ย.) ปี พ.ศ. 2563 4. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2563 5. กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2563 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 5 ต.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 14 ต.ค. 2563
10/2563 และ Retreat สภาฯ (จันทร์ 23 - อังคาร 24 พ.ย. 2563) (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา มทส. ปีการศึกษา 2562 4. ขออนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 5. ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2564 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 2 พ.ย. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 11 พ.ย. 2563
11/2563 (เสาร์ 19 ธ.ค. 2563) เวลา 09.00 น. (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 4. ขออนุมัติสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของ อธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 5. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) 6. งานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 30 พ.ย. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 9 ธ.ค. 2563

หมายเหตุ - วันประชุมและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

ตำแหน่ง	ชื่อนักศึกษา/เลขประจำตัว	หัวข้อวิทยานิพนธ์	วัน เวลา และสถานที่
		DEMOGRAPHIC FACTORS, EDUCATIONAL INSTITUTION VARIABLES AND EASTERN ECONOMIC CORRIDOR WORKPLACE ENVIRONMENT)	
ประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	8. นางพนมมาศ บำรุงศิลป์ เลขประจำตัว D5920143	รูปแบบทางเลือกของกระบวนการจัดการสหกิจศึกษาและการปฏิบัติการสอน : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยสงฆ์ในประเทศไทย (THE ALTERNATIVE MODEL OF COOPERATIVE EDUCATION AND TEACHING PRACTICUM MANAGEMENT PROCESS : A CASE STUDY OF BUDDHIST UNIVERSITIES IN THAILAND)	วันที่ 10 กันยายน 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิจิตรภาคีสถាន จังหวัดนนทบุรี
ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	9. นางนุชมาศ แก้วกุลชล เลขประจำตัว D5720279	การบูรณาการสหกิจศึกษากับการฝึกปฏิบัติการพยาบาลเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการพยาบาลข้ามวัฒนธรรม (INTEGRATING COOPERATIVE EDUCATION AND NURSING PRACTICUM TO ENHANCE transcultural NURSING COMPETENCY)	วันที่ 21 ตุลาคม 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิจิตรภาคีสถาน จังหวัดนนทบุรี และห้องประชุมทางไกล ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



(ร่าง)

การประชุมร่วม (Retreat) สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 /
การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 10/2563
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
วันจันทร์ที่ 23 - อังคารที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563
ณ The Imperial Hotel and Convention Centre Korat จังหวัดนครราชสีมา

.....

วันจันทร์ที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

- 08.30 - 09.00 น. ลงทะเบียน ณ ห้องสุรนารี เอ
- 09.00 - 10.00 น. ปาฐกถา นำ เรื่อง “นโยบายและกฎหมายเกี่ยวกับอุดมศึกษาที่พึงปฏิบัติ”
โดย นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)
- 10.00 - 10.15 น. แนะนำกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 10.15 - 10.30 น. รับประทานอาหารว่าง
- 10.30 - 12.00 น. การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็นใน 3 เรื่อง
- กลุ่มที่ 1 ธรรมนูญและจริยธรรม
- ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- กลุ่มที่ 2 การบริหารความเสี่ยง
- ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ หารหนองบัว
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
- กลุ่มที่ 3 การตรวจสอบภายใน
- ประธานกลุ่ม : นายสุวิทย์ ไรจนวนิช
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- เลขานุการกลุ่ม : รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
- 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารอิมพีเรียล
- 13.00 - 15.30 น. การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็น (ต่อ)
- (14.15 - 14.30 น. รับประทานอาหารว่าง)



- 15.30 – 17.00 น. การนำเสนอผลจากการประชุมกลุ่มย่อย โดยเลขานุการกลุ่ม
กลุ่มที่ 1 ธรรมชาติบำบัดและจริยธรรม (20 นาที)
กลุ่มที่ 2 การบริหารความเสี่ยง (20 นาที)
กลุ่มที่ 3 การตรวจสอบภายใน (20 นาที)
ดำเนินรายการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศรา ประมูลสุข
ซักถาม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (30 นาที)
- 17.30 – 21.00 น. รับประทานอาหารเย็น และสวดมนต์ น ห้องสุรนารี ปี
21.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันอังคารที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

- 08.30 – 9.00 น. เดินทางออกจากที่พักมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 09.00 – 11.30 น. กิจกรรมเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- กลุ่มที่ 1 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์)
ณ
(ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์)
ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
เลขานุการกลุ่ม : รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร
ชำนาญประศาสน์
- กลุ่มที่ 2 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
(สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และ
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)
ณ
(ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิชาแพทยศาสตร์)
ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิศักดิ์ ลุมพิกานนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
เลขานุการกลุ่ม : อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย
นามวิชัยศิริกุล
- กลุ่มที่ 3 ศูนย์/สถาบัน
(สถาบันวิจัยและพัฒนา ศูนย์กิจการนานาชาติ ศูนย์คอมพิวเตอร์
ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์บรรณสารและ
สื่อการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ศูนย์สหกิจศึกษา
และพัฒนาอาชีพ และศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจาก
พระราชดำริฯ)
ณ
(ผู้รับผิดชอบหลัก : ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
ประธานกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.วิชัย บุญแสง
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
เลขานุการกลุ่ม : รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา



กลุ่มที่ 4 หน่วยวิสาหกิจและโรงเรียนสุรวิวัฒน์

(เทคโนโลยี ฟาร์มมหาวิทยาลัย สุรสัมมนาการ และโรงเรียนสุรวิวัฒน์)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : เทคโนโลยี)

ประธานกลุ่ม : นายสุวิญ โรจนวานิช

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง

กลุ่มที่ 5 หอพักนักศึกษาและอาคารเรียนรวม

(ส่วนกิจการนักศึกษา และศูนย์บริการการศึกษา)

ณ

(ผู้รับผิดชอบหลัก : ส่วนกิจการนักศึกษา)

ประธานกลุ่ม : นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกลุ่ม : อาจารย์ ดร.ชลาลัย หาญเจนลักษณ์

(10.15 - 10.30 น. รับประทานอาหารว่าง)

12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารอิมพีเรียล

13.00 - 15.30 น. ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นัดพิเศษ) ณ ห้องสุรนารี เอ

- การนำเสนอประเด็นจากการเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
โดยเลขานุการกลุ่ม

กลุ่มที่ 1 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (15 นาที)

กลุ่มที่ 2 สำนักวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (15 นาที)

กลุ่มที่ 3 ศูนย์/สถาบัน (15 นาที)

กลุ่มที่ 4 หน่วยวิสาหกิจและโรงเรียนสุรวิวัฒน์ (15 นาที)

กลุ่มที่ 5 หอพักนักศึกษา (15 นาที)

ดำเนินรายการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศรา ประมูลสุข

ซักถาม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (15 นาที)

- การนำเสนอประเด็นวาระอื่น ๆ

(14.30 - 14.45 น. รับประทานอาหารว่าง)

15.30 น. เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ 1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

2. ผู้เข้าประชุมประมาณ 70 คน ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี
คณบดี ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยอธิการบดี และศาสตราจารย์



รายละเอียดปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2563 (ฉบับปรับปรุง)

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
1/2563 (เสาร์ 25 ม.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 6 ม.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 15 ม.ค. 2563
2/2563 (เสาร์ 29 ก.พ. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติสรุปผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2562 4. รายงานกองทุนส่วนบุคคลสิ้นปี 2562 5. ปฏิทินเรื่องเชิงนโยบาย ประจำปี พ.ศ. 2563 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 10 ก.พ. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 19 ก.พ. 2563
3/2563 (เสาร์ 21 มี.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 1 (ธ.ค.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 4. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 2 มี.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 11 มี.ค. 2563
4/2563 (เสาร์ 30 พ.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และ ประชุมออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วาระลับ) 2. ขออนุมัติเสนอชื่อบุคคลหรือหน่วยงานเพื่อรับรางวัล เกียรติคุณ ประจำปี พ.ศ. 2563 (วาระลับ) 3. ขออนุมัติการจ้างและการต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (วาระลับ) 4. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 5. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 6. ขออนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน ผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ต.ค. 2562 - 31 มี.ค. พ.ศ. 2563) 7. ขออนุมัติการปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณ กลางปี (ถ้ามี) 8. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 1 (มี.ค.) ปี พ.ศ. 2563 9. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 8 พ.ค. 2563 - ส่งเพิ่มประชุมภายในวันที่ 20 พ.ค. 2563

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
	10. รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลืออมปีและ ขยายเวลา 11. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	
9/2563 (เสาร์ 24 ต.ค. 2563) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทผ. และนครราชสีมา	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 3 (ก.ย.) ปี พ.ศ. 2563 4. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2563 5. กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2563 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 5 ต.ค. 2563 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 14 ต.ค. 2563
10/2563 และ Retreat สภาฯ (จันทร์ 23 - อังคาร 24 พ.ย. 2563) (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา มทส. ปีการศึกษา 2562 4. ขออนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 5. ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2564 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระ และส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 2 พ.ย. 2563 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 11 พ.ย. 2563
11/2563 (เสาร์ 19 ธ.ค. 2563) เวลา 09.00 น. (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 4. ขออนุมัติสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของ อธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 5. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) 6. งานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสาร ต้นเรื่องภายในวันที่ 30 พ.ย. 2563 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 9 ธ.ค. 2563

หมายเหตุ - วันประชุมและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

ตำแหน่ง	ชื่อนักศึกษา/เลขประจำตัว	หัวข้อวิทยานิพนธ์	วัน เวลา และสถานที่
		DEMOGRAPHIC FACTORS, EDUCATIONAL INSTITUTION VARIABLES AND EASTERN ECONOMIC CORRIDOR WORKPLACE ENVIRONMENT)	
ประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	8. นางพนมมาศ บำรุงศิลป์ เลขประจำตัว D5920143	รูปแบบทางเลือกของกระบวนการจัดการสหกิจศึกษาและการปฏิบัติการสอน : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยสงฆ์ในประเทศไทย (THE ALTERNATIVE MODEL OF COOPERATIVE EDUCATION AND TEACHING PRACTICUM MANAGEMENT PROCESS : A CASE STUDY OF BUDDHIST UNIVERSITIES IN THAILAND)	วันที่ 10 กันยายน 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิจิตรภาคีสถាន จังหวัดนนทบุรี
ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	9. นางนุชมาศ แก้วกุลชล เลขประจำตัว D5720279	การบูรณาการสหกิจศึกษากับการฝึกปฏิบัติการพยาบาลเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการพยาบาลข้ามวัฒนธรรม (INTEGRATING COOPERATIVE EDUCATION AND NURSING PRACTICUM TO ENHANCE transcultural NURSING COMPETENCY)	วันที่ 21 ตุลาคม 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิจิตรภาคีสถาน จังหวัดนนทบุรี และห้องประชุมทางไกล ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี