

## พัฒนาการของ มทส

### ภูมิหลัง

ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 5 นโยบายการพัฒนาการอุดมศึกษาของประเทศไทยที่สำคัญประการหนึ่งได้แก่ การกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาไปสู่ภูมิภาคให้มากยิ่งขึ้น ฉะนั้นใน พ.ศ.2527 ทบวงมหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการจัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นใหม่ในส่วนภูมิภาค คณะกรรมการดังกล่าวได้เสนอให้รัฐบาลจัดตั้งมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเพิ่มขึ้นอีก 5 แห่ง ในภาคเหนือ 1 แห่ง ภาคใต้ 1 แห่ง ภาคตะวันออก 1 แห่ง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 แห่ง คือ ที่จังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดอุบลราชธานี ในระยะแรกของการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นั้น ทบวงมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นจัดตั้งวิทยาลัยในสังกัดขึ้นที่จังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดนครราชสีมา

ในระหว่างที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำลังดำเนินการจัดตั้งวิทยาลัยขึ้นที่จังหวัดนครราชสีมา นั้น รัฐบาลซึ่งมี ฯพณฯ พลเอกชาติชาย ชุณหะวัณ เป็นนายกรัฐมนตรี ได้เล็งเห็นความจำเป็นที่จะต้อง เร่งรัดการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นในส่วนภูมิภาค โดยให้มีศักยภาพและความพร้อมที่จะตอบสนองต่อความต้องการของการพัฒนาประเทศในส่วนภูมิภาคต่าง ๆ คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติ เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2531 ให้เปลี่ยนโครงการจัดตั้งวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเอกเทศ พร้อมกับมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครราชสีมา ในคราวประชุมเดียวกันนี้ โดยมีปลัดทบวงมหาวิทยาลัย (ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน) เป็นประธานคณะกรรมการจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่จังหวัดนครราชสีมา คณะกรรมการฯ ได้จัดทำโครงการตามที่ได้รับมอบหมายเสนอต่อรัฐบาลพร้อมด้วยร่างพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยที่ จังหวัดนครราชสีมา โดยใช้ชื่อว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อเน้นถึงความสอดคล้องของลักษณะเด่นของมหาวิทยาลัยกับแนวโน้มของความต้องการของการพัฒนาประเทศและทิศทางการจัดการอุดมศึกษาของประเทศ ในอนาคต รัฐบาลในขณะนั้น ซึ่งมี ฯพณฯ พลเอก ชาติชาย ชุณหะวัณ เป็นนายกรัฐมนตรี ได้เสนอร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อสภาผู้แทนราษฎร ในสมัยประชุม พ.ศ.2532 และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติดังกล่าวเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2533 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจึงได้ถือเอาวันที่ 27 กรกฎาคม 2533 เป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

### การพัฒนาระบบงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแห่งแรกของประเทศไทย อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล มีระบบการบริหารงานที่แตกต่างจากระบบงานราชการ มหาวิทยาลัยจึงต้องพัฒนาระบบบริหารงานที่เป็นของตนเอง ทั้งระบบการเงินและทรัพย์สิน ระบบบริหารงานบุคคล ระบบบริหารวิชาการและระบบการจัดการทั่วไปตามความเหมาะสมกับลักษณะและภารกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

**ระบบการเงินและทรัพย์สิน** ได้จัดระบบงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป (Block Grant) รายงานการเงินและการตรวจสอบภายหลัง (Post Auditing) ระบบบัญชีกองทุนที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วย และวางระเบียบการเงินและทรัพย์สินขึ้นใช้เป็นของมหาวิทยาลัยเอง

**ระบบบริหารงานบุคคล** ได้จัดวางระบบบริหารงานบุคคลที่เหมาะสมกับกิจการของมหาวิทยาลัย โดยยึดระบบคุณธรรม หลักการเข้ายากออกง่าย และการแข่งขันได้กับตลาดการจ้างงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ระบบบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย สามารถดึงดูดและรักษาผู้มีความรู้ความสามารถสูง เข้ามาเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

**ระบบบริหารวิชาการ** ได้จัดวางระเบียบการศึกษาและระบบบริหารวิชาการที่เอื้อต่อการผสมผสานทางวิชาการในลักษณะพหุวิทยาการ (Multi-Disciplinary) และบูรณาการ (Integration) รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ทางทฤษฎีและการปฏิบัติในลักษณะของสหกิจศึกษา (Co-operative Education) การทำงานเป็นทีม และการใช้เทคโนโลยีเพื่อเสริมคุณภาพและประสิทธิภาพทางวิชาการ

**ระบบการจัดการทั่วไป** ได้จัดระบบการจัดการด้านบริหารและบริการโดยยึดหลัก “รวมบริการ ประสานภารกิจ” และการถ่ายโอนงานให้ภาคเอกชนร่วมดำเนินการ เพื่อลดความซ้ำซ้อนประหยัดและเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน

### การพัฒนาที่ทำการและอาคารสถานที่

ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2533 - พฤษภาคม 2536 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีที่ทำการชั่วคราวอยู่ที่อาคารทพวงมหาวิทยาลัย ชั้น 5 และ 6 และที่อาคารแหลมทอง ชั้น 2 และ 3 ในกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยได้ย้ายสำนักงานมาสู่ที่ทำการที่จังหวัดนครราชสีมาเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2536

ที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นที่ดินป่าสงวนเสื่อมโทรม ที่กรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์อนุญาตให้ใช้เป็นที่พักก่อสร้างมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ 28 มีนาคม 2533 เป็นต้นไป มีเนื้อที่ประมาณ 7,000 ไร่ ในบริเวณอ่างเก็บน้ำห้วยบ้านยาง ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ในการพัฒนาที่ทำการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้พร้อมที่จะเปิดดำเนินการในปี 2536 มหาวิทยาลัยได้ ก่อสร้างที่ทำการ ดังนี้

ได้ว่าจ้างสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จัดทำผังแม่บทการใช้ที่ดินในบริเวณ 7,000 ไร่ แล้วเสร็จในปี 2532

ได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องออกแบบอาคาร สิ่งก่อสร้าง ถนน สาธารณูปการ สาธารณูปโภค และภูมิสถาปัตย์ แล้วเสร็จในปี 2533

ได้จัดจ้างทำการก่อสร้างอาคารและสิ่งก่อสร้าง ตั้งแต่ปี 2533 โดยได้จัดให้มีพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารบรรณสารและสื่อการศึกษา เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2533 และงานก่อสร้างส่วนใหญ่แล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม 2536 ซึ่งเป็นเดือนที่มหาวิทยาลัยเปิดดำเนินการ

นับถึงสิ้นปีการศึกษา 2538 (พฤษภาคม 2539) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารเพื่อดำเนิน ภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) อาคารบริหาร ใช้เป็นที่ทำการของสำนักงานอธิการบดีและศูนย์กิจการนานาชาติ
- 2) อาคารเรียนรวม ใช้เป็นที่ทำการของศูนย์บริการการศึกษา พร้อมห้องบรรยาย

- 3) อาคารวิชาการ ใช้เป็นที่ทำการของสำนักวิชาต่าง ๆ กับห้องทำงานของคณาจารย์
- 4) อาคารบรรณสาร ใช้เป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยและที่ทำการของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
- 5) อาคารวิจัย ใช้เป็นที่ทำการของสถาบันวิจัยและพัฒนา กับศูนย์คอมพิวเตอร์
- 6) อาคารเครื่องมือ ใช้เป็นที่ทำการของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องเรียนภาคปฏิบัติการของรายวิชาทั้งปวง ห้องปฏิบัติการวิจัยและหน่วยพัฒนาและสร้างต้นแบบอุปกรณ์วิทยาศาสตร์รวมทั้งให้บริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบวัสดุ
- 7) สโมสรนักศึกษา ใช้เป็นสถานที่จัดประชุมสัมมนา ห้องพักรับรอง ห้องอาหารและบริการอื่น ๆ
- 8) อาคารกิจกรรมนักศึกษา ใช้เป็นที่ทำการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา และเป็นที่ตั้งของชมรมกิจกรรมต่าง ๆ
- 9) หอพักสุรนิเวศ เป็นอาคารหอพัก
- 10) เรือนพักสุชนิवास เป็นที่พักของบุคลากรที่เป็นโสดหรือสมรสแล้วแต่ยังไม่มีบุตร ประเภทห้องเดี่ยวและประเภทห้องคู่
- 11) บ้านพักบุคลากร เป็นที่พักของบุคลากรที่มีครอบครัวและมีบุตรแล้ว
- 12) โรงอาหารกลางของมหาวิทยาลัย
- 13) อาคารสำนักงานและโรงเรือนของฟาร์มมหาวิทยาลัย
- 14) อาคารสัตว์ทดลอง ใช้เป็นสถานวิจัยทดลองสัตว์ต่าง ๆ

#### รายการสิ่งก่อสร้างอื่น

- 1) ถนนเข้าสู่มหาวิทยาลัย ถนนภายในมหาวิทยาลัย ถนนและคันคูดินรอบมหาวิทยาลัย คันคูดินและแนวเขตฟาร์มมหาวิทยาลัย รั้วป้องกันสัตว์เลี้ยง
- 2) ระบบส่งกระแสไฟฟ้าทั้งจากภายนอกมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยและภายในมหาวิทยาลัย
- 3) ระบบน้ำประปา ประกอบด้วยท่อส่งน้ำประปาภายในมหาวิทยาลัย โรงกรองน้ำพร้อมอุปกรณ์ผลิตน้ำประปา ถังพักน้ำประปา ถังเก็บน้ำประปา ท่อส่งน้ำประปาจากสถานีผลิตน้ำประปาของเทศบาลนครราชสีมามหาวิทยาลัย ถังน้ำโรงสูบน้ำยางและโรงสูบน้ำ
- 4) อ่างเก็บน้ำในฟาร์มมหาวิทยาลัย อ่างเก็บน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค
- 5) เครือข่ายโทรศัพท์ใต้ผิวดินภายในมหาวิทยาลัย
- 6) ลานจอดรถพร้อมหลังคา หลังคาคลุมทางเดิน
- 7) ระบบสาธารณูปโภคบริเวณโรงอาหารกลาง
- 8) สนามบาสเกตบอล สนามกีฬาพร้อมลู่วิ่ง

#### ปณิธาน มทส

“มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการสถาปนาขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ อยู่ในกำกับของรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทย เป็นชุมชนทางวิชาการที่เป็นแหล่งรวมผู้รู้ ผู้เรียนและ สรรพวิชาการด้าน ศิลปศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยแห่งนี้ มีปณิธานอันมั่นคงที่จะดำรงความเป็นเลิศในทุกภารกิจ มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการสะสมและสร้างสรรค์ภูมิรู้ ภูมิธรรม และภูมิปัญญา เพื่อพัฒนามนุษยชาติชั่ววันรันดร์

### ภารกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีภารกิจหลัก 5 ประการคือ

- 1) ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศ
- 2) วิจัยและค้นคว้าเพื่อสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการและการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ในการพัฒนาประเทศ
- 3) ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อให้ประเทศไทยพึ่งพาตนเองทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาได้มากขึ้น
- 4) ให้บริการทางวิชาการแก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- 5) ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและของท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งศิลปะและวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

### ตราและสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

สัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้แก่ ตราประจำมหาวิทยาลัย ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย และสีประจำมหาวิทยาลัย

ตราประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยท้าวสุรนารี ณ ใจกลาง สื่อความหมายถึงปรัชญาและภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย เน้นความเคารพและศรัทธาต่อท้าวสุรนารี ในฐานะวีรสตรีแห่งชาติ เส้นโค้งอ่อนหยายขนาด 2 ข้างของภาพข้างละ 4 เส้นซึ่งเกยและเชื่อมต่อกันเสมือนหนึ่งกระเบื้องมุงหลังคาคร่อมภาพอันสื่อความหมายถึงความสำเร็จของทางเทคโนโลยีที่ต่อเนื่องกัน และความเจริญก้าวหน้าที่ไม่มีที่สิ้นสุด ภาพเชิงนามธรรมของพืชพรรณและเฟื่องจักรซึ่งสื่อความหมายถึงเกษตรและอุตสาหกรรมรองรับฐานของภาพท้าวสุรนารี

สีประจำมหาวิทยาลัย คือ สีเสดทอง สีเสดเป็นสีประจำจังหวัดนครราชสีมา เป็นสีของธงที่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวพระราชทานเป็นธงประจำกองเสือป่านครราชสีมาและเป็นสีประจำวันพฤหัสบดีซึ่งถือว่าเป็นวันครู สีทองเป็นสีแห่งความรุ่งเรือง รุ่งโรจน์และศรัทธา

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยคือ ต้นปีบทอง มีชื่อวิทยาศาสตร์ว่า *Radermachera ignea* (Kurz) Steenis มีดอกสีเสดทอง ซึ่งเป็นสีประจำมหาวิทยาลัย เป็นต้นไม้ที่ปลูกง่าย ทนทาน โตเร็ว เป็นทรงพุ่มกว้าง จึงสื่อความหมายถึงความเรียบง่าย ความแข็งแกร่ง ความรุดหน้า และความร่มเย็น

## โครงสร้างการจัดองค์กร

### ฐานะและรูปแบบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ และไม่เป็นรัฐวิสาหกิจ เป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย มีรูปแบบเป็น “มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล” ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และ พระราชบัญญัติระเบียบปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537

ในฐานะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดโครงสร้างและระบบบริหารที่ยึดหลักการกระจายอำนาจที่มีลักษณะของการปกครองตนเอง (Self Governance) โดยให้การตัดสินใจ การวินิจฉัย สั่งการ สิ้นสุดในระดับสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นองค์กรบริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยให้มากที่สุด (Autonomy) ทั้งนี้ เพื่อให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูง โครงสร้างการจัดองค์กรจึงจำเป็นต้องมีขนาดกะทัดรัด แต่มีประสิทธิภาพสูงและประหยัด

### องค์กรสูงสุด

องค์กรที่มีอำนาจบริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยจัดเป็นองค์กรคณะบุคคลในรูปของสภาซึ่งมี 2 สภา คือ **สภามหาวิทยาลัย** เป็นองค์กรสูงสุดทำหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไป โดยเฉพาะด้านนโยบายและแผนงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การแบ่งส่วนงาน การออกระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงและการอนุมัติปริญญา และมีหน่วยตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานกิจการภายในของมหาวิทยาลัย ด้านบัญชี การเงิน การพัสดุ คอมพิวเตอร์ ระบบบริหารและดำเนินการ และอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายความถูกต้องของข้อมูล รายงานผล และเสนอวิธีป้องกันการรั่วไหล การทุจริต ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน

สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วย

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
- (2) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- (3) กรรมการจำนวนสองคน ซึ่งสภาวิชาการเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ
- (4) กรรมการจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์
- (5) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าเก้าคนแต่ไม่เกินสิบสองคน ซึ่งจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยที่จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวนสี่คน

**สภาวิชาการ** เป็นองค์กรสูงสุดรองลงมาจากสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทางวิชาการ อันได้แก่ การสอน การวิจัย และบริการทางวิชาการ โดยเฉพาะการกำกับดูแลด้านมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการของมหาวิทยาลัย สภาวิชาการประกอบด้วย

- (1) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี
- (2) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักวิชา สถาบัน หรือศูนย์ และศาสตราจารย์
- (3) กรรมการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากคณาจารย์ประจำสำนักวิชา สำนักวิชาละสามคน

### การจัดส่วนงาน

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีงานหลักที่สำคัญ 6 ประการ คือ

- (1) งานบริหารและธุรการ
- (2) งานสอน
- (3) งานวิจัยและพัฒนา
- (4) งานบริการวิชาการ
- (5) งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (6) งานปรับเปลี่ยน ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี

ดังนั้น การจัดโครงสร้างองค์กรจึงอิงตามลักษณะงานทั้ง 6 ประการนี้สำคัญ ได้แก่

**สำนักงานอธิการบดี** มีภารกิจหลักประสานนโยบายของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งภารกิจ ในด้านงานบริหารและธุรการ โดยประสานงานบริหารในสำนักวิชา สถาบัน และศูนย์

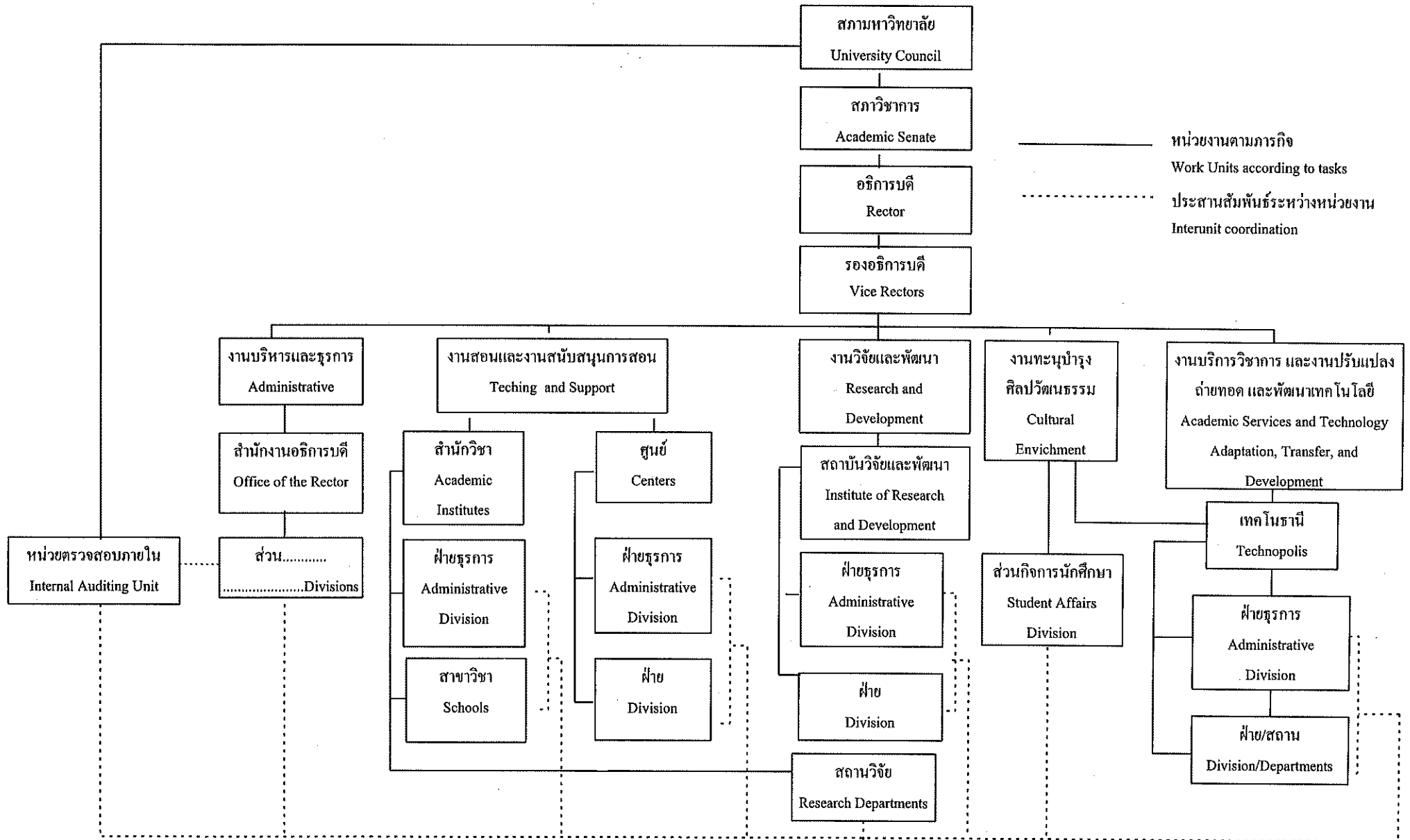
**สำนักวิชา** มีภารกิจหลักด้านการสอนและการวิจัย โดยในแต่ละสำนักวิชาประกอบด้วย สาขาวิชา และมีสถานวิจัยเป็นแหล่งปฏิบัติการวิจัยของคณาจารย์ในสำนักวิชานั้น ๆ

**สถาบัน** มีภารกิจหลักด้านการดำเนินการและประสานงานกิจกรรมวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นโครงการวิจัยของสถาบันเองและที่เป็นโครงการวิจัยของสถานวิจัยในแต่ละสำนักวิชา ตลอดจนเป็นสื่อกลางในการประสานงานกิจกรรมวิจัยและพัฒนาระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

**ศูนย์** มีภารกิจหลักด้านการบริการวิชาการให้แก่หน่วยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและของประเทศ โดยอาจดำเนินงานในรูปโครงการต่าง ๆ ได้อีกด้วย

นับถึงสิ้นปีการศึกษา 2540 มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงาน สำนักวิชา สถาบัน และศูนย์ โดยมีการแบ่งส่วนงานเป็น 14 ส่วนงาน ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิชา วิทยาศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์กิจการนานาชาติ และเทคโนโลยี

โครงสร้างการบริหารงานด้านต่าง ๆ ระหว่างองค์กรของมหาวิทยาลัย



## บุคลากร

### ระบบบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีระบบบริหารงานบุคคลที่เป็นของตนเองที่ยึดถือความสอดคล้องกับระบบงาน ความเอื้ออำนวยต่อการกิจ ใช้ระบบคุณธรรม การเข้ายากออกง่ายและแข่งขันได้ในตลาดการจ้างงาน เป็นหลักการ ภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรระดับต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการประจำหน่วยงานระดับสำนักวิชา คณะอนุกรรมการวิสามัญ สภาวิชาการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล และสภามหาวิทยาลัย ใช้ระบบเปิดและพึงพิถันในการสรรหาบุคลากร มีระบบสัญญาจ้างก่อนได้สถานภาพพนักงานประจำ มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่อง ตลอดจนอายุงาน การจัดประเภทของตำแหน่งเป็นตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งปฏิบัติงานวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป และตำแหน่งบริหารวิชาการ

### จำนวนบุคลากร

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีบุคลากรทั้งสิ้น 918 คน ประกอบด้วย

|                                            |     |    |
|--------------------------------------------|-----|----|
| พนักงานสายวิชาการ                          | 176 | คน |
| พนักงานบริหารวิชาการ                       | 1   | คน |
| พนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป | 743 | คน |

พนักงานสายวิชาการประกอบด้วยคณาจารย์ 173 คน และนักวิจัย 1 คน คณาจารย์มีวุฒิการศึกษาดังนี้

|               |     |    |               |       |
|---------------|-----|----|---------------|-------|
| วุฒิปริญญาเอก | 112 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 63.64 |
| วุฒิปริญญาโท  | 64  | คน | คิดเป็นร้อยละ | 36.36 |

อัตราส่วนคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกต่อปริญญาโทประมาณ 2 : 1 ซึ่งจะเห็นได้ว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีอัตราส่วนคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกต่อคณาจารย์ทั้งหมดสูงสุดเป็นอันดับ 1 ของประเทศ

คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการดังนี้

|                    |    |    |               |       |
|--------------------|----|----|---------------|-------|
| ศาสตราจารย์        | 10 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 5.68  |
| รองศาสตราจารย์     | 36 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 20.45 |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | 31 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 17.62 |
| ตำแหน่งอาจารย์     | 99 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 56.25 |

ส่วนพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปทั้งหมด 743 คน มีวุฒิการศึกษาดังนี้

|                  |     |    |               |       |
|------------------|-----|----|---------------|-------|
| ปริญญาโท         | 53  | คน | คิดเป็นร้อยละ | 7.14  |
| ปริญญาตรี        | 330 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 44.41 |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | 360 | คน | คิดเป็นร้อยละ | 48.45 |

### จำนวนนักศึกษา

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีนักศึกษารวมทั้งสิ้น 5,080 คน (ณ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2541) ทั้งนี้ มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2539 จำนวน 244 คน ปีการศึกษา 2540 จำนวน 546 คน และภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2541 จำนวน 165 คน รวมทั้งสิ้น 955 คน โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

**จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2541**

จำแนกตาม สำนักวิชา / สาขาวิชา / และชั้นปีการศึกษา

| สำนักวิชา/สาขาวิชา                    | ชั้นปีที่ศึกษา |              |              |              | รวม          |
|---------------------------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                       | 1              | 2            | 3            | 4            |              |
| <b>กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร</b> | <b>239</b>     | <b>140</b>   | <b>222</b>   | <b>225</b>   | <b>586</b>   |
| สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร            |                |              |              |              |              |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช           | -              | 32           | 71           | 80           | 183          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์         | -              | 32           | 47           | 63           | 142          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร                | -              | 29           | 59           | 80           | 168          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมการเกษตร              | -              | 46           | 45           | 2            | 93           |
| ยังไม่เลือกสาขาวิชา                   | 239            | 1            | -            | -            | 240          |
| <b>กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์</b>    | <b>941</b>     | <b>813</b>   | <b>959</b>   | <b>1,263</b> | <b>3,976</b> |
| สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม          | 4              | 465          | 587          | 804          | 1,860        |
| สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล             | -              | 74           | 98           | 151          | 323          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า                 | -              | 75           | 93           | 137          | 305          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมขนส่ง                 | -              | 68           | 95           | 167          | 330          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ             | -              | 72           | 61           | 97           | 230          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม             | -              | 65           | 91           | 107          | 263          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา                  | 4              | 59           | 89           | 135          | 287          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์          | -              | 52           | 60           | 10           | 122          |
| สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร            | -              | 344          | 371          | 459          | 1,174        |
| สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี                  | -              | 70           | 73           | 90           | 233          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม           | -              | 71           | 80           | 126          | 277          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ                | -              | 68           | 75           | 99           | 242          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี                 | -              | 45           | 64           | 60           | 169          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมเซรามิก               | -              | 51           | 46           | 59           | 156          |
| สาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์             | -              | 39           | 33           | 25           | 97           |
| ยังไม่เลือกสาขาวิชา                   | 937            | 4            | 1            | -            | 942          |
| <b>กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีสังคม</b>    | <b>68</b>      | <b>82</b>    | <b>6</b>     | <b>-</b>     | <b>156</b>   |
| สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม               | -              | 82           | 6            | -            | 88           |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ             | -              | 82           | 6            | -            | 88           |
| ยังไม่เลือกสาขาวิชา                   | 68             | -            | -            | -            | 68           |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                    | <b>1,248</b>   | <b>1,239</b> | <b>1,187</b> | <b>1,488</b> | <b>4,958</b> |

**จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2541**  
**จำแนกตาม สำนักวิชา / สาขาวิชา / และชั้นปีการศึกษา**

| ระดับการศึกษา | สำนักวิชา/สาขาวิชา                 | ปี 1 | ปี 2 | รวม |
|---------------|------------------------------------|------|------|-----|
| ปริญญาโท      | สำนักวิชาวิทยาศาสตร์               |      |      |     |
|               | สาขาวิชาฟิสิกส์                    | 8    | 1    | 9   |
|               | สาขาวิชาเคมี                       | 7    | -    | 7   |
|               | สาขาวิชาชีววิทยาสังแวดล้อม         | 13   | 2    | 15  |
|               | สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์         | 3    | 1    | 4   |
|               | สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล        | -    | 2    | 2   |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีเลเซอร์และฟิสิกส์ | 4    | -    | 4   |
|               | รวม                                | 35   | 6    | 41  |
|               | สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร         |      |      |     |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช        | 4    | 6    | 10  |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์      | 2    | 2    | 4   |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ            | 7    | 8    | 15  |
|               | รวม                                | 13   | 16   | 29  |
|               | สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร         |      |      |     |
|               | สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม        | 20   | -    | 20  |
|               | รวมทั้งสิ้น                        | 68   | 22   | 90  |
| ปริญญาเอก     | สำนักวิชาวิทยาศาสตร์               |      |      |     |
|               | สาขาวิชาฟิสิกส์                    | 3    | 3    | 6   |
|               | สาขาวิชาเคมี                       | -    | 2    | 2   |
|               | สาขาวิชาชีววิทยาสังแวดล้อม         | 5    | 3    | 8   |
|               | สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์         | 5    | 5    | 10  |
|               | รวม                                | 13   | 13   | 26  |
|               | สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร         |      |      |     |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช        | 2    | 1    | 3   |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์      | 1    | 1    | 2   |
|               | สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ            | 1    | -    | 1   |
|               | รวม                                | 4    | 2    | 6   |
|               | รวมทั้งสิ้น                        | 17   | 15   | 32  |
|               | รวมทั้งสองระดับ                    | 85   | 37   | 122 |



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2541**

อาศัยอำนาจตามข้อ 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามหนังสือเวียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ทม 5103/ว.26 เรื่อง เวียนขอมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ลงวันที่ 23 มีนาคม 2541 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคำแนะนำของสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 12/2540 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2540 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2541"

**ข้อ 2** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2536

**ข้อ 4** ในข้อบังคับนี้

|                  |         |                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"    | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                                                                                                |
| "สภามหาวิทยาลัย" | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                                                                                             |
| "สภาวิชาการ"     | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                                                                                      |
| "อธิการบดี"      | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                                                                                       |
| "สำนักวิชา"      | หมายถึง | สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                                                                                     |
| "คณะบดี"         | หมายถึง | คณบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด ในกรณีที่นักศึกษายังไม่เข้าสังกัดสำนักวิชา ให้ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาทำหน้าที่<br>คณบดีและคณะกรรมการประจำศูนย์บริการการศึกษา ทำหน้าที่<br>คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด |

**ข้อ 5** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

**ข้อ 6** คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

6.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ

6.2 เป็นผู้สำเร็จ จอณูปริญญาหรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

6.3 เป็นผู้ที่มีสภาวะการพิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้ ทั้งนี้ ผู้มีคุณสมบัติดังกล่าวข้อใดข้อหนึ่ง จะต้องไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และไม่เป็นผู้เคยถูกให้ออกจากมหาวิทยาลัยเนื่องจากความประพฤติเสื่อมเสีย

#### ข้อ 7 การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6 เข้าศึกษา โดยวิธีการที่สภาวิชาการกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

#### ข้อ 8 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

8.1 ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

8.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

#### ข้อ 9 ระบบการศึกษา

9.1 เป็นระบบไตรภาค (Trimester) ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งเป็น 3 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 13 สัปดาห์

9.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

9.2.1 การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

9.2.2 การปฏิบัติการหรือการทดลองหรือการฝึกที่ใช้เวลาปฏิบัติเทียบเท่า 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

9.2.3 การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ปฏิบัติงานตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดระยะเวลา 4 เดือน คิดเป็นปริมาณการศึกษา 9 หน่วยกิต

9.2.4 การฝึกงาน หรือฝึกภาคสนาม หรือการฝึกงานวิชาชีพ 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

9.3 หน่วยกิต หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

9.4 หน่วยกิตระบบไตรภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D และ F ในภาคการศึกษานั้น

9.5 หน่วยกิตสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D และ F ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

9.6 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D หรือ S ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้รายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งหรือสอบได้รายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่ารายวิชาที่สอบได้มาแล้ว ให้นับจำนวนหน่วยกิตสอบได้ครั้งแรกเพียงครั้งเดียว

### ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียน

10.1 นักศึกษาใหม่ ในภาคการศึกษาแรกที่สมัครเข้าศึกษา จะต้องลงทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

10.2 นักศึกษาปัจจุบัน จะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนและศึกษาในภาคการศึกษานั้น

10.3 นักศึกษาปัจจุบันที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องลาพัก การศึกษาต่อมหาวิทยาลัยตามข้อ 19 และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นจาก สภาพการเป็นนักศึกษา

10.4 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรได้ มีดังนี้

10.4.1 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่งๆ ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยและไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาสภาพปกติ และไม่เกิน 17 หน่วยกิต สำหรับ นักศึกษาสภาพรอพินิจ การลงทะเบียนที่ไม่เป็นไปตามข้อ 10.4.1 ให้คณบดีเป็นผู้ พิจารณออนุมัติโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

10.4.2 ในกรณีที่นักศึกษาจะจบหลักสูตร และรายวิชาเรียนที่เหลือตามหลักสูตรมี จำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 10.4.1 หรือในกรณีที่หลักสูตร กำหนดให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 10.4.1 ให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในข้อ 10.4.1 ได้ โดยสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดแจ้งรายชื่อนักศึกษาดังกล่าวแก่ศูนย์บริการ การศึกษาก่อนถึงกำหนดการลงทะเบียน

10.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร และนักศึกษาไม่ขอรับผล การประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ 11.1 โดยการยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับ อนุมัติจากสาขาวิชา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 10.4.1

10.6 การลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน ให้ปฏิบัติตามข้อ 10.4

10.7 การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องได้ รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนให้เป็นไป ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 11 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

11.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

11.2 การขอลดรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาและรายวิชา ที่ขอลดจะไม่บันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

11.3 การขอถอนรายวิชา จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา และรายวิชาที่ขอถอนจะบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

11.4 การขอเพิ่มและขอลดรายวิชา จะกระทำได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ส่วนการขอลดรายวิชาจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

11.5 การขอเพิ่ม ขอลด และขอลดรายวิชานั้น จำนวนหน่วยกิตที่เหลือจะต้องเป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ 10.4

#### ข้อ 12 เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นหรือของการปฏิบัติการทดลอง การฝึกหรือการศึกษาที่เทียบเท่าการฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนามนั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

#### ข้อ 13 ระดับคะแนนตัวอักษรของการประเมินผลการศึกษา

13.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ซึ่งมีความหมายและเต็มระดับคะแนนของแต่ละลำดับชั้นดังต่อไปนี้

| ระดับคะแนนตัวอักษร | ความหมาย                                 | เต็มระดับคะแนน |
|--------------------|------------------------------------------|----------------|
| A                  | ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม<br>(Excellent)  | 4.00           |
| B+                 | ผลการประเมินขั้นดีมาก<br>(Very Good)     | 3.50           |
| B                  | ผลการประเมินขั้นดี (Good)                | 3.00           |
| C+                 | ผลการประเมินขั้นเกือบดี<br>(Fairly Good) | 2.50           |
| C                  | ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)             | 2.00           |
| D+                 | ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)              | 1.50           |
| D                  | ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก<br>(Very Poor)   | 1.00           |
| F                  | ผลการประเมินขั้นตก (Fail)                | 0              |

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นข้างต้นได้ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

| ระดับคะแนนตัวอักษร | ความหมาย                                       |
|--------------------|------------------------------------------------|
| I                  | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)             |
| M                  | นักศึกษาขาดสอบ (Missing)                       |
| P                  | การสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)              |
| S                  | ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)         |
| U                  | ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |
| V                  | ผู้ร่วมเรียน (Visitor)                         |
| W                  | การขอลดรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)    |
| X                  | ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)           |

### 13.2 การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

13.2.1 การให้ A B+ B C+ C D+ D และ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้น
- (2) เปลี่ยนจาก I และส่งผลให้ศูนย์บริการการศึกษาจะสิ้นสุด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (3) เปลี่ยนจาก M P หรือ X

13.2.2 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 13.2.1 แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ 12
- (2) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการตัดสินให้ได้ F ตามข้อ 20
- (3) เปลี่ยนจาก I หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (4) เปลี่ยนจาก M หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

13.2.3 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาป่วยก่อนสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบใน บางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 18 และคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรอนุมัติ
- (2) นักศึกษาป่วยระหว่างสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 18 และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (3) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (4) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของคณบดีเห็นว่าสมควรให้รอผลการศึกษา โดยแจ้งให้ศูนย์บริการการศึกษา ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับผลการศึกษานักศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

13.2.4 การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบ แต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการขาดสอบได้

13.2.5 การให้ P จะกระทำได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีการสอนและหรือทำงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ภาคการศึกษา คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ประจำสำนักวิชาเป็นผู้กำหนดรายวิชาที่จะให้ระดับคะแนนตัวอักษร P และแจ้งศูนย์บริการการศึกษา ก่อนวันเริ่มการสอบ ประจำภาคอย่างน้อย 2 สัปดาห์

13.2.6 การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษร โดยไม่เป็นลำดับชั้น
- (2) ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ 10.5

- 13.2.7 การให้ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 13.2.6 แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ๆ ยังไม่พอใจ
- 13.2.8 การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนตามข้อ 10.6 โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด และอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ
- 13.2.9 การให้ W จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาในกรณีต่อไปนี้
- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 11.3
  - (2) นักศึกษาป่วยก่อนสอบ และไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 18 และคณะกรรมการร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเห็นว่าสมควรให้ถอนรายวิชานั้น
  - (3) นักศึกษาลาพักการศึกษา เนื่องจากเหตุผลตามข้อ 19.1 หรือ 19.2
  - (4) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ด้วยเหตุผลอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 20
  - (5) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ 13.2.3 (1) หรือข้อ 13.2.3 (2) หรือข้อ 13.2.3(3) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันพ้นวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
  - (6) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนตามข้อ 10.4 และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรืออาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ
  - (7) ในรายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน
- 13.2.10 การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด โดยคณบดีสำนักวิชาที่รับผิดชอบรายวิชาดังกล่าวจะต้องแจ้งเหตุผลที่ไม่สามารถประเมินผลไปยังศูนย์บริการการศึกษาเพื่อรายงานอธิการบดีทราบทันที

**ข้อ 14 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย**

- 14.1 การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 14.2 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
- 14.2.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนประจำระดับคะแนนตัวอักษรที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตระบบไตรภาค ยกเว้นรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตัวอักษร P
  - 14.2.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณโดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนประจำระดับคะแนนตัวอักษรที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม ยกเว้นรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตัวอักษร P

### ข้อ 15 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

15.1 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ A B+ B C+ C D+ D หรือ S

15.2 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ โดยดำเนินการยื่นคำร้องที่ศูนย์บริการการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

15.3 นอกจากที่กล่าวมาแล้วในข้อ 15.1 และข้อ 15.2 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับ D หรือ D+ อีกก็ได้ การลงทะเบียนเรียนตามทีกล่าวในข้อนี้เป็นการเรียนเพื่อปรับระดับคะแนนตัวอักษร ซึ่งในกรณีนี้ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรที่ได้รับครั้งสุดท้ายสำหรับการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

### ข้อ 16 การจำแนกสภาพนักศึกษา

16.1 การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก ให้จำแนกสภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

16.2 สภาพนักศึกษามี 2 ประเภท คือ สภาพปกติและสภาพรอพินิจ

16.2.1 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่

- (1) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือ
- (2) นักศึกษาที่สอบได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

16.2.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 2.00

### ข้อ 17 ฐานชั้นปีของนักศึกษา

ให้เทียบฐานชั้นปีของนักศึกษาจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น

### ข้อ 18 การลา

18.1 การลาป่วยแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

18.1.1 การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลงและยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

18.1.2 การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

18.2 การลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัย นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์พร้อมด้วยหลักฐานที่สามารถพิสูจน์ได้เพื่อประกอบการพิจารณา

18.3 การลาป่วยตามข้อ 18.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของมหาวิทยาลัย หรือจากสถานพยาบาลที่มหาวิทยาลัยรับรอง

### ข้อ 19 การลาพักการศึกษา

- 19.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้
  - 19.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
  - 19.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่น ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
  - 19.1.3 บัณฑิตต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์เกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์ที่ถูกต้องตามข้อ 18.2
  - 19.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
- 19.2 เมื่อนักศึกษามีเหตุอันควรสมควร จำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 19.3 การลาพักการศึกษาตามข้อ 19.1 และข้อ 19.2 ให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่
- 19.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 19.1.1
- 19.5 ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าหน่วยกิตแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา
- 19.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์
- 19.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนกันกับก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

### ข้อ 20 การลงโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิด

- 20.1 การลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิด หรือร่วมกระทำความผิดระเบียบการสอบในการสอบประจำภาค หรือการสอบระหว่างภาค ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาลงโทษดังต่อไปนี้
  - 20.1.1 ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ F ในรายวิชาที่กระทำความผิดระเบียบการสอบ ส่วนรายวิชาอื่นที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนไว้ ถ้าเป็นรายวิชาที่สอบมาแล้วให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติและให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริงและให้พิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้น 1 ภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย หรืออาจให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

20.1.2 ถ้าเป็นความผิดปกติประเภทส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ F ในรายวิชา ที่กระทำผิดระเบียบการสอบและอาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้น ได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

20.1.3 ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นที่ระบุไว้ในข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดปกติประเภททุจริตตามข้อ 20.1.1

20.2 ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น

20.3 ให้คณบดีดำเนินการลงโทษตามมติของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด และแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

20.4 การพักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่ง ให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น โดยให้มีระยะเวลาการลงโทษต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษา และให้จำแนกสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ถูกสั่งพักด้วย

20.5 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา จะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

20.6 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

#### ข้อ 21 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

21.1 เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 23

21.2 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก

21.3 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามวรรคก่อนภายในภาคการศึกษานั้น อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

21.4 เมื่อมีการจำแนกสภาพนักศึกษา และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50

21.5 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 สองภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาต่อเนื่องกัน

21.6 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจ 4 ภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสภาพนักศึกษาต่อเนื่องกันแล้ว ยังไม่พ้นสภาพรอพินิจ

21.7 เมื่อมีระยะเวลาการศึกษาครบ 24 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือ 30 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 5 ปี หรือ 36 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 6 ปี แล้วยังมีจำนวนหน่วยกิตสอบได้ไม่ครบตามหลักสูตร หรือได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

21.8 เมื่อคอมบิตีสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ 20

21.9 เมื่อทำผิดระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

## **ข้อ 22 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา**

22.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับปริญญา นักศึกษาผู้มีสิทธิขอรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

22.1.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรและข้อบังคับของสำนักวิชา

22.1.2 มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 12 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร 5 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 15 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 6 ปี

22.1.3 ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย

22.1.4 ไม่มีพันธะหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันจากอธิการบดี

22.2 การขอรับปริญญา นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 22.1 จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

22.3 นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 22.1 ที่ประสงค์จะลงทะเบียนในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติมอีกในภาคการศึกษาถัดไป โดยยังไม่ขอรับปริญญา จะต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติต่อศูนย์บริการการศึกษาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาการอนุมัติให้คอมบิตีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

22.4 นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 22.1 แต่มิได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา ตามข้อ 22.2 หรือยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติม ตามข้อ 22.3 ศูนย์บริการการศึกษาอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปนั้นด้วย

## **ข้อ 23 การให้ปริญญา**

คอมบิตี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 สมควรได้รับปริญญาต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

## **ข้อ 24 การให้ปริญญาเกียรตินิยม**

24.1 นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

24.1.1 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาในหลักสูตร

24.1.2 ไม่มีรายวิชาใดได้รับระดับคะแนนตัวอักษร F หรือ U

24.1.3 ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อปรับระดับคะแนน

24.1.4 ได้แต่ปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

24.2 นักศึกษาผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 24.1.1-24.1.3 และได้แต่ปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

24.3 คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาผู้ที่สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 25** การให้เหรียญรางวัลและเข็มทองคำ จะกระทำทุกสิ้นปีการศึกษาโดยให้รางวัลแก่บัณฑิตที่มีคุณสมบัติดังนี้

25.1 บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเหรียญทองเกียรตินิยม

25.2 บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง จะได้รับเหรียญเงินเกียรตินิยม

25.3 บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้แต่ปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในสาขาวิชา จะได้รับรางวัลเข็มทองคำ

**ข้อ 26** นักศึกษาต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2541

คณิง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2539 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2539 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539"

**ข้อ 2** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ในข้อบังคับนี้

|                         |         |                                                                      |
|-------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"           | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                          |
| "สภามหาวิทยาลัย"        | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                       |
| "สภามหาวิทยาลัย"        | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                       |
| "สภามหาวิทยาลัย"        | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                       |
| "อธิการบดี"             | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                 |
| "สำนักวิชา"             | หมายถึง | สำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี              |
| "สาขาวิชา"              | หมายถึง | สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี               |
| "คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา" | หมายถึง | คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                  |
| "คณะบดี"                | หมายถึง | คณะบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด                                     |
| "หัวหน้าสาขาวิชา"       | หมายถึง | หัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด                                     |
| "งานรายวิชา"            | หมายถึง | งานรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรนั้น ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "คณาจารย์บัณฑิต"        | หมายถึง | คณาจารย์ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา       |

**ข้อ 4** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

**ข้อ 5** คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

**5.1 หลักสูตรปริญญาโท**

5.1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) แต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือเทียบเท่า หรือ
  - (2) แต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเทียบเท่า และแต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในวิชาเอกของหลักสูตรปริญญาโทที่จะเข้าศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือเทียบเท่า หรือ
  - (3) แต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และมีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้วในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือจากผู้นับถือนับบัญชี
- 5.1.2 ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาเพราะยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาสูงสุดแล้ว
- 5.1.3 ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากการเป็นนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาเพราะผลการศึกษาไม่ถึงเกณฑ์
- 5.1.4 มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่สภาวิชาการกำหนด
- 5.2 หลักสูตรปริญญาเอก
- 5.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ
  - 5.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีเกียรตินิยมหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ในสาขาวิชาเดียวกันกับสาขาวิชาของหลักสูตรปริญญาเอกที่จะเข้าศึกษา โดยมีแต่มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาก่อนสุดท้ายไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่สภาวิชาการกำหนด
  - 5.2.3 ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่เน้นเฉพาะการทํานวณวิจัยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทที่มีการทํานวณวิทยานิพนธ์ และมีประสบการณ์วิจัยในสาขานั้นโดยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่สาขาวิชายอมรับ
  - 5.2.4 ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาเพราะยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาสูงสุดแล้ว
  - 5.2.5 ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากการเป็นนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาเพราะผลการศึกษาไม่ถึงเกณฑ์
  - 5.2.6 มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่สภาวิชาการกำหนด

## ข้อ 6 การรับเข้าศึกษา

การพิจารณารับเข้าศึกษาอาจกระทำโดยการสอบคัดเลือก การคัดเลือก การทดสอบความรู้ หรือโดยวิธีอื่นที่สาขาวิชาเห็นสมควร โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ ในกรณีที่ผลการพิจารณาแสดงว่าผู้สมัครเข้าศึกษาชั้นปริญญาเอกมีความพร้อมทางวิชาการยังไม่เพียงพอสำหรับการศึกษาชั้นปริญญาเอก สภาวิชาการอาจพิจารณารับผู้นั้นเข้าศึกษาชั้นปริญญาโทในสาขาวิชาที่ผู้นั้นสมัครเข้าศึกษาก็ได้

การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้สมัครเข้าศึกษาได้ส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างครบถ้วนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว การรับเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่เน้นเฉพาะการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ จะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อสภาวิชาการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

## ข้อ 7 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

7.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาจะมีสภาพนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

7.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## ข้อ 8 ระบบการศึกษา

8.1 เป็นระบบเรียนเก็บหน่วยกิตและระบบไตรภาค (Trimester) ปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 14 สัปดาห์

8.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ดังนี้

8.2.1 การบรรยาย หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า เป็นเวลา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 14 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.2 การปฏิบัติการ การทดลอง การฝึก หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า เป็นเวลา 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 28 ถึง 42 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.3 การค้นคว้าอิสระ หรืองานวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลา 3 ถึง 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 42 ถึง 56 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.3 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

8.4 หน่วยกิตรายภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C และ F ในภาคการศึกษานั้น

8.5 หน่วยกิตสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาและทุกครั้ง ที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C และ F

8.6 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C หรือ S และจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษามีผลการสอบผ่านหรือดีมาก

## ข้อ 9 ประเภทของหลักสูตร

9.1 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาตรีแต่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอก และมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ในเนื้อหาวิชาพร้อมทั้งความสามารถในการวิจัยสาขาวิชาเฉพาะ

9.2 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาโท และมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาเฉพาะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถในการวิจัยอย่างอิสระเพื่อบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่และเพื่อสร้างสรรค์จริยธรรมความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

## ข้อ 10 โครงสร้างของหลักสูตร

10.1 หลักสูตรปริญญาโท จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต มีแผนการศึกษาให้เลือก 2 แผน ดังต่อไปนี้

(1) แผน ก เน้นการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ มี 2 ลักษณะ คือ

แผน ก(1) เนื้อหาของหลักสูตรได้แก่การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ล้วน ๆ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต ทั้งนี้ สาขาวิชาจะกำหนดให้เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นด้วยก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ก(2) เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วยการศึกษาวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และการศึกษาขนานรายวิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

(2) แผน ข เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่มีการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อผลิตนักวิชาการชั้นสูงที่มีความรู้กว้างขวางและสามารถนำไปประยุกต์ในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี เนื้อหาของหลักสูตรจึงประกอบด้วยการศึกษาขนานรายวิชาไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต และการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือการทำโครงการปัญหาพิเศษ (Special Project) ที่เทียบได้ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 9 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต เป็นแผนการศึกษาเฉพาะกาลเพื่อบรรเทาปัญหาการขาดแคลนกำลังคนระดับสูงของประเทศ จึงใช้กับแต่เฉพาะสาขาวิชาในกลุ่มสาขาขาดแคลนเท่านั้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

10.2 หลักสูตรปริญญาเอก เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท มีแผนการศึกษาให้เลือก 2 แบบ คือ

(1) แบบ 1 เนื้อหาของหลักสูตรได้แก่การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ล้วน ๆ โดยที่วิทยานิพนธ์ต้องก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หรือการค้นพบสิ่งใหม่ ๆ ทางวิชาการ สาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นด้วยก็ได้ โดยไม่นับ

หน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด งานวิทยานิพนธ์ต้องมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท วิทยานิพนธ์ในทั้งสองกรณีต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน

- (2) แบบ 2 เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วยการศึกษางานรายวิชาและการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรีต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต ผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโทต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ในทั้งสองกรณีต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน

### ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน

11.1 นักศึกษาใหม่ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษา และจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

11.2 นักศึกษาปัจจุบัน ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนและศึกษาในภาคการศึกษานั้น

11.3 นักศึกษาปัจจุบันที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 31 และต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

11.4 เกณฑ์จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

11.4.1 ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตเรียน แต่ไม่เกิน 12 หน่วยกิตเรียน โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

11.4.2 ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตรายวิชาคงเหลือตามที่หลักสูตรบังคับต่ำกว่าเกณฑ์ในข้อ

11.4.1 หรือจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ในข้อ 11.4.1 ก็ให้ลงทะเบียนเรียนตามนั้นได้

11.5 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตรโดยไม่ขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ 12.1 ก็ได้ ทั้งนี้ ต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และไม่เป็นผลให้จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นขัดแย้งกับเกณฑ์ในข้อ 11.4.1

11.6 การลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามข้อ 11.4

11.7 การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 12 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

12.1 การขอเพิ่มรายวิชา ให้กระทำได้ภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

12.2 การขอลดรายวิชา ให้กระทำได้ภายในห้าสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ จะไม่มีการบันทึกรายวิชาที่ลดในใบแสดงผลการศึกษา

12.3 การขอลอนรายวิชา ให้กระทำได้หลังจากห้าสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแต่ไม่เกินสิบสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้ จะมีการบันทึกรายวิชาที่ลอนในใบแสดงผลการศึกษา

12.4 การขอเพิ่มและการขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา การขอลอนรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

12.5 การขอเพิ่ม การขอลด และการขอลอนรายวิชา ต้องไม่เป็นผลให้จำนวนหน่วยกิตเรียนคงเหลือขัดแย้งกับเกณฑ์ในข้อ 11.4

### ข้อ 13 ระยะเวลาการศึกษา

13.1 หลักสูตรปริญญาโท ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบระยะเวลาดังกล่าวนี้จะพ้นสภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ

13.2 หลักสูตรปริญญาเอก ไม่เกิน 5 ปีการศึกษาสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท และไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวนี้จะพ้นสภาพนักศึกษาโดยอัตโนมัติ

13.3 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิงและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา สภาวิชาการอาจรับพิจารณาคำขอขยายระยะเวลาการศึกษาออกไปจากระยะเวลาสูงสุดตามข้อ 13.1 และ 13.2

### ข้อ 14 ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

14.1 ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

14.2 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์อาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องแสดงความจำนงค์ชัดเจนว่าจะเขียนวิทยานิพนธ์เป็นภาษาใดในคราวเดียวกันกับการขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อ 25

### ข้อ 15 สถานภาพนักศึกษา

15.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจะมีสถานภาพนักศึกษาสถานภาพใด สถานภาพหนึ่ง ดังต่อไปนี้

15.1.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

15.1.2 นักศึกษาทดลองศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกเข้าโดยจะต้องมีผลการเรียนตามที่กำหนด

15.2 นักศึกษาทดลองศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญเมื่อมีผลการเรียนเข้าเกณฑ์ดังต่อไปนี้

15.2.1 สอบได้รายวิชาชั้นปริญญาตรีทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเป็นรายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และมีจำนวนหน่วยกิตเรียน ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

15.2.2 สอบได้รายวิชาชั้นบัณฑิตศึกษารายวิชาที่กำหนดให้เรียนตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีจำนวนหน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

**ข้อ 16 ผู้ร่วมเรียน**

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ อาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ร่วมเรียนในบางรายวิชาก็ได้

**ข้อ 17 นักศึกษาเรียนข้ามมหาวิทยาลัย/สถาบัน**

สภาวิชาการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาด้านสังกัดก็ได้

**ข้อ 18 หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชา**

18.1 นักศึกษาอาจได้รับการพิจารณาให้เทียบโอนรายวิชาที่เคยเรียนและสอบได้ระดับคะแนน S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า มาแล้ว ที่มีเนื้อหาและคุณภาพเหมือนหรือคล้ายคลึงกับรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อเป็นรายวิชาทดแทนรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

18.2 การเทียบโอนรายวิชาให้กระทำได้ไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

18.3 รายวิชาที่เรียนมาแล้วเกิน 3 ปี จะนำมาขอเทียบโอนไม่ได้ ในการพิจารณาคำขอเทียบโอนรายวิชาสาขาวิชาอาจจัดให้นักศึกษาทดสอบความรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบโอนเพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้

18.4 การเทียบโอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาและได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

18.5 เมื่อมีการเทียบโอนรายวิชา ให้ถือว่านักศึกษาสอบรายวิชาที่ถูกเทียบโอนได้แล้วโดยมีระดับคะแนนตัวอักษรเป็น S และให้นำรวมหน่วยกิตของรายวิชานั้นเข้ากับหน่วยกิตสอบได้ของหลักสูตรที่นักศึกษาที่กำลังศึกษา กับให้แสดงเครื่องหมายกำกับระดับคะแนนตัวอักษร S ของรายวิชาที่ถูกเทียบโอนไว้ด้วยในใบแสดงผลการศึกษา

18.6 การเทียบโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ และการเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาตามความต้องการของหลักสูตรที่นักศึกษาได้ศึกษาและได้รับปริญญาไปแล้ว จะกระทำมิได้

**ข้อ 19 การย้ายสาขาวิชา**

19.1 การย้ายสาขาวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งหัวหน้าสาขาวิชาที่จะย้ายออกและหัวหน้าสาขาวิชาที่จะย้ายเข้า และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

19.2 การขอย้ายสาขาวิชาจะกระทำก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้เข้าศึกษาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

19.3 เมื่อนักศึกษาย้ายสาขาวิชา การเทียบโอนรายวิชาระหว่างหลักสูตรที่ย้ายออกกับหลักสูตรที่ย้ายเข้าให้เป็นไปตามข้อ 18

**ข้อ 20 การเปลี่ยนระดับการศึกษา**

20.1 การเปลี่ยนระดับการศึกษาจะกระทำได้เฉพาะเมื่อไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา และต้องได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

20.2 การเปลี่ยนระดับการศึกษาอาจเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิมหรือการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่ต่ำกว่าเดิมก็ได้

20.3 กรณีที่อยู่ในข่ายที่จะเปลี่ยนระดับการศึกษาได้ ได้แก่

20.3.1 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 22.3.2 และสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอกได้อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาในชั้นปริญญาเอกในทันที โดยไม่ต้องศึกษาให้จบหลักสูตรปริญญาโทเสียก่อนก็ได้

20.3.2 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่สอบตกในการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพอาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาในชั้นปริญญาโทแทนก็ได้

#### ข้อ 21 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

21.1 นักศึกษาชั้นปริญญาโททุกคนต้องได้รับการสอบประมวลความรู้เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานหรือการค้นคว้าวิจัย จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษา

21.2 นักศึกษาแผน ก(1) และแผน ก(2) ต้องสอบประมวลความรู้เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา และต้องสอบได้และแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในสี่ภาคการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ

21.3 นักศึกษาแผน ข ต้องสอบประมวลความรู้เมื่อมีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตรแล้ว และต้องสอบได้และแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในสองภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามความต้องการของหลักสูตร มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ

21.4 การสอบประมวลความรู้อาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่าง โดยมีเนื้อหาสาระในสาขาวิชาเอกเฉพาะที่เข้าศึกษา และ/หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

21.5 การจัดให้มีการสอบประมวลความรู้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา และควรจัดภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย การสอบแต่ละครั้งให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งโดยสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของคณบดี

21.6 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมายเป็นประธานกรรมการ และคณาจารย์บัณฑิตจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นกรรมการ จะมีอาจารย์จากสาขาวิชารองและ/หรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการเป็นกรรมการด้วยก็ได้

21.7 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ต้องดำเนินการสอบตามวันและเวลาที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนด และต้องรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาภายในหนึ่งสัปดาห์ นับจากวันที่เสร็จสิ้นการสอบ

21.8 การรายงานผลการสอบประมวลความรู้ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษร S (Satisfactory) เมื่อสอบได้ และ U (Unsatisfactory) เมื่อสอบตก

21.9 ผู้ที่สอบตกในการสอบประมวลความรู้ครั้งแรก จะสอบใหม่ได้เพียงหนึ่งครั้ง การสอบตกเป็นครั้งที่สองจะเป็นผลให้ผู้นั้นพ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ

## ข้อ 22 การสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพ (Preliminary Examination)

22.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคนต้องได้รับการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพ เพื่อวัดความรู้ความสามารถในการดำเนินการวิจัยโดยอิสระเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษา

22.2 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกต้องสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพเมื่อได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษา และต้องสอบได้และแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในหกภาคการศึกษานับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ

22.3 ผู้มีสิทธิขอสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพได้แก่

22.3.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในชั้นปริญญาเอกตั้งแต่แรก

22.3.2 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในชั้นปริญญาโท แผน ก ที่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นในการประเมินผลไปแล้วไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่ผ่านไปแล้วไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือมีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ และได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

22.4 การสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพอาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่างก็ได้

22.5 การจัดให้มีการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา และควรจัดภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย การสอบแต่ละครั้งให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งโดยสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของคณบดี

22.6 คณะกรรมการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมาย เป็นประธานกรรมการ และคณาจารย์บัณฑิตจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการ จะมีบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสองคน โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการเป็นกรรมการด้วยก็ได้

22.7 คณะกรรมการการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพต้องดำเนินการสอบตามวันและเวลาที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนด และต้องรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาภายในหนึ่งสัปดาห์ นับจากวันที่เสร็จสิ้นการสอบ

22.8 การรายงานผลการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษร S (Satisfactory) เมื่อสอบได้ และ U (Unsatisfactory) เมื่อสอบตก

22.9 ให้ถือว่านักศึกษาที่สอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพได้แล้วเป็นนักศึกษานิพนธ์ (Ph.D. Candidate) และมีสิทธิเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอรับปริญญาเอก

22.10 นักศึกษาที่สอบตกในการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพครั้งแรก จะสอบใหม่ได้เพียงหนึ่งครั้ง นักศึกษาตามข้อ 22.3.1 ที่สอบตกเป็นครั้งที่สอง จะพ้นสภาพนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ 20.3.2 นักศึกษาตามข้อ 22.3.2 ที่สอบตกเป็นครั้งที่สองจะคงสภาพนักศึกษาชั้นปริญญาโทต่อไป

## ข้อ 23 การควบคุมการศึกษา

### 23.1 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

23.1.1 ให้หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแต่ละคนให้แล้วเสร็จโดยเร็ว อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

23.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย จะมีบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมด้วยก็ได้

23.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้

23.2 อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปมีหน้าที่ให้คำแนะนำและดูแลการจัดทำแผนการศึกษาของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและความเหมาะสม

### 23.3 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

#### 23.3.1 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท

- (1) ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- (2) ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือ
- (3) เป็นผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ที่สภาวิชาการรับรอง

#### 23.3.2 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาเอก

- (1) ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- (2) ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นศาสตราจารย์ หรือ
- (3) เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ที่สภาวิชาการรับรอง

### 23.4 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

23.4.1 ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับวิธีการศึกษาวิจัย และตัดสินใจปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะที่นักศึกษาดำเนินการศึกษาค้นคว้าวิจัย

23.4.2 ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ ทั้งในเชิงวิชาการและเชิงภาษา

23.4.3 ประเมินความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาและรายงานผลการประเมินต่อหัวหน้าสาขาวิชา

23.4.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาต่อหัวหน้าสาขาวิชา

23.5 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้วต้องจัดทำรายงานความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา

23.6 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รายงานผลการประเมินความคืบหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาต่อหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ในกรณีที่ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณากำหนดให้นักศึกษายุติการศึกษา

**ข้อ 24** การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ให้ลงทะเบียนครั้งเดียวตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เริ่มทำวิทยานิพนธ์

**ข้อ 25** การขออนุมัติโครงร่าง การแต่งตั้งอาจารย์หรือคณะกรรมการที่ปรึกษา และการสอบวิทยานิพนธ์

#### 25.1 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท

25.1.1 นักศึกษาต้องขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์พร้อมกับขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการประจำสำนักวิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดหลักเกณฑ์และระยะเวลาเพิ่มเติมที่ไม่ขัดหรือแย้งกับที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้แล้วด้วยก็ได้

25.1.2 การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี

25.1.3 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมาย เป็นประธานกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา แผน ก (1) ต้องเป็นบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัย

25.1.4 คุณสมบัติของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

- (1) ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือ
- (2) ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือมีผลงานวิจัยอื่น นอกเหนือจากผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- (3) เป็นผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ที่สภาวิชาการรับรอง

25.1.5 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้นักศึกษายื่นคำขออนัดสอบวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ เพื่อพิจารณานำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณานุมัติ

25.1.6 ในการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการอย่างเต็มคณะถ้ากรรมการมาไม่ครบ ให้เลื่อนการสอบออกไปจนกว่ากรรมการมาร่วมดำเนินการสอบได้อย่างเต็มคณะ

## 25.2 วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาเอก

- 25.2.1 นักศึกษาต้องขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์พร้อมกับขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วแต่กรณี ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการประจำสำนักวิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดหลักเกณฑ์และระยะเวลาเพิ่มเติมที่ไม่ขัดหรือแย้งกับที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้แล้วด้วยก็ได้
- 25.2.2 คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นประธานกรรมการ และผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่สภาวิชาการกำหนดจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- 25.2.3 การสอบวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 25.2.4 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมาย เป็นประธานกรรมการ และกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสี่คน แต่ไม่เกินหกคน ในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งคน
- 25.2.5 คุณสมบัติของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
- (1) ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานวิจัยอื่นนอกเหนือจากผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
  - (2) ได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือ
  - (3) เป็นผู้เชี่ยวชาญพิเศษในสาขาวิชาของวิทยานิพนธ์ที่สภาวิชาการรับรอง
- 25.2.6 เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้นักศึกษายื่นคำขออนัดสอบวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วแต่กรณี ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 25.2.7 ในการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการอย่างเต็มคณะ ถ้ากรรมการมาไม่ครบในวันสอบ ให้เลื่อนการสอบออกไปจนกว่ากรรมการมาร่วมดำเนินการสอบได้อย่างเต็มคณะ

25.3 ในการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เปิดโอกาสให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องที่สนใจเข้าสังเกตการณ์ด้วย เมื่อการซักถามของคณะกรรมการสอบสิ้นสุดลงแล้ว ประธานกรรมการจะอนุญาตให้ผู้สังเกตการณ์ซักถามบ้างก็ได้

ในกรณีที่เนื้อหาของวิทยานิพนธ์เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศและไม่สมควรเปิดเผยทั่วไป อธิการบดีอาจไม่อนุมัติให้เปิดโอกาสให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวิทยานิพนธ์เข้าสังเกตการณ์การสอบก็ได้

25.4 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ถ้อยคำที่แสดงระดับคุณภาพโดยรวมที่เหมาะสมกับการแสดงออกของนักศึกษาในการสอบ โดยเลือกจากถ้อยคำต่อไปนี้

(1) ดีมาก (Very Good) ซึ่งหมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ ยิ่งและเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

(2) ผ่าน (Pass) ซึ่งหมายถึงสอบได้ และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับพอใจ และเอกสารวิทยานิพนธ์มีเนื้อหาสาระที่จะต้องปรับปรุงเพียงเล็กน้อย

(3) ไม่ผ่าน (Fail) ซึ่งหมายถึงสอบตก และใช้กับกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีความเห็นว่าความสามารถของนักศึกษาในการแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และ/หรือในการตอบข้อซักถามอยู่ในระดับไม่พอใจ และนักศึกษายังไม่มี ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของวิทยานิพนธ์ และ/หรือวิธีการที่ตนใช้ทำวิทยานิพนธ์

25.5 ในกรณีที่นักศึกษาสอบตกในการสอบวิทยานิพนธ์ ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งนักศึกษาให้ดำเนินการปรับปรุงวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ พร้อมกับแจ้งกำหนดเวลาที่จะต้องดำเนินการ ดังกล่าวให้แล้วเสร็จด้วย ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นคำขอสอบวิทยานิพนธ์ครั้งที่สองเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว

25.6 เมื่อมีเหตุผลและความจำเป็น นักศึกษาที่สอบตกในการสอบวิทยานิพนธ์ครั้งแรกต้องยื่นคำขอขยายเวลาดำเนินการปรับปรุงวิทยานิพนธ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาให้ขยายเวลา มิฉะนั้น ผลการสอบวิทยานิพนธ์จะเป็นที่สิ้นสุดและนักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อเรื่องใหม่ตามขั้นตอนทั้งหมดของการทำวิทยานิพนธ์ จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษา

#### ข้อ 26 รูปแบบของวิทยานิพนธ์ การส่งวิทยานิพนธ์ และลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์

26.1 วิทยานิพนธ์ต้องมีรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.2 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามลักษณะ รูปเล่ม จำนวนเล่ม และวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.3 ลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ 27 ระบบตรวจประเมินผลการศึกษา

27.1 ในการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น เป็นตรวจประเมินผลการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ระดับคะแนนตัวอักษร | ความหมาย                                | แต่มีระดับคะแนน |
|--------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| A                  | ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม<br>(Excellent) | 4.00            |
| B+                 | ผลการประเมินขั้นดีมาก<br>(Very Good)    | 3.50            |
| B                  | ผลการประเมินขั้นดี (Good)               | 3.00            |
| C                  | ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)            | 2.00            |
| F                  | ผลการประเมินขั้นตก (Fail)               | 0               |

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

| ระดับคะแนนตัวอักษร | ความหมาย                                    |
|--------------------|---------------------------------------------|
| I                  | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)          |
| M                  | นักศึกษาขาดสอบ (Missing)                    |
| P                  | การสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)           |
| S                  | ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)      |
| U                  | ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |
| V                  | ผู้ร่วมเรียน (Visitor)                      |
| W                  | ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชา (Withdrawal)     |
| X                  | ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)        |

## 27.2 การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

### 27.2.1 ระดับคะแนน A B<sup>+</sup> B C และ F ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับขั้น
- (2) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I และศูนย์บริการการศึกษาดำเนินการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อนสิ้นสุดสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก M P หรือ X

### 27.2.2 ระดับคะแนน F นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 27.2.1 ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้ด้วย

- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- (2) นักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการลงโทษให้ระดับคะแนน F ตามข้อ 32.1
- (3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I หรือ M หลังจากสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

### 27.2.3 ระดับคะแนน I ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาป่วยก่อนสอบ อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทุกรายวิชาได้ โดยได้ปฏิบัติตามข้อ 30 และคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น อนุญาตให้ลาป่วย
- (2) นักศึกษาป่วยระหว่างสอบ อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทุกรายวิชาได้ โดยได้ปฏิบัติตามข้อ 30 และคณบดีอนุญาตให้ลาป่วย
- (3) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (4) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของคณบดี เห็นว่าสมควรให้รอผลการศึกษา โดยแจ้งให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับผลการศึกษานักศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

- 27.2.4 ระดับคะแนน M ให้ใช้กับกรณีให้นักศึกษาทดสอบ แต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐานที่สมบูรณ์ในการทดสอบได้
- 27.2.5 ระดับคะแนน P ให้ใช้กับรายวิชาที่มีการสอน หรือการวิจัย หรือการทำวิทยานิพนธ์ หรือการทำโครงการ ที่มีความต่อเนื่องล้ำเข้าไปในภาคการศึกษาถัดไป โดยมีความก้าวหน้าเป็นที่พอใจเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น
- 27.2.6 ระดับคะแนน S ให้ใช้กับกรณีที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า ให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษร โดยไม่เป็นลำดับขั้น
  - (2) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ 11.5
- 27.2.7 ระดับคะแนน U ให้ใช้กับรายวิชาตามข้อ 27.2.5 และ 27.2.6 เมื่อผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ
- 27.2.8 ระดับคะแนน V ให้ใช้กับรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนตามข้อ 11.6 และข้อ 16 โดยได้เข้าชั้นเรียนเป็นเวลารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด และอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ
- 27.2.9 ระดับคะแนน W ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้
- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 12.3
  - (2) นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทุกรายวิชาได้ โดยได้ปฏิบัติตามข้อ 30 และคณะกรรมการเห็นร่วมกันกับอาจารย์ผู้สอนว่าสมควรให้ถอนรายวิชานั้น
  - (3) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุผลตามข้อ 31.1 หรือ 31.2
  - (4) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ด้วยเหตุผลอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ 32.1
  - (5) คณะผู้อนุมัติให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก I ที่ได้รับตามข้อ 27.2.3 (1) หรือข้อ 27.2.3 (2) หรือข้อ 27.2.3 (3) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันพึงวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
  - (6) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนตามข้อ 11.6 หรือข้อ 16 และได้เข้าเรียนเป็นเวลารวมทั้งสิ้นน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรืออาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ
  - (7) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาระงับการลงทะเบียนเรียน
- 27.2.10 ระดับคะแนน X ให้ใช้กับเฉพาะรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของนักศึกษาในรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด

**ข้อ 28 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย**

- 28.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 28.2 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

- 28.2.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนประจำระดับคะแนนตัวอักษรที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาเหล่านั้น
- 28.2.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนประจำระดับคะแนนตัวอักษรที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม

### ข้อ 29 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

- 29.1 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับระดับคะแนน A B<sup>+</sup> B C หรือ S
- 29.2 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อให้ได้ระดับคะแนน A B<sup>+</sup> B C หรือ S หรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและโดยอนุมัติของคณบดี ก็ได้

### ข้อ 30 การลาป่วย

- 30.1 การลาป่วยมี 2 ประเภท คือ
- 30.1.1 การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลง และยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้
- 30.1.2 การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วแต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้
- 30.2 การลาป่วยตามข้อ 30.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายในหนึ่งสัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของมหาวิทยาลัยหรือสถานพยาบาลอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

### ข้อ 31 การลาพักการศึกษา

- 31.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้
- 31.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 31.1.2 ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าสามสัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์ที่ถูกต้องตามข้อ 30.2
- 31.1.3 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

31.2 เมื่อนักศึกษามีเหตุอันพึงวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

31.3 การลาพักการศึกษาตามข้อ 31.1 และ 31.2 ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกินสองภาคการศึกษา ติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่

31.4 ให้ถือว่าระยะเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลา การศึกษาของนักศึกษาผู้นั้น

31.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าหน่วยกิตแล้ว มิฉะนั้น จะพ้นสภาพนักศึกษา

31.6 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้า ศึกษาต่อคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งผลการอนุมัติให้ศูนย์บริการการศึกษาทราบก่อนกำหนดวันลงทะเบียน เรียนในภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะกลับเข้าศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งสัปดาห์

31.7 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาและได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนกัน กับก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

#### **ข้อ 32 การลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิด**

32.1 เมื่อนักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดในการสอบหรือการทำวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการ ประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาการลงทะเบียน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงทะเบียนและแจ้ง การลงทะเบียนให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ

32.2 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเมื่อกระทำผิดตามข้อ 32.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพ นักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ต้องพักการศึกษาตามคำสั่ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

**ข้อ 33 การพ้นสภาพนักศึกษา** นอกจากกรณีอื่นที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้แล้ว นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

33.1 เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับปริญญาตามข้อ 36 แล้ว

33.2 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก

33.3 เมื่อสิ้นสุดสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้ว ยังไม่ลงทะเบียนเรียนหรือยังไม่ชำระค่า ธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาตามวรรคก่อนอาจขอคืนสภาพนักศึกษาภายใน ภาคการศึกษานั้นได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

33.4 เมื่อเป็นนักศึกษาสามัญและมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 สองภาคการศึกษา ติดต่อกัน

33.5 เมื่อเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาโทที่สอบประมวลความรู้ตกเป็นครั้งที่สอง หรือมีระยะเวลาการ ศึกษาครบสี่ปีการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

33.6 เมื่อเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่เข้าศึกษาต่อจากปริญญาตรีและมีเวลาการศึกษาครบแปด ปีการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

33.7 เมื่อเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่เข้าศึกษาต่อจากปริญญาโทและมีเวลาการศึกษาครบห้าปีการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

33.8 เมื่อกระทำความผิดตามข้อ 32.1 หรือความผิดอื่น และมหาวิทยาลัยสั่งลงโทษให้พ้นสภาพนักศึกษา

33.9 เมื่อเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่สอบตกเป็นครั้งที่สองในการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพและไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ 20.3.2

33.10 เมื่อเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาเอกที่ยังไม่ได้สอบภาษาต่างประเทศหรือมีผลการสอบภาษาต่างประเทศอยู่ในระดับไม่ผ่านเมื่อครบกำหนดตามข้อ 34.1 แล้ว

#### **ข้อ 34 การสอบภาษาต่างประเทศ**

34.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคนต้องได้รับการสอบภาษาต่างประเทศและมีผลการสอบอยู่ในระดับผ่านภายในสามปีการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านอาจขอสอบใหม่ได้ โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

34.2 ภาษาต่างประเทศที่นักศึกษาต้องสอบ สภาวิชาการเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องไม่ใช่ภาษาที่นักศึกษาใช้สื่อสารเป็นประจำ

34.3 การสอบภาษาต่างประเทศเป็นการวัดความสามารถด้านการอ่านเพื่อความเข้าใจ และอาจมีการวัดความสามารถด้านอื่น ๆ ด้วยก็ได้ มหาวิทยาลัยจะกำหนดวิธีวัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาเป็นวิธีอื่นแทนการสอบก็ได้

34.4 ให้สภาวิชาการและคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมหรือผู้แทน จัดให้มีการสอบภาษาต่างประเทศตามความต้องการของหลักสูตรปริญญาเอก ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย การสอบภาษาต่างประเทศให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการ ซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

34.5 การรายงานผลการสอบภาษาต่างประเทศ หรือผลการวัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศโดยวิธีอื่น ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อสอบได้หรือผลการวัดความสามารถเป็นที่พอใจ และระดับคะแนน U เมื่อสอบตกหรือผลการวัดความสามารถไม่เป็นที่พอใจ

34.6 ในกรณีที่ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศที่นักศึกษาต้องสอบ นักศึกษาจะขอยกเว้นการสอบโดยใช้คะแนนสอบ TOEFL หรือคะแนนสอบอื่นที่เทียบเท่า แทนก็ได้

#### **ข้อ 35 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา**

35.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับปริญญา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้อย่างครบถ้วนจึงจะมีสิทธิขอรับปริญญา

35.1.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรที่ศึกษา

35.1.2 มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่าเกณฑ์สำหรับกรณีของตน คือ

(1) สามภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาโท

(2) เจ็ดภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาเอกที่นักศึกษาเข้าศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี

(3) ทำภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรปริญญาเอกที่นักศึกษาเข้าศึกษาต่อจากชั้น  
ปริญญาโท

35.1.3 ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย

35.1.4 ไม่มีพันธหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

35.2 การขอรับปริญญา นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 35.1 ต้องยื่นคำร้องแสดงความ  
จำนงขอรับปริญญาต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการเสนอชื่อ  
ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

35.3 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 35.1 ที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติม  
ในภาคการศึกษาถัดไป โดยยังไม่ขอรับปริญญา ต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการ  
ศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

35.4 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 35.1 แต่ไม่ได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับ  
ปริญญา ตามข้อ 35.2 หรือมิได้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมตามข้อ 35.3 ศูนย์บริการการศึกษา  
อาจเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไปได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่า  
ธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปนั้นด้วยจึงจะมีสิทธิได้รับปริญญา

**ข้อ 36 การให้ปริญญา**

คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่มี  
จำนวนหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และ  
สมควรได้รับปริญญา ต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 37** นักศึกษาต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ ข้อบังคับ และระเบียบอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ไม่ขัดหรือแย้ง  
กับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม 2539

คณิง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541**

---

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2541 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2541 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541"

**ข้อ 2** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

**"ข้อ 8. ระบบการศึกษา**

8.1 เป็นระบบเรียนเก็บหน่วยกิตและระบบไตรภาค (Trimester) ปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 13 สัปดาห์

8.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

8.2.1 การบรรยาย หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า เป็นเวลา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือไม่น้อยกว่า 13 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.2 การปฏิบัติการ การทดลอง การฝึก หรือการสอนโดยวิธีอื่นที่เทียบเท่า เป็นเวลา 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 26 ถึง 39 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.3 การค้นคว้าอิสระ หรืองานวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลา 3 ถึง 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 39 ถึง 52 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ถือเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.3 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

8.4 หน่วยกิตรายภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C และ F ในภาคการศึกษานั้น

8.5 หน่วยกิตสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมกันทั้งหมดของทุกรายวิชาและทุกครั้ง ที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C และ F

8.6 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B<sup>+</sup> B C หรือ S และจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษามีผลการสอบผ่านหรือดีมาก"

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 10. โครงสร้างของหลักสูตร

10.1 หลักสูตรปริญญาโท จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต มีแผนการศึกษาให้เลือก 2 แผน ดังต่อไปนี้

(1) แผน ก เน้นการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ มี 2 ลักษณะ คือ

แผน ก(1) เนื้อหาของหลักสูตรได้แก่การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ล้วนๆ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ทั้งนี้ สาขาวิชาจะกำหนดให้เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นด้วยก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ก(2) เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วย การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต และการศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(2) แผน ข เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่มีการทำวิทยานิพนธ์เพื่อผลิตนักวิชาการชั้นสูงที่มีความรู้กว้างขวางและสามารถนำไปประยุกต์ในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี เนื้อหาของหลักสูตรจึงประกอบด้วย การศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต และการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการทำโครงการปัญหาพิเศษ (Special Project) ที่เทียบได้ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 10 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต เป็นแผนการศึกษาเฉพาะกาลเพื่อบรรเทาปัญหาการขาดแคลนกำลังคนระดับสูงของประเทศ จึงใช้กับแต่เฉพาะสาขาวิชาในกลุ่มสาขาขาดแคลนเท่านั้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

10.2 หลักสูตรปริญญาเอก เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง จำนวน หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิตสำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท มีแผนการศึกษาให้เลือก 2 แบบคือ

- (1) แบบ 1 เนื้อหาของหลักสูตรได้แก่การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ล้วน ๆ โดยที่วิทยานิพนธ์ต้องก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หรือการค้นพบสิ่งใหม่ ๆ ทางวิชาการ สาขาวิชา อาจกำหนดให้เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นด้วยก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดงานวิทยานิพนธ์ต้องมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต สำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิต สำหรับผู้ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท วิทยานิพนธ์ในทั้งสองกรณีต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน
- (2) แบบ 2 เนื้อหาของหลักสูตรประกอบด้วยการศึกษาขนานรายวิชาและการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรีต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิต และศึกษาขนานรายวิชาไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต ผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโทต้องทำวิทยานิพนธ์ที่มีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษาขนานรายวิชาไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต วิทยานิพนธ์ในทั้งสองกรณี ต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน"

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

#### "ข้อ 11. การลงทะเบียนเรียน

11.1 นักศึกษาใหม่ ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา และจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

11.2 นักศึกษาปัจจุบัน ต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนและศึกษาในภาคการศึกษานั้น

11.3 นักศึกษาปัจจุบันที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 31 และต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

11.4 เกณฑ์จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

11.4.1 ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิตเรียน แต่ไม่เกิน 14 หน่วยกิตเรียน โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

11.4.2 ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตรายวิชาคงเหลือตามที่หลักสูตรบังคับต่ำกว่าเกณฑ์ในข้อ 11.4.1 หรือจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ในข้อ 11.4.1 ให้ลงทะเบียนเรียนตามนั้นได้

11.5 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตรโดยไม่ขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ 12.1 ก็ได้ ทั้งนี้ ต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา พร้อมทั้งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และไม่เป็นผลให้จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นขัดแย้งกับเกณฑ์ในข้อ 11.4.1

11.6 การลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามข้อ 11.4

11.7 การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและประกาศมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย"

**ข้อ 6** ให้ยกเลิกความในข้อ 15 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 15. สถานภาพนักศึกษา

15.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจะมีสถานภาพนักศึกษา สถานภาพใดสถานภาพหนึ่ง ดังต่อไปนี้

15.1.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

15.1.2 นักศึกษาทดลองศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกเข้าโดยจะต้องมีผลการเรียนตามที่กำหนด

15.2 นักศึกษาทดลองศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญ เมื่อมีผลการเรียนเข้าเกณฑ์ดังต่อไปนี้

15.2.1 สอบได้รายวิชาชั้นปริญญาตรีทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเป็นรายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และมีจำนวนหน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

15.2.2 สอบได้รายวิชาชั้นบัณฑิตศึกษาทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีจำนวนหน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต"

**ข้อ 7** ให้ยกเลิกความในข้อ 22 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 22. การสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพ (Preliminary Examination)

22.1 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคนต้องได้รับการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพ เพื่อวัดความรู้ความสามารถในการดำเนินการวิจัยโดยอิสระเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษา

22.2 นักศึกษาชั้นปริญญาเอกต้องสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพเมื่อได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วไม่น้อยกว่าสามภาคการศึกษา และต้องสอบได้และแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในหกภาคการศึกษานับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ

22.3 ผู้มีสิทธิขอสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพได้แก่

22.3.1 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในชั้นปริญญาเอกตั้งแต่แรก 22.3.2 ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในชั้นปริญญาโท แผน ก ที่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นในการประเมินผลไปแล้วไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต และได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่ผ่านไปแล้วไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือมีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้และได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

22.4 การสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพอาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่างก็ได้

22.5 การจัดให้มีการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา และควรจัดภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย การสอบแต่ละครั้งให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งโดยสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของคณบดี

22.6 คณะกรรมการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพประกอบด้วยหัวหน้าสาขาวิชา หรือผู้ที่หัวหน้าสาขาวิชามอบหมาย เป็นประธานกรรมการและคณาจารย์บัณฑิตจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ จะมีบุคคลจากภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสองคน โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ เป็นกรรมการด้วยก็ได้

22.7 คณะกรรมการการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพต้องดำเนินการสอบตามวันและเวลาที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนด และต้องรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาภายในหนึ่งสัปดาห์ นับจากวันที่เสร็จสิ้นการสอบ

22.8 การรายงานผลการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษร S (Satisfactory) เมื่อสอบได้ และ U (Unsatisfactory) เมื่อสอบตก

22.9 ให้ถือว่านักศึกษาที่สอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพได้แล้วเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก (Ph.D. Candidate) และมีสิทธิเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อขอรับปริญญาเอก

22.10 นักศึกษาที่สอบตกในการสอบวัดสัมฤทธิ์ผลและศักยภาพครั้งแรก จะสอบใหม่ได้เพียงหนึ่งครั้งนักศึกษาตามข้อ 22.3.1 ที่สอบตกเป็นครั้งที่สอง จะพ้นสภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ 20.3.2 นักศึกษาตามข้อ 22.3.2 ที่สอบตกเป็นครั้งที่สอง จะคงสภาพนักศึกษาระดับปริญญาโทต่อไป"

**ข้อ 8** ให้ยกเลิกความในข้อ 24 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 24. การลงทะเบียนนิพนธ์

24.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนนิพนธ์ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ทั้งนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เริ่มทำนิพนธ์

24.2 ในกรณีที่หน่วยกิตนิพนธ์ที่เหลือตามหลักสูตรต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 24.1 หรือในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใดต่ำกว่าที่กำหนดในข้อ 24.1 ให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าจำนวนที่กำหนดในข้อ 24.1 ได้"

**ข้อ 9** ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2541

คณิง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
ว่าด้วยการให้อนุสัญญา พ.ศ. 2540

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการให้คุณวุฒิระดับอนุปริญญาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) และ (3) และมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ 5/2540 เมื่อวันอาทิตย์ที่ 21 กันยายน 2540 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยคำแนะนำของสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้อนุสัญญา พ.ศ. 2540"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2539 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

|                  |         |                                                          |
|------------------|---------|----------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"    | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                              |
| "สภามหาวิทยาลัย" | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                           |
| "สภาวิชาการ"     | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                    |
| "อธิการบดี"      | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                     |
| "สาขาวิชา"       | หมายถึง | สาขาวิชาในสำนักวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |

ข้อ 4 ผู้ที่ประสงค์จะขอรับอนุปริญญาสาขาใดจะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงต่อสาขาวิชาและสำนักวิชา ซึ่งตนสังกัดอยู่

ข้อ 5 ผู้ที่จะขอรับอนุปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีความประพฤติดี
- (2) ไม่มีพันธะหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย
- (3) ได้ศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่มีความจำเป็นที่จะต้องยุติการศึกษา
- (4) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้

ก. สอบได้จำนวนหน่วยกิตรวมไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมไม่ต่ำกว่า 80 หน่วยกิต รวมทั้งต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือ

ข. สอบได้ในรายวิชาครบตามหลักสูตรปริญญาบัณฑิตของสาขาวิชานั้น ๆ และได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80

ข้อ 6 สาขาวิชาจะต้องกำหนดรายละเอียดรายวิชาที่จะใช้ในการพิจารณาอนุมัติอนุมัติปริญญาตามข้อ 5(4) ก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยบันทึกในประวัติการศึกษาวานุคคลใดได้รับอนุมัติปริญญาไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ 8 ให้อธิการบดีรักษาตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2540

คณิง ภาไชย

( คาสตราจารย์ คณิง ภาไชย )

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  
**ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยสำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยภายใต้หลักเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่ออำนวยให้นักศึกษา มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในสายวิชาชีพของตน และเพื่อเป็นมาตรการ สนับสนุนให้การปฏิบัติการกิจด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปด้วยดี อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 16 (2) และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 สภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ 1/2539 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2539 จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย สำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539"

**ข้อ 2** ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ในข้อบังคับนี้

|                             |         |                                                                                              |
|-----------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"               | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                  |
| "สภาวิชาการ"                | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                        |
| "อธิการบดี"                 | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                         |
| "ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย" | หมายถึง | นักศึกษาที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่<br>ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยตามข้อบังคับนี้ |
| "คณาจารย์บัณฑิต"            | หมายถึง | คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่สภาวิชาการแต่งตั้ง<br>ให้เป็นผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา            |

**ข้อ 4** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการแทนตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของ อธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

**ข้อ 5** ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยมีหน้าที่ช่วยงานสอน งานวิจัย และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ คณาจารย์บัณฑิตผู้กำกับดูแลมอบหมาย โดยมีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยเป็นรายภาคการศึกษาหรือราย ปีการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้

**ข้อ 6** คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย

- (1) เป็นนักศึกษาสามัญชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (2) มีความประพฤติดี
- (3) ไม่อยู่ในระหว่างการลาพักการศึกษา

- (4) มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหลักสูตรชั้นบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือเทียบเท่าถึงวันเปิดภาคการศึกษาที่สมัครรับทุน หรือไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือเทียบเท่า ตลอดหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาสูงสุดที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครเข้าศึกษาชั้น บัณฑิตศึกษาครั้งปัจจุบัน แล้วแต่กรณี
- (5) ถ้าเป็นผู้ลาศึกษาต่อ ต้องเป็นการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

**ข้อ 7** ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยต้องปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 5 สัปดาห์ละ 10 ชั่วโมง หรือ 15 ชั่วโมง หรือ 20 ชั่วโมง อย่างใดอย่างหนึ่ง ตลอดแต่ละภาคการศึกษาที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกิน 9 หน่วยกิต เมื่อปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 5 สัปดาห์ละ 10 ชั่วโมง ไม่เกิน 8 หน่วยกิต เมื่อปฏิบัติตามข้อ 5 สัปดาห์ละ 15 ชั่วโมงและไม่เกิน 6 หน่วยกิตเมื่อปฏิบัติตามข้อ 5 สัปดาห์ละ 20 ชั่วโมงและต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่เสนออาจารย์ที่ตนช่วยงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ 8** ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยพึงได้รับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยจากมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือนตาม สัดส่วนของจำนวนเวลาทำงาน โดยให้ถือว่าการทำงานเต็มเวลาคือ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และได้รับการลดหย่อน ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเรียนร้อยละ 50

อัตราทุนเต็มเวลารายเดือนสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทให้เป็นไปตามอัตราเงินเดือนเริ่มต้นตาม คุณวุฒินั้นสำหรับตำแหน่งวิชาการของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นโดยอนุโลม

อัตราทุนเต็มเวลารายเดือนสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรีให้กำหนดร้อยละ 75 ของอัตราเงินเดือน เริ่มต้นของคุณวุฒิปริญญาโทสำหรับตำแหน่งวิชาการของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

**ข้อ 9** จำนวนเงินทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยที่คณาจารย์บัณฑิตศึกษาแต่ละคนจะเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยได้ในแต่ละรายเดือนต้องไม่มากกว่าอัตราทุนครึ่งเวลารายเดือน ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 8

**ข้อ 10** ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา กำหนดจำนวนและวงเงินทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อการนี้

**ข้อ 11** การได้รับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย และความเป็นผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยเป็นอันสิ้นสุดเมื่อ

- (1) ข้อตกลงตามข้อ 5 สิ้นสุด หรือ
- (2) ขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งในข้อ 6 หรือ
- (3) เจ้าตัวแจ้งยกเลิกสิทธิการได้รับทุนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือ
- (4) มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 หรือ
- (5) มหาวิทยาลัยเห็นสมควรระงับการให้ทุน

**ข้อ 12** การดำเนินการรับสมัครผู้ขอรับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยและการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม 2539

คณิง ภาไชย

( ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย )

อุปนายก รักษาการแทน

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  
**ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยสำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย สำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2541 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2541 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย สำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541"

**ข้อ 2** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน 2541 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย สำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 6. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย

- (1) เป็นนักศึกษาสามัญชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (2) มีความประพฤติดี
- (3) ไม่อยู่ในระหว่างการลาพักการศึกษา
- (4) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหลักสูตรชั้นบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือ เทียบเท่านับถึงวันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่สมัครขอรับทุน หรือไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือเทียบเท่าตลอดหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษาสูงสุดที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครเข้าศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาครั้งปัจจุบัน แล้วแต่กรณี
- (5) ถ้าเป็นผู้ลาศึกษาต่อ ต้องเป็นการลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- (6) นักศึกษาสามัญชั้นบัณฑิตศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุนก่อน"

**ข้อ 4** ให้ยกเลิกความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัย สำหรับนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 8. ผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยพึงได้รับทุนผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยเป็นรายเดือนตามสัดส่วนของจำนวนเวลาทำงาน โดยให้ถือว่าการทำงานเต็มเวลา คือ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์และได้รับการลดหย่อน ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเรียนร้อยละ 50

กรณีผู้ช่วยสอนและผู้ช่วยวิจัยเป็นผู้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่นอยู่แล้ว จะไม่ได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียมเรียนตามวรรคแรก

อัตราทุนเต็มเวลารายเดือนสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทให้เป็นไปตามอัตราเงินเดือนเริ่มต้นตามคุณวุฒินั้น สำหรับตำแหน่งวิชาการของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นโดยอนุโลม

อัตราทุนเต็มเวลารายเดือนสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรีให้กำหนดเป็นร้อยละ 75 ของอัตราเงินเดือนเริ่มต้นของคุณวุฒิปริญญาโท สำหรับตำแหน่งวิชาการของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับในขณะนั้น"

**ข้อ 5** ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2541

คณิ่ง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิ่ง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  
**ว่าด้วยการศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีที่ 2 พ.ศ. 2540**

เพื่อให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรีอีกสาขาหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2536 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ 5/2540 เมื่อวันอาทิตย์ที่ 21 กันยายน 2540 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีที่ 2 พ.ศ. 2540"

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากลงวันที่ 1 ปี 2540 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ในระเบียบนี้

|                            |         |                                                                          |
|----------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"              | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                              |
| "สภามหาวิทยาลัย"           | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                           |
| "สภามหาวิทยาลัย"           | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                           |
| "สภามหาวิทยาลัย"           | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                           |
| "อธิการบดี"                | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                     |
| "คณบดี"                    | หมายถึง | คณบดีสำนักวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                      |
| "คณะกรรมการประจำสำนักวิชา" | หมายถึง | คณะกรรมการประจำสำนักวิชาในสำนักวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "อาจารย์ที่ปรึกษา"         | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                   |
| "สาขาวิชา"                 | หมายถึง | สาขาวิชาในสำนักวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                 |
| "นักศึกษา"                 | หมายถึง | นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่ศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีที่ 2     |

**ข้อ 4** ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเข้าศึกษาและจำนวนรับเข้าศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

**ข้อ 5** ผู้สมัครเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 5.1 สำเร็จการศึกษาโดยได้รับปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่งจากมหาวิทยาลัย
- 5.2 ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 5.3 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

**ข้อ 6** การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- 6.1 ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษา เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว
- 6.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

**ข้อ 7** รายวิชาซีพีพีและหน่วยกิตที่นักศึกษาต้องศึกษา

- 7.1 ให้สาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาเทียบโอนรายวิชาซีพีพีที่เคยสอบได้มาแล้ว และกำหนดรายวิชาซีพีพีที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติม
- 7.2 รายวิชาซีพีพีที่จะพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตให้ นั้น ต้องเป็นรายวิชาซีพีพีที่นักศึกษาเคยสอบได้ระดับคะแนนตัวอักษรไม่ต่ำกว่า C และศึกษามาแล้วไม่เกิน 3 ปี
- 7.3 รายวิชาซีพีพีที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติมตามข้อ 7.1 ต้องไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

**ข้อ 8** ผู้มีสิทธิขอรับปริญญาดังนี้ 2

ต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและปฏิบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดแห่งหลักสูตร

โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่เรียนเพิ่มเติมไม่ต่ำกว่า 2.00

**ข้อ 9** การขอรับปริญญา

นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้น อาจไม่ได้รับพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

**ข้อ 10** การให้ปริญญา

คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 11** นักศึกษาที่จบการศึกษาตามระเบียบนี้ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาดังเกียรตินิยม

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2540

คณิง ภาไชย

( คาสตราจารย์ คณิง ภาไชย )

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**  
**ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2541**

โดยเป็นการสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2541 จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2541”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ได้แย้งกับระเบียบนี้เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

|                       |         |                                                            |
|-----------------------|---------|------------------------------------------------------------|
| “มหาวิทยาลัย”         | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                |
| “สภามหาวิทยาลัย”      | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                             |
| “ศูนย์บริการการศึกษา” | หมายถึง | ศูนย์บริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี             |
| “สาขาวิชา”            | หมายถึง | สาขาวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี      |
| “สถาบันอุดมศึกษาอื่น” | หมายถึง | สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับรอง |

ข้อ 5 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนนักศึกษาเฉพาะผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่น และมีเหตุจำเป็นต้องยุติการศึกษาที่ไม่ใช่เนื่องจากการกระทำผิดข้อบังคับการศึกษา หรือกระทำความผิดระเบียบวินัยนักศึกษา หรือมีผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจะรับโอนนักศึกษาเฉพาะสาขาวิชาที่เปิดการสอนและยังมีที่ว่างเท่านั้น

ข้อ 7 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนมาศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัย ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารรับรองผลการเรียนที่ศูนย์บริการการศึกษา พร้อมทั้งชำระค่าสมัครและค่าธรรมเนียมการโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับโอนให้ใช้อัตราเดียวกับนักศึกษาภาคปกติในหลักสูตรเดียวกัน

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตั้งแต่ B ขึ้นไป สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา และระดับคะแนนตัวอักษรตั้งแต่ C ขึ้นไป สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี กรณีที่ระบบการวัดผลไม่ใช่ระบบ 4 ให้ใช้วิธีเทียบตามที่สภาวิชาการกำหนด และเทียบโอนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ขอเทียบโอนเข้าศึกษา

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 3 ปีนับถึงวันที่นักศึกษาผู้สมัครยื่นเรื่องขอเทียบโอน และนักศึกษามีสิทธิยื่นเรื่องขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 11 ให้สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาคัดเลือกและเทียบโอนหน่วยกิตที่นักศึกษาผู้สมัครได้เรียนและสอบผ่านมาแล้ว และกำหนดรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม กำหนดระยะเวลาที่ศึกษา ตลอดจนเงื่อนไขอื่น เสนอกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาเพื่อนำเสนอสภาวิชาการเพื่ออนุมัติต่อไป

ข้อ 12 การศึกษาของนักศึกษารับโอนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี และหรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา ตามสถานภาพของนักศึกษารับโอน

ข้อ 13 การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยเพื่อการขอรับปริญญา จะประเมินเฉพาะรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในมหาวิทยาลัยเท่านั้น นักศึกษารับโอนในหลักสูตรปริญญาตรีจะไม่มีสิทธิรับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

ข้อ 14 นักศึกษารับโอนที่สอบได้ครบตามรายวิชาที่กำหนด และทำการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา มีสิทธิยื่นคำร้องขอรับปริญญาในสาขาที่ศึกษาต่อศูนย์บริการการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 15 ในกรณีที่จะต้องมีการตีความตามระเบียบนี้ ให้สภาวิชาการมีอำนาจตัดสินชี้ขาด และหากมีกรณีต้องวินิจฉัยต่างจากระเบียบนี้ ให้สภาวิชาการมีอำนาจพิจารณาชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2541

คณิง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
ว่าด้วยการลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนของบุคคลทั่วไป พ.ศ. 2541**

เพื่อให้การเผยแพร่ความรู้สู่บุคคลทั่วไปเป็นไปอย่างกว้างขวางและทั่วถึง ยังประโยชน์แก่ผู้สนใจเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่ประสงค์จะรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2541 วันที่ 26 มิถุนายน 2541 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนของบุคคลทั่วไป พ.ศ. 2541”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ในระเบียบนี้

|                |         |                                                                                                                                                        |
|----------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| “มหาวิทยาลัย”  | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี                                                                                                                            |
| “อธิการบดี”    | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และให้หมายความรวมถึงผู้ที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมอบหมายด้วย                                         |
| “สาขาวิชา”     | หมายถึง | สาขาวิชาที่รับผิดชอบการสอนในรายวิชาที่ผู้ร่วมเรียนลงทะเบียนเรียน                                                                                       |
| “ผู้ร่วมเรียน” | หมายถึง | บุคคลทั่วไปที่ไม่ใช่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ศึกษาในรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้บางรายวิชาที่ต้องการ |
| “สัมฤทธิ์บัตร” | หมายถึง | ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้ร่วมเรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนของมหาวิทยาลัยแล้ว                                                        |

**ข้อ 4** ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศข้อปลีกย่อยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ และอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียน เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

**ข้อ 5** บุคคลทั่วไปมีสิทธิที่จะลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 6 ให้สาขาวิชาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่สาขาวิชาสังกัด เป็นผู้พิจารณา  
รับผู้ร่วมเรียน

ข้อ 7 การให้ระดับคะแนน สามารถให้ระดับคะแนนตัวอักษรเป็น A,B+,B, ... หรือ เป็น V,W ตามผล  
การประเมินของอาจารย์ผู้สอน โดยผู้ร่วมเรียนจะต้องแจ้งความจำนงค์ในการขอรับผลการประเมินตั้งแต่ครั้งแรก  
ที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน และเมื่อศึกษาครบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว จะได้รับสัมฤทธิบัตรในราย  
วิชานั้น

ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2541

คณิง ภาไชย

(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน  
อธิการบดี



ผู้บริหารและคณาจารย์



สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร  
Institute of Resources Technology



สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
Institute of Industrial Technology



สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร  
Institute of Agricultural Technology



สำนักวิชาวิทยาศาสตร์  
Institute of Science



**สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม**  
**Institute of Social Technology**

**สำนักวิชาแพทยศาสตร์**  
**Institute of Medicine**

## สภามหาวิทยาลัย

|                                                         |                                                       |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ศ.คณิง ภาไชย                                            | นายกสภามหาวิทยาลัย                                    |
| ศ.ดร. วิจิตร ศรีสอาน                                    | กรรมการโดยตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| นายทวี บุตรสุนทร                                        | กรรมการโดยตำแหน่งประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย     |
| นายวิเชียร เตชะไพบูลย์                                  | กรรมการโดยตำแหน่งประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย       |
| ดร. คุณหญิง กัลยา โสภณพนิช                              | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายสันทัต สมชีวิตา                                      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายทวี หนูนุกดี                                         | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายแพทย์บรรพต บุรณลิน                                   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| ศ. ไพจิตร โรจนวานิช                                     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| ดร. มารวย ผดุงสิทธิ์                                    | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายมีชัย วีระไวทยะ                                      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| ศ.ดร. ยงยุทธ ยุทธวงศ์                                   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายโยธิน เมธชนัน                                        | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายเลือน กฤษณกร                                         | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| ดร. มาลี สุวรรณอรรถ                                     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| นายทศพล ดันติวงษ์                                       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                                  |
| ผศ.ดร. วีรพันธ์ ศรีบุญลือ                               | กรรมการจากสภาวิชาการ                                  |
| รศ.ดร. เกษม ปราบริบูรณ์                                 | กรรมการจากสภาวิชาการ                                  |
| รศ.ดร. ชานูชัย อินทรประวัติ                             | กรรมการจากคณาจารย์                                    |
| รศ.ดร. เทอด เจริญวัฒนา                                  | กรรมการจากคณาจารย์                                    |
| อ.ดร. ณรงค์ อัครพัฒนากุล                                | กรรมการจากคณาจารย์                                    |
| ผศ.ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์                               | กรรมการจากคณาจารย์                                    |
| รศ.ดร. สุวรรณ ถังมณี                                    | กรรมการจากคณาจารย์                                    |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(รศ.ดร. ประสาท สืบคำ)         | กรรมการโดยตำแหน่งเลขานุการ                            |
| รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน<br>(รศ.ดร. พงษ์ชาญ ณ ลำปาง)      | กรรมการโดยตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ                     |
| รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา<br>(ผศ.ดร. เอมอร ทัศนสร) | กรรมการโดยตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ                     |

## คณะผู้บริหาร

|                           |                                                   |
|---------------------------|---------------------------------------------------|
| ศ.ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน      | อธิการบดี                                         |
| ผศ.ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                           |
| รศ.ดร.ประสาธ สืบคำ        | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                            |
| รศ.ดร.พงษ์ชาญ ณ ลำปาง     | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน                            |
| ผศ.ดร.วีรพันธ์ ศรีบุญลือ  | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา                             |
| ผศ.ดร. เอ็มอร ทัศนศร      | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                    |
| รศ.ดร. ทศนีย์ สุโกศล      | คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์                         |
| รศ.ดร. กริช สืบสนธิ์      | คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม                      |
| รศ.ดร. เทอด เจริญวัฒนา    | คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร                   |
| ผศ.ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์ | คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม                 |
| รศ.ดร. เกษม ปราบปรูปตลง   | คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร                   |
| ศ.นพ. วิฑูร โอสถานนท์     | คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์                          |
| ศ.ดร. ฐเป็น ชี อุมาลี     | ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ                    |
| รศ.ดร. ไทย ทิพย์สุวรรณกุล | ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา                    |
| รศ.ดร. วีระพงษ์ แผลสุวรรณ | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์                       |
| อ.ดร. นันทกร บุญเกิด      | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                    |
| อ.ดร. ณรงค์ อัครพัฒนากุล  | ผู้อำนวยการเทคโนโลยี                              |
| รศ.ดร. ประภาวดี สืบสนธิ์  | ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา            |
| รศ.น.อ.ดร. วรพจน์ ชำพิศ   | ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

## คณาจารย์

### สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

#### สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล

|        |       |            |                       |                                |
|--------|-------|------------|-----------------------|--------------------------------|
| ผศ.ดร. | พรรณี | วราอัศวปติ | Docteur de 3eme cycle | Geographie et Amenagement      |
| อ.     | ทวงกต | ทศานนท์    | วท.ม.                 | ฟิสิกส์                        |
| อ.     | มนู   | โอมะคุปต์  | M.S.                  | Soil Survey and Classification |

#### สาขาวิชาคณิตศาสตร์

|        |               |           |       |                           |
|--------|---------------|-----------|-------|---------------------------|
| ศ.ดร.  | Serguei       | Meleschko | Ph.D. | Phys. and Math.           |
| รศ.ดร. | Boris         | I.Kvasov  | Ph.D. | Computational Mathematics |
| รศ.ดร. | Nikolai       | Mochkine  | Ph.D. | Phys. and Math.           |
| รศ.ดร. | ไพโรจน์       | สัตยธรรม  | Ph.D. | Mathematics               |
| รศ.ดร. | สุวรรณ        | ถึงมณี    | Ph.D. | Mathematics               |
| ผศ.ดร. | Eckart Robert | Schulz    | Ph.D. | Mathematics               |
| รศ.ดร. | ประภาศรี      | อัศวกุล   | Ph.D. | Mathematics               |
| อ.ดร.  | อรชุน         | ไชยเสนะ   | Ph.D. | Mathematics               |

#### สาขาวิชาเคมี

|        |           |                  |             |                             |
|--------|-----------|------------------|-------------|-----------------------------|
| รศ.ดร. | Kenneth   | James Haller     | Ph.D.       | Chemistry                   |
| รศ.ดร. | กฤษณะ     | สาคริก           | Ph.D.       | Physical Chemistry          |
| รศ.ดร. | พูนศุข    | ศรีโยธยา         | Ph.D.       | Biochemistry                |
| ผศ.ดร. | กุลวดี    | รังษิวัฒนานนท์   | Dr.rer.nat. | Der Fachbereich Phy. Chemie |
| ผศ.ดร. | ตริตาภรณ์ | ชูศรี            | Ph.D.       | Inorganic Chemistry         |
| ผศ.ดร. | มาลี      | ตั้งสถิตย์กุลชัย | Ph.D.       | Fuel Science                |
| ผศ.ดร. | สันติ     | ศักดิ์รัตน์      | Ph.D.       | Organic Synthesis           |
| ผศ.ดร. | สุเทพ     | อุสาหะ           | Ph.D.       | Education                   |
| อ.ดร.  | James     | R.Ketudat-Caims  | Ph.D.       | Biology                     |

|       |        |               |            |                     |
|-------|--------|---------------|------------|---------------------|
| อ.ดร. | ธนพร   | กมลรัตน์โยธิน | Ph.D.      | Organic Chemistry   |
| อ.    | วิภา   | สุจินต์       | วท.ม.      | ชีวเคมี             |
| อ.ดร. | อนันต์ | ทองระอา       | Dokter der | Naturwissenschaften |

### สาขาวิชาชีววิทยา

|        |         |                 |              |                        |
|--------|---------|-----------------|--------------|------------------------|
| ศ.ดร.  | Ruben   | C.Umaly         | Ph.D.        | Botany                 |
| รศ.ดร. | กรกช    | อินทราพิเชฐ     | Ph.D.        | Molecular Biology      |
| รศ.ดร. | สมพงษ์  | ธรรมถาวร        | Doc.rer.nat. | Botany                 |
| รศ.ดร. | อรรณพ   | วราห์ศุภติ      | Ph.D.        | Plant Physiology       |
| รศ.    | ยุทธนา  | สมิตะสิริ       | วท.ม.        | สัตววิทยา              |
| ผศ.ดร. | พาดิ    | วรรณนิธิกุล     | Ph.D.        | Natural Science        |
| อ.ดร.  | Paul    | Joseph Grote    | Ph.D.        | Plant Science          |
| อ.ดร.  | ณัฐวุฒิ | ธานี            | Ph.D.        | Ecological Entomology  |
| อ.ดร.  | เบญจมาศ | จิตรสมบุรณ์     | Ph.D.        | Toxicology             |
| อ.     | พงศ์เทพ | สุวรรณวารี      | วท.ม.        | วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม |
| อ.ดร.  | ยุพาพร  | ไชยสีหา         | Ph.D.        | Animal Physiology      |
| อ.ดร.  | คมสัน   | พิระภักษ์สุริยา | Ph.D.        | Medical Microbiology   |

### สาขาวิชาชีววิทยา

|        |           |         |                      |                    |
|--------|-----------|---------|----------------------|--------------------|
| รศ.ดร. | ทัศนีย์   | สุโกศล  | วท.ด.                | อายุรศาสตร์เขตร้อน |
| ผศ.ดร. | สิทธิโชค  | แสงไธดา | Docteur de3eme cycle | Microbiologie      |
| ผศ.ดร. | สุรลักษณ์ | รอดทอง  | Ph.D.                | Microbiology       |

### สาขาวิชาเทคโนโลยีเลเซอร์และฟิสิกส์

|       |         |              |        |                 |
|-------|---------|--------------|--------|-----------------|
| ศ.ดร. | วุฑฒิ   | พันธุ์มนาวิน | Ph.D.  | Laser Physics   |
| อ.ดร. | Joewono | Widjaja      | D.Eng. | Electronic Eng. |

### สาขาวิชาฟิสิกส์

|       |          |                 |       |                     |
|-------|----------|-----------------|-------|---------------------|
| ศ.ดร. | Edouard  | Berge Manoukian | Ph.D. | Theor.& Math. Phys. |
| ศ.ดร. | Takehiko | Ishii           | Ph.D. | Physics             |

|        |           |               |       |                                     |
|--------|-----------|---------------|-------|-------------------------------------|
| รศ.ดร. | วีระพงษ์  | แพสุวรรณ      | Ph.D. | Intermediate Energy Nuclear Physics |
| รศ.ดร. | สำเนา     | ผาติเสนะ      | Ph.D. | Physics                             |
| รศ.ดร. | ประสาธ    | สืบคำ         | Ph.D. | Physics                             |
| รศ.ดร. | อรุณ      | เอกไชย        | Ph.D. | Physics                             |
| อ.ดร.  | ประพันธ์  | แมนย่า        | Ph.D. | Physical Science                    |
| อ.ดร.  | Yupeng    | Yan           | Ph.D. | Physics                             |
| อ.ดร.  | ชิโนรัตน์ | กอบเดช        | Ph.D. | Physics                             |
| อ.ดร.  | ประยูร    | สงสิริฤทธิกุล | Ph.D. | Physics                             |

#### สาขาวิชาสรีรวิทยา

|       |      |         |       |          |
|-------|------|---------|-------|----------|
| อ.ดร. | วารี | วิจิตยา | Ph.D. | medicine |
|-------|------|---------|-------|----------|

#### สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ

|        |           |             |        |                               |
|--------|-----------|-------------|--------|-------------------------------|
| รศ.ดร. | กริช      | สืบสนธิ์    | Ph.D.  | Communication                 |
| ผศ.ดร. | ขวัญกมล   | กลินศรีสุข  | วท.ด.  | เศรษฐศาสตร์การเกษตร           |
| อ.     | ชนิศา     | สุกแสงปัญญา | M.Sc.  | Accounting/Information System |
| อ.น.ด. | เอกศักดิ์ | ชัยชาญ      | พบ.ม.  | บริหารธุรกิจ                  |
| อ.     | รัชฎาพร   | วิสุทธาการ  | M.B.A. | Business Administration       |

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

|        |          |                    |       |                                     |
|--------|----------|--------------------|-------|-------------------------------------|
| รศ.ดร. | ประภาวดี | สืบสนธิ์           | Ph.D. | Instructional System and Library Sc |
| ผศ.ดร. | เรืองเดช | วงศ์หุ้ม           | Ph.D. | Educational Research                |
| อ.ดร.  | ชนวัฒน์  | ศรีสอาน            | Ph.D. | Computer Science                    |
| อ.     | นิวัติ   | ทาเวียง            | ศศ.ม. | บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์    |
| อ.     | สุทธิชัย | มณีนรัตน์รุ่งโรจน์ | วท.ม. | วิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ      |
| อ.     | นิศาชล   | จำนงศรี            | วท.ม. | บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์    |

### สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

|        |            |               |        |                                          |
|--------|------------|---------------|--------|------------------------------------------|
| ผศ.ดร. | พวงเพ็ญ    | อินทรประวัติ  | Ph.D.  | English                                  |
| ผศ.ดร. | ศิริลักษณ์ | อุสาหะ        | Ph.D.  | Education                                |
| ผศ.ดร. | อัญชลี     | วงศินล้ำ      | Ph.D.  | Reading                                  |
| ผศ.    | Jeremy     | William Ward  | M.Ed.  | Teaching English Overseas                |
| ผศ.    | พยอม       | ก้อนในเมือง   | กศ.ม.  | ภาษาอังกฤษและวรรณคดีอังกฤษ               |
| อ.ดร.  | ธีรวิทย์   | ภิญโญณัฐกานต์ | Ph.D.  | Linguistics                              |
| อ.ดร.  | บรรเจิด    | จงอภิรัตนกุล  | D.E.d. | Curriculum and Instruction               |
| อ.ดร.  | มณีเพ็ญ    | อภิบาลศรี     | Ph.D.  | Reading                                  |
| อ.ดร.  | สฤณี       | ศรีขาว        | Ph.D.  | Curriculum and Instruction               |
| อ.     | Kelly      | Lynn Hoar     | M.A.   | Linguistics                              |
| อ.     | Peter      | Charles Bint  | M.Phil | Phonetics                                |
| อ.     | จิราพร     | แสงอรุณ       | ศศ.ม.  | จิตวิทยาการศึกษา                         |
| อ.     | ชาญณรงค์   | อินทรประเสริฐ | ค.ม.   | การสอนภาษาอังกฤษ                         |
| อ.     | ณัฐฐญา     | เผือกผ่อง     | M.A.   | Teaching of English As a Second Language |
| อ.     | ดรุณี      | ดุจลิด        | M.A.   | Linguistics                              |
| อ.     | ศศิวรรณ    | ปริญญาตร      | Ms.    | Applied Linguistics                      |
| อ.ดร.  | อัญชลี     | วรรณรักษ์     | Ph.D.  | Education Psychology                     |
| อ.     | สุทธรรพ    | ศุภเศรษฐเสรี  | M.A.   | Teaching                                 |

### สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

|        |           |                |                  |                                 |
|--------|-----------|----------------|------------------|---------------------------------|
| รศ.ดร. | ไทย       | ทิพย์สุวรรณกุล | ค.ด.             | การวัดและประเมินผลการศึกษา      |
| รศ.ดร. | ชาญชัย    | อินทรประวัติ   | กศ.ด.            | พัฒนศึกษาศาสตร์                 |
| ผศ.ดร. | ลัดดา     | โกรติ          | Ph.D.            | Library and Information Science |
| อ.ดร.  | วิศิษฐ์พร | วัฒนวาทีน      | Docteur en Droit |                                 |
| อ.     | นฤมล      | รักษาสุข       | อ.ม.             | บรรณารักษ์                      |
| อ.     | สุริยา    | สมุทคุปต์      | M.A.             | Anthropology                    |

### สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

|        |           |                |       |                              |
|--------|-----------|----------------|-------|------------------------------|
| ศ.ดร.  | ไพศาล     | เหล่าสุวรรณ    | Ph.D. | Plant Breeding               |
| รศ.ดร. | เทอด      | เจริญวัฒนา     | Ph.D. | Plant Breeding               |
| รศ.ดร. | อารีย์    | วรรณวัฒน์      | Ph.D. | Agronomy                     |
| ผศ.ดร. | จุฑาวัฒน์ | อรรถจารุสิทธิ์ | Ph.D. | Entomology                   |
| ผศ.ดร. | ยุวดี     | มานะเกษม       | Ph.D. | Horticulture                 |
| อ.ดร.  | ธวัชชัย   | ทิฆฆณหะเถียร   | Ph.D. | Seed Technology              |
| อ.ดร.  | เรณู      | ข้าเลิศ        | Ph.D. | Horticulture                 |
| อ.ดร.  | สุมิตรา   | กันตรง         | Ph.D. | Plant Pathology              |
| อ.ดร.  | หัสไชย    | บุญจุง         | Ph.D. | Agriculture                  |
| อ.ดร.  | อัศจรรย์  | สุขารัง        | Ph.D. | Soil Chemistry and Fertility |
| อ.     | อาร์ักษ์  | ธีรอำพน        | วท.ม. | พืชสวน                       |

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์

|          |           |                |             |                                 |
|----------|-----------|----------------|-------------|---------------------------------|
| รศ.ดร.   | กนก       | ผลารักษ์       | Ph.D.       | Animal Production               |
| รศ.ดร.   | พงษ์ชาญ   | ณ ลำปาง        | Ph.D.       | Animal Breeding and Animal Pro. |
| ผศ.ดร.   | วิศิษฐ์พร | สุขสมบัติ      | Ph.D.       | Dairy Production and Nutrition  |
| น.สพ.ดร. | บัญญัติ   | ลิขิตเดชาโรจน์ | Dr.med.Vet. |                                 |
| อ.น.สพ.  | ภาคิน     | คุปพิทยานันท์  | ส.พบ.       |                                 |
| อ.       | วิฑริช    | โมฬี           | วท.ม.       | สัตวศาสตร์                      |
| อ.       | สมร       | ขวัญทอง        | วท.ม.       | สัตววิทยา                       |
| อ.       | สุรินทร์  | บุญอนันธสาร    | วท.ม.       | เทคโนโลยีชีวภาพ                 |

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

|        |        |                 |              |                                   |
|--------|--------|-----------------|--------------|-----------------------------------|
| ผศ.ดร. | สุนทร  | กาญจนทวี        | Ph.D.        | Biotechnology and Bioprocess Eng. |
| ผศ.ดร. | หนึ่ง  | เตียอำรุง       | Doc.rer.nat. | Microbiology                      |
| อ.ดร.  | Nakao  | Nomura          | Ph.D.        | Agricultural Sciences             |
| อ.ดร.  | มารินา | เกตุทัต-คาร์นส์ | Ph.D.        | Biology                           |
| อ.ดร.  | นันทกร | บุญเกิด         | Ph.D.        | Soil Microbiology                 |

### สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร

|        |          |             |       |                                      |
|--------|----------|-------------|-------|--------------------------------------|
| รศ.ดร. | กนกอร    | อินทราพิเชฐ | Ph.D. | Food Science                         |
| ผศ.ดร. | สุเวทย์  | นิงสานนท์   | Ph.D. | Food Processing                      |
| อ.ดร.  | จิรวัดณ์ | ยงสวัสดิกุล | Ph.D. | Food Science & Technology            |
| อ.ดร.  | ปิยะวรรณ | กาลลัก      | Ph.D. | Applied Bioscience and Biotechnology |
| อ.     | ศุภฤตย์  | ไทยอุดม     | วท.ม. | เทคโนโลยีอาหาร                       |

### สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร

|     |         |         |       |                        |
|-----|---------|---------|-------|------------------------|
| ผศ. | วิวัฒน์ | ยมจินดา | M.Sc. | Agricultural Mechanics |
|-----|---------|---------|-------|------------------------|

### สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีการขนส่ง

|        |           |             |       |                                       |
|--------|-----------|-------------|-------|---------------------------------------|
| รศ.ดร. | ศักดิ์    | ทองสุวรรณ   | Ph.D. | The Graduate School-Civil Engineering |
| อ.ดร.  | สมประสงค์ | สัตย์มัลลี  | Ph.D. | Transportation Eng.                   |
| อ.     | ศาสน์     | สุขประเสริฐ | วศ.ม. | เทคโนโลยีการขนส่ง                     |

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์

|    |      |          |      |                    |
|----|------|----------|------|--------------------|
| อ. | คะชา | ชาญศิลป์ | M.A. | Communication Arts |
|----|------|----------|------|--------------------|

#### สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

|     |          |               |       |                        |
|-----|----------|---------------|-------|------------------------|
| ผศ. | สุยุชน์  | สัตย์ประกอบ   | M.S.  | Electrical Eng.        |
| อ.  | สมพันธ์  | ชาญศิลป์      | M.E.  | Electrical Eng.        |
| อ.  | พิชโยทัย | มัทธนาภิวัฒน์ | วท.ม. | วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ |

### สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล

|            |          |               |       |                                                                                       |
|------------|----------|---------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| รศ.น.อ.ดร. | วรพจน์   | ข้าพิศ        | Ph.D. | Mechanical Engineering                                                                |
| อ.ดร.      | เอกชัย   | จันทสาโร      | Ph.D. | Turbulence Modelling                                                                  |
| อ.ดร.      | ทวิช     | จิตรสมบุญ     | Ph.D. | Mechanical Engineering                                                                |
| ผศ.ร.อ.ดร. | กนต์ธร   | ชำนาญประศาสน์ | Ph.D. | Mechanical Engineering                                                                |
| อ.         | ธีระชาติ | พรพิบูลย์     | วศ.ม. | วิศวกรรมเครื่องกล                                                                     |
| อ.         | จิระพล   | ศรีเสริฐผล    | วศ.ม. | Technical Maintenance of Aviation<br>Electrosystems and Pitot-Navigation<br>Complexes |

### สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม

|        |          |                |       |                                  |
|--------|----------|----------------|-------|----------------------------------|
| อ.     | รังสรรค์ | วงศ์สรรค์      | วท.ม. | วิศวกรรมไฟฟ้า                    |
| อ.     | สมศักดิ์ | วาณิชอนันต์ชัย | MSEE  | Communications&Signal Processing |
| อ.ร.อ. | ประโยชน์ | คำสวัสดิ์      | วศ.ม. | วิศวกรรมไฟฟ้า                    |

### สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

|            |           |              |                  |                                |
|------------|-----------|--------------|------------------|--------------------------------|
| รศ.น.ท.ดร. | สราวุฒิ   | สุจิตจร      | Ph.D.            | Electronic and Electrical Eng. |
| รศ.        | ไพบูลย์   | ไชยนิล       | M.Phil           | Electrical Machinery           |
| รศ.        | วิรุฬห์   | มังคละวิรัช  | Diplom-Ingenieur |                                |
| อ.         | มานพ      | รุจิภากร     | วศ.ม.            | ไฟฟ้ากำลัง                     |
| อ.         | ทิพย์วรรณ | สุจริตชัย    | วศ.ม.            | วิศวกรรมไฟฟ้า                  |
| อ.         | อนันท์    | อุ้นศิริไธย์ | วท.ม.            | วิศวกรรมไฟฟ้า                  |

### สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

|        |           |              |       |                   |
|--------|-----------|--------------|-------|-------------------|
| รศ.ดร. | อำนาจ     | อภิชาติวัลลภ | Ph.D. | Civil Engineering |
| ผศ.ดร. | วีรพันธ์  | ศรีบุญลือ    | Ph.D. | Civil Engineering |
| อ.ดร.  | ทองศักดิ์ | พิศาลสิน     | Ph.D. | Civil Engineering |
| อ.ดร.  | สิทธิชัย  | แสงอาทิตย์   | Ph.D. | Civil Engineering |
| อ.ดร.  | มงคล      | จิรวัชรเดช   | Ph.D. | Civil Engineering |

## ข้าราชการยี่มดัว

สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

## สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล

ผศ.ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์ Dr.Eng. Mechanical Engineering

## โครงการการศึกษาไร้พรมแดน

ศ.ดร. ชัยยงค์ พรหมวงศ์ Ph.D. Educational Technology