

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ครั้งที่ 3/2553

วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2553 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. – กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช) | ประธาน |
| 2. นายทวี หนูนุกักดี | กรรมการ |
| 3. นายเลื้อน กฤษณกร | กรรมการ |
| 4. นายเผ่าเทพ โชติณัฐ | กรรมการ |
| 5. นายนันทพล นิมสมบุญ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร หัตถนร) | เลขานุการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางประวีณา หอมตา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

เจ้าหน้าที่การประชุม (นางวันสนันท์ บุญภูมิ)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ผลการพิจารณาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
จากสภามหาวิทยาลัย

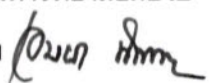
เลขานุการแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ
ประเมินผลงานได้นำเสนอระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต่อสภา
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2553 สภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะ
และมติดังนี้

ข้อเสนอแนะ

- 1) ประเด็นที่ควรพิจารณาประเมินสภามหาวิทยาลัย ดังนี้
 - 1.1 ความรู้ความเข้าใจของสภามหาวิทยาลัยในด้านกฎ ระเบียบ ของกระทรวงศึกษาธิการ
และของมหาวิทยาลัย
 - 1.2 บทบาทของสภามหาวิทยาลัยในการกำกับคุณภาพมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
การดำเนินงานเพื่อให้มหาวิทยาลัยทำตามกฎ ระเบียบ และมาตรฐานของ
มหาวิทยาลัย; การสนับสนุนการดำเนินงาน
 - 1.3 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
- 2) การประเมินความสำเร็จอาจพิจารณาได้จากรายงานการประชุม เช่น ความขัดแย้งใน
กฎระเบียบ ปัญหาลดลง เป็นต้น
- 3) ควรมีการประเมินโดยกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินงานของ
สภามหาวิทยาลัย เช่น กลุ่มผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

มติ ให้คณะกรรมการติดตามฯ รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อทราบ



ข้อเสนอแนะ ควรขยายความประเด็นข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อกำหนด
กรอบให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยและ
จากที่ประชุมเพื่อปรับปรุงและเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553

เลขานุการรายงานว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553 ไปให้กรรมการผู้เข้าประชุม
จำนวน 5 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ 15
มีนาคม 2553 กรณีที่ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าเป็นการรับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข
ฝ่ายเลขานุการขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการ ดังนี้

- รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ไม่ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 5 ท่าน
 - รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน - ท่าน
- จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณารับรองรายงานอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**วาระที่ 4.1 (ร่าง) โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยประยุกต์ใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ (Balanced
Scorecard)**

เลขานุการรายงานว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน โดยความ
เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2552
ได้มีมติอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี
งบประมาณ 2553 และกรอบการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครั้งแรกของปีงบประมาณ 2553 นั้น ฝ่ายเลขานุการ
คณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเพื่อพิจารณา
โปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยใช้การประเมินแบบสมดุล 4 มิติ เมื่อ
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2553 ที่ประชุมได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ตัวชี้วัด 1.4 ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ให้ข้อมูล
- 2) ตัวชี้วัด 2.4, 2.5, 3.2.1 และ 3.10 ให้ใช้เกณฑ์เดิม
- 3) ควรทบทวนตัวชี้วัด 2.6 เนื่องจากไม่สะท้อนการมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข
ที่แท้จริง
- 4) ควรทบทวนเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.9 โดยปรับช่วง 5 คะแนน ใช้เกณฑ์ ตั้งแต่ 225,000 บาท
และช่วง 1 คะแนน ใช้เกณฑ์ น้อยกว่า 110,000 บาท
- 5) ควรทบทวนเกณฑ์ตัวชี้วัด 4.4 ให้สอดคล้องตามเกณฑ์ของ สกอ.
- 6) มหาวิทยาลัยอาจทบทวนน้ำหนักในแต่ละมิติเพื่อให้สะท้อนการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย
และนำหรือฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ อีกครั้งในวันที่ 21 เมษายน 2553
- 7) ควรมีตัวชี้วัดเกี่ยวกับผลกระทบและการมีส่วนร่วมต่อการรับผิดชอบต่อสังคม (Cooperative Social Responsibility ; CSR)

มติ

- 1) มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการวัดความสุขในการทำงาน ซึ่งอาจใช้แทนตัวชี้วัดที่ 2.6 หากไม่เหมาะสมจึงใช้ตัวชี้วัดเดิมโดยปรับเกณฑ์ตามมติสภามหาวิทยาลัย
- 2) มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (โดยงานทุนการศึกษา) ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (โดยส่วนการเงินและบัญชี) จัดทำข้อมูลทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยทราบ
- 3) มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะดำเนินการต่อไป

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติของคณะผู้บริหารแล้ว โดยมีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัด และเกณฑ์การวัด ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดที่มีการปรับเกณฑ์ให้สูงขึ้น 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.4, 1.5, 2.6, 3.9, และ 4.4
- 2) ตัวชี้วัดใหม่ 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ 4.10

สรุปมติ/ตัวชี้วัด นำหนักการประเมิน และผู้ให้ข้อมูล มีดังนี้

มติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
1. มิติด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ	25			
1.1 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ - ระดับปริญญาตรี - ระดับบัณฑิตศึกษา	3 2 1	ผลผลิต	ปีการศึกษา	สถานพัฒนาคณาจารย์
1.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมนักศึกษาที่เข้าร่วม	2	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ส่วนกิจการนักศึกษา
1.3 ความพึงพอใจของผู้จ้างงาน/ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต	3	ผลผลิต	ปีการศึกษา	ส่วนแผนงาน
1.4 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่และ/หรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง	3	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.5 ร้อยละของจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือในฐานะข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	3	ผลผลิต	ปีปฏิทิน (ในรอบ 3 ปี ปฏิทินที่ผ่านมา)	สถาบันวิจัยและพัฒนา
1.6 ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม สัมมนาต่อกิจกรรมบริการวิชาการที่จัด	3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี/ส่วนแผนงาน/ สำนักวิชา
1.7 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการใช้บริการการตรวจสอบและวิเคราะห์ของห้องปฏิบัติการ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1.8 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี/ส่วนแผนงาน/ สำนักวิชา
1.9 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในการปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
1.10 ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
2. มิติด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้	25			
2.1 มีการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่องค์กรเรียนรู้	4	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวางแผน
2.2 ความเป็นองค์กรเรียนรู้ (1) การรู้จักตนเอง (2) การยอมรับผู้อื่น (3) การมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน (4) การเรียนรู้เพิ่มเติม/การเรียนรู้เป็นทีม (5) การคิดอย่างมีระบบ	5 1 1 1 1 1	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	ฝ่ายวางแผน/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายกิจการนักศึกษา/ฝ่ายพัฒนา/ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
2.3 จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในรอบปี	5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	เทคโนโลยี
2.4 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่/ ส่วนส่งเสริมวิชาการ
2.5 ร้อยละของบุคลากรประจำสายปฏิบัติการที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะในงานที่รับผิดชอบทั้งในประเทศและต่างประเทศ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	การเก็บข้อมูล	ผู้ให้ข้อมูล
2.6 การมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข (1) อัตราค่าตอบแทนเทียบกับหน่วยงานในฐานะเดียวกัน (2) ร้อยละการลาออกของจำนวนบุคลากรด้วยเหตุผลของงาน (3) การทำงานที่มีความสุขและความผูกพันกับองค์กร (Engagement)	3 1 1 1	ปัจจัยนำเข้า/ ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนการเจ้าหน้าที่
3. มิติด้านการเงินและงบประมาณ	25			
3.1 ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง	2	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.2 เงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัย (1) ร้อยละของเงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการจากงบประมาณแผ่นดิน (2) ร้อยละของเงินรายได้อื่นของมหาวิทยาลัยต่อเงินงบประมาณแผ่นดิน	3 2 1	ปัจจัยนำเข้า	บิงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.3 ร้อยละของการใช้งบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ	3	ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.4 ใช้เงินเหลือมีทั้งหมดไม่เกินไตรมาสสองของปีงบประมาณถัดไป	2	ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี
3.5 ปริมาณความผิดพลาดในการปฏิบัติงานทางการเงิน	2	ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.6 รายงานการบัญชีที่จัดทำมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา	2	ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนการเงินและบัญชี/ หน่วยตรวจสอบภายใน
3.7 ประสิทธิภาพของระบบงานพัสดุ	2	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ส่วนพัสดุ/หน่วยตรวจสอบภายใน
3.8 ประสิทธิภาพของกระบวนการจัดทำงบประมาณ	3	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
3.9 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	ปัจจัยนำเข้า	บิงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3.10 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	ปัจจัยนำเข้า	บิงบประมาณ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
4. มิติด้านการบริหารจัดการ	25			
4.1 มีการวางแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี	2	ผลผลิต	บิงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานที่ถูกต้องเป็นประจำทุกไตรมาส	2	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ส่วนแผนงาน
4.3 มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	3	กระบวนการ	บิงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการ สภามหาวิทยาลัย/หน่วย ตรวจสอบภายใน
4.4 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	3	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ส่วนส่งเสริมวิชาการ
4.5 ความโปร่งใสตรวจสอบได้ในระบบบริหารและจัดการและการกำกับดูแลด้านคุณธรรม จริยธรรม	3	กระบวนการ	บิงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายบริหาร/ ฝ่ายกิจการนักศึกษา
4.6 การมีส่วนร่วมของบุคลากรในขั้นตอนการบริหารและจัดการ	2	กระบวนการ	บิงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายวางแผน/ ฝ่ายบริหาร
4.7 ระบบสารสนเทศที่ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	3	ผลผลิต	บิงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารด้านการ ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงาน
4.8 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และมติของคณะกรรมการ	2	ผลผลิต	บิงบประมาณ	อธิการบดี/ฝ่ายกิจการ สภามหาวิทยาลัย
4.9 ความเพียงพอของทุนการศึกษา	3	ปัจจัยนำเข้า	บิงบประมาณ	ส่วนกิจการนักศึกษา
4.10 ร้อยละของกิจกรรม/โครงการที่มีส่วนร่วมต่อการรับผิดชอบต่อสังคม (Cooperative Social Responsibility; CSR)*	2	กระบวนการ	บิงบประมาณ	ฝ่ายกิจการทั่วไป
รวม	100			

หมายเหตุ บิงบประมาณ 2553 มี 36 ตัวชี้วัด (* หมายถึง ตัวชี้วัดใหม่ ได้แก่ 4.10)

- 1) ตัวชี้วัดที่มีการปรับเกณฑ์ให้สูงขึ้น 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.4, 1.5, 2.6, 3.9, และ 4.4
- 2) ตัวชี้วัดใหม่ 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ 4.10

รายละเอียดโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2553 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรพยายามปรับเกณฑ์การประเมินให้สูงขึ้นเพื่อกระตุ้นให้เกิดพัฒนาการ
- 2) มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายการวิจัยที่มีส่วนช่วยชุมชนให้ชัดเจน โดยอาจตั้งเป็นเป้าหมายระดับสำนักวิชาปีละ 1 โครงการ
- 3) มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง อาจใช้วิธีการจ้างหรือร่วมมือกับหน่วยงาน/บุคคลภายนอก

มติ 1) ที่ประชุมเห็นชอบร่างโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ 2553 โดยปรับเกณฑ์ตัวชี้วัด 2.4 และ 3.10 ดังนี้

1.1) ตัวชี้วัด 2.4 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/หรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- ตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป (5 คะแนน)
- ร้อยละ 75 – 84 (4 คะแนน)
- ร้อยละ 65 – 74 (3 คะแนน)
- ร้อยละ 55 – 64 (2 คะแนน)
- น้อยกว่าร้อยละ 55 (1 คะแนน)

1.2) ตัวชี้วัด 3.10 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

- ตั้งแต่ 350,000 ขึ้นไป (5 คะแนน)
- 275,000 – 349,999 บาท (4 คะแนน)
- 200,000 – 274,999 บาท (3 คะแนน)
- 125,000 – 199,999 บาท (2 คะแนน)
- น้อยกว่า 125,000 บาท (1 คะแนน)

2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

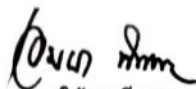
วาระที่ 4.2 การทบทวนระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551

เลขานุการรายงานว่า ตามที่มีการประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2551 ตั้งแต่วันที่ 26 กรกฎาคม 2551 และข้อสังเกตจากที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2552 ควรมีการทบทวนระเบียบเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น ปีละครั้ง เพื่อปรับให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านวิชาชีพ โดยควรบรรจุเป็นวาระการประชุมในจังหวะเวลาที่เหมาะสมนั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ได้ดำเนินการรวบรวมการใช้ระเบียบ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการใช้ระเบียบในระยะเวลาที่ผ่านมา เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา รายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรรวบรวมประเด็นผลการดำเนินงานและปัญหา อุปสรรคที่เกิดจากการใช้ระเบียบฯ เป็นระยะๆ และประมวลรวมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแก้ไขระเบียบฯ ต่อไป



2) ควรติดตามการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานสากลเพื่อพิจารณาปรับระเบียบให้ทันสมัย

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการทบทวนระเบียบฯ ตามเสนอ และมอบให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 4/2553

เลขานุการรายงานว่า ตามแผนการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปี 2553 กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 4/2553 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553 และคณะกรรมการติดตามฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553 ได้มีการเปลี่ยนแปลงวันและเวลาการประชุมประจำปี 2553 สรุปได้ดังนี้

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1/2553	วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2553	
2/2553	วันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2553	
3/2553	วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2553	เวลา 09.30 น.
4/2553	วันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553	เวลา 13.00 น.
5/2553	วันจันทร์ที่ 10 พฤษภาคม 2553	เวลา 09.30 น.
6/2553	วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2553	เวลา 09.30 น.
7/2553	วันพฤหัสบดีที่ 5 สิงหาคม 2553	เวลา 09.30 น.
8/2553	วันพฤหัสบดีที่ 9 กันยายน 2553	เวลา 09.30 น.
9/2553	วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม 2553	เวลา 13.00 น.
10/2553	วันพฤหัสบดีที่ 4 พฤศจิกายน 2553	เวลา 09.30 น.

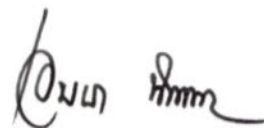
ฝ่ายเลขานุการฯ จึงใคร่ขอความเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 4/2553 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส. – กทม.

มติ ที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ 4/2553 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 เมษายน 2553 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมหน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(นางประวีณา หอมดา)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทัศนศร)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางนงเยาว์ สุคำภา)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ
ผู้จัดบันทึกการประชุม