

ระเบียบวาระการประชุม

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 7/2561



วันเสาร์ที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม Atheneum 3,4 ชั้น 6 The Athenee Hotel Luxury Collection
ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

รายนามคณะกรรมการ

ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน	นายกสภามหาวิทยาลัย
ศาสตราจารย์พิเศษไพจิตร โรจนวานิช	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	กรรมการโดยตำแหน่ง
ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย	กรรมการโดยตำแหน่ง
อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)	กรรมการโดยตำแหน่ง
ศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ คูวัฒนาชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายพงศ์ไพบยม วาสภูติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายมนูญ สรรค์คุณากร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ศาสตราจารย์ ดร.วิชัย บุญแสง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายอภัยชนม์ วัชรสินธุ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช รุจิรวรรณ)	กรรมการจากสภาวิชาการ
ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก	กรรมการจากสภาวิชาการ
รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ พลนิกรกิจ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยฯ (รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารักษ์)	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ (นางนงเยาว์ สุคำภา)	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบวาระการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 7/2561

วันเสาร์ที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม Atheneum 3,4 ชั้น 6 The Athenee Hotel Luxury Collection
ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2561
(ประชุมเมื่อวันเสาร์ที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561)
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
วาระที่ 3.1 ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2559, 3/2559, 3/2560 เพิ่มเติม และ 1/2561 และผู้ได้รับอนุปริญา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 3.2 ขออนุมัติการจัดตั้งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 3.3 ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 3.4 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 3.5 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 3.6 ขออนุมัติการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2559
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 3.7 ขออนุมัติ (ร่าง) สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ;
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- วาระที่ 3.8 ขออนุมัติ (ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561-30 กันยายน พ.ศ. 2562)
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ;
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
- วาระที่ 3.9 ขอความเห็นชอบข้อมูลประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ
(ผู้แถลง : อธิการบดี)
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง
วาระที่ 4.1 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) หลักสูตรสหวิทยาการ
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

- วาระที่ 4.2 ขออนุมัติแก้ไขข้อความในเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม
เมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.3 ขออนุมัติเพิ่มรายวิชา ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.4 ขออนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตร
วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.5 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการเทคโนโลยีการเกษตรและการจัดการ
ความปลอดภัยด้านอาหาร หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.6 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตร
ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.7 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ
Coventry University สหราชอาณาจักร
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.8 ขออนุมัติ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงด้าน Double Degree Program ระหว่าง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ College of Science, National Cheng Kung
University ประเทศไต้หวัน
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.9 ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลงระหว่าง สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และ Graduate School of Life Science and Systems Engineering, Kyushu Institute of
Technology ประเทศญี่ปุ่น
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.10 ขออนุมัติ (ร่าง) ข้อตกลง GET_Involved Thailand SUT Programme, Internship,
Training and Research Programme for Students and Researchers ระหว่าง มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี และ GSI Helmholtzzentrum für Schwerionenforschung GmbH.
ประเทศเยอรมนี
(ผู้แถลง : เลขาธิการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- วาระที่ 4.11 ขออนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
คัดเลือกเอกชนร่วมลงทุนในโครงการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย
- วาระที่ 5.1 นโยบายการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการธำรงรักษาคนดีคนเก่ง
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง**
- วาระที่ 6.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเรื่อง “การเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance)”
(ผู้แถลง : คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม)
- วาระที่ 6.2 นโยบายการวิจัยสถาบันกับการพัฒนาระบบการทำงานในมหาวิทยาลัย
(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ)
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**
- วาระที่ 7.1 การปรับปรุงบัญชีทุนสะสมสุรสมณาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 7.2 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราการจ่ายค่าตอบแทนด้านการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 7.3 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราการจ่ายค่าชดเชยด้านการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิก และการบริการทางการแพทย์ของอาจารย์แพทย์ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 7.4 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำหรับบุคคลภายนอก พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 7.5 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้จ่ายเงินทุนดุขุภัณฑ์ติดให้กับนักศึกษาจาก 9 ประเทศสมาชิกอาเซียน พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)
- วาระที่ 7.6 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มืออาชีพ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ**
- วาระที่ 8.1 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 1/2562
(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ศึกษารายละเอียดระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าได้ที่

<http://boffice.sut.ac.th/emeeting>

1

2

3

4

5

6

7

8

วาระที่

1.1

เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

[illegible]

This image shows a single sheet of aged, cream-colored paper with faint horizontal ruling lines. The paper has a slightly textured appearance and some minor discoloration or foxing, particularly towards the edges. There are no markings, text, or illustrations on the page.

มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่

2.1

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2561
(ประชุมเมื่อวันเสาร์ที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561)

(ผู้แถลง : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันเสาร์ที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการผู้เข้าประชุมจำนวน 19 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งผลการรับรองภายในวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2561 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้น ผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยส่งแบบตอบรับและไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 8 ท่าน
- รับรองรายงานการประชุมโดยมิได้ส่งแบบตอบรับ จำนวน 11 ท่าน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมอีกครั้งหนึ่ง

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ:

มติที่ประชุม



(ร่าง) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 6/2561

วันเสาร์ที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เวลา 09.40 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมสารนิทัศน์ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. ศาสตราจารย์พิเศษไพจิตร โรจนวานิช | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| 3. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 4. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
(นายสมเกียรติ อนุราษฎร์ ; แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 5. ศาสตราจารย์ ดร.นักรสิทธิ์ คุวัฒนาชัย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นายพงศ์โพยม วาศภูติ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. นายมนูญ สรรค์คุณากร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. นายอภัยชนม์ วัชรสินธุ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช รุจิรวรรณ) | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 14. ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก | กรรมการซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 15. รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ชำนิประศาสน์ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 16. ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม่นศิริ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 17. ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 18. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ พลนิกรกิจ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 19. อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 20. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์) | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| 21. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
(นางนงเยาว์ สุคำภา) | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
(นายสุพันธ์ มงคลสุธี) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 2. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.วิชัย บุญแสง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ (รองศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร)
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล (ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม่นศิริ)

3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา)
4. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์)
5. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย)
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ ไม้สี)
7. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรชัย อาจหาญ)
8. ผู้ช่วยอธิการบดีด้านดัชนีความเป็นเลิศ (รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยวัฒน์ รักสกุลพิพัฒน์)
9. ผู้ช่วยอธิการบดีด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสรา ประมูลสุข)
10. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (นางสาวรัชฎากร ยิ้มสบาย)

เริ่มประชุมเวลา 09.40 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1. วันนี้เป็นการประชุมด้วยระบบสื่อสารสองทางผ่านจอภาพ ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส. - กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิทัศน์ ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา และถ่ายทอดสดผ่านทาง Intranet ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (<http://www.sut.ac.th/ouc/>)

2. การประชุมวันนี้ แบ่งออกเป็น 2 ช่วง โดยช่วงแรก เป็นการประชุมลับ และช่วงที่สอง เป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2561 โดยระเบียบวาระการประชุมได้จัดแยกออกเป็น 2 ชุด สำหรับการประชุมแต่ละช่วง

3. กรรมการแจ้งไม่สามารถเข้าประชุมได้ (ติดภารกิจ) จำนวน 3 ท่าน
4. กรรมการและผู้บริหารเข้าประชุมที่ห้องสารนิทัศน์ จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 5 ท่าน
5. กรรมการแต่ละท่านได้รับเอกสารที่โต๊ะประชุม ได้แก่
 - 1) เรียนรู้จาก...คดีพิพาทในศาลปกครองของมหาวิทยาลัย เรียบเรียงและปรับปรุงโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกบุญ วงศ์สวัสดิ์กุล จัดทำโดย สถาบันคลังสมองของชาติ
 - 2) ระบบการได้มาและการประเมินสภาพสถาบันและผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ เรียบเรียงและปรับปรุงโดย รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล จัดทำโดย สถาบันคลังสมองของชาติ
 - 3) ข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีที่ 7 ฉบับที่ 6 (พฤศจิกายน พ.ศ. 2561)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2561 (ประชุมเมื่อวันเสาร์ที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันเสาร์ที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการผู้เข้าประชุมจำนวน 20 ท่าน พิจารณารับรองโดยให้แจ้งผลการรับรองภายในวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2561 หากมิได้รับแจ้งผลการรับรองภายในเวลาที่กำหนดถือว่ากรรมการรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขนั้น ผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

- รับรองรายงานการประชุมโดยส่งแบบตอบรับและไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 9 ท่าน
 - รับรองรายงานการประชุมโดยมิได้ส่งแบบตอบรับ จำนวน 11 ท่าน
- จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 5/2561
ตามผลการเวียนรับรองโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**วาระที่ 3.1 ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 3/2557, 2/2560, 3/2560
เพิ่มเติม และ 1/2561**

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 3/2557, 2/2560, 3/2560 เพิ่มเติม และ 1/2561 รวมจำนวน 18 ราย ซึ่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิทยาศาสตร์ สำนักวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน 5 ราย

- 1) สำนักวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรเคมี จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรชีววิทยาสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรชีวเวชศาสตร์ จำนวน 1 ราย
- 2) สำนักวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและอาหาร จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี จำนวน 1 ราย

ระดับปริญญาโท จำนวน 12 ราย

- 1) สำนักวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรฟิสิกส์ จำนวน 1 ราย
- 2) สำนักวิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 10 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมการจัดการพลังงาน จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหกรรม จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ จำนวน 1 ราย
- 3) สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรมลพิษสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย จำนวน 1 ราย

ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ราย

- 1) สำนักวิชาแพทยศาสตร์ ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ 3/2557, 2/2560, 3/2560 เพิ่มเติม และ 1/2561 ของสำนักวิทยาศาสตร์ สำนักวิศวกรรมศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ และสำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ รวมจำนวน 18 ราย ตามที่เสนอ

วาระที่ 3.2 ขออนุมัติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามที่เสนอ” โดยมีสิ่งก่อสร้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมวด ก. สิ่งก่อสร้างจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
รายการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา 1 รายการ เป็นเงินค่าก่อสร้างรวมทั้งสิ้น 550,000,000 บาท และมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบแล้ว
ปรากฏว่ามีรายการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา 1 รายการ เป็นเงินค่าก่อสร้างรวมทั้งสิ้น 550,000,000 บาท (ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญ
ชวนทั่วไป) ซึ่งอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างได้แก่สภามหาวิทยาลัย (ผู้มีอำนาจเหนืออธิการบดีขึ้นไปหนึ่งชั้น
เกิน 200,000,000 บาท) ปรากฏตามข้อ 84 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เพื่อเป็นการเตรียมการและดำเนินการจัดจ้างสิ่งก่อสร้างจากงบประมาณแผ่นดินและเงิน
รายได้ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามขั้นตอนตามระเบียบ
ดังกล่าว หรือเสนอสภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างตาม
โครงการจ้างก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา 1 รายการ เป็นเงินค่าก่อสร้างรวมทั้งสิ้น 550,000,000 บาท โดยงานนิติการ ส่วนสารบรรณและ
นิติการ ได้เสนอความเห็นดังนี้

“จากระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 ดังกล่าวเห็นได้ว่าการจัดจ้างอาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง
นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 1 รายการนั้น ผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างคือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น
จากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐคือสภามหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้กระบวนการซื้อหรือจ้างต้องมีการจัดทำร่างขอบเขต
ของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง จัดทำรายงานขอซื้อหรือ
ขอจ้างตามวิธีการซื้อหรือจ้าง จัดทำสัญญาและหลักประกัน ซึ่งขั้นตอนดังกล่าวต้องมีระยะเวลาการดำเนินการ
ที่เหมาะสม ฉะนั้น เพื่อความคล่องตัวและสามารถดำเนินการจัดจ้างงานก่อสร้างดังกล่าวให้ถูกต้องภายใน
กรอบระยะเวลาที่กำหนด เห็นควรให้สภามหาวิทยาลัยในฐานะผู้มีอำนาจดำเนินการมอบอำนาจให้อธิการบดี
เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตลอดจนดำเนินการอื่นใดในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยมอบอำนาจแยก
ประเภทการจัดซื้อหรือจัดจ้างและระบุรายการก่อสร้างวงเงินงบประมาณให้ชัดเจน ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อ 7 แห่ง
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560”

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23
พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “รับทราบการมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่ง
จ้างในรายการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา 1 รายการ เป็นเงินค่าก่อสร้างรวมทั้งสิ้น 550,000,000 บาท โดยดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไป ในวงเงินเกิน 200,000,000 บาท”

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้อนุมัติงบประมาณรายจ่าย
ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามอำนาจหน้าที่ที่
กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533
แล้ว สำหรับการสั่งจ่ายเงิน สั่งซื้อ สั่งจ้าง...ให้อธิการบดี...มีอำนาจอนุมัติ
ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ตามระเบียบมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2549 กรณีที่ขออนุมัติจึงเป็นการปฏิบัติตาม
กฎหมายและระเบียบฯ ถูกต้องและน่าจะสอดคล้องกับระเบียบ
กระทรวงการคลังแล้ว

- 2) กรณีกรมบัญชีกลางแจ้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เกี่ยวกับการมอบอำนาจดังกล่าว มหาวิทยาลัยควรหารือว่า สภามหาวิทยาลัยได้วางระเบียบไว้แล้วตามที่กล่าวข้างต้น จึงไม่น่าจะต้องมีการขออนุมัติซ้ำอีก

- มติที่ประชุม**
- 1) เห็นชอบให้อธิการบดีดำเนินการสั่งซื้อ สั่งจ้างต่อไปตามเสนอ เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้อำนาจไว้แล้ว
 - 2) เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการถือปฏิบัติต่อไป ขอให้มหาวิทยาลัยทำหนังสือหารือกรมบัญชีกลางในประเด็นการมอบอำนาจตามข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัย แล้วแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

วาระที่ 3.3 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ตรวจสอบการบันทึกบัญชี พบว่า ต้องปรับปรุงการบันทึกบัญชีบางรายการ ซึ่งกระทบต่อทุนสะสมของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ว่าจ้างสำนักวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล เพื่อจัดทำข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินเชิงพื้นที่จากแผนที่ภาพถ่ายออร์โธรีซีเชิงเลขมาตราส่วน 1: 4,000 ในโครงการกำหนดเขตเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญโดยใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศระหว่างสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งมีข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2552 โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ อ่องสมหวัง เป็นผู้จัดทำข้อมูลดังกล่าว ในการนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้โอนเงินอุดหนุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก (ค่าบริหารโครงการ) จำนวนเงิน 310,000 บาท ให้กับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 พร้อมทั้งบันทึกบัญชีรับรู้รายได้บริการวิชาการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เรียบร้อยแล้ว ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2561 สำนักวิทยาศาสตร์ได้ทำหนังสือขอเบิกเงินค่าความเข้มแข็งดังกล่าว โดยให้โอนเงินดังกล่าวให้กับสำนักวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 155,000 บาท และสถาบันวิจัยและพัฒนาจำนวนเงิน 155,000 บาท

บัดนี้ ส่วนการเงินและบัญชีได้ตรวจสอบตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยเงินอุดหนุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2550 เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเบิกจ่ายค่าความเข้มแข็งให้กับสำนักวิทยาศาสตร์จำนวนเงิน 155,000 บาท หักค่าธรรมเนียมการโอนเงินจำนวน 19.89 บาท คงเหลือเงินจำนวนทั้งสิ้น 154,980.11 บาทเท่านั้น ส่วนที่เหลือรับรู้เป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับรู้รายได้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เรียบร้อยแล้ว เมื่อมีการเบิกจ่ายหลังจากปีงบประมาณดังกล่าวจึงต้องปรับปรุงรายการส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวนเงิน 154,980.11 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทสิบเอ็ดสตางค์)

2. หน่วยงานได้จ้างเหมาปรับปรุงอาคารพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีไทยโบราณ พร้อมจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าขั้นต่ำไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจ่ายรวมกับอาคารและรับรู้เป็นอาคารทั้งจำนวน จึงต้องปรับลดมูลค่าของอาคารลง โดยรับรู้รายการครุภัณฑ์นั้นเป็นค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ และรับรู้ค่าเสื่อมราคาตามประเภทของทรัพย์สิน ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 560 บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

3. จากการตรวจสอบรายการทะเบียนทรัพย์สิน ปรากฏว่าทรัพย์สินที่ได้รับมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2532 – 2549 โดยรับทรัพย์สินมาจำนวนทั้งสิ้น 533 รายการ หน่วยงานได้บันทึกค่าซากเท่ากับ 533 บาท แต่มูลค่าทรัพย์สินคงเหลือเท่ากับ 16,487 บาท ทำให้บันทึกค่าเสื่อมราคาต่ำไป จำนวน

15,954 บาท เพื่อความถูกต้องตรงตามทรัพย์สินที่มีอยู่จริง จึงต้องปรับปรุงรายการส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นจำนวน 15,954 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงานการเงินถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป จึงขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 138,466.11 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยหกสิบบาทสิบเอ็ดสตางค์)

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุมดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การรับรองงบการเงินเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีมหาวิทยาลัยควรตรวจสอบหาข้อเท็จจริงในการปรับปรุงบัญชี ว่าเกิดจากเหตุใด เพื่อชี้แจงการปรับปรุงบัญชี ให้แก่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้

มติที่ประชุม เห็นชอบปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 138,466.11 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยหกสิบบาทสิบเอ็ดสตางค์) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดประเด็นตามข้อสังเกตในลักษณะเดิมซ้ำอีก

- มติที่ประชุม
- 1) อนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 138,466.11 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยหกสิบบาทสิบเอ็ดสตางค์) ตามที่เสนอ
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.4 ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เนื่องจากเทคโนโลยีสุรนารีได้ตรวจสอบการบันทึกบัญชีและรายละเอียดประกอบงบการเงินพบว่า ต้องปรับปรุงการบันทึกบัญชีบางรายการ ซึ่งกระทบต่อทุนสะสมของเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. เนื่องจากมีรายการที่ต้องปรับปรุงบัญชีค่าใช้จ่ายค่าง่าย (ตามเกณฑ์ค่าง่าย) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประกอบด้วย

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องปริ้นเตอร์ และค่าจ้างเหมารถเช่า

จำนวนเงิน 277,532.20 บาท

1.2 ค่าโทรศัพท์ของอุทยานวิทยาศาสตร์

จำนวนเงิน 1,180.00 บาท

1.3 ค่าใช้จ่ายจัดประชุม

จำนวนเงิน 31,650.00 บาท

1.4 ค่าตอบแทนอื่น

จำนวนเงิน 12,600.00 บาท

ทำให้บันทึกค่าใช้จ่ายเดือนกันยายน พ.ศ. 2560 ต่ำไป ส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวนเงิน 322,962.20 บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาทยี่สิบสตางค์)

2. หน่วยงานจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าขั้นต่ำไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจ่ายรวมกับสิ่งก่อสร้างและรับรู้เป็นสิ่งก่อสร้างทั้งจำนวน จึงต้องปรับลดสิ่งก่อสร้างลง โดยรับรู้รายการครุภัณฑ์นั้นเป็นค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ ส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวนเงิน 54,400.00 บาท (ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

3. บันทึกบัญชีค่าตอบแทนอื่นสูงกว่าเงินที่จ่ายให้กับผู้รับ ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นจำนวน 540.00 บาท (ห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

4. บันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายจัดประชุมต่ำกว่าเงินที่จ่ายให้กับร้านค้า ส่งผลให้ทุนสะสมลดลงจำนวน 18.00 บาท (สิบแปดบาทถ้วน)

5. หน่วยงานได้จัดซื้อครุภัณฑ์ ซึ่งประกอบด้วยครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์และค่าจ้างเหมาบริการ จึงต้องปรับลดครุภัณฑ์ลง โดยรับรู้ตามรายการ ส่งผลให้ทุนสะสมลดลงจำนวน 86,670.00 บาท (แปดหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

6. บันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาสูงและต่ำไป ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นจำนวน 19,946.83 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทแปดสิบบาทสตางค์)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทางการเงินถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 443,563.37 บาท (สี่แสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสามสิบเจ็ดสตางค์)

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ผู้จัดทำบัญชีควรเพิ่มความระมัดระวังในการจัดทำบัญชีมากยิ่งขึ้น เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดอีก
- 2) ผู้บริหารเทคโนโลยี ควรตรวจสอบว่ารายการที่บันทึกไม่ถูกต้องเนื่องจากสาเหตุใด ควรปรับแก้ที่ระบบหรือบุคลากร โดยใช้หลักการในการควบคุม
- 3) มอบฝ่ายการเงินและทรัพย์สินกำกับดูแล ควรจัดอบรมสัมมนาสำหรับผู้จัดทำบัญชีให้แก่หน่วยวิสาหกิจ โดยร่วมกับหน่วยตรวจสอบภายในวางระบบให้สอดคล้องถูกต้องตรงกันกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด และมีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 443,563.37 บาท (สี่แสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ตามเสนอ โดยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรดำเนินการตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดประเด็นตามข้อสังเกตในลักษณะเดิมซ้ำอีก

- มติที่ประชุม
- 1) อนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงิน 443,563.37 บาท (สี่แสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบสามบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ตามที่เสนอ
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.5 ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากประสิทธิภาพการบริหาร และตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากประสิทธิภาพการบริหาร และตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561 หมวดที่ 12 การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงาน ข้อ 47 กำหนดว่า “การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากการดำเนินงานให้จัดสรรจากงบการเงินประจำปีที่ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารวิสาหกิจแต่ละแห่งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยการจัดสรรดังกล่าวต้องจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายในปีที่มีการจ่ายจริง” และข้อ 48 กำหนดว่า “การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการเป็นผู้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาก่อนการให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ” โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ดำเนินการให้บริการทางการแพทย์มาตั้งแต่เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลาประมาณ 9 ปี โดยดำเนินการตามแผนระยะที่ 1 และ 2 เข้าสู่ระยะที่ 3 และได้สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ดังนี้

1. ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2553 – 2557 : 5 ปี) โครงการอาคารศูนย์การแพทย์ 24 ชั่วโมง

โครงการนี้มีขึ้นเพื่อให้บริการทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมงให้นักศึกษา บุคลากรและประชาชนโดยรอบมหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยใช้ระเบียบวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักวิชาแพทยศาสตร์ และคณะกรรมการบริหารวิสาหกิจ โดยจัดตั้งหน่วยงานในนาม “ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข” และได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวน 26 ล้านบาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารขนาด 1.5 ชั้น พร้อมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น รวมถึงการจัดจ้างบุคลากรทางการแพทย์มาปฏิบัติงาน โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

รายการ	พ.ศ. 2553	พ.ศ. 2554	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557
จำนวนผู้ป่วย (คน)	13,419	47,681	60,795	70,517	78,339
อัตราการเพิ่มขึ้นของผู้ป่วย		255%	28%	16%	11%
รายได้ (x พันบาท)	4,920	18,601	28,918	40,710	61,560
อัตราเพิ่มขึ้นของรายได้		278%	55%	41%	51%
รายจ่าย (x พันบาท)	8,182	32,550	44,817	63,628	92,525
อัตราการเพิ่มของรายจ่าย		298%	38%	42%	45%
กำไร (ขาดทุน) (x พันบาท)	(3,262)	(13,949)	(15,899)	(22,918)	(30,965)
อัตราการลดลงของขาดทุน		328%	14%	44%	35%
อัตราส่วนรายได้ภายใน : ภายนอก	83 : 17	45 : 55	42 : 58	36 : 64	31 : 69
สินทรัพย์ (x พันบาท)	45,372	63,266	117,730	385,937	582,261
อัตราการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์		39%	86%	228%	51%

หมายเหตุ : ปี พ.ศ. 2553 ผลประกอบการ 6 เดือน

2. ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2558 – 2567 : 10 ปี) โครงการอาคารรัตนเวชพัฒน์

ในปี พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณสร้างอาคารรัตนเวชพัฒน์ ซึ่งเป็นอาคารโรงพยาบาลขนาด 12 ชั้น พื้นที่ 20,000 ตร.ม. สามารถให้บริการในระดับตติยภูมิจำนวน 120 เตียง ได้เปิดใช้อาคารในวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 และเปลี่ยนชื่อจาก “ศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข” มาเป็นชื่อ “โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี” โดยมีผลการดำเนินงานที่ผ่านมาดังนี้

รายการ	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561
จำนวนผู้ป่วย (คน)	126,574	198,383	274,966	156,905
อัตราการเพิ่มขึ้นของผู้ป่วย	62%	57%	39%	14%
รายได้ (× พันบาท)	184,051	370,458	557,401	278,260
อัตราเพิ่มขึ้นของรายได้	199%	101%	50%	50%
รายจ่าย (× พันบาท)	295,018	456,263	597,281	344,093
อัตราการเพิ่มของรายจ่าย	215%	55%	31%	15%
กำไร (ขาดทุน) (× พันบาท)	(110,967)	(85,804)	(39,880)	(65,833)
อัตราการลดลงของขาดทุน (ก่อนดอกเบี้ยและค่าเสื่อม)	246%	23%	54%	(100%)
อัตราส่วนรายได้ภายใน : ภายนอก	9:91	6:94	4:96	4:96
สินทรัพย์ (× พันบาท)	1,141,856	1,702,093	2,456,192	2,931,840
อัตราการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์	64%	49%	44%	19%

หมายเหตุ : ปี พ.ศ. 2561 ผลประกอบการ 6 เดือน

สรุปผลความสำเร็จที่ผ่านมา

- ปี พ.ศ. 2556 เปิดให้บริการอาคารศูนย์รังสีวินิจฉัย
- ปี พ.ศ. 2557 เปิดให้บริการอาคารรัตนเวชพัฒนา
- ปี พ.ศ. 2560 เปิดให้บริการอาคารโภชนาการ และอาคารพยาธิ
- ปี พ.ศ. 2561 ระบบสาธารณูปโภคส่วนกลาง และอาคารโรงพักขยะ

ด้านการให้บริการสาธารณสุข

ให้บริการพยาบาลห้องผ่าตัด ห้องคลอด ห้องอภิบาลทารกแรกเกิด หอผู้ป่วยวิกฤต หอผู้ป่วยในประเภทสามัญและห้องพิเศษ บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การผ่าตัดหัวใจและการสวนหัวใจ ศูนย์ผู้มีบุตรยาก และมีการขยายบริการคลินิกแพทย์เฉพาะทาง เช่น อายุรกรรม ศัลยกรรมกระดูกและข้อ คลินิกจักษุ คลินิกจิตเวช เป็นต้น รวมถึงมีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยที่ทันสมัย เช่น เครื่องตรวจเอกซเรย์ด้วยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (MRI) เครื่องตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT Scan) เครื่องตรวจมะเร็งเต้านม (Mammogram)

- เป็นหน่วยบริการรับส่งต่อของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นโรงพยาบาลหลักประกันสังคม
- ได้รับการประเมินระบบคุณภาพโรงพยาบาล (HA) บันไดขั้นที่ 2
- สามารถให้บริการทุกสิทธิการรักษา ทั้งกลุ่มคนไข้ชำระเงินเอง กลุ่มสิทธิข้าราชการระบบเบิกตรง กลุ่มสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กลุ่มสิทธิประกันสังคม รวมถึงนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย
- สนับสนุนงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาในและนอกมหาวิทยาลัย
- เป็นหน่วยสหกิจศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยและสถาบันต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

จากผลการดำเนินงานในระยะ 9 ปี มีอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ การเพิ่มขึ้นของผู้รับบริการ การเปิดดำเนินการในส่วนต่างๆ เป็นไปตามเป้าหมายหลายด้าน แต่หากยังคงมีผลประกอบการที่ยังเป็นผลขาดทุน ด้วยโรงพยาบาลยังอยู่ในระยะขยาย และมีการลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่จะต้องรองรับการเรียนการสอนหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพอื่นของมหาวิทยาลัย

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจึงขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากประสิทธิภาพการบริหาร และตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เป้าหมายผลดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1.1 สามารถขยายการให้บริการจาก 126 เตียง เป็น 250 เตียง ครบสาขาตามแพทย์
สภากำหนดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แสดงถึงความสามารถในการ
ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน)
- 1.2 สามารถผ่านการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation) ภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แสดงถึงความสามารถในการปฏิบัติตามมาตรฐาน
วิชาชีพและข้อกำหนดต่างๆ ตามมาตรฐานโรงพยาบาล)
- 1.3 มีอัตราการเติบโตของผู้ป่วยนอก ร้อยละ 20 (แสดงถึงความสามารถในการให้การ
บริการ)
- 1.4 มีจำนวนเตียงผู้ป่วยในเฉลี่ย 86 เตียงต่อวัน (แสดงถึงความสามารถในการให้การ
บริการ)
- 1.5 สามารถสร้างรายได้รวมตามเป้าหมาย 805.53 ล้านบาท (แสดงถึงความสามารถ
ในการหารายได้)
- 1.6 สามารถควบคุมรายจ่ายก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาตามเป้าหมาย 805.53
ล้านบาท (แสดงถึงความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่าย)

2. การกำหนดช่วงคะแนนของผลการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามเป้าหมาย

2.1 อัตราการเติบโตของผู้ป่วยนอก ร้อยละ 20

ช่วงผลงานที่ทำได้ (%)	คะแนน
น้อยกว่า 15%	0
มากกว่าหรือเท่ากับ 15% ถึง น้อยกว่า 18%	1
มากกว่าหรือเท่ากับ 18% ถึง น้อยกว่า 22%	2
มากกว่าหรือเท่ากับ 22%	3

2.2 จำนวนเตียงผู้ป่วยในเฉลี่ย 86 เตียงต่อวัน

ช่วงผลงานที่ทำได้ (เตียง)	คะแนน
น้อยกว่า 65 เตียงต่อวัน	0
มากกว่าหรือเท่ากับ 65 เตียงต่อวันถึง น้อยกว่า 77 เตียงต่อวัน	1
มากกว่าหรือเท่ากับ 77 เตียงต่อวันถึง น้อยกว่า 95 เตียงต่อวัน	2
มากกว่าหรือเท่ากับ 95 เตียงต่อวันถึง	3

2.3 รายได้รวมตามเป้าหมาย 805 ล้านบาท

ช่วงผลงานที่ทำได้ (ล้านบาท)	คะแนน
น้อยกว่า 604 ล้านบาท	0
มากกว่าหรือเท่ากับ 604 ล้านบาทถึง น้อยกว่า 725 ล้านบาท	1
มากกว่าหรือเท่ากับ 725 ล้านบาทถึง น้อยกว่า 885 ล้านบาท	2
มากกว่าหรือเท่ากับ 885 ล้านบาท	3

2.4 รายจ่ายก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมตามเป้าหมาย 805 ล้านบาท

ช่วงผลงานที่ทำได้ (ล้านบาท)	คะแนน
มากกว่า 1,006 ล้านบาท	0
มากกว่าหรือเท่ากับ 885 ล้านบาทถึง น้อยกว่า 1,006 ล้านบาท	1
มากกว่าหรือเท่ากับ 725 ล้านบาทถึง น้อยกว่า 885 ล้านบาท	2
น้อยกว่า 725 ล้านบาท	3

3. วงเงินในการจัดสรร ค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 15.5 ล้านบาท (จาก 1.25 เท่าของฐานเงินเดือนพนักงานโรงพยาบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) คิดเป็นร้อยละ 1.92 ของงบประมาณรายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีเงื่อนไขดังนี้

3.1 ต้องมีผลสำเร็จของ ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2

3.2 ผลคะแนนเฉลี่ยของ ข้อ 2 ให้เป็นไปตามช่วงผลงานเฉลี่ยที่ทำได้ โดยกำหนดค่าตอบแทนดังนี้

3.2.1 ค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 1 คะแนนไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

3.2.2 ค่าเฉลี่ย 1 คะแนนคิดเป็น 0.75 เท่าของฐานเงินเดือนพนักงาน

3.3.3 ค่าเฉลี่ย 2 คะแนนคิดเป็น 1.00 เท่าของฐานเงินเดือนพนักงาน

3.3.4 ค่าเฉลี่ย 3 คะแนนคิดเป็น 1.25 เท่าของฐานเงินเดือนพนักงาน

4. การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง 2 กลุ่มดังนี้

4.1 กลุ่มพนักงานโรงพยาบาล ตามสัดส่วนเงินเดือน

4.2 กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานที่โรงพยาบาล ตามสัดส่วนภาระงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1) เป้าหมายผลดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 1.3 และ 1.4 ควรแยกออกเป็นข้อย่อย เช่น รายได้ต่อหัวของผู้ป่วยต่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต้องเท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นอย่างต่ำ ถ้ามากกว่าคะแนนเท่ากับ 3 ถ้าน้อยกว่าต้องเท่ากับกีเปอร์เซ็นต์ เป็นคะแนน 2, 1, 0 ตามแต่ผลดีของผู้ป่วยนอก เป็นต้น และข้อ 1.5 และข้อ 1.6 ควรรวมรายละเอียดเข้าด้วยกัน

2) วงเงินในการจัดสรร ค่าตอบแทนพิเศษ ข้อ 3.2 ผลคะแนนเฉลี่ย ควรกำหนดค่าตอบแทนเฉลี่ย โดยกำหนดเป็นช่วงผลงาน เช่น ค่าเฉลี่ย 1 คะแนน กำหนดคะแนนเป็น 0.51 – 1.50 เป็นต้น เพื่อให้มีความครอบคลุมและชัดเจนมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักการการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากประสิทธิภาพการบริหาร และตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1) มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์ให้เห็นถึงแนวโน้มของรายได้จากการให้บริการ โดยไม่พิจารณางบลงทุน

2) มหาวิทยาลัยควรทบทวนเป้าหมายการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เช่น การขยายการให้บริการจาก 126 เตียง เป็น 250 เตียง โดยจำนวนเตียงผู้ป่วยในเฉลี่ย 86 เตียงต่อวัน อาจไม่สอดคล้องกัน เป็นต้น

3) มหาวิทยาลัยควรทบทวนตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

4) มหาวิทยาลัยควรศึกษาเปรียบเทียบให้เห็นสมรรถนะของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับโรงพยาบาลอื่นด้วย

มติที่ประชุม ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษจากประสิทธิภาพการบริหาร และตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ 3.6 ขออนุมัติจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) มอบให้คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากในปัจจุบันโลกได้เปลี่ยนแปลงก้าวสู่การปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่ 4 ซึ่งมีผลกระทบอย่างรุนแรงในวงกว้าง ไม่เพียงแต่เฉพาะในแวดวงอุตสาหกรรมเท่านั้น ในแวดวงการศึกษาโดยเฉพาะในระดับมหาวิทยาลัยก็ได้รับผลกระทบอย่างมากเช่นกัน มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับบริบทของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ตามนโยบาย SUT-Re profile 2020 ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 หน่วยงาน เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานเกี่ยวกับความร่วมมือด้านนานาชาติและประสานงานกับภาคอุตสาหกรรมตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาล ดังนี้

1. สถานพณิชกิจสากลสัมพันธ์ (Office of Global Engineering Engagement, OGEE)
2. สถานนวัตกรรมวิศวกรรมศึกษา (Office of Engineering Education Innovation, OEEI)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติม ตามที่เสนอ ดังนี้ 1) สถานพณิชกิจสากลสัมพันธ์ (Office of Global Engineering Engagement, OGEE) 2) สถานนวัตกรรมวิศวกรรมศึกษา (Office of Engineering Education Innovation, OEEI) โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ภาระงานที่เกิดขึ้นในหน่วยงานใหม่จะต้องไม่ซ้ำซ้อน/ไม่ขัดแย้งกับหน่วยงานกลางในระบบรวมบริการประสานภารกิจที่ดำเนินการอยู่แล้ว แต่จะต้องเชื่อมโยงกัน” สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดการขอจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้น และทบทวนยุทธศาสตร์ โครงสร้าง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณให้ชัดเจนมากขึ้น

มติที่ประชุม 1) อนุมัติจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มเติมในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ส่วนงาน ตามที่เสนอ ดังนี้

- (1) สถานพณิชกิจสากลสัมพันธ์
(Office of Global Engineering Engagement, OGEE)
- (2) สถานนวัตกรรมวิศวกรรมศึกษา
(Office of Engineering Education Innovation, OEEI)

2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.7 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 11 ราย ตามที่เสนอ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยให้ประธานกรรมการ และกรรมการลำดับที่ 3-9 มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548” และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ได้มี

มติ “อนุมัติแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพิ่มเติม จำนวน 1 ราย” ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 ข้อ 4 ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 4)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
1. ประธานกรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดี	ประธาน	1. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ
2. ให้มีรองประธานกรรมการหนึ่งคนหรือหลายคนก็ได้ ซึ่งคณะกรรมการเลือกจากกรรมการตามข้อ (2)	รองประธาน	2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. กรรมการจำนวนไม่เกิน 18 คน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดี โดยคณะกรรมการต้องมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิด้วยอย่างน้อย 1 คน และควรประกอบด้วย ผู้นำ/ผู้แทนจากภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน นักศึกษาเก่าของมหาวิทยาลัย และรวมถึงองค์กรปกครองท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบล)	กรรมการ	3. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิเศก ลุมพิกานนท์
		4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรภรณ์ เรืองผกา
		5. ดร.อัมรินทร์ ตรีนภพ
		6. นายกเทศมนตรีนครราชสีมา
		7. ประธานหอการค้าจังหวัดนครราชสีมา
		8. นางสาวเจนจิรา กองทอง
		9. นางสาวชรีญา ธรรมนิยม
		10. นายสุนทร จันทร์รังสี
		11. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
		12. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
4. รองอธิการบดีที่อธิการบดีกำหนด เป็นกรรมการและเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ	
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีคำสั่งที่ 8/2561 ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 11 ดังนี้

จากเดิม	ตำแหน่ง	เปลี่ยนแปลงเป็น
11. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ	11. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ ดังนี้

เดิม รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน เป็น กรรมการและ
และงบประมาณ เลขานุการ

เปลี่ยนเป็น รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ เป็น กรรมการและ
เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

วาระที่ 3.8 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 15 ราย ตามที่เสนอ” และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยการเวียนตามหนังสือที่ ศร 5603/ว 85 ลงวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้มีมติ “อนุมัติ

เปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามที่เสนอ” ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561 ข้อ 7 ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบตามระเบียบฯ (ข้อ 7)	ตำแหน่ง	รายชื่อที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ประธาน	1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	รองประธาน	2. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 คน	กรรมการ	3. นายเผ่าเทพ โชติบุษิต 4. นางธิดารัตน์ รอดอนันต์ 5. นางวารี เชื้อปรุง 6. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 7. ผู้จัดการทั่วไปปฏิบัติการ บริษัท เดอะมอลล์นครราชสีมา จำกัด
4. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ	8. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
5. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ	9. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
6. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ	10. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
7. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	กรรมการ	11. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
8. กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน 2 คน	กรรมการ	12. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภา 13. อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนธิ
9. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ	14. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย
10. รองผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	15. รองผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีคำสั่งที่ 8/2561 ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 2 ดังนี้

จากเดิม	ตำแหน่ง	เปลี่ยนแปลงเป็น
2. รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน	รองประธาน	2. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 2 ตามที่เสนอ ดังนี้
เดิม 2) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน เป็น รองประธาน
เปลี่ยนเป็น 2) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ เป็น รองประธาน
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วาระที่ 3.9 ขออนุมัติโครงสร้างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) มอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านดัชนีความเป็นเลิศ (รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยวัฒน์ รักสกุลพิวัฒน์) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงสร้างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อ

การดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx) และเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) มาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ดังนี้
(1) นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEx) มาใช้ในระดับสำนักวิชา และระดับสถาบัน โดยใช้เกณฑ์ AUN-QA ในระดับหลักสูตร และ
(2) นำเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) มาใช้ในหน่วยงานสนับสนุน (ศูนย์/สถาบัน/หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี)” มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำโครงร่างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย

P1. ลักษณะองค์กร

- ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร
- ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

P2. สภาพการณ์ขององค์กร

- ก. สภาพด้านการแข่งขัน
- ข. บริบทเชิงกลยุทธ์
- ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) โครงร่างองค์กรฯ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- 1) ควรมีการเสนอที่มาของค่านิยม และสมรรถนะหลัก ซึ่งต้องมีกระบวนการและฐานความคิด
- 2) ความเป็นมหาวิทยาลัยแห่งผู้ประกอบการ ยังไม่ปรากฏให้เห็นอยู่ในค่านิยม”

ฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณได้ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดโครงร่างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยขั้นตอนถัดไปมหาวิทยาลัยจักนำเสนอโครงร่างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2560 ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาคม มทส. ทราบถึงวิสัยทัศน์ ค่านิยม และสมรรถนะหลักต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติโครงร่างองค์กรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามที่เสนอ

วาระที่ 3.10 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่างลง

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจาก ดร.วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีหนังสือลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เรียนนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ทั้งนี้ การขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวให้มีผลตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป ทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ว่างลง 1 ตำแหน่ง และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2561 ข้อ 5 กำหนดว่า “... ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิว่างลงก่อนครบวาระหรือการแต่งตั้งเพิ่มเติมจากที่แต่งตั้งไว้แล้ว ให้ดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 2 เดือน นับแต่วันที่คณะกรรมการสรรหาได้รับการแต่งตั้ง” และ ข้อ 6 กำหนดว่า “ให้มีคณะกรรมการสรรหา คณะหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นประธาน อธิการบดี กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งสภาวิชาการเลือกจากกรรมการสภาวิชาการหนึ่งคน กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำสามคน และกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่งหนึ่งคน เป็นกรรมการ ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติให้คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ชุดปัจจุบันดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยอาจพิจารณาจากรายชื่อที่ได้รับการเสนอชื่อมาแล้ว หรือใช้ผลการสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาฯ ชุดปัจจุบัน โดยคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็น ประธาน
- (2) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็น กรรมการ
- (3) ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็น กรรมการ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง)
- (4) ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เป็น กรรมการ
และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช รุจิวรรณธน์)
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งสภาวิชาการเลือกจากกรรมการสภาวิชาการ)
- (5) รองศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กนต์ธร เป็น กรรมการ
ชำนาญการพิเศษ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ)
- (6) ศาสตราจารย์ ดร.สันติ แม้นศิริ เป็น กรรมการ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ)
- (7) ศาสตราจารย์ ดร.หนึ่ง เตียอำรุง เป็น กรรมการ
(กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

วาระที่ 3.11 ขออนุมัติ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561)

เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561) ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติอนุมัติโปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติอนุมัติเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) และกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ในเบื้องต้น และจัดทำเป็น (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561) และนำเสนอคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อสอบทานร่วมกัน ในการประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของอธิการบดี เป้าหมายที่ 1 ผลการจัดอันดับโดย THE World University Rankings ที่ไม่ผ่านการประเมิน ควรระบุให้เห็นถึงสาเหตุที่ไม่ผ่านการประเมิน ซึ่งการลดลงของการจัดอันดับโลกดังกล่าว เป็นไปในลักษณะเดียวกันสำหรับมหาวิทยาลัยของไทย สาเหตุหลักๆ ได้แก่ จำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าสู่การจัดอันดับมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี อย่างไรก็ตามเห็นชัดเจนว่ามหาวิทยาลัยมีพัฒนาการที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาทบทวนเป้าหมาย โดยคำนึงถึงเป้าหมายในระยะยาว ซึ่งไม่ว่าเกณฑ์การประเมินจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร ก็ไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายดังกล่าว หรือส่งผลกระทบไม่มาก

- 2) มหาวิทยาลัยได้วางระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานไว้ดี มาก ควรเน้นและให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมการประเมินให้เป็นส่วนหนึ่งในการทำงาน โดยสร้างความเข้าใจให้บุคลากรทุกระดับได้ เข้าใจในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน การรายงาน ผลการดำเนินงาน และผลการประเมิน

มติที่ประชุม

- 1) เห็นชอบรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561) ตาม (ร่าง) รายงานฯ ที่เสนอ
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป
- ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอข้อมูลสรุปดังนี้

1. ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน สรุปได้ดังนี้

1.1 ผลการประเมินด้านการพัฒนาองค์กร

1.1.1 การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามประเด็นมิติของคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีดังนี้

1) ผลการดำเนินงานตามประเด็นมิติในเรื่องเชิงนโยบาย ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในเรื่องเชิงนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) มีจำนวน 5 เรื่อง พบว่า มี 2 เรื่องได้ดำเนินงานโดยมีผลงานเชิงประจักษ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ (5 คะแนน) คือ 1) การดำเนินงานนโยบายความร่วมมือกับภาคเอกชนโดยผ่านกลไกอุทยานวิทยาศาสตร์ (5 คะแนน) 2) นโยบายการวิจัยสถาบันกับการพัฒนาระบบการทำงานในมหาวิทยาลัย (5 คะแนน) และมี 3 เรื่องที่มีผลงานบางส่วน คือ 1) แนวทางการพัฒนาต้นแบบระบบบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (4.33 คะแนน) 2) นโยบายการสร้าง Branding ของมหาวิทยาลัย จากผลผลิตที่ประสบความสำเร็จ (Product Champion) ของมหาวิทยาลัย (4 คะแนน) และ 3) นโยบายการเตรียมความพร้อมในการทำงาน (Employability) และเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) และการพัฒนาอาชีพ (4 คะแนน)

2) ผลการดำเนินงานตามประเด็นมิติในเรื่องอื่นๆ ที่มีใช้เรื่องเชิงนโยบาย ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยในเรื่องอื่นๆ ที่มีใช้เรื่องเชิงนโยบาย มีจำนวน 117 ประเด็น มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.51

1.1.2 การดำเนินงานของอธิการบดี ตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) มีจำนวนทั้งสิ้น 6 ประเด็น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายอยู่ในระดับดี (ผลงานร้อยละ 77.58) ถือว่าผ่านการประเมิน

1.2 ผลการประเมินด้านการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานตามตัวชี้วัดหลักในแผนปฏิบัติการประจำปีได้ตามเป้าหมาย (85% ขึ้นไป) จำนวน 15 ตัวชี้วัดจาก 19 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 79

1.3 มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมิน ผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 2.89) ในแต่ละมิติมีผลการประเมินดังนี้

- 1.3.1 มิติการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลการประเมินอยู่ในระดับ ต่ำกว่าเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 1.60)
- 1.3.2 มิติการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย ผลการประเมินอยู่ในระดับ ตามเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 3.23)
- 1.3.3 มิติการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ผลการประเมินอยู่ในระดับ ต่ำกว่าเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 2.79)
- 1.3.4 มิติการสร้างความรู้ผูกพันกับวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผลการประเมินอยู่ในระดับ สูงกว่าเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 4.75)
- 1.3.5 มิติการบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ ผลการประเมินอยู่ในระดับ ตามเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 3.43)

2. ด้านที่พัฒนาชัดเจนมี 6 ด้าน ได้แก่ ด้านวิจัย ด้านการจัดการศึกษา ด้านการปรับปรุงถ่ายถอดและพัฒนาเทคโนโลยี ด้านบริการวิชาการ ด้านทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และด้านการบริหารจัดการ

3. ด้านที่ควรพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

- 3.1 ด้านภารกิจของมหาวิทยาลัย
- 3.2 ด้านระบบข้อมูล
- 3.3 ด้านการสร้างวัฒนธรรมองค์กร

รายละเอียด (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561) ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) ภารกิจด้านการเรียนการสอนเป็นภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย ซึ่งผลการประเมินในด้านนี้มีคะแนนต่ำมาก สาเหตุอาจเนื่องมาจากตัวชี้วัดไม่เหมาะสม มหาวิทยาลัยควรทบทวนตัวชี้วัดและน้ำหนักให้เหมาะสมรวมถึงงบประมาณที่สนับสนุนด้วย
- 2) มหาวิทยาลัยมีกลไกที่สำคัญในการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา แต่ยังไม่เห็นมีการนำผลการประเมินมาใช้อย่างเป็นรูปธรรม
- 3) มหาวิทยาลัยควรนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประสิทธิผลสูงขึ้น

- มติที่ประชุม**
- 1) อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560-30 กันยายน พ.ศ. 2561) ตาม (ร่าง) รายงานฯ ที่เสนอ
 - 2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.12 ขออนุมัติ (ร่าง) กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 โดยสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติอนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2560 ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด (2) ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย และ (3) การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย สำหรับการประเมินผลการ

ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) การประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ควรดำเนินการเช่นเดียวกับกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2560
- 2) สำหรับการสำรวจการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เป็นช่องทางหนึ่งในการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการให้ข้อมูลโดยไม่นำมาคิดคะแนน

มติที่ประชุม

- 1) เห็นชอบกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 3 ส่วน เช่นเดียวกับปี พ.ศ. 2560
- 2) มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ เรียบร้อยแล้ว โดยกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่	ประเด็นการประเมิน	ผู้ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน (ร้อยละ)
1	การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด	กรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อข้อมูลที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและนำเสนอ	ไม่มีคะแนน
2	ประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเมินตนเอง โดยพิจารณาจากประสิทธิภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	70
3	การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	นายกสภามหาวิทยาลัย และประธานคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย) พิจารณาจากการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	30

สำหรับการสำรวจการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำ (ร่าง) แบบประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด (ร่าง) กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 และ (ร่าง) แบบประเมินการรับรู้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 ตาม (ร่าง) กรอบการประเมินฯ ที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอขออนุมัติ-เพื่อทักท้วง

วาระที่ 4.1 ขออนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติ “อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ตาม (ร่าง) หลักสูตรที่เสนอ โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดตามมติของสภาวิชาการ ก่อนเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ต่อไป” และสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เพื่อให้หลักสูตรดังกล่าวมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ โดยได้จัดทำ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ขึ้น

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรฯ ตามที่เสนอ” รายละเอียด (ร่าง) หลักสูตรฯ ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ตาม (ร่าง) หลักสูตรฯ ที่เสนอ

วาระที่ 4.2 ขออนุมัติให้อาจารย์เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติให้อาจารย์เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 11.1 กำหนดว่า “กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี”

เนื่องจากศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเคมี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นผู้มีศักยภาพสูง มีความพร้อมด้านทุนวิจัยและเครื่องมือวิจัย ดำเนินโครงการวิจัยขนาดใหญ่อย่างต่อเนื่องในการผลิตผลงานวิจัย และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีความพร้อมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน สำนักวิชาวิทยาศาสตร์จึงเสนอขออนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน รายละเอียดดังนี้

นักศึกษาในที่ปรึกษาปัจจุบัน	นักศึกษาที่จะขอแต่งตั้งเกิน 10 คนแต่ไม่เกิน 15 คน
M5910014 นางสาวชิรณัฐ รัตนวงษา	D6110031 นางสาวพิมพ์รภัส ธวัชกุลธนดิลก
M5910021 นางสาวนพวรรณ บุญเทียม	D6110048 นางสาวกวรรณ เสรีรัตนคร
M6010010 นายนาวี จันทฤทธิ์	
M6010027 นายคมสันต์ บุญใหม่	
M6010041 นางสาวชนกภรณ์ โกศรี	
D5610013 นายณรงค์ฤทธิ์ โสสะ	
D5810017 นางสาวศิริพร โกษาวัฒนกุล	
D5910014 นางสาวอิสราภรณ์ รักงาม	
D5910038 นายไชยอนันต์ พันธุ์ศักดิ์านนท์	
D6010010 นางสาวพิมพ์วิภา ท้ายเรือคำ	

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบให้ ศ.ดร.จตุพร วิทยาคุณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเคมี ที่มีศักยภาพสูง มีความพร้อมด้านทุนวิจัยและเครื่องมือวิจัย เป็นผู้ที่ดำเนินโครงการวิจัยขนาดใหญ่อย่างต่อเนื่องในการผลิตผลงาน และมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ตามที่เสนอ”

มติที่ประชุม อนุมัติให้ศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาเคมี ที่มีศักยภาพสูง มีความพร้อมด้านทุนวิจัยและเครื่องมือวิจัย เป็นผู้ที่ดำเนินโครงการวิจัยขนาดใหญ่อย่างต่อเนื่องในการผลิตผลงาน และมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้มากกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ตามที่เสนอ

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1. เพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร คือ

- 1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย คือ อาจารย์ ดร.ณัฐญา เผือกผ่อง ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป
- 2) หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจนวัตกรรมและการออกแบบธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559) จำนวน 2 ราย ดังนี้
 - (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติโชค โพธิ์สอาด
 - (2) รองศาสตราจารย์ ดร.วิสิทธิ์ แวสูงเนินตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2560 เป็นต้นไป

2. เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิศา มณีรัตนรุ่งโรจน์	1. คงเดิม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.ต.เถกิงศักดิ์ ชัยชาญ	2. คงเดิม
3. อาจารย์รัชฎาพร วิสุทธากร	3. คงเดิม
4. อาจารย์ ดร.ฉัตรชัย พิศพล	4. คงเดิม
5. อาจารย์สุธีณี โสมาบุตร	5. อาจารย์ ดร.วรรณภา นำนุระ

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งพิเศษ/2561 เมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามที่เสนอ”

- มติที่ประชุม** 1) อนุมัติเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร ตามที่เสนอ ดังนี้
- 1.1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 1 ราย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป
 - 1.2) หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ นวัตกรรมและการออกแบบธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559) จำนวน 2 ราย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3/2560 เป็นต้นไป
- 2) อนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรการจัดการ บัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) จำนวน 1 ราย ตามที่เสนอ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป

วาระที่ 4.4 ขออนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 10 ราย ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเรือง มะรังศรี *	1. คงเดิม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เผ่าละออ *	2. คงเดิม
3. อาจารย์ ดร.อุเทน ลีตน *	3. คงเดิม
4. รองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์	4. คงเดิม
5. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระพล ศรีเสริมผล	5. คงเดิม
6. อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ ศิวดำรงพงศ์	6. คงเดิม
7. อาจารย์ ดร.ไศรยา แข็งการ	7. คงเดิม
8. อาจารย์ ดร.ธีทัต ตลวิชัย	8. คงเดิม
9. อาจารย์ ดร.วิณา พันเพ็ง	9. คงเดิม
10. อาจารย์ ดร.พิจิตรา เอื้องไพโรจน์	10. คงเดิม
11. อาจารย์ ดร.สุรเดช ตัญญูรัตน	11. คงเดิม
	12. รองศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ ศรีแก้ว
	13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.ประโยชน์ คำสวัสดิ์
	14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ ขวัญอ่อน
	15. อาจารย์ ดร.เอกรงค์ สุขจิต
	16. อาจารย์ ดร.ชลธร ธรรมแท้
	17. อาจารย์ ดร.วรรณวนิช บุ่งสุด
	18. อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ ปะดังทะโล
	19. อาจารย์ ดร.ชิตพงศ์ เวชไธสงค์
	20. อาจารย์ ดร.วิฑูรย์ เข็มสุวรรณ
	21. อาจารย์ ดร.จิตติมา วระกุล

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 4 ราย ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเรือง มะรังศรี *	1. คงเดิม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เฒ่าละออ *	2. คงเดิม
3. อาจารย์ ดร.อุเทน สัติน *	3. คงเดิม
4. รองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์	4. คงเดิม
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ ศรีแก้ว	5. คงเดิม
6. รองศาสตราจารย์ น.อ. ดร.วรพจน์ ขำพิศ	6. คงเดิม
7. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระพล ศรีเสริมผล	7. คงเดิม
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.ประโยชน์ คำสวัสดิ์	8. คงเดิม
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ ขวัญอ่อน	9. คงเดิม
10. อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ ศิวดำรงพงศ์	10. คงเดิม
11. อาจารย์ ดร.โศรฎา แข็งการ	11. คงเดิม
12. อาจารย์ ดร.ธีรทัต ตลวิชัย	12. คงเดิม
13. อาจารย์ ดร.เอกรงค์ สุขจิต	13. คงเดิม
14. อาจารย์ ดร.ชโลธร ธรรมแท้	14. คงเดิม
15. อาจารย์ ดร.วรรณวนิช บุ่งสุด	15. คงเดิม
16. อาจารย์ ดร.พิจิตรา เอื้องไพบโรจน์	16. คงเดิม
17. อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ ปะดังทะโล	17. คงเดิม
18. อาจารย์ ดร.ชิตพงศ์ เวชไธสงค์	18. คงเดิม
	19. อาจารย์ ดร.วีณา พันเพ็ญ
	20. อาจารย์ ดร.สุรเดช ตัญตรัยรัตน์
	21. อาจารย์ ดร.วิฑูรย์ เข็มสุวรรณ
	22. อาจารย์ ดร.จิตติมา วระกุล

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามที่เสนอ”

มติที่ประชุม อนุมัติเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ จำนวน 2 หลักสูตร ตามที่เสนอ ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพิ่มจำนวน 10 ราย
- 2) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558) เพิ่มจำนวน 4 ราย

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1. ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ข้อ 10.1.1 กำหนดว่า “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง” และข้อ 10.1.2 กำหนดว่า “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน” ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพร แม่นยำ ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ดังกล่าว จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ดังนี้

เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพร แม่นยำ	1. ศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรนนท์ ศิริตานนท์	2. คงเดิม
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ชัยสุวรรณ	3. คงเดิม
4. อาจารย์ ดร.สุวิทย์ สุธีรากุล	4. คงเดิม
5. อาจารย์ ดร.เศกสิทธิ์ ขำนาญศิลป์	5. คงเดิม

2. ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ข้อ 10.1.1 กำหนดว่า “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง” และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 10.1.1 กำหนดว่า “อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย” ซึ่งอาจารย์ ดร.พงษ์ฤทธิ์ ครอบปรัชญา ไม่มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ดังกล่าว จึงขออนุมัติถอนชื่อ อาจารย์ ดร.พงษ์ฤทธิ์ ครอบปรัชญา ออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสังแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสังแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่เสนอ”

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตรตามที่เสนอ ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขวิชาบังคับก่อนของรายวิชา ในหลักสูตรของสำนักวิชา วิทยาศาสตร์

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขวิชาบังคับก่อนของรายวิชา ในหลักสูตรของสำนักวิชา วิทยาศาสตร์ ดังนี้

1. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้

รายวิชา	วิชาบังคับก่อน (เดิม)	วิชาบังคับก่อน (ใหม่)
115792 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 2	115791 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 1	115791 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 1 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
115793 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 3	115792 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 2	115792 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 2 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
115992 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 5	115991 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 4	115991 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 4 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

2. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้

รายวิชา	วิชาบังคับก่อน (เดิม)	วิชาบังคับก่อน (ใหม่)
108782 สัมมนา 2	108781 สัมมนา 1	108781 สัมมนา 1 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
108881 สัมมนา 3	108782 สัมมนา 2	108782 สัมมนา 2 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
108882 สัมมนา 4	108881 สัมมนา 3	108881 สัมมนา 3 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา
108883 สัมมนา 5	108882 สัมมนา 4	108882 สัมมนา 4 หรือโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขวิชาบังคับก่อน ทั้ง 7 รายวิชา ตามที่เสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขวิชาบังคับก่อน ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต และวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต จำนวน 7 รายวิชา ตามที่เสนอ ดังนี้

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 รายวิชา
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 4 รายวิชา

วาระที่ 4.7 ขออนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติอนุปริญญา หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติอนุปริญญา หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้อนุปริญญา พ.ศ. 2540 ข้อ 5 (3) กำหนดให้ผู้ที่จะขอรับอนุปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติ “ได้ศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่มีความจำเป็นที่จะต้องยุติการศึกษา” และข้อ 6 กำหนดว่า “สาขาวิชาจะต้องกำหนดรายละเอียดรายวิชาที่จะใช้ในการพิจารณาอนุมัติอนุปริญญาตามข้อ 5 (4) ก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ”

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติอนุปริญญา ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ตามที่เสนอ” รายละเอียดโครงสร้างรายวิชาของหลักสูตร ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติกำหนดรายวิชาเพื่อเป็นเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติอนุปริญญา หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องศึกษาเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

วาระที่ 5.1 นโยบายการพัฒนากระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการธำรงรักษาคนดีคนเก่ง
มติที่ประชุม เลื่อนการนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 6.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเรื่อง “การเทียบระดับการบริหารและการจัดการมหาวิทยาลัย (Benchmarking of University Governance)”
มติที่ประชุม เลื่อนการนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 7.1 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2560

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีหนังสือขอให้คำแนะนำกราบบังคมทูลพระกรุณา ขอพระราชทานเชิญเสด็จฯ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2560 นั้น กรมราชเลขาในการนี้ พระองค์ สำนักพระราชวังได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ไปในการนี้ ซึ่งทรงกำหนดจะเสด็จฯ ในวันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา มหาวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านเฝ้าฯ รับเสด็จฯ สำหรับกำหนดการโดยรายละเอียดจักได้ประสานแจ้งให้ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.2 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2561

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติปรับโครงสร้างเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วย 5 ส่วนงาน คือ (1) สำนักงานผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี (2) สำนักงานบ่มเพาะนวัตกรรม (3) สำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม (4) สำนักงานบริการวิชาการ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี (5) สำนักงานจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และอนุมัติเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (School of Animal Production Technology) เป็น สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสัตว์ (School of Animal Technology and Innovation) ตามที่เสนอ” และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ดำเนินการเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษานั้น บัดนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2561 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2561 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ**วาระที่ 7.3 ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง**

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่อาจารย์ นายแพทย์ลิขิต มาตระกูล กรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำได้เกษียณอายุการปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 ทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำว่างลง 1 ตำแหน่ง และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2561 นั้น ผลปรากฏว่า อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล อาจารย์ประจำสำนักวิชาแพทยศาสตร์ เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประเภทคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ**วาระที่ 7.4 ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี แทนตำแหน่งที่ว่างลง**

อธิการบดีเสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติเลือกผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อาจหาญ) เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกจากกรรมการสภาวิชาการนั้น ต่อมามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อาจหาญ ให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรและวิสาหกิจ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อาจหาญได้ลาออกจากตำแหน่งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี เป็นผลให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากสภาวิชาการว่างลง 1 ตำแหน่งนั้น มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้เลือกกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1 คน เพื่อเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ผลปรากฏว่า ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ สาคริก เป็นผู้ที่ได้รับการเลือกให้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี แทนตำแหน่งที่ว่างลง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ ตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.5 การเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ” และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “รับทราบรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา ตามมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561” นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการเพิ่มรายการค่าเบี้ยประกันนักศึกษา จำนวนเงิน 500,000 บาท และรายการปรับปรุงหอพักนักศึกษา จำนวนเงิน 20,000,000 บาท จึงทำให้วงเงินผูกพันเพิ่มขึ้น จากเดิม 936,315,102.06 บาท เป็นวงเงินผูกพันทั้งสิ้น 956,815,102.06 บาท

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา โดยเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวเพิ่มขึ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,500,000 บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีภาระผูกพัน เบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปี และขยายเวลา ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.6 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล – มทส. ไตรมาสที่ 3/2561 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 (ปีปฏิทิน)

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารจัดการด้านการเงินโดยลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลเป็นเงินรวมจำนวน 690 ล้านบาท และได้มอบให้บริษัทจัดการกองทุน 3 แห่ง บริหารจัดการเงินลงทุน มหาวิทยาลัยได้รายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 โดยสรุปดังนี้

1. สัดส่วนการลงทุน ตราสารหนี้ร้อยละ 76.08 ตราสารทุนร้อยละ 23.92
2. อายุการลงทุนเฉลี่ย 1.43 ปี
3. สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 จำนวน 672,934,520.14 บาท
4. ไม่มีการจัดสรรผลประโยชน์ปี พ.ศ. 2561 ในไตรมาสที่ 3/2561
5. ผลประโยชน์รวมทั้งสิ้น
 - 5.1 ปีปฏิทิน พ.ศ. 2561 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561) จำนวน 8,179,579.91 บาท
 - 5.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) จำนวน 21,227,466.05 บาท

กองทุนส่วนบุคคล – มทส. ณ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2561 มีสินทรัพย์สุทธิ จำนวน 676,899,362.87 บาท

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาสที่ 3/2561 ตามเสนอ” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.7 การเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย กรณีโอนเงินงบประมาณระหว่างงบลงทุนหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุนของฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ด้วยฟาร์มมหาวิทยาลัยมีการปรับกิจกรรมและการดำเนินงานภายในเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและแผนงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งในการดำเนินงานพบว่า มีรายการวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือช่างบางประเภทไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับไว้ จึงจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย รายการงบลงทุนบางรายการตามความเหมาะสม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของฟาร์มมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่ตั้งไว้ ฟาร์มมหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุน ในวงเงิน 330,000 บาท โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “รับทราบการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย กรณีโอนเงินงบประมาณระหว่างงบลงทุนหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุน โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.8 การเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาและจำนวนทุน ทุน มทส. ศักยบัณฑิต และทุนเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ว่า ตามที่คณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรทุนการศึกษาและการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ในการประชุมครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดนโยบายการจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. เห็นชอบการเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุน มทส. ศักยบัณฑิต และจำนวนทุนที่จัดสรรให้แต่ละสำนักวิชาตามสัดส่วนจำนวนรับของแต่ละสำนักวิชา และให้ดำเนินการรับนักเรียนผู้มีศักยภาพ เพื่อให้ทุนการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนที่จะมีการรับรอบที่ 1 Portfolio ตามกำหนดการของ ทปอ. โดยควรจะมีการจัดให้นักเรียนเข้าค่ายวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยก่อน ซึ่งแบ่งเป็นกลุ่มนักเรียนที่มีศักยภาพสูงที่จะเข้ามาเข้าค่ายวิชาการออกเป็น 3 ประเภท คือ

1.1 ประเภทที่พิจารณาจากโรงเรียน ประกอบด้วย

- 1) โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ โรงเรียนกำเนิดวิทย์ และกลุ่มโรงเรียนจุฬาภรณ 12 โรงเรียน
- 2) นักเรียนโรงเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ของกระทรวงศึกษาธิการจำนวน 220 โรงเรียน
- 3) นักเรียนโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.) 18 โรงเรียน
- 4) โรงเรียนสุรวิวัฒน์ มทส.

1.2 ประเภทนักเรียนอัจฉริยภาพสูงสำหรับสาขาวิชาแพทยศาสตร์และทันตแพทยศาสตร์ คุณสมบัติผู้สมัครและจำนวนรับเป็นไปตามที่สำนักวิชากำหนด

2. เห็นชอบการเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุนเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา จากเดิมที่ให้ทุนการศึกษาหลักสูตรละ 3 ทุน เป็น คัดเลือกโดยเรียงลำดับตามคะแนนจากมากไปน้อย ให้ทุนตามสาขาวิชา/หลักสูตรที่นักเรียนเลือก (ยกเว้นหลักสูตรแพทยศาสตร์ และหลักสูตรทันตแพทยศาสตร์)

3. มอบฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์หรือร่วมกับฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล สำนักวิชา และศูนย์บริการการศึกษา ในรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ และจำนวนทุนการศึกษาทั้งหมดให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

จากมติในข้อ 3. จึงได้มีการประชุมหารือการจัดค่ายวิชาการและการให้ทุนการศึกษา กลุ่มนักเรียนที่มีศักยภาพสูง และการรับนักศึกษาโครงการพิเศษ ในวันพฤหัสบดีที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล เป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณบดี/ผู้แทนสำนักวิชาทั้งหมด และศูนย์บริการการศึกษา โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีใหม่ โดยมีกรอบแนวคิดการให้ทุนการศึกษาเพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพเพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดดังนี้

1. ให้ทุนก่อนที่จะเข้ามาศึกษา เพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพให้เข้ามาเรียนที่ มทส. มากขึ้น
2. นำทุนการศึกษาเดิมที่มีอยู่มารวมกัน โดยเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุนให้เหมาะสม แต่ไม่เพิ่มงบประมาณที่ใช้ในแต่ละปี จะได้จำนวนทั้งสิ้น 150 ทุน แบ่งเป็นทุน มทส. ศักยภาพดี จำนวน 110 ทุน และทุนเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา จำนวน 40 ทุน (จำนวนทุนดังกล่าวได้มาจากการคำนวณงบประมาณของงานทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) โดยเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุน ปรับสวัสดิการใหม่เป็นการยกเว้นค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ค่าหอพัก และให้ค่าใช้จ่ายรายเดือน 4,000 บาท เงื่อนไขการฟื้นสภาพทุนคือ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 ทุกสิ้นปีการศึกษา โดยแบ่งการจัดสรรทุนได้เป็น 2 ส่วน คือ

- 1) ส่วนที่ 1 เรียกว่า “ทุน มทส. ศักยภาพดี” จำนวน 110 ทุน จัดสรรตามสัดส่วนของจำนวนรับนักศึกษาของแต่ละสำนักวิชา ดังนี้

สำนักวิชา	จำนวนรับตามแผน	จำนวนทุนที่ให้
1. วิทยาศาสตร์ 5 สาขาวิชา	180	7
2. เทคโนโลยีสังคม 3 สาขาวิชา	290	10
3. เทคโนโลยีการเกษตร 3 สาขาวิชา	270	10
4. วิศวกรรมศาสตร์ 20 สาขาวิชา	2,000	70
5. สาธารณสุขศาสตร์ 2 สาขาวิชา	180	7
6. พยาบาลศาสตร์ 1 สาขาวิชา	100	3
7. แพทยศาสตร์ 1 สาขาวิชา	92	2
8. ทันตแพทยศาสตร์ 1 สาขาวิชา	30	1
รวมทั้งหมด	3,122	110

- 2) ส่วนที่ 2 เรียกว่า “ทุนเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา” จำนวน 40 ทุน จัดสรรตามศักยภาพของนักเรียน จากการสอบชิงทุนการศึกษา โดยเปลี่ยนเกณฑ์การให้ทุน จากเดิม ที่ให้หลักสูตรละ 3 ทุน เป็น คัดเลือกโดยเรียงลำดับตามคะแนนการสอบชิงทุนจากมากไปน้อย ให้ทุนตามสาขาวิชา/หลักสูตรที่นักเรียนเลือก (ยกเว้นหลักสูตรแพทยศาสตร์ และทันตแพทยศาสตร์)

สำหรับทุน มทส. ศักยภาพดี จะนำมาจัดสรรให้นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากการเข้าร่วมค่ายวิชาการ โดยมีคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณากระบวนการคัดเลือกและผลการคัดเลือก รวมทั้งจัดสรรให้กับนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากโครงการบุตรเกษตรกรในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยจำนวนทุนที่จัดสรรทั้งหมดของแต่ละสำนักวิชาจะไม่เกินจำนวนทุนที่แต่ละสำนักวิชาได้รับการจัดสรร

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “รับทราบการเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาและจำนวนทุน ทุน มทส. ศักยภาพดี และทุนเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา ตามเสนอ”

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.9 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 5 /2561 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยสอนและวิจัยในการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ ในอัตราชั่วโมงละ 47 บาท โดยให้ปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2557” ดังนั้น เพื่อให้อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยจึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2557 และได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2561 แทนฉบับเดิม โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2/2560 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ แลมติ ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ควรนิยามศัพท์ใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ คำว่า “ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ผู้สอน และผู้ช่วยสอน” เพื่อให้ประกาศครอบคลุมและมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับการสัมพัธ์สร้างอาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2561 ตามเสนอ โดยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.10 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่รองรับนโยบาย Thailand 4.0 พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่รองรับนโยบาย Thailand 4.0 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินของโครงการดังกล่าวมีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายและการอนุมัติโครงการไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง อัตราค่าตอบแทนวิทยากรของโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่รองรับนโยบาย Thailand 4.0 พ.ศ. 2561 ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.11 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีนโยบายสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษานานาชาติ และส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสได้เดินทางไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาต่างประเทศ จึงจัดตั้งกองทุนสหกิจศึกษาและจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับ

การทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2557 โดยมีทุนประเดิม 25,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) และได้มีการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2558 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 นั้น จากการดำเนินงานที่ผ่านมาได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ ได้แก่ การเพิ่มเกณฑ์เรื่องภาษานอกเหนือจากภาษาอังกฤษ การให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสามารถขอรับทุนจากกองทุนดังกล่าวได้ รวมถึงรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนในช่วงที่ผ่านมา เป็นต้น และเพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุนสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ จึงเห็นสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2558 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2558 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2561 แทนฉบับเดิม

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนกองทุนสหกิจศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. 2561 ตามเสนอ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป” มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2561 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.12 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าบำรุงการใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการและจำหน่ายสินค้าภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามคำสั่งที่ 963/2560 ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมและชัดเจนเกี่ยวกับการพิจารณาข้อกำหนดการให้บริการและจำหน่ายสินค้า รวมถึงค่าบำรุงการใช้สถานที่ในแต่ละอาคารและประเภทของการให้บริการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัย คณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการและจำหน่ายสินค้าภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าบำรุงการใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561 โดยเกณฑ์ที่ใช้ในการกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่พิจารณาจากค่าบำรุงการใช้สถานที่ที่ใช้ในปัจจุบันเปรียบเทียบกับพื้นที่ให้บริการ (ขนาดพื้นที่ต่อตารางเมตร) และค่าบำรุงในการอ้างอิงจากสถาบันการศึกษาอื่น โดยพิจารณาจากอัตราที่ใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มีการกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความเหมาะสมและเป็นมาตรฐานในการกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่ดังกล่าวที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงการให้บริการเป็นสวัสดิการแก่นักศึกษาเป็นหลัก

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

ควรแก้ไขเอกสารแนบท้าย (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ ในช่องตาราง หัวข้อคำบำรุงการใช้สถานที่ต่อเนื่อง (บาท/ตรม.) ควรตัด คำว่า (บาท/ตรม.) ออก โดยนำมาระบุไว้ในแต่ละข้อจะมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง หลักเกณฑ์ และคำบำรุงการใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561 ตามเสนอ โดยดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติและประกาศใช้ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2561 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.13 การแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ได้อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ไปแล้วนั้น ต่อมาสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ตรวจสอบเล่มหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) พบว่ามีข้อผิดพลาดจากการพิมพ์รหัสวิชาและจำนวนชั่วโมงการสอน ดังนั้น เพื่อให้เล่มหลักสูตรมีความถูกต้องตรงกันตลอดทั้งเล่ม จึงขอ อนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ในเล่มหลักสูตร ดังนี้

จากเดิม	ขอแก้ไขเป็น
102112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1 1(0-3-3) (Fundamental Chemistry Laboratory I)	102112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1 1(0-3-0) (Fundamental Chemistry Laboratory I)
105191 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 1(0-3-3) (Physics Laboratory I)	105191 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 1(0-3-0) (Physics Laboratory I)
105191 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 1(0-3-3) (Physics Laboratory II)	105192 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 1(0-3-0) (Physics Laboratory II)

โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มี มติ “อนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์รหัสวิชาและจำนวนชั่วโมงการสอน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป ตามที่เสนอ”

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.14 การแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์โครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมนวัตกรรมและการออกแบบวัสดุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) หลักสูตร สหวิทยาการ

เลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ได้อนุมัติหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมและการออกแบบวัสดุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) หลักสูตรสหวิทยาการไปแล้วนั้น ต่อมาสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ได้ตรวจสอบเล่ม หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมและการออกแบบวัสดุ (หลักสูตรใหม่

พ.ศ. 2560) หลักสูตรสหวิทยาการ พบว่ามีข้อผิดพลาดจากการพิมพ์จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเลือกเสรี และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรในโครงสร้างหลักสูตร ดังนั้น เพื่อให้เล่มหลักสูตรมีความถูกต้องตรงกันตลอดทั้งเล่ม จึงขออนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ในเล่มหลักสูตร ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร	ข้อมูลเดิม (หน่วยกิต)	ข้อมูลที่ขอแก้ไข (หน่วยกิต)
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38	38
- กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	15	15
- กลุ่มวิชาภาษา	15	15
- กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก	8	8
2) หมวดวิชาเฉพาะ	133	133
- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	40	40
- กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์	31	31
- กลุ่มวิชาชีพบังคับทางด้านวิศวกรรมนวัตกรรมวัสดุ	29	29
- กลุ่มวิชาชีพบังคับทางด้านวิศวกรรมนวัตกรรมการออกแบบ	18	18
- กลุ่มวิชาชีพบังคับทางด้านผู้ประกอบการ	9	9
- กลุ่มวิชาเลือกบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์	6	6
3) หมวดวิชาโครงงานและการประกอบกิจการ	6	6
4) หมวดวิชาสหกิจศึกษา	9	9
5) หมวดวิชาเลือกเสรี	3	8
หน่วยกิตรวม	189	194

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติแก้ไขข้อผิดพลาดการพิมพ์ฯ จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเลือกเสรี และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ตามที่เสนอ”

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.15 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรเลขานุการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เสนอหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบูรณาการเทคโนโลยีการเกษตรและการจัดการความปลอดภัยด้านอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 5601/404 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ได้พิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2560

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.16 กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2561

เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 นั้น สำหรับในปี พ.ศ. 2561 คณะกรรมการติดตามฯ ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “เห็นชอบกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2561 ตาม (ร่าง) กรอบการประเมินฯ ที่เสนอ” ซึ่งเป็นการนำกรอบการประเมินประจำปี พ.ศ. 2560 มาใช้ประเมินต่อเนื่องกันอีก 1 ปี เพื่อเปรียบเทียบผลการ

ประเมินและนำไปสู่การปรับปรุงการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามฯ ในปีต่อไป โดยกรอบการประเมินผลการดำเนินงานประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่	ประเด็นการประเมิน	ผู้ประเมิน	สัดส่วนการประเมิน (ร้อยละ)
1	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ตามที่กฎหมายกำหนด	กรรมการติดตามฯ ประเมินตนเอง โดยพิจารณา คะแนนผลการประเมินในภาพรวมตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอ	50
2	การบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	กรรมการติดตามฯ พิจารณาคะแนนผลการประเมินจากการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ได้กำหนดเป้าหมายในแต่ละปีตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอ	30
3	การได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	ประธานคณะกรรมการติดตามฯ พิจารณาจากการได้รับข้อมูลสนับสนุนจากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	20

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.17 ผลการเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี : อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธาน และกรรมการในคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี และ อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารสุรสมันการ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาอนุมัติ 4 เรื่อง คือ (1) ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 1/2559, 2/2560 และ 3/2560 เพิ่มเติม (2) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (3) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธาน และกรรมการในคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี และ (4) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารสุรสมันการ ตามหนังสือที่ ศร 5603/ว 110 ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2561 นั้น สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีมติดังนี้

มติที่ประชุม 1) อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 1/2559, 2/2560 และ 3/2560 เพิ่มเติม ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร รวมจำนวน 11 ราย โดยจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีดังนี้

ระดับปริญญาเอก จำนวน 4 ราย

- (1) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 3 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ จำนวน 1 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 2 ราย
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน 1 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 1 ราย

ระดับปริญญาโท จำนวน 7 ราย

- (1) สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 1 ราย
- หลักสูตรชีวเวชศาสตร์ จำนวน 1 ราย

- (2) สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 6 ราย
- หลักสูตรเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ จำนวน 2 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 3 ราย
 - หลักสูตรเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 1 ราย

- 2) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการและเลขานุการ ใน คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลำดับที่ 9 และ 11 ดังนี้

<u>เดิม</u>	9) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ	เป็น กรรมการ
	11) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน	เป็น กรรมการและเลขานุการ
<u>เปลี่ยนเป็น</u>	9) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ	เป็น กรรมการ
	11) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป	เป็น กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

- 3) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธาน และกรรมการในคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ลำดับที่ 2 และ 3 ดังนี้

<u>เดิม</u>	2) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี	เป็น รองประธาน
	3) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน	เป็น กรรมการ
<u>เปลี่ยนเป็น</u>	2) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ	เป็น รองประธาน
	3) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี	เป็น กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี

- 4) อนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองประธานในคณะกรรมการบริหารสุรสมมนาการ ลำดับที่ 2 ดังนี้

<u>เดิม</u>	2) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน	เป็น รองประธาน
<u>เปลี่ยนเป็น</u>	2) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ	เป็น รองประธาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป โดยวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารสุรสมมนาการ

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีบันทึกแจ้งผู้เกี่ยวข้องแล้วเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 7.18 ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2562

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ 24-25 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติอนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2562 โดยมีการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน 7 ครั้ง และประชุมร่วมสภามหาวิทยาลัย (Retreat) จำนวน 1 ครั้ง ดังนี้

เดือน/ครั้งที่	วันประชุม	กำหนดการส่งเอกสาร	
		ส่งหัวข้อวาระ/ เอกสารต้นเรื่อง	ส่งเพิ่มประชุมให้ กรรมการ/e-Meeting
มกราคม	-	-	-
กุมภาพันธ์ (ครั้งที่ 1/2562)	ส. 23 ก.พ. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 4 ก.พ. 2562	พ. 13 ก.พ. 2562
มีนาคม (ครั้งที่ 2/2562)	ส. 30 มี.ค. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 11 มี.ค. 2562	พ. 20 มี.ค. 2562
เมษายน	-	-	-
พฤษภาคม (ครั้งที่ 3/2562)	ส. 25 พ.ค. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 6 พ.ค. 2562	พ. 15 พ.ค. 2562
มิถุนายน	-	-	-
กรกฎาคม (ครั้งที่ 4/2562)	ส. 27 ก.ค. 2562 (เวลา 13.30 น.)	จ. 8 ก.ค. 2562	พ. 17 ก.ค. 2562
สิงหาคม (Retreat สภาฯ)	ศ. 23 - ส. 24 ส.ค. 2562	จ. 5 ส.ค. 2562	พ. 14 ส.ค. 2562
กันยายน (ครั้งที่ 5/2562)	ส. 28 ก.ย. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 9 ก.ย. 2562	พ. 18 ก.ย. 2562
ตุลาคม	-	-	-
พฤศจิกายน (ครั้งที่ 6/2562)	ส. 30 พ.ย. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 11 พ.ย. 2562	พ. 20 พ.ย. 2562
ธันวาคม (ครั้งที่ 7/2562)	ส. 28 ธ.ค. 2562 (เวลา 09.00 น.)	จ. 9 ธ.ค. 2562	พ. 18 ธ.ค. 2562

รายละเอียดปฏิทินกิจกรรมหลัก ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 8.1 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 7/2561

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบฯ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ 15-16 กันยายน พ.ศ. 2560 ได้มีมติอนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2561 และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ได้รับทราบปฏิทินการประชุมดังกล่าว โดยได้กำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 7/2561 คือวันเสาร์ที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม Atheneum 3,4 ชั้น 6 The Athenee Hotel Luxury Collection ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม อนุมัติกำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 7/2561 ในวันเสาร์ที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม Atheneum 3,4 ชั้น 6 The Athenee Hotel Luxury Collection ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ประธานกล่าวขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่านและกล่าวปิดประชุม
ปิดประชุมเวลา 12.10 น.



(นางนงเยาว์ สุตคำภา)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดบันทึก/ตรวจรายงานการประชุม

จัสกักร

(นางสาวรัชฎากร ยิ้มสบาย)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

122

(รองศาสตราจารย์ ดร.กองพล อารีรักษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ขั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
ที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีอนุมัติ
ปีการศึกษา 2561

การประชุมครั้งที่ สำนักวิชา/สาขาวิชา	ระดับ ปริญญาเอก	ระดับ ปริญญาโท	ระดับ ปริญญาตรี	ระดับ อนุปริญญา	รวม
สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 24 พ.ย. 2561					
1. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	3	1	0	0	4
1.1 สาขาวิชาเคมี	1				1
1.2 สาขาวิชาชีววิทยาสิ่งแวดล้อม	1				1
1.3 สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์	1				1
1.4 สาขาวิชาฟิสิกส์		1			1
2. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	2	10	0	0	12
2.1 สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและอาหาร	1				1
2.2 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ		3			3
2.3 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี	1	2			3
2.4 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ		2			2
2.5 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและสิ่งแวดล้อม		1			1
2.6 สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน		1			1
2.7 สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์		1			1
3. สำนักวิชาแพทยศาสตร์	0	0	1	0	1
3.1 สาขาวิชาแพทยศาสตร์			1		1
4. สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์	0	1	0	0	1
4.1 สาขาวิชาสหพิษสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย		1			1
รวม	5	12	1	0	18
สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 22 ธ.ค. 2561					
1. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์	1	2	0	0	3
1.1 สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์		1			1
1.2 สาขาวิชาฟิสิกส์	1				1
1.3 สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์		1			1
2. สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	2	1	2	1	6

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
ที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีอนุมัติ
ปีการศึกษา 2561

การประชุมครั้งที่ สำนักวิชา/สาขาวิชา	ระดับ ปริญญาเอก	ระดับ ปริญญาโท	ระดับ ปริญญาตรี	ระดับ อนุปริญญา	รวม
2.1 สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต				1	1
2.2 สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		1			1
2.3 สาขาวิชาเทคโนโลยีธรณี	1				1
2.4 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม			1		1
2.5 สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์			1		1
2.6 สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค	1				1
3. สำนักวิชาแพทยศาสตร์	0	0	2	0	2
3.1 สาขาวิชาแพทยศาสตร์			2		2
รวม	3	3	4	1	11
รวมทั้งสิ้น	8	15	5	1	29

จำนวนผู้เข้ารับปริญญา ปีการศึกษา 2560

ข้อมูล ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2561

สำนักวิชา/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
1 : ปริญญาเอก			
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์			
คณิตศาสตร์	1	-	1
เคมี	1	2	3
ชีวเคมี	1	1	2
ชีววิทยาสังแวดล้อม	1	2	3
ชีวเวชศาสตร์	-	3	3
เทคโนโลยีเลเซอร์	-	1	1
ฟิสิกส์	3	1	4
ภูมิสารสนเทศ	3	3	6
รวม	10	13	23
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม			
การจัดการ	-	3	3
ภาษาอังกฤษศึกษา	1	2	3
วิทยาการสารสนเทศ	4	-	4
สหกิจศึกษา	1	-	1
รวม	6	5	11
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร			
เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	2	2	4
เทคโนโลยีชีวภาพ	1	7	8
เทคโนโลยีอาหาร	1	2	3
พืชศาสตร์	1	1	2
รวม	5	12	17
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์			
การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค	1	-	1
เทคโนโลยีธรณี	-	1	1
วิศวกรรมเกษตรและอาหาร	1	2	3
วิศวกรรมขนส่ง	-	1	1
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	1	2	3
วิศวกรรมเคมี	1	-	1

วิศวกรรมเครื่องกล	2	1	3
สำนักวิชา/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
วิศวกรรมโทรคมนาคม	3	2	5
วิศวกรรมไฟฟ้า	7	1	8
วิศวกรรมโยธา	4	-	4
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	1	-	1
วิศวกรรมอุตสาหการ	-	1	1
รวม	21	11	32
รวมระดับปริญญาเอก	42	41	83
2 : ปริญญาโท			
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์			
เคมี	2	4	6
ชีวเคมี	-	1	1
ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม	1	1	2
ชีวเวชศาสตร์	-	2	2
ฟิสิกส์	4	-	4
ฟิสิกส์ประยุกต์	1	1	2
ภูมิสารสนเทศ	2	1	3
รวม	10	10	20
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม			
การจัดการ	4	3	7
วิทยาการสารสนเทศ	1	2	3
รวม	5	5	10
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร			
เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	3	2	5
เทคโนโลยีชีวภาพ	2	5	7
เทคโนโลยีอาหาร	-	3	3
พืชศาสตร์	2	3	5
รวม	7	13	20
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์			
การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค	46	8	54
เทคโนโลยีธรณี	3	4	7
วิศวกรรมการจัดการพลังงาน	7	3	10
วิศวกรรมการผลิต	2	4	6

วิศวกรรมเกษตรและอาหาร	1	2	3
สำนักวิชา/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
วิศวกรรมขนส่ง	2	1	3
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	2	-	2
วิศวกรรมเคมี	1	-	1
วิศวกรรมเครื่องกล	3	1	4
วิศวกรรมเครื่องกลและระบบกระบวนการ	4	2	6
วิศวกรรมเซรามิก	-	3	3
วิศวกรรมโทรคมนาคม	1	1	2
วิศวกรรมโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์	1	1	2
วิศวกรรมพอลิเมอร์	-	1	1
วิศวกรรมไฟฟ้า	8	1	9
วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	7	4	11
วิศวกรรมโยธา	4	1	5
วิศวกรรมโยธา ขนส่ง และทรัพยากรธรณี	4	5	9
วิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม	1	4	5
วิศวกรรมโลหการ	3	2	5
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	2	5	7
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และฟิสิกส์	4	2	6
วิศวกรรมอุตสาหการ	4	3	7
รวม	110	58	168
สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์			
มลพิษสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	-	3	3
รวม	0	3	3
สถาบันการbinพลเรือน			
การจัดการการbin	6	5	11
รวม	6	5	11
รวมระดับปริญญาโท (มทส.+สบพ.)	138	94	232
3 : ปริญญาตรี			
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์			
คณิตศาสตร์	-	2	2
คณิตศาสตร์ (หลักสูตรก้าวหน้า)	2	-	2
เคมี (หลักสูตรก้าวหน้า)	1	3	4
ชีววิทยา (หลักสูตรก้าวหน้า)	2	2	4

ฟิลิกส์ (หลักสูตรก้าวหน้า)	6	1	7
สำนักวิชา/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์การกีฬา	36	40	76
รวม	47	48	95
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม			
เทคโนโลยีการจัดการ	28	121	149
เทคโนโลยีสารสนเทศ	85	136	221
รวม	113	257	370
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร			
เทคโนโลยีการผลิตพืช	23	101	124
เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	9	64	73
เทคโนโลยีอาหาร	5	47	52
รวม	37	212	249
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์			
เทคโนโลยีธรณี	40	26	66
วิศวกรรมการผลิต	39	56	95
วิศวกรรมการผลิต (หลักสูตรก้าวหน้า)	1	-	1
วิศวกรรมเกษตรและอาหาร	19	18	37
วิศวกรรมขนส่ง	1	-	1
วิศวกรรมขนส่งและโลจิสติกส์	36	64	100
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	79	37	116
วิศวกรรมเคมี	17	29	46
วิศวกรรมเครื่องกล	80	57	137
วิศวกรรมเครื่องมือ	3	1	4
วิศวกรรมเซรามิก	26	50	76
วิศวกรรมโทรคมนาคม	48	57	105
วิศวกรรมธรณี	17	38	55
วิศวกรรมพอลิเมอร์	7	24	31
วิศวกรรมไฟฟ้า	94	50	144
วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	40	11	51
วิศวกรรมยานยนต์	84	23	107
วิศวกรรมโยธา	102	35	137
วิศวกรรมโลหการ	43	35	78
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	23	57	80

วิศวกรรมออกแบบผลิตภัณฑ์	20	32	52
สำนักวิชา/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
วิศวกรรมอากาศยาน	41	26	67
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	29	13	42
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรก้าวหน้า)	2	2	4
วิศวกรรมอุตสาหการ	25	68	93
รวม	916	809	1,725
สำนักวิชาแพทยศาสตร์			
แพทยศาสตร์	21	34	55
รวม	21	34	55
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์			
พยาบาลศาสตร์	2	64	66
รวม	2	64	66
สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์			
อนามัยสิ่งแวดล้อม	3	59	62
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	16	100	116
รวม	19	159	178
รวมระดับปริญญาตรี	1,155	1,583	2,738
รวมทุกระดับ (มทส.+สบพ.)	1,335	1,718	3,053
สถาบันการบินพลเรือน			
การจัดการท่าอากาศยาน	3	3	6
การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ	2	-	2
การจัดการการบิน	126	189	315
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์การบิน	41	13	54
รวมระดับปริญญาตรี (สบพ.)	172	205	377
รวมทุกระดับ (มทส.+สบพ.)	1,507	1,923	3,430



สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560
(เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ฟิสิกส์)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
--------------	-------------	-------------	--------------------	------------------------------	----------------------	----------

1.	D5710126	นางสาวจินตหรา ปัตตาสี	74	3.56	5 กรกฎาคม 2561	
----	----------	-----------------------	----	------	----------------	--

THESIS TITLE : SYNTHESIS, CHARACTERIZATION AND PROPERTIES OF $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{PbI}_3$ AND $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{Pb}_{1-x}(\text{Sn},\text{Ba})_x\text{I}_3$ PEROVSKITE MATERIALS

หัวข้อวิทยานิพนธ์ : การสังเคราะห์ การหาลักษณะเฉพาะและสมบัติของวัสดุเพอรอฟสไกต์ $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{PbI}_3$ และ $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{Pb}_{1-x}(\text{Sn},\text{Ba})_x\text{I}_3$

รวม 1 คน

ระดับปริญญาเอก

สำเร็จภาคการศึกษาที่ 3/2560

วันที่ 5 กรกฎาคม 2561

GPA 3.56 จำนวน 74 นก.

ชื่อ - สกุล นางสาวจันทรา ปัดชาสี
Name – Surname Miss Jintara Padchasri
เลขประจำตัว D5710126
หลักสูตรสาขาวิชา ฟิสิกส์
สาขาวิชา ฟิสิกส์
สำนักวิชา วิทยาศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ โครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ (ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย)
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (เดิม) รศ.ดร.รัตติกกร ยิ้มนิรัญ และ ศ.ดร.สันติ แม้นศิริ
(ใหม่) รศ.ดร.สาโรช รุจิรวรรณ และ รศ.ดร. รัตติกกร ยิ้มนิรัญ
ชื่อวิทยานิพนธ์:
ภาษาอังกฤษ SYNTHESIS, CHARACTERIZATION AND PROPERTIES OF
 $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{PbI}_3$ AND $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{Pb}_{1-x}(\text{Sn},\text{Ba})_x\text{I}_3$ PEROVSKITE MATERIALS
ภาษาไทย การสังเคราะห์ การหาลักษณะเฉพาะและสมบัติของวัสดุเพอรอฟสไกต์
 $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{PbI}_3$ และ $\text{CH}_3\text{NH}_3\text{Pb}_{1-x}(\text{Sn},\text{Ba})_x\text{I}_3$
สอบวัดคุณสมบัติ 900002 : QUALIFYING EXAMINATION ผ่านเมื่อ 1/2558
สอบภาษาต่างประเทศ 900003 : FOREIGN LANGUAGE EXAMINATION (ENGLISH) ผ่านเมื่อ 1/2558
รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับ O ขาติ ☒ นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล ☐ TCI ☐ ACI ☒ SCOPUS ☐ ISI

ISI Impact factor 3.133 (ปี 2017)

Padchasri, J. and Yimnirun, R. (2017). Effects of annealing temperature on stability of methylammonium lead iodide perovskite powders. *Journal of Alloys and Compounds*. 720: 63-69.

- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการ ระดับ O ขาติ ☐ นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล ☐ TCI ☐ ACI ☐ SCOPUS ☐ ISI

ISI Impact factor --

--

ผลงานอื่น ๆ : --

ตำแหน่งงาน --
ตำแหน่งของผู้บังคับบัญชา --
สถานที่ทำงาน --
หมายเลขโทรศัพท์ --
หมายเลขโทรสาร --

สถานที่ติดต่อ 87 หมู่ 1 ตำบลเมือง อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33110
หมายเลขโทรศัพท์ 08-7430-6409
E-mail jintara_liwliw@hotmail.com

Scopus

Documents

- 1) Padchasri, J., Yimnirun, R., Kolodiaznyi, T.

Correlation between the 1:2 atomic order and microwave dielectric loss in the off-stoichiometric Ba(Zn_{1/3}Ta_{2/3})O₃
(2018) *Journal of the European Ceramic Society*, 38 (9), pp. 3412-3415.

2-s2.0-85044536725
Document Type: Article
Source: Scopus

- 2) Kolodiaznyi, T., Padchasri, J., Yimnirun, R.

Effect of temperature and stoichiometry on the long-range 1:2 cation order in BaZn_{1/3}Ta_{2/3}O₃
(2018) *Journal of the European Ceramic Society*, 38 (4), pp. 1517-1523. Cited 1 time.

2-s2.0-85035193517
Document Type: Article
Source: Scopus

- 3) Padchasri, J., Yimnirun, R.

Effects of annealing temperature on stability of methylammonium lead iodide perovskite powders
(2017) *Journal of Alloys and Compounds*, 720, pp. 63-69. Cited 7 times.

2-s2.0-85019747675
Document Type: Article
Source: Scopus

- 4) Wongmaneerung, R., Padchasri, J., Tipakontitkul, R., Loan, T.H., Jantaratana, P., Yimnirun, R., Ananta, S.

Phase formation, dielectric and magnetic properties of bismuth ferrite-lead magnesium niobate multiferroic composites
(2014) *Journal of Alloys and Compounds*, 608, pp. 1-7. Cited 3 times.

2-s2.0-84899994587
Document Type: Article
Source: Scopus

- 5) Padchasri, J., Niyompan, A., Tipakontitkul, R.

Effect of europium addition on crystallization and Luminescent properties of calcium stannates ceramics produced by solid-states reaction
(2014) *Procedia Engineering*, 94, pp. 14-17.

2-s2.0-84923322567
Document Type: Conference Paper
Source: Scopus
Access Type: Open Access

- 6) Padchasri, J., Niyompan, A., Tipakontitkul, R.

Effect of europium addition on crystallization and luminescent properties of calcium stannates ceramics produced by solid-states reaction
(2014) *Energy Procedia*, 94 (C), pp. 14-17.

2-s2.0-84922390360

Document Type: Conference Paper
Source: Scopus
Access Type: Open Access

ELSEVIER

Copyright © 2018 Elsevier B.V. All rights reserved. Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

RELX Group™



สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันสำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	D5540389	นายณัฐวัฒน์ พัฒนจันทร์	65	3.70	6 กรกฎาคม 2561	
หัวข้อวิทยานิพนธ์ การก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กที่มีรูปแบบซ้ำกันโดยใช้กระบวนการผลิตระบบอุตสาหกรรมในพื้นที่ก่อสร้าง						
Thesis Title REPETITIVE REINFORCED CONSTRUCTION USING BUILDING WITH THE ON-SITE MANUFACTURING PROCESS						

รวม 1 คน

ระดับปริญญาเอก

ชื่อ - นามสกุล	นายณัฐวิทย์ พัฒนจันทร์
เลขประจำตัว	D5540389
หลักสูตรสาขาวิชา	การบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค
สำนักวิชา	วิศวกรรมศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ	-
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ศาสตราจารย์ ดร.สุขสันต์ หอพิบูลสุข
ชื่อวิทยานิพนธ์ :	
ภาษาไทย	การก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กที่มีรูปแบบซ้ำกัน โดยใช้กระบวนการผลิตระบบอุตสาหกรรมในพื้นที่ก่อสร้าง
ภาษาอังกฤษ	REPETITIVE REINFORCED CONSTRUCTION USING BUILDING WITH THE ON-SITE MANUFACTURING PROCESS
สอบวัดคุณสมบัติ	900002 : QUALIFYING EXAMINATION ผ่านเมื่อ ภาคการศึกษาที่ 3/2557
สอบภาษาต่างประเทศ	900003 : FOREIGN LANGUAGE EXAMINATION (English) ผ่านเมื่อ ภาคการศึกษาที่ 1/2558

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ
-
- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
N. Pattanajan, S. Horpibulsuk. (2018). Building with the on-site Manufacturing Process. Lowland Technology International, 20 (2), 8.
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติ
-
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
N. Pattanajan, S. Horpibulsuk. (2017). Building with the on-site Manufacturing Process. The International Convention on Civil Engineering (ICCE), July 20-21, 2017, Romantic Resort and Spa Hotel, Nakhon Ratchasima Province, Thailand, 13.

ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี

ตำแหน่งงาน	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
สถานที่ทำงาน	กรมโยธาธิการและผังเมือง
หมายเลขโทรศัพท์	094-2249799
หมายเลขโทรสาร	-
สถานที่ติดต่อ	447/21 หมู่ 4 ตำบลหนองจะบก อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

Scopus

Sources

ISSN

Enter ISSN or ISSN's

ISSN: 1344-9656 x 13449656 x

Find sources

CiteScore metrics for journals and serials

CiteScore metrics from Scopus are:

- Comprehensive
- Transparent
- Current and free

Use this page to find a source and view associated metrics. Use qualitative as well as quantitative metrics when presenting your research impact. Always use more than one quantitative metric. Learn more about CiteScore.

Citations in 2017

Documents from 3 years

2013

2014

2015

2016

2017

2018

Filter refine list

1 result

Download Scopus Source List

View metrics for year: 2017

Display options

☐ Display only Open Access Journals

☐ Display only source with minimum 0 Documents (previous 3 years)

CiteScore highest quartile

☐ Show only titles in top 10 percent

☐ 1st quartile

☐ 2nd quartile

☐ 3rd quartile

☐ 4th quartile

Source type

☐ Journals

☐ Book Series

☐ Conference Proceedings

☐ Trade Publications

Apply

Clear filters

Source title	CiteScore	Highest percentile	Citations 2017	Documents: % Cited 2014-16	SNIP
Lowland Technology International	0.4	35% 173/270 General Engineering	26	65 29	0.491

Top of page

About Scopus

What is Scopus

Content coverage

Scopus blog

Scopus API

Privacy matters

Language

日本語に切り替える

切换到简体中文

切换到繁体中文

Русский язык

Customer Service

Help

Contact us

16



สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีธรณี)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	D5740390	นางสาวพจิราภรณ์ เวียงจันทา	77	3.88	27 สิงหาคม 2561	
Thesis Title EFFECTS OF TEMPERATURE AND DISPLACEMENT VELOCITY ON FRACTURE SHEAR STRENGTH IN TAK GRANITE						
หัวข้อวิทยานิพนธ์ ผลกระทบของอุณหภูมิและความเร็วของการเคลื่อนตัวต่อกำลังแรงเฉือนของรอยแตกในหินแกรนิตตาก						

รวม 1 คน

ระดับปริญญาเอก

ชื่อ - นามสกุล	นางสาวพจิราภรณ์ เวียงจันทา
เลขประจำตัว	D5740390
หลักสูตรสาขาวิชา	เทคโนโลยีธรณี
สำนักวิชา	วิศวกรรมศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ	ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (OROG)
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานิสส์ จิตนารินทร์

ชื่อวิทยานิพนธ์ :

ภาษาไทย	ผลกระทบของอุณหภูมิและความเร็วของการเคลื่อนตัวต่อกำลังแรงเฉือนของรอยแตกในหินแกรนิตตาก
ภาษาอังกฤษ	EFFECTS OF TEMPERATURE AND DISPLACEMENT VELOCITY ON FRACTURE SHEAR STRENGTH IN TAK GRANITE
สอบวัดคุณสมบัติ	900002 : QUALIFYING EXAMINATION ผ่านเมื่อ ภาคการศึกษาที่ 3/2557
สอบภาษาต่างประเทศ	900003 : FOREIGN LANGUAGE EXAMINATION (English) ผ่านแล้ว (สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ
-
- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
Weingchanda, P., Khumrat, S., Thongprapa, T., and Fuenkajorn, K. (2018).
Shear strengths of fractures in Tak granite under orthotropic stresses.
Songklanakarin Journal of Science and Technology. Accepted 17 February
2018. 27 pp.
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติ
-
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
-

ผลงานอื่น ๆ

ตำแหน่งงาน	-
สถานที่ทำงาน	-
หมายเลขโทรศัพท์	0875991449
หมายเลขโทรสาร	-
สถานที่ติดต่อ	180 หมู่ 10 ต.เก่าจั่ว อ.พล จ.ขอนแก่น 40120

Outlook Mail

Search Mail and People

Send Attach Protect Discard

^ Folders

Inbox 59
Junk Email
Drafts 21
Sent Items
Deleted Items 4
Archive
Conversation History
Notes_0
Send

To

Fw: Songklanakarin Journal of Science and Technology - Decision on Manuscript ID SJST-2017-0481.R1

To: Kittitap Fuenkajorn; d4740056@g.sut.ac.th

Subject: Songklanakarin Journal of Science and Technology- Decision on Manuscript ID SJST-2017-0481.R1

17-Feb-2018

Dear Prof. Fuenkajorn:

It is a pleasure to accept your manuscript entitled "Shear strengths of fractures in Tak granite under orthotropic stresses" in publication in the Songklanakarin Journal of Science and Technology. The comments of the reviewer(s) who reviewed your the foot of this letter.

Thank you for your fine contribution. On behalf of the Editors of the Songklanakarin Journal of Science and Technology, we continued contributions to the Journal.

Sincerely,

Assoc. Prof. Dr. Proespichaya Kanatharana

Editor in Chief, Songklanakarin Journal of Science and Technology

proespichaya.k@psu.ac.th

Reviewer(s)' Comments to Author:

Reviewer: 1

Comments to the Author

No further comments.

Reviewer: 2

Comments to the Author

Line 116, Are σ_1 and σ_3 the same? If not, add σ_1 definition and σ_3 vect

Associate Editor

Comments to the Author:

(There are no comments.)

Upgrade to Premium

Send

Discard



Songklanakarin Journal of Science and Technology

Open Access ⓘ
Scopus coverage years: from 2006 to Present
Publisher: Samnakngan Athikanbodi
ISSN: 0125-3395
Subject area: Multidisciplinary

[View all documents >](#) [Set document alert](#) [Journal Homepage](#)

[Visit Scopus Journal Metrics >](#)

CiteScore 2017	0.55	ⓘ
SJR 2017	0.249	ⓘ
SNIP 2017	0.491	ⓘ

[CiteScore](#) [CiteScore rank & trend](#) [Scopus content coverage](#)

CiteScore 2017

Calculated using data from 30 April, 2018

0.55 =

Citation Count 2017

=

149 Citations >

Documents 2014 - 2016*

=

270 Documents >

*CiteScore includes all available document types

[View CiteScore methodology >](#)

[CiteScore FAQ >](#)

CiteScore rank ⓘ

Category	Rank	Percentile
Multidisciplinary		
└ Multidisciplinary	#35/87	60th

[View CiteScore trends >](#)
[Add CiteScore to your site](#)

CiteScoreTracker 2018 ⓘ

Last updated on 12 November, 2018
Updated monthly

0.44 =

Citation Count 2018

=

119 Citations to date >

Documents 2015 - 2017

=

270 Documents to date >

Metrics displaying this icon are compiled according to [Snowball Metrics >](#), a collaboration between industry and academia.

About Scopus

- [What is Scopus](#)
- [Content coverage](#)
- [Scopus blog](#)
- [Scopus API](#)
- [Privacy matters](#)

Language

- [日本語に切り替える](#)
- [切换到简体中文](#)
- [切换到繁體中文](#)
- [Русский язык](#)

Customer Service

- [Help](#)
- [Contact us](#)



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สถาบันวิจัยและพัฒนา
รับที่ 3501/2561
รับที่ 31 ต.ค. 2561
เวลา 19.14 ชม

สบวพ-OROG-11

หน่วยงาน สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ สำนักวิชา วิศวกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 4441 โทรสาร.....
ที่ ศธ ๖๖4(ท)/645 วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖1
เรื่อง ส่งผลงานทุน OROG

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล น.ส. พริษาอรณ ธีรธาดา รหัสนักศึกษา D5740390
โทร/ E-mail Pa.jeeraphorn@gmail.com ได้รับทุน ประเภททุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาที่ผลงานได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (OROG) ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕ : ๒๕๕๗
ขอส่งผลงานทุน OROG เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาขอจบการศึกษา ดังนี้

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาโท

- ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มี Peer Review จำนวน เรื่อง
- ☐ เผยแพร่ผลงานที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) ในเอกสารการประชุมวิชาการ (Proceeding) ระดับนานาชาติ (การประชุมทางวิชาการที่จัดในต่างประเทศ หรือ จัดเวียนต่างประเทศ หรือ มีคณะกรรมการด้านวิชาการที่เป็นชาวต่างประเทศ >25% หรือ ผลงานวิจัยที่ได้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ และถูกคัดเลือกนำไปตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น SCOPUS IEEE เป็นต้น)
- ☐ สิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร จำนวน ชิ้นงาน

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาเอก

- ☒ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติที่มี Peer Review และ อยู่ในฐานข้อมูลสากล คือ SCOPUS, ISI หรือ ฐานข้อมูลสากลที่ สกว. ยอมรับ เช่น Web of Science, MEDLINE, BIOSIS, SciFinder, EICOMPENDEX, INSPEC, Social Science Citation Index (ISI), Social SciSearch, ERIC, PsycINFO, Sociological Abstracts, Arts & Humanities Search, Linguistics and Language Behavior Abstracts จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ	ชื่อฐานข้อมูลสากล
1)	Songklanakarin Journal of Science and Technology	SCOPUS

- ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติตามเกณฑ์ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ (วารสารของไทย) ที่ สกอ. สกว. ยอมรับ
1)	

- สิทธิบัตร จำนวน ชิ้น

พร้อมกันนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่

กรณีที่ 1 การตีพิมพ์ผลงานในวารสาร

- ☐ 1.1 ผลงานตีพิมพ์ ฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว (Article) หรือ
- ☒ 1.2. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Accepted Letter) และ ผลงานต้นฉบับ (Accepted Article)
- ☐ 1.3. Print หน้า Web Page ที่แสดงว่าอยู่ในฐานข้อมูลนั้นๆ (เฉพาะฐานข้อมูลสากล กรณี ป.เอก)

- ☐ 2.1 ผลงานตีพิมพ์ฉบับเต็ม (Full paper) และ
- ☐ 2.2 เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- ☐ 2.3 หนังสือตอบรับหรือหนังสือขอบคุณการนำเสนอผลงาน

☐ 3.1 สิทธิบัตร หรือ ☐ 3.2 อนุสิทธิบัตร (เฉพาะ ป.โท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ผศ. อร อานันท์วิจิตรานันท์)
24 / ตุลาคม / 2561

(ลงชื่อ) หัวหน้าสถานวิจัย
 (..... รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสมภ.)
 หัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
 30 ต.ค. 75

(ลงชื่อ) คุณบติ
(ห้องศาสตราจารย์ เรืออากาศเอก ดร.กมลรัตน์ ขำวิภาส)
คุณบติสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
30 ต.ค. 2561

ผลการตรวจสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเรื่อง การให้ทุนการศึกษานักนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่ด้นอาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2553 ดังนี้

☒ เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ

☐ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ เพราะ

☐ โปรดส่งข้อมูล/เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(นางสาวปรียานุช ให้ชุรกระโทก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รองศาสตราจารย์ ดร.พิระพงษ์ อุতারกุล
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

- 5 W.F. 2561



สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559
(เพิ่มเติม ครั้งที่ 10)

ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ฟิสิกส์ประยุกต์)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1.	M5510269	นายภาณุพงศ์ ภักตะภา	50	3.79	2 พฤศจิกายน 2559	

THESIS TITLE : EFFECTS OF TEMPERATURE AND ELECTRIC FIELD ON LOCAL STRUCTURE OF BARIUM TITANATE SINGLE CRYSTAL STUDIED BY X-RAY ABSORPTION SPECTROSCOPY TECHNIQUE

หัวข้อวิทยานิพนธ์ : ผลของอุณหภูมิและสนามไฟฟ้าต่อโครงสร้างเฉพาะที่ของผลึกเดี่ยว แบเรียมไททาเนตซึ่งศึกษาโดยเทคนิคสเปกโทรสโกปีการดูดกลืนรังสีเอ็กซ์

รวม 1 คน

ระดับปริญญาโท

สำเร็จภาคการศึกษาที่ 1/2559

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2559

GPA 3.79 จำนวน 50 นก.

ชื่อ-นามสกุล นายภาณุพงศ์ ภัคตะภา
Name – Surname Mr. Phanupong Phaktapha
เลขประจำตัว M5510269
หลักสูตรสาขาวิชา ฟิสิกส์ประยุกต์
สาขาวิชา ฟิสิกส์
สำนักวิชา วิทยาศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ --
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติกร ยิ้มนิรันดร์
ชื่อวิทยานิพนธ์ :

ภาษาอังกฤษ EFFECTS OF TEMPERATURE AND ELECTRIC FIELD ON LOCAL STRUCTURE OF BARIUM TITANATE SINGLE CRYSTAL STUDIED BY X-RAY ABSORPTION SPECTROSCOPY TECHNIQUE

ภาษาไทย ผลของอุณหภูมิและสนามไฟฟ้าต่อโครงสร้างเฉพาะที่ของผลึกเดี่ยว แบบเรียมไททาเนต ซึ่งศึกษาโดยเทคนิคสเปกโทรสโกปีการดูดกลืนรังสีเอ็กซ์

สอบประมวลความรู้ 900001 : COMPREHENSIVE EXAMINATION ผ่านเมื่อ 1/2556

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับ O ขาดิ ⊗ นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล O TCI O ACI ⊗ SCOPUS O ISI

ISI Impact factor 0.38 (ปี 2017)

Phaktapha, P., Jutimoosik, J., Bootchanont, A., Kidkhunthod, P., Rujirawat, S. and Yimnirun, R. (2017). Temperature dependent local structure in BaTiO₃ single crystal. *Integrated Ferroelectrics*. 177(1): 74-78. Doi: 10.1080/10584587.2017.1285183.

- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการ ระดับ O ขาดิ O นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล O TCI O ACI O SCOPUS O ISI

ISI Impact factor --

--

ผลงานอื่น ๆ : --

ตำแหน่งงาน	ครูโรงเรียนสารสาสน์วิเทศนครราชสีมา
ตำแหน่งของผู้บังคับบัญชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสารสาสน์วิเทศนครราชสีมา
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนสารสาสน์วิเทศนครราชสีมา 1152 หมู่ 4 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลหนองจะบก อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000
หมายเลขโทรศัพท์	044-756-306
หมายเลขโทรสาร	--
สถานที่ติดต่อ	1184 หมู่ 4 บ้านไทรสีสอร์ท ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลหนองจะบก อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
หมายเลขโทรศัพท์	080-734-2216
E-mail	phak.phanupong@gmail.com

Scopus

Documents

Phaktapha, P., Julimoosik, J., Bootchanonl, A., Kidkhunthod, P., Rujirawat, S., Yimnirun, R.

Temperature dependent local structure in BaTiO₃ single crystal
(2017) *Integrated Ferroelectrics*, 177 (1), pp. 74-78. Cited 1 time.

2-s2.0-85015879951

Document Type: Article

Source: Scopus

ELSEVIER

Copyright © 2018 Elsevier B.V. All rights reserved. Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

 RELX Group™



สำนักวิชาวิทยาศาสตร์

รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2559

(เพิ่มเติม ครั้งที่ 12)

ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ชีวเวชศาสตร์)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1.	M5510153	นายบุญญพัฒน์ แต่งเผือก	56	3.38	17 กรกฎาคม 2560	
THESIS TITLE : EXPERIMENTAL MODEL OF MATERNAL DIABETES AND TAURINE SUPPLEMENTATION ON PREVENTING METABOLIC DISORDERS IN OFFSPRING						
หัวข้อวิทยานิพนธ์ : รูปแบบการทดลองของแม่หนูเบาหวานและการได้รับทอรีนเสริมต่อการป้องกันความผิดปกติทางเมแทบอลิซึมในลูกหนู						

รวม 1 คน

ระดับปริญญาโท

สำเร็จภาคการศึกษาที่ 3/2559

วันที่ 17 กรกฎาคม 2560

GPA 3.38 จำนวน 56 นก.

ชื่อ - นามสกุล นายบุญญพัฒน์ แดงเผือก
Name - Surname Mr. Punyaphat Teangphuck
เลขประจำตัว M5510153
หลักสูตรสาขาวิชา ชีวเวชศาสตร์
สาขาวิชา ปรีคลินิก
สำนักวิชา วิทยาศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจาก
แหล่งทุนภายนอก (OROG)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ ดร.อัคราพร แถวมอ

ชื่อวิทยานิพนธ์ :

ภาษาอังกฤษ EXPERIMENTAL MODEL OF MATERNAL DIABETES AND TAURINE
SUPPLEMENTATION ON PREVENTING METABOLIC DISORDERS IN
OFFSPRING

ภาษาไทย รูปแบบการทดลองของแม่หนูเบาหวานและการได้รับทอรีนเสริมต่อการป้องกัน
ความผิดปกติทางเมแทบอลิซึมในลูกหนู

สอบประมวลความรู้ 900001 : COMPREHENSIVE EXAMINATION ผ่านเมื่อ 1/2556

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับ O ชาติ ⊗ นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล O TCI O ACI ⊗ SCOPUS O ISI

ISI Impact factor --

Thaeomor, A. , Teangphuck, P. , Chaisakul, J. , Seanthaweesuk, S. , Somparn, N. ,
Roysommuti S. (2017) Perinatal Taurine Supplementation Prevents Metabolic and
Cardiovascular Effects of Maternal Diabetes in Adult rat Offspring. *Advances in
Experimental Medicine and Biology*. 975: 295-305.

- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการ ระดับ O ชาติ O นานาชาติ

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล O TCI O ACI O SCOPUS O ISI

ISI Impact factor --

--

ผลงานอื่น ๆ : --

ตำแหน่งงาน --
ตำแหน่งของผู้บังคับบัญชา --
สถานที่ทำงาน --
หมายเลขโทรศัพท์ --
หมายเลขโทรสาร --

สถานที่ติดต่อ 105/393 หมู่บ้านสุรสวัสดิ์แลนด์ ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา 30000
หมายเลขโทรศัพท์ 064-959-6455, 099-149-9369
E-mail Punyaphatm@gmail.com



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งานวิจัยสำนักวิชาวิทยาศาสตร์
วันที่ 672
วันที่ 16 ส.ค. 2560
เวลา 13.15 น.

สบวพ-OROG-11

สถาบันวิจัยและพัฒนา	
รับที่ 2592/2560	วันที่ 22 ส.ค. 2560
เวลา 15.00	

หน่วยงาน สาขาวิชาปริทัศน์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ โทรศัพท์ 4673 โทรสาร 4187
ที่ ศธ 5611(11)/ วิช๒
เรื่อง ส่งผลงานทุน OROG

วันที่ 11 สิงหาคม 2560

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล นายบุญญพัฒน์ แต่งเมือก รหัสประจำตัวนักศึกษา M5510153 โทร/ E-mail Punyaphatm@gmail.com ได้รับทุน ประเภททุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (OROG) ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ /.....
ขอส่งผลงานทุน OROG เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคำขอจบการศึกษา ดังนี้

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาโท

1. ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มี Peer Review จำนวน 1 เรื่อง
2. ☒ เผยแพร่ผลงานที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) ในเอกสารการประชุมวิชาการ (Proceeding) ระดับนานาชาติ (การประชุมทางวิชาการที่จัดในต่างประเทศ หรือ จัดเวียนต่างประเทศ หรือ มีคณะกรรมการด้านวิชาการที่เป็นชาวต่างประเทศ >25% หรือ ผลงานวิจัยที่ได้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ และถูกคัดเลือกนำไปตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น SCOPUS IEEE เป็นต้น)
3. ☐ สิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร จำนวน ชิ้นงาน

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาเอก

1. ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติที่มี Peer Review และ อยู่ในฐานข้อมูลสากล คือ SCOPUS, ISI หรือ ฐานข้อมูลสากลที่ สกว. ยอมรับ เช่น Web of Science, MEDLINE, BIOSIS, SciFinder, EICOMPENDEX, INSPEC, Social Science Citation Index (ISI), Social SciSearch, ERIC, PsycINFO, Sociological Abstracts, Arts & Humanities Search, Linguistics and Language Behavior Abstracts จำนวน เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ	ชื่อฐานข้อมูลสากล
1)	Advances in Experimental Medicine and Biology	Scopus

2. ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติตามเกณฑ์ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ (วารสารของไทย) ที่ สกอ. สกว. ยอมรับ
1)	

3. สิทธิบัตร จำนวน ชิ้น

พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่

กรณีที่ 1 การตีพิมพ์ผลงานในวารสาร

- ☐ 1.1 ผลงานตีพิมพ์ ฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว (Article) หรือ
- ☐ 1.2. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Accepted Letter) และ ผลงานต้นฉบับ (Accepted Article)
- ☐ 1.3. Print หน้า Web Page ที่แสดงว่าอยู่ในฐานข้อมูลนั้นๆ (เฉพาะฐานข้อมูลสากล กรณี ป.เอก)

กรณีที่ 2 เผยแพร่ผลงานที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) ในเอกสารการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (เฉพาะ ป.โท)

- ☒ 2.1 ผลงานตีพิมพ์ฉบับเต็ม (Full paper) และ
☐ 2.2 เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
☐ 2.3 หนังสือตอบรับหรือหนังสือขอบคุณการนำเสนอผลงาน

กรณีที่ 3 สิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร ให้แนบเอกสารที่แสดงว่าได้รับ

- ☐ 3.1 สิทธิบัตร หรือ ☐ 3.2 อนุสิทธิบัตร (เฉพาะ ป.โท)

หมายเหตุ นักศึกษาต้องตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์สำหรับการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2557 กล่าวคือ วารสารที่นำผลงานไปตีพิมพ์ต้องไม่ปรากฏใน Beall's List Predatory open-access journal หรือวารสารที่ผลิตโดยสำนักพิมพ์ที่ไม่มีชื่อปรากฏใน Beall's List Predatory open-access publishers เว็บไซต์เพื่อตรวจสอบรายชื่อวารสารและสำนักพิมพ์ที่ปรากฏใน Beall's List: <http://scholarlyoa.com/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) นักศึกษา
(นายบุญญพัฒน์ แดงเผือก)
...../สิงหาคม /2560

(ลงชื่อ) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(อาจารย์ ดร.อัคราพร แดงหมอ)
...../สิงหาคม /2560

(ลงชื่อ) หัวหน้าสาขาวิชา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งฤดี ศรีสวัสดิ์)
...../สิงหาคม /2560

(ลงชื่อ) หัวหน้าสถานวิจัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริโชค จึงถาวรรม)
...../สิงหาคม /2560

(ลงชื่อ) คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ อารีรักษ์)
(รักษาราชการแทนคณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย)
...../สิงหาคม /2560

สำหรับสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผลการตรวจสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเรื่อง การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2553 ดังนี้

- ☒ เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ ☒
☐ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ เพราะ
☐ โปรดส่งข้อมูล/เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร. อนันต์ ทองระอา)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

Scopus

Documents

Thaeomor, A., Teangphuck, P., Chaisakul, J., Seanthaweesuk, S., Somparn, N., Roysommuti, S.

Perinatal taurine supplementation prevents metabolic and cardiovascular effects of maternal diabetes in adult rat offspring

(2017) *Advances in Experimental Medicine and Biology*, 975, pp. 295-305. Cited 1 time.

2-s2.0-85029311666

Document Type: Article

Source: Scopus

ELSEVIER

Copyright © 2018 Elsevier B.V. All rights reserved. Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

 RELX Group™



สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2560

ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิตสอบได้	แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	M5741137	นายภักดิ์วัฒน์ ทองแสง	48	3.35	1 สิงหาคม 2561	
หัวข้อวิทยานิพนธ์ การจำแนกแหล่งกำเนิดฝุ่นขนาดเล็กกว่า 2.5 ไมครอน ในพื้นที่เขตเมืองนครราชสีมาโดยใช้แบบจำลอง PMF						
Thesis Title SOURCE APPORTIONMENT OF PARTICULATE MATTERS SIZE LESS THAN 2.5 MICRON						
IN NAKHON RATCHASIMA CITY AREA BY PMF MODEL						

รวม 1 คน

ระดับปริญญาโท

ชื่อ - นามสกุล	นายภักดิ์วัฒน์ ทองแสง
เลขประจำตัว	M5741137
หลักสูตรสาขาวิชา	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
สำนักวิชา	วิศวกรรมศาสตร์
ทุนการศึกษาที่ได้รับ	ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (OROG)
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตต์ ครุจิต
ชื่อวิทยานิพนธ์ :	
ภาษาไทย	การจำแนกแหล่งกำเนิดฝุ่นขนาดเล็กกว่า 2.5 ไมครอน ในพื้นที่เขตเมือง นครราชสีมา โดยใช้แบบจำลอง PMF
ภาษาอังกฤษ	SOURCE APPORTIONMENT OF PARTICULATE MATTERS SIZE LESS THAN 2.5 MICRON IN NAKHON RATCHASIMA CITY AREA BY PMF MODEL
สอบประมวลความรู้	900001 : COMPREHENSIVE EXAMINATION ผ่านเมื่อ ภาคการศึกษาที่ 3/2557

รายชื่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ :

- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ
 - ภักดิ์วัฒน์ ทองแสง สุจิตต์ ครุจิต และ ประพัทธ์ พงษ์เกียรติกุล (2561). ระดับความเข้มข้นและองค์ประกอบทางเคมีของฝุ่น $PM_{2.5}$ ในพื้นที่เมืองนครราชสีมา. วิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา. 10 หน้า. ตอบรับการตีพิมพ์เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2561.
- รายชื่อบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
 -
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติ
 - ภักดิ์วัฒน์ ทองแสง สุจิตต์ ครุจิต และ ประพัทธ์ พงษ์เกียรติกุล (2560). การวิเคราะห์ฝุ่น $PM_{2.5}$ ในเขตเมืองและเขตอุตสาหกรรมของเมืองนครราชสีมา. การประชุมวิชาการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติครั้งที่ 16 ณ โรงแรมเดอะ ทวิน ทาวเวอร์ ร่องเมือง กรุงเทพมหานคร วันที่ 17-18 พฤษภาคม 2560. 8 หน้า.
- รายชื่อบทความวิจัยเต็มรูปแบบที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
 -

ผลงานอื่น ๆ

ตำแหน่งงาน	-
สถานที่ทำงาน	-
หมายเลขโทรศัพท์	08-5859-6256
หมายเลขโทรสาร	-
สถานที่ติดต่อ	85 หมู่ที่ 15 ต.ปะหลาน อ.พยัคฆภูมิพิสัย จ.มหาสารคาม 44110



ที่ R&D 297/2561

19 ตุลาคม 2561

เรื่อง ผลการพิจารณาตอบรับบทความลงตีพิมพ์ในวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา

เรียน นายภักดิ์ วัฒน ทองแสง

ตามที่ท่านได้จัดส่งบทความเรื่อง “ระดับความเข้มข้นและองค์ประกอบทางเคมีของฝุ่น $PM_{2.5}$ ในพื้นที่เมืองนครราชสีมา” เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา นั้น

กองบรรณาธิการวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา ขอแจ้งให้ทราบว่าบทความที่เสนอมา ได้รับการพิจารณาประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว และให้ลงตีพิมพ์ได้ในวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร อมตกิตต์)

ประธานคณะกรรมการวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา

ประสานงาน: นางสาวอัจฉราภรณ์ รอดเกลี้ยง

โทรศัพท์: 0-2184-4600-9 ต่อ 516

โทรสาร: 0-2184-4662

E-mail: editor-rd@eit.or.th



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สถาบันวิจัยและพัฒนา
รับที่ 3500/2561
วันที่ 31 ต.ค. 2561
เวลา 19.13 ชม.

หน่วยงาน สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0-4422-4451 โทรสาร 0-4422-42200
 ที่ ศธ 5614(15)/655 วันที่ 25 ต.ค. 2561
 เรื่อง ส่งผลงานทุน OROG

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล นายภักดิ์วัฒน์ ทองแสง รหัสประจำตัวนักศึกษา M5741137
 โทร/ E-mail 08-5859-6256/ aptkrs@gmail.com ได้รับทุน ประเภททุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับ
 บัณฑิตศึกษาที่คณะกรรมการได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก (OROG) ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 24 / 2557
 ขอส่งผลงานทุน OROG เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคำขอจบการศึกษา ดังนี้

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาโท

1. ☒ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มี Peer Review จำนวน 1 เรื่อง
2. ☐ เผยแพร่ผลงานที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) ในเอกสารการประชุมวิชาการ (Proceeding) ระดับนานาชาติ (การประชุมทางวิชาการที่จัดในต่างประเทศ หรือ จัดเวียนต่างประเทศ หรือ มีคณะกรรมการด้านวิชาการที่เป็นชาวต่างประเทศ >25% หรือ ผลงานวิจัยที่ได้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ และถูกคัดเลือกนำไปตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น SCOPUS IEEE เป็นต้น)
3. ☐ สิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร จำนวน ชิ้นงาน

กรณีนักศึกษาระดับปริญญาเอก

1. ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติที่มี Peer Review และ อยู่ในฐานข้อมูลสากล คือ SCOPUS, ISI หรือ ฐานข้อมูลสากลที่ สกว. ยอมรับ เช่น Web of Science, MEDLINE, BIOSIS, SciFinder, EICOMPENDEX, INSPEC, Social Science Citation Index (ISI), Social SciSearch, ERIC, PsycINFO, Sociological Abstracts, Arts & Humanities Search, Linguistics and Language Behavior Abstracts จำนวน เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ	ชื่อฐานข้อมูลสากล
1)		

2. ☐ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติตามเกณฑ์ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน เรื่อง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวารสารระดับนานาชาติ (วารสารของไทย) ที่ สกอ. สกว. ยอมรับ
1)	

3. สิทธิบัตร จำนวน ชิ้น

พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่

กรณีที่ 1 การตีพิมพ์ผลงานในวารสาร

- ☐ 1.1 ผลงานตีพิมพ์ ฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว (Article) หรือ
- ☒ 1.2. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Accepted Letter) และ ผลงานต้นฉบับ (Accepted Article)
- ☐ 1.3. Print หน้า Web Page ที่แสดงว่าอยู่ในฐานข้อมูลนั้นๆ (เฉพาะฐานข้อมูลสากล กรณี ป.เอก)

กรณีที่ 2 เผยแพร่ผลงานที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full paper) ในเอกสารการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (เฉพาะ ป.โท)

- ☐ 2.1 ผลงานตีพิมพ์ฉบับเต็ม (Full paper) และ
☐ 2.2 เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
☐ 2.3 หนังสือตอบรับหรือหนังสือขอบคุณการนำเสนอผลงาน

กรณีที่ 3 สิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตร ให้แนบเอกสารที่แสดงว่าได้รับ

- ☐ 3.1 สิทธิบัตร หรือ ☐ 3.2 อนุสิทธิบัตร (เฉพาะ ป.โท)

หมายเหตุ: นักศึกษาต้องตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์สำหรับการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2557 กล่าวคือ วารสารที่นำผลงานไปตีพิมพ์ต้องไม่ปรากฏใน Beall's List-Predatory open-access-journal หรือวารสารที่ผลิตโดยสำนักพิมพ์ที่ไม่มีชื่อปรากฏใน Beall's List-Predatory open-access publishers เว็บไซต์เพื่อตรวจสอบรายชื่อวารสารและสำนักพิมพ์ที่ปรากฏใน Beall's List: <http://scholarlyoa.com/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ภักดิ์ธณ์ ทองแสง นักศึกษา
(นายภักดิ์ธณ์ ทองแสง)
25 / ตุลาคม / 2561

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิต คุรุจิต)
25 / ธันวาคม / 61

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] หัวหน้าสาขาวิชา
(อาจารย์ ดร.อภิชน วัชรพรหมศรี)
25 / ตุลาคม / 2561

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] หัวหน้าสถานวิจัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ทองโสภณ)
30 / ตุลาคม / 2561

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] คณบดี
(รองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.กนต์ธร ขำนิประศาสน์)
30 / ตุลาคม / 2561

สำหรับสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผลการตรวจสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเรื่อง การให้ทุนการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2553 ดังนี้

- ☒ เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ
☐ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศฯ เพราะ
☐ โปรดส่งข้อมูล/เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(นางสาวปริยา นุช เพ็ชรกระโทก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

[ลายเซ็น]
รองศาสตราจารย์ ดร.พิระพงษ์ อุทธาสกุล
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
5 / พฤษภาคม / 2561



สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยรายวิชาเอก	วันสำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	B5701704	นายจิรศักดิ์ กมลบูรณ์	187	3.45	3.06	8 พฤศจิกายน 2561	

ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยรายวิชาเอก	วันสำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	B5724239	นายธนบดี สายทิพย์	192	2.85	2.61	8 พฤศจิกายน 2561	

รวม 2 คน



สำนักวิชาแพทยศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 (เพิ่มเติม)

ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต	แต้มระดับคะแนน	แต้มระดับคะแนน	วันสำเร็จ	หมายเหตุ
			สอบได้	เฉลี่ยสะสม	เฉลี่ยรายวิชาเอก	การศึกษา	
1.	B5466436	นายธนบรรณ เสรีส่งแสง	293	2.31	2.14	19 พฤศจิกายน 2561	
2.	B5569304	นายณัฐพล แกมกลาง	298	2.71	2.56	19 พฤศจิกายน 2561	

รวม 2 คน



สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา
เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

อนุปริญญาวิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมการผลิต)

ลำดับที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หน่วยกิต สอบได้	แต้มระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม	วันที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1	B5409112	นายภาณุพงศ์ สุพรรณบุญ	115	2.13	8 พฤศจิกายน 2561	

รวม 1 คน

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.2

ขออนุมัติการจัดตั้งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล

(ผู้แถลง : เลขานุการสภาวิชาการ ; รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีนโยบายการจัดการเรียนการสอนแบบมอดูล (Modular Curriculum) ที่เป็นกลยุทธ์สำคัญของยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2561 - 2564 ซึ่งฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลร่วมกับสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้ศึกษาแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบมอดูล และได้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2561 ซึ่งคณะผู้บริหารมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้ศึกษาความต้องการหรือสิ่งสนับสนุนเพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบมอดูล
2. ให้ศึกษารูปแบบการจัดอบรมและทดสอบสมรรถนะดิจิทัลสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบุคคลทั่วไป
3. ให้ศึกษาความเป็นไปได้และความจำเป็นในการยกระดับหน่วยงานจากสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบมอดูล การจัดอบรมและทดสอบสมรรถนะดิจิทัล และการเสริมสร้างภาพลักษณ์ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มหาวิทยาลัย

ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลได้มอบหมายให้สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการศึกษาตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการศึกษการจัดตั้งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 และฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลได้มอบหมายให้สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ต่อที่ประชุมผู้บริหารร่วมกับคณบดีและผู้แทนคณบดีทุกสำนักวิชา เมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2561 เพื่อขอความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบมอดูล และการเสนอขอจัดตั้งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการ เพราะเป็นการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร ปริญญาโทและปริญญาเอก อย่างละ 1 หลักสูตร รวมถึงหลักสูตรแบบมอดูลที่จะสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ตามยุทธศาสตร์ของอธิการบดี และ มทส. มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องรีบดำเนินการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลจะเป็นหน่วยงานหลักที่จะพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ซึ่งเป็นหนึ่งในทักษะที่สำคัญของทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) ให้กับนักศึกษา มทส. และนำร่องเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบมอดูล และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “ให้ความเห็นชอบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

1. การจัดตั้งสำนักวิชา โดยแบ่งส่วนงานเป็นสถาน ไม่มีการแบ่งเป็นสาขาวิชา ควรตรวจสอบว่าขัดกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 หรือไม่
2. ศาสตร์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หากเกิดขึ้นมาได้จะเป็นจุดเปลี่ยนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. ควรมีการวิเคราะห์ถึงอาชีพที่จะรองรับในอนาคตที่เป็นอาชีพของคนรุ่นใหม่ในการผลิตบัณฑิต นอกเหนือจากอาชีพนักเขียนโปรแกรม และนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล
4. รายงานผลการศึกษาไม่มีผลการสำรวจของผู้ใช้บัณฑิตหรือสถานประกอบการ ควรต้องมีการสำรวจหรือไม่”

บัดนี้ ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล โดยสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและมีมติสภาวิชาการเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด หลักการและเหตุผล ความต้องการของตลาดแรงงาน ผลการสำรวจของผู้ใช้บัณฑิตหรือสถานประกอบการ หลักสูตรของสำนักวิชา

1. สถานพัฒนาองค์กรอัจฉริยะ
2. สถานส่งเสริมเครือข่ายและพันธมิตร
3. สถานพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสมรรถนะดิจิทัล
4. สถานส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. สถานวิจัย
6. สำนักงานคณบดี

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจัดตั้งสำนักวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและ
การแบ่งส่วนงาน

[The page contains faint horizontal lines, suggesting it was part of a lined notebook or document.]

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.3

ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารการเงินตลอดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561 และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 หมวด 3 มาตรา 35 ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน ส่งผู้สอบบัญชี ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีนั้น เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทราบถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามรูปแบบบัญชีบริหารดังนี้

1. รายงานงบประมาณ ประกอบด้วย

- 1.1 งบประมาณรายรับโดยมีรายรับเกิดขึ้นจริง 12 เดือน จำนวน 4,507.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90 ของงบประมาณรายรับ 5,017.1 ล้านบาท
- 1.2 งบประมาณรายจ่ายโดยมีรายจ่ายเกิดขึ้นจริง 12 เดือน จำนวน 4,579.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83 ของงบประมาณรายจ่าย 5,508 ล้านบาท

2. รายงานผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้างมีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย ระยะเวลา 12 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) จำนวน 820.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17 ของรายได้ 4,828.1 ล้านบาท (ส่วนกลาง 3,759.6 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจ 1,068.4 ล้านบาท) โดยส่วนกลางมีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 904.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24 ของ 3,759.6 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจมีผลการดำเนินงานรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน -83.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -8 ของ 1,068.4 ล้านบาท

3. ผลการวิเคราะห์ทางการเงิน

- 3.1 สภาพคล่องด้านเงินสด (Cash Ratio) มหาวิทยาลัยมีสภาพคล่องที่เป็นเงินสดเพียงพอ ในการชำระหนี้หมุนเวียนได้ถึง 2.27 เท่า
- 3.2 ความสามารถในการรับชำระหนี้จากลูกหนี้เฉลี่ย (Receivables Turnover) มหาวิทยาลัย ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ปีละประมาณ 20.35 ครั้ง
- 3.3 รายได้เกิดขึ้นจากสินทรัพย์รวมถั่วเฉลี่ย (Total Asset Turnover) มหาวิทยาลัยมี รายได้จากการใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์รวม 0.51 เท่า
- 3.4 รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยบริหารจัดการทำให้มีผลการดำเนินงานที่มีรายได้ สูงกว่าค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ 17 ของรายได้ (Net Profit Margin) และอัตราร้อยละ 9 ของสินทรัพย์ถั่วเฉลี่ย (Return on Assets)

4. รายงานเงินคงเหลือ

มหาวิทยาลัยบริหารจัดการเงินในรูปแบบกองทุนโดยมีกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตเป็น กองทุนที่ใช้หมุนเวียนประจำปีงบประมาณ นอกจากนี้ยังมีกองทุนกิจการนักศึกษาซึ่งเป็นกองทุนตัวแทน ผู้บริจาคเพื่อการศึกษา โดยใช้ดอกผลไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาตามวัตถุประสงค์รวมอยู่ด้วย ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น 1,336.5 ล้านบาท โดยจำแนกเป็น 15 กองทุน

5. ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล

ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - 30 กันยายน พ.ศ. 2561) รวมเป็นเงิน 21.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราผลตอบแทนเปรียบเทียบกับปี ร้อยละ 3.08 โดยผลประโยชน์จากการบริหารกองทุนส่วนบุคคล ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 - 2561 รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ประมาณ 689.81 ล้านบาท

6. รายงานสถานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 9,755.7 ล้านบาท
หนี้สิน 1,086.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน เป็นเงิน 8,669.2 ล้านบาท
คิดเป็นร้อยละ 89 ของสินทรัพย์รวม

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุม ดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

โรงพยาบาล มทส. ควรจัดทำรายละเอียดค่าเสื่อมราคาของมูลค่าทรัพย์สินและ
ครุภัณฑ์ ประกอบการพิจารณาด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามเสนอ โดยดำเนินการตามข้อสั่งเกิด/ข้อเสนอนแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

มดที่ประชุม



รายงานการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้บริหารการเงินภายใต้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 5,508 ล้านบาท เป็นงบประมาณขาดดุลจำนวน 491 ล้านบาท ในส่วนของงบประมาณเฉพาะของมหาวิทยาลัยเป็นการบริหารงบประมาณแบบขาดดุล 390.1 ล้านบาท สำหรับการบริหารตามภารกิจของหน่วยวิสาหกิจ (ฟาร์มมหาวิทยาลัย, เทคโนโลยีธานีและสุรสมมนาการ งบประมาณเกินดุล จำนวน 28.2 ล้านบาท) โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี งบประมาณขาดดุล จำนวน 129.1 ล้านบาท) เพื่อให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรับทราบถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ในระยะเวลา 12 เดือน (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561) มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการเงิน ดังนี้

1. รายงานงบประมาณ

รายรับ 12 เดือนเกิดขึ้นจริง จำนวน 4,507.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90 ของงบประมาณรายรับ 5,017.1 ล้านบาท ประจำปี พ.ศ. 2561 จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนกลาง	เกิดขึ้นจริง	3,536.2 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	97 ของ	3,661.2 ล้านบาท
ฟาร์ม มทส.	เกิดขึ้นจริง	126.8 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	79 ของ	160.1 ล้านบาท
เทคโนโลยีธานี	เกิดขึ้นจริง	220.8 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	59 ของ	375.0 ล้านบาท
สุรสมมนาการ	เกิดขึ้นจริง	47.2 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	85 ของ	55.8 ล้านบาท
โรงพยาบาล มทส.	เกิดขึ้นจริง	576.9 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	75 ของ	765.0 ล้านบาท

รายจ่าย 12 เดือนเกิดขึ้นจริง จำนวน 4,579.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83 ของงบประมาณรายจ่าย 5,508.0 ล้านบาท ประจำปี พ.ศ. 2561 จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้

ส่วนกลาง	เกิดขึ้นจริง	3,439.3 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	85 ของ	4,051.3 ล้านบาท
ฟาร์ม มทส.	เกิดขึ้นจริง	123.7 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	78 ของ	158.1 ล้านบาท
เทคโนโลยีธานี	เกิดขึ้นจริง	188.9 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	53 ของ	355.3 ล้านบาท
สุรสมมนาการ	เกิดขึ้นจริง	46.2 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	94 ของ	49.2 ล้านบาท
โรงพยาบาล มทส.	เกิดขึ้นจริง	781.1 ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	87 ของ	894.1 ล้านบาท

หน่วยงานดังกล่าวได้ใช้จ่ายตามระเบียบและตามแผนที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งรวมทั้งรายจ่ายที่ใช้จากเงินสำรองทั่วไปกรณีไม่ได้กำหนดไว้ในแผน โดยอธิการบดีพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งคณะกรรมการการเงินฯ และสภา มทส.ทราบ

2. รายงานผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยบัณฑิตบุรีตามเกณฑ์คงค้างมีผลการดำเนินงาน รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายระยะเวลา 12 เดือน (1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561) จำนวนเงิน 820.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17 ของรายได้ 4,828.1 ล้านบาท (ส่วนกลาง จำนวนเงิน 904.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24 ของ 3,759.6 ล้านบาท หน่วยวิสาหกิจ จำนวน -83.9 คิดเป็นร้อยละ -8 ของ 1,068.4 ล้านบาท จำแนกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

ส่วนกลาง มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 904.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24 ของรายได้รวม 3,759.6 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 3,759.6 ล้านบาท ดังนี้

- ร้อยละ 58 เป็นรายได้มาจากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล
- ร้อยละ 24 เป็นรายได้มาจากการจัดการศึกษาและบริการ
- ร้อยละ 12 เป็นรายได้จากหน่วยงานภายนอก
- ร้อยละ 4 เป็นรายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- ร้อยละ 1 เป็นรายได้จากการรับรู้ทรัพย์สินบริจาค
- ร้อยละ 1 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 2,855.5 ล้านบาท ดังนี้

- ร้อยละ 32 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล
- ร้อยละ 46 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน
- ร้อยละ 19 เป็นค่าเสื่อมราคา
- ร้อยละ 3 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ฟาร์ม มทส. มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 5.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.4 ของรายได้รวม 126.8 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 126.8 ล้านบาท ดังนี้

- ร้อยละ 62 เป็นรายได้จากการขายสินค้า
- ร้อยละ 15 เป็นรายได้จากการบริการ
- ร้อยละ 16 เป็นรายได้จากการส่งเสริมวิชาชีพทางการเกษตร
- ร้อยละ 7 เป็นรายได้ดอกเบี้ยรับ/รายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 121.2 ล้านบาท ดังนี้

- ร้อยละ 17 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล
- ร้อยละ 75 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน
- ร้อยละ 1 เป็นค่าใช้จ่ายในการขาย
- ร้อยละ 3 เป็นค่าเสื่อมราคา
- ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค
- ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

เทคโนโลยี มีผลการดำเนินงานรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจำนวน 40.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.8 ของรายได้รวม 317.5 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 317.5 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 30 เป็นรายได้เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย

ร้อยละ 47 เป็นรายได้จากหน่วยงานภายนอก

ร้อยละ 14 เป็นรายได้จากการจัดประชุม อบรม สัมมนา และบริหารโครงการ

ร้อยละ 7 เป็นรายได้จากการบริการ

ร้อยละ 2 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 276.8 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 15 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 82 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 1 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 2 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

สุรสมมนาการ มีผลการดำเนินงานรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 2.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -4.4 ของรายได้รวม 47.2 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 47.2 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 61 เป็นรายได้จากอาหารและเครื่องดื่ม

ร้อยละ 28 เป็นรายได้จากห้องพัก

ร้อยละ 6 เป็นรายได้จากห้องประชุม

ร้อยละ 5 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 49.3 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 27 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 49 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 17 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ร้อยละ 7 เป็นค่าเสื่อมราคา

โรงพยาบาล มทส. มีผลการดำเนินงานรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 128.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ -22.2 ของรายได้ 576.9 ล้านบาท

มีรายได้รวมจำนวน 576.9 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 98 เป็นรายได้จากค่าบริการรักษาพยาบาล

ร้อยละ 2 เป็นรายได้อื่น

มีค่าใช้จ่ายจำนวน 705 ล้านบาท ดังนี้

ร้อยละ 27 เป็นค่าใช้จ่ายบุคคล

ร้อยละ 52 เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละ 6 เป็นค่าเสื่อมราคา

ร้อยละ 3 เป็นค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ร้อยละ 12 เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

3. ผลการวิเคราะห์ทางการเงิน

1. สภาพคล่องด้านเงินสด (Cash Ratio) มหาวิทยาลัยมีสภาพคล่องที่เป็นเงินสดเพียงพอในการชำระหนี้สินหมุนเวียนได้ถึง 2.27 เท่า
2. ความสามารถในการรับชำระหนี้จากลูกหนี้เฉลี่ย (Receivables Turnover) มหาวิทยาลัยได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ปีละประมาณ 20.35 ครั้ง และจำนวนวันโดยเฉลี่ยที่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ (Average Receivable Collection Period) จำนวน 17.93 วัน
3. รายได้เกิดขึ้นจากสินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย (Total Asset Turnover) มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์รวม 0.51 เท่า
4. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยบริหารจัดการทำให้มีผลการดำเนินงานที่มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ 17 ของรายได้ (Net Profit Margin) และ อัตราร้อยละ 9 ของสินทรัพย์ถัวเฉลี่ย (Return on Assets)

ตารางผลการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินเปรียบเทียบ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ก.ย.61	ก.ย.60
อัตราส่วนเงินสด (Cash Ratio)	เท่า	2.27	2.15
อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า (Receivables Turnover)	ครั้ง	20.35	21.12
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม (Total Asset Turnover)	เท่า	0.51	0.58
อัตราส่วนกำไรสุทธิ (Net Profit Margin)	%	17	24
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถัวเฉลี่ย (Return on Assetd)	%	9	14

4. รายงานเงินคงเหลือ

มหาวิทยาลัยบริหารจัดการเงินในรูปแบบกองทุนโดยมีกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขตเป็นกองทุนที่ใช้หมุนเวียนประจำปีงบประมาณ นอกจากนี้ยังมีกองทุนกิจการนักศึกษาซึ่งเป็นกองทุนตัวแทนผู้บริจาคเพื่อการศึกษา โดยใช้ดอกผลไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาตามวัตถุประสงค์รวมอยู่ด้วย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 มีเงินคงเหลือทั้งสิ้น 1,336.5 ล้านบาท จำแนกตามกองทุนได้ดังนี้

ร้อยละ 24 เป็นกองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต	จำนวน	318.9	ล้านบาท
ร้อยละ 18 เป็นกองทุนวิสาหกิจ	จำนวน	237.7	ล้านบาท
ร้อยละ 14 เป็นกองทุนพัฒนาบุคลากร	จำนวน	183.4	ล้านบาท
ร้อยละ 11 เป็นกองทุนพัฒนา มทส.	จำนวน	143.2	ล้านบาท
ร้อยละ 8 เป็นกองทุนสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา	จำนวน	110.1	ล้านบาท
ร้อยละ 7 เป็นกองทุนกิจการนักศึกษา	จำนวน	97.7	ล้านบาท
ร้อยละ 5 เป็นกองทุนนวัตกรรม	จำนวน	66.9	ล้านบาท
ร้อยละ 4 เป็นสนับสนุนการศึกษาและวิทยาศาสตร์	จำนวน	51.7	ล้านบาท
ร้อยละ 4 เป็นกองทุนดุซงึ่บัณฑิต มทส.	จำนวน	48.3	ล้านบาท
ร้อยละ 3 เป็นกองทุนสงเคราะห์	จำนวน	40.2	ล้านบาท
ร้อยละ 2 เป็นกองทุนสหกิจศึกษา	จำนวน	25.6	ล้านบาท
ร้อยละ 0.5 เป็นกองทุนสิ่งแวดล้อม	จำนวน	7.2	ล้านบาท
ร้อยละ 0.4 เป็นงานร้านขายของที่ระลึก	จำนวน	5.2	ล้านบาท
ร้อยละ - เป็นกองทุนกายวิภาคศาสตร์	จำนวน	0.4	ล้านบาท
ร้อยละ - เป็นกองทุนอิมทาน	จำนวน	0.03	ล้านบาท

5. ผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล

ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล – มทส.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม - 30 กันยายน 2561)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561	ผลประโยชน์ที่ได้รับ			รวม
	เอ็มเอฟซี	ธนาชาต	กรุงศรี	
ไตรมาส 1/2561 (ตุลาคม-ธันวาคม)	4,599,354.28	4,812,025.25	3,636,506.61	13,047,886.14
ไตรมาส 2/2561 (มกราคม-มีนาคม)	2,856,882.03	3,842,590.80	1,480,107.08	8,179,579.91
ไตรมาส 3-4/2561 (เมษายน-กันยายน)	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม	7,456,236.31	8,654,616.05	5,116,613.69	21,227,466.05
เงินลงทุน	230,000,000	230,000,000	230,000,000	690,000,000
อัตราผลตอบแทน เปรียบเทียบกับต่อปี	3.24%	3.76%	2.23%	3.08%

ผลประโยชน์กองทุนส่วนบุคคล – มทส. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545 - 2561

ปี พ.ศ.	เอ็มเอฟซี	ธนาชาต	ไทยพาณิชย์	กรุงศรี	กลีกรไทย	รวม (มทส.)
2545	4,339,768	3,077,393			982,467	8,399,628
2546	15,206,887	8,857,802			5,024,696	29,089,385
2547	3,755,220	8,593,227			2,455,251	14,803,698
2548	7,485,862	8,839,184			7,413,288	23,738,334
2549	16,009,785	14,085,212			11,546,206	41,641,203
2550	24,545,213	22,888,369	8,321,281	10,285,703	8,307,959	74,348,525
2551	6,797,568	3,869,581	2,274,119	3,116,871		16,058,139
2552	25,297,271	24,048,190	11,520,869	14,628,538		75,494,868
2553	21,037,974	20,130,229	10,932,839	12,614,136		64,715,178
2554	9,911,772	7,786,886	3,397,269	5,511,007		26,606,934
2555	33,935,694	29,862,524	18,863,779	17,276,910		99,938,907
2556	20,469,463	19,558,257	8,099,717	13,664,259		61,791,696
2557	18,084,869	17,831,946	4,406,926	10,535,428		50,859,169
2558	5,911,327	3,284,063	953,020	2,357,478		12,505,888
2559	14,535,530	11,544,923		12,080,182		38,160,635
2560	13,757,115	14,145,659		15,579,970		43,482,744
2561	2,856,882	3,842,591		1,480,107		8,179,580
รวมทั้งสิ้น						689,814,511

6. รายงานสถานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 9,755.7 ล้านบาท หนี้สิน 1,086.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน เป็นเงิน 8,669.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89 ของสินทรัพย์รวม จำแนกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

ส่วนกลาง มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 9,985.9 ล้านบาท หนี้สิน 837.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8 ของสินทรัพย์รวม และส่วนของทุน จำนวน 9,148.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 11 เป็นเงินคงเหลือที่อยู่ในกองทุน

ร้อยละ 3 เป็นลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย

ร้อยละ 14 เป็นลูกหนี้ระยะยาว

ร้อยละ 24 เป็นเงินลงทุนระยะยาว

ร้อยละ 48 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์

ฟาร์ม มทส. มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 78.5 ล้านบาท หนี้สิน 42.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54 ของสินทรัพย์รวม (เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 74 ที่เหลือร้อยละ 26 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46 ของสินทรัพย์

ร้อยละ 20 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 13 เป็นลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย

ร้อยละ 11 เป็นสินค้าและวัสดุคงเหลือ

ร้อยละ 56 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

เทคโนโลยี มีสินทรัพย์รวม เป็นเงิน 285 ล้านบาท หนี้สิน 108 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38 ของสินทรัพย์รวม (เป็นทรัพย์สินจากการบริจาคการรับรู้ ร้อยละ 31 เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 13 ที่เหลือ ร้อยละ 56 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 177 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 62 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 66 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 1 เป็นลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย

ร้อยละ 6 เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ร้อยละ 27 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

สุรสมมนาการ มีสินทรัพย์รวม 73.5 ล้านบาท หนี้สิน 21.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29 ของสินทรัพย์รวม (เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 82 ที่เหลือร้อยละ 18 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 52.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 71 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 4 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 6 เป็นลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย

ร้อยละ 1 เป็นสินค้าและวัสดุคงเหลือ

ร้อยละ 89 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

โรงพยาบาล มทส. มีสินทรัพย์รวม 3,195.7 ล้านบาท หนี้สิน 1,528.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48 (เป็นหนี้เงินยืมมหาวิทยาลัยร้อยละ 91 ที่เหลือร้อยละ 9 เป็นหนี้อื่น) และส่วนของทุน จำนวน 1,667.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52 ของสินทรัพย์รวม

ร้อยละ 1 เป็นเงินคงเหลือ

ร้อยละ 1 เป็นลูกหนี้และเงินยืมที่ตรงจ่าย

ร้อยละ 3 เป็นสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ร้อยละ 94 เป็นอาคาร สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์

ร้อยละ 1 เป็นค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	รวม			ส่วนกลาง			ฟาร์มมหาวิทยาลัย			เทคโนโลยี			สุรสมันนาคร			โรงพยาบาล มทส.		
	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ	งปม.	เกิดจริง	ร้อยละ
รายรับ	5,017.12	4,507.87	89.85	3,661.22	3,536.19	96.58	160.13	126.83	79.20	374.98	220.76	58.87	55.78	47.16	84.54	765.00	576.93	75.42
รายจ่าย	5,508.03	4,579.25	83.14	4,051.30	3,439.35	84.89	158.15	123.66	78.19	355.28	188.94	53.18	49.23	46.19	93.83	894.07	781.11	87.37
งบบุคลากร	1,283.06	1,154.40	89.97	962.59	905.77	94.10	27.19	23.13	85.08	22.53	19.37	85.98	13.51	13.51	99.95	257.24	192.62	74.88
1.เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	1,283.06	1,154.40	89.97	962.59	905.77	94.10	27.19	23.13	85.08	22.53	19.37	85.98	13.51	13.51	99.95	257.24	192.62	74.88
งบดำเนินการ	3,130.96	2,451.81	78.31	2,159.30	1,695.50	78.52	120.38	96.01	79.75	316.65	158.37	50.01	31.86	31.73	99.59	502.76	470.21	93.53
1.ค่าตอบแทน	200.30	172.02	85.88	88.77	76.77	86.48	1.39	1.16	83.37	27.93	13.78	49.34	0.20	0.19	97.15	82.00	80.11	97.70
2.ค่าใช้สอย	884.06	643.54	72.79	512.07	421.63	82.34	27.54	21.96	79.74	279.35	137.23	49.13	3.63	3.58	98.83	61.47	59.13	96.20
3.ค่าวัสดุ	435.86	386.35	88.64	83.55	72.65	86.95	87.63	69.86	79.72	3.10	1.53	49.34	19.10	19.02	99.60	242.47	223.29	92.09
4.ค่าสาธารณูปโภค	154.01	136.46	88.60	110.87	97.42	87.87	3.81	3.02	79.26	6.27	5.82	92.81	8.94	8.93	99.95	24.12	21.26	88.16
5.เงินอุดหนุนจ่าย	721.57	577.99	80.10	721.57	577.99	80.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.เงินอุดหนุนจ่ายจากแหล่งภายนอก	315.39	181.00	57.39	315.39	181.00	57.39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.เงินกันเบิกเหลื่อมปี	327.08	268.04	81.95	327.08	268.04	81.95	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.ค่าใช้จ่ายอื่น	92.70	86.40	93.21	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92.70	86.40	93.21
งบลงทุน	1,046.01	932.34	89.13	889.41	801.52	90.12	9.08	3.86	42.49	15.10	10.60	70.19	3.35	0.45	13.54	129.07	115.91	89.80
1.ครุภัณฑ์	58.09	46.49	80.03	35.91	32.32	90.01	5.73	2.77	48.36	5.10	3.56	69.71	0.95	0.36	37.25	10.40	7.49	72.01
2.อาคาร/สิ่งก่อสร้าง/งานระบบ	974.63	880.40	90.33	853.50	769.20	90.12	2.20	0.37	16.82	10.00	7.04	70.44	2.40	0.10	4.11	106.53	103.69	97.34
3.เงินลงทุนเพื่อการปลูกยาง	1.14	0.71	62.46	0.00	0.00	-	1.14	0.71	62.46	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.ทุนการศึกษา	12.14	4.73	38.96	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.14	4.73	38.96
งบรายจ่ายอื่น	48.00	40.70	84.80	40.00	36.55	91.39	1.50	0.66	0.00	1.00	0.61	0.00	0.50	0.50	100.00	5.00	2.37	47.47
1.เงินสำรองทั่วไป	48.00	40.70	84.80	40.00	36.55	91.39	1.50	0.66	44.25	1.00	0.61	0.00	0.50	0.50	100.00	5.00	2.37	47.47
รายรับสูง(ต่ำ)กว่ารายจ่าย	(490.91)	(71.38)	14.54	(390.08)	96.84	(24.83)	1.99	3.17	159.63	19.70	31.82	161.51	6.55	0.97	14.75	(129.07)	(204.18)	158.19

มหาวิทยาลัยฯ (ส่วนกลาง)

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	2,203.8	2,203.8	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน	723.4	744.2	20.8	เป็นรายรับค่าลงทะเบียนเทอม 2/2560, เทอม 3/2560 และเทอม 1/2561 รวมทั้งค่าบำรุงการศึกษาด้านวิชาชีพทันตแพทย์
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	116.4	96.9	(19.5)	เป็นรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรพิเศษ, ค่าทำบัตรนักศึกษา, ค่าธรรมเนียมการศึกษาโรงเรียนสุรวิวัฒน์, ค่าปรับการลงทะเบียนซ้ำ, ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต และค่าออกหนังสือรับรอง
จากการบริการ	45.7	47.0	1.3	เป็นรายรับค่าบริการวิชาการ, ค่าปรับห้องสมุด, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าสมัครเข้าเป็นนักศึกษา และค่าเช่าและจำหน่ายครุฑ/ชุดพิธีการ
จากทรัพย์สิน	130.0	115.7	(14.3)	เป็นรายรับค่าปรับผิดสัญญาร้านค้า, ค่าผิดสัญญาบุคลากร, ค่าหอพักนักศึกษา, ค่าบำรุงการใช้สถานที่ และจากดอกเบี้ยเงินฝาก, ดอกเบี้ยหุ้นกู้, เงินลงทุนกองทุนส่วนบุคคล
จากการเรียนการสอนสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	18.3	16.9	(1.4)	เป็นรายรับจากการเรียนการสอนสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
รายรับอื่น ๆ	6.4	16.1	9.7	เป็นรายรับจากโครงการวิจัย, จากหน่วยบริการวิชาการ, จากการจำหน่ายของที่ระลึก และรายได้จากศูนย์สอบฯ
จากแหล่งภายนอก	417.2	295.6	(121.6)	จากการวิจัยและหน่วยงานภายนอก
รวม	3,661.2	3,536.2	(125.0)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 97 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	962.6	905.8	(56.8)	เป็นไปตามแผน โดยการจ่ายเงินตามที่ปฏิบัติงานจริง และมีการชะลอการเพิ่มอัตราค่าจ้าง
ค่าตอบแทน	88.8	76.8	(12.0)	เป็นไปตามกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง
ค่าใช้สอย	512.1	421.6	(90.5)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริง แต่มีบางรายการใช้จ่ายต่ำกว่าแผน เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา,ค่าใช้จ่ายเดินทาง,ค่าซ่อมแซม,ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และค่าใช้จ่ายสหกิจ เป็นต้น
ค่าวัสดุ	83.5	72.6	(10.9)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริง แต่มีบางรายการใช้ต่ำกว่าแผนที่ตั้งไว้ เช่น ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุห้องสมุด,ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าวัสดุซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์การผลิต
ค่าสาธารณูปโภค	110.9	97.4	(13.5)	เป็นไปตามที่ใช้จ่ายจริง
เงินอุดหนุนจ่าย	721.5	578.0	(143.5)	เป็นไปตามการจ่ายจริงแต่มีบางรายการใช้จ่ายต่ำกว่าแผน เช่น เงินอุดหนุนวิจัย,ค่าใช้จ่ายโครงการผลิตแพทย์และทันตแพทย์,ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสุรวิวัฒน์
เงินอุดหนุนจากภายนอก	315.4	181.0	(134.4)	มีบางโครงการยังไม่ตั้งเรื่องเบิกจ่าย เนื่องจากตั้งประมาณการสูงไป
เงินกันเหลือมปีขยายเวลา	327.1	268.0	(59.1)	
งบลงทุน	889.4	801.5	(87.9)	ประกอบด้วย งบครุภัณฑ์จัดสรรทั้งสิ้น 35,907,640.00 บาท มีการจ่ายจริง 32,321,020.89 บาท งบอาคารและสิ่งก่อสร้างจัดสรรทั้งสิ้น 853,499,160.00 บาท มีการจ่ายจริง 769,197,727.58 บาท มีการผูกพันค่าก่อสร้างอาคารทันตแพทย์ศาสตร์ 57.7 ล้านบาทและปรับปรุงอาคาร 8.4 ล้านบาท
เงินสำรองทั่วไป	40.0	36.6	(3.4)	เงินสำรองทั่วไป จัดสรร 40 ล้านบาท โอนไปหมวดค่าใช้สอย 9,201,830.59 บาท งบปรับปรุง 23,835,912.42 บาท งบเงินอุดหนุน 3,406,650.00 บาท ครุภัณฑ์ 110,000 บาท คงเหลือ 3,445,606.99 บาท
รวม	4,051.3	3,439.3	(612.0)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 85 ของประมาณการรายจ่าย

ฟาร์มมหาวิทยาลัย

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
โรงงานผลิตอาหารสัตว์	46.1	37.3	(8.8)	ยอดการจำหน่ายสินค้าในปีงบประมาณ 2561 ต่ำกว่าแผนที่กำหนด โดยยอดรวมการดำเนินงานและการจำหน่ายสินค้าสูงกว่าปีงบประมาณ 2560 เนื่องจากได้จัดโปรโมชั่นเพื่อปรับเปลี่ยน-ลดราคาสินค้า ตามสถานการณ์การแข่งขันและราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นในปี 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแข่งขันทางการตลาดและสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นการสั่งซื้อสินค้าในกลุ่มฐานลูกค้ารายเดิมและเน้นเปิดตลาดกลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่าย (เงินสด) ซึ่งส่งผลต่อการจำหน่ายสินค้าไปในทิศทางที่สูงขึ้นกว่าปีงบประมาณ 2560 โดยมีผลดำเนินงานอยู่ที่ร้อยละ 70-80 ของแผน แนวทางสำหรับสำหรับปีงบประมาณ 2562 1. การเปิดตัวผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับแพะ(ผลิตภัณฑ์ใหม่) จำนวน 2 รายการ ได้แก่ อาหารแพะ มทส. 214 และอาหารแพะ มทส.216 โดยจัดโปรโมชั่นลงพื้นที่เข้าถึงกลุ่มเกษตรกร ร้านค้า สหกรณ์และหน่วยงานราชการที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย โดยประมาณการณียอดจำหน่าย(เพิ่ม) ที่ 10 ตันต่อเดือน 2. การจัดการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์ เพื่อกระตุ้นยอดการสั่งซื้อและสร้างแรงจูงใจ โดยกำหนดการส่งเสริมออกเป็นกลุ่มๆ อาทิ สหกรณ์จัดส่งเสริมการซื้อ 20-30 ถุงแถม 1 ถุง เปิดตลาดกลุ่มตัวแทน (เงินสด) เพิ่มเติม และปรับราคาของสินค้าบางกลุ่ม (เพิ่ม-ลด) เนื่องจากราคาวัตถุดิบอาหารสัตว์ มีการปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงปีงบประมาณ 2561 3. ปรับปรุงหรือทดแทนชุดเครื่องจักรระบบลำเลียงวัตถุดิบพร้อมหลุมลงวัตถุดิบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและรักษามาตรฐานการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ลดการสูญเสีย เพื่อลำเลียงวัตถุดิบอาหารสัตว์เข้าสู่กระบวนการจัดเก็บและการผลิตอาหารสัตว์สำเร็จรูปชนิดเม็ด 4. ปรับปรุงและติดตั้งชุดเครื่องจักรการผลิตอาหารสุกรขุน ชนิดอัดเม็ด เพื่อรองรับงานสุกร (กลุ่มงานสัตวศาสตร์) ฝ่ายบริการการเรียนการสอนและงานวิจัย เพื่อลดการซื้อและค่าใช้จ่ายค่าอาหารสัตว์เข้ามาใช้ภายในฟาร์ม

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
โรงงานแปรรูปนม	15.1	8.9	(6.2)	รายได้ต่ำกว่าแผน ร้อยละ 59.17 เนื่องจากงานโรงงานแปรรูปนมรับน้ำนมดิบที่รองรับจากงานโค ฝ่ายบริการการเรียนรู้การสอนและวิจัย จำนวน 0.90 ต้นต่อวัน เพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ทั้งหมดร้อยละ 80 และจำหน่ายเป็นน้ำนมดิบร้อยละ 20 แต่ยังไม่สามารถจำหน่ายได้ตามแผนเพราะขาดการจัดการเรื่องการจำหน่าย ตลอดจนกลยุทธ์ทางการขาย ในปีงบประมาณ 2561 มีสัดส่วนการจำหน่ายเป็นน้ำนมดิบร้อยละ 69 และผลิตภัณฑ์แปรรูปร้อยละ 31 ทำให้ไม่สามารถเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ได้ ซึ่งส่งผลให้ยอดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปนม ต่ำกว่าแผนที่ตั้งไว้ ปัจจุบันอยู่ในช่วงหาลูกค้ารายใหม่ และวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด แนวทางสำหรับสำหรับปีงบประมาณ 2562 แปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปทั้งหมด โดยแบ่งสัดส่วนการจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์ ดังนี้ นมพาสเจอร์ไรส์ร้อยละ 60 น้ำนมโคสดร้อยละ 10 ผลิตภัณฑ์ไอศกรีมร้อยละ 20 และผลิตภัณฑ์โยเกิร์ตร้อยละ 10 จัดทำแผนส่งเสริมการจำหน่าย เพื่อกระตุ้นยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไอศกรีม เช่น จัดระบบสมาชิกนม มทส. กิจกรรมฝาไอศกรีม สมทบกองทุนเพื่อการศึกษา นักศึกษา มทส. เป็นต้น
โรงงานน้ำดื่ม	9.7	7.8	(1.9)	รายได้ต่ำกว่าแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากยอดขายน้ำดื่มชนิดขวดขนาด 600 ซีซี. 350 ซีซี. และชนิดถ้วยขนาด 220 ซีซี. ลดลง มีผลมาจากลูกค้ากลุ่มรับจ้างผลิตและลูกค้าภายในมหาวิทยาลัยน้ำดื่มมีการสั่งซื้อลดลง แนวทางการจำหน่ายปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการทำ MOU กับผู้ประกอบการภายในมหาวิทยาลัยเพื่อขอให้รับสินค้าของมหาวิทยาลัยไปจำหน่ายและหากกลุ่มลูกค้าน้ำดื่ม ขนาด 1,500 ซีซี เพิ่มขึ้น
งานร้านค้า	22.6	20.6	(2.0)	ยอดจำหน่ายได้ใกล้เคียงแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากในไตรมาสที่ 3-4 มีรายรับจากการจัดชุดอาหารว่างจากโรงเรียนสุรวิวัฒน์ และมีผลผลิตจากการเรียนการสอนและวิจัยเพิ่มมากขึ้น แนวทางสำหรับปีงบประมาณ 2562 1. การควบคุมยอดซื้อสินค้าให้อยู่ในกรอบที่ตั้งไว้ และสรรหาผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าโดยตรงเพื่อลดต้นทุนราคาสินค้า โดยมีเป้าหมายมีกำไรขั้นต้นร้อยละ 25 ในกลุ่มสินค้านี้ 2. เพิ่มพื้นที่ผู้ประกอบการฝากขายให้มากขึ้น เนื่องจากในส่วนนี้มีกำไรจากการฝากขายอยู่ระหว่างร้อยละ

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
				อีกทั้งยังไม่ต้องรับผิดชอบเรื่องสินค้าสูญเสีย 3. ปรับแผนประชาสัมพันธ์สินค้าให้มีความต่อเนื่อง 4. ควบคุมค่าสาธารณูปโภคและหมวดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดมีแผนปรับเปลี่ยนครุภัณฑ์ในส่วนของผู้เช่าที่หมดสภาพ เพื่อลดค่าซ่อมบำรุงและค่าสาธารณูปโภค 5. กำหนดให้มีการตรวจเช็คสต็อกสินค้าเป็นรายสัปดาห์ 6. มีแผนการเปิดจุดจำหน่ายเพิ่มขึ้นในไตรมาสที่ 1 ณ จุดโรงเรียนสุรวิวัฒน์
โครงการภูมิทัศน์ และดูแลพนักงานการเรียน	28.6	27.5	(1.1)	ค่าบริการในการดูแลภูมิทัศน์ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกันและจากการดูแลพนักงานฝ่ายการเรียนการสอน เงินเดือนค่าจ้างเป็นการรับรู้รายได้ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ค่าสวัสดิการเป็นการรับโอนเงินอุดหนุนเพื่อมาบริหารจัดการ
หน่วยถ่ายทอดและฝึกอบรมอาชีพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเกษตร	20.1	20.2	0.1	เป็นไปตามแผนที่ประมาณการเอาไว้ แนวทางสำหรับปีงบประมาณ 2562 1. ดำเนินการส่งมอบงานตามสัญญา 2. ติดตามผลการดำเนินงานในส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จในบางส่วนและมีการติดตามอย่างต่อเนื่องจากงบประมาณปี 2561 3. เตรียมความพร้อมแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2562
โครงการเลี้ยงและผลิตพันธุ์ไก่เนื้อโคราช	17.4	3.9	(13.5)	รายได้ต่ำกว่าแผน เนื่องจากไม่สามารถผลิตลูกไก่จำหน่ายได้ประมาณ 5 เดือน และมีรายได้ที่เกิดขึ้นมากจากการจำหน่ายลูกไก่โคราชเพียงครึ่งปีหลัง แนวทางสำหรับปีงบประมาณ 2562 เพิ่มการจำหน่ายลูกไก่โคราชและป้องกันการสูญเสียของพ่อแม่พันธุ์
งานพัฒนารูทกิจและตลาด	0.5	0.5	-	เป็นรายได้จากการบริการดูแลจำหน่ายสินค้าให้กับฝ่ายการเรียนการสอนเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน
การเงินและบัญชี	0.03	0.1	0.07	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
งานพัสดุ	-	0.001	0.001	รายได้จากเงินบริจาคครุภัณฑ์
รวม	160.1	126.8	(33.3)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 79 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	27.2	23.1	(4.1)	จำนวนพนักงานไม่เป็นไปตามโครงสร้างอัตรากำลัง เนื่องจากโรงงานผลิตอาหารสัตว์ โรงงานแปรรูปนม งานส่งเสริมธุรกิจและตลาด โครงการการเลี้ยงและการผลิตพันธุ์ไก่โคราช หน่วยถ่ายทอดและฝึกอบรมฯ บรรจุพนักงานไม่ครบตามอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานด้านการผลิตและการจำหน่าย และการปรับขึ้นอัตราเงินเดือนในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้
ค่าตอบแทน	1.4	1.2	(0.2)	หน่วยงานผลิตไม่มีการผลิตเร่งด่วน ทำให้ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาต่ำกว่าแผน
ค่าใช้สอย	27.5	22.0	(5.5)	ค่าใช้จ่ายในการผลิตและการดำเนินงานแปรผันตามยอดการผลิตและจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
ค่าวัสดุ	87.6	69.9	(17.7)	ค่าวัสดุหลักเป็น ค่าวัตถุดิบ ค่าวัสดุบรรจุภัณฑ์ ค่าน้ำมันเตา มียอดการใช้งานแปรผันตามยอดการผลิตและยอดการจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
ค่าสาธารณูปโภค	3.8	3.0	(0.8)	ค่ากระแสไฟฟ้าแปรผันตามยอดการผลิตและจำหน่ายที่ต่ำกว่าแผน
งบลงทุน	9.1	3.8	(5.3)	ปรับแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน และความจำเป็น เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการปลูกยางพาราในระยะที่ยังไม่ให้ผลผลิต
เงินสำรองทั่วไป	1.5	0.7	(0.8)	ได้รับการอนุมัติการใช้เงินสำรองทั่วไป จำนวน 1 ล้านบาท โอนไปงบครุภัณฑ์ 544,800 บาท และสิ่งก่อสร้าง 118,900 บาท
รวม	158.1	123.7	(34.4)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 78 ของประมาณการรายจ่าย

เทคโนโลยี

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
งานบริหาร	166.2	143.6	(22.6)	เป็นไปตามแผน
งานบริการวิชาการแก่สังคม	182.8	53.8	(129.0)	ต่ำกว่าแผน เนื่องจากอยู่ระหว่างประสานงานในการทำสัญญาโครงการที่ปรึกษาไทย
งานทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	26.0	23.4	(2.6)	เป็นไปตามแผน
รวม	375.0	220.8	(154.2)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 59 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการ	22.5	19.4	(3.1)	เป็นไปตามแผน
ค่าตอบแทน	27.9	13.8	(14.1)	} ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากใช้งบประมาณเงินอุดหนุน
ค่าใช้สอย	279.4	137.2	(142.2)	
ค่าวัสดุ	3.1	1.5	(1.6)	
ค่าสาธารณูปโภค	6.3	5.8	(0.5)	เป็นไปตามแผน
งบลงทุน	15.1	10.6	(4.5)	งบครุภัณฑ์ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้จัดซื้อครุภัณฑ์บางรายการ เพราะสามารถปรับใช้ร่วมกันได้ งบอาคารและสิ่งก่อสร้างไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากยกเลิกรายการสิ่งก่อสร้าง 1 งาน (Fabrication Pilot Plant)
เงินสำรองทั่วไป	1.0	0.6	(0.4)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากจ่ายเงินชดเชยกรณีเลิกจ้างพนักงาน จำนวน 3 ราย
รวม	355.3	188.9	(166.4)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 53 ของประมาณการรายจ่าย

สรุปสัมมนาการ

งบประมาณรายรับ (หน่วย: ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
แผนกบริการห้องพัก	20.9	13.4	(7.5)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากประมาณการรายรับสูงไป ปกติโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 13 ล้านบาท
แผนกอาหารและเครื่องดื่ม	26.6	29.0	2.4	เกินกว่าแผน เนื่องจากตามที่มโนนโยบายของเทคโนโลยีให้ใช้บริการสรุปสัมมนาการเป็นอันดับแรก
แผนกบริการห้องประชุม	3.1	2.8	(0.3)	เป็นไปตามแผน
อื่น ๆ	5.2	2.0	(3.2)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากประมาณการรายรับสูงไป ปกติโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 2 ล้านบาท
รวม	55.8	47.2	(8.6)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 85 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	13.5	13.5	-	เป็นไปตามแผน
ค่าตอบแทน	0.2	0.2	-	เป็นไปตามแผน
ค่าใช้สอย	3.6	3.6	-	เป็นไปตามแผน
ค่าวัสดุ	19.1	19.0	(0.1)	เป็นไปตามแผน
ค่าสาธารณูปโภค	8.9	8.9	-	เป็นไปตามแผน
งบลงทุน	3.4	0.5	(2.9)	ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากเปลี่ยนแปลงนโยบายและผู้บริหาร ให้งบการลงทุนไปก่อน
เงินสำรองทั่วไป	0.5	0.5	-	เงินสำรองทั่วไปตั้งไว้ทั้งปี 500,000 บาท โอนไปค่าวัสดุ 450,000 บาท ค่าใช้สอย 50,000 บาท
รวม	49.2	46.2	(3.0)	รายจ่ายจริงคิดเป็นร้อยละ 94 ของประมาณการรายจ่าย

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งบประมาณรายรับ (หน่วย:ล้านบาท)

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
รายรับจากเงินอุดหนุนมหาวิทยาลัย	15.3	0.6	(14.7)	(1) รายได้เงินอุดหนุนงานสร้างเสริมสุขภาพ ประมาณการไว้ 1.0 ล้านบาท ได้รับจัดสรรงบประมาณ 0.7 ล้านบาท และมีนโยบายของทางมหาวิทยาลัยให้ปรับลดค่าใช้จ่ายโครงการของทุกหน่วยงานลง 10 % คงเหลือเงินที่ได้รับ 0.63 ล้านบาท (2) รายได้ค่าการเรียนการสอนชั้นปรีคลินิกซึ่งประมาณการไว้ 14.25 ล้านบาท เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงิน พ.ต.ส. ของอาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน จากใช้งบของโรงพยาบาล เป็นงบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นต้นไป ตาม ศธ.5602(3)/836 ลว. 9 มีนาคม 2561 จึงทำให้ไม่มีรายรับส่วนนี้เกิดขึ้น
รายรับเงินอุดหนุนจาก สปสช.	2.8	1.9	(0.9)	รายได้เงินอุดหนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพประมาณการเป็นเงินอุดหนุนในลักษณะงบลงทุน 1.95 ล้านบาท ส่วนการอุดหนุนจากการผลงานการให้บริการไม่ได้รับงบประมาณการประมาณการ จากการปรับนโยบายการจัดจ่ายของ สปสช. ในแต่ละปีที่ไม่เหมือนกัน
รายรับจากผู้ป่วยนอก	395.2	351.5	(43.7)	รายได้จากผู้ป่วยนอกต่ำกว่าแผนจำนวน 43.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11 เนื่องจากค่าใช้จ่ายของคนไข้ต่อครั้ง (Visit) ต่ำกว่าแผนซึ่งประมาณไว้ 1,180 บาท / Visit เกิดขึ้นจริง 1,062 บาท/Visit อย่างไรก็ตามจำนวนของผู้รับบริการผู้ป่วยนอกเป็นไปตามแผนที่ประมาณไว้ 328,520 ราย เกิดขึ้นจริง 327,699 ราย ปีงบประมาณ 2560 เฉลี่ย 910 คนต่อวัน เป็น 976 คน/วันในปี 2561

รายรับ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
รายรับจากผู้ป่วยใน	349.3	215.3	(134.0)	รายได้ผู้ป่วยในต่ำกว่าแผนจำนวน 134.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38 ไม่เป็นไปตามแผนด้วยปัจจัยดังนี้ (1) การรักษาในโรคในปีนี้เป็นลักษณะของโรคโดยทั่วไปและไม่ซับซ้อน ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ป่วยอายุรกรรม ศัลยกรรมที่ไม่ซับซ้อน จำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับการผ่าตัดใหญ่ลดลง อาทิเช่น การผ่าตัดนิ่วในถุงน้ำดี การผ่าตัดข้อเข่า ประกอบกับ แพทย์ผ่าตัดหัวใจลาออก จึงไม่มีการบริการผ่าตัดหัวใจ ซึ่งเป็นเคสที่มีค่าใช้จ่ายสูงเกิดขึ้น จึงทำให้ค่าใช้จ่ายของคนไข้ต่อ Discharge ประมาณการไว้ 41,000 บาท เกิดขึ้นจริงเฉลี่ย 29,562 บาท ต่ำกว่าประมาณการ 28% (2) การ Admit เพื่อรับเป็นผู้ป่วยนอนโรงพยาบาลไม่เพิ่มจากปีก่อน ขณะที่จำนวนผู้ป่วยนอกต่อวันเพิ่มขึ้น ซึ่งประมาณการคนไข้ Admit/วัน เฉลี่ย 24 ราย แต่เกิดขึ้นจริง 20 ราย อัตราครองเตียงอยู่ที่ 53%
รายรับอื่น	2.4	7.6	5.2	ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร รายได้ค่าเช่าร้านอาหาร ร้านกาแฟ มินิมาร์ท ที่อาคารโรงพยาบาล และค่าเบี้ยประกันแพทย์ประจำบ้านลาออก 3 ท่าน เป็นเงินจำนวน 4.44 ล้านบาท
รวม	765.0	576.9	(188.1)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 75 ของประมาณการรายรับ

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายจ่าย	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
เงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการ	257.2	192.6	(64.6)	ต่ำกว่าแผนเนื่องจากการควบคุมอัตราจ้างพนักงานเพิ่มให้เป็นไปตามจำนวนผู้บริการ และตามภาระงาน และเนื่องจากการจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงิน พ.ต.ส. ของอาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน จากเดิมใช้งบของโรงพยาบาล ให้เป็นงบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นต้นไป ตาม ศธ.5602(3)/836 ลว. 9 มีนาคม 2561จากการจ่ายเงินเดือนอาจารย์แพทย์ได้เปลี่ยนไปใช้งบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 ตาม ศธ.5602(3)/836 ลว.9 มีนาคม 2561

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:ล้านบาท)

รายการ	งปม.	เกิดขึ้นจริง	สูง(ต่ำ)กว่า	สาเหตุ
ค่าตอบแทน	82.0	80.1	(1.9)	ค่าตอบแทนเกิดขึ้นตามแผน
ค่าใช้สอย	61.5	59.1	(2.4)	ค่าใช้สอยต่ำกว่าแผนจากการควบคุมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามนโยบายของโรงพยาบาล
ค่าวัสดุ	242.5	223.3	(19.2)	การจัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วยทั้งนอกและในเพื่อให้เพียงพอกับผู้รับบริการและการให้บริการของแพทย์เฉพาะทางสาขาต่าง ๆ
ค่าสาธารณูปโภค	24.1	21.3	(2.8)	โรงพยาบาลได้รณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและใช้อย่างคุ้มค่ามากที่สุด
ค่าใช้จ่ายอื่น	92.7	86.4	(6.3)	ส่วนต่างเงินชดเชยจากการบริการทางการแพทย์ที่เกิดจากการให้บริการประเภทผู้ป่วยในสิทธิข้าราชการ สิทธิประกันสังคม สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ให้อัตราการจ่ายตามกลุ่มการวินิจฉัยโรคร่วม (Adjust Rw.)
งบลงทุน	129.1	115.9	(13.2)	1. งบครุภัณฑ์การแพทย์บางรายการที่มีการปรับแผนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อรองรับการให้บริการ 2. งบอาคารและสิ่งก่อสร้าง สำหรับก่อสร้างอาคารศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์และงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคส่วนกลาง 3. ทุนการศึกษาแพทย์และต่อยอด อ.แพทย์ เนื่องจากการจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงิน พ.ด.ส. ของอาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน จากเดิมใช้งบของโรงพยาบาล ให้เป็นงบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นต้นไป ตาม ศธ.5602(3)/836 ลว. 9 มีนาคม 2561 4. ทุนพัฒนาบุคลากรโรงพยาบาลอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลรังสี, หลักสูตรพยาบาลห้องผ่าตัดและผู้ป่วยวิกฤต
เงินสำรองทั่วไป	5.0	2.4	(2.6)	ครุภัณฑ์สำนักงาน 89,155 บาท, เครื่องมือแพทย์ 533,935 บาท, หน่วยความจำหลัก(RAM) 70,000 บาท ค่าเขียนแบบและควบคุมงาน 1,680,330 บาท
รวม	894.1	781.1	(113)	รายรับจริงคิดเป็นร้อยละ 87 ของประมาณการรายจ่าย

2. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2561

ข้อมูลประกอบ ข้อ 2

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี			
งบรายได้และค่าใช้จ่าย			
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561			
รายได้	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาทกิจ
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	2,203,801,600.00	2,203,801,600.00	
เงินอุดหนุนงบดำเนินการ	1,103,925,600.00	1,103,925,600.00	
เงินอุดหนุนงานวิจัยและพัฒนา	185,768,000.00	185,768,000.00	
เงินอุดหนุนงานบริการวิชาการแก่สังคม	75,453,400.00	75,453,400.00	
เงินอุดหนุนงบลงทุน	838,654,600.00	838,654,600.00	
เงินอุดหนุนจากแหล่งภายนอก	454,764,722.87	454,764,722.87	
เงินและทรัพย์สินจากการบริจาค	29,965,062.18	29,965,062.18	
รายได้จากการศึกษาและบริการ	888,099,212.51	888,099,212.51	
รายได้จากทรัพย์สิน	144,501,147.03	144,501,147.03	
รายได้จากการเรียนการสอนฟาร์ม	16,912,362.80	16,912,362.80	
รายได้อื่น	21,589,872.69	21,589,872.69	
รายได้จากหน่วยวิสาทกิจ			
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	126,828,437.30		126,828,437.30
เทคโนโลยี	317,521,897.18		317,521,897.18
สุรสัมมนาการ	47,158,199.88		47,158,199.88
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	576,930,353.90		576,930,353.90
รวมรายได้	4,828,072,868.34	3,759,633,980.08	1,068,438,888.26
ค่าใช้จ่าย			
เงินเดือน	791,202,364.52	791,202,364.52	
ค่าจ้างชั่วคราว	27,515,020.32	27,515,020.32	
ค่าสวัสดิการ	87,216,052.56	87,216,052.56	
ค่าตอบแทน	78,733,767.06	78,733,767.06	
ค่าใช้สอย	416,180,979.87	416,180,979.87	
ค่าวัสดุ	86,042,570.47	86,042,570.47	
ค่าสาธารณูปโภค	97,421,518.08	97,421,518.08	
เงินอุดหนุน	724,641,695.94	724,641,695.94	
ค่าใช้จ่ายขาดเงินทุนดัดบัญชี	665,671.51	665,671.51	
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	544,845,638.85	544,845,638.85	
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,011,105.94	1,011,105.94	
ค่าใช้จ่ายหน่วยวิสาทกิจ			
ฟาร์มมหาวิทยาลัย	121,212,206.71		121,212,206.71
เทคโนโลยี	276,757,623.23		276,757,623.23
สุรสัมมนาการ	49,336,921.16		49,336,921.16
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	705,011,783.33		705,011,783.33
รวมค่าใช้จ่าย	4,007,794,919.55	2,855,476,385.12	1,152,318,534.43
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	820,277,948.79	904,157,594.96	(83,879,646.17)
อัตราผลการดำเนินงานต่อรายได้(%)	16.99	24.05	(7.85)

หน่วยวิสาหกิจ

ข้อมูลประกอบ ข้อ 2

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

	รวมหน่วยวิสาหกิจ	ฟาร์มมหาวิทยาลัย	เทคโนโลยี	สุรสัมมนาการ	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รายได้					
รายได้จากการดำเนินงาน	1,068,438,888.26	126,828,437.30	317,521,897.18	47,158,199.88	576,930,353.90
รวม	1,068,438,888.26	126,828,437.30	317,521,897.18	47,158,199.88	576,930,353.90
ค่าใช้จ่าย					
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	201,708,810.39	19,593,596.60	-	-	182,115,213.79
ค่าจ้างชั่วคราว	52,334,900.18	-	39,734,079.68	12,600,820.50	-
ค่าสวัสดิการ	14,854,207.37	1,335,207.42	2,180,741.55	834,410.46	10,503,847.94
ค่าตอบแทน	113,172,488.03	1,150,686.75	31,709,854.88	198,764.25	80,113,182.15
ค่าใช้สอย	275,347,577.41	20,348,425.20	192,552,684.68	3,311,994.90	59,134,472.63
ค่าวัสดุ	261,013,407.46	15,963,817.37	1,297,589.32	20,457,775.70	223,294,225.07
ค่าสาธารณูปโภค	38,920,804.37	2,683,175.47	6,487,380.43	8,487,234.88	21,263,013.59
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	51,655,204.40	3,482,165.94	2,795,292.69	3,192,338.93	42,185,406.84
ค่าใช้จ่ายอื่น	88,580,576.37	1,924,573.51	-	253,581.54	86,402,421.32
ต้นทุนการผลิตและขาย	54,730,558.45	54,730,558.45	-	-	-
รวม	1,152,318,534.43	121,212,206.71	276,757,623.23	49,336,921.16	705,011,783.33
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	(83,879,646.17)	5,616,230.59	40,764,273.95	(2,178,721.28)	(128,081,429.43)
อัตรามูลกำไรดำเนินงานต่อรายได้ (%)	(7.85)	4.43	12.84	(4.62)	(22.20)

4. รายงานเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

ข้อมูลประกอบ ข้อ 4

รายการ	เงินสด/ กระแสรายวัน	ออมทรัพย์	ประจำ	ระยะยาว	กองทุนส่วนบุคคล	รวม
กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต	7,000.00	290,762,984.96	10,347,996.14	400,000.00	17,396,173.69	318,914,154.79
กองทุนเพื่อการศึกษา(พัฒนาบุคลากร)	-	181,499.45	-	-	183,195,692.21	183,377,191.66
กองทุนพัฒนา มทส	-	91,733,645.12	-	-	51,489,959.13	143,223,604.25
กองทุนสนับสนุนการวิจัย	-	-	-	-	110,087,156.79	110,087,156.79
กองทุนกิจการนิสิต/นักศึกษา	-	7,559,065.27	2,332,155.40	-	87,826,372.71	97,717,593.38
กองทุนนวัตกรรม	-	-	-	-	66,889,345.67	66,889,345.67
กองทุนสนับสนุนการศึกษาวิทย	-	-	-	-	51,683,865.66	51,683,865.66
กองทุนดุสิตบัณฑิต มทส	-	-	-	-	48,338,112.02	48,338,112.02
กองทุนสงเคราะห์	-	-	-	-	40,149,731.58	40,149,731.58
กองทุนสหกิจศึกษา มทส.	-	-	-	-	25,609,098.44	25,609,098.44
กองทุนสิ่งแวดล้อม มทส.	-	247,969.84	-	-	6,909,203.91	7,157,173.75
งานจำหน่ายของที่ระลึก มทส.	-	5,180,836.70	-	-	-	5,180,836.70
กองทุนกายวิภาคศาสตร์	-	-	-	-	391,836.66	391,836.66
กองทุนอิมทาน มทส.	-	-	-	-	33,451.53	33,451.53
รวม	7,000.00	395,666,001.34	12,680,151.54	400,000.00	690,000,000.00	1,098,753,152.88
เปอร์เซ็นต์ต่อจำนวนเงินรวม	0.00%	36.01%	1.15%	0.04%	62.80%	100.00%
อัตราดอกเบี้ยโดยประมาณ		0.3-1.5	0.85-2.25	5.5	3.00-3.50	
เทคโนโลยี	-	89,342,555.36	100,000,000.00	-	-	189,342,555.36
โรงพยาบาล มทส.	1,038,200.00	28,196,397.78	-	-	-	29,234,597.78
ฟาร์ม มทส	241,682.50	15,722,756.90		-	-	15,964,439.40
สุรสีมมาคาร	23,821.00	2,751,548.05	411,641.69	-	-	3,187,010.74
รวมวิสาหกิจ	1,303,703.50	136,013,258.09	100,411,641.69	-	-	237,728,603.28
รวมทั้งสิ้น	1,310,703.50	531,679,259.43	113,091,793.23	400,000.00	690,000,000.00	1,336,481,756.16
เปอร์เซ็นต์ต่อจำนวนเงินรวม	0.10%	39.78%	8.46%	0.03%	51.63%	100.00%

6. รายงานฐานะการเงิน ตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis) ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

ข้อมูลประกอบข้อ 6

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาหกิจ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสด	1,303,703.50	-	1,303,703.50
เงินฝากธนาคาร	644,778,052.66	408,353,152.88	236,424,899.78
เงินลงทุนระยะสั้น	690,000,000.00	690,000,000.00	-
ลูกหนี้และเงินยืมตรง	228,002,915.95	166,605,404.11	61,397,511.84
ลูกหนี้ระหว่างกัน		116,083,523.09	-
สินค้าคงเหลือ	43,490,467.02	2,839,753.37	40,650,713.65
วัสดุคงเหลือ	14,242,451.07	11,347,208.99	2,895,242.08
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	88,885,394.97	23,153,439.69	65,731,955.28
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,710,702,985.17	1,418,382,482.13	408,404,026.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	25,473,349.61	25,473,349.61	-
ลูกหนี้ระหว่างกัน		1,334,811,295.32	-
เงินลงทุนระยะยาว			
หุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์ มทส.	400,000.00	400,000.00	-
เงินลงทุนในหน่วยวิสาหกิจ		2,412,022,814.13	-
ค่าพัฒนาที่ดิน	10,571,883.21	10,571,883.21	-
อาคารและสิ่งก่อสร้าง-สุทธิ	4,485,604,678.59	3,520,074,580.21	965,530,098.38
งานระหว่างก่อสร้าง	2,075,125,122.14	40,686,680.72	2,034,438,441.42
ระบบสาธารณูปโภค-สุทธิ	191,358,916.61	177,405,696.14	13,953,220.47
งานระหว่างทำ	17,860,899.00	9,076,708.92	8,784,190.08
ครุภัณฑ์-สุทธิ	1,082,084,219.33	1,002,535,430.15	79,548,789.18
พันธุ์สัตว์และพันธุ์ไม้	7,766,392.81	6,893,263.13	873,129.68
พัสดุห้องสมุด-สุทธิ	7,139,944.82	7,139,944.82	-
สินทรัพย์จากการบริจาค	67,022,543.89	18,064,186.18	48,958,357.71
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	40,306,634.70	-	40,306,634.70
เงินมัดจำจ่าย	231,229.89	48,059.50	183,170.39
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	34,057,645.62	2,357,658.13	31,699,987.49
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	8,045,003,460.22	8,567,561,550.17	3,224,276,019.50
รวมสินทรัพย์	9,755,706,445.39	9,985,944,032.30	3,632,680,045.63

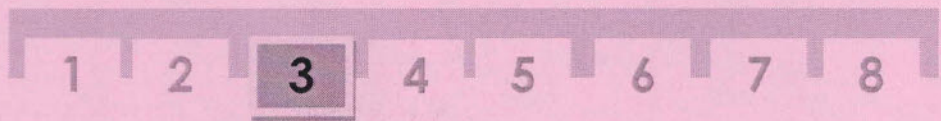
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อมูลประกอบ ข้อ 6

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

	งบมหาวิทยาลัย	ส่วนกลาง	หน่วยวิสาหกิจ
หนี้สินและส่วนของทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้	329,880,234.30	227,976,845.99	101,903,388.31
เจ้าหนี้ระหว่างกัน		-	116,083,523.09
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	259,351,403.92	208,645,790.82	50,705,613.10
รวมหนี้สินหมุนเวียน	589,231,638.22	436,622,636.81	268,692,524.50
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระหว่างกัน		-	1,334,811,295.32
เงินมัดจำรับ	90,451,471.80	88,640,110.42	1,811,361.38
รายได้รับบริจาคโครงการรับรู้	406,820,200.83	312,103,374.22	94,716,826.61
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	497,271,672.63	400,743,484.64	1,431,339,483.31
รวมหนี้สิน	1,086,503,310.85	837,366,121.45	1,700,032,007.81
ส่วนของทุน			
ทุนประเดิม	207,679,875.99	207,679,875.99	-
ทุนของกองทุน	-	-	-
ทุนจากกองทุนส่วนกลาง	494,698,283.06	494,698,283.06	-
ทุนจากกองทุนหน่วยวิสาหกิจ		-	2,412,022,814.13
ทุนจากการเพิ่มทุน	545,765,236.35	545,765,236.35	-
ทุนจากการบริจาค	26,893,548.67	26,893,548.67	-
ทุนจากผลิตผล	1,056,000.00	1,056,000.00	-
ทุนสะสม	6,572,832,241.68	6,968,327,371.82	(395,495,130.14)
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	820,277,948.79	904,157,594.96	(83,879,646.17)
รวมส่วนของทุน	8,669,203,134.54	9,148,577,910.85	1,932,648,037.82
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	9,755,706,445.39	9,985,944,032.30	3,632,680,045.63



ระเบียบวาระที่

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.4

ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

เทคโนโลยีได้ตรวจสอบการบันทึกบัญชีและรายละเอียดประกอบงบการเงิน พบว่าต้องปรับปรุงการบันทึกบัญชีบางรายการ ซึ่งกระทบต่อทุนสะสมของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีการปรับปรุงรายการครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ห้องประชุมและมีการแยกรายการค่าจ้างเหมาบริการและครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ ออกจากรายการครุภัณฑ์ ส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวน 144.30 บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบสี่บาทสามสิบสตางค์)
 2. บัญชีเจ้าหนี้ - กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีรายได้จากการขายครุภัณฑ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,133.96 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบสามบาทเก้าสิบหกสตางค์)
 3. บัญชีวัสดุสำนักงาน ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีผิดพลาดจากยอดคงเหลือวัสดุสำนักงาน ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 0.03 บาท
 4. บัญชีลูกหนี้ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้คงค้างน้อยกว่ายอดที่ตั้งไว้ และปรับปรุงบัญชีลูกหนี้ที่คาดว่าจะได้รับเงิน แต่ไม่ได้รับส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวน 701,138.78 บาท (เจ็ดแสนหนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์)
 5. บัญชีรายได้ค้างรับ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีการบันทึกบัญชีรายได้ที่คาดว่าจะได้รับสูงเกินกว่ายอดที่ได้รับส่งผลให้ทุนสะสมลดลงเป็นจำนวน 65,750 บาท (หกหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 6. บัญชีลูกหนี้อื่น ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเกินจริง และได้มีการเรียกเก็บเงินคืนจากผู้ยืม โดยตั้งเป็นลูกหนี้อื่น ส่งผลให้ทุนสะสมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)
- อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 25 กำหนดว่า “ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ...”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงานการเงินถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงินทั้งสิ้น 765,499.09 บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสตางค์)

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “เห็นชอบปรับปรุงบัญชีทุนสะสมของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงินทั้งสิ้น 765,499.09 บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสตางค์) ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ลดลงจำนวนเงินทั้งสิ้น 765,499.09 บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสตางค์)

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

มัตถิที่ประชุม

เทคโนโลยี มหาวิทยาลัเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดปรับปรุงทุนสะสม

รายการปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับที่	รายการเดิม	จำนวน		รายการที่ถูกต้อง	จำนวน		รายการที่ขอปรับปรุง ในปีงบประมาณ 2561	จำนวน	
		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต
1.1	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สำนักงาน บันทึกค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์สำนักงาน	1,270.70	1,270.70	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สำนักงาน บันทึกค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์สำนักงาน	1,330.70	1,330.70	ทุนสะสม ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สำนักงาน ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกค่าเสื่อมค่าไป	60.00	60.00
1.2	ค่าเสื่อมราคา-ห้องประชุม ค่าเสื่อมราคาสะสม-ห้องประชุม บันทึกค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์ห้องประชุม	279,593.87	279,593.87	ค่าเสื่อมราคา-ห้องประชุม ค่าเสื่อมราคาสะสม-ห้องประชุม บันทึกค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์ห้องประชุม	279,581.47	279,581.47	ค่าเสื่อมราคาสะสม-ห้องประชุม ทุนสะสม ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากคำนวณค่าเสื่อมราคาต่ำไป	12.40	12.40
1.3	ค่าเสื่อมราคา-สำนักงาน ค่าเสื่อมราคาสะสม-สำนักงาน บันทึกค่าเสื่อมราคา-สำนักงาน	445,593.32	445,593.32	ค่าเสื่อมราคา-สำนักงาน ค่าเสื่อมราคาสะสม-สำนักงาน บันทึกค่าเสื่อมราคา-สำนักงาน	445,711.02	445,711.02	ทุนสะสม ค่าเสื่อมราคาสะสม-สำนักงาน ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากคำนวณค่าเสื่อมราคาต่ำไป	117.70	117.70
1.4	ค่าเสื่อมราคา-คอมพิวเตอร์ ค่าเสื่อมราคาสะสม-คอมพิวเตอร์ บันทึกค่าเสื่อมราคา-คอมพิวเตอร์	721,891.01	721,891.01	ค่าเสื่อมราคา-คอมพิวเตอร์ ค่าเสื่อมราคาสะสม-คอมพิวเตอร์ บันทึกค่าเสื่อมราคา-คอมพิวเตอร์	721,870.01	721,870.01	ค่าเสื่อมราคาสะสม-คอมพิวเตอร์ ทุนสะสม ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีสูงไป ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ลำดับที่ 52,60,64,66,67,68,70,72,74,79, 81,91,98 คำนวนค่าเสื่อมสูงไปซึ่งต้องมีมูลค่างเหลือ 21 บาท	21.00	21.00
2	ไม่ได้บันทึกบัญชี			เจ้าหนี้-กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต ทุนสะสม บันทึกรายได้ขายครุภัณฑ์ปี 2559	1,133.96	1,133.96	เจ้าหนี้-กองทุนทั่วไปไม่จำกัดขอบเขต ทุนสะสม บันทึกรายได้ขายครุภัณฑ์ปี 2559	1,133.96	1,133.96
3	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน บันทึกวัสดุสำนักงาน	44,055.38	44,055.38	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน บันทึกวัสดุสำนักงาน	44,055.35	44,055.35	วัสดุสำนักงาน ทุนสะสม ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากบันทึกบัญชีวัสดุสำนักงานสูงไป	0.03	0.03

ลำดับที่	รายการเดิม	จำนวน		รายการที่ถูกต้อง	จำนวน		รายการที่ขอปรับปรุง ในปีงบประมาณ 2561	จำนวน	
		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต
4.1	ลูกหนี้-ไบโอเวย์ รายได้ค่าสถานที่ รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าน้ำปะปา บันทึกลูกหนี้-ไบโอเวย์	144,910.01	126,840.00 18,000.00 70.01	ลูกหนี้-ไบโอเวย์ รายได้ค่าสถานที่ รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าน้ำปะปา บันทึกลูกหนี้-ไบโอเวย์	144,910.01	126,840.00 18,000.00 70.01	ลูกหนี้-ค่าพิพากษา ทุนสะสม ลูกหนี้-ไบโอเวย์ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีค่าพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้คงค้าง น้อยกว่ายอดที่ตั้งไว้	84,063.49 60,846.52	144,910.01
4.2	ลูกหนี้-นฤเบศ รายได้ค่าบำรุงสถานที่ รายได้ค่าปรับ บันทึกลูกหนี้-นฤเบศ	27,304.93	9,304.93 18,000.00	ลูกหนี้-นฤเบศ รายได้ค่าบำรุงสถานที่ รายได้ค่าปรับ บันทึกลูกหนี้-นฤเบศ	27,304.93	9,304.93 18,000.00	ทุนสะสม ลูกหนี้-นฤเบศ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีค่าพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้คงค้าง น้อยกว่ายอดที่ตั้งไว้	27,304.93	27,304.93
4.3	ลูกหนี้-ซีฟ็อกซ์ ค่าขยะ บันทึกลูกหนี้-ซีฟ็อกซ์	2,533.33	2,533.33	ทุนสะสม ลูกหนี้-ซีฟ็อกซ์ บันทึกลูกหนี้-ซีฟ็อกซ์	2,533.33	2,533.33	ทุนสะสม ลูกหนี้-ซีฟ็อกซ์ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากตั้งรายได้สูงเกินกว่าที่จะได้รับ	2,533.33	2,533.33
4.4	ลูกหนี้-ประกันผลงาน รายได้สนับสนุน บันทึกลูกหนี้-ประกันผลงาน	610,454.00	610,454.00	ลูกหนี้-ประกันผลงาน รายได้สนับสนุน บันทึกลูกหนี้-ประกันผลงาน	610,454.00	610,454.00	ทุนสะสม ลูกหนี้-ประกันผลงาน ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากไม่ใช้รายได้ที่แท้จริงของเทคโนโลยี	610,454.00	610,454.00
5	รายได้ค้างรับ รายได้จากการจัดประชุม บันทึกรายได้ค้างรับ	65,750.00	65,750.00	รายได้ค้างรับ รายได้จากการจัดประชุม บันทึกรายได้ค้างรับ	65,750.00	65,750.00	ทุนสะสม รายได้ค้างรับ ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากตั้งรายได้สูงเกินกว่าที่จะได้รับ	65,750.00	65,750.00
6	คชจ.ในการจัดประชุม ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย บันทึกคชจ.ในการจัดประชุม	27,200.00	27,200.00	คชจ.ในการจัดประชุม ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย บันทึกคชจ.ในการจัดประชุม	26,800.00	26,800.00	ลูกหนี้อื่น ทุนสะสม ปรับปรุงบัญชีเนื่องจากมีการเรียกเงินคืน	400.00	400.00



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการตรวจสอบหรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

อ.พ. -

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

S U R A N A R E E U N I V E R S I T Y O F T E C H N O L O G Y

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

ระเบียบวาระที่

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.5

ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

ตามที่ฟาร์มมหาวิทยาลัยได้จัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 นั้น จากการตรวจสอบรายละเอียดประกอบงบการเงินพบว่ามียาการบันทึกบัญชีที่ต้องทำรายการปรับปรุงให้ถูกต้อง และมีรายการที่ต้องปรับปรุงตามข้อสังเกตของเจ้าหน้าที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งรายการดังกล่าวมีผลกระทบต่อบัญชีทุนสะสมเป็นเงินจำนวน 433,853.47 บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบสามบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ทุนสะสม ลดลง	ทุนสะสม เพิ่มขึ้น	ทุนสะสมเพิ่มขึ้น (ลดลง)
1. ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	-	641,933.18	641,933.18
2. เจ้าหนี้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	-	2,040.00	2,040.00
3. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การเกษตร	1.48		(1.48)
4. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์โรงงานและก่อสร้าง	1.42		(1.42)
5. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์สำนักงาน	1,655.73		(1,655.73)
6. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		0.30	0.30
7. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	6,999.99		(6,999.99)
8. ค่าเสื่อมราคาสะสม-คอมพิวเตอร์		0.18	0.18
9. ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคาร		2,466.55	2,466.55
10. ค่าเสื่อมราคาสะสม-สิ่งก่อสร้าง	214,595.00		(214,595.00)
11. ค่าเสื่อมราคาสะสม-ระบบประปา		10,666.88	10,666.88
รวมรายการปรับปรุงทุนสะสมเพิ่มขึ้นทั้งสิ้น			433,853.47

อ้างถึง ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 25 กำหนดว่า “ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ...”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบการเงินถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มขึ้นจำนวนเงินทั้งสิ้น 433,853.47 บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบสามบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์)

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “เห็นชอบปรับปรุงบัญชีทุนสะสมของฟาร์มมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มขึ้นจำนวนเงินทั้งสิ้น 433,853.47 บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบสามบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ตามเสนอ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป”

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมฟาร์มมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มขึ้นจำนวนเงินทั้งสิ้น 433,853.47 บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบบ
สามบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์)

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ :

มดที่ประชุม

ฟาร์มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายการปรับปรุงบัญชีทุนสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ ที่	รายการเดิม	จำนวนเงิน		รายการที่ต้อง	จำนวนเงิน		รายการที่ขอปรับปรุง ปีงบประมาณ 2561	จำนวนเงิน	
		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต		เดบิต	เครดิต
1.	- ไม่มีการบันทึก -			ลูกหนี้ตามคำพิพากษา รายได้ดอกเบี้ยผิวน้ำชำระ-แปรรูปนม รายได้ดอกเบี้ยผิวน้ำชำระ-อาหารสัตว์ รายได้ดอกเบี้ยผิวน้ำชำระ-น้ำดื่ม บันทึกดอกเบี้ยตามคำพิพากษา เริ่มตั้งแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษา ถึง 30 กันยายน 2560 ประกอบด้วย 1. ห้างหุ้นส่วนจำกัดคิวมีคกับพวกรวม 3 คน เป็นจำนวนเงิน 559,521.73 บาท (ปรับปรุง เม.ย.61 1,385,979.22 ปรับปรุงลด ก.ค.61 = 521,292.77) (ปรับปรุง เม.ย.61 = 1,385,979.22 ปรับปรุงลดยอด ก.ย.61 = 222,753.27 บาท รายสหกรณ์โคนมร้อยเอ็ด) 2. สหกรณ์ผู้เลี้ยงโคนมจังหวัดเลย จำกัด เป็นจำนวนเงิน 6,885.33 บาท 3. สหกรณ์ผู้เลี้ยงโคนมน้ำโสม-นาบุง จำกัด เป็นจำนวนเงิน 64,453.12 บาท 4. คุณญาดาวิ และ คุณบัณฑิต เป็นจำนวนเงิน 11,073.00 บาท	641,933.18	559,521.73 71,338.45 11,073.00	ลูกหนี้ตามคำพิพากษา ทุนสะสม ปรับปรุงเนื่องจากไม่มีการคิดดอกเบี้ยตามที่ศาลได้มีคำพิพากษา นับจากวันที่ศาลมีคำพิพากษาจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2560	641,933.18	641,933.18
2.	- ไม่มีการบันทึก -			เจ้าหนี้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายได้จากการบริการ-งานร้านค้า บันทึกค่าเช่าพื้นที่ของปี 2560 รายคุณกษพรณ	2,040.00	2,040.00	เจ้าหนี้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ทุนสะสม ปรับปรุงเนื่องจากไม่มีการบันทึกบัญชีในปี 2560	2,040.00	2,040.00
3.	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์การเกษตร ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การเกษตร บันทึกค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์การเกษตร-งานภูมิทัศน์	255,866.52	255,866.52	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์การเกษตร ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การเกษตร บันทึกค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์การเกษตร-งานภูมิทัศน์	255,868.00	255,868.00	ทุนสะสม ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์การเกษตร ปรับปรุงเนื่องจากบันทึกค่าเสื่อมราคาค่าไป	1.48	1.48



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับ มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการ ตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือ การก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิ ในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงิน ที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการ ตรวจสอบหรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสุอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

S U R A N A R E E U N I V E R S I T Y O F T E C H N O L O G Y

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070

ระเบียบวาระที่

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.6

ขออนุมัติการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2559
(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ; รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “มอบให้เทคโนโลยีดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดรายได้และรายจ่ายของงบการเงินที่สะท้อนประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และกรอบวงเงินในการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน” ทั้งนี้ เทคโนโลยีได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

ลำดับที่	คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี/ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	มติ
1	คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559	เห็นชอบ ให้ใช้หลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับนโยบายรัฐวิสาหกิจ (กนร.) และนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป
2	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559	มอบเทคโนโลยี พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อเสนอกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป
3	คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560	เห็นชอบ นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป
4	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2560	มอบเทคโนโลยี พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานของเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรวบรวมข้อมูลตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อเสนอกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาเป็นวาระสืบเนื่องต่อไป
5	คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560	มอบเทคโนโลยี เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจฯ และ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อความมีเสถียรภาพทางการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อหาข้อสรุปในระยะเวลา 45 วัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป
6	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	มอบผู้อำนวยการเทคโนโลยีดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะและนำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เป็นวาระสืบเนื่องต่อไป

ลำดับที่	คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยี/ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	มติ
7	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561	มอบให้เทคโนโลยีศูนย์ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดรายได้ และรายจ่ายของงบการเงินที่สะท้อนประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการ และกรอบวงเงินในการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและ ทรัพย์สิน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 ข้อ 14 กำหนดว่า “รายจ่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการปรับเปลี่ยนถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี แบ่งเป็นประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าสวัสดิการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

(2) รายจ่ายลงทุนเพื่อดำเนินการปกติ ได้แก่ รายจ่ายลงทุนเพื่อที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์

(3) รายจ่ายลงทุนเพื่อการจัดหาประโยชน์

(4) รายจ่ายอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”

และอ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ข้อ 47 กำหนดว่า “การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานในแต่ละปีให้จัดสรรจากงบการเงิน ที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการแล้ว โดยการจัดสรรดังกล่าวต้องจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายในปีที่มีการจ่ายจริง” และข้อ 48 กำหนดว่า “การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการเป็นผู้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เพื่อพิจารณาก่อนการให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากการดำเนินงานของเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติวงเงินจัดสรรบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานของเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2559 ซึ่งได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชี ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	รายได้หลังหัก ค่าใช้จ่าย (บาท)	จำนวน พนักงานใน ปีงบประมาณ	เงินเดือน พนักงานในปี งบประมาณ (บาท)	จำนวน พนักงานที่ ได้รับบำเหน็จ รางวัล (คงเหลือ)	เงินเดือนเฉพาะ พนักงานที่ได้รับ บำเหน็จรางวัล (บาท)	คิดเป็น จำนวนเท่า ของเงิน เดือน ค่าจ้าง (เท่า)	รวมจัดสรร จ่ายเงิน บำเหน็จ รางวัล (บาท)
2557	13,873,035.15	67	1,531,655.00	35	721,760.00	1	721,760.00
2558	23,238,611.02	68	1,542,735.00	45	950,200.00	1.5	1,425,300.00
2559	34,967,928.16	76	1,636,810.00	59	1,217,740.00	2	2,435,480.00
รวม	72,079,574.33	-	4,711,200.00	-	2,889,700.00	-	4,582,540.00

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานที่ได้รับบำเหน็จรางวัล หมายถึง พนักงานที่ยังคงทำงานจากปีงบประมาณที่
คิดเงินบำเหน็จรางวัลถึงปัจจุบัน และทำงานในปีงบประมาณนั้นมากกว่า 8 เดือน

เลขใบรับ
 วันที่ ๑๑/๗/๖๑
 วันที่ ๑๖/๖๑
 เวลา ๑๖:๓๕ น. ผู้รับ รุจกานจ



เลขที่ ๕๐๕๔ / ๒๕๖๑
 วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๑
 เวลา ๑๕.๓๓ น. ผู้รับ รุจกานจ

ที่ ๓๗ ๐๐๕๔.๑ นม/ม.พ.ค.

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา
 ถนนช้างเผือก ต.ในเมือง อ.เมือง นม ๓๐๐๐๐

๑๗ ก.ย. ๒๕๖๑

ฝ่ายวิจัย
 วันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๑
 เวลา ๑๑.๑๖ น.

เรื่อง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ศร ๕๖๐๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ขอหารือเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑ ในประเด็นการตัดสินใจจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยีสุรนารีที่ลาออกก่อนการจ่ายเงินดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา ขอเรียนว่า การหารือประเด็นการตัดสินใจจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยีสุรนารีที่ลาออกก่อนการจ่ายเงินได้หรือไม่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔๘ กำหนดให้การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการเป็นผู้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาก่อนการให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีต้องพิจารณาตามข้อเท็จจริงของการบังคับใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒ กำหนดให้ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ซึ่งระเบียบฯ ดังกล่าวได้ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๖ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะมีอำนาจหน้าที่ (๒) วางระเบียบ ออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบและออกข้อบังคับสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้ ดังนั้นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ควรหารือสภามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑

เรียน เทคโนโลยีสุรนารี
เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สมพงษ์ มงคล

(นางสุภาภรณ์ ศรีวิทย์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๑) เรียบ / ผู้ว่าราชการจังหวัด
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุภาภรณ์ ศรีวิทย์)
หัวหน้าส่วนการวางแผนและจัดการ

๑๗ ก.ย. ๒๕๖๑

กลุ่มตรวจสอบการเงินที่ ๑

โทร. ๐-๔๔๒๔-๑๐๔๗ ต่อ ๓๑๓

โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๑๐๔๗ ต่อ ๔๐๘

โทร. (มท) ๓๖๔๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : nma@oag.go.th

สมพงษ์ มงคล

เพื่อโปรดทราบ

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา

รักษาการแทนผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ทองระอา)

รองศาสตราจารย์วิวัฒน์ ทองระอา และผู้ช่วยศาสตราจารย์

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑

ที่ ศร ๕๖๐๑/๒๕๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรื้อเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. สำเนาระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทคโนโลยีซึ่งเป็นหน่วยวิสาหกิจและเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่มีฐานะเทียบเท่าศูนย์ มีหน้าที่ในการดำเนินการกิจด้านการปรับปรุง ถ่ายทอด พัฒนาเทคโนโลยี และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ได้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานของเทคโนโลยี และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติให้นำเรื่องขอรื้อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในประเด็นการตัดสินใจจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยีที่ลาออกก่อนการจ่ายเงินดังกล่าว

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอนำเรียนข้อมูลประกอบการหารือ ดังนี้

๑. เทคโนโลยีเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) มีฐานะเทียบเท่าศูนย์ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยฯ ในการดำเนินการกิจด้านการปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ประกอบกับเทคโนโลยีเป็นหน่วยวิสาหกิจหนึ่งของมหาวิทยาลัยฯ ที่ตั้งขึ้นโดยยึดแนวทางการดำเนินงานแบบธุรกิจ สามารถจัดสรรและจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานโดยจัดสรรจากงบการเงินประจำปีที่ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายในปีที่มีการจ่ายจริงได้ โดยหลักเกณฑ์การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานต้องให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา กลั่นกรองให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๔ ข้อ ๔๗ และข้อ ๔๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. เทคโนโลยีได้เสนอคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยีที่ยังคงสถานภาพเป็นพนักงานโดยจัดสรรงบการเงินที่ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙

ซึ่งเมื่อเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พิจารณา จึงมีประเด็นที่ต้อง
นำเรียนหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในกรณีการไม่จ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยี
ที่ลาออกก่อนการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลดังกล่าว

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอเรียนหาหรือว่า เมื่อเงินบำเหน็จรางวัลเป็นเงินพิเศษที่จ่ายให้พนักงาน
หรือลูกจ้างนอกเหนือจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติ ฉะนั้น ผู้ที่จะได้รับเงินบำเหน็จรางวัลก็ต้องมีสถานภาพ
เป็นพนักงาน ณ วันที่จ่ายเงินหรือไม่ และเทคโนโลยีสามารถตัดสินใจที่จะไม่จ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงาน
ที่ลาออกหรือพ้นสถานภาพการเป็นพนักงานก่อนการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลได้หรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งขอรับ
คำแนะนำและข้อเสนอแนะเพื่อมหาวิทยาลัยฯ จักได้นำมาถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



บันทึกข้อความ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ โทรศัพท์ 4044 โทรสาร 4070
ที่ ศธ 5602(2)/- วันที่ 27 สิงหาคม 2561
เรื่อง เสนอลงนาม

ฝ่ายวิจัย
รับที่ 1102
วันที่ 28 ส.ค. 25
เวลา 9.54 น.
ศธ. 1631

เทคโนโลยี
รับที่ 1475/2561
วันที่ 30 ส.ค. 2561
เวลา 13:50 น. ผู้รับใช้พรรณ

③ เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี)

งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ ได้จัดทำหนังสือขอหารือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกรณีการตัดสิทธิไม่จ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานเทคโนโลยีที่ลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นพนักงานก่อนการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ จักขอบคุณยิ่ง

④ เวเรียน ผู้อำนวยการเทคโนโลยี

งานนิติการได้จัดทำหนังสือขอหารือ
กรณีการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลและเศษส่วน
พร้อมทั้งจัดส่งทวงไปรษณีย์เรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอส่ง
เรื่องกลับคืนมาพร้อมนี้

28. 29 ส.ค. 61
นางสาวชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์
หัวหน้างานนิติการ

28.4
(นางสาวชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์)
นิติกร/หัวหน้างานนิติการ

28.4
(นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณบุรี)
หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ

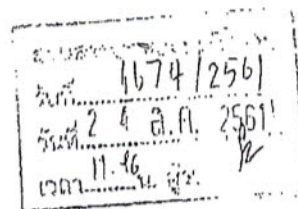
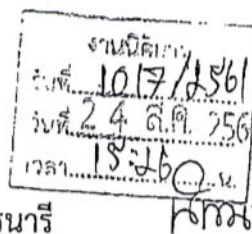
⑤ มอบ งานเลขานุการ
ฉบับ/คณว (คณว)

4. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 29 ส.ค. 2561 ☐ เห็นชอบ ☒ เห็นควรลงนาม ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทองระอา) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี วันที่ 28 ส.ค. 2561	ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม 31 ส.ค. 2561 ☐ อนุมัติ ☒ ลงนามแล้ว ☐ ทราบ ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ) อธิการบดี วันที่ 28 ส.ค. 2561
--	--



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



หน่วยงาน งานเลขานุการ สำนักงานผู้อำนวยการเทคโนโลยี โทรศัพท์ 4811 โทรสาร 4814

ที่ ศธ 5634(1)/1430

วันที่ 23 สิงหาคม 2561

เรื่อง ขอรื้อเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัล

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี, หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ)

ตามที่ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 มีมติให้ผู้อำนวยการเทคโนโลยีหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้กับพนักงานของเทคโนโลยีว่า ผู้อยู่ในเกณฑ์ได้รับบำเหน็จรางวัลในปีที่ จ่ายเงินบำเหน็จรางวัล แต่ไม่ได้เป็นพนักงานของเทคโนโลยีแล้วจะมีสิทธิได้รับหรือไม่ นั้น

ขอเรียนว่า เทคโนโลยีประสงค์ที่จะดำเนินการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลดำเนินงานโดย จัดสรรจากงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 - 2559 ให้กับพนักงานของเทคโนโลยี แต่พนักงานของ เทคโนโลยีได้รับการอนุญาตให้ลาออก ตามข้อ 50 (3) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วย การ บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2546 เทคโนโลยีเห็นสมควรตัดสินใจที่จะไม่จ่ายเงินบำเหน็จรางวัลให้พนักงานที่ลาออกไป แล้ว เนื่องจาก เงินบำเหน็จรางวัลเป็นเงินพิเศษที่จ่ายให้พนักงาน นอกเหนือจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติ โดยผู้ อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับเงินบำเหน็จรางวัลต้องมีสภาพเป็นพนักงาน ณ วันที่รับเงินบำเหน็จรางวัล ตามนัยคำ พิพากษาศาลฎีกาที่ 20954/2556 ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการตรวจ เงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา ที่แนบมาพร้อมนี้

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระชัย อาจหาญ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการเทคโนโลยี

②

เรียน ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เพื่อโปรดพิจารณา



รวมบริการวิชาการ ประสานงานกับบริการวิชาการระบบมาตรฐานสากล

แหล่งบันทึกข้อมูลD:\Users\CCS\Desktop\บันทึกเสนอขอรื้อหรือสงด..doc
วันที่จัดทำ 8/22/2018

ผู้จัดทำเอกสาร นางสาวรัตนจิรา ทอดคุณ





ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๔๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) และ (๑๐) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๔๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖

(๔) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘

(๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๘

(๖) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๔

(๗) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๖

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

บรรดาระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“เงินรายได้”	หมายถึง	(๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่ มหาวิทยาลัย (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และ ค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุน และจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการ ใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์ (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น
“ปีงบประมาณ”	หมายถึง	ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น
“งบประมาณรายจ่าย”	หมายถึง	จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์ และในระยะเวลา ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ
ที่เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สิน เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในเรื่องที่ปฏิบัติเป็น
ประจำ เช่น การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะกรรมการให้ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ
- (๒) อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเงินและการบัญชี จำนวน ๓ คน

- (๕) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๖) รองอธิการบดีที่อธิการบดีเสนออีก ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) หัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่อธิการบดีเสนอ ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

รายได้

ข้อ ๗ ที่มาของรายได้ประเภทต่าง ๆ

- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ได้แก่เงินงบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้มหาวิทยาลัย
- (๒) เงินอุดหนุนและทรัพย์สินซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย เพื่อการศึกษาหรือเพื่อการอื่น ตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้
- (๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง ค่าตอบแทน ค่าบริการต่าง ๆ ค่าชดเชย ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาและผู้รับบริการอื่น ๆ ตามระเบียบที่ใช้บังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์จากการลงทุน การจัดการทรัพย์สิน ดอกผล การวิจัย การบริการทางวิชาการ หนังสือ ตำราและเอกสาร และรายได้อย่างอื่นที่ได้จากการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย
- (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์ ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดหาประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
- (๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น และเงินอื่นใดนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๕) ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ในกรณีที่ต้องมีการตีความตามระเบียบว่าเงินหรือทรัพย์สินใดเป็นรายได้หรือไม่ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๘ เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งไม่ได้ เว้นแต่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘ การรับเงินทุกประเภท ยกเว้นเงินงบประมาณแผ่นดิน จะต้องมีการออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน แบบของใบเสร็จรับเงินต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีเลขที่ใบเสร็จเรียงลำดับไว้ทุกฉบับ และมีทะเบียนควบคุมใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการเบิกใบเสร็จรับเงินที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๐ การจัดเก็บเงินทุกประเภท ให้ส่วนงานการเงินเป็นผู้จัดเก็บ ยกเว้นเงินรายได้ประเภท ที่คณะกรรมการกำหนดให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดเก็บ และให้ผู้จัดเก็บนำส่งส่วนงานการเงินทุกวันในเวลาทำการ หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๑๑ เงินประเภทต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้นำฝากธนาคารในวันนั้น หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจหาประโยชน์จากรายได้ ดังนี้

- (๑) ชื่อพันธุบัตรรัฐบาล
- (๒) ชื่อพันธุบัตร หรือหุ่นกึ่งของรัฐบาลกิจ
- (๓) ชื่อตัวเงินคลัง
- (๔) นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐบาลกิจหรือธนาคารพาณิชย์
- (๕) ชื่อตัวสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงินของรัฐหรือของเอกชน ที่มีฐานะมั่นคง

โดยมีธนาคารอาวัล

- (๖) วิธีการอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานการเงินของมหาวิทยาลัยเก็บเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อวัน และให้สำนักวิชา สถาบัน และศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่าของมหาวิทยาลัย มีเงินไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินหน่วยงานละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อวัน

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเก็บเงินไว้สำรองจ่ายสูงกว่าวงเงินตามวรรคแรก ให้ขออนุมัติคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า

หมวด ๒

รายจ่าย

ข้อ ๑๔ รายจ่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการเปลี่ยนแปลงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี แบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าสวัสดิการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

(๒) รายจ่ายลงทุนเพื่อดำเนินการปกติ ได้แก่ รายจ่ายลงทุนเพื่อที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์

(๓) รายจ่ายลงทุนเพื่อการจัดหาประโยชน์

(๔) รายจ่ายอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ เงินอุดหนุนและทรัพย์สิน ซึ่งมีผู้ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ ในกรณีที่ผู้ให้มิได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการหนึ่งการใดโดยเฉพาะ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การส่งจ่ายเงิน ส่งซื้อ ส่งจ้างและก่อหนี้ผูกพัน ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ รวมถึงการก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณข้ามปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือคณะรัฐมนตรีไว้แล้ว

ข้อ ๑๗ การเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ยังไม่ได้กำหนดระเบียบไว้ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด ๓

ทรัพย์สิน

ข้อ ๑๘ มหาวิทยาลัยมีทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสด หรือทรัพย์สินอื่นที่มีเหตุผลจะคาดหมายได้ว่า จะเปลี่ยนเป็นเงินสดหรือขายหรือใช้หมดไป ระหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติของมหาวิทยาลัย เช่น เงิน ฝากธนาคาร ลูกหนี้ และตัวเงิน เป็นต้น

(๒) ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทน ที่ใช้ในการดำเนินงานกิจการ และใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติ มิได้มีไว้เพื่อขาย เช่น ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ เป็นต้น

(๓) ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียนหรือทรัพย์สินถาวรได้ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ และ เงินลงทุนระยะยาว เป็นต้น

ข้อ ๑๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดเก็บเอกสารทางการบัญชีและทะเบียนทรัพย์สินไว้เป็นหลักฐาน ให้อยู่ในสภาพที่สามารถตรวจสอบได้

หมวด ๔ การงบประมาณ

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีจัดทำงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยแยกหมวดเงิน และประเภทรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการ เสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๒๑ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือเกินเงินไว้จ่ายเหลือในปี ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีการโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการ หรือตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหตุผลสมควร โอนเงินงบประมาณรายจ่ายโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการระหว่างหมวดรายจ่ายของงบดำเนินการ

ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุนหรือโครงการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนการโอนเงินงบประมาณเพื่อเริ่มโครงการใหม่ระหว่างปีที่มีผลเป็นการผูกพันกับงบประมาณปีต่อไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๒) การโอนหมวดรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงรายการ โดยเพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๓) ในกรณีจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินรายได้เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วให้อธิการบดีเสนอขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาก่อนการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติเป็นงบประมาณเพิ่มเติม

(๔) ในกรณีที่มิมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้อธิการบดีนำเสนอคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองและเสนอให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๕) การเพิ่มวงเงินงบประมาณสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์แต่ละรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรวมที่ได้รับสำหรับรายจ่ายลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ทั้งหมดในปีงบประมาณนั้นให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๖) ในกรณีที่มิมีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายเงินในระหว่างปีงบประมาณ โดยไม่ได้กำหนดรายการไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้อธิการบดีอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินสำรองทั่วไป และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๓ ถ้างบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีใดออกใช้ไม่ทัน ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ใช้วงเงินงบประมาณ เท่าที่เคยได้รับอนุมัติในปีที่ล่วงมาแล้วไปพลางก่อน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นปีงบประมาณแล้ว ยังมีได้เบิกจ่ายเงินตามรายการที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีได้ก่อนนี้ผูกพันหรือกักเงินไว้จ่ายเหลือในปี ให้นำเงินคงเหลือดังกล่าวไปเป็นเงินสะสมของมหาวิทยาลัย และถ้าประสงค์จะนำมาใช้จ่ายให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หมวด ๕

การบัญชี

ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชี จะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกในการตรวจสอบ และเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ในกรณีเป็นหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่ไม่มีหลักฐานแห่งการก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน รวมถึงหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงินที่หมดความจำเป็น ในการใช้เป็นหลักฐานแห่งการ ก่อหนี้ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน เพราะได้ มีหนังสือ หรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทนหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา หรือเป็นเอกสารที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการตรวจสอบ หรือเพื่อการใด ๆ อีกให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ข้อ ๒๖ การบันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

ข้อ ๒๗ ให้ส่วนงานบัญชีรับผิดชอบจัดทำรายงานการเงิน ดังนี้

(๑) จัดทำงบ รับ-จ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือน ของมหาวิทยาลัย เสนอต่ออธิการบดีภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

(๒) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำงบการเงินตามแบบที่กำหนด ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ

หมวด ๖

การตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๒๘ ให้ผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทำหน้าที่ตรวจสอบ

(๑) บัญชีทางการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติทางการเงินถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์ การบันทึกบัญชี แยกประเภท และสรุปผล รวมทั้งรายงานทางการเงินได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(๒) การบริหารและดำเนินงานซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยได้บริหารและดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดหรือไม่ เพียงใด

(๓) การปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่ามหาวิทยาลัยมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์เป็นไปตามระบบดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

ข้อ ๒๙ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๓๐ ให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่รายงานประจำปีที่ได้รับรองแล้ว พร้อมผลงานของปีที่ผ่านมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไป ภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสุยาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการหน่วยวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหน่วยวิสาหกิจแต่ละแห่งขึ้น ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๖ คน ดังนี้

คณะกรรมการของเทคโนโลยีธานี ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน

(๓) คณบดี จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการศูนย์หรือผู้อำนวยการสถาบัน จำนวนไม่เกิน ๔ คน
เป็นกรรมการ

(๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน

(๖) ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการของฟาร์มมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช เป็นกรรมการ
- (๕) หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นกรรมการ
- (๖) หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร เป็นกรรมการ
- (๗) กรรมการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่เกิน ๒ คน
- (๘) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๙) ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการของสุรสัมมนาการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) ผู้แทนของศูนย์หรือสถาบันหรือสำนักวิชาหรือส่วน จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๕) ผู้จัดการสุรสัมมนาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ”

คณะกรรมการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ เป็นกรรมการ
- (๕) รองคณบดีที่คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์มอบหมาย เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนของศูนย์หรือสถาบันหรือสำนักวิชาหรือส่วน จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๗) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒ คนขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕ คน
- (๘) ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ในกรณีของงบประมาณเงินวิสาหกิจที่มีการโอนหมวดรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงรายการ หรือตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี หรือลดงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ให้ดำเนินการ ปีละ ๒ ครั้ง คือต้นปีและกลางปี ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) รายการงบประมาณที่ผู้บริหารเป็นผู้อนุมัติและนำเสนออธิการบดี เพื่อทราบกรณีโอนเงินงบประมาณระหว่างหมวดรายจ่ายของงบดำเนินการ หรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบดำเนินการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(๒) รายการงบประมาณที่ผู้บริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองแล้วเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ และเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อทราบ มีดังนี้

๒.๑ กรณีโอนเงินงบประมาณระหว่างงบลงทุนหรือเปลี่ยนแปลง รายการของงบลงทุนที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒.๒ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายของ งบดำเนินการโดยเพิ่มหรือลดวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(๓) รายการงบประมาณที่ผู้บริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองแล้วเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กรณีโอนเงินงบประมาณระหว่างงบลงทุนหรือเปลี่ยนแปลงรายการของงบลงทุนที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในหมวดที่ ๑๒ การจัดสรรและการจ่ายเงินจากการจัดสรรกำไรสุทธิ ข้อ ๔๗ และข้อ ๔๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หมวดที่ ๑๒

การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงาน

ข้อ ๔๗ การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานในแต่ละปี ให้จัดสรรจากงบการเงิน ที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการแล้ว โดยการจัดสรรดังกล่าวต้องจัดทำเป็น งบประมาณรายจ่ายในปีที่มีการจ่ายจริง

ข้อ ๔๘ การจัดสรรและการจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลจากผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการ เป็นผู้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณากลั่นกรองให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติ”

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีอ้วน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ระเบียบวาระที่

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่

3.7

ขออนุมัติ (ร่าง) สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(ผู้แถลง : เลขาธิการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตาม (ร่าง) กรอบการประเมินฯ ที่เสนอ” ซึ่งประกอบด้วย 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) (น้ำหนัก 35%)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย (น้ำหนัก 35%)

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (น้ำหนัก 10%)

ส่วนที่ 4 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี (น้ำหนัก 20%)

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ตอบแบบประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ส่วนที่ 4) และได้รวบรวมข้อมูลจากรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ส่วนที่ 1-ส่วนที่ 3) เพื่อนำข้อมูลมาประมวลผล และนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน และสภามหาวิทยาลัย สามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละ)
1. ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)	57.80	35	20.23
2. ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	77.58	35	27.15
3. ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	91.50	10	9.15
4. ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี	93.79	20	18.76
รวมคะแนนสุทธิ			75.29
ระดับผลการประเมิน			ระดับดี
เกณฑ์มาตรฐานการประเมิน			
ระดับดีเยี่ยม 90 – 100 คะแนน	ระดับดีมาก 80 – 89 คะแนน	ระดับดี 70 – 79 คะแนน	
ระดับพอใช้ 60 – 69 คะแนน	ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน		

(ร่าง)



สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561



(ร่าง)
สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อประเมินสัมฤทธิ์ผลของการปฏิบัติงานที่สะท้อนความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ตามผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อเข้ารับตำแหน่ง และตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย
- 2) เพื่อประเมินประสิทธิภาพในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี
- 3) เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการดำเนินงานและสามารถใช้เป็นข้อมูลในการสนับสนุนส่งเสริม และเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการบริหารงานของมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

2. กรอบการประเมิน

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติอนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ใน 5 มิติ ได้แก่

- 1) มิติการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2) มิติการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย
- 3) มิติการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 4) มิติการสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 5) มิติการบริหารงานที่น่าสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดีตามที่เสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อเข้ารับตำแหน่งอธิการบดี ใน 6 เป้าหมาย ดังนี้

- 1) ผลการจัดอันดับโดย THE World University Rankings
- 2) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลอย่างแท้จริง (Real Internationalization)

- 3) คุณภาพบัณฑิต (Student Profile)
- 4) การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการ (Management Restructuring)
- 5) ผลสำเร็จด้านการปรับรื้อระบบการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Succeed in Human Resource Management and Human Resource Development Reengineering)
- 6) การสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Financial Stability)

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

เป็นการประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการ 5 ชุด ดังนี้

- 1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- 2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
- 3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- 4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
- 5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 4 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี

เป็นการประเมินโดยนายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน โดยพิจารณาใน 10 หัวข้อ ดังนี้

- 1) มีความซื่อสัตย์ (Integrity)
- 2) มีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking)
- 3) มีความรู้ (Knowledge)
- 4) มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด (Intelligence)
- 5) มีความมุ่งมั่น (Commitment)
- 6) มีบุคลิกภาพดี (Personality)
- 7) มีทักษะในการสื่อสาร (Community)
- 8) มีภาวะผู้นำ (Leadership)
- 9) มีการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง (Open-minded)
- 10) มีการบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อภายนอก (Managing Responsibly outside the Organization)

3. สัดส่วนการประเมินและผู้ประเมิน

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

สัดส่วนการประเมิน

น้ำหนัก 35%

ผู้ประเมิน คือ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน โดยได้รับข้อมูลจาก คณะผู้บริหารและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สัดส่วนการประเมิน

น้ำหนัก 35%

ผู้ประเมิน คือ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน โดยได้รับข้อมูลจาก คณะผู้บริหารและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

สัดส่วนการประเมิน

น้ำหนัก 10%

ผู้ประเมิน คือ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน โดยได้รับข้อมูลจาก คณะผู้บริหารและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

สัดส่วนของคณะกรรมการชุดต่างๆ มีดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| 1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย | น้ำหนัก 60% |
| 2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน | น้ำหนัก 10% |
| 3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล | น้ำหนัก 10% |
| 4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน | น้ำหนัก 10% |
| 5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | น้ำหนัก 10% |

ส่วนที่ 4 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี

สัดส่วนการประเมิน

น้ำหนัก 20%

ผู้ประเมิน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| 1) นายกสภามหาวิทยาลัย | น้ำหนัก 40% |
| 2) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
(ไม่รวมที่เข้ากับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน) | น้ำหนัก 30% |
| 3) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน | น้ำหนัก 30% |

4. วิธีการประเมิน

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

การดำเนินการ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำข้อมูลผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) จากรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ได้ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 มาประมวลผลคะแนนตามสัดส่วนการประเมิน ในน้ำหนักร้อยละ 35

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินการ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำข้อมูลผลการดำเนินงานของอธิการบดี จากผลการ ดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อเข้ารับตำแหน่ง จากรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ได้ผ่านการอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 มาเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดและประมวลผลคะแนนตามสัดส่วนการประเมิน ในน้ำหนักร้อยละ 35

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินการ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำข้อมูลผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย จากรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ได้ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 มาประมวลผลคะแนนตามสัดส่วนที่กำหนดของคณะกรรมการชุดต่างๆ แล้วประมวลผลคะแนนตามสัดส่วนการประเมิน ในน้ำหนักร้อยละ 10

ส่วนที่ 4 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี

แบบฟอร์มประเมิน แบบประเมิน อธก.-ภาวะผู้นำ-2561

การดำเนินการ

- 1) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี (แบบประเมิน อธก.-ภาวะผู้นำ-2561) ให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ทำการประเมิน โดยระบุคะแนนผลประเมิน (คะแนนเต็มข้อละ 10 คะแนน) และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- 2) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยส่งแบบประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี (แบบประเมิน อธก.-ภาวะผู้นำ-2561) ให้อธิการบดีทำการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการอ้างอิง โดยไม่นำคะแนนมานับรวม
- 3) สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมและประมวลผลคะแนนจากแบบประเมิน

5. สรุปผลการประเมิน

5.1 ข้อมูลจากแบบประเมิน และรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

5.1.1 จำนวนแบบประเมินที่ส่งกลับมา

กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานส่งแบบประเมินกลับมาร้อยละ 92.31 ดังนี้

รายการ	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ส่งกลับมา	ร้อยละของจำนวนที่ส่งกลับมา
กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ไม่นับซ้ำกับกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน)	21	19	90.48
กรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	5	5	100.00
ภาพรวม	26	24	92.31

5.1.2 ผลการประเมิน

ผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยรวมมีผลการประเมินอยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 75.29 เต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมิน/ผู้ประเมิน	คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละ)																												
1. ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ได้คะแนนเฉลี่ย 2.89 (คะแนนเต็ม 5) หมายเหตุ : คะแนนที่ได้รับ $2.89 \times 100 \div 5 = 57.80$	57.80	35	20.23																												
2. ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ได้คะแนน 77.58 (คะแนนเต็ม 100)	77.58	35	27.15																												
3. ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย จากการถ่วงน้ำหนักได้คะแนน 91.50 (คะแนนเต็ม 100) หมายเหตุ :	91.50	10	9.15																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>คณะกรรมการ</th><th>คะแนนเฉลี่ย</th><th>น้ำหนัก</th><th>คะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย</td><td>4.56</td><td>60</td><td>54.72</td></tr> <tr> <td>2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน</td><td>4.79</td><td>10</td><td>9.58</td></tr> <tr> <td>3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล</td><td>5.00</td><td>10</td><td>10.00</td></tr> <tr> <td>4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน</td><td>4.30</td><td>10</td><td>8.60</td></tr> <tr> <td>5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย</td><td>4.30</td><td>10</td><td>8.60</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td></td><td>100</td><td>91.50</td></tr> </tbody> </table>				คณะกรรมการ	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	4.56	60	54.72	2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	4.79	10	9.58	3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล	5.00	10	10.00	4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	4.30	10	8.60	5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	4.30	10	8.60	รวม		100	91.50
คณะกรรมการ	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	คะแนนถ่วงน้ำหนัก																												
1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	4.56	60	54.72																												
2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	4.79	10	9.58																												
3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล	5.00	10	10.00																												
4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	4.30	10	8.60																												
5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	4.30	10	8.60																												
รวม		100	91.50																												
4. ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี ได้คะแนน 93.79 (คะแนนเต็ม 100)	93.79	20	18.76																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ผู้ประเมิน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>น้ำหนัก</th><th>คะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) นายกสภามหาวิทยาลัย</td><td>95.00</td><td>40</td><td>38.00</td></tr> <tr> <td>2) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย</td><td>93.18</td><td>30</td><td>27.95</td></tr> <tr> <td>3) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน</td><td>92.80</td><td>30</td><td>27.84</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td></td><td>100</td><td>93.79</td></tr> </tbody> </table>				ผู้ประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนัก	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	1) นายกสภามหาวิทยาลัย	95.00	40	38.00	2) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	93.18	30	27.95	3) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	92.80	30	27.84	รวม		100	93.79								
ผู้ประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนัก	คะแนนถ่วงน้ำหนัก																												
1) นายกสภามหาวิทยาลัย	95.00	40	38.00																												
2) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	93.18	30	27.95																												
3) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	92.80	30	27.84																												
รวม		100	93.79																												
รวมคะแนนสุทธิ			75.29																												
ระดับผลการประเมิน			ระดับดี																												

เกณฑ์มาตรฐานการประเมิน

ระดับดีเยี่ยม 90 - 100 คะแนน

ระดับพอใช้ 60 - 69 คะแนน

ระดับดีมาก 80 - 89 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน

ระดับดี 70 - 79 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการประเมินของแต่ละส่วนมีดังนี้

1) ส่วนที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งมีผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) โดยรวมอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ย 2.89) โดยมีมิติที่มีผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมาย คือ มิติการสร้างความรู้ผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (คะแนนเฉลี่ย 4.75) มิติที่มีผลการประเมินตามเป้าหมาย คือ มิติการบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (คะแนนเฉลี่ย 3.43) และมิติการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (คะแนนเฉลี่ย 3.23) มิติที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย คือ มิติการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (คะแนนเฉลี่ย 2.79) และมิติที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมายมาก คือ มิติการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (คะแนนเฉลี่ย 1.60) รายละเอียดคะแนนของแต่ละมิติเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วมีดังนี้

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย
1. มิติการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด)	25		39.85	1.60 (ต่ำกว่าเป้าหมายมาก)
ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา	15	1.21	18.15	3.23 (ตามเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา	4	1	4.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	4	1.81	7.22	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.1 การพัฒนาหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะนักศึกษา	2	2.61	5.22	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	2	1	2.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	3.5	1	3.50	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 หลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ	3.5	1	3.50	
ตัวชี้วัดที่ 2 คุณภาพการสอนของอาจารย์	5	2.48	12.40	
ตัวชี้วัดที่ 3 ความร่วมมือกับนานาชาติ	5	1.86	9.30	2.79 (ต่ำกว่าเป้าหมาย)
2. มิติการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด)	25		80.66	
ตัวชี้วัดที่ 4 การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS	10	2.89	28.90	
ตัวชี้วัดที่ 5 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	8	3.25	26.00	
ตัวชี้วัดที่ 6 จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	7	3.68	25.76	2.79 (ต่ำกว่าเป้าหมาย)
3. มิติการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด)	15		41.85	
ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	3	1	3.00	
ตัวชี้วัดที่ 8 รายได้จากการนำงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	3	1	3.00	
ตัวชี้วัดที่ 9 รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี	3	3.09	9.27	
ตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม	3	5	15.00	

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย
ตัวชี้วัดที่ 11 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	3.86	11.58	
4. มิติการสร้างความรู้ความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด)	5		23.75	4.75 (สูงกว่าเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดที่ 12 การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น	2.5	4.5	11.25	
ตัวชี้วัดที่ 13 การสร้างความตระหนักและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2.5	5	12.50	
5. มิติการบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (8 ตัวชี้วัด)	30		102.95	3.43 (ตามเป้าหมาย)
ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	3	4	12.00	
ตัวชี้วัดที่ 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล	3	4	12.00	
ตัวชี้วัดที่ 16 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการวางแผน ติดตาม และรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	5	4.54	22.70	
ตัวชี้วัดที่ 17 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร	5	1	5.00	
ตัวชี้วัดที่ 18 รายได้จากสินทรัพย์มหาวิทยาลัย	5	3.05	15.25	
ตัวชี้วัดที่ 19 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง	3	4	12.00	
ตัวชี้วัดที่ 20 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)	3	4	12.00	
ตัวชี้วัดที่ 21 การจัดทำแผนพัฒนาหอพักนักศึกษา	3	4	12.00	
รวม	100		289.06	2.89 (ต่ำกว่าเป้าหมาย)

หมายเหตุ 1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ใช้ SUT Scorecard มี 11 ตัวชี้วัดหลัก (รวมทั้งหมด 30 ตัวชี้วัด)
2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ใช้ SUT Scorecard มี 21 ตัวชี้วัด

ระดับประเมิน

5.00	สูงกว่าเป้าหมายมาก
4.00	สูงกว่าเป้าหมาย
3.00	ตามเป้าหมาย
2.00	ต่ำกว่าเป้าหมาย
1.00	ต่ำกว่าเป้าหมายมาก

2) ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมีคะแนน 77.58 (คะแนนเต็ม 100) สรุปผลการประเมินปรากฏในตารางด้านล่าง

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมาย การดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทียบกับเป้าหมายทั้งปี
1. ผลการจัดอันดับโดย THE World University Rankings เป้าหมายปี พ.ศ. 2561 (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - TOP 601-800 และ (1) TOP 3 ของประเทศ หรือ (2) TOP 2 ของมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ	- อันดับ 801-1000 โดยเป็น TOP 3 ของประเทศ และเป็น TOP 1 ของประเทศในกลุ่มมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากการจัดอันดับโดย THE World University Rankings 2018 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 ผลการประเมิน : ไม่ผ่านการประเมิน

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมาย การดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทียบกับเป้าหมายทั้งปี
2. การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลอย่างแท้จริง (Real Internationalization) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2561</u> (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - ผลสำเร็จด้านคุณภาพการสอนของอาจารย์ตามมาตรฐานสากล	- มีคณาจารย์ได้รับการรับรองสมรรถนะด้านการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ The UK Professional Standards Framework (UKPSF) จำนวนทั้งสิ้น 34 คน ประกอบด้วย Senior Fellow จำนวน 9 คน Fellow จำนวน 9 คน และ Associate Fellow จำนวน 16 คน จากเป้าหมาย จำนวน 40 คน ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 85 ผลการประเมิน : ผ่านการประเมิน
3. คุณภาพบัณฑิต (Student Profile) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2561</u> (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - ผลสำเร็จด้านหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ	- พัฒนาหลักสูตรวิชาโทความเป็นผู้ประกอบการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) - จัดการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา - ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ในกลุ่มวิชาวะเทศผู้ประกอบการ โดยเพิ่มเติมในกลุ่มวิชาภาคปฏิบัติความเป็นผู้ประกอบการ - เปิดสอนรายวิชา 205305 ความเป็นผู้ประกอบการกับการสร้างธุรกิจใหม่ (Entrepreneurship and New Venture Creation) มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน 8 คน ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 ผลการประเมิน : ผ่านการประเมิน
4. การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการ (Management Restructuring) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2561</u> (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - นำระบบ PBM มาใช้ในการวางแผน ติดตาม และ รายงานผลการดำเนินงานประจำ/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงาน	- นำระบบ Project-based Management มาใช้ในการวางแผน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานประจำ/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้มีการบูรณาการระบบ PBM เข้ากับระบบ MIS (EIS) แล้ว ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 ผลการประเมิน : ผ่านการประเมิน
5. ผลสำเร็จด้านการปรับรื้อระบบการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Succeed in Human Resource Management and Human Resource Development Reengineering) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2561</u> (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - ผลสำเร็จด้านการปรับรื้อระบบการจัดการทรัพยากรบุคคล (Succeed in Human Resource Management Reengineering)	1) ปรับปรุงกฎระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและที่เกี่ยวข้อง คือ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยใช้เงินรายได้และผลประโยชน์ของกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 2) การบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง โดยจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่คนดีคนเก่งจากภายนอกเข้าสู่มหาวิทยาลัยโดยเฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษามาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อสร้างคนรุ่นใหม่ไว้รองรับการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคต 3) การจัดการทรัพยากรบุคคล อาทิ - พัฒนาโครงข่ายความสัมพันธ์ (Relational Network) ของสารสนเทศภาระงาน พร้อมทั้งตัวแบบค่าน้ำหนัก (Weighting) ระหว่างองค์ประกอบของภาระงาน กับยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมาย การดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทียบกับเป้าหมายทั้งปี
	- ออกแบบ และเริ่มจัดทำฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บแบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ของทุกตำแหน่งทั้งมหาวิทยาลัย - พัฒนาระบบข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับพนักงาน 4) การประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล อาทิ - กำหนดให้มีระบบการวิเคราะห์ภาระงาน (Workload) มีระบบพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป Performance-based KPIs - ประมวลสารสนเทศจากระบบ PBM ที่ได้มีการเริ่มดำเนินการขนานกันตามลำดับ แล้วนำมาพัฒนาเป็นตัวแบบการคิดค่าภาระงานจากรายงานของระบบ PBM ซึ่งเป็นองค์ประกอบหนึ่งของภาระงานขั้นต่ำ และวิเคราะห์แนวทางทางที่ดีค่าภาระงานที่สอดคล้องกับกรอบแนวคิด 5 ประการของ Performance-Based KPIs - จัดทำรูปแบบ (Model) ในการสร้างแรงจูงใจ (Incentive) ของพนักงานทั้งสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปและสายวิชาการ 5) วัฒนธรรมคุณภาพ โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีจำนวนหน่วยงานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในกระบวนการหลักคิดเป็นร้อยละ 100 ของหน่วยงานทั้งมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 85 ผลการประเมิน : ผ่านการประเมิน
6. การสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Financial Stability) เป้าหมายปี พ.ศ. 2561 (1 ต.ค. 2560 – 30 ก.ย. 2561) : - อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ร้อยละ 14.06 และอัตราค่าใช้จ่ายดำเนินการต่อรายได้จากการจัดการศึกษาต่อรายได้สินทรัพย์และอื่นๆ 1 : 0.45 : 0.17	- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 10.08 ผลสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 71 - อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินการต่อรายได้จากการจัดการศึกษาต่อรายได้สินทรัพย์และอื่นๆ เท่ากับ 1 : 0.39 : 0.23 ผลสัมฤทธิ์คิดเป็น ร้อยละ 100 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 85.50 ผลการประเมิน : ผ่านการประเมิน

3) ส่วนที่ 3 : ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามมติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยผลการดำเนินงานตามมติเรื่องอื่นๆ ที่มีไข่เรื่องเชิงนโยบายของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เมื่อประมวลผลคะแนนตามสัดส่วนที่กำหนดของคณะกรรมการชุดต่างๆ แล้วมีคะแนน 91.50 (คะแนนเต็ม 100) สรุปผลการประเมินปรากฏในตารางต่อไปนี้ สำหรับรายละเอียดปรากฏในเล่มรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คณะกรรมการ	จำนวนประเด็น ที่ติดตาม	คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
1. คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	32	4.56	60	54.72
2. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน	20	4.79	10	9.58
3. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล	10	5.00	10	10.00
4. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	50	4.30	10	8.60
5. คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	5	4.30	10	8.60
รวม	117	-	100	91.50

หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนมี 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 5 (5 คะแนน) : ได้ผลงานเชิงประจักษ์บรรลุตามวัตถุประสงค์
ระดับ 4 (4 คะแนน) : มีผลงานบางส่วน
ระดับ 3 (3 คะแนน) : เริ่มดำเนินการในกรอบเวลาและวิธีการที่กำหนด
ระดับ 2 (2 คะแนน) : มีการกำหนดเป้าหมาย กรอบเวลา และวิธีการที่ชัดเจน
ระดับ 1 (1 คะแนน) : รับทราบแต่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ

4) ส่วนที่ 4 : ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี

การประเมินในส่วนนี้เป็นการประเมินโดยนายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน รวมทั้งการประเมินตนเองของอธิการบดี (ไม่นับรวมคะแนน) โดยผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดีในภาพรวม มีคะแนน 93.79 (คะแนนเต็ม 100) สรุปผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ผู้ประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี	คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละ)
1. นายกสภามหาวิทยาลัย	95.00	40	38.00
2. คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	93.18	30	27.95
3. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	92.80	30	27.84
รวมคะแนนสุทธิ			93.79

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับดีเยี่ยม 9 - 10 คะแนน

ระดับดีมาก 8 - 8.9 คะแนน

ระดับดี 7 - 7.9 คะแนน

ระดับพอใช้ 6 - 6.9 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน

รายละเอียดประเด็นการประเมินในแต่ละกลุ่มมีดังนี้

4.1) การประเมินโดยนายกสภามหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดีมีคะแนน 95.00 (คะแนนเต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี โดยนายกสภามหาวิทยาลัย	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
1. มีความซื่อสัตย์ (Integrity) (มีความซื่อสัตย์และน่าเชื่อถือ มีความตระหนักในคุณธรรมและจริยธรรมสูง โปร่งใส เคารพกฎระเบียบและความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความตรงไปตรงมา)	10	10.00
2. มีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) (มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากแนวทางและวิธีการเดิมๆ มีการสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัยที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น มีการสร้างสรรค์และสนับสนุนสิ่งที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย)	10	9.00

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี โดยนายกสภามหาวิทยาลัย	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
3. มีความรู้ (Knowledge) (มีความรู้ความสามารถ มีความรอบรู้หลากหลายมิติ และรู้จัก รู้ถึงแก่นในแต่ละเรื่อง มีความชำนาญและเชี่ยวชาญ)	10	10.00
4. มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด (Intelligence) (มีความรู้ความสามารถ มีสติปัญญา มีไหวพริบ ฉลาดปราดเปรื่อง)	10	10.00
5. มีความมุ่งมั่น (Commitment) (มีความเพียรพยายาม แน่วแน่ ทุ่มเท เสียสละ และมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ)	10	10.00
6. มีบุคลิกภาพดี (Personality) (มีบุคลิกภาพดีทั้งภายในและภายนอก มีความยืดหยุ่นในการคิด ทำตามสถานการณ์ต่างๆ และใส่ใจต่อผู้อื่น)	10	9.00
7. มีทักษะในการสื่อสาร (Community) (มีทักษะในการสร้างและเสริมมิตรภาพให้ยั่งยืน เป็นทักษะในการทำงาน การติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน รับฟังผู้อื่นอย่างเคารพในความเห็นที่แตกต่าง ใช้รูปแบบการสื่อสารที่หลากหลายโดยเป็นการสื่อสารสองทาง)	10	9.00
8. มีภาวะผู้นำ (Leadership) (มีภาวะผู้นำทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เช่น มีบทบาทในองค์กรต่างประเทศ มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ และการโน้มน้าวให้บุคลากรในองค์กรรวมพลังสร้างองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภาวะวิกฤต มีความสามารถในการปกป้องมหาวิทยาลัยจากความเสียหาย)	10	9.00
9. มีการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง (Open-minded) (ยินดีที่จะนำข้อวิจารณ์จากทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาดำเนินการ จะไม่อนุমানว่าสิ่งที่ตนอยู่ไม่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นและพึงพอใจเพียงเท่านั้น เปิดกว้างต่อความคิดใหม่ๆ ในการพัฒนางานและชักนำให้ผู้อื่นคิดโดยวิธีใหม่)	10	9.00
10. มีการบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่องานนอก (Managing Responsibly outside the Organization) (ให้ความสำคัญกับคุณค่า ให้ความสนใจในผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนโดยรอบ สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีปฏิสัมพันธ์และดูแลต่อรองข้อเรียกร้องให้เหมาะสม สร้างเครือข่ายเชิงกลยุทธ์กับหุ้นส่วนภายนอก)	10	10.00
รวมทั้งหมด	100	95.00

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับดีเยี่ยม 9 - 10 คะแนน

ระดับดีมาก 8 - 8.9 คะแนน

ระดับดี 7 - 7.9 คะแนน

ระดับพอใช้ 6 - 6.9 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน

4.2) การประเมินโดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประเมินโดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวน 17 คน (ไม่รวมนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่รวมอธิการบดี และไม่รวมกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน) ซึ่งผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดีมีคะแนน 93.18 (คะแนนเต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
1. มีความซื่อสัตย์ (Integrity) (มีความซื่อสัตย์และน่าเชื่อถือ มีความตระหนักในคุณธรรมและจริยธรรมสูง โปร่งใส เคารพกฎระเบียบและความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความตรงไปตรงมา)	10	9.56

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
2. มีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) (มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากแนวทางและวิธีการเดิมๆ มีการสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัยที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น มีการสร้างสรรค์และสนับสนุนสิ่งที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย)	10	9.32
3. มีความรู้ (Knowledge) (มีความรู้ความสามารถ มีความรอบรู้หลากหลายมิติ และรู้จัก รู้ถึงแก่นในแต่ละเรื่อง มีความชำนาญและเชี่ยวชาญ)	10	9.32
4. มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด (Intelligence) (มีความรู้ความสามารถ มีสติปัญญา มีไหวพริบ ฉลาดปราดเปรื่อง)	10	9.50
5. มีความมุ่งมั่น (Commitment) (มีความเพียรพยายาม แน่วแน่ ทุ่มเท เสียสละ และมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ)	10	9.18
6. มีบุคลิกภาพดี (Personality) (มีบุคลิกภาพดีทั้งภายในและภายนอก มีความยืดหยุ่นในการคิด ทำตามสถานการณ์ต่างๆ และใส่ใจต่อผู้อื่น)	10	9.44
7. มีทักษะในการสื่อสาร (Community) (มีทักษะในการสร้างและเสริมมิตรภาพให้ยั่งยืน เป็นทักษะในการทำงาน การติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน รับฟังผู้อื่นอย่างเคารพในความเห็นที่แตกต่าง ใช้รูปแบบการสื่อสารที่หลากหลายโดยเป็นการสื่อสารสองทาง)	10	9.21
8. มีภาวะผู้นำ (Leadership) (มีภาวะผู้นำทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เช่น มีบทบาทในองค์กรต่างประเทศ มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ และการโน้มน้าวให้บุคลากรในองค์กรร่วมพลังสร้างองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภาวะวิกฤต มีความสามารถในการปกป้องมหาวิทยาลัยจากความเสียหาย)	10	9.29
9. มีการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง (Open-minded) (ยินดีที่จะนำข้อวิจารณ์จากทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาดำเนินการ จะไม่อนุমানว่าสิ่งที่ตนอยู่ไม่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นและพึงพอใจเพียงเท่านั้น เปิดกว้างต่อความคิดใหม่ๆ ในการพัฒนางานและชักนำให้ผู้อื่นคิดโดยวิธีใหม่)	10	9.18
10. มีการบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่องานนอก (Managing Responsibly outside the Organization) (ให้ความเป็นธรรมกับคู่ค้า ให้ความสนใจในผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนโดยรอบ สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีปฏิสัมพันธ์และดูแลต่อรองข้อเรียกร้องให้เหมาะสม สร้างเครือข่ายเชิงกลยุทธ์กับหุ้นส่วนภายนอก)	10	9.18
รวมทั้งหมด	100	93.18

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับดีเยี่ยม 9 - 10 คะแนน

ระดับดีมาก 8 - 8.9 คะแนน

ระดับดี 7 - 7.9 คะแนน

ระดับพอใช้ 6 - 6.9 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน

นอกจากนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) อธิการบดีมีความตั้งใจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม Profile ที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในช่วงปีแรกยังจะต้องมีการปรับองค์กร ปรับบุคลากรให้เป็นไปตาม Profile ใหม่ เมื่อทุกอย่างเข้าที่เข้าทาง เชื่อมั่นว่าจะปฏิบัติภารกิจได้อย่างดีเยี่ยม
- 2) ในช่วงอธิการบดีเข้ามารับตำแหน่ง ทุกอย่างมีความสมบูรณ์และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) อธิการบดีมีภาวะผู้นำและมีผลการปฏิบัติหน้าที่สมบูรณ์แบบมาก

4.3) การประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน

ผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดีมีคะแนน 92.80 (คะแนนเต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรรมการดำเนินงานของอธิการบดี โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
1. มีความซื่อสัตย์ (Integrity) (มีความซื่อสัตย์และน่าเชื่อถือ มีความตระหนักในคุณธรรมและจริยธรรมสูง โปร่งใส เคารพกฎระเบียบและความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความตรงไปตรงมา)	10	9.75
2. มีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) (มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากแนวทางและวิธีการเดิมๆ มีการสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัยที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น มีการสร้างสรรค์และสนับสนุนสิ่งที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย)	10	9.60
3. มีความรู้ (Knowledge) (มีความรู้ความสามารถ มีความรอบรู้หลากหลายมิติ และรู้จัก รู้ถึงแก่นในแต่ละเรื่อง มีความชำนาญและเชี่ยวชาญ)	10	9.20
4. มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด (Intelligence) (มีความรู้ความสามารถ มีสติปัญญา มีไหวพริบ ฉลาดปราดเปรื่อง)	10	9.20
5. มีความมุ่งมั่น (Commitment) (มีความเพียรพยายาม แน่วแน่ ทุ่มเท เสียสละ และมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ)	10	10.00
6. มีบุคลิกภาพดี (Personality) (มีบุคลิกภาพดีทั้งภายในและภายนอก มีความยืดหยุ่นในการคิด ทำตามสถานการณ์ต่างๆ และใส่ใจต่อผู้อื่น)	10	9.20
7. มีทักษะในการสื่อสาร (Community) (มีทักษะในการสร้างและเสริมมิตรภาพให้ยั่งยืน เป็นทักษะในการทำงาน การติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน รับฟังผู้อื่นอย่างเคารพในความเห็นที่แตกต่าง ใช้รูปแบบการสื่อสารที่หลากหลายโดยเป็นการสื่อสารสองทาง)	10	9.20
8. มีภาวะผู้นำ (Leadership) (มีภาวะผู้นำทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เช่น มีบทบาทในองค์กรต่างประเทศ มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ และการโน้มน้าวให้บุคลากรในองค์กรรวมพลังสร้างองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภาวะวิกฤต มีความสามารถในการปกป้องมหาวิทยาลัยจากความเสียหาย)	10	9.25
9. มีการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง (Open-minded) (ยินดีที่จะนำข้อวิจารณ์จากทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาดำเนินการ จะไม่อนุমানว่าสิ่งที่เป็นอยู่ไม่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นและพึงพอใจเพียงเท่านั้น เปิดกว้างต่อความคิดใหม่ๆ ในการพัฒนางานและชักนำให้ผู้อื่นคิดโดยวิธีใหม่)	10	8.60
10. มีการบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่องานนอก (Managing Responsibly outside the Organization) (ให้เป็นธรรมกับคู่ค้า ให้ความสนใจในผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนโดยรอบ สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีปฏิสัมพันธ์และดูแลต่อรองข้อเรียกร้องให้เหมาะสม สร้างเครือข่ายเชิงกลยุทธ์กับหุ้นส่วนภายนอก)	10	8.75
รวมทั้งหมด	100	92.80

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับดีเยี่ยม 9 - 10 คะแนน

ระดับดีมาก 8 - 8.9 คะแนน

ระดับดี 7 - 7.9 คะแนน

ระดับพอใช้ 6 - 6.9 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน

นอกจากนี้ กรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ อธิการบดีมีภาวะความเป็นผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์ที่ยอดเยียมสามารถนำองค์กรได้ดี

4.4) การประเมินตนเองโดยอธิการบดี (ไม่นับรวมคะแนน)

ผลการดำเนินงานในการนำองค์กรและพฤติกรรมการทำงานของอธิการบดีมีคะแนน 96.00 (คะแนนเต็ม 100) รายละเอียดสรุปผลการประเมินดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

หัวข้อการประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมการทำงานของอธิการบดี โดยอธิการบดี	คะแนนเต็ม	ได้รับคะแนน
1. มีความซื่อสัตย์ (Integrity) (มีความซื่อสัตย์และน่าเชื่อถือ มีความตระหนักในคุณธรรมและจริยธรรมสูง โปร่งใส เคารพกฎระเบียบและความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความตรงไปตรงมา)	10	10.00
2. มีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) (มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่แตกต่างไปจากแนวทางและวิธีการเดิมๆ มีการสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัยที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น มีการสร้างสรรค์และสนับสนุนสิ่งที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย)	10	10.00
3. มีความรู้ (Knowledge) (มีความรู้ความสามารถ มีความรอบรู้หลากหลายมิติ และรู้จัก รู้ถึงแก่นในแต่ละเรื่อง มีความชำนาญและเชี่ยวชาญ)	10	10.00
4. มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด (Intelligence) (มีความรู้ความสามารถ มีสติปัญญา มีไหวพริบ ฉลาดปราดเปรื่อง)	10	10.00
5. มีความมุ่งมั่น (Commitment) (มีความเพียรพยายาม แน่วแน่ ท้วมเท เสียสละ และมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ)	10	9.00
6. มีบุคลิกภาพดี (Personality) (มีบุคลิกภาพดีทั้งภายในและภายนอก มีความยืดหยุ่นในการคิด ทำตามสถานการณ์ต่างๆ และใส่ใจต่อผู้อื่น)	10	9.00
7. มีทักษะในการสื่อสาร (Community) (มีทักษะในการสร้างและเสริมมิตรภาพให้ยั่งยืน เป็นทักษะในการทำงาน การติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน รับฟังผู้อื่นอย่างเคารพในความเห็นที่แตกต่าง ใช้รูปแบบการสื่อสารที่หลากหลายโดยเป็นการสื่อสารสองทาง)	10	10.00
8. มีภาวะผู้นำ (Leadership) (มีภาวะผู้นำทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เช่น มีบทบาทในองค์กรต่างประเทศ มีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจ และการโน้มน้าวให้บุคลากรในองค์กรร่วมพลังสร้างองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภาวะวิกฤต มีความสามารถในการปกป้องมหาวิทยาลัยจากความเสี่ยง)	10	10.00
9. มีการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง (Open-minded) (ยินดีที่จะนำข้อวิจารณ์จากทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาดำเนินการ จะไม่อนุমানว่าสิ่งที่เป็นอยู่ไม่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นและพึงพอใจเพียงเท่านั้น เปิดกว้างต่อความคิดใหม่ๆ ในการพัฒนางานและชักนำให้ผู้อื่นคิดโดยวิธีใหม่)	10	9.00
10. มีการบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อภายนอก (Managing Responsibly outside the Organization) (ให้เป็นธรรมกับคู่ค้า ให้ความสนใจในผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนโดยรอบ สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีปฏิสัมพันธ์และดูแลต่อรองข้อเรียกร้องให้เหมาะสม สร้างเครือข่ายเชิงกลยุทธ์กับหุ้นส่วนภายนอก)	10	9.00
รวมทั้งหมด	100	96.00

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับดีเยี่ยม 9 - 10 คะแนน

ระดับดีมาก 8 - 8.9 คะแนน

ระดับดี 7 - 7.9 คะแนน

ระดับพอใช้ 6 - 6.9 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน



4.2 เอกสารเพื่อการอ้างอิงผลการดำเนินงาน

- 1) รายงานสัมฤทธิ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เช่น รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายงานการประชุมร่วม (Retreat) / การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นัดพิเศษ) เป็นต้น
- 2) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีและสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- 3) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย และรายงานการประชุมคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย)
- 4) ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง ที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย
- 5) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และข่าวสารสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น



เกณฑ์การประเมิน

ส่วน ที่	ประเด็นการประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
1	ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินผลการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีตามกรอบ การประเมิน ตัวชี้วัดและ เกณฑ์การประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)	35%	การประเมินตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) พิจารณาจากผลการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด น้ำหนักและเกณฑ์การประเมิน ทำการคำนวณ โดยเฉลี่ย แบบถ่วงน้ำหนัก มีเกณฑ์ดังนี้ คะแนนเฉลี่ยอยู่ระดับ 5 แสดงว่ามีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายมาก คะแนนเฉลี่ยอยู่ระดับ 4 แสดงว่ามีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย คะแนนเฉลี่ยอยู่ระดับ 3 แสดงว่ามีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย คะแนนเฉลี่ยอยู่ระดับ 2 แสดงว่ามีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย คะแนนเฉลี่ยอยู่ระดับ 1 แสดงว่ามีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายมาก
2	ผลการดำเนินงานของอธิการบดี ตามที่คาดหวังในช่วงการดำรง ตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่ อธิการบดีเสนอและได้รับความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	35%	การประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีตามที่คาดหวังในช่วงการดำรง ตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามที่อธิการบดีเสนอและได้รับ ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 2 ระดับ คือ ผ่าน กับ ไม่ผ่าน โดยพิจารณาจากเกณฑ์ 5 ระดับ ดังนี้ ระดับดีเยี่ยม 90 – 100 คะแนน ระดับดีมาก 80 – 89 คะแนน ระดับดี 70 – 79 คะแนน ระดับพอใช้ 60 – 69 คะแนน ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน หมายเหตุ ผ่าน หมายถึง ได้ผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป ไม่ผ่าน หมายถึง ได้ผลการประเมินระดับพอใช้ลงมา
3	ผลการดำเนินงาน ของ มหาวิทยาลัย ตามมติของสภา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และคณะกรรมการประจำสภา มหาวิทยาลัย	10%	การให้คะแนนผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมติของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 5 (5 คะแนน) ได้ผลงานเชิงประจักษ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ ระดับ 4 (4 คะแนน) มีผลงานบางส่วน ระดับ 3 (3 คะแนน) เริ่มดำเนินการในรอบเวลาและวิธีการที่กำหนด ระดับ 2 (2 คะแนน) มีการกำหนดเป้าหมาย กรอบเวลา และวิธีการที่ชัดเจน ระดับ 1 (1 คะแนน) รับดำเนินการ แต่ยังไม่ดำเนินการใดๆ หรือผลการ ดำเนินงานยังไม่คืบหน้าจากปีที่ผ่านมา
4	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมกร ดำเนินงานของอธิการบดี	20%	การประเมินภาวะผู้นำและพฤติกรรมกรดำเนินงานของอธิการบดี กำหนดเกณฑ์ การให้คะแนนดังนี้ ระดับดีเยี่ยม 9 – 10 คะแนน ระดับดีมาก 8 – 8.9 คะแนน ระดับดี 7 – 7.9 คะแนน ระดับพอใช้ 6 – 6.9 คะแนน ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 6 คะแนน
ภาพรวม			เกณฑ์การประเมินภาพรวม ระดับดีเยี่ยม 90 – 100 คะแนน ระดับดีมาก 80 – 89 คะแนน ระดับดี 70 – 79 คะแนน ระดับพอใช้ 60 – 69 คะแนน ระดับต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60 คะแนน



ภาคผนวก

เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ขออนุมัติ (ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561-30 กันยายน พ.ศ. 2562)

(ผู้แถลง : เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ; รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ “อนุมัติโปรแกรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตาม (ร่าง) โปรแกรมฯ ที่เสนอ” นั้น มหาวิทยาลัยได้เสนอ (ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 และได้ปรับ (ร่าง) กรอบการประเมินฯ ตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ และนำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ อีกครั้งก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ได้มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

- 1) การกำหนดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ควรคำนึงถึงหลักการดังนี้
 - (1) การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นการประเมินในรอบ 1 ปี
 - (2) การกำหนดตัวชี้วัดต้องสะท้อนเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) และสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - (3) การกำหนดนิยามตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การวัดแต่ละระดับต้องชัดเจนและเข้าใจตรงกัน
 - (4) การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ และในการกำหนดค่ากลางที่ระดับคะแนน 3 ให้ใช้ค่าเฉลี่ยผลงานในรอบ 3 ปี หรือ 5 ปีที่ผ่านมา หรือใช้ค่าคะแนนที่ได้รับระดับสูงสุด (ระดับ 5) ของปีที่ผ่านมาเป็นข้อมูลพื้นฐาน โดยแต่ละระดับของเกณฑ์การวัดควรมีความต่าง (interval) เท่ากัน และการให้คะแนนผลการประเมินกำหนดเป็นทศนิยม 2 ตำแหน่ง
 - (5) การให้ข้อมูลสนับสนุนหรือการรายงานผลต้องมาจากเจ้าภาพผู้รับผิดชอบข้อมูล
 - (6) การปรับรายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนน โดยสาเหตุที่ปรับเป็นเหตุสุดวิสัยที่เป็นผลจากปัจจัยภายนอกตามเหตุการณ์ที่เปลี่ยนไป ควรกำหนดเป็นเชิงนโยบายว่าจะให้ปรับในช่วงไหน เช่น ปรับปีละ 1 ครั้งในช่วงกลางปี เป็นต้น
- 2) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้
 - (1) ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เป็น Modular curriculum ควรทบทวนดังนี้

- 1.1 อาจพิจารณาหลักสูตรที่ไม่ใช่ระดับปริญญาไปด้วย
- 1.2 เกณฑ์การให้คะแนนยังขาดเกณฑ์การประเมินข้อ 4) และข้อ 5)
- 1.3 ควรมีวิธีการถ่วงน้ำหนักสำหรับเกณฑ์การให้คะแนน เนื่องจากมีหลายหลักสูตร
- (2) ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 ร้อยละของนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์ และบุคลากรที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ เกณฑ์การให้คะแนนหมายถึงค่า Z หรือไม่ อย่างไร ระบุให้ชัดเจน
- (3) ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ ควรทบทวนวิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ และเกณฑ์การให้คะแนน โดยให้นับกิจกรรมเฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- (4) ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล เกณฑ์การให้คะแนนยังขาดเกณฑ์การประเมินข้อ 6)
- (5) ตัวชี้วัดที่ 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล เกณฑ์การให้คะแนนยังขาดเกณฑ์การประเมินข้อ 6)
- (6) ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง เกณฑ์การให้คะแนนยังขาดเกณฑ์การประเมินข้อ 6)
- (7) ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.1 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ควรทบทวนเกณฑ์การให้คะแนน โดยคะแนนระดับ 5 ควรหมายถึง ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย เท่าทุน และปรับช่วงระดับคะแนนให้เหมาะสม
- (8) ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.2 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยีธานี ควรทบทวนเกณฑ์การให้คะแนน โดยคะแนนระดับ 3 ควรใช้ค่าเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลังที่ระบุในข้อมูลพื้นฐาน และปรับช่วงระดับคะแนนให้เหมาะสม
- (9) ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.3 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย ควรทบทวนเกณฑ์การให้คะแนน โดยคะแนนระดับ 3 ควรใช้ค่าเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลังที่ระบุในข้อมูลพื้นฐาน และปรับช่วงระดับคะแนนให้เหมาะสม
- (10) ตัวชี้วัดที่ 19 การพัฒนามหาวิทยาลัยอยู่อาศัย (Residential University) ควรมีวิธีการถ่วงน้ำหนักสำหรับเกณฑ์การให้คะแนน เนื่องจากมีหลายโครงการ

มติที่ประชุม

- 1) เห็นชอบ (ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตาม (ร่าง) กรอบการประเมินฯ ที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาทบทวนตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
- 2) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการติดตามฯ และขอนำเสนอข้อมูลโดยสรุปของ (ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีจำนวน 5 มิติ 20 ตัวชี้วัด ได้แก่

มิติที่ 1 การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด)

มิติที่ 2 การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด)

มิติที่ 3 การสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด)

มิติที่ 4 การสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด)

มิติที่ 5 การบริหารงานที่น่าสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (7 ตัวชี้วัด)

สรุปกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		หมายเหตุ
มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	
1. การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด)	25	1. การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด)	25	
KPI 1 การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา	15	KPI 1 การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา	15	
KPI 1.1 การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา	4	KPI 1.1 การจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา	4	ปรับชื่อและรายละเอียด
KPI 1.2 การพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	4	KPI 1.2 การพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	4	
KPI 1.2.1 การพัฒนาหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะนักศึกษา	2	KPI 1.2.1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เป็น Modular curriculum	2	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	2	KPI 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	2	ปรับรายละเอียด
KPI 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	3.5	KPI 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	3.5	ปรับรายละเอียด
KPI 1.4 หลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ	3.5	KPI 1.4 ร้อยละของนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ	3.5	ปรับชื่อและรายละเอียด
KPI 2 คุณภาพการสอนของอาจารย์	5	KPI 2 คุณภาพการสอนของอาจารย์	5	ปรับรายละเอียด
KPI 3 ความร่วมมือกับนานาชาติ	5	KPI 3 ภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติ	5	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ	3	ปรับรายละเอียด
		KPI 3.2 นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว	2	ตัวชี้วัดใหม่
2. การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด)	25	2. การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด)	25	
KPI 4 การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS	10	KPI 4 การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS	10	ตัวชี้วัดเดิม
KPI 5 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	8	KPI 5 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	8	ตัวชี้วัดเดิม
KPI 6 จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	7	KPI 6 จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	7	ตัวชี้วัดเดิม

สรุปกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		หมายเหตุ
มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	
3. การสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด)	15	3. การสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด)	15	
KPI 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	3	KPI 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครอง	1.5	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 8 รายได้จากการนำงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	3	KPI 8 จำนวนการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ในการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม	1.5	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 9 รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี	3	KPI 9 รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี	4	ปรับรายละเอียด
KPI 10 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม	3	KPI 10 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม	4	ปรับรายละเอียด
KPI 11 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	3	KPI 11 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	4	ปรับรายละเอียด
4. การสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด)	5	4. การสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด)	5	
KPI 12 การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น	2.5	KPI 12 การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น	2.5	ปรับรายละเอียด
KPI 13 การสร้างความตระหนักและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2.5	KPI 13 การสร้างความตระหนักและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2.5	ตัวชี้วัดเดิม
5. การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (8 ตัวชี้วัด)	30	5. การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (7 ตัวชี้วัด)	30	
KPI 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	3	KPI 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	3	ปรับรายละเอียด
KPI 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล	3	KPI 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล	3	ปรับรายละเอียด
KPI 16 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง	3	KPI 16 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง	3	ปรับรายละเอียด

สรุปกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		หมายเหตุ
มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	
KPI 17 การนำระบบ Project-Based Management มาใช้ในการวางแผนติดตาม และรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	5	KPI 17 ระดับความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ	10	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 18 การนำระบบ Project Based Management มาใช้ในการบริหาร	3	KPI 17.1 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร	4	ตัวชี้วัด KPI 18 ของปี 2561
		KPI 17.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX	3	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 19 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)	3	KPI 17.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)	3	ปรับรายละเอียด
KPI 20 รายได้จากสินทรัพย์มหาวิทยาลัย	5	KPI 18 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของหน่วยวิสาหกิจ	5	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 18.1 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 18.2 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี	1	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 18.3 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย	1	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 18.4 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของสุรสัมนาการ	1	ตัวชี้วัดใหม่
KPI 21 การจัดทำแผนพัฒนาหอพักนักศึกษา	3	KPI 19 การพัฒนามหาวิทยาลัยอยู่อาศัย (Residential University)	3	ตัวชี้วัดใหม่
		KPI 20 การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์	3	ตัวชี้วัดใหม่
รวม	100	รวม	100	

หมายเหตุ 1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ใช้ SUT Scorecard มี 21 ตัวชี้วัด
2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ใช้ SUT Scorecard มี 20 ตัวชี้วัด

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
1. การสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด)	25						
KPI 1. การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา KPI 1.1 การจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา	15 4	กระบวนการ	ปีการศึกษา 2562	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2) ส่วนกิจการนักศึกษา	ส่วนกิจการนักศึกษา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.1 : การสร้างนักศึกษาที่เป็นเลิศ
KPI 1.2 การพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา KPI 1.2.1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เป็น Modular curriculum	4 2	กระบวนการ	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) ส่วนส่งเสริมวิชาการ 3) สำนักวิชา 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5) หน่วยงานต่างๆ ที่พัฒนาหลักสูตร	ส่วนส่งเสริมวิชาการ	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ
KPI 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา	2	กระบวนการ	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2) ส่วนกิจการนักศึกษา	ส่วนกิจการนักศึกษา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.1 : การสร้างนักศึกษาที่เป็นเลิศ
KPI 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา	3.5	ผลผลิต	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) สำนักวิชา 3) ศูนย์บริการการศึกษา 4) ศูนย์กิจการนานาชาติ	ศูนย์บริการการศึกษา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.1 : การสร้างนักศึกษาที่เป็นเลิศ
KPI 1.4 ร้อยละของนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรนารีพัฒนและบุคลากรที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ	3.5	ผลผลิต	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) สำนักวิชา 3) สถานพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา 4) ศูนย์บริการการศึกษา	ศูนย์บริการการศึกษา สำนักวิชา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.4 : การส่งเสริมสหกิจศึกษาที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.5 : การสร้างความสามารถด้านนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ
KPI 2. คุณภาพการสอนของอาจารย์	5	ผลผลิต	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) สถานพัฒนาคณาจารย์	สถานพัฒนาคณาจารย์	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.2 : การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนรู้ที่เป็นเลิศ

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
KPI 3. ภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติ KPI 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ	5 3	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) ศูนย์กิจการนานาชาติ	ศูนย์กิจการนานาชาติ	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ
KPI 3.2 นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) ศูนย์กิจการนานาชาติ	ศูนย์กิจการนานาชาติ	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ
2. การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด)	25						
KPI 4. การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS	10	ผลผลิต	ปีปฏิทิน	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี 2) สถาบันวิจัยและพัฒนา	สถาบันวิจัยและพัฒนา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.1 : การสร้างการยอมรับในระดับชาติ และระดับสากล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.2 : การสร้างระบบนิเวศวิจัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.4 : การพัฒนานักวิจัยที่มีความสามารถสูง
KPI 5. จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	8	ผลผลิต	ปีปฏิทิน	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี 2) สถาบันวิจัยและพัฒนา	สถาบันวิจัยและพัฒนา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.1 : การสร้างการยอมรับในระดับชาติ และระดับสากล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.2 : การสร้างระบบนิเวศวิจัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัย

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
							- ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.4 : การพัฒนานักวิจัยที่มีความสามารถสูง
KPI 6. จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	7	ปัจจัยนำเข้า	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิทยนวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี 2) สถาบันวิจัยและพัฒนา	สถาบันวิจัยและพัฒนา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.1 : การสร้างการยอมรับในระดับชาติ และระดับสากล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.2 : การสร้างระบบนิเวศวิจัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การสร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.4 : การพัฒนานักวิจัยที่มีความสามารถสูง - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม
3. การสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด)	15						
KPI 7. จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครอง	1.5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและสิทธิ 2) เทคโนโลยี 3) สถาบันวิจัยและพัฒนา	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.1 : การตอบโต้ความท้าทายของประเทศไทย 4.0
KPI 8. จำนวนการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ในการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม	1.5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและสิทธิ 2) เทคโนโลยี 3) สถาบันวิจัยและพัฒนา	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.5 : การสร้างความสามารถด้านนวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
							- ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.1 : การตอบโจทยความต้องการของประเทศไทย 4.0 - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.4 : การส่งเสริมการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
KPI 9. รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 2) เทคโนโลยี	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 2.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.1 : การตอบโจทยความต้องการของประเทศไทย 4.0 - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.4 : การส่งเสริมการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.6 : การบริหารการเงินที่สมดุลเพื่อความยั่งยืน
KPI 10. จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 2) เทคโนโลยี	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.2 : การเป็นมหาวิทยาลัยที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับภาคอุตสาหกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.4 : การส่งเสริมการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
KPI 11. สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	4	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนา เทคโนโลยี 2) รองอธิการบดีฝ่าย ทรัพยากรและวิสาหกิจ 3) เทคโนโลยี 4) สำนักวิชา 5) ส่วนการเจ้าหน้าที่ 6) สถาบันวิจัยและพัฒนา	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.1 : การตอบโต้ภัยความต้องการ ของประเทศไทย 4.0 - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.3 : การเชื่อมโยงการทำงานกับ ภาคอุตสาหกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.4 : การส่งเสริมการดำเนินงาน อุทยานวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี
4. การสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด)	5						
KPI 12. การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ นวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น	2.5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่าย ทรัพยากรและวิสาหกิจ 2) เทคโนโลยี 3) ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ (อพ.สธ.)	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 4.1 : การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 4.2 : การสร้างความตระหนักและ การทะนุบำรุงวัฒนธรรมของ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
KPI 13. การสร้างความตระหนักและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2.5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่าย ทรัพยากรและวิสาหกิจ 2) เทคโนโลยี 3) ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ (อพ.สธ.)	เทคโนโลยี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 4.1 : การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม - ประเด็นยุทธศาสตร์ 4.2 : การสร้างความตระหนักและ การทะนุบำรุงวัฒนธรรมของ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
5. การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้าง ระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (7 ตัวชี้วัด)	30						
KPI 14. ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากร บุคคล	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่าย ทรัพยากรบุคคล 2) ส่วนการเจ้าหน้าที่	ส่วนการเจ้าหน้าที่	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.2 : การพัฒนาอาจารย์และ บุคลากรสนับสนุนการเรียนรู้ ที่เป็นเลิศ

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
							- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.1 : การสร้างมหาวิทยาลัยที่นำสมัยด้วยดิจิทัล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.4 : การพัฒนาพนักงานสนับสนุนที่เป็นเลิศ
KPI 15. ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2) ส่วนการเจ้าหน้าที่	ส่วนการเจ้าหน้าที่	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.1 : การสร้างมหาวิทยาลัยที่นำสมัยด้วยดิจิทัล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.3 : การบริหารแบบประสานภารกิจ และการจัดการคนที่มีความสามารถสูง - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.4 : การพัฒนาพนักงานสนับสนุนที่เป็นเลิศ
KPI 16. ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2) ส่วนการเจ้าหน้าที่	ส่วนการเจ้าหน้าที่	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.2 : การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนรู้ที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.1 : การสร้างมหาวิทยาลัยที่นำสมัยด้วยดิจิทัล - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.3 : การบริหารแบบประสานภารกิจ และการจัดการคนที่มีความสามารถสูง
KPI 17 ระดับความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ	10						
KPI 17.1 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร	4	กระบวนการ	รายเดือนและคำนวณสรุปสิ้นปีงบประมาณ	รายเดือน (หลังวันที่ 7 ของเดือนถัดไป)	รองอธิการบดีทุกฝ่ายทุกหน่วยงาน	ส่วนแผนงาน	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.7 : การสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
KPI 17.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEx	3	ผลผลิต	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล 2) ส่วนส่งเสริมวิชาการ	ส่วนส่งเสริมวิชาการ	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.7 : การสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ
KPI 17.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล 2) ส่วนสารบรรณและนิติการ 3) หน่วยตรวจสอบภายใน	ส่วนสารบรรณและนิติการ	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.8 : การดำเนินงานที่สอดคล้องกับกฎระเบียบและข้อบังคับ
KPI 18.1 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของหน่วยวิสาหกิจ	5	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 2) ส่วนการเงินและบัญชี 3) ส่วนบริหารสินทรัพย์	ส่วนบริหารสินทรัพย์และส่วนการเงินและบัญชี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 3.5 : การส่งเสริมการดำเนินงานโรงพยาบาลของมหาวิทยาลัย - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.6 : การบริหารการเงินที่สมดุลเพื่อความยั่งยืน
KPI 18.2 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยีสุรนารี	2	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 2) ส่วนการเงินและบัญชี 3) ส่วนบริหารสินทรัพย์	ส่วนบริหารสินทรัพย์และส่วนการเงินและบัญชี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.6 : การบริหารการเงินที่สมดุลเพื่อความยั่งยืน
KPI 18.3 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย	1	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 2) ส่วนการเงินและบัญชี 3) ส่วนบริหารสินทรัพย์	ส่วนบริหารสินทรัพย์และส่วนการเงินและบัญชี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.6 : การบริหารการเงินที่สมดุลเพื่อความยั่งยืน
KPI 18.4 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของสุรสัมนาการ	1	ผลผลิต	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	4) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ 5) ส่วนการเงินและบัญชี 6) ส่วนบริหารสินทรัพย์	ส่วนบริหารสินทรัพย์และส่วนการเงินและบัญชี	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.6 : การบริหารการเงินที่สมดุลเพื่อความยั่งยืน
KPI 19. การพัฒนามหาวิทยาลัยอยู่อาศัย (Residential University)	3	กระบวนการ	ปีงบประมาณ	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป 2) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	ส่วนอาคารสถานที่	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1.3 : การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ - ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.2 : การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว

(ร่าง) กรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มิติ/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ชนิดของตัวชี้วัด	รอบปีการเก็บข้อมูล	การบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	ผู้บันทึกข้อมูล	การเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุประเด็นยุทธศาสตร์)
					3) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ 4) ส่วนอาคารสถานที่		
KPI 20. การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์	3	กระบวนการ	ปีการศึกษา	รายไตรมาส	1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ 3) ส่วนกิจการนักศึกษา	ส่วนกิจการนักศึกษา	- ประเด็นยุทธศาสตร์ 5.5 : การสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่า
รวม	100						

หมายเหตุ

1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ใช้ SUT Scorecard มี 11 ตัวชี้วัดหลัก (รวมทั้งหมด 38 ตัวชี้วัด)
2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ใช้ SUT Scorecard มี 11 ตัวชี้วัดหลัก (รวมทั้งหมด 31 ตัวชี้วัด)
3. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ใช้ SUT Scorecard มี 11 ตัวชี้วัดหลัก (รวมทั้งหมด 30 ตัวชี้วัด)
4. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ใช้ SUT Scorecard มี 21 ตัวชี้วัด
5. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ใช้ SUT Scorecard มี 20 ตัวชี้วัด โดยได้ทบทวน KPI ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้
 - 5.1 KPI จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่มีการปรับปรุงรายละเอียด ได้แก่
 - KPI 1.1 การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา
 - KPI 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา
 - KPI 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา
 - KPI 1.4 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ
 - KPI 2 คุณภาพการสอนของอาจารย์
 - KPI 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ
 - KPI 9 รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี
 - KPI 10 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม
 - KPI 11 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
 - KPI 12 การใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น
 - KPI 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล
 - KPI 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล
 - KPI 16 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง
 - KPI 17.1 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร
 - KPI 17.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP)
 - 5.2 KPI จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ยกเลิก ได้แก่
 - KPI 1.2.1 การพัฒนาหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะนักศึกษา
 - KPI 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
 - KPI 8 รายได้จากการนำงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
 - KPI 16 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการวางแผนฯ
 - KPI 17 รายได้จากสิทธิทรัพย์สินมหาวิทยาลัย
 - KPI 21 การจัดทำแผนพัฒนาหอพักนักศึกษา
 - 5.3 จัดกลุ่ม KPI จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไว้ใน KPI หลักใหม่ โดย KPI จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่จัดกลุ่มไว้ใน KPI หลักใหม่ คือ KPI 17.1 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร และ KPI 17.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) (จัดไว้ใน KPI 17 ระดับความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ) และ KPI 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ (จัดไว้ใน KPI 3 ภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติ)
 - 5.4 KPI ที่สร้างขึ้นใหม่ ได้แก่
 - KPI 1.2.1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เป็น Modular curriculum
 - KPI 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครอง
 - KPI 8 จำนวนการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ในการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม
 - KPI 17 ระดับความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ (มี 1 ตัวชี้วัดย่อยที่สร้างขึ้นใหม่ คือ KPI 17.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEx)
 - KPI 18 กำไรจากการดำเนินงานของหน่วยวิสาหกิจ
 - KPI 19 การพัฒนามหาวิทยาลัยอยู่อาศัย (Residential University)
 - KPI 20 การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. มิตินการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ (3 ตัวชี้วัด) (น้ำหนัก 25)

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา (น้ำหนัก 15)

นิยาม/คำอธิบาย :

การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการประเมิน พัฒนา และสร้างการเรียนรู้ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (21st Century skills) ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ด้วยแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes, ELOs) ของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Co-curricular Activities) ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์อย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 การจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา (น้ำหนัก 4)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

การจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา หมายถึง การจัดทำแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter System) ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาแนวทางการทดสอบ (Flow) มีผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน และมีการจัดทำแบบทดสอบทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (3R+7C) ซึ่งต้องสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ 4 ประการ ได้แก่ (1) ภูมิรู้ (2) ภูมิธรรม (3) ภูมิปัญญา และ (4) ภูมิฐาน รวมทั้งคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่สภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีคณะกรรมการจัดทำแบบทดสอบโดยการศึกษาปริทรรศน์วรรณกรรม ออกแบบทดสอบ ทดลองใช้ และพัฒนาจนได้มาตรฐาน (Standardized) เพื่อให้แบบทดสอบเป็นเครื่องมือวัดที่น่าเชื่อถือ ข้อมูลที่ได้มามีความถูกต้องและนำไปวิเคราะห์เป็นสารสนเทศที่มีประโยชน์ในการพัฒนาระบบการทดสอบดียิ่งขึ้นและพัฒนานักศึกษาต่อไป

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) การศึกษาปริทรรศน์วรรณกรรม เกี่ยวกับแบบประเมิน หรือ แบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21
- 2) รายงานผลการศึกษาปริทรรศน์วรรณกรรม เพื่อนำมาวิเคราะห์ ประเมินและปรับปรุงแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter) แบบกระดาษ (paper test)
- 3) ร่างแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter) เพื่อนำไปจัดทำแบบ Online
- 4) รายงานผลการศึกษาปริทรรศน์วรรณกรรม เพื่อนำมาวิเคราะห์ ประเมินและปรับปรุงระบบ/กลไกของการจัดทำแบบทดสอบทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (SUT Student Profiles-Meter System)

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ : วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงานการพัฒนางาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนกิจการนักศึกษา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2) ส่วนกิจการนักศึกษา

(ร่าง) รายละเอียดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter System) ที่นำไปใช้จริงกับนักศึกษา มีการประเมินผลและนำมาผลแก้ไขปรับปรุงพัฒนา	5
แบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter System) ที่พัฒนาและได้มาตรฐานแล้วเสร็จ	4
มีการประเมินผลแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter) ที่พัฒนาและผ่านการทดสอบกับนักศึกษากลุ่มตัวอย่าง และนำมาแก้ไขปรับปรุงพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษา	3
ร่างแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT Student Profiles-Meter)	2
รายงานการศึกษาปริทัศน์วรรณกรรม เกี่ยวกับแบบประเมิน หรือ แบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้ดำเนินการตั้งคณะกรรมการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 มีการศึกษา ทบทวนทักษะในศตวรรษที่ 21 และสามารถระบุทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามคุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา (น้ำหนัก 4)

นิยาม/คำอธิบาย :

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ลักษณะของเด็กรุ่นใหม่มีอิทธิพลจากเทคโนโลยีในยุค Internet of Things ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ Thailand 4.0 ส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีหน้าที่พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับการเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา จึงเป็นการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มุ่งส่งเสริมสมรรถนะของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้เป็นบัณฑิตที่มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และภูมิฐานที่สอดคล้องกับสมรรถนะหรือทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยมีการเรียนรู้ทั้งในหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักศึกษา มีการประเมินที่เหมาะสม และการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับบริบทของสังคม โดยมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาที่ดำเนินงานด้วยการศึกษา วิจัยสถาบัน ทดลองใช้และพัฒนาจนได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2.1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาให้เป็น Modular curriculum (น้ำหนัก 2)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากลมีหน้าที่ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยในด้านการจัดหลักสูตรแบบ Modular curriculum และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตลอดจนวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สร้างทักษะให้นักศึกษามีทักษะในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการ การเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรม และส่งเสริมมหาวิทยาลัยเป็นเลิศในด้านวิชาการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- 2) การพัฒนาหลักสูตรแบบ Modular Curriculum ทั้งในรูปแบบหลักสูตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือ ใบรับรองผลการศึกษารูปแบบอื่นๆ

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย พัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานและได้รับการรับรองในระดับสากล โดยมีกิจกรรมการยกระดับคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร และส่งเสริมความเป็นเลิศในทุกหน่วยงาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนส่งเสริมวิชาการ

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

- ผู้รับผิดชอบข้อมูล :
- 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
 - 2) ส่วนส่งเสริมวิชาการ
 - 3) สำนักวิชา
 - 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 - 5) หน่วยงานต่างๆ ที่พัฒนาหลักสูตร

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากหลักสูตรในทุกรูปแบบ ได้แก่ หลักสูตรปริญญา ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือ ใบรับรองผลการศึกษารูปแบบอื่นๆ ที่มีการดำเนินการโดยหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

- 1) ประชุมกำหนดนโยบายแนวทางการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรแบบ Modular curriculum
- 2) หลักสูตรมีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร
- 3) พัฒนาหลักสูตรแล้วเสร็จ หรือเปิดการเรียนการสอน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก มากกว่า 10 หลักสูตร	5
มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก มากกว่า 3 หลักสูตร	4
มีการดำเนินการอย่างน้อย 3 ข้อแรก มากกว่า 2 หลักสูตร	3
มีการดำเนินการอย่างน้อย 2 ข้อแรก มากกว่า 1 หลักสูตร	2
มีการดำเนินการอย่างน้อย 1 ข้อแรก มากกว่า 1 หลักสูตร	1

- ข้อมูลพื้นฐาน :
- 1) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2558
 - 2) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2552
 - 3) เกณฑ์การประกันคุณภาพตามแนวทางของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA)
- ปัจจุบัน มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 1680/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2560 โดยมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ได้กำหนดแนวทางการประเมินและจัดกลุ่มหลักสูตร โดยดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลหลักสูตร

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดย่อย 1.2.2 การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา (น้ำหนัก 2)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ลักษณะของเด็กรุ่นใหม่มีอิทธิพลจากเทคโนโลยีในยุค Internet of Things ประกอบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ Thailand 4.0 ส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีหน้าที่พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับการเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ดังนั้น การพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษา จึงเป็นการพัฒนากิจกรรมเพื่อทำให้นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นบัณฑิตที่มี ภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และภูมิฐานที่สอดคล้องกับสมรรถนะหรือทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยมีการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรแก่นักศึกษา มีการประเมินที่เหมาะสม และการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับบริบทของสังคม โดยมีส่วนกิจการนักศึกษาและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนาด้วยการศึกษาปริทรรศน์วรรณกรรม ออกแบบประเมิน ทดลองใช้ และพัฒนาจนได้มาตรฐาน

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) การพัฒนาเนื้อหากิจกรรมเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาในชมรมต่างๆ และบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 2) กิจกรรมเสริมทักษะ ของนักศึกษาในชมรมต่างๆ ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ถูกนำมาสร้างปฏิทินกิจกรรม (SUT Activities Year Plan) เพื่อเป็นประโยชน์ในการเลือกเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาตามความสนใจ
- 3) Activities Transcript/ Competency transcript หมายถึง ใบรับรองกิจกรรม หรือผลการทดสอบสมรรถนะนักศึกษา เมื่อผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ตามความสมัครใจ

กิจกรรมที่มุ่งเสริมสร้างทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ให้แก่นักศึกษา หมายถึงทุกข้อดังต่อไปนี้

- 1) กิจกรรมเสริมหลักสูตรในการเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษาอย่างเหมาะสม เป็นตารางกิจกรรมแบบรายปี (Activities year plan) ทั้งกิจกรรมของส่วนกิจการนักศึกษา กิจกรรมขององค์กรนักศึกษาและชมรมต่างๆ กิจกรรมการเรียนรู้ในหอพัก กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ของรุ่นพี่ เป็นต้น
- 2) มีการจัดการเรียนรู้ที่สร้างทักษะในศตวรรษที่ 21 เช่น การเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต การสื่อสาร การสร้างนวัตกรรมในกิจกรรมโดยวิธีการ เช่น การเรียนรู้แบบ Team Based Learning หรือ Project Based Learning
- 3) มีการระบุผลลัพธ์ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ในด้านการมีทักษะในศตวรรษที่ 21 ในกิจกรรมต่างๆ
- 4) มีการประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 ระบุในกิจกรรม และการแนะแนวให้คำแนะนำหรือทางเลือกในการเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษา

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ : วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงานการพัฒนางาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนกิจการนักศึกษา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2) ส่วนกิจการนักศึกษา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีระบบการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ที่นำไปใช้ และมีการออกใบรับรองกิจกรรม หรือผลการทดสอบสมรรถนะนักศึกษา (Activities Transcript/ Competency transcript) รวมทั้งมีการประเมินผลและนำมาผลแก้ไขปรับปรุงพัฒนาระบบ	5
มีกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ที่นำไปใช้กับนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว และมีการออกใบรับรองกิจกรรม หรือผลการทดสอบสมรรถนะนักศึกษา (Activities Transcript/ Competency transcript)	4
มีกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ที่ผ่านการพัฒนาเนื้อหากิจกรรมเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21	3
มีปฏิทินกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (SUT 21 st Century Activities Year Plan) เพื่อเป็นประโยชน์ในการเลือกเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาตามความสมัครใจ	2
แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเนื้อหากิจกรรมเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาในชมรมต่างๆ และบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้อง	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้ดำเนินการตั้งคณะกรรมการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 มีการทบทวนบริบทศตวรรษที่ 21 มีการทบทวนบริบทศตวรรษที่ 21 มีการทบทวนบริบทศตวรรษที่ 21 มีการทบทวนบริบทศตวรรษที่ 21 และสามารถระบุทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ตามคุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่พึงประสงค์ในแต่ละหลักสูตรและกิจกรรม

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 ทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา (น้ำหนัก 3.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมุ่งยกระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา โดยมีนโยบาย แผนการดำเนินการเรียนการสอน การทดสอบและการกำหนดเกณฑ์ผ่าน (Standard Test) เพื่อวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่เหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยจะจัดดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษให้นักศึกษาในวาระดังต่อไปนี้

- 1) การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เพื่อวัดระดับทักษะความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเรียน และเพื่อหาแนวทางการพัฒนาระบบและสื่อการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะดังกล่าวให้นักศึกษา
- 2) การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาในระหว่างการเรียนรู้ เพื่อติดตามพัฒนาการทางทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาและจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มทักษะดังกล่าวให้กับนักศึกษาที่มีพัฒนาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 3) การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษก่อนจบการศึกษาของนักศึกษาชั้นสุดท้ายของการศึกษา เพื่อประเมินระดับทักษะทางภาษาอังกฤษของนักศึกษา และเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาระบบการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษของนักศึกษาในมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

เอกสารที่แสดงถึงนโยบาย แผนการดำเนินงาน กระบวนการ และผลงานซึ่งเป็นหลักฐานแสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยมีระบบกระบวนการหรือกลไกที่จะพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และการวัดผลที่ช่วยพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์เอกสารที่แสดงนโยบาย แผนการดำเนินงาน กระบวนการ และผลงานของมหาวิทยาลัยที่แสดงถึงกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

**(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเพิ่งเริ่มดำเนินนโยบายการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จะดำเนินการโดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเบื้องต้นสำหรับการวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกชั้นปี และให้คะแนนตัวชี้วัดจากร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

$$\text{ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่าน} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่ผลการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษทั้งหมด}} \times 100$$

(หมายเหตุ : เป้าหมายทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา

ระหว่างเรียน ระดับเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ CEFR หรือเทียบเท่าตามประกาศของประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาชั้นสุดท้ายของการศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาตามระดับ B1 เกณฑ์ CEFR หรือเทียบเท่าตามประกาศของมหาวิทยาลัย)

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ศูนย์บริการการศึกษา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล

2) สำนักวิชา

3) ศูนย์บริการการศึกษา

4) ศูนย์กิจการนานาชาติ

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
นักศึกษาสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 50	5
นักศึกษาสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 40	4
นักศึกษาสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 30	3
นักศึกษาสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 20	2
นักศึกษาสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 10	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2559 เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในระดับอุดมศึกษา กำหนดให้สถาบันการศึกษาต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย ในทุกหลักสูตรและทุกระดับการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ (Working Knowledge)
- 2) ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมาย โดยมีตัวชี้วัดและมีการประเมินผลที่ชัดเจน
- 3) ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4) ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตร กระบวนการ สื่อ และ/หรือ สิ่งแวดล้อม ที่จะเปิดโอกาสและเสริมแรงจูงใจให้นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง
- 5) ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาจัดให้คณาจารย์ทุกคน ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น หรือที่เห็นสมควรจะนำมาใช้วัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) โดยสามารถเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือมาตรฐานอื่น เพื่อให้ทราบระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาแต่ละคน และสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณานำผลการทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษบันทึกในใบรับรองผลการศึกษาหรือจัดทำเป็นประกาศนียบัตร โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2259 เป็นต้นไป

ปัจจุบันยังไม่มีหลักสูตรใดที่ดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายและวางแผนแนวทางการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษและการเทียบเคียงผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 261/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2560 โดยมีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 ร้อยละของนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรที่ลงทะเบียนเรียน
รายวิชาหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ (น้ำหนัก 3.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีโดยคณะกรรมการพัฒนารายวิชาส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) สำหรับสำนักวิชาต่างๆ ในมหาวิทยาลัย จะดำเนินการตามแนวนโยบายที่มุ่งพัฒนาหลักสูตรและ
แนวทางการจัดการศึกษาวิชาโท (Minor) ด้านความเป็นผู้ประกอบการ มีรายวิชาที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการทั้ง
รายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก ตามความต้องการของสำนักวิชา มีการจัดกิจกรรมที่โครงการจัดตั้งสถานพัฒนาความเป็น
ผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา (Students Entrepreneurial Development Academy, SEDA) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการ
เรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ (Effective Learning Outcomes) และทำให้บัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมี
คุณลักษณะที่สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนทั้งหมดในทุกระดับการศึกษา
- 2) จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ ในรูปแบบรายวิชาบังคับ รายวิชาที่
ลงทะเบียนเพื่อให้ได้วิชาโท และรายวิชาเลือก
- 3) จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมที่โครงการจัดตั้งสถาน
พัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา (Students Entrepreneurial Development Academy,
SEDA)
- 4) จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรทั้งหมด

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

X = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด

Y = จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรที่ร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็น
ผู้ประกอบการต่อจำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรทั้งหมด (เข้าร่วมอย่าง
น้อย 1 ครั้ง คิดน้ำหนักร้อยละ 60 เข้าร่วมต่อเนื่องคิดน้ำหนักร้อยละ 40)

ค่าระดับคะแนน (Z) = $X/2 + Y/2$

$X = \text{จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา} \times 100 / \text{จำนวนนักศึกษาทั้งหมด}$

$Y = \text{จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรที่ร่วมกิจกรรมที่เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ} \times 100 / \text{จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ นักเรียนโรงเรียนสุรวิวัฒน์และบุคลากรทั้งหมด}$
--

$Z = X/2 + Y/2$

(หมายเหตุ : ไม่นับจำนวนนักศึกษาซ้ำ และนับเฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ศูนย์บริการการศึกษา และสำนักวิชา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
2) สำนักวิชา
3) สถานพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา (Student Entrepreneurship
Development Academy, SEDA)
4) ศูนย์บริการการศึกษา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
Z เท่ากับ ร้อยละ 50	5
Z เท่ากับ ร้อยละ 40	4
Z เท่ากับ ร้อยละ 30	3
Z เท่ากับ ร้อยละ 20	2
Z เท่ากับ ร้อยละ 10	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลจากสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 อนุมัติหลักสูตรวิชาโทความเป็นผู้ประกอบการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) กำหนดการเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 แต่มีผู้ลงทะเบียนเรียน 8 คนในภาคการศึกษาที่ 1/2561 โดยอยู่ในกลุ่มวิชาบังคับ บัณฑิตเลือก และวิชาเลือกเสรีให้ทุกหลักสูตรสามารถให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ และข้อมูลจาก SEDA ปีการศึกษา 2561 มีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของ SEDA ในด้านการเพิ่ม Entrepreneurial mindset ในระดับทั้งสิ้น 2,900 คน

ตัวชี้วัดที่ 2 คุณภาพการสอนของอาจารย์ (น้ำหนัก 5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

คุณภาพการสอนของอาจารย์ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยอ้างอิงตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ The UK Professional Standards Framework (UKPSF) ของ the Higher Education Academy (HEA) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้อาจารย์ผู้สอนมีทักษะด้านการสอน มีสื่อและเทคนิคการสอนที่มีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 รวมถึงมีทักษะการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนแบบ Formative และ Summative assessment ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เนื่องด้วยการเข้าสู่การเป็นนานาชาติและการจัดอันดับมหาวิทยาลัยมีการวัดเรื่อง อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนอาจารย์ที่เข้ารับการอบรมการพัฒนาสมรรถภาพด้านการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ UKPSF
- 2) จำนวนอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งวิชาการด้านการสอนจาก UKPSF ตั้งแต่ระดับ Associate fellow ขึ้นไป

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

X = ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งวิชาการด้านการสอนจาก UKPSF ตั้งแต่ระดับ Associate fellow ขึ้นไป

$$X = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งวิชาการด้านการสอนระดับ Associate fellow ขึ้นไป}}{\text{จำนวนอาจารย์ทั้งหมด}} \times 100$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : สถานพัฒนาคณาจารย์

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
2) สถานพัฒนาคณาจารย์

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ร้อยละ 18	5
ร้อยละ 15	4
ร้อยละ 8	3
ร้อยละ 7	2
น้อยกว่าร้อยละ 6	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลจากสถานพัฒนาอาจารย์ในไตรมาสที่ 4/2561 มีอาจารย์ผู้ได้ตำแหน่งวิชาการด้านการสอนระดับ Associate fellow จำนวน 16 คน ระดับ Fellow 9 คน และระดับ Senior fellow 9 คน รวมจำนวนอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งวิชาการด้านการสอนระดับตั้งแต่ระดับ Associate fellow ทั้งสิ้น 34 คนจาก 446 คน คิดเป็นร้อยละ 7.62 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมด

ตัวชี้วัดที่ 3 ภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติ (น้ำหนัก 5)

นิยาม/คำอธิบาย :

ความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะพิจารณาจากปัจจัยดังต่อไปนี้

- 1) การมีความร่วมมือกับนานาชาติ ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- 2) จำนวนบุคลากรต่างชาติของมหาวิทยาลัย ทั้งคณาจารย์ นักวิจัย บุคลากรสายปฏิบัติการ และนักศึกษา

ตัวชี้วัด SUT Scorecard ด้านภาพลักษณ์ความเป็นนานาชาติ ในปี 2562 ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยจำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.1 ความร่วมมือกับนานาชาติ (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

ความร่วมมือกับนานาชาติ (international collaboration) หมายถึงการที่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบัน/องค์กรในต่างประเทศ เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งนี้ กิจกรรมที่ระบุในข้อตกลงต้องสอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย รวมถึงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และวัฒนธรรม เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ถึงวัฒนธรรมระหว่างกัน กิจกรรมดังกล่าวครอบคลุมการแลกเปลี่ยนอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย การเจรจาความร่วมมือด้านการเรียนการสอนและการวิจัย รวมทั้งการจัดประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติ การแสวงหาและการเจรจากับสถาบันในต่างประเทศเพื่อจัดทำข้อตกลงระหว่างกัน การดำเนินกิจกรรมตามที่ระบุในข้อตกลงที่ลงนามร่วมกันอย่างต่อเนื่องเป็นตัวชี้วัดถึงความสำเร็จในด้านการดำเนินการความร่วมมือกับนานาชาติ เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีขีดความสามารถในการแข่งขันสู่ระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ยังเป็นเกณฑ์หนึ่งที่ใช้ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยด้านภาพรวมความเป็นสากล (International outlook)

ความร่วมมือกับนานาชาติที่ใช้วิเคราะห์ผลสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ หมายถึง ข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งหมายถึงข้อตกลงความร่วมมือที่หน่วยงานในมหาวิทยาลัยลงนามกับสถาบัน/องค์กรในต่างประเทศและมีการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงความร่วมมือนั้นเฉลี่ยอย่างน้อย 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ข้อตกลงนั้นมีผลบังคับใช้ (โดยนับกิจกรรมที่ดำเนินการย้อนหลัง 1 ปี ของวันที่รายงาน)

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 2) จำนวนกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการที่มีการดำเนินการภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลบังคับใช้
- 3) จำนวนข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบัน/องค์กรในต่างประเทศที่ลงนามและมีผลบังคับใช้ในปีงบประมาณที่พิจารณา

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

ความสำเร็จของตัวชี้วัดพิจารณาจากร้อยละของความร่วมมือกับนานาชาติจากสัดส่วนระหว่างจำนวนสถาบันในต่างประเทศที่มีความร่วมมือกับ มทส. และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องต่อจำนวนสถาบันในต่างประเทศที่มีความร่วมมือทั้งหมดที่มีผลบังคับใช้ (โดยนับกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เท่านั้น)

$$\text{ร้อยละความร่วมมือกับนานาชาติ} = \frac{\text{จำนวนสถาบันในต่างประเทศที่มีความร่วมมือและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง}}{\text{จำนวนสถาบันในต่างประเทศที่มีความร่วมมือทั้งหมดที่มีผลบังคับใช้}} \times 100$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ศูนย์กิจการนานาชาติ

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
2) ศูนย์กิจการนานาชาติ

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60	5
ร้อยละ 50	4
ร้อยละ 40	3
ร้อยละ 30	2
ร้อยละ 20	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลจากศูนย์กิจการนานาชาติ เมื่อวันที่ 4 ต.ค. 2561 ระบุว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีจำนวนข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด 105 สถาบัน ในจำนวนนี้มี 52 สถาบัน ที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 49.52 ของข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 3.2 นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว (น้ำหนัก 2)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว หมายถึง นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาหรือทำกิจกรรมในด้านต่าง ๆ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน กิจกรรมดังกล่าวสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย เช่น การเรียน การสอน การวิจัย และ สหกิจศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีบรรยากาศความเป็นนานาชาติและขีดความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ยังเป็นเกณฑ์หนึ่งในการจัดลำดับมหาวิทยาลัยด้านภาพรวมความเป็นสากล (international outlook)

นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาวที่ใช้วิเคราะห์ผลสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ หมายถึง นักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาวต่อจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว
- 2) จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

ความสำเร็จของตัวชี้วัดพิจารณาจากร้อยละของจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาวต่อจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด

$$\text{ร้อยละของจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว}}{\text{จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$$

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ศูนย์กิจการนานาชาติ

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
2) ศูนย์กิจการนานาชาติ

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50	5
ร้อยละ 40	4
ร้อยละ 30	3
ร้อยละ 20	2
ร้อยละ 10	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลจากศูนย์กิจการนานาชาติ เมื่อวันที่ 5 ต.ค. 2561 ระบุว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมระยะยาว 28 คน และมีจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด 116 คน คิดเป็นร้อยละ 24 จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาทำกิจกรรมทั้งหมด

2. มิติการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย (3 ตัวชี้วัด) (น้ำหนัก 25)

ตัวชี้วัดที่ 4 การเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS (น้ำหนัก 10)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

ร้อยละการเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) บทความที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS โดยเปรียบเทียบจำนวนการอ้างอิงรวมในปีที่กำหนดเทียบกับปีก่อนหน้า (เก็บข้อมูลตามช่วงเวลาที่กำหนดชัดเจน เช่น ทุกๆ เดือนกันยายนของทุกปี)

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนการอ้างอิง ในรอบ 1 ปีปฏิทินที่ผ่านมา
- 2) จำนวนการอ้างอิง ในรอบ 1 ปีปฏิทินก่อนหน้า

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$X = \frac{\text{ร้อยละการเพิ่มขึ้นของจำนวนการอ้างอิง (Citation) บทความที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS}}{\text{จำนวนการอ้างอิงในรอบ 1 ปีปฏิทินที่ผ่านมา - จำนวนการอ้างอิงในรอบ 1 ปีปฏิทินก่อนหน้า}} \times 100$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : สถาบันวิจัยและพัฒนา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี
2) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30	5
ร้อยละ 25	4
ร้อยละ 20	3
ร้อยละ 15	2
น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ย 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558-2560) เท่ากับร้อยละ 19.95

ตัวชี้วัดที่ 5 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (น้ำหนัก 8)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ หมายถึง จำนวนบทความประเภท Article หรือ Article in press หรือ Review เท่านั้น

จำนวนอาจารย์ประจำ หมายถึง จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมที่ลาศึกษาต่อตลอดปีการศึกษานั้นๆ) การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

9-12 เดือน	คิดเป็น 1 คน
6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน	คิดเป็น 0.5 คน
น้อยกว่า 6 เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้ (นับเป็น 0 คน)

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (รวมกัน)
- 2) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (รวมกัน)

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

X คือ จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

$$X = \frac{\text{จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS ในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (รวมกัน)}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงในรอบ 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (รวมกัน)}} : 1$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : สถาบันวิจัยและพัฒนา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

- ผู้รับผิดชอบข้อมูล :
- 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี
 - 2) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มากกว่าหรือเท่ากับ 1.00 เรื่องต่อคน	5
0.90 เรื่องต่อคน	4
0.80 เรื่องต่อคน	3
0.70 เรื่องต่อคน	2
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.60 เรื่องต่อคน	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ย 3 ปีปฏิทินที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558-2560) เท่ากับ 0.80 เรื่องต่อคน

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดที่ 6 จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (น้ำหนัก 7)

ชนิดของตัวชี้วัด : ปัจจัยนำเข้า

นิยาม/คำอธิบาย

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย หมายถึง จำนวนเงินรวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่อาจารย์ประจำได้รับการสนับสนุนจากภายใน มทส. (รวมถึงงบประมาณแผ่นดินและรายได้ของมหาวิทยาลัย) และจากแหล่งทุนภายนอกสำหรับงานวิจัยในกรณีที่เป็นวสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้นๆ การนับจำนวนเงินให้นับเงินตามเลขงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเฉพาะในปีงบประมาณนั้น

จำนวนอาจารย์ประจำ หมายถึง จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมที่ลาศึกษาต่อตลอดปี การศึกษานั้นๆ) การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

9-12 เดือน	คิดเป็น 1 คน
6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน	คิดเป็น 0.5 คน
น้อยกว่า 6 เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้ (นับเป็น 0 คน)

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยในรอบ 1 ปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 2) จำนวนอาจารย์ประจำในรอบปีงบประมาณนั้นๆ

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนการทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยในรอบ 1 ปีงบประมาณที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในรอบปีการศึกษานั้นๆ}}$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : สถาบันวิจัยและพัฒนา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี
2) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน:

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มากกว่าหรือเท่ากับ 1,250,000 บาทต่อคน	5
1,050,000 บาทต่อคน	4
850,000 บาทต่อคน	3
650,000 บาทต่อคน	2
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 450,000 บาทต่อคน	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ย 3 ปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558-2560) เท่ากับ 834,000 บาท

3. มิติการสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (5 ตัวชี้วัด) (น้ำหนัก 15)

คำอธิบาย :

ความสามารถในสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม คือการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสู่ชุมชน สังคม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพสังคม ชุมชน ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครอง (น้ำหนัก 1.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

การนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบันเทียบกับอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 10 ปีย้อนหลัง

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบัน
- 2) จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$\frac{\text{จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นปีงบประมาณปัจจุบัน}}{\text{จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี}}$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยีธานี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
2) เทคโนโลยีธานี
3) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครองเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี เท่ากับ 1.2 ขึ้นไป	5
จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครองเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี เท่ากับ 1.1	4
จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครองเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี เท่ากับ 1	3
จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครองเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี เท่ากับ 0.9	2
จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นและมีการขอรับความคุ้มครองเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี น้อยกว่า 0.9	1

ข้อมูลพื้นฐาน : - ข้อมูลย้อนหลัง 10 ปี (พ.ศ. 2551 – 2560) อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 10 ปี ย้อนหลัง = 0.96 ผลงาน/ปี

- ถ้าจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นปีงบประมาณปัจจุบันเท่ากับ 30 ผลงาน จะได้อัตราส่วนจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นปีงบประมาณปัจจุบันเทียบกับจำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์เฉลี่ยที่เกิดขึ้นช่วงปีงบประมาณย้อนหลัง 10 ปี เท่ากับ 1.0 คิดเป็น 3 คะแนน

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดที่ 8 จำนวนการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ในการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม (น้ำหนัก 1.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

การนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ตลอดจนเพื่อสร้างประโยชน์สู่ชุมชน สังคม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพสังคม ชุมชน โดยมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอก

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

จำนวนครั้งที่มีการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ตลอดจนเพื่อสร้างประโยชน์สู่ชุมชน สังคม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพสังคม ชุมชน โดยมีการรับรองการใช้ประโยชน์

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$\frac{\text{จำนวนครั้งที่มีการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์}}{\text{จำนวนผลงานที่มีการนำไปใช้ประโยชน์}}$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
2) เทคโนโลยี
3) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
จำนวนครั้งการนำไปใช้ประโยชน์ 3 ครั้งขึ้นไป/ผลงาน	5
จำนวนครั้งการนำไปใช้ประโยชน์ มากกว่า 2 ครั้งแต่ไม่ถึง 3 ครั้งขึ้นไป/ผลงาน	4
จำนวนครั้งการนำไปใช้ประโยชน์ 2 ครั้งขึ้นไป/ผลงาน	3
จำนวนครั้งการนำไปใช้ประโยชน์ มากกว่า 1 ครั้ง แต่ไม่ถึง 2 ครั้งขึ้นไป/ผลงาน	2
จำนวนครั้งการนำไปใช้ประโยชน์ 1 ครั้งขึ้นไป/ผลงาน	1

หมายเหตุ ถ้าปีงบประมาณปัจจุบันมีจำนวนผลงานที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ 10 ผลงาน และมีจำนวนครั้งที่มีการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ตลอดจนเพื่อสร้างประโยชน์สู่ชุมชน สังคม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพสังคม ชุมชน เท่ากับ 10 ครั้ง จะได้อัตราส่วนจำนวนครั้งที่มีการนำผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ตลอดจนเพื่อสร้างประโยชน์สู่ชุมชน สังคม เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพสังคม ชุมชนเทียบกับจำนวนผลงานที่มีการนำไปใช้ประโยชน์เท่ากับ 1 ครั้งต่อผลงาน คิดเป็น 1 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 9 รายได้ด้านการบริการวิชาการในลักษณะการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Research income from industry and commerce) (น้ำหนัก 4)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

Academic service income หมายถึง รายได้ด้านการบริการวิชาการจากภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีได้รับในช่วงระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินการบริการวิชาการ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

จำนวนเงินรายรับวิสาหกิจด้านการบริการวิชาการจากภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีได้รับในช่วงระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินการบริการวิชาการ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี

(ร่าง) รายละเอียดรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

จำนวนเงินรายรับวิสาหกิจด้านการบริการวิชาการจากภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีได้รับในช่วงระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินการบริการวิชาการ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
2) เทคโนโลยี

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
รายได้มากกว่า 500 ล้านบาท ขึ้นไป	5
รายได้ 400 ล้านบาท	4
รายได้ 300 ล้านบาท	3
รายได้ 200 ล้านบาท	2
รายได้ 100 ล้านบาท	1

ข้อมูลพื้นฐาน : - ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 Academic service income จำนวน 170,315,302.17 บาท
- ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 Academic service income จำนวน 235,498,445.20 บาท
- ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 Academic service income จำนวน 234,566,163.16 บาท
- ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 Academic service income จำนวน 309,235,816.00 บาท
- ค่าเฉลี่ย 4 ปี จำนวน 237,403,931.63 บาท

ตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม (น้ำหนัก 4)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

หน่วยงานภายนอก หมายถึง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ที่มีได้สังกัดในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ที่ถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน เพื่อส่งผลให้เกิดความรู้ความสามารถ การนำไปใช้ การพัฒนาศักยภาพบุคคลและผลผลิต การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนการพึ่งพาตนเองได้

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

จำนวนหน่วยงานภายนอก ที่ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ถ่ายทอดสู่ระดับตำบล อำเภอ จังหวัด กลุ่มจังหวัด และประเทศ ในปีงบประมาณนั้น

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

จำนวนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการบริการการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ระดับตำบล อำเภอ จังหวัด กลุ่มจังหวัด และประเทศ

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
2) เทคโนโลยี

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
จำนวนหน่วยงานภายนอก 120 หน่วยงานขึ้นไป	5
จำนวนหน่วยงานภายนอก 110 หน่วยงาน	4
จำนวนหน่วยงานภายนอก 100 หน่วยงาน	3
จำนวนหน่วยงานภายนอก 90 หน่วยงาน	2
จำนวนหน่วยงานภายนอกน้อยกว่า 90 หน่วยงาน	1

ข้อมูลพื้นฐาน : - ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มี 30 หน่วยงาน - ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มี 106 หน่วยงาน
- ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มี 99 หน่วยงาน - ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มี 163 หน่วยงาน
- ค่าเฉลี่ย 4 ปี 100 หน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 11 สัดส่วนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (น้ำหนัก 4)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

จำนวนคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัย ที่ให้บริการวิชาการเทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด
ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ
- 2) จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการในปีงบประมาณนั้น

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$\text{จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการต่อคณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่ทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรม}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ}}$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

- ผู้รับผิดชอบข้อมูล :
- 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยี
 - 2) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและสิทธิ
 - 3) เทคโนโลยี
 - 4) สำนักวิชา
 - 5) ส่วนการเจ้าหน้าที่
 - 6) สถาบันวิจัยและพัฒนา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน มากกว่า 0.35 ขึ้นไป	5
จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน = 0.30	4
จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน = 0.25	3
จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน = 0.20	2
จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัยฐาน น้อยกว่า 0.15	1

ข้อมูลพื้นฐาน : จำนวนอาจารย์ที่ให้บริการวิชาการ/คณาจารย์มหาวิทยาลัย :

ปี 2558 = 81/361 ท่าน = 0.22 ปี 2560 = 100/395 ท่าน = 0.25
ปี 2559 = 91/391 ท่าน = 0.23 ปี 2561 = 126/430 ท่าน = 0.29
เฉลี่ย 3 ปี = 0.25

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

4. มิติการสร้างความรู้ความผูกพันกับวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2 ตัวชี้วัด) (น้ำหนัก 5)

คำอธิบาย :

การนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างความผูกพันกับวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้วยการจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม และการสร้างความตระหนักและการทำนุบำรุงวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้วยการใช้ประโยชน์จากอุทยานเรียนรู้สิรินธรเพื่อท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ 12 การใช้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความรู้ท้องถิ่น (น้ำหนัก 2.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ในการจัดการความรู้ท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม รวมไปถึงการหาข้อเท็จจริงเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากองค์ความรู้ระดับท้องถิ่น

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

จำนวนครั้งการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการความรู้ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

จำนวนครั้งการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการความรู้ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยีธานี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและสิทธิ

2) เทคโนโลยีธานี

3) ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
จำนวนผลงานการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการความรู้ท้องถิ่นมากกว่า 9 ผลงาน ขึ้นไป	5
จำนวนผลงานการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการความรู้ท้องถิ่น 7 ผลงาน	4
จำนวนผลงานการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการความรู้ท้องถิ่น 5 ผลงาน	3
จำนวนผลงานการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการความรู้ท้องถิ่น 3 ผลงาน	2
จำนวนผลงานการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการความรู้ท้องถิ่น 1 ผลงาน	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีจำนวน 8 ผลงาน

ตัวชี้วัดที่ 13 การสร้างความตระหนักและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (น้ำหนัก 2.5)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

การใช้ประโยชน์จากอุทยานการเรียนรู้สิรินธรเพื่อสร้างความตระหนักและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยการผสมผสานวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้อย่างลงตัว

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

จำนวนคนที่เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร ในปีงบประมาณนั้น

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

จำนวนคนที่เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร ในปีงบประมาณนั้น

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : เทคโนโลยี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ

2) เทคโนโลยี

3) ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์	คะแนน
จำนวนคนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร 90,000 คน ต่อปี	5
จำนวนคนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร 80,000 คน ต่อปี	4
จำนวนคนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร 70,000 คน ต่อปี	3
จำนวนคนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร 60,000 คน ต่อปี	2
จำนวนคนผู้เข้าเยี่ยมชมอุทยานการเรียนรู้สุรินธร 50,000 คน ต่อปี	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวนผู้เข้าชม 78,867 คน

5. มิติการบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (7 ตัวชี้วัด) (น้ำหนัก 30)

ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

การจัดการทรัพยากรบุคคล หมายถึง 1) การสนับสนุนให้มีการทบทวนระบบการสรรหาบุคลากรที่มีความหลากหลาย โดยมีระบบการทดสอบสมรรถนะด้านภาษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อประโยชน์ของการทำแผนการพัฒนาศักยภาพ และการเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับมหาวิทยาลัยที่ก้าวเข้าสู่ระดับ ASEAN และระดับสากล 2) การพัฒนาแผนแม่บทในการพัฒนาศักยภาพ พิจารณาสรรณะและเส้นทางอาชีพของบุคลากรเป็นสำคัญ จัดทำแผน Talent Management เพื่อจำแนกบุคลากร และการมอบหมายงาน และ 3) การพัฒนาระบบบริหารการจ้างงาน Retired – Workforce ของพนักงานในความต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของมหาวิทยาลัย

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) ระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพยากรบุคคลด้าน 3Rs; Recruit-Retain-Retire ที่ได้รับการปรับปรุง
- 2) การจัดอบรมกฎระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพยากรบุคคลด้าน 3Rs; Recruit-Retain-Retire
- 3) ระบบสรรหาบุคลากร (Recruitment System Review)
- 4) แผนแม่บทในพัฒนาศักยภาพ (HRD & HRM Master Plan)
- 5) ระบบการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

**(ร่าง) รายละเอียดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

- 6) การจัดอบรมด้านภาษาต่างประเทศและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับบุคลากรสายปฏิบัติการ
- 7) ระบบบริหารการจ้างงานผู้เกษียณอายุ (Retired – Workforce)
- 8) จำนวนผู้เกษียณอายุสายปฏิบัติการ/ปี ที่ได้รับเข้าทำงานในมหาวิทยาลัย
- 9) ระบบการบริหารจัดการจัดการพนักงานเมื่อพ้นจากงาน/หลังเกษียณ (การสัมภาษณ์เมื่อพ้นหน่วยงาน การย้ายหน่วยงาน การวางแผนเกษียณอายุ)
- 10) Turnover ของพนักงานใหม่ใน 3 ปีแรก (EdPEx 7.3-15)
- 11) ร้อยละของพนักงานสายปฏิบัติการฯ ที่ได้รับการพัฒนาตาม competency (EdPEx 7.3-17)
- 12) ร้อยละของบุคลากรสายปฏิบัติการฯ ที่มีตำแหน่งสูงขึ้น (Career Path) (EdPEx 7.3-19)
- 13) ผลการประเมิน performance หลังการอบรม (หลักสูตรเกิน 20,000 บาท) (EdPEx 7.3-21)
- 14) หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนการเจ้าหน้าที่

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
2) ส่วนการเจ้าหน้าที่

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน

- 1) มีการนำผลการประเมินปีที่ผ่านมาไปปรับปรุงเพื่อการพัฒนา
- 2) มีแผนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลด้าน 3Rs; Recruit-Retain-Retire
- 3) ปรับปรุงกฎระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพยากรบุคคลด้าน 3Rs; Recruit-Retain-Retire
- 4) มีระบบการสรรหาบุคลากรที่มีความหลากหลาย ได้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัย โดยวิเคราะห์จาก Job Description มีระบบการพัฒนาที่ตรงกับสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามหน้าที่ (core and functional competency) มีระบบการบริหารจัดการจัดการพนักงานเมื่อพ้นจากงาน/หลังเกษียณ (การสัมภาษณ์เมื่อพ้นหน่วยงาน การย้ายหน่วยงาน การวางแผนเกษียณอายุ)
- 5) มีผลประเมินการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในด้าน การสรรหาบุคลากร การทดสอบสมรรถนะด้านภาษาและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การจ้างงานผู้เกษียณอายุ
- 6) มีระบบฐานข้อมูลและมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคล
- 7) มีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลด้าน 3Rs; Recruit-Retain-Retire

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีผลการดำเนินการครบทุกข้อ	5
มีผลการดำเนินการ 6 ข้อแรก	4
มีผลการดำเนินการ 5 ข้อแรก	3
มีผลการดำเนินการ 4 ข้อแรก	2
มีผลการดำเนินการ 3 ข้อแรก	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ยผลงานย้อนหลัง 2 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2561) ได้คะแนนเท่ากับ 3 (อ้างอิงจากรายงานการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ 2561)

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดที่ 15 ระดับความสำเร็จด้านการประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

การประเมินและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล (Human Resource Evaluation and Promotion) หมายถึง

- 1) การปรับปรุงระบบพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรสายปฏิบัติการโดยใช้ระบบ Performance-Based KPIs
- 2) การพัฒนาระบบการวิเคราะห์ภาระงาน (Workload) และระบบแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม และ 3) การพัฒนาระบบการวัดสมรรถนะรายบุคคลที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการประเมินผลงาน พิจารณาความดีความชอบ และกำหนดเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของบุคลากร โดยสามารถนำระบบ Matrix Assignment มาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบรวมบริการประสานภารกิจ

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) ระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งเสริมทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการปรับปรุง
- 2) การจัดอบรมกฎระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล
- 3) ระบบพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรโดยใช้ระบบ Performance-Based KPIs (Staff Upgrades)
- 4) ระบบแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม (Incentives & Awards)
- 5) ระบบ Matrix Assignment ที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบ “รวมบริการ ประสานภารกิจ”
- 6) ความพึงพอใจในการให้บริการและประสานภารกิจระหว่างหน่วยงาน (EdPEx 7.3-13)
- 7) ร้อยละของบุคลากรสายปฏิบัติการฯ ที่ได้รับการปรับตำแหน่ง (EdPEx 7.3-20)
- 8) งบประมาณเฉลี่ยในการพัฒนาพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป (EdPEx 7.5-3)
- 9) หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนการเจ้าหน้าที่

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
2) ส่วนการเจ้าหน้าที่

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน

- 1) มีการนำผลการประเมินปีที่ผ่านมาไปปรับปรุงเพื่อการพัฒนา
- 2) มีแผนการดำเนินงานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล
- 3) ปรับปรุงกฎระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล
- 4) มีระบบการวิเคราะห์ภาระงาน (Workload) มีระบบพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรสายปฏิบัติการ โดยใช้ระบบ Performance-Based KPIs มีระบบแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม และมีระบบ Matrix Assignment ที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบ “รวมบริการ ประสานภารกิจ”
- 5) มีผลประเมินด้านการวิเคราะห์ภาระงาน การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร และการสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล
- 6) มีระบบฐานข้อมูลและมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่งเสริมทรัพยากรบุคคล
- 7) มีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งเสริมทรัพยากรบุคคล

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีผลการดำเนินการครบทุกข้อ	5
มีผลการดำเนินการ 6 ข้อแรก	4
มีผลการดำเนินการ 5 ข้อแรก	3
มีผลการดำเนินการ 4 ข้อแรก	2
มีผลการดำเนินการ 3 ข้อแรก	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ยผลงานย้อนหลัง 2 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2561) ได้คะแนนเท่ากับ 3 (อ้างอิงจากรายงานการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ 2561)

ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

การบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง หมายถึง 1) การพัฒนาวิธีการบริหารบุคลากรโดยใช้ Career Path Management เพื่อประโยชน์ของการทำงาน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร 2) การพัฒนาระบบ Executive Pool เพื่อสร้างและพัฒนาผู้บริหารในอนาคต และ 3) การพัฒนาระบบรักษาคดี-คนเก่งไว้ในระบบ (Retain the Best)

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูงที่ได้รับการปรับปรุง
- 2) การจัดอบรมกฎระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง
- 3) แผนบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง (Talent Management Plan) ได้แก่ แผนบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ แผนการบ่มเพาะผู้บริหารในอนาคตทุกระดับบริหาร และแผนรักษาคดี-คนเก่ง
- 4) จำนวนพนักงานที่เข้าสู่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- 5) จำนวนผู้บริหารในอนาคตที่ได้รับการพัฒนา
- 6) อัตราการหมุนเวียนของบุคลากร
- 7) ผลการประเมินทัศนคติของบุคลากรในการทำงานกับองค์กร
- 8) ความพึงพอใจต่อการจัดการข้อร้องเรียน (EdPEx 7.2-5)
- 9) ระดับความผูกพันพนักงานที่วัดโดย Happinometer (EdPEx 7.3-10)
- 10) อัตราการลาออก (EdPEx 7.3-12)
- 11) ร้อยละของพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของมหาวิทยาลัย (EdPEx 7.3-14)
- 12) ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านการบริหาร (EdPEx 7.3-16)
- 13) ร้อยละการตรวจสอบสุขภาพพนักงาน (EdPEx 7.4-16)
- 14) จำนวนการทำผิดจริยธรรม จรรยาบรรณของพนักงาน (EdPEx 7.4-17)
- 15) จำนวนข้อร้องเรียนพนักงานและลูกจ้างที่ประพฤติผิดจรรยาบรรณของพนักงานและลูกจ้าง (EdPEx 7.4-21)
- 16) จำนวนข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณที่ได้รับการแก้ไขแล้ว (EdPEx 7.4-22)
- 17) งบประมาณเฉลี่ยในการพัฒนาพนักงานสายวิชาการ (EdPEx 7.5-2)
- 18) หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนการเจ้าหน้าที่

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
2) ส่วนการเจ้าหน้าที่

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน

- 1) มีการนำผลการประเมินปีที่ผ่านมาไปปรับปรุงเพื่อการพัฒนา
- 2) มีแผนการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง ได้แก่ แผนบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ แผนในการบ่มเพาะผู้บริหารในอนาคตทุกระดับบริหาร และแผนรักษาคณติ-คนเก่ง
- 3) ปรับปรุงกฎระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง
- 4) มีการจัดการด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ การบ่มเพาะผู้บริหารในอนาคตทุกระดับบริหาร และการรักษาคณติ-คนเก่ง
- 5) มีผลประเมินการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูงในด้านจำนวนพนักงานที่เข้าสู่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวนผู้บริหารในอนาคตที่ได้รับการพัฒนา อัตราการหมุนเวียนของบุคลากร และทัศนคติของบุคลากรในการทำงานกับองค์กร
- 6) มีระบบฐานข้อมูลและมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง
- 7) มีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารจัดการคนที่มีความสามารถสูง

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีผลการดำเนินการครบทุกข้อ	5
มีผลการดำเนินการ 6 ข้อแรก	4
มีผลการดำเนินการ 5 ข้อแรก	3
มีผลการดำเนินการ 4 ข้อแรก	2
มีผลการดำเนินการ 3 ข้อแรก	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ค่าเฉลี่ยผลงานย้อนหลัง 2 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2561) ได้คะแนนเท่ากับ 3 (อ้างอิงจากรายงานการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ 2561)

ตัวชี้วัดที่ 17 ระดับความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ (น้ำหนัก 10)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

การสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Quality Culture) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยการวัดระดับความสำเร็จใน 3 เรื่อง คือ (1) การใช้ Project-based Management (PBM) เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (2) การนำเกณฑ์ EdPEX มาใช้ในการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ (3) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure (SOP) โดยกระบวนการจะเน้นประสิทธิภาพของการดำเนินงานโดยให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

นำ Project-based Management (PBM)/ EdPEX / SOP มาวิเคราะห์ปรับให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกันและคำนวณโดยใช้ค่าถ่วงน้ำหนักพร้อมกับประเมินผลเป็นภาพรวมใน 5 ระดับ

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

การประเมินผลเป็นภาพรวมโดยให้ค่าคะแนนเป็น 5 ระดับ

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนแผนงาน ส่วนส่งเสริมวิชาการ ส่วนสารบรรณและนิติการ

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายเดือนและรายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
2) รองอธิการบดีทุกฝ่าย
3) ส่วนแผนงาน
4) ส่วนส่งเสริมวิชาการ
5) ส่วนสารบรรณและนิติการ
6) หน่วยตรวจสอบภายใน

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ และปีการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	หน่วยนับ	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
A การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร	4	ระดับ	1	2	3	4	5
B แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX	3	ระดับ	1	2	3	4	5
C การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure : SOP)	3	ระดับ	1	2	3	4	5
รวม	10						

ตัวชี้วัดย่อยที่ 17.1 การนำระบบ Project-based Management มาใช้ในการบริหาร (น้ำหนัก 4)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

เมื่อผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนและพบว่ามีความก้าวหน้าของผลงานและผลการใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนที่กว่าร้อยละ 60 (ปรากฏสีแดงในโปรแกรม SCURVE) และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องควรลงไปแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้สำเร็จลุล่วงตามแผนที่วางไว้ ดังนั้นการใช้งาน PBM เป็นเครื่องมือในการติดตามการทำงานของแต่ละหน่วยงาน ผู้บริหารมีความจำเป็นที่จะต้องนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

ผลการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ

สีแดง หมายถึง ผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 60

สีเหลือง หมายถึง ผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 60-90

สีเขียว หมายถึง ผลการดำเนินงานมากกว่าร้อยละ 90

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

ผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

การคำนวณร้อยละของโครงการที่ได้รับการแก้ไขในแต่ละเดือน แสดงได้ดังนี้

X_i คือ ร้อยละจำนวนโครงการที่ได้รับการแก้ไขในแต่ละเดือน

โดยที่ i คือ เดือนที่โครงการได้รับการแก้ไข

$i=1, 2, \dots, 11$ คือ เดือนที่ 1, 2, ..., 11 ซึ่งโครงการได้รับการแก้ไข

จำนวนโครงการที่ได้รับการแก้ไขโดยเปลี่ยนจากสีแดงเป็นสีเหลืองหรือสีเขียว ในเดือนที่ i

$$X_i = \frac{\text{จำนวนโครงการที่เป็นสีแดงในเดือนที่ } i}{\text{จำนวนโครงการที่ได้รับการแก้ไขในเดือนที่ } i} \times 100$$

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การสรุปผลร้อยละเฉลี่ยของงานที่ได้รับการแก้ไขในสิ้นปีงบประมาณ คำนวณได้ดังนี้

$$Z = \frac{\sum_{i=1}^{11} x_i}{11}$$

(หมายเหตุ: เดือนแรกยังไม่เก็บข้อมูล เนื่องจากการรายงานผลอย่างเดียว ต้องรอการแก้ไขในเดือนถัดไป)

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนแผนงาน

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายเดือน

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ
2) ส่วนแผนงาน

รอบปีการเก็บข้อมูล : รายเดือนและคำนวณสรุปสิ้นปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
$Z = 70$ ขึ้นไป	5
$Z = 60$	4
$Z = 50$	3
$Z = 40$	2
$Z \leq 30$	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวนรวมโครงการที่ได้รับการแก้ไข 11 เดือน (ต.ค.60-ก.ย.61) เฉลี่ย 41.10

ตัวชี้วัดย่อยที่ 17.2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX
(น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : ผลผลิต

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ได้มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) มาใช้เป็นกรอบการดำเนินงานประกันคุณภาพในระดับสถาบัน และระดับสำนักวิชา และใช้เกณฑ์ AUN-QA ในระดับหลักสูตร สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560

ซึ่งการเลือกใช้เกณฑ์ EdPEX มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตามแนวทางใน 3 ปีแรก ดังนี้

ปีที่	การดำเนินงาน
1	1.1 จัดส่งโครงร่างองค์กร พร้อมกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ (goal-based) พร้อมรายงานวิธีการนำเกณฑ์ EdPEX ไปใช้ในมหาวิทยาลัยว่ามีแนวทางการดำเนินการอย่างไร 1.2 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX 1.3 จัดส่งข้อมูลพื้นฐาน (common data set เข้าสู่ระบบ CHE QA Online)
2	2.1 จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในปีที่ 1 2.2 จัดส่งข้อมูลพื้นฐาน (common data set เข้าสู่ระบบ CHE QA Online)
3	3.1 จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในปีที่ 1 3.2 จัดส่งรายงานการประเมินตนเองด้วยเกณฑ์ EdPEX ฉบับสมบูรณ์ 3.3 จัดส่งข้อมูลพื้นฐาน (common data set เข้าสู่ระบบ CHE QA Online)

(ร่าง) รายละเอียดรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) ลำดับความสำคัญของแผนพัฒนาเพื่อการปรับปรุง (priority for improvement)
- 2) รายงานผลการดำเนินงาน (action for improvement) ตามแผนที่กำหนดไว้

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

- 1) มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEx ระดับ
สำนักวิชา และระดับมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ ที่กำหนดไว้
- 2) มีผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ
โดยคำนวณจากผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาเพื่อการปรับปรุงที่กำหนดไว้แล้วเสร็จในปีการศึกษานั้น เมื่อเทียบกับ
จำนวนแผนที่กำหนดไว้

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนส่งเสริมวิชาการ

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล
2) ส่วนส่งเสริมวิชาการ

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์	คะแนน
มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ เฉลี่ยร้อยละ 100	5
มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ เฉลี่ยร้อยละ 85	4
มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ เฉลี่ยร้อยละ 70	3
มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ เฉลี่ยร้อยละ 55	2
มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	1

ตัวชี้วัดย่อยที่ 17.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure : SOP)
(หน้าหลัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัดย่อย : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานขึ้น โดยมุ่งหวังให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถสร้าง
สมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับแนวทางที่หน่วยงานต้องการ และเกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพตามสายงานที่
ปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งคาดหวังว่าบุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ โดยมีการส่งเสริมให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
ที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure : SOP) ซึ่งเป็นคู่มือสำคัญที่จะทำให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงาน
ได้อย่างถูกต้อง มีทิศทางเดียวกัน สามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง อีกทั้งยังสามารถนำไปประกอบการติดตามตรวจสอบ และ
ประเมินผลการปฏิบัติงานได้อีกด้วย

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) การจัดอบรมว่าด้วยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน
- 2) รายงานการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานของแต่ละหน่วยงาน
- 3) ฐานข้อมูลคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน
- 4) รายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผลของหน่วยตรวจสอบภายใน
- 5) ระบบ Online Auditing
- 6) หลักฐานอื่นที่สามารถแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

**(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ : วิเคราะห์เอกสาร กระบวนการ และผลงาน

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนสารบรรณและนิติการ

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
2) หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ
3) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน

- 1) มีการจัดอบรมว่าด้วยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน
- 2) มีจำนวนหน่วยงานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานที่เป็นกระบวนการหลักคิดเป็นร้อยละ 100 ของหน่วยงานทั้งมหาวิทยาลัย
- 3) มีการจัดทำฐานข้อมูลคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน
- 4) มีการนำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานไปใช้ประโยชน์ในการตรวจติดตามโดยหน่วยตรวจสอบภายใน
- 5) มีการจัดทำระบบ Online Auditing เพื่อการตรวจสอบภายในโดยอ้างอิงจากคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีผลการดำเนินการครบทุกข้อ	5
มีผลการดำเนินการ 4 ข้อแรก	4
มีผลการดำเนินการ 3 ข้อแรก	3
มีผลการดำเนินการ 2 ข้อแรก	2
มีผลการดำเนินการ 1 ข้อแรก	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ผลงานปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ได้คะแนนเท่ากับ 4 (อ้างอิงจากรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

ตัวชี้วัดที่ 18 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของหน่วยวิสาหกิจ (น้ำหนัก 5)

ชนิดของตัวชี้วัดย่อย : ผลผลิต

นิยาม/คำอธิบาย :

ผลประกอบการสุทธิของวิสาหกิจมหาวิทยาลัย ได้แก่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ฟาร์มมหาวิทยาลัย และ สุรสัมมนาการ โดยไม่รวมงบลงทุนและค่าเสื่อมราคา

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) งบกำไรขาดทุนของหน่วยวิสาหกิจทั้ง 4 แห่ง แยกหน่วยงาน
- 2) รายรับจริงและรายจ่ายจริงเปรียบเทียบกับประมาณการ

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

กำไร = รายรับจริง - รายจ่ายจริง

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนบริหารสินทรัพย์ และส่วนการเงินและบัญชี

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
2) ส่วนการเงินและบัญชี
3) ส่วนบริหารสินทรัพย์

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.1 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (น้ำหนัก 2)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย เท่าทุน	5
ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ขาดทุน 55 ล้านบาท	4
ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ขาดทุน 110 ล้านบาท	3
ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ขาดทุน 165 ล้านบาท	2
ผลการดำเนินงานสุทธิของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ขาดทุน 220 ล้านบาท	1

ข้อมูลพื้นฐาน: ข้อมูลปี 2559 คือ ขาดทุน 125.23 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2560 คือ ขาดทุน 84.95 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2561 คือ ขาดทุน 128.08 ล้านบาท (ผลการดำเนินงานเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง คือ ขาดทุน 112.75 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.2 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี (น้ำหนัก 1)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ผลการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี กำไร 80 ล้านบาท	5
ผลการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี กำไร 60 ล้านบาท	4
ผลการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี กำไร 40 ล้านบาท	3
ผลการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี กำไร 20 ล้านบาท	2
ผลการดำเนินงานสุทธิของเทคโนโลยี เท่าทุน	1

ข้อมูลพื้นฐาน: ข้อมูลปี 2559 คือ กำไร 35.23 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2560 คือ กำไร 45.11 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2561 คือ กำไร 40.76 ล้านบาท (ผลการดำเนินงานเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง คือ กำไร 40.37 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.3 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย (น้ำหนัก 1)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ผลการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย กำไร 9.5 ล้านบาท	5
ผลการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย กำไร 7.5 ล้านบาท	4
ผลการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย กำไร 5.5 ล้านบาท	3
ผลการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย กำไร 3.5 ล้านบาท	2
ผลการดำเนินงานสุทธิของฟาร์มมหาวิทยาลัย กำไร 1.5 ล้านบาท	1

ข้อมูลพื้นฐาน: ข้อมูลปี 2559 คือ กำไร 2.87 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2560 คือ กำไร 8.29 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2561 คือ กำไร 5.62 ล้านบาท (ผลการดำเนินงานเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง คือ กำไร 5.59 ล้านบาท)

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัดย่อยที่ 18.4 กำไรจากการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ (น้ำหนัก 1)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
ผลการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ เท่าทุน	5
ผลการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ ขาดทุน 1.5 ล้านบาท	4
ผลการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ ขาดทุน 3 ล้านบาท	3
ผลการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ ขาดทุน 4.5 ล้านบาท	2
ผลการดำเนินงานสุทธิของสุรสมมนาการ ขาดทุน 6 ล้านบาท	1

ข้อมูลพื้นฐาน: ข้อมูลปี 2559 คือ ขาดทุน 4.73 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2560 คือ ขาดทุน 1.81 ล้านบาท

ข้อมูลปี 2561 คือ ขาดทุน 2.18 ล้านบาท (ผลการดำเนินงานเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง คือ ขาดทุน 2.91 ล้านบาท)

ตัวชี้วัดที่ 19 การพัฒนามหาวิทยาลัยอยู่อาศัย (Residential University) (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็น Residential University โดยการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เหมาะสมและเอื้ออำนวยให้นักศึกษาใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข รวมทั้งเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนทั้งหมดประมาณ 18,000 คน โดยมีอาคารเรียนรวม 1 และ 2 เป็นกลุ่มอาคารหลักที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนเกือบทั้งหมดของมหาวิทยาลัย มีอาคารหอพักสำหรับนักศึกษารวม 18 หลัง ที่เป็นที่พักอาศัยของนักศึกษาจำนวนเกือบ 8,000 คน

กลุ่มอาคารเรียนรวม 1 และ 2 และกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษานี้ได้ก่อสร้างมานาน ปัจจุบันมีสภาพอาคารทรุดโทรมและสภาพภูมิทัศน์โดยรอบไม่ดี และทางจักรยานที่เชื่อมระหว่างอาคารหอพักและอาคารเรียนรวมยังพัฒนาไม่สมบูรณ์และที่มีอยู่มีสภาพทรุดโทรม มหาวิทยาลัยจึงมีแผนจะพัฒนาพื้นที่บริเวณกลุ่มอาคารเรียนรวม กลุ่มอาคารหอพัก และทางจักรยานเชื่อมเพื่อให้อยู่ในสภาพที่ดีและเข้าถึงได้ด้วยยานพาหนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้ของนักศึกษา

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เหมาะสมกับการอยู่อาศัยของบุคลากรด้วย ซึ่งมีลักษณะที่พักสวัสดิการ 2 ลักษณะคือ เรือนพัก และบ้านพัก โดยมีเรือนพักรวมจำนวน 8 อาคาร บ้านพักรวมจำนวน 93 หลัง ปัจจุบันมีสภาพทรุดโทรมเช่นกัน มหาวิทยาลัยจึงมีแผนจะพัฒนาพื้นที่บริเวณกลุ่มอาคารเรือนพัก 1 ถึง 8 และกลุ่มบ้านพักในซอยสุขวิถิ 1 ถึง 7 ด้วย

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) ผลรายงานการสำรวจสภาพทางกายภาพและภูมิทัศน์ปัจจุบันของกลุ่มอาคารเรียนรวม 1 และ 2
- 2) ผลรายงานการสำรวจสภาพทางกายภาพและภูมิทัศน์ปัจจุบันของกลุ่มอาคารเรือนพัก 1 ถึง 8
- 3) ผลรายงานการสำรวจสภาพทางกายภาพและภูมิทัศน์ปัจจุบันของกลุ่มบ้านพักในซอยสุขวิถิ 1 ถึง 7
- 4) แผนการซ่อมบำรุงรักษาอาคารเรียนรวม 1 และ 2 ให้อยู่ในสภาพที่ดี
- 5) แผนการซ่อมบำรุงรักษาอาคารหอพักนักศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ดี
- 6) แผนการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์โดยรอบของกลุ่มอาคารเรียนรวม 1 และ 2
- 7) แผนการก่อสร้างทางจักรยานที่มีหลังคาคลุม
- 8) แผนการก่อสร้างลานจอดรถ

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

วิเคราะห์ผลสำรวจสภาพ วิเคราะห์ความถูกต้องสมบูรณ์ของแบบก่อสร้างและแผนโครงการก่อสร้าง และวิเคราะห์ร้อยละความสำเร็จของโครงการก่อสร้าง

ร้อยละความสำเร็จของโครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 = $\sum (\text{มูลค่าเนื้องานก่อสร้างที่ทำได้จริงของโครงการ } i / (\text{มูลค่างานก่อสร้างของโครงการ } i) \times 100$

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนอาคารสถานที่

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป
2) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
3) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ
4) ส่วนอาคารสถานที่

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีผลการดำเนินโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์	5
มีผลการดำเนินโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ 50%	4
มีแบบก่อสร้างอย่างละเอียดและแผนการก่อสร้าง	3
มีแบบก่อสร้างเชิงหลักการ	2
มีผลการสำรวจสภาพปัจจุบัน	1

ตัวชี้วัดที่ 20 การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ (น้ำหนัก 3)

ชนิดของตัวชี้วัด : กระบวนการ

นิยาม/คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการส่งเสริมให้ศิษย์เก่าเป็นอีกหนึ่งพลังสำคัญในการสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ศิษย์เก่า คือ นักศึกษาไทยและต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ที่ศูนย์บริการการศึกษา ระบุสถานะว่าสำเร็จการศึกษา การดำเนินงานด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 3 หลักการในการดำเนินงาน ได้แก่ 1) ให้เกียรติ 2) ให้ข่าวสาร เชิญเข้าร่วม 3) เอื้ออาทรสร้างความผูกพัน โดยมีการจัดทำระบบฐานข้อมูล ศิษย์เก่าตามนโยบาย SUT Alumni Database แบบ Self-updating system เพื่อใช้เป็นช่องทางในการบันทึกข้อมูล ศิษย์เก่า การประชาสัมพันธ์ การติดต่อระหว่างมหาวิทยาลัยและศิษย์เก่า นอกจากนั้นในการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความผูกพันระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัย ยังเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดสำคัญถึงความก้าวหน้าด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อมูลประกอบการคำนวณตัวชี้วัด :

- 1) จำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลตั้งแต่ รหัส B36xxxxx ถึงบันทึกปิดรุ่นล่าสุด
- 2) จำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้
- 3) SUT Alumni Index หมายถึง ร้อยละของศิษย์เก่าที่ร่วมพัฒนาหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย ร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
- 4) จำนวนศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
การเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยหมายถึงกิจกรรมดังต่อไปนี้
- กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่จัดขึ้นภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- การส่งข้อเสนอแนะในการพัฒนามหาวิทยาลัยผ่านระบบ SUT Alumni database
- การบริจาคให้แก่หน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย

การนับจำนวน

การนับจำนวนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่เข้าร่วมการทำกิจกรรมให้นับเพียง 1 คน/ปีเท่านั้น แม้ว่า จะทำหลายกิจกรรม

(ร่าง) รายละเอียดการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วิธีการคำนวณ/วิเคราะห์ :

$$\text{SUT Alumni Index} = \frac{\text{จำนวนศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนศิษย์เก่าที่สามารถติดต่อได้}} \times 100$$

ผู้บันทึกข้อมูล/แหล่งข้อมูล : ส่วนกิจการนักศึกษา

การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน : รายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบข้อมูล : 1) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์
3) ส่วนกิจการนักศึกษา

รอบปีการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
SUT Alumni Index เท่ากับ 25% ของจำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้	5
SUT Alumni Index เท่ากับ 20% ของจำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้	4
SUT Alumni Index เท่ากับ 15% ของจำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้	3
SUT Alumni Index เท่ากับ 10% ของจำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้	2
SUT Alumni Index เท่ากับ 5% ของจำนวนศิษย์เก่าในฐานข้อมูลที่สามารถติดต่อได้	1

ข้อมูลพื้นฐาน : ในปีงบประมาณ 2561 ส่วนกิจการนักศึกษา มีการปรับโครงสร้างภายใน โดยเพิ่มงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ขึ้นมาเพื่อดูแลการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลศิษย์ มทส. (นักศึกษาที่กำลังศึกษาและที่สำเร็จการศึกษาแล้ว) ในลักษณะ Self – Updating System ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 5.5.1 การสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างทันสมัย (Modern Alumni Relationship)