

ระเบียบวาระการประชุม
สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
นัดพิเศษ ครั้งที่ 6/2550
วันจันทร์ที่ 14 พฤษภาคม 2550 เวลา 08.30 น.
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
(ผู้แถลง : อธิการบดี)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาวิชาการ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ขอบททวนมติการขออนุมัติรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาที่ 1/2550 ของสำนัก
วิชาแพทยศาสตร์
(ผู้แถลง : ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต (ภาษาอังกฤษศึกษา)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550)

(ผู้แถลง : คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม)

วาระที่ 4.2 ขอรื้อการเทียบโอนรายวิชากรณีนักศึกษากลับเข้าศึกษาใหม่ ครั้งที่ 2

(ผู้แถลง : ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)

วาระที่ 4.3 ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงการจัดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอกฯ ประจำปี
การศึกษา 2550

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

4.4 คณะกรรมการเทคโนโลยี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ขอบททวนมติการขออนุมัติรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาที่ 1/2550 ของสำนักวิชาแพทยศาสตร์
(ผู้แถลง : ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)

สืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2550 วาระที่ 4.13 ขออนุมัติรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาที่ 1/2550 โดยสำนักวิชาแพทยศาสตร์เห็นควรรับผู้สมัคร ทั้ง 2 รายคือ นางสาวเจนจิรา รักชาติ และนางสาวประภัสสร อ่อนแก้ว เข้าศึกษาแต่ยังไม่สังกัดสาขาวิชาและไม่สามารถเทียบโอนทุกรายวิชาได้ ซึ่งมติสภาวิชาการไม่อนุมัติเนื่องจากที่นั่งเต็ม ประกอบกับสำนักวิชาแพทยศาสตร์แจ้งว่าไม่มีรายวิชาที่เทียบโอนได้ นั้น ศูนย์บริการการศึกษาได้ประสานกับสำนักวิชาแพทยศาสตร์ในเรื่องต้นทราว่ายังไม่ได้ส่งข้อมูลการเทียบโอนรายวิชาให้สำนักวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาเทียบโอนรายวิชา ดังนั้นศูนย์บริการการศึกษาจึงส่งใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครให้สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมเพื่อพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ผลการพิจารณาสามารถเทียบโอนได้ 1 รายวิชา คือ 203101 English I

ดังนั้นศูนย์บริการการศึกษาจึงใคร่ขอทบทวนมติสภาวิชาการใหม่ เพื่อให้การรับโอนนักศึกษาไม่ขัดต่อมติสภาวิชาการ และไม่ขัดต่อระเบียบฯ ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2543 ข้อ 5. คือ "มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนนักศึกษาเฉพาะผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นโดยไม่อยู่ในสภาพรอพินิจและได้ศึกษาในสถาบัน นั้นเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา และมีหน่วยกิตที่สามารถขอเทียบโอนได้แต่มีเหตุจำเป็นต้องยุติการศึกษา ไม่ใช่เนื่องจากการกระทำผิดข้อบังคับการศึกษา หรือกระทำผิดวินัยนักศึกษา หรือมีผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์"

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา -

ข้อสังเกต

มติ

ส่วนส่งเสริมวิชาการ
รับที่ ๑18 / ๕๐
วันที่ 15 พ.ค. 2550
เวลา ๑๑.๐๐ น.

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
รับที่ 1465/50
วันที่ 14 พ.ค. 2550
เวลา 14.40 น.

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ฝ่ายวิชาการ
สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 1628
วันที่ 14 พ.ค. 50
เวลา 13.30 น.

หน่วยงาน ฝ่ายรับนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา โทร. 3014-5 โทรสาร 3010

ที่ ศธ 5633(2)/133 วันที่ 11 พฤษภาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาที่ 1/2550 ของสำนักวิชาแพทยศาสตร์

๑) เรียน เลขาธิการสภาวิชาการ

สืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2550 วาระที่ 4.13 ขออนุมัติรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในภาคการศึกษาที่ 1/2550 โดยสำนักวิชาแพทยศาสตร์เห็นควรรับผู้สมัครทั้ง 2 รายคือ นางสาวเจนจิรา รักษาติ และนางสาวประภัสสร อ่อนแก้ว เข้าศึกษาแต่ยังไม่สังกัดสาขาวิชาและไม่สามารถเทียบโอนทุกรายวิชาได้ ซึ่งมีมติสภาวิชาการไม่อนุมัติเนื่องจากที่นั่งเต็มประกอบด้วยสำนักวิชาแพทยศาสตร์แจ้งว่าไม่มีรายวิชาที่เทียบโอนได้ นั้น

ศูนย์บริการการศึกษาได้ประสานกับสำนักวิชาแพทยศาสตร์ในเบื้องต้นทราบว่ายังไม่ได้ส่งข้อมูลการเทียบโอนรายวิชาให้สำนักวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาเทียบโอนรายวิชา ดังนั้นศูนย์บริการการศึกษาจึงส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครให้สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมเพื่อพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ผลการพิจารณาสามารถเทียบโอนได้ 1 รายวิชา คือ 203101 English I ดังนั้นศูนย์บริการการศึกษาจึงใคร่ขอทบทวนมติสภาวิชาการใหม่ เพื่อให้การรับโอนนักศึกษาไม่ขัดต่อมติสภาวิชาการ และไม่ขัดต่อระเบียบฯ ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2543 ข้อ 5. คือ “มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนนักศึกษาเฉพาะผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยไม่อยู่ในสภาพรอออกใบปริญญาและได้ศึกษาในสถาบันนั้นเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา และมีหน่วยกิตที่สามารถขอเทียบโอนได้แต่มีเหตุจำเป็นต้องยุติการศึกษาไม่ใช่อะไรเนื่องจากการกระทำผิดข้อบังคับการศึกษา หรือกระทำความผิดวินัยนักศึกษา หรือมีผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอสภาวิชาการ

๒) เรียน นาย ศิว
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. ทศนี สุโกศล)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีรัตน์ รัตนพานิ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
15 พ.ค. 2550

๓) เรียน นายสมทรง
โปรดพิจารณา

(นางวาสนา ภัสสรโยธิน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



(ออกที่สด)

บันทึกข้อความ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี โทร 4001

ที่ สร.5601/

วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2550

เรื่อง การเทียบโอนนักศึกษาจากวิทยาลัยนครราชสีมา เข้า สว.พ. มทส

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการในฐานะเลขาธิการวิชาการ

อนุสนธิ์จากการประชุมสภาวิชาการเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๐ พิจารณาเรื่องการขอเทียบโอนนักศึกษาจากวิทยาลัยนครราชสีมา เข้า สว.พ. มทส และที่ประชุมมีมติว่า “ไม่สามารถรับได้ เนื่องจากที่นั่งเต็ม” ความละเอียดทราบแล้วนั้น ผมมาทราบทีหลังว่า ได้มีประกาศของมหาวิทยาลัยระดับ ๒ คนนี้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ดังเอกสารแนบ ผมได้เรียนถาม ดร.กนต์ธร ทราบว่า ที่ ศบก. เขาทำประกาศ เนื่องจากมีกรณีเช่นนี้มาแล้ว (เข้าใจว่าในปี ๒๕๔๓) ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขในเรื่องนี้ ซึ่งผมขอเสนอแนะ ดังนี้

๑. เชิญประชุมสภาวิชาการนัดพิเศษ เช่น วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เพียง หรือ เย็นหลัง ๑๗.๐๐ น. (เชื่อกับเลขฯ ผมด้วย) ประชุมพิจารณา ๓ วาระ

- หลักสูตรเทคโนโลยีฯ อาหาร สว.ทก.และ - หลักสูตรภาษาอังกฤษศึกษา

- ทบทวนวาระเทียบโอน โดยอาจจะเริ่มตั้งแต่การเปลี่ยนชื่อวาระ เรื่องนโยบายการเทียบ

โอนกรณีคล้ายกับนักศึกษา ๒ คนนี้ และอีกคนหนึ่งปี ๔๓ แล้วสาระในการประชุมจะออกมาในทำนองว่า “ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวางทั้งข้อดี ข้อเสีย โดยที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศแล้ว ก็ขอให้ผลตามนั้น เนื่องจากได้เคยปฏิบัติตามเกณฑ์(หรือระเบียบ)นี้มาแล้ว แต่ต่อไปควรป้องกันนักศึกษาที่จะใช้เกณฑ์นี้เข้ามาศึกษาใน มทส อีก ซึ่งมหาวิทยาลัยมีนโยบายการคัดเลือกนักศึกษาใหม่เพียง ๒ วิธี คือ วิธีโควตา และ Admission จึงเห็นควรยกเลิกหรือปรับเปลี่ยนเกณฑ์ดังกล่าว” มติ มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการไปศึกษารายละเอียด

๒. หากจัดประชุมจริงไม่ได้ อาจใช้วิธีเวียนโดยใช้สาระและเหตุผล ดังข้อ ๑.

เรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นควรต่อไป

ธีระพงษ์ ธีระพงษ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สืบคำ)

อธิการบดี

11707 วันที่ 15 เม.ย 50 วันศุกร์ 15 เม.ย 50

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	รายวิชาที่สอน	จำนวน	สำนัก/สังกัด	สาขาวิชา
162.	รศ. ดร.	ชัยยศ	ตั้งสถิตย์กุลชัย	424332 PROCESS EQUIPMENT DESIGN AND OPERATION II , 424382 CHEMICAL ENGINEERING LABORATORY II , 424482 CHEMICAL ENGINEERING PROJECT	3	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมเคมี 121
163.	Assoc. Prof. Dr.	Adrian	Flood	424382 CHEMICAL ENGINEERING LABORATORY II , 424383 PROCESS DYNAMICS AND CONTROL LABORATORY , 424482 CHEMICAL ENGINEERING PROJECT , 502737 EXPERIMENTATION AND DATA ANALYSIS , 424341 PROCESS DYNAMICS AND CONTROL	5	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมเคมี 121
164.	ผศ. ดร.	รัตนวรรณ	เกียรติโกมล	424313 CHEMICAL ENGINEERING THERMODYNAMICS , 424382 CHEMICAL ENGINEERING LABORATORY II , 424482 CHEMICAL ENGINEERING PROJECT , 424461 INDUSTRIAL POLLUTION CONTROL AND WASTE TREATMENT	4	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมเคมี 120



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

**เรื่อง ผลการพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550**

ตามที่ได้มีผู้สมัครเพื่อขอโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 นั้น

บัดนี้ สำนักวิชาได้พิจารณาการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

1. นายชาญณรงค์ ปิ่นวาตะ
ผลการพิจารณา

สมัครขอโอนเข้าศึกษาในสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมยานยนต์พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถรับโอนเข้าศึกษา เนื่องจากสาขาวิชามีนักศึกษาเต็มจำนวนรับแล้ว

สำนักวิชาแพทยศาสตร์

๐ ๖๐๖๖๖๖ 1. นางสาวเจนจิรา รักชาติ
๒ ๖๐๖๖๖๖ 2. นางสาวประภัสสร อ่อนแก้ว
ผลการพิจารณา

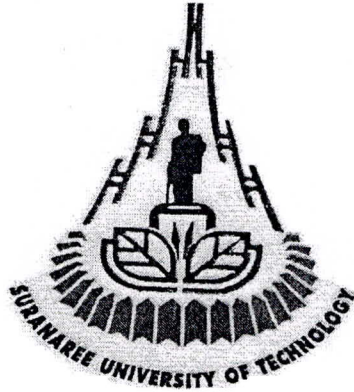
สมัคร เข้าศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
สมัครขอโอนเข้าศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นควรรับโอนเข้าศึกษา โดยยังไม่รับเข้าสังกัดสาขาวิชาและไม่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ เนื่องจากรายละเอียดของรายวิชาที่ได้ศึกษามาก่อนหน้านี้ยังไม่ครอบคลุมเนื้อหารายละเอียดในรายวิชาของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2550

(ลายเซ็น)

(รองศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ)
อธิการบดี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	รายวิชาที่สอน	จำนวน	สำนัก/สังกัด	สาขาวิชา
158.	อ.	เชาวน์	หิรัญதியะกุล	430201 ENGINEERING STATICS , 430213 APPLIED MECHANICS LABORATORY , 430243 SURVEYING CAMP , 430451 HYDRAULIC ENGINEERING	4	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมโยธา 314
159.	ผศ. ดร.	สุขสันต์	หอพิบูลสุข	430201 ENGINEERING STATICS , 410610 CONTINUUM MECHANICS	2	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมโยธา 325
160.	อ. ดร.	กัณทิมา	ศิริจีระชัย	424313 CHEMICAL ENGINEERING THERMODYNAMICS , 424382 CHEMICAL ENGINEERING LABORATORY II , 424482 CHEMICAL ENGINEERING PROJECT , 428413 SAFETY ENGINEERING	4	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมเคมี 326
161.	ผศ. ดร.	ฉลองศรี	พลัด	424321 TRANSPORT PHENOMENA I , 424322 TRANSPORT PHENOMENA II , 424382 CHEMICAL ENGINEERING LABORATORY II , 424482 CHEMICAL ENGINEERING PROJECT , 502764 BIOSEPARATION PROCESSES	5	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมเคมี 327



(Draft)

**Graduate Program in Arts: English Language Studies
School of English
(Revised 2007)**

**Institute of Social Technology
Suranaree University of Technology**

Contents

	Page
1. Program Titles	1
2. Degrees Conferred	1
3. Responsible Unit	1
4. Philosophy and Objectives	1
5. Program Implementation	2
6. Qualifications of Applicants	2
7. Admission Process	3
8. Study System	3
9. Study Duration	3
10. Registration	3
11. Evaluation and Graduation	3
12. Faculty	3
13. Enrollments	6
14. Location and Equipment	6
15. Library	6
16. Budget	6
17. Curriculum	7
18. Program Quality Assurance	28
19. Curriculum Revision	28
Appendices	
Appendix A Regulations for Graduate Studies, B.E. 2550 (2007)	
Appendix B Graduate Curriculum Revision Committee	
Appendix C Faculty Members' Curriculum Vitae	

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต (ภาษาอังกฤษศึกษา) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550)
(ผู้แถลง : คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม)

สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ตามบันทึกที่ ศธ 5612/ว.061 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2550 เสนอขอความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต (ภาษาอังกฤษศึกษา) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550) ต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต

มติ

ELS in 2001. The program is designed to produce professionals with capabilities in all fields related to English language studies with the focus on excellence in research. Both the MA and PhD programs are taught in English.

The School of English realizes the importance of preparing second language learners with English language abilities for global communication in the 21 century, the students' inability to communicate in English after many years of studying the language at school and college levels, the call for making English learning more purposeful so as to sustain learner motivation, engagement, and participation, all of which help to cultivate autonomous learning, and the need to develop teachers of English who are highly competent in the language and knowledgeable in teaching methodology, research, as well as technology-enhanced language learning. It also understands that there is a need to adopt and adapt the knowledge, experiences, teaching models, and research coming from the U.S., the U.K., or elsewhere, to fit the Thai and Asian contexts. With English as the medium of instruction, the revised MA and PhD in English Language Studies (ELS) programs reflect the aforementioned beliefs and meet the present needs. The MA program coursework is designed to enhance the students' language competence and equip them with knowledge in ELS research and skills in using technology for language learning. The students can choose to concentrate in either TEFL or language analysis to fit their career path or interest.

The PhD program aims to produce professionals with capabilities in all fields related to English language studies with the focus on excellence in research. Although it is research-oriented, its minimum coursework prepares the students to become independent researchers who can investigate more deeply on the ELS topics of their choices, to excel themselves as language teachers who meet internationally recognized standards or as EFL language experts. The available courses are designed to lead the candidates from research to publication. With our students from Thailand, People's Republic of China, and People's Social Republic of Vietnam since 2003, the graduate programs in ELS have become truly international and, therefore, highly appropriate for Asian countries.

5. Program Implementation

Academic Year 2007

6. Qualifications of Applicants

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies (Appendix A)

6.1 Additional qualifications for MA applicants of Plan A Scheme A2 and Plan B are as follows:

1. Applicants to the Master's degree program must hold a Bachelor's degree in English or have some professional connection to the teaching of English as a foreign language.
2. Two years of language teaching experience are required for applicants whose BA is not in English.

6.2 Additional qualifications for PhD applicants of both Plans A and B are as follows:

1. Applicants must hold a Bachelor's degree with distinction or master's degree in English or related areas.
2. Relevant postgraduate work experience or academic achievements are required for those applicants with non-English degrees.

7. Admission Process

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies

8. Study System

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies

9. Study Duration

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies

10. Registration

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies

11. Evaluation and Graduation

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies

12. Faculty

12.1 Curriculum Faculty

Doctoral Program

Assoc. Prof. Dr. Jeremy Ward

B.A. (Classics- Hons.) Bristol University, UK	1971
RSA Dip. TEFL (with distinction in practical test)	1975
M.Ed. (Teaching English Overseas) Manchester University	1981
Ph.D. (Applied Linguistics) Birmingham University	2006

Assoc. Prof. Songphorn Tajaroensuk

B.A. (English- 2 nd Class Hons.) Chulalongkorn University	1971
M.A. (English) Chulalongkorn University	1973
M.A. (Teaching English as a Foreign Language) Southern Illinois University at Carbondale	1975
Advanced Cert. in ESOL (Teacher Training) Institute of Education, University of London	1982

Asst. Prof. Dr. Anchalee Wannarak *		
B.Ed. (English-German- 1 st Class Hons.) Chulalongkorn University		1986
M.A. (Applied Linguistics) Mahidol University		1989
Ph.D. (Second Language Acquisition and Teacher Education) University of Illinois at Urbana-Champaign, USA		1997
Asst. Prof. Dr. Channarong Intaraprasert *		
B.Ed. (English- Hons.) Sri Nakharinwirot University, at Maha Sarakham		1983
M.Ed. (TEFL) Chulalongkorn University		1991
Ph.D. (Teaching English to Speakers of Other Languages) University of Leeds, UK		2000
Asst. Prof. Dr. Siriluck Usaha *		
B.Ed. (English- Hons.) Srinakharinwirot University (Mahasarakham)		1971
M.Ed. (English Language & Literature) Srinakharinwirot University (Prasarnmitr)		1974
Ph.D. (Education) Southern Illinois University at Carbondale, USA		1982

Master's Program

Dr. Jitpanat Suwanthep		
B.A. (English - 2 nd Class Hons.) Silpakorn University		1991
M.A. (English) Chulalongkorn University		1993
MATESL (Teaching English as a Second Language) University of Illinois at Urbana-Champaign		1997
Ph.D. (Education) University of Illinois at Urbana-Champaign		2002
Dr. Nattaya Puakpong *		
B.A. (English – 1 st Class Hons) Thammasat University		1991
MATESL (Teaching English as a Second Language) University of Illinois at Urbana-Champaign		1993
Ph.D. (Education: Technology Enhanced Language Learning) University of Canberra, Australia		2006
Dr. Sanooch Segkhoonthod *		
B.A. (English) Chulalongkorn University		1990
M.A. (Modern English Language) University College London, University of London		1993
Ph.D. (Language and Linguistics) University of Essex		1998
Dr. Sirinthorn Seepho *		
B.A. (1 st Class Hons.) (French) Chiang Mai University		1989
M.A. (Applied Linguistics) King Mongkut's University of Technology Thonburi, Bangkok		1994
Ph.D. (Foreign Language Education) University of Pittsburgh		2002

* *Faculty in charge of the program*

Dr. Suksan Suppasetsera	
B.Ed. (English) Chiang Mai University	1994
M.A. (Teaching English) Kasetsart University	1997
Ph.D. (Suranaree University of Technology)	2006

12.2 Teaching Faculty

Assoc. Prof. Dr. Kanit Kaimook	
B.Sc. (Mathematics) Prince of Songkhla, Pattani	1972
M.Sc. (Applied Statistics) National Institute of Development Administration (NIDA)	1975
M.Sc. (Computer Science) Chulalongkorn University	1982
Ph.D. (Educational Measurement and Evaluation) Chulalongkorn University	1990

Asst. Prof. Dr. Pannathon Sangarun	
B.A. Education (English Teaching), (2 nd Class Hons.) Prince of Songkhla University, Pattani	1979
M.Ed. (Educational Psychology), Prince of Songkhla University, Pattani	1986
Grad Dip. Graduate Diploma in TESOL, Deakin University Melbourne, Australia	1994
Ph.D. (Second Language Education) OISE, University of Toronto, Canada	2001

Dr. Banjert Chongapiratanakul	
B.Ed. (English) Srinakharinwirot University (Songkhla)	1971
M.Ed. (Educational Technology) Pennsylvania State University	1977
D.Ed (Curriculum and Instruction) Pennsylvania State University	1985
Cert. in TESOL, University of Southern California at Riverside	1977
Cert. in teaching English for Science and Technology, Oxford, UK	1997

Dr. Dhirawit Pinyonattagarn	
M.A. (Linguistics) University of Delhi	1981
M.Phil. (Linguistics) University of Delhi	1983
Ph.D. (Linguistics) University of Delhi	1991

Dr. Maneepen Apibalsri	
B.Ed. (English) Srinakharinwirot University (Patumwan)	1972
M.A. (Teaching English for Science and Technology), Mahidol University, Bangkok	1979
Ph.D. (Reading) Texas Woman's State University	1990

Dr. Peerasak Siriyothin	
B.Ed. (English) Srinakharinwirot University (Prasarnmitr)	1987
M.A. (Teaching English as a Second Language) Pennsylvania State University, USA	1994
Ph.D. (Education Studies) Ohio State University	1999

Dr. Sarit Srikhao		
B.Ed. (English) Srinakharinwirot University (Mahasarakham)		1973
M.A. (Linguistics) University of the Philippines		1979
Ph.D. (Curriculum & Instruction) University of Missouri-Columbia		1985

13. Enrollments

For the first 5-year plan, the number of student enrollments in the program in each year is as follows.

Academic year	Levels	No. of Admissions	No. expected to graduate
2007	Master's	5	-
	Doctoral	10	-
2008	Master's	5	5
	Doctoral	10	-
2009	Master's	5	5
	Doctoral	10	10
2010	Master's	5	5
	Doctoral	10	10
2011	Master's	5	5
	Doctoral	10	10

14. Location and Equipment

Location: Lecture rooms in the B Building, the Center for Educational Services, the Center for Library and Education Media, and the English Language Resource Unit, SUT campus, Nakhon Ratchasima

Equipment: Equipment and facilities are provided by the Center for Library and Education Media, the Center for Computer Services, and the Educational Media Development and Production Unit, and the English Language Resource Unit, SUT campus, Nakhon Ratchasima

15. Library

The University Library is located at the Center of Library and Education Media, and contains 2,500 textbooks and 18 journals pertinent to English teaching, testing and evaluation, applied linguistics, technology-enhanced language learning, and linguistics. In addition, the university provides students with modern information technology (computers, SUTwifi access) as well as information resources both in printed and electronic forms such as books, e-books, CD-ROM databases, and on-line databases (Emerald, Blackwell, ScienceDirect, H.W. Wilson All, DAO, etc.).

16. Budget

SUT annual budget

17. Curriculum

17.1 Master's Program

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies, the MA program in English Language Studies offers two enrollment schemes for prospective students.

17.1.1 Total Credits 49 credits

17.1.2 Program Structure

Plan A Scheme A2: Coursework and Thesis

The student will study coursework and write a thesis for no less than 33 and 16 credits, respectively. This scheme requires:

Common core courses	15 credits
Electives	18 credits
Thesis	16 credits

Plan B: Coursework and Special Project

The student will study coursework and undertake a special project for 42 credits and 7 credits, respectively. The project may carry up to, but not exceeding, 10 credits.

Coursework	42 credits
Special project	7 credits

17.1.3 Courses in the Master's Program

Common core courses (15 credits)

203501	Academic Study Skills for English Language Studies	3 (3-0-6)
203502	Advanced Academic Reading for English Language Studies	3 (3-0-6)
203503	Writing Academic Report and Literature Review for ELS	3 (3-0-6)
203504	Research Methodology and Basic Statistics in English Language Studies	3 (3-0-6)
203505	Applications of Technology in Second and Foreign Language Education	3 (3-0-6)

Electives for Professional Development (at least 9 credits)

Strand 1: Language Analysis

203510	Second Language Learning	3 (3-0-6)
203511	Applied Linguistics and Language Teaching	3 (3-0-6)
203512	Sociolinguistics	3 (3-0-6)
203513	English Phonetics and Phonology	3 (3-0-6)
203514	Pedagogical Grammar	3 (3-0-6)

Strand 2: TEFL

203510	Second Language Learning	3 (3-0-6)
203515	English Teaching Methodology and Materials Selection	3 (3-0-6)
203516	Testing, Evaluation, and Assessment in ESL	3 (3-0-6)
203517	Learner Autonomy in Language Learning	3 (3-0-6)

Electives for Technology Applications (at least 6 credits)

203521	Introduction to Computer-Assisted Language Learning (CALL) Courseware Development	3 (3-0-6)
203522	Online Learning in Second and Foreign Language Education	3 (3-0-6)
203523	Multimedia Development in English Language Studies	3 (3-0-6)

67500W
0777.

Thesis.
original
student
manuscript
copy down. Huh

no work you

Thesis

Strand
Analysis
manuscript

Assignment - Glass Lock

Free Electives (at least 3 credits)

Strand 1: Language Analysis

203531	English Morphology	3 (3-0-6)
203532	Syntax	3 (3-0-6)
203613	Discourse Analysis	3 (3-0-6)
203614	Psycholinguistics	3 (3-0-6)
203615	Semantic and Pragmatic Analysis of English	3 (3-0-6)

Strand 2: TEFL

203533	ESL Curriculum Development and Quality Assurance	3 (3-0-6)
203534	Materials Development for Self-Instruction	3 (3-0-6)
203535	Language Program Management	3 (3-0-6)
203536	Translation	3 (3-0-6)
203537	Professional experience in ELS	3 (3-0-6)

Research Enhancement (Optional)

203538	Practical Research into English Language Studies	3 (3-3-3)
203601	Research Methodology in English Language Studies	3 (3-0-6)
203618	Research Seminar in English Language Studies	3 (3-0-6)

Thesis/Special Project

Plan A Scheme A2

203541	Master Thesis	16 credits
--------	---------------	------------

Plan B

203542	Special Project	7-9 credits
--------	-----------------	-------------

17.2 Doctoral Program

As stated in the SUT Regulations for Graduate Studies, the doctoral program in English Language Studies offers two enrollment schemes: thesis only and coursework and thesis.

17.2.1 Total Credits

Scheme 1: Thesis Only

The student with a master's degree 60 credits (minimum)

Scheme 2: Coursework and Thesis

The student with a master's degree 60 credits (minimum)

The student with a bachelor's degree 90 credits (minimum)

17.2.2 Program Structure

Scheme 1: Thesis Only

Scheme 1.1

The student pursuing the doctoral degree under this option must be a master's degree holder. No coursework is required. However, the student may audit some courses recommended by the supervisor.

Scheme 2: Coursework and Thesis

Scheme 2.1

The student must be a master degree holder. He/she is required to take a minimum of 15 credits of coursework and a minimum of 45 credit of thesis as follows.

Core courses	9	credits
Electives (minimum)	6	credits
Doctoral thesis (minimum)	45	credits

Scheme 2.2

The student with a bachelor's degree is required to take a minimum of 30 credits of coursework and a minimum of 60 credits of thesis as follows.

Core courses	9	credits
Electives (minimum)	21	credits
Doctoral thesis (minimum)	60	credits

17.2.3 Courses in the Doctoral Program

Common Core Courses (9 credits)

203 601 Research Methodology in English Language Studies	3 (3-0-6)
203 602 Statistics for Research in English Language Studies	3 (3-3-3)
203 603 Qualitative Research in English Language Studies	3 (3-3-3)

Electives (6 or 21 credits)

203 610 Writing Up Research and Thesis	3 (3-0-6)
203 611 Trends and Issues in English Language Studies	3 (3-0-6)
203 612 Instructional System Design in English Language Studies	3 (3-0-6)
203 613 Discourse Analysis	3 (3-0-6)
203 614 Psycholinguistics	3 (3-0-6)
203 615 Semantic and Pragmatic Analysis of English	3 (3-0-6)
203 616 Independent Study in English Language Studies	3 (3-0-6)
203 617 Innovations in English Language Studies	3 (3-0-6)
203 618 Research Seminar in English Language Studies	3 (3-0-6)

Thesis (45 or 60 credits)

203 641 Doctoral Thesis

Note: The 6-digit course numbers are used for the course codes as follows.

- The first digit is the Institute code, i.e., Institute of Social Technology is 2.
- The second and third digits are the department code, i.e., the School of English is 03.
- The fourth digit is graduate level courses, i.e., 5 is for MA level courses and 6 is for doctoral level courses.
- The fifth and sixth digits represent specific meanings as follows.
 - 0x means common core courses
 - 1x means electives for professional development
 - 2x means electives for technology applications
 - 3x means free electives
 - 4x means thesis/special project

17.3 Study Plan

17.3.1 Master Program

Plan A Scheme A2

Year	1 st Trimester	2 nd Trimester	3 rd Trimester
1	203501 Academic Study Skills for ELS (3) 203502 Advanced Academic Reading for ELS (3) 203505 Applications of Technology in Second and Foreign Language Education (3)	203504 Research Methodology and Basic Statistics in English Language Studies (3) 203503 Writing Academic Report and Literature Review for ELS (3) and 1 course from Electives for Professional Development (3)	2 courses from Electives for Professional Development (6) and 1 course from Electives for Technology Applications (3)
	Total 9 credits	9 credits	9 credits
2	1 course at least from Electives for Technology Applications and 1 course (at least) from Free Electives (6) 203541 Master Thesis (3 – 6)	Master Thesis (6 – 9)	Master Thesis (1 – 4)
	Total 6 – 9 credits	6 – 9 credits	4 credits

Plan B

Year	1 st Trimester	2 nd Trimester	3 rd Trimester
1	203501 Academic Study Skills for ELS (3) 203502 Advanced Academic Reading for ELS (3) 203505 Applications of Technology in Second and Foreign Language Education (3)	203504 Research Methodology and Basic Statistics in English Language Studies (3) 203503 Writing Academic Report and Literature Review for ELS (3) and 1 course from Electives for Professional Development (3)	2 courses from Electives for Professional Development (6) and 1 course from Electives for Technology Applications (3)
	Total 9 credits	9 credits	9 credits
2	1 course (at least) from Electives for Technology Applications (3) and 2 courses (at least) from Free Electives (6)	2 courses (at least) from Electives for Professional Development (6) and 203542 Special Project (3 – 6)	203542 Special Project (1– 4)
	Total 9 credits	9 – 12 credits	4 credits

17.3.2 Doctoral Program

1/10/2017
10/10/16 3-

Scheme 1: Thesis Only

Year	1 st Trimester	2 nd Trimester	3 rd Trimester
1	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 7 – 12 credits	7 – 12 credits	7 – 12 credits
2	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 7 – 12 credits	7 – 12 credits	7 – 12 credits
3	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 7 – 12 credits	7 – 12 credits	7 – 12 credits

Scheme 2: Coursework and Thesis

Year	1 st Trimester	2 nd Trimester	3 rd Trimester
1	203601 Research Methodology in English Language Studies (3) Elective (3) Elective (3)	203 602 Statistics for Research in ELS (3) 203 603 Qualitative Research in ELS (3) Elective (optional) (3)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 9 credits	9 credits	7 – 12 credits
2	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 7 – 12 credits	7 – 12 credits	7 – 12 credits
3	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)	Doctoral Thesis (7 – 12)
	Total 7 – 12 credits	7 – 12 credits	7 – 12 credits

17.4 Course Description

203501 Academic Study Skills for ELS

3(3-0-6)

Prerequisite: None

Improving the ability to extract information from listening and reading texts in an academic context and practicing communication strategies to develop skills needed for discussion and oral presentations

Course Outline

Listening comprehension	10 hrs
The listening process: how we listen	
Understanding lectures	
Understanding discussions	
Reading comprehension	10 hrs
Understanding meaning	
Understanding relationships in the text	
Note-taking	6 hrs
Speaking in academic contexts	10 hrs
Participating in a discussion	
Controlling a discussion	
Making a presentation	

203502 Academic Reading for ELS 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Applying reading strategies and critical thinking skills to varied and challenging materials and enhancing student's reading skills to enable them to comprehend advanced academic reading materials from textbooks, research journals including electronic sources and acquire the necessary background towards critical literacy

Course Outline

Understanding reading: purposes, comprehension and components of the ability	3 hrs
Reading models: bottom-up, top-down and interactive	3 hrs
L1 and L2 reading and factors affecting L2 reading comprehension	3 hrs
Literacy	6 hrs
Critical literacy	6 hrs
Literacy and critical reading	6 hrs
Teaching ESL reading with the emphasis on critical reading	6 hrs
The relationship between reading and writing	3 hrs

203503 Writing Academic Report and Literature Review for ELS 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Planning a short report on an assigned academic research topic, searching and evaluating books, journals, and online resources needed, synthesizing and summarizing the chosen materials, and writing the report using the APA documentation and citation style; synthesizing and establishing a point of view and rationale for a research study; writing a literature review

Course Outline

Features of an academic report	3 hrs
Academic report: Pre-writing	6 hrs
Selecting a topic	
Researching and evaluating resources	
Gathering information	
Documenting sources: the APA style	
Outlining	
Academic report: Drafting/writing	6 hrs
Academic report: Revising	3 hrs
Synthesizing and establishing a point of view and rationale for a research study	9 hrs
Writing a literature review	9 hrs

203504 Research Methodology and Basic Statistics in English Language Studies 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Discussion and analysis of the relationship between research process and research questions through comparison of a selected range of quantitative and qualitative methods, concepts of validity and reliability, the purpose of statistical test, generalizability, and qualitative concept of trustworthiness with emphasis on exposure to questionnaire survey, semi-structured interview and case study

Course Outline

Introduction to the course and the electronic databases	3 hrs
Typical format of research shown in research articles	3 hrs
Exploration of research topics dealing with second language education in various sources	3 hrs
Quantitative and qualitative research statements, questions, methodology	9 hrs
Concepts of validity, reliability, generalizability and trustworthiness	6 hrs
Purpose of statistical analyses in second language education research	3 hrs
Qualitative methods of data collection, i.e. interview, observation, etc	6 hrs
Research proposals critique	3 hrs

203505 Applications of Technology in Second and Foreign Language Education 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Introduction to computer-assisted language learning (CALL), CALL and second language (L2) and foreign language (FL) methodology, use of online resources for L2 and FL learning, application of software for L2 and FL learning, and developing a simple webpage for L2 and FL learning

Course Outline

Introduction to CALL	6 hrs
Definition of terms	
History of CALL	
Significance of CALL in L2 and FL education	
Limitations and barriers to the use of CALL	
CALL and L2 and FL methodology	6 hrs
Principles of CALL	
Conditions for L2 and FL learning	
Integrating CALL into L2 and FL methodology	
A Framework for the integration of CALL into task-based language learning and teaching	
Application of online resources for L2 and FL learning	9 hrs
Capabilities and limitations of online resources L2 and FL learning	
Exploration of online resources for L2 and FL learning	
Evaluation of online resources for L2 and FL learning	
Literature review of research on online resources for L2 and FL learning	
Application of software for L2 and FL learning	9 hrs
Capabilities and limitations of software in L2 and FL learning	
Exploration of software for L2 and FL learning	
Evaluation of software for L2 and FL learning	
Literature review of research regarding software for L2 and FL learning	
Developing a simple homepage for L2 and FL learning	6 hrs
Introduction to Dreamweaver	
Basic web design which includes text, graphics, and links to other documents in the WWW (World Wide Web)	

203510 Second Language Learning**3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Theories and research in second language acquisition (SLA), an overview of the processes of second language acquisition, variables which affect them, namely age, cognitive style, learning strategies, attitude and motivation, current approaches, theories and models of SLA and their connections to language pedagogy

Course Outline

Overview of language acquisition	3 hrs
First language acquisition	3 hrs
Theories of second language acquisition and learning	6 hrs
Contrastive analysis, interlanguage and error analysis	6 hrs
Communicative competence	3 hrs
Individual learner differences and SLA	6 hrs
Learning/learner styles and strategies	3 hrs
Classroom second language learning	6 hrs

203511 Applied Linguistics and Language Teaching**3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Introduction to applied linguistic concepts and to basic literature, with special emphasis on applications of applied linguistic theories to problems of second language teaching and learning and to language in social contexts; topics in psycholinguistics, second language acquisition, sociolinguistics, pragmatics, functional linguistics, and critical approaches to TESOL

Course Outline

Introduction to applied linguistics	3 hrs
Description of language	3 hrs
Theories of language acquisition	6 hrs
Sociolinguistics	3 hrs
Functional linguistics	3 hrs
Psycholinguistics	6 hrs
Discourse analysis	6 hrs
Critical approaches to TESOL	3 hrs

203512 Sociolinguistics**3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Sociolinguistic theory, methodology and current issues in studies of situated behavior including varied ways scholars visualizing relationships between language and social context

Course Outline

Overview of sociolinguistics	3 hrs
Language, dialects, and varieties	6 hrs
Pidgin and creole languages	3 hrs
Regional and social variation	3 hrs
Language change	3 hrs
Language culture	3 hrs
Solidarity and politeness	3 hrs
Acting and conversing	3 hrs
Language and sex	3 hrs
Language planning	6 hrs

203513 English Phonetics and Phonology **3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Concepts of phonetics and phonology, a focus on major segmental and suprasegmental phonemes of English, including the production, transcription, and phonological analysis of the phonemes, research of possible difficulties encountered by ESL learners and the teaching of English pronunciation, analyzing the English speech of Thai learners, comparison of Thai and English sound systems

Course Outline

Introduction: phonetics and phonology	3 hrs
Speech organs and production of English sounds	3 hrs
Transcription of English sounds	3 hrs
Description of English consonants	3 hrs
Description of vowels and diphthongs	3 hrs
Phonemes and allophones	3 hrs
Syllable structure in English	3 hrs
Stress and rhythm	3 hrs
Intonation	3 hrs
Feature changes in connected speech	3 hrs
Comparison of Thai and English sound systems	3 hrs
Teaching English pronunciation	3 hrs

203514 Pedagogical Grammar **3 (3-0-6)**

Prerequisite: None

Overview of English grammar and approaches to teaching grammar; revision of fundamental topics in grammar with emphasis on how to explain to learners; development of ability to design classroom activities and materials to enhance student learning of grammar; relating grammar topics to real learner problems in actual use of English

Course Outline

Overview of English grammar	3 hrs
Articles and countability of nouns: Formal properties and semantics	3 hrs
Complementation/syntax and semantics of verbs and their complements	3 hrs
Compound nouns/noun modification	3 hrs
Verbs and auxiliaries/verb patterns/two word verbs	3 hrs
Tense and aspect: Meaning of tense/aspect in English	3 hrs
Modals	3 hrs
Non-assertive sentences	3 hrs
Adjectives and adverbs	3 hrs
Prepositions and prepositional phrases	3 hrs
Complex and compound sentences	3 hrs
Coordinate-subordinate gradient/causative, cohesion/theme	3 hrs

203515 English Teaching Methodology and Materials Selection **3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Methodological background of foreign language teaching; innovative teaching methodology and language learning theories; teaching integrated skills, grammar and vocabulary essential for successful foreign language learning; analysis, evaluation, and selection of instructional materials for a particular context

Course Outline

Approaches in foreign language teaching	12 hrs
Major language trends in twentieth-century language teaching	
Alternative approaches and methods	
Current communicative approaches	
Teaching techniques and conditions for effective classroom practices	12 hrs
Teaching 4 skills (listening, reading, speaking, and writing)	
Teaching grammar and vocabulary	
Conditions for classroom practices such as input, learning styles etc.	
Applications of teaching principles into practice	
Materials evaluation and selection	12 hrs
Materials evaluation and selection: printed, online, multimedia resources	
Techniques for materials adaptation	
Materials design	

203516 Testing, Evaluation, and Assessment in ESL 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Focusing on principles and issues of language testing, evaluation, and assessment, types of tests and their uses, computer-based testing, test construction of the English language, item analysis, alternative assessment and the use of data, and trends and issues in testing

Course Outline

Overview of the issues: testing, measurement, assessment,	3 hrs
Classifications and types of tests	
Standardization, reliability, validity, the impact of testing, and	3 hrs
The National Tests	
Principles of item-writing, criteria for test-construction and	3 hrs
stages of test construction	
Computer-based testing	3 hrs
Trends and issues in testing and evaluation	3 hrs
Testing of receptive skills: listening and reading	6 hrs
Testing of productive skills: speaking and writing	6 hrs
Testing grammar and vocabulary	3 hrs
Alternative assessment	6 hrs

203517 Learner Autonomy in Language Learning (3-0-6)

Prerequisite: None

Current issues and research trends in learner autonomy, theoretical basis on the role of learner independence and self-access work; designing, planning and running a self-access resource system; selecting and designing self-access materials with emphasis on developing EFL learner's autonomy in different levels of English proficiency

Course Outline

Theoretical basis and current issues on learner autonomy	6 hrs
Conception of language and language learning	
Role of learner autonomy in language learning	
Autonomous language learning strategies	
Philosophy and politics of learner autonomy	
Learner autonomy in the classroom	

Designing self-access resource	6 hrs
Needs assessment and evaluation	
Function of a self-access resource	
Physical organization and facilities	
Managing self-access resource system	6 hrs
Teacher training	
Learner training	
Budgeting	
Staffing	
Materials selection for self-access language learning	9 hrs
Source of self-access materials	
Criteria for materials selection	
Presentation	
Materials design for self-access language learning	9 hrs
Background to materials development	
Process of materials development	
Project work and consultation	
Presentation of project work	

203521 Introduction to Computer-Assisted Language Learning (CALL) Courseware Development 3(3-0-6)

Prerequisite: None

The process of CALL courseware development, learning principles and approaches, CALL methodologies, designing CALL courseware, computer-assisted language testing (CAT), introduction to CALL research

Course Outline

Learning principles and approaches	6 hrs
Behavioral psychology principles	
Cognitive psychology principles	
Constructivist psychology principles	
Second language learning principles	
Approaches to CALL	6 hrs
Drills	
Tutorials	
Hypermedia	
Simulations	
Games	
Open-ended learning environments	
Designing CALL courseware	9 hrs
Analysis of learning needs, tasks, and contexts etc.	
Design and development	
Formative evaluation and revision	
Implementation	
Summative evaluation	
Project management	
Computer-assisted language testing (CAT)	6 hrs
Types of computer-assisted language testing (CAT)	
Advantages of CAT	
Principles for CAT	
Empirical evaluation of CAT	

Introduction to CALL research	9 hrs
Significance of CALL research	
CALL research method	
Foci of CALL research	
Direction of CALL research (Past/Present/Future)	
A Framework for developing CALL research proposals	

203522 Online Learning in Second and Foreign Language Education 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Principles and practice of online learning in second (L2) and foreign language (FL) education, introduction to online L2 and FL learning, the principles and processes for designing, creating, implementing, and assessing the effectiveness of an online L2/FL course

Course Outline

Introduction to online L2/FL learning	6 hrs
Different types of online/on-site courses	
Benefits of online courses	
Factors that lead to the success of an online L2/FL course	
Developing an online L2/FL course	15 hrs
Principles for designing an online L2/FL course	
Adding an online L2/FL course into the curriculum	
Types of course materials	
Course content	
Activities and assignments	
Implementing an online L2/FL course	9 hrs
Principles for delivery of an online L2/FL course	
Teacher's role as communicator and facilitator	
Managing daily work of teaching	
Creating a positive learning environment	
Setting up learning communities	
Developing support networks	
Assessing the effectiveness of an online L2/FL course	6 hrs
Criteria for assessing the effectiveness of an online L2/FL course	
How to apply the criteria	

203523 Multimedia Development in ELS 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Techniques for the production of instructional media for English language teaching with intensive hands-on practice in planning and producing basic multimedia material appropriate for English instruction, instructional design, integrative multimedia development, and proficiency-oriented foreign language teaching/learning practices

Course Outline

Multimedia authoring tools	3 hrs
New views of education	6 hrs
Learning a foreign language	6 hrs
Design for a visual learning environment	3 hrs

Implementing technology for language learning	3 hrs
Classroom presentations	3 hrs
Tasks and language learning	3 hrs
Hands-on experience with presentation software	9 hrs

203 531 English Morphology 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Inflection, derivation, and morphological constructions of English words, topics in morphemes, words, morphological construction/ process, allomorphs, identification of morpheme, free and bound morphemes, combination of morphemes to make larger morphemes, and relation between morphology and syntax, and applications of theoretical knowledge to language classroom

Course Outline

Fundamentals: Morphology	3 hrs
Identification of Morpheme	6 hrs
Inflectional paradigm	3 hrs
Words	3 hrs
Compound words	3 hrs
A word and its parts	3 hrs
A word and its parts: roots and affixes	3 hrs
A word and its relatives: conversion and derivation	6 hrs
Processes of word formation	6 hrs

203532 Syntax 3(3-0-6)

Prerequisite: None

An introduction to a range of English grammars: Prescriptive, Descriptive, Generative, Performance, and Functional and a discussion about their usefulness for language teachers

Course Outline

Prescriptive Grammar	6 hrs
Rules of usage established by the prescriptive grammarians	
Descriptive Grammar	6 hrs
Parts of speech, constituent structure	
Descriptions of the basic phrase and sentence patterns in English	
Generative Grammar	6 hrs
Standard Theory dealing with phrase structure grammar and transformations, and Government	
Binding Theory dealing with X-bar syntax, constraints on movement, and binding	
Performance Grammar	6 hrs
A few alternatives to Generative Grammar: Sociolinguistics, Psycholinguistics, and Discourse Analysis	
Functional Grammar	6 hrs
Grammatical constituency, maximal and minimal bracketing, labeling, classes and functions, subject, actor, theme, and three lines of meaning in the clause	
Implications for language teachers	6 hrs

203533 ESL Curriculum Development and Quality Assurance 3(3-0-6)**Prerequisite:** None

Quality assurance for language curricula; approaches in ESL curriculum development, namely needs assessment, analysis of the context for a language program and impact of contextual factors, planning of learning outcomes, organizing of the course content, and program evaluation; types of syllabuses; examination of national ESL Goals and Standards for the purpose of aligning individual local school's ESL curricula to the national and regional ESL standards

Course Outline

Quality assurance for language curricula	6 hrs
Principles of quality	
Design, implementation, and outcomes of language programs	
Monitoring the learning/teaching process	
Quality indicators and quality profiles	
Nature of curriculum and its role and contribution as a medium for education	3 hrs
Comparison of international ESL goals and standards	3 hrs
National ESL goals, standards, and descriptors	3 hrs
Translating the national ESL Standards into a curriculum	3 hrs
Alignment of ESL curricula to the national ESL Standards	3 hrs
Constructing a local school ESL curriculum	3 hrs
Approaches in ESL syllabus design	3 hrs
Cognitive Approach	
Affective-Humanistic Approach	
Comprehensive Approach	
Communicative Approach	
Language needs analysis, goals, objectives, and program assessment	3 hrs
Syllabus types	3 hrs
Syllabus development	3 hrs
Course's goals, learning outcomes and content, instructional approaches, techniques, activities and materials, and assessment	

203534 Materials Development for Self-Instruction 3(3-0-6)**Prerequisite:** None

Theories and practice of selecting and designing materials for self-instruction; criteria for the selection and design of good self-access materials; production of appropriate in-house materials geared towards developing autonomy in EFL learners with different levels of English proficiency

Course Outline

Sources of self-instructional materials	3 hrs
Authentic texts	
Commercial materials	
Materials specially written by the staff of the institution	
Adapting commercial materials for self-instruction	6 hrs
Background to the adaptation of materials	
Process of adaptation	
Materials written specially for self-instruction: Specific design features (1)	6 hrs
Statement of objectives	
Language input	

Exercise materials and activities
 Flexibility of materials
 Learning instruction
 Presentation of project work
 Materials written specially for self-instruction: Specific design features (2) 6 hrs
 Language learning advice
 Feedback and tests
 Advice about record keeping
 Reference Materials
 Presentation of project work

203535 Language Program Management 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Management roles in language education projects, theories of changes: planning, implementing, and evaluating; principles and practice of personnel, time, resource management; knowledge of teacher trainer, design and handling of teacher training activities, teaching observation, feedback skills, organizing staff development program as well as language program evaluation

Course Outline

Program management	12 hrs
Management roles in language teaching project	
Theories of change	
Personnel, time and resource management	
Key skills for effective management: interpersonal, and communication	
Training and staff development	12 hrs
Introduction to teacher training and development	
The knowledge and skills for teacher trainer	
The design and handling of teacher training	
The design of staff development program	
Program evaluation	12 hrs
Framework for program evaluation	
Program evaluation planning and design	
Case studies on language program evaluation	
Evaluation practices and research	

203536 Translation 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Perspectives on and approaches to translation, principles of translation, theory in translation teaching, translation tools: dictionaries and parallel texts, internet resources and computer tools

Course Outline

Perspectives and approaches to translation	6 hrs
Principles of translation: context and register; word order and reference; time, tense, mood and aspect; concepts and notions; idioms from one culture to another	12 hrs
Theory in translation teaching	3 hrs
Translation tools: the World Wide Web and on-line services, machine translation and computer-aided translation	15 hrs

203537 Professional Experience in ELS **3(3-0-6)**

Prerequisite: None

Applications of theoretical studies in students' fields of interest with detailed project planning of problem solving in the work situations

Course Outline

Design effective project	9 hrs
Prepare teaching materials relevant to course objectives and appropriate to the students' background, interests, and English ability	15 hrs
Implement different approaches, methods and techniques in solving problems	12 hrs

203538 Practical Research into English Language Studies **3 (3-3-3)**

Prerequisite: None

Practical in-depth study of quantitative or qualitative research methodology in English language studies, specific topics including research design, data collection, data analysis, and quantitative or qualitative language research evaluation, carrying out a small-scale quantitative or qualitative or mixed-method research, publishing or presenting in a professional seminar/conference in ELT both national and international

Course Outline

Planning the individual research project	2 hrs
Choosing the topic for the project	2 hrs
Writing the research objectives	2 hrs
Formulating research questions and/or research hypothesis	2 hrs
Sampling the subjects	2 hrs
Reviewing the related literature	2 hrs
Choosing the appropriate tools for data collection	2 hrs
Developing the instruments	2 hrs
Collecting the data	2 hrs
Coding and managing the obtained data	2 hrs
Analysing the data by choosing the appropriate methods	4 hrs
Reporting the results and discussing the results	4 hrs
Writing the full report	4 hrs
Preparing for presentation or publication	4 hrs

203601 Research Methodology in English Language Studies **(3-0-6)**

Prerequisite: None

In-depth theoretical background study of both quantitative and qualitative research methodology in English language studies, research design, data collection, data analysis, and language research evaluation and how to plan and conduct research for their dissertation

Course Outline

Concepts of scientific method and research method	6 hrs
Quantitative research	12 hrs
Research problems	
Research plan	
Population and samples	

Questionnaire: data – collection tools in language research	
Research design: the causal – comparative method	
Research design: the experimental design	
Qualitative research	9 hrs
Research problems	
Types of qualitative research	
Methods of data collection, e.g. interviews, observation, think aloud	
Analyzing and reporting research findings	
Research report and evaluating language research	3 hrs
Planning and conducting research for the thesis	6 hrs

203602 Statistics for Research in English Language Studies 3 (3-3-3)

Prerequisite: 203601 Research Methodology in English Language Studies

In-depth study of statistics in English language studies; testing hypotheses; sample size; research instruments; statistical software; and multivariate statistics

Course Outline

Parameter estimation and testing hypotheses	3 hrs
Means testing	3 hrs
Proportion testing	3 hrs
Correlation testing	3 hrs
Regression testing	3 hrs
Sample size	3 hrs
Research instruments	6 hrs
Statistical software	6 hrs
Multivariate statistics	6 hrs

203603 Qualitative Research in English Language Studies 3(3-3-3)

Prerequisite: 203601 Research Methodology in English Language Studies

In-depth study of qualitative research methodology in English language studies; research design, data collection, data analysis, and qualitative language research evaluation; carrying out a small-scale qualitative research, publishing or presenting the research work in a professional seminar or conference in ELT both national and international

Course Outline

Planning the individual research project	2 hrs
Choosing a topic	2 hrs
Writing the research objectives	2 hrs
Formulating research questions	2 hrs
Sampling the subjects	2 hrs
Reviewing the related literature	2 hrs
Choosing the appropriate methods of data collection	2 hrs
Developing the instruments and skills, e.g. classroom observation, think-aloud, interviews	3 hrs
Collecting the data	3 hrs
Coding and managing the obtained data	4 hrs
Reporting the results and discussing the results	4 hrs
Writing the full report	4 hrs
Preparing for presentation or publication	4 hrs

203610 Writing Up Research and Thesis 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Academic writing skills needed in writing up research and thesis writing, main text types and genres of thesis, namely Introduction, Literature Review, Methods, Results, Discussion, and Recommendation, citation practices and use of academic registers and styles

Course Outline

Structure of an experimental research report	3 hrs
Abstract, Introduction, Method, Results, and Discussion	
Components of a thesis	3 hrs
Cover page, Approval page, Acknowledgement, Table of contents	
Lists of tables/figures/illustration/appendices, Abstract, Introduction	
Literature review, Methodology, Results, Discussion, Conclusion, Appendices, and Bibliography	
Introduction: Establishing a context	3 hrs
Introduction: Literature review	6 hrs
Introduction: Advancing to present research	3 hrs
Methods	3 hrs
Results	3 hrs
Discussion	3 hrs
Abstract	3 hrs
Research proposal writing and defense	3 hrs
Defending a thesis	3 hrs

203611 Trends and Issues in English Language Studies 3(3-0-6)

Prerequisite: None

Major research trends and current issues in English language studies and their relevance to the contexts of English language teaching in Asia

Course Outline

Explorations and discussions of major research trends and controversial issues, namely, the effects of globalization on ELT, world Englishes, critical pedagogy, and language education policy	6 hrs
Innovations in ELS, namely, task-based learning (TBL), content-based instruction (CBI), technology-enhanced language learning (TELL)	6 hrs
Research trends in the teaching of the four skills: speaking, listening, reading and writing	12 hrs
Discussions, independent study and project presentations	12 hrs

203612 Instructional System Design in English Language Studies 3 (3-0-6)

Prerequisite: None

Instructional design theories, current English language research, technology and innovations, knowledge management, values, methods, perspectives of instructional design models, instructional programs assessment, instructional design applications and development

Course Outline

Introduction: Components of the system approach model	6 hrs
Needs assessment	
English instructional analysis	
Analysis of learners and contexts	
Development of instructional strategy and assessment instruments	
Development and selection of instructional materials	
Formative and summative design and development	
Distance and open learning context in English language studies	3 hrs
Framework of organization and management of lifelong English language learning by networking	
Explorations of English language innovations and research	
Assessment instruments development	3 hrs
Usage of criterion-referenced tests	
Writing test items based on the following criteria	
Instructional strategies development	3 hrs
Learning components of instructional strategies	
Planning pre-instructional, assessment, and follow-through activities	
Evaluating instructional strategies	
Formative and summative design and development	6 hrs
Formative and summative evaluation activities	
Designing instruments for assessing learners;	
One-to-one evaluation, small-group evaluation, field trial	
English language knowledge management	6 hrs
Management of learning resources	
Interactive learning systems	
Multimedia-based E-learning systems	
Quality management and assessment in E-learning	
English language technology and innovations applications	9 hrs
Preparation of the instructional design of ELT on one of the following methodologies; tool-based learning, content-based learning, language-based learning, task-based learning, problem-based learning, and collaborative learning	

203613 Discourse Analysis

3(3-0-6)

Prerequisite: None

Theories of discourse analysis including speech acts, conversational maxims, conversation analysis, ethno-methodology, text analysis, and critical discourse analysis, applications of those theories to analyze spoken and written discourse, classroom discourse and language use in professional settings

Course Outline

Overview of discourse analysis	3 hrs
Theories of discourse analysis	9 hrs
Organization of spoken and written discourse	6 hrs
Discourse structure and grammar	3 hrs
Discourse analysis and vocabulary	3 hrs
Analysis of spoken discourse	3 hrs
Analysis of written discourse	3 hrs
Analysis of classroom discourse	3 hrs
Analysis of language in professional settings	3 hrs

203614 Psycholinguistics **3(3-0-6)**

Pre-requisite: None

Mental processes underlying the comprehension, production, and acquisition of language; language structure and psychological processes involved in speech perception, word recognition, sentence processing and text and discourse; issues related to first and second language acquisition, bilingualism and linguistic impairment from the psycholinguistic perspective; methods used in psycholinguistic research and the results

Course Outline

Overview of psycholinguistics	3 hrs
Words and meaning	6 hrs
Sentence processing	3 hrs
Text and Discourse	3 hrs
Linguistic theories and language processing	6 hrs
Language comprehension and production	3 hrs
Language Acquisition: first, second and bilingual	3 hrs
Language impairment	3 hrs

203615 Semantic and Pragmatic Analysis of English **3(3-0-6)**

Pre-requisite: None

Principles and issues in semantics and pragmatics, including the scope of semantics, lexical semantics, semantics and grammar, utterance meaning, semantics and logic, the relationship between semantics and pragmatics, speech acts and events, politeness theory, and applications of semantics and pragmatics to language learning and teaching

Course Outline

Semantics, context, and reference	3 hrs
Lexical semantics, semantics and grammar	3 hrs
Utterance meaning	3 hrs
Semantics and logic	3 hrs
Relationship between semantics and pragmatics	6 hrs
Deixis and distance, reference and inference	3 hrs
Speech acts and events	6 hrs
Politeness theory	6 hrs
Applications to language learning and teaching	3 hrs

203616 Independent Study in English Language Studies **3(3-0-6)**

Prerequisite: None

In-depth independent study on a chosen topic in English language studies, considerations in selecting the topic, review of the relevant underlying concepts and theories, previous research, and related literature

Course Outline

Introduction: meaning, scope, guidelines and considerations in selecting the topics	3 hrs
Review of the relevant underlying concepts and theories	9 hrs
Review of research works and related literature	9 hrs
Working on project	9 hrs
Oral and written presentations of the project	6 hrs

203617 Innovations in English Language Studies**3(3-0-6)****Prerequisite:** None

Principles and practices of application and development of computer-assisted language learning (CALL) courseware in second (L2) and foreign language (FL) education, interface between second language acquisition (SLA) theory and technology, integration of CALL materials into the L2 and FL curriculum, design and development of task-based CALL materials, computer-assisted language testing (CAT), and a framework for conducting CALL research

Course Outline

Connection between SLA theories and technology	6 hrs
Structural approaches to CALL	
Cognitive approaches to CALL	
Sociocognitive approaches to CALL	
Limitations and barriers to the use of CALL	
Integration of CALL materials into L2/FL curriculum	6 hrs
Defining a curriculum	
Integrating technology	
Planning for technology integration	
Barriers to technology integration	
Design and development of task-based CALL materials	9 hrs
Reading tasks	
Listening tasks	
Writing tasks	
Speaking tasks	
Computer-assisted language testing (CAT)	6 hrs
Testing approaches in CALL environment	
Principles of validation in CAT	
Test usefulness applied to CAT	
Computerized test construction	
Computerized test administration	
A Framework for conducting CALL research	9 hrs
Principles and practice of CALL research	
Preparation for a CALL research project	
Selection of methods of data collection	
Approaches to data analysis	
Interpretation of evidence and report findings	

203 618 Research Seminar in ELS**3(3-0-6)****Prerequisite:** None

In-depth exploration of current research topics of importance in the area of English language studies, their relevant concepts and theories, research work, and their applications for Asian context

Course Outline

Selecting topics	6 hrs
Review of the relevant underlying concepts and theories	10 hrs
Review of research work	10 hrs
Applications of the studies in Asian context	10 hrs

18. Program Quality Assurance

To assure the quality assurance of the program, the school of English has implemented the following schemes:

18.1 Program Administration

Administrative decisions are made by the School of English with the Institute of Social Technology's approval to ensure the programs' up-to-dateness, practicality, and flexibility so that they meet the students' needs and enable them to become autonomous learners who are capable of self-development.

18.2 Instructional Resources

Resources include various kinds of media, well-qualified instructors, sufficient budget, fully equipped classrooms and buildings, library and other facilities supporting instruction and learning both inside and outside classroom.

18.3 Academic Supporting Systems

Several ways are available to help students throughout the program of their studies, e.g., individual supervision, research supervisory team, group discussion, tutors, tutoring class and supplementary class for students who need academic assistance.

18.4 Stakeholders' Satisfaction

The stakeholders of English graduates are highly satisfied with the SUT graduates' performance and competence.

It is apparent that the graduates of the MA and PhD programs are highly recognized by their colleagues and supervisors for their professional contribution. For example, they serve as teacher trainers at local ERIC centers, speakers at various conferences and workshops, and English degree program directors. The first PhD graduate is a grantee of national research funds and has been granted an assistant professorship within two years after graduation.

Dean of College of Foreign languages of Guizhou University, PRC, Professor Dr. Wang Zhiyun, has expressed his satisfaction on the Chinese PhD students' performance and competence in teaching research methodology course and TEFL methodology courses at the MA level upon finishing all the coursework, passing the Qualifying Examination, and returning home to conduct their research.

Through seminar sessions and meetings of alumni and present graduate students, the School of English has been informed of a few shortcomings of the programs, their being too demanding and ambitious, repetitious in terms of content of a few courses, for instance. Such matters have been addressed in the revision of the programs.

19. Curriculum Revision

19.1 Reasons for revision

Changes in the 21st century are apparent, educational policies, needs of foreign language learning in both local and global levels, learners and their needs, learning theories and teaching methodology, and advanced technologies in language teaching, to name a few. Taking these related issues into consideration, the School of English realizes that curriculum revision is an essential practical activity since it seeks to improve the quality of teaching through the use of systematic planning, development and the review practices in all aspects of a language program and, therefore, has made some revisions to the curriculum in order to assure the up-to-dateness and effectiveness of the programs to meet the stakeholders' expectations.

To assure an on-going development, the curriculum will be reassessed every 5 years by internal and external reviewers officially appointed by the SUT Academic Senate.

19.2 Academic Years of Curriculum Implementation

Curriculum	Preceding Curriculum	Revised Curriculum
MA (English Language Studies)	1999	2007
PhD (English Language Studies)	2001	2007

19.3 Comparison between the Preceding and Revised Curriculum

The revised curriculum has the same structures. Points of revision include the following:

1. Content updates of some courses
2. Change of some course titles to fit their revised outlines
3. Cancellation of the courses that have never been offered
4. Assigning new course codes for ease of reference

Master's Program

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203501 English for Academic Purposes This course focuses on content-based, integrated practice of listening, speaking, reading and writing skills. Emphasis is also laid on critical thinking skills. The course will include study skills to prepare learners to participate effectively in other courses.</p>	<p>203501 Academic Study Skills for ELS Improving the ability to extract information from listening and reading texts in an academic context and practicing communication strategies to develop skills needed for discussion and oral presentations</p>	Modify course title and/or course content
<p>203502 Advanced Academic Reading This course focuses on applying reading strategies and critical thinking skills to varied and challenging reading materials. It aims to enhance students' reading skills to enable them to comprehend advanced academic reading materials and acquire the necessary background in TESL and TEFL. Students are required to participate in oral discussion of the materials and to submit written papers.</p>	<p>203502 Academic Reading for ELS Applying reading strategies and critical thinking skills to varied and challenging materials and enhancing student's reading skills to enable them to comprehend advanced academic reading materials from textbooks, research journals including electronic sources and acquire the necessary background towards critical literacy</p>	Modify course title and/or course content

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203503 Advanced Academic Writing The course is designed for advanced level students embarking on further studies through the medium of English. It focuses on the process, style, and forms of academic writing. It aims to improve students' ability to communicate specific and factual information, as well as their own opinions, in writing assignments such as essays, examination questions, reports, research papers/articles, theses, and dissertations.</p>	<p>203503 Writing Academic Report and Literature Review for ELS Planning a short report on an assigned academic research topic, searching and evaluating books, journals, and online resources needed, synthesizing and summarizing the chosen materials, and writing the report using the APA documentation and citation style; synthesizing and establishing a point of view and rationale for a research study; writing a literature review</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203504 Research and Statistical Processes in English Language Studies This course focuses on basic statistics in language research, types of language research, research planning, data-collection and analysis, and research reports. Specific topics include inferential statistics in language research and language research evaluation. Students evaluate some language research, participate in seminar presentations and develop a research proposal.</p>	<p>203504 Research Methodology and Basic Statistics in English Language Studies Discussion and analysis of the relationship between research process and research questions through comparison of a selected range of quantitative and qualitative methods, concepts of validity and reliability, the purpose of statistical test, generalizability, and qualitative concept of trustworthiness with emphasis on exposure to questionnaire survey, semi-structured interview and case study</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203505 Applications of Technology in English Language Studies This course explores instructional uses of new computer-related technologies and software. It develops students' proficiency in accessing information on the Internet and in databases, as well as using a number of Internet sources related to English language studies.</p>	<p>203505 Applications of Technology in Second and Foreign Language Education Introduction to computer-assisted language learning (CALL), CALL and second language (L2) and foreign language (FL) methodology, use of online resources for L2 and FL learning, application of software for L2 and FL learning, and developing a simple webpage for L2 and FL learning</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203511 Second Language Acquisition This course gives an overview of linguistic research in first and second language acquisition. It focuses on the process of foreign language acquisition in foreign settings and the diversity of variables which affect this process, such as age, cognitive style, learning strategies, attitude, and motivation. The course also presents language learning and teaching models.</p>	<p>203510 Second Language Learning Theories and research in second language acquisition (SLA), an overview of the processes of second language acquisition, variables which affect them, namely age, cognitive style, learning strategies, attitude and motivation, current approaches to, theories and models of SLA and their connections to language pedagogy</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203512 English Phonetics This course focuses on familiarizing the language student with principles and concepts in phonetics. The course covers segmental and suprasegmental phonemes of English, symbols and transcription, and surveys speech sound difficulties in English for Thai speakers and/or speakers of other languages.</p>	<p>203513 English Phonetics and Phonology Concepts of phonetics and phonology, a focus on major segmental and suprasegmental phonemes of English, including the production, transcription, and phonological analysis of the phonemes, research of possible difficulties encountered by ESL learners and the teaching of English pronunciation, analyzing the English speech of Thai learners, comparison of Thai and English sound systems</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203513 English Morphology and Syntax This course introduces the analysis and description of the form, meaning, and function of structures, lexical items and linguistic features of discourse.</p>	<p>203531 English Morphology Inflection, derivation, and morphological constructions of English words, topics in morphemes, words, morphological construction/ process, allomorphs, identification of morpheme, free and bound morphemes, combination of morphemes to make larger morphemes, and relation between morphology and syntax, and applications of theoretical knowledge to language classroom</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203514 English Teaching Methodology and Materials Selection This course focuses on innovative techniques for teaching English in a foreign language context, with emphasis on the analysis, evaluation, and selection of instructional materials and English language education technologies for teachers of English as a foreign language.</p>	<p>203515 English Teaching Methodology and Materials Selection Methodological background of foreign language teaching; innovative teaching methodology and language learning theories; teaching integrated skills, grammar and vocabulary essential for successful foreign language learning; analysis, evaluation, and selection of instructional materials for a particular context</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203515 Testing and Evaluation in English Language Studies This course focuses on the measurement and evaluation of achievement and proficiency in a foreign language. It covers different types of tests and their uses, test construction, item analysis, use of data from language assessment procedures, and banking of test items using various computer programs.</p>	<p>203516 Testing, Evaluation, and Assessment in ESL Focusing on principles and issues of language testing, evaluation, and assessment, types of tests and their uses, computer-based testing, test construction of the English language, item analysis, alternative assessment and the use of its data, and trends and issues in testing</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203516 Professional Experience in English Language Studies This course focuses on the application of theory studied in students' various fields. This will involve detailed project planning and problem solving in the work situation.</p>	<p>203537 Professional Experience in ELS Applications of theoretical studies in students' fields of interest with detailed project planning of problem solving in the work situations</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203521 Computer-Assisted Language Learning This course introduces students to computer-assisted language learning (CALL), an emerging field in current language education methodology. CALL research and practice will be discussed, and students will practice developing their own multimedia CALL materials</p>	<p>203521 Introduction to Computer-Assisted Language Learning (CALL): Courseware Development The process of CALL courseware development, learning principles and approaches, CALL methodologies, designing CALL courseware, computer-assisted language testing (CAT), introduction to CALL research</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203523 Multimedia Development in English Language Studies This course focuses on techniques for the production of instructional media for English language teaching. Students will be provided with intensive hands-on practice in planning and producing basic multimedia material appropriate for English instruction. They will gain experience in instructional design, integrative multimedia development, and proficiency-oriented foreign language teaching/learning practices.</p>	<p>203523 Multimedia Development in ELS Techniques for the production of instructional media for English language teaching with intensive hands-on practice in planning and producing basic multimedia material appropriate for English instruction, instructional design, integrative multimedia development, and proficiency-oriented foreign language teaching/learning practices</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203531 Applied Linguistics for English Language Studies This course focuses on the relationships between fundamental concepts in related fields of linguistics, sociolinguistics, psycholinguistics and pedagogy. Emphasis will be laid on applications to language teaching/learning.</p>	<p>203511 Applied Linguistics and Language Teaching Introduction to applied linguistic concepts and to basic literature, with special emphasis on applications of applied linguistic theories to problems of second language teaching and learning and to language in social contexts; topics in psycholinguistics, second language acquisition, sociolinguistics, pragmatics, functional linguistics, and critical approaches to TESOL</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203532 Sociolinguistics This course aims to give language students a basic grounding in sociolinguistic theory and methodology. Students are introduced to current issues in the study of situated behavior, including the varied ways scholars visualize the relation between language and social context.</p>	<p>203512 Sociolinguistics Sociolinguistic theory, methodology and current issues in studies of situated behavior including varied ways scholars visualizing relationships between language and social context</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203533 Curriculum Development and Instructional Design This course aims to help students develop a curriculum for the teaching of English as a foreign language. It presents English language teaching principles and practice, together with basic models and perspectives in curriculum and instructional planning and design. Students will be able to put the knowledge and skills they have acquired into practice through project work</p>	<p>203533 ESL Curriculum Development and Quality Assurance Quality assurance for language curricula; approaches in ESL curriculum development, namely needs assessment, analysis of the context for a language program and impact of contextual factors, planning of learning outcomes, organizing of the course content, and program evaluation; types of syllabuses; examination of national ESL Goals and Standards for the purpose of aligning individual local school's ESL curricula to the national and regional ESL standards</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203534 Self-Access Resource Systems for Learner Independence This course focuses on designing, planning and running self-access resource systems in different educational settings as well as presenting ideas for introducing self-access work into the classroom. The course includes learner preparation to encourage positive attitudes towards self-study.</p>	<p>203517 Learner Autonomy in Language Learning Current issues and research trends in learner autonomy, theoretical basis on the role of learner independence and self-access work; designing, planning and running a self-access resource system; selecting and designing self-access materials with emphasis on developing EFL learner's autonomy in different levels of English proficiency</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203535 Materials Development for Self-Instruction This course focuses on the theory and practice of selecting and designing materials for self-instruction. Criteria for the selection and design of good self-access materials are suggested. Students will learn to produce appropriate in-house materials geared towards developing autonomy in EFL learners with different levels of English proficiency.</p>	<p>203534 Materials Development for Self-Instruction Theories and practice of selecting and designing materials for self-instruction; criteria for the selection and design of good self-access materials; production of appropriate in-house materials geared towards developing autonomy in EFL learners with different levels of English proficiency</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
	<p>203514 Pedagogical Grammar Overview of English grammar and approaches to teaching grammar; revision of fundamental topics in grammar with emphasis on how to explain to learners; development of ability to design classroom activities and materials to enhance student learning of grammar; relating grammar topics to real learner problems in actual use of English</p>	New course added
	<p>203522 Online Learning in Second and Foreign Language Education Principles and practice of online learning in second (L2) and foreign language (FL) education, introduction to online L2 and FL learning, the principles and processes for designing, creating, implementing, and assessing the effectiveness of an online L2/FL course</p>	New course added
	<p>203532 Syntax An introduction to a range of English grammars: Prescriptive, Descriptive, Generative, Performance, and Functional and a discussion about their usefulness for language teachers</p>	New course added
	<p>203535 Language Program Management Management roles in language education projects, theories of changes: planning, implementing, and evaluating; principles and practice of personnel, time, resource management; knowledge of teacher trainer, design and handling of teacher training activities, teaching observation, feedback skills, organizing staff development program as well as language program evaluation</p>	New course added
	<p>203536 Translation Perspectives on and approaches to translation, principles of translation, theory in translation teaching, translation tools: dictionaries and parallel texts, internet resources and computer tools</p>	New course added

1999 Curriculum	2007 Curriculum	Note
	<p>203538 Practical Research into English Language Studies Practical in-depth study of quantitative or qualitative research methodology in English language studies, specific topics including research design, data collection, data analysis, and quantitative or qualitative language research evaluation, carrying out a small-scale quantitative or qualitative or mixed-method research, publishing or presenting in a professional seminar/conference in ELT both national and international</p>	New course added

Doctoral Program

2001 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203601 Research Methodology in English Language Studies This course focuses on in-depth study of research methodology in English Language Studies. Specific topics include, research design data collection, data analysis, and language research evaluation. Students take part in planning and conducting small-scale language research or case studies.</p>	<p>203601 Research Methodology in English Language Studies In-depth theoretical background study of both quantitative and qualitative research methodology in English language studies, research design, data collection, data analysis, and language research evaluation and how to plan and conduct research for their dissertation</p>	Modify course title and/or course content
<p>203602 Statistical Analysis in English Language Research This course focuses on statistics in English language studies research. Specific topics include descriptive statistics, probability and distribution, correlation and prediction, estimation, and tests of significance.</p>	<p>203602 Statistics for Research in English Language In-depth study of statistics in English language studies; testing hypotheses; sample size; research instruments; statistical software; and multivariate statistics</p>	Modify course title and/or course content
<p>203603 Exploration of Statistical Software in Language Studies This course focuses on how to use statistical packages such as SPSS and SAS to analyze data in English language studies. Students will also learn about item banking and the construction of standardized tests</p>	<p>203603 Qualitative Research in English Language Studies In-depth study of qualitative research methodology in English language studies; research design, data collection, data analysis, and qualitative language research evaluation; carrying out a small-scale qualitative research, publishing or presenting the research work in a professional seminar or conference in ELT both national and international</p>	Modify course title and/or course content

2001 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203611 Trends and Issues in English Language Studies This course focuses on trends and current issues in English language studies. Trends and controversial issues in English language studies are examined.</p>	<p>203611 Trends and Issues in English Language Studies Major research trends and current issues in English language studies and their relevance to the contexts of English language teaching in Asia</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203612 Instructional System Design in English Language Studies This course focuses on models for designing English language instruction. Topics in the instructional design process include learner needs, learner characteristics, instructional resources, teaching and learning evaluation and the management of instructional development services.</p>	<p>203612 Instructional System Design in English Language Studies Instructional design theories, current English language research, technology and innovations, knowledge management, values, methods, perspectives of instructional design models, instructional programs assessment, instructional design applications and development</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203613 Discourse Analysis This course focuses on the analysis of spoken and written monologic discourse, conversational analysis, and the analysis of classroom discourse with the aim of understanding effective communication processes.</p>	<p>203613 Discourse Analysis Theories of discourse analysis including speech acts, conversational maxims, conversation analysis, ethno-methodology, text analysis, and critical discourse analysis, applications of those theories to analyze spoken and written discourse, classroom discourse and language use in professional settings</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203614 Psycholinguistics This course surveys methods and theories in the psychological study of language acquisition and linguistic behavior.</p>	<p>203614 Psycholinguistics Mental processes underlying the comprehension, production, and acquisition of language; language structure and psychological processes involved in speech perception, word recognition, sentence processing and text and discourse; issues related to first and second language acquisition, bilingualism and linguistic impairment from the psycholinguistic perspective; methods used in psycholinguistic research and the results</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>
<p>203615 Semantic and Pragmatic Analysis of English This course explores and analyzes important issues and topics in semantics and pragmatics. In semantics, it covers the scope of semantics, context and reference, lexical semantics, semantics and grammar, utterance meaning, semantics and logic, and meaning in language teaching. In pragmatics, the course analyzes the relationship</p>	<p>203615 Semantic and Pragmatic Analysis of English Principles and issues in semantics and pragmatics, including the scope of semantics, lexical semantics, semantics and grammar, utterance meaning, semantics and logic, the relationship between semantics and pragmatics, speech acts and events, politeness theory, and applications of semantics and pragmatics to language learning and teaching</p>	<p>Modify course title and/or course content</p>

2001 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>between semantics and pragmatics, deixis and distance, reference and inference, presupposition and entailment, speech acts and events, politeness and interaction, conversation and preference structure, and finally discourse and culture.</p>		
<p>203619 Selected Topics in English Language Studies Varying current topics in English language studies will be examined and discussed.</p>	<p>203616 Independent Study in English Language Studies In-depth independent study on a chosen topic in English language studies, considerations in selecting the topic, review of the relevant underlying concepts and theories, previous research, and related literature</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203618 Innovations in English Language Studies This course focuses on recent innovations related to English language studies. Students will assess their usefulness and apply them to English language analysis and instructional design.</p>	<p>203617 Innovations in English Language Studies Principles and practices of application and development of computer-assisted language learning (CALL) courseware in second (L2) and foreign language (FL) education, interface between second language acquisition (SLA) theory and technology, integration of CALL materials into the L2 and FL curriculum, design and development of task-based CALL materials, computer-assisted language testing (CAT), and a framework for conducting CALL research</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
<p>203620 Research Seminar in English Language Studies The course focuses on current and relevant research topics in the area of English Language Studies. Students will each do a small-scale research project in their area of interest and make a classroom and/or seminar presentation.</p>	<p>203618 Research Seminar in ELS In-depth exploration of current research topics of importance in the area of English language studies, their relevant concepts and theories, research work, and their applications for Asian context</p>	<p>Change course code, modify course title and/or course content</p>
	<p>203610 Writing Up Research and Thesis Academic writing skills needed in writing up research and thesis writing, main text types and genres of thesis, namely Introduction, Literature Review, Methods, Results, Discussion, and Recommendation, citation practices and use of academic registers and styles</p>	<p>New course added</p>

2001 Curriculum	2007 Curriculum	Note
<p>203616 Multimedia Production and Courseware Evaluation This is a course in techniques for production of instructional media for English language teaching. Course activities will include relevant readings, class discussions and presentations practice with a CD-ROM tutorial, and the development of a basic computer-based EFL learning module.</p>		Cancelled
<p>203617 Games and Simulations in English Language Studies In this course, students will be exposed to various innovative and interactive computer programs in the form of games and simulations. These two types of program cover drill-and-practice activities as well as problem-solving and task-based activities for language learning.</p>		Cancelled

203616
203617

Appendix A

**Regulations for Graduate Studies
Suranaree University of Technology, B.E. 2550 (2007)**



Regulations for Graduate Studies, Suranaree University of Technology, B.E. 2550 (2007)

It has been deemed necessary to revise the existing regulations for Graduate Studies. Consequently, by virtue of clause 16(2) and (3) of the University Act of B.E. 2533 (1990), the University Council, Suranaree University of Technology has enacted the regulations for Graduate Studies, B.E. 2550 (2007) at the University Council's first meeting on the 3rd Day of February 2550 (2007) with the recommendations of the University Academic Senate, as follows:

- Section 1** These regulations are called the “Regulations for Graduate Studies, B.E. 2550 (2007)”
- Section 2** These regulations come into force from the academic year 2550 (2007)
- Section 3** The Regulations for Graduate Studies, B.E. 2545 (2002) are annulled. All existing rules, announcements, and codes of practice contrary to or in conflict with the provisions of these regulations are annulled and henceforth replaced by the following regulations.
- Section 4** In these regulations:
- “**University**” refers to Suranaree University of Technology
- “**University Council**” refers to the University Council of Suranaree University of Technology
- “**Academic Senate**” refers to the Academic Senate of Suranaree University of Technology
- “**Rector**” refers to the Rector of Suranaree University of Technology

- “Institutes”** refer to the Institutes of Suranaree University of Technology
- “Schools”** refer to the Schools in the Institutes of Suranaree University of Technology
- “Deans”** refer to Deans of the Institutes to which students are affiliated
- “Chairs of the School”** refer to the Chairs of the Schools to which students are affiliated.
- “Courses”** refer to subjects offered in the programs of Studies at Suranaree University of Technology excluding theses.
- “Graduate Instructors for Master’s Degree Level”** refer to instructors appointed by the University Academic Senate to teach at the Master’s Degree level.
- “Graduate Instructors for Doctoral Degree Level”** refer to instructors appointed by the University Academic Senate to teach at the Doctoral level
- “Ph.D. Students”** refer to students studying a Doctoral Degree and who have not yet passed the Qualifying Examination
- “Ph.D. candidates”** refer to students studying a Doctoral level who have already passed the Qualifying Examination.

Section 5 The Rector of Suranaree University of Technology is authorized to take charge and control of the execution of these regulations. In case of problems arising from the implementation of these regulations, the Rector’s judgment and decision is considered final.

Section 6 Students must conform to the regulations, rules, announcements and codes of practice of the University which are not contrary to or in conflict with these regulations.

Chapter 1

Admission

Section 7 Qualifications of Applicants for Graduate Programs

7.1 Graduate Diploma Program

A Bachelor's Degree or equivalent from an Institution of Higher Education, recognized by the University or a student studying in the last term of the undergraduate program or equivalent in an Institution of Higher Education, recognized by the University and other qualifications as required by the University.

7.2 Master's Degree

7.2.1 An applicant must have a Bachelor's degree or equivalent from an Institution of Higher Education recognized by the University or must provide evidence that he/she will graduate with a Bachelor's degree or equivalent from an Institution of Higher Education recognized by the University.

7.2.2 The accumulated grade point average must not be less than 2.50 or equivalent or

7.2.3 If item 7.2.2 is not applicable, a grade point average of major subjects in the Master's degree program must not be less than 2.75 or equivalent or have work experience in the field related to the field to be studied, with a letter of recommendation from the applicant's organization regarding the applicant's potential to study at graduate level.

7.3 Higher Graduate Diploma Program.

An applicant must hold a Master's degree or equivalent or have a document showing that the applicant will graduate with a Master's degree or equivalent from an institution of Higher Education recognized by the University and other qualifications as required by the University.

7.4 Doctoral Degree Program.

7.4.1 An applicant must hold a Master's degree or equivalent or have a document stating that he/she will graduate with a Master's degree or equivalent from an Institution of Higher Education recognized by the University or

7.4.2 An applicant must hold a bachelor's degree with honors or equivalent from the university or an Institution of Higher Education recognized by the University or a document stating that the applicant will graduate with a Bachelor's degree or equivalent, from an Institute of Higher Education recognized by the University in the same field as that of the Doctoral degree program an applicant is to study, and he/she must have an accumulated grade point average calculated from the trimester prior to the term of graduation of no less than the criteria for an honors degree of the institution at which the applicant is studying.

7.4.3 An applicant for the Doctoral program which especially focuses on research must hold a Master's degree from a research-based program and have research work published in an academic journal recognized by the School.

7.5 An applicant must not have had his /her student status previously terminated from the program to be studied.

7.6 An applicant must have other qualifications as specified by the University.

7.7 An applicant for any of the programs mentioned above must not have been disqualified from graduate level studies because of being unable to graduate within the due time of the program.

7.8 The Academic Senate, with recommendations from the Institute Committee, may exempt an applicant from the qualifications specified above on a case by case basis.

Section 8 Admission

- 8.1 Admission of students is carried out through an Admissions Committee appointed by a Dean with the recommendations of the relevant School.
- 8.2 Admission may require written examinations, tests of practical knowledge or other means approved by the Dean with the recommendations of the relevant School.
- 8.3 Admission is approved by the Institute Committee with the recommendations of the Admissions Committee.
- 8.4 Admission for a Master's Degree Program Scheme A 1 and a Doctoral Degree Scheme 1 which specifically focus on research for a Dissertation must be approved by the Academic Senate.
- 8.5 If the Admissions Committee agrees that an applicant applying for a Doctoral Degree Program is not academically ready to enter the program, the School, with the approval of the Institute Committee, may consider accepting the applicant to study on the Master's degree program in the same field that the applicant has applied for.

Section 9 Student Registration

- 9.1 Students who have been accepted by the University will obtain complete student status only when those students are registered by the University.
- 9.2 Student Registration must follow the procedures required by the University.

Chapter 2

Student Status

Section 10 Student Status

- 10.1 Students are categorized as follows
 - 10.1.1 Regular students refer to those who have been accepted to study without any conditions.
 - 10.1.2 Trial students refer to those who have been accepted on certain conditions to study in his/her first trimester.
- 10.2 Trial students will be accepted as regular students when they meet the required conditions as follows:
 - 10.2.1 pass all the undergraduate courses required for the trial conditions with a grade point average of no less than 2.50 but the course credits will neither be calculated in an accumulated grade point average nor counted as credits earned.
 - 10.2.2 pass all the graduate courses required for the trial conditions with a grade point average of no less than 3.00

Chapter 3

The Educational System

Section 11 The Educational System

- 11.1 A trimester credit system is used. An academic year consists of three trimesters of no less than 12 weeks duration in each trimester.
- 11.2 "Credits" refer to trimester units designating the amount of academic work. One credit for each course is granted according to the following criteria:
 - 11.2.1 Lectures or other equivalent modes of teaching of no less than 12 hours per trimester.
 - 11.2.2 Laboratory studies, experimental work, training or other equivalent modes of no less than 24 hours per trimester.

- 11.2.3 Independent study or thesis work of no less than 36 hours per trimester.
- 11.2.4 Fieldwork practice of no less than 36 hours per trimester.
- 11.3 “Credits Studied” refer to the number of credits students have registered for in each trimester.
- 11.4 “Aggregated Credits per trimester” refer to the total number of credits for every subject for which a student has received the grades A B⁺ B C⁺ C or F in that trimester.
- 11.5 “Accumulated Credits” refer to the total number of credits for all subjects for which a student has received the grades A B⁺ B C⁺ C or F. If a student repeats a course, only the credits of the last course are counted.
- 11.6 “Credits Earned” refer to the total number of credits for all subjects for which a student has received the grades A B⁺ B C⁺ C or S and the number of credits for a thesis which has been assessed with a “Pass” or “Very Good”

Chapter 4

Type and Structure of Study Programs

Section 12 Type of Study programs

- 12.1 A Graduate Diploma Program is a program of study leading to academic advancement, professional expertise or efficiency in a specific field of studies at a higher level than a Bachelor’s degree, but lower than a Master’s degree.
- 12.2 A Master’s Degree Program is a program of study leading to academic professional and research advancement at a higher level than a Bachelor’s degree aiming at producing academics and professionals who are knowledgeable in the subject areas and competent in conducting research or independent study.

- 12.3 A Higher Graduate Diploma Program is a program of study leading to academic advancement, professional expertise or proficiency in a specific field of study at a higher level than a Master's degree but lower than a Doctoral degree.
- 12.4 A Doctoral Program is a program of study leading to academic and research advancement at a higher level than a Master's degree, aiming at producing academics and professionals with a high level of competence especially in conducting research independently for the pursuit of new knowledge and sustained academic progress.

Section 13 The Structure of Study Programs

- 13.1 A Graduate Diploma Program has a total number of credits of no less than 30.
- 13.2 A Master's Degree program has a total number of credits of no less than 45. There are two plans for the Master's Degree programs as follows:
- (1) Plan A: A research-based program leading to a thesis available in two schemes.
- Scheme A1: Conducting research leading to a thesis of no less than 45 credits without taking any courses. However, non-credit courses or academic activities may be required and must be accomplished as prescribed by the School.
- Scheme A2: A research-based program leading to a thesis worth no less than 15 credits, and courses of no less than 15 credits must be taken. The total credits must not be less than 45.
- (2) Plan B: Course work-based program: A thesis is not required. The aim is to produce knowledgeable academics and well-qualified professionals with wide knowledge which can be applied to the improvement of their work. The syllabus consists of courses of no less than 38 credits, including an independent study or a special project of no less than 4 credits but not exceeding 7 credits. The total number of credits

is 45. Plan B is offered only when there are personnel shortages in the field. To offer this program, approval from the Academic Senate must be obtained.

13.3 A Higher Graduate Diploma Program: The total number of credits is no less than 30.

13.4 A Doctoral Degree Program: The total number of credits is no less than 60 for students continuing their study from a Master's degree and no less than 90 credits for those continuing their study from a Bachelor's degree. This program consists of 2 schemes as follows:

(1) Scheme 1: A research-based scheme leading to a dissertation.

No course work is required, but the School may assign additional non-credit courses or other academic activities, without counting the credits earned but students must satisfy the criteria required.

Scheme 1.1 For a student with a Master's degree, a dissertation of no less than 60 credits is required.

(2) Scheme 2: A research-based scheme leading to a dissertation and course work.

Scheme 2.1 For a student with a Master's degree, a dissertation of no less than 45 credits is required coursework of no less than 15 credits.

Scheme 2.2 For a student with a Bachelor's degree, dissertation of no less than 60 credits is required and course work of no less than 30 credits.

The dissertations mentioned in Scheme 2.1 and Scheme 2.2 must be of the same basic quality and standard.

Chapter 5

Registration

Section 14 Course Registration

- 14.1 A new student must enroll for courses in his/her first trimester within a period specified by the University. Otherwise, his/her student status lapses and his/her name will be removed from the registration.
- 14.2 A current student must register within a period specified by the University. Otherwise, he/she will not be eligible to register for that particular trimester.
- 14.3 A current student who does not register within a period specified by the University, must take leave of absence under Section 34 and a fee for retaining student status must be paid. Failure to observe this regulation will result in termination of student status.
- 14.4 A current student who has completed all courses as required by the program, but has not yet graduated must ask to retain his/her student status and pay a retaining fee and any other fees specified by the University. Failure to observe this regulation will result in termination of student status.
- 14.5 The number of credits in each trimester must be as follows.
 - 14.5.1 Course credits of a conditional student under item 10.2.1 and 10.2.2 must be counted as credits studied.
 - 14.5.2 Course credits earned by a student registering as a 'visitor' must be counted as credits studied.
- 14.6 Re- registration
 - 14.6.1 A student who receives grades F U or W in compulsory courses needs to re-register for those courses until he/she obtains grades A B⁺ B C⁺ or S
 - 14.6.2 Students who receive grades F U or W in the elective courses may re-register so as to earn grades A B⁺ B C⁺ or S or other elective courses may be registered for instead with the consent of the academic advisor and the approval of

the Chair of the School. The grades obtained from the last registration for those courses will be used in the calculation of the accumulated grade point average.

14.7 Thesis Registration

14.7.1 A student whose thesis proposal has not yet been approved can register for a thesis of no more than 3 credits per trimester.

14.7.2 A student whose thesis proposal has been approved must register for a thesis of no more than 15 credits per trimester.

14.7.3 If the number of remaining thesis credits is more than the number of credits stated in item 14.7.2, the number of credits a student registers for can exceed the number stipulated.

14.8 Course registration must meet the program requirements and the announcements of the University and have the consent of the advisor.

14.9 A student who may want to register for additional courses which are not required by the program and which are not a condition of a trial study must submit a petition to the Center for Educational Services with the consent of the advisor, the instructor and with approval of the Chair of the School. The grades assigned will be either S or U only and the course credits will be counted as credits studied.

14.10 The School may allow other students to register as visitors for certain courses as required by the University.

14.11 Graduate students from other institutions may be permitted by the Academic Senate to register for courses at the University in order to transfer credits and the result of their studies will be counted as a part of their study program.

14.12 Students may be permitted by the Institute Committee and the Academic Senate to register for courses offered by other Universities if the thesis advisor agrees that those courses are relevant and beneficial to the thesis. The course credits, then, can be transferred and be part of the study program.

- 14.13 The total number of credits for courses under item 14.12 must not exceed 1/3 of the number of credits for courses in the students' program of study. The credits for the thesis are excluded.
- 14.14 Dates, registration procedure, and courses offered should be in accordance with university announcements.

Section 15 Addition, Reduction, and Withdrawal from Courses.

- 15.1 Additional courses must be completed within the first 10 days of the trimester.
- 15.2 Reduction of courses is permitted within the first 5 weeks of the trimester and there will no record of these courses on the transcript.
- 15.3 Withdrawal can be made after the first 5 weeks of the trimester but no later than the first ten weeks of the trimester. The courses withdrawn will be recorded on the transcript..
- 15.4 The addition and the reduction of courses must be agreed by the advisor. Withdrawal from courses must be approved by the Chair of the School with the recommendation of the advisor and the instructor of that particular course.

Chapter 6

Program Duration

Section 16 Program Duration

- 16.1 A Graduate Diploma Program must take no more than 9 trimesters.
- 16.2 A Master's Degree Program must take no more than 15 trimesters.
- 16.3 A Higher Graduate Diploma Program must take no more than 9 trimesters.
- 16.4 A Doctoral Degree Program takes no more than 18 trimesters for students who continue their studies from a Master's degree, and no more than 24 trimesters for those with a Bachelor's degree.
- 16.5 The duration of study is counted from the first trimester for which students register. Those who do not graduate within the time limit will lose their student status automatically. If students are permitted

to change their major or level of study, the duration of study is counted from the trimester in which approval was given. If approval is given after the first two weeks of the trimester or during the trimester break, the duration of study will be counted starting from the following trimester. However, the total duration must not exceed the time required by the University.

Chapter 7

Grading and Evaluation System

Section 17 Grading System

17.1 To evaluate students in each course, grades are used with credit points as follows.

Grades	Meanings	Grade point
A	Excellent	4.00
B ⁺	Very good	3.50
B	Good	3.00
C ⁺	Fairly Good	2.50
C	Fair	2.00
F	Fail	0

In some cases, the above grades are not applicable. The following grades will be applied

Grades	Meanings
I	Incomplete
M	Missing
P	In Progress
S	Satisfactory
St	Satisfactory, Transferred credit
U	Unsatisfactory
V	Visitor
W	Withdrawal
X	No report

17.2 Assigning Grades

17.2.1 The grades **A B⁺ B C⁺ C** or **F** are assigned in the following cases:

- (1) To students taking the examination and/or having their academic performance evaluated.
- (2) The change of **I** or **M** must be completed and sent to the Center for Educational Services within the first week of the following trimester.
- (3) If there is a change of **P** or **X**.

17.2.2 Besides assigning an **F** grade as in 17.2.1, an **F** grade is also assigned in the following cases.

- (1) If students violate the examination regulations and those who have been given grade **F** according to item 35.1
- (2) If there is an automatic change from **I** or **M** when there is no report of a change from the Institute after the first week of the following trimester.

17.2.3 An **I** grade is assigned to students in the following cases

- (1) Absence from an examination due to illness, and the regulation in Section 33 has been observed.
- (2) Absence from an examination due to extreme circumstances and with the approval of the Chair of the School
- (3) Assignments which are parts of the course have not been completed and an instructor with the recommendations of the Chair of the School agrees to postpone the assessment.

17.2.4 An **M** grade is assigned to students who do not attend the examination and are unable to show evidence clarifying their absence from an examination

17.2.5 A **P** grade is assigned when coursework, the research, thesis work, or project work is not completed within one trimester and studies are being continued to the next trimester with satisfying progress.

17.2.6 **S** and **U** are assigned when the result of the evaluation is **satisfactory** or **unsatisfactory** respectively for the following courses.

- (1) Courses specified by the program to be assessed by **S** or **U**
- (2) Courses students registered for according to item 14.9
- (3) If there is a change of grade from **M, P or X**

17.2.7 An **ST** grade is for those courses for which transfer has been approved.

17.2.8 A **V** grade is assigned to students who are allowed to register for courses as visitors, with no less than 80% attendance, and who are working conscientiously.

17.2.9 A **W** grade can be assigned after the first five weeks of the trimester in the following circumstances:

- (1) Students who have been allowed to withdraw according to item 15.4
- (2) Students who could not take the examination due to illness and the regulation in Section 33 has been observed. The Chair of the School together with the instructor agrees that the course should be withdrawn.
- (3) Students who are allowed to take leave of absence for reasons stated in item 34.1 and 34.2
- (4) Students who are ordered to take leave of absence for other reasons in addition to those stated in item 35.1
- (5) The Chair of the School approves the change from an **I** grade stated in 17.2.3 (1) and (2) due to illness or extreme circumstances which still continue.
- (6) Students on courses for which they register as visitors under item 14.10 and the attendance is less than 80% of the total and the course instructor has confirmed that the student has not been working conscientiously.
- (7) Students who fail to meet the conditions of the registration for those courses.

- 17.2.10 An **X** is assigned only to the courses for which the Center for Educational Services has not received the students' evaluations within a specified period of time.

Chapter 8

Educational Control

Section 18 Graduate Instructors

- 18.1 Graduate Instructors for Master's degree programs must possess one of the following qualifications.
- 18.1.1 A Ph.D. degree or equivalent in that particular field or related field of study and with teaching experience.
 - 18.1.2 A Master's degree or equivalent in that particular field or related field of study; and they must have research work other than their own theses.
 - 18.1.3 A Master's degree or equivalent in the particular field or in a related field and they must hold an academic title of at least an Assistant Professor.
 - 18.1.4 A specialist who has been approved by the Academic Senate in that particular field or in a related field if that person is not affiliated to any Institution of Higher Education.
- 18.2 Graduate Instructors for Ph.D. programs must possess one of the following qualifications.
- 18.2.1 A Ph.D. or equivalent in that particular field or a related field; with teaching experience and research work in addition to their own theses.
 - 18.2.2 A Master's degree or equivalent in that particular field or a related field and they must hold an academic title of at least an Associate Professor and have done research work in addition to their own theses.

18.2.3 A specialist who has been approved by the Academic Senate in that particular field or a related field for at least 5 years if that person is not affiliated to any Institution of Higher Education.

18.3 Graduate instructors may teach at lower levels than the level approved.

Section 19 General Advisor

19.1 Must be a permanent instructor and graduate instructor in the School to which students are affiliated.

19.2 Give suggestions and support for making students' study plans in line with the syllabus and the regulations.

19.3 Give advice to students on other matters as necessary and appropriate.

19.4 The Chair of the School will propose the name of an instructor to be appointed as a general advisor promptly.

Section 20 Thesis Advisor

20.1 A thesis advisor for a Master's degree student must be a permanent instructor and graduate instructor of the University at the time of appointment and must have one of the following qualifications.

20.1.1 A Ph.D. degree or equivalent in the field or a related field of the thesis.

20.1.2 A Master's degree or equivalent in the field or a related field of the thesis and hold an academic title of at least an Associate Professor with research work in addition to his/her thesis.

20.1.3 A specialist who has been approved by the Academic Senate in the field of the thesis.

20.2 A thesis advisor for a Doctoral degree must be a permanent instructor, and graduate instructor of the University at the time of appointment and must have one of the following qualifications.

20.2.1 A Ph.D. degree or equivalent in the field or a related field of the thesis and have done research work in addition to his /her own thesis.

20.2.2 A Master's degree or equivalent in the field or a related field of the thesis and hold an academic title at least of Associate Professor and have done other research work in addition to his /her own thesis.

20.2.3 A specialist who has been approved by the Academic Senate in the field of the thesis.

20.3 Responsibilities of a Thesis Advisor

20.3.1 To advise students on how to study and conduct research as well as how to deal with problems occurring while students are in the process of studying and conducting research.

20.3.2 To advise students on the writing of an academic thesis and on the use of appropriate language.

20.3.3 To assess students' progress on their theses in each trimester and report the result to the Chair of the School.

20.3.4 To propose students' requests for their thesis examination to the Chair of School.

20.3.5 To be a member of the Thesis Examination Committee.

Section 21 Appointing Thesis Advisors or the Thesis Advisory Committee.

21.1 A general advisor and a thesis advisor can be the same person.

21.2 The Dean will appoint a thesis advisor or the thesis advisory committee, with the approval of the Institute Committee and the recommendations from the Chair of the School prior to students' registration for their theses.

21.3 A student may have only one thesis advisor or may have co-advisors of no more than four, who are internal instructors or an external authority as the Thesis Advisory Committee and a thesis advisor will take the role of the Chair and the co-advisors are the members of the committee.

Section 22 Report on the Progress of a Thesis.

22.1 A student who has registered for a thesis or who maintains his or her student status after completing the registration for a thesis, progress on the thesis on a form as required by the University and present it to the thesis advisor before the final day of each trimester.

22.2 The thesis advisor must report the result of the evaluation of the progress on the thesis each trimester to the Chair of the School for submission to the Institute Committee. If the result of the evaluation is not satisfactory, the Institute Committee may terminate the student's studies.

Chapter 9

Transfer of Programs, Courses, and Credits

Section 23 Transfer of Programs

23.1 A transfer of the program can be requested with the consent of the Chair of the School of the previous study program and that of the program to be transferred to, and with the approval of the Institute Committee of both parties.

23.2 The earliest submission of a request for a transfer of a program must be processed in the student's second trimester with an accumulated grade point average of no less than 3.00.

Section 24 Criteria for Transfer of Courses, and Transfer of Credits

24.1 In the case of a transfer of program, all courses registered for in the previous program must be transferred to the new program earning the same grades.

- 24.2 In the case of students who used to study at Suranaree University of Technology and who have now re-entered the program the credits for their courses in the previous program can be transferred but they must have been earned within a period of nine trimesters.
- 24.3 In addition to item 24.1 students may be given permission to transfer courses with grade **S** or not lower than **B** or the equivalent. These courses must contain the equivalent or similar content and quality to substitute for the courses in the new program.
- 24.4 In the case of the transfer of courses and the transfer of credits for a Graduate Diploma student pursuing a Master's degree in the same field or a related field, the transfer of courses and the transfer of credits must be no more than 40% of the total credits required by the new program and the transfer must be processed only once and completed in the first trimester of enrollment on the new program.
- 24.5 The transfer of courses at Master's degree and Doctoral degree level must be no more than one - third of the total credits of the new program, not including the thesis credits. The transfer of courses and credits must be processed only once and completed in the first trimester of enrollment on the new program.
- 24.6 For the transfer of courses from other institutions of Higher Education, students must have an accumulated grade point average from the previous institution of no less than 3 on a scale of 4 or the equivalent and those courses must be assigned with grade **S** or no less than **B** or the equivalent and have been taken no more than three academic years previously.
- 24.7 If credits of a course have been transferred, it is assumed that a student has passed that course and the grade assigned will be **ST** and the credits of the course will be counted as credits earned in the new program.
- 24.8 Only the credits of courses can be transferred but not the credits of a thesis.
- 24.9 For the transfer of courses, the School may test a student's knowledge on the courses to be transferred as an additional means of verification.

- 24.10 The transfer of courses must be approved by the Institute Committee.
- 24.11 Credits of courses which have been transferred must be included in the calculation of the accumulated grade point average whereas credits transferred of courses will not be calculated for the accumulated grade point average.

Chapter 10

Change of Study Level

Section 25 Change of Study Level

- 25.1 A change of study level may take place from a lower to a higher level or vice versa.
- 25.2 The following cases are eligible for change of study level.
- 25.2.1 A student in a Master's degree program Plan A who is awarded a scholarship for a Doctoral degree.
- 25.2.2 A student in a Master's degree program who has passed the qualifying examination organized for students on a Doctoral program.
- 25.2.3 A student on a Doctoral program who has not passed the qualifying examination may be proposed by the School to the Institute Committee for admission into a Master's degree program.
- 25.3 A change of study level can only be allowed when there is no program change and with the approval of the Institute Committee. Then it will be reported to the Academic Senate for further comments.

Chapter 11

Assessment and Evaluation

Section 26 Evaluation and Calculation of Grade Point Average.

26.1 Evaluation must be conducted at the end of each trimester.

26.2 Calculation of the grade point average.

26.2.1 A grade point average for a trimester is calculated from all courses taken in that trimester. The total number of credits for each course is multiplied by the grade point received. Then the total for all courses is divided by the total number of credits for that trimester.

26.2.2 An accumulated grade point average is calculated from all credits earned from the time of enrollment to the time of the evaluation. The total number of credits for each course is multiplied by the grade point received. Then the total for all courses is divided by the total number of credits for courses registered.

Section 27 Comprehensive Examination

27.1 For the Graduate Diploma, the Master's Degree and the Higher Graduate Diploma, students must pass a comprehensive examination which evaluates the student's ability and potential to apply knowledge and academic experience in working and in conducting research.

27.2 Master's degree students in Scheme A1 and Scheme A2 must complete the comprehensive examination within the first 4 trimesters of their program of studies. If students fail to meet this regulation, their student status will be terminated. Should there be sufficient reasons, an extension can be requested with the approval of the Institute Committee.

- 27.3 Students on the Master's degree Plan B, the Graduate Diploma, and the Higher Graduate Diploma program must take the comprehensive examination after completing the credits required by the program and they must pass it within 2 trimesters after having completed the required credits. Failing to meet this requirement will result in the termination of the students' status. Should there be sufficient reasons, an extension can be requested with the approval of the Institute Committee.
- 27.4 The comprehensive examination can be either a written examination or an oral examination or both.
- 27.5 The administration of the comprehensive examination is the responsibility of the School and the comprehensive examination should be administered at least once per trimester. Each examination must be carried out by a committee appointed by the Dean with the approval of the Institute Committee.
- 27.6 The Comprehensive Examination Committee consists of the Chair of the School or a person authorized by the Chair of the School to be the Chair of the Comprehensive Examination Committee and Master's degree graduate instructors of not less than 3 but not over 5 persons. An external examiner may be invited with the approval of the Institute Committee.
- 27.7 The Comprehensive Examination Committee must administer the comprehensive examination at the date and time specified by the Institute Committee and the result of the examination must be reported to the Institute Committee within 1 week of the day of the examination.
- 27.8 The result of the comprehensive examination will be reported a grade **S** when passed and **U** when failed.
- 27.9 A student failing the first comprehensive examination is allowed to retake the examination only once. A second failure results in automatic termination of the student's status.
- 27.10 If a student fails the comprehensive examination, the result will appear on the transcript only when it affects the student's status.

Section 28 Qualifying Examination

- 28.1 Doctoral students must pass a qualifying examination which aims to evaluate students' academic ability in order to conduct independent scholarly research for a doctoral dissertation.
- 28.2 Doctoral students must pass a qualifying examination within the first six trimesters of their program of studies. Failure to observe this regulation will result in the termination of the student's status. Should there be sufficient reasons, an extension can be requested with the approval of the Institute Committee, except in the case of those students taking the qualifying examination as in item 28.3.2
- 28.3 Students eligible for the qualifying examination are as follows:
- 28.3.1 Doctoral students
- 28.3.2 Master's degree students Scheme A2 with cumulative credits of no less than 15 credits and accumulated grade point average of not less 3.50 or Master's degree students on Scheme A1 who are doing research work with the potential to be developed into a doctoral dissertation. The latter needs the approval of the Institute committee. Then the approval will be reported to the Academic Senate for further comments. In both cases, students must have completed their comprehensive examination and if they pass this qualifying examination, they automatically pass the doctoral qualifying examination required for doctoral degree level.
- 28.4 A qualifying examination may be a written or an oral examination or both.
- 28.5 The School is responsible for organizing qualifying examinations and they should be organized at least once a trimester. Each qualifying examination must be conducted by a committee appointed by the Dean with the approval of the Institute Committee.
- 28.6 The Qualifying Examination Committee consists of the Chair of the School, or the person authorized by the Chair of the School to act as the Chair of the Qualifying Examination, Doctoral degree graduate instructors of no less than 3 but not more than 5 persons.

No more than 2 external examiners, can be invited with the approval of the Institute Committee.

- 28.7 The Qualifying Examination Committee must organize the examination on the date and time specified by the Institute Committee and the result must be reported to the Institute Committee within 1 week of the day of the examination.
- 28.8 The results of the Qualifying Examination are reported using grades: **S** for passed and **U** for failed.
- 28.9 Doctoral students who have passed the Qualifying Examination are eligible to propose their dissertation for a doctoral degree.
- 28.10 Students according to item 28.3.1 who fail the qualifying examination at the first attempt, can re-take the examination for only one other attempt. Failure at the second attempt will result in automatic termination of student status unless permission is given to change the level of studies according to item 25.2.3
- 28.11 Students specified in item 28.3.2 can take the Qualifying Examination only once.
- 28.12 In case of failure, the result will be recorded in the transcript when it affects the student's status.

Section 29 Approval of Thesis Proposal

29.1 Master's degree thesis

Students must submit their thesis proposals to the School. The School must then propose them to the Thesis Proposal Committee and the Institute Committee for approval. The proposal must be approved within 5 trimesters from their first trimester of their program of studies. Otherwise, the student's status will be terminated. If necessary, an extension of the time may be granted by the Institute Committee.

29.2 Ph.D. Thesis

Students must submit their thesis proposals for Ph.D. thesis to the School. The School must then propose them to the Thesis Proposal Committee and to the Institute Committee for approval. A Ph.D. thesis proposal must be approved within seven trimesters from a

student's first enrollment, otherwise, student status will be terminated

If necessary, an extension of the time may be granted by the Institute

29.3 A Thesis Proposal Committee may be of the same composition and qualifications as a Thesis Examination Committee.

29.4 The language used in writing a thesis may be Thai or a foreign language which a student must indicate clearly at the time of submitting the proposal.

Section 30 Thesis Examination.

30.1 Master's degree Thesis

30.1.1 The thesis examination must be organized by a committee appointed by the Dean with the approval of the Institute Committee.

30.1.2 The Thesis Examination Committee consists of the Chair of the School or a person authorized by the Chair to be the Chair of the Thesis Examination Committee, the thesis advisor and at least one authority in the field. The authority examining a student's thesis for Scheme A1 must be an external examiner.

30.1.3 The members of the Thesis Examination Committee must hold one of the following qualifications:

- (1) A Ph.D. degree or equivalent in the field or a field related to the thesis.
- (2) A Master's degree or equivalent in the field or a field related to the thesis and an academic title of no less than an Associate Professor and have done research work other than on his/her thesis.
- (3) A person approved by the Academic Senate as a specialist in the field of the thesis if the person is not affiliated to any Institute of Higher Education.

30.1.4 When a student has finished a thesis in a format specified by the University, he/she must submit a request for a thesis examination to the Chair of the School with the recommendation of the thesis advisor or the Chair person of

the thesis advisory committee, together with a draft of the thesis for the Dean's approval no less than 2 weeks prior to the examination date.

30.1.5 In administering the thesis examination, every member of the Thesis Examination Committee must be present. If any member is absent, the examination must be postponed until all of the committee can be present.

30.1.6 In the case that a vote is needed in considering the result of a thesis examination, a majority vote of the Thesis Examination Committee must be used.

30.2 Doctoral Thesis

30.2.1 The thesis examination must be organized by a committee appointed by the Dean with approval of the Institute Committee.

30.2.2 The Thesis Examination Committee consists of the Chair of the School or a person authorized by the Chair to be the Chair of the Thesis Examination Committee, the thesis advisor, and the members of the committee of no less than 3 but not more than 5 persons. At least one person out of 5, as stated above, must be an external authority chosen according to the criteria specified by the University.

30.2.3 Members of the Thesis Examination Committee must hold one of the following qualifications

(1) A Ph.D. degree or equivalent in the field or in a field related to the thesis and have done research work other than his/her own thesis.

(2) A Master's degree or equivalent, in the field or a field related to the thesis, holding an academic title of no less than an Associate Professor and have done research work other than his/her own thesis.

(3) A specialist approved by the academic Senate in the Field or a related field to the thesis for at least 5 years, if the person is not affiliated to an Institute of Higher Education.

30.2.4 When a thesis is completed in the format specified by the University the student must submit a request for a thesis examination to the Chair of the School with a recommendation of the thesis advisor or of the Chair person of the Thesis Examination Committee in order to propose the draft of the thesis to the Dean at least 3 weeks prior to the examination date.

30.2.5 In administering the thesis examination, every member of the Thesis Examination Committee must be present. If any member is absent, the examination must be postponed until all of the committee can be present. In the case that a vote is needed in considering the result of a thesis examination, the majority vote of the members of the Thesis Examination Committee of no less than 4 must be used in all cases.

30.3 During the thesis examination, any interested party can attend as an observer. The Chair of the Thesis Examination Committee may permit the observer to pose some questions after the Thesis Examination Committee have completed their examination. In the case that the Institute Committee considers that the content of the thesis should not be disclosed to the public, the Rector might not give permission to those who are not directly involved with the thesis to observe the thesis examination.

30.4 The result of the thesis examination will be reported as follows.

(1) **Very good** means a student has passed and the Thesis

Examination Committee has agreed unanimously that the student has presented his/her thesis and answered all the questions most satisfactorily and the contents of the thesis are correct and complete.

(2) **Passed** means a student has passed and the Thesis

Examination Committee has agreed that the student has presented the thesis and answered all the questions fairly satisfactorily and the contents of the thesis only requires minor revisions.

(3) **Fail** means a student does not pass the thesis examination.

The Thesis Examination Committee has agreed that a student has presented the thesis or answered the questions unsatisfactorily.

30.5 In the case where a student does not pass the thesis examination, the Chair of the Examination Committee must ask the student to revise the thesis as suggested by the Thesis Examination Committee and inform them of the time for the revision. Then the student must submit a request for a second thesis examination.

30.6 Failure of the thesis examination for a second time will result in the loss of the student's status automatically.

30.7 The Chair of the Thesis Examination Committee must not be the same person as the Thesis Advisor.

30.8 The Institute Committee approves of the result of the thesis examination with the recommendations of the School and the Thesis Examination Committee.

Section 31 Format, Submission and Publication of Thesis.

31.1 The completed thesis must be submitted in a format, on the date and time, and with the number of copies specified by the University.

31.2 For Master's degree Plan A students, the research work from the thesis must be published or at least have been accepted to be published in a journal or an academic publication or presented to an academic conference which publishes its proceedings.

31.3 For Ph.D. students, the research work from the thesis must be published or at least have been accepted to be published in a journal or an academic publication with a recognized external authority in a related field to do a peer review prior to the publication.

Section 32 Foreign Language Examination

- 32.1 All Ph.D. students are required to take a foreign language examination and pass it according to the criteria specified by the University. In case of failure, the examination can be re-taken but this must be within 9 trimesters of their study program. Failure to observe this regulation will result in a termination of the student's status.
- 32.2 The Academic Senate will specify the foreign language a student must take. It must not be the language students use regularly for communication.
- 32.3 The Foreign Language Examination mainly aims to measure students' reading comprehension but other skills of language may be included. The Academic Senate may specify other means of measurement rather than a test to assess students' foreign language proficiency.
- 32.4 The Academic Senate and the Dean of the Institute of Social Technology or their representative must organize the foreign language examination stipulated by the Doctoral degree programs, at least once a trimester. The arrangements for this examination will be carried out by a committee appointed by the Rector with the approval of the Academic Senate.
- 32.5 The results of the foreign language examination or the results acquired by using other means of examination will be reported by grades: **S** when passed and **U** when failed. The grade **U** can be recorded only once when the student's status is removed resulting failure in the foreign language examination.
- 32.6 In the case that English is the foreign language required, exemption can be requested by submitting TOEFL scores or the equivalent as specified by the Academic Senate.

Chapter 12

Leave of Absence, Penalties, and Termination of Student Status

Section 33 Sick Leave

- 33.1 Sick leave refers to leave of absence for a student who is so ill that he/she can not attend the examinations for certain courses or all courses.
- 33.2 For sick leave as stated in item 33.1, a student must submit a petition to the Chair of the School within 1 week from the initial date of illness, including a medical certificate from the University infirmary or any other hospitals recognized by the University.

Section 34 Academic Leave

- 34.1 A student may submit a petition through his/her advisor to the Chair of the School for approval in the following circumstances.
- 34.1.1 For military conscription
- 34.1.2 For an overseas exchange student scholarship or other scholarships to which the University agrees.
- 34.1.3 For hospitalization with a severe illness that requires more than 3 weeks' medical treatment as verified by a medical certificate as stated in item 33.2.
- 34.1.4 For other personal reasons on condition that a student has studied in the University for no less than 1 trimester with accumulated grade point average of no less than 3.00
- 34.1.5 No registration as stated in item 14.3.
- 34.2 A student whose accumulated grade point average is less than 3.00 or who does not have his/her results of study but must take academic leave should immediately submit the petition to the Chair of the School and approval will be given by the Institute Committee.
- 34.3 The submission of a petition as stated in item 34.1 or 34.2 must be done within the first 10 days of the trimester for a student who hasn't registered for any courses, or within 10 weeks for a student who has already registered for his/her courses.

- 34.5 The duration of the approved academic leave must be counted as part of the duration of study of that student except for absence as stated in item 34.1.1 and 34.1.2
- 34.6 A student whose leave of absence has been approved must pay a fee to retain his/her student status for every trimester during the absence except for the trimester for which credits have already been paid. Failure to comply with this regulation results in the termination of the student's status.
- 34.7 A student who intends to be re-admitted before the due date of leave of absence must submit a petition for re-admittance to the Chair of the School for approval. Once it is approved, the student must inform the Center for Educational Services no less than 1 week prior to the date of course registration in the trimester which the student will be re-admitted.
- 34.8 A student who has been re-admitted after leave of absence will retain his/her student status.

Section 35 Penalties for Misconduct

- 35.1 A student found cheating in an examination or involved in any form of academic dishonesty will be investigated by a committee appointed by the Academic Senate. Then the result will be reported to the University which will decide on the penalty and notify the parties concerned.
- 35.2 The duration of a student's suspension is included in the duration of the period of a student's studies.
- 35.3 A student being suspended according to item 35.1 must pay a fee to maintain his/her student status for every trimester of the suspension except for the trimester in which the registration fee has been paid. Otherwise, the student's status will be terminated.

Section 36 Termination of Student Status

Apart from those cases referred to in other sections, the student's status will be terminated in the following circumstances:

- 36.1 Having completed the program requirements and conferment has been granted according to section 40.
- 36.2 Receiving approval of resignation from the Dean with a recommendation from the Chair of the School.
- 36.3 Failing to register or to pay a fee to retain student status within the first 10 days of the trimester. A student losing his/her student status in this case may request reinstatement of student status in a particular trimester with the approval of the Dean.
- 36.4 Being a trial student and the results of the study do not meet the specified conditions.
- 36.5 Being a regular student obtaining an accumulated grade point average lower than 3.00 in two consecutive trimesters.
- 36.7 Death.

Chapter 13

Benefits from Research Work

Section 37 Copyrights of Theses

The ownership of the copyrights of theses and related publications will be in accordance with the University's regulations.

Section 38 Patents

The ownership of patents or any commercial benefits derived from research for theses will be in accordance with the University's regulations.

Chapter 14

Graduation

Section 39 Eligibility for Graduation

- 39.1 Enrollment for the last trimester of the program.
- 39.2 The qualification as stated in item 39.1 and submission of a petition requesting the conferment of a degree to the Center for Educational Services within the period of time designated by the University. Failure to do so will result in the student's name not being submitted to the University Council for approval of a degree or a certificate in that particular trimester.
- 39.3 Students having been qualified as stated in item 39.1 who want to register for additional courses in the following trimester. In this case they do not intend to graduate after they have completed the program. They must submit their requests to the Center for Educational Services within the time specified by the University and with the approval of the Chair of the School and the recommendations of their advisor.
- 39.4 For students who have all the qualifications stated in item 39.1 but who have not submitted a request to be conferred with a degree or certification as stated in item 39.2 or not having submitted a request for registration on additional courses according to item 39.3, the Center for Educational Services may send the students' names to the Institute to process for the graduation to the University for the approval of a degree or diploma in the following trimester and the students have to pay a fee to retain their student status.

Section 40 Requirements for Conferment of Degrees and Diplomas

- 40.1 No misconduct
- 40.2 Bills of tuition and fees have been paid.
- 40.3 The Dean with the agreement of the Institute Committee proposes the students' name to the Academic Senate for consideration and consent to the graduation. When the University Council has approved the graduation, then, students are eligible for conferment of degrees or diplomas.

40.4 Criteria for graduation are as follows:

40.4.1 Fulfillment of the number of credits required by the program.

40.4.2 An accumulated grade point average of no less than 3.00

40.4.3 All conditions have been met as required by the program
and these regulations.

40.4.4 Having a qualification as stated in item 39.1

Temporary provisions

Section 41 For students who registered before the academic year 2007 (B.E. 2550) and still retain student status on the date these regulations become effective, the duration of their study program will follow the previous regulations.

Section 42 For students who have registered before the academic year 2007 (B.E. 2550) and have followed the regulations of the year 2002 (B.E. 2545), changes can not be made to comply with these new regulations.

Section 43 If the previous or current regulations are not clearly applicable, a decision must be taken in favor of the student.

Announced on the 2nd March B.E. 2007 (2550)

(Professor Dr. Wichit Srisa-an)

President of the University Council Suranaree University of Technology

Appendix B

Graduate Curriculum Revision Committee



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๒๕๒ /๒๕๔๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา (ภาษาอังกฤษศึกษา)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา (ภาษาอังกฤษศึกษา) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑) (๑๑) มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๔๕ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๖/๒๕๔๔ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๔๔ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๔๖๑/๒๕๔๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๔๔
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา (ภาษาอังกฤษศึกษา) ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีธำม | เป็น ประธาน |
| ๒. Prof. Dr. Zhiyun Wang | เป็น กรรมการ |
| ๓. Prof. Andrew Lian | เป็น กรรมการ |
| ๔. Assoc. Prof. Jill Burton | เป็น กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ สุขมลสันต์ | เป็น กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรนภิส คาราสว่าง | เป็น กรรมการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พวงเพ็ญ อินทรประวัตติ | เป็น กรรมการ |
| ๘. รองศาสตราจารย์ Jeremy Ward | เป็น กรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์ทรงพร ทาเจริญศักดิ์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วรรณรักษ์ | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิณณธร แสงอรุณ | เป็น กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.มณีเพ็ญ อภิบาลศรี | เป็น กรรมการ |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.พีรศักดิ์ สิริโยธิน | เป็น กรรมการ |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.सानุช เสกขุนทด | เป็น กรรมการ |

๑๕. หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เป็น กรรมการและเลขานุการ

๑๖. อาจารย์ ดร.สิรินทร ศรีโพธิ์

เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี รัตนพานิช)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี

Appendix C

Faculty Members' Curriculum Vitae

Curriculum Vitae

Associate Professor Dr. Jeremy Ward

Name: Associate Professor Dr. Jeremy Ward

Education:

- 1971 B.A. (Hons.) in Classics, Bristol University, UK
- 1975 RSA Dip. TEFL (with distinction in practical test)
- 1981 M.Ed. (Teaching English Overseas), Manchester University, UK
- 2006 Ph.D. Birmingham University, U.K.

Position: Faculty Member, School of English, Institute of Social Technology,
Suranaree University of Technology

Work Experience:

- 1993-present** Lecturer at the School of English, Suranaree University of Technology,
Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology
- 1990-1993** Instructor at the Institute of Foreign Affairs, Ministry of Foreign
Affairs, Sri Ayudhya Rd, Phayathai, Bangkok 10330.
- 1986-1989** Lecturer, University of Library and Information Science, Tsukuba-shi,
Ibaraki-ken, Japan.
- 1983-1986** Assistant Professor, Institute of International Studies and Training,
Fujinomiya-shi, Shizuoka-ken, Japan.
- 1981-1983** Lecturer, English Language Center, King Abdulaziz University,
Jeddah, Saudi Arabia.
- 1978-1980** Lecturer, Chulalongkorn University Language Institute, Phya Thai Rd.
Bangkok

Publications:

- Collocation and technicality in EAP engineering. *Journal of English for Academic Purposes* 6 (2007) pp. 18-35
- EST: Evading scientific text. *English for Specific Purposes* 20 (2001), pp. 141-152
- How large a vocabulary do EAP engineering students need? *Reading in a Foreign Language* 12/2 (1999) pp. 309-324
- Computer-assisted language learning in Thailand. *Dong-Eui International Journal* 1 (1996) pp. 77-90
- Using computers in EAP reading programmes. *Dong Eui International Journal* 2 (1996) pp. 103-120

Why engineering students cannot read their English textbooks. *Suranaree University Journal of Science and Technology* 7 (2000) pp. 211-215

Curriculum Vitae

Associate Professor Songphorn Tajaroensuk

Name: Associate Professor Songphorn Tajaroensuk

Education:

- 1971 B.A. (2nd class Hons.) (English, History) Chulalongkorn University
- 1973 M.A. (English) Faculty of Arts, Chulalongkorn University
- 1975 M.A. (TEFL) Southern Illinois U., Fulbright grant.

Training:

- 2004 Eight-Month Training Course for High-level Administrators, King Prachathipok Institute (KPI)
- 2003 5-week Course for High-level University Administrators
- 1991 Post-graduate Training in Research in Education, McQuarie University (Chulalongkorn University grant)
- 1983 Adv.Cert. in Teacher Training in ESOL, Institute of Education, U. of London, British Council grant)

Position: Faculty Member, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work Experience:

- 2001-2005 Dean, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology (SUT).
- 1999-2000 Deputy director, Center of International Affairs, SUT.
- 1998-1999 Acting Dean , Institute of Liberal Arts, Walailak University
- 1994-1998 Consultant on Publications, SEAMEO RIHED
- 1992-1994 Deputy Director for Academic Affairs, Chulalongkorn University Language Institute (CULI)
- 1988-1990 Head, Department of English for Social Sciences and Humanities, (CULI)

Other Activities:

- 2002-2004 National Coordinator, Cooperative Research Network for English (CRN-E)
- 2002-Present Founding and Committee Member of the FORUM-ASIA Foundation
- 2002-Present Managing Committee, Asian Institute of Human Rights (AIHR)
- 16 Mar-2 Apr 1997 Co-director, First Regional Human Rights Study Session, Forum Asia, Bangkok, jointly organized by the Program for the Promotion of Non-violence in Thai Society, Chulalongkorn University.

- 1995 -2005 Member, Advisory Board of the International Human Rights Internship Program (IHRIP), under the sponsorship of the Institute of International Education (IIE) , USA
- 1994-2000 Associate Secretary General, FORUM-ASIA.
- 1994-2001 Consultant on Publications, SEAMEO Regional Institute on Higher Education (SEAMEO RIHED), based in Bangkok
- 1995-1996 Member, the Thai Government' Sub-Committee on Political Development Plan
- 1995-1996 Honorary Advisor, Standing Committee on Justice and Human Rights, the House of Representatives
- Nov 1994 Member, the International Observers' Team at National Election in Nepal, National Election Observation committee (NEOC), Nepal.
- June 1993 Representing Thailand at the UN World Conference on Human rights, Vienna, Austria.
- 1993-1994 Translating "The Paralegal Handbook on women" from into English at the request of the International commission of Jurists in Geneva.
- Jan-Oct 1993 Chairperson, the Organizing Committee, the Academic Exhibition on "Human rights", organized by Chulalongkorn University
- 1992-1994 Secretary General, the Asian Forum for Human rights and Development (FORUM-ASIA), based in Bangkok.
- May 1992 Co-ordinator, the Fact-finding Mission of the May 1992 Massacre, International commission of Jurists (ICJ), based in Geneva.
- April 1992 Chair, the Co-ordinating Committee of the "People's Forum", a series of TV talk shows whereby grassroots people were invited to meet the candidates from different political parties.
- Jul-Aug1991 Member, the Evaluation Team on "International Human rights Organizations : the meaning of their work for local organizations, with case studies from the Philippines, Indonesia and Sri Lanka, Program Evaluation No. 45, DGIS/ NOVIBB, The Hague., the Netherlands.

Publications:

- Tajaroensuk, S. et al. (2006). Telelearning Project : English via Telephone, a project commissioned by the English Language Development Center (ELDC), commission of Higher Education, Thailand
- Tajaroensuk, S. et al. (2005). Needs Analysis of English in the Automotive Industry", the English Language Development Center (ELDC), Commission of Higher Education, Bangkok.

Tajaroensuk, S. (1998). Fundamental English for Lawyers. Bangkok: Chulalongkorn \ University Press.

O'Sullivan, K. & Tajaroensuk, S. (1998). Thailand: A Handbook on Intercultural Communication. Sydney: National Language Center for English Language Teaching and Research, McQuarie University.

Tajaroensuk, S. (1995). *Sexism in ELT*. PASAA PARITHAT JOURNAL, Dec 1995.

Tajaroensuk, S. (1994). *Attendance checking Can Be Fun*. CULI Newsletter, Special Issue: Twenty-seven Years of RELC in Thailand.

Tajaroensuk, S. ed. (1993) Skills in Learning English. Bangkok: Chulalongkorn University.

Tajaroensuk, S, Van Reisen, M., Schutte, T., Zwamborn, M (1991). International Human Rights Organizations: the Meaning of their Work for Local Organizations. The Hague: NOVIBB DGIS.

Tajaroensuk, S. (1985). *Preteaching Vocabulary*. Thai TESOL Occasional Papers.

Tajaroensuk, S. (1985). *Communicative Language Teaching: How? In Language Use in the Classroom*, Thai-TESOL Occasional Papers.

Tajaroensuk, S. (1984) *Evaluation of the Reading Components* in Hirunburana, S. et al. (1984). An Evaluation of Thailand's Secondary English Programme (1981-1983). Bangkok: Ministry of Education.

Research (in progress):

2007 Research project on the Development of English Language Teaching Policies in Thailand from 1961-2006., to be funded by the National Research Council, Thailand

Curriculum Vitae

Assistant Professor Dr. Anchalee Wannarak

Name: Assistant Professor Dr. Anchalee Wannarak

Education:

- 1986 Bachelor of Education, (English and German) First-class Honors, Chulalongkorn University, Thailand
- 1989 Master of Linguistics (English for Science and Technology), Mahidol University, Thailand
- 1997 Ph.D. (Second Language Acquisition and Teacher Education), University of Illinois at Urbana-Champaign, U.S.A.

Position: Head, Research Section, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology
Faculty Member, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work experience:

- 1997 – present Suranaree University of Technology, Nakhon Ratchasima, Lecturer of English
- 2001 Visiting Scholar, Nottingham University, England
- 2001 Visiting Professor, Thai Nguyen University, Thai Nguyen, Vietnam
- 2001 Visiting Professor, Vietnam National University, Ho Chi Minh City
- 1996-1997 Teaching assistant of Thai, University of Illinois at Urbana-Champaign
- 1990-1992 Lecturer of English, Kasetsart University, Bangkok
- 1989 Part-time Lecturer of English, Mahidol University, Rangsit University, Bangkok
- 1986-1987 Lecturer of English, King Mongkut's Institute of Technology, Bangkok

Publications:

- Syananondh, K. & Wannaruk, A. (1990). An Investigation literacy, attitudes and motivations concerning research methodology and statistics among EFL instructions in state Universities in Thailand. *PASAA*, 20, 41-54.
- Wannaruk, A. (1992). *Technical English for Veterinary Medicine*. Bangkok: Kasetsart Universty.
- Wannaruk, A. (1997). Back channel behavior in Thai and American casual telephone conversations. *Suranaree Journal of Science and Technology*, 4, 68-174.
- Wannaruk, A. (1999). Back chanel revisited: Relationships between functions and locations. *Humanities & Social Sciences*, 16, 62-84.

- Wannaruk, A. (1999). English Elective V (Cultural and Social Issues).
Nakhon Ratchasima: Suranaree University of Technology.
- Wannaruk, A. (2001). An Investigation of communication strategies: A Case study
of EST students at Suranaree University of Technology.
- Wannaruk, A. (2002). An Investigation of communication strategies: A Case study
of EST students at Suranaree University of Technology. *Humanities & Social
Sciences*, 19, 26-34.
- Wannaruk, A. (2003). Saying 'No': A Cross-cultural study of Thais and Americans.
- Wannaruk, A. (2004). Saying "No": A Cross-Cultural Comparison of Thais and
Americans, *English Language Studies Forum*, 1, 1-21.

Conference Presentations:

- | | |
|---------------|--|
| January 1998 | Back channel behavior in Thai and American casual telephone
conversations at Thai TESOL, Thailand |
| March 2002 | Using dictionaries in a language classroom at The 1 st SUT
Annual Conference, Nakhon Ratchasima, Thailand |
| November 2002 | Communication strategies in an EST context at AMEP
Conference, Canberra, Australia |
| January 2003 | An Investigation of communication strategies at the Conference
of Institute Research and Development of Educational Quality,
Bangkok |
| August 2003 | Communication strategies in and ESL context at the 2 nd SUT
Annual Conference, Nakhon Ratchasima, Thailand |
| August 2004 | Saying 'No': A Cross-cultural study of Thais and Americans at
the 3 rd SUT Annual Conference, Nakhon Ratchasima, Thailand |

Honors and Awards:

- President of Thai Student Association, University of Illinois
- Scholarship from the Thai Government
- Scholarship from Mahidol University
- Scholarship from the Faculty of Education, Chulalongkorn University

Curriculum Vitae

Assistant Professor Dr. Channarong Intaraprasert

Name: Assistant Professor Dr. Channarong Intaraprasert

Education:

1983 B.Ed (Hons) English Srinakharinwirot University, Mahasarakham
1991 M.Ed (TEFL) Chulalongkorn University
2000 PhD (TESOL) The University of Leeds, UK

Position: PhD (English Language Studies) Program Coordinator, School of English,
Institute of Social Technology, Suranaree University of
Technology

Work Experience:

1984 Instructor of English, Thabo School, Nongkhai
Officer, General Education Department's Foreign Relations Section, the
Ministry of Education.
1995 Instructor of English, Rajabhat Institutes Udon Thani and Chiang Rai
1996 – present Instructor of English, School of English, Institute of Social
Technology, Suranaree University of Technology

Other related professional experiences:

Nov 2 – Dec 16, 2001	Research at the University of Huddersfield, UK
Sept 16 – Nov 16, 2003	A visiting lecturer at Hanoi Agricultural University, Vietnam
Apr 8 – May 6 2004	Research at National Education Institute (NIE), Singapore
Sept 10 – Dec 10, 2004	Research at the University of Manchester, UK
Jan 23 – May 10, 2006	A visiting lecturer at Hanoi Agricultural University, Vietnam

Publications:

Intaraprasert, C. (1991) A Comparison of Learning Achievement in English
Listening Comprehension of Mathayom Suksa Five Students Learning
through Student Teams and Achievement Divisions and Whole-Class
Techniques. Unpublished Master's Degree Thesis, Faculty of Education,
Chulalongkorn Univeristy

Sattabongkot, C. and Intaraprasert, C. (1993) Teachers' Manual: Trio 4
Bangkok : Aksorn Charoenthat

- Intaraprasert, C. (2000) Language Learning Strategies Employed by Engineering Students Learning English at the Tertiary Level in Thailand. Unpublished Doctoral Dissertation, School of Education, University of Leeds, the United Kingdom.
- Intaraprasert, C. (2001) Strategy Use by Thai Engineering Students Paper presented at the Thai/TESOL International Conference, Bangkok January 18-19, 2001
- Intaraprasert, C. (2001) Strategy Use by Thai Engineering Students : Factor Analysis Paper presented at the ELTechs Conference, Petaling Jaya, Malaysia, March 18-19, 2001.
- Intaraprasert, C. (2002) Classroom-Related and Classroom-Independent Language Learning Strategies by Thai Engineering Students Paper presented at the Fourth National Conference on Autonomy, Bandung, Indonesia March 12-14, 2002.
- Intaraprasert, C. (2002) Use of Classroom-Related Language Learning Strategies by Unsuccessful Language Learners Learning English at Suranaree University of Technology, Nakhon Ratchasima Nakhon
- Intaraprasert, C. (2002) Writing an Argumentative Essay Nakhon Ratchasima: School of English, Suranaree University of Technology
- Intaraprasert, C. (2002) Classroom-Related Strategies Used by Unsuccessful Language Learners Learning English at SUT Paper presented at the 2nd Conference at Maha Sarakham University, November 4-5, 2002.
- Intaraprasert, C. (2002) Use and Perceptions of the Usefulness of Language Learning Strategies by Unsuccessful language Learners Paper presented at CULI, November 8, 2002. Also available at http://www.culi.chula.ac.th/eJournal_02/index.htm
- Intaraprasert, C. (2003) Classroom-Related Strategies Used by Unsuccessful Language Learners: an exploratory study Paper presented at the second International Conference on Language, Literature, and World Peace, Sanata Dharma University, Jogjakarta, Indonesia May 5-6, 2003.
- Intaraprasert, C. (2003) Classroom-Independent Language Learning Strategies Employed by Students Learning English at Suranaree University Students Nakhon Ratchasima: School of English, Suranaree University of Technology
- Intaraprasert, C. (2003) Classroom-Independent Strategies Used by EST Students: factor analysis Paper presented at Burapha University, July 6, 2003. Also available at The Journal of Science, Technology and Humanities, Burapha University, pp. 19-35.
- Intaraprasert, C. (2004) Classroom-Independent Strategies and EST Students in Thailand The paper presented at the 4th International Symposium on ELT in Beijing, China, 20-25 May 2004.
- Intaraprasert, C. (2004) Vocabulary Learning Strategies by EST Students. Nakhon Ratchasima: School of English, Suranaree University of Technology

- Intaraprasert, C. (2004) An Investigation of Beliefs about Learning English by Thai and Vietnamese University Science-Oriented Students: A Cross-Cultural Perspective Nakhon Ratchasima: School of English, Suranaree University of Technology
- Intaraprasert, C. (2004) "What do Thai engineering students do to learn English?" English Language Studies Forum vol 1, pp. 33-50.
- Intaraprasert, C. (2004) "Proficiency test in English for science and technology (PTEST) for Thai engineering students" English Language Studies Forum vol 2, pp. 55-81.
- Intaraprasert, C. (2005) Vocabulary Learning Strategies and EST Students: A Preliminary Investigation. The paper presented at the 10th International Conference organised by Nepal English Language Teachers' Association (NELTA), 18-20 February 2005, Kathmandu.
- Intaraprasert, C. (2005) "A Preliminary investigation of vocabulary learning Strategies employed by EST students" Suranaree Journal of Science and Technology 12: 2, pp. 163-171.
- Intaraprasert, C. (2006) "Beliefs about Learning English by Thai and Vietnamese EST Students: A Cross-Cultural Perspective". The paper presented at the 2006 Asia TEFL International Conference "Spreading Our Wings: Meeting TEFL Challenges", 18-20 August 2006, Fukuoka, Japan. Also available at The Journal of Science, Technology and Humanities, Burapha University (accepted)
- Intaraprasert, C. (2006) "**Games and songs for beginners**" The workshop organised at the 4th VTTN National ELT Conference 'Learning English in a changing world', 8-9 December 2006, Hanoi, Vietnam.

Research projects in progress (2006-2007):

1. Beliefs about language learning held by rural primary school teachers
2. Characteristics of language teachers as perceived by university students

Curriculum Vitae

Assistant Professor Dr. Siriluck Usaha

Name: Assistant Professor Dr. Siriluck Usaha

Education:

- 1966-1968 Higher Certificate in Education (English). Udonthani Teacher's College (now Rajabhat Udonthani University), Udonthani, Thailand
- 1971 B.Ed. (Hons.) (English), Sri Nakharinwirot Univesity (Mahasarakham) (now Mahasarakham University), Mahasarakham, Thailand
- 1974 M.Ed. (English Language and Literature), Sri Nakharinwirot University, Bangkok, Thailand
- 1982 Ph.D. (Education), Southern Illinois University at Carbondale Carbondale, Illinois, USA

Other Professional Training: (Only those attended overseas)

- 2002 Visiting Scholar, an 8-week training on supervision of graduate research at the University of Essex, Colchester, and the University of Surrey, Guildford, United Kingdom
- 1992 Cert. in Teaching and Testing English as a Foreign Language, a 3-month course, University of Cambridge Local Examination Syndicate (UCLES), University of Cambridge, under the joint-certificate in English proficiency program between the (former) Teacher Education Department, Ministry of Education and UCLES.
- 1990 Cert. in Developing Listening Comprehension skills, a 2-month course, Regional Language Centre (RELC), Singapore

Position: Chair, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work Experience:

Administrative

- 2004- present Chair, School of English, Institute of Social Technology Suranaree University of Technology, Nakhon Ratchasima,
- 1994-1996 Vice-President for Academic Affairs Rajabhat Mahasarakham University, Mahasarakham

1992-1994 Dean, Faculty of Humanities and Social Sciences
Rajabhat Mahasarakham University, Mahasarakham

Teaching

1996-present Assistant Professor, School of English, Institute of Social
Technology, Suranaree University of Technology
Nakhon Ratchasima

2002 Visiting Professor (2 months), Guizhou University,
Guiyang, Guizhou Province, People's Republic of China

1978-1882 Teaching Assistant, English Department,
Southern Illinois University at Carbondale
Carbondale, Illinois, USA

1975-1995 Assistant Professor, Department of Foreign Languages,
Rajabhat Mahasarakham University, Mahasarakham

1971-1974 Instructor, Department of Western Languages,
Mahasarakham University, Mahasarakham

Publications: (During 10 years of service at Suranaree University of Technology)

2006 "Foreign Languages Needs in Northeastern Thailand,
Educational Region 5," A study funded the Thailand Research
Fund (TRF) with a team from Khon Kaen University

2005 Torwong, P. & Usaha, S. Peer Response: Making It Work in
an EFL Classroom, The 1st LIA International Conference
Proceedings, March 22-24, Jakarta, Indonesia (CD).

2004 Burton, J. & Usaha, S. Standing on Burning Coals. Teachers
of English to Speakers of Other Languages' Essential Teacher,
1(2), Spring 2004, 50-53.

2002 Usaha, S. & Wang, J. Impact of China's National College
English Test (CET-4) on ESL Instruction. KOTESOL
International Conference Proceedings 2002, Seoul, Korea, 135-
145.

1998 "Effectiveness of Suranaree University of Technology's
English
Placement Test," an institutional research funded by Suranaree
University of Technology

Presentations (international):

- 2007 “Using Online Social Networking Software in the ESL Classroom,” a 1-hour presentation with John Eyles of Oakland University of Technology, New Zealand at the Thailand TESOL/Pan-Asian Consortium International Conference, January 26-28, 2007, Bangkok, Thailand
- 2005 “Peer Response: Making It Work in an EFL Classroom,” a 1-hour presentation with Patumrat Torwong, at the 1st LIA International Conference, March 22-24, 2005, Jakarta, Indonesia
- 2004 “Impact of China’s National College English Test (CET-4) on ESL Instruction,” presented with Wang Jun, with a special invitation, at the 2004 AUAP International Conference, jointly hosted by West Chester University, Pennsylvania and Guizhou University in Guiyang, PRC, in May 2004)
- 2003 “Writing Teaching,” a 1 1/2-hour workshop with Assoc. Prof. Dr. Jill Burton given at the 5th CULI International Conference, December 15-17, 2003, Bangkok, on how English teachers in Thailand can prepare themselves to meet the Ministry of Education’s Standards for EFL Instructors
- 1999 “The Effectiveness of Suranaree University of Technology’s English Placement Test,” presented at the 1999 Annual Thailand-TESOL International Conference, Bangkok, Thailand
- 1999 “Teaching Oral Presentations to Engineering Students,” a 30-minute VDO presentation presented at the 1999 JALT International Conference, Maebashi, Japan.

Research (in progress):

“English for Sustainable Tourism Training for Local School Teachers,” a study funded by the Office of Higher Education Commission, Ministry of Education.

Curriculum Vitae

Dr. Jitpanat Suwanthep

Name: Dr. Jitpanat Suwanthep

Education:

- 1991 B.A. (2nd Class Honors) (English), Silpakorn University, Knkhonpathom, Thailand
- 1993 M.A. (English), Chulalongkorn University, Bangkok, Thailand
- 1997 MATESL (Teaching English as a Second Language), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- 2002 Ph.D. (Education), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA

Position: Faculty Member, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work Experience:

- 2003 – present Coordinator, English Language Resource Unit, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology
- 2003 Visiting Scholar, Department of Curriculum and Instruction, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- 2002 – present Lecturer, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology
- 1997-2001 Graduate Teaching Assistant, Department of East Asian Language and Cultures, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- 1997 Graduate Trainee, Division of Instructional Department, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- 1997 Graduate Research Assistant, Department of Educational Psychology, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
- 1992 English Teacher, World Teach Organization, Thailand

Publications:

Suwanthep, J. & Seepho, S. (2005). Exploration of students' attitude toward learning English through CALL. Proceedings of the 13th KOTESOL International Conference, Seoul, Korea, October 15-16, 2005.

Suwanthep, J. (2004). Interview with Dr. Lindsay Millier, English Language Studies Forum, 1 (1), 77-87.

Suwanthep, J. (2002). Beyond interference: L1 transfer in English writing for Thai students. (Doctoral dissertation, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA)

Research:

Suwanthep, J. & Seepho, S. (2004). *Exploration of SUT's students' attitudes toward learning English through Computer-Assisted Instruction (CAI)*. School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

(In progress):

An analysis of instructional gaps between prescribed learning outcomes and in-class learning in secondary English classes (funded by the National Research Council of Thailand)

Honors:

2001 – present	Phi Kappa Phi Honor Society, USA
2000	Excellence in Teaching (Fall), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
1999	Excellence in Teaching (Spring), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
1999	Excellence in Teaching (Fall), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
1994-2002	Royal Thai Government Scholarship

Curriculum Vitae

Dr. Nattaya Puakpong

Name: Dr. Nattaya Puakpong

Education:

- 1991 B.A. (English, 1st class honors), Thammasat University, under the Ministry of University Affairs scholarship
- 1993 MATESL (Teaching English as a Second Language), University of Illinois at Urbana-Champaign, USA, under the Ministry of University Affairs scholarship
- 2006 Ph.D. (Education: Computer Assisted Language Learning), University of Canberra, Australia, under the Ministry of University Affairs scholarship

Position: Faculty member, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work Experience:

- 1994- present Lecturer, Suranaree University of Technology
- 1992 Administrative Assistant, Suranaree University of Technology Coordinating Office (Bangkok), Ministry of University Affairs

Related Experiences:

- 2006 – present Course-coordinator of English I, School of English, Suranaree University of Technology
- 2002-2004 Assistant, Independent Learning & Teaching Center, University of Canberra
- 2002 IELTS Proctor, University of Canberra
- 1999-2000 Test Writer, Entrance Examination, Ministry of University Affairs
- 1995- 2001 Secretary, Institute of Social Technology Committee, Suranaree University of Technology
- 1996- 2001 Course-coordinator for English IV, School of English, Suranaree University of Technology
- 1995- 1996 Course-coordinator for English III, School of English, Suranaree University of Technology

1994- 1995 Course-coordinator for English II, School of English, Suranaree University of Technology

Professional Organization:

1997- 2001 Secretary, Testing SIG: Thailand TESOL Organization

Presentations:

January, 2004 Listening Comprehension: Making a meaningless meaningful for Thai learners, The 24th Annual Thailand TESOL International Conference, Thailand

October, 1999 CAI at Suranaree University of Technology, The Second Pan-Asia Conference—An International Forum, Seoul, Korea
Co-presenter: Maneepen Apibalsri of School of English, Suranaree University of Technology

January, 1999 The Evaluation of TOEFL: Implication for Language Teaching in Thailand, The 19th Annual Thailand TESOL International Conference, Thailand
Co-presenter: Julia To Dutka, Executive Director of TOEFL, U.S.A.

August 1996 Vocabulary Activities, South Isan Thailand TESOL, Nakhon Ratchasima
Co-presenter: Maneepen Apibalsri, School of English, Suranaree University of Technology

January, 1996 Writing Assessment, Thailand TESOL 1st PAN-Asia Conference, Thailand
Co-presenter: Maneepen Apibalsri, School of English, Suranaree University of Technology

Awards:

1990 Gold medal, Liberal Arts student with the highest GPAX, Thammasat University, Bangkok, Thailand

1989 Gold medal, Liberal Arts student with the highest GPAX, Thammasat University, Bangkok, Thailand

Curriculum Vitae

Dr. Sanooch Segkhoonthod

Name: Dr. Sanooch Segkhoonthod

Education:

1986-1990 BA. (English), Chulalongkorn University, Bangkok, Thailand

1993 MA. (Modern English Language)
University College London, University of London
London, United Kingdom

1998 Ph.D. (Language and Linguistics)
University of Essex, Colchester, United Kingdom

Position: Faculty member, School of English, Institute of Social Technology,
Suranaree University of Technology

Work Experience:

April 1990 - July 1990 Assistant to a French researcher
Social Research Institute
Chulalongkorn University

August 1990 – April 1991 English teacher
Refugee Camp (UNHCR),
Chonburi, Thailand

May 1991 – January 1992 English Teacher
Chulalongkorn Demonstration School
Bangkok, Thailand

December 1997 – Present English Lecturer
School of English
Institute of Social Technology
Suranaree University of Technology
Nakornratchsima, Thailand

April 2001 Visiting Scholar
University of Nottingham, United Kingdom

Publications:

Na-Thalang, S. (1999) *Thai learners of English and the English number system*. Unpublished Ph.D. Thesis. University of Essex.

Segkhoonthod, S. (2004) *A study of Thai university students on their interlanguage system of the English count-mass distinction*. English Language Studies Forum (Suranaree University of Technology) Number 2, 15-44.

Research Project (in progress):

“Bilingual Dictionaries: Friend or Foe?” (funded by the Research Institute, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology)

Award:

1992-1999 Thai Government Scholarship

Curriculum Vitae

Dr. Sirinthorn Seepho

Name: Dr. Sirinthorn Seepho

Education:

- 1989 B.A. (1st Class Honors) in French
Chiang Mai University, Chiang Mai, Thailand
- 1994 M.A. in Applied Linguistics (English for Science and
Technology)
King Mongkut's Institute of Technology Thonburi, Bangkok,
Thailand
- 2002 Ph.D. (Foreign Language Education)
University of Pittsburgh, PA, USA

Position: MA Course Program coordinator, Faculty Member, School of
English, Institute of Social Technology, Suranaree University
of Technology

Work Experience:

- 2002- present Lecturer, School of English, Institute of Social Technology,
Suranaree University of Technology
- Teach fundamental English to undergraduate students
 - Develop English I materials for class and Borderless project
 - Teach 203514 Teaching Methodology and Materials Selection (MA level)
 - Co-teach 203515 Testing and Evaluation in ELS (Authentic assessment- MA level)
 - Co-teach 203611 Trends and Issues in ELS (Doctoral level)
 - Supervise MA students' thesis
 - Graduate program evaluation committee/secretary
 - Postgraduate Education Development Budget committee
 - MA (English Language Studies) Program Coordinator
- 1995-1996 Civil Aviation Training Center, Bangkok, Thailand
- Teach Aviation Technical English (ATE) to different groups of personnel in aviation fields such as pilots, air traffic controllers, aircraft maintenance students etc. who were from Thailand and other countries in South East Asia.
 - Design and develop ESP course materials to suit to trainees' needs.

- Conduct teacher training in Instructional Methodology for CATC teachers as well as interested teacher trainers from other organizations.
- 1992-1994 King Mongkut's Institute of Technology Thonburi, Bangkok, Thailand
- Teach fundamental English to undergraduate students at KMITT (part time lecturer)
- 1989-1991 The Consortium, a US organization funded by the United Nation, Panatnikom, Cholburi, Thailand
- Teach survival English and American culture to refugees from Cambodia, Laos, and Vietnam.
 - Conduct and participate in teacher training courses.
 - Collaborate with American Supervisors in program assessment to design ways to improve it.

Publications:

- Seepho, S. (2004). 4Ts: Key Factors to Success of EST Materials Development, *English Language Studies Forum*, 1(1), 51-59.
- Seepho, S. (2004). Let's Explore Discourse in the Content-based Classroom, Selected Presentation Summaries of the 24th Thailand TESOL International Conference, 29-31 January 2004, Khonkaen, Thailand
- Suwanthep, J & Seepho, S. (2005). Exploration of Students' Attitudes toward Learning English through CALL. Proceedings of the 13th Annual KOTESOL International Conference: From concept to context: Trends and Challenges, Seoul, Korea, October 15-16, 2005.
- Seepho, S. (2002). A Case Study on the Development and Implementation of Thematic Units in Thai University EFL Classes: Connecting Foreign Language to Other Academic Disciplines, (Doctoral dissertation, University of Pittsburgh, 2002)

Presentations:

- Practical Solutions in University EFL Materials Development*, The 35th Annual Convention and Exposition TESOL, Feb. 27- Mar. 3, 2001, St. Louis, Missouri, USA
- 4Ts: A Proposed Model for EST Materials Development*, The 23rd Thailand TESOL International Conference, 23-25 January 2003, Bangkok, Thailand
- Develop Critical Thinking Skills in EFL Classrooms*, The 2nd Annual SUT TESOL Conference 2003, Nakhon Ratchasima, Thailand
- Let's Explore Discourse in the Content-based Classroom*, The 24th Thailand TESOL International Conference, 29-31 January 2004, Khonkaen, Thailand

Key Factors to Successful Materials Development, Seminars in EFL 2004, Linguistics Department, National Center for English Language Teaching and Research, Macquarie University, Sydney, Australia

Responding to Change: Strategic Planning in ELT from Thai and Australian Perspectives, The 25th Thailand TESOL International Conference, 20-22 January 2005, Bangkok, Thailand (Featured session with Prof. Denis Murray)

Exploration of SUT's Students' Attitudes toward Learning English through Computer Assisted Instruction (CAI). Research Network Development of Higher Education Alliance in Nakhon Ratchasima, 24 June 2005, Suranaree University of Technology, Nakhon Ratchasima, Thailand

Research in Speaking and Listening, The 15th SUT Anniversary Celebration Conference in ELT: Research and Teaching Implications, 5-6 August 2005, Nakhon Ratchasima, Thailand

Complexity of Materials Development: A Qualitative Analysis, The 5th Language for Specific Purposes (LSP) International Seminar 2006: Exploration New Frontiers, 13-15 April 2006, Johor Bahru, Malaysia.

Research:

Seepho, S. & Suwanthep, J. (2004). *Exploration of SUT's students' attitudes toward learning English through Computer-Assisted Instruction (CAI)*. School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Murray, D. & Seepho, S. (2005). *SUT English Language Studies Graduate Program Evaluation*. A joint research study between National Centre for English Language Teaching and Research, Macquarie University, Australia and School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

(In progress)

A study on "*Vocabulary Expansion through Thematic Reading Materials*"
Funded by National Research Council of Thailand

Award:

"SUT Outstanding Teacher Award 2006", Suranaree University of Technology

Curriculum Vitae

Dr. Suksan Suppasetsee

Name: Dr. Suksan Suppasetsee

Education:

- 1993 B.Ed. (English), Chiangmai University, Chiangmai, Thailand
- 1998 M.A. (Teaching English), Kasetsart University, Bangkok, Thailand
- 2006 Ph.D. (English Language Studies), Suranaree University of Technology, Thailand

Training:

- 2004 Visiting Scholar, Instructional Systems Technology Department, Indiana University, Bloomington, USA
- 2006 Computer Assisted Language Learning Course, Institute for Applied Language Studies, University of Edinburgh, Scotland
- 2006 Visiting Research Fellow, Institute for Applied Language Studies, University of Edinburgh, Scotland

Position: Faculty Member, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology

Work Experience:

- 1998 – present Lecturer, School of English, Institute of Social Technology, Suranaree University of Technology
- 1004-1996 Teacher, English Department, Lamphun Technical College, Lamphun

Presentations:

- 2004 “The effects of computer assisted instruction in the learning of English I for 1st year students, SUT,” The 5th MICELT International Conference 2004, May 10-12, 2004
- 2004 “The ideas of using computer in English language teaching in the Thai context,” The Inaugural CLS International Conference CLaSIC 2004, December 2, 2004, Singapore

- 2005 "The investigation of the attitudes of students using the SAC at Suranaree University of Technology," Thailand TESOL International Conference 2005, January 20, 2005, Bangkok
- 2005 "Developing CAI Courseware for EFL learners in Thailand," The 13th Annual KOTESOL International Conference 2005, October 16, 2005, Seoul, Korea
- 2006 "The Internet-based instructional system for teaching remedial English for Thai students: SREO Plan," The Inaugural CLS International Conference CLaSIC 2006, December 7-9, 2006, Singapore

วาระที่ 4.2 ขอรื้อการเทียบโอนรายวิชาการณักศึกษากลับเข้าศึกษาใหม่ ครั้งที่ 2

(ผู้แถลง : ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา)

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2549 ผู้ที่สามารถขอกลับเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยได้ ต้องเป็นนักศึกษาที่พ้นสถานภาพนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย ยกเว้นพ้นสถานภาพเพราะโทษวินัยนักศึกษา โดยกลับเข้ามาศึกษาใหม่ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสถานภาพ ให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกิน 1 ใน 2 ของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา โดยวิชาเทียบโอนจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST นั้น

ศูนย์บริการการศึกษาจึงขอหรือเกี่ยวกับการเทียบโอนรายวิชาการณักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาใหม่ ครั้งที่ 2 ดังนี้

1. รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนแล้วในการกลับเข้าศึกษาใหม่ครั้งที่ 1 และได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST แล้วสามารถนำมาเทียบโอนอีกครั้งได้ในการกลับเข้าศึกษาใหม่ครั้งที่ 2 ได้หรือไม่
2. หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1 สามารถนำผลการเรียนแต่ระดับคะแนน (A, B ...) จากใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จากฉบับแรกและฉบับที่สองมาประกอบการเทียบโอนได้หรือไม่
3. สำหรับนักศึกษาที่เทียบโอนครั้งที่ 2 นั้น หากจะนำผลการศึกษาจากฉบับแรกที่ระบุว่านักศึกษาพ้นสถานภาพมาแล้วเกิน 2 ปีจะสามารถใช้ในการเทียบโอนได้หรือไม่

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต

มติ

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ขอหารือการเทียบโอนรายวิชากรณีนักศึกษากลับเข้าศึกษาใหม่ ครั้งที่ 2

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2549 ผู้ที่สามารถขอกลับเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยได้ ต้องเป็นนักศึกษาที่พ้นสถานภาพนักศึกษา จากมหาวิทยาลัย ยกเว้นพ้นสถานภาพเพราะโทษวินัยนักศึกษา โดยกลับเข้ามาศึกษาใหม่ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสถานภาพ ให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกิน 1 ใน 2 ของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่ รับเข้าศึกษา โดยวิชาเทียบโอนจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST นั้น

ศูนย์บริการการศึกษาจึงขอหารือเกี่ยวกับการเทียบโอนรายวิชากรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาใหม่ ครั้งที่ 2 ดังนี้

1. รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนแล้วในการกลับเข้าศึกษาใหม่ครั้งที่ 1 และได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST แล้วสามารถนำมาเทียบโอนอีกครั้งได้ในการกลับเข้าศึกษาใหม่ครั้งที่ 2 ได้หรือไม่
2. หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 1 สามารถนำผลการเรียนแต่ระดับคะแนน (A, B ...) จากใบแสดงผล การศึกษา (Transcript) จากฉบับแรกและฉบับที่สองมาประกอบการเทียบโอนได้หรือไม่
3. สำหรับนักศึกษาที่เทียบโอนครั้งที่ 2 นั้น หากจะนำผลการศึกษาจากฉบับแรกที่ระบุว่านักศึกษาพ้นสถานภาพ มาแล้วเกิน 2 ปีจะสามารถใช้ในการเทียบโอนได้หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อศูนย์บริการการศึกษาจักได้นำสู่การปฏิบัติต่อไป

ขอตั้งเกด _____

มติ _____

สัญญา

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่
พ.ศ. 2549

โดยที่เห็นเป็นการสมควรวางระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 11/2548 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2548 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกลับเข้าศึกษาใหม่ พ.ศ. 2549"
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในระเบียบนี้
- | | | |
|-----------------------|---------|--|
| "มหาวิทยาลัย" | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "สภาวิชาการ" | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "ศูนย์บริการการศึกษา" | หมายถึง | ศูนย์บริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "สาขาวิชา" | หมายถึง | สาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| "นักศึกษา" | หมายถึง | นักศึกษาที่เคยเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
- ข้อ 4 ผู้ที่สามารถขอกลับเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยได้ ต้องเป็นนักศึกษาที่พ้นสถานะภาพนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย ยกเว้นพ้นสถานะภาพเพราะโทษวินัยนักศึกษา โดยกลับเข้ามาศึกษาใหม่ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสถานะภาพ
- ข้อ 5 มหาวิทยาลัยจะรับนักศึกษาเฉพาะสาขาวิชาที่เปิดการสอนและยังมีที่ว่างเท่านั้น
- ข้อ 6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอกลับเข้าศึกษาใหม่ ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่ที่ศูนย์บริการการศึกษาล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ต้องการจะเข้าศึกษา

- ข้อ 7 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาใหม่จะได้รับเลขประจำตัวนักศึกษาใหม่ และต้องชำระค่าหน่วยกิตที่ลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในอัตราเดียวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ
- ข้อ 8 มหาวิทยาลัยจะเทียบโอนให้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา และต้องมีเนื้อหาสาระเหมือนหรือคล้ายคลึงกัน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ข้อ 9 รายวิชาที่นำมาเทียบโอนได้ต้องมีระดับคะแนนตัวอักษรไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือเทียบเท่า โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน 1 ใน 2 ของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา
- ข้อ 10 รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนจะบันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ST และให้นำรวมหน่วยกิตของรายวิชานั้นเข้ากับหน่วยกิตสอบได้ของหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา
- ข้อ 11 ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนรายวิชาตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นผู้พิจารณารับนักศึกษา และพิจารณาการเทียบโอนรายวิชา หากมีความจำเป็นอาจขอความเห็นจากสาขาวิชาที่รับผิดชอบวิชานั้นประกอบการพิจารณาเทียบโอน
- ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้กลับเข้าศึกษาใหม่ มีระยะเวลาการศึกษาเสมือนนักศึกษาใหม่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
- ข้อ 14 การศึกษาของนักศึกษาที่รับกลับเข้าศึกษาใหม่ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
- ข้อ 15 ในกรณีที่จะต้องมีการตีความตามระเบียบนี้ ให้สภาวิชาการมีอำนาจตัดสินชี้ขาด และหากมีกรณีต้องวินิจฉัยต่างจากระเบียบนี้ ให้สภาวิชาการมีอำนาจพิจารณาชี้ขาด
- ข้อ 16 ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศที่เกี่ยวข้องวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ได้แย้งกับระเบียบนี้เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2549

ลงนาม



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสุอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วาระที่ 4.3 **ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงการจัดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา 2550**

(ผู้แถลง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วยคณะกรรมการการจัดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก ได้เสนอขอความเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงการจัดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคน ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา

ชื่อสังกัด

มติ



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม โทรศัพท์ 4213-4

ที่ ศธ 5612(3)/ ๒๕๖

วันที่ 30 เมษายน 2550

เรื่อง ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงการทดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก
ประจำปีการศึกษา 2550

ส่วนส่งเสริมวิชาการ
รับที่ 892 / 50
วันที่ - 9 พ.ค. 2550
เวลา 09.00 น.

① เรียน ประธานสภาวิชาการ

จากการประชุมคณะกรรมการการทดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก และบริหารจัดการ
รายวิชา Graduate English 1-3 ในการประชุมครั้งที่พิเศษ 2/2550 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2550 ได้มีมติเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลง
การทดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอกฯ ตั้งแต่วันปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป โดยให้ใช้ข้อสอบ English
Proficiency Test ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกทุกคนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หากนักศึกษาที่
สอบผ่านให้ถือว่านักศึกษาได้สอบผ่านภาษาต่างประเทศฯ ตามระเบียบข้อบังคับฯ ส่วนนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านให้นับเป็นครั้งที่ 1 ใน
การสอบภาษาต่างประเทศฯ และให้นำคะแนนที่ได้มาจัดระดับความรู้ทางภาษา (Placement) เพื่อเรียนรายวิชา Graduate English 1-3
เพื่อให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกสามารถวางแผนให้ตนเองสอบผ่านภาษาต่างประเทศฯ ได้ภายใน 9 ภาคการศึกษา ตามระเบียบข้อ
บังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

ข้อสอบ English Proficiency Test เป็นข้อสอบซึ่งคณะกรรมการพัฒนาคลังข้อสอบของสาขาวิชาภาษา
อังกฤษ ได้ทำการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษา และจากการวิเคราะห์ข้อสอบ
English Proficiency Test เป็นข้อสอบที่ครอบคลุมทุกทักษะภาษา มีความเที่ยงตรงสูง และสามารถแยกคนอ่อน และเก่ง ได้อย่างชัดเจน
สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการแนะแนวการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษาได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงเสนอขอความเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงการทดสอบภาษาต่างประเทศสำหรับ
นักศึกษาชั้นปริญญาเอกทุกคนฯ ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป โดยให้ใช้ข้อสอบ English Proficiency
Test ในการทดสอบภาษาต่างประเทศฯ และจัดสอบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กำหนดให้สอบในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียนที่ 1

อนึ่ง นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่เข้าศึกษาในปี 2547-2549 ยังคงใช้แนวปฏิบัติเดิม คือสอบภาษาต่างประเทศฯ
ในสัปดาห์ที่ 9 ของทุกภาคการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีย์ รัตนพานี)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการทดสอบ
ภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอก

② เรียน นว. ๒๕๖๐.

เพื่อไปทูลเกล้าฯ ขอสงวนสิทธิ์

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีย์ รัตนพานี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

- 8 พ.ค. 2550

③ เรียน นางสาวจิตติมา

นางจิตติมา

อนันต์

(นางวาสนา ภัสสรโยธิน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ท.ค. ๒๕๖๐ / ๑ พ.ค. ๕๐



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม โทรศัพท์ 4213-4

ที่ ศธ 5612(3)/-

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2549

เรื่อง รายงานผลการทดสอบ English Proficiency Test

เรียน หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตามที่สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ได้มอบหมายให้ดิฉันและทีมงานจัดทำและทดลองการใช้ข้อสอบ English Proficiency Test เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2549 นั้น

ดิฉันขอสรุปผลการดำเนินการดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อสอบ

ข้อสอบชุดนี้มีค่าทางสถิติดังนี้

1.1 ค่าความยากง่าย .485

1.2 ค่าอำนาจจำแนก .343

1.3 ค่าความเที่ยง (KR 20) = .871

จากสถิติสรุปได้ว่าข้อสอบชุดนี้ มีความยากง่ายเหมาะสมดี สามารถจำแนกผู้สอบที่เก่งและอ่อนได้เป็นอย่างดี และมีความเที่ยงตรงสูง จึงเป็นข้อสอบที่ใช้ได้ดี แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้ว มีข้อสอบที่ต้องปรับปรุง 13 ข้อ จาก 80 ข้อ (ข้อเขียน) ดังเอกสารแนบ ซึ่งในเรื่องนี้สาขาวิชาได้มอบหมายให้ ดร.ณัฐธญา เผือกผ่อง ทำงานปรับปรุงแก้ไขข้อสอบส่วน Reading และมอบให้ อาจารย์จินดาพร แสงกาญจนวนิช และอาจารย์มันตา หนูนภักดิ์ ทำการวิเคราะห์ข้อสอบทักษะการพูด

2. ผลการสอบ

2.1 จำนวนผู้เข้าสอบ 40 คน แบ่งเป็น

ปริญญาโท 8 คน

ปริญญาเอก 32 คน

2.2 คะแนนที่ได้ของผู้เข้าสอบ (รวม 100 คะแนน)

ช่วงคะแนน	จำนวนคนที่สอบได้	หมายเหตุ
70-79	4	- คะแนนรวม 100 คะแนน แบ่งเป็น คะแนนข้อเขียน 80 คะแนน และ คะแนนข้อสอบทักษะการพูด 20คะแนน - มีผู้สอบผ่านทั้งสิ้น 8 คน เมื่อใช้ เกณฑ์การสอบผ่านที่ 60%
60-69	4	
50-59	8	
40-49	13	
30-39	9	
20-29	2	
รวม	40	

นักศึกษาปริญญาเอก ผ่าน 7 คน

นักศึกษาปริญญาโท ผ่าน 1 คน

หมายเหตุ รายละเอียดคะแนนดังแนบ

จากผลการสอบชี้ให้เห็นว่า ข้อสอบชุดนี้สามารถแบ่งแยกนักศึกษากลุ่มอ่อน และเก่ง ได้ดีทีเดียว และ
การแสดงผลการสอบตามทักษะ สามารถบอกได้ว่านักศึกษาควรปรับปรุงในทักษะใด

ข้อคิดเห็น

1. ข้อสอบ English Proficiency Test ที่พัฒนาในครั้งนี้ เป็นข้อทดสอบที่ครอบคลุมทุกทักษะภาษา
มีความเที่ยงตรงสูง และสามารถแยกคนอ่อน และเก่ง ได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ สามารถจะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการแนะ
แนวการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษาได้เป็นอย่างดี

2. สาขาวิชาฯ ควรพัฒนาข้อสอบ English Proficiency Test ให้มีความหลากหลาย
เป็นหลายฉบับ และในอนาคตสามารถใช้ข้อสอบที่พัฒนาขึ้นในการจัดการสอบเพื่อบริการชุมชนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พยอม ก้อนในเมือง)
หัวหน้าคณะทำงาน





บันทึกข้อความ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ส่วนส่งเสริมวิชาการ
รับที่ 901 / 50
วันที่ 11 พ.ค. 2550
เวลา 16.00 น.

ฝ่ายวิชาการ
สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 1605
วันที่ 9 พ.ค. 2550
เวลา 14.30 น.

หน่วยงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เทคโนโลยีธานี
ที่ ศธ 5634(1)/ 251

โทรศัพท์ 4816 โทรสาร 4814
วันที่ 8 พฤษภาคม 2550

เรื่อง ขอส่งวาระเพื่อพิจารณานำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการ

เรียน เลขาธิการสภาวิชาการ (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

เทคโนโลยีธานีขอส่งวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานี ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมของสภาวิชาการในการประชุมครั้งต่อไป โดยได้จัดทำสำเนาวาระที่จะนำเสนอมาพร้อมนี้แล้ว จำนวน 39 ชุด ดังนี้

1. วาระนำเสนอกรรมการสภาวิชาการ
2. ประวัติและผลงานของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวน 5 ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ ทั้งนี้ มอบหมายให้นางปาริชาติ เสนะพันธ์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทรศัพท์ 4816 เป็นผู้ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จัตราชัย ไชติษฐียงกูร)

ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี

② เจิน ทน. ส.ค.อ.
เพื่อโปรดพิจารณาการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีย์ รัตนพานี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- 9 พ.ค. 2550

③ เป็ญ ทน.รมว.ธ.ภ
โปรดพิจารณาการ
อธิการ
(นางวาสนา กัสสรโยธิน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
จ.ท.ท. 5634/14 พ.ค. 2550



ร่วมสร้างคุณภาพสังคม ร่วมเสริมคุณค่าชุมชน ด้วยระบบมาตรฐานสากล

เทคโนโลยีธานี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี TEL. (044) 224812 FAX (044) 224814

วันที่จัดพิมพ์ Ch หน้า 1 5/4/2007ผู้จัดพิมพ์เอกสาร นางปาริชาติ เสนะพันธ์

แหล่งบันทึกข้อมูลE:ปาริชาติประชุมกรรมการเทคโนโลยีธานีหนังสือส่งวาระเข้าสภาวิชาการ.doc

Page 1 of 2



Certificate No. H076604

วาระที่ 4. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประจำเทคโนโลยี ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
(ผู้แถลง : ผู้อำนวยการเทคโนโลยี)

ด้วยคณะกรรมการประจำเทคโนโลยี ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ซึ่งแต่งตั้งตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2545 นั้น ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว โดยเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดเดิม ซึ่งเทคโนโลยีได้ทาบทามคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และได้รับการตอบรับจากกรรมการทั้ง 5 ท่านเรียบร้อยแล้ว ดังมีรายชื่อบุคคลดังนี้

1. นายเลื่อน กฤษณกร
2. นายสนั่น อังอุบลกุล
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะ กลิการ์
4. ดร.มาลี สุวรรณอัคร์
5. นายทศพล ตันติวงษ์

ในการนี้ เทคโนโลยีจึงขออนุมัติจากสภาวิชาการ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประจำเทคโนโลยี ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ตามรายชื่อดังกล่าว ดังมีรายละเอียดประวัติและผลงานจำนวน 5 ท่าน ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเรียนเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณา

ข้อสังเกต

มติ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย คณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานี (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2545

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานีให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2 / 2545 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2545 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยคณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานี พ.ศ.2545"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานี พ.ศ. 2539

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"สภาวิชาการ"	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
"ผู้อำนวยการ"	หมายถึง	ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี
"รองผู้อำนวยการ"	หมายถึง	รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี

ข้อ 5 ให้มีคณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานีประกอบด้วยอธิการบดี เป็นประธาน รองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมาย คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ และผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกที่สภาวิชาการแต่งตั้งจำนวน 3-5 ท่าน เป็นกรรมการ

ให้ผู้ช่วยราชการเป็นกรรมการและเลขานุการ รองผู้ช่วยราชการที่ผู้ช่วยราชการกำหนดเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และให้เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ช่วยราชการ ให้ผู้ช่วยราชการกำหนดให้พนักงานประจำของ เทคโนโลยีคนหนึ่งเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการแทน จันกว่าจะมีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ช่วยราชการ

กรรมการประจำเทคโนโลยีธานีซึ่งสภาวิชาการแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง สองปีแต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ 6 คณะกรรมการประจำเทคโนโลยีธานีมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานของเทคโนโลยีธานีให้สอดคล้องกับนโยบายของ มหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาหาแนวทางการประสานงานระหว่างเทคโนโลยีธานีกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน มหาวิทยาลัย รวมทั้งความสัมพันธ์และความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- (3) ให้คำปรึกษาแก่ผู้ช่วยราชการ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2545



(ศาสตราจารย์คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประวัตินายเลื่อน กฤษณกร

คุณวุฒิ	ปริญญาเอกวิศวกรรมศาสตร์ คุยภักดิ์บัณฑิตศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2537 ปริญญาตรีด้านวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2503
ตำแหน่งปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท ดีเอราวิ้นกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประสบการณ์การสอน	อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	<ol style="list-style-type: none">1. อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย2. ผู้จัดการฝ่ายขาย บริษัท หาญเอ็นจิเนียริง จำกัด3. ผู้จัดการฝ่ายขายอุตสาหกรรม บริษัท เอส โซ่แสดนคาร์ด ประเทศไทย จำกัด4. ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและพัฒนาตลาด บริษัท เอส โซ่แสดนคาร์ด ประเทศไทย จำกัด5. ผู้ช่วยผู้จัดการคลังใหญ่ บริษัท เอส โซ่แสดนคาร์ด ประเทศไทย จำกัด6. ผู้จัดการภาคกลาง-กรุงเทพ-ภาคใต้ บริษัท เอส โซ่แสดนคาร์ด ประเทศไทย จำกัด7. รองผู้ว่าการฝ่ายปฏิบัติการ การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย8. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดจำหน่ายและสำรวจผลิตภัณฑ์น้ำมัน การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย9. รองผู้ว่าด้านการตลาด การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย10. รองผู้ว่าด้านการปฏิบัติก๊าซธรรมชาติ การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย11. ผู้ว่าการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (25 กรกฎาคม 2534 — 24 กรกฎาคม 2538)

5 ด้านสังคม : ตำแหน่งในปัจจุบัน

- 5.1 ประธานคณะกรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาและวัฒนธรรมสัมพันธ์ไทย-นานาชาติ (เอ เอฟ เอส) ประเทศไทย (AMERICAN FIELD SERVICE FOUNDATION)
- 5.2 นายกสมาคมผู้ประกอบการและครูโรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชย์
- 5.3 ประธานคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง กรุงเทพฯ
- 5.4 ประธานที่ปรึกษาองค์การ YOUNG PRESIDENTS' ORGANIZATION (YPO) แห่งประเทศไทย
- 5.5 ประธานคณะกรรมการพลังงาน หอการค้าไทย
- 5.6 รองประธานกรรมการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 5.7 รองประธานกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- 5.8 กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- 5.9 กรรมการสภามหาวิทยาลัยศรีปทุม
- 5.10 กรรมการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในเดือนตุลาคม 2539 จนถึงปัจจุบัน
- 5.10 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี 2545
- 5.11 ที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 5.12 ที่ปรึกษาการปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะ ตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2542 จนถึงปัจจุบัน
- 5.13 กรรมการบริหารมูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่ ปี 2543 จนถึงปัจจุบัน

6 รางวัลเกียรติยศที่ได้รับ

- 6.1 ได้รับทุนการศึกษาจากองค์การ American Field Service เป็นนักเรียน AFS รุ่นที่ 4
- 6.2 ได้รับรางวัลให้เป็นนักอุตสาหกรรมดีเด่น ประจำปี 2529 ในฐานะผู้ออกแบบงานอุตสาหกรรมดีเด่น จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- 6.3 ได้รับคัดเลือกให้เป็นนายจ้างดีเด่น "BOSS OF THE YEAR" ปี 1989 ประจำปี 2532-2533 จากสมาคมเลขาธิการสตรีแห่งประเทศไทย
- 6.4 ได้รับเลือกให้เป็น "บุคคลตัวอย่าง ประจำปี 2533" จากคณะกรรมการอำนวยการจัดงาน แร่นนึ่งเสียงพิมพ์เส้นทางเศรษฐกิจ
- 6.5 ได้รับเลือกให้เป็น "Couple of The Year" ประจำปี 2535 จาก Thailand Tatler

- 6.6 ได้รับเลือกให้เป็น "พ่อตัวอย่าง" ประจำปี 2536 จากสมาคมผู้อาสาสมัครและ
ช่วยการศึกษา
- 6.7 ได้รับเลือกเป็น "ผู้บริหารจรรยาบรรณธุรกิจดีเด่น" จากสมาคมวิทยุ
แห่งประเทศไทย ปี 2537
- 6.8 ได้รับเลือกเป็น "นักบริหารงานดีเด่นแห่งปี" จากสำนักงานคณะกรรมการพิจารณา
มอบรางวัลเอเชียติซค ในปี พ.ศ. 2538
- 6.9 ได้รับพระราชทานปริญญา บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จาก
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2540
- 6.10 ได้รับปริญญาบริหารธุรกิจ ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์จาก มหาวิทยาลัยศรีปทุม เมื่อ
วันที่ 11 พฤษภาคม 2541
- 6.11 ศิษย์เก่าดีเด่น โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชยการ ในปีฉลองการก่อตั้งโรงเรียนครบ 60 ปี
ในปี พ.ศ. 2541
- 6.12 ศิษย์เก่า ACC ดีเด่นโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล จลจลจศตวรรษสมโภช
100 ปี ในปี พ.ศ. 2544
- 6.13 ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น ศาสตราจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยภาษาและวัฒนธรรม
ปักกิ่ง ในปี พ.ศ. 2544
- 6.14 ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการอุตสาหกรรม
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- 6.15 ได้รับพระราชทานรางวัล "เทพทอง" ประเภทองค์กรดีเด่น จากสมาคมนักวิทยุโทรทัศน์
แห่งประเทศไทย ในปี พ.ศ.2547

7 เครื่องราชอิสริยาภรณ์

- 7.1 เบญจมาภรณ์ มงกุฎไทย ปี 2538
- 7.2 เบญจมาภรณ์ ช้างเผือก ปี 2542
- 7.3 จัตุรตาภรณ์ มงกุฎไทย ปี 2545

แบบฟอร์มประวัติและผลงาน

ชื่อ ชนะ นามสกุล กสิภาร์ สัญชาติ ไทย
 วันเกิด 21 มิถุนายน 2479 อายุ 70 ปี
 ที่อยู่ 12 ซอยชัยพฤกษ์
 สุขุมวิท 65 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา
 กทม. 10110
 ที่ทำงาน เช่นข้างบน
 E-mail chana@kmitnb.ac.th
chanakasipar@hotmail.com

ประวัติการศึกษา

- B.Sc.(Hons.) in Mechanical Engineering, University of St.Andrews, Scotland
- M.Sc.(Eng.), D.I.C. จาก Imperial College, University of London
- Ph.D. จาก University of Kassel, Federal Republic of Germany
- ประกาศนียบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ประวัติการทำงาน

ตำแหน่งปัจจุบัน

ประธานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานพิเศษปัจจุบัน

- กรรมการสภาการศึกษา
- ประธาน Thai-UK VET Working Group
- กรรมการสภา Asian University
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
- อุปนายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
- นายกสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
- อุปนายกสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีธนบุรี
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยสยาม
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยศรีปทุม

ตำแหน่งสำคัญในอดีต

- อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (สจพ.)
- คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สจพ.
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สจพ.
- สมาชิกสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- กรรมการบริหาร สมศ.
- ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (สมศ.)

งานพิเศษที่สำคัญในอดีต

- Technical Education Project Management. ธนาคารโลก
- กรรมการสภาวิจัยแห่งชาติ สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย
- วิจัยให้สภาการศึกษา สภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์

- การอาชีวศึกษาและฝึกอบรม
- การอุดมศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- การพัฒนาครูและผู้บริหารอาชีวศึกษา
- การประกันคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา
- การออกแบบโครงการ วางแผนโครงการ และประเมินโครงการ
- การพัฒนาหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรมศาสตร์
- การพัฒนาผู้ประกอบการอาชีพอิสระ
- สอนและเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและเอก ด้านอาชีวศึกษา

งานสำคัญที่เป็นผู้ริเริ่มด้านการศึกษาของประเทศและด้านอื่น ๆ

- เป็นผู้ก่อตั้งคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สจพ. เป็นการริเริ่มการพัฒนาครูและผู้บริหารการอาชีวศึกษา
- เป็นผู้ริเริ่มหลักสูตรปริญญาตรี โท และเอก ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- ร่วมนำระบบทวิภาคีเข้ามาในประเทศไทย จากสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน
- เป็นผู้ริเริ่ม Thai-German Teaching Aid Centre ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับการอาชีวศึกษา
- เป็นผู้ริเริ่มการพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ (Thai Vocational Qualification – TVQ)
- เป็นผู้นำการศึกษาแบบฐานสมรรถนะสำหรับการอาชีวศึกษา เข้ามาในประเทศไทย (Competency – based Education)

ประวัติ ดร.มาลี สุวรรณอัตต์ (2005)



ดร.มาลี สุวรรณอัตต์เป็นคนจังหวัดลำปาง

จบการศึกษาปริญญาตรีสาขาชีววิทยา(เกียรตินิยม)จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาโทและเอกสาขาจุลชีววิทยาจากสหรัฐอเมริกา(มหาวิทยาลัยเท็กซัส และสถาบันไอไอที อิลลินอยส์)

เคยเป็นอาจารย์ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยาที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เคยทำงานด้านสำรวจและรวบรวมความหลากหลายทางชีวภาพของจุลินทรีย์ และจัดตั้งศูนย์เก็บรวบรวมทรัพยากรจุลินทรีย์สำหรับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ภายใต้กรอบองค์การยูเนสโกที่สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ประยุกต์แห่งประเทศไทย (ปัจจุบัน คือ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย)

ทำงานวิจัยส่วนใหญ่ในด้านการใช้ประโยชน์จากจุลินทรีย์

เป็นผู้อำนวยการคนแรกของศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ

ทำงานเป็นหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีชีวภาพขององค์การพัฒนาอุตสาหกรรมสหประชาชาติ หรือองค์การยูนิโตที่กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรียจนเกษียณอายุ

เคยทำหน้าที่เป็นที่เป็นที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและพลังงาน และองค์การ/หน่วยงานระหว่างประเทศหลายแห่ง

ปัจจุบัน

ระดับชาติ เป็นเลขาธิการมูลนิธิสวิตา

กรรมการมูลนิธิชาวไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

กรรมการที่ปรึกษาสถาบันนิติวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศไทย

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กรรมการที่ปรึกษาศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ

ที่ปรึกษาเครือข่ายหน่วยงานเก็บรักษาทรัพยากรจุลินทรีย์ของประเทศไทย และ

ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระดับนานาชาติ เป็นกรรมการที่ปรึกษาศูนย์คาดการณ์อนาคตเทคโนโลยีของเอเปค

และกรรมการบริหารของเครือข่ายองค์กรเทคโนโลยีที่เหมาะสมในเอเชีย

มีความสนใจเป็นพิเศษด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี และการบริหาร

จัดการทรัพยากรชีวภาพ

หมายเหตุ- สำหรับการใช้งานของสำนักงานเทคโนโลยีสุรนารี

1. ชื่อ/สกุล นายทศพล ดันติวงษ์
2. คุณวุฒิ ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนศรีสุริยวงศ์ จ.ราชบุรี (พ.ศ. 2495)
3. ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท สวงวนวงษ์อุตสาหกรรม จำกัด
ประธานสภาอุตสาหกรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2545-ปัจจุบัน)
กรรมสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2544 - ปัจจุบัน)
4. ประสบการณ์การทำงาน
2495 ช่วยกิจการของครอบครัว ซึ่งเป็นเอเย่นต์น้ำมันตราดาว (กาลเท็กซ์) ต่อมาเปลี่ยนเป็นน้ำมันตราสามทหาร และ ปตท. ในปัจจุบัน กิจการขยายสู่ธุรกิจขายอะไหล่รถยนต์ และเป็นตัวแทนจำหน่ายรถบรรทุกยี่ห้อ ฟาโก้ เบนซ์ ฟอร์ด และนิสสัน
2517 เริ่มทำกิจการเป็งมันสำปะหลัง จนถึงปัจจุบัน บริษัท สวงวนวงษ์อุตสาหกรรม จำกัด เป็นโรงงานเป็งมันสำปะหลังที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศไทยและเอเชีย

5. ประวัติทางสังคม

- ประธานสภาอุตสาหกรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2545-ปัจจุบัน)
- อดีตประธานสภาอุตสาหกรรม จังหวัดนครราชสีมา (2543-2545)
- กรรมการที่ปรึกษาสภาอุตสาหกรรม จังหวัดนครราชสีมา (2545-ปัจจุบัน)
- กรรมการพัฒนาเศรษฐกิจภูมิภาค สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (2543)
- กรรมการที่ปรึกษาหอการค้า จังหวัดนครราชสีมา (ตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง-ปัจจุบัน)
- กรรมสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2544 - ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิเปรม ดิณสุลานนท์ (ตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิอาทิตย์ กำลังเอก (ตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง-ปัจจุบัน)
- ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่วนจังหวัด ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการของจังหวัดนครราชสีมา (2542-ปัจจุบัน)
- กรรมการที่ปรึกษา โครงการเมืองคุณย่าน่าอยู่ของจังหวัดนครราชสีมา (2543)
- ที่ปรึกษาคณะปฏิบัติการจังหวัดนครราชสีมา (2543 - ปัจจุบัน)
- อนุกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครราชสีมา (2543 - ปัจจุบัน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา (2543 - ปัจจุบัน)
- ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ (2544)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กระทรวงอุตสาหกรรม (2543)

6. สถานที่ติดต่อ บริษัท สวงวนวงษ์อุตสาหกรรม จำกัด 120 ม.4 ถ.ราชสีมา-โชคชัย ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
7. โทรศัพท์ 0-44212-723-6, 0-44334-970-2, 01-876-5782
8. โทรสาร 0-44212-727