



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน ฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา โทรศัพท์ 3087-88 โทรสาร 3060...
ที่ อว 7431(6)/34 วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2568
เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำปีเดือนมีนาคม 2568

1) เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ด้วยฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ได้รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากแบบประเมินความพึงพอใจ ต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำปีเดือนมีนาคม 2568

บัดนี้ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา แล้วรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุภารักษ์ เมินกระโทก)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ

2)

มอบหมาย ท.ก.ฝ่ายศึกษา
ตรวจสอบและพิจารณา
การให้บริการของฝ่ายต่อไป

18 เม.ย 68

(อาจารย์ ดร.ณัฐธญา เพ็ญผ่อง)

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา



นโยบายคุณภาพ ศบส.: มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพบริการห้องสมุด และบริการสื่อการศึกษา
เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้รับบริการ

ความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำเดือนมีนาคม 2568

เกณฑ์การแปลผลข้อมูล

ค่าเฉลี่ย 0.00 - 1.50 แปลผล น้อยที่สุด (นส)
 ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 แปลผล น้อย (น)
 ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 แปลผล ปานกลาง (ปก)
 ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 แปลผล มาก (ม)
 ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 แปลผล มากที่สุด (มส)

ที่	รายการ	จำนวน ผู้ตอบ	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	บริการห้องค้นคว้า	4	4.58	0.50	มส.
2.	อบรมการค้นคว้าสารสนเทศ และการใช้โปรแกรม EndNote	163	4.78	0.41	มส.
3.	บริการผลิตเอกสารกลาง	15	5.00	0.00	มส.
4.	บริการงานกราฟิกและศิลปกรรม	7	5.00	0.00	มส.
5.	บริการสื่อโสตทัศนูปกรณ์	2	4.75	0.35	มส.

1. บริการห้องค้นคว้า

ที่	หัวข้อ	ปริญญานิพนธ์ (4 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	ขั้นตอนการจองห้องค้นคว้าใช้อย่างง่าย และสะดวก	5.00	0.00	มส.
3.	สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องค้นคว้าเพียงพอ	3.75	1.50	ม.
ภาพรวม		4.58	0.50	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- บริการดี

2

สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- S26 เก้าอี้พัง

2

- ห้องมีกลิ่นอับ

1

2. ฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศและการใช้โปรแกรม EndNote

ที่	หัวข้อ	ผู้ตอบทั้งหมด (163 คน)			นศ. ปริญญานิพนธ์ (155 คน)			นศ. โท / เอก (8 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	วิทยากรสามารถอธิบายและตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	4.77	0.50	มส.	4.76	0.51	มส.	4.88	0.35	มส.
2.	มีไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายและการฝึกอบรม	4.75	0.50	มส.	4.75	0.50	มส.	4.88	0.35	มส.
3.	ความรู้หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศ	4.81	0.45	มส.	4.80	0.46	มส.	5.00	0.00	มส.
4.	โปรแกรม EndNote นำมาใช้ในการรวบรวมและจัดการรายการอ้างอิงได้	4.79	0.45	มส.	4.78	0.46	มส.	5.00	0.35	มส.
ภาพรวม		4.78	0.41	มส.	4.77	0.42	มส.	4.91	0.19	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- วิทยากรอธิบายเข้าใจง่ายดี ละเอียด
- ทำให้เข้าใจเทคนิคการค้นคว้า การวิจัย สามารถนำไปใช้งานได้
- มีผู้ช่วยวิทยากรคอยช่วยเหลือ
- ความเอาใจใส่ของวิทยากร
- มีกิจกรรมให้เล่น
- ได้รู้จักโปรแกรม EndNote
- ได้รับความรู้ใหม่ รู้จักโปรแกรม EndNote
- ได้ลงมือปฏิบัติใช้งานโปรแกรมทำให้เข้าใจมากขึ้น

28

12

4

3

3

2

1

1

สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- หน้าจอมองไม่ชัด 11
- บางช่วงเร็ว ทำให้ไม่ทัน 9
- เก้าอี้ไม่เพียงพอ 1
- อยากให้มีคอมพิวเตอร์ 1 คน ต่อ 1 เครื่องจะดีมากค่ะ 1

3. บริการผลิตเอกสารกลาง

ที่	หัวข้อ	ผู้ตอบทั้งหมด (15 คน)			อาจารย์ (3 คน)			พนักงาน (12 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล
1	ด้านผู้ให้บริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.1	ให้คำแนะนำการผลิตเอกสาร	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและ เต็มใจ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.	ด้านผลิตเอกสารกลาง	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.1	เอกสารที่ได้รับมีความครบถ้วน ชัดเจน	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.2	ได้รับเอกสารตรงตามเวลาที่ กำหนด	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ ทันตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
	ภาพรวม	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- บริการรวดเร็ว 1
- ความยิ้มแย้ม พี่ ๆ ที่ให้บริการ 1

4. บริการงานกราฟิกและศิลปกรรม

ที่	หัวข้อ	พนักงาน (7 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1	ด้านผู้ให้บริการ	5.00	0.00	มส.
1.1	ให้คำแนะนำด้านกราฟิกและศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือ	5.00	0.00	มส.
2.	ด้านกราฟิกและศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.
2.1	ผลงานที่ได้รับมีความถูกต้อง ตรงกับความต้องการ	5.00	0.00	มส.
2.2	ได้รับผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด	5.00	0.00	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ ทันตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.
	ภาพรวม	5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- บริการรวดเร็ว 1
- พุดจาสุภาพ 1

5. บริการสื่อโสตทัศนูปกรณ์

ที่	หัวข้อ	ผู้ตอบทั้งหมด (2 คน)			อาคารรัฐสภาคุณากร (1 คน)			กิจกรรม มทส. (1 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล
1.	ผู้ให้บริการ	4.83	0.24	มส.	5.00	0.00	มส.	4.67	0.00	มส.
1.1	สามารถสื่อสารและให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการใช้บริการได้อย่าง ถูกต้อง	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพ และเต็มใจ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	4.50	0.71	มส.	5.00	0.00	มส.	4.00	0.00	ม.
2.	สื่อโสตทัศนูปกรณ์	4.50	0.71	ม.	5.00	0.00	มส.	4.00	0.00	ม.
2.1	โสตทัศนูปกรณ์ที่ให้บริการ พร้อมใช้งาน	4.50	0.71	ม.	5.00	0.00	มส.	4.00	0.00	ม.
2.2	ได้รับโสตทัศนูปกรณ์ตรงกับ ความต้องการ	4.50	0.71	ม.	5.00	0.00	มส.	4.00	0.00	ม.
2.3	จำนวนโสตทัศนูปกรณ์มีเพียงพอ ให้บริการ	4.50	0.71	ม.	5.00	0.00	มส.	4.00	0.00	ม.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับ บริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
	ภาพรวม	4.75	0.35	มส.	5.00	0.00	มส.	4.50	0.00	มส.

สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

-บริการรวดเร็ว ประสานงานง่าย (กิจกรรม มทส.)

จำนวน (คน)

1