



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน ฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา โทรศัพท์ 3087-88 โทรสาร 3060

ที่ อว 7431(6)/4092 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารฯ ประจำปีเดือนตุลาคม พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ด้วยฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ได้รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากแบบประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำปีเดือนตุลาคม พ.ศ. 2568

บัดนี้ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา แล้วรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุภารักษ์ เมินกระโทก)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ

มอบ หนฟ.ทุกฝ่าย ศึกษาผลการประเมิน
เพื่อพัฒนาการให้บริการของฝ่ายต่อไป

(อาจารย์ ดร.ณัฐธญา เฟือกผ่อง)
ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

13 พ.ย. 2568

ความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำเดือนตุลาคม 2568

เกณฑ์การแปลผลข้อมูล

ค่าเฉลี่ย 0.00 - 1.50 แปลผล น้อยที่สุด (นส)	ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 แปลผล น้อย (น)
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 แปลผล ปานกลาง (ปก)	ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 แปลผล มาก (ม)
ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 แปลผล มากที่สุด (มส)	

ที่	รายการ	จำนวนผู้ตอบ	\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	บริการคืนหนังสือด้วยตนเอง	1	5.00	0.00	มส.
2.	บริการห้องค้นคว้า	1	5.00	0.00	มส.
3.	บริการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ	2	5.00	0.00	มส.
4.	บริการสืบค้นสารสนเทศ	2	5.00	0.00	มส.
5.	บริการยืมระหว่างห้องสมุด	3	5.00	0.00	มส.
6.	SUT Lib Book Delivery	2	5.00	0.00	มส.
7.	ฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศ และการใช้โปรแกรม EndNote	36	4.83	0.27	มส.
8.	บริการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	1	4.60	0.00	มส.
9.	บริการสื่อโสตทัศนูปกรณ์	5	4.85	0.34	มส.
10.	บริการผลิตเอกสารกลาง	29	4.97	0.13	มส.
11.	บริการงานกราฟิกและศิลปกรรม	6	5.00	0.00	มส.

1. บริการคืนหนังสือด้วยตนเอง

ที่	หัวข้อ	นศ.ปริญญาตรี (1 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ขั้นตอนการคืนที่แสดงบนหน้าจอชัดเจน เข้าใจได้	5.00	0.00	มส.
2.	รายละเอียดในใบแสดงรายการ (Slip) ตรงกับหนังสือที่คืน	5.00	0.00	มส.
3.	การใช้บริการตู้รับคืนหนังสืออัตโนมัติด้วยตนเองมีความสะดวก รวดเร็ว	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

2. บริการห้องค้นคว้า

ที่	หัวข้อ	นศ.ปริญญาตรี (1 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	ขั้นตอนการจองห้องค้นคว้าใช้งาน และสะดวก	5.00	0.00	มส.
3.	สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องค้นคว้าเพียงพอ	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- สะดวกสบายในทุกอย่าง

1

3. บริการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

ที่	หัวข้อ	นศ.ปริญญาตรี (1 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	ท่านได้รับทรัพยากรสารสนเทศตรงตามที่แจ้งไว้	5.00	0.00	มส.
3.	ท่านได้รับทรัพยากรสารสนเทศตรงตามเวลาที่กำหนด	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือ บริการอย่างดีเยี่ยม

2

4. บริการสืบค้นสารสนเทศ

ที่	หัวข้อ	รวมทั้งหมด (2 คน)			อาจารย์(1 คน)			นศ.ปริญญาโท/เอก (1 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปล ผล	\bar{x}	S.D.	แปล ผล	\bar{x}	S.D.	แปล ผล
1.	สารสนเทศหรือข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้องตรงตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.	ท่านได้รับสารสนเทศหรือข้อมูลทันเวลาที่ต้องการใช้งาน	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
4.	ท่านพึงพอใจบริการสืบค้นสารสนเทศครั้งนี้เพียงใด	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.

5. บริการยืมระหว่างห้องสมุด

ที่	หัวข้อ	รวมทั้งหมด (3 คน)			อาจารย์(1 คน)			นศ.ปริญญาโท/เอก (2 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปล ผล	\bar{x}	S.D.	แปล ผล	\bar{x}	S.D.	แปล ผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.	.มีความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.	ตรงตามเวลาที่กำหนด (ภายใน 2 สัปดาห์)	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.

6. SUT Lib Book Delivery

ที่	หัวข้อ	อาจารย์ (2 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.	ได้รับหนังสือตรงตามที่แจ้งไว้	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

7. การฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศและการใช้โปรแกรม EndNote

ที่	หัวข้อ	รวมทั้งหมด (36 คน)			นศ.ปริญญาตรี (6 คน)			นศ.ปริญญาโท/เอก (30 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล	\bar{x}	S.D.	แปลผล	\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	วิทยากรสามารถอธิบายและตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	4.83	0.38	มส.	5.00	0.00	มส.	4.80	0.42	มส.
2.	มีไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายและการฝึกอบรม	4.81	0.47	มส.	4.83	0.41	มส.	4.80	0.50	มส.
3.	ความรู้หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศ	4.86	0.35	มส.	5.00	0.00	มส.	4.82	0.39	มส.
4.	โปรแกรม EndNote นำมาใช้ในการรวบรวมและจัดการรายการอ้างอิงได้	4.83	0.38	มส.	4.67	0.52	มส.	4.86	0.36	มส.
ภาพรวม		4.83	0.27	มส.	4.88	0.14	มส.	4.81	0.30	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- วิทยากรอธิบายเข้าใจง่าย ละเอียด
- สามารถนำโปรแกรมไปใช้ช่วยในการสืบค้นข้อมูล

14

2

สิ่งที่ท่านเห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- สอนเร็วไปบางช่วง
- อยากให้ส่งวิดีโอให้หลังการอบรม

1

1

8. บริการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

ที่	หัวข้อ	พนักงาน (1 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ	5.00	0.00	มส.
3.	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
4.	ได้รับบริการ/ข้อมูลตรงกับความต้องการ	4.00	0.00	ม.
5.	มีความรวดเร็วในการให้บริการ	4.00	0.00	ม.
ภาพรวม		4.60	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- บริการรวดเร็ว

1

9. บริการสื่อโสตทัศนอุปกรณ์

ที่	หัวข้อ	นศ. ตรี (5 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการ	4.87	0.30	มส.
1.1	สามารถสื่อสารและให้คำแนะนำได้อย่างถูกต้อง	4.80	0.45	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	4.80	0.45	มส.
2.	สื่อโสตทัศนอุปกรณ์	4.80	0.45	มส.
2.1	โสตทัศนอุปกรณ์ที่ให้บริการพร้อมใช้งาน	4.80	0.45	มส.
2.2	ได้รับโสตทัศนอุปกรณ์ตรงกับความต้องการ	4.80	0.45	มส.
2.3	จำนวนโสตทัศนอุปกรณ์มีเพียงพอให้บริการ	4.80	0.45	มส.
3.	ด้านการบริการ	4.90	0.22	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	4.80	0.45	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		4.85	0.34	มส.

10. บริการผลิตเอกสารกลาง

ที่	หัวข้อ	พนักงาน (29 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ด้านผู้ให้บริการ	4.95	0.19	มส.
1.1	ให้คำแนะนำการผลิตเอกสาร	4.93	0.26	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	4.97	0.19	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	4.97	0.19	มส.
2.	ด้านผลิตเอกสารกลาง	4.97	0.19	มส.
2.1	เอกสารที่ได้รับมีความครบถ้วน ชัดเจน	4.97	0.19	มส.
2.2	ได้รับเอกสารตรงตามเวลาที่กำหนด	4.97	0.19	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ ทันตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.
	ภาพรวม	4.97	0.13	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- บริการรวดเร็ว เอกสารชัดเจน ถูกต้อง 5
- ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ 3
- ได้รับงานตรงเวลา 1

11. บริการกราฟิกและศิลปกรรม

ที่	หัวข้อ	พนักงาน (6 คน)		
		\bar{x}	S.D.	แปลผล
1.	ด้านผู้ให้บริการ	5.00	0.00	มส.
1.1	ให้คำแนะนำด้านกราฟิกและศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือ	5.00	0.00	มส.
2.	ด้านกราฟิกและศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.
2.1	ผลงานที่ได้รับมีความถูกต้อง ตรงกับความต้องการ	5.00	0.00	มส.
2.2	ได้รับผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด	5.00	0.00	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ ทันตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.
	ภาพรวม	5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- พนักงานบริการดีมาก 3
- งานเสร็จรวดเร็ว 3