



คำสั่ง ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ อว 7431/ 10 วันที่ 5 สิงหาคม 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับศูนย์)

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ภายใต้ขอบเขต บริการห้องสมุด บริการโสตทัศนูปกรณ์และบริการผลิตเอกสาร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------------|
| 1) ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา | เป็น ที่ปรึกษา |
| 2) รองผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา | เป็น ที่ปรึกษา |
| 3) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | เป็น ประธาน |
| 4) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ | เป็น คณะทำงาน |
| 5) หัวหน้าฝ่ายบริการสื่อการศึกษา | เป็น คณะทำงาน |
| 6) หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศ | เป็น คณะทำงาน |
| 7) หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | เป็น คณะทำงาน |
| 8) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ | เป็น คณะทำงาน |
| 9) หัวหน้างานบริการโสตทัศนูปกรณ์ | เป็น คณะทำงาน |
| กิจกรรมการเรียนการสอน | |
| 10) หัวหน้างานบริการเอกสารกลาง | เป็น คณะทำงาน |
| 11) นางเนาวรัตน์ มหาโคตร | เป็น คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

1. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน โดยระบบดังกล่าวต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
2. ระบุปัจจัยเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงตามแบบที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยกำหนด

/3. จัดทำรายงาน...

3. จัดทำรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในและแผนการบริหารความเสี่ยงของ
หน่วยงานนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
4. จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในแผนการปฏิบัติการประจำปีของ
หน่วยงาน
5. ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
6. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ
มหาวิทยาลัยมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ด้วยความขอบคุณ



(อาจารย์ ดร.ณัฏฐญา เฟือกผ่อง)

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา