

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 5/2540

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2540

ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|--|
| 1. ศาสตราจารย์ คณิ่ง ภาไชย | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 3. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
(นายเผ่าเทพ โชตินุชิต แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 4. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
(นายอนุภาพ สุนอนันต์ แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 5. ศาสตราจารย์ ไพจิตร โรจนวานิช | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ยุทธวงศ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นายทวี หนูนักดี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. พันเอกสมชาย หิรัญกิจ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ดร.คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นายแพทย์บรรพต บูรณสิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. นายอมร วงศ์สุววัฒน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิฑูร โสธานนท์ | กรรมการซึ่งสภาวิชาการ
เลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.กริช สืบสนธิ์ | กรรมการซึ่งสภาวิชาการ
เลือกจากกรรมการสภาวิชาการ |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีเลิศปัญญาวิทย์ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 15. รองศาสตราจารย์ ดร.กนกพลารักษ์ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 16. รองศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 17. อาจารย์ ดร.วิศิษฐ์พร วัฒนาวาทิน | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 18. รองศาสตราจารย์ ดร.เกษม ปราบรูปุตลง | กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำ |
| 19. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ) | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| 20. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน
(รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชาญ ญ ลำปาง) | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

21. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรพันธ์ ศรีบุญลือ)

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

กรรมการผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจอื่น)

1. ดร.มารวย ผดุงสิทธิ์
2. นายเกษม สนิทวงศ์ ณ อยุธยา
3. นายเลื้อน กฤษณกร
4. นายประวิทย์ สิริโสภณ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ทศนคร)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เรืองเดช วงศ์หล้า)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(นายสัตวแพทย์ ดร.บัญชา ลิขิตเดชาโรจน์)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิทวัส ยมจินดา)
5. ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
(อาจารย์ รัชฎาพร วิสุทธาการ)
6. หัวหน้าส่วนอำนวยการ
(นางนันทนา ศรีบุญลือ)
7. นางบุหลัน เหล่าสุวรรณ
8. นางศิริวรรณ ดุมกลาง
9. นางสาวนันทนา สอนตะคุ

เจ้าหน้าที่การประชุม

เจ้าหน้าที่การประชุม

เจ้าหน้าที่การประชุม

เจ้าหน้าที่การประชุม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ติดภารกิจ)

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาวดี สิบสนธิ์)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
(อาจารย์ ดร.กนต์ธร ชานีประศาสน์)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ พระราชทานปริญญาบัตร และการเตรียมการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

อธิการบดีรายงาน ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้มีหนังสือถึงสำนักงานเลขาธิการ ขอให้ นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานอัญเชิญเสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จ การศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2539 จำนวนประมาณ 300 คน ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2540 เป็นต้นไป ส่วนวันและเวลาใดสุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ นั้น

บัดนี้ ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการพระบรมมหาราชวังว่า ได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณา ทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์ ซึ่งทรงกำหนดจะเสด็จฯ แทนพระองค์ในวันศุกร์ที่ 24 ตุลาคม 2540 และมหาวิทยาลัยได้กำหนด ใช้สถานที่ประกอบพิธี ณ อาคารสุรพัฒน์ 2 เทคโนโลยีธานี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สำหรับการเตรียมการต่าง ๆ ได้ดำเนินไปด้วยดี มั่นใจว่าทุกอย่างจะเรียบร้อยก่อนวันที่ 24 ตุลาคม 2540 ทั้งนี้ จะเสด็จพระราชดำเนินถึงมหาวิทยาลัยเวลา 15.00 น. คาดว่าคงใช้เวลาในการประกอบพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตรประมาณ 1 ชั่วโมง

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับเลือกให้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม World Association of Co-operative Education ครั้งที่ 12 ในปี พ.ศ. 2544

อธิการบดีได้รายงาน ว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นสมาชิกของสมาคม World Association of Co-operative Education (WACE) ซึ่งอธิการบดีได้รับเลือกเป็นตัวแทนในคณะกรรมการบริหารของสมาคมด้วย และได้มีการประชุมครั้งสุดท้ายคือครั้งที่ 10 ในระหว่างวันที่ 24-28 สิงหาคม 2540 ณ เมืองเคปทาวน์ ประเทศ แอฟริกาใต้ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติและหัวหน้าโครงการสหกิจศึกษาและ พัฒนาอาชีพ เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม WACE ดังกล่าว พร้อมทั้งได้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอขอที่ประชุมเพื่อ Bidding การเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมด้วย ซึ่งการประชุมดังกล่าวจะจัดในรูปแบบการ ประชุมทางวิชาการ จัดขึ้นทุก ๆ 2 ปี โดยในแต่ละครั้งจะมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 500 คน และจากการที่มี สมาชิกอยู่ทั่วโลกจึงได้กำหนดให้มีการหมุนเวียนเปิดโอกาสให้สมาชิกยื่นเสนอแข่งขันกันเป็นเจ้าภาพ สำหรับการ ประชุมทางวิชาการ WACE ครั้งที่ 11 ในอีก 2 ปีข้างหน้า หรือปี ค.ศ. 1999 (พ.ศ. 2542) จะจัดที่กรุงวอชิงตัน ดี ซี ประเทศสหรัฐอเมริกา

การประชุม WACE ครั้งที่ 12 ในปี ค.ศ. 2001 (พ.ศ. 2544) หรือในอีก 4 ปี ข้างหน้า ได้มีประเทศที่ส่งตัวแทนไปชี้แจงต่อคณะกรรมการเพื่อเสนอขอรับเลือกเป็นเจ้าภาพ จำนวน 3 ประเทศ คือ ประเทศอิตาลี เพื่อที่จะจัด ณ เมืองฟลอเรนซ์ ประเทศออสเตรเลีย เพื่อที่จะจัด ณ เมืองเมลเบิร์น และประเทศไทย เพื่อที่จะจัด ณ จังหวัดนครราชสีมา ในส่วนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีนอกจากการเตรียมเอกสารเพื่อนำเสนอแล้ว ยังได้จัดทำวิดีโอเพื่อแนะนำให้เห็นถึงสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเต็มรูปแบบ เช่น การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการนักศึกษาต่างประเทศและนักศึกษาไทยด้วย ผลปรากฏว่า มหาวิทยาลัยได้รับเลือกให้เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมต่อจากประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นเจ้าภาพในการประชุม WACE ครั้งที่ 11 และจากการนำมาจัดที่จังหวัดนครราชสีมา จึงเป็นเรื่องค่อนข้างแปลกใหม่สำหรับสมาคม เพราะส่วนมากจะจัดกันในเมืองใหญ่ ๆ ดังนั้นจึงถือว่าเป็นเกียรติและเป็นความเชื่อถืออย่างมากที่มหาวิทยาลัยได้รับจากสมาคมระดับโลก และจากวงการสหกิจศึกษา และถือเป็นความสำเร็จที่น่าภูมิใจของผู้แทนของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบด้วยความชื่นชมยินดี และฝากขอบคุณไปยังผู้แทนของมหาวิทยาลัยที่ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

วาระที่ 1.3 ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ University of Tsukuba แห่งประเทศญี่ปุ่น

อธิการบดีรายงานวาทตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2540 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2540 ได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ University of Tsukuba แห่งประเทศญี่ปุ่น นั้น

บัดนี้ ผู้บริหารของทั้ง 2 มหาวิทยาลัยได้ลงนามในข้อตกลงดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2540 ซึ่งข้อตกลงความร่วมมือฯ แยกเป็น 2 ฉบับ โดยฉบับแรกจะเป็นความร่วมมือทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนอาจารย์ นักศึกษา การจัดการประชุม และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ส่วนฉบับที่สองจะเป็นการแลกเปลี่ยนนักศึกษาโดยเฉพาะ ซึ่งได้กำหนดว่านักศึกษาสามารถที่จะไปเรียนต่างประเทศหรือญี่ปุ่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาด้วยข้อตกลงนี้สามารถปฏิบัติได้ทันที เนื่องจากญี่ปุ่นมีทุนให้สำหรับการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอยู่แล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.4 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิลาออก

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานวาทผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด บุญเชื้อ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2540 เนื่องจากมีปัญหาด้านสุขภาพ ดังสำเนาหนังสือขอลาออกของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด บุญเชื้อ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยสั่งการไปแล้วดังนี้

1. แจ้งประธานคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิทราบ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง (ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการ)
2. มีหนังสือแจ้งรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย เพื่อทราบการลาออกของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด บุญเชื้อ
3. มีหนังสือขอแสดงความเสียใจต่อปัญหาด้านสุขภาพและขอบคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด บุญเชื้อ ที่ได้ร่วมงานกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วยดีตลอดมา

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.5 ขอบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. 2540

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงาน ว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีหนังสือเวียนขอมติกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. 2540 ตามหนังสือที่ ทม 5103/ว.77 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2540 โดยขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้สภามหาวิทยาลัยทราบภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2540 กรณีที่สภามหาวิทยาลัยไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาตามกำหนดจะถือว่าอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป นั้น

มหาวิทยาลัยขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. อนุมัติโดยส่งผลการพิจารณากลับมา จำนวน 17 ราย
2. อนุมัติโดยไม่ส่งผลการพิจารณากลับมา จำนวน 6 ราย

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำข้อบังคับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.6 แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงาน ว่า ตามที่ได้มีพนักงานสายวิชาการยื่นแบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย และเป็นรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้พิจารณาผลการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการซึ่งประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยแล้ว เห็นสมควรให้กำหนดตำแหน่งได้ตามที่ขอ ซึ่งสภาวิชาการได้ให้ความเห็นชอบตามที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้มีมติไปแล้ว และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2540 ได้มีมติอนุมัติให้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

1. อาจารย์ ดร.วิศิษฐ์พร สุขสมบัติ ตำแหน่งอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ให้กำหนดตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2539
2. อาจารย์ ดร.อุทัย มีคำ ตำแหน่งอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีพอลิเมอร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีทรัพยากร ให้กำหนดตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมพอลิเมอร์ ตั้งแต่วันที่ 23 มกราคม 2540
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำเนา ผาติเสนะ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชาฟิสิกส์ สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ให้กำหนดตำแหน่งเป็นรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาฟิสิกส์ ตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน 2540

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.7 การปรับลดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ที่ได้รับจัดสรรแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนรายงานฯ ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งวงเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ที่คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2540 วันที่ 24 พฤษภาคม 2540 ในวงเงิน 721,912,900 บาท นั้น เมื่อรัฐบาลได้กำหนดนโยบายปรับลดงบประมาณ มหาวิทยาลัยถูกปรับลดงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 3 ครั้ง รวม 49,276,200 บาท คงเหลือวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน 672,636,700 บาท รายการที่ถูกปรับลด ได้แก่

ครั้งที่ 1 แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา		5,964,000 บาท
1) งานบริหารทั่วไป		
หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง		
งานปรับปรุงและพัฒนาระบบประปาของมหาวิทยาลัย		5,964,000 บาท
ครั้งที่ 2 แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา		38,010,200 บาท
1) งานบริหารทั่วไป		
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		14,765,200 บาท
หมวดค่าสิ่งก่อสร้าง		
โรงเรือนสุกร		3,500,000 บาท
2) งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ฯ		
หมวดค่าครุภัณฑ์		
ค่าครุภัณฑ์การศึกษา		19,599,000 บาท
3) งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
หมวดค่าครุภัณฑ์		
ค่าครุภัณฑ์ อุปกรณ์/เครื่องดนตรี		146,000 บาท

ครั้งที่ 3 แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

5,302,000 บาท

1) งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์

หมวดค่าครุภัณฑ์

ค่าครุภัณฑ์การศึกษา

5,302,000 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.8 ข้อสังเกตเชิงนโยบายของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนรายงานว่า ตามที่คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ได้พิจารณาของทบวงมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2540 ถึงวันที่ 17 กรกฎาคม 2540 มีข้อสังเกตในเชิงนโยบาย และข้อสังเกตที่เห็นควรให้ถือปฏิบัติที่คณะกรรมการวิสามัญฯ ได้ขอให้ทบวงมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย/สถาบัน รับทราบและถือปฏิบัติ สรุปได้ดังนี้

ข้อสังเกตเชิงนโยบาย

1. ควรทบทวนนโยบายการขยายวิทยาเขต
2. ทบวงมหาวิทยาลัยควรกำกับ ดูแล ให้มหาวิทยาลัยขยายงานไปตามปณิธานของการจัดตั้งมหาวิทยาลัย/สถาบันนั้น ๆ
3. ควรมีการวางแผนระยะยาว เพื่อความต่อเนื่อง
4. ควรส่งเสริมให้ภาคเอกชนร่วมรับภาระจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษามากขึ้น
5. ควรกำหนดทิศทางการวิจัยที่จะเกิดประโยชน์ และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

ข้อสังเกตที่เห็นควรให้ถือปฏิบัติ

1. ให้ทบวงมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนข้อกฎหมาย เพื่อเพิ่มบทบาทในการกำหนดแนวนโยบาย และเพิ่มอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลมหาวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาให้มากขึ้น
2. ควรกำหนดตัวชี้วัดความเป็นสากลของสถาบันอุดมศึกษาไทยให้ชัด
3. จัดลำดับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขจุดอ่อนและพัฒนาจุดอ่อนแต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบันได้ถูกต้อง
4. มหาวิทยาลัย/สถาบัน ควรยื่นมือเข้าไปรับคนยากจนเข้าศึกษา พร้อมมาตรการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาไปด้วย
5. ควรเน้นการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศในภูมิภาคนั้น ๆ โดยเฉพาะมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค
6. ปรับเปลี่ยนปรัชญาการเรียนการสอน ให้เป็นการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้

7. ควรชลอการจัดหาครุภัณฑ์จากต่างประเทศ ยกเว้นมีความจำเป็นจริง ๆ
8. ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนวิชาชีพพยาบาลเพื่อเป็นแบบอย่าง
9. มหาวิทยาลัย/สถาบัน ที่จัดการเรียนการสอนด้านวิศวกรรมศาสตร์ และมีบุคลากรพร้อม ควรดำเนินการควบคุมการก่อสร้างเอง
10. การจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์ ควรเพิ่มการปลูกฝังให้มีจิตสำนึกในการรับใช้สังคมให้เข้มข้นยิ่งขึ้น
11. โรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ควรดเว้นการเรียกเก็บเงินกินเปล่า
12. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ควรระมัดระวัง การอนุมัติค่า K อย่างเคร่งครัด (การอนุมัติให้ปรับราคาค่าก่อสร้าง เนื่องจากวัสดุมีราคาสูงขึ้น)

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.9 อนุมัติให้พนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานและพนักงานประจำที่ปฏิบัติงานผิดใช้ทุน ไม่ครบตามระยะเวลาไปฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ

ตามข้อ 13 และข้อ 15 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติงานวิจัย พ.ศ. 2533 ระบุว่า “การให้พนักงานที่ยังอยู่ระหว่างปฏิบัติงานไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัย จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย” และ “พนักงานประจำที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัย หากจะไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยอีกจะต้องอยู่ในเงื่อนไข คือ ต้องขาดใช้ทุนครบถ้วนแล้ว หรือปฏิบัติงานขาดใช้ทุนกับมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปี หากไม่อยู่ในเงื่อนไขดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล” นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 6/2537 วันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม 2537 มีมติว่า กรณีที่พนักงานของมหาวิทยาลัยได้รับทุนไปฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศนั้น มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนให้ไปได้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ จึงสมควรมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติ แล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติให้พนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานและพนักงานประจำที่ปฏิบัติงานขาดใช้ทุนไม่ครบตามระยะเวลาไปฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ จำนวน 3 ราย ดังต่อไปนี้

1. อาจารย์ชนิตา สุกแสงปัญญา สังกัดสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมและดูงานการสอนภาษาไทยและการใช้ Multimedia ในการสอน ณ ประเทศออสเตรเลีย ตั้งแต่วันที่ 6 - 30 กันยายน 2540 โดยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์
2. ผศ.ดร. กุลวดี รัชชีวัฒนานนท์ สังกัดสาขาวิชาเคมี สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมกระบวนการสังเคราะห์ซีโอไลต์ ชนิด ZeoliteX และ ZeoliteY ณ ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ โดยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2540 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2540

3. ผศ.ดร.สุรลักษณ์ รอดทอง สังกัดสาขาวิชาชีววิทยา สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมและดูงานการสอน วิจัย และการเรียนรู้เทคนิคใหม่ทางด้านจุลชีววิทยาและเทคโนโลยีชีวภาพ ณ ประเทศนิวซีแลนด์ โดยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2540 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2540

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.10 นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงาน ว่า รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว เพื่อให้มหาวิทยาลัย/สถาบันได้ใช้เป็นแนวทางในการบริหารมหาวิทยาลัย/สถาบัน และกำหนดมาตรการในเรื่องต่าง ๆ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการในระดับสถาบันและแจ้งให้ทราบภายใน 90 วัน ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2540

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงาน ว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2540 ไปให้กรรมการทุกท่านพิจารณารับรองโดยให้แจ้งการรับรองหรือแก้ไขกลับมายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2540 กรณีที่ไม่ได้รับแจ้งภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าเป็นการรับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข ฝ่ายเลขานุการขอสรุปผลการพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 6 ราย
2. รับรองรายงานโดยไม่มีการแก้ไข (ไม่ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) จำนวน 15 ราย
3. รับรองรายงานโดยมีข้อสังเกต (ส่งแบบตอบรับรองกลับมา) ในวาระที่ 3.5 เกี่ยวกับปัญหาฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ราย ซึ่งจะชี้แจงรายละเอียดต่อไปในวาระที่ 3.1

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาฟาร์มมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร. กนก ผลารักษ์ ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัยได้รายงานชี้แจงสรุปปัญหาฟาร์มมหาวิทยาลัยที่รายได้ต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากมีสาเหตุมาจาก 4 ประการ สรุปได้ดังนี้

1. แผนกพืชผักและเห็ด เนื่องจากฟาร์มได้ตกลงกับ M.K. ที่จะผลิตผักและเห็ดส่งให้ในราคาฟาร์มกำหนด แต่เมื่อผลิตเสร็จแล้วราคาที่กำหนดสูงกว่าราคาตลาดในขณะนั้น เนื่องจากเป็นการผลิตแบบปลอดสารพิษ ทำให้ M.K. ไม่สามารถซื้อได้ ประกอบกับเป็นการตกลงกันด้วยวาจา ดังนั้นฟาร์มจึงได้ลดการผลิตเป็นเพื่อขายปลีกเท่านั้น แต่ยังคงมีรายจ่ายบางอย่างที่ไม่สามารถลดตามกำลังการผลิตได้ทันที จึงทำให้รายจ่ายสูงกว่ารายได้
2. แผนกไม้ดอกไม้ประดับ เนื่องจากฟาร์มคาดการณ์ว่าจะเข้าร่วมประมูลการจัดสวนเทคโนธานีขายไม้ดอกไม้ประดับและพันธุ์ไม้ทั่วไป แต่เนื่องจากฟาร์มมีประมูลงานจัดสวนเทคโนธานีไม่ได้ และตลาดไม้ดอกไม้ประดับในขณะนั้นอยู่ในภาวะซบเซา จึงทำให้ยอดขายไม่ได้ตามเป้าหมาย
3. แผนกโรงงานแปรรูปนม เนื่องจากฟาร์มประมาณการรายได้จากการจำหน่ายนมพาสเจอร์ไรส์บรรจุขวดซึ่งจะขายได้ในราคาลิตรละ 24.50 บาท ตลอด 10 เดือน แต่ฟาร์มไม่สามารถจำหน่ายได้ตามเวลา เพราะได้รับใบอนุญาต อย. ช้ากว่าที่กำหนด 4 เดือน ทำให้ต้องขายเป็นน้ำนมดิบ จึงเกิดการสูญเสียรายได้
4. ผลผลิตอื่น ๆ เนื่องจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นรายจ่ายที่ได้นำไปลงทุนในพันธุ์สัตว์ พันธุ์ไม้ ซึ่งถือว่าเป็นสินทรัพย์ประเภทหนึ่งที่จะทำให้เกิดผลผลิตต่อไป

นอกจากนี้ผู้จัดการฟาร์มได้เสนอมาตรการแก้ไขปัญหาระงับและคาดการณ์การหารายได้ในปี 2541 และปีต่อ ๆ ไป ให้ที่ประชุมทราบ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อสังเกตดังนี้

1. ควรแยกส่วนที่เกี่ยวกับการเรียนออกจากส่วนที่เป็นธุรกิจ รวมถึงการแยกงบประมาณและระบบบัญชีออกจากกัน
2. ควรจ้างผู้จัดการฟาร์มมืออาชีพภายนอกมหาวิทยาลัยมาบริหารกิจการ เนื่องจากอาจารย์มีภาระงานสอนมาก ไม่สามารถบริหารงานได้เต็มเวลา ประกอบกับไม่มีประสบการณ์ด้านการตลาด ซึ่งเป็นปัจจัยหลักของการบริหารธุรกิจ
3. ควรกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยจัดซื้อ จัดหาผลิตผลการเกษตรจากฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อให้เงินหมุนเวียนอยู่ภายในมหาวิทยาลัยแทนการจัดซื้อจัดหาจากตลาดภายนอก
4. ควรจัดสถานที่จำหน่ายผลผลิตของฟาร์มให้อยู่ในทำเลที่เหมาะสมและมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีป้ายบอกทางและการประชาสัมพันธ์อย่างกว้าง
5. การผลิตของฟาร์มมหาวิทยาลัย ควรสำรวจความต้องการของตลาดและการวางแผนดำเนินการจำหน่าย ควรทำสัญญาซื้อขายที่รัดกุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ขออนุมัติทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์

อธิการบดีได้รายงานว่ ในโอกาสที่จะมีพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตรุ่นแรกของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 24 ตุลาคม 2540 นั้น โดยธรรมเนียมปฏิบัติและเพื่อความเป็นศิริมงคลเป็นเกียรติเป็นศรีแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คณะกรรมการปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นสมควรทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร และสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจำเป็นต้องกำหนดสาขาปริญญาตามพระราชกฤษฎีกาที่ให้อำนาจสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติ

ปริญญาในชื่ออักษรย่อที่กำหนดไว้แล้ว จึงเห็นสมควรขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ตามสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิศวกรรมโยธาแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ซึ่งในปริญญานี้จะเน้นเรื่องการพัฒนาแหล่งน้ำ เป็นพระเกียรติคุณพระปรีชาญาณของพระองค์ท่าน
2. ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องจากพระเกียรติคุณในเรื่องนี้มีอยู่มาก และเห็นเป็นการเหมาะสม
3. ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลแด่สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ซึ่งสอดคล้องกับผลงานและความสนพระทัยของพระองค์ท่าน
4. ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทั้งนี้เนื่องจากในสาขาวิชาที่เปิดสอนอยู่พระองค์มีพระปรีชาสามารถในทุกสาขา แต่สาขาที่พระองค์ทรงสนพระทัย มีพระมหากรุณาธิคุณกับมหาวิทยาลัย คือสาขาวิชาการรับรู้จากระยะไกล

ที่ประชุมมีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ ส่วนเอกสารประกอบคือราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ อธิการบดีรับจะนำไปประสานกับผู้ร่างเพื่อปรับให้เหมาะสมต่อไป

วาระที่ 4.2 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและสอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องขอเสนอเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนประจำปีงบประมาณ 2540 โดยไม่เปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณเดิม จำนวน 7 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,449,000.00 บาท โดยสรุปมีดังนี้

1. ขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์การศึกษา 14,199,000 บาท
ของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่
 - 1.1 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการบัณฑิตศึกษา
จำนวน 5,160,000 บาท
 - 1.2 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาการกีฏวิทยาและโรคพืช
จำนวน 149,000 บาท
 - 1.3 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาการเมล็ดพันธุ์พืช
จำนวน 2,000,000 บาท
 - 1.4 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีการพิมพ์
จำนวน 270,000 บาท

1.5 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการวิศวกรรมอุตสาหการ

จำนวน 1,000,000 บาท

1.6 ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการการศาสตร์

จำนวน 5,870,000 บาท

2. ขอเปลี่ยนแปลงงบลงทุนข้ามหมวดรายจ่ายจากครุภัณฑ์ 250,000 บาท

การศึกษาประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นค่าปรับปรุง

อาคารศูนย์เครื่องมือ 5 จำนวน 1 รายการ

รวมทั้งสิ้น

14,449,000 บาท

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการงบลงทุนนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการ

ประชุมไว้แล้ว

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.3 ขออนุมัติรายการงบประมาณรายจ่ายที่ผูกพันไว้เบิกจ่ายข้ามปี เบิกจ่ายขยายเวลาและเบิกจ่ายเหลือในปี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้จะมีผลสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2540 นี้ แต่ปรากฏว่ามีงบประมาณรายจ่ายบางรายการที่มีอาจดำเนินการให้เสร็จสิ้นทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จะต้องนำรายการของงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้นำงบประมาณรายจ่ายตามรายการที่ระบุไว้ เพื่อนำไปดำเนินการต่อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ดังนี้

1. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายข้ามปี เป็นรายการที่อยู่ในขั้นตอนเบิกจ่ายเงินจำนวน 590 รายการ วงเงินที่ขอผูกพันทั้งสิ้น 81,050,769.17 บาท รายละเอียดดังนี้

1.1 งบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย จำนวน 542 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 77,246,479.41 บาท

1.2 งบประมาณรายจ่ายของฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน 23 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 2,514,112.60 บาท

1.3 งบประมาณรายจ่ายของเทคโนโลยี จำนวน 16 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 921,461.84 บาท

1.4 งบประมาณรายจ่ายของสุรสีมมณาคาร จำนวน 9 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 368,715.32 บาท

2. รายการงบประมาณที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายขยายเวลา เป็นรายการที่ได้รับอนุมัติให้ผูกพันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี มาจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 และ 2539 ซึ่งรายการที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 แต่ยังไม่เสร็จสิ้น จำนวน 49 รายการ วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 17,625,779.75 บาท

3. รายการงบประมาณที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี เป็นรายการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังมีได้ส่งมอบหรือตรวจรับให้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จำนวน 332 รายการ วงเงินที่ขอผูกพันทั้งสิ้น 307,191,543.81 บาท รายละเอียดดังนี้

3.1 งบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย	จำนวน 314 รายการ
วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 303,161,565.72 บาท	
3.2 งบประมาณรายจ่ายของฟาร์มมหาวิทยาลัย	จำนวน 13 รายการ
วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 3,345,398.09 บาท	
3.3 งบประมาณรายจ่ายของเทคโนโลยี	จำนวน 3 รายการ
วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 62,580.00 บาท	
3.4 งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย	
ที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมายและดำเนินการเบิกจ่ายแทน	จำนวน 2 รายการ
วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 1,350,000.00 บาท	

รายละเอียดของรายการงบประมาณรายจ่ายที่ขอผูกพันในกรณีต่าง ๆ เหล่านี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายข้ามปี
2. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายขยายเวลา
3. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบนำเงินรายได้จากการสอบคัดเลือกในส่วนที่จะนำมาจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่า เนื่องจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานการคัดเลือก ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2540 ได้มีมติให้จัดสรรเงินรายได้จากการสอบคัดเลือกประจำปีการศึกษา 2538 จากเงินรายได้ในส่วนที่จะนำมาจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย/สถาบัน ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย จำนวน 1 ล้านบาท โดยให้มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ร่วมในการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ยืนยันให้ความเห็นชอบตามมติดังกล่าว เพื่อทบวงมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการจัดสรรเงินต่อไป

อธิการบดีได้แจ้งเพิ่มเติมว่า เรื่องการสอบคัดเลือกฯ นี้ ถือว่าเป็นกิจกรรมของทบวงมหาวิทยาลัย ร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบันที่เข้าสอบ เมื่อมีรายได้คงเหลือก็จะแบ่งจัดสรรให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน ตามจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ ถ้ามหาวิทยาลัย/สถาบัน รับนักศึกษาจำนวนมากก็จะได้ส่วนแบ่งมาก รับนักศึกษาน้อยก็จะได้ส่วนแบ่งน้อย แต่เนื่องจากทบวงมหาวิทยาลัยไม่มีนักศึกษาจึงไม่มีสิทธิรับเงินส่วนแบ่ง นอกจากเงินที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบเท่านั้น ดังนั้น เมื่อทบวงมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิได้รับส่วนแบ่งถ้ามีความจำเป็นต้องใช้ เช่น การจัดสรรเงินจำนวน 1 ล้านบาท ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เป็นต้น ก็ต้องให้แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบันให้ความเห็นชอบ ซึ่งอธิการบดีเองก็ไม่มีสิทธิอนุมัติ เพราะเงินที่ได้รับจากส่วนแบ่งดังกล่าวต้องนำส่งเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงาน ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 4/2539 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2539 ได้จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จำนวน 3 ราย คือ (1) รองศาสตราจารย์ ดร.สำเนา ขจรศิลป์ เป็นที่ปรึกษาด้านงานบริการหอพักของมหาวิทยาลัย (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพ และ (3) แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัย นั้น เนื่องจากระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 และเพื่อให้การพัฒนาทางด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนนโยบายการผลิตบัณฑิตที่สมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยตั้งเป้าหมายไว้ จึงสมควรจ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ทั้ง 3 รายต่อไปอีก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ 3/2540 วันที่ 21 กันยายน 2540

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2541 จำนวน 3 ราย ดังนี้
 - 1.1 รศ.ดร.สำเนา ขจรศิลป์ เป็นที่ปรึกษาด้านงานบริการหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานหอพักนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานร้อยละยี่สิบห้าของวันทำการ
 - 1.2 ผศ.ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่สถานกีฬาและสุขภาพ โดยปฏิบัติงานร้อยละยี่สิบห้าของวันทำการ
 - 1.3 แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานอนามัย ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานครึ่งเวลา
2. โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2541
3. การพิจารณาอัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามเดิม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงาน ว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2537 วันที่ 29 ตุลาคม 2537 ได้อนุมัติให้จ้างรองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานสายวิชาการ ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2537 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2540 ซึ่งระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้ทรงคุณวุฒิได้ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย มีผลงานเป็นที่ปรากฏและปัจจุบันดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม และได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี ซึ่งจะเปิดสอนในปีการศึกษา 2541 อีกทั้งรองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้มีความสามารถดีตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536 ทุกประการ

3. รายการงบประมาณที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี เป็นรายการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังมีได้ส่งมอบหรือตรวจรับให้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จำนวน 333 รายการ วงเงินที่ขอผูกพันทั้งสิ้น 205,740,164.17 บาท รายละเอียดดังนี้

3.1 งบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย จำนวน 315 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 200,982,186.08 บาท

3.2 งบประมาณรายจ่ายของฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน 13 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 3,345,398.09 บาท

3.3 งบประมาณรายจ่ายของเทคโนโลยี จำนวน 3 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 62,580,000.00 บาท

3.4 งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

ที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมายและดำเนินการเบิกจ่ายแทน จำนวน 2 รายการ

วงเงินที่ขอผูกพันไว้ 1,350,000.00 บาท

รายละเอียดของรายการงบประมาณรายจ่ายที่ขอผูกพันในกรณีต่าง ๆ เหล่านี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดเป็นเอกสารประกอบวาระการประชุมไว้แล้ว จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายข้ามปี
2. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายขยายเวลา
3. รายการงบประมาณรายจ่ายที่มีภาระผูกพันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบนำเงินรายได้จากการสอบคัดเลือกในส่วนที่จะนำมาจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ เนื่องจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานการคัดเลือกฯ ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2540 ได้มีมติให้จัดสรรเงินรายได้จากการสอบคัดเลือกประจำปีการศึกษา 2538 จากเงินรายได้ในส่วนที่จะนำมาจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย/สถาบัน ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย จำนวน 1 ล้านบาท โดยให้มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ร่วมในการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ยืนยันให้ความเห็นชอบตามมติดังกล่าว เพื่อทบวงมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการจัดสรรเงินต่อไป

อธิการบดีได้แจ้งเพิ่มเติมว่า เรื่องการสอบคัดเลือกฯ นี้ ถือว่าเป็นกิจกรรมของทบวงมหาวิทยาลัย ร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบันที่เข้าสอบ เมื่อมีรายได้คงเหลือก็จะแบ่งจัดสรรให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน ตามจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ ถ้ามหาวิทยาลัย/สถาบัน รับนักศึกษาจำนวนมากก็จะได้ส่วนแบ่งมาก รับนักศึกษาจำนวนน้อยก็จะได้ส่วนแบ่งน้อย แต่เนื่องจากทบวงมหาวิทยาลัยไม่มีนักศึกษาจึงไม่มีสิทธิรับเงินส่วนแบ่ง นอกจากเงินที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบเท่านั้น ดังนั้น เมื่อทบวงมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิได้รับส่วนแบ่งถ้ามีความจำเป็นต้องใช้ เช่น การจัดสรรเงินจำนวน 1 ล้านบาท ให้แก่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เป็นต้น ก็ต้องให้แต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบันให้ความเห็นชอบ ซึ่งอธิการบดีเองก็ไม่มีสิทธิอนุมัติ เพราะเงินที่ได้รับจากส่วนแบ่งดังกล่าวต้องนำส่งเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 4/2539 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2539 ได้จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จำนวน 3 ราย คือ (1) รองศาสตราจารย์ ดร.สำเนา ขจรศิลป์ เป็นที่ปรึกษาด้านงาน บริการหอพักของมหาวิทยาลัย (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพ และ (3) แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัย นั้น เนื่องจากระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุด ลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 และเพื่อให้การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนนโยบายการผลิตบัณฑิตที่สมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยตั้งเป้าหมายไว้ จึงสมควรจ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ทั้ง 3 ราย ต่อไปอีก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ 3/2540 วันที่ 21 กันยายน 2540

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2541 จำนวน 3 ราย ดังนี้
 - 1.1 รศ.ดร.สำเนา ขจรศิลป์ ที่ปรึกษาด้านงานบริการหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานหอพักนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานร้อยละสิบห้าของวันทำการ
 - 1.2 ผศ.ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่สถานกีฬาและสุขภาพ โดยปฏิบัติงานร้อยละสิบห้าของวันทำการ
 - 1.3 แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานอนามัย ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานครึ่งเวลา
2. โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2541
3. การพิจารณาอัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามเดิม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2537 วันที่ 29 ตุลาคม 2537 ได้อนุมัติให้จ้างรองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานสายวิชาการ ในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2537 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2540 ซึ่งระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้ทรงคุณวุฒิได้ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย มีผลงานเป็นที่ปรากฏและปัจจุบันดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสาขา วิศวกรรมโทรคมนาคม และได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาขานิวเคลียร์ เทคโนโลยี ซึ่งจะเปิดสอนในปีการศึกษา 2541 อีกทั้งรองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้มีความสามารถดีตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536 ทุกประการ

วาระที่ 4.5 ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงาน ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 4/2539 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2539 ได้จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 จำนวน 3 ราย คือ (1) รองศาสตราจารย์ ดร.สำเนา ขจรศิลป์ เป็นที่ปรึกษาด้านงานบริการหอพักของมหาวิทยาลัย (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพ และ (3) แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัย นั้น เนื่องจากระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 และเพื่อให้การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนนโยบายการผลิตบัณฑิตที่สมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยตั้งเป้าหมายไว้ จึงสมควรจ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ทั้ง 3 รายต่อไปอีก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ 3/2540 วันที่ 21 กันยายน 2540

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. จ้างที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2541 จำนวน 3 ราย ดังนี้
 - 1.1 รศ.ดร.สำเนา ขจรศิลป์ ที่ปรึกษาด้านงานบริการหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานหอพักนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานร้อยละสิบห้าของวันทำการ
 - 1.2 ผศ.ดร.เฉลิม ชัยวัชรภรณ์ เป็นที่ปรึกษาด้านกีฬาและสุขภาพของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่สถานกีฬาและสุขภาพ โดยปฏิบัติงานร้อยละสิบห้าของวันทำการ
 - 1.3 แพทย์หญิงพยอม บุรณสิน เป็นที่ปรึกษาด้านอนามัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานที่งานอนามัย ส่วนกิจการนักศึกษา โดยปฏิบัติงานครึ่งเวลา
2. โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2541
3. การพิจารณาอัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามเดิม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.6 ขออนุมัติต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงาน ว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2537 วันที่ 29 ตุลาคม 2537 ได้อนุมัติให้จ้างรองศาสตราจารย์ วิรุฬห์ มังคละวิรัช ผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานสายวิชาการ ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สำนักวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2537 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2540 ซึ่งระยะเวลาของการจ้างบุคคลดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2540 แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้ทรงคุณวุฒิได้ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย มีผลงานเป็นที่ปรากฏและปัจจุบันดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม และได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี ซึ่งจะเปิดสอนในปีการศึกษา 2541 อีกทั้งรองศาสตราจารย์วิรุฬห์ มังคละวิรัช เป็นผู้มีความสมบัติตามข้อ 7 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536 ทุกประการ

เหตุผลที่สถาบันการบินพลเรือนขอเข้าสมทบกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เนื่องจากสถาบันการบินพลเรือนเป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรด้านการบินพลเรือน ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก International Civil Aviation Organization หรือ ICAO โดยตลอด ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการบินพลเรือนได้เป็นที่ยอมรับระหว่างประเทศ แต่เนื่องจากสถานภาพของสถาบันการบินพลเรือนไม่สามารถที่จะเปิดสอนถึงระดับปริญญาได้ จึงได้หารือไปยังทบวงมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับคำแนะนำว่าควรขอเข้าสมทบกับมหาวิทยาลัย โดยขณะนั้นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความพร้อมและในเบื้องต้น

มหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะทำงานพิจารณารับสถาบันการบินพลเรือนเข้าเป็นสถาบันสมทบกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบด้วยผู้แทนทั้ง 2 ฝ่าย เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของการรับเข้าสมทบดังกล่าว

มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการรับสถาบันการบินพลเรือนเข้าสมทบกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ส่วนรายละเอียดของข้อบังคับ หรือการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษา มอบให้สภามหาวิทยาลัยรับผิดชอบดำเนินการต่อไป

ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามเสนอ

วาระที่ 3.9 การกำหนดอัตราเงินเดือนเริ่มต้นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (นักเรียนทุน) ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร 5 ปี

ย้ายไปเป็นเรื่องแจ้งเพื่อทราบ วาระที่ 1.9

วาระที่ 3.10 หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนเริ่มต้น

ย้ายไปเป็นเรื่องแจ้งเพื่อทราบ วาระที่ 1.10

วาระที่ 3.11 การขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของบัญชีเงินเดือนตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป บัญชีเงินเดือนตำแหน่งวิชาการ และบัญชีเงินเดือนตำแหน่งบริหารวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 2/2540 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2540 ได้มีมติเห็นชอบกับอัตราการปรับอัตราเงินเดือนเริ่มต้นตามคุณวุฒิสำหรับผู้ไม่มีประสบการณ์ในสายวิชาการและสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 โดยมีข้อสังเกตว่าควรมีการขยายเพดานเงินเดือนขั้นสูงของบัญชีเงินเดือนให้สอดคล้องกับการปรับอัตราเงินเดือนเริ่มต้นด้วย

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 2/2540 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2540 ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงเพดานเงินเดือนขั้นสูงของบัญชีเงินเดือนตามข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้โครงสร้างบัญชีเงินเดือนมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนี้

อธิการบดีได้รายงานเพิ่มเติมว่า ศูนย์เครื่องมือต้องการการประสานงานและการทำงานกับหน่วยต่าง ๆ ภายใต้นโยบายรวมบริการประสานภารกิจ โดยต้องทำงานประสานงานกับสำนักวิชาต่าง ๆ จากการที่ได้หารือร่วมกันเห็นว่าสมควรจะต้องมีรองผู้อำนวยการ เนื่องจากที่ผ่านมาไม่มีรองผู้อำนวยการ เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งจะหาผู้ทำหน้าที่แทนค่อนข้างยาก และตามข้อบังคับว่าด้วยการดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 ให้อธิการบดีแต่งตั้งตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ในระยะแรกนี้จึงขอเสนอให้ศูนย์เครื่องมือ มีรองผู้อำนวยการ จำนวน 3 ตำแหน่ง เนื่องจากศูนย์เครื่องมือ มีภารกิจมาก เพื่อให้บริการที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่เป็นที่พอใจของทุกฝ่าย ต้องใช้การบริหารที่กระจายอำนาจที่จะให้รองแต่ละฝ่ายสามารถทำหน้าที่ช่วยและประสานกับหน่วยต่าง ๆ ดังนั้น จึงขอเสนอกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือ 3 ตำแหน่ง ส่วนการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ มหาวิทยาลัยจะนำไปพิจารณาในคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ ต่อไป

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้กำหนดจำนวนตำแหน่งรองผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือ 3 ตำแหน่ง และให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างองค์การบริหารไปด้วย ได้ผลอย่างไรให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง

วาระที่ 4.9 ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนรายงานว่ แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นส่วนสำคัญของการนำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำขึ้น ครอบคลุมภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วยแผนงานรวมทั้งสิ้น 7 แผนงาน มีงาน/โครงการรวมทั้งสิ้น 7 งาน/โครงการ ซึ่งสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10/2540 วันที่ 11 กันยายน 2540 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว รายละเอียดของงาน/โครงการต่าง ๆ ในแต่ละแผนงานตามรายละเอียดปรากฏในเอกสารที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม ซึ่งสรุปได้ดังนี้

หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 มีดังนี้

1. เพื่อตอบสนองและสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2540 - 2544 และตอบสนองภารกิจและความจำเป็นของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2541
2. มุ่งเน้นการพัฒนางานและการพัฒนาคน เพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
3. ดำเนินงานโดยยึดหลักการ “รวมบริการ ประสานภารกิจ”
4. มุ่งเน้นการปรับปรุง ทบทวนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เพื่อปรับระบบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นงาน/โครงการ รวม 25 โครงการ เป็นงาน/โครงการเดิมที่บรรจุในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 17 งาน/โครงการ (9 งาน และ 8 โครงการ) และโครงการที่เกิดขึ้นใหม่จำนวน 8 โครงการ จำแนกตามแผนงานต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการและสนับสนุนการบริการทางวิชาการ ภายใต้หลักการรวมบริการ ประสานภารกิจ และหลักการถ่ายโอนงานให้ภาคเอกชน นอกจากนั้นยังได้ปฏิบัติการในด้านการก่อสร้าง การปรับปรุงอาคารสถานที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ในแผนงานนี้ประกอบด้วย 1 งาน และ 7 โครงการ

2. แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา มุ่งเน้นการปรับระบบการศึกษาระบบไตรภาคจากภาคการศึกษาละ 14 สัปดาห์ เป็นภาคการศึกษาละ 13 สัปดาห์ การปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น การปรับปรุงระบบสหกิจศึกษา และการพัฒนาอาชีพให้สอดคล้องกับการปรับระบบการศึกษา เพื่อหาแนวทางใหม่ในการจัดการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ แผนงานนี้ประกอบด้วย 1 งาน และ 3 โครงการ
3. แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสื่อสารสนเทศมาสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นพัฒนาระบบการศึกษารัชมเดอน และจัดตั้งหน่วยงานผลิตและพัฒนาสื่อสารสนเทศ และมีการจัดตั้งศูนย์หนังสือเพื่อสนับสนุนงานในด้านนี้ แผนงานนี้ประกอบด้วย 1 งาน และ 5 โครงการ
4. แผนงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี มุ่งเน้นสนับสนุนการวิจัยทั้งวิจัยพื้นฐานและวิจัยประยุกต์ พัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม จำนวน 29 เรื่อง ประกอบด้วย การวิจัยพื้นฐาน 16 เรื่อง การวิจัยประยุกต์ 13 เรื่อง นอกจากนี้ยังเน้นการพัฒนาถ่ายทอดเทคโนโลยีและเสริมสร้างความรู้ความชำนาญทางเทคโนโลยีการเกษตรแก่ชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง แผนงานนี้ประกอบด้วย 2 งาน 1 โครงการ
5. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม มุ่งเน้นการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยให้ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง และการส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพโดยเฉพาะอุตสาหกรรมบนพื้นฐานการเกษตรให้ประชากรในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แผนงานนี้ประกอบด้วย 1 งาน และ 1 โครงการ
6. แผนงานทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้าใจและการพัฒนาตนเองในเชิงคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานและนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างให้เป็นคนมีวัฒนธรรม นอกจากนั้นยังจะมุ่งสืบสานและเผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามสู่สังคม แผนนี้ประกอบด้วย 1 งาน
7. แผนงานกิจกรรมนักศึกษา มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หลังจากที่ได้ดำเนินการมาแล้ว 4 ปี ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีบัณฑิตรุ่นแรกแล้ว โดยจะเน้นการปรับปรุงกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัย ในแผนงานนี้ประกอบด้วย 1 งาน

เป้าหมายของหลักสูตรที่จะเปิดในปีการศึกษา 2541 เมื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการ

ศึกษา 2540

	2540	2541	เพิ่ม
ระดับปริญญาเอก	7	8	1
ระดับปริญญาโท	7	12	5
ระดับปริญญาตรี	18	18	-

ในปีการศึกษา 2541 มหาวิทยาลัยจะเปิดสอนรวม 30 หลักสูตร เพิ่มจากปีการศึกษา 2540 จำนวน 6 หลักสูตร ได้แก่ระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร คือหลักสูตรสาขาวิชาชีวเคมี ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร คือหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีเลเซอร์และโฟตอนิกส์ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเคมี หลักสูตรสาขาวิชานิวเคลียร์เทคโนโลยี หลักสูตรสาขาวิชาชีวเคมี และหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายในการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2541 ปริญญาเอก 38 คน ปริญญาโท 195 คน ปริญญาตรี 1,170 คน รวมทั้งสิ้น 1,403 คน

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยมีข้อสังเกตดังนี้

1. โครงการสวนพฤกษศาสตร์สุนารี เป็นโครงการที่ดี สามารถเชื่อมโยงกับโครงการอื่นได้ เช่น โครงการอนุรักษ์พันธุ์ไม้ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม โครงการหลากหลายทางเทคโนโลยีชีวภาพ ซึ่งโครงการเหล่านี้มีงบประมาณในการดำเนินการอยู่แล้ว แต่ขาดผู้ดำเนินการ หากมหาวิทยาลัยสามารถประสานกับโครงการเหล่านี้ก็จะเกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัย
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม - จริยธรรม เพื่อพัฒนาเยาวชนให้มีคุณธรรม - จริยธรรม อย่างต่อเนื่องจากการประเมินผลการสอนของคณาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุนารี ที่ได้รายงานในการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินการปฏิบัติการกิจด้านการเรียนการสอนและการให้บริการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ปรากฏว่า คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยมีความตรงต่อเวลา ซึ่งเป็นตัวอย่างที่ดีของนักศึกษาในการสร้างให้มีวัฒนธรรมที่ดีเมื่อจบการศึกษาออกไปแล้ว
3. วัฒนธรรมอีกประการหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุนารี คือไม่มีการแบ่งชั้นระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นห้องน้ำ โรงอาหาร สถานที่ออกกำลังกาย

วาระที่ 4.10 ขออนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ของมหาวิทยาลัย ฟาร์มมหาวิทยาลัย และเทคโนโลยี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนรายงานว่า ในการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัยในปีนี้มีข้อจำกัดด้านเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ อันเป็นผลมาจากสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวของประเทศ อธิการบดีได้ให้นโยบายในการจัดทำงบประมาณในปี พ.ศ. 2541 คือ การรักษางานเดิมซึ่งมีความจำเป็นที่สุด รักษาพันธะสัญญาต่าง ๆ ที่ได้ทำไว้ ชลโครงการใหม่ ๆ เท่าที่สามารถทำได้ สำหรับงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ได้จัดทำแยกออกจากกันเป็น 3 ส่วน คือ งบประมาณส่วนของมหาวิทยาลัย งบประมาณส่วนของฟาร์มมหาวิทยาลัย และงบประมาณส่วนของเทคโนโลยี โดยรายละเอียดของแต่ละส่วนสรุปได้ดังนี้

1. งบประมาณส่วนของมหาวิทยาลัย

ประมาณการรายรับ

รายการ	วงเงิน (บาท)
เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้	672,636,700
เงินรายได้	181,087,800
รวมประมาณการรายรับ	853,724,500
สมทบเป็นเงินสะสม 10% ของรายได้	18,000,000
ดังนั้นรายรับที่นำไปจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่าย	835,724,500

ประมาณการรายจ่าย

แผนงาน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม (บาท)
บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา	412,419,300	149,785,600	69,558,000	631,762,900
จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	5,995,000	-	-	5,995,000
ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับ อุดมศึกษา	49,271,500	62,527,600	-	111,799,100
วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	6,534,800	-	-	6,534,800
ทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม	433,200	584,000	-	1,017,200
กิจกรรมนิสิตนักศึกษา	3,628,800	288,700	-	3,917,500
เงินสำรองทั่วไป	-	-	74,698,000	74,698,000
รวม	478,282,600	213,185,900	144,256,000	835,724,500

2. งบประมาณในส่วนของฟาร์มมหาวิทยาลัย**ประมาณการรายรับ**

รายการ	วงเงิน (บาท)
รายได้จากกิจการฟาร์มมหาวิทยาลัย	31,458,000
เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	10,958,600
รวม	42,416,600

ประมาณการรายจ่าย

แผนงาน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม (บาท)
บริหาร	29,775,600	255,000	-	30,030,600
จัดการศึกษา	2,046,000	7,195,000	-	9,241,000
สำรองทั่วไป	-	-	3,145,000	3,145,000
รวม	31,821,600	7,450,000	3,145,000	42,416,600

3. งบประมาณส่วนของเทคโนโลยี**ประมาณการรายรับ**

รายการ	วงเงิน (บาท)
รายได้จากงานพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	7,942,000
รายได้จากการขายเอกสารประกอบการเรียนและอุปกรณ์ต่าง ๆ	180,000
รายได้จากโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมสู่ชนบท	20,000
เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	8,599,400
รวมทั้งสิ้น	16,741,400

ประมาณการรายจ่าย

แผนงาน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม (บาท)
บริหาร	11,174,600	-	-	11,174,600
วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	620,000	200,000	-	820,000
บริการวิชาการแก่สังคม	2,672,800	770,000	-	3,442,800
ทะนุบำรุงส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	504,000	-	-	504,000
สำรองทั่วไป	-	-	800,000	800,000
รวม	14,971,400	970,000	800,000	16,741,400

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.11 ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2540

ขอถอนวาระ

วาระที่ 4.12 ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานว่ เพื่อให้การรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนบรรลู่วัตถุประสงค์ของการสมทบ มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยมีข้อสังเกตในข้อ 3 ของข้อบังคับ ควรเขียนให้เปิดกว้างคลุมถึงสถาบันการศึกษาในต่างประเทศด้วย

วาระที่ 4.13 ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การรับสถาบันการbinพลเรือนเข้าเป็นสถาบันสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานว่ ตามที่สถาบันการbinพลเรือนและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ประชุมตกลงกันว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจะรับสถาบันการbinพลเรือนเข้าสมทบเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูง ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย

การรับสถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2540 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การรับสถาบันการbinพลเรือนเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2540 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2540 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้แก้ไข ดังนี้

1. ให้เพิ่ม “กระทรวงคมนาคม” หลังข้อความสถาบันการbinพลเรือน
2. ให้แก้ไข ข้อ 3. จากเดิม “ให้สถาบันการbinพลเรือนเป็นสถาบันสมทบโดยมีสถานะภาพเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี” เป็น
ข้อ 3. “ให้สถาบันการbinพลเรือน กระทรวงคมนาคม เป็นสถาบันสมทบกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี”

วาระที่ 4.14 ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการbinพลเรือน พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานว่ เพื่อให้การควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการbinพลเรือน ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับเข้าเป็นสถาบันศึกษาชั้นสูงตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการbinพลเรือน พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้แก้ไข ดังนี้

1. หัวข้อของข้อบังคับว่าด้วยการควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการbinพลเรือน ให้เพิ่ม “กระทรวงคมนาคม” ต่อท้าย
2. ข้อ 3 ของระเบียบ เดิมคำว่า
สถาบัน หมายถึง “สถาบันการbinพลเรือน” แก้ไขเป็น
สถาบัน หมายถึง “สถาบันการbinพลเรือน ในสังกัดกระทรวงคมนาคม”
3. ข้อ 4. จากเดิม “ในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาให้ยึดวัตถุประสงค์และปณิธาน
ของมหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น
ข้อ 4. ในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาให้ยึดมาตรฐานการศึกษาที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด
และให้ยึดวัตถุประสงค์ และปณิธานของมหาวิทยาลัยและสถาบันเป็นหลัก

วาระที่ 4.15 ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้อนุสัญญา พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานว่ โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการให้คุณวุฒิระดับอนุสัญญา แก่ นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการให้อนุสัญญา พ.ศ. 2540 ซึ่งสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ 9/2540 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

วาระที่ 4.16 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีที่ 2 พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานว่ เพื่อให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรีอีกสาขาหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีที่ 2 พ.ศ. 2540 ซึ่งสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ 9/2540 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ และให้แก้ไขที่พิมพ์ผิด คือ 9.1 และ 9.2 ในข้อ 9. และ ข้อ 10. เป็น 7.1 และ 7.2

วาระที่ 4.17 ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการแบ่งส่วนงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ แต่ให้ตรวจสอบข้อ 13 (1) ส่วนธุรการ ซึ่งควรจะเป็น (1) ฝ่ายธุรการ เพราะคำว่า “ส่วน” สงวนไว้ใช้สำหรับสำนักงานอธิการบดี ส่วนศูนย์ สำนัก หรือสถาบัน ให้ใช้ “ฝ่าย”

วาระที่ 4.18 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานฟาร์มมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ให้แก่มหาวิทยาลัยมากขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการบริหารฟาร์มมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้แก้ไขดังนี้

1) เดิม

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 9 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วย

- (1) คณบดี เป็นประธาน
- (2) กรรมการซึ่งเลือกจากหัวหน้าสาขาวิชาหรือหัวหน้าสถานวิจัย จำนวนไม่เกิน 3 คน
- (3) กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำของสำนักวิชา จำนวนไม่เกิน 3 คน
- (4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสำนักวิชา จำนวนไม่เกิน 6 คน

แก้ไขเป็น

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 11 คน ประกอบด้วย

- (1) คณบดี เป็นประธาน
- (2) กรรมการซึ่งเลือกจากหัวหน้าสาขาวิชาหรือหัวหน้าสถานวิจัย จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (3) กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ประจำของสำนักวิชา จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่เกิน 5 คน

2. มอบให้นิติกรและฝ่ายที่รับผิดชอบ พิจารณาปรับเปลี่ยนระเบียบดังกล่าวอีก 1 ข้อ เกี่ยวกับบุคลากรของฟาร์มมหาวิทยาลัย โดยแสดงให้เห็นว่าอยู่ภายใต้ระเบียบการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับบุคลากรอื่นของมหาวิทยาลัย

วาระที่ 4.19 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินฟาร์มมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของฟาร์มมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถสนองต่อวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของฟาร์มมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินแก้ไข

วาระที่ 4.20 ขออนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของเทคโนโลยี พ.ศ. 2540

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรายงานว่ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของเทคโนโลยีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถสนองต่อวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของเทคโนโลยี พ.ศ. 2540 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 มาตรการประหยัดตัดทอนรายจ่าย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้รายงานถึงมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี 1 ปีงบประมาณ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2541 ดังนี้

1. งดเว้นการจ่ายเบี้ยประชุม สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประชุมและอัตราเบี้ยประชุม ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540
2. งดเว้นการจ่ายค่าทำงานล่วงเวลา ตามข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการทำงานล่วงเวลา พ.ศ. 2535 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2535 และข้อกำหนดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการทำงานล่วงเวลา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2536 โดยเปลี่ยนเป็นจ่ายในลักษณะอื่น หรือเปลี่ยนการทำงานเป็นกะแทน
3. งดจัดอาหารว่างระหว่างการประชุมสัมมนา ยกเว้นน้ำชา กาแฟ และน้ำเย็น
4. งดเว้นสิทธิการเดินทางโดยเครื่องบินของผู้บริหารจากชั้นธุรกิจ ให้เดินทางชั้นประหยัด
5. การพิจารณาความดีความชอบให้พนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับผู้บริหารที่มีเงินประจำตำแหน่ง ให้พิจารณาความดีความชอบเลื่อนได้สูงสุดไม่เกินหนึ่งชั้น และพนักงานที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนขึ้นครึ่งหรือสองขั้นในปีที่แล้ว ปีนี้ให้พิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นได้สูงสุดไม่เกิน 1 ขั้น

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.2 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 6/2540

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้เสนอว่าสมควรกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2540 ในวันที่ 24 ตุลาคม 2540 ในช่วงเช้า เพราะช่วงบ่ายจะมีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานพิธีดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 17.45 น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสพ สีปอ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม