



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน ฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา โทรศัพท์ 3087-88 โทรสาร 3060..

ที่ อว 7431(6)/ 26 ..... วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2568 .....

เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568 .....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ด้วยฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ ได้รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากแบบประเมินความพึงพอใจ ต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568

บัดนี้ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุภารักษ์ เมินกระโทก)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ

ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ช่วย  
ตรวจสอบและแจ้งข้อบกพร่อง  
เพิ่มเติมให้ทราบ เพื่อปรับปรุง  
บริการให้ดียิ่งขึ้น



นโยบายคุณภาพ ศบส.: มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพบริการห้องสมุด และบริการสื่อการศึกษา เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้รับบริการ

ความพึงพอใจต่อบริการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2568

เกณฑ์การแปลผลข้อมูล

ค่าเฉลี่ย 0.00 - 1.50 แปลผล น้อยที่สุด (นส)      ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 แปลผล น้อย (น)  
 ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 แปลผล ปานกลาง (ปก)      ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 แปลผล มาก (ม)  
 ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 แปลผล มากที่สุด (มส)

ที่	รายการ	จำนวนผู้ตอบ	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	บริการห้องค้นคว้า	1	5.00	0.00	มส.
2.	บริการยืมระหว่างห้องสมุด	1	5.00	0.00	มส.
3.	SUT Lib Book Delivery	1	5.00	0.00	มส.
4.	อบรมการค้นคืนสารสนเทศ และการใช้โปรแกรม Endnote	40	4.83	0.34	มส.
5.	บริการผลิตเอกสารกลาง	14	5.00	0.00	มส.
6.	บริการงานกราฟิกและศิลปกรรม	7	5.00	0.00	มส.
7.	บริการสื่อโสตทัศนอุปกรณ์	1	2.38	0.00	น.

### 1. บริการห้องค้นคว้า

ที่	หัวข้อ	ปริญญานิพนธ์ ( 1 คน )		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	ขั้นตอนการจองห้องค้นคว้าใช้งาน และสะดวก	5.00	0.00	มส.
3.	สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องค้นคว้าเพียงพอ	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

#### สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- กลิ่นแอร์เหม็นมากครับ เหม็นจนปวดหัวเลย อยากให้แก้ไขตรงนี้ครับ

1

### 2. บริการยืมระหว่างห้องสมุด

ที่	หัวข้อ	ปริญญานิพนธ์/เอก ( 1 คน )		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	มีความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.	ตรงตามเวลาที่กำหนด (ภายใน 2 สัปดาห์)	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

#### สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- การให้บริการที่รวดเร็วและและสุภาพ

1

### 3. SUT Lib Book Delivery

ที่	หัวข้อ	ปริญญานิพนธ์ ( 1 คน )		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	ผู้ให้บริการให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.
2.	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.
3.	ได้รับหนังสือตรงตามที่แจ้งไว้	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		5.00	0.00	มส.

#### สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- ควรเพิ่มรายการหนังสือ หรือเมื่อมี editions ใหม่ ๆ ควรซื้อเข้ามา หรือถ้ามีแล้ว ควรมีมากกว่า 1 เล่ม

1

#### 4. อบรมการค้นคืนสารสนเทศ และการใช้โปรแกรม EndNote

ที่	หัวข้อ	นศ.ปริญญาตรี (40 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1.	วิทยากรสามารถอธิบายและตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	4.85	0.36	มส.
2.	มีไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายและการฝึกอบรม	4.85	0.36	มส.
3.	ความรู้หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมการค้นคืนสารสนเทศ	4.83	0.38	มส.
4.	โปรแกรม EndNote นำมาใช้ในการรวบรวมและจัดการรายการอ้างอิงได้	4.80	0.40	มส.
<b>ภาพรวม</b>		<b>4.84</b>	<b>0.34</b>	<b>มส.</b>

#### สิ่งที่ท่านประทับใจ

จำนวน (คน)

- วิทยากรบรรยายชัดเจน อธิบายเข้าใจง่าย ใส่ใจนักศึกษาทุกคน 22
- ได้รับความรู้ใหม่ รู้จักโปรแกรม EndNote 8
- การอบรมมีความสนุกสนาน มีสันทนาการ มีเกมเล่นทำให้ไม่เครียด 4
- เนื้อหาที่เรียนมีความน่าสนใจ นำไปใช้งานได้จริง 3
- แอร์เย็นสบาย 1
- คอมพิวเตอร์รวดเร็ว 1

#### สิ่งที่เห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- โต๊ะเรียนบางตัวมองไม่เห็นกระดาน 1
- หน้าจอมองไม่เห็น นั่งไกล 1
- คอมพิวเตอร์บางเครื่องมีปัญหา 1
- เพิ่มรูปแบบการอบรม 1

## 5. บริการผลิตเอกสารกลาง

ที่	หัวข้อ	ผู้ตอบทั้งหมด (14 คน)			อาจารย์ (2 คน)			พนักงาน (12 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล
1	ด้านผู้ให้บริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.1	ให้คำแนะนำการผลิตเอกสาร	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.	ด้านผลิตเอกสารกลาง	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.1	เอกสารที่ได้รับมีความครบถ้วน ชัดเจน	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.2	ได้รับเอกสารตรงตามเวลาที่กำหนด	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ ทันตามความต้องการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
	<b>ภาพรวม</b>	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.

สิ่งที่ท่านประทับใจ

- บริการรวดเร็ว

จำนวน (คน)

1

## 6. บริการงานกราฟิกและศิลปกรรม

ที่	หัวข้อ	ผู้ตอบทั้งหมด (7 คน)			อาจารย์ (1 คน)			พนักงาน (6 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล	$\bar{x}$	S.D.	แปล ผล
1	ด้านผู้ให้บริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.1	ให้คำแนะนำด้านกราฟิก และศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพ และเต็มใจ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.	ด้านกราฟิกและศิลปกรรม	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.1	ผลงานที่ได้รับมีความ ถูกต้อง ตรงกับความ ต้องการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
2.2	ได้รับผลงานตรงตามเวลา ที่กำหนด	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.	ด้านการบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
3.2	มีความรวดเร็วในการ ให้บริการ ทันตามความ ต้องการ	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.
	<b>ภาพรวม</b>	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.	5.00	0.00	มส.

## 7. บริการสื่อสโตนัทศนุปรณ

ที่	หัวข้อ	อาคารรัฐสืมาคณากร (1 คน)		
		$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1	ผู้ให้บริการ	2.67	0.00	ปก.
1.1	สามารถสื่อสารและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้บริการได้อย่างถูกต้อง	4.00	0.00	ม.
1.2	ให้บริการด้วยความสุภาพและเต็มใจ	1.00	0.00	นส.
1.3	ให้บริการด้วยความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ	3.00	0.00	ปก.
2.	สื่อสโตนัทศนุปรณ	1.00	0.00	นส.
2.1	สโตนัทศนุปรณที่ให้บริการพร้อมใช้งาน	1.00	0.00	นส.
2.2	ได้รับสโตนัทศนุปรณตรงกับความต้องการ	1.00	0.00	นส.
2.3	จำนวนสโตนัทศนุปรณมีเพียงพอให้บริการ	1.00	0.00	นส.
3.	ด้านการบริการ	4.00	0.00	ม.
3.1	มีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ	3.00	0.00	ปก.
3.2	มีความรวดเร็วในการให้บริการ	5.00	0.00	มส.
ภาพรวม		2.38	0.00	น.

### สิ่งทีเห็นควรปรับปรุง

จำนวน (คน)

- อุปกรณ์ 1
- เจ้าหน้าที่

(กิจกรรมรายวิชาขอใช้ไมค์ลอย 4 ตัว ในห้อง B6502 ในวันที่ 18 -19 ก.พ. 68 แต่ได้รับแค่ 2 ตัว และเจ้าหน้าที่ ก็ไม่แจ้งอะไร รวมถึงทางผู้จัดกิจกรรมรายวิชามีการเตรียมระบบไลฟ์ ด้วยโปรแกรม OBS แต่ติดปัญหาในการดาวโหลด เนื่องจากต้องมีรหัส เจ้าหน้าที่ก็มาดู แต่ไม่อัปเดตว่าทำได้หรือไม่ได้ (และเจ้าหน้าที่ที่ไม่อ่าน Line เราทำให้สื่อสารไม่ได้) เนื่องด้วยทางผู้จัดกิจกรรมรายวิชาจำเป็นต้องให้กรรมการ 3 ท่าน (กรรมการเป็นอาจารย์ หัวหน้างาน และกรรมการที่ได้รับเชิญจากภายนอก) ต่อการใช้ไมค์ 1 ตัว (การใช้ไมค์ตัวเดียวกันสลับกันไปมา ทำให้ไม่สะดวก และไม่สมควรโดยเฉพาะเรื่องของความสะอาด) และไมค์ลอยอีก 1 ตัวก็ให้ MC ส่วนไมค์สายที่อยู่กับห้องเรียน นักศึกษาก็ใช้ในการนำเสนอหน้าห้อง 1 ตัว / โดยคำแนะนำคือ ควรปรับปรุงเรื่องความรอบครอบ การใส่ใจในงาน และอารมณ์ในการให้บริการงานค่ะ) ขอขอบพระคุณค่ะ