
 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 1 จาก 6

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION: WI)

แสงสว่างและความปลอดภัย

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต


ผู้จัดทำ :	น.ส. พุทธชาติ เรืองศิริ	กรรมการบริหารระบบคุณภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติ :	น.ส. ณัชชา บวรพาณิชย์	ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบคุณภาพและสิ่งแวดล้อม

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 2 จาก 6

ประวัติการแก้ไข (Revised History)

ครั้งที่	รายละเอียดการแก้ไข
00	จัดทำครั้งแรก


ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

 ศูนย์ประกันสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 3 จาก 6

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์.....	4
2. ขอบเขต.....	4
3. คำจำกัดความ.....	4
4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	4
5. แผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow	5
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	6
7. เอกสารบันทึก	6

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 4 จาก 6

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้พื้นที่บริการและพื้นที่ปฏิบัติงาน มีสภาพอากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเป็นแหล่งเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้มีการตรวจสอบระดับความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ทำงานให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ในแต่ละพื้นที่ของอาคารบรรณสาร

2. ขอบเขต

ใช้สำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินการตรวจวัดความเข้มแสงสว่างของพื้นที่ปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกอาคารบรรณสาร

3. คำจำกัดความ

3.1 แสงในสำนักงาน ความเข้มของแสงสว่าง หมายถึง ปริมาณแสงที่กระทบลงบนวัตถุต่อพื้นที่ มีหน่วยเป็นลักซ์ การจัดการความเข้มของแสงสว่างในที่ทำงานที่เหมาะสมจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงาน ในทางกลับกัน เมื่อความเข้มของแสงสว่างในที่ทำงานไม่เหมาะสม จะทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน ความเข้มของแสงสว่างแสงสว่างที่น้อย หรือ มากเกินไปหรือแสงจ้า ทำให้กล้ามเนื้อตาทำงานมากเกินไป เกิดความเมื่อยล้า กล้ามเนื้อหนังตากระตุก ปวดตา มีน้ตื้นระคายเคือง นอนไม่หลับ ความสามารถในการมองเห็นลดลง เป็นผลให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน กฎกระทรวงแรงงานจึงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ขึ้น

3.2 ความเข้มของแสงสว่าง หมายถึง ปริมาณแสงที่ตกกระทบลงบนวัตถุ มีหน่วยเป็น ลักซ์ (Lux) การจัดการความเข้มของแสงสว่างในที่ทำงานให้เหมาะสมจะส่งผลดีต่อสุขภาพและการปฏิบัติงาน

3.3 ระดับเสียงโดยทั่วไป หมายถึง ระดับเสียงที่เกิดขึ้นในสิ่งแวดล้อม


3.4 ระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน หมายถึง ระดับเสียงภายในและภายนอก ศูนย์บรรณสารฯ

3.5 คณะทำงานฯ หมายถึง คณะทำงานหมวดที่ 8 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

3.6 ส่วนอาคารสถานที่ หมายถึง ส่วนอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี


4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ชื่อเอกสาร	รหัสเอกสาร
1	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง พ.ศ. 2561	
2	พรบ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535	SDE-CLREM-00-01-0007
3	พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535	SDE-CLREM-00-01-0017
4	พระราชบัญญัติ การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535	SDE-CLREM-00-01-0018
5	พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 -กำหนดมาตรฐานในการควบคุมมลพิษทางอากาศจากยานพาหนะ	SDE-CLREM-00-01-0045
6	แบบบันทึกการตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง	

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 5 จาก 6

5. แผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow: แสงสว่าง

ขั้นตอนที่	ผังการปฏิบัติงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (พอสังเขป)	ผู้รับผิดชอบ (ตำแหน่ง)	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">กำหนดแผนงานประจำปี</div>	-กำหนดการตรวจวัดระดับความเข้มแสงสว่าง ปีละ 1 ครั้ง	-เจ้าหน้าที่ ศบส. -เจ้าหน้าที่ส่วนอาคารสถานที่ -ผู้อำนวยการ ศบส.	
2	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; transform: rotate(45deg); transform-origin: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; transform: rotate(-45deg);"> <div style="text-align: center; padding: 5px;">ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</div> </div> </div>	ประสานงานหน่วยงานที่มีบุคลากรมีความรู้ทางวิชาชีพพร้อมเครื่องมือ	-ศูนย์บรรณสารฯ -สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ -คณะทำงานฯ หมวด 8	
3	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">กำหนดจุดตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง</div>	-กำหนดจุดวัดแสง และเสียง-ตรวจวัดระดับความเข้มแสงสว่าง และเสียงภายในและภายนอกอาคาร บรรณสาร	-ศูนย์บรรณสารฯ -สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ -คณะทำงานฯ หมวด 8	
4	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">สรุปและรายงานผล</div>	-เปรียบเทียบผล -สรุปรายงานผลผ่าน/ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด -ปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในเกณฑ์	-ศูนย์บรรณสารฯ -สำนักวิชาสาธารณสุขศาสตร์ -คณะทำงานฯ หมวด 8 -ส่วนอาคารสถานที่	

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : แสงสว่างและความปลอดภัย	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0008	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 3 กุมภาพันธ์ 2568	หน้าที่ : 6 จาก 6

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน
6.1 จัดทำแผนการวัดความเข้มแสงสว่าง และเสียง	จัดทำแผนดำเนินการวัดความเข้มแสงสว่าง และเสียง
6.2 ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประสานงานหน่วยงานที่มีบุคลากรมีความรู้ทางวิชาชีพพร้อมเครื่องมือวัด
6.3 กำหนดจุดตรวจวัดความเข้มแสงสว่าง	กำหนดจุดวัดแสง และเสียง-ตรวจวัดระดับความเข้มแสงสว่าง และเสียงภายในและภายนอกอาคารบรรณสาร
6.4 สรุปและรายงานผล	<ul style="list-style-type: none"> -เปรียบเทียบผล -สรุปรายงานผล -ผ่าน/ไม่ผ่าน ตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด -ปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในเกณฑ์

7. เอกสารบันทึก

ที่	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีการจัดเก็บ
1.	แบบฟอร์มผลการตรวจวัดปริมาณความเข้มของแสงสว่าง	คณะทำงานฯ หมวด 8	จัดเก็บในคลังเอกสาร ISO	3 ปี	เรียงตามวันเดือนปี