

 ศูนย์ประกันสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 1 จาก 12

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION: WI)

การระงับเหตุเพลิงไหม้

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

ผู้จัดทำ :	นางขวัญแก้ว เทพวิจิต	บรรณารักษ์
ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติ :	นางขวัญแก้ว เทพวิจิต	ประธานคณะทำงานป้องกัน และเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 2 จาก 12

ประวัติการแก้ไข (Revised History)

ครั้งที่	รายละเอียดการแก้ไข
00	จัดทำครั้งแรก


ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 3 จาก 12

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์.....	4
2. ขอบเขต	4
3. คำจำกัดความ.....	4
4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	4
5. แผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow	5
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	7
7. เอกสารบันทึก.....	12

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 4 จาก 12

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้หน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติที่ชัดเจนในการระงับเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ ณ อาคารบรรณสาร
- 1.2 เพื่อลดความเสียหายด้านทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้

2. ขอบเขต

เป็นแนวทางการระงับเหตุเพลิงไหม้ ณ อาคารบรรณสาร

3. คำจำกัดความ

-

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

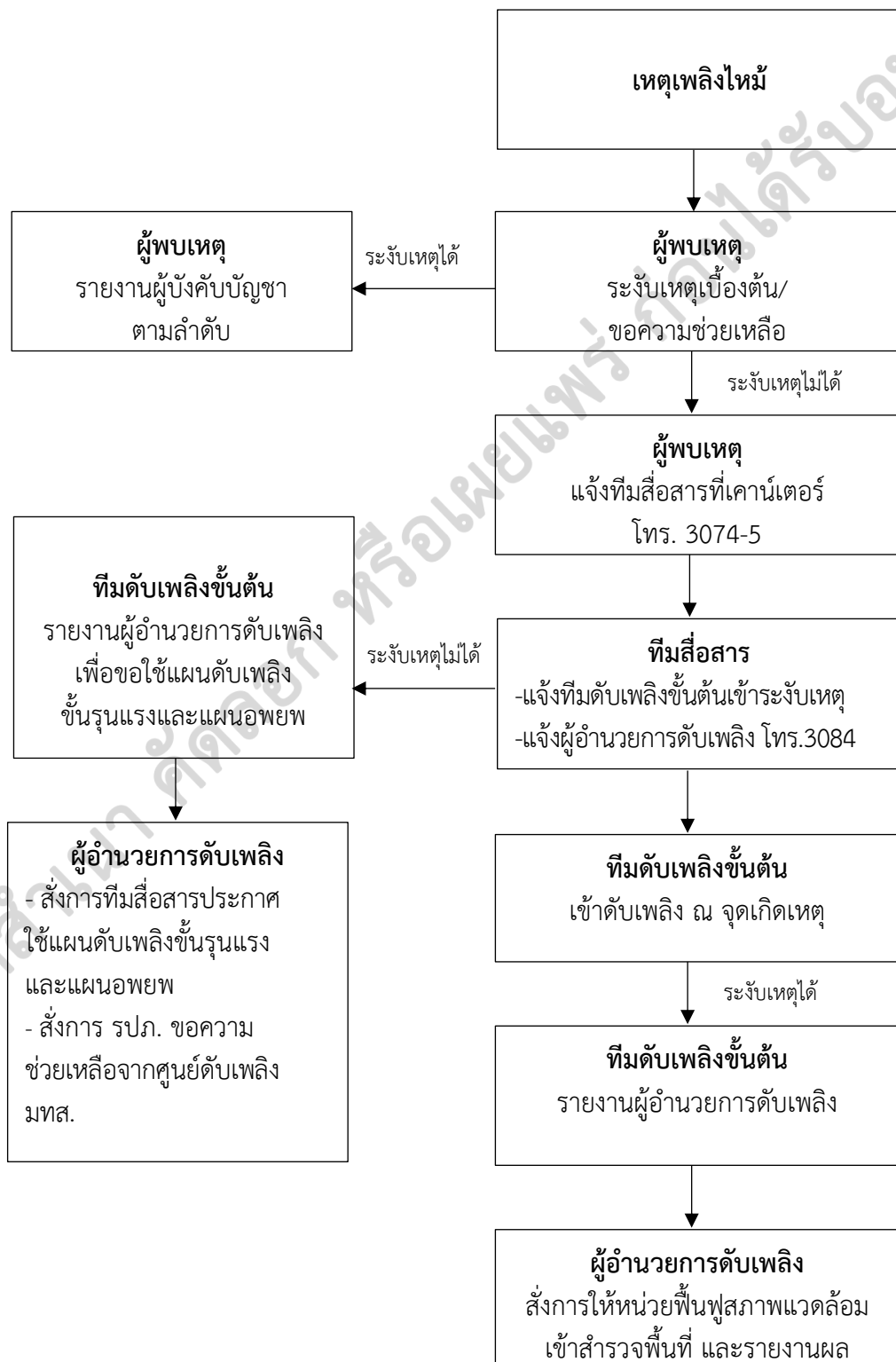
ที่	ชื่อเอกสาร	รหัสเอกสาร
-	-	-


ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่ ก่อนได้รับอนุญาต

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 5 จาก 12

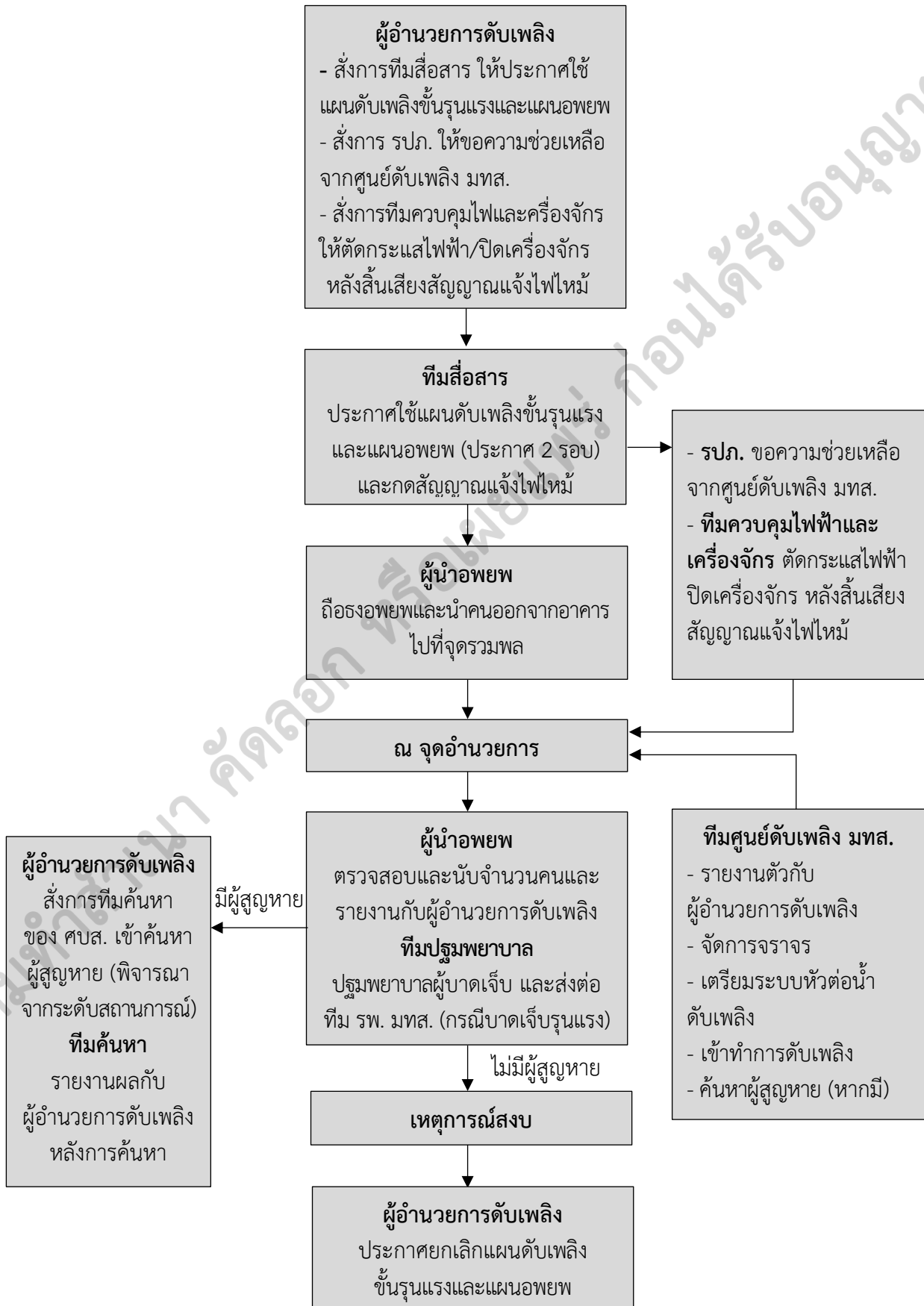
5. แผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow


แผนระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น



 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 6 จาก 12

แผนระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงและแผนอพยพ




 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 7 จาก 12

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน


6.1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน่วย/ทีม	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
1. หน่วยอำนวยการดับเพลิง		
ผู้อำนวยการดับเพลิง	ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสาร หรือ รองผู้อำนวยการศูนย์บรรณสาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับฟังรายงานต่างๆ และประเมินสถานการณ์ 2. สั่งการหน่วยปฏิบัติการต่างๆ 3. พิจารณาขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. พิจารณาปรับเปลี่ยน เลือกรูปแบบการที่ปลอดภัย 5. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป 6. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน 7. พิจารณาการบรรเทาความเสียหาย 8. พิจารณาการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม
ทีมสื่อสารและประสานงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. นางขวัญแก้ว เทพวิจิต 2. นางสาวนงลักษณ์ จันทา 3. นางสาวประไพพิศ บุรณะธารรัตน์ 4. นางสาวฐิตารีย์ เนียมสร้อย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งทีมดับเพลิงขั้นต้นเข้าระงับเหตุ 2. ประกาศแจ้งการอพยพหนีไฟ 3. รับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงกับผู้เกี่ยวข้อง 4. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง 6. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 8 จาก 12

หน่วย/ทีม	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยระงับเหตุเพลิงไหม้		
ทีมดับเพลิงขั้นต้น	1. นายจักรี รังคะวัต 2. นายอานัติ บำรุงเกาะ 3. นายพันธวีรา ปริญาศรีเสวต 4. น.ส. วิไลรัตน์ คชนทร์ชาติ 5. นายบวรนนท์ บุญสาย 6. นายสุรัตน์ มีศิลป์ 7. นายรังษิรัตน์ ชุนไช้ 8. รปภ. ประจำอาคารบรรณสาร	1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้ทำการดับเพลิงโดยทันที 2. เมื่อทราบเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งทีมสื่อสารและประสานงาน 3. รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 4. ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าทีมดับเพลิงขั้นต้น 5. หากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่น ให้หัวหน้าทีมดับเพลิงขั้นต้นเป็นผู้สั่งการ 6. สนับสนุนการอพยพ
ทีมควบคุมไฟฟ้าและเครื่องจักร	1. นายบวรนนท์ บุญสาย 2. รปภ. ประจำอาคารบรรณสาร 3. นายศักชัย หันขุนทด	1. ควบคุมระบบไฟฟ้าของอาคาร 2. ตัดไฟ เมื่อได้รับคำสั่งตัดไฟ 3. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใดก็ตาม ให้ควบคุมเครื่องจักรห้องผลิตเอกสารกลางทำงานต่อจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง 4. กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่องจักรได้ หรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ทีมควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่


 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 9 จาก 12

หน่วย/ทีม	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยอพยพและบรรเทาทุกข์		
ทีมอพยพ	1. น.ส. วิไลลักษณ์ อินมีศรี 2. น.ส. จันทร์เพ็ญ จุ้ยจรงค์ 3. น.ส. สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ 4. น.ส. จิตตา ชุนโยธี 5. นางนุชทิรา ชำนิพงษ์ 6. นางสาวสุดา เฟื่องจันทร์ 7. น.ส. ศิริวรรณ ชุมกลาง	1. นำอพยพคนในพื้นที่ออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล 2. ตรวจสอบจำนวนคน รายชื่อผู้อพยพ และรายงานผู้อำนวยการดับเพลิง 3. จัดเตรียมอุปกรณ์ไว้พร้อมปฏิบัติงาน 4. ประเมินสถานการณ์ วางแผนอพยพ 5. ควบคุมดูแลการอพยพ
ทีมค้นหา	1. นายวิวัฒน์ วะสุรี 2. นายโกสินทร์ ธีรานนท์ 3. นายชูเกียรติ หล่อนกลาง 4. นายชัยสิทธิ์ เปล่งวุฒิไกร 5. นายเฉลิมวัฒน์ ปรีดาพิพัฒน์	1. ค้นหาผู้ติดค้าง และนำออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล 2. ตรวจสอบผู้ที่ยังติดค้างในอาคาร
ทีมปฐมพยาบาล	1. นางดวงใจ กาญจนศิลป์ 2. นางคณินนิตย์ ทิบบแก้ว 3. น.ส. ยุพาพร ประกอบกิจ	1. ไปที่จุดรวมพลพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาล 2. ปฐมพยาบาลและประเมินอาการผู้บาดเจ็บ 3. ประสานทีมจากโรงพยาบาล เพื่อส่งต่อผู้บาดเจ็บรุนแรง
รปภ. ประจำอาคาร บรรณสาร	รปภ. ประจำอาคารบรรณสาร	1. รอรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และหัวหน้าทีมสื่อสารและประสานงาน 2. ขอความช่วยเหลือไปยังศูนย์ดับเพลิงมทส. ตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต

6.2 การปฏิบัติขณะเกิดเพลิงไหม้

6.2.1 แผนระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

- 1) ผู้ประสบเหตุ ระงับเหตุเบื้องต้น/ร้องขอความช่วยเหลือ/แจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 2) ผู้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ประสานทีมสื่อสารฯ
- 3) ทีมสื่อสารฯ แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - แจ้งทีมดับเพลิงขั้นต้นที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุที่สุด และ รปภ. ประจำอาคาร เพื่อไประงับเหตุเพลิงไหม้ด้วยถังเคมีดับเพลิง
 - แจ้งหัวหน้าทีมดับเพลิงขั้นต้น

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 10 จาก 12

4) ผู้ประสบเหตุ/ทีมดับเพลิงขั้นต้น

- ระงับเหตุเพลิงไหม้ด้วยถังเคมีดับเพลิง (หากดำเนินการได้)
- หากระงับเหตุเพลิงไหม้ได้ ให้ทีมดับเพลิงขั้นต้นรายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการดับเพลิง

5) ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการให้หน่วยปฏิรูปและฟื้นฟูสภาพแวดล้อมเข้าสำรวจพื้นที่ สรุปลงและรายงานผลภายใน 1 ชั่วโมง หลังสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

6) หากระงับเหตุไม่ได้และสถานการณ์เริ่มรุนแรงขึ้น ให้ทีมดับเพลิงขั้นต้นรายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการดับเพลิง เพื่อขออนุญาตใช้แผนระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงและแผนอพยพ

6.2.2 แผนระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงและแผนอพยพ

1) ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งการให้ระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงและแผนอพยพ โดยมอบทีมสื่อสารและประสานงานประกาศแจ้ง

2) ทีมสื่อสารและประสานงาน

- ประกาศแจ้งให้ระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงและแผนอพยพ โดยประกาศข้อความดังนี้
 “ประกาศ ประกาศ ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่บริเวณ ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ จึงขอประกาศใช้แผนดับเพลิงขั้นรุนแรงและแผนอพยพ ให้ทุกท่านอพยพออกจากอาคารตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลด้านหน้าอาคารบรรณสาร 2” (ประกาศ 2 ครั้ง)

- กดสัญญาณแจ้งไฟไหม้

3) รปภ. ประจำอาคารบรรณสาร ประสานขอความช่วยเหลือจากทีมศูนย์ดับเพลิง มทส.

4) ทีมควบคุมเครื่องจักร (ห้องผลิตเอกสารกลาง) ปิดระบบ และทีมควบคุมไฟกดลิฟต์ให้มาจอดที่ชั้น 1 และตัดกระแสไฟฟ้าในอาคาร

5) ผู้นำอพยพในแต่ละชั้น ถือสัญญาณธงและนำผู้ที่อยู่ในอาคารอพยพตามเส้นทางหนีไฟไปที่จุดรวมพลบริเวณด้านหน้าอาคารบรรณสาร 2

6) ผู้นำอพยพแต่ละชั้นสำรวจจำนวนพนักงานและรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง


7) ทีมปฐมพยาบาลนำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลไปที่จุดรวมพล เพื่อปฐมพยาบาลและประเมินอาการผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และส่งต่อให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล (กรณีบาดเจ็บรุนแรง)

8) ทีมค้นหาของ ศบส. รอรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง เพื่อค้นหาผู้สูญหาย (ผู้อำนวยการดับเพลิงพิจารณาจากระดับสถานการณ์)

9) ทีมศูนย์ดับเพลิง มทส.


- รายงานตัวกับผู้อำนวยการดับเพลิง
- เตรียมความพร้อมระบบหัวต่อน้ำดับเพลิงกับรถดับเพลิง
- เตรียมพร้อมเรื่องเส้นทางจราจร
- เข้าทำการดับเพลิง
- ค้นหาผู้สูญหาย (หากมี)

10) หลังจากควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว ผู้อำนวยการดับเพลิงประกาศยกเลิกแผนดับเพลิงขั้นรุนแรงและแผนอพยพ

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 11 จาก 12

6.3 พื้นที่รับผิดชอบของทีมดับเพลิงขั้นต้น

จุดตั้งถังดับเพลิง	ทีมดับเพลิงขั้นต้น
อาคารบรรณสาร 1	
อาคารบรรณสาร 1 ชั้น 1 1. ห้องฝ่ายบริการสื่อการศึกษา 2. ห้องงานกราฟิก 3. ห้องฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. Information Access Room 5. ห้อง Server 6. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านซ้ายของอาคาร 7. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านขวาของอาคาร	1. นายจักรี รั้งคะวัต (หัวหน้าทีม) 2. นายพันธวีรา ปริญาตรีเศวต 3. นายอาณัติ บำรุงเกาะ 4. น.ส. วิไลรัตน์ คชนทร์ชาติ 5. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร
อาคารบรรณสาร 1 ชั้น 2 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านซ้ายของอาคาร 2. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านขวาของอาคาร	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร
อาคารบรรณสาร 1 ชั้น 3 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านซ้ายของอาคาร 2. ตู้เก็บถังดับเพลิงหน้าห้องน้ำ ด้านขวาของอาคาร	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร
อาคารบรรณสาร 2	
อาคารบรรณสาร 2 ชั้น 1 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงข้างลิฟต์โดยสาร 2. ห้องผลิตเอกสารกลาง	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร
อาคารบรรณสาร 2 ชั้น 2 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงข้างลิฟต์โดยสาร	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร

 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การระงับเหตุเพลิงไหม้	
	รหัสเอกสาร : WI-CLREM-00-01-0016	แก้ไขครั้งที่ : 00
	วันที่จัดทำ : 07/08/2567	หน้าที่ : 12 จาก 12

จุดตั้งถังดับเพลิง	ทีมดับเพลิงขั้นต้น
อาคารบรรณสาร 2 ชั้น 3 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงในห้อง AHU ข้างลิฟต์โดยสาร 2. Computer & Internet Zone	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร
อาคารบรรณสาร 2 ชั้น 4 1. ตู้เก็บถังดับเพลิงข้างลิฟต์โดยสาร 2. ห้องบรรณสารสาธิต	1. นายสุรัตน์ มีศิลป์ (หัวหน้าทีม) 2. นายบรรณันท์ บุญสาย 3. นายรังษิรัตน์ ชุนใช้ 4. รปภ.ประจำอาคารบรรณสาร

7. เอกสารบันทึก

ที่	ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีการจัดเก็บ
-	-	-	-	-	-

ห้ามทำสำเนา คัดลอก หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต