



ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

## Action Plan การจัดการความเสี่ยงและผลการดำเนินการ ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566

กระบวนการ งานบริการสื่อการศึกษา ฝ่าย บริการสื่อการศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ 01 / ก.ค. / 2566

R.	การดำเนินการ	ทรัพยากรที่ใช้	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
What					
โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ในความ รับผิดชอบมีจำนวนมาก และ กระจายตามหน่วยงานอาคารต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ทำให้เกิดโอกาส สูญหาย โดนขโมย หรือมีการ โยกย้ายโดยไม่ได้รับอนุญาต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตรวจสอบครุภัณฑ์ โสตฯประจำภาคเรียน/ ปีงบประมาณ ที่มี ประสิทธิภาพ เพื่อ ป้องกันการสูญหายของ ครุภัณฑ์</li> <li>- มีระบบควบคุมและ Monitor โสตทัศนูปกรณ์ผ่าน เครือข่ายฯพื้นที่ ห้องเรียน</li> <li>- รายการครุภัณฑ์สื่อและ เทคโนโลยีการศึกษา ถูกต้องตามฐานข้อมูล ของ ศบส.และฐาน MIS ของมหาวิทยาลัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โสตทัศนูปกรณ์ ที่ให้บริการ</li> <li>- ระบบควบคุม และ Monitor โสตทัศนูปกรณ์ ผ่านเครือข่ายฯ</li> <li>- ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศบส.และฐาน MIS ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- พัฒนาระบบตรวจสอบ ครุภัณฑ์หน่วยงาน</li> </ul>	ปีงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเทคโนโลยี การศึกษา</li> <li>- พนักงาน/เจ้าหน้าที่ โสตทัศนูปกรณ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โสตทัศนูปกรณ์ติดตั้งใช้งานได้ปกติ ทุกรายการตามพื้นที่ใช้งาน</li> <li>- การตรวจสอบพัสดุประจำปีถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบพัสดุ ร้อยละ 100</li> </ul>